

REFERAT Teknikudvalget d. 05-10-2015

Mødedato	Mandag d. 05. oktober 2015 kl. 13:30
Mødested	1.2 Vest
Mødedeltagere	Knud Erik Langhoff, Oluf Lykke Nielsen, Poul Erik Jensen, Michael Jensen, Tobias Jørgensen, Yrsa Mastrup, Asger Christensen

Indholdsfortegnelse

Christiansfeld - tung og uvedkommende trafik.....	3
Modtagestation Syddanmark I/S - godkendelse af takster for 2016.....	5
Kolding Kommune indtræder som medlem i Dansk Affaldsforening.....	7
Evaluering af forsøgsordning om udvidelse af udeservering i Kolding Kommune.....	9
Status på Green Cities 1. halvår 2015.....	11
Cirkus - utilfredshed med plakatregulativet i Kolding.....	15
Konkurrenceudsættelsesoversigt for Vej- og Parkpolitik 2016-2019.....	17
Konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaver efteråret 2015, Vej og Parkpolitik.....	22
Vejmandsordning Christiansfeld/Rebæk/Dalby.....	27
P-forhold ved Bakkeskolen i Seest.....	30
Bevillingsstatus pr. 31. august 2015 for Teknikudvalgets politikområder.....	32
Mødeplan for Teknikudvalget - 2016.....	35
Orienteringspunkter.....	36
Orientering fra formand.....	37
Deltagelse i aktiviteter.....	38

Christiansfeld - tung og uvedkommende trafik

RESUMÉ

Forvaltningen har erfaret, at der fortsat er gener forårsaget af tung og til en vis grad uvedkommende trafik i den indre del af Christiansfeld.

Der er derfor opstillet forslag til forskellige tiltag til reduktion af denne trafik.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der svares Anne Grethe og Svend S. Nielsen, at der i budget 2016 er afsat penge til en trafiksanering af Gl. Kongevej,

at de beskrevne tiltag til reduktion af den tunge trafik i den gamle bymidte gennemføres.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har bl.a. modtaget brev fra Anne Grethe og Svend S. Nielsen, Gl. Kongevej 11 stilet til borgmesteren og Teknikudvalget. Brevet er bilagt.

Parret klager over:

- Øget trafik med personbiler, lastbiler og busser på Gl. Kongevej, Skolevej, Præstegaardsvej og Vestervang. Parret mener, at den øgede trafik skyldes de gennemførte gaderenoveringer i bymidten, hvor bl.a. Lindegade og Nørregade er blevet så smalle, at to almindelige biler ikke engang kan komme forbi hinanden.
- Hurtigkørende trafik, hvilket Gl. Kongevej ikke er beregnet til, da den fører forbi både kirke og skole.

Parret ønsker hurtigst muligt bump og evt. chikaner så smalle, at lastbiler ikke kan komme igennem og i stedet benytter Omfartsvejen.

Som en del af det nyligt indgåede budgetforlig er der i 2016 afsat 700.000 kr. til hastighedsdæmpning af Gl. Kongevej.

I forsommeren blev der ved indkørslen til Christiansfeld fra rundkørslen på Omfartsvejen opsat autoværn, som skal reducere muligheden for, at lastbiler på trods af skiltning og indsnævret kørsel kører ind med det ene hjulsæt i rabatten.

Nye tællinger fra august 2015 på Tværvej umiddelbart øst for rundkørslen viser da også en reduktion i antallet af lastbiler.

Nord for rundkørslen (dvs. til/fra Lindegade) kørte der i 2012 ca. 2250 biler i døgnet, hvoraf ca. 200 var lastbiler. De tilsvarende tal for 2015 var ca. 1650 hhv. ca. 100, dvs. omtrent en halvering i antallet af lastbiler.

Syd for rundkørslen (til/fra Præstegaardsvej og Vestervang) passerede der i 2012 ca. 850 biler i døgnet, hvoraf ca. 150 var lastbiler. Den samlede trafikmængde i 2015 er stort set uforandret, men antallet af lastbiler er reduceret til en tredjedel, nemlig ca. 50.

Da tung trafik dels er generende for beboerne, dels kan medføre skader på belægning og inventar i de renoverede gader, har forvaltningen set på yderligere muligheder for at reducere den tunge trafik i den gamle bymidte.

For et par år siden havde forvaltningen dialog med et par af byens transporttunge virksomheder med henblik på at opfordre til størst mulig brug af det overordnede vejnet, således at den gamle bymidte kan fredeliggøres mest muligt.

Forvaltningen vil snarest vurdere, hvilke virksomheder der er relevante at kontakte i forhold til en tilsvarende fornyet dialog.

Som sagt er der gennemført tiltag til at minimere den indkørende tunge trafik fra rundkørslen på Omfartsvejen, men det er stadig lovligt at køre ud til rundkørslen f.eks. via Lindegade.

Der er derfor lavet forslag til udvidelse af det eksisterende midterhelleanlæg ved rundkørslen, således at det som stort køretøj bliver vanskeligt også at benytte det udkørende kørespor. Et sådant projekt er overslagsberegnet til ca. 125.000 kr. Projektet skal naturligvis suppleres med den fornødne forbudsskiltning, som dog kræver politiets samtykke.

Endelig vil forvaltningen endnu engang granske den eksisterende forbuds- og henvisningsskiltning i og omkring byen for at sikre, at trafikken fordeles mest hensigtsmæssigt.



Kortsignaturer:

Grøn: Gl. Kongevej.

Rød: Problemer med tung trafik.

Blå: Skiltet henvisningsrute for tung trafik

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt, med den tilføjelse at forvaltningen undersøger muligheden for opsætning af højdebum eller lignede i forbindelse med rundkørslen.

Modtagestation Syddanmark I/S - godkendelse af takster for 2016

RESUMÉ

Modtagestation Syddanmark I/S (Motas I/S) fremsender forslag til takster på gebyrer for 2016 vedlagt bestyrelsens beretning, årsregnskabet for 2014 samt budgettet for 2016.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Motas I/S' fremsendte takster på gebyrer for 2016 godkendes.

Sagsfremstilling

Motas I/S har fremsendt takster på gebyrer for 2016 til godkendelse.

Gebyrerne er stort set uændret eller svagt faldende i 2016 i forhold til 2015, dog er der en lille stigning på afhentningsprisen i "den lille landbrugsordning" for at få en bedre økonomi i denne ordning.

Af vedtægterne fremgår det af 11.8, at:

"De af repræsentantskabets indstillede gebyrer fremsendes, jf. 8.2, fremsendes til kommunernes godkendelse vedlagt bestyrelsens beretning og årsregnskabet for det forløbne regnskabsår samt budget for det kommende regnskabsår."

Selskabets udgifter til drift, administration og anlægsaktiviteter dækkes af selskabets gebyrer efter hvile-i-sig-selv-princippet.

Gebyrerne er beregnet ud fra affaldsbekendtgørelsen, så de udgifter, som kan henføres til de enkelte ordninger, er medtaget i taksten for den enkelte ordning, hvilket også gælder for de administrationsudgifter, som kan henføres til den pågældende ordning.

Tilbage er en mindre del af omkostningerne, der medgår til de generelle ordninger. Det drejer sig primært om en andel af udgifterne, der går til løn, kontorfaciliteter og kontorhold. Til og med 2012 blev disse administrationsomkostninger opkrævet som et selvstændigt administrationsgebyr for farligt affald, gebyret blev udregnet som et gennemsnitsgebyr pr. virksomhed og opkrævet sammen med "administrationsgebyr erhverv".

Motas I/S budgetterer for 2016 ikke med et administrationsgebyr pr. virksomhed, men med et samlet beløb, som i 2016 faktureres til interessentkommunerne med udgangspunkt i det antal virksomheder, der er registreret i CVR pr. 1. januar i gebyråret fratrullet det antal virksomheder, som kan fritages for administrationsgebyret på forhånd jf. affaldsbekendtgørelsens § 60 stk. 2. Beløbet er indregnet i budgettet og opkræves som en del af administrationsgebyret; "Grundgebyr erhverv 2016". Dette har været praksis siden 2013 og er ikke noget nyt for virksomhederne.

Som noget nyt er der udregnet en takst på håndtering af 42 liters røde kasser til problemaffald.

Baggrunden for dette er, at Motas har modtaget forespørgsel fra Kolding Kommune om at udføre sortering af problemaffald indsamlet fra husstande i røde kasser.

Bestyrelsen har vedtaget, at man ønsker at påtage sig denne opgave, men Kolding Kommune har på nuværende tidspunkt ikke taget endelig stilling til, om man ønsker, at Motas udfører opgaven.

I budget og takster er håndtering af røde kasser medtaget, idet der regnes med et overskud på 84.000 kr. fra ordningen, til dækning af administrationsomkostningerne hos Motas.

Skulle Kolding Kommune vedtage en anden løsning end at lade Motas udføre opgaven, vil den del af budgettet ikke blive aktuelt. Dermed vil det budgetterede resultat på minus 249.000 kr. blive 84.000 kr. større.

