

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10-06-2020

**Mødedato** Onsdag d. 10. juni 2020 kl. 07:45

**Mødested** Festsalen

**Mødedeltagere** Kristina Jørgensen, Poul Erik Jensen, Merete Due Paarup, Benny Dall, Mette Løwe Voss (Fravær), Ole Rosengreen Martensen, Henrik Nielsen, Jakob Ville, Jesper Elkjær

## Indholdsfortegnelse

Ansøgning om godkendelse som privat daginstitution fra Klax.....	3
Ansøgning om udvidelse af åbningstiden i Bramdrup Børnehave.....	5
Indsatser for flere faglærte unge.....	7
Opprioritering af Uddannelse og Job.....	9
Modeller for kommende 10. klassestilbud.....	11
Fysisk udviklingsplan for Lyshøjskolen.....	14
Rammer for Pædagogisk Center.....	17
Regnskab for Ungdommens Studiefond 2019.....	20
Input til evaluering af coronaindsatsen.....	21
Resultat af afstemninger, frokostordninger i daginstitutioner.....	23
Ændringsforslag: Anlægspulje til mindre opdateringer af bygningsmassen på Børne- og Uddannelses	25
Budget 2021: Ændringsønsker fra decentrale enheder.....	26
Skolernes folkemøde.....	28
Foreløbigt budgetbidrag på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	29
Månedsopfølgning og budgetkontrol på Børnepasnings- og Uddannelsespolitik – ultimo maj 2020..	30
Ledelsesinformation på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	34
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	35
Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	36
Orientering fra formanden.....	37

# Punkt 1: Ansøgning om godkendelse som privat daginstitution fra Klax

20/15091

## Resumé

Klax ansøger om godkendelse af ny privat institution (integreret vuggestue og børnehave), Sølvsmøden, en Klax institution, pr. 1. maj 2021. Institutionen skal etableres og drives efter Dagtilbudslovens § 20.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. juni 2020 og Byrådet den 23. juni 2020.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at KLAX' integrerede institution Sølvsmøden godkendes som privat institution med virkning fra 1. maj 2021.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Mette Løwe Voss

Ole Rosengreen Martensen

## Sagsfremstilling

Klax ansøger om godkendelse pr. 1. maj 2021 af ny privat institution, som skal etableres og drives efter Dagtilbudslovens § 20.

Institutionen, Sølvsmøden, en Klax institution, vil være beliggende på adressen Mosevej 37-39. Institutionen vil være en integreret institution med både vuggestue og børnehave. Klax søger om godkendelse til 39 vuggestue- og 43 børnehavebørn svarende til det antal børn, den kommunale daginstitution på Mosevej tidligere kunne rumme som fysisk max.

Klax skriver følgende i ansøgningen:

"I Klax ser vi børn som individuelle personligheder, der styrkes i udviklingen af deres individuelle egenskaber. Børn er ikke ufærdige voksne. De bringer forskellige oplevelser og livshistorier med sig. De ser sig selv som enkeltpersoner, har gruppeoplevelser som enkeltpersoner, har individuelle behov, ønsker og ideer. De har deres egen rytme, deres egne karaktertræk og er kendetegnet ved forskellige familiesituationer. Vi møder børnene, hvor de er. Vi støtter dem i at udvikle deres personlighed uden at definere dem. (...) Ved bevidst at udvikle barnets personlighed og ved at lade barnet bruge forskellige udtryksformer, stimulerer vi udviklingen af viden og kreative færdigheder i bredeste forstand. Vi støtter barnet i at forstå sig selv som en del af verden samtidig med at blive opmærksomme på egne evner."

Ved Kolding Kommunes behandling af ansøgning om godkendelse som privat daginstitution skal de af Byrådet vedtagne "Kriterier for godkendelse af privatinstitution i Kolding Kommune" iagttages. Det betyder, at den private institution er forpligtet til altid at overholde gældende kommunale godkendelseskriterier for dagtilbud, herunder krav til sammensætning af personalet. Klax tilkendegiver yderligere, at der ansættes efter overenskomstmæssige forhold.

Følgende skal fremhæves i forhold til den samlede ansøgning og i forhold til Kolding Kommunes efterfølgende krav og tilsyn:

Idet institutionen er en privat daginstitution, som drives efter dagtilbudslovens §§19 – 20, skal institutionen godkendes af Undervisningsministeriet.

Den nye private institutions formål er i overensstemmelse med vedtægten for den private institution Sølvsmøden. Institutionens vedtægter er vedlagt som bilag.

I tilfælde af daginstitutionens nedlæggelse vil dette ske inden for rammerne af Sølvsmødens vedtægt og den kommunale specifikation af krav, som privatinstitutionen skal opfylde.

*Økonomi*

Kolding Kommune yder følgende tilskud til daginstitutionen:

- Et tilskud pr. barn pr. måned afhængig af alder og svarende til tilskuddet til private institutioner i Kolding Kommune. Tilskuddet er i 2020 106.375 kr. for 0-2 årige og 59.103 kr. for 3-6 årige.
- Et administrationsbidrag pr. barn svarende til en privat institution i Kolding Kommune. Tilskuddet er i 2020 3.797 kr. for 0-2 årige og 2.181 kr. for 3-6 årige.
- Et bygningstilskud pr. barn svarende til en privat institution i Kolding Kommune. Tilskuddet er i 2020 6.227 kr. for 0-2 årige og 2.792 kr. for 3-6 årige.

Det samlede årlige tilskud beløber sig dermed i 2020 til 116.399 kr. for 0-2 årige og 64.076 for 3-6 årige.

#### *Fysiske rammer*

Daginstitutionen drives i lokaler på Mosevej 37-39, som frem til januar 2020 har huset en kommunal daginstitution.

Kolding Kommunes godkendelse i nærværende sag gives under forudsætning af, at der forud for institutionens opstart foreligger ibrugtagningstilladelse vedr. bygningerne, idet de skal være godkendt til daginstitutionsformål samt godkendt af Brandmyndighederne.

Kolding Kommune vil løbende i forbindelse med tilsynsbesøg sikre, at der fortløbende er den krævede indretning samt en sikkerhedsmæssig korrekt indrettet legeplads, jf. bl.a. kriteriernes pkt. 2.10 "Fysiske rammer for institutionen".

#### *Kommunalt tilsyn*

Daginstitutionen er underlagt Kolding Kommunes tilsyn jf. "Kriterier for godkendelse af privatinstitution i Kolding Kommune". Tilsynet gennemføres som et pædagogisk og administrativt tilsyn efter en nærmere beskrevet plan herfor og vil bl.a. bestå i besøg på institutionen ved kommunens udpegede repræsentant. Såfremt institutionen tilsidesætter krav og forpligtelser, kan det medføre ophævelse af godkendelse, bortfald af tilskud og/eller erstatningsansvar.

#### *Pædagogiske læreplaner*

Institutionen har afleveret udkast til pædagogisk læreplan jf. "Kriterier for godkendelse af privatinstitution i Kolding Kommune". I forbindelse med tilsynsbesøgende vil der løbende blive fulgt op på disse.

#### *Forsikringsmæssige forhold*

Kolding Kommunes godkendelse i nærværende sag gives under forudsætning af, at der senest en måned forud for institutionens opstart foreligger de i kriterierne nævnte forsikringer (løsøreforsikring, erhvervsansvarsforsikring, arbejdsskadeforsikring, bygningsbrandforsikring og husejerforsikring).

Antallet af pladser, som institutionen råder over, vil blive indregnet i Kolding Kommunes kapacitetsberegning for dagtilbudspladser i 2021.

## **Bilag**

Vedtægter for Sølvmeden

## Punkt 2: Ansøgning om udvidelse af åbningstiden i Bramdrup Børnehave

20/14978

### Resumé

Bestyrelsen i Bramdrup Børnehave har henvendt sig med en anmodning om udvidelse af åbningstiden i institutionen to afdelinger pr. 1. august 2020, så de pr. 1. august 2020 har åben:

- Bramdrup Børnehave afd. Troldebo: man-tors 6.15-16.30 fre. 6.15-16:00 = 50,75 timer.
- Bramdrup Børnehave afd. Fristedet: man-tors 6.30-16.45, fre 6.30-16.15 = 50,75 timer.

Ifølge kommunens delegationsplan 2018-21 skal udvalget beslutte daginstitutionernes åbningstider samt ændringer heraf.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. juni 2020.

### Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at ansøgningen drøftes.

### Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Udvalget godkendte ansøgningen om udvidelse af åbningstiden, idet udgifterne afholdes inden for institutionens eget budget.

#### Fraværende:

Mette Løwe Voss

### Sagsfremstilling

Bestyrelsen i Bramdrup Børnehave har henvendt sig med en anmodning om udvidelse af åbningstiden i institutionen.

Bramdrup Børnehave oplyser at det i efteråret 2019 blev besluttet, at alle børnehaver i Kolding Kommune maksimalt må have åbent 50 timer på ugentlig basis. For at imødekomme dette krav blev åbningstiderne i Bramdrupdam Børnehave pr. 1. januar 2020 ændret.

For Bramdrup Børnehave afd. Troldebo betød dette en reduktion af åbningstiden på 1,25 timer på ugentlig basis, mens det for Bramdrup Børnehave afd. Fristedet var 0,5 time.

På et ekstraordinært bestyrelsesmøde blev det besluttet at beholde den tidlige åbningstid i Afd. Troldebo, da statistikkerne viser, at der er behov for den tidlige åbning, samt at bibeholde at have differentieret åbningstid i de to afdelinger. Det blev ligeledes aftalt, at de nye åbningstider ville blive evalueret i første halvår af 2020 for at se, om det var nødvendigt med en regulering.

Fra 1. januar 2020 var de nye åbningstider: Afd. Fristedet: Man-fre 6.30 - 16.30, Afd. Troldebo: Man-fre 6.15 - 16.15.

Bramdrup Børnehave fremfører,

- Afd. Troldebos lukketid kl. 16.15 er svært at nå for mange af de forældre, der har fri kl 16.00. Det kræver planlægning af arbejdsdagen og ender med at blive en stress faktor for at kunne nå at afhente inden lukketid.
- Bramdrupdam ligger tæt på motorvej, industri samt Kolding Storcenter. Det betyder, at der her bor mange pendlere, hvor trafikken kl 16.00 også kan spille en væsentlig rolle i henhold til at afhente inden for tidsrammerne.
- Som den eneste børnehave i Bramdrupdam tilbyder Afd. Troldebo pasning fra 6.15. Det vil børnehaven gerne værne om.

