

REFERAT Social og Arbejdsmarked d. 07-06-2022

Mødedato Tirsdag d. 07. juni 2022 kl. 07:30

Mødested Sct. Jørgens Gaard, Lokale 4
Hospitalsgade 4

Mødedeltagere Villy Søvndal, Birgitte Munk Grunnet, Hamlaoui Bahloul, Folmer
Krogh, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Ole
Martensen, Trille Nikolajsen, Jan Schjerning

Indholdsfortegnelse

Ansøgning til Puljen for udfordrede boligområder - et kunstprojekt i Skovparken.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. april 2022 for Social og Arbejdsmarked/Arbejdsmarkedspolitik.....	5
Budgetopfølgning pr. 31. maj 2022 for Socialpolitik.....	7
Status på arbejdsmarkedsområdet, juni 2022.....	9
Drøftelse af budgetbidrag 2023-2026.....	11
Status på arbejdet med Social og Arbejdsmarkeds politiske program.....	14
Analyse af sygedagpengeområdet.....	15
Delaftale om ret til tidlig pension.....	18
Håndtering af flygtninge, der får ophold i en anden kommune.....	19
Politisk dialogforum vedr. udmøntning af parallelsamfundslovgivningen i Munkebo og Skovvejen/	22
Introduktion til den socialøkonomiske virksomhed Slotssøbadet.....	25
Resultat af hjemløsekortlægning.....	26
Magtanvendelse 2021 på voksenområdet.....	28
Borgerindsigt om misbrugsbehandling.....	31
Energiredegørelse 2021 - Social- og Arbejdsmarked.....	32
Multikulturelt forum - supplerende medlem fra Social og Arbejdsmarked.....	36
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	38
Orientering fra Social- og Arbejdsmarkedsområdet.....	39
Orientering fra formanden.....	40
Underskriftsark.....	41

Punkt 1: Ansøgning til Puljen for udfordrede boligområder - et kunstprojekt i Skovparken

22/18779

Resumé

Sculpturethis har fremsendt ansøgning på kr. 150.000 til Puljen for udfordrede boligområder. Midlerne skal bruges til et projekt i form af udvikling og udarbejdelse af en kunstinstallation, med henblik på at styrke integrationen og beskæftigelse blandt unge gennem ungefællesskaber og introduktion til uddannelses- og jobmuligheder.

Projektet kommer til at foregå i samarbejde med AAB i Skovparken, hvor man vil gennemføre seks workshops over to måneder fra midt september til midt november 2022 og inddrage 20–25 unge i alderen 15–26 år, som både introduceres til kunst og dets indflydelse på det offentlige rum, bæredygtige byggematerialer og konstruktion af skulpturer, samt introduceres til udvalgte uddannelser på FGU/Hansenberg, hvor de skal arbejde med en opgave i relation til kunstværket.

Ansøgningen vurderes at imødekomme kriterierne for Puljen til udfordrede boligområder. Der resterer pt. kr. 435.960 i Puljen til udfordrede boligområder.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at Social og Arbejdsmarked imødekommer ansøgningen fra Sculpturethis.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked godkendte ansøgningen fra Sculpturethis.

Sagsfremstilling

Sculpturethis har fremsendt ansøgning på kr. 150.000 til Puljen for udfordrede boligområder. Midlerne skal bruges til et projekt i form af udvikling og udarbejdelse af en kunstinstallation, med henblik på at styrke integrationen og beskæftigelse blandt unge gennem ungefællesskaber og introduktion til uddannelses- og jobmuligheder. Projektet kommer til at foregå i samarbejde med AAB i Skovparken.

Udviklingsplan for at ændre området

Skovparken er på regeringens ghettoliste, hvorfor området skal omdannes inden år 2030. I samarbejde med Kolding Kommune har boligorganisationen AAB udarbejdet en udviklingsplan som ramme for omdannelsen. Planen lægger bl.a. op til at forvandle Skovparken fra et boligområde til en bydel. Dette gøres bl.a. gennem strategisk arbejde med at påvirke boligområdets omdømme, samt at åbne for området og gøre Skovparken til en integreret del af resten af Kolding.

Sammenspil med den sociale helhedsplan

Den sociale helhedsplan er en del af udviklingsplanen, som bl.a. lægger op til at styrke unges beskæftigelsesmuligheder, fordi flere børn og unge i Skovparken vokser op i familier, som betegnes som sårbare eller udsatte. Projektet ønsker at bringe de unges ressourcer og potentialer i spil, så de er med til at starte en forandring gennem nye fortællinger om Skovparken.

Hvad indeholder projektet?

Projektet skal gennem seks workshops afvikles over to måneder fra midt september til midt november 2022, hvor man vil inddrage 20–25 unge i alderen 15–26 år, som både introduceres til kunst og dets indflydelse på det offentlige rum, bæredygtige byggematerialer og konstruktion af skulpturer, samt introduceres til udvalgte uddannelser på FGU/Hansenberg, hvor de skal arbejde med en opgave i relation til kunstværket.

Initiativtager og ansvarlig for projektet

Det bliver indehaver af den socialøkonomiske virksomhed Sculpturethis, Anette Kaas, der er initiativtager og projektleder på projektet, og som vil stå for rekruttering af unge uden for Skovparken, med-facilitatorer og håndværkere. Hun vil ligeså stå for etablering af netværk til ungdomsuddannelser og samarbejdspartnere, planlægning og udførelse af workshops, samt være kunstansvarlig for kunstproduktionen.

Indhold og potentialer

Der vil i projektet deltage tre grupper af unge, som vil fordele sig som følgende:

- 15-20 unge fra Skovparken i alderen 15-26 år
- 2-4 unge assistenter fra Sculpturethis
- 2-4 unge fra FGU
- En klasse fra Hansenberg.

De unge vil igennem projektet få kendskab til bl.a. byggetekniker, cirkulære materialer, kunstens indflydelse i arkitektur og design, og de kommer desuden til at deltage bevidst i omformningen af deres boligområde gennem workshops. Det er færdigheder, som de unge ikke nødvendigvis stifter bekendtskab med gennem deres uddannelser, men som kan inspirere til at søge andre uddannelsesmæssige veje. Projektet understøtter en proces, hvor de unge opdager nye talenter og får styrket tiltro til egne evner.

Projektet skal løfte og åbne området

Projektet vil arbejde med kunsten som bindeled – både mellem de unge, Skovparkens beboere og Koldings øvrige borgere. Ved at engagere de unge i projektet, kan de opleve at sætte aftryk på deres lokalmiljø. Projektet skal både understøtte den æstetiske oplevelse af Skovparken og iscenesætte området på en ny måde og gøre det mere vedkommende. Det kan bidrage til at gøre forbipasserende nysgerrige på området, og at interagere med Skovparken og dets beboere.

Økonomi

Der ansøges om kr. 150.000 (se ansøgningskema) til at lave en kunstinstitution i Skovparken i en periode på to måneder fra midt september til midt november 2022, med afholdelse af seks workshops, evaluering, samtale omkring efterværn og indvielse/ferisering.

AAB har en pulje på kr. 50.000, som de kan søge i forbindelse med evt. aflønning af de unge, som en slags lommepenge, der yderligere kan motivere dem til at deltage i projektet.

Ansøgningen vurderes at imødekomme kriterierne for Puljen til udfordrede boligområder. Der resterer pt. kr. 435.960 i Puljen til udfordrede boligområder.

Bilag

Ansøgningskema for Pulje til udfordrede boligområder - SKOVartPARKEN.pdf

SKOVartPARKEN projektbeskrivelse .pdf

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. april 2022 for Social og Arbejdsmarked/Arbejdsmarkedspolitik

22/9178

Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 30. april 2022 for Social og Arbejdsmarked vedrørende Arbejdsmarkedspolitik.

