

REFERAT Senior d. 17-08-2022

Mødedato Onsdag d. 17. august 2022 kl. 12:30

Mødested Sundhedscentret, Sygehusvej 5, Kolding, 1.58 A

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Birgitte Kragh, Poul Fremmelev, Folmer Krogh, Villy Søvndal, Iben Lehmann Rasmussen, Trille Nikolajsen

Indholdsfortegnelse

Anmodning om sag på dagsordenen vedrørende sygefravær - Villy Søvnal (F).....	3
Drømmekommune - samtalekort fra Ældre Sagen.....	6
Sagsbehandlingsfrister 2022.....	8
De fem principper for god borgerinddragelse.....	10
Endelig godkendelse af budgetbidrag 2023-2026 for seniorpolitik.....	14
Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2022 for Senior.....	21
Budget 2023 med overslagsår - ændringsforslag til Seniorpolitik.....	23
Bevillingsnote 2023 - Seniorpolitik.....	28
Opsamling fra Økonomi og Strategis seminar 16. maj 2022.....	29
Anmodning om sag på dagsordenen vedrørende kommunikation mellem plejehjem og de pårørende	32
Mødeplan for 2023, Senior.....	34
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	35
Orientering fra formanden.....	36
Orientering fra Seniorområdet.....	37
Underskriftsark.....	38

Punkt 1: Anmodning om sag på dagsordenen vedrørende sygefravær - Villy Søvdal (F)

22/18810

Resumé

Medlem af Senior, Villy Søvdal (F), anmoder i mail af 4. maj 2022 om at følgende sag optages på udvalgets dagsorden:

'I mandags på byrådsseminaret var der en sammenligning af sygefravær i Kolding i sammenligning med andre kommuner. Jeg vil gerne at vi får en overvejelse i seniorudvalget om hvad årsagen kan være til det og hvad vi evt. kan stille op med det.'

Tilføjelse til resumé

Sygefraværet på SOSU-området i ældreplejen i Kolding Kommune lå i 2020 på 18,9 dage pr. fuldtidsstilling mens landsgennemsnittet var 17,7 dage. Udviklingen viser samtidig, at 'mersygefraværet' hos SOSU-personalet i Kolding Kommune sammenlignet med landsplan blev reduceret fra 3,87 dage i 2017 til 1,76 dage i 2020, men at det i 2021 steg til 4,32 dage.

Forvaltningen har ikke nogen entydig forklaring på at den positive udvikling fra 2017 til 2020 knækkede i 2021. Forvaltningen følger udviklingen i sygefraværstal på SOSU-området, og vil på denne baggrund drøfte med Udvalget, om en nærmere analyse af sygefraværet på SOSU-området bør iværksættes.

Chef for Hjemmehjælp, Sygepleje, Uddannelse og Kvalitet, Tina Andersen, orienterer på mødet om sygefraværstiltag på hjemmehjælpsområdet.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag 07-06-2022

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Nyt forslag

Senior, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Senior den 07-06-2022

Sagen blev drøftet. Anmodningen besvares på udvalgsmøde den 17. august 2022.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Sagen blev drøftet.

Udvalget får en status på udviklingen i sygefravær om 6 måneder.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Oplægget på byrådsseminaret omhandlede sygefravær på SOSU-området, og nedenstående omhandler derfor alene sygefraværstal for denne personalegruppe på seniorområdet i Kolding Kommune.

Nøgletal fra kommunernes Landsforening 2020

KL publicerer årligt 'Kend din Kommune'-nøgletal, hvor kommunerne sammenlignes på en række centrale indikatorer. Den seneste publikation, der omhandler tal for 2020, viser at sygefraværet for SOSU-personale på landsplan var 17,7 dage

pr. fuldtidsansat, at sygefraværet varierede fra 12,3 dage til 27,7 dage i landets kommuner, og at Kolding Kommune med 18,9 sygedage lå lidt over landsgennemsnittet.

Som ovenstående viser, er der betragtelige forskelle i sygefraværet blandt SOSU-personale i landets kommuner. Sammenligningstal for de kommuner der omgiver Kolding Kommune, viser at spændvidden på landsplan kan genfindes på lokalt niveau:

Kommune	Antal sygefraværsdage
Vejen	13,2
Vejle	17,4
Kolding	18,9
Fredericia	20,0
Haderslev	20,6

Kolding Kommune – udviklingen i forhold til landsgennemsnit i sygefraværet

Tabellen nedenfor viser, at SOSU-medarbejdere i ældreplejen i Kolding Kommune i 2017 havde 3,87 flere sygedage om året end landsgennemsnittet. Forskellen faldt til 3,06 dage i 2018, 2,75 dage i 2019 og 1,76 dage i 2020. I 2021 er forskellen steget markant til 4,32.

	2017	2018	2019	2020	2021
Elevområdet	0,17	0,06	0,23	0,79	1,82
SSH	3,01	1,81	1,18	1,02	1,29
SSA	0,52	0,93	0,76	- 0,00	0,86
Ikke uddannet personale	0,37	0,41	0,75	0,09	0,32
Øvrige	- 0,20	- 0,15	- 0,17	- 0,14	0,04
Total	3,87	3,06	2,75	1,76	4,32

Tabellen viser samtidig, at der er stor forskel på, hvordan sygefraværet i de forskellige stillingskategorier har udviklet sig siden 2017 sammenlignet med landsplan. Særligt 2 forhold er iøjnefaldende:

1. Sygefraværet på elevområdet i Kolding Kommune har udviklet sig fra at ligge på niveau med landsgennemsnittet i 2017, til at ligge markant over landsgennemsnittet i 2021.
2. Sygefraværet blandt SSH, der er den største personalegruppe på seniorområdet, har udviklet sig fra at ligge markant over landsgennemsnittet i 2017, til at ligge 'mindre markant' over landsgennemsnittet i 2021.

Ad. 1: Forvaltningen finder det af central betydning, at der sættes yderligere fokus på, hvordan sygefraværet på elevområdet kan reduceres. Forvaltningen har i 2021 tilført ekstra ressourcer til uddannelsesafdelingen, der står for rekruttering, vejledning, og løbende opfølgning med SOSU-elever. Uddannelsesafdelingen anvender en model, hvor de praktikansvarlige medarbejdere er tætte på eleverne, og i høj grad følger op på arbejdsmiljøsituationer, eventuelle udfordringer, eller andre forhold, der kan udvikle sig til en sygemelding.

Ad. 2: Forvaltningen ser generelt den positive udvikling fra 2017 til 2020 som et resultat af den fokuserede indsats på at reducere sygefraværet på SOSU-området. Nogle af de centrale indsatser, der angiveligt har medvirket til den positive

udvikling i sygefraværet, er obligatoriske sygefraværssamtaler, fokus på nærledelse, fokus på trivsel på arbejdspladsen, og hvordan arbejdssituationen bedst muligt kan tage udgangspunkt i den enkelte medarbejders forhold og ønsker.

Forvaltningen har ikke et entydigt svar på, at den positive udvikling knækker fra 2020 til 2021. HR-afdelingen i centralforvaltningen har ligeledes ikke konkret viden om forhold, der kan begrunde at den positive udvikling knækker fra 2020 til 2021.

Forvaltningen vil fortsat følge udviklingen i sygefraværet på SOSU-området tæt, og på denne baggrund drøfte med Udvalget, om en nærmere analyse af sygefraværet på SOSU-området bør iværksættes.

Forvaltningen afventer desuden resultaterne af arbejdsgruppen 'Fra deltid til fuldtid', der f.eks. skal afdække medarbejdernes ønsker til arbejdstid og relaterede spørgsmål om trivsel på arbejdspladsen, rammerne for arbejdet eller sygefraværsårsager.

Punkt 2: Drømmekommune - samtalekort fra Ældre Sagen

22/21566

Resumé

Ældre Sagen har iværksat indsatsen 'Drømmekommuner'. Formålet er at styrke oplevelsen af værdighed i den hjælp og støtte ældre borgere modtager, samt at bidrage til ældre borgeres livskvalitet.

Indsatsen, der er finansieret af Ældre Sagen og fonde, består af 3 spor:

1. Et samtaleredskab (Drømmekort), der skal understøtte dialogen mellem borgere og medarbejdere omkring drømme og ønsker.
2. Et kompetenceudviklingskursus, hvor medarbejdere introduceres til at anvende samtaleredskabet.
3. Styrket samarbejde mellem kommune, pårørende samt civil- og lokalsamfundet.

Seniorområdet i Kolding Kommune indgår i samarbejdet. I løbet af august/september 2022 afklares hvilke områder, der skal indgå i samarbejdet.

Yderligere information fremgår af bilaget.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Tanken med 'Drømmekommuner' er, at man ikke stopper med at drømme, bare fordi man bliver ældre.

