

REFERAT Ældrerådet d. 15-06-2023

Mødedato Torsdag d. 15. juni 2023 kl. 12:00

Mødested KUC - mødelokale 107, 1.sal, Mødeleder: Kirsten Christensen

Mødedeltagere Carsten Vixø Kristensen, Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Bent Justesen, Molle Lykke Nielsen, Hans Jørgen Aarøe, Bent Ginnerskov Jensen (Fravær), Anni Aarestrup, Gunner Nielsen, Lisbeth Kessler (Fravær), Birthe Valentin Nielsen, Bent Jørgensen, Margit Steenberg Jensen (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Ældrerådets formandskab.....	3
Orientering og information fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.....	4
Budgetopfølgning pr. 30. april 2023 for Senior.....	5
Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2024-2027 for Seniorpolitik.....	8
Budget 2024 med overslagsår - ændringsforslag for seniorpolitik.....	11
Nye boformer til mennesker med erhvervet hjerneskade.....	19
Sagsbehandlingsfrister 2023 - senior og hjælpemidler.....	21
Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse.....	23
Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.....	24
Generel orientering til Ældrerådet.....	25

Punkt 1: Orientering fra Ældrerådets formandskab

18/360

Resumé

Formand og næstformand for Ældrerådet giver på mødet orientering om udvalgt nyt for Ældrerådet.

- Møde med Ældre Sagen den 9. juni 2023 samt fremtidig mødeformat

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Margit Steenberg Jensen er sygemeldt fra Ældrerådets arbejde frem til august måned 2023.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Ginnerskov Jensen

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Fraværende Bent Ginnerskov Jensen, Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler

Punkt 2: Orientering og information fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.

18/3080

Resumé

Orientering og information fra Ældrerådets medlemmer fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.

- Rapport fra Sundhedsudvalgets besøg i hjemmehjælpen

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Birthe Valentin Nielsen gennemgik Sundhedsudvalgets rapport over besøg i hjemmehjælpsgrupperne. Rapporten er vedlagt som bilag.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Ginnerskov Jensen

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bilag

Ældrerådets sundhedsudvalgs rapport over besøg i hjemmehjælpsgrupperne 2023

Fraværende Bent Ginnerskov Jensen, Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler,
Hans Jørgen Aarøe

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30. april 2023 for Senior

23/11529

Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 30. april 2023 for Senior vedrørende Seniorpolitik.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds-, og Fritidsdirektøren foreslår,

at budgetopfølgningen pr. 30. april 2023 tages til efterretning.

Beslutning Senior den 06-06-2023

Et flertal (Senior med undtagelse af Søren Rasmussen(O)) tog orienteringen til efterretning.

Et mindretal (Søren Rasmussen (O)) stiller forslag om, at Senior retter henvendelse til Økonomi og Strategi, dels med oplysninger fra denne budgetopfølgning og oplysningerne om den difference, der er mellem midlerne til rådighed til afløsning på plejehjemmene og det faktiske behov (afløsergabet), hvilket betyder, at der mangler yderligere omkring 22 millioner kr., og dels med opfordring til at Økonomi og Strategi genåbner budgetforhandlingerne og tilfører Seniorudvalget de nødvendige midler.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Ginnervskov Jensen

Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdes forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Senior.

Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede årsforbrug.

Sideløbende udarbejdes bevillingskorrektioner til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges der eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et merforbrug på ca. 11,5 mio. kr., svarende til 1,4 % af det korrigerede budget på 852,8 mio. kr. Vurderingen af resultatet er dog behæftet med en vis usikkerhed på dette tidspunkt af året. Det korrigerede budget er inkl. overførsel på -0,345 mio. kr. fra 2022, svarende til 1/3 af underskuddet i 2022.

Merforbruget forventes inddækket ved løbende tilpasning af udgiftsniveauet.

Seniorpolitik, serviceudgifter (beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30.	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-	Note
--------	-------------------	-----------------	----------------------	------------------------	------

		april		forbrug*	
Plejecenter, Aktivitet og Køkkenområdet	267.224	23.809	269.424	2.200	1
Senior- og sundhedsrådgivningen	302.641	18.919	312.241	9.600	2
Sygeplejen	136.627	9.903	135.027	-1.600	3
Hjemmehjælpen	0	-893	-1.300	-1.300	4
Hjælpebidler	42.379	1.752	45.979	3.600	5
Uddannelse	31.896	3.160	30.096	-1.800	6
Midlertidige pladser	18.602	1.575	20.402	1.800	7
Senioradministration, driftsledelse m.m.	12.199	1.098	13.399	1.200	8
Diverse	41.199	4.462	38.999	-2.200	9
I alt	852.767	63.785	864.267	11.500	10

*-=mindreforbrug

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1: For Plejehjem, Aktivitet og Køkken forventes et merforbrug på ca. 2,2 mio. kr. I resultatet indgår forventede udgifter til ekstra rengøring på 2,7 mio. kr.

Note 2: For Senior- og Sundhedsrådgivningen forventes merforbrug på ca. 9,6 mio. kr., som er en lille forbedring i forhold til budgetopfølgningen pr. 31. januar 2023. Området er under pres med forventet stigende afregning til privat hjemmehjælp, som følge af højere afregning på grund af inflation. Derudover er der merforbrug på borgere med respirator og på private plejehjem.

Note 3: For sygeplejen forventes et mindreforbrug på ca. 1,6 mio. kr.

Note 4: Der forventes et mindreforbrug på ca. 1,3 mio. kr. for Hjemmehjælpen

Note 5: For Hjælpebidler forventes et merforbrug på ca. 3,6 mio. kr. Merforbruget skyldes primært merudgifter til handicapbiler, som var bevilget i 2022, men først leveres i 2023. Selvom leveringssituationen er blevet forbedret, er der fortsat usikkerhed med leveringstidspunktet for handicapbiler, hvilket kan få betydning for udgiftsniveauet i 2023.

Note 6: For uddannelsesområdet forventes et mindreforbrug på 1,8 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært, at elevholdene ikke er fuldt booket.

Note 7: For midlertidige pladser forventes et merforbrug på 1,8 mio. kr. Merforbruget skyldes øget pres på faglige kompetencer som følge af øget borgerkompleksitet, og øget brug af fast vagt.

Note 8: Det forventede merforbrug for senioradministration, driftsledelse m.m. på 1,2 mio. kr. er forudsat at være på samme niveau som i 2022.