Det korrigerede driftsbudget uden overførselsadgang udgør aktuelt 1.514,2 mio. kr. i 2022. Forventningerne til arbejdsmarkedspolitik er følgende:

- Overførsler forventes overholdt med et forventet mindreforbrug på 72,0 mio. kr.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at budgetopfølgningen pr. 30. april 2022 tages til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social- og Arbejdsmarked tog budgetopfølgningen pr. 30. april 2022 til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdets forvaltning af kommunens midler.

Der udarbejdes månedsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Social og Arbejdsmarked. Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede årsforbrug.

Sideløbende udarbejdes en bevillingskorrektur for perioden til Økonomi og Strategi samt Byrådet. Heri forelægges eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser et forventet mindreforbrug på 72,0 mio. kr.

Mindreforbruget kan primært henføres til færre jobparate ledige samt færre modtagere af boligstøtte. På sygedagpengeområdet forventes en merudgift på 26,2 mio. kr. En forklaring hertil er COVID-19 og eftervirkningerne heraf. Den danske økonomi er i løbet af kort tid kommet tilbage i en højkonjunktur med høj beskæftigelse og lav arbejdsløshed. Flere er i arbejde end nogensinde før, og ledigheden er hermed nede på 2,2 procent af arbejdsstyrken, hvilket er den laveste ledighedsprocent siden december 2008, hvor andelen af ledige i arbejdsstyrken ramte samme niveau. Der er umiddelbart gode muligheder for at opsvinget i aktivitet og beskæftigelse kan fortsætte trods et fortsat pres på arbejdsmarkedet. Det videre forløb for krigen i Ukraine indebærer stor usikkerhed om det fremadrettede forløb for dansk økonomi og international økonomi, herunder også gennem mulige forstyrrelser i de globale forsyningskæder.

(Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30. april 2022	Forventet års forbrug	Forventet mer-/ mindre forbrug	Note
I alt, overførsler	1.514.174	459.957	1.442.162	72.012	1.

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1:

Overførsler består overordnet af to elementer, som det er nødvendigt at skelne mellem. Det første element er ydelser, der

består af de økonomiske overførsler til borgere. Det andet element er indsatser, som dækker over de foranstaltninger og initiativer Kolding Kommune kan iværksætte med henblik på at hjælpe borgere i beskæftigelse.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

2022-05-25 Bilag til SA-udvalget.docx

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31. maj 2022 for Socialpolitik

21/2120

Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 31. maj 2022 for Social og Arbejdsmarked vedrørende Socialpolitik.

Det korrigerede driftsbudget med overførselsadgang udgør aktuelt 606,434 mio. kr. i 2022 og omfatter udgifter til forvaltningens foranstaltninger til unge og voksne med særlige behov.

Det korrigerede driftsbudget uden overførselsadgang udgør aktuelt 1,550 mio. kr. i 2022 og omfatter udgifter til tabt arbejdsfortjeneste.

Opfølgningen viser, at der for driftsbevillinger med overførselsadgang under Socialpolitik samlet forventes et mindre forbrug på 1,100 mio. kr. i 2022. Det forventede mindre forbrug overføres til 2023 når det endelige regnskab 2022 foreligger i april måned 2023.

Sagen behandles i

Social- og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at budgetopfølgningen pr. 31. maj 2022 tages til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked tog budgetopfølgningen pr. 31. maj 2022 til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdets forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes månedsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Social og Arbejdsmarked. Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede årsforbrug.

Sideløbende udarbejdes en bevillingskorrektur til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der for driftsbevillinger med overførselsadgang under Socialpolitik samlet forventes et mindreforbrug på 1,100 mio. kr. i 2022.

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

(1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindreforbrug	Note
Ungeområdet	91.666	90.416	1.250	1.
Voksenområdet	514.768	512.518	2.250	2.-5.
Ukraine krisen	0	2.400	-2.400	6.
I alt	606.434	605.334	1.100	

Note 1: I årets første 5 måneder har der ikke været unge på sikrede institutioner, og derfor forventes et mindreforbrug på 1,25 mio. kr.

Note 2: Merforbruget på 0,75 mio. kr. i Botilbud 2 kan primært henføres til et stort forbrug af vikarbureauer på grund af rekrutteringsvanskeligheder samt indkøb af hjælpemidler og ombygning/tilpasning af værelser.

Note 3: Forventet merforbrug på 0,8 mio. kr. skyldes at der pt. er øget tilgang til forsorgshjemsområdet.

Note 4: Stofmisbrugsområdet forventer en merindtægt på 0,8 mio. kr., som kan henføres til, at mange borgere fra andre kommuner vælger at få deres behandling i Kolding, og at færre end forventet kommer i døgnbehandling.

Note 5: En større afgang end tilgang til den kommunale fleksjobpulje har medført en faldende udgift. Derfor forventes et mindreforbrug på 3,0 mio. kr.

Note 6: Der er foreløbig registreret 2,4 mio. kr. på Ukraine krisen under Socialpolitik.

Centralforvaltningens bemærkninger

Opfølgningen viser et forøget forbrug set i forhold til sidste måneds skøn på 2,400 mio. kr., der alene vedrører Ukraine-udgifter. Ukraine-udgifter håndteres, når aftale mellem regeringen og KL indgås hvor kommunerne forventes at få dækket faktiske udgifter herunder en forhøjelse af serviceudgiftsrammen.

Eksklusiv Ukraine-udgifter viser opgørelsen et forventet mindre forbrug på 3,500 mio. kr. Af hensyn til en samlet overholdelse af servicerammen er med de nu kendte forudsætninger brug for en overførsel af overskud til 2023 på ca. 70 mio. kr. Ændres måltallet på de 3,500 mio. kr. i nedadgående retning vil der skulle ske en forøgelse af måltallet på øvrige politikområder såfremt risikoen for en individuel sanktion skal undgås. Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

Udgifts- og aktivitetsstyring - Juni

Punkt 4: Status på arbejdsmarkedsområdet, juni 2022

21/8053

Resumé

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen udarbejder månedsvis ledelsesinformation, der viser:

Del 1 – nøgletal for den generelle udvikling på beskæftigelsesområdet.

Under del 1 vises nøgletal for udviklingen i ledighedsprocenten og øvrige borgere, som modtager kommunal forsørgelsesydelse.

Del 2 – bilag, som knytter sig til de fire politikker: ”Politik for kvalificeret arbejdskraft”, ”Ungepolitikken”, ”Politik for det rummelige arbejdsmarked” og ”Politik for integration” er ikke vedlagt i denne måned grundet tekniske problemer, som forhindrer udarbejdelsen af dem.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

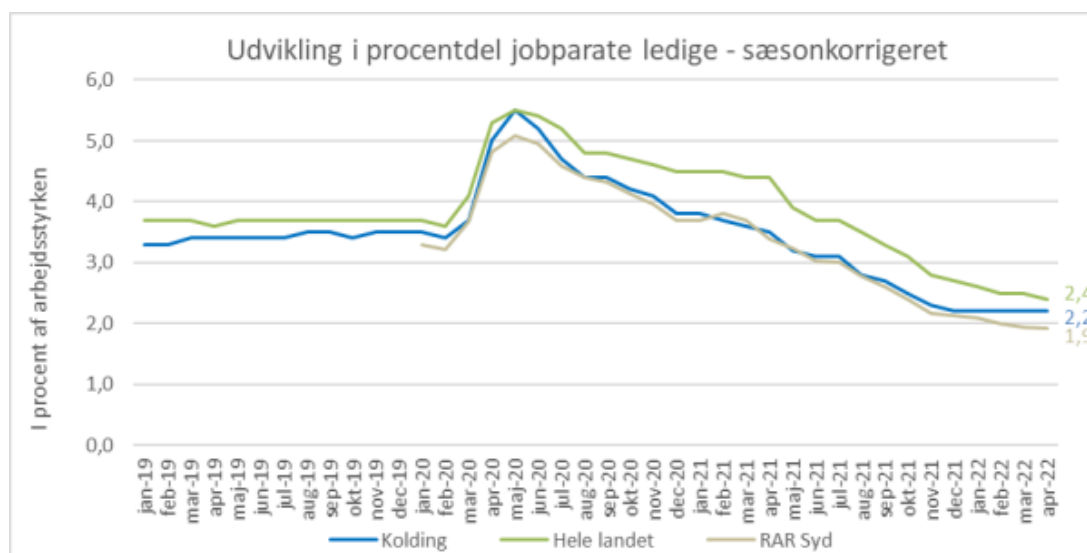
Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