Repræsentantskabet har den 21. maj 2015 godkendt årsregnskabet for 2014, budget for 2016 samt forslag til takster/gebyrer for 2016.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Kolding Kommune indtræder som medlem i Dansk Affaldsforening

RESUMÉ

Kolding Kommune vil gennem et medlemskab hos Dansk Affaldsforening styrke sin indflydelse i den offentlige del af affaldsbranchens politiske arbejde. Der skal derfor træffes beslutning om kommunens indtrædelse heri.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kolding Kommune indtræder som aktivt medlem i Dansk Affaldsforening,

at formand og næstformand for Teknikudvalget deltager i generalforsamlingerne,

at det årlige kontingent for medlemskab på 55.000 kr. finansieres indenfor forsyningsområdet driftsbudget både i 2015 og fremadrettet.

Sagsfremstilling

I henhold til EU kommissionens mål om at sætte skub i den cirkulære økonomi samt regeringens ressourcestrategi, foreslår By- og Udviklingsforvaltningen et medlemskab hos Dansk Affaldsforening, for at styrke Kolding Kommunes indflydelse på affaldsområdet på landsplan.

Cirkulær økonomi bryder med idéen om en lineær værdikæde, som starter med udvinding af ressourcer og ender som affald. Med cirkulær økonomi åbnes mulighed for, at de ressourcer, som ellers ville være endt som affald, kan gå et eller flere skridt tilbage i værdikæden og indgå i produktionen igen. Eller de kan indgå som input i et helt nyt kredsløb. Cirkulær økonomi er altså enten genanvendelse af materialer eller - endnu bedre - affaldsforebyggelse gennem produkter, der f.eks. kan repareres eller opgraderes. Cirkulær økonomi er således en måde hvorpå vækst kan afkobles fra knaphed på ressourcer.

Dansk Affaldsforening er en politisk styret interesseorganisation, der har til formål at lobbye for bedre forhold for deres medlemmer. Dansk Affaldsforening er den eneste interesseorganisation inden for affaldssektoren, der varetager kommunernes politiske interesser, hvorfor det vil være relevant for Kolding Kommune at indtræde som aktivt medlem.

Dansk Affaldsforenings 53 medlemmer består af selskaber ejet af kommuner, fælleskommunale selskaber samt enkeltkommuner heriblandt Vejle, Fredericia og Vejen Kommune, Energnist I/S og Deponi Syd I/S.

Gennem et medlemskab i Dansk Affaldsforening vil Kolding Kommune kunne deltage direkte i den faglige og politiske udvikling inden for affaldssektoren.

Kolding Kommune vil få direkte indflydelse på, hvilke dagsordner og debatter den offentlige del af affaldsbranchen skal arbejde for politisk, med henblik på at sikre de bedst mulige rammevilkår til gavn for miljø, samfundsøkonomi og borgere.

Dansk Affaldsforening har blandt andet i foråret indsendt høringssvar til Miljøstyrelsen i forbindelse med regeringens udkast til strategi for affaldsforebyggelse, "Danmark uden Affald II", og her i efteråret det samme til Energistyrelsen vedrørende bæredygtig produktion af biogas.

Jf. § 5.5 i Dansk Affaldsforenings vedtægter deltager formand og næstformand for kommunens tekniske udvalg i Dansk Affaldsforenings generalforsamling, med mindre kommunen vælger, at andre af deres udvalgsmedlemmer skal repræsentere dem.

Det årlige kontingent for aktivt medlemskab af Dansk Affaldsforening er 55.000 kr. Kontingentet kan finansieres inden for forsyningsområdets driftsbudget både i 2015 og fremadrettet.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

Evaluering af forsøgsordning om udvidelse af udeservering i Kolding Kommune

RESUMÉ

Teknikudvalget vedtog den 1. september 2014 at igangsætte en forsøgsordning med udvidelse af udeservering i Kolding Kommune gældende fra 15. juni 2015 til 31. august 2015, hvorefter ordningen skal evalueres.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forsøgsordningen med udvidelse af udeserveringen forlænges i 2016 med de i sagsfremstillingen nærmere beskrevne retningslinjer.

Sagsfremstilling

Nuværende retningslinjer:

På nuværende tidspunkt er retningslinjerne for udeservering på privat og offentlig areal som følgende:

- Mandag – onsdag kl. 09.00 – 22.00
- Torsdag – lørdag kl. 09.00 – 24.00
- Søn- og helligdage kl. 11.00 – 22.00

Retningslinjer for forsøgsordningen:

Forsøgsordningen gik ud på at udvide tilladelsen til udeservering med yderligere 2 timer om aftenen, således at der fra 15. juni 2015 til 31. august 2015 var tilladt at have udeservering på følgende tidspunkter:

- Søndag til torsdag fra kl. 09.00 til kl. 24.00
- Fredag og lørdag samt hverdage op til en helligdag fra kl. 09.00 til kl. 02.00

Til forsøgsordningen fulgte der følgende retningslinjer:

at udendørs musikarrangementer skal stoppe senest kl. 22.00. Disse skal søges særskilt,

at By- og Udviklingsforvaltningen kan trække tilladelsen tilbage, i afgrænsede områder, hvor det medfører væsentlige gener for de omkringboende,

at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj fra restaurationen altid skal overholdes,

at der foretages en evaluering af ordningen inden udløb af forsøgsperioden.

Høring vedrørende forsøgsordningen 2015:

Forvaltningen har ved udløb af forsøgsordningen evalueret med Sydøstjyllands Politi, Kolding Hotelvært- og Restauratørforeningen samt Industri Miljø. Høringssvarene på evalueringen vedlægges som bilag.

Forlængelse af forsøgsordningen 2016:

Forvaltningen foreslår, ud fra de indkomne evalueringssvar, at forsøgsordningen forlænges i 2016 fra den 15. juni 2016 til den 31. august 2016 med følgende retningslinjer:

at der skal søges særskilt om udendørs musikarrangementer. De skal som hovedregel slutte senest kl. 22.00. Dog kan der i enkelte tilfælde gives dispensation til en udvidelse,

at By- og Udviklingsforvaltningen kan trække tilladelsen tilbage, i afgrænsede områder, hvor det medfører væsentlige gener for de omkringboende,

at det indskræpes at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj fra restaurationen altid skal overholdes, samt vinduer og døre holdes lukkede,

at det indskræpes at gade- og fortovsarealer uden for og i umiddelbar nærhed af forretningsstedet renholdes for affald,

at det indskræpes at møbler og andet inventar fjernes umiddelbart ved serveringstidens ophør,

at der foretages en evaluering af ordningen inden udløb af forsøgsperioden.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

Status på Green Cities 1. halvår 2015

RESUMÉ

Kolding Kommune er med i miljøsamarbejdet Green Cities sammen med Albertslund, Allerød, København og Herning kommuner. Målene i Green Cities omhandler klima, økologi, natur, trafik, affald og grundvand.

Her følger status på målene fra første halvår 2015.

Status handler om hvilke aktiviteter, der er igangsat i en given periode, og ikke konkrete resultatmålinger.

Green Cities årsrapporten er netop blevet færdiggjort, og indeholder de mere konkrete resultatmålinger for alle fem medlemskommuner.

Årsrapporten kan ses her: <http://www.greencities.dk/PDF/>

I nærværende status vil det fremgå, hvilke udvalg, der er ansvarlige for de pågældende mål.

Miljøudvalget er det ansvarlige udvalg for Green Cities samarbejdet og er ligeledes repræsenteret i den politiske styregruppe i Green Cities. Ud over samarbejdet overordnet set er Miljøudvalget ansvarlig for størstedelen af målene.

Miljøudvalget er ansvarlig for mål om energi, klima, økologisk landbrug, natur/biodiversitet og grundvand.

Teknikudvalget er ansvarlig for målene om trafik og affald.

Økonomiudvalget er ansvarlig for målene om økologiske fødevarer.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Teknikudvalget og Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at de respektive udvalg tager status til efterretning, med fokus på de mål, som udvalget er ansvarlig for.

Sagsfremstilling

Status på de enkelte mål fra Kolding Kommune:

Ansvarligt udvalg: Miljøudvalget

Klima – Vores CO₂ udledning skal nedbringes. Målene er:

- Vores el- og varmforsyning er CO₂-neutral inden udgangen af 2025
- Inden udgangen af 2015 er udslippet af CO₂ reduceret med 25 % i forhold til 2006

Målet gælder Kolding Kommune geografisk.

Indenfor klimamålet er der en række aktiviteter i gang. Det er både aktiviteter for kommunen som organisation og aktiviteter, der laves sammen med eksterne aktører. Aktiviteterne udvælges ud fra følgende parametre:

- Politisk ønske
- Interesserede samarbejdspartnere
- Behov hos borgerne
- Muligheder for ekstern finansiering

Eksempler:

1: Energipark

Et projekt baseret på den strategiske energiplan.

Der er igangsat et projekt, der skal belyse mulighederne for at samtænke vedvarende energiformer.

2: Udbredelse af fjernvarmen

Der undersøges løbende for muligheden for konvertering af naturgasområder til fjernvarme. Der er en brændende platform for de borgere, der har oliefyrt eller naturgaskedler, som står overfor udskiftning. De ønsker vejledning til at finde den rigtige løsning – også på længere sigt. En løsning kan være at udbrede fjernvarmen. Dette er ligeledes baseret på den strategiske energiplan.