Note 9: Budgettet er inkl. overført underskud fra 2022 samt tilskud modtaget i 2022, hvor forbruget er i 2023.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug for øvrige områder under seniorpolitik specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et merforbrug på ca. 2,5 mio. kr.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30. april	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-	Note
--------	-------------------	-----------------------	----------------------	------------------------	------

forbrug

Ældreboliger, lejetab	2.138	405	4.638	2.500	1
--------------------------	-------	-----	-------	-------	---

*-=mindreforbrug

Note 1: Der forventes et merforbrug på Ældreboliger, lejetab på ca. 2,5 mio. kr. Inddækning af merforbruget skal ske via Seniorpolitik, medmindre Byrådet anviser anden finansiering.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler, Hans Jørgen Aarøe, Bent Ginnerskov Jensen

Punkt 4: Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2024-2027 for Seniorpolitik

23/3046

Resumé

Med udgangspunkt i Budgetstrategi 2024-2027 drøftes udfordringer og muligheder i forbindelse med rammeoverholdelse herunder omstillingsmålets realisering.

Den foreløbige drøftelse skal ses i sammenhæng med punkt vedrørende ændringsforslag. Den endelige behandling af budgetbidrag 2024-2027 sker på mødet den 16. august 2023.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds-, og fritidsdirektøren foreslår,

at budgetbidrag 2024-2027 drøftes.

Beslutning Senior den 06-06-2023

Sagen blev drøftet.

Et flertal (Senior med undtagelse af Søren Rasmussen (O)) besluttede, at sende følgende omstillingsforslag i høring i Ældrerådet og i Handicaprådet: 1, 2, 3, 4, 7, 8b, 9, 10, 11, 12, 13 og 14. Søren Rasmussen (O) stemte imod at sende forslagene i høring.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Ældrerådets høringssvar til omstillingsforslag til budgetbidrag 2024-2027:

Nr. 1 Generelt er Ældrerådet positive over for dosispakket medicin, da det minimerer fejlmedicinering. Dog skal man være opmærksom den merudgift der eventuelt kan blive pålagt borgeren.

Nr. 2 + 3 Ældrerådet ønsker at pengene bruges på udvikling på Seniorområdet

Nr. 4 Ældrerådet finder det fornuftigt at der er ensartet regler for alle der modtager hjemmehjælp.

Nr. 7 Tager Ældrerådet til efterretning.

Nr. 8 Ældrerådet er imod så stor en stigning på prisen som foreslået.

Nr. 9 Ældrerådet ønsker at pengene bruges på udvikling på Seniorområdet.

Nr. 10 Tager Ældrerådet til efterretning. Ældrerådet finder det er en god ide som ikke forringer servicen for borgerne.

Nr. 11 Det beklager Ældrerådet dybt, da det er en af de services som hjælper mange borgere.

Nr. 12 Det finder Ældrerådet ikke er rimeligt. Rengøring er vigtig for sundhed og velvære. Hænger ikke sammen med at man vil bibeholde Corona rengøringen på plejehjemmene.

Nr. 13 Tager Ældrerådet til efterretning.

Nr. 14 Tager Ældrerådet til efterretning.

Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Ginnerskov Jensen

Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2024 skal udvalgene drøfte foreløbigt budgetbidrag senest i juni 2023. Når udvalgene vedtager deres budgetbidrag, står de inde for, at de kan a) holde rammen og b) opretholde det vedtagne serviceniveau. Formålet med den foreløbige drøftelse af budgetbidraget er at redegøre for de udfordringer og muligheder der er i forhold til rammeoverholdelse.

Nedenstående tabel redegør for bevillingsrammen samt budgetbidraget for senior-politik (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 17. maj 2023. Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2023-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2024-pris- og lønniveau (PL).

Tabel 1: Budgetbidrag for Seniorpolitik

	2024	2025	2026	2027
Foreløbig bevilling, årsbudget 2023	839.264	842.291	836.503	836.503
Bevillingskorrektioner pr. 30.9.22, (Byråd d. 20.12.22 sag nr. 4)Teknisk servicepersonale flyttes til sundhedspolitik	-604	-604	-604	-604
Overførte midler fra 2021	1.600	500	500	0
Omstillingsmål, beregning 2024-2027	-1.199	-2.399	-3.476	-10.586
Centraliseret IT, merudgifter	-102	-102	-102	-102
Demografiregulering 2024-2027	8.569	8.569	8.569	8.569
Serviceudgifter, genbevillingssag 2022 til 2023(Byrådet d. 25/4-23)	-344	-344	0	0
PL-fremskrivning (KL d. 31/3-23)	47.598	47.682	47.172	46.577
Bevillingskorrektioner pr. 31.3.23, (Byrådet d. 23/5-23, sag nr. 3), Omorganisering	441	441	441	441
Fritvalgspriser for madservice pr. 1. april 2023 (Byrådet d. 23.5.23, sag nr. 18) tilføres seniorpolitik	290	290	290	290
Bevillingsramme	895.513	896.324	889.293	881.088
Foreløbigt budgetbidrag	895.513	896.324	889.293	881.088
Difference	0	0	0	0

Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet

Budgetbidraget er under udarbejdelse, der vil ske en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen vil omfatte alle budgetforudsætninger. Den foreløbige gennemgang giver ikke anledning til bemærkninger.

Nedenstående tabel redegør for bevillingsrammen samt budgetbidraget for Ældreboliger, lejetab (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 17. maj 2022.

Tabel 2: Budgetbidrag for Ældreboliger, lejetab

	2024	2025	2026	2027
Foreløbig bevilling, årsbudget 2023	1.138	1.138	1.138	1.138

Serviceudgifter, genbevillingssag 2022 til 2023 (Byrådet d. 25/4-23)	1.000	1.000	1.000	1.000
PL-fremskrivning	167	167	167	167
Bevillingsramme	2.305	2.305	2.305	2.305
Foreløbigt budgetbidrag	4.800	4.800	4.800	4.800
Difference	2.495	2.495	2.495	2.495

Der er en forskel mellem det nuværende budget og det skønnede regnskab på 2,495 mio. kr. Det anbefales, at der fremsendes et ændringsforslag for at få balance mellem budget og regnskab.

Omstillingsmål, realisering

Byrådet godkendte d. 28. februar 2023 ”Budgetstrategi 2024-2027”. Blandt de økonomiske mål i strategien er videreførelsen af et årligt omstillingsmål.

Omstillingsmålet er en mekanisme som frigør midler. Disse midler omdirigeres efter Byrådets prioritering ved budgetforhandlingerne til andre områder eller formål.