Ældre Sagen har afsat 5 mio. kr. til indsatsen, og fonde har bevilget yderligere 5 mio. kr. Formålet er, sammen med kommunerne, at sætte fokus på forskellige indsatser i ældreplejen, og styrke oplevelsen af værdighed i den hjælp og støtte ældre modtager, samt at bidrage til ældres livskvalitet.

Indsatsen i 'Drømmekommuner' består af 3 spor. Nedenfor uddybes de konkrete indsatser, der påtænkes iværksat under hvert spor:

Spor 1: Samtaleredskabet

Der er udviklet 52 forskellige drømmekort med spørgsmål og illustrationer. Spørgsmålene er inddelt i fire kategorier:

1. Livsgnist: Hvad giver mening for borgeren at beskæftige sig med?
2. Dagdrømme: Hvad er borgerens drømme?
3. Erfaringer: Hvilket liv har man levet? Hvad er man optaget af?
4. Eftermæle: Hvad vil man gerne huskes for?

Illustrationerne på bagsiden af spørgsmålskortene åbner for samtaler. Kortene kan ikke nødvendigvis bruges til alle borgere, f.eks. ikke borgere med svær demens.

Spor 2: Kompetenceudviklingskurset

Et todages kursus, hvor medarbejdere undervises i at bruge drømmekort. Desuden afholdes der sparingssamtaler for ledere og nøglepersoner, der skal understøtte introduktionen af samtaleredskabet til medarbejdere, og bibringe værktøjer til implementering.

Målgruppen er medarbejdere i ældreplejen, forebyggende medarbejdere, aktivitetskonsulenter m.fl.

Spor 3: Samarbejde mellem kommune og civilsamfundet

Samarbejdet mellem kommuner og civilsamfundet er ikke udviklet efter en fast skabelon, men tager udgangspunkt i drøftelser med den enkelte kommune.

Bilag

Drømmekommune.pdf

Punkt 3: Sagsbehandlingsfrister 2022

22/9820

Resumé

På socialområdet – herunder senior- og hjælpemiddelområdet - skal kommunen årligt offentliggøre sagsbehandlingsfrister i sager, hvor en borger kan søge om hjælp.

Oplysninger om de aktuelle sagsbehandlingsfrister på de enkelte lovområder er indsamlet med henblik på, at fristernes længde vurderes og fastsættes.

Sagen behandles i

Senior, Ældreråd (Høring), Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag.

Beslutning Senior den 10-05-2022

Godkendt. Sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Beslutning Ældrerådet den 12-05-2022

Ældrerådet tager sagsbehandlingsfrister 2022 til efterretning med ønske om kortere responstid.

Fraværende:

Henry Clausen

Margit Steenberg Jensen

Beslutning Handicaprådet den 09-06-2022

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning med ønske om kortere responstid.

Fraværende:

Thorbjørn Halvorsen

El Hamlaoui Bahloul

Iben Lehmann Rasmussen

Beslutning Senior den 17-08-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Det fremgår af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 at:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse”.

Kompetencen til på udvalget Seniors område at fastsætte fristerne er delegeret fra Byrådet til udvalget Senior. Udvalget Senior skal således fastsætte og offentliggøre de overordnede frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der er truffet afgørelse, for de retsområder, der er delegeret til Senior i henhold til styrelsesvedtægten.

Fristen skal som udgangspunkt fastsættes for hvert sagsområde. Hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår afgørelse kan forventes.

I vedhæftede bilag fremgår de aktuelle sagsbehandlingsfrister. Fristerne svarer til den tid, det i øjeblikket tager at behandle ca. 80–90 % af sagerne på de enkelte sagsområder.

Som det fremgår af bilaget, svarer sagsbehandlingsfristerne i 2022 til sagsbehandlingsfristerne for 2021.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2022

Punkt 4: De fem principper for god borgerinddragelse

21/26610

Resumé

Kommunernes Landsforening og Danske Handicaporganisationer har sammen udarbejdet fem principper for styrket tillid og samarbejde på handicapområdet. Formålet med de fem principper er at skabe et fælles udgangspunkt og et bedre fundament for mødet mellem kommune og borger.

Under opfordring fra det tidligere Handicapråd, blev det i 2021 besluttet, at principperne skulle testes blandt borgere og pårørende i kommunen. Testen foregik efteråret 2021.

Resultaterne blev, sammen med tre overordnede fokusområder, fremlagt det tidligere Handicapråd og det tidligere Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalg.

Det blev her besluttet, at der skulle udvælges og arbejdes videre med de tre fokusområder, og at det nye Handicapråd og relevante Velfærdsudvalg skulle præsenteres for en handleplan for det videre arbejde med principperne i Kolding Kommune.

Med inddragelse af medarbejdere, er der i de efterfølgende måneder blevet udarbejdet en række nye, samt udpeget en række eksisterende praksisser, som understøtter arbejdet med alle tre fokusområder.

Sagen behandles i

Handicaprådet, Social- og Arbejdsmarked, Børne og Uddannelse og Senior.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren, Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren og Børne- og Uddannelsesdirektøren forslår,

- at initiativerne i handleplanen drøftes og godkendes,
- at tiltagene implementeres i løbet af andet halvår i 2022 og første halvår i 2023,
- at Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren, Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren og Børne- og Uddannelsesdirektøren sikrer en koordineret implementering,
- at Handicaprådet, Social- og Arbejdsmarked, Børne og Uddannelse samt Senior forelægges en afrapportering i 3. kvartal 2023,
- at udvalget for Social Bæredygtighed orienteres om resultatet af arbejdet med de 5 principper, de 3 fokusområder og handleplanens indhold i september 2022.

Beslutning Handicaprådet den 09-06-2022

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning og støtter den videre proces.

Handicaprådet opfordrer til, at det tages op til overvejelse, hvordan der tages kontakt til specifikke målgrupper i forhold til rækkefølgen – opringning/fremsendelse af afgørelser.

Fraværende:

Thorbjørn Halvorsen

El Hamlaoui Bahloul

Iben Lehmann Rasmussen

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 17-08-2022

Godkendt.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Ole Martensen

Beslutning Senior den 17-08-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ifølge en undersøgelse foretaget af VIVE i 2021, oplever ca. tre ud af fem mennesker med handicap slet ikke eller i mindre grad at have indflydelse på, hvilke tiltag eller hvilken hjælp der iværksættes af kommunen. Kun ca. halvdelen af mennesker med handicap stoler på, at de får den hjælp fra kommunen, de har ret til. I undersøgelsen har VIVE sammen med Det Centrale Handicapråd udvalgt Kolding Kommune med Selvværd og Sammenhæng som et af fem initiativer på landsplan, som andre kommuner kan hente inspiration i, hvis de ønsker at arbejde med tillid og inddragelse på handicapområdet. Selvværd og Sammenhæng er udvalgt, fordi de vurderer, at Kolding Kommune med Selvværd og Sammenhæng allerede arbejder med de centrale dilemmaer og barrierer, VIVE finder på området.

På baggrund af undersøgelsen har Danske Handicaporganisationer og Kommunernes Landsforening udarbejdet fem principper for at styrke samarbejdet mellem borgerne og kommunen. Principperne bygger på borgerinddragelse og tillid og har til formål, at flere borgere føler sig mødt, hørt og set både i sagsbehandling, visitation og indsats. Centralt i udspillet er, at det er kommunen, der bliver inddraget i borgernes liv og ikke det omvendte; at borgerens hjælp og støtte tilpasses kommunernes arbejdsgange.

De fem principper

De fem principper tager udgangspunkt i gensidig tillid og samarbejde, der:

- skal synliggøres og sættes i centrum i den kommunale sagsbehandling
- skabes gennem fælles mål og mulighed for reel indflydelse
- skabes gennem et fælles overblik og indsigt i hinandens præmisser, viden og ekspertise
- kræver tid og fleksibilitet
- forudsætter gennemsigtighed og tilgængelighed

Interviews

I løbet af efteråret 2021 blev der foretaget interviews som stikprøve af borgernes oplevelser af mødet med kommunen i forhold til de fem principper.

I alt 14 blev interviewet om deres oplevelser af mødet med kommunen. Interviewene var en blanding af telefoninterviews, individuelle interviews, par-interviews og et enkelt gruppeinterview. Respondenterne er her blevet spurgt ind til deres oplevelser af mødet med kommunen med fokus på de fem principper.

Indsigter

Tilbagemeldinger fra borgerne viser, at borgerne på visse områder oplever at de 5 principper i deres møde med kommunen efterleves, men at der samtidig er områder, som kommunen kan styrke, for i endnu højere grad at leve op til de 5 principper for god borgerinddragelse.

