

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 08-09-2014

Mødedato Mandag d. 08. september 2014 kl. 08:15

Mødested Mødelokale 2.1

Mødedeltagere Christian Haugk, Kristina Jørgensen, Knud Erik Langhoff, Merete Due Paarup, Birgitte Kragh Thomsen, Ole Alsted, Benny Dall

Indholdsfortegnelse

Valg af næstformand.....	3
Udpegning af kontaktpersoner til bestyrelser ved skoler og daginstitutioner i forbindelse med Oluf [4
Budget 2015 med overslagsår - Ændringsforslag.....	5
Evaluering af forsøg med udvidet åbningstid på hhv. Engsøen (tidligere Dollerupgård), Kongeåen c	6
Fysiske udviklingsplaner for børneområdet og folkeskolerne 2014-2021.....	9
Ungdommens Studiefond - legatansøgning 2014.....	10
Beredskabsplan og handlevejledning for sager med vold eller seksuelle krænkelser i forhold til børn	11
Redegørelse vedr. takster og modulordninger i dagpasningstilbud og SFO.....	13
Forsøg med modulordning i skolefritidsordningen ved Fynslundskolen.....	14
Afholdelse af skolevalg.....	16
Budget 2015 med overslagsår - Budgettrammer.....	18
Budgetrealisering ultimo august 2014.....	19
Deltagelse i aktiviteter.....	21
Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	22
Orientering fra formanden.....	23

Punkt 1: Valg af næstformand

13/22915

Resumé

Valg af næstformand.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Sagsfremstilling

Dansk Folkeparti har foretaget en omkonstituering, der betyder, at

Oluf Lykke Nielsen udtræder af Børne- og Uddannelsesudvalget pr. 1. september 2014, og

Kristina Jørgensen indtræder.

Oluf Lykke Nielsen besad næstformandsposten i Børne- og Uddannelsesudvalget, hvorfor der skal vælges ny næstformand.

Valget foretages som et flertalsvalg i henhold til § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Kristina Jørgensen blev valgt som næstformand.

Punkt 2: Udpegning af kontaktpersoner til bestyrelser ved skoler og daginstitutioner i forbindelse med Oluf Lykke Nielsens udtræden af Børne- og Uddannelsesudvalget

14/2371

Resumé

Udpegning af kontaktpersoner til bestyrelser ved skoler og daginstitutioner i forbindelse med Oluf Lykke Nielsens udtræden og Kristina Jørgensens indtræden i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet udpeger kontaktpersoner til bestyrelserne i forbindelse med Oluf Lykke Nielsens udtræden af udvalget.

Sagsfremstilling

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 17. februar 2014 udpegede udvalget Oluf Lykke Nielsen til kontaktperson for følgende bestyrelser:

Christiansfeld Skole
Børnehaven Regnbuen
Børnehaven Troldblomst
Dalby Skole
Børnehaven Mariekjær
Daginstitutionen Tved
Sjølund-Hejls Skole
Børnehuset Hejls
Taps Skole

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Kristina Jørgensen blev udpeget som kontaktperson til bestyrelserne.

Punkt 3: Budget 2015 med overslagsår - Ændringsforslag

14/2578

Resumé

Ændringsforslag vedr. opførelse af ny daginstitution i Sydvestkvarteret.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at ændringsforslag BUU-A-03 vedr. opførelse af ny daginstitution i Sydvestkvarteret optages i det rullende katalog.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesdirektøren oplyser, at de endelige forhandlinger vedr. erhvervelse af grund endnu ikke er tilendebragt. Dette er anført i ændringsforslaget.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt.

Bilag

BUU-A-03 Opførelse af ny daginstitution i Sydvestkvarteret

Punkt 4: Evaluering af forsøg med udvidet åbningstid på hhv. Engsøen (tidligere Dollerupgård), Kongeåen og Troldblomst og aftenåbent på Nordstjernen

13/5124

Resumé

Børneudvalget besluttede den 27. maj 2013,

- at der på Daginstitutionen Nordstjernen pr. 1. august 2013 etableres en børnehavegruppe med aftenåbent til kl. 21.00 til 20 børn, og
- at der som et forsøg, der igangsættes snarest muligt, etableres udvidet åbningstid til kl. 19.00 på daginstitutionerne Dollerupgård, Kongeåen og Troldblomst.

25. november 2013 behandlede Børneudvalget en foreløbig status over fremmødet i institutionerne Dollerupgård, Kongeåen og Nordstjernen, idet institutionerne blev pålagt fortsat at registrere fremmødet med henblik på forelæggelse for Børneudvalget i september 2014, hvor udvalget træffer beslutning om de fremtidige tilbuds indhold og økonomien i forbindelse hermed.

Hvad angår institutionen Troldblomst, så er forsøget først igangsat primo 2014, hvorfor slutevalueringen er fastlagt til udvalgets møde i februar 2015. Troldblomst har imidlertid fremsendt en foreløbig status over fremmødet.