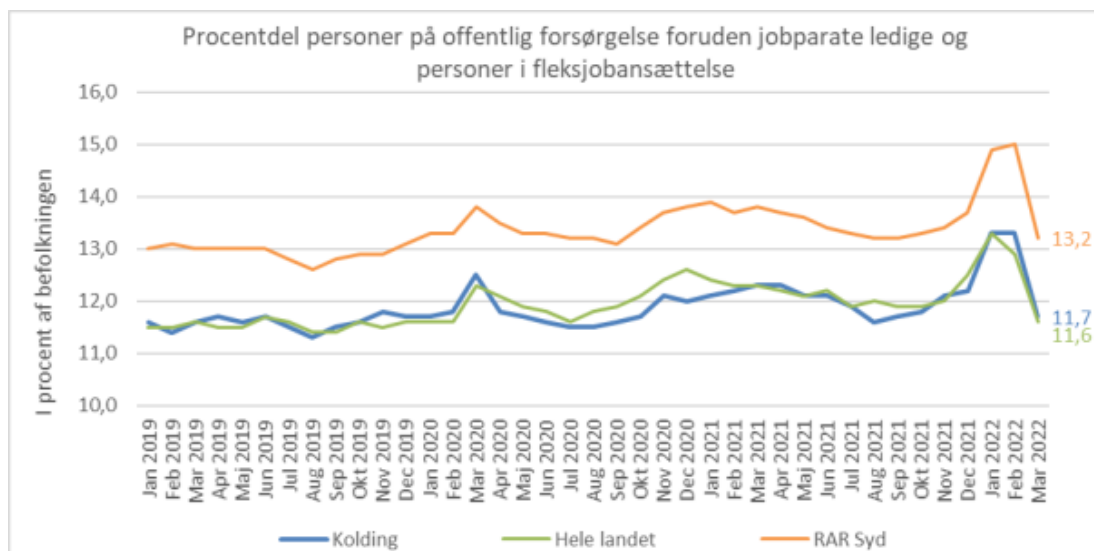
Formålet med de månedsvise nøgletal er at give en status på de mest centrale indikatorer for beskæftigelsesindsatsen i Social- Arbejdsmarkedsforvaltningen.

I Kolding Kommune var ledighedsprocenten i april 2022 lavere end gennemsnittet for hele landet. Ledighedsprocenten var 2,2 % i Kolding Kommune mod 2,4 % for hele landet. I april 2021 var ledighedsprocenten i Kolding Kommune på 3,5 % og 4,4 % for hele landet.



Kilde: www.statistikbanken.dk

Sygemeldte og ledige med andre problemer ud over ledighed udgjorde i marts 2022 11,7 % af befolkningen i Kolding Kommune. Samme tal var i marts 2021 var 12,9 %.

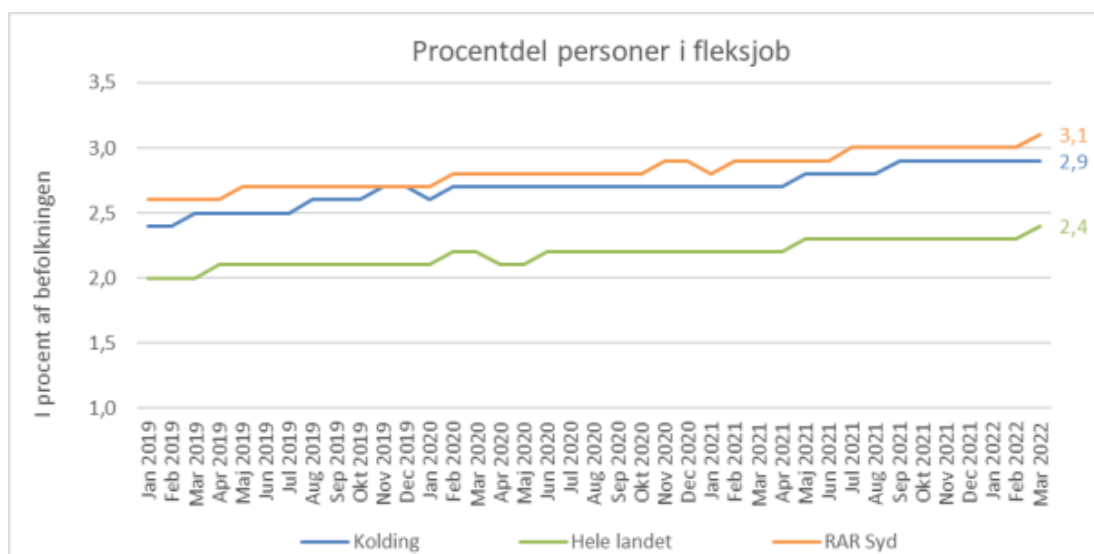


Kilde: www.jobindsats.dk

I figuren nedenfor vises udviklingen i antal personer i fleksjobansættelse set i forhold til landsgennemsnittet såvel gennemsnittet af RAR Syd.

Begrebet ”personer på offentlig forsørgelse” i figuren ovenfor vedrører de kommunalt finansierede offentlige forsørgelsesydelse. Det vil sige for eksempel folkepension og SU ikke er medregnet.

Antal personer i fleksjobansættelse var i marts 2022 i Kolding 2,9 procent af befolkningen, hvilket er højere end det landsgennemsnitlige niveau på 2,4 procent. I Kolding var samme tal i marts 2021 på 2,7 procent af befolkningen.



Kilde: www.jobindsats.dk

Personer, som er vistret til fleksjob, men som er ledige, fremgår af figuren ”Procentdel på offentligt forsørgelse foruden jobparate ledige og personer i fleksjob”.

Punkt 5: Drøftelse af budgetbidrag 2023-2026

22/9517

Resumé

Social og Arbejdsmarked skal aflevere budgetbidrag med budget i balance for 2023.

I den forbindelse skal der sikres udmøntning af omstillingsmålet på 0,7% med kr. 3,5 mio. samt ændringsforslag til budget 2023-2026.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter forvaltningens forslag til udmøntning af omstillingsmålet på 0,7 % og fremsender dette til høring i relevante råd og MED-udvalg,

at ændringsforslagene (budgetønsker) i 2023-2026 drøftes og fremsendes til høring i relevante råd og MED-udvalg.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked drøftede forvaltningens forslag til udmøntning af omstillingsmålet på 0,7 %, og et enigt udvalg besluttede at sende reduktionsforslagene nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6 og 7 i høring i relevante råd og MED-udvalg.

Et flertal i Social og Arbejdsmarked, bestående af Villy Søvnald, Birgitte Munk Grunnet, Iben Lehmann Rasmussen, Folmer Krogh, Hamlaoui Bahloul, Trille Nikolaisen, Jan Schjerning og Ole Martensen, godkendte at ændringsforslag nr. 8 sendes til høring i relevante råd og MED-udvalg.

Et mindretal, bestående af Søren Rasmussen, stemte imod at forslag nr. 8 sendes i høring.

Et enigt Social og Arbejdsmarked besluttede at ændringsforslag nr. 10 reduceres til kr. 881.000 og sendes til høring i relevante råd og MED-udvalg.