3: Mere vedvarende energi (VE) i fjernvarmen

Der undersøges løbende for mulighed for at øge mængden af VE i fjernvarmen, bl.a. gennem dialog med fjernvarmeselskaberne. Det kan for eksempel gøres ved at en udvidelse af fjernvarmeområderne skal baseres på VE. Det er et mål i den strategiske energiplan og i Green Cities, at varmen skal gøres CO₂-neutral. Mere vedvarende energi kan ligeledes føre til billigere varme hos forbrugerne ved for eksempel at bruge overskudsvarme eller etablere solfangeranlæg.

Grundvand - vi arbejder for rent og rigeligt grundvand. Målene er:

- Vi beskytter de boringsnære områder og grundvandsdannende oplande
 - Vi nedbringer vandforbruget i kommunen og påviser en årlig reduktion med henblik på at opnå:
 - Et gennemsnitligt forbrug pr. borger på 100 liter/døgn i 2015
 - En reduktion i vandforbruget i de kommunale bygninger på 25 % i 2020 i forhold til 2010
- Et ledningstab fra vandværkerne på maksimalt 5 % i 2020

Et af målene i Green Cities handler om at reducere vandforbruget hos borgerne, da der på nationalt niveau må forventes at være mangel på rent drikkevand i fremtiden.

Der arbejdes derfor på en borgerrettet vandsparekampagne, som inspireres af tilsvarende projekt i Albertslund Kommune.

Flere vandværker er i gang med udskiftning af deres ledningsnet. Dette forventes at føre til en reduktion i ledningstabet, som ligeledes er et af målene i Green Cities. Dette mål er oplagt, da ledningstab er direkte spild af rent vand, som vi i sidste ende har brug for.

I de kommunale ejendomme er der igennem Kommunens energihandleplaner iværksat en række initiativer for at spare på vandet. Det betyder, at der har været store reduktioner i vandforbruget, og at Green Cities-målet på 25 % reduktion fra 2010-2025 forventes nået.

Økologi. Et delmål er (resten af målet findes nedenfor under Økonomiudvalgets ansvar):

- Mindst 20 % af landbrugsarealet inden for kommunegrænsen er økologisk ved udgangen af 2025

Mange landmænd er aktuelt i en svær økonomisk situation på grund af ændrede kvoter og faldende efterspørgsel. Derimod øges efterspørgslen efter visse typer økologiske produkter. Kolding Kommune har, sammen med Økologisk Landsforening, igangsat et projekt med tilbud til landmænd om økologisk omlægningstjek.

Natur/biodiversitet. Målene er:

- Vi øger den biologiske mangfoldighed inden 2015
- Vi øger tilgængeligheden til, anvendelse af og kendskabet til vores natur, herunder bynær natur

Der er en række aktiviteter i gang på området. Både aktiviteter, der er med til at beskytte den biologiske mangfoldighed, og aktiviteter, der skal få flere borgere ud i naturen og give gode naturoplevelser. Der arbejdes for, at de aktiviteter, der skal gennemføres som led i naturpleje, vandplaner m.v., også bliver gode steder for borgere i Kolding at færdes, motionere, slappe af m.v.

Eksempler:

- 1: Flere græsningsprojekter igangsæt i samarbejde med KHL og lokale landmænd
- 2: Bekæmpelse af kæmpe-Bjørneklo

Ansvarligt udvalg: Økonomiudvalget

Økologi. Delmålet er:

- Mindst 75 % af det kommunale fødevarerforbrug er økologisk ved udgangen af 2015

Fase 3 af Øko++ Kolding-projektet er igangsæt. Her er det tre plejecentre i Kolding Kommune, der arbejder for, gennem uddannelse af køkkenpersonale, at øge økologiprocenten.

Øko++ projektet er initialiseret for at kommunerne kan medvirke til at øge efterspørgslen efter økologiske produkter. Derudover er det oplevet de seneste år, at efterspørgslen på økologi stiger, også i kommunens køkkener. Det mærkes især på børneområdet.

Ansvarligt udvalg: Teknikudvalget

Trafik. Målene er:

- Af den samlede trafik i medlemskommunerne skal cykeltrafikken og den kollektive trafik samlet set være øget med 25 % i 2020 – alternativt skal biltrafikken reduceres med 25 %, målt i forhold til 2010
- I 2025 er mindst 50 % af biltransporten baseret på alternative drivmidler
- Mængden af ultrafine partikler i luften skal nedbringes inden 2015

Målet gælder Kolding Kommune geografisk.

Der er iværksat en lang række aktiviteter for at flytte en større del af den lokale transport fra bil til cykel – både kampagner og etablering af cykelstier. Derudover arbejdes der med optimering af offentlig transport bl.a. med ny busterminal. De fleste aktiviteter foregår i samarbejde med andre forvaltninger. Disse aktiviteter tjener til at løse en række udfordringer, nemlig sundhed, trængsel, lokal forurening og CO₂.

Eksempler:

- 1: Koordineret cykelfremmeindsats er i gang. Her bidrager alle forvaltninger og der sikres synergi ift. cykelaktiviteter
- 2: Adfærdskampagne er under udarbejdelse til skoler – målrettet børn og forældre, hvor børnene køres i skole. Samarbejde med Designskolen. Dette vil også fremme motion og trafiksikkerhed

Affald. Målene er:

- 30% reduktion af mængden af forbrændingseget affald fra husholdninger i 2018 i forhold til 2010
- 25% genanvendelse af plast og 20% genanvendelse af metal fra husholdninger i 2018 i forhold til potentialet

I 2014 har der været fokus på udarbejdelse af en affaldsplan, som skal udmøntes fra 2015 og frem. Der er særligt fokus på genanvendelse.

Eksempler:

- 1: App "affald Kolding" er downloadet af minimum 1.200 borgere.
- 2: En genbrugsplads har en døgnåben del, med simple fraktioner – bl.a. haveaffald.
- 3: Igloer til metal er sat op.

BESLUTNING MILJØUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

Cirkus - utilfredshed med plakatregulativet i Kolding

RESUMÉ

Knud Erik Langhoff har anmodet om, at få en sag på Teknikudvalget vedrørende cirkus og deres utilfredshed med plakatregulativet i Kolding Kommune.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Knud Erik Langhoff har bedt om følgende:

"Jeg anmoder derfor venligst om, at der på næste møde i Teknikudvalget kommer et punkt på dagsordenen med emnet:

- Orientering til udvalget om, der har været dialog og hvilken der har været imellem cirkus og Kolding Kommune.
- Finder udvalget, på grund af de i første punkt, anledning til at revurdere regulativet? "

Forvaltningens bemærkninger

Cirkus Benneweis har via diverse medier meddelt, at de ikke længere besøger Kolding.

Årsagen angives at være Kolding Kommunes plakatregulativ, hvor der er en begrænsning på antallet af plakater, som er op til 50 dobbeltplakater og at de maksimalt må hænge 1 uge før arrangementet.

Ordlyden af det nuværende regulativ er alene ændret fra 50 plakater til 50 dobbeltplakater siden regulativet fra 2003.

I regulativet fra 2003 står der under overskriften – Antal og tidsbegrænsning:

Kolding Kommune giver maksimalt tilladelse til opsætning af 50 plakater for hvert arrangement. Plakaterne må tidligst opsættes/ ophænges 1 uge før begivenhedens afholdelse.

I det gældende regulativ vedtaget i 2014 står der under overskriften – Antal, størrelse og tidsbegrænsning:

1. Der gives maksimalt tilladelse til opsætning/ophængning af 50 dobbeltplakater for hvert arrangement.
2. Plakaterne må tidligst opsættes/ophænges 1 uge før arrangementets afholdelse.

Da cirkus er undtaget fra de almindelige regler for plakatophæng på indfaldsvejene, er der ikke sket begrænsninger i tid og antal for cirkus siden 2003.

Der er ikke modtaget en henvendelse fra Cirkus Benneweis med hensyn til ønske om at øge antal af plakater mv.

Der ligger en henvendelse fra Cirkus Arena fra 2014, hvor de efterspørger om muligheden for, at lade plakaterne hænge i 14 dage. Dette blev der ikke givet tilladelse til.

Det har så vidt det vides ikke været andre dialoger med cirkus i den senere tid omkring ophængning af plakater.

I forhold til en ændring i plakatregulativet anbefaler forvaltningen, at der sker en harmonisering mellem plakatregulativet og regulativet for LED infoskærme.

På infoskærmene må der ske annoncering 14. dage før arrangement, og det anbefales at dette også indføres i plakatregulativet.

I forhold til antallet af plakater er det stadig forvaltningens opfattelse, at have en maksimalt tilladt antal plakater på 50 stk. på ringvejssystemet, mens der på indfaldsvejene kan anbefales, at der ikke er en øvre grænse for antallet af plakater. Dertil skal tilføjes, at det kun er cirkus, der kan annoncere på indfaldsvejene.

Forvaltningen giver tilladelser til de ansøgninger der vedrører indfaldsvejene og hvor det vurderes, at det drejer sig om et cirkus.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

Konkurrenceudsættelsesoversigt for Vej- og Parkpolitik 2016-2019

RESUMÉ

By- og Udviklingsforvaltningen fremlægger oversigt med forslag til udbudsstrategi på baggrund af Teknik- og Boligudvalgets beslutning i oktober 2012, samt Økonomiudvalgets beslutning i marts 2015, omkring "mulige emner til konkurrenceudsættelse".