Den foreløbige status over fremmødet i Dollerupgård, Kongeåen og Nordstjernen, som blev behandlet på Børneudvalgets møde 25. november 2013, viste følgende:

Daginstitutionen Dollerupgård

2 dage i uge 42 er 1 barn afhentet kl. 18.00.

1 barn er tilmeldt hver torsdag til kl. 18.00.

1 barn er tilmeldt 3 dage i november måned.

Daginstitutionen Kongeåen

Der har været et mindre antal brugere af ordningen. I tidsrummet kl. 16.30 – 17.30 har der været 1 barn i 6 af ugerne, mens der i samme tidsrum har været 2 børn i 4 af ugerne. I tidsrummet kl. 17.30 – 19.00 har der ikke været nogen børn.

Daginstitutionen Nordstjernen

Der er p.t. 2 børn tilmeldt børnehavegruppen med aftenåbent. Det forventes, at der fra vuggestuegruppen med aftenåbent vil komme nye børn til børnehavegruppen hhv. pr. 1. marts, 1. april og 1. maj.

Daginstitutionen Dollerupgård er imidlertid den 1. juni 2014 blevet sammenlagt med Børnehuset Lunderskov til Engsøens Børnehus. Derfor vil institutionen i det følgende blive benævnt ved dette navn.

Status over fremmødet i institutionerne fra Børneudvalgets behandling af sagen 25. november 2013 frem til august 2014:

Daginstitutionen Engsøens Børnehus

I perioden fra november 2013 til juli 2014 har der været 2 familier, der har været tilmeldt pasningen faste dage i ugen. Fra uge 13 har institutionen fast haft 1 barn hver anden uge til kl. 17.30 og 1 barn hver mandag til kl. 17.45. Fra september 2014 er der yderligere 3 børn, der benytter sig af ordningen frem til kl. 16.30.

Daginstitutionen Kongeåen

Siden evalueringen i november 2013 har der været en stigning. Institutionen har i dag mellem 3 og 4 børn i tidsrummet kl. 16.30 – 17.30. Der har fortsat ikke været nogen børn senere.

Daginstitutionen Nordstjernen

Siden evalueringen i november 2013 har der i månederne december, januar og februar været hhv. 1 og 2 børn i børnehavegruppen med aftenåbent. I månederne marts, april, maj, juni og juli har der hyppigst været 1 og 2 børn i ordningen, men også dage med 3 børn og en enkelt dag med 4 børn i ordningen.

Foreløbig status for Troldblomst

Tilbuddet om udvidet åbningstid har indtil nu ikke været benyttet.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at det meddeles Nordstjernen, at forsøget med aftenpasning af børnehavebørn gøres permanent, idet der fortsat vil være behov for tilmelding til pasning i aftenåbning. Samtidig pålægges institutionen at underrette forvaltningen, såfremt aftenpasningen over tid måtte udvikle sig derhen, at børnehavebørnene ikke længere kan rummes inden for vuggestuenormeringen, og

1. at det meddeles Troldblomst, at udvalget har taget den foreløbige status for forsøget til efterretning, idet slutevaluering vil ske på udvalgets møde i februar 2015, og

at forsøget med udvidet åbningstid ved Engsøens Børnehus og Daginstitutionen Kongeåen afsluttes ved udgangen af 2014, idet udvalget ikke finder, at der er tilstrækkeligt grundlag for en permanentgørelse,

2. alternativt,

at det meddeles Troldblomst, at udvalget har taget den foreløbige status for forsøget til efterretning, idet slutevaluering vil ske på udvalgets møde i februar 2015, og

at det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren til det rullende katalog at fremsende udvidelsesforslag på en permanentgørelse pr. 1. januar 2015 af tilbuddet om udvidet åbningstid for børnehavebørn til kl. 17.30 i Engsøen og Kongeåen,

3. eller alternativt,

at forsøget ved Engsøen, Kongeåen og Troldblomst forlænges til udgangen af juni 2015, idet den udvidede åbningstid frem til forsøgets afslutning fastsættes til kl. 17.30 og idet der fra 1. januar 2015 ikke stilles krav om forhåndstilmelding til den udvidede åbningstid. Samtidig pålægges forvaltningen at fremsende udvidelsesforslag til det rullende katalog for merudgiften i 2015.

Sagsfremstilling

I institutionernes tilbagemeldinger tales der både om antallet af fremmødte børn og tilmeldte/tilknyttede børn til ordningerne. Det hænger sammen med, at forældrene er pålagt at tilmelde sig med en frist på 14 dage, hvis de påregner, at deres barn skal gøre brug af ordningen. Derfor vil antallet af tilmeldte børn typisk være lig med eller højere end antallet af børn, der rent faktisk har gjort brug af den enkelte ordning.

Følgende fremgår endvidere af evalueringen fra Engsøens Børnehus

Institutionen har familier, der ønsker at få deres barn passet i vuggestuen på grund af aftenåbning. Det kunne være dejligt, om dette blev permanent.