Social og Arbejdsmarked drøftede ændringsforslagene (budgetønsker) i 2023-2026 og godkendte at ændringsforslagene sendes til høring i relevante råd og MED-udvalg.

Social- og Arbejdsmarked		
Område		Kr.
Arbejdsmarked, service - budgetreduktioner		
1	Myndighedsområdet på dagpenge: Personalereduktion	60.000
2	Den Kommunale Fleksjobpulje	3.000.000
		3.060.000
Unge området - budgetreduktioner		
3	Myndighed unge: Innovation af foranstaltning på unge området	230.000
4	Ungdommens Uddannelsesvejledning: Rammereduktion	22.000
5	Center for specialundervisning og rådgivning for unge og voksne: Rammereduktion	61.000
6	Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse: Reduktion af udgifter til køb af pladser	37.000
		350.000
Voksenområdet - budgetreduktioner		
7	Nedlæggelse af Trappen	490.000
8	Revanche – Innovation af opgaveløsningen	500.000
9	Center for Rusmiddelbehandling og Socialt udsatte: personale reduktion (UDGÅR)	0
		990.000
Voksenområdet - budgettilførsel		
10	Konsolidering af ledsagordningen	-881.000
		-881.000
		3.519.000

Sagsfremstilling

Byrådet har på møde den 22. marts 2022 vedtaget budgetstrategien for 2023-2026. Med afsæt heri har Social og Arbejdsmarked godkendt den interne tidsplan for budgetprocessen og igangsat en proces for at sikre udmøntning af omstillingsmålene med 0,7 %.

Serviceammerne for det foreløbige budget for 2023-2026 er udarbejdet på baggrund af de foreløbige bevillingsrammer for 2023-2026, som blev besluttet på møde i Økonomi og Strategi den 19. april 2022.

Budgettet for 2023-2026 er fortsat forbundet med en vis usikkerhed i forhold til godkendelse af det endelige tekniske budget, evt. konsekvenser af regeringsaftalen, midtvejsreguleringer, pris- og lønudviklingen m.v.

Udmøntning af omstillingsmål:

De foreløbige bevillingsrammer og krav til omstillingsmålet på 0,7 % på serviceammen udgør:

Socialpolitik, service i mio. kr.	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026
Budgetgrundlag - 2023 niveau	612	608	604	600
Omstillingsmål i andel af 0,7 % til udmøntning	3,5	7,8	11,8	15,9

På nogle områder er det tidligere omstillingsmål på 0,5 % allerede udmøntet og der udstår 0,2 % til udmøntning.

Social og Arbejdsmarkedsforvaltningen har udarbejdet en række konkrete forslag med henblik på at reducere udgifterne fra 2023.

Forslagene fremgår af tabel 1 og indeholder i alt 9 forslag til budgetreduktioner samt 1 forslag med budgettilførsel. Forslagene indeholder reduktioner for i alt 3,5 mio. kr. i 2023-2026. Nærmere beskrivelse fremgår af bilag 1, som eftersendes.

Tabel 1. Oversigt med forvaltningens forslag til budgetændringer, som skal sikre budget i balance for 2023.

	Område	Kr.
	Arbejdsmarked, service - budgetreduktioner	
1	Myndighedsområdet på dagpenge: Personalereduktion	60.000
2	Den Kommunale Fleksjobpulje	3.000.000
		3.060.000
	Ungeområdet - budgetreduktioner	
3	Myndighed unge: Innovation af foranstaltning på ungeområdet	230.000
4	Ungdommens Uddannelsesvejledning: Rammereduktion	22.000
5	Center for specialundervisning og rådgivning for unge og voksne: Rammereduktion	61.000
6	Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse: Reduktion af udgifter til køb af pladser	37.000
		350.000
	Voksenområdet - budgetreduktioner	
7	Nedlæggelse af Trappen	490.000
8	Revanche – Innovation af opgaveløsningen	500.000
9	Center for Rusmiddelbehandling og Socialt udsatte: personalereduktion	250.000
		1.240.000
	Voksenområdet - budgettilførsel	
10	Konsolidering af ledsagordningen	-1.131.000
		-1.131.000
		3.519.000

Ændringsforslag (budgetønsker):

De stående udvalg har mulighed for at fremsende ændringsforslag til budget 2023-2026. Der er udarbejdet 10 ændringsforslag for området under Social og Arbejdsmarked, som fremgår af Tabel 2. Nærmere beskrivelse fremgår af bilag 2-11.

Tabel 2. Oversigt over ændringsforslag til budget 2023-2026.

	Ændringsforslag 2023-2026		Kr.
Genopretning	1	Aktiviteter og fællesskaber for borgere med handicaps i egen bolig	441.000
	2	Mere liv på bostederne	587.000
	3	Bedre muligheder for at fastholde og rekruttere medarbejdere på botilbuddene Rytterskolevej og Centervej	2.000.000
	4	Mere fleksibel bostøtte (§85) i egen bolig	600.000
	5	Sikring af kvalitet på bostøtteområdet (§85)	1.700.000
Fremtidens Socialpsykiatri	6	Akutpladser på botilbud	350.000
	7	Botilbud med kompetencer specialiseret til udviklingsfokus - kompetenceudvikling	250.000
	8	Botilbud med kompetencer specialiseret til udviklingsfokus – midler til ansættelse af andre faggrupper	500.000
	9	Bedre mad på værestederne	925.000
	10	Fysisk udviklingsplan	500.000
		Samlet	7.853.000

Bilag

SOC-S-01 – Et godt, trygt og aktivt ungeliv for unge med handicaps, som bor i egen bolig

SOC-S-02 – Mere liv på bostederne

SOC-S-03 – Bedre mulighed for at fastholde og rekruttere medarbejdere på botilbuddene

SOC-S-04 – Mere fleksibel bostøtte (§85)

SOC-S-05 – Sikring af serviceniveau på bostøtteområdet (§85)

SOC-S-06 – Akutpladser på botilbud

SOC-S-07 – Botilbud med kompetencer specialiseret til udviklingsfokus - kompetenceudvikling

SOC-S-08 – Botilbud med kompetencer specialiseret til udviklingsfokus - midler til ansættelse af andre faggrupper

SOC-S-09 – Kost på værestederne

SOC-S-10 – Fysisk udviklingsplan

Bilag 1 - Udmøntning omstillingsmål.pptx

Punkt 6: Status på arbejdet med Social og Arbejdsmarkeds politiske program

21/31493

Resumé

Social og Arbejdsmarked skal som politisk udvalg udarbejde et politisk program for udvalgsperioden 2022-2025. Forvaltningen giver her en status på arbejdet med programmet.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at status på udarbejdelsen af udvalgets politiske program drøftes.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked drøftede status på udarbejdelsen af udvalgets politiske program.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Sagsfremstilling

Alle politiske udvalg i Kolding Kommune skal udarbejde deres eget politisk program for udvalgsperioden 2022-2025. Det politiske program beskriver udvalgets politiske ambitioner og prioriteter, samtidig med at programmet også beskriver, hvordan udvalget ønsker at arbejde.

Social og Arbejdsmarked påbegyndte arbejdet med indholdet til deres politiske program på et seminar d. 4.-5. maj. Med udgangspunkt i udvalgets drøftelser på seminaret giver forvaltningen en status på udarbejdelsen af programmet.

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 7: Analyse af sygedagpengeområdet

22/18425

Resumé

På mødet d. 5. april 2022, i forbindelse med budgetopfølgning pr. februar 2022, blev Social og Arbejdsmarked præsenteret for en forventet merudgift på sygedagpengeområdet. Et stigende forløbsantal og varighed kan medføre flere udgifter til sygedagpenge og føre til overskridelse af budgetrammen.

Den øgede udgift og stigningen i forløbsantallet skal ses i lyset af COVID-19 pandemien, hvor hele landet oplevede markant flere sygemeldte. Kolding ligger dog over landsgennemsnittet i forhold til antallet af sygemeldte borgere, og samtidig er borgerne generelt sygemeldte i længere tid. Der er derfor gennemført en analyse med det formål, at afdække andre eventuelle årsager til udviklingen.