Fagudvalget tager stilling til, om omstillingsmålet skal realiseres via omstilling, effektivisering eller reduceret serviceniveau. Målet skal som minimum realiseres for 2024 i udvalgets budgetbidrag, der vedtages d. 16. august 2023, mens målet fra 2025 og frem kan afvente kommende års budgetlægning.

Nedenstående tabel redegør for omstillingsmålet for seniorpolitik.

2024-PL	2024	2025	2026	2027
Omstillingsmål:				
-0,15%	-1.293	-2.587	-3.748	
-0,85%				-11.414
- 0,7% fra 2023 - rest	-7.312	-10.942	-17.184	-17.184
I alt	-8.605	-13.529	-20.932	-28.598

Forslag til realisering af omstillingsmålene for seniorpolitik er beskrevet nærmere i det vedhæftede bilag. Forslagene har på forskellig vis konsekvenser for det borgeroplevede serviceniveau på seniorområdet. Konsekvenserne kan f.eks. være mindre forebyggelse, lavere social kontakt, øget ensomhed, at rengøringsstandarden i hjemmehjælpen nedsættes, at klippekortordningerne fjernes, eller at der iværksættes færre aktiviteter på foreningsniveau og på plejehjem i Kolding Kommune.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

Omstillingsmål 2024-2027_v2

Fraværende Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler, Hans Jørgen Aarøe, Bent Ginnerskov Jensen

Punkt 5: Budget 2024 med overslagsår - ændringsforslag for seniorpolitik

22/18594

Resumé

I forbindelse med budgetforhandlinger af ændringsforslag kan de stående udvalg fremsende ændringsforslag til budget 2024.

Senior beslutter, hvilke ændringsforslag der skal indgå i de videre budgetforhandlinger i forbindelse med budget 2024. Nedenfor fremgår 21 ændringsforslag til budget 2024.

Af bilaget fremgår forslag fra Ældrerådet, og forslag der udspringer af ”Det politiske program for Senior”.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det besluttes hvilke ændringsforslag, der skal indgå i den videre proces med budget 2024.

Beslutning Senior den 06-06-2023

Alle forslag fremsendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Ældrerådets høringssvar til ændringsforslag til budget 2024:

Ældrerådet finder forslagene gode og konstruktive og de vil betyde et løft af Seniorområdet.

Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Ginnervskov Jensen

Sagsfremstilling

Økonomien forbundet med de enkelte ændringsforslag fremgår af nedenstående tabel. Ændringsforslagene er beskrevet under tabellen.

Forslag (1.000 kr.)	Titel	2024	2025	2026	2027
SEN-A-01	Kommunalt plejehjem med 70 plejeboliger	0	0	1.700	1.700
SEN-A-02	Nøglesystem hos hjemmehjælpsmodtagere (beløb foreligger til august)				
SEN-S-01	Handicapkørsel udvidelse fra 104 til 208 ture pr. år.	175	325	475	620

SEN-S-02	Handicapkørsel udvidelse fra 104 til ubegrænset antal ture pr. år.	280	507	765	1.013
SEN-S-03	Øget rengøring på plejehjem	6.900	6.900	6.900	6.900
SEN-S-04	Demensfællesskab	108	108	108	108
SEN-S-05	Flere sygeplejersker på plejehjem	4.070	4.070	4.070	4.070
SEN-S-06	Praktik- og læringsvejledere for elever på plejehjem	1.080	1.080	1.080	1.080
SEN-S-07	Senge på hjælpemiddelområdet	450	0	0	0
SEN-S-08	Tomgangshusleje i ældreboliger	2.500	2.500	2.500	2.500
SEN-S-09	Komfortkørestole på plejehjem	265	265	0	0
SEN-S-10	Adgangskontrol i forhold til medicin på Vesterløkke	225	0	0	0
SEN-S-11	Styrkelse af akutsygeplejen til forebyggelse af indlæggelser	1.300	1.300	1.300	1.300
SEN-S-12	Kompetencer hos plejepersonale og sygeplejen	1.200	1.200	1.200	1.200
SEN-S-13	Udbredelse af erfaringerne fra ”Demensvenligt samfund Lunderskov”	650	650	650	650
SEN-S-14	Etablering af tilbud som demenscafé, pårørende grupper og andre tilbud til borgere med demenssygdom	650	650	650	650
SEN-S-15	Øget medarbejdertrivsel	1.200	1.200	1.200	1.200
SEN-S-16	Øge medarbejdernes interesse for at blive i stillinger på seniorområdet i stedet for at gå på pension eller søge andet arbejde	2.200	2.200	2.200	2.200
SEN-S-17	Frikøb af Ældreboliger	1.000	1.000	1.000	1.000
SEN-S-18	Styrke mulighederne for at få rådgivning, afprøve og modtage hjælpemidler	250	0	0	0
SEN-S-19	Øget supervision til personale i ældreplejen	2.000	2.000	2.000	2.000

SEN-A-1: Kommunalt plejehjem med 70 plejeboliger

Kolding Kommune har 13 plejehjem med 568 plejeboliger. De seneste år har ventelisten til plejeboliger været stigende. Stigningen forventes at fortsætte de kommende år, da antallet af 80+ årige borgere i Kolding Kommune stiger fra 4.394 i år 2021 til 6.727 i år 2031 (Befolkningsprognosen 2019-2031). Denne stigning er baggrunden for, at der i seniorområdets plejeboligplan vurderes at være behov for 170 flere plejeboliger i år 2031.

I 2025 åbner friplejehjemmet ved Legeparken, og i 2027 åbner det kommunale plejehjem, Dorotheas Have i Munkebo. På disse to plejehjem bliver der etableret cirka 150 plejeboliger. Kolding Kommune har ikke anvisningsretten til plejeboligerne på friplejehjemmet. Det er derfor usikkert, hvor mange borgere fra andre kommuner, der kommer til at bo på friplejehjemmet. Dertil kommer, at der er eksisterende plejehjem i Kolding Kommune, der på sigt er utidssvarende. Samlet set vurderer forvaltningen derfor, at der vil være behov for et nyt plejehjem med cirka 70 plejeboliger.

Anlægs- og driftsøkonomi i nærværende ændringsforslag rækker ud over budgetoverslagsårene. Nedenfor fremgår anlægs- og driftsøkonomien fra projektopstart i 2026 til drift fra 1. januar 2030.