Bramdrup Børnehave ansøger hermed om at ændre åbningstiden i børnehaven, så de pr. 1. august 2020 har åben:

- Bramdrup Børnehave afd. Troldebo: man-tors 6.15-16.30 fre. 6.15-16.00 = 50,75 timer.

- Bramdrup Børnehave afd. Fristedet: man-tors 6.30-16.45, fre 6.30-16.15 = 50,75 timer.

Ansøgning er vedlagt som bilag.

#### *Økonomi*

Udvidelsen af åbningstiden i Bramdrup Børnehave afd. Fristedet fra nuværende åbningstid kl. 6.30 -16.30, til kl. 6.30 – 16.45 (mandag – torsdag) samt 6.30-16.15 (fredag) svarer til en udvidelse på 0,75 time pr uge.

Udvidelsen af åbningstiden i Bramdrup Børnehave afd. Troldebo fra nuværende åbningstid kl. 6.30 -16.30, til kl. 6.15 – 16.30 (mandag – torsdag) samt 6.15-16.00 (fredag) svarer til en udvidelse på 0,75 time pr uge.

Den årlige udgift til at udvide åbningstiden med 0,75 time er henholdsvis 27.000 kr. for Fristedet og 42.000 kr. for Troldebo. Forvaltningen bemærker, at alle daginstitutioner har mulighed for at disponere midler inden for egne rammer til ændring af åbningstiden. Midlerne kan finansieres af de 114.000 kr. fra finanslovsmidlerne til bedre normering, som institutionen er tilført.

#### **Bilag**

Ansøgning om udvidelse af åbningstiden.docx

## **Punkt 3: Indsatser for flere faglærte unge**

19/34565

### **Resumé**

Erhvervslivet i Kolding efterspørger arbejdskraft og kompetencer. Det gælder ikke mindst dygtige faglærte, som kan hjælpe virksomhederne til at vokse og udvikle sig. Derfor vedtog Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget en målsætning om at 30 % skal søge en erhvervsuddannelse efter grundskolen i 2025.

På udvalgenes møder i februar 2020 blev 'Plan for flere unge faglærte i Kolding' besluttet. Planen indeholdte en række nye indsatser, som skulle bevirke, at flere unge vælger og gennemfører en erhvervsuddannelse. Der gøres status på indsatserne, og resultater af analysen af frafald fremlægges.

### **Sagen behandles i**

Arbejdsmarkedsudvalget den 4. juni 2020 og Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. juni 2020.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalgene drøfter fremdriften på indsatserne og resultaterne af analysen.

### **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 04-06-2020**

Udvalget drøftede fremdriften og resultaterne.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Sagen blev drøftet.

#### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

### **Sagsfremstilling**

Erhvervslivet i Kolding efterspørger arbejdskraft og kompetencer. Det gælder ikke mindst dygtige faglærte, som kan hjælpe virksomhederne til at vokse og udvikle sig. Derfor vedtog Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget en målsætning om at 30 % skal søge en erhvervsuddannelse efter grundskolen i 2025.

På udvalgenes møder i februar 2020 blev 'Plan for flere unge faglærte i Kolding' besluttet. Planen indeholdt en række nye indsatser, som skal bevirke, at flere unge vælger og gennemfører en erhvervsuddannelse. Aktuelt er status:

#### *Indsats 1: Påvirke de unges valg gennem mere information – også til forældrene*

UU har undersøgt erfaringer med forældreinddragelse i andre kommuner. Billund har haft gode erfaringer med Cafeer for forældre, og Århus har arbejdet med mor-til-mor indsatser omkring Skills. Det er nogle af de erfaringer og ideer, der tages med i planlægningen af Uddannelses- og Fritidsjobsmessen 2020, hvor der også skal være et arrangement, som er målrettet forældrene.

#### *Indsats 2: Opprioritering af 'Uddannelse og job'-temaet i folkeskolen*

Det er meget forskelligt, hvordan de enkelte skoler tilrettelægger undervisningen i temaet Uddannelse og job. For at understøtte og opprioritere undervisningen i 'Uddannelse og job', foreslås nedsættelse af en arbejdsgruppe, der skal udarbejde forslag til obligatoriske undervisningsforløb inden for temaet. Indsatsen behandles på udvalgsmødet under et separat dagordenspunkt "Opprioritering af Uddannelse og job".

#### *Indsats 3: Etablere 'Vejen til faglært' (og Grundforløb plus) med uddannelsesinstitutioner*

Målet er at hjælpe ledige unge til at starte på en erhvervsuddannelse. Men der var ikke nok unge, der søgte ind på Grundforløb Plus i foråret 2020, og derfor kunne skolerne ikke gennemføre forløbene. Der blev dog gjort en stor indsats for at finde og støtte de unge til at begynde på Grundforløb Plus. Der blev blandt andet gennemført ekstraordinære samtaler med de unge, der kunne være i målgruppen på både Ungecentret og på FGU. Opstarten gav en række fælles erfaringer, som vil blive anvendt i planlægningen af det næste forløb med Grundforløb plus i efteråret 2020. Samarbejdet mellem Ungecenter Kolding, FGU, Social- og Sundhedsskolen, IBC og Hansenberg forsætter således. De næste planer handler om at overveje øget samarbejde mellem erhvervsskolerne i gennemførelsen af Grundforløb Plus, og eventuelt gøre mere for at tiltrække andre unge i målgruppen.

*Indsats 4: Anvende Skills-konkurrencer, som information til unge*

Uddannelses- og fritidsjobmessen i oktober 2020 kommer til at danne rammen om denne indsats. Messen gennemføres i samarbejde med blandt andet Skills Denmark, Dansk Byggeri, erhvervsuddannelserne og lokale virksomheder. Der vil være arbejdende værksteder, som giver de unge mulighed for hands-on. Ligeledes vil der være unge rollemodeller, som de unge kan spejle sig i. Foreløbigt er planen, at Skills skal anvendes i onboarding af de unge, når de ankommer til messen.

*Indsats 5: Etablere uformelt samarbejde med virksomheder og uddannelsesinstitutioner*

Det uformelle samarbejde er i gang med især uddannelsesinstitutionerne. Senest har IBC og Hansenberg været i dialog med Ungecentret om, hvordan uddannelsesvejledningen omkring erhvervsuddannelserne kan koordineres i endnu højere grad. Dog er samarbejdet med virksomhederne udfordret af corona-situationen, da virksomhederne oplever mange usikkerheder.

*Indsats 6: Gennemføre analyse af frafald fra uddannelser*

Der er gennemført en række analyser af især frafaldet fra de gymnasiale uddannelser. Det skyldes, at de unge, der frafalder gymnasiale uddannelser, kunne være i målgruppen til i stedet at tage en erhvervsuddannelse. Derfor er de en væsentlig målgruppe, hvis 30 % målsætningen skal nås.

Skolechefen og ungechefen deltager på møderne og fremlægger resultaterne af analysen og de overvejelser, som resultaterne giver anledning til.

## Punkt 4: Opprioritering af Uddannelse og Job

20/10745

### Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet d. 5. februar 2020, at forvaltningen skal arbejde med række initiativer, som bl.a. har til hensigt at klæde unge på til at træffe de rette uddannelsesvalg. Et af initiativerne, der skulle arbejdes med, er en opprioritering af temaet Uddannelse og job i folkeskolen. Med henblik på en opprioritering af temaet foreslår forvaltningen, at udvalget træffer beslutning om nedsættelse af en projektgruppe, som efter planen udarbejder forslag til tre obligatoriske undervisningsforløb i Uddannelse og job.

Udvalget forelægges hermed kommissorium og procesplan for udarbejdelse af forslag til obligatoriske undervisningsforløb samt fremsendelse af ændringsforslag til budget 2021.

### Sagen behandles i

Børne og Uddannelsesudvalget den 10. juni 2020, Arbejdsmarkedsudvalget den 13. august 2020 (orientering).

### Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter og godkender planen for opprioritering af temaet Uddannelse og job ved folkeskolerne i Kolding Kommune, herunder procesplan og kommissorium for projektgruppe.

at udvalget drøfter om, der skal udarbejdes ændringsforslag til budget 2021 vedrørende en styrkelse af Uddannelse og job i folkeskolen jf. sagsfremstillingen.

### Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Godkendt. Udvalget pålagde forvaltningen at udarbejde ændringsforslag til budget 2021 vedrørende en styrkelse af Uddannelse og job i folkeskolen.

### Fraværende:

Mette Løwe Voss

### Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog på mødet d. 5. februar 2020 under dagsordenspunktet ”Plan for flere faglærte i Kolding Kommune”, at der skal arbejdes med en række initiativer, som bl.a. har til hensigt at klæde unge på til at træffe de rette uddannelsesvalg, herunder særligt at øge børn og unges kendskab til erhvervsuddannelser. Status for arbejdet er givet fremlægges på et tidligere punkt på mødet. Et af initiativerne udvalget ønskede, der skulle arbejdes med, er opprioritering af temaet Uddannelse og job i folkeskolen.

#### *Uddannelse og job*

Emnet Uddannelse og job er et obligatorisk emne i folkeskolen fra børnehaveklasse til 9. klasse. Emnet er ikke tillagt med et selvstændigt timetal, men indgår i undervisningen i de obligatoriske fag. Tilrettelæggelsen af undervisningen sker på den enkelte skole.

I emnet Uddannelse og job skal eleverne opnå en høj grad af kendskab til egne interesser, forudsætninger og potentialer, herunder uformelle kompetencer, og samtidig opnå forståelse for, at uddannelse og livslang læring er et middel til at nå fremtidige erhvervs- og beskæftigelsesmål. Derfor skal erhvervsaspektet og indblikket i praktiske arbejdsfunktioner have en central placering i undervisningen

#### *Undervisningens indhold*

##### 0.-3. klasse

Undervisningen tager udgangspunkt i barnets kendskab til nærmiljøet, eksempelvis i hjemmet, på skolen og i fritiden. På den måde udvikles en forståelse for forskellige jobfunktioner, for eksempel det at være pædagog, lærer eller pedel.