På baggrund af analysen vil jobcentret iværksætte en handleplan, der skal nedbringe sagsantallet og varigheden på sygdomsforløbene, blandt andet ved at fokusere på progression i de enkelte forløb samt parallelindsatser. For at optimere processen inddrages en ekstern samarbejdspartner med det formål at afdække yderligere forbedringsmuligheder i indsatsen og udfolde potentialet for besparelser. Et samarbejde forventes at kunne skærpe fokus på den brede vurdering i sagerne og ikke mindst realisere et markant og bæredygtigt vedblivende fald i sagsvarigheden både for langvarige og kortvarige sygedagpengesager.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter analysen af sygedagpengeområdet,

at forslaget til handleplan for sygedagpengeområdet godkendes.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked godkendte handleplanen for sygedagpengeområdet med den tilføjelse, at udvalget på næste møde får en redegørelse for årsagerne til forlængelse af forløbene.

Sagsfremstilling

De danske kommuner har gennem de senere år oplevet en stigende vækst på sygedagpengeområdet. Særligt i kølvandet på COVID-19 pandemien er antallet af sygemeldte borgere, og dermed også udgiften til borgere på sygedagpenge, steget betydeligt.

I Kolding Kommune er man yderst opmærksom på de stigende udgifter, og på mødet d. 5. april 2022, i forbindelse med budgetopfølgning pr. februar 2022, drøftede Social og Arbejdsmarked det stigende forløbsantal, der kan medføre overskridelse af budgetrammen.

Den overordnede udvikling

Seneste data viser, at selvom antallet af sygedagpengesager fortsat ligger over landsgennemsnittet (med 238 fuldtidspersoner), så er der sket en positiv udvikling. Fra februar til marts har Kolding haft en større nedgang i sagsantal end resten af landet. Mens antallet af de kortvarige forløb er faldet ses en lille stigning i de længerevarende sager.

Den øgede udgift kan delvis tilskrives de midlertidige regler i sygedagpengeloven. Regler, som gav arbejdsgivere ret til refusion fra medarbejderes første fraværsdag begrundet med coronavirus (gældende fra 23. november 2021 til 28. februar 2022).

En yderligere forklaring på de øgede udgifter har vist sig at være sygedagpengeforløbenes længde.

For at afdække andre eventuelle årsager til det stigende sagsantal, er der gennemført en analyse af de nuværende sygedagpengeforløb. På baggrund af analysen er der igangsat og planlægges forskellige initiativer, som kan være med til at nedbringe udgifterne.

Resultater af analysen og igangsatte tiltag

Analysen bygger på data for 1.156 aktuelle sygedagpengesager og afdækker følgende:

1. Varighed

69% af forløbene har en varighed på 14 uger eller mere, og 38% af borgerne har været i et sygedagpengeforløb i 27 uger eller derover.

2. Årsager til forlængelse af forløbene

Ved 22 ugers varighed foretages en revurdering af sagerne og muligheder for eventuel forlængelse afdækkes. De to primære årsager til forlængelse er, at borgeren enten er i en afklarende foranstaltning (er i behandling eller deltager i praktikforløb) eller venter på lægebehandling.

For at nedbringe antallet af især de længerevarende forløb har Jobcentret særlig opmærksomhed på progression og parallelindsats i forhold til de to årsager til forlængelse. Det kan eksempelvis betyde, at borgerne ikke nødvendigvis skal vente på færdigbehandling før de påbegynder virksomhedspraktik. Samtidig vil Jobcentret fremadrettet forstærke fokus på den brede vurdering i forhold til raskmelding.

3. Borgere der afventer nye tiltag

Kolding oplever i øjeblikket, som resten af landet, lang ventetid på at få sager behandlet i rehabiliteringsteamet. For at imødekomme udfordringen er der bestilt ekstra mødedage i teamet, men den maksimale kapacitet er nu nået.

Længere ventetider på behandling i sundhedssystemet, eksempelvis til en operation eller psykiatrisk behandling, er tilsvarende en landsdækkende udfordring. I Kolding venter 25% af sygedagpengemodtagerne på behandling i sundhedssystemet.

4. Borgernes sygdomsårsag – Fysisk og psykisk sygdom

61% af borgerne er registreret med fysisk sygdom og 39% med psykisk sygdom. Denne fordeling gør sig også gældende, uanset om borgeren er sygemeldt fra Kolding Kommune, andre offentlige virksomheder eller fra private virksomheder.

5. Arbejdsgiver – hvor arbejder de sygemeldte?

13% er sygemeldte fra Kolding Kommune, 10% fra anden offentlig organisation og 39% af de sygemeldte er ansat i en privat virksomhed. Kolding Kommune ligger dermed på niveau med øvrige offentlige arbejdspladser og lavere end de private virksomheder.

For uddybning af analysens resultater og igangsatte tiltag se bilag 1.

Handleplan – skærpet indsats og faglig udvikling i et samarbejdsprojekt

For at vende udviklingen iværksætter Jobcentret en handleplan, bestående af en række initiativer, der både skal nedbringe sagsantal og varighed på den korte bane og skabe blivende læring, systematik og resultater også på længere sigt.

Blandt de tiltag, der udrulles her og nu er;

- gennemgang af de længerevarende sager med fokus på progression og parallelindsats
- øget opmærksomhed på den brede vurdering i forhold til raskmelding
- intensiveret sagssparring mellem leder og sagsbehandler
- optimering af processen for forlængelse af sygedagpengesager
- yderligere afdækning af muligheder for nedbringelse af ventetider i rehabiliteringsteamet – ikke alene på sygedagpengeområdet, men samlet for den brede målgruppe af borgere, der skal have sager behandlet i teamet.

For at optimere og skærpe indsatsen, også på sigt, inddrages en ekstern aktør som samarbejdspartner til at afdække yderligere forbedringsmuligheder i indsatsen, udvikle fagligheden og samtidig udfolde potentialet for besparelser. Projektet og samarbejdet forventes for eksempel at kunne skærpe fokus på den brede vurdering af sagerne og ikke mindst skabe opmærksomhed på tiltag, der kan forebygge langvarige sager.

Samarbejdsprojektet vil blandt andet bestå af sagsscreening af den faglige praksis i sygedagpengeindsatsen, kompetenceudviklingsforløb for medarbejderne, et intensivt sagssparringsforløb for medarbejdere og ledere samt udvikling og implementeringen af en ny opfølgingskultur.

Projektet udmøntes i perioden august 2022 – august 2023 og har til formål at:

- realisere et markant fald i antal af forløb og forløbenes varighed
- fastholde et lavere sagsantal og en kortere varighed i både sygedagpenge- og jobafklaringsforløb
- sikre den faglige udvikling igennem implementering af metode, redskaber og systematik, så retning og handling bliver tydeligere i forløbene.

Projektet vil udbygge en resultat- og læringskultur, der i sidste ende vil styrke borgerens oplevelse af en målrettet og værdig indsats og økonomisk gevinst i Kolding Kommune.

Med handleplanen følger målsætningen om budgetoverholdelse ved udgangen af 2023.

Bilag

Bilag 1, Analyse af sygedagpengeområdet

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2022.pdf

Punkt 8: Delaftale om ret til tidlig pension

22/17798

Tilføjelse til resumé

I oktober 2020 indgik regeringen, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten en aftale om at indføre en ny ret til tidlig pension. Muligheden for tidlig pension blev gældende fra januar 2022, og størstedelen af finansieringen af aftalen skal ske ved at nytænke beskæftigelsesindsatsen og samtidig sænke udgiftsniveauet.