	2026	2027	2028	2029	2030
Plejehjem, serviceareal	0	0	38.300	0	0
Plejehjem, anlæg	1.700	1.700			0
Seniorpolitik, serviceudgifter	0	0		28.600	0
Grundkapital	0		14.600	0	0
Opstartsudgifter til f.eks. beboerindskud, flytteomkostninger og tomgangshusleje	0	0	0	2.900	0
Nettodrift	0	0	0	0	42.000
Nettorådighedsbeløb	1.700	1.700	52.900	31.500	42.000
I alt kassefinansieret	1.700	1.700	52.900	31.500	42.000

Projektstyring og udbud sker i 2026 og 2027, derefter kommer en anlægsfase i 2028-2029 og endelig drift fra 1. januar 2030. De forventede udgifter er beregnet med udgangspunkt i projektet med det kommende plejehjem Dorotheas Have, og er fremskrevet til P/L 2024-niveau. Der vil i projekteringen af byggeriet blive indtænkt mulighed for udvidelse, f.eks. med 30 midlertidige pladser. En evt. udvidelse indgår ikke i ovenstående beløb.

Udgiften til projektstyring, udbud og andre opstartsudgifter udgør 1,7 mio. kr. i 2026 og 2027, anlægsudgift/deponering/grundkapital m.m. udgør 52,9 mio. kr. i 2028 og 31,5 mio. kr. i 2029. Den årlige driftsudgift fra 2030 udgør 42 mio. kr. (skærmede pladser).

Vedtages ændringsforslaget ikke vil plejehjem, der på sigt er utidssvarende, fortsat skulle fungere som plejehjem (evt. renoveres), ligesom det kan blive nødvendigt med etablering af plejehjemspladser på anden vis, f.eks. ved anvendelse af egnede ældreboliger som plejeboliger.

SEN-A-02: Nøglesystem hos hjemmehjælpsmodtagere

Nuværende elektroniske nøglesystem, der anvendes hos cirka 1.200 hjemmeboende borgere, er nedslidt, og der er tiltagende problemer med cylindere og nøgler, der skal udskiftes på grund af defekter. Systemet bør udskiftes til et mere opdateret system (f.eks. et app-baseret system). Dette vil ligeledes mindske administration i forbindelse med opdateringer og opladning af elektroniske nøgler.

Økonomien er ikke afklaret, da systemet ikke er valgt pt. Der er markedsafklaring i løbet juni/juli 2023, og den forventede pris på nyt nøglesystem vil foreligge på udvalgsrådet i august 2023.

SEN-S-01: Handicapørsel udvidelse fra 104 til 208 ture pr år

Kommunerne skal lovpligtigt tilbyde 104 enkeltture til brugerne af handicapørselsordningen. Herudover kan kommunerne tilbyde flere ture, f.eks. 208 ture eller ubegrænset antal ture.

Baseret på sammenligning med Vejle Kommune og Haderslev Kommune skønnes merudgiften ved udvidelse til 208 ture pr. år at udgøre 175.000 kr. i 2024 stigende til 620.000 kr. i 2027 og ud i årene. Erfaringen viser, at udgiften stiger i opstartsårene, i takt med at borgerne begynder at anvende handicapørselsordningen mere.

Sammenligningen med Vejle Kommune og Haderslev Kommune er dog forbundet med usikkerhed, da det ikke er belyst, hvordan handicapkørselsordningen og pågældende kommuners §117 kørselsordninger supplerer hinanden. Det er heller ikke belyst, hvordan geografiske forhold, informationsniveau eller andre forhold påvirker efterspørgslen i den pågældende kommune og den gennemsnitlige rejselængde.

Under 1 % af de visiterede borgere i Kolding Kommune er bevilget over 104 ture (borgerne kan blive visiteret til mere end 104 ture, hvis der er særlige forhold, der taler herfor). 3 % af de visiterede borgere har kørt 90 ture eller derover, og nærmer sig hermed grænsen på de 104 ture. 96 % af borgerne har kørt under 90 ture.

Forslaget kan medføre, at borgere i højere grad benytter handicapkørselsordningen (der er samkørsel) i stedet for transport i egen bil. Dette kan bidrage til den bæredygtige udvikling i Kolding Kommune. Samtidig styrkes muligheden for transport til aktiviteter og socialt samvær, hvilket kan styrke den sociale bæredygtighed.

SEN-S-02: Handicapkørsel fra 104 til ubegrænset antal ture pr. år

Kommunerne skal lovpligtigt tilbyde 104 enkeltture til brugerne af handicapkørselsordningen. Herudover kan kommunerne tilbyde flere ture, f.eks. ubegrænset antal ture.

Baseret på erfaringer fra Vejle, Haderslev og Aabenraa kommuner skønnes merudgiften ved et ubegrænset antal ture pr. år at udgøre 280.000 kr. i 2024, stigende til 1.013.000 kr. i 2027 og overslagsårene. Erfaringen viser, at udgiften stiger i opstartsårene i takt med at borgerne begynder at anvende handicapkørselsordningen mere.

Sammenligningen med Vejle Kommune og Haderslev Kommune er dog forbundet med usikkerhed, da det ikke er belyst, hvordan handicapkørselsordningen og pågældende kommuners §117 kørselsordninger supplerer hinanden. Det er heller ikke belyst, hvordan geografiske forhold, informationsniveau eller andre forhold påvirker efterspørgslen i den pågældende kommune og den gennemsnitlige rejselængde.

Under 1 % af de visiterede borgere i Kolding Kommune er bevilget over 104 ture (borgerne kan blive visiteret til mere end 104 ture, hvis der er særlige forhold, der taler herfor). 3 % af de visiterede borgere har kørt 90 ture eller derover, og nærmer sig hermed grænsen på de 104 ture. 96 % af borgerne har kørt under 90 ture.

Forslaget kan medføre, at borgere i højere grad benytter handicapkørselsordningen (der er samkørsel) i stedet for transport i egen bil. Dette kan bidrage til den bæredygtige udvikling i Kolding Kommune. Samtidig styrkes muligheden for transport til aktiviteter og socialt samvær, hvilket kan styrke den sociale bæredygtighed.

SEN-S-03: Øget rengøring på plejehjem

Under Corona pandemien blev rengøringsniveauet på plejehjemmene hævet. Det havde en gavnlig effekt i forhold til corona-smitterisikoen, men også i forhold til andre smitterisici, f.eks. Norovirus, influenza og infektioner.

Smitsomme sygdomme og infektioner er en udfordring på plejehjem. For at minimere risikoen for spredning af smitsomme sygdomme og infektioner på plejehjem, og for at reducere frekvensen for indlæggelser på sygehus, vurderes det fagligt relevant at genindføre øget rengøring på plejehjem.

Øget rengøring på plejehjem kan ligeledes have en positiv effekt på sygefraværet blandt plejepersonalet.

SEN-S-04: Demensfællesskab

Demensfællesskabet er et samløst punkt for mennesker med demens, pårørende, frivillige og andre, der har en interesse i demens. Omdrejningspunktet er aktiviteter og fællesskaber, der støtter op om det gode liv med demens.

Demensfællesskabet udbyder forskellige aktiviteter for borgere med en demenssygdom eller pårørende til et menneske med demens. Aktiviteterne er gratis for både borgere og pårørende, og omfatter blandt andet foredrag, indkøb til hjernetræning og undervisning samt forplejning m.m. De forskellige arrangementer i demensfællesskabet er velbesøgte, og er frem til 31/12 2023 finansieret af eksterne puljemidler.

Dette ændringsforslag medfører, at de nuværende aktiviteter kan videreføres efter 31/12 2023, når puljemidlerne udløber.

SEN-S-05: Flere sygeplejersker på plejehjem

Beboerne på plejehjem har i tiltagende grad flere og mere komplekse sygdomme. Samtidig udskrives borgerne tidligere fra sygehus, og behandling foregår i stigende grad i borgerens eget hjem (på plejehjemmet).

Denne udvikling medfører et stigende behov for sygeplejefaglige kompetencer på plejehjemmene, og en tæt opfølgning på plejhjemsbeboernes multiple sygdomme, udført af sygeplejersker.

Forslaget medfører, at der ansættes 9 sygeplejersker, så der på alle plejehjem er ansat cirka 1 sygeplejerske pr. 15 plejhjemsbeboere.

Vedtages forslaget ikke kan det medføre, at plejhjemsbeboere oftere indlægges på sygehus, eller at vagtlæge oftere kontaktes, når der ikke er sygeplejersker på arbejde.

SEN-S-06: Praktik- og læringsvejledere for elever på plejehjem

I takt med den demografiske udvikling optager seniorområdet elever i praktikforløb på plejehjem og i hjemmeplejen. I forhold til de tiltagende rekrutteringsudfordringer på seniorområdet er det af central betydning, at eleverne har et godt praktikforløb, at de kan indgå aktivt i driften, og at de efterfølgende får lyst til at arbejde på f.eks. plejehjem eller i hjemmehjælpen.

Som et forsøg har Seniorområdet derfor haft fast praktikvejleder på Bertram Knudsens Have plejehjem. Dette har medført, at eleverne får en højere grad af kontinuitet i deres praktikforløb, at fagligheden styrkes, og at det eksisterende plejepersonale aflastes.

På baggrund af disse gode erfaringer med fast praktikvejleder på Bertram Knudsens Have plejehjem foreslås det, at ordningen udbredes til at omfatte Olivenhaven og Kirsebærhaven plejehjem.

Forslaget betyder, at der ansættes 2 faste praktikvejledere på henholdsvis Olivenhaven og Kirsebærhaven plejehjem.

Vedtages forslaget ikke vil praktikvejledningen foregå som hidtil, det vil sige via det eksisterende plejepersonale på plejehjemmene.

SEN-S-07: Senge på hjælpemiddelområdet

Hjælpemiddelafdelingen har udlånt 46 ældre plejesenge til borgere. Sengene er udgået af produktion i 2008. Det er funktionsduelige senge, men på grund af alderen har leverandøren fraskrevet sig produktansvaret, og dermed har Kolding Kommune overtaget produktansvaret.

Det betyder at Kolding Kommune risikerer, at fabrikanten frasiger sig ansvaret for en eventuel hændelse, som måtte opstå. Derfor bør sengene udskiftes.

SEN-S-08: Tomgangshusleje i ældreboliger

Senior-, sundheds- og fritidsforvaltningen har anvisningsretten til ældreboliger i Kolding Kommune. Der er 962 ældreboliger. I maj 2023 var 72 af ældreboligerne ledige. Når en ældrebolig ikke er udlejet betales tomgangshuslejen af Kolding Kommune under seniorpolitik.

Tomgangshusleje på ældreboliger er en generel udfordring i landets kommuner og udgiften i Kolding Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet. Udgiften i Kolding Kommune var i 2022 på 44 kr. pr indbygger. Gennemsnittet på landsplan var 43 kr. pr indbygger.

Generelt er tomgangshuslejen i Kolding Kommune (som på landsplan) steget de seneste år. Samtidig er budgettet i Kolding Kommune, i forbindelse med senioranalysen i 2018, reduceret med cirka 1 mio. kr.

Senior-, sundheds- og fritidsforvaltningen har fokus på at nedbringe tomgangshuslejen, blandt andet gennem frikøb af ledige ældreboliger og udlejning af ældreboliger til en bredere målgruppe. Dette til trods forventes forbruget på tomgangshusleje i 2024 og ud i årene at ligge cirka 2,5 mio. kr. over budgettet.

Dette ændringsforslag medfører, at budgettet til tomgangshusleje tilføres 2,5 mio. kr. årligt og der dermed skabes balance mellem budget og forventet forbrug på tomgangshusleje på ældreboliger.

Vedtages ændringsforslaget ikke vil der fortsat være en ubalance mellem budget og forventet forbrug på tomgangshusleje på ældreboliger.

SEN-S-09: Komfortkørestole til plejehjem

Beboerne på plejehjem er ofte gangbesværede, og har ofte vanskeligt ved at gå på ujævnt underlag. For at styrke plejehjemsbeboernes bevægelsesradius, og i højere grad muliggøre gåture med familie, pårørende og frivillige, foreslås det, at der indkøbes 1 komfortkørestol med hjælpemotor til hvert plejehjem samt Vesterløkke.

Kørestolen vil kunne bruges af hovedparten af plejehjemmets beboere, og vil f.eks. kunne bruges til gåture med personalet, familien, de pårørende og frivillige. Kørestolen muliggør, at beboerne på plejehjem får udvidet deres bevægelsesradius til at omfatte længere gåture i naturen, besøg i butikker eller ture til andre lokaliteter i nærområdet.

Forslaget indebærer indkøb af 14 komfortkørestole med hjælpemotor. Løbende driftsudgifter afholdes inden for senior-, sundheds- og fritidsforvaltningens eksisterende budget.

SEN-S-10: Adgangskontrol i forhold til medicin på Vesterløkke

Vesterløkke er et midlertidigt opholdstilbud til hovedsageligt ældre borgere, der af forskellige årsager ikke kan være i eget hjem. Det kan være fordi der skal laves fysiske ændringer i borgerens hjem for at kunne pleje borgeren i hjemmet, eller fordi borgeren er færdigbehandlet på sygehus, men er for svækket eller konfus til at kunne komme hjem i egen bolig.

På Vesterløkke er der 30 boliger. Borgerne bor der typisk i dage eller få uger, men opholdet kan i visse situationer vare adskillige måneder.

Dette forslag omhandler etablering af adgangskontrol på medicinskabe i de 30 boliger på Vesterløkke. Adgangskontrollen skal sikre, at der er logning på, hvilke medarbejdere der tilgår borgernes medicin.

Vedtages forslaget ikke kan adgangen til borgernes medicin fortsat ikke logges. Konsekvensen er, at der kan bortkomme medicin, og at det ikke er muligt at redegøre for medicinsvind.

SEN-S-11: Styrkelse af akutsygeplejen til forebyggelse af indlæggelser

Borgere på seniorområdet har ofte en eller flere sygdomme, og modtager ofte hjælp fra forskellige sundhedsfaglige instanser samtidig, herunder f.eks. den kommunale sygepleje, egen læge eller sygehus.

Borgernes sygdomsbillede kan skifte relativt hurtigt henover døgnet. I situationer, hvor der ikke er sygeplejefaglige kompetencer i personalegruppen, eller hvor medarbejderne ikke har historik og kendskab til borgerens sygdomsbillede kan dette, f.eks. via vagtlæge, medføre indlæggelser på sygehus.

Indlæggelser er belastende for borgeren, ressourcekrævende for medarbejderne, og generelt omkostningstunge.

Dette forslag medfører, at der ansættes yderligere 2 sygeplejersker i aftenvagt i akutteamet. De 2 sygeplejersker vil have fokus på forebyggelse af indlæggelser generelt, og vil i aften timerne kunne bidrage med sundhedsfaglige kompetencer og kendskab til borgere, og vil derved medvirke til forebyggelse af indlæggelser.

SEN-S-12: Kompetencer hos plejepersonale og sygeplejen

På seniorområdet har en meget stor andel af plejehjemsbeboerne, og en væsentlig andel af borgere i eget hjem, udfordringer med varierende grader af demens. Borgerne kan være udredt for demens og have en demensdiagnose eller borgerne kan have demenslignende symptomer uden diagnose/udredning.

Demens er indgribende for både den enkelte borger og for de pårørende. Demens kan medføre, at plejepersonale og sygeplejersker kan have vanskeligt ved at afdække borgerens behov tilstrækkeligt præcist til at kunne levere den optimale hjemmehjælp eller sygepleje til borgeren.

Med dette forslag ansættes 2 medarbejdere i Kolding Kommunes interne demensrejsehold. De 2 medarbejdere skal have fokus på at kompetenceløfte plejepersonale og sygeplejen, så driftspersonalet har viden om forskellige former for demens, og i højere grad kan agere herefter i mødet med borgere med demens og deres pårørende.

SEN-S-13: Udbredelse af erfaringerne fra 'Demensvenligt samfund Lunderskov'

I 2021/22 havde Kolding Kommunes demensteam særligt fokus på, hvordan man bedst muligt udvikler et 'Demensvenligt lokalsamfund'.

Projektet foregik i Lunderskov. Borgere, pårørende og foreninger fra lokalområdet blev inddraget i en proces, der gav vigtige indsigter i, hvordan et lokalområde kan udvikles, så det er så demensvenligt som muligt.

Dette forslag medfører, at der ansættes en projektleder til at arbejde videre med erfaringerne fra 'Demensvenligt samfund Lunderskov', og udbrede erfaringerne til andre lokalområder i Kolding Kommune.

SEN-S-14: Etablering af tilbud som demenscafé, pårørendegrupper og andre tilbud til borgere med demenssygdom

Demensområdet oplever, grundet den demografiske udvikling, at antallet af borgere med demens i Kolding Kommune er stigende, og at borgere med demens og deres pårørende gør brug af-, og efterspørger eksisterende tilbud.

Med dette forslag afsættes der midler til ansættelse af projektleder, der skal videreudvikle eksisterende tilbud til målgruppen, og inddrage borgere med demens og deres pårørende i den fortsatte udvikling af nye tilbud på demensområdet i Kolding Kommune.

SEN-S-15: Øge medarbejdertrivsel

Der er tiltagende mangel på plejepersonale og sygeplejersker på seniorområdet. Det er derfor vigtigt, at medarbejderne trives og ønsker at blive i deres stillinger. Dette forslag medfører, at der afsættes et årligt beløb som, efter dialog med medarbejderrepræsentanter, kan anvendes til at styrke medarbejdertrivselen. Det kan f.eks. omfatte etablering af frugtordning på arbejdspladsen eller andre tiltag som medarbejderrepræsentanterne finder relevante.

SEN-S-16: Øge medarbejdernes interesse for at blive i stillinger på seniorområdet i stedet for at gå på pension eller søge andet arbejde

Der er tiltagende mangel på plejepersonale og sygeplejersker. Det er derfor vigtigt, at medarbejderne ønsker at blive i arbejde fremfor at gå på pension eller søge andet arbejde. Dette forslag medfører, at der afsættes et årligt beløb som, efter dialog med medarbejderrepræsentanter og fagforbund, kan anvendes til relevante tiltag. Det kan f.eks. være et fastholdelsestillæg eller andre tiltag medarbejderrepræsentanter og fagforbund finder relevante.

SEN-S-17: Frikøb af ældreboliger

Ældreboliger, der ikke er lejet ud, medfører en tomgangshusleje for seniorpolitik. For at nedbringe tomgangshuslejen foreslås det, at der sker en afdækning af, hvilke ældreboliger med en vedvarende høj tomgangshusleje, der kan frikøbes fra boligselskaberne. Beløbet i dette ændringsforslag er baseret på erfaringerne med frikøb af ældreboliger på Toftegården i Jordrup. Den faktiske udgift vil afhænge af en konkret afdækning af, hvilke ældreboliger der skal frikøbes, og en dialog med pågældende boligselskab herom.

SEN-S-18: Styrke mulighederne for at få rådgivning, afprøve og modtage hjælpemidler

Hjælpemidler kan styrke livskvaliteten og gøre hverdagen nemmere for borgere med forskellige funktionsnedsættelser. Der er mange forskellige hjælpemidler, og i visse situationer har borgerne ikke tilstrækkeligt kendskab til de forskellige muligheder. For at styrke borgernes kendskab til mulighederne, vil Hjælpemiddelafdelingen i 2024 styrke informationen om hjælpemidler, og være til stede med stande og information udvalgte steder, hvor seniorer kommer i hverdagen. Det kan f.eks. være på biblioteket, i forskellige foreninger på ældreområdet, eller i de brugerstyrede huse – også i centerbyerne. Forslaget er en prøvehandling i 2024.

SEN-S-19: Øget supervision til personale i ældreplejen

Forvaltningen har gode erfaringer med supervision for plejepersonalet på Bertram Knudsens Have-, Olivenhaven- og Kirsebærhaven plejehjem. Formålet er at forebygge udbrændthed og omsorgstræthed, understøtte trivsel, og fremme den reflektive praksis om f.eks. svære borgersager.

Erfaringen fra de 3 plejehjem er, at supervisionen har styrket dialogen i forhold til Borgerens Centrum og tilgangen til at skabe mening for borgeren. Supervisionen har givet indsigt i egne ressourcer, og har styrket en fælles tilgang i personalegruppen, når f.eks. plejepersonalet oplever svære borgersituationer. Oplevelsen er, at supervision f.eks. kan medvirke til at afklare konkrete situationer for medarbejderne, styrke den faglige refleksion og mindske udbrændthed.

Med dette forslag afsættes der ressourcer til at supervision kan udbredes til alle kommunale plejehjem.

Bilag

Ældreådets ønsker til budget 2024.PDF

Forslag på baggrund af det politiske program Senior.pdf

Fraværende Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler, Hans Jørgen Aarøe, Bent
Ginnerskov Jensen

Punkt 6: Nye boformer til mennesker med erhvervet hjerneskade

22/23551

Resumé

Udvalgene og Handicaprådet blev i maj præsenteret for en kapacitetsanalyse af området for erhvervet hjerneskade, som viste et behov for nye boformer til mennesker med erhvervet hjerneskade med stort plejebehov og mennesker med erhvervet hjerneskade med behov for en bolig uden for et højt specialiseret tilbud. På den baggrund ønskede udvalgene et ændringsforslag præsenteret i juni 2023.

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen arbejder på et forslag om at oprette et botilbud med plejekompetencer på Opel-grunden til mennesker med erhvervet hjerneskade og stort plejebehov. Dette kan med fordel kombineres med botilbud med plejekompetencer til andre målgrupper på handicapområdet for at sikre en tilstrækkelig volumen til at gøre tilbuddet rentabelt. Der er dog behov for en faglig kvalificering, hvorfor ændringsforslaget først kan præsenteres i august 2023. Desuden er der behov for et mere omfattende arbejde med at afklare nærmere behov for mennesker med behov for en bolig uden for et højt specialiseret tilbud.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (6. juni)

Senior (6. juni)

Handicaprådet – orientering (8. juni)

Ældrerådet (15. juni)

Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren og direktøren for Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at udvalgene og Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Nyt forslag

Baggrund

I forbindelse med reimplementeringen af forløbsprogrammer for mennesker med erhvervet hjerneskade er det blevet tydeliggjort, at Kolding Kommune også oplever en kapacitetsudfordring på området og manglende afklaring omkring anvendelsen af kommunens forskellige tilbud. På den baggrund har Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen udarbejdet en kapacitetsanalyse af området, som blev præsenteret for udvalgene og Handicaprådet i maj 2023.

Kapacitetsanalysen viste, at Kolding Kommune har en række borgere på Center for Senhjerneskade og på plejehjem, som kan få gavn af at få et specialiseret tilbud, som er målrettet borgere med erhvervet hjerneskade, der har et stort plejebehov og et lille udviklingspotentiale. Desuden viste analysen, at en række borgere også kan have gavn af en boform, som støttmæssigt ligger mellem at bo i eget hjem og at bo på et højtspecialiseret botilbud. Det kunne eksempelvis være særlige handicapvenlige boliger tilknyttet særlige støtte- og genoptræningskompetencer ift. senhjerneskade.

Forslag om botilbud med plejekompetencer eller specialplejehjem

Det foreslås, at der oprettes et botilbud med plejekompetencer eller et specialplejehjem, hvor mennesker med senhjerneskade kan få træning, støtte og pleje. Målgruppen har et mindre behov for træning og støtte, men et stort behov for pleje. For at sikre den rette volumen for tilbuddet foreslås det, at tilbuddet kombineres med andre målgrupper inden for handicapområdet. Af kapacitetsanalysen for social- og handicapområdet fremgår, at omkring 20 borgere har et tilsvarende behov for et lignende tilbud, som tilbyder både støtte og pleje. De 10 borgere fra senhjerneskadeområdet og de 20 borgere fra de øvrige handicapområder har desuden en adfærd, der vurderes at kunne samles i et tilbud. Derfor arbejdes der videre med et forslag om etablering et samlet tilbud med ca. 30 pladser til målgruppen.

På nuværende tidspunkt foreslås det at placere tilbuddet på Opel-grunden, såfremt det er muligt. Dette vil skabe en stor volumen i tilbuddet, ligesom nærheden til tilbuddene Kameliahuset og Levisonsvej kan bidrage til at optimere ressourceforbruget hos en række medarbejdere. Såfremt tilbuddet etableres på Opel-grunden, kan oprettelsen af tilbuddet have et relativt kort tidsperspektiv. Dette vil afhænge af mulighederne for at bygge på grunden på baggrund af miljøundersøgelser og hastigheden af byggeriet hos AAB. Det anslås, at tilbuddet kan stå klart inden for 3 år.

På udvalgmøderne i maj besluttede udvalgene, at forvaltningerne skulle udarbejde et ændringsforslag på området til godkendelse på udvalgmøderne i juni. Der er dog behov for en faglig kvalificering af forslaget, før det kan præsenteres for udvalgene. Det skyldes, at forslaget skal sammentænkes med kapacitetsanalysen for botilbud på social- og

handicapområdet, og at der skal tages højde for såvel økonomiske som juridiske hensyn. Desuden er området komplekst, idet tilbuddet opgavemæssigt er placeret i to forvaltninger.

Behov for andre boformer til mennesker med erhvervet hjerneskade (mellemformer)

I forbindelse med kapacitetsanalysen blev der også peget på behovet for boformer til mennesker med erhvervet hjerneskade, som ikke kan bo i eget hjem, men som heller ikke har behov for at bo på et højt specialiseret tilbud. For at konkretisere behovene herfor mangler en nærmere afklaring af målgruppens størrelse, udtømme muligheder for at anvende eksisterende, tilgængelige boliger samt en afklaring af koordineringen mellem de to forvaltninger. Alle elementer kan påvirke behovet for nye boformer til målgruppen, hvorfor et forslag om oprettelse af nye boformer til målgruppen udskydes. Boformerne medtages i det videre arbejde med de strukturelle prioriteringer.