##### 4. 6. klasse

I undervisningen rettes fokus fra det meget nære og kendte, til et lidt bredere samfundsmæssigt niveau i forhold til uddannelse og job. Der tages også udgangspunkt i barnets kendskab til uddannelser og erhverv i lokalmiljøet, og hvordan arbejds-, fritids-, og familielivet ser ud for personer i eksempelvis barnets familie.

## 7. – 9. klasse

De unge arbejder med at forstå sammenhænge mellem forskellige typer uddannelser og de job- og karrieremuligheder, de giver. I undervisningen fokuseres der på det kommende valg af ungdomsuddannelse. I undervisningen får de unge et øget kendskab til forskellige former for arbejdsliv og beskæftigelse og de vilkår, der er gældende på det danske og internationale arbejdsmarked

### *Uddannelse og job på folkeskolerne i Kolding Kommune*

For at få et indblik i hvordan der arbejdes med Uddannelse og Job på folkeskolerne i Kolding Kommune, er der gennemført interviews med fire folkeskoler samt Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

Interviews med de fire folkeskoler viser, at der væsentlige forskelle mellem de enkelte skoler ift., hvordan undervisningen tilrettelægges og afvikles, ligesom den enkelte skoles geografiske placering kan have betydning. Se bilag 1.

### *Udvikling af obligatoriske undervisningsforløb*

Med henblik på at imødekomme de udfordringer, som folkeskoler kan opleve i forbindelse med undervisning i temaet Uddannelse og job og med ønske om at opprioritere temaet, foreslår forvaltningen, opprioritering af Uddannelse og job ved, at en projektgruppes udarbejder forslag til obligatoriske undervisningsforløb omhandlende uddannelse og job. Børne- og Uddannelsesudvalget træffer under dette dagsordenspunkt beslutning om, hvorvidt projektgruppens arbejde igangsættes.

En projektgruppe bestående af parter fra folkeskoler, Ungdommens Uddannelsesvejledning, erhvervsuddannelser og erhverv udarbejder forslag til tre undervisningsforløb, som kan bidrage til at øge kendskabet til erhvervsuddannelser og tilknyttede erhverv. Forslagene til undervisningsforløbene skal efter planen udvikles for i alt tre klassetrin på henholdsvis indskoling, mellemtrin og udskoling.

Undervisningsforløbene skal bidrage til at skabe plads til den fornødne læring i temaet Uddannelse og job og vil inddrage og bygge videre på de gode erfaringer, der allerede findes i samarbejdet mellem bl.a. folkeskoler, Ungdommens Uddannelsesvejledning, erhvervsuddannelsesinstitutioner og erhverv. For at skabe forbedringer på området bidrager parterne også i formuleringen af konkrete handlinger og tiltag.

Børne- og Uddannelsesudvalget træffer i marts 2021 beslutning om, hvilke af de tre forslag til undervisningsforløb, der eventuelt skal indgå som obligatorisk forløb i skolernes undervisning i uddannelse og job fra skoleåret 2021/22. Med udarbejdelse af op til tre obligatoriske forløb fastholdes en høj grad af lokalbestemmelse på skolerne vedr. tilrettelæggelse af Uddannelse og job, samtidig med at der sker en opprioritering af temaet.

Projektgruppens arbejde og tidsplan beskrives i bilag 2.

I Kolding Kommune er valg af erhvervsuddannelse direkte fra folkeskolens 9. og 10. klasse fra 2019 til 2020 steget med 3,9 %. En opprioritering af temaet Uddannelse og job skal bidrage til, at børn på tværs af skoler alle løftes og klædes på ift. at kunne træffe kvalificerede valg vedr. uddannelse og job. Dette er i tråd med Folketingets vedtagelse af en lov om vejledning om erhvervsrettede muligheder. Vejledningen vil kunne integreres i undervisningen i Uddannelse og job under hensyntagen til lokale vilkår ved at trække på relevante kompetencer og aktører i hele kommunen.

### *Økonomi*

Forvaltningen foreslår, at der samlet afsættes en ramme på 100.000 kr. pr. forløb pr. år, dvs. 300.000 kr. årligt til dækning af evt. transportudgifter, tilkøb af lærerkræfter m.m.

## **Bilag**

Bilag 1, Uddannelse og job i Kolding Kommunes folkeskoler

Bilag 2. Kommissorium for arbejdsgruppe vedr. opprioritering af uddannelse og job

## **Punkt 5: Modeller for kommende 10. klassestilbud**

18/21328

### **Resumé**

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i november 2019 et kommissorium for arbejdet med fremtidigt 10. klassestilbud. Arbejdet er godt i gang, og nu ønskes et politisk mandat til valg af model til de kommende 10. klassestilbud.

Den eksisterende model for 10. klasse beskrives, og der præsenteres en alternativ model til drøftelse i udvalget.

Skolechefen og Ungechefen holder et oplæg om den alternative model.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. juni 2020.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at det beslutes hvilken model, der skal arbejdes videre med, og

at forvaltningen får mandat til at påbegynde forhandlinger med de relevante parter.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Udvalget besluttede at fastholde de nuværende 10. klassestilbud. Udvalget tilkendegav et ønske om, at der evt. på sigt kan skabes mulighed for at tilbyde 10. klasse på Hansenberg.

#### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte på mødet d. 13. november 2019 et kommissorium for arbejdet med et fremtidigt 10. klasses tilbud. Arbejdet er godt i gang, og nu ønskes et politisk mandat til valg af retning for det kommende 10. klassetilbud.

Arbejdet bygger videre på beslutningen fra d. 12. december 2018, hvor Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede at forlænge aftalerne med erhvervsskolerne. I den forbindelse tilkendegav udvalget, at Brændkjærskolen også efter 2019 er Kolding Kommunes 10. klassescenter.

Udformningen af 10. klassestilbud skal også ses i sammenhæng med den politiske målsætning om at få flere unge til at tage en erhvervsuddannelse.

#### *Perspektiver på 10. klasse*

Der er forskellige syn på 10. klasse. Politiske aftaler i Folketinget sigter mod at målrette 10. klasse mod erhvervsuddannelser eller mod elever, der ønsker et fagligt løft. På den måde ønsker Folketinget, at 10. klasse mere skal være starten på en erhvervsuddannelse end afslutningen på grundskolen. Det perspektiv står dog ikke alene, da 10. klasse fortsat må have et fokus på at løfte de elever, der vælger en 10. klasse.

10. klasse er populært blandt de unge i Kolding Kommune, da det er omkring 45 % af eleverne på en årgang, der vælger 10. klasse. Vejen til 10. klasse kan være den unges eget valg, men det kan også hænge sammen med vurderinger af elevernes parathed til at tage en uddannelse.

De unge, der vælger 10. klasse, har ofte forskellige motiver og behov. Derfor er vigtigt, at de kan vælge 10. klassestilbud, der formår at løfte dem fagligt og personligt, så de kan komme godt videre i livet med uddannelse og job.

Der er forskellige veje til at imødekomme de unges behov. Her skitseres to modeller, som på hver sin måde imødekommer de unges behov.

#### *Model 1: Den aktuelle model for 10. klasse i Kolding Kommune*

I skoleåret 2019/2020 har de unge i Kolding Kommune haft tre veje til 10. klasse:

#### a. Kommunalt tilbud på Brændkjærskolen (139 elever)

Brændkjærskolen har otte forskellige 10. klasser. Der er forskellige linjer/klasser, som de unge kan vælge. I 2019/2020 er linjerne fordelt således: Idrætsklassen, Brobygningsklassen, to erhvervsklasser, to studieforberevende klasser og to specialklasser. Brobygningsklassen retter sig mod erhvervsuddannelserne. Erhvervsklassen hjælper eleverne til at blive afklaret i uddannelsesvalget gennem mere praktik og besøg på forskellige ungdomsuddannelser. De studieforberevende klasser er mere boglige og hjælper de unge mod de gymnasiale uddannelser. De unge kan visiteres til specialklasserne via PPR.

#### b. Erhvervsskoler (IBC eller Hansenberg) (61 elever)

I dette skoleår er der en klasse på Hansenberg og to klasser på IBC.

På Hansenberg får de unge også erhvervsuddannelsens Grundforløb 1, så de efter 10. klasse kan gå direkte videre på Grundforløb 2.

Hansenberg tilbyder ikke 10. klasse fra 2020 og frem. Hvis det skal ændres, kræver det en ny aftale mellem Hansenberg og Kolding Kommune.

På IBC er de unge fordelt på en Business EUX-linje og en Eventlinje. På EUX-linjen får de unge det merkantile grundforløb, og linjen retter sig særligt mod EUX og HHX. På Eventlinjen forberedes eleverne til EUD eller EUX Business uddannelserne.

Antallet af unge i erhvervsskoletilbud falder fra 61 til 50 fra 2019 til 2020.

#### c. Efterskoler

I 2020/21 har 323 unge valgt at tage 10. klasse på en efterskole.

Den nuværende model med 10. klasser på IBC og Brændkjærskolen kan fastholdes, såfremt det besluttes af Børne- og Uddannelsesudvalget. Det vil betyde en videreførelse af den nuværende struktur og de indgående aftaler. Økonomien vil også være uændret.

##### *Model 2: En alternativ model for 10. klasse*

Forvaltningen lægger op til en drøftelse af en alternativ model, som trækker på erfaringerne fra den nuværende model, og som øger samspejlet med ungdomsuddannelserne.

Målet med modellen er at hjælpe de unge til at få mere indsigt, så de kan vælge den ungdomsuddannelse, der er rigtig for dem. Det kan forhåbentligt reducere frafaldet fra uddannelserne og derved spare de unge for nederlaget ved at falde fra en uddannelse.

Den alternative model lægger derfor op til en udvidelse af samarbejdet om 10. klasse, hvor både erhvervsskoler og gymnasiale uddannelser får et større rolle i gennemførelsen af 10. klasse. Ideen er at integrere 10. klasserne og uddannelserne mere, så eleverne endnu i højere grad kan opleve ungdomsuddannelserne i løbet af deres 10. klasse. Derved kan eleverne blive mere afklaret i valget.

Det skal forbedre overgangene til ungdomsuddannelserne og understøtte, at flere unge vælger en erhvervsuddannelse, hvilket stemmer overens med udvalgets vedtagne målsætninger. Derudover vil det fastholde et bredt og varieret 10. klassestilbud.