Udbudsstrategien/planen indeholder de opgaver, der kan konkurrenceudsættes over de næste 4 år (2016-2019).

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forvaltningen arbejder videre med det fremlagte forslag til udbudsstrategi for 2016-2019 og

at status på udbudsstrategien fremlægges løbende i perioden til politisk drøftelse og godkendelse.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog den 13. december 2010 en 3-årig udbudsstrategi, som - på baggrund af en række bruttolister - angav, hvilke opgaver, inden for de enkelte politikområder, der kunne konkurrenceudsættes i perioden 2011-2013.

Den overordnede målsætning med udbudsstrategien er at sikre, at driftsopgaverne konkurrenceudsættes - helt eller delvist - med henblik på at sikre, at opgaverne løses økonomisk mest fordelagtigt - under behørig hensyntagen til opretholdelse af sikker drift i opgaveløsningen.

I marts 2012 bliver den tidligere Driftsafdeling opdelt i en administrativ 'bestiller'-enhed (Vej- og Parkafdelingen) og en 'udførende' driftsenhed (Driftsafdelingen). Begrundelsen for denne opdeling var at tilpasse og forretningsorientere organisationen, så der fremadrettet kan ageres mere professionelt på markedet omkring konkurrenceudsættelse, jf. den politisk vedtagne udbudsstrategi.

Omlægning til BUM-modellen (bestiller-udfører-modtager) blev sat i gang med forventningen om, at der i begge afdelinger kunne skabes effektivisering og gennemsigtighed i økonomien.

Med udgangspunkt i de udarbejdede bruttolister fra efteråret 2010 besluttede Teknik- og Boligudvalget den 16. maj 2012 at konkurrenceudsætte følgende opgaver inden for Vej- og Parkpolitikområdet i 2012:

- Indkøb af maskiner og materiel
- Indkøb af lagervarer
- Belægning på færdselsbaner, slidlagsopgaver (funktionsudbud og rammeaftaler)
- Renholdelse, fejning af veje
- Afmærkningsarbejde, kørebaner
- Vejbelysning - energirenoveringsudbud

Teknik- og Boligudvalget beslutter den 3. oktober 2012 at 'Intern kontraktstyring med Partnering', mellem Vej- og Parkafdelingen og Driftsafdelingen, vælges som den model, der skal sikre en konkurrencedygtig og helhedsorienteret opgaveløsning med fokus på sikker drift, effektivisering og professionalisering samtidig med, at fleksibiliteten i organisationen fastholdes.

På samme møde besluttes det, at forvaltningen anvender 2013 og 2014 som en afprøvnings- og tilpasningsperiode. Inden for afprøvningsperioden sikres dialog med borgere og brugere vedrørende vedligeholdelsesniveauet således, at der sker en ensretning og forventningsafstemning i forhold til serviceniveauet.

Desuden besluttes det, at forvaltningen i løbet af 2015 fremlægger et forslag til en udbudsstrategi med forslag til hvilke opgaver, der skal konkurrenceudsættes over de næste fire år (2016-2019).

Den 5. maj 2014 præsenteres Teknikudvalget for den første evaluering af konceptet. Konklusionen var, at begge afdelinger var godt på vej i udviklingen mod deres mål og at der i Driftsafdelingen var effektiviseringer, der løbende kunne identificeres og udmøntes.

Økonomiudvalget besluttede i marts 2015, at der skal ske konkurrenceudsættelse på en lang række opgaver, herunder de opgaver, der i dag svarer til Driftsafdelingens kerneopgaver - det vil sige drift og pleje af grønne områder, vejrabatter og kommunale veje. Herunder er blandt andet almindelig renhold, reparation af asfalt og belægningssten samt græsklipning og beplantningspleje.

Status og fremtidigt forløb

Afprøvningen af registreringen og opgaveløsningen på intern kontrakt i 2013 og 2014 har givet et godt grundlag for at kunne fremlægge et forslag til en udbudsstrategi for hvilke opgaver under Vej- og Parkpolitikken, der skal konkurrenceudsættes over de næste fire år (2016-2019).

Den anbefalede rækkefølge baserer sig på principperne, som blev vedtaget i forbindelse med etableringen af Vej og Park- og driftsafdelingen i 2012.

Den overordnede målsætning for de 2 afdelinger er: 'Opgaveløsningen under Vej- og Parkpolitikområdet har som overordnet formål at sikre en ren, sikker og smuk kommune til gavn for kommunens borgere, gæster og virksomheder'.

Desuden blev der formuleret 6 bærende principper for afdelingerne.

1. Effektivitet, økonomi og forretningsorientering (sikre udførelse til konkurrencedygtige priser og opnå besparelse ved effektivisering af driften).
2. Sikre bedst tænkelig faglig kvalitet i opgaveløsningen inden for den økonomiske aftalte ramme.
3. Organisationens skal være gearret til at håndtere konkurrenceudsættelse effektivt og professionelt.
4. Sikre dokumenterbarhed, fleksibilitet og omstillingsparathed i forhold til løbende tilpasning af opgaverne til aktuelle behov og ønsker.
5. Samarbejde, åbenhed og tillid, helhedstænkning, attraktiv arbejdsplads.
6. Fremtidssikring.

Med det som afsæt er det forvaltningens anbefaling, at der arbejdes med konkurrenceudsættelse af nedenstående opgaver i prioriteret rækkefølge. Samtidig anbefales det, at man bruger erfaringerne og evalueringen fra den forestående konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaver som grundlag og afsæt til kommende konkurrenceudsættelser.

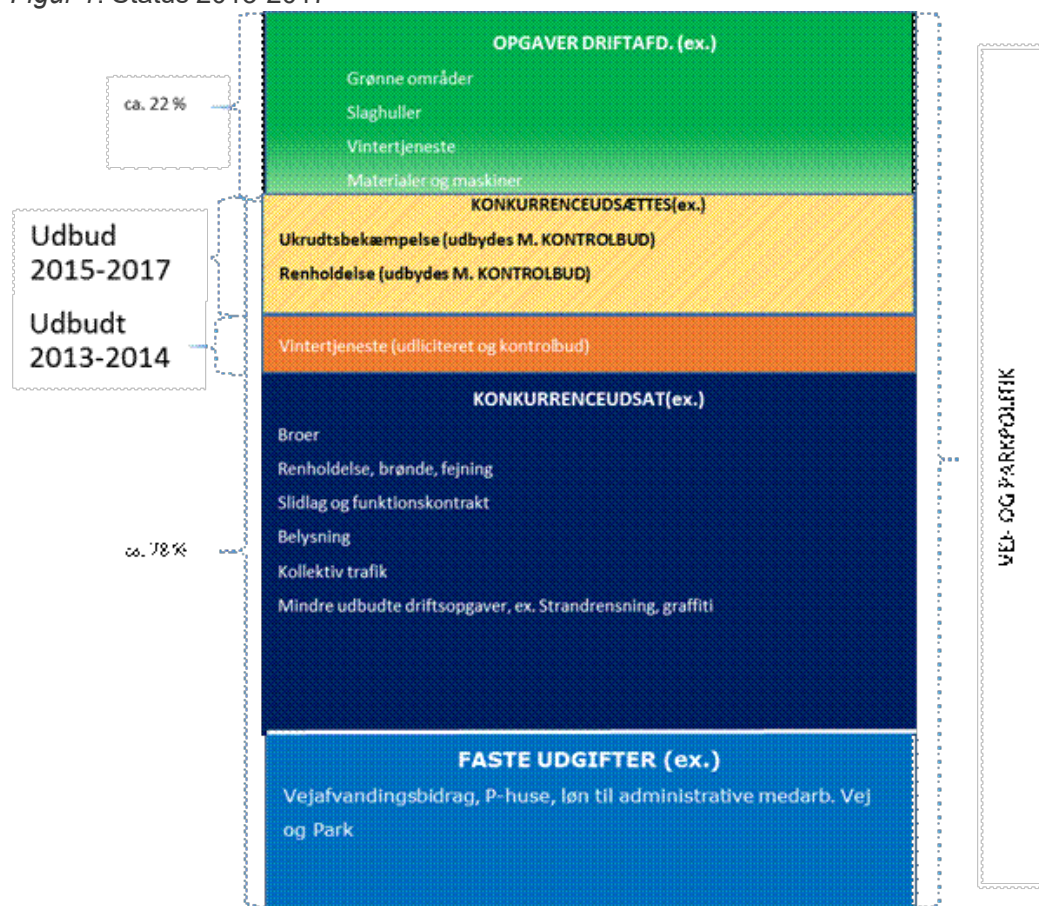
Anbefalet rækkefølge for konkurrenceudsættelse for Vej og park, 2016-2019

Opgave	Bestilt årlig kontraktsum, anslået i mio. kr.	Konkurrenceudsættelses-tidspunkt	Beskrivelse
Renholdelsesopgaver	6	2015	Renholdelse af Kolding og centerbyer samt strande og toiletter
Ukrudtsbekæmpelse, faste belægnings	2	2016	Bekæmpelse af ukrudt på fortove, helleanlæg, langs kantsten og på pladser
Grøn pleje og drift	5	2017-18	Klipning af græsarealer,