Resultaterne af undersøgelsen har ledt til tre følgende fokusområder, som kan bidrage til at styrke samarbejdet mellem borgere med handicaps og kommunen yderligere:

Tre overordnede fokusområder

- Styrkelse af god kommunikation, information og vejledning
- Arbejde på at gøre formidlingen af afslag og ændringer mere tilgængelige for borgeren
- Fremlægge eventuelle alternative muligheder i forbindelse med afslag
- Fortælle borgeren om mulighederne for at tage bisidder med til møder med kommunen
- Understøtte rådgiverne i, at de har tiden til at sætte sig grundigt ind i et sagsforløb, når de overtager en borger

Styrkelse af det tværgående samarbejde

- Styrket samarbejde med øvrige fagpersoner i udformning af mål sammen med borgeren
- Styrket samarbejde med udfører i forhold til at følge op på borgere (særligt fokus på de borgere, der har et ikke-synligt handicap)
- Styrket samarbejde med regionen
- Koordinerende sagsbehandlere i komplekse sager

Styrkelse af kendskab til borgeren, den gode inddragelse og overlevering

- Sende information ud i god tid til borgeren, når der sker et sagsbehandler skifte
- Understøtte rådgiverne i, at de har tiden til at læse op på ny-overdragede borgersager

Handleplanen for implementeringen af de fem principper for god borgerinddragelse

På udvalgsrådet i december blev det aftalt, at der skulle udvælges nogle fokusområder til det videre arbejde, og at medarbejdere og borgere/pårørende skulle inddrages i den videre proces. De forskellige medarbejdergrupper er blevet præsenteret for indsigter og fokusområder. Medarbejderne er kommet med deres tilbagemeldinger i forhold til, hvilke tiltag der allerede er i gang eller igangsat, som understøtter fokusområderne. De er også kommet med deres bud på, hvilke tiltag der kan sættes i gang for at understøtte arbejdet med de forskellige fokusområder. Det er disse medarbejdertilbagemeldinger som, sammen med borgernes input under interviewene, danner udgangspunkt for handleplanen. Udvalgte initiativer vil efterfølgende blive testet og videreudviklet sammen med borgerne.

Handleplanen er indsat nedenfor. En detaljeret beskrivelse af initiativerne er vedlagt dagsordenspunktet som bilag. Planen og de syv initiativer gennemgås på udvalgsrådet.

	Styrkelse af god kommunikation, information og vejledning	Styrkelse af det tværgående samarbejde	Styrkelse af kendskab til borgeren, den gode inddragelse og overlevering
Kommunikationen omkring afslag og ændringer i ydelser styrkes, med et skærpet fokus på at hjælpe borgeren videre til de frivillige tilbud i kommunen	X		
Styrke fokus på borgernes mulighed for at tage bisidder med til møder i kommunen	X		
Styrket samarbejde og koordination		X	
Styrket samarbejde med behandlingspsykiatrien		X	
Fortsat fokus på udformning af mål sammen med borgeren og samarbejdspartnerne		X	
Skriftliggøre forløb ved overlevering			X
Fastholdelse og rekruttering på myndighedsrådet	X		X

Tiltag Fokusområde

Den fremadrettede proces

Efter høring i Handicaprådet og en drøftelse af handleplanen i de forskellige fagudvalg i august måned, vil Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren, Senior-, Sundheds og Fritidsdirektøren og Børne- og Uddannelsesdirektøren sikre en koordineret implementering af de forskellige tiltag i løbet af andet halvår 2022 og første halvår 2023. Handicaprådet, Social- og Arbejdsmarked, Børne- og Uddannelse samt Senior forelægges en afrapportering i 3. kvartal 2023.

Bilag

Bilag1 til møde den 9.6: Samlet handleplan

Bilag2 til møde den 9.6 DCH anbefalinger til øget tillid på handicapområdet

Bilag3 til møde den 9.6 Inddragelse og tillid i mødet mellem kommunerne og borgere med handicap.pdf

Bilag4 til møde den 9.6 Sæt samarbejde og tillid i centrum paa handicapområdet

Punkt 5: Endelig godkendelse af budgetbidrag 2023-2026 for seniorpolitik

21/28198

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet budgetbidrag for 2023-2026.

I sagen forelægges budgetbidrag vedrørende seniorpolitikks serviceudgifter med henblik på fremsendelse til den videre budgetlægning.

Budgetbidraget svarer til den nuværende bevillingsramme, idet omstillingsmålet for 2023 er realiseret for perioden 2023-2026.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at budgetbidraget godkendes til fremsendelse til den videre budgetlægning,

at udvalget godkender udmøntningen af omstillingsmålet for seniorpolitik.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Sagen blev udsat. Der indkaldes til ekstraordinært udvalgsmøde, den 23. august 2022 kl. 12.30.

Der ønskes udarbejdet supplerende omstillingsforslag vedrørende:

- Maksimal reduktion af udgifter til tomgangshusleje gennem frikøb af ældre- og handicapvenlige boliger.
- Reduktion af udgifter ved øget brug af loftlifte og skylle-/tørretoiletter.
- Reduktion af udgifter til vikarer, gennem nedbringelse af sygefravær på SOSU-området, til landsgennemsnittet.

Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2023 skal udvalgene fremsende endeligt budgetbidrag senest den 25. august 2022. Formålet er, at redegøre for den konkrete budgetlægning for seniorpolitik, på baggrund af de bevillingsrammer byrådet godkendte i juni 2022.

Nedenstående tabel redegør for budgetbidraget for seniorpolitik (i hele 1.000 kr.) opgjort i juni 2022.

	2023	2024	2025	2026
Foreløbig bevilling, årsbudget 2022	765.734	762.015	758.372	758.372
PL-fremskrivning	24.820	24.632	24.719	24.549
Omstillingsmål 0,5% (2026)				-3.988
Omstillingsmål 0,2%	-1.609	-3.205	-4.785	-6.350
Hjælpe midler flyttet fra SHH-politik til seniorpolitik	39.159	39.159	39.159	39.159
Demografiregulering	8.900	8.900	8.900	8.900
Elevbudget, flyttet fra soc.	6.623	6.623	6.623	6.623

Finanslovspulje, Flere hænder og højere faglighed tilbageføres fra Seniorpolitik til tilskud og udligning	-7.252	-8.058		
Rammekorrektioner - diverse	-747	-747	-747	-747
Nye korrektioner siden udvalgs mødet d. 07.06.22:				
Regulering PL under Familie-, Børnesocialpolitik – Børnepasningspolitik, Seniorpolitik samt Sundhedspolitik	-714	-714	-714	-714
PL-fremskrivning (KL 14/6-22)	3.158	3.102	3.136	3.071
AES-bidrag, fordeling	1.384	1.384	1.384	1.384
Bevillingsramme pr. juli 2022	839.456	833.091	836.047	830.259
Budgetbidrag	845.940	844.945	853.285	853.219
Difference	6.484	11.854	17.238	22.960
Overførsel til Ældreboliger, lejetab	2.674	2.674	2.674	2.674
Difference efter overførsel til Ældreboliger, lejetab	9.158	14.528	19.912	25.634
Omstillingsmål efterslæb budget 2022 - udmøntning	-7.549	-11.323	-15.127	-15.296
Omstillingsmål 2023 – 2026 (0,2 % årligt) - udmøntning	-1.609	-3.205	-4.785	-6.350
Omstillingsmål 2026 (0,5 %) - udmøntning	0	0	0	-3.988
Difference efter udmøntning omstillingsmål	0	0	0	0

Nedenstående tabel redegør for budgetbidraget for Ældreboliger, lejetab (i hele 1.000 kr.) opgjort i juni 2022.

Tabel 2: Budgetbidrag for Ældreboliger, lejetab

	2023	2024	2025	2026
Korrigeret bevillingsramme	1.092	1.092	1.092	1.092
PL-fremskrivning	34	34	34	34
Nye korrektioner siden udvalgs mødet d. 07.06.22:				
PL-fremskrivning (KL 14/6-22)	12	12	12	12
Bevillingsramme pr. juli 2022	1.138	1.138	1.138	1.138
Budgetbidrag	3.812	3.812	3.812	3.812
Difference	2.674	2.674	2.674	2.674
Overførsel fra seniorpolitik	-2.674	-2.674	-2.674	-2.674
Difference efter overførsel fra seniorpolitik	0	0	0	0

Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet

Omstillingsmålet i 2023, inkl. efterslæb fra budget 2022, udgør 9,2 mio. kr., stigende til 14,5 mio. kr. i 2024, 19,9 mio. kr. i 2025 og 25,6 mio. kr. i 2026.

En realisering af omstillingsmålet vil medvirke til en forringelse af den service borgerne oplever på seniorområdet. Konsekvenserne af en realisering af de enkelte forslag fremgår af noterne nedenfor.

Omstillingsmål, realisering

Byrådet godkendte den 22. marts 2022 'Budgetstrategi 2023-2026'. Blandt de økonomiske mål i strategien er videreførelsen af et årligt omstillingsmål.

Fagudvalget tager stilling til, om omstillingsmålet skal realiseres via omstilling, effektivisering, eller reduceret serviceniveau. Målet skal som minimum realiseres for 2023 i udvalgets budgetbidrag, mens målet fra 2024 og frem kan afvente kommende års budgetlægning.