Følgende fremgår endvidere af Daginstitutionen Kongeåens evaluering

Der er i dag 16 børn tilknyttet ordningen. Ordningen bliver primært brugt som sikkerhed/gardering for forældrene imod trafikale problemer på vej hjem fra arbejde.

Skal ordningen bruges mere optimalt og skal flere have gavn af den, skal den gøres permanent, og der skal ikke fremover være en forhåndstilmelding på 14 dage før brug.

Alternativt foreslår institutionen, at den ud fra det nuværende behov får udvidet åbningstiden til mellem kl. 17.00 og 17.30, hvorved den nuværende efterspørgsel ”rammes”.

Følgende fremgår endvidere af Daginstitutionen Nordstjernens evaluering

Der har i perioden december 2013 – juli 2014 været følgende antal børn tilmeldt børnehavegruppen med aftenåbent:

December 2013: 2 børn

Januar 2014: 3 børn

Februar 2014: 3 børn

Marts 2014: 3 børn

April 2014:	5 børn
Maj 2014:	6 børn
Juni 2014:	6 børn
Juli 2014:	6 børn

Endvidere oplyses det, at institutionen fra 1. august 2013 til nu har haft både vuggestuebørn og børnehavebørn sammen i aftenåbning. Dette har gjort, at normeringen om aftenen er 2 medarbejdere ved 7 tilmeldte børn og 3 medarbejdere ved 8 tilmeldte børn og derover. Institutionen har derfor indtil videre kunnet rumme børnehavebørnene i aftenåbningen inden for vuggestuenormeringen.

Følgende fremgår endvidere af den foreløbige status fra Troldblomst

Det, at ingen har benyttet tilbuddet om udvidet åbningstid, kan skyldes, at de familier institutionen havde, da ordningen trådte i kraft, havde andre løsninger, når pasningen gik ud over deres arbejdstid.

Fra fredag den 15. august 2014 og fredagene fremover vil institutionen have 2 børn i udvidet åbningstid fra kl. 15.30 – 15.45. Desuden påregnes det, at et barn, der er tilmeldt pasning fra starten af oktober, også vil benytte sig af ordningen.

Forvaltningens bemærkninger

Det løbende har været tilkendegivet fra forældre, at der er behov for udvidet åbningstid/aftenåbent, men at grunden til at tilbuddene ikke anvendes i højere grad er, 1) at der skal være endnu længere åbningstid, og 2) at der mangler kendskab til ordningerne. For at imødegå sidstnævnte gennemførte forvaltningen i efteråret 2013 en kommunikationsindsats, der bl.a. bestod af følgende: Udarbejdelse af pressemeddelelse, som har givet anledning til omtale i følgende medier: TV-Syd, Dagens.dk, Kolding Ugeavis, Budstikken, Vejle Amts Folkeblad, DR Trekanten og Jyske Vestkysten. Nyheden er endvidere sendt til: City Kolding, Business Kolding, Handelsrådet Kolding, Lunderskov, Vamdrup, Kolding Storcenter, Kolding Sygehus og større virksomheder. Endvidere har der været reklameret via biografreklamer og busreklamer. Nyheden har været bragt på Kolding.dk, Hercules, opslag på Facebook og Børneintra, ligesom der er udarbejdet flyers, som er omdelt til nybagte forældre via Sundhedsplejen, udleveret til mødregrupper og ligger på bibliotekerne.

For Nordstjernens vedkommende anbefales det, at forsøget gøres permanent, idet det forudsættes, at børnehavebørnene i aftenåbningen kan rummes inden for vuggestuenormeringen. Der er således ingen ekstraudgifter forbundet med at gøre forsøget permanent, så længe antallet af børn (vuggestuebørn og børnehavebørn) i den udvidede åbningstid kan rummes inden for vuggestuenormeringen. Det vil dog fortsat være nødvendigt med tilmelding, netop fordi antallet af børn (vuggestuebørn og børnehavebørn) kan betinge forskellig bemanning de enkelte aftener.

Såfremt der ønskes en permanent udvidelse af åbningstiden for børnehavebørn ved hhv. Engsøen, Kongeåen og Troldblomst til f.eks. kl. 17.30, vil det betyde en udvidelse af den ugentlige åbningstid på 4,75 timer for Engsøen, 5,50 timer for Kongeåen og 5,00 timer for Troldblomst. Udvidelsen vil medføre en årlig merudgift på 115.000 kr. for Engsøen, 133.000 kr. for Kongeåen og 121.000 kr. for Troldblomst. I alt en årlig merudgift på 369.000 kr. Der er regnet med en normering på 2 medarbejdere i hver af institutionerne, hvilket betyder, at der kan passes op til 16 børnehavebørn i den udvidede åbningstid. Der vil ved en permanentgørelse af tilbuddet ikke skulle ske tilmelding til pasning i den udvidede åbningstid, idet der vil være en fast bemanning på 2 medarbejdere.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Forslaget vedr. Nordstjernen og forslag nr. 3 blev godkendt.