Vejrabatter	3-4	2017-18	pasning af parker, hække mv.
Rep. af belægning og asfalt	3	2018-19	Klipning af rabatgræs, land
Øvrig vintertjeneste	4	2018-19	Løbende mindre reparation af huller og fortove B og C ruter, samt stier

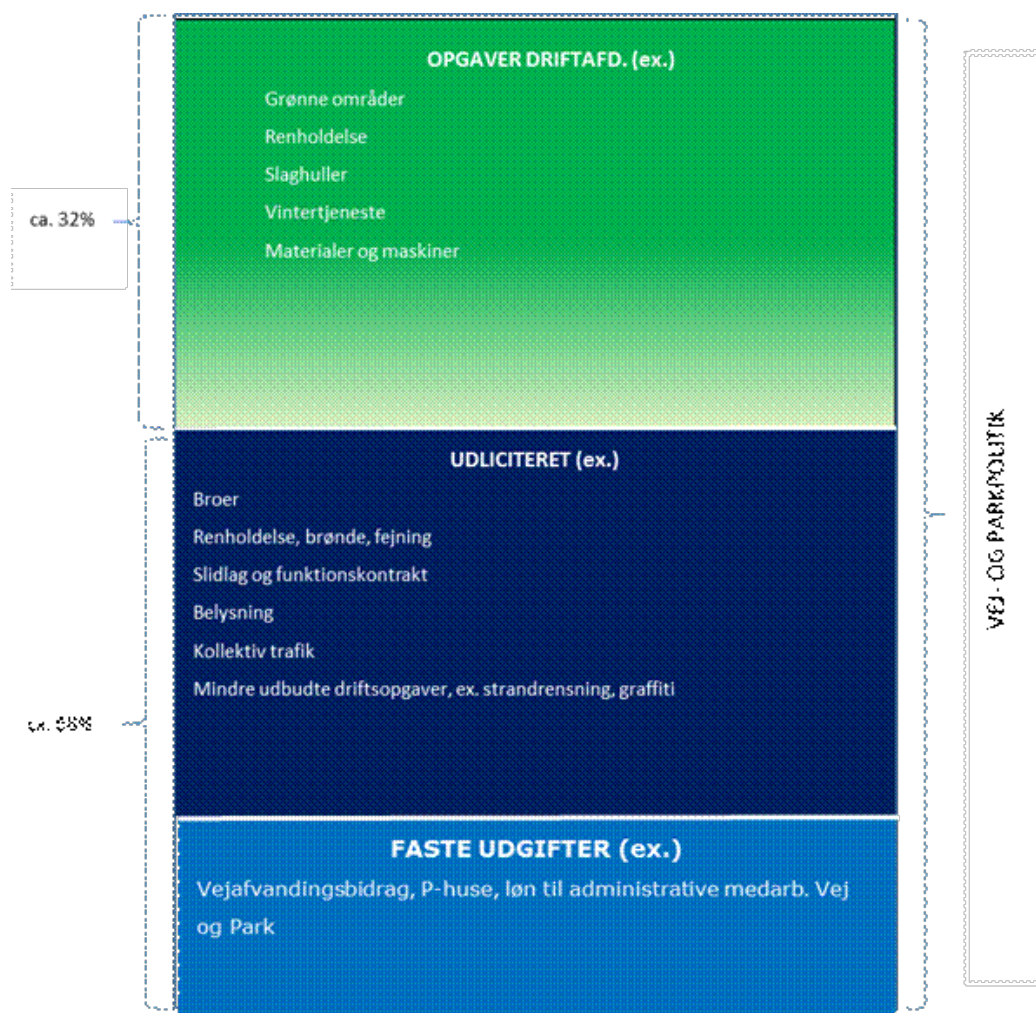
Hvis den anbefalede rækkefølge vælges, vil fordelingen mellem faste opgaver, konkurrenceudsatte opgaver og mulige opgaver til konkurrenceudsættelse fordele sig som vist på nedenstående figur.

Figur 1: Status 2013-2017



Fordelingen i 2012 var, på det tidspunkt hvor Vej og Park blev opdelt, som vist i nedenstående figur.

Figur 2. Status for 2012



Medarbejderinvolvering af driftspersonale

I forbindelse med konkurrenceudsættelser er der begrænsninger på, hvor megen information om det konkrete materiale, der kan orienteres om til driftsenheden, da der ikke må opstå en fordel til en part i forbindelse med konkurrenceudsættelsen.

Med hensyn til den generelle diskussion omkring konkurrenceudsættelse eller effektiviseringer er der løbende dialoger og involvering af medarbejderne i Drift.

Der orienteres på hvert møde i ForvaltningsMED om den aktuelle situation vedrørende konkurrenceudsættelse mv. i driftsområderne. Det sker 4 gange årligt. Her produceres en oversigt og en status på tiltag, der kan understøtte driftsenhedens udvikling hen mod konkurrencedygtighed.

Konkret har der været afholdt følgende møder i forhold til den løbende fokus på konkurrenceudsættelse og effektiviseringer:

- 4 ForvaltningsMED møder med status på konkurrenceudsættelser
- 4 MED møder i Drift, hvor også diskussion og orientering omkring konkurrenceudsættelse har været fast punkt på dagsordenen.
- 3 styregruppemøder, som afholdes med repræsentanter fra Driftsenheden. Her vendes konkrete problemstillinger i forhold til den løbende kulturændring og driftsoptimering, som er i gang i Driftsafdelingen. På disse møder orienteres også om status på evt. arbejder omkring konkurrenceudsættelser.
- På det seneste møde var der en længere redegørelse for status på arbejdet omkring konkurrenceudsættelse.
- 3 møde med fagforbund, hvor blandt andet også konkurrenceudsættelse behandles.

Punktet bliver også fremlagt på ForvaltningsMED den 6. oktober 2015.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt med 5 stemmer for (Knud Erik Langhoff, Yrsa Mastrup, Asger Christensen, Tobias Jensen og Oluf Lykke Nielsen), og 2 stemmer imod (Poul Erik Jensen og Michael Jensen)

Et mindretal (Poul Erik Jensen og Michael Jensen) stillede et alternativt forslag, hvor Socialdemokratiet foreslår, at Driftsafdelingens kerneopgaver fastholdes i kommunalt regi. Det vil sige drift og pleje af grønne områder, vejrabatter og kommunale veje. Herunder blandt andet renholdelse, reparation af asfalt og belægningssten samt græsklipning og beplantningspleje. Beslutningen respekterer det, der er aftalt i forhold til budgetnote nr. 0.22 i budget 2015.

Forslaget blev forkastet med 2 stemmer for (Poul Erik Jensen og Michael Jensen) og 5 stemmer imod (Knud Erik Langhoff, Yrsa Mastrup, Asger Christensen, Tobias Jensen og Oluf Lykke Nielsen).

Poul Erik Jensen begærede sagen i Byrådet.

Konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaver efteråret 2015, Vej og Parkpolitik

RESUMÉ

By- og Udviklingsforvaltningen fremlægger forslag om, at den kommende konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaver i midtbyen, jf. budgetnote nr. 0.22 i budget 2015: "Ren City med sans for detaljen og service" opsplittes i en konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaver og guidefunktionen sammentænkes med budgetnoten i budget 2016, hvor der ønskes: "Endvidere undersøges om der kan etableres et socialøkonomisk projekt med turistinformation ved rastepladser. Resultatet af undersøgelsen forelægges Social- og Sundhedsudvalget senest med udgangen af 1. kvartal 2016."

Samtidig anbefales det, at konkurrenceudsættelsen af renholdelsesopgaver udvides til at omfatte flere renholdelsesopgaver gældende i hele kommunen samt øvrige lignende opgaver for at have et volumen på konkurrenceudsættelsen, som er attraktivt for andre professionelle aktører.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at med udgangspunkt i budgetnote nr. 0.22 i budget 2015: "Ren City med sans for detaljen og service" overgives Cityguideopgaven til Senior- og Socialforvaltningen, som pålægges at sammentænke Cityguidefunktionen med budgetnoten i budget 2016 som lyder *"Endvidere undersøges om der kan etableres et socialøkonomisk projekt med turistinformation ved rastepladser. Resultatet af undersøgelsen forelægges Social- og Sundhedsudvalget senest med udgangen af 1. kvartal 2016."*,

at by- og udviklingsdirektøren pålægges i samarbejde med Visit Kolding at udarbejde materiale, som kan anvendes af medarbejderne i Kolding bymidte til vejledning af turister,

at med udgangspunkt i budgetnote nr. 0.22 i budget 2015: "Ren City med sans for detaljen og service" godkendes den foreslåede udvidelse af konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaver samt

at konkurrenceudsættelsen sker i 2015, et år tidligere end forventet, med virkning fra primo 2016,

at By- og Udviklingsforvaltningen pålægges at udarbejde en evaluering af konkurrenceudsættelsen af renholdelsesopgaver, som forelægges Teknikudvalget til drøftelse i foråret 2017.

Sagsfremstilling

Historik

Teknik- og Boligudvalget besluttede den 3. oktober 2012 at 'Intern kontraktstyring med Partnering', mellem Vej- og Parkafdelingen og Driftsafdelingen, vælges som den model, der skal sikre en konkurrencedygtig og helhedsorienteret opgaveløsning med fokus på sikker drift, effektivisering og professionalisering samtidig med, at fleksibiliteten i organisationen fastholdes.