Nedenstående tabel viser alle omstillingsforslag:

	2023	2024	2025	2026	Note
Nedlæg aktivitetscenteret for visiterede brugere på Kongebrocenteret	459	919	919	919	1
Nedlæg aktivitetscenteret for visiterede brugere på Olivenhaven	1.154	2.308	2.308	2.308	2
Nedlæg det brugerstyrede hus Midtgården inklusiv cafeteriet	365	2.213	2.213	2.213	3
Nedlæg daghjem på Birkebo	429	858	858	858	4
Hjemmehjælpsmodtagerne skal selv købe gulvmoppe, klude m.m.	567	567	567	567	5
Ophør med §113b om midlertidige hjælpemidler	50	50	50	50	6
Lukke selvtræningsstederne	428	428	428	428	7
Reducere klippekorttid på plejehjem	1.390	2.780	2.780	2.780	8
Flere borgere i sygeplejeklinikkerne	933	933	933	933	9
Ophør aktivitetspulje på plejehjem	169	169	169	169	10
Nedlæg spiseven-ordningen	117	117	117	117	11
Ophør pårørende guide	293	585	585	585	12
I alt omstillingsmål (vedrørende forslag der er uafhængige af hinanden)	6.354	11.927	11.927	11.927	
Reduktion i Klippekort hjemmehjælpen	350	350	350	350	13a

(ikke sammen med 13B)

Nedlæg Klippekort i hjemmehjælpen (ikke sammen med 13a)	1.051	1.051	1.051	1.051	13b
Indføre robotstøvsugere (hvis tages, reduceres beløbet i 15a til 1,9 mio. kr. i 2023 og 2,2 mio. kr. i 2024 og frem)	485	1.641	1.641	1.641	14
Rengøring fra hver 2. uge til hver 3. uge (ikke sammen med 15b)	2.380	2.680	2.680	2.680	15a
Gulvvask fra hver 2. uge til hver 4. uge (ikke sammen med 15a)	500	1.030	1.030	1.030	15b
Reduktion i §79 midler (ikke sammen med 16b)	500	500	500	500	16a
Fjerne §79 midler (ikke sammen med 16a)	1.680	1.680	1.680	1.680	16b
I alt omstillingsmål (vedrørende forslag der ikke alle kan realiseres samtidig)	1.835 - 5.116	3.521 - 6.572	3.521 - 6.572	3.521 - 6.572	
I alt forslag til omstillingsmål	8.189 - 11.470	15.448 - 18.499	15.448 - 18.499	15.448 - 18.499	
Omstillingsmål	9.158	14.528	19.912	25.634	
Difference	0	-	-	-	

Udmøntningen sker med udgangspunkt i udvalgets drøftelse på mødet den 7. juni 2022 og den 17. august 2022.

Specifikation af de enkelte omstillingstiltag fremgår af nedenstående noter.

Note 1:

Medfører øget ensomhed, øget funktionstab, og borgerne vil mangle at være en del af et særligt fællesskab (Selvværd og Sammenhæng). Derudover vil der være et øget pres på hjemmehjælpen i forhold til ekstra hjælp, og øget pres på de pårørende. Det er pt. 18 visiterede borgere pr. uge. (Halv effekt i 2023).

Note 2:

Medfører øget ensomhed, øget funktionstab, og borgerne vil mangle at være en del af et særligt fællesskab (Selvværd og Sammenhæng). Derudover vil der være et øget pres på hjemmehjælpen i forhold til ekstra hjælp, og øget pres på de pårørende. Der er pt. 80 visiterede borgere pr. uge. (Halv effekt i 2023).

Note 3:

Det brugerstyrede hus Midtgården samt cafeteria lukkes. De cirka 260 brugere henvises til øvrige tilbud og caféer i byen. OK-klubben og Flora-klubben ligger tæt på Midtgården, og kan evt. være relevant alternativ. Evt. afledte konsekvenser, som evt. ekstra udgifter til madservice eller øget pres på hjemmehjælpen til indkøb, er ikke muligt at indregne. Besparelsen i 2023 forudsætter, at cafeteriaet lukkes pr. 1. juni 2023. Der er 1 års opsigelse på lejemålet, hvorfor huslejen først kan ophøre pr. 31. december 2023. Derfor først

besparelse på bygningen fra 2024. På Midtgården er der ligeledes selvtrænere, der skal finde andre lokaler. Flora-klubben bevarer deres lokaler på Midtgården.

Note 4:

8 daghjemsborgere flyttes fra Birkebo til daghjem på Munkensdam. Hjemmehjælpen flytter i marts 2023 fra Munkensdam, så der vil være fysisk kapacitet til at rumme flere daghjemsborgere på Munkensdam. Der skabes synergi i forhold til flere medarbejdere, og der kan på den baggrund reduceres med to stillinger på Birkebo. (Halv effekt i 2023).

Note 5:

Forslaget indebærer, at alle ca. 2.700 borgere (kommunal og privat), der er visiteret til rengøring, selv skal købe gulvmoppe, klude m.m. Den årlige udgift for den enkelte hjemmehjælpsmodtager kan variere afhængig af hyppigheden af rengøringen og eksisterende moppesystem i borgerens hjem. Den årlige udgift for hjemmehjælpsmodtageren kan ligge på 2-300 kr.

Note 6:

Borgere med midlertidig hjælpemiddelbehov ift. fastholdelse på arbejdsmarkedet og uddannelse, og et midlertidigt hjælpemiddelbehov for opretholdelse af sociale relationer, kan ikke længere få midlertidige hjælpemidler. Forslaget betyder, at de cirka 30 borgere der pt. årligt bevilges et midlertidigt hjælpemiddel, f.eks. lån af el-køretøj, så borger kan transportere sig til og fra arbejdsplads, eller til at opretholde sociale relationer, ikke længere har denne mulighed. Konsekvensen kan blive, at de berørte borgere i en periode har svært ved/ikke kan varetage arbejdsfunktion, uddannelse, eller får vanskeligere ved at opretholde social kontakt.

Note 7:

Der kommer cirka 250 borgere på selvtræningsstederne. Disse borger skal fremover finde andre steder at træne. Det betyder, at træningsområdet ikke kan henvise til selvtræning i forbindelse med, at et træningsforløb er ophørt. Konsekvenserne kan være, at den forebyggelse der i dag er ved at gå til selvtræning, vil få borgere til at tabe funktionsniveau og dermed blive mindre selvhjulpne.

Note 8:

Forslaget betyder, at de cirka 570 beboerne på de i alt 13 plejehjem i Kolding Kommune får reduceret deres ugentlige klippekorttid fra 30 til 15 minutter. Konsekvensen er, at der ikke kan forgå aktiviteter i det omfang, der er pt. på plejehjemmene. Der vil i mindre grad kunne tages særlige hensyn til de individuelle behov i fremtidens aktiviteter, hvilket betyder mindre én-til-én tid med borgere med svær demenssygdom. (Halv effekt i 2023).

Note 9:

Forslaget betyder, at antallet af borgere, der modtager sygepleje i en sygeplejeklinik øges fra cirka 220 borgere i 2022 til cirka 320 borgere i 2023. Det svarer til en forøgelse fra 18 % til 27 % af de cirka 1.200 borgere, der pt. får sygepleje. Personalebesparelser realiseres gennem mindre køretid.

Note 10:

Forslaget betyder, at de cirka 570 beboere på de 13 plejehjem mister økonomisk støtte til at afvikle større fælles arrangementer på plejehjemmene. Anden finansiering kan være et alternativ, f.eks. egenbetaling fra beboerne, når der f.eks. afvikles musik- og underholdningsarrangementer. Deltagelse/egenbetaling skal være frivillig. Der vil være væsentlig administration forbundet med forslaget.

Note 11:

Forslaget betyder, at spiseven-ordningen, hvor pt. 2 madservicekunder har en frivillig spiseven fra ældresagen, nedlægges. Spiseven-ordningen er etableret som et tilbud til madservicekunder, der f.eks. er ensomme, og ønsker at spise sammen med en anden. Konsekvensen af forslaget er, at de berørte borgere kan blive mere ensomme. Realiseres forslaget, vil de forebyggende medarbejdere i Kolding Kommune besøge de berørte borgere, og drøfte alternative muligheder med den enkelte borger.

Note 12:

Forslaget betyder, at funktionen med en pårørendeguide nedlægges. Det betyder, at de pårørende i højere grad må rette henvendelse direkte til f.eks. medarbejdere og ledere i ældreplejen, hvilket ledere og medarbejdere gennem de seneste år i tiltagende grad har haft fokus på, og er trænet i, i forbindelse med Selvværd og Sammenhæng.

Note 13a:

Reduktion i klippekortordningen fra ugentligt 45 minutter til 30 minutter. Det bevirker, at de 138 modtagere af klippekort får mindre tid til eksempelvis at gå en tur med hjemmehjælperen.