I denne model vil Brændkjærskolen (kommunal forankring) og erhvervsskolerne forsat være de centrale udbydere af 10. klasser. Men de gymnasiale uddannelser vil i højere grad blive inviteret til et dybere samarbejde, så nogle 10. klasselinjer kan målrettes og integreres mere med de respektive gymnasiale uddannelser.

Hvis udvalget peger på den alternative model, skal modellen udfoldes sammen med de relevante skoler.

Det kunne eksempelvis betyde, at eleverne vælger en linje på Brændkjærskolen, hvor dele af undervisningen vil foregå på de gymnasiale uddannelser, eller eleverne vil tage valgfag, der gennemføres af undervisere fra de gymnasiale uddannelser. Det er dog vigtigt at sikre, at der forsat er tilbud på Brændkjærskolen til de elever, der har særlige behov.

Tilbuddene på erhvervsskolerne kan også udvikles. Der kan fx være tydelige profillinjer, hvor IBC kan levere en 10. klasse med merkantile valgfag, SOSU-skolen kan tilbyde en 10. klasse med sundhedsfaglige valgfag, og Hansenberg kan tilbyde linjer, der er målrettet deres forskellige fag.

Den alternative model kan være klar fra skoleåret 2021/2022.

Der arbejdes fortsat med 10. klasse. Det handler blandt andet om det faglige og pædagogiske arbejde, arbejdet med uddannelsesvejledning, en bedre anvendelse af uddannelsesparathedsvurderingerne osv.

#### *Økonomi*

Hvis udvalget vælger den alternative model, vil den samlede økonomi kunne medtages som et budgetudvidelsesforslag, når den endelige model skal besluttes i september eller oktober.

Den aktuelle årlige omkostning for 10. klasse er ca. 5,7 mio. kr. med det nuværende elevniveau. Den alternative model vurderes at kunne have omkostninger på ca. 7,1 mio. kr. ved et uændret antal elever. De endelige beregninger vil forelægges sammen med budgetudvidelsesforslaget. Udregningerne bag vurderingen fremgår af bilaget.

Kommunerne og erhvervsskolerne kan søge et fælles tilskud fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, STUK, når der laves nye samarbejdsaftaler om 10. klasse. Det er dog et krav, at minimum 50 % af eleverne tager 10. klasse på erhvervsskolerne. For Kolding og erhvervsskolerne ville det formentlig give 1,0 mio. kr. til deling som et engangstilskud, såfremt der flyttes omkring 45 elever fra Brændkjærskolen til erhvervsskolerne.

På mødet holder Skolechefen og Ungechefen et oplæg om den alternative model.

## Punkt 6: Fysisk udviklingsplan for Lyshøjskolen

18/16971

### Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på udvalgsrådet den 13. maj 2020 at godkende forvaltningens plan for revision af de fysiske udviklingsplaner for folkeskoler i Kolding Kommune. Udvalget skal således under dette dagsordenspunkt drøfte og beslutte, hvilket forslag til kapacitetsudvidelse ved Lyshøjskolen, der skal arbejdes videre med, da skolens faciliteter er udfordret af et stigende elevantal. Der arbejdes med to mulige spor for etablering af kvadratmeter i form af klasselokaler og faglokaler m.v., samt etablering af læringsrum i form af f.eks. fagværksteder og uderum.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. juni 2020.

### Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter og beslutter, hvilket spor for kapacitetsudvidelse ved Lyshøjskolen, der skal arbejdes videre med.

### Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Udvalget drøftede de forlagte spor og pålagde forvaltningen at arbejde videre med løsningsmulighederne og udarbejde ændringsforslag til budget 2021 til udvalgets mødet i august.

### Fraværende:

Mette Løwe Voss

### Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på udvalgsrådet den 13. maj 2020 at godkende forvaltningens plan for revision af de fysiske udviklingsplaner for folkeskoler i Kolding Kommune.

Revisionen består af to faser. Børne- og Uddannelsesudvalget skal under dette dagsordenspunkt behandle revisionens 1. fase, som omhandler Lyshøjskolen. Revisionens 2. fase vil omfatte revision af fysiske udviklingsplaner ved alle øvrige folkeskoler og vil blive forelagt udvalget i november 2020. De fysiske udviklingsplaner skal sikre, at skolernes bygningsmasse altid fremstår funktionel, fremsynet og opdateret i forhold til den opgave, folkeskolen løser.

På udvalgsrådet vil sagsfremstillingens temaer og de to forslag til kapacitetsudvidelse blive uddybet i et oplæg.

#### *Behov for kapacitetsudvidelse*

I perioden 2014 - 2020 har der været en stigning i udviklingen i elevtallet på Lyshøjskolen mod et tidligere forventet fald. Elevtalsudviklingen ligger reelt 15% højere end forventet, og antallet af elever er i perioden 2014-2020 således steget fra 903 til 1039, hvilket har betydet etablering af yderligere syv klasser. Der er ikke løbende taget højde for denne udvikling i elevtallet med justering af skolens fysiske rammer. De fysiske rammer på skolen er således i dag udfordret.

Af Elev- og Klassetalsprognosen 2019/20 – 2031/32 fremgår, at antallet af elever på skolen fortsat vil vokse fra 1058 i skoleåret 2019/20 til 1109 i 2031/32. Den eksisterende elevmasse samt den fortsatte forventede elevtilvækst vil betyde, at skolen får flere årgange, hvor en tilgang af få elever vil indebære dannelse af en ekstra klasse og dermed et femte spor. Det vil yderligere udfordre de fysiske rammer. Se bilag 1.

Afvandring/tilgang til Lyshøjskolens distrikt viser, at Lyshøjskolen over en femårig periode har øget tilgangen fra 73,1 – 75,8 % egne distrikts elever, hvilket sammenlignet med tilsvarende skoler er højt. Elever fra Lyshøjskolens skoledistrikt har således primær skolegang ved Lyshøjskolen. Dette mønster forventes at fortsætte fremover. Se bilag 2.

Skoledistriktets geografi medfører, at nogle børn er tilknyttet Eltang skoledistrikt, men at Lyshøjskolen i stedet tilvælges pga. boligområdernes geografiske placering. Tilvalget af Lyshøjskolen sker bl.a. på baggrund af børnenes sociale relationer, som opbygges i daginstitutionerne, der alle er placeret i Lyshøjskolens distrikt. Yderligere vurderes kapaciteten på Eltang Skole at være udnyttet i en grad, så den ikke vil kunne rumme de elever fra Eltang skoledistrikt, der aktuelt går på Lyshøjskolen. Historisk set har forældre i Lyshøjskolens distrikt en høj lokal tilknytning til området og skolen, og valg af folkeskole uden for distriktet vurderes således ikke at ville ændre sig. Se bilag 3.

Forvaltningen vurderer, at Lyshøjskolen i dag anvender lokalernes fulde kapacitet. Det gælder i særdeleshed mellemtrinnet og udskoling. Der kan ikke ske en yderligere optimering i brugen af lokaler inden for de eksisterende fysiske rammer. Store dele af skolens område har i dag to funktioner, da de også bruges af ca. 500 børn i SFO. Det voksende antal elever udfordrer yderligere skolens udearealer og sanitære forhold.

Det er forvaltningens vurdering, at en eventuel ændring af skole-/distriktsstruktur pt. ikke vil kunne løse de beskrevne kapacitetsudfordringer. Derfor peges på to overordnede spor, som hver kan understøtte, at Lyshøjskolen også fremover kan løse opgaven og fortsat fremstå som en moderne folkeskole med stærke faglige miljøer. Begge de to spor søger at løse en kendt problemstilling ved Lyshøjskolen og sikre stabil kapacitet på skolen.

### *To spor, forslag til kapacitetsudvidelse*

- Spor et, etablering af lokaler: Der iværksættes en løsning, som primært baseres på en udvidelse af skolens kvadratmeter i form af klasselokaler, faglokaler, fællesrum m.v. via permanent byggeri eller midlertidige/permanente pavilloner.
- Spor to, etablering af læringsmiljøer: Der iværksættes en løsning som primært baseres på modernisering af eksisterende faglokaler og etablering af øvrige læringsmiljøer med udgangspunkt i elevernes læring og fagenes samspil. Lokalerne/områderne indrettes til de fag, de skal bruges til, f.eks. musik og fysiklokaler og tilhørende værkstedsområder og udstillingsområder.

De to spor, eksempler på deres indhold og overslag på økonomiske udgifter forbundet hermed vil nedenstående kort blive beskrevet. På mødet uddybes de i et oplæg.

#### **Spor et**

I dette forslag etableres permanente bygninger, midlertidige/permanente pavilloner eller en kombination heraf ved såvel Lyshøjskolen/hovedskolen og Lyshøj Nord (udskolingsskole). Bygninger/pavilloner vil indeholde klasselokaler, faglokaler og fællesrum for de klassetrin, hvor kapaciteten er udfordret.

De forventede økonomiske udgifter varierer afhængigt af, om der vælges en løsning, hvor pavilloner indgår.

#### **Spor to**

I dette forslag moderniseres og etableres stærke lokale læringsmiljøer baseret på elevernes og fagenes præmisser. Der etableres således områder, hvor eleven bevæger sig ind i læringsrummet og her kan fordybe sig i faget. Læringsmiljøerne vil typisk have form af lokaler til f.eks. naturvidenskabelige fag, madkundskab og musik, ligesom læringsmiljøerne kan etableres udenfor, f.eks. mad over bål, naturvidenskabelig afprøvning m.v. Etablering af læringsmiljøerne vil kunne frigøre kapacitet ved klasselokaler, skabe rum til den voksende elevmasse og understøtte den teoretiske undervisning med praksis.

Der er tydelige bevægelser i aktuelle skolebyggerier rundt om i landet, hvor det traditionelle klasserum ikke længere ses som hverken den eneste eller den mest velegnede løsning til fremme for elevers læring. Med henblik på at fremme læring ses i dag skolebyggerier, der integrerer bevægelsesmuligheder overalt i bygningen. Der ses flere dynamiske læringsmiljøer med en mere fleksibel organisering og mange valgmuligheder i miljøerne frem for ensartede løsninger på tværs. Eksisterende skoler arbejder også med forandring af rammerne for at understøtte de selv samme ting, både gennem mindre fysiske ombygninger og ændringer i indretning og inventar.