Økonomiudvalget besluttede i marts 2015, at der skal ske konkurrenceudsættelse på en lang række opgaver, herunder de opgaver, der i dag svarer til Driftsafdelingens kerneopgaver - det vil sige drift og pleje af grønne områder og kommunale veje. Herunder er blandt andet almindelig renhold, reparation af asfalt og belægningssten samt græsklipning og beplantningspleje.

I budget 2015 indførtes en note (note nr. 22): "Ren City med sans for detaljen og service". En konkurrenceudsættelse omhandlende renholdelse af midtbyen i Kolding samt guide funktion.

Der har siden januar 2015 internt i By- og Udviklingsforvaltningen været igangsat et forløb til beskrivelse af konkurrenceudsættelsen.

Baggrund og status på beskrivelsen af konkurrenceudsættelsen

Beskrivelsen af konkurrenceudsættelsen hviler på den overordnede målsætning og 6 bærende principper, der i 2012 blev formuleret for samarbejdet mellem de 2 nye afdelinger "Drift" og "Vej og Park".

Den overordnede målsætning for de 2 afdelinger er: 'Opgaveløsningen under Vej- og Parkpolitikområdet har som overordnet formål at sikre en ren, sikker og smuk kommune til gavn for kommunens borgere, gæster og virksomheder'.

De bærende principper for afdelingerne er:

1. Effektivitet, økonomi og forretningsorientering (sikre udførelse til konkurrencedygtige priser og opnå besparelse ved effektivisering af driften).
2. Sikre bedst tænkelig faglig kvalitet i opgaveløsningen inden for den økonomiske aftalte ramme.
3. Organisationer skal være gearret til at håndtere konkurrenceudsættelse effektivt og professionelt.
4. Sikre dokumenterbarhed, fleksibilitet og omstillingsparathed i forhold til løbende tilpasning af opgaverne til aktuelle behov og ønsker.
5. Samarbejde, åbenhed og tillid, helhedstænkning, attraktiv arbejdsplads.
6. Fremtidssikring.

Med Byrådets beslutning i budget 2015 om konkurrenceudsættelse af midtbyrengøring i sammenhæng med Cityguides, tages der hul på udbud af renholdelsesopgaver i Kolding Kommune, som griber ind i den beslutning omkring udbud, som blev vedtaget i 2012, og på den måde foregriber en del af de opgaver, der beskrives til evt. konkurrenceudsættelse. Der lægges op til, at opgaven skal omfatte affaldsopsamling, tømning af affaldsstativer og rengøring af byrumsinventar i Koldings bymidte inden for ringvejene samt større veje og stier, p-pladser og gågade, og rengøring af toiletter og strande samt et socialøkonomisk tiltag med indførelse af "cityguides".

Guidefunktion og konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaver 2015

I forhold til en sammenkobling mellem selve renholdelsesopgaven og cityguidefunktionen er der en grundlæggende tidsmæssig problemstilling ved dette scenarie.

Renholdelse af midtbyen foretages i perioden mellem værtshusene lukker og inden butikkerne sætter varer ud og der kommer for meget trafik og handel i gaderne. I praksis vil det sige, at hoveddelen af rengøringen sker imellem kl. 6.00-10.00. Et senere udførelsestidspunkt vil blive besværliggjort af stativer og skilte i gaderne, vareleveringer, handel m.m. og en effektiv renholdelse vil da ikke være mulig, da der bruges gadefejermaskiner m.v.

I de tidlige morgentimer vil en guidefunktion ikke have sin berettigelse, da der ikke vil være gæster i byen, der kan modtage selve guidedelen.

Det er derfor forvaltningens vurdering, at en opdeling af opgaverne giver de bedste muligheder for at opnå målrettede og effektive udførelser af begge opgaver. Desuden vil det give en bedre mulighed for at tilpasse og udvikle opgaven fremadrettet, således at de lokale behov imødekommes.

I budget 2016 er der i budgetnoterne beskrevet et ønske om: "*Endvidere undersøges om der kan etableres et socialøkonomisk projekt med turistinformation ved rastepladser. Resultatet af undersøgelsen forelægges Social- og Sundhedsudvalget senest med udgangen af 1. kvartal 2016.*"

Det foreslås på den baggrund, at Cityguideopgaven fra budgetnote nr. 22 i budget 2015 ses i sammenhæng med ovenstående budgetnote fra 2016.

Det anbefales derfor at overgive Cityguideopgaven til Senior- og Socialforvaltningen, som pålægges at sammentænke Cityguidefunktionen med budgetnoten i budget 2016.

By- og Udviklingsforvaltningen har haft dialog med Senior- og Socialforvaltningen omkring ovenstående. I forhold til konkurrenceudsættelsen af renholdelsesopgaverne i Kolding bymidte anbefales det, at By- og Udviklingsforvaltningen udarbejder materiale i samarbejde med Visit Kolding, som kan anvendes af medarbejderne i bymidten til vejledning af turister.

I forhold til den rene konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaverne vurderer forvaltningen, at den planlagte konkurrenceudsættelse af renholdelse i Kolding midtby med fordel kan udvides til at indeholde flere store renholdelsesopgaver for hele kommunen samt øvrige opgaver, som i forvejen forventes konkurrenceudsat inden for de kommende 4 år, jf. den anbefalede konkurrenceudsættelsesplan fra forrige sag. Det gælder blandt andet affaldsopsamling langs indfaldsvejene i kommunen, rengøring af offentlige toiletter samt affaldsopsamling på de offentlige strande.

Erfaringerne fra denne større konkurrenceudsættelse vil kunne danne grundlag for eventuelle kommende konkurrenceudsættelser og evalueringen heraf anbefales at ske i løbet af kontraktens første sæson til politisk fremlæggelse primo 2017, så det kan danne solidt grundlag for yderlig konkurrenceudsættelser.

Det foreslås endvidere, at konkurrenceudsættelsen af det større antal renholdelsesopgaver allerede sker i 2015, med entreprise start til forår 2016, således at der kan opnås erfaringer fra hele sæsonen.

Der er flere årsager til, at der foreslås en udvidelse af renholdelsesentreprisen i midtbyen:

1. Mulighed for gentænkning af service niveau
2. Udnyttelse af volumen i forhold til det private marked
3. Bedre mulighed for effektiviseringsgevinster
4. Større erfaringsgrundlag med konkurrenceudsættelse og afprøvning af markedsprisen
5. Bedre mulighed for afprøvning af samarbejdsform med private aktører eller egen driftsafdeling
6. Mulighed for at skaffe gedigen erfaring med virksomhedsoverdragelse af medarbejdere
7. Understøttelse og erfaringer fra konkurrenceudsættelsesplanen allerede i løbet 2015-2016

Baggrunden for en større samlet konkurrenceudsættelse med det nævnte indhold er, at det vil give Kolding Kommune mulighed for at gentænke serviceniveauet med mere fokus på renholdelse også i centerbyerne og at det forventes at ville resultere i en opgradering af serviceniveauet på renholdelsen inden for vejområdet.

Ved at konkurrenceudsætte driftsentrepriser med betydelige volumen vil det sikre, at markedet afprøves i forhold til de professionelle aktører, der er på det marked, da større konkurrenceudsættelser typisk er mere attraktive end små. Derved opnås et større effektiviseringspotentiale og bedre føling med markedsprisen – erfaringer som er meget vigtige i forhold til eventuelle kommende konkurrenceudsættelser.

Samlet set giver en større konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaverne, der dækker flere dele af kommunen, også mulighed for bedre synergier i den daglige drift, herunder den daglige samarbejdsform, som er meget væsentlig for en god og stabil drift.

Samtidig vil det give erfaringer med virksomhedsoverdragelse i størrelsen 6-8 medarbejdere, fremfor 1-3 medarbejdere, hvis ikke konkurrenceudsættelsen af renholdelsesopgaverne udvides. Dette anses som væsentligt i forhold til at sikre tilstrækkelig erfaring med virksomhedsoverdragelse, da det ikke tidligere er gjort i Kolding

Kommune inden for Vej- og Parkområdet.

Med en større konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaverne imødekommes også en større del af konkurrenceudsættelsesplanen for 2016-2019.

De samlede erfaringer inden for de 7 ovennævnte punkter vil danne grundigt grundlag for en evaluering af konkurrenceudsættelsen af renholdelsesopgaveren, som kan indgå i fremadrettede konkurrenceudsættelser i 2017-2019, så der sikres bedst muligt grundlag for en god, stabil og effektiv drift inden for Vej- og Parkområdet i Kolding Kommune.

Teknikudvalget vil få forelagt en sag på konkurrenceudsættelse af renholdelsesopgaverne til november-mødet 2015, såfremt indstillingerne i denne sag følges.

Medarbejderinvolvering af driftspersonale

I forbindelse med konkurrenceudsættelser er der begrænsninger på, hvor megen information om det konkrete materiale, der kan orienteres om til driftsenheden, da der ikke må opstå en fordel til en part i forbindelse med konkurrenceudsættelsen.

Dette er for, at driftsenheden har mulighed for at lave et kontrolbud på materialet.