Note 13b:

Nedlægning af klippekortordningen. Det betyder at de 138 modtagere af klippekort ikke længere kan gå en tur med hjemmehjælperen, eller lave andre ting de ønsker med hjemmehjælperen.

Note 14:

Forslaget vedrører alle cirka 2.700 borgere, der er visiteret til rengøring (kommunal og privat). Det forventes, ud fra erfaringerne fra blandt andet Odense Kommune, at 33 % af borgerne fortsætter med eksisterende hjemmehjælp (f.eks. blinde eller borgere med demens). Øvrige borgere vurderes at kunne re-visiteres til brug af robotstøvsuger. Ankestyrelsen har fastsat, at en robotstøvsuger er sædvanligt indbo. Det betyder, at borgeren, når rådgiveren vurderer at en robotstøvsuger kan løse opgaven, selv skal indkøbe robotstøvsugeren, på samme måde som borgeren i dag selv skal indkøbe en almindelig støvsuger, for at hjemmehjælperen kan udføre støvsugningen (under halv effekt i 2023 grundet re-visitation m.m.).

Note 15a:

Forslaget vedrører alle cirka 2.700 borgere, der er visiteret til rengøring (kommunal og privat). Forslaget betyder, at serviceniveauet ændres, så udgangspunktet er rengøring hver 3. uge, i stedet for hver 2. uge. (støvsugning, gulvvask, tøjvask m.m.). Der foretages altid en konkret individuel vurdering (reduceret effekt i 2023).

Note 15b:

Forslaget vedrører alle cirka 2.700 borgere, der er visiteret til rengøring (kommunal og privat). Forslaget indebærer, at serviceniveauet ændres, så udgangspunktet er gulvvask hver 4. uge, i stedet for hver 2. uge. (øvrig rengøring, f.eks. støvsugning og tøjvask forbliver uforandret hver 2. uge). Der foretages altid en konkret individuel vurdering (reduceret effekt i 2023).

Note 16a:

Cirka 105 foreninger på ældreområdet får reduceret deres økonomiske tilskud, baseret på antal brugere, med cirka 30 %. Alternativ finansiering kan være nødvendig, hvis deres nuværende aktivitetsniveau skal opretholdes. F.eks. brugerbetaling.

Note 16b:

Cirka 105 foreninger på ældreområdet mister deres økonomiske tilskud, baseret på antal brugere. Alternativ finansiering kan være nødvendig, hvis deres nuværende aktivitetsniveau skal opretholdes – f.eks. brugerbetaling.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Bilag

Ældrerådets kommentar og forslag til budget 2023

Punkt 6: Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2022 for Senior

22/23383

Resumé

Opfølgningen indeholder bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2022.

Ændringer for denne periode indgår i tabellen i sagsfremstillingen.

Sagen behandles i

Senior og Ældrerådet (orientering) samt samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at budgetkorrektioner pr. 30. juni 2022 indstilles til Byrådets tiltrædelse.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Forslaget indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Tre gange årligt foretages der bevillingskorrektioner på baggrund af den nyeste budgetopfølgning på Seniorområdet. Opfølgningen har medført nedenstående ændringer i bevillinger, som vil blive medtaget i en samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Bevillingskorrektionerne skal være udgiftsneutrale. Det betyder, at eventuelle merudgifter skal finansieres af øgede indtægter eller mindre udgifter andre steder.

Konsekvenser for overslagsårene indarbejdes i bevillingsrammerne for 2023-2026.

Bevillingsrammerne for overslagsårene godkendes i henhold til tidsplanen for budgetlægningen 2023. Korrektionerne fremgår af nedenstående tabel:

Drift (i 1.000 kr.)

Beskrivelse	2022	Note
Seniorpolitik		
AES bidrag	1.357	1
L&C Efterregulering vedr. ret til overvågning om natten for unge, der modtager hjælp efter §95	-616	2
Drift i alt	741	
L&C = Lov- og cirkulæreprogram		

Note 1:

På mødet i Økonomiforum den 28. april 2022 blev det besluttet at udkontere AES-bidrag på alle afdelinger med lønudgifter med virkning fra 2022. Der opkræves et beløb pr. medarbejder til AES-bidrag. Bidraget sikrer, at en medarbejder får dækket og kan få erstatning, hvis de får anerkendt en erhvervs sygdom som en arbejdsskade. Denne udgift er hidtil blevet bogført på en central konto, men udgiften bogføres fremover der, hvor lønudgiften optræder. Budgettet tilføres de respektive områder. Beløbene for 2023 og frem (1.384.000 kr.) medtages af Centralforvaltningen i bilaget med rammekorrektioner 2023-2026.

Note 2:

Fra den 1. juli 2020 fik kommunerne mulighed for at bevillige støtte til overvågning i nattetimerne til borgere, der modtager kontant tilskud til pasning i hjemmet efter servicelovens § 95 stk. 3. Der er i 2022 foretaget en opfølgning på kommunernes udgifter til ordningen. Opfølgningen viser, at kommunerne er blevet overkompenseret. Kommunernes bloktilskud nedreguleres derfor. Beløbene for 2023 og frem (562.000 kr. i 2023, 496.000 kr. i 2024 og 425.000 kr. årligt fra 2025) medtages af Centralforvaltningen i bilaget med rammekorrektioner 2023-2026.

Udgifter vedrørende Sundhedsreformen tilført kommunen via bloktilskuddet behandles direkte i Økonomi og Strategi, og er derfor ikke med i dette punkt.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Punkt 7: Budget 2023 med overslagsår - ændringsforslag til Seniorpolitik

22/18594

Resumé

I forbindelse med budgetforhandlinger af ændringsforslag kan de stående udvalg fremsende ændringsforslag til budgetforslag 2023 med overslagsår.

Senior beslutter hvilke ændringsforslag, der skal indgå i de videre budgetforhandlinger i forbindelse med budget 2023. Nedenfor fremgår 11 ændringsforslag til budget 2023. Ændringsforslagene er nærmere beskrevet i bilagene.

Tilføjelse til resumé

Siden udvalgmødet den 7. juni 2022 er yderligere 3 ændringsforslag udarbejdet, så der i alt er 14 ændringsforslag til budget 2023. De 3 nye ændringsforslag, hvoraf de 2 vedrørende handicapkørsel er medtaget efter ønske fra Handicaprådet, fremgår nedenfor, og er nærmere beskrevet i bilagene:

Forslag	Titel	2023	2024	2025	2026
SEN-S-9	Medarbejder til styrket fokus på indførelsen af værdighedsteknologi i hjemmehjælpen og sygeplejen.	1.100	1.100		
SEN-S-10	Handicapkørsel udvidelse fra 104 til 208 ture pr. år.	165	300	440	580
SEN-S-11	Handicapkørsel udvidelse fra 104 til ubegrænset antal ture pr. år.	260	470	710	940

Udover ovenstående 3 nye ændringsforslag er SEN-S-7 vedrørende supervision på plejehjem revideret, så ændringsforslaget nu indeholder to forskellige scenarier.

SEN-S-9: Medarbejder til styrket fokus på indførelsen af værdighedsteknologi i hjemmehjælpen og sygeplejen
Forslaget indebærer, at der iværksættes en prøvehandling i 2023 og 2024 i 2 hjemmehjælpsgrupper og 1 sygeplejegruppe, med henblik på at sætte yderligere fokus på værdighedsteknologiske muligheder hos borgere der modtager hjemmehjælp og/eller sygepleje. Det kan f.eks. være skærm-løsninger, vaske/skylletoiletter eller andre teknologiske løsninger, der kan bidrage til at styrke borgernes livskvalitet og eventuelt frigøre personaleressourcer.

SEN-S-10: Handicapkørsel udvidelse fra 104 til 208 ture pr år.
Forslaget indebærer, at handicapkørselsordningen udvides fra de eksisterende lovpligtige 104 ture pr. år til 208 ture pr år. Det bemærkes, at relativt få borgere i dag bruger alle 104 ture.

SEN-S-11: Handicapkørsel udvidelse fra 104 til ubegrænset antal ture.
Forslaget indebærer, at handicapkørselsordningen udvides fra de eksisterende lovpligtige 104 ture pr. år til ubegrænset antal ture pr år. Det bemærkes, at relativt få borgere i dag bruger alle 104 ture.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag 07-06-2022

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at det drøftes, hvilke ændringsforslag der skal indgå i den videre proces for budget 2023.

Nyt forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at udvalget godkender de ændringsforslag, der skal indgå i den videre proces for budget 2023.

Beslutning Senior den 07-06-2022

Sagen blev drøftet.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Forslagene SEN-A-1 til SEN-A-3, og SEN-S1 til SEN-S-11 fremsendes til den videre proces for budget 2023 og overslagsår.

Sagsfremstilling

Senior beslutter hvilke ændringsforslag, der skal indgå i de videre forhandlinger i forbindelse med budget 2023.

På nuværende tidspunkt foreligger 11 ændringsforslag til drøftelse.

Økonomien forbundet med de enkelte ændringsforslag fremgår af nedenstående tabel. Ændringsforslagene er kort beskrevet under tabellen. En mere udførlig beskrivelse af ændringsforslagene fremgår af bilagene.

Forslag	Titel	2023	2024	2025	2026
SEN-A-1	Køkkenrenovering i det brugerstyrede hus Svinget	400			
SEN-A-2	Reduktion i tomgangshusleje på ældreboliger	1.000			
SEN-A-3	Flytning af det brugerstyrede hus Toften	2.000	-800	-800	-800
SEN-S-1	Videreførelse af følgeskabsordningen	650	650	650	650
SEN-S-2	Dokumentation i plejeboligen	1.900	300	300	300
SEN-S-3	Tryghedsskabende værdighedsteknologi på plejehjem	500	500	500	500
SEN-S-4	Skærmbesøg i Hjemmehjælpen og Sygeplejen	900			
SEN-S-5	En Tand Bedre	1.070	535	535	535
SEN-S-6	Voksenlærlingeløn til SSH-elever	1.200	1.900	1.900	1.900
SEN-S-7	Supervision på plejehjem	800-3.000	800-3.000	0-3.000	0-3.000
SEN-S-8	Demenspladser på Olivenhaven plejehjem	1.900	3.800	3.800	3.800

SEN-A-1: Køkkenrenovering i det brugerstyrede hus Svinget.

Køkkenet er nedslidt, for lille og utidssvarende i forhold til det daglige aktivitetsniveau i huset, og når der afvikles større arrangementer i huset.

SEN-A-2: Reduktion i tomgangshusleje i ældreboliger

6 af de 8 ældreboliger ved Toftegården i Jordrup har stået tomme i flere år. Kolding Kommune kan frikøbe de 8 ældreboliger af boligselskabet Domea for cirka 1 mio. kr. Dette vil medføre en årlig besparelse i tomgangshusleje på cirka

250.000 kr. Besparelsen går til at realisere eksisterende budgetreduktion. Derfor medtages besparelsen ud i årene ikke ovenfor.

SEN-A-3: Flytning af det brugerstyrede hus Toften

Det brugerstyrede hus Toften i Bramdrupdam har cirka 115 brugere. Bygningen er ejet af boligselskab og udgiften til husleje og forbrug er cirka 800.000 kr. om året for Kolding Kommune. Forslaget indebærer, at Toften flytter til lokaler på Kirsebærhaven plejehjem. I 2023 bruges 2 mio. kr. på indretning af værksted/lokaler på Kirsebærhaven, etablering af diverse faciliteter og flytteomkostninger med henblik på indflytning 1. januar 2024. Fra 2024 og ud i årene vil der være en besparelse på 800.000 kr. om året.

SEN-S-1: Videreførelse af følgeskabsordningen

Borgere med nedsat fysisk-, psykisk- og socialfunktionsevne kan få følgeskab af en hjemmehjælper til at komme til et kommunalt cafeteria eller en aktivitet, hvis borgeren ikke selv har mulighed for at komme derhen. Konkret betyder det, at hjemmehjælperen følger borgeren til cafeteria eller aktivitet, og følger borgeren retur. Følgeskab til cafeteria kan bevilges dagligt. Følgeskab til en aktivitet kan bevilges 1 gang ugentligt. Cirka 25 borgere er visiteret til følgeskab.

SEN-S-2: Dokumentation i plejeboligen

4 kommunale plejehjem foretager dokumentation på en touchskærm i beboerens plejebolig. Dette skaber nærvær og inddragelse af beboeren, og sikrer at arbejdsgangen i forhold til dokumentation sker i forbindelse med opgavens udførelse hos den enkelte plejhjemsbeboer. Det foreslås, at der monteres touch skærme i de cirka 190 resterende plejeboliger på 6 kommunale plejehjem.

SEN-S-3: Tryghedsskabende værdighedsteknologi på plejehjem

Der findes forskellige værdighedsteknologier, der medvirker til at skabe tryghed for beboere på plejehjem, f.eks. intelligente plejesenge eller falddektorer. Det er ofte en konkret afklaring af den enkelte plejhjemsbeboers situation, der giver anledning til at afprøve, om en bestemt type værdighedsteknologi kan skabe øget tryghed for beboeren. Det årlige budget til værdighedsteknologi på plejehjem foreslås forøget, således plejhjemmene får bedre mulighed for at indkøbe og afprøve værdighedsteknologier, der kan medvirke til at skabe øget tryghed for den enkelte plejhjemsbeboer og denne pårørende.

SEN-S-4: Skærmbesøg i Hjemmehjælpen og Sygeplejen

Sygeplejen og Hjemmehjælpen foreslår at lave 2 prøvehandlinger, der vedrører skærmløsninger:

1. Afprøve om sygeplejerske i sygeplejeklinik i visse situationer kan erstatte et fysisk besøg hos borgerne med et skærmbesøg - f.eks. de fysiske besøg vedrørende opstart/oplæring i stomipleje.
2. Afprøve om den vedligeholdelsestræning der varetages af hjemmehjælper, kan kvalificeres og forbedres ved brug af digitalt træningsprogram, som hjemmehjælperen følger, når de laver vedligeholdelsestræning med borgerne.

Formålet med de 2 prøvehandlinger er at få viden om borgernes og medarbejdernes oplevelse af skærmløsninger, og afdække i hvilket omfang skærmløsninger kan gøre borgerne mere selvhjulpne/ medføre en besparelse i personaleressourcer.

SEN-S-5: En Tand Bedre

Forslaget handler om at styrke samarbejdet mellem omsorgstandpleje og plejehjem i Kolding Kommune, så alle beboere får de bedste muligheder for at bevare et sundt og funktionelt tandsæt. Flere undersøgelser peger på, at målgruppen ikke får den nødvendige hjælp til at bevare et sundt og funktionelt tandsæt, og at dette har betydning for en række sygdomme. Konkret medfører forslaget, at der indføres tilbud om en individuel plan for mundpleje for alle beboere på plejehjem i Kolding Kommune.

SEN-S-6: Voksenlærlingeløn til Social- og Sundhedshjælperelever (SSH-elever)

Social- og Sundhedshjælperelever (SSH-elever) modtager pt. ordinær elevløn, når de, som led i deres uddannelse, arbejder på et plejehjem eller i Hjemmehjælpen i Kolding Kommune. Kolding Kommune kan vælge at tilbyde SSH-elever voksenlærlingeløn. Dette medfører en stigning i elevernes månedsløn. Grundet tiltagende mangel på plejepersonale kan voksenlærlingeløn til SSH-elever være et af tiltagene i en rekrutterings- og fastholdelsesstrategi for plejepersonale i Kolding Kommune.

SEN-S-7: Supervision på plejehjem

Ultimo 2020 igangsatte forvaltningen supervision for plejepersonalet på 3 plejehjem. Formålet er at forebygge udbrændthed og omsorgstræthed, understøtte trivsel, og fremme den reflektive praksis om f.eks. svære borgersager.

Erfaringen fra de 3 plejehjem er, at supervisionen har styrket dialogen i forhold til Borgerens Centrum, og tilgangen til at skabe mening for borgeren.

Forslaget indeholder 2 muligheder. Enten at fortsætte eksisterende forsøg med supervision på Bertram Knudsens Have-, Kirsebærhaven- og Olivenhaven plejehjem i 2023 og 2024 (0.8 mio. i 2023 og 2024) eller udbrede supervision som et fast tilbud på alle 10 kommunale plejehjem (3.0 mio. kr. årligt fra 2023).

SEN-S-8: Demenspladser på Olivenhave plejehjem

Olivenhave plejehjem består af 60 plejeboliger, hvoraf de 42 plejeboliger er demenspladser. Det betyder at personalenormeringen på disse 42 pladser er højere. De resterende 18 pladser er almindelige plejhjemspladser med en lavere personalenormering.

Grundet den demografiske udvikling, og et stigende antal borgere med demens, foreslås det, at de resterende 18 pladser på Olivenhave plejehjem omdannes til demenspladser.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Siden udvalgsmødet den 7. juni 2022 er yderligere 3 ændringsforslag udarbejdet, så der i alt er 14 ændringsforslag til budget 2023. De 3 nye ændringsforslag, hvoraf de 2 vedrørende handicapkørsel er medtaget efter ønske fra Handicaprådet, fremgår nedenfor, og er nærmere beskrevet i bilagene:

Forslag	Titel	2023	2024	2025	2026
SEN-S-9	Medarbejder til styrket fokus på indførelsen af værdighedsteknologi i hjemmehjælpen og sygeplejen.	1.100	1.100		
SEN-S-10	Handicapkørsel udvidelse fra 104 til 208 ture pr. år.	165	300	440	580
SEN-S-11	Handicapkørsel udvidelse fra 104 til ubegrænset antal ture pr. år.	260	470	710	940

Udover ovenstående 3 nye ændringsforslag er SEN-S-7 vedrørende supervision på plejehjem revideret, så ændringsforslaget nu indeholder to forskellige scenarier.

SEN-S-9: Medarbejder til styrket fokus på indførelsen af værdighedsteknologi i hjemmehjælpen og sygeplejen
Forslaget indebærer, at der iværksættes en prøvehandling i 2023 og 2024 i 2 hjemmehjælpsgrupper og 1 sygeplejegruppe, med henblik på at sætte yderligere fokus på værdighedsteknologiske muligheder hos borgere der modtager hjemmehjælp og/eller sygepleje. Det kan f.eks. være skærmløsninger, vaske/skylletoiletter eller andre teknologiske løsninger, der kan bidrage til at styrke borgernes livskvalitet og eventuelt frigøre personaleressourcer.

SEN-S-10: Handicapkørsel udvidelse fra 104 til 208 ture pr år.

Forslaget indebærer, at handicapkørselsordningen udvides fra de eksisterende lovpligtige 104 ture pr. år til 208 ture pr år. Det bemærkes, at relativt få borgere i dag bruger alle 104 ture.

SEN-S-11: Handicapkørsel udvidelse fra 104 til ubegrænset antal ture.

Forslaget indebærer, at handicapkørselsordningen udvides fra de eksisterende lovpligtige 104 ture pr. år til ubegrænset antal ture pr år. Det bemærkes, at relativt få borgere i dag bruger alle 104 ture.

Bilag

SEN-A-01 Køkkenrenovering det brugerstyrede hus Svinget.DOCX

SEN-A-02 Reduktion i tomgangshuslejen på ældre- og handicapvenlige boliger.DOCX

SEN-A-03 Flytning af det brugerstyrede hus Toften.DOCX

SEN-S-01 Videreførelse af følgeskabsordningen.DOCX

SEN-S-02 Dokumentation i plejeboligen.DOCX

SEN-S-03 Tryghedsskabende værdighedsteknologi på plejehjem.DOCX

SEN-S-04 Skærmbesøg i hjemmehjælpen og sygeplejen.DOCX

SEN-S-05 En tand bedre.DOCX

SEN-S-06 Voksenlærlønnen til SOSU elever.DOCX

SEN-S-07 Supervision på plejehjem.DOCX

SEN-S-08 Demenspladser på Olivenhaven plejehjem.DOCX

SEN-S-09 Medarbejder til styrket fokus på indførelsen af værdighedsteknologi i hjemmehjælpen og sygeplejen

SEN-S-10 Handicapørsel udvidelse fra 104 til 208 ture pr. år.DOCX

SEN-S-11 Handicapørsel udvidelse til ubegrænset antal ture.DOCX

Punkt 8: Bevillingsnote 2023 - Seniorpolitik

21/28198

Resumé

Der er udarbejdet forslag til bevillingsnote 2023.

Sagen behandles i

Senior, Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektør foreslår,

at bevillingsnote vedrørende Seniorområdet, mad til Seniorområdet, indarbejdes i budgetforslag 2023-2026.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Byrådet kan vedtage, at der for specielle områder skal gælde særlige bevillingsbetingelser indeholdende pålæg, beføjelser eller begrænsninger i forhold til de på bevillingsoversigten opførte beløb. Ønsker til nye bevillingsnoter fremsættes af byrådets medlemmer.

Det foreslås, at følgende bevillingsnote indarbejdes i budgetforslag 2023-2026:

Mad til Seniorområdet

Det aftales, at prisen for mad til borgeren leveret fra Elbo Køkkenet og private leverandører, ikke må stige mere end den almindelige P/L fremskrivning i 2023, set i forhold til prisen den 1. januar 2022.

Eventuelt øgede omkostninger ved madproduktion m.v. som ikke inddækkes ved P/L-fremskrivningen, er et fælles anliggende i 2023, der finansieres ved at Seniorpolitik tilføres midler svarende hertil.

Punkt 9: Opsamling fra Økonomi og Strategis seminar 16. maj 2022

22/21149

Resumé

Ved Økonomi og Strategis seminar den 16. maj 2022 fremkom en række forslag og forespørgsler fra udvalget, hvoraf en del vedrører de stående udvalgs områder.

Økonomi og Strategi besluttede den 13. juni 2022, at drøftelse af de enkelte punkter sker i relevante fagudvalg. Nedenfor fremgår de forslag, der vedrører Senior.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes

at det afklares, om konkrete forslag skal analyseres nærmere.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Sagen blev drøftet.

Forvaltningen udarbejder forslag til økonomisk styringsinformation, der belyser udviklingen i aktiviteter og udgifter på seniorområdet.

Sagsfremstilling

- | | |
|---|---|
| Emne og uddybning | Politisk opfølgning besluttet i Økonomi og Strategi 13. juni 2022 |
| 1 Det ønskes undersøgt, om der kan realiseres en udligningsgevinst ved at etablere friplejehjem. | - Der er udarbejdet et notat som bilag til sagsfremstillingen (bilag 1) |
| Det ønskes drøftet, om der kan arbejdes med en ny organisering af hjemmehjælpsområdet? Eksempel fra Haderslev, hvor der er skabt bedre service og en attraktiv arbejdsplads samt en økonomisk besparelse. Et eventuelt tiltag skal hænge sammen med det igangværende projekt på området. | |
| ----- | |
| 2 Senior-, Sundheds og Fritidsforvaltningen oplyser efterfølgende, at der i regi af projekt 'Borgerens Team' arbejdes på, hvordan hjemmehjælpen, og organiseringen heraf, bedst muligt tilrettelægges. I projekt 'Borgerens Team' vil der blandt andet, blive afprøvet, hvordan en ny struktur i hjemmeplejen med faste teams fungerer. | - Sagen oversendes til drøftelse i udvalget, Senior. |
| Udvalget Senior vil løbende blive inddraget i drøftelser af de konkrete indsatser og resultater i projekt 'Borgerens Team'. | |
| 3 Fra oplæg ved byrådsseminaret den 3. maj fremgik et stort fravær blandt Kolding | - Den 7. juni 2022 behandles en anmodning i udvalget, Senior, som |

Kommunes SOSU-personale. Dette ønskes nærmere belyst. Fra præsentation ved Økonomi og Strategis seminar fremgår endvidere, at Social- og Sundhedspersonale har den højeste fraværsprocent blandt kommunens faggrupper.

besvares i udvalget, Senior den 17. august 2022.

Det vil, i forlængelse af behandlingen i udvalget, Senior den 17. august 2022, blive drøftet, hvordan indsatsen i forhold til sygefravær bedst varetages, herunder om der med fordel kan iværksættes særlige tiltag.

Udvalget spurgte, om vagtplanlægningen på kommunens plejecentre kan optimeres, så der spares på udgifter til vikarbureauer? Kan der arbejdes med en pulje af faste vikarer?

Senior-, Sundheds og Fritidsforvaltningen oplyser efterfølgende, at arbejdsgangen på de kommunale plejehjem i Kolding Kommune ved sygdom er, at der først afklares, om der er medarbejdere i den eksisterende personalegruppe, der kan tage ekstravagter, herunder tilkaldevikarer. Er dette ikke muligt, anvendes evt. vikarbureau.

- Sagen oversendes til drøftelse i udvalget, Senior.

De kommunale plejehjem i Kolding Kommune planlægger ikke 'forud for sygdom' med ekstra timer for at kunne dække vagter, da dette evt. vil medføre overkapacitet i visse situationer og manglende ressourcer på andre tidspunkter. Når der opstår sygdom planlægges konkret herefter med relevant personaledekning.

Fra oplæg ved byrådsseminaret den 3. maj fremgik, at Kolding Kommune har større udgifter til unge seniorer end andre kommuner. Dette ønskes nærmere belyst.

Sekretariatschef, Brian Urban, informerer om ovenstående med tal fra KL's sammenligningstal fra 'Kend din kommune'.

- Sagen oversendes til drøftelse i udvalget, Senior.

Kan der kigges på finansiering til plejecenter Munkebo? Kan det være privat? Udvalget ønsker en analyse på, hvad det betyder økonomisk. Variant af forslaget: Måske fastholde Munkebo som kommunal og så lave et friplejehjem mere?

- Sagen oversendes til drøftelse i udvalget, Senior.

Notat vedrørende mulighederne herfor fremgår af bilag 2.

7 Værdighedsteknologi understøtter social bæredygtighed og skaber frihed og værdighed for borgeren. Kan der arbejdes med en investeringstankegang, hvor en investering i dag sideløbende med de menneskelige

- Sagen oversendes til drøftelse i udvalgene, Senior, Sundhed og Fritid og Social og Arbejdsmarked, idet det bemærkes, at en konkret (og tilpas omfattende) prøvehandling

gevinster går i nul eller giver en økonomisk gevinst set over en længere tidshorisont?

I forhandlingerne om budget 2023 indgår 3 ændringsforslag, der vedrører indførelsen af værdighedsteknologi på plejehjem, i hjemmehjælpen og i sygeplejen.

Udvalget ønsker en drøftelse af mulighederne for at få almene boligselskaber i gang med at bygge seniorbofællesskaber, så lavindkomstgrupperne kan være med.

8 Senior-, Sundheds og Fritidsforvaltningen oplyser efterfølgende, at flere seniorbofællesskaber kan være relevant i forhold til at mindske ensomhed blandt ældre og få erfaring med, om behovet for f.eks. hjemmehjælp er mindre hos ældre, der bor i seniorbofællesskaber. Såfremt seniorbofællesskaber etableres alment kræves kommunal grundkapital.

Udvalget spørger, om der kunne være gevinst i at arbejde med indsatsstrapper i skoleområdet eller på seniorområdet? Formålet er at se strukturelt på området i forhold til udskydelse af tidspunkt for hjælp på seniorområdet, arbejde med værdighedsteknologi, rette hjælp til rette behov, se udviklingen og koblingen mellem økonomi og aktivitet.

9 Senior-, Sundheds og Fritidsforvaltningen oplyser efterfølgende, at der allerede arbejdes med forskellige elementer/tanker fra indsatsstrappen - f.eks. forebyggelse, rehabilitering efter §83a, seniorbofællesskaber, og forskellige typer af værdighedsteknologi, der har til hensigt at styrke borgernes funktionsniveau, udsætte behovet for hjælp, og gøre hjælpen så lidt indgribende som mulig. Herunder at borgeren kan blive og modtage relevant hjemmehjælp/sygepleje m.m. længst muligt i eget hjem forud for eventuel flytning til plejehjem.

I forlængelse af ovenstående informerer Sekretariatschef, Brian Urban, om økonomiske styringsmodeller på seniorområdet.

ofte kræver finansiering, der f.eks. kunne ske gennem et ændringsforslag til budgetlægningen (investeringstankegang).

- Sagen oversendes til drøftelse ved fællesmøde mellem Seniorudvalget og Plan- og Teknikudvalget.

- Til orientering oplyses, at der er udarbejdet en seniorboliganalyse i samarbejde med Cowi. Den vil blive fremsendt til fællesmødet mellem Seniorudvalget og Plan- og Teknikudvalget.

- Punktet videresendes til drøftelse i Børne- og Uddannelsesudvalget samt Seniorudvalget

Bilag

Bilag 1: Fripnejehjem - Konsekvenser for udligning og tilskud.pdf

Bilag 2: Munkebo plejehjem - afklaring friplejehjem mm.pdf

Punkt 10: Anmodning om sag på dagsordenen vedrørende kommunikation mellem plejehjem og de pårørende - Birgitte Kragh (V)

20/23557

Resumé

Næstformand i Senior, Birgitte Kragh, anmoder i mail den 30. maj 2022 om at følgende sag optages på udvalgets dagsorden:

'Vi er i Venstre optaget af, hvordan de pårørende kan holdes opdaterede i forhold til deres familiemedlemmers dagligdag på plejehjemmet.

Mange af de mennesker som bor på plejehjem, er demente og kommunikationen til og fra pårørende forsvinder.

Findes der en form for AULA, som man kender på børne- og skoleområdet? Som kan oplyse familien om, hvordan deres kære har det. Eller findes der andre løsninger, der kan hjælpe med kommunikationen og informationen til familien?'

Sagen behandles i

Senior.

Forslag 07-06-2022

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Nyt forslag 17-08-2022

Senior, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Senior den 07-06-2022

Sagen blev drøftet. Anmodningen besvares på udvalgsmøde den 17. august 2022.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Sagen blev drøftet. Udvalget tilkendegav interesse i at afprøve en løsning i udviklingspartnerskabet.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Kommunikation mellem personalet på plejehjem og pårørende fungerer i dag på forskellig vis:

- Pårørende kan, når plejehjemsbeboeren eller dennes værge har givet fuldmagt hertil, tilgå behandlingsmæssige og andre journalrelaterede oplysninger via Nexus-Borger. Den pårørende kan ligeledes kommunikere med personalet på plejehjemmet via sikker mail i Nexus-Borger.
- Dagligdagsoplevelser kommunikerer til pårørende på forskellige måder. Nogle plejehjem laver et nyhedsbrev, f.eks. hver 2. måned med informationer til de pårørende. Andre plejehjem kommunikerer f.eks. via telefon til de pårørende.

Generelt mangler plejehjemmene i Kolding Kommune en beskyttet platform til at kommunikere med de pårørende om dagligdagen på plejehjemmene. Facebook og mails må ikke benyttes til personfølsomme oplysninger, og er generelt uhensigtsmæssige at benytte, da beskyttelsen og kontrollen med indholdet er lav, og da mails, der besvares af borgerne, ikke nødvendigvis er sendt via en sikker forbindelse.

Information om dagligdagen på plejehjemmene er med til at skabe tryghed for de pårørende, skabe samtaleemner mellem de pårørende og plejehjemsbeboerne, og generelt sikre nærvær mellem plejehjemsbeboerne og de pårørende. Dette er vigtigt og især når de pårørende bor langt væk, eller af andre grunde ikke kan komme på hyppige besøg.

Forvaltningen har afdækket muligheden for, at plejehjemmene anvender AULA (der kendes fra skoleområdet) til ovenstående. AULA er som udgangspunkt udarbejdet til dagtilbudsområdet, og anvendelse på plejehjem vil kræve en videreudvikling af AULA.

Attendo har udviklet og ibrugtaget en platform/app til dagligdagskommunikation mellem de pårørende og plejehjemspersonalet. Platformen benyttes på Vonsildhave plejehjem, og hedder Attendo Nære.

Forvaltningen foreslår, at der indledes en dialog med Attendo om mulighederne for at platformen afprøves på udvalgte kommunale plejehjem. Den fortsatte drøftelse heraf, og den eventuelle konkrete afprøvning af Attendo Nære, vil i givet fald foregå i 2023, som en del af det etablerede udviklingspartnerskab mellem Vonsildhave Kvarteret plejehjem og Kolding Kommune. Udgiften til at afprøve Attendo Nære på udvalgte kommunale plejehjem afholdes ligeledes indenfor rammerne af det eksisterende udviklingspartnerskab.

Forvaltningen vil i 1. kvartal 2023 forelægge Senior en status på arbejdet med at skabe en sikker platform til dagligdagskommunikation mellem plejehjemmene og de pårørende.

Punkt 11: Mødeplan for 2023, Senior

21/30712

Resumé

Mødeplan for udvalgmøder i Senior for 2023.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at mødeplan 2023 godkendes.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Hvert regnskabsår træffer udvalget Senior beslutning om, hvornår og hvor udvalgets møder afholdes.

Fastlæggelse af mødeplan har til formål at lette udvalgsmedlemmernes arbejdstilrettelæggelse og koordinering med arbejdet i Byrådet.

Udvalgets mødeplan kan, af ethvert medlem af udvalget, indbringes for Byrådet til stillingtagen. Bestemmelsen skal sikre, at der ikke af et flertal i udvalget fastsættes en mødeplan, der er uhensigtsmæssig for et mindretal af udvalgsmedlemmerne.

I praksis fastlægges mødeplan for udvalgets ordinære møder i udvalgets forretningsorden, der tillige indeholder bestemmelse om indkaldelse af ekstraordinære udvalgmøder.

Ugedag	Dato	Tidspunkt	Bemærkning
Tirsdag	10. januar 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Tirsdag	7. februar 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Tirsdag	7. marts 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Torsdag	13. april 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Tirsdag	9. maj 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Tirsdag	6. juni 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Onsdag	16. august 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Tirsdag	12. september 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Tirsdag	10. oktober 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
Tirsdag	7. november 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere
	5. december 2023	kl.13.00-15.30	Lokation fastsættes senere

Punkt 12: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

21/30712

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

27. september
2022

Kl. 10.15-
11.45

Indvielse/markering af afsluttet
fondsprojekt i Terapihaven Møllebæk

Terapihaven Møllebæk,
Christian 4. vej 55,
6000 Kolding

Punkt 13: Orientering fra formanden

21/30712

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 14: Orientering fra Seniorområdet

21/30712

Resumé

Orientering fra Seniorområdet.

- Budget på Seniorpolitik, specifikation af 'diverse'
- Aktivitetsbaseret medfinansiering
- Flextrafik-dom
- Puljeansøgning Demensvenligt Samfund
- Kommende ny madserviceleverandør af vakuumpakket mad

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 17-08-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 15: Underskriftsark

Resumé

Hvert deltagende udvalgsmedlem skal godkende beslutningsprotokollen ved at trykke ”godkend” under punktet ”underskriftsark” i First Agenda.