Besparelsen er blevet udmeldt til at falde af flere omgange, hvor den første havde fokus på indsatsen for de unge ledige, mens den anden del gælder for den øvrige del af beskæftigelsesindsatsen. Den første besparelse udgjorde 5,9 mio. kr. i Kolding og blev foretaget i 2021, mens den anden del forventes at blive på omkring 13 mio. kr. for Koldings vedkommende.

Det er forventningen, at der kommer en udmelding fra Folketinget inden sommerferien om, inden for hvilke områder besparelsen skal findes. Social og Arbejdsmarked vil blive orienteret, så snart der forelægges en aftale om, hvor og hvordan besparelserne skal findes.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I oktober 2020 indgik regeringen, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten en aftale om at indføre en ny ret til tidlig pension. Den nye ret til tidlig pension gælder for borgere, der har været mange år på arbejdsmarkedet, og som ofte har haft hårde job med stor nedslidning. Muligheden for tidlig pension blev gældende fra januar 2022, og størstedelen af finansieringen af aftalen skal ske ved at nytænke beskæftigelsesindsatsen.

Ændringer af den kommunale beskæftigelsesindsats skal samlet set tilvejebringe en besparelse på 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. i 2023 og en årlig besparelse på 1.1 mia. kr. fra 2024 og frem inden for jobcentrenes samlede indsatsområde.

Besparelsen er blevet udmeldt til at falde af flere omgange, hvor den første havde fokus på indsatsen for de unge ledige, mens den anden del gælder for den øvrige del af beskæftigelsesindsatsen. Den første besparelse var på 5.9 mio. kr. i Kolding og blev foretaget i 2021, mens den anden del forventes at blive på omkring 13 mio. kr. for Koldings vedkommende.

Det er forventningen, at der kommer en udmelding fra Folketinget inden sommerferien om, inden for hvilke områder besparelsen skal findes. Indtil videre forlyder det, at den vil falde i to omgange, hvor beløbet bliver fordelt over 2023 og 2024, men at alle besparelserne bliver meldt ud samlet, så der vil være tid til at arbejde med og forberede de besparelser, der først skal falde til næste år.

Internt i Kolding er der løbende blevet orienteret om, at ledelsen arbejder med at forberede den kommende besparelse. Dette er sket både i Hovedudvalget, Forvaltnings-MED og Lokal MED for Jobcentret. Desuden bliver medarbejderne informeret omkring processen på de månedlige orienteringsmøder, som Arbejdsmarkedschefen afholder.

Social og Arbejdsmarked vil blive orienteret, så snart der forelægges en aftale om, hvor og hvordan besparelserne skal findes.

Punkt 9: Håndtering af flygtninge, der får ophold i en anden kommune

22/18819

Resumé

Kolding Kommune forventes at skulle modtage mindst 434 ukrainske flygtninge i første tildelingsrunde. Derudover vil Kolding Kommune formentligt modtage en række ansøgninger fra flygtninge, som er tildelt ophold i andre kommuner, men som ønsker at bo eller blive boende i Kolding.

Aktuelt har Kolding Kommune en praksis for håndtering af den type ansøgninger. Udvalget drøfter om den nuværende praksis skal fastholdes eller om en mere lempelig model skal vedtages.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked samt Økonomi og Strategi.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter fordele og ulemper ved overtagelse af integrationsansvaret for flygtninge pt. bosiddende i Kolding Kommune med tildelt opholdstilladelse i andre kommuner,

at det besluttes, hvorvidt praksis skal fastholdes jf. model 1 eller ændres, som beskrevet i model 2.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked drøftede fordele og ulemper ved overtagelse af integrationsansvaret for flygtninge pt. bosiddende i Kolding Kommune og besluttede at opfordre Børn og Uddannelse samt Økonomi og Strategi til at afholde et fællesmøde om sagen i forbindelse med mødet i Økonomi og Strategi d. 13. juni 2022.

Sagsfremstilling

Siden starten af krigen i Ukraine har Kolding Kommune løbende modtaget flygtninge fra Ukraine. Først vurderede Regeringen, at Danmark ville modtage 20.000 flygtninge og at Kolding Kommune skulle modtage op mod 300 flygtninge. Det estimat blev senere sat op til 100.000 i Danmark og ca. 1600 i Kolding. Aktuelt har Kolding modtaget 312 flygtninge. Hvis Kolding fastholder sin andel, så kan Kolding Kommune forvente at modtage mindst 434 ukrainere.

De ukrainske flygtninge bliver fordelt mellem kommunerne af Udlændingestyrelsen. Nogle ukrainere kan blive boende i den kommune, de allerede opholder sig i, mens andre ukrainere bliver tildelt ophold i en anden kommune.

Efter tildeling af opholdstilladelsen vil nogle ukrainere gerne bo i en anden kommune, end den de får tildelt ophold i. De ukrainske flygtninge har mulighed for at klage over Udlændingestyrelsens afgørelse. Men hvis styrelsen fastholder sin afgørelse, så skal de flytte til den kommune, de har fået ophold i.

De ukrainske flygtninge kan også selv ansøge om at flytte til den ønskede kommune, fx Kolding. Så skal kommunen beslutte, om den vil overtage integrationsansvaret for den ukrainske flygtning.

Situationen i Kolding

Kolding Kommune står over for en stor opgave med integration af mindst 434 flygtninge, hvoraf ca. 40 % er under 18 år. Kolding har fra starten af krigen modtaget mange flygtninge. Det skyldes dels Koldings placering og dels det stærke civilsamfund med mange frivillige, som har hentet flygtninge til Kolding og åbnet deres hjem for flygtningene. Kolding Kommune har også haft en åben og inkluderende tilgang, hvor børnene hurtigt er kommet i skole for at få en normal hverdag.

Det betyder, at vi må forvente, at et antal ukrainere ud over kvoten vil opleve en form for tilknytning til Kolding kommune – eksempelvis fordi, de er i job i Kolding Kommune, har relationer i Kolding Kommune, eller fordi deres børn er startet i skole eller dagtilbud i Kolding Kommune. Hvis flygtningene efterfølgende bliver placeret i andre kommuner, vil de formentlig søge at blive i Kolding. Det betyder, at vi kan forvente at få en del ansøgninger om vi kan overtage integrationsansvaret.

Integrationsansvaret omfatter eksempelvis retten til danskuddannelse, tolk, individuel vurderet koordineret indsats på tværs af fagområder beskæftigelse/social/sundhed mv.

Der er aktuelt ikke grundlag for at estimere et forventet antal ansøgninger. En ansøgning, der imødekommes, vil øge antallet af flygtninge ud over de forventede 434 flygtninge.

Håndtering af ansøgning om overtagelse af integrationsansvar

Den aktuelle situation giver anledning til at genbesøge beslutningen om den politisk vedtagne administrationspraksis for håndtering af ansøgninger om overtagelse af integrationsansvaret.

Model 1 - nuværende administrationspraksis

Kolding Kommune har en politisk vedtaget administrationspraksis for håndtering af ansøgninger om overtagelse af integrationsansvaret – se bilag. Denne praksis beskriver, at der tages stilling ud fra den enkelte flygtning:

- Jobsituation - Er det nødvendigt at flytte til Kolding for at bevare jobbet? Her er det en regel, at en daglig transporttid på 3-4 timer skal accepteres imellem job og bopæl.
- Uddannelsessituation – Er det nødvendigt at flytte til Kolding for at gennemføre uddannelsen?
- Familiesituation – Er der nær familie bosat i Kolding, som har behov for støtte? Fx en alvorligt syg mor, der bor i Kolding, og hvor transport ikke er muligt fra nuværende bopæl?
- Særlige omstændigheder – Er der ophold på krisecenter i Kolding mv.?

Disse faktorer afgør om ansøgningen imødekommes eller afslås. Denne praksis har indtil videre været vedtaget og anvendt i de omkringliggende og øvrige kommuner.