Kontrolbuddet skal indgives senest samtidig med udløbet af tilbudsfristen og skal i øvrigt afgives på samme vilkår som eksterne tilbud og som det er specificeret i udbudsmaterialet. Ifølge Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen skal kontrolbud dog ikke opfylde kravene til udvælgelse og egnethed og kontrolbuddet skal således ikke opfylde stillede mindstekrav i relation til udvælgelsen.

I forbindelse med forberedelsen af udbudsmaterialet og efterfølgende under selve udbuddet skal det sikres, at den interne Driftsafdeling ikke konkret favoriseres eller der i øvrigt tages tiltag, der kan indikere, at den interne Driftsafdeling favoriseres.

Disse bestemmelser i konkurrencelovgivningen gør, at involvering og orientering af driftsenheden foregår på et overordnet niveau.

Disse involveringer er foregået over de seneste år og er intensiveret siden vedtagelsen af budget 2015.

Der orienteres på hvert møde i ForvaltningsMED om den aktuelle situation vedrørende konkurrenceudsættelse mv. i driftsområderne. Det sker 4 gange årligt. Her produceres en oversigt og en status på tiltag, der kan understøtte driftsenhedens udvikling hen mod konkurrencedygtighed.

Konkret er der siden budgetvedtagelse 2015, i september 2014, afholdt følgende møder:

- 4 ForvaltningsMED møder med status på konkurrenceudsættelser.
- 4 MED møder i Drift, hvor også diskussion og orientering omkring konkurrenceudsættelse har været fast punkt på dagsordenen.
- 3 styregruppemøder, som afholdes med repræsentanter fra Driftsenheden. Her vendes konkrete problemstillinger i forhold til den løbende kulturændring og driftsoptimering, som er i gang i Driftsafdelingen. På disse møder orienteres også om status på evt. arbejder omkring konkurrenceudsættelser.
- På det seneste møde var der en længere redegørelse for status på arbejdet omkring konkurrenceudsættelse.
- 3 møde med fagforbund, hvor blandt andet også konkurrenceudsættelse behandles.

Denne konkrete sag har været forelagt, diskuteret og anerkendt af TR-Drift. Efter behandling af denne sag på Teknikudvalgsmødet den 5. oktober 2015, vil der blive indkaldt til et ekstra MED-møde i driftsenheden for at oplyse

yderligt om forløbet i den kommende periode. Desuden vil punktet også blive behandlet særskilt på møde i ForvaltningsMED den 6. oktober 2015.

Kommentarer fra disse 2 møder vil indgå i den konkrete konkurrenceudsættelsessag, som forelægges Teknikudvalget på november-mødet 2015.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt med 5 stemmer for (Knud Erik Langhoff, Yrsa Mastrup, Asger Christensen, Tobias Jensen og Oluf Lykke Nielsen), og 2 stemmer imod (Poul Erik Jensen og Michael Jensen)

Et mindretal (Poul Erik Jensen og Michael Jensen) stillede et alternativt forslag, hvor Socialdemokratiet bakker op om den del, der vedrører budgetnote 0.22- Ren city, herunder ønskerne om en undersøgelse af mulighederne for et socialøkonomisk projekt. Socialdemokratiet ønsker i øvrigt at fastholde alle øvrige renholdelsesopgaver i kommunalt regi.

Forslaget blev forkastet med 2 stemmer for (Poul Erik Jensen og Michael Jensen) og 5 stemmer imod (Knud Erik Langhoff, Yrsa Mastrup, Asger Christensen, Tobias Jensen og Oluf Lykke Nielsen).

Poul Erik Jensen begærede sagen i byrådet.

RESUMÉ

Model for vejmandstilsynsopgaver i områderne Rebæk, Dalby, Tved og Christiansfeld, som køres som forsøgsordning i 2016.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der oprettes undersider på Kolding.dk, som beskriver forsøget med vejmandsordningen og de informationer der er angående, driftspersonale, Driftsafdelingen og Vej og Parkafdelingen, og at det afprøves i Rebæk/Dalby/Tved og i Christiansfeld i 2016,

at bestillerne i området er tilgængelige på et fast givent tidspunkt for borgerne, som annonceres via undersiderne.

Sagsfremstilling

Teknikudvalget besluttede på sit møde den 4. maj 2015 under pkt. 5 '*Afrapportering af budgetnote nr. 0.11 i budget 2015 angående lokal Vej og Park medarbejder*' at punktet skulle procedureudsættes for nærmere beskrivelse. Dette er denne nye beskrivelse.

Baggrund:

På nuværende tidspunkt føres der "normalt" tilsyn i de nævnte områder. Tilsynet sker dels igennem de daglige arbejder i områderne, dels via indberetning igennem Giv et praj. Herudover fører Vej & Park løbende tilsyn. Det førte tilsyn fra både Drift og Vej & Parks side sikre overholdelse af de enkelte elementerne og områdernes beskrevne kvalitetskrav, endvidere sikre tilsynet et ensartet kvalitetsniveau for hele Kolding Kommune.

Lokal vejmand:

De fleste borgere møder i dag Kolding Kommune gennem www.Kolding.dk. Hjemmesiden giver borgeren nem adgang til informationssøgning og kontakt til de forskellige funktioner i kommunen. På nuværende tidspunkt rummer hjemmesiden kun stærkt begrænset information om den drift af veje og parker, som pågår i borgernes lokalområde. Borgerne ved med andre ord ikke, hvad kommunens driftsmedarbejdere laver i lokalområdet. De ved heller ikke, at det faktisk er de samme medarbejdere, der kommer i området uge efter uge. De er heller ikke bekendt med, at det faktisk er bestemte medarbejdere i Vej og Park, der er ansvarlig for driften af deres lokalområde.

For at Drift og Vej og Park kommer tættere på borgerne forslås det derfor, at man, som en forsøgsordning i 2016, opretter en hjemmeside under Kolding.dk kaldet "Din lokale vejmand". Siden er opdelt i en Christiansfeld og en Rebæk/Tved/Dalby del og indeholder bl.a. følgende information og kontaktmuligheder:

Driftspersonale

Navn på og beskrivelse af de driftsmedarbejdere, der færdes i lokalområdet (inkl. uddannelse mv.)

Hvad vores driftsmedarbejdere arbejder med

Hvilke driftsplaner de arbejder efter

En plan over hvornår de forventes at være i området

En beskrivelse af hvilke kompetencer, der ligger hos Drift

Vej og Parkafdelingen

- Hvilke medarbejder der driver områderne for Vej og Park (inkl. uddannelse)
- Direkte telefon til vedkommende
- Tider for tilsyn, hvor bestiller kan træffes i lokalområdet
- En beskrivelse af hvilke opgaver og kompetencer, der ligger hos Vej og Park
- Mulighed for direkte kontakt til bestiller
- En beskrivelse af den samarbejdsmodel som Drift og Vej & Park arbejder efter
- Giv et Praj -online

Driftsafdelingen

- En beskrivelse af Drift
- Hvem er ansat i Drift (ledelser og medarbejdere)
- Hvilke opgaver løser Drift
 - Hvilke rammebetingelser har Drift
 - Hvilke mål har Drift
 - Hvem er Drifts kunder
 - Kontakt til Drift

Eksempel på opbygningen af ovenstående kan se i bilaget

Afgrænsning og geografisk dækning af forsøgsordningen:

I forbindelse med budgetnote 0.11 angående *lokal Vej og Park medarbejder* i budget 2015 er det specificeret, at forsøgsordningen skal dække områderne Rebæk, Dalby, Tved og Christiansfeld. Det foreslås derfor at den geografiske dækning er:

- Christiansfeld: Christiansfeld by
- Rebæk/Tved/Dalby: Området benævnt Rebæk, Tved og Dalby

På nuværende tidspunkt føres der "normalt" tilsyn i de givende områder. Tilsynet sker dels igennem de daglige arbejder i områderne dels gennem indberetning gennem Giv et Praj. Herudover fører Vej & Park løbende tilsyn. Disse tilsyn fra bestiller (Vej og Park) er ikke regelmæssige men afhænger af, hvilke arbejder der laves i området. For at skabe en regelmæssig mulighed for at borgerne kan møde den bestiller, som kan tage beslutning omkring en given opgave, foreslås, at det afprøves, at bestiller kommer løbende i området på et regelmæssigt tidspunkt. Dette vil give borgerne mulighed for at mødes direkte med bestilleren fra Vej og Park. Eksempelvis kunne det være 1 gang hver 2. uge, at denne mulighed var til stede.

Et vigtigt element i tilsynet og mødet mellem borgerne og kommunes folk er, at der er 2 afdelinger i spil. En driftsenhed hvor alle gartnere og vejmedarbejdere mm. er ansat, og som udføre opgaven som en entreprise. Disse medarbejdere kan kun modtage information og input til opgaver, men kan ikke selv sætte opgaver i gang. Det er kun Vej og Parkafdelingens medarbejdere, der har den funktion. De kommer jævnligt på tilsyn, men er som sådan ikke dagligt tilstede i området.

Det kan være svært for borgerne at skelne og det er derfor væsentligt, at medarbejderne i Driftsafdelingen er serviceminded og modtager oplysninger og opgaver, som bringes videre direkte til bestillerne i Vej og Parkafdelingen. Dette sker i dag via den ene del af systemet "Giv et Praj". Dette er en konsekvens af Kolding Kommunes organisering af arbejdet i en BUM model (Bestille-udfører-modtager model), og sikre at der er en entydig styring af ressourcer og økonomi i det daglige.

Hjemmesiden skal gøre det muligt for borgeren, at genkende det i forvejen lokalt forankret driftspersonale og de bestillere der arbejder i borgernes lokalområde. Borgerne skal med baggrund i de på hjemmesiden udlagte driftsplaner kunne genkende de arbejdsopgaver driftspersonalet udfører, og borgerne skal med baggrund i den udlagte information om bl.a. medarbejdere føle, at det er en ret henvendelse til en medarbejder i Drift og/eller Vej og Park er trygt og nærværende.

Sagen tages af dagsordenen.

P-forhold ved Bakkeskolen i Seest

RESUMÉ

Udvalgsformanden for Teknikudvalget har bedt om at få belyst p-forholdene ved Bakkeskolen og den nyanlagte børneinstitution på Seestvej.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden, Knud Erik Langhoff har bedt om at få rejst en sag i Teknikudvalget vedr. p-forhold ved Bakkeskolen i Seest. Det drejer sig om belysning af følgende forhold:

P-pladsbehov til skole og børneinstitution.

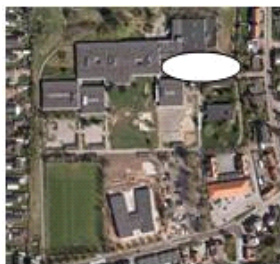
Yderligere p-behov hvis elever fra Parkskolen flyttes til Bakkeskolen.

Fremkomme med forslag til afhjælpning af parkeringsbehovet i området.

By- og Udviklingsforvaltningen har beregnet parkeringsbehovet til 138 p-båse. I dag er der etableret 96 p-pladser.

Når dele af Parkskolen lægges sammen med Bakkeskolen udløser det ikke et krav om flere p-pladser, idet funktionerne kan indpasses i Bakkeskolens eksisterende lokaler. Parkeringsbehov vurderes ud fra erfaringstal fra den enkelte funktion og det antal kvadratmeter der bygges.

P-pladsen har ved tidligere tællinger ikke været fuldt udnyttet, og derfor har Børne- og Uddannelsesforvaltningen ønsket at se tiden an i forhold til presset på p-pladsen fra skolen og børneinstitutionen. Hvis der viser sig behov for flere p-pladser etableres de umiddelbart vest for skolen.





BAKKESKOLEN
Byggher: Skolebygningen

Dato: 05-10-2015

Forslag til placering af ekstra p-pladser.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

Bevillingsstatus pr. 31. august 2015 for Teknikudvalgets politikområder

RESUMÉ

For Vej- og Parkpolitik er der ultimo august 2015 en forbrugsprocent vedrørende serviceudgifter med overførselsadgang på 53, hvilket svarer til det forventede.

Der forventes på nuværende tidspunkt et regnskab for Vej- og Parkpolitik, der er 1,5 mio. kr. mindre end det korrigerede budget.

Beløbet er reserveret til eventuelle uforudsete udgifter, som erfaringsmæssigt opstår i løbet af året under Vej- og Parkpolitik, da flere af opgaverne er vejrafhængige. Det er først muligt at opgøre det nøjagtige overførselsbeløb ultimo 2015 for Vej- og Parkpolitik.

For Forsyningspolitik er der ultimo august 2015 en forbrugsprocent på -1.159. Det skyldes indtægterne for 2. halvår er opkrævet sammen med ejendomsskatten.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

For Vej- og Parkpolitik kan budgetrealiseringen ultimo august 2015 vedrørende serviceudgifter med overførselsadgang opstilles således:

Budgetområde	Korrigeret budget i 1.000 kr.	Forbrug i 1.000 kr.	Forbrug Forbrug	Forventet forbrugsprocent	Note
Grønne områder inkl. skove, strande og kolonihaver.	12.308	5.409	44%		
	-546	-182	33%		
Tværgående vejformål	18.453	3.860	21%		
	0	11	0%		
Drift (maskiner, lønninger, arbejde for andre, driftsbygninger)	10.624	4.499	42%		1
	-9.818	-1.303	13%		
Administration (Vej- og Park,	13.154	9.237	70%		
Projekt og Trafik	0	-145	0%		
Parkering	1.476	937	63%		
	-8.167	-4.473	55%		
Vedligeholdelse af belægninger,	11.532	6.078	53%		2
broer, tunneller og p-arealer	0	-20	0%		
Rabatter, afvanding, renhold og	22.373	16.688	75%		
graffitifjernelse	0	-8	0%		
Vejbelysning	9.025	6.784	75%		

	0	-193	0%	
Færdselsregulerende og sikkerhedsfremmende foranstaltninger	6.334	2.221	35%	
Fornyelse af belægningsforanstaltninger	0	-34	0%	
	37.045	11.260	30%	3
	-4.100	-4.114	100%	
Vinterdrift	14.063	6.204	44%	4
	0	0	0%	
Busdrift	47.929	31.469	66%	
	-72	-17	24%	
Lufthavn og jernbane	2.482	2.236	90%	
	0	0	0%	
Løn- og barselspuljer	0	0	0%	
	0	0	0%	
Budgetpulje	-1.000	0	0%	
	0	0	0%	
Teknikudvalget	40	20	50%	
	0	0	0%	
I alt	183.135	96.405	53%	

Note 1:

Der er tidsforskydninger i udgifter og indtægter, hvilket gør det svært at angive en forventet forbrugsprocent.

Note 2: Der er pågået en del vedligeholdelses arbejder umiddelbart efter ferien i august, som først er afregnet fra september og frem. Der er desuden på nuværende tidspunkt 4-5 mindre broprojekter i gang.

Note 3: Der pågår mange arbejder med slidlag, som først afregnes senere. Funktionskontrakten afregnes 1 gang årligt omkring november måned.

Note 4: En relativ mild vinter hvor der har været meget få snerydningstimer, har givet en lavere udgift til vintertjeneste i denne sæson.

For Forsyningspolitik kan budgetrealiseringen ultimo august 2015 opstilles således:

Budgetområde	Korrigeret budget i 1.000 kr.	Forbrug i 1.000 kr.	Forbrug Forbrug	Forventet forbrugsprocent	Note
Fælles formål	9.266	7.159	77%		
	-8.487	-80.329	946%		1
Dagrenovation/restaffald	41.803	23.044	55%		
	-39.630	-309	1%		
Glas, papir og pap	2.966	1.427	48%		
	-1.191	-453	38%		
Farlig affald	3.193	1.658	52%		
	-3.210	-21	1%		
Genbrugsstationer	26.327	15.828	60%		
	-29.530	-2.264	8%		
Øvrige ordninger	4.092	1.388	34%		
	-4.243	0	0%		
Tjenestemænd	1.399	941	67%		
	0	-2	0%		
I alt	2.755	-31.933	-1159%		2

Note 1: Indtægterne er ikke fordelt ud på de enkelte områder, derfor den høje forbrugsprocent.

Note 2: Forbrugsprocenten skyldes at indtægterne for 2. halvår er opkrævet ifm. ejendomsskatten.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

Mødeplan for Teknikudvalget - 2016

RESUMÉ

Mødeplan 2016 til godkendelse.

Sagen behandles i

Teknikudvalget

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at den i sagsfremstillingen foreslåede mødeplan for 2016 godkendes.

Sagsfremstilling

Forretningsordenen fastsætter, at der er møde i Teknikudvalget den 1. mandag i måneden, undtaget er juli-måned, uge 7 og uge 42.

Forslag til mødeplan 2016 for Teknikudvalget:

Mandag, den 4. januar 2016, kl. 13.30
Mandag, den 1. februar 2016, kl. 13.30
Mandag, den 7. marts 2016, kl. 13.30
Mandag, den 4. april 2016, kl. 13.30
Mandag, den 2. maj 2016, kl. 13.30
Mandag, den 6. juni 2016, kl. 13.30
Juli – intet møde
Onsdag, den 10. august 2016, kl. 13.30
Mandag, den 5. september 2016, kl. 13.30
Mandag, den 3. oktober 2016, kl. 13.30
Mandag, den 7. november 2016, kl. 13.30
Mandag, den 5. december 2016, kl. 13.30

Foreslåede afvigelser:

- Mødet i *august* flyttes til 2. onsdag (den 10. august 2016, kl. 13.30) pga. ferieafvikling i juli-måned.

Forslaget til mødeplan 2016 for Teknikudvalget er koordineret med de andre stående udvalg.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt, med den tilføjelse at forvaltningen undersøger om møderne kan starte ½ time tidligere.

Orienteringspunkter

RESUMÉ

På mødet orienteres om nyt fra By- og Udviklingsforvaltningen inden for udvalgets område.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

Orientering fra formand

RESUMÉ

Orientering fra formand.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt.

Deltagelse i aktiviteter

RESUMÉ

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at Teknikudvalget drøfter om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Aktivitet

Indvielse af døgnåben genbrugsplads
på Bronzevej, Plads 2 fredag den 9.
oktober 2015 kl. 15.30-17.00

Deltagere

Knud Erik Langhoff

Afbud

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 05-10-2015

Godkendt med den tilføjelse at Miljøudvalget har en tur omkring Outdoorstrategien, den 19. oktober 2015 kl. 15-17, hvor Knud Erik Langhoff deltager fra Teknikudvalget.