Videre proces

Frem mod august vil Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundhed- og Fritidsforvaltningen konkretisere forslaget om etablering af et nyt botilbud eller specialplejehjem. I august vil udvalget Social og Arbejdsmarked blive præsenteret for et ændringsforslag, mens Seniorudvalget vil blive orienteret herom.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 06-06-2023

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Senior den 06-06-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning Handicaprådet den 08-06-2023

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning. Handicaprådet forventer at blive inddraget i forbindelse med ændringsforslagene i august 2023.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Ginnerskov Jensen

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Justesen

Fraværende Bent Ginnerskov Jensen, Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler,
Hans Jørgen Aarøe, Bent Justesen

Punkt 7: Sagsbehandlingsfrister 2023 - senior og hjælpemidler

23/10231

Resumé

Kommunen skal i henhold til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område årligt fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider på en række retsområder, hvor borger kan søge om hjælp.

Senior skal således fastsætte sagsbehandlingstider for Senior- og Sundhedsrådgivningen og Hjælpemiddelafdelingens områder.

Oplysninger om de aktuelle sagsbehandlingsfrister på de enkelte lovområder er indsamlet med henblik på, at fristernes længde vurderes og fastsættes.

Sagen behandles i

Senior
Ældreråd (høring)
Handicaprådet (høring)
Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag,

at udvalget drøfter handlemuligheder, der kan medvirke til at nedbringe de øgede sagsbehandlingstider.

Beslutning Senior den 06-06-2023

Ad 1. at – Sagen sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet,

Ad 2. at – Drøftet. Udvalget ønsker, at der udarbejdes et budgetændringsforslag til Budget 2024.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Ældrerådet finder det uheldigt at behandlingsfristerne forlænges på mange centrale punkter og ønsker at 2022 niveauet fastholdes.

Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Justesen

Bent Ginnerskov Jensen

Sagsfremstilling

Det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2 at:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse”.

Kompetencen til på udvalget Seniors område at fastsætte fristerne er delegeret fra Byrådet til Senior. Senior skal således fastsætte og offentliggøre de overordnede frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp,

til der er truffet afgørelse, for de retsområder, der er delegeret til Senior i henhold til styrelsesvedtægten.

Fristen skal som udgangspunkt fastsættes for hvert sagsområde.

I praksis betyder de fastsatte frister, at ansøgning skal afgøres inden fristen, og hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår afgørelse kan forventes.

I vedhæftede bilag fremgår de aktuelle sagsbehandlingsfrister. Fristerne svarer til den tid, det i øjeblikket tager at behandle 80–90 % af sagerne på de enkelte sagsområder.

Som det fremgår af bilaget, svarer sagsbehandlingsfristerne i 2023 til sagsbehandlingsfristerne for 2022 for hjælpemiddelafdelingen.

Senior- og Sundhedsrådgivningen har længere sagsbehandlingstid på en række sagsområder.

Afdelingen indgår i en række projekter, herunder projektet ”Tættere På” i 2022. I 2023 er afdelingen i gang med implementeringen af de prøvehandlinger gennemført i projektperioden. Afdelingen er en del af projektet ”Borgerens Team”, som er en forlængelse af ”Tættere På”. Der er frikøbt 3 rådgivere i 5 timer pr. rådgiver pr. uge frem til den 31. december 2023, til denne opgave.

Ovenstående bidrager til, at der er færre timer til at løse afdelingens hverdagsopgaver og kerneopgaver med borgersager.

Afdelingen forventer på sigt, at udrulningen af BUM i hjemmehjælpsgrupperne og de selvkørende teams vil være endeligt implementeret og overgå til drift, således at det afledte ekstra arbejde i Senior- og Sundhedsrådgivningen vil kunne udfases.

Den generelle udvikling i demografien påvirker sagsbehandlingstiden, og vil fortsat gøre det. Der er øget tilgang af sager og henvendelser fra borgerne, og sagsbehandlingen har en øget kompleksitet, hvilket bl.a. skyldes, at sygehusene udskriver borgeren tidligere efter indlæggelse.

De konkrete sagsområder, hvor sagsbehandlingen er blevet længere er:

- Praktisk hjælp
- Afløsning i hjemmet
- Selvudpegede hjælpere
- Aktivitetstilbud
- Inkontinens og nødkaldshjælpemidler
- Kørsel til aktivitet, og
- Plejebolig og ældre- handicapvenlige boliger

Afdelingen prioriterer at behandle sagsområder, hvor hurtig afgørelse er nødvendig af hensyn til borgers situation og behov for hjælp. Derfor er sagsbehandlingen på ovennævnte områder forlænget, mens personlig pleje, madservice og pædagogisk støtte til eksempel fortsat behandles hurtigt. Sager, der kræver hurtig sagsbehandling på grund af akutte forhold hos ansøger prioriteres højest, uanset om den generelle sagsbehandlingstid for sagsområdet er blevet længere.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2023_v2.pdf

Fraværende Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler, Hans Jørgen Aarøe, Bent Justesen, Bent Ginnerskov Jensen

Punkt 8: Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse

22/4301

Resumé

Ældrerådet har fremsendt følgende spørgsmål/emner til drøftelse:

- Opfølgning på spørgsmål omkring udskrivelser fra sygehus og 72 timers behandlingsansvar fra Ældrerådsmøde den 25. maj 2023

Sagen behandles i

Ældrerådet.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at emnerne drøftes.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Ordningen med det lægefaglige behandlingsansvar vil blive rullet ud i november måned 2023. Kommunen har løbende dialog med sygehusene omkring problemer ved enkelte udskrivelser.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Ginnerskov Jensen

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Justesen

Fraværende Bent Ginnerskov Jensen, Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler,
Hans Jørgen Aarøe, Bent Justesen

Punkt 9: Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis

11/10980

Resumé

Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.

- Emner til næste avis

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Ginnerskov Jensen

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Justesen

Fraværende Bent Ginnerskov Jensen, Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler,
Hans Jørgen Aarøe, Bent Justesen

Punkt 10: Generel orientering til Ældrerådet

18/363

Resumé

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen giver på mødet en orientering om udvalgt nyt til Ældrerådet.

- Venteliste til plejeboliger
- Status på budget og regnskab
- Status på bæredygtige m2 – brugerstyrede huse

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Ginnerskov Jensen

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Justesen

Fraværende Bent Ginnerskov Jensen, Margit Steenberg Jensen, Lisbeth Kessler,
Hans Jørgen Aarøe, Bent Justesen