Etablering af tidssvarende læringsrum understøtter, at funktioner som samarbejde, kreativ produktion og rolig fordybelse kommer til at stå lige så stærkt, som formidlingsfunktionen i dag står i de fleste almindelige klasserum. Skoler er traditionelt set indrettet, så netop formidlingssituationen understøttes - ofte på unødigt bekostning af de andre funktionsbehov. Læringsrum i dag må gerne være mangfoldige mulighedsrum for det 21. århundredes læreprocesser. Det understøttes af et multifunktionelt rum for læring, der opleves anerkendende, og hvor børn kan finde sig til rette, fordybe sig, udfolde sig fagligt og tværfagligt, få venner og komme i spil på mange måder.

#### *Økonomi*

Et overslag på forventede økonomiske udgifter ifm. forskellige løsningsmodeller fremgår af bilag 4.

## **Bilag**

Bilag 1, Elev- og klassetalsprognose

Bilag 2, Distriktselvers skolevalg

Bilag 3, Kapacitetsudfordringer ved Lyshøjskolen

Bilag 4, Forslag til kapacitetsudvidelse Lyshøjskolen

## **Punkt 7: Rammer for Pædagogisk Center**

19/36537

### **Resumé**

I forbindelse med budget 2020 vedtog Børne- og Uddannelsesudvalget en rammereduktion på 0,5 mio. kr. med den bemærkning, at ”i første halvår 2020 ses på fordelingen af opgaver mellem Pædagogisk Center og skolerne, herunder en eventuelt samdrift mellem Kolding Bibliotek eller andre institutioner.”

Børne- og Uddannelsesudvalget har d. 15. januar 2020 godkendt kommissorium for Pædagogisk Center. D. 11. marts 2020 blev udvalget forelagt fordelingen af arbejdsopgaver mellem skolerne og Pædagogisk Center samt pejlemærker for Pædagogisk Center. På mødet d. 15. april drøftede udvalget samspillet mellem skolernes læringscentre og folkebibliotekerne i Kolding Kommune. Samlet bidrager disse sager til at definere rammerne for Pædagogisk Centers Virke.

Udvalget skal på dette møde fastsætte rammerne for Pædagogisk Centers virke.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. juni 2020.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget godkender de foreslåede rammer for Pædagogisk Centers virke, og

at udvalget godkender, at der etableres en tværgående styregruppe til at igangsætte og følge op på de tværgående samarbejdsinitiativer.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budget 2020 vedtog Børne- og Uddannelsesudvalget en rammereduktion på 0,5 mio. kr. med den bemærkning, at ”i første halvår 2020 ses på fordelingen af opgaver mellem Pædagogisk Center og skolerne, herunder en eventuelt samdrift mellem Kolding Bibliotek eller andre institutioner.”

Børne- og Uddannelsesudvalget har d. 15. januar 2020 godkendt kommissoriet for arbejdet med bemærkningen, at ”kommissoriet tilpasses, så det også afspejler, at der er tale om et samarbejdsprojekt med Kulturområdet i By- og Udviklingsforvaltningen, samt at øvrige relevante aktører inddrages i processen”. I overensstemmelse kommissoriet blev udvalget d. 11. marts 2020 forelagt fordelingen af arbejdsopgaver mellem skolerne og Pædagogisk Center samt pejlemærker for Pædagogisk Center. Arbejdet med pejlemærker skete i tæt samarbejde med skoleområdet. På mødet d. 15. april 2020 drøftede udvalget samspillet mellem skolernes læringscentre og folkebibliotekerne i Kolding Kommune denne gang i samarbejde med både skole- og kulturområdet.

#### *Tidligere behandling*

Udvalget fik på mødet d. 16. januar 2019 en redegørelse for Pædagogisk Center, herunder en redegørelse vedr. økonomien, som bl.a. viser, at udgifterne til Pædagogisk Center overvejende omhandler fællesudgifter for skolevæsnet. Bilag 1 viser driftbudgettet for Pædagogisk Center med 2020-tal efter rammereduktionen.

Udvalget bemærkede i den forbindelse, at Pædagogisk Center er en del af fremtidens skole. I forlængelse heraf blev der d. 20. februar 2019 afholdt en proces for skolelederne med fokus på Pædagogisk Center set fra et skoleperspektiv. Ønskerne fra skoleledelserne bekræfter behovet for en central enhed. Der udtrykkes bl.a. behov for, at Pædagogisk Center understøtter kerneydelsen ved:

- at understøtte og løse opgaver for skolerne f.eks. søge fonde,
- at være eksperter på medier/materialer, meebook, digitaldannelse etc.,
- at tilbyde kompetenceudvikling af personalet,
- at understøtte digitale platforme,
- at understøtte skolernes pædagogiske læringscentre, PLC
- at tilbyde lån af bøger og materialer etc.

Desuden spiller Pædagogisk Center en vigtig rolle i det tværgående samarbejde med en række øvrige kommunale tilbud, herunder Kultur- og Fritidsområdet.

I det følgende beskrives først rammer for Pædagogisk Center og dernæst rammer for Pædagogisk Centers samspil med de tværfaglige samarbejdspartnere.

#### *Rammer for Pædagogisk Center*

Pædagogisk Centers hovedopgave er understøttelse af de decentrale enheder på forvaltningsområdet. I det samarbejde er det centralt, at Pædagogisk Center yder en smidig og tilgængelig indsats. Det betyder, at Pædagogisk Center løbende skal kunne tilpasse sine ydelser, så de stemmer overens med behovene på de decentrale enheder, med de politiske retninger, der er sat, og med den fastlagte strategi for området. Overordnet set bidrager Pædagogisk Center på de tre nedenstående områder:

- *Høj faglig ekspertise*

Pædagogisk Center skal understøtte *høj faglighed og læring* på Kolding Kommunes skoler. Det sker via centrale specialister, der understøtter skolernes vejledere, øvrige medarbejdere og ledere med sparring, støtte og inspiration. Specialisterne har også en opgave med at understøtte ledelse og chefniveau med sparring til f.eks. centrale strategier, udarbejdelse og implementering af strategier. F.eks. på naturfagsområdet, digitalisering etc.

- *Et ensartet serviceniveau*

Pædagogisk Center understøtter, at eleverne på Kolding Kommunes skoler oplever et *ensartet serviceniveau* uanset skolens størrelse. Det sker f.eks. via adgangen til digitale læremidler og den fælles materialesamling, dvs. bøger og andre undervisningsmidler, f.eks. robotter, kanoer og lyd- og lysanlæg.

- *Stordriftsfordele og central forankring*

Pædagogisk Center bidrager med *stordriftsfordele* for de decentrale enheder. Det gælder blandt andet læringsplatforme og systemer, som med fordel kan ligge centralt, ligesom det omfatter opgaver, som kræver central opgaveløsning og koordinering.

Samspillet mellem de decentrale enheder og Pædagogisk Center sikres overordnet via forankringen af Pædagogisk Center i den tværgående enhed for læring som en del af Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsforvaltningen. Heri indgår et tæt samarbejde med medarbejdere, ledere og chefer om opgaverne.

#### *Rammer for Pædagogisk Centers samspil med de tværfaglige samarbejdspartnere*

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte d. 15. januar 2020 kommissorium for Pædagogisk Center med tilføjelsen ”kommissoriet tilpasses, så det også afspejler, at der er tale om et samarbejdsprojekt med Kulturområdet i By- og Udviklingsforvaltningen, samt at øvrige relevante aktører inddrages i processen”.

Som central sparringspartner blandt andet for kommunens skoler er det også en opgave for Pædagogisk Center at have fingeren på pulsen i forhold til tiltag og tilbud f.eks. på Kulturområdet. Det tværgående samspil mellem f.eks. skoler og de lokale folkebiblioteker og deres tilbud understøttes og kvalificeres af, at Pædagogisk Center indgår i samarbejdet, så synergier på tværs fremmes.

Der eksisterer allerede tværfagligt samarbejde mellem Pædagogisk Center og Kulturområdet om en række opgaver.

Senest har en tværfaglig arbejdsgruppe peget på potentialet i, at skolernes læringscentre, Pædagogisk Center og folkebibliotekerne i Kolding Kommune arbejder sammen om læselyst.

### *Fælles tværgående styregruppe*

For at sikre fokus og retning for samarbejdet foreslår forvaltningen, at der etableres en tværgående styregruppe med repræsentanter fra skoleområdet og kultur- og fritidsområdet. Gruppens opgave bliver at drøfte, igangsætte og følge op på de tværgående samarbejdsinitiativer som f.eks. *skoler i samspil med omverdenen* og et fælles initiativ om læselyst. Gruppen mødes to gange årligt. En gang årligt afrapporteres status til Børne- og Uddannelsesudvalget og til Kultur- og Fritidsudvalget. Første afrapportering vil ske i juni 2021.

### *Pædagogisk Center som en del af en tværgående enhed for læring*

Pædagogisk Center er siden etableringen af Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsforvaltningen i juni 2019 forankret i en tværgående enhed for læring sammen med Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR). Fællesnævneren for enheden er understøtte de decentrale enheder på forskellig vis og også at sikre et koordineret samspil og synergier med andre områder og forvaltninger.

## **Bilag**

Driftsbudget, Pædagogisk Center 2020

## **Punkt 8: Regnskab for Ungdommens Studiefond 2019**

20/2286

### **Resumé**

Regnskab for Ungdommens studiefond skal jf. Kolding Kommunes delegationsplan behandles årligt i Børne- og Uddannelsesudvalget. Regnskabet for Ungdommens Studiefond 2019 forelægges til udvalgets behandling.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at regnskabet for Ungdommens Studiefond 2019 tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

### **Sagsfremstilling**

Regnskabet for Ungdommens studiefond skal jf. Kolding Kommunes delegationsplan behandles i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Ungdommens Studiefond er oprettet af Kolding Byråd til støtte for unge, hvis forældre er bosat i Kolding Kommune.

Fondens bestyrelse er udpeget af Kolding Byråd, der efter den kommunale styrelseslov har udpeget Børne- og Uddannelsesudvalget til at varetage den umiddelbare forvaltning af fondens anliggender, der vedrører uddannelse.

Betingelsen for at søge legater fra Ungdommens studiefond er:

- at ansøger ikke er fyldt 25 år ved ansøgningsfristens udløb,
- at ansøger er i gang med eller planlægger at påbegynde en uddannelse i indeværende
- kalenderår, der strækker sig over mindst tre år (ikke gymnasium eller handelsskole),
- at den skattepligtige indkomst højst andrager 150.000 kr. og
- at formuen ikke overstiger 75.000 kr.

#### *Regnskab 2019:*

Regnskabet for 2019 udviser et overskud før uddelinger på 84.089 kr. Overskuddet skyldes en urealiseret kursgevinst på investeringsforeninger på 44.103. Fondsbestyrelsen har i året uddelt legater for 46.000 kr. Fondskapitalen (egenkapitalen) udgør ved udgangen af regnskabsåret 1.799.894 kr. Se vedlagte bilag.

Link til: [Vedtægter Ungdommens Studiefond](#)

### **Bilag**

Ungdommens studiefond regnskab 2019

# Punkt 9: Input til evaluering af coronainsatsen

20/15583

## Resumé

Siden d. 11. marts 2020 har Kolding Kommune som hele det danske samfund haft en stor opgave med hurtigt og smidigt at omlægge og tilpasse indsatser i forhold til at håndtere Coronaepidemien. Med den gradvise genåbning er vi på vej tilbage til en normalsituation, og det er relevant at rette fokus mod den læring der har været både i processerne og i de konkrete erfaringer, vi har høstet.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter sagen,

og at udvalget kommer med input til sagen.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Udvalget drøftede erfaringer i forbindelse med coronainsatsen og ser frem til yderligere drøftelser på kommende møder.

Udvalget anerkender det store arbejde, der er lagt i corona-perioden på folkeskoler og i dagtilbud.

### Fraværende:

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

## Sagsfremstilling

Siden d. 11. marts 2020 har Kolding Kommune som hele det danske samfund haft en stor opgave med hurtigt og smidigt at omlægge og tilpasse indsatser i forhold til at håndtere Coronaepidemien. Med den gradvise genåbning er vi på vej tilbage til en normalsituation, og det er relevant at rette fokus mod den læring der har været både i processerne og i de konkrete erfaringer, vi har høstet.

Direktionen har igangsat et evalueringsprojekt for at indsamle den læring, vi har fået i en ekstraordinær situation og vurdere, hvordan den skal bruges fremover i den daglige opgaveløsning. Direktionen har nedsat en hurtigt arbejdende arbejdsgruppe på tværs af organisationen, der skal arbejde med tre spor:

1. Læring i forhold til politisk betjening og politisk ledelse.
2. Læring i forhold til borgeroplevelser og borgerperspektivet.
3. Læring i forhold til de administrative funktioner.

Parallelt har Børne- og Uddannelsesudvalget modtaget en henvendelse fra KL, der opfordrer til, at udvalg med ansvar på børne- og uddannelsesområdet indsender erfaringer og evalueringer om Coronainsatsen. Formålet er, at KL samler kommunernes betragtninger og tager dem med i den videre dialog med Børne- og Undervisningsministeriet og parterne på området. KL vil bl.a. arbejde for, at der laves en vidensopsamling fra perioden, der er relevant og anvendelig for kommunernes videre arbejde.

KL medsender en række forslag til emner, udvalget kan forholde sig til:

- Kommunale beslutningsprocesser og arbejdsgange .
- Organiseringen af dagligdagen i dagtilbud og folkeskoler, herunder brugen af medarbejderressourcer.
- Udeundervisning og udeliv .
- Digital understøttelse.

Udvalget kan supplere med andre emner.

På mødet fremlægger børnechef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Mortensen eksempler på indsatser og erfaringer gjort på børne- og skoleområdet i Coronaperioden. Det handler både om emner, der har givet anledning til særlig opmærksomhed, og om emner, der kan arbejdes videre med fremover på børne- og uddannelsesområdet. Fokus er derfor todelt:

- Emner der kræver særlig opfølgning, når hverdagen indfinder sig igen
- Emner der giver anledning til at tage læring og erfaring med videre til den nye normalsituation.

# Punkt 10: Resultat af afstemninger, frokostordninger i daginstitutioner

20/14353

## Resumé

I henhold til Dagtilbudsloven skal forældrene i kommunens daginstitutioner hvert andet år beslutte, om der skal være en forældrebetalt frokostordning i deres egen institutionen.

Resultatet af afstemningerne om frokostordning i børnehaverne er, at der fra 2021 – 2023 skal være frokostordning i 17 børnehaver. Heraf har tre af børnehaverne/afdelingerne ikke tidligere haft frokostordning.

Det er derfor nødvendigt, at det i samarbejde med By- og Udviklingsforvaltningen afdækkes, om der er anlægsøkonomi forbundet med etableringen i de tre børnehaver/afdelinger.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at det pålægges forvaltningen i samarbejde med By- og Udviklingsforvaltningen at afdække behovet for ombygning af institutionskøkkener m.v. samt den hermed forbundne anlægsøkonomi.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Godkendt.

### Fraværende:

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

## Sagsfremstilling

I henhold til Dagtilbudsloven skal forældrene i kommunens daginstitutioner hvert andet år beslutte, om der skal være en forældrebetalt frokostordning i deres egen institutionen.

I november 2019 tog forældrene i vuggestuerne/afdelingerne stilling til, om der skulle indføres forældrebetalt frokostordning. Det skete med baggrund i budgetforliget for 2020, som indebar, at maden i vuggestueafdelingerne ikke længere var inkluderet i grundtaksten. Resultatet af afstemningerne om frokostordninger i børnehaver/afdelinger er, at der for 2021-2023 skal være frokostordning i 17 børnehaver. Heraf har tre af børnehaverne/afdelingerne ikke tidligere haft frokostordning. Det gælder:

- Børnehaven Mariekjær, afd. Brændkjærgård,
- Børnehaven Over Vejen, afd. Haderslevvej og
- Børnehaven Tusindfryd.

Forvaltningen foreslår, at der sammen med By- og Udviklingsforvaltningen igangsættes en afdækning af behovet for ombygning af institutionskøkkener m.v. samt den hermed forbundne anlægsøkonomi, idet det kan blive nødvendigt med ekstra midler til etablering af modtage- eller produktionskøkken i budgettet.

I følgende institutioner er der allerede indført frokostordning i børnehaverne/afdelingerne, og disse fortsætter:

- Børnehaven Over Vejen afd. Riis Toft,
- Designbørnehuset Sanseslottet,
- Børnehuset Ved Åen,
- Daginstitutionen Drejens,
- Daginstitutionen Firkløveret, afd. Abildvej,
- Daginstitutionen Kildemosen,
- Midtbyens Børnehus,

- Daginstitutionen Nordstjernen,
- Daginstitutionen Palmeallé,
- Daginstitutionen Petersbjerggård,
- Børnehuset Kloden,
- Daginstitutionen Tved,
- Daginstitutionen Tved, afd. Musikbørnehaven og
- Børnehuset Troldblomst.

# **Punkt 11: Ændringsforslag: Anlægspulje til mindre opdateringer af bygningsmassen på Børne- og Uddannelsesområdet**

20/14353

## **Resumé**

Forvaltningen har modtaget ønsker fra bestyrelserne ved fem daginstitutioner om bygningsforbedringer. Det vurderes imidlertid, at en lang række skoler og institutioner har behov af samme karakter.

Det foreslås derfor, at der i forbindelse med budgetlægningen af 2021 søges om at etablere en anlægspulje på tre mio. kr. til mindre opdateringer af bygningsmassen på Børne- og Uddannelsesområdet.

## **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10/6 2020,

## **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget pålægger forvaltningen, at udarbejde et udvidelsesforslag om en anlægspulje til mindre opdateringer, funktionsændringer og forbedringer af bygningsmassen på Børne- og Uddannelsesområdet.

## **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

## **Sagsfremstilling**

Det fremgår af budgetstrategi 2021, at d. 20. august 2020 er seneste frist for fremsendelse af udvidelsesforslag til Centralforvaltningen. Der holdes møde i Børne- og Uddannelsesudvalget d. 19. august.

Forvaltningen har modtaget ønsker fra bestyrelserne ved fire daginstitutioner om bygningsforbedringer. Det vurderes imidlertid, at en lang række skoler og institutioner har behov af samme karakter, men har holdt tilbage med ønsker givet den økonomiske situation i kommunen.

Konkret kan det handle om overdækning af et areal mellem en daginstitution inde- og udearealer, så børnene selv kan gå frem og tilbage fra soveområdet, og personalet derved undgår en masse løft. Et andet eksempel kan være et ønske om at opdele legepladsen for at fremme dens funktionalitet.

De nuværende anlægspuljer til bygningsvedligehold omfatter ikke ændringer i anvendelse af bygninger, hvorfor midlerne ikke kan anvendes til denne type ønsker. Ønskerne falder heller ikke under de fysiske udviklingsplaner i forhold til udbygning og tilpasning af kapacitet, hvor der regelmæssigt tages stilling til behovet på områderne. Det foreslås derfor, at der i forbindelse med budgetlægningen af 2021 søges om at etablere en anlægspulje på tre mio. kr. til mindre opdateringer, funktionsændringer og forbedringer af bygningsmassen på Børne- og Uddannelsesområdet.

Puljen vil årligt kunne udmøntes af Børne- og Uddannelsesudvalget på baggrund af en indstilling fra Børne- og Skoleområdet samt Kommunale Ejendomme. Hermed vil det sikres, at midlerne anvendes, hvor de gør mest gavn.

## Punkt 12: Budget 2021: Ændringsønsker fra decentrale enheder

20/14353

### Resumé

Økonomiudvalget har på mødet d. 21. april 2020 godkendt forslag til budgetstrategi 2021.

Heraf fremgår det bl.a., at de stående udvalg uden begrænsninger kan fremsende udvidelsesforslag vedrørende serviceudgifter og anlæg til budgetforslag 2021 med overslagsår.

Forvaltningen har modtaget forslag til udvidelsesforslag fra Fynslundskolen og Børnehaven Spiren, Børnehuset Troldblomst, Børnehuset Søbo og Daginstitution Tved. Forslagene forelægges i sagen.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

### Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget tilslutter sig de af forvaltningen foreslåede tiltag/besvarelser anført under ”Note” i skemaet vedr. forslagene fra bestyrelserne ved de decentrale enheder.

### Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Udvalget godkendte bemærkningerne til henvendelserne fra Børnehuset Troldblomst, Børnehuset Søbo og Daginstitutionen Tved. Udvalget pålagde forvaltningen at yderligere afdække kapaciteten og lokale samarbejdsmuligheder i forhold til henvendelsen fra Fynslundskolen og Børnehaven Spiren.

### Fraværende:

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

### Sagsfremstilling

Det fremgår af budgetstrategi 2021, at seneste frist for fremsendelse af udvidelsesforslag til Centralforvaltningen er d. 20. august 2020.

Forvaltningen har modtaget ønsker fra bestyrelserne ved følgende skoler og daginstitutioner til budget 2021 med overslagsår. Forslagene i deres fulde ordlyd findes som bilag til dagsordenspunktet, mens der alene i efterfølgende skema er uddraget essensen og evt. priser i forslagene. Nummereringen af forslagene er ikke udtryk for en prioritering af disse.

### Uddannelsespolitik

Nr.	Decentral enhed	Ønsker til budget 2021	Note
1	Fynslundskolen og Børnehaven Spiren	Ansøgt beløb: 750.000 kr.  Etablering af en vuggestue som en del af Fynslundskolen og Børnehaven Spiren.	Forvaltningen noterer, at det er en bevidst prioritering af hensyn til økonomien, at der ikke er ansat nye dagplejere i distriktet, da der er ledig kapacitet i vuggestue og dagpleje i nabodistrikterne. En udvidelse med vuggestuepladser i Fynslundskolen og Børnehaven Spiren vil dermed medføre et behov for at afskedige dagplejere i nabodistrikterne.  Derudover skal det noteres, at der vil skulle findes finansiering til afledte driftsudgifter ved etableringen af vuggestuepladser i Fynslundskolen og Børnehaven Spiren. Endvidere vil

pladserne være forholdsvist dyre, da der er tale om en lille gruppe.

Der henvises til forvaltningens ændringsforslag om en generel anlægspulje til opdatering og modernisering af bygningsmassen på Børne- og Skoleområdet.

2 Børnehuset  
Troldblomst

Ansøgt beløb: Ikke oplyst.  
Etablering af fortov i den ene side af vejen ved børnehuset.

Mulighed for budgetønske om fortov afklares med By- og Udviklingsforvaltningen

3 Børnehuset Søbo

Ansøgt beløb: 30.000 kr.  
Overdækning i forbindelse med bygningen med termoplader 10m<sup>2</sup>, for at få mulighed for at sidde i læ for regn og blæst

Der henvises til forvaltningens ændringsforslag om en generel anlægspulje til opdatering og modernisering af bygningsmassen på Børne- og Skoleområdet.

4 Daginstitutionen  
Tved

Ansøgt beløb: Ikke oplyst.  
Udetoilet til børnehaven.

Overdækning mellem vuggestuen og krybberummet.

Der henvises til forvaltningens ændringsforslag om en generel anlægspulje til opdatering og modernisering af bygningsmassen på Børne- og Skoleområdet.

## Bilag

Daginstitutionen Tved, ændringsforslag til budget 2021

Fynslundskolen og Børnehaven Spiren, ændringsforslag budget 2021

Børnehuset Søbo, ændringsforslag budget 2021

Børnehuset Troldblomst, ændringsforslag budget 2021.docx

## **Punkt 13: Skolernes folkemøde**

20/14353

### **Resumé**

Det fremgik af ”Grundlaget for Byrådets arbejde 2018-2021” og en budgetnote for 2018, at muligheden for afholdelse af skolernes folkemøde på Skamlingsbanken i Kolding skulle afdækkes.

Kolding Kommune bad i den forbindelse Ungdomsbureauet om at afdække mulighederne for at skabe et folkemøde på Skamlingsbanken målrettet udskoling.

Udvalget godkendte på mødet d. 22. august 2018, at forvaltningen skulle fremsende et udvidelsesforslag til budget 2019 om finansiering af Skolernes Folkemøde i Kolding. Forslaget blev ikke besluttet.

Ungdomsbureauet har nu kontaktet forvaltningen for en endelig afklaring, idet Ungdomsbureauet ved udvikling af konceptet forbeholdt sig retten til at gå videre med projektet i andet regi.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter, om der skal fremsende et udvidelsesforslag til budget 2021 om afholdelse af Skolernes Folkemøde i Kolding.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Udvalget pålagde forvaltningen at udarbejde udvidelsesforslag til budget 2020 om afholdelse af skolernes folkemøde i Kolding.

### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

Poul Erik Jensen

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med ”Grundlaget for Byrådets arbejde 2018-2021” og en budgetnote for 2018 om muligheden for afholdelse af skolernes folkemøde på Skamlingsbanken i Kolding var Ungdomsbureauet inviteret til deltagelse på udvalgets møde d. 13. juni 2018.

Kolding Kommune og Ungdomsbureauet har i fællesskab afdækket mulighederne for at skabe et folkemøde på Skamlingsbanken målrettet udskoling.

Ungdomsbureauet har i den forbindelse foretaget en forundersøgelse for at afklare interessen fra relevante interessenter og modne konceptet yderligere gennem en udviklingsproces.

Kolding Kommune har efterfølgende bedt Ungdomsbureauet udarbejde et koncept for et folkemøde på Skamlingsbanken målrettet udskoling. Koncept og økonomi er vedlagt som bilag til sagen.

Udvalget godkendte på mødet d. 22. august 2018, at forvaltningen skulle fremsende et udvidelsesforslag til budget 2019 om finansiering af Skolernes Folkemøde i Kolding. Forslaget blev ikke besluttet.

Ungdomsbureauet har nu kontaktet forvaltningen for en endelig afklaring, idet Ungdomsbureauet ved udvikling af konceptet forbeholdt sig retten til at gå videre med projektet i andet regi.

### **Bilag**

Budget Skolernes Folkemøde

Koncept Skolernes Folkemøde

# Punkt 14: Foreløbigt budgetbidrag på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

20/15109

## Resumé

Budgetrammen for udvalget forventes at kunne overholdes.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at det foreløbige budgetbidrag tages til efterretning.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Godkendt.

### Fraværende:

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

Poul Erik Jensen

## Sagsfremstilling

Budgetrammen for serviceudgifter under Børne- og Uddannelsesudvalget udgør følgende:

2020 priser i hele 1.000 kr.      2021      2022      2023      2024

Børne- og uddannelsesudvalget:

- Uddannelsespolitik	921.419	916.742	912.099	907.527
- Børnepasningspolitik	463.046	460.861	459.433	457.126

Der udestår en endelig beregning af de budgetmæssige demografi korrektioner, ligesom Økonomiaftalen og den endelige udmøntning af ekstra finanslovsmidler til løft af Folkeskolen, vedtaget i forbindelse med Finanslovslov 2020, ikke er kendt på nuværende tidspunkt.

Budgetrammerne for udvalget forventes samlet at kunne overholdes.

# Punkt 15: Månedsopfølgning og budgetkontrol på Børnepasnings- og Uddannelsespolitik – ultimo maj 2020

20/10038

## Resumé

Ultimo april 2020 er forventningerne til Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik, serviceudgifter følgende:

- Regnskabet for Børnepasningspolitik forventes at udvise et mindreforbrug på 3,5 mio. kr., som følge af lavere børnetal end budgetteret.
- Regnskabet for Uddannelsespolitik forventes at udvise et mindreforbrug på 20 mio. kr.

Å

Den nuværende nedlukning af det offentlige Danmark som følge af Corona-pandemien vil betyde betydelige mindre udgifter på nogle områder og merudgifter på andre områder set i forhold til det kendte udgiftsniveau. Støtten herpå og den eventuelle finansiering er endnu uafklarede men udviklingen følger i det omfang, det er muligt.

## Sagen behandles i

Børnepasnings- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

## Forslag

Børnepasnings-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektoratet foreslår,

Å

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Børnepasnings- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Godkendt.

Fraværende:

Mette Louise Voss

Merete Due Paarup

Poul Erik Jensen

## Sagsfremstilling

*Børnepasningspolitik*

For Børnepasningspolitik er forbrugsprocenten ultimo april 2020 vedrørende serviceudgifter 31,68 % mod 34,3 % sidste år. Over året forventes det, at Børnepasningspolitik får et mindreforbrug på 3,5 mio. kr. som overvejende skyldes et lavere børnetal end budgetteret.

Å

*Corona-pandemi*

Udgifter vedrørende Corona-pandemien vil få stor indflydelse på Børnepasningsområdet, og der ses også allerede, at en del udgifter relaterer sig dertil især i forbindelse med genåbning af dagtilbuddene, hvor der er blevet købt forskelligt udstyr og inventar for at kunne leve op til retningslinjerne for genåbning. Eksklusiv lønudgifter er der ved udgangen af uge 21 brugt 565.000 kr., som direkte kan henføres til Corona på Børnepasningsområdet. Det drejer sig primært om udgifter til diverse inventar, rengøringsmidler og børnerelaterede udgifter.

I midten af maj måned kan udgifterne til de medarbejdere, der blev ansat til genåbning efter påske i april, ses i lønsystemet. Der er brugt ca. 900.000 kr. til løn i genåbningsperioden i april måned. Det forventes, at der for maj måned er et forbrug på ca. 1,0 mio. kr. til vikarer i relation til Corona.

Å

Også udgifter til økonomiske fripladser følger tæt, ligesom tilbagebetalingen af forældrebetalingen til forældrene og deraf også udviklingen i fripladser og skenderabat. Tilbagebetalingen til forældrene sker først med juli eller august månedens forældrebetaling, og påvirkningen på fripladser og skenderabat kendes derfor ikke før.

Å

Udgifterne til Corona indgår ikke i nedenstående budgetopfølgning, da niveauet i den videre udvikling i Corona-pandemien pt. er ukendt. Der forventes en kompensation på udgifterne, omend omfanget af kompensationen er ukendt, da det afhænger af forhandlinger mellem regeringen og KL.

Å

BÃrnepasningspolitik BelÃb i hele 1.000 kr.	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs- Procent februar 2020	Forbrugs-procent februar 2019
FÃlles formÃl	42.773	3.297	7,7 %	*
• Heraf private pasningsordninger	27.311	8.593	31,5 %	35,3 %
• Heraf private daginstitutioner	28.241	8.805	30,1 %	31,5 %
Dagplejen	108.878	38.485	35,3 %	35,4 %
Daginstitutioner	297.913	100.290	33,7 %	34,7 %
SpecialomrÃdet sÃrlige tilbud	15.007	5.077	33,8%	33,9 %
I alt	464.571	147.149	31,6 %	34,3 %

1) Indeholder indtÃgter fra forÃldrebetaling, hvorfor nettobelÃbet fremstÃr lavt. Af samme grund er forbrugsprocenten pÃ omrÃdet ikke sammenlignelig med Ãvrige omrÃder.

#### FÃlles formÃl

Forbrugsprocenten er lav pr. april mÃned, idet der fortsat er midler, som fÃrst senere pÃ Ãret flyttes til Ãvrige omrÃder, fx afregning med PPR, IT og rengÃring. Herunder er ogsÃ finanslovsmidlerne til bedre normering indregnet, men institutionerne er pÃ nuvÃrende tidspunkt ved at ansÃtte personale for midlerne, der derfor endnu ikke er forbrugt af.

Under fÃlles formÃl er der afsat pulje til tilkÃbspladser, sÃfremt det budgetteret bÃrmetal for 2020 blev stÃrre end forventet. Denne pulje samt en regulering i institutionerne for fÃrre bÃrmetal end budgetteret forventes at give overskud.

Private pasningsordninger ligger lavt for perioden pga. fÃrre indmeldte bÃrmetal end budgetteret. For privatinstitutionerne forventes det budgetterede bÃrmetal at holde og den lave forbrugsprocent at udligne sig, nÃr privatinstitutionerne igen fÃr fyldt op med bÃrmetal, efter at skolebÃrnene er gÃet i glidende overgang pr. april mÃned.

#### Dagplejen

Dagplejen er til budget 2020 reduceret i antal bÃrmetal, og det ser ud til, at det forventede bÃrmetal holdes. Dagplejen har tilpasset antallet af dagplejere til det reducerede bÃrmetal, men effekten heraf ses fÃrst endeligt i 2021, da der er udgifter til opsigelsesperiode, feriepenge m.v. i 2020.

Dagplejen overfÃrer et merforbrug pÃ ca. 1 mio. kr. fra 2019 til 2020. Som fÃlge af ovenstÃende forventes det ikke, at dette merforbrug kan nedbringes i Ãr. Merforbrug vil blive imÃdegÃet med tilbageholdenhed pÃ andre omrÃder.

#### Daginstitutioner

Daginstitutionerne forventer samlet set at overholde budgettet for 2020.

#### SpecialomrÃdet - sÃrlige tilbud

Det forventes pÃ nuvÃrende tidspunkt, at budgettet overholdes. Forbrugsprocenten for perioden ligger som forventet. OmrÃdet fÃlges tÃt og er meget pÃvirkeligt overfor dyre enkeltsager, sÃ en Ãndring i udviklingen kan hurtigt pÃvirke resultatet.

#### Uddannelsespolitik

For uddannelsespolitik er forbrugsprocenten ultimo april 2020 vedrÃrende serviceudgifter 29,4% mod 30,3% sidste Ãr. Den lidt lavere forbrugsprocent skal ses i sammenhÃng med, at de overfÃrte midler fra 2019 er relativt hÃje grundet den Ãkonomiske opbremsning i 2019. Det skal bemÃrkes, at udskudte udgifter fra 2019 forventes at reducere de decentrale enheders forventelige overskud i 2020.

StÃrstedelen af besparelserne, der blev vedtaget ved budgetforlig 2020, er fÃrst udmÃntet med skoleÃret 20/21. Skolerne har dog lÃbende tilpasset deres forbrug.

Å  
Det forventes, at der samlet kan overføres 20 mio. kr. til 2021.

Å  
*Corona-pandemi*

Den nuværende nedlukning af det offentlige Danmark som følge af Corona-pandemien vil betyde betydeligt mindre udgifter på nogle områder og merudgifter på andre områder set i forhold til det kendte udgiftsniveau. Styrrelsen herpå og den eventuelle finansiering er endnu uafklarede men udviklingen følges tæt i det omfang, det er muligt. Det er endnu ikke muligt at træffe retvisende tal på coronarelaterede lånudgifter i lånsystemet, men en foreløbig opgørelse udviser en samlet merudgift til lånen på 400.000 kr. Ævrige coronarelaterede udgift beløber sig på uddannelsesområdet til 288.000 kr. til og med uge 21. Udgifterne indgår ikke i nedenstående budgetopfølgning, da niveauet i den videre udvikling i Corona-pandemien pt. er ukendt. Der forventes en kompensation på udgifterne, omend omfanget af kompensationen er ukendt, da det afhænger af forhandlinger mellem regeringen og KL.

Å

Uddannelsespolitik Beløb i hele 1.000 kr.	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs- procent april 2020	Forbrugs-procent april 2019
Fælles formål	159.301	17.106	10,7%	11,8%
-heraf frie grundskoler og efterskoler	108.337	1.684	1,6%	1,4%
Skoler og SFO'er incl. evt. specialtilbud	591.966	198.708	33,6%	33,9%
Specialschooler	85.068	26.079	30,7%	33,5%
Ungeenhed	71.331	24.236	33,9%	33,9%
Tværgående enhed for læring	37.413	11.838	31,6%	28,9%
I alt	945.079	277.968	29,4%	30,3%

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å

Å  
*Fælles formål*

Den lavere forbrugsprocent skal ses i sammenhæng med de overførte midler fra 2019, som er relativt høje grundet den økonomiske opbremsning i 2019.

Å

*Frie grundskoler og efterskoler*

Udgiften til frie grundskoler og efterskoler bogføres en gang årligt i august måned. Udgiften på 1,684 mio. kr. vedrører ekstraordinært kommunalt tilskud til efterskoleophold.

Å

*Skoler og SFO'er incl. evt. specialtilbud*

Den lidt lavere forbrugsprocent skal ses i sammenhæng med de overførte midler fra 2019, som er relativt høje grundet den økonomiske opbremsning i 2019. Det skal bemærkes, at udskudte udgifter fra 2019, forventes at reducere de decentrale enheders forventelige overskud i 2020.

Å

## Specialskoler

Den lidt lavere forbrugsprocent skal ses i sammenhæng med de overførte midler fra 2019, som er relativt højere grundet den økonomiske opbremsning i 2019. Derudover er budgetterne meget på specialområdet grundet flere specialundervisningslever pr. 1. august 2020.

Å

Specialskolernes fysiske kapacitet er under pres. På Specialcenter Å...dalsskolen er der igangsat mindre ombygning af tidligere garage, som finansieres indenfor den økonomiske ramme under Uddannelsespolitik.

Å

## Ungeenhed

Forbrugsprocenten ligger på niveau i forhold til samme tid sidste år, der forventes budgetoverholdelse på alle områder under ungeenheden.

Å

Efter visitationen af STU-elever kan vi se en udvikling i et højere antal af elever, der skal til andre kommuner. Dette er der en særskilt opmærksomhed på. Budgettet forventes at blive overholdt.

Å

Institutionerne på området har som følge af den økonomiske situation i 2019 fået overførslen til 2020 blandt andet gennem udskydelse af indkøb og renoveringer m.v. Det forventes derfor, at overførslen til 2021 vil være lavere.

Å

Der har på Ungdomsskolen været en forbrugsprocent på 37%, hvilket er lidt højere end i 2019. Dette skyldes, at effekten af besparelserne besluttet i budget 2020 endnu ikke er slået fuldt igennem på grund af opsigelsesvarsler m.v. Der er dog taget højde for dette i disponeringen af resten af året, hvorfor der ikke forventes et merforbrug på området.

Å

## Tvårgående enhed for læring

Forbrugsprocenten ligger på et lidt højere niveau i år end på samme tidspunkt sidste år for tvårgående enhed for læring. Årsagen hertil er, at en del større udgifter på Pædagogiske Center betales én gang om året, og at en forskydning af betalingen dermed vil påvirke forbrugsprocenten. Det gælder fx Copydan, men det begynder nu at udligne sig. Det samlede budget for PC er nedskrevet med 1 mio. kr. i 2020. Det betyder alt andet lige, at forbrugsprocenten er højere end sidste år, når en stor udgift på 2.1 mio. kr. er betalt.

Å

Forventningerne for området er, at budgettet bliver overholdt.

## Bilag

Forbrugstal maj 2020

## **Punkt 16: Ledelsesinformation på Børne- og Uddannelsesudvalgets område**

19/13443

### **Resumé**

Der vil på mødet blive orienteret om følgende:

- Kapacitetsdata på Børneområdet v/ Merete Lund Westergaard. Se vedlagte bilag.

På grund af coronasituationen kan der ikke trækkes data på følgende områder:

- Skoleområdet: Elevtal 2019/ 2020
- Elevtrivsel 2019/2020.
- Kompetencedækning 2019/2020

Udvalget orienteres om ovennævnte på et senere tidspunkt jf. årshjulet for ledelsesinformation. Se vedlagte bilag med opdateret årshjul.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

Poul Erik Jensen

### **Bilag**

Årshjul ledelsesinformation præsentation

Kapacitet, tal for maj 2020

## **Punkt 17: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter**

19/37103

### **Resumé**

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Det forelå intet til drøftelse.

#### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

Poul Erik Jensen

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslig myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Deltagelse i borgermøder
- Venskabsbybesøg

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål, at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Der er ikke indkommet aktiviteter til drøftelse.

### **Bilag**

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter 10/6 2020

Regler vedr. tabt arbejdsfortjeneste

# Punkt 18: Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

19/37393

## Resumé

Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.  
Følgende bilag er vedlagt til orientering:

- Status på proces til Børne- og Uddannelsesudvalget.
- Ændret tidsplan for ny politisk strategi for Ungdomsskolen.
- Mulighederne for at drive stordagpleje.
- Temaer og tidsplan for Børne- og Uddannelsesudvalgets område.
- Orientering om resultater af T3, Program for Læringsledelse, skoleområdet inkl. bilag.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020

Godkendt.

### Fraværende:

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

Poul Erik Jensen

## Bilag

Status på proces omkring politiske mål og ambitioner for Børne- og Uddannelsesudvalgets arbejde

Ændret tidsplan for ny politisk strategi for Ungdomsskolen

Mulighederne for at drive stordagpleje

Temaer og tidsplan for Børne- og Uddannelsesudvalgets område

Resultater T3, Program for Læringsledelse, skoleområdet

T3 Rapport Kolding Kommune.

Fællesrapport for alle kommuner 2020

## **Punkt 19: Orientering fra formanden**

17/22612

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. juni 2020.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-06-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Mette Løwe Voss

Merete Due Paarup

Poul Erik Jensen