Model 2 – en alternativ administrationspraksis (lempet ift. krav i model 1):

Kolding Kommune kan også vælge at åbne mere op, så kommunen overtager integrationsansvaret for flere flygtninge end i dag.

Den konkrete lempelse kan bestå i, at justere på reglen omkring jobsituationen, således at Kolding kommune accepterer at overtage integrationsansvaret for de flygtninge, der har:

- et fast og ustøttet job i Kolding Kommune og
- en lejekontrakt på en bolig i Kolding Kommune

Det er som udgangspunkt flygtningene selv, der skal finde en bolig. Kolding Kommune er ikke forpligtet til at finde en bolig, hvis vi imødekommer en ansøgning om overtagelse af integrationsansvaret.

Vælges model 2 (lempelse vedr. jobsituationen) er der ikke et sikkert grundlag for at estimere hvor mange flygtninge, det vil påvirke.

Uanset hvilken model, der vedtages for den fremadrettede praksis, så vil denne være gældende for alle flygtninge og ikke kun ukrainske flygtninge.

Økonomiske konsekvenser

Flygtning som er selvforsørgende

Udgifterne vil primært være til danskuddannelse, som flygtningene har ret til at få tilbudt, men ikke pligt til at tage. Det koster typisk omkring 20.000 kr. for danskundervisning over et år. Den samlede nettoudgift pr. ekstra flygtning, der tager og består danskprøve 1-5, vil ligge omkring 25.000 kr. i alt.

Derudover vil de muligvis have børn, der har brug for skole eller dagtilbud, ligesom andre borgere. Dagtilbudspladser koster i gennemsnit ca. 100.000 kr. pr. barn. Udgifterne pr. barn i modtageklasse vurderes at ligge på omkring 50.000 kr. årligt og dertil kommer mulig befordring til modtageklassen på 20.000 kr.

Flygtning på offentlig forsørgelse

Udgifterne til en flygtning på offentlig forsørgelse vil primært bestå af integrationsydelse, boligtilskud mv.

Integrationsydelse udgør en nettoudgift på ca. 50.000 kr./årligt. Baseret på erfaringer tilkommer behov for og krav på enkeltydelser på ca. 20.000 kr./årligt og hertil en potentiel sprogundervisning på ca. 20.000 kr./årligt. Omvendt får Kolding Kommune et grundtilskud for flygtningene på integrationsydelse på ca. 35.000 kr.

Det vurderes, at en enlig flygtning, som mister jobbet, vil koste kommunen mindst 55.000 kr. årligt. Derudover går kommunen glip af skatteindtægter, der skal gives friplads til eventuelle dagtilbud osv.

Det er således muligt at åbne op for flere flygtninge i Kolding, men det kan også få nogle økonomiske konsekvenser efterfølgende. Disse afhænger meget af de konkrete omstændigheder for flygtningene.

Bilag

Arbejdsgang vedr. stillingtagen til ansøgning om overtagelse af integrationsansvaret.pdf

Punkt 10: Politisk dialogforum vedr. udmøntning af parallelsamfundslovgivningen i Munkebo og Skovvejen/Skovparken

22/7247

Resumé

I 2018 blev boligområderne Munkebo og Skovvejen/Skovparken med parallelsamfundslovgivningen udnævnt til "hårde ghettoområder".

Et §17 stk. 4 udvalg blev nedsat (Udvalget for Udfordrede boligområder (UUB)), ligesom en organisering på et administrativt niveau. Opgaver er i disse regi igangsat og koordineret i dialog mellem de involverede boligorganisationer og relevante kommunale fagområder.

Ved seneste kommunalvalg blev UUB nedlagt, men det er forvaltningernes vurdering, at det fortsat er vigtigt, at der er et fælles strategisk sigte og en koordineret indsats på tværs af Kolding Kommune og boligorganisationerne.

Det foreslås derfor, at der nedsættes et politisk dialogforum, hvor bestyrelsesformænd for boligorganisationer og udvalgsformænd for fagudvalg med de største indsatsområder; Plan og Teknik (Jakob Ville), Social og Arbejdsmarked (Villy Søvnald) samt Børn og Uddannelse (Hans Holmer) mødes og drøfter emner af betydning for arbejdet.

Det foreslås, at det politiske dialogforum forankres i Plan og Teknik, idet opgaven er en del af almenboligområdet, og da de fysiske omdannelser ligeledes hører til udvalgets ansvarsområde.

Det foreslås ligeledes at opretholde det hidtidige administrative direktørforum, kaldet Styregruppe Plus, hvor relevante kommunale direktører mødes med boligorganisationernes direktører til drøftelse af forhold, der har betydning for løsninger af opgaver afledt af parallelsamfundslovgivningen.

Sagen behandles i

Plan og Teknik, Social og Arbejdsmarked, Børn og Uddannelse, Senior (orientering), Sundhed og Fritid (orientering), Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren, social- og arbejdsmarkedsdirektøren og den konstituerede børne- og uddannelsesdirektør foreslår,

at der nedsættes et politisk dialogforum mellem kommunen og de 3 relevante boligorganisationer vedrørende udmøntning af parallelsamfundslovgivningen i Munkebo og Skovvejen/Skovparken jævnfør beskrivelse i sagsfremstillingen,

at dialogforummet forankres under Plan- og Teknikudvalget, og hvor udvalgsformanden for henholdsvis Plan og Teknik (Jakob Ville), Social og Arbejdsmarked (Villy Søvnald) samt Børn og Uddannelse (Hans Holmer) udpeges som kommunale repræsentanter.

Beslutning Plan og Teknik den 31-05-2022

Forslaget indstilles til godkendelse med den tilføjelse, at Birgitte Munk Grunnet (formand for Social Bæredygtighed) også udpeges som kommunal repræsentant til dialogforummet.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Beslutning Sundhed og Fritid den 02-06-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Forslaget indstilles til godkendelse med den tilføjelse, at Birgitte Munk Grunnet (formand for Social Bæredygtighed) også udpeges som kommunal repræsentant til dialogforummet.

Beslutning Senior den 07-06-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Med parallelsamfundslovgivningen blev Skovvejen/Skovparken og Munkebo i 2018, af den daværende Regering, udnævnt til "hårde ghettoområder" med krav om udarbejdelse af en udviklingsplan for hvert område. De to udviklingsplaner blev udarbejdet i et tæt samarbejde mellem kommunen og boligorganisationerne og godkendt af Byrådet i maj 2019.

I 2022 benævnes Skovvejen/Skovparken som et omdannelsesområde, mens Munkebo er et forebyggelsesområde. Begge områder skal gennemføre udviklingsplanerne, som blev godkendt i 2019.

Parallelsamfundslovgivningen bygger på 4 indsatsområder: Fysisk omdannelse af de udsatte boligområder; håndfast styring af hvem, der kan bo i udsatte boligområder; styrket politiindsats og indsatser for en god start på livet for børn og unge.

For at sikre et strategisk sigte og koordinerede indsatser i arbejdet med udviklingsplanernes fysiske gennemførelse samt indsatser på børneområdet, arbejdsområdet, kultur/fritidsområdet m.fl. har der i sidste byrådsperiode været nedsat et §17 stk. 4 udvalg (Udvalget for Udfordrede boligområder (UUB)), ligesom en organisering på et administrativt niveau har sikret, at opgaver blev igangsat og koordineret i dialog mellem de involverede boligorganisationer og relevante kommunale fagområder.

Det tidligere UUB havde som formål at igangsætte initiativer, der kunne få de berørte boligområder af Regeringens ghettolister. Ved løbende møder fulgtes udviklingen via monitorering på ghettokriterierne, ligesom oplæg og input gav inspiration for drøftelser af nye initiativer og indsatser i områderne. UUB udarbejdede strategien "Fra ghetto til get-to", en strategi, der bl.a. tager udgangspunkt i kultur/fritidsaktiviteter og tryghedsskabende initiativer.

Udvalgsmøderne har haft sigte på at udveksle viden kommune og boligorganisationer imellem og give oplysning, netværk, idégenerering for en fremdrift i forhold til at implementere parallelsamfundslovgivningens brede opgavesæt. Ved evaluering i udvalgets afslutning var der bred enighed om, at udvalgsmøderne har bibragt højere smidighed i løsning af opgaverne, dette ud fra mødernes resultat i netværk, retningskabelse og fælles delmål.

I forhold til de fysiske udviklingsplaner, var det i den første lange periode uafklaret, hvilke fysiske tiltag, der skulle løse implementering af udviklingsplanerne.

Byrådet har i 2021 bevilget midler til køb af det nuværende center i Skovvejen/Skovparken, så denne matrikel kan bringes i spil i den store omdannelse for området.

Desuden er det besluttet, at det store greb i Munkebos fysiske omdannelse er nedreovering af 3 boligblokke (92 lejemål) for at give plads til opførelse af et nyt plejehjem, mens der for Skovvejen/Skovparkens vedkommende foregår et større arbejde for at få afklaret, hvordan den kommunalt indkøbte centergrund skal inddrages som et kommunalt bidrag til et nyt bydelscenter (jævnfør udviklingsplanen).

Fokus i opgaven med at løse udfordringer i parallelsamfundsopgaven er dermed i dag i høj grad at få implementeret de fysiske helhedsplaner – den fysiske omdannelse af områderne, mens øvrige tiltag i parallelsamfundslovgivningen (monitorering, opfølgning på strategien "Fra ghetto til get-to", lovgivning på dagtilbudsområdet m.m.) er opgaver, der nu er søsat og skal følges og eventuelt justeres hen ad vejen.

Det er forvaltningernes vurdering, at det fortsat er vigtigt, at der er et fælles strategisk sigte og koordineret indsats på tværs af Kolding Kommune og boligorganisationerne, hvor boligorganisationer og politikere kan drøfte udvikling og fremgang i arbejdet i de udfordrede boligområder.

Boligorganisationerne har ligeledes givet udtryk for, at de ønsker etableret et forum, hvor de får mulighed for fortsat at drøfte og følge udviklingsplanområdernes udvikling sammen med udvalgte politikere.

Politisk dialogforum

Det foreslås derfor, at der nedsættes et politisk dialogforum, hvor bestyrelsesformænd for boligorganisationer og udvalgsformænd for fagudvalg med de største indsatsområder; Plan og Teknik (Jakob Ville), Social og Arbejdsmarked (Villy Søvnald) samt Børn og Uddannelse (Hans Holmer) mødes 2 gange årligt og drøfter emner af betydning for arbejdet. Det foreslås, at det politiske dialogforum forankres i Plan og Teknik, idet opgaven er en del af almenboligområdet, og da de fysiske omdannelser ligeledes hører til udvalgets ansvarsområde.

Administrativt samarbejde mellem forvaltninger og boligorganisationer

Der lægges ligeledes op til at opretholde det hidtidige administrative direktørforum, kaldet Styregruppe Plus, hvor relevante kommunale direktører mødes med boligorganisationernes direktører til drøftelse af forhold, der har betydning for løsninger af opgaver afledt af parallelsamfundslovgivningen. Direktørkredsen udgøres af by- og udviklingsdirektøren, børne- og uddannelsesdirektøren, social- og arbejdsmarkedsdirektøren samt senior-, sundheds-, og fritidsdirektøren, mens kommunaldirektøren kan deltage ad hoc afhængigt af dagsordenen. Mødekadencen vil som udgangspunkt være 2 gange årligt med mulighed for møder ad hoc ved behov.

På nuværende tidspunkt er desuden nedsat to administrative styregrupper for henholdsvis Munkebo og Skovvejen/Skovparken med deltagelse af medarbejdere fra By- og Udviklingsforvaltningen og de relevante boligorganisationer. Disse har til opgave at koordinere udmøntning af udviklingsplanernes fysiske omdannelser og sikre styring af, hvem der kan flytte til områderne.

Desuden sikres det, via en koordineringsgruppe, at der sker løbende samarbejde, videndeling og koordinering mellem ovennævnte indsats og Byliv Kolding.

Bilag

Dialog- og samarbejdsforum parallelsamfundslovgivning udviklingsplaner og strategi fra ghetto til get-to.PPTX

Punkt 11: Introduktion til den socialøkonomiske virksomhed Slotssøbadet

21/25989

Resumé

Kolding Kommune har igennem mange år haft et tæt samarbejde med Slotssøbadet som socialøkonomisk virksomhed, både i den tidlige udvikling af socialøkonomi i Kolding og i samarbejdet med Den Sociale Kapitalfond.

På mødet holder direktør for Slotssøbadet, Otto Skak, et oplæg omkring Slotssøbadets virke som socialøkonomisk virksomhed og som lokalt samlingspunkt for en række initiativer.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har igennem mange år haft et tæt samarbejde med Slotssøbadet som socialøkonomisk virksomhed, både i den tidlige udvikling af socialøkonomi i Kolding og i samarbejdet med Den Sociale Kapitalfond, hvor Slotssøbadet deltog i nogle af de første udviklingsforløb.

Ud over Slotssøbadet drives også Danhostel Kolding, Forum Kolding Bramdrupdam og KongeåBadet i Vamdrup. Der er indgået en virksomhedscenteraftale med både Slotssøbadet og Forum Kolding Bramdrupdam med ugentlige opfølgingsmøder med en fast kontaktperson fra Jobcenter Kolding. Alle fire afdelinger bringes fleksibelt i spil, for at opnå det bedste match i fht. opgaver mv. Virksomhedscentrene har til formål at understøtte sårbare borgeres vej ud på arbejdsmarkedet.

Ud over en række medarbejdere, der er blevet ansat på ordinære vilkår eller er formidlet videre til ansættelse i andre virksomheder, har Slotssøbadet i dag ansat 10 medarbejdere i fleksjob, 4 i ansættelse med løntilskud (fortidspensionister). Dertil kommer en række virksomheds-praktikker.

Der er afsat i alt 30 min. til introduktion, rundvisning og spørgsmål.

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 12: Resultat af hjemløsekortlægning

22/8177

Resumé

Forvaltningen er blevet bedt om at redegøre for hjemløsesituationen i Kolding Kommune.

Social- og Handicapchef, Gülcan G. Grud, vil på mødet præsentere resultatet af en ny kortlægning af hjemløseområdet i Kolding.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked og Udsatterådet (orientering).

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at resultatet af kortlægningen tages til efterretning og drøftes,

at forvaltningen udarbejder et forslag til en procesplan for udarbejdelse af en strategi for hjemløseområdet, der præsenteres for udvalget på mødet den 17. august 2022.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 10-05-2022

Sagen udsættes til næste møde.

Fraværende:

Trille Nikolajsen

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked drøftede resultatet af kortlægningen og tog kortlægningen til efterretning.

Social og Arbejdsmarked godkendte, at forvaltningen laver et forslag til en procesplan for udarbejdelse af en strategi for hjemløseområdet, der præsenteres for udvalget på mødet den 17. august 2022.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Sagsfremstilling

Kolding Kommune havde i den seneste hjemløsetælling fra 2019 72 hjemløse borgere (VIVE). Tallet fra VIVE er formentligt ikke helt retvisende, men skal ses som et minimumsantal. En ny hjemløsetælling fra VIVE vil blive offentliggjort i løbet af efteråret 2022.

Kolding Kommune ønsker at sikre, at kommunens indsatser på hjemløseområdet fungerer så godt som muligt og har derfor foretaget en ny hjemløsekortlægning.

Kortlægningen skal sikre et fælles vidensgrundlag, som det kommende arbejde med en ny hjemløsestrategi kan tage udgangspunkt i. Kortlægningