

REFERAT Byrådet d. 26-06-2017

Mødedato Mandag d. 26. juni 2017 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jørn Pedersen, Hanne V. Holgaard, Merete Due Paarup, Ole Alsted, Mette Balsby, Asger Christensen, Trille Nikolajsen, Yrsa Mastrup, Jan Quvang, Tobias K. J. Jørgensen, Eea Haldan Vestergaard, Kjeld Kjeldsen, Knud Erik Langhoff, Jesper Elkjær, Hans Holmer, Benny Dall, Annie Terp Thomsen, Michael Jensen, Hanne Dam, Poul Erik Jensen, Søren Rasmussen, Kristina Jørgensen, Oluf Lykke Nielsen, Christian Haugk, Per Bødker Andersen

Indholdsfortegnelse

2. behandling af ændring af styrelsesvedtægten.....	3
Forslag fra SF om at give borgerne ret til at stille forslag i byrådet.....	4
Forslag om fokus på folkeskolen.....	6
Bemyndigelse til borgmesteren i Byrådets sommerferie (delegation).....	7
Bevillingskontrol primo 2017.....	8
Bevillingskontrol primo 2017, puljer.....	10
Ændringer til finansstrategien.....	12
Tilforordnede vælgere og stemmemodtagere til de kommunale og regionale valg den 21. november	13
Mulighed for ændring af frist for brevstemmeafgivning i eget hjem.....	15
Bemyndigelse til borgmesteren i forbindelse med kommunalvalget den 21. november 2017.....	16
Indkaldelse af stedfortræder i forbindelse med Ivan Johansens udtrædelse af Ældrerådet.....	17
Godkendelse af regnskab 2016 for Trekantområdets Brandvæsen.....	18
Trekantområdets Brandvæsen budget 2018.....	20
Fritids- og Idrætspolitik, Budget 2017, takster på Fritids- og Idrætspolitikens områder.....	22
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. projekt 4872 og 4873 - Renovering af køkkener på plejecenter	25
Ansøgning om udgiftsneutrale anlægsbevillinger til forundersøgelser for miljøprojekter.....	27
Ansøgning om udgiftsneutrale anlægsbevillinger til klimaprojekter.....	31
Kystsikring Binderup-Grønninghoved-Bjert.....	33
Fremlæggelse af forslag til lokalplan 1311-11 Ved Christiansfeld gamle skole.....	37
Etablering af støjskærm mod motorvejen ved Bramdrupdam.....	42
Indstilling af vedtægtsændring for Motas I/S ved udtrædelsesaftale med Assens Kommune.....	46
Kolding Miniby, årsrapport samt revisionsprotokollat for 2016.....	47
Mungo Park, budget og aktivitetsplan for 2017/2018.....	49
Museet på Koldinghus, årsrapport samt revisionsprotokollat for 2016.....	51
Østbyens Børnehaven ansøger om at udvide børnehaven med en vuggestuegruppe.....	53
Deltagelse i aktiviteter.....	54
Lukket: Solgt areal i Bramdrupdam - fristforlængelse.....	55
Lukket: Opkøb af arealer til rundkørsel ved Dollerup Sø, Lunderskov.....	56
Lukket: Køb af Lykkegårdsvej 48.....	57

Punkt 1: 2. behandling af ændring af styrelsesvedtægten.

17/8768

Resumé

Spildevandsområdet og vandforsyningsområdet foreslås overflyttet fra Miljøudvalget til Plan- og Boligudvalget.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet (2 gange).

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at Kolding Kommunes styrelsesvedtægt ændres således,

at § 21, stk. 2, 8. og 9. punkt slettes, det vil sige at henholdsvis ”vandsektorloven og ”vandforsyningslovgivningen” slettes,

at § 21, stk. 2, 3. punkt erstattes af ”miljøloven med undtagelse af spildevandsområdet”,

at §22, stk. 2 tilføjes følgende tre punkter, som henholdsvis punkt 7, 8 og 9: ”vandsektorloven”, ”vandforsyningslovgivningen” og ”spildevandsområdet under miljøloven”.

Sagsfremstilling

I Styrelsesvedtægten for Kolding kommune er kompetencefordelingen mellem de stående udvalg fastlagt.

En ændring af Styrelsesvedtægten for Kolding Kommune skal undergives 2 behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum.

Link til Styrelsesvedtægt for Kolding Kommune: <https://www.kolding.dk/politik/styrelsesplan/styrelsesvedtaegt-for-kolding-kommune>

Beslutning Økonomiudvalget den 22-05-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 29-05-2017

Godkendt, idet forslaget indstilles til 2. behandling.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 2: Forslag fra SF om at give borgerne ret til at stille forslag i byrådet

17/10219

Resumé

Lis Ravn Ebbesen og Hans Holmer fremsender ved e-mail af 1. juni 2017 følgende til Byrådet på vegne af Socialistisk Folkeparti:

”Forslag om at give borgerne ret til at stille forslag i byrådet

I Kolding taler vi om ”Vi designer livet” og om anderledes måder at få borgerne interesseret i lokalpolitik f.eks. via designprocesser eller borgerbudgettering i Brændkjær, Vamdrup, på ældre området og integrationsområdet, Landsbyforum og nedsatte råd og nævn m.v.

SF foreslår, inspireret af en beslutning fra Rødovre og Albertslund Kommune, at udvide borgernes mulighed for at påvirke byrådets beslutninger ved at give borgene initiativret i forhold til at rejse forslag over for byrådet i Kolding.

Vi forestiller os ikke, at ordningen kan eller skal anvendes til at (gen)optage emner, som kommunalbestyrelsen har truffet beslutning inden for 12 måneder og/eller den seneste byrådsperiode

Indstilling

1. at forvaltningen fremsætter forslag om en praksis for indsamling af underskrifter, der vægter brugervenlighed højt
2. at et forslag kræver, hvad der svarer til et mandat ”koster” i kommunalbestyrelsen i form af underskrifter/tilkendegivelser fra Kolding kommune borgere, at få et forslag drøftet i udvalg/byråd
3. at ordningen træder i kraft pr. 1.1.18.
4. at formanden for Kommunalbestyrelsen på vegne af borgerne fremsætter borgerdrevne forslag til drøftelse i udvalg/eller byråd

Bilag.

Forslagets grundide stammer blandt andet fra en tilsvarende ordning som er vedtaget af kommunalbestyrelsen i Rødovre kommune på deres møde i august 2016. Her er den stedlige lokale forvaltnings vurdering således:

Der er ikke hjemmel i lovgivningen til at give borgerne mulighed for at fremsætte forslag direkte til drøftelse i Kommunalbestyrelsen, jf. styrelseslovens § 11. Et borgerdrevet forslag skal derfor formelt stilles af et medlem af Kommunalbestyrelsen. Da borgmesteren er ansvarlig for den politiske dagsorden, vil det være en hensigtsmæssig administrativ praksis, at det er borgmesteren, som på vegne af borgerne fremsætter forslag. Herved opnås desuden en ensartet praksis for, hvordan processen for borgerdrevne forslag håndteres.

Kommunalbestyrelsen har herefter mulighed for at drøfte borgerdrevne forslag med henblik på stillingtagen til den videre proces, som for eksempel kan være en videresendelse af sagen til det fagudvalg, der har kompetencen på det pågældende område.

Kun forslag der vedrører kommunernes anliggender kan drøftes, jf. styrelseslovens § 2 og § 11. Kommunalbestyrelsen kan desuden afvise forslag, hvor der én gang er truffet beslutning, medmindre der foreligger nye oplysninger, jf. normalforretningsordenen § 3. Dette vil altid bero på en konkret vurdering.

Forvaltningen forbeholder sig desuden retten til at afvise forslag med injurierende indhold og forslag med personfølsomme oplysninger, jf. bl.a. straffelovens § 267 og Persondataloven.

Videresendes sagen til et fagudvalg, er der mulighed for at lade sagen blive yderligere oplyst af forvaltningen, inden den forelægges udvalget.

Antallet af og indsamling af underskrifter

SF foreslår, at det nødvendige antal af underskrifter bør modsvare, hvad et mandat i kommunalbestyrelsen i Kolding koster. Det foreslå tillige at tallet, er et fast antal som kun justeres, ved påbegyndelsen af en ny valgperiode.

I beslutningen fra Rødovre skriver forvaltningen således:

Underskrifter kan indsamles både i fysisk og digital form. Hvad angår digitale løsninger skal der grundlæggende tages stilling til, hvorvidt man vil vægte sikkerhed eller brugervenlighed højest. En sikker løsning indebærer typisk brug af NemID, hvor der er en høj garanti for, at en borger der tilkendegiver sin stemme til et lokalt borgerdrevet forslag, rent

faktisk er Rødovreborger. Ulempen er, at sikre løsninger ofte opleves som mere besværlige løsninger, hvilket kan fungere som en barriere for, at borgere aktivt tager stilling. Der findes flere digitale løsninger med vægt på brugervenlighed, men hvor der ikke er samme garanti for, at den der tilkendegiver sin stemme, er Rødovreborger. Her vil det i stedet være muligt at lave stikprøvekontrol.

Forvaltningen anbefaler, at der vælges en løsning med vægt på brugervenlighed, således det bliver nemt for borgerne at engagere sig i det lokale demokrati. Det vurderes desuden, at risikoen for at snyd vil have konsekvenser for, hvorvidt et forslag kan blive politisk drøftet eller ej, er relativt lille. Derudover vil systematisk snyd med underskrifter med stor sandsynlighed blive opdaget.

Antallet af underskrifter/tilkendegivelser det kræver at få et forslag drøftet i Kommunalbestyrelsen, bør hverken være for højt eller for lavt. Antallet 2610, som er Rødovres postnummer, har været nævnt flere gange, bl.a. i Rødovre LokalNyt. Dette antal vurderes dog som værende for højt, såfremt der skal være udsigt til at få drøftet et borgerdrevet forslag. Forvaltningen vurderer, at 1305 underskrifter repræsenterer et antal, der både er realistisk og overkommeligt.”

Sagen behandles i

Byrådet.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Det pålægges forvaltningen, at det nye Byråd afholder et byrådsseminar om demokrati-involvering af borgerne, hurtigst muligt i 2018.

Punkt 3: Forslag om fokus på folkeskolen

17/11116

Resumé

Lis Ravn Ebbesen og Hans Holmer fremsender ved e-mail af 9. juni 2017 følgende på vegne af SF:

”SF forslag om fokus på folkeskolen

SF foreslår Byrådet at pålægge Børne- og Uddannelsesudvalget at udarbejde en oplysningskampagne om de kvaliteter, der præger Kolding Kommunes folkeskoletilbud.

Begrundelse for forslaget

Kolding Kommunes folkeskoler scorer helt i top i næsten alle nationale undersøgelser af kvalitet i skolerne. Her senest er Kolding Kommune blevet nummer 1 blandt landets 98 kommuner, når det gælder evnen til at bibringe kommunens elever faglig udvikling. Kommunens folkeskoler er samtidig blevet nummer 4, når det gælder trivsel. Alligevel har Byrådet og Børne- og Uddannelsesudvalget måtte konstatere, at en stadig større andel af kommunens forældre vælger folkeskolen fra med store budgetudfordringer til følge. SF konstaterer derfor, at der er et indlysende behov for en oplysningskampagne rettet mod kommunens borgere (og ikke kun forældrene) om de kvaliteter, der præger Kolding Kommunes folkeskoletilbud både med hensyn til faglig udvikling, trivsel og den menneskelige udvikling, der ligger i den mangfoldighed, eleverne oplever i folkeskolen. SF foreslår derfor Byrådet at pålægge Børne- og Uddannelsesudvalget at udarbejde en kampagne.”

Sagen behandles i

Byrådet.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

SF's forslag blev henvist til viderebehandling i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Punkt 4: Bemyndigelse til borgmesteren i Byrådets sommerferie (delegation)

14/10068

Resumé

Borgmesteren anmoder om bemyndigelse til at tiltræde enstemmige indstillinger fra Økonomiudvalget eller et stående udvalg på Byrådets vegne under Byrådets sommerferie i juli måned 2017.

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at anmodningen imødekommes.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 5: Bevillingskontrol primo 2017

17/5638

Resumé

Tre gange årligt foretages der en bevillingskontrol, hvor der gøres status over økonomien, og der laves et samlet skøn over det forventede regnskab.

Denne bevillingskontrol er udgiftsneutral både for 2017 og den kommende budgetperiode.

Der henvises i øvrigt til punktet vedr. budgetrealisering.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingskontrollens konsekvenser bevilges som anført i nedenstående skema.

Sagsfremstilling

Bevillingskontrol primo 2017 er udarbejdet på baggrund af opgørelser fra de politiske udvalg. Kontrollen har medført følgende behov for ændringer i bevillinger:

Bevillinger for år 2017 – 2021

(Hele 1.000 kr.)

	Note	2017	2018	2019	2020- 2021
Ansøgninger om tillægsbevilling til driftsbevilling (serviceudgifter med overførselsadgang):					
Socialpolitik	1	1.149	1.191	1.303	1.303
Arbejdsmarkedspolitik	2	5.034	6.108	6.110	6.109
Uddannelsespolitik	3	-3.957	-3.973	-3.973	-3.973
Fritids- og Idrætspolitik	4	-9	0	0	0
Vej- og parkpolitik	5	-35	-35	-35	-35
Ejendoms- og boligpolitik	6	-8	0	0	0
Kulturpolitik	7	-12	-13	-13	-13
Seniorpolitik	8	-101	196	196	196
Sundhedspolitik	9	-96	-144	-256	-256
Administrationspolitik	10	12.641	4.550	4.550	4.550
Erhvervs politik	11	-500	-500	-500	-500
Overførsler:					
Socialpolitik	12	-3.500	-3.500	-3.500	-3.500
Arbejdsmarkedspolitik	13	-10.849	-1.225	-1.227	-1.226

Uddannelsespolitik	14	-4.985	-4.883	-4.883	-4.883
Ansøgninger om tillæg til rådighedsbeløb:					
P.nr. 0467 Rammebeløb, byggemodning	15	-70	0	0	0
Bygningsvedligehold	15	800	0	0	0
Skoleprojekt lærermaskiner	15	2.300	2.300	2.300	2.300
Monopolbrudssystemer	15	-72	-72	-72	-72
Ndr. Ringvej	15	-730	0	0	0
Det finansielle område:					
Tilskud og udligning	16	8.000	0	0	0
Låneoptagelse	17	-5.000	0	0	0
I alt		0	0	0	0

ANM: Intet fortegn angiver en større udgift/mindre indtægt. – før tallet angiver en mindre udgift/større indtægt.

Noterne er beskrevet i bilag.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Bilag

Noter til bevillingskontrol primo 2017

Punkt 6: Bevillingskontrol primo 2017, puljer

17/5638

Resumé

Budgetteknisk regulering af udmøntning fra henholdsvis barselsudligningspuljen og effektiviseringspuljen.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at overførslen mellem politikområder godkendes jf. sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Der er følgende ændringer pr. 19. maj 2017 vedrørende barselsudligningspuljen:

(Beløb hele 1.000 kr.)	2017
Socialpolitik	827
Uddannelsespolitik	3.235
Uddannelsespolitik, overførsler	353
Kulturpolitik	-32
Vej- og parkpolitik	14
Ejendoms- og boligpolitik	156
Børnepasningspolitik	702
Seniorpolitik	573
Sundhedspolitik	20
Barselsudligningspuljen (Administrationspolitik, F1)	-5.848
I alt	0

For at sikre korrekt decentralt budget, når en ændring kendes, indberettes en omplacering under det enkelte politikområde, der overfører midler fra f.eks. barselsudligningspuljen til den berørte institution.

Under barselsudligningspuljen opsamles udmøntning på én konto pr. politikområde. Nærværende ansøgning overfører midler mellem politikområdets puljekonto til den decentrale puljekonto under administrationspolitik.

Der er følgende ændringer pr. 19. maj 2017 vedrørende effektiviseringspuljen:

(Beløb hele 1.000 kr.)	2017
Arbejdsmarkedspolitik, overførsler	-168
Socialpolitik	3.715
Uddannelsespolitik	-832
Fritids- og Idrætspolitik	-116
Kulturpolitik	-1.216

Vej- og Parkpolitik	-2
Ejendoms- og boligpolitik	-1.786
Miljøpolitik	-16
Børnepasningspolitik	-98
Seniorpolitik	-254
Sundhedspolitik	726
Erhvervs politik	-475
Forsyningspolitik	-1
Effektiviseringspuljen (Administrationspolitik, F1)	523
I alt	0

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 7: Ændringer til finansstrategien

17/10078

Resumé

Finansstrategien forslås ændret efter råd fra Kommunens kapitalforvaltere. Ændringerne består primært i, at rammen for investeringer i aktier ændres fra 10% til 15% samt at max løbetiden for obligationer fastlægges til 0-5 år.

Endvidere er der foretaget tilretninger i de etiske vurderinger samt foretaget sproglige og grammatiske tilretninger.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at finansstrategien ændres således,

at rammen for investeringer i aktier forhøjes fra 10 til 15 pct.,
at max løbetiden for obligationer fastlægges til 0-5 år,
at der er foretaget uddybning af de etiske vurderinger,
at der er foretaget sproglige og grammatiske tilretninger.

Sagsfremstilling

Finansstrategien indeholder retningslinjer for aktiver og passiver. Strategien er sidst godkendt i Byrådet den 31. marts 2014.

Retningslinjerne fastlægger rammerne for en aktiv styring af kommunens likviditet, låneportefølje og leasing. Endvidere fastlægges rammerne for de risici, der er forbundet med forvaltningen af kommunens aktiver og passiver, samt delegation af kompetencer til forvaltningen.

Endelig beskrives kommunens etiske regler ved anbringelse af likviditet.

Det finansielle område består på aktivsiden af likvide beholdninger og på passivsiden af kassekreditter, byggelån og langfristet gæld samt gæld vedr. finansielt leasede aktiver.

Ændringer i finansstrategien

- Rammen for investeringer i aktier forhøjes fra 10% til 15%. Efter råd fra Kommunens kapitalforvaltere.
- Fastlæggelse af max løbetid for obligationer til 0-5 år. Efter råd fra Kommunens kapitalforvaltere.
- Uddybning af de etiske vurderinger, hvor det er tilføjet at der ikke må investeres i selskaber der har mere end 5% af sine indtægter fra produktion eller distribution af tobak.
- Sproglige og grammatiske tilretninger.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Benny Dall og Lis Ravn Ebbesen tog forbehold for deres stemmeafgivelse i Byrådet.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Sagen blev henvist til behandling på Økonomiudvalgs møde i august 2017.

Bilag

Udkast til Finansstrategi

Punkt 8: Tilforordnede vælgere og stemmemodtagere til de kommunale og regionale valg den 21. november 2017

16/7234

Resumé

Der skal udpeges tilforordnede vælgere til at bistå valgstyrene ved de kommunale og regionale valg tirsdag den 21. november 2017.

Der skal ligeledes udpeges stemmemodtagere til at fungere som brevstemmemodtagere på plejehjem, daghjem m.v. og ved afgivelse af brevstemme i hjemmet.

Udpegningerne sker i overensstemmelse med byrådsmandatfordelingen, under hensyntagen til, at der efter opfordring fra Økonomi- og Indenrigsministeriet tages særligt hensyn til de mindre partier samt de partier, der ikke er repræsenteret i Byrådet.

Valgstyrere og formænd for valgstyrene er udpeget den 31. marts 2014 (sag nr. 3) gældende for hele valgperioden.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår følgende fordeling af de tilforordnede vælgere:

A	46
B	7
C	7
F	7
O	23
V	92
Ø	7
I alt	189

Lister/løsgængere, der stiller op til byrådsvalget, men ikke er repræsenteret i Byrådet, udpeger hver 2 tilforordnede vælgere.

Kommunaldirektøren foreslår endvidere følgende fordeling af stemmemodtagerne:

A	6
B	1
C	1
F	1
O	3
V	12
Ø	1

I alt 25

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 9: Mulighed for ændring af frist for brevstemmeafgivning i eget hjem

16/7234

Resumé

Der er i lovgivningen etableret mulighed for, at Byrådet kan beslutte at forlænge fristen for at indgive ansøgning om at brevstemme i hjemmet.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at man ved fremtidige valg følger lovgivningens udgangspunkt for fristen for at indgive ansøgning om at brevstemme i hjemmet, og således ikke benytter lovens mulighed for at forlænge fristen.

Sagsfremstilling

Ifølge lov om kommunale og regionale valg og folketingsvalgloven skal ansøgning om at brevstemme i vælgerens eget hjem indgives senest kl. 18 tolv dage før afstemningen.

Der er i lovgivningen givet mulighed for at forlænge denne frist. Baggrunden for et ønske om at forlænge fristen kan være begrundet i kommunens generelle erfaringer med brevstemmeafgivning i vælgerens eget hjem eller foranlediget af vælgeres for sent indgivne ansøgninger herom. Den seneste frist, som Byrådet kan fastsætte, er den sidste dag, hvor det i Danmark er muligt at brevstemme. Hvis fristen forlænges til den sidste dag, hvor der kan brevstemmes, vil det betyde, at der skal være et hold af brevstemmemodtagere, der står stand by og er klar til at tage ud til borgerne med få timers varsel.

Vælgere, der får personlig eller praktisk hjælp i hjemmet eller modtager hjemmesygepleje, og som opfylder betingelserne for at stemme i hjemmet, får af personalet udleveret et ansøgningskema og får hjælp til at udfylde og indsende ansøgningskemaet.

Borgerservice, som forestår koordineringen af stemmeafgivningen i vælgernes eget hjem, oplyser, at man hidtil ikke har oplevet problemer med den nuværende frist. Borgerservice skønner derfor, at der ikke er behov for en forlængelse af fristen, tværtimod vil en fristforlængelse kunne give øgede administrative vanskeligheder og øget tidspres i forhold til at få koordineret hvilke brevstemmemodtagere, der skal ud i hjemmene.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 10: Bemyndigelse til borgmesteren i forbindelse med kommunalvalget den 21. november 2017

16/7234

Resumé

I forbindelse med de kommunale og regionale valg tirsdag den 21. november 2017 vil der indgå anmodninger om at foretage indsamlinger og vælgerundersøgelser på kommunens afstemningssteder.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at borgmesteren bemyndiges til at give tilladelse til humanitære indsamlinger samt vælgerundersøgelser i forbindelse med de kommunale og regionale valg under forudsætning af,

at afstemningen ikke forstyrres,

at organisationens ansatte følger de tilforordnedes anvisninger,

at indsamlingen/vælgerundersøgelsen foregår uden for valglokalet og efter, at vælgerne har afgivet stemme.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 11: Indkaldelse af stedfortræder i forbindelse med Ivan Johansens udtrædelse af Ældrerådet

17/10023

Resumé

Formand for Ældrerådet Ivan Johansen anmoder om at udtræde af Ældrerådet pr. 1. juli 2017, da han fraflytter Kolding Kommune.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at stedfortræder Lisbeth Kessler indtræder som medlem af Ældrerådet i stedet for Ivan Johansen.

Sagsfremstilling

Jf. styrelsesvedtægt for Ældrerådet §4, stk. 3 indtræder en stedfortræder som medlem af Ældrerådet, hvis et medlem udtræder eller er forhindret i at varetage hvervet i mindst tre måneder. Stedfortræderne er ikke personlige og indtræder i forhold til antallet af stemmer.

Stedfortræder er Lisbeth Kessler, Sneppevej 39, 6000 Kolding.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 12: Godkendelse af regnskab 2016 for Trekantområdets Brandvæsen

15/7817

Resumé

Regnskab 2016 for Trekantområdets Brandvæsen fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelserne i de seks ejerkommuner jævnt før selskabets vedtægter.

Regnskabet er revideret af BDO uden bemærkninger.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at regnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Regnskabet for Trekantområdets Brandvæsen er opdelt i beredskabsopgaven og i sideaktiviteterne. Regnskabet er revideret af BDO uden bemærkninger.

Regnskabet udviser følgende resultat:

I 1.000 kr.	Regnskab 2016
Resultat af beredskabsopgaven	-3.548
Resultat af sideaktiviteter	378
Samlet resultat for 2016	-3.177

- = underskud

Regnskabsresultatet henføres til egenkapitalen som dermed bliver -0,577 mio. kr. pr. ultimo 2016.

Samlet har de seks ejerkommuner i 2016 betalt driftsbidrag til selskabet på 88,4 mio. kr.

Årets resultat er især påvirket af, at der dels har været en række engangsomkostninger i selskabets etablerings- og konsolideringsfase og dels hændelsen på Fredericia havn i februar 2016.