Bilag

Engsøen - Registreringer vedr. udvidet åbningstid i perioden november 2013 til august 2014

Nordstjernen - Registreringer vedr. aftenåben i perioden november 2013 til august 2014

Troldblomst - Registreringer vedr. udvidet åbningstid i perioden primo januar 2014 til august 2014

Kongeåen - Registreringer vedr. udvidet åbningstid i perioden november 2013 til august 2014

Forslag 2. BUU-S-05 Udvidelse af åbningstiden for institutionerne Engsøen og Kongeåen til kl. 17.30

Forslag 3. BUU-S-05 Udvidelse af åbningstiden for institutionerne Engsøen, Kongeåen og Troldblomst som forsøg i 1. halvår 2015.

Punkt 5: Fysiske udviklingsplaner for børneområdet og folkeskolerne 2014-2021

14/8666

Resumé

Sektorplanerne fysisk udviklingsplan for børneområdet 2014-2021 og fysisk udviklingsplan for folkeskolerne 2014-2021 er udarbejdet med baggrund i beslutninger i hhv. Børneudvalget og Uddannelsesudvalget i 2010 om, at planerne for perioden 2010-2021 skal revideres inden for 5 år.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de opdaterede sektorplaner for børneområdet og folkeskolerne godkendes som

- Fysisk udviklingsplan for børneområdet 2014-2021 og

- Fysisk udviklingsplan for folkeskolerne 2014-2021.

Sagsfremstilling

Sektorplanerne fysisk udviklingsplan for børneområdet 2010-2021 og fysisk udviklingsplan for folkeskolerne 2010-2021 har erstattet de tilsvarende sektorplaner for perioden 2008-2017 og er en videreførelse af en strategisk bygningsopdateringsmetode, som har været anvendt i Kolding Kommune, også før kommunalreformen. Ved opdateringen af de sidste sektorplaner for perioden 2010-2021 blev det i både Børneudvalget og Uddannelsesudvalget i 2010 besluttet, at planen senest om 5 år revideres og tilrettes i forhold til bl.a. aktuelle forhold, befolkningsprognosen og aktuelle elev- og klassetalsprognoser.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 13. januar 2014 blev udvalget orienteret om den igangværende opdatering af de to sektorplaner herunder om, at opdateringen er en ajourføring af gennemførte byggeprojekter og en opdatering, der relaterer sig til nye behov som følge af demografiske forandringer, distriktsændringer og pædagogiske forhold. Enkelte prioriteringer er ligeledes justeret.

Det er disse beslutninger, der ligger til grund for de udarbejdede sektorplaner for perioden 2014-2021 for hhv. børneområdet og folkeskolerne:

<https://www.dropbox.com/sh/q40yim3a92eolem/AABEWsIbalO7sWAWvC9hxzaka?dl=0>

<https://www.dropbox.com/sh/307yxo6tvfti44s/AACHHsaV6mDYO9YPjLwgkehpa?dl=0>

Planerne er udarbejdet i samarbejde med Kommunale Ejendomme og arkitekt Gorm Nielsen.

I forbindelse med evt. realisering af de enkelte projekter, vil der blive nedsat byggeudvalg med inddragelse af de decentrale aktører.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt.

Punkt 6: Ungdommens Studiefond - legatansøgning 2014

14/797

Resumé

Forslag til uddeling af legater er udarbejdet med baggrund i det til rådighed værende beløb til uddeling og antallet af ansøgere, der opfylder betingelser for at modtage legat.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at 33 ansøgere, der opfylder betingelserne for at modtage legat, bevilges hver 2.000 kr., og

at 8 ansøgere, der ikke opfylder betingelserne for at modtage legat, meddeles afslag.

Sagsfremstilling

Der er i alt modtaget 41 ansøgninger. Behandlingen af ansøgningerne er foretaget i overensstemmelse med de interne retningslinjer, som er vedtaget på Uddannelsesudvalgets møde 27. august 2009. Blandt de fremsendte ansøgninger er der 8 ansøgere, der ikke opfylder kriterierne.

Det er fra Budget og Regnskab oplyst, at det skønnes, at der i 2014 er ca. 65.000 kr. til rådighed for uddeling. I henhold til de interne retningslinjer fastlægges legatportionerne hvert år i forbindelse med uddeling af legaterne, afhængigt af det til rådighed værende beløb samt antallet af ansøgere, der opfylder betingelserne for at modtage legat.

Det foreslås, at der tildeles de 33 ansøgere, der opfylder betingelserne for at modtage legat, et beløb på 2.000 kr. hver. En evt. overskridelse af det til rådighed værende beløb betyder, at det resterende beløb tages fra likvide midler.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt.

Punkt 7: Beredskabsplan og handlevejledning for sager med vold eller seksuelle krænkelser i forhold til børn og unge

14/12524

Resumé

Overgrebspakken blev indført i 2013 som en del af lov om social service.

Overgrebspakken består af et lovgivningsmæssigt initiativ og en række forskellige indsatser til beskyttelse af børn og unge imod overgreb, både i form af vold og seksuelle krænkelser.

Det fremgår af ændringen i Serviceloven, at kommunen skal have udarbejdet et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge.

Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres.

Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog med højst 4 års interval.

Sagen behandles i

Socialudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at den reviderede beredskabsplan godkendes.

Sagsfremstilling

Den ændrede lovgivning har særligt fokus på forebyggelse og tidlig opsporing, og stiller en række krav til kommunerne i forhold til at sikre at alle medarbejdere, der i deres arbejde har kontakt til børn og unge, er bekendt med hvilke kendetegn man skal være opmærksom på, og hvilke handlemuligheder, der er, såfremt en medarbejder får mistanke om, at et barn eller en ung udsættes for fysisk eller psykisk vold eller seksuelle krænkelser.

I Kolding Kommune har man hidtil haft et beredskab bestående af en ekspertgruppe. Dette beredskab er beskrevet i ”Mistanke om vold og seksuelle overgreb mod børn og unge under 18 år”. Imidlertid har dette beredskab primært haft fokus på de sager, hvor en medarbejder er under mistanke for at have udsat et barn eller en ung for krænkelser, og lever derfor ikke længere op til lovgivningens krav.

På baggrund af det nye lovkrav har Socialstyrelsen udfærdiget en vejledning til udarbejdelse af beredskabsplanen. Med denne vejledning som udgangspunkt, har der været nedsat en arbejdsgruppe med deltagelse fra Senior- og Socialforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen, der har drøftet indholdet i vejledningen. Efterfølgende er der udfærdiget et udkast til en revideret beredskabsplan, der giver en række anvisninger på, hvordan man opkvalificerer medarbejderne ansat i normalsystemet til at have fokus på hvilke tegn børn og unge kan udvise, såfremt de er udsat for overgreb, og hvordan medarbejdere skal handle, hvis de bliver opmærksom på et barn eller en ung, der måske udsættes for grænseoverskridende handlinger.

De opgaver, som det tidligere beredskab har varetaget, er indarbejdet i den nye beredskabsplan.

Udkastet til beredskabsplanen har været fremsendt til konsulenttjenesten SISO (Videns center for sociale indsatser ved vold og seksuelle overgreb mod børn) under Socialstyrelsen til gennemsyn, og der har efterfølgende været afholdt møde med deltagelse af konsulenterne i SISO og ledere på børn og ungeområdet. SISO har vurderet, at det reviderede beredskab til fulde lever op til lovgivningens krav.

For at sikre implementeringen på alle områder er der planlagt 3 temadage i løbet af september, hvor de forskellige grupper inden for børn- og ungeområdet vil blive introduceret til beredskabsplanen, samt hvilke intentioner, der ligger til grund for lovkravet.

Ansvarlig for undervisningen er konsulenter fra SISO.

Områdets ledere indleder i undervisningsdagene for deres respektive medarbejdere, og er herefter ansvarlig for implementeringen på hvert af deres områder.

Beredskabsplanen vil efter godkendelse blive lagt på Kolding Kommunes hjemmeside.

Beslutning Socialudvalget den 20-08-2014

Godkendt, med den tilføjelse at udvalget anbefaler at:

beredskabsplanen kommer på intra og/eller udleveres i pixi udgaven til de medarbejdere, der ikke benytter intra, en repræsentant fra hver enkelt skole/institution mv deltager i det tilrettelagte kursus forløb, at lederne sikre, at beredskabsplanen gennemgås på et personalemøde.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 03-09-2014

Indstilles til godkendelse med den tilføjelse, at udvalget anbefaler,

at beredskabsplanen kommer på intra og/eller udleveres i pixi udgaven til de medarbejdere, der ikke benytter intra,

at forvaltningen i samarbejde med relevante parter sikre, at foreningslivet under Folkeoplysningsloven får kendskab til beredskabsplanen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Beredskabsplan 2014 - Endelig dokument

Beredskabsplan 2014 pixi A5 10 pkt

Punkt 8: Redegørelse vedr. takster og modulordninger i dagpasningstilbud og SFO

14/14167

Resumé

Medlem af Børne- og Uddannelsesudvalget Birgitte Kragh anmoder om, at følgende optages til behandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

”Hvad er takster for alle børnepasningstilbud i Kolding Kommune sammenlignet med andre kommuner?

Hvor mange kommuner tilbyder pasning i vuggestue, børnehave og SFO som modulordning?”

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der arbejdes p.t. med indsamling af oplysningerne.

Børne- og uddannelsesdirektøren vil på mødet redegøre nærmere.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt.

Bilag

Oversigt over kommunernes takster for dagpasning og SFO

Oversigt over hvilke kommuner, der har modulordning i dagtilbud og/eller SFO

Punkt 9: Forsøg med modulordning i skolefritidsordningen ved Fynslundskolen

14/9103

Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede 11. august 2014, at der etableres forsøg i 2015 og 2016 med modulordning ved Fynslundskolens SFO, idet forsøget afholdes inden for budgetrammen og ikke lægger meromkostninger på forældrene, der bruger tilbuddet i den fulde åbningstid. Samtidig blev forvaltningen pålagt til udvalget at udarbejde et udkast til succeskriterier for forsøgsprojektet og et spørgeskema til forældrene ved SFO-tilbuddet.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget godkender oprettelse af de af forvaltningen anbefalede moduler som et forsøg ved Fynslundskolens SFO i 2015 og 2016, og

at finansiering af forsøget gennemføres i overensstemmelse med forvaltningens forslag, dvs. med en takststigning på 20 % (ikke fuldtidsmodul).

Sagsfremstilling

Tilslutningsprocenten til Fynslundskolens SFO har i det sidste halve år været faldende og er for alle årganges vedkommende kommunens laveste.

Tilslutningsprocenten er pr. 15. august 2014 følgende:

- 0. klasse: 21 børn af 31, svarende til 68 %
- 1. klasse: 16 børn af 22, svarende til 72 %
- 2. klasse: 16 børn af 33, svarende til 48 %
- 3. klasse: 7 børn af 23, svarende til 30 %

Succeskriterier

- At tilslutningsprocenten for alle årgange øges
- At tilmeldingsmulighederne til SFO-tilbuddet tilgodeser børns og forældres behov
- At modulordningen ikke påfører skolen en øget administration

Spørgeskemaundersøgelse

Der har været udsendt spørgeskema til alle forældre til elever i 0. – 3. klasse ved Fynslundskolen, og der er kommet tilbagemeldinger fra 75 forældre, hvoraf 35 forældre benytter SFO og 40 ikke benytter SFO. Forældrene repræsenterer 90 ud af 109 børn.

Forældrene er i spørgeskemaet anmodet om at svare på, hvilke af nedennævnte moduler, de evt. vil benytte sig af. Fordelingen af forældrenes svar fremgår af efterfølgende skema.

Morgenmodul	Ønskes af 5 børns forældre
2-dages modul	Ønskes af 21 børns forældre
2-dages modul med morgenpasning	Ingen ønsker dette
3-dages modul	Ønskes af 17 børns forældre
3-dages modul med morgenpasning	Ønskes af 4 børns forældre
Eftermiddagsmodul	Ønskes af 18 børns forældre
Fuldtidsmodul	Ønskes af 10 børns forældre

Ønsker ikke at benytte SFO

15 børns forældre ønsker ikke at benytte SFO

Undersøgelsen viser, at forældrene ved Fynslundskolens SFO efterspørger et mere alsidigt SFO-tilbud, primært med mulighed for at vælge 2, og 3-dages moduler samt eftermiddagsmodul.

På baggrund heraf vurderer forvaltningen, at et mere fleksibelt SFO-tilbud vil kunne medvirke til at stoppe den øjeblikkelige afvandring og på sigt øge det procentuelle antal af børn med tilknytning til SFO.

Med baggrund heri foreslås det, at der oprettes følgende moduler ved Fynslundskolens SFO:

Modul	Bemærkninger	Takst	Takst
		2015	2015
		En-til-en	120 % kr.
Fuldtidsmodul		1.873	1.873 (=100 %)
Eftermiddagsmodul	I skoleferier tilbydes pasning fra kl. 8.00.	1.219	1.463
3-dages eftermiddagsmodul	I skoleferier tilbydes pasning fra kl. 8.00. Der gives mulighed for tilkøb af morgenmodul.	732	878
2-dages eftermiddagsmodul	I skoleferier tilbydes pasning fra kl. 8.00. Der gives mulighed for tilkøb af morgenmodul.	488	585
Morgenmodul	Modulet er udelukkende på skoledage	653	784

I forbindelse med etableringen af modulordning i SFO bør der være opmærksomhed på, at såfremt det ikke lykkes at øge antallet af indskrevne børn, så kan det medføre en reduceret ressourcefordeling til SFO. Den heraf afledte effekt kan være en begrænsning af SFO'ens pædagogiske aktiviteter og kvalitet.

Med de tilkendegivelser forældrene er fremkommet med, må der imødeses et fald i den samlede forældrebetaling på ca. 500.000 kr., hvis taksterne reguleres en-til-en i forhold til ønsket timetal.

For at finansiere dette foreslås følgende:

En takststigning på 20 % (ikke fuldtidsmodul): ca. 100.000 kr.

Reduktion i normeringen på 0,5 PE: ca. 200.000 kr.

Reduktion i den samlede ramme på 0,5 PE ca. 200.000 kr.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt.

Punkt 10: Afholdelse af skolevalg

14/14055

Resumé

Skolevalg er et autentisk gennemført valg for 8. og 9. klasser. Det afholdes over hele landet den 29. januar 2015.

Eleverne får udleveret valgekort, som de skal bytte til stemmesedler på de valgsteder, der bliver opstillet på skolerne. I stemmeboksen kan eleverne sætte kryds på stemmesedlen ved et af de partier, der er opstillingsberettigede til Folketinget. Stemmesedlen lægges herefter i valgurnen.

Valget arrangeres af Undervisningsministeriet og Folketinget for at modvirke den faldende valgdeltagelse blandt førstegangsvælgere.

Forud for valget går et tre uger langt valgkampslignende undervisningsforløb, der er målrettet de ca. 2 samfundsfagstimer om ugen, som 8. og 9. klasse normalt har. Det vil dog være oplagt at inddrage undervisningstimer fra andre fag og fra den understøttende undervisning.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at dagsordenspunktet sendes til samtlige skoler med udvalgets opfordring til at deltage i Skolevalg.

Sagsfremstilling

Undervisningsforløb

Undervisningsmodulet er delt op i tre moduler og skydes i gang mandag den 12. januar, hvor statsministeren udskriver Skolevalg. Herefter skal eleverne i den første uge orientere sig i ca. 30 mærkesager og beslutte sig for, hvilke tre de vil kæmpe for. I anden uge skal eleverne lave mindst en kampagne for en mærkesag og dele den på de sociale medier for at skaffe opmærksomhed og opbakning til den. Op til den sidste uge af undervisningsforløbet vælger de politiske partier også tre mærkesager, der herefter kommer til at udgøre grundpillen i deres partiprogram for Skolevalg. Elevernes opgave er her at vurdere hvilket parti, der bedst repræsenterer deres holdninger, og som de derfor vil stemme på. I denne uge kan skolerne via Skolevalgs hjemmeside ønske at få politiske ungdomspartier ud på skolerne for at debattere valgemner.

Når stemmerne er talt op om aftenen den 29. januar, offentliggøres valgresultatet som del af en valgaften på DR Ultra.

Skolernes rolle

Deltagende skoler skal stille med en valgansvarlig og en valgkontrollant (typisk skolelederen og en samfundslærer). Den valgansvarlige har bl.a. til opgave at sørge for at stille valgstedet op, for at bringe informationer videre til elever og lærere samt for at arrangere evt. debatter på skolen. Valgkontrollanten sørger for stemmeoptælling (typisk i samarbejde med elevrådet) og for indberetning af valgresultatet via Skolevalgs hjemmeside.

Både valgansvarlig og valgkontrollant får tilsendt vejledninger efter efterårsferien, hvor der også sendes lærervejledninger ud.

Deltagelse og tilmelding

Det er den enkelte skole, der afgør hvorvidt skolen ønsker at deltage.

Tilmelding skal foretages af skolelederen eller en lærer og gælder for hele skolen. Det er ikke muligt at tilmelde en enkelt klasse.

Deadline for tilmelding er 10. oktober 2014.

Baggrund

Skolevalg er finansieret af Folketinget og Undervisningsministeriet og udviklet i samarbejde med bl.a. fagkonsulenterne i samfundsfag fra CFU'er i landet.

Link til Skolevalgs hjemmeside: http://www.ft.dk/undervisning/til_laereren/skolevalg.aspx

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt, idet skolerne opfordres til at involvere de politiske ungdomsorganisationer og til at samarbejde på tværs af skoler.

Punkt 11: Budget 2015 med overslagsår - Budgettrammer

14/2578

Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om forslag til budget 2015 med tilhørende overslagsår 2016-2018.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning. Budgetbidraget sendes til borgmesteren med henblik på at indgå i kommunens samlede budgetforslag for 2015-2018,

at bevillingsnoten fra 2014 vedr. relokalisering af klubtilbud i Skovparken videreføres, og

at bevillingsnoten fra 2014 vedr. folkeskolereformen videreføres.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesdirektøren oplyser, at budgetbidraget er:
Uddannelsespolitik, serviceudgifter (hele 1.000 kr.)

	2015	2016	2017	2018
Tildelt ramme	908.822	895.756	892.640	889.781
Bidrag	908.822	895.756	892.640	889.781
Afvigelse	0	0	0	0

Uddannelsespolitik, overførsler (hele 1.000 kr.)

	2015	2016	2017	2018
Tildelt ramme	3.246	3.246	3.246	3.246
Bidrag	3.246	3.246	3.246	3.246
Afvigelse	0	0	0	0

Børnepasningspolitik, serviceudgifter (hele 1.000 kr.)

	2015	2016	2017	2018
Tildelt ramme	436.790	436.458	436.456	436.456
Bidrag	436.790	436.458	436.456	436.456
Afvigelse	0	0	0	0

Følgende bevillingsnoter videreføres fra 2014:

Relokalisering af klubtilbud i Skovparken

Mulighederne for at finde lokaler over jorden til klubtilbuddet i Skovparken kortlægges. Lokalefællesskaber med AAB, Ambassaden, Børnekontakten og ekstern finansiering indgår.

Folkeskolereformen

Skulle det vise sig, at området tilføres flere ressourcer udefra, tilføres beløbet driftsbudgettet for Uddannelsespolitik.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt.

Punkt 12: Budgetrealisering ultimo august 2014

13/23125

Resumé

For Børnepasningspolitik er forbrugsprocenten ultimo august 2014 vedrørende serviceudgifter 66,3, hvilket er 0,4 % mindre end forventet. Afvigelsen kan henføres til: Se noter.

For Uddannelsespolitik er forbrugsprocenten ultimo august 2014 vedrørende serviceudgifter 69,9, hvilket er 0,2 % mere end forventet. Afvigelsen kan henføres til: Se noter.

For Børnepasningspolitik forventes et regnskab, der er 2,0 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Overskuddet, der svarer til 0,5 % af det oprindelige budget vil blive overført til 2015.

For Uddannelsespolitik forventes et regnskab, der er 6,0 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Overskuddet, der svarer til 0,7 % af det oprindelige budget vil blive overført til 2015.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og Uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

For Børnepasningspolitik kan budgetrealiseringen ultimo august 2014 vedrørende serviceudgifter opstilles således: (Beløb i hele 1.000 kr.):

Børnepasningspolitik	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs-Procent	Forventet forbrugsprocent	Note
Fælles formål	48.541	23.418	48,2	66,7	1
Dagplejen	112.223	82.181	73,2	66,7	2
Daginstitutioner	261.064	174.767	66,9	66,7	
Særlige tilbud	300	0	0	66,7	
Tilskud til puljeordninger, private klubber og institutioner	19.847	12.601	63,5	66,7	
I alt	441.975	292.967	66,3	66,7	

Note 1: Det lavere forbrug skyldes dels overførte midler fra 2013 og dels en buffer til at sikre budgetoverholdelse på dagplejen (se note 2).

Note 2: Dagplejen blev nednormeret ultimo 2013. På grund af opsigelsesvarsler er forbruget i første del af 2014 højere end i sidste del af året. Set over hele året forventes budgettet at holde.

For Uddannelsespolitik kan budgetrealiseringen ultimo august 2014 vedrørende serviceudgifter opstilles således:

(Beløb i hele 1.000 kr.):

Uddannelsespolitik	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs-Procent	Forventet forbrugsprocent	Note
Folkeskolen m.v.	880.548	616.435	70,0	69,8	1

Praktikdusør	175	123	70,3	66,7
Ungdomsskole-virksomhed m.v.	23.657	15.482	65,4	66,7
I alt	904.380	632.040	69,9	69,7

Note 1: Det højere forbrug skyldes, at der i juli er betalt for privatskoleelever og efterskoleelever for hele året samt meget store udgifter til arbejdspladser for lærere.

For Uddannelsespolitik kan budgetrealiseringen ultimo august 2014 vedrørende overførsler opstilles således:
(Beløb i hele 1.000 kr.):

Uddannelses- politik	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs- Procent	Forventet forbrugs- procent	Note
Sprogskolen	3.334	4.757	142,7	67,1	1
I alt	3.334	4.757	142,7	67,1	

Note 1: Den meget høje forbrugsprocent skyldes, at der endnu ikke er modtaget statsrefusion for 2. kvartal 2014.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt.

Punkt 13: Deltagelse i aktiviteter

14/8062

Resumé

Deltagelse i aktiviteter.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning.

Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslig myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Deltagelse i borgermøder
- Venskabsbybesøg

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Følgende anmodes om at deltage ved indvielsen af Pædagogisk Center den 12. september 2014:

Christian Haugk, Kristina Jørgensen, Jan Quvang, Knud Erik Langhoff, Birgitte Kragh, Ole Alsted og Benny Dall.

Følgende anmodes om at deltage ved indvielsen af Midtbyens Børnehus den 29. september 2014:

Christian Haugk, Knud Erik Langhoff og Kristina Jørgensen.

Følgende anmodes om at deltage ved Børnerådets konference, 11. november 2014, Nørrebrohallen, København:

Kristina Jørgensen.

Følgende anmodes om at deltage ved Børne & Unge Topmøde 2015 (29/1 – 30/1):

Christian Haugk, Kristina Jørgensen, Knud Erik Langhoff, Jan Quvang, Birgitte Kragh Thomsen, Ole Alsted og Benny Dall.

Bilag

Oversigt over aktiviteter i 2014 og 2015

Børnerådet afholder konference om inddragelse af børn og unge i kommunerne 11. november 2014

KL's Børn & Unge Topmøde 2015

Punkt 14: Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

13/23057

Resumé

Børne- og uddannelsesdirektøren giver på mødet en orientering om udvalgt nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunktet er alene et orienteringspunkt, hvorfor der ikke kan træffes beslutninger under punktet, idet dette i hver enkelt sag ville kræve forudgående optagelse af et punkt på dagsordenen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Godkendt.

Bilag

Referat fra 2/9 2014 af møde mellem BUU og skolebestyrelse og ledelse ved Munkevængets Skole

Punkt 15: Orientering fra formanden

13/23142

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 8/9 2014.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2014

Orienteringen blev taget til efterretning.