Hændelsen på Fredericia havn i 2016, hvor en tank med flydende gødning kollapsede og medførte en storbrand i palmeolie, varede i flere døgn og involverede mange beredskabsaktører og samarbejdspartnere. Der er fremsendt et erstatningskrav til Dan Gødning og Nagro på 2,7 mio. kr. for selskabets udgifter i forbindelse med indsatsen. Dette krav er ikke indregnet i regnskabet for 2016, havde det været tilfældet, ville egenkapitalen fortsat have været positiv.

Den resterende del af underskuddet kan hovedsageligt henføres til engangsomkostninger i etablerings- og konsolideringsfasen blandt andet flytning og sammenlægning af tre vagtcentraler på én lokalitet og nye skilte på bygninger og køretøjer.

For at indhente driftsunderskuddet fra 2016 i 2017 er der ifølge Beredskabsdirektøren iværksat en række tiltag:

- Generel budgetreduktion i afdelingerne.
- Omkostningsreduktion på kontrakter med Falck ved hjemtagning af visse opgaver.
- Ændring på leasingkontrakter vedrørende køretøjer.

For selskabets sideaktiviteter er der samlet set balance i økonomien, dog med udsving på enkelte sideaktiviteter som selskabet vil følge op på.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Bilag

TrekantBrand Årsregnskab 2016

Revisionsberetning 2016

Referat af Beredskabskommissionens møde 19. maj 2017 punkt 4

Punkt 13: Trekantområdets Brandvæsen budget 2018

15/7817

Resumé

Trekantområdets Brandvæsen udarbejder hvert år inden den 1. juli budget for det kommende år, jf. vedtægterne. Beredskabskommissionen henholdsvis bestyrelsen sender på vegne af Trekantområdets Brandvæsen senest den 1. juli budgettet og de flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne til godkendelse hos kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at budgettet godkendes.

Sagsfremstilling

Ifølge vedtægterne punkt 15.1 udarbejder Trekantområdets Brandvæsen hver år inden den 1. juli budget for det kommende år. Budgettet skal være opdelt i forhold til henholdsvis beredskabsopgaver og sideaktiviteter. Budgettet skal tillige indeholde flerårige budgetoverslag for de beredskabsopgaver, som varetages af Trekantområdets Brandvæsen.

Beredskabskommissionen henholdsvis bestyrelsen sender på vegne af Trekantområdets Brandvæsen senest den 1. juli budgettet og de flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne til godkendelse hos kommunalbestyrelsen i kommunerne, jf. vedtægterne punkt 15.3.

Økonomi

Budget 2018 for beredskabsopgaver og for sideaktiviteter

Driftsbidrag og a conto betalingerne fremskrives med KL's pris- og Lønfremskrivningsprocent.

Budget 2018 (i 1.000 kr.)	Beredskabsopgaver	Sideaktiviteter	I alt
	88.995	-392	88.603

(sideaktiviteter er budgetteret med at give overskud)

Flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne

For perioden den 1. januar 2016 til den 31. december 2018 er driftsbidraget til løsning af beredskabsopgaverne fastsat med udgangspunkt i kommunernes budget 2014 for beredskabsområdet korrigeret for diverse reguleringer.

Byrådene i ejerkommunerne besluttede på møder i november og december 2016 at suspendere det oprindelige effektiviseringskrav (reduceret bloktilskud og moderniseringsaftale) og lade det erstattes af et andet effektiviseringskrav frem til udgangen af 2018, hvor det forventes, at en ny plan for risikobaseret dimensionering træder i kraft.

Bestyrelsen har indstillet budgetrammen for 2018 til Beredskabskommissionens godkendelse med videresendelse til kommunalbestyrelsernes godkendelse, idet budgetoverslagsårene for 2019 og frem afventer det videre arbejde med den nye plan for risikobaseret dimensionering. Beredskabskommissionen godkendte budget 2018 på beredskabskommissionsmøde den 19. maj 2017. Referatet fra mødet er vedlagt.

Budget 2018 for kerneopgaver og sideaktiviteter er vedhæftet. Disse dokumenter har ikke været forelagt Beredskabskommissionen.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Bilag

Beredskabskommissionsmøde Referat 19.05.2017

Budget 2018 sideaktiviteter

Budget 2018 kerneopgaver

Punkt 14: Fritids- og Idrætspolitik, Budget 2017, takster på Fritids- og Idrætspolitikens områder

17/4964

Resumé

Forslag til nye takster pr. 1. august 2017 (gebyr jf. Folkeoplysningsloven), kommerciel udlejning af overskudskapaciteten i Kolding Uddannelsescenter, VIP-lokaler på Kolding Stadion og boldbaner/omklædningsfaciliteter for Fritids- og Idrætspolitikens områder.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at følgende gebyrtakster godkendes med virkning fra 1. august 2017:

Cuben, gl. pavillon/multisal med 23 kr. pr. time

Cuben, lokale til bueskydning med 39 kr. pr. m²

Sjølund Multiarena, hal med 52 kr. pr. time

Sjølund Multiarena, fitness med 23 kr. pr. time

Trekløverhallen, fitness med 23 kr. pr. time

at taksterne fremadrettet pr. 1. august fremskrives med KL's aktuelle P/L-skøn, samt at taksterne afrundes til hele kroner.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen oplyser, at der i forbindelse med udvidelse af Cuben er skabt fritids- og idrætsfaciliteter, hvor der bør opkræves gebyr for at sidestille brugerne af disse faciliteter med øvrige brugere af fritids- og idrætsfaciliteter, ligesom der også er faciliteter i Sjølund Multiarena og Trekløverhallen, som bør indgå.

Følgende faciliteter foreslås med virkning fra 1. august 2017 omfattet af gebyrordningen:

Cuben, gl. pavillon/multisalen 23 kr. pr. time

Cuben, lokale til bueskydning 39 kr. pr. m²

Sjølund Multiarena, hal 52 kr. pr. time

Sjølund Multiarena, fitness 23 kr. pr. time

Trekløverhallen, fitness 23 kr. pr. time

Taksterne er fastsat i overensstemmelse med øvrige takster på fritidsfaciliteter.

Byrådet har 26. september 2016 godkendt, at takster på Fritids- og Idrætsområdet fremover fremskrives med KL's aktuelle P/L-skøn med virkning fra 1. august, samt at taksterne afrundes til hele kroner. Taksterne er pr 1. august 2017 fremskrevet med KL P/L-skøn 2,38% og afrundet.

Der opkræves gebyr jf. Folkeoplysningsloven i forbindelse med benyttelse af:

01.01.17 01.08.17

Overnatning på kommunale skoler, pr. døgn.

Pr.	11,00 kr.	
person		11,00 kr.

For foreninger under Folkeoplysningsloven:

Koldinghallerne (3x51 kr., da det er en tripelhal)	Pr. time	153,00 kr.	156,00 kr.
Arena Syd (2x51 kr., da det er en dobbelthal)	Pr. time	102,00 kr.	104,00 kr.
Kommunale haller samt øvrige forenings- og selvejende haller, hvor kommunen har indgået brugs- og støtteaftale	Pr. time	51,00 kr.	52,00 kr.
Koldinghallerne, gymnastikhal	Pr. time	51,00 kr.	52,00 kr.
Koldinghallerne, brydelokale	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Koldinghallerne, styrkerum kælder	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Koldinghallerne, styrkerum	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Koldinghallerne, multisal	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Bramdrupdam Hallerne, aktivitetssal (mødelokale 1)	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Bramdrupdam Hallerne, minihal	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Arena Syd, ny hal	Pr. time	44,00 kr.	45,00 kr.
Arena Syd, ny hal opdelt/pr. del	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Kommunale svømmesale	Pr. time	33,00 kr.	34,00 kr.
Kommunale gymnastiksale	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Slotssøbadet	Pr. time	42,00 kr.	43,00 kr.
Kongeåbadet	Pr. time	42,00 kr.	43,00 kr.
Gebyr for benyttelse af kommunale klub/aktivitetsfaciliteter pr. m ²	Pr. m ²	38,00 kr.	39,00 kr.
Keglelokalet i Cuben	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Squashbanerne i Cuben	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.

Springsal Cuben	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Parkhallens minihal	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Hejls Klubhus, aktivitetslokale 1 (lille)	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.
Hejls Klubhus, aktivitetslokale 2	Pr. time	44,00 kr.	45,00 kr.
Lunderskov Hallen, aktivitetslokale kælder	Pr. time	22,00 kr.	23,00 kr.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 07-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 15: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. projekt 4872 og 4873 - Renovering af køkkener på plejecenter i Kolding Kommune

17/8745

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling vedrørende projekt nr. 4872 og 4873 – Renovering af køkkener på plejecenter i Kolding Kommune

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Senior- og socialdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Med henvisning til beslutning i økonomiudvalget den 20. marts 2017 sag nr. 24 – Madproduktion på plejecentre samt tilsagnsskrivelse fra Sundheds- og Ældreministeriet af 1. maj 2017 fremsendes ansøgning om anlægsbevilling.

Projektet indeholder renovering, etablering og genetablering af lokale køkkener på plejecenter i Kolding Kommune

Ansøgningens bevillingsmæssige konsekvenser:

Projekt nr. 4872

	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	17.016.000 kr.	12.016.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

	Udgift	Indtægt
Nødvendigt rådighedsbeløb 2017	17.016.000 kr.	12.016.000 kr.

Ansøgningens bevillingsmæssige konsekvenser:

Projekt nr. 4873

	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	1.390.000 kr.	1.390.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

	Udgift	Indtægt
Nødvendigt rådighedsbeløb 2017	1.390.000 kr.	1.390.000 kr.

Ansøgningens finansiering:

Projektet finansieres ved overførelse af beløb afsat på projekt 4648 Planlagt bygningsvedligehold 5.000.000 kr. samt tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet i tilsagnsskrivelse af 1. maj 2017 på 13.275.000 kr. og tilsagnsskrivelse af 31. maj 2017 på 131.000 kr.

Økonomiudvalget vedtog den 20. marts 2017, at driften skal finansieres indenfor Seniorudvalgets ramme.

Centralforvaltningens bemærkninger

Ansøgningen vil forøge kommunens bruttoanlægsudgift i 2017 og dermed være medvirkende til at øge presset på kommunernes overholdelse af den samlede bruttoanlægsramme for 2017.

I forhold til afledt drift, der ved Økonomiudvalgets behandling den 20. marts 2017 var foreløbigt skønnet til 6,425 mio. kr. årligt i 2016-prisniveau (alternativ 1) medfører Økonomiudvalgets beslutning om, at udgiften skal finansieres inden for Seniorudvalgets nuværende budgetramme, at overholdelse af kommunens samlede serviceudgiftsramme ikke kommer yderligere under pres.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Seniorudvalget den 07-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 16: Ansøgning om udgiftsneutrale anlægsbevillinger til forundersøgelser for miljøprojekter

17/9270

Resumé

Der søges om udgiftsneutrale anlægsbevillinger i 2017.

I henhold til Statens vandområdeplaner skal Kolding kommune gennemføre en række vådområdeprojekter i oplandet til Lillebælt samt i oplandet til Vadehavet. Formålet er at tilbageholde og omsætte kvælstof i vådområderne, så næringsstofniveauet reduceres i fjord og kyst, til gavn for naturen. Staten bevilger EU-midler til forundersøgelse og eventuelle anlæg af vådområder.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at bevillingsansøgningerne imødekommes.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har på den baggrund fået tilsagn om tilskud til at gennemføre 3 forundersøgelser, for at tage stilling til hvilke tiltag der skal iværksættes for at fjerne kvælstof. Det drejer sig om arealer beliggende ved henholdsvis Bønstrup Å, Kurkmose og i Tågerup Enge.

Alle undersøgelser gennemføres i løbet af 2017. Projekterne er udgiftsneutrale, idet By- og Udviklingsforvaltningen har fået tilsagn om, at Staten dækker samtlige projektkomkostninger.

By- og Udviklingsforvaltningen sender hermed ansøgning om anlægsbevilling til forundersøgelser for nedenstående miljøprojekter.

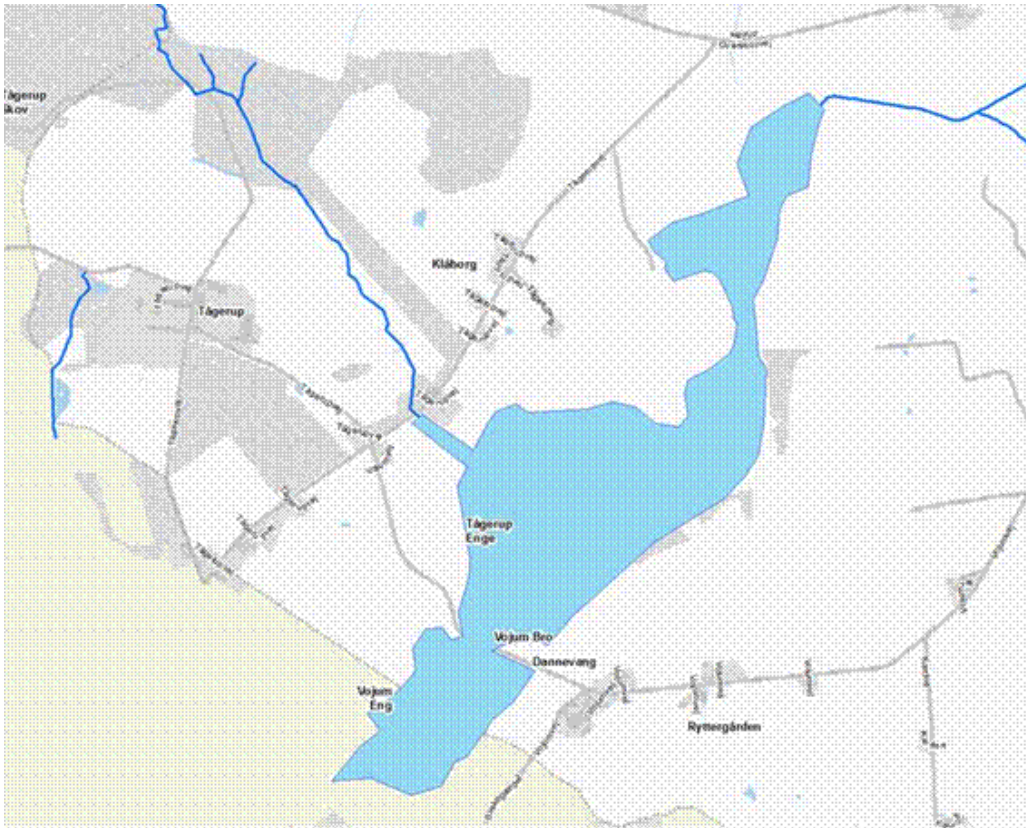
P.nr. 4877 Tågerup Enge - forundersøgelse i et projektområde på 49 ha.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 256.000 kr.

Indtægt 256.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således	Udgift	Indtægt
2017	256.000 kr.	256.000 kr.



P.nr. 4878 Bønstrup Å - forundersøgelse i et projektområde på 20 ha.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 134.000 kr.

Indtægt 134.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således	Udgift	Indtægt
2017	134.000 kr.	134.000 kr.



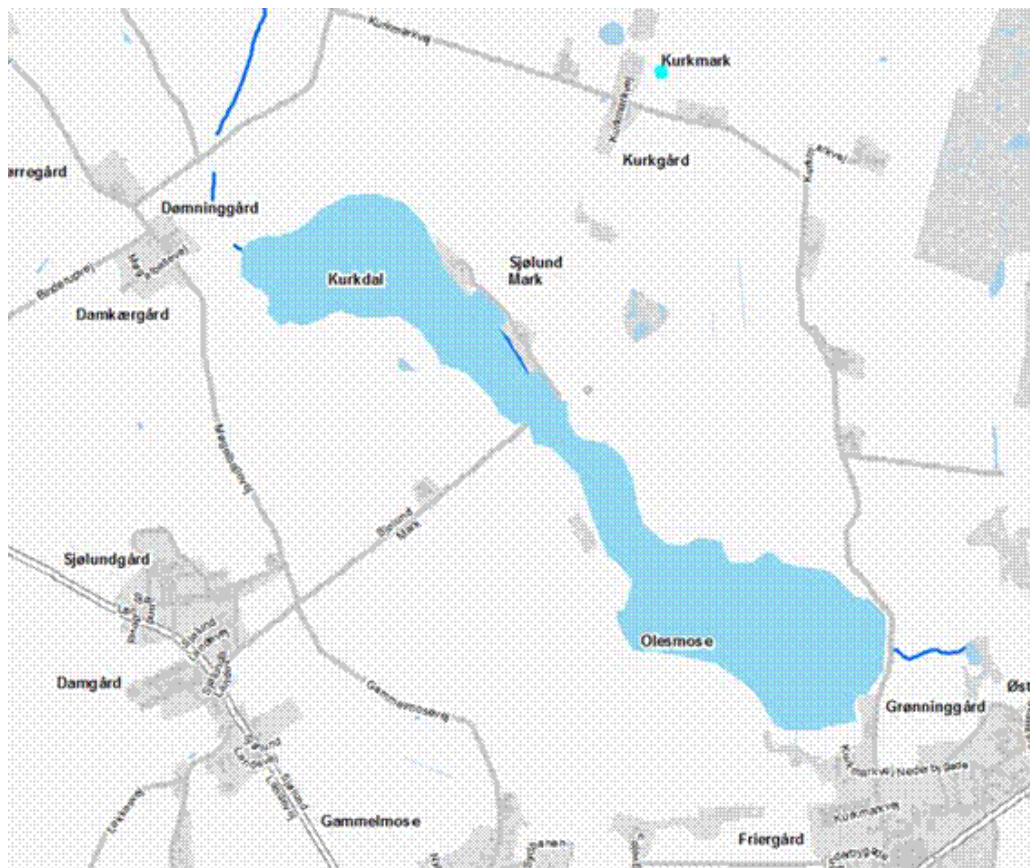
P.nr. 4879 Kurkmose - forundersøgelse i et projektområde på 37 ha

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 272.000 kr.

Indtægt 272.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således	Udgift	Indtægt
2017	272.000 kr.	272.000 kr.



Beslutning Miljøudvalget den 06-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 17: Ansøgning om udgiftsneutrale anlægsbevillinger til klimaprojekter

17/9268

Resumé

Der søges om 2 sammenhængende udgiftsneutrale anlægsbevillinger i 2017 - 2021.

Projekterne omfatter et takstfinansieret klimaprojekt, samt et Fyrtårnsprojekt støttet af Miljøstyrelsen. Forsyningssekretariatet har givet tilsagn om at dække samtlige projektkomkostninger i det takstfinansierede klimaprojekt. Miljøstyrelsen har givet tilsagn om delvis dækning af Fyrtårnsprojektet. Restbeløbet dækkes af det takstfinansierede klimaprojekt.

Projekterne ligger inden for et af Miljøudvalgets fokusområder, Klimatilpasning, og medvirker begge til at forbedre forholdene omkring forebyggelse af oversvømmelser ved skybrud og kraftige regnvejrshændelser.

Fyrtårnsprojektet tilfører endvidere mérværdi i form af rekreative arealer, mere natur og kvælstofreduktion.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningerne imødekommes.

Sagsfremstilling

P.nr. 4875 Klimatilpasning – Kolding Å – Ådal og pumpe/sluse

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 65.552.000 kr.

Indtægt 65.552.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således	Udgift	Indtægt
2017	4.184.000 kr.	4.184.000 kr.
2018	4.184.000 kr.	4.184.000 kr.
2019	7.744.000 kr.	7.744.000 kr.
2020	40.755.000 kr.	40.755.000 kr.
2021	8.685.000 kr.	8.685.000 kr.

Kolding by har gennem længere tid haft udfordringer med oversvømmelser i midtbyen. Dels på grund af overbelastede kloaksystemer og dels ved kraftige regnvejrshændelser, hvor Kolding Å går over sine breder og skaber problemer i midtbyen.

Projektet er todelt og omfatter en højvandssikring, sluse og pumpestation på Kolding Å, suppleret med tilbageholdelse af vand i oplandet til Kolding Å.

En vigtig forudsætning for at kunne mindske risikoen for oversvømmelser er, at man kan kontrollere vandstanden i Kolding Å, hvilket kan ske ved etablering af en sluse og pumpestation ved udløbet af Kolding Å. Med slusen kan åen omdannes til et langstrakt bassin, hvorfra vand fra byen samt ådalen kan tilbageholdes, og på kontrolleret vis pumpes ud i Kolding Fjord.

Slusen og pumpestationen kan dog ikke alene sikre byen ved kraftige regnvejrshændelser, så det er nødvendigt at finde egnede områder i ådalen til forsinkelse/tilbageholdelse af vand.

Der er sikret 100% medfinansiering fra Forsyningssekretariatet.

P.nr. 4876 Klimatilpasning – Fyrtårnsprojekt – Klima Seest Mølleå
Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 6.094.000 kr.

Indtægt 6.094.000 kr.

Indtægten udgør 2.534.000 kr., der dækkes af tilsagn fra Miljøstyrelsen. De resterende 3.560.000 kr. dækkes af P.nr. 4875

Rådighedsbeløb fordeles således	Udgift	Indtægt
2017	573.000 kr.	0 kr.
2018	573.000 kr.	0 kr.
2019	4.448.000 kr.	0 kr.
2020	500.000 kr.	6.094.000 kr.

Et af områderne i ådalen, ved Seest Mølleå, er udpeget som fyrtårnsprojekt af Miljøstyrelsen. Seest Mølleå er et tilløb til Kolding Å.

Projektet bliver gennemført som et supplement til det takstfinansierede klimaprojekt.
Miljøstyrelsen har bevilget økonomisk støtte til gennemførelse af fyrtårnsprojektet i Seest Mølleå.

Projektet bliver gennemført i tæt dialog med borgere og interessenter i lokalområdet og skal skabe merværdi i forbindelse med klimatilpasningen.

Projektet omfatter følgende merværdier:

1. Øget naturværdi og et rigere dyre- og planteliv som følge af genslyngning af vandløbet
2. Rekreative arealer i det bynære område
3. Kvælstofreduktion som følge af styrede oversvømmelser på engarealer i ådalen

Centralforvaltningens bemærkninger

Ansøgningen øger kommunens bruttoanlægsgift og medvirker derfor til et øget pres i forhold til overholdelse af kommunernes samlede bruttoanlægsramme. For kommunens samlede balance er ansøgningen udgiftsneutral men medfører dog en forskydning over år jævnfør ovenstående. Herudover er ikke yderligere bemærkninger til ansøgningen.

Beslutning Miljøudvalget den 06-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 18: Kystsikring Binderup-Grønninghoved-Bjert

14/19442

Resumé

Det er Kystdirektoratet, der er myndighed på kystbeskyttelsesloven, men når et kystsikringsprojekt omfatter mange grundejere, kan grundejerne anmode kommunen om at rejse en kystbeskyttelsessag efter kapitel 1a i kystbeskyttelsesloven, hvilket betyder, at kommunen skal være procesmyndighed i forhold til kystbeskyttelsesloven.

Grundejer- og vejforeningerne i sommerhusområdet Binderup-Grønninghoved-Bjert har søgt Kolding Kommune om at starte et kystsikringsprojekt efter kapitel 1a i Kystbeskyttelsesloven.

Projektet skal beskytte sommerhusområdet mod stormflod med de klimaforandringer der forventes i forhold til stigende vandstand.

I projektet foreslås det at højvandssikre området med et dige, med en kote på 2-2,5 meter. Strækningen er på ca. 2,2 km og omfatter ca. 370 sommerhuse, hvis der skal sikres til en højvandskote på 2,5 meter. Højde og placering af diget skal først fastlægges i processen.

Processen i et kystsikringsprojekt, der involverer mange grundejere, vil erfaringsmæssigt strække sig over flere år. Ifølge kystbeskyttelsesloven skal Byrådet ind over 2 gange i processen og beslutte, om projektet skal fremmes. Projektet er nu i den indledende fase, og her skal Byrådet beslutte, om man vil fremme projektet og igangsætte et skitseprojekt. I skitseprojektet skal der redegøres for mulige løsninger, økonomisk overslag og forslag til bidragsfordeling.

Ansøgningen har været sendt til udtalelse i Kystdirektoratet, som har vurderet, at der er behov for kystbeskyttelse på strækningen. Næste skridt er, at Byrådet skal beslutte, om projektet skal fremmes.

Repræsentanter fra digelauget er inviteret til dialog med udvalget på mødet.

Indsatsen er i tråd med miljøpolitikken fokusområde Klimatilpasning – under indsatsen, undgå havvand på land.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at sagen fremmes, og arbejdet med et skitseprojekt for kystsikringen igangsættes under forudsætning af at nødvendig finansiering tilvejebringes.

Sagsfremstilling

Projekt til kystbeskyttelse

Kolding Kommune har modtaget et projekt med en anmodning fra grundejerforeninger og vejforeninger i sommerhusområdet Binderup-Grønninghoved-Bjert, om at starte et kystsikringsprojekt efter kapitel 1a i Kystbeskyttelsesloven. Anmodningen er vedlagt i bilag.

Projektet skal beskytte sommerhusområdet mod stormflod med de klimaforandringer, der forventes i forhold til stigende vandstand.

I projektet foreslås det at højvandssikre området med et dige, med en kote på 2-2,5 meter. Strækningen er på ca. 2,2 km og omfatter ca. 370 sommerhuse, hvis der skal sikres til en højvandskote på 2,5 meter. Selve placering af diget vil først blive udpeget i processen.

Udover selve kystsikringen er der i projektet også nævnt de omfattende problemer, der er med overfladevand på terræn, da det i større områder er svært at nedsive tag- og overfladevand, hvilket kun forventes at blive værre som følge af klimaforandringerne. Det vil være en problematik, der skal inddrages i et skitseprojekt for kystsikring, hvilket Kystdirektoratet også anbefaler i deres udtalelse. Ligeledes er der et ønske fra sommerhusejerne om, at der på udvalgte strækninger kan sandfodres, dels som en del af kystsikringen og dels som en rekreativ løsning med en bredere sandstrand.

Efter indledende møder med repræsentanter for grundejerne i området er det forvaltningens vurdering, at der langt overvejende er tilslutning til projektet, men at fuldstændig enighed ikke kan forventes i projektet, der omfatter ca. 370 husejere over en ca. 2,2 km lang kyststrækning (ved sikring mod højvande på 2,5 meter).

Området har tidligere været udsat for oversvømmelser. Ved den seneste stormflod den 4. januar 2017 blev der målt højvande på 163 cm (DVR90), hvilket ifølge DMI svarede til en 50 års hændelse i Kolding. Vandstanden var den højeste, der er registreret i Kolding i perioden 1986 til i dag. Forvaltningen har kendskab til, at højvandet medførte oversvømmelser 3-4 steder langs kysten i Binderup-Grønninghoved-Bjert, hvor ca. 15 boliger fik oversvømmelser.



Projektområde. Grøn streg viser kyststrækningen for projektet, hvor udstrækning og placering af et dige vil fremgå i et skitseprojekt. Det blå område vil blive påvirket ved højvande på 2,5 meter.

Dialogen med ejerforeningerne resulterede i, at de i 2016 nedsatte en arbejdsgruppe (Digegruppe), der repræsenterer alle de berørte ejerforeninger i området.

Kommunen har på den baggrund anmodet Kystdirektoratet om en udtalelse efter Kystbeskyttelseslovens § 2, stk. 1 vedrørende projekt for kystsikring. Kystdirektoratet har vurderet, at der er behov for kystsikring på den ansøgte strækning. Svar fra Kystdirektoratet er vedlagt som bilag.

I det område, der bliver berørt af kystsikringsprojektet, er der få kommunalt ejede arealer. De er alle grønne områder eller vejareal, som er privat fællesvej. Der er ligeledes begrænsede strækninger af kommunevej, som vil blive berørt af projektet.

Områdets kyststrækning ligger i Natura 2000 området Lillebælt. Derfor vil det være nødvendigt, at der i projektet udarbejdes en konsekvensvurdering i forhold til udpegningsgrundlaget i Natura 2000 området.

Kystdirektoratet har vurderet at der behov for kystbeskyttelse på strækningen, så Byrådet skal beslutte, om man vil fremme projektet og igangsætte et skitseprojekt.

I skitseprojektet skal der redegøres for mulige løsninger, økonomisk overslag og forslag til bidragsfordeling. Dette vil blive udarbejdet i tæt dialog med Digegruppen og Kystdirektoratet.

Omkostningerne til et skitseprojekt vil udgøre mellem 500.000–1.000.000 kr. Der redegøres for finansiering af skitseprojektet i en separat sag.

Kommunens rolle

Kommunen har mulighed for at rejse en kystbeskyttelsessag. Dette kan ske enten på baggrund af en egen vurdering eller på anmodning fra en gruppe borgere.

Når flere grundejere ønsker at etablere kystbeskyttelse på en sammenhængende kyststrækning, hvor der ikke kan forventes fuld enighed blandt grundejerne, kan kommunen anmodes om at rejse en kystbeskyttelsessag efter bestemmelserne i Kystbeskyttelseslovens kapitel 1a.

Kommunen er dermed ansvarlig for processen i forhold til kystbeskyttelsesloven, og skal drive processen frem mod ansøgning om tilladelse til Kystdirektoratet og efterfølgende anlæg.

Byrådet skal i den indledende fase beslutte om man vil fremme eller stoppe projektet.

Projektet kan stoppes, hvis disse forhold er gældende:

- Kystdirektoratet har vurderet, at der ikke er behov for kystbeskyttelse,
- Der ikke er fornøden opbakning blandt de berørte grundejere,
- Projektet er uforeneligt med hensyn til naturen eller kommunal planlægning.

Der er ingen af disse forhold, der på dette trin i processen er aktuelle.

Hvis Byrådet fremmer projektet, kan arbejdet med projektet startes op i henhold til processen efter kystbeskyttelseslovens kap. 1a.

Afgørelsen om at fremme sagen skal meddeles til ejere af fast ejendom, som vil opnå beskyttelse eller andre fordele.

Ifølge kystbeskyttelsesloven kapitel 1a, skal der 2 gange i processen træffes politisk afgørelse om projektet skal fremmes. Det sker i den indledende fase, som beskrevet ovenfor, denne afgørelse kan ikke påklages. Senere i processen, når der er udarbejdet et forslag til detailprojekt, skal det sendes i høring. Herefter skal Byrådet træffe afgørelse om det konkrete projekt. Denne afgørelse kan påklages til Miljø- og Fødevareministeriet. Kommer der blot én klage, har dette opsættende virkning for projektet.

Når der er udarbejdet et konkret projekt, skal Byrådet sende projektet i høring hos alle, som kan blive pålagt bidragspligt, samt øvrige interessenter. Projektet skal indeholde en redegørelse for hvilke foranstaltninger, der skal gennemføres, herunder hvorledes udgifterne til anlæg og drift skal afholdes og fordeles (bidragsfordeling).

Forslag til proces i forhold til en kapitel 1a sagen er vedlagt i bilag.

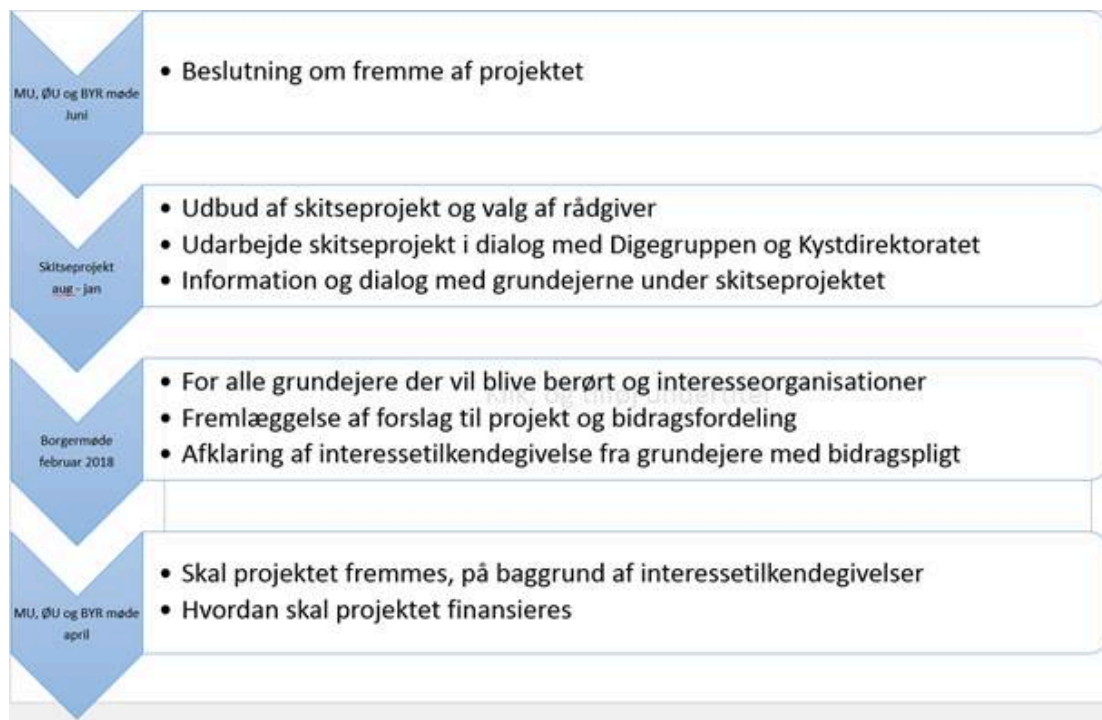
Med baggrund i stormflodshændelsen 4. januar 2017 blev Miljøudvalget orienteret om anmodningen fra sommerhusejerne og Kystdirektoratets udtalelse på udvalgsrådet i januar 2017.

Figuren nedenfor er en oversigt over de forskellige tekniske faser i projektet.



Skitseprojekt	Indledende projekt der skal redegøre for mulige løsninger, økonomi og forslag til bidragsfordeling.
Detailprojekt	Det endelige projekt udarbejdes i detaljer, som bruges til at ansøge Kystdirektoratet og andre myndighedsgodkendelser.
Udbud og licitation	Udbud udarbejdes og entreprenør findes
Anlæg	Anlæg af dige mv.
Drift	Digelag har ansvaret for drift og vedligehold af anlægget.

Nedenfor er et forslag til aktivitetsplan i den indledende fase af projektet



Økonomi:

Byrådet har hjemmel til at finansiere skitseprojektet. Hvis Byrådet vælger ikke at finansiere skitseprojektet, vil det være de berørte grundejere, der skal finansiere dette. Det er vanskeligt at tilvejebringe denne finansiering, blandt andet fordi omkostningsfordelingen endnu ikke er fastlagt. Det er en del af skitseprojektet at fastlægge denne.

Vælger Byrådet at finansiere skitseprojektet, er det muligt, at økonomien til skitseprojektet kan indgå i omkostningsfordelingen, således at den fordeles på samtlige berørte lodsejere, på lige fod med anlægsarbejdet.

Såfremt anlægget ender med ikke at blive realiseret, vil denne omkostning ikke kunne fordeles ud på grundejerne.

Beslutning Miljøudvalget den 06-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse med den præcisering, at en eventuel kommunal startfinansiering af et skitseprojekt alene skal betragtes som et udlæg til senere fordeling.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Hans Holmer og Yrsa Mastrup deltog ikke i sagens behandling og afgørelse.

Bilag

Klimatilpasning ved Mosvig Bugt - Ansøgning til Kystdirektoratet.pdf

Procesplan kystsikring Grønninghoved-Binderup-Bjert.pdf

§ 2 udtalelse.pdf

Punkt 19: Fremlæggelse af forslag til lokalplan 1311-11 Ved Christiansfeld gamle skole

17/1591

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen har udarbejdet forslag til kommuneplantillæg 68 og lokalplan 1311-11, Christiansfeld gamle skole – almene boliger.

Baggrunden for lokalplanen er at kunne imødekomme ønsket om at kunne omdanne området til almene boliger, med et samlet etageareal på ca. 2500 m², med mulighed for op til 29 boliger.

Lokalplanen viser disponeringen af området, med udlæg af byggefelter for ny bebyggelse, område med fredet bebyggelse, fælles fri- og opholdsarealer.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at forslag til kommuneplantillæg 68 fremlægges offentligt i 8 uger.

at forslag til lokalplan 1311-11 Christiansfeld gamle skole –almene boliger fremlægges offentligt i 8 uger.

Sagsfremstilling

Lokalplanen (med tilhørende kommuneplantillæg) er kategoriseret som en A-lokalplan jævnfør A, B, C kategoriseringen, hvilket betyder, at det er Byrådet, der har kompetence til at træffe beslutning om, at planforslaget (med tilhørende kommuneplantillæg) sendes i offentlig høring.

Plan- og Boligudvalget vedtog 9. januar 2017 synopsis for udarbejdelsen af lokalplanen med tilhørende ændring af kommuneplanen. Det foreliggende forslag til lokalplan er udarbejdet ud fra de principper, der fremgår af synopsis.

Det fremgik af synopsis at bebyggelsesprocenten skulle ændres fra 50 til 62, men efter synopsis blev fremlagt, og efterfølgende rettelser i vinderprojektet, er bebyggelsesprocenten ændret fra 50 til 70, som følge af ændring af fælleshus til bolig.

Reduktion af parkeringskravet til 1 parkeringsplads pr. bolig muliggør at alle parkeringspladser for de almene boliger kan holdes inden for lokalplanområdet.

Siden synopsis, er der udarbejdet et tillæg 68 til kommuneplan 2013-2025, som udgør plangrundlaget for lokalplanen, så der ikke skabes en afhængighed i forhold til revision af kommuneplan 2017 – 2029.



Oversigtskort. Lokalplanområdets afgrænsning og beliggenhed

Politiske fokusområder m.m.

Lokalplanen understøtter Plan- og Boligudvalgets politiske fokusområde i forhold til bosætning og centerbyer og landsbyer.

Lokalplanen understøtter arkitekturstrategien ved at have fokus på identitet, da udgangspunktet er at understøtte Christiansfelds kulturarv og byggeskik.

Arkitekturstrategien har været anvendt som dialogværktøj i forhold til bearbejdningen af arkitektkonkurrencens vinderforslag.

Baggrund og formål

Ejendommen har tidligere huset Christiansfeld Skole, men har siden 2013, hvor skolens funktioner blev samlet ved Gl. Kongevej, stået tom. DOMEA har tilbudt at købe ejendommen og omdanne bygningerne til almene boliger

DOMEA har i samarbejde med Kolding Kommune gennemført en arkitektkonkurrence om omdannelsen af den gamle skole i Christiansfeld til almene boliger. Den 9. december 2016 blev vinderforslaget offentliggjort. Vinderforslaget og dommerkomiteens bemærkninger har ligget til grund for udarbejdelsen af forslag til lokalplan 1311-11 og ændring af kommuneplanen.

Eksisterende planforhold

Den gældende lokalplan 1311-41 for Christiansfeld bymidte –bevarende lokalplan fastlægger bestemmelser for hele verdensarvsområdet i Christiansfeld. I kommuneplan 2013 er området omfattet af rammeområde 1311.C1, der udlægger området til centerformål med en maksimal bebyggelsesprocent på 50.

Området er i den gældende lokalplan udpeget som byudviklingsområde 4, med særlige bestemmelser, der regulerer omdannelsen af området og giver mulighed for nybyggeri mod Nørregade. Projektet, der ligger til grund for forslag til lokalplan 1311-11, afviger fra den gældende lokalplan på flere punkter og særligt ift. bebyggelsesprocenten, hvorfor det vurderes, at kræve udarbejdelse af en ny lokalplan. I vurderingen lægges særligt vægt på den hidtidige yderst restriktive administrationspraksis, områdets status som verdensarvsområde og risikoen for præcedens.

Projektet kræver desuden en ændring af kommuneplanens rammer for lokalplanlægningen, mht. bebyggelsesprocenten.

Lokalplanens indhold

Forslag til lokalplan 1311-11 omfatter hele matr. nr. 13, og del af matr. nr. 158 Christiansfeld. Området er i alt på ca. 4200 m².

Lokalplanområdet er beliggende centralt i Christiansfeld, mellem Lindegade og Nørregade, og afgrænses mod øst af Salshuset.

Hovedindholdet i lokalplanen er:

- At give mulighed for at omdanne Christiansfeld gamle skole til almene boliger, herunder at omdanne de fredede bygninger langs Lindegade 9-13 til boliger,
- At give mulighed for parkering for lokalplanens beboere, og
- At give mulighed for et fælles grønt areal, der kan opdeles i mindre terrasser.
- At give mulighed for udhus, og overdækninger i området.

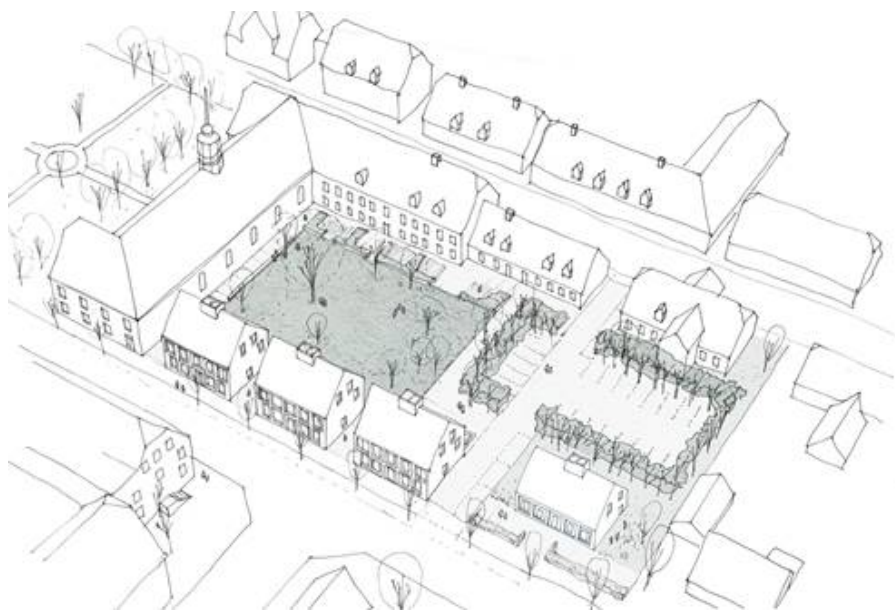


Illustration af revideret vinderprojekt

Anvendelse

Anvendelsen som centerområde med mulighed for almene boliger, med fælles grøn areal og parkering.

Zonestatus

Området ligger i byzone.

Bevaring

I forbindelse med planarbejdet, er et lindetræ centralt i området, vurderet som bevaringsværdigt idet den giver området karakter.

Derudover er bygningerne langs Lindegade 9 til 13 fredet.

Arkitektur (disponering og bebyggelse)

Der er fastsat bestemmelser for byggeriets omfang og materialer, som forholder sig til det vinderprojektet af arkitektkonkurrencen der blev afholdt i 2016. Dommer komiteen vurderer, at forslaget i sin enkle hoveddisposition er tilstrækkelig robust til at detaljeringen kan finde tilfredsstillende løsninger. Bebyggelsen forholder sig i skala til nærområdets bebyggelse.

De nye "felderhuse" er foreslået med gule flensborgsten på gavle og gadefacader og træbeklædning på gårdfacader. Tage fremstår i røde tagsten i tegl. Vinduesrammer og døre kan udføres i hvid og/eller grå farve. Højden på de 3 ens huse i 2½ etager er ca. 13 meter, og det 1½ etages hus får en højde på ca. 10 meter. De eksisterende fredede bygninger restaureres nyere tilbygninger mod gården nedrives og facaderne reetableres.

Disponeringen forholder sig til de eksisterende fredede bygninger mod Lindegade, og med ny bebyggelse med 4 huse mod Nørregade. Centralt i området er der i projektet indarbejdet mulighed for udhusbygning til cykler mm.



Illustration set fra Nørregade for det oprindelige vinderprojektet

Grønne områder

Lokalområdet har et fælles grønt areal, som kan opdeles af hæk med mindre terrasser.

Klimatilpasning

Befæstelsesgraden er fastsat på baggrund af, at området anvendes til boligbebyggelse. Der stilles krav om sortering af affaldsfraktioner i en nedgravet affaldsløsning.

Trafik og Parkering

Ændring fra skole til boliger, vil betyde en ændring af trafikforholdene i og omkring lokalplanområdet.

Der sikres mulighed for at der kan etableres parkeringspladser inden for lokalplanområdet.

Renovation

Der er valgt en nedgravet renovationsløsning i lokalplanområdet. For at kunne afhente affald, skal renovationsbilen ind i lokalplanområde. Der vil skulle gives mulighed for ind- og udkørsel fra henholdsvis Lindegade og Nørregade. For at kunne manøvrere renovationsbil ind i området vil der som minimum skulle fjernes et vejtræ ved henholdsvis Lindegade og et vejtræ ved Nørregade. En omkostning ved at fjerne de to træer er, dels at der skal reetableres belægning ved gaderne, og at der samtidig fjernes langs begge gaders p-pladser, at der vil ske uro i trærækken og at der skal ske orientering til UNESCO.

Antallet af lastbiler i verdensarvsområdet skal reduceres, og det vil derfor være nødvendigt at udarbejde en anvisning for renovationsbilens kørsel, således at renovationsbilen skal køre via Præstegårdsvej til Lindegade, via Lindegade gennem lokalplanområdet, og med udkørsel til Nørregade og ud af verdenskulturarvsområdet via Birkevej.

Som udgangspunkt har der været tænkt en nedgravet affaldsløsning i projektet, men hvis der skal findes en anden løsning vil det blive en afvejning i høringsfasen.

Anlægsfase

I forbindelse med anlægsfasen vil fjernelse af de nævnte træer kunne løse anlægstransporter til området, som vil skulle anvises samme køreanvisning om for renovationsbilen.

Miljøforhold

Der er i området registreret forurening. Forureningen er kortlagt og Region Syddanmark har fundet oplysninger om, at der blev etableret en olietank i tilknytning til skolen. Hvorvidt den er afblændet eller opgravet er endnu ikke afklaret.

Støjberegninger viser at området vil være påvirket af støj fra de biler, der kører på henholdsvis Nørregade og Lindegade. Støjgrænsen overholdes på facader mod gårdrummet for de 3 huse med 2½ etager, og støjgrænsen overholdes for størstedelen af facaden mod gårdrummet for huse med 1½ etage.

Miljøscreening

Der er foretaget en miljøscreening, der viser, at der ikke skal udarbejdes en egentlig miljøvurdering.

Tidsplan

Lokalplanforslaget (med tilhørende kommuneplantillæg) skal i offentlig høring i 8 uger i perioden 28. juni 2017 – 23. august 2017. Endelig vedtagelse forventes at kunne foretages den 30. oktober 2017.

I offentlighedsfasen vil der være en fortsat dialog mellem Domea og forvaltningen om tekniske forhold, herunder brandkrav i forbindelse med byggeriet.

Kommuneplantillæg er tillæg til gældende kommuneplan 2013. Af hensyn til tillæggets optagelse i kommuneplan 2017, der er sendt i høring og forventes endelig vedtaget i slutningen af året, kan der være behov for at nærværende kommuneplantillæg vedtages endeligt tidligere end lokalplanen. For optag i kommuneplan 2017 er det nødvendigt at kommuneplantillægget vedtages endeligt inden kommuneplan 2017 sættes på til politisk behandling.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 12-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Bilag

[FORSLAG_Lokalplan 1311-11 - Christiansfeld gamle skole - almene boliger.pdf](#)

[FORSLAG til Kommuneplantillæg 68 - Christiansfeld gamle skole.pdf](#)

Punkt 20: Etablering af støjskærm mod motorvejen ved Bramdrupdam

17/8574

Resumé

Beboerne i den nordvestlige del af Bramdrupdam har gennem flere år følt sig generet af trafikstøj fra motorvejen.

I august 2016 blev der indgået aftale mellem Folketingets forligspartier, hvor der bl.a. blev afsat penge til støjbekæmpelse ved Bramdrupdam dog således, at der forudsættes en kommunal medfinansiering på 20 mio. kr.

Vejdirektoratet har nu udarbejdet notat, som beskriver alle afgørende forhold vedrørende projektets omfang/kvalitet, økonomi, tid m.v. Notatet udgør derfor et robust beslutningsgrundlag for projektet.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at udvalget meddeler Vejdirektoratet, at man ønsker, at der arbejdes videre med en 4 m. støjskærm med en option på eventuel forhøjelse til 5 og 6 meter, såfremt den samlede projektøkonomi tillader det,

at sagen fremlægges til politisk stillingtagen, når der er gennemført licitation

at den kommunale medfinansiering på 20 mio. kr. afholdes af Infrastrukturpuljen, idet projektet til udvidelse af krydset Fynsvej/Jens Holms Vej udsættes, indtil der tilføres infrastrukturpuljen flere midler.

Sagsfremstilling

Beboerne i den nordvestlige del af Bramdrupdam har gennem flere år følt sig generet af trafikstøj fra motorvejen. En belastning, som er forøget i takt med den fortsatte stigning i trafikmængden. Der har i de seneste år været dialog mellem beboerrepræsentanter og såvel lands-, som lokalpolitikere, om problemstillingen.

I august 2016 blev der indgået aftale mellem Folketingets forligspartier, hvor der bl.a. blev afsat penge til støjbekæmpelse ved Bramdrupdam:

Vejstøj er et væsentligt samfundsproblem, der påvirker mange mennesker langs vejene. Parterne er enige om at prioritere støjbekæmpelsesindsatsen ved at afsætte en samlet ramme på 45,7 mio. kr. til etablering af støjskærme ved Bramdrupdam i Kolding Kommune og Allingvej i Hvidovre. Der forudsættes en kommunal medfinansiering på 20 mio. kr. for så vidt angår projektet ved Bramdrupdam.

Vejdirektoratet har, senest efter indledende møder med By- og Udviklingsforvaltningens teknikere, udarbejdet notat, som beskriver alle afgørende forhold vedrørende projektets omfang/kvalitet, økonomi, tid, trafikafvikling, kvalitet, støj, jordbundsforhold og miljø. Notatet udgør derfor et tilstrækkeligt og robust beslutningsgrundlag for projektet.

Hovedforslaget i notatet er etablering af en fire meter høj støjskærm placeret tættest muligt på den eksisterende motorvej uden hensyntagen til en kommende udbygning af E45. Der lægges op til at etablere skærm fra Egtvedvej i sydvest til den eksisterende jordvold øst for tilslutningsanlæg Bramdrupdam.



Udover hovedforslaget er der undersøgt følgende alternativer:

- Forhøjet støjskærm langs eksisterende vej

I samme linjeføring som hovedforslaget arbejdes med henholdsvis 5 og 6 meter høje støjskærme af hensyn til at undersøge mulighederne for yderligere støjdæmpning af det bagvedliggende boligområde.

- Støjskærm langs fremtidig udbygget motorvej

Der tages hensyn til en kommende udbygning af motorvejen til 6 spor. Derved sideforskydes støjskærmen i forhold til eksisterende motorvej for at gøre plads til en fremtidig udvidelse og for at undgå at flytte skærmen i forbindelse med et fremtidigt anlægsprojekt. Der er undersøgt effekten af henholdsvis 4, 5 og 6 meter høje støjskærme.

Støjberegningerne viser, at der i basistilfældet (før opstilling af støjafskærmning) er 779 boliger i undersøgelsesområdet ved Bramdrupdam, som er belastede med støj over Miljøstyrelsens vejledende støjgrænse på 58 dB.

Efter opstilling af en 4 m støjskærm langs den eksisterende motorvej (Hovedforslaget) vil der være 535 boliger, som er udsat for dette støjniveau (svarende til en reduktion på knap en tredjedel). Andelen af boliger, som er udsat for et støjniveau på mere end 63 dB, vil falde fra 170 til 21. Der vil opnås større reduktion i antal belastede boliger ved henholdsvis 5 og 6 meter skærm.

Støjberegningerne viser desuden, at det ikke er hensigtsmæssigt at placere skærmen i et tracé, der tager højde for den fremtidige udbyggede motorvej, da skærmen skal stå tæt på kilden for at være så effektiv som mulig. Herved vil man ellers kunne spare midler på en senere flytning af skærmen, når/hvis motorvejen udbygges.

Antal belastede boliger

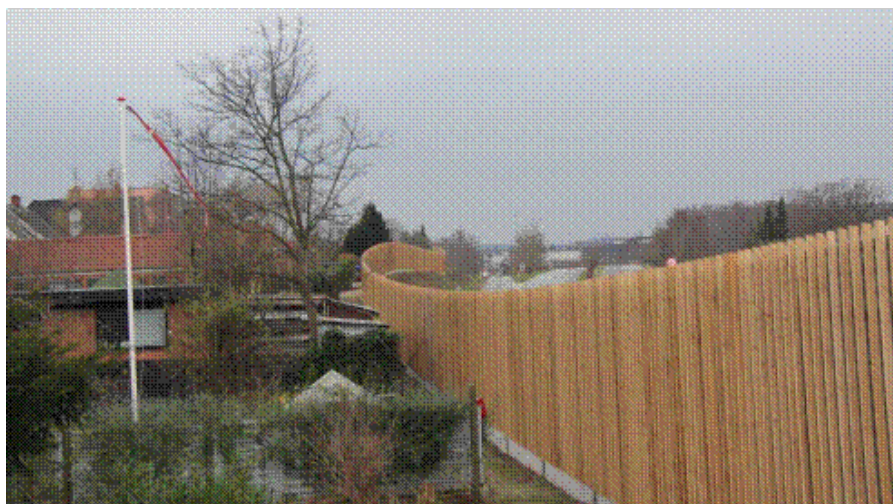
	58-63 dB	63-68 dB	> 68 dB	Total
Basis (dagens situation)	609	164	6	779
Hovedforslag (4 m ekst.)	514	17	4	535
4 m flyttet	560	56	4	620
5 m ekst.	473	5	4	482
5 m flyttet	539	24	4	567
6 m ekst.	420	2	4	426

6 m flyttet 500 7 4 511

*Antal støjbelastede boliger ved de forskellige scenarier
"ekst.": Støjskærm placeret langs eksisterende motorvej
"flyttet": Støjskærm placeret langs udbygget motorvej*

Anlægsoverslag af støjskærmløsningerne på henholdsvis 4, 5 og 6 meter viser, at 4 meter skærmen koster ca. 43,6 mio. kr. inkl. risikotillæg, mens prisen for henholdsvis 5 og 6 meter skærme er ca. 50,3 og 56,2 mio. kr.

5 og 6 meter skærmene giver en bedre omkostningseffektivitet – beregnet som reduceret støjgene per investeret krone – end 4 meter skærmen.



Vejdirektoratets forslag til skærmtype (eksempel fra Svendborg).

Motorvejens placering skifter mellem at ligge i afgravning og på dæmning. Dette forhold medfører, at støjskærmen skal opføres både fra naboside, hvor motorvejen ligger i afgravning, og fra nødsporet, hvor motorvejen ligger på dæmning.

Beplantning skal fjernes på hele strækningen. Rydningen indebærer fældning og beskæring af træer samt rydning af buskads. Der skal ligeledes fjernes vildthejn på stort set hele strækningen.

Støjskærmen påvirker to naturområder og et vandløb, som er beskyttet efter naturbeskyttelseslovens § 3, og to diger, som er beskyttede efter museumsloven. Anlæggelsen af støjskærmen vil kræve dispensationer af Kolding Kommune. Desuden er arealet ved betonvarefabrikken på Sonebjerg kortlagt som forurenet.

Der er registreret både tværgående og langsgående ledninger i forhold til støjskærmens linjeføring. Der skal tages hensyn til dette i et kommende detailprojekt.

Der skal påregnes midlertidig ekspropriation af arbejdsarealer i forbindelse med udførelsen, da en stor del af støjskærmen opføres fra naboside. Der må forventes områder med begrænsede plads- og adgangsforhold. Derudover skal der eksproprieres arealer permanent fra et mindre antal ejendomme.

Opsamling:

Den forventede anlægspris for en 4 meter støjskærm vil være inden for projektets økonomiske ramme inklusive tilskud på 20 mio. kr. fra Kolding Kommune. Der forudsættes derfor anlæg af en 4 meter høj støjskærm. Det skal dog overvejes, om der i forbindelse med udbud af skærmprojektet skal indgå en option om eventuel forhøjelse til 5 m skærm, da denne skærmhøjde giver en bedre støjreducerende effekt, idet yderligere 74 boliger derved vil ligge under støjgrænsen på 58 dB.

Anlægsoverslag for 5 meter skærm ligger over projektets økonomiske ramme, mens 6 meter skærm vurderes urealistisk i forhold til den økonomiske ramme.

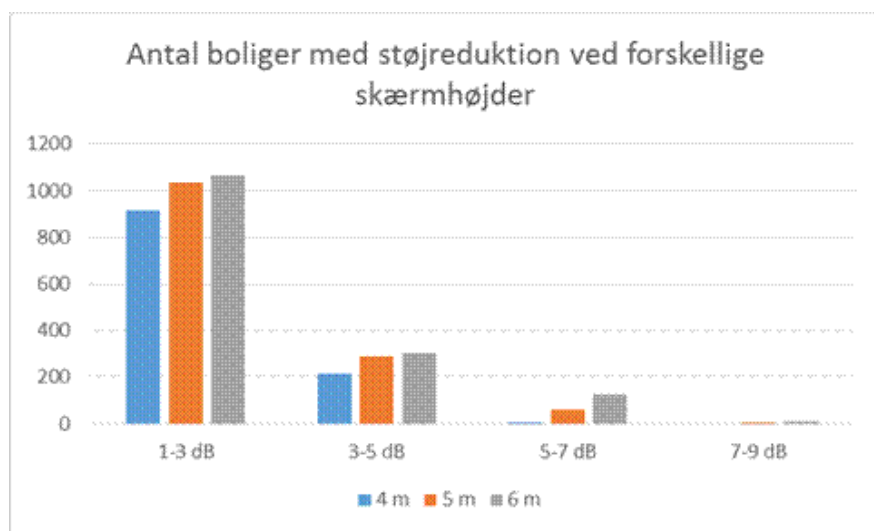
Vejdirektoratet har også undersøgt den støjreducerende effekt af en kombination af støjvolde og støjskærme, idet der jævnfør kommunens lokalplan for området er mulighed for etablering af støjvolde.

Kombineret vold og skærm ville potentielt kunne billiggøre projektet. En sådan løsning forudsætter dog, at der er overskudsjord fra f.eks. byggeprojekter i nærheden af projektområdet. Kommunen har ikke kunnet anvise sådanne projekter og derfor er denne løsning fravalgt.

Det skal understreges, at støjafskærmningen vil have en relativt begrænset støjreducerende effekt. Her er vist nogle eksempler på, hvordan ændring af støjniveauet opleves:

- 1 dB En meget lille ændring som ikke kan registreres
- 3 dB En hørbar ændring
- 5 dB En væsentlig ændring
- 10 dB Halvering eller fordobling af støjen

Ved hovedforslaget med 4 m (5 m) skærm vil 918 (1.037) boliger forventeligt opleve en støjreduktion på 1-3 dB, 213 boliger (288) en reduktion på 3-5 dB, mens 6 boliger (60) kan forvente en reduktion på 5-7 dB. I parentes er angivet det tilsvarende antal boliger ved anlæg af en 5 m skærm. Se også grafen nedenfor:



Forvaltningen kan tilslutte sig Vejdirektoratets anbefaling om at udbyde projektet med en 4 meter skærm med en option på eventuel forhøjelse til 5 meter, såfremt den samlede projektøkonomi tillader det.

Projektet forventes at kunne realiseres inden for 1,5-2 år. Projektet er dog afhængigt af, at der indgås aftale mellem Vejdirektoratet og Kolding Kommune om finansiering senest i juni 2017.

Beslutning Teknikudvalget den 06-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 21: Indstilling af vedtægtsændring for Motas I/S ved udtrædelsesaftale med Assens Kommune

12/1751

Resumé

Som følge af at Assens Kommune efter 31. december 2013, ikke længere er interesseret i Modtagestation Syddanmark I/S fremsendes udtrædelsesaftale samt reviderede vedtægter til godkendelse.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør forslår,

at selskabets fremsendte udtrædelsesaftale for Assens Kommune godkendes,

at forslaget til vedtægtsændring for Motas I/S godkendes.

Sagsfremstilling

Assens Kommune er udtrådt af Motas fra den 31. december 2013.

Forud for kommunens udtræden havde Assens Kommune forespurgt om muligheden for kun at lade Motas I/S afhente farligt affald fra halvdelen af kommunens genbrugspladser.

Den daværende bestyrelse oplyste Assens Kommune om, at bestyrelsen forventede, at Assens Kommune, som vedtaget af kommunen ved dens indtræden i Motas samt i lighed med øvrige interessentkommuner, fremover lod Motas sørge for afhentning af farligt affald fra alle Assens Kommunes genbrugspladser.

Som svar på dette meddelte Assens Kommune, at kommunen ønskede at udtræde af Motas pr. 31. december 2013.

På baggrund af Assens Kommunes beslutning fik Motas I/S udarbejdet et forslag til en udtrædelsesaftale og en vedtægtsændring.

Den 11. juni 2014 har et enigt repræsentantskab for Motas I/S godkendt vedtægtsændring som følge af Assens Kommunes udtræden samt en udtrædelsesaftale mellem Assens Kommune og Motas I/S.

Motas I/S har fremsendt udtrædelsesaftale og ændringer af vedtægt til godkendelse som følge af, at Assens Kommune fra den 31. december 2013 ikke længere er interesseret i Motas I/S.

Beslutning Teknikudvalget den 06-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Bilag

Vedtægter underskrevet 2014

Protokol af møde nr.12, juni. 2014

Notat om sagsforløbet

J.nr. 16789 - Vedtægtsændringer - Statsforvaltningens afgørelse vedrørende vedtægtsændringer

Punkt 22: Kolding Miniby, årsrapport samt revisionsprotokollat for 2016

17/6896

Resumé

Kolding Miniby fremsender årsrapport samt revisionsprotokollat for 2016. Regnskabet er revideret af den valgte revisor, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsrapporten er godkendt på generalforsamling den 15. februar 2017. Årsrapporten udgør et overskud 1.315.292 kr. Kolding Minibys egenkapital udgør 2.057.895 kr. Indtægter fra kontingenter udgør 46.600 kr.

I indgået lejekontrakt med Kolding Miniby i januar 2017 vedr. del af Christian 4. Vej 44, 6000 Kolding er der anført, at lejekontrakten indgås på vilkår af, at Kolding Miniby i deres vedtægter indfører, at vedtægter ikke kan ændres uden Kolding Kommunes samtykke. Tilrettet vedtægter fremsendes derfor til godkendelse.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at tilrettet vedtægter godkendes,

at årsrapporten samt revisionsprotokollatet for 2016 fremsendes til Byrådets tiltrædelse.

Sagsfremstilling

Kolding Miniby har, ifølge vedtægterne, til formål at fremme opførelsen af Miniby, at skabe økonomisk grundlag for Miniby, at skabe udstillingsmuligheder for Miniby og at oprette støtteforening til gavn for Miniby.

Kolding Miniby fremsender tilrettet vedtægter godkendt på generalforsamling den 15. februar 2017 til godkendelse.

Vedtægterne fremsendes som følge af en amt tilføjelse på baggrund af den nye lejekontrakt mellem Kolding Miniby og Kolding Kommune vedr. del af Christian 4. Vej 55, Kolding, hvori der står angivet, at følgende ændringer skal foretages:

- o § 1: Adressen ændres til "Minibyens adresse"
- o § 10: Tilføjes "Vedtægtsændringer skal godkendes af Kolding Kommune".

Kolding Kommune har indgået en samarbejdsaftale med Kolding Miniby gældende fra 1. januar 2017 til 31. december 2020, og den erstatter dermed den gamle to årige aftale fra 1. januar 2015 til 31. december 2016. I aftalen forpligter Kolding Miniby sig til årligt at udarbejde en årsrapport, hvilket gælder fra 2017.

Som det fremgår af samarbejdsaftalen skal der være fokus på fire kulturpolitiske områder, som er følgende: Mødesteder og midlertidighed, Børne- og Familiekultur, Borgeren er medskaber og KulturKolding – et fælles løft

Regnskabet for 2016 er godkendt på generalforsamlingen den 15. februar 2017 og er revideret af den valgte revisor. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsrapporten for 2016 udviser et overskud 1.315.292 kr., som anses for at være tilfredsstillende. Det øgede overskud kommer primært fra tilskud fra fonde og sponsorer, hvor der er givet et stort beløb fra Jubilæumsfonden. Der er indtægter i Kolding Miniby i 2016 på 1.633.662 kr. Mens der er udgifter på 320.317 kr.

Kolding Miniby har i 2016 fået et tilskud fra Kolding Kommune på i alt 457.000 kr. Bestående af 300.000 kr. i et aconto beløb til udvidelse af Kolding Miniby, 150.000 kr. i driftstilskud og 7.000 kr. i tilskud fra seniorpuljen.

Kolding Miniby har ved udgangen af regnskabsåret 2016 en egenkapital på 2.057.295 kr.

Beslutning Kulturudvalget den 17-05-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Bilag

Årsrapport 2016

Vedtægter Kolding Miniby

Punkt 23: Mungo Park, budget og aktivitetsplan for 2017/2018

17/6784

Resumé

Mungo Park fremsender budget og aktivitetsplan for sæsonen 2017/2018 til behandling i Kulturudvalget.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede By- og udviklingsdirektør foreslår,

at det fremsendte budget samt aktivitetsplanen godkendes.

Sagsfremstilling

Mungo Park skal, som en del af egnsteateraftalen, årligt fremsende budget og aktivitetsplan for den kommende sæson. Begge dele skal behandles i Kolding Kommune inden det fremsendes til Slots- og Kulturstyrelsen.

Der er i sæson 2017/2018 afsat 1.526.500 kr. til egenproduktioner. Til genopsætninger er der afsat 172.094 kr., endvidere er der afsat 656.500 kr. til gæstespil, samt 30.000 kr. til andre arrangementer.

Mungo Parks sæson samt regnskabsår løber fra 1. juli til 30. juni.

Det fremsendte budget indeholder udgifter på i alt 9.499.359 kr. og indtægter på i alt 9.614.567 kr. Derudover kommer afskrivninger på 41.500 kr., så det forventede resultat bliver på 73.708 kr.

Mungo Park budgetterer med indtægter fra Kolding Kommune på i alt 7.521.000 kr. for perioden 1. juli 2017 – 30. juni 2018. Kolding Kommune yder tilskud til Mungo Park Kolding i 2017 med i alt 7.521.000 kr., og Kolding Kommune modtager statsrefusion på 2.730.881 kr. fra Kulturstyrelsen, som skal modsvare Kolding Kommunes driftstilskud, hvilket betyder et nettotilskud fra Kolding Kommune på 4.790.119 kr.

Den eksisterende egnsteateraftale er forlænget for perioden 1. januar 2017 til 31. december 2018.

Der er budgetteret med indtægter fra billetsalg, salg af forestillinger, sponsorater m.v. på i alt 1.210.168 kr. svarende til ca. 16,09% af det tilskud, som teatret modtager fra Kolding Kommune.

Besøgstallet viser mere end en fordobling over de seneste år fra 5.547 i sæson 2010/11, 6.355 i sæson 2011/12, 9.388 i sæson 2012/13, 10.797 i sæson 2013/14, i sæson 2014/15 har der været 13.158 besøgende, mens der i sæson 2015/16 har været 16.845 besøgende.

Mungo Park budgetterer med et overskud på 73.708 kr.

By- og Udviklingsforvaltningen har ikke bemærkninger til den fremsendte aktivitetsplan.

Centralforvaltningens bemærkninger

Godkendt

Beslutning Kulturudvalget den 17-05-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Bilag

Budget 2017-2018

Aktivitetsplan Mungo Park Kolding sæson 2017-18

Punkt 24: Museet på Koldinghus, årsrapport samt revisionsprotokollat for 2016

15/20060

Resumé

Museet på Koldinghus fremsender årsrapport samt revisionsprotokollat for 2016.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen den 30. marts 2017. Regnskabet er revideret af PWC og har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten udviser et overskud på 97.073 kr. ved udgangen af 2016.

Museets egenkapital udgør 1.883.264 kr. for 2016.

Entreindtægterne udgjorde 7.067.967 kr. for 136.055 besøgende i 2016.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at årsrapporten samt revisionsprotokollatet for 2016 fremsendes til Byrådets tiltrædelse.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har indgået en samarbejdsaftale med Museet på Koldinghus, som er gældende fra 1. januar 2017 og frem til 31. december 2020. Denne aftale afløser den tidligere aftale, som gik fra 1. januar 2013 til 31. december 2016.

Det er ud fra aftalen forventeligt at Koldinghus, ligesom de andre kulturinstitutioner i Kolding kommune, er med til at styrke og udvikle kulturlivet.

Det forventes samtidig af Koldinghus, at man indgår aftaler om samarbejde, som kan styrke Kolding som Danmarks designby, da Koldinghus er et varemærke og et centralt ansigt udadtil for byen Kolding og kulturen i og omkring byen.

Indtil 2018 er der 3 fokusområder hos Koldinghus, som består af følgende: ”Slot og by”, ”Design og arkitektur” og ”Kongeslottet og Europa”.

Museet på Koldinghus har i 2016 fået et tilskud fra Kolding Kommune på 9.191.579 kr. Staten har ydet et tilskud på 2.059.646 kr.

Årsrapporten for 2016 udviser et overskud på 97.073 kr., som anses for at være tilfredsstillende. Overskuddet var på 62.997 kr. i 2015.

Museet på Koldinghus har ved udgangen af regnskabsåret 2016 en egenkapital på 1.883.264 kr.

Regnskabet er revideret af PWC og har ikke givet anledning til kommentarer af så væsentlig karakter, at det vil give sig til udtryk i revisionspåtegningen. Revisionsfirmaet har i forbindelse med revisionen ikke fundet forhold, som indikerer, at der har været utilsigtede fejl eller besvigelser. Revisionsfirmaet konkluderer endvidere, at årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver, passiver og finansiell stilling pr. 31. december 2016, samt at resultatet af aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven og regnskabsbestemmelserne i museumsloven.

Revisionsfirmaet påpeger samtidig, at organisationen omkring Museet på Koldinghus, samt organisationens registreringssystemer og styringsprocesser formår at dokumentere, at der for Museet på Koldinghus forekommer en sparsommelighed og en produktiv og effektiv adfærd.

Museets formål er gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde at virke for sikring af Danmarks kulturarv og at belyse tilstande og forandringer inden for kunst og kulturhistorie.

Den økonomiske udvikling har vist en markant fremgang i entreindtægter på 2.730.687 kr., som svarer til en procentvis fremgang på ca. 63%. Fremgangen skyldes en stigning i besøgstallet på 28.305, svarende til ca. 26% i forhold til 2015.

Besøgstal:

2013	103.331
2014	124.238
2015	107.750
2016	136.055

Der har dog været en stigning i udstillinger samt personale. Dette har derfor i sidste ende resulteret i en stigning i årets resultat på 34.076 kr.

Beslutning Kulturudvalget den 17-05-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Bilag

Årsrapport og revisionsprotokollat - Årsrapport med underskrift 2016

Årsrapport og revisionsprotokollat - Revisionsprotokollat med underskrift 2016

Punkt 25: Østbyens Børnehave ansøger om at udvide børnehaven med en vuggestuegruppe

16/10037

Resumé

Bestyrelsen for den private institution Østbyens Børnehave ønsker at udvide institutionen med en vuggestuegruppe til 13 børn i alderen 0 – 3 år. Institutionen ønsker ligeledes at ændre navn til Østbyens Børnehus i forbindelse med åbning af vuggestuen.

Ændringen ønskes med virkning fra 15. september 2017.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at ansøgningen imødekommes med virkning fra 15. september 2017 under forudsætning af, at der foreligger

- dokumentation for, at der foreligger ibrugtagningstilladelse på nybyggeriet
- dokumentation for tegnede forsikringer
- dokumentation for garantistillelse
- dokumentation for ibrugtagningstilladelse af køkkenet ved Fødevarestyrelsen

Sagsfremstilling

Det fremgår af bilag til ansøgningen, at vuggestuen skal have til huse i nybyggeri på adressen Østergade 87, Vamdrup. Nybyggeriet omfatter 207,5 m² til vuggestuen og nyt krybberum på 30,0 m².

Den fremtidige normering vil være 75 børn i alderen 0 år til skolealder, heraf maks. 15 vuggestuebørn.

Administration og pædagogisk ledelse vil ske under samme vilkår som i børnehaven.

Der er fremsendt:

- Underskrevet referat af møde med beslutning om udvidelse med en vuggestue
- Beskrivelse af idégrundlaget
- Budget
- Pædagogisk læreplan
- Tegninger af nybygningen
- Nye vedtægter
- Dokumentation for, at bygningerne er godkendt til formålet

Det anbefales, at godkendelse af institutionens ansøgning gøres betinget af, at institutionen fremsender

- Dokumentation for, at der foreligger ibrugtagningstilladelse på nybyggeriet
- Dokumentation for tegnede forsikringer
- Dokumentation for garantistillelse
- Dokumentation for ibrugtagningstilladelse af køkkenet ved Fødevarestyrelsen

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-06-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Godkendt.

Punkt 26: Deltagelse i aktiviteter

14/7943

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Byrådet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af Byrådet varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Beslutning Byrådet den 26-06-2017

Der forelå intet til drøftelse.

Punkt 27: Lukket: Solgt areal i Bramdrupdam - fristforlængelse

12/9808

**Punkt 28: Lukket: Opkøb af arealer til rundkørsel ved Dollerup Sø,
Lunderskov**

17/7875

Punkt 29: Lukket: Køb af Lykkegårdsvej 48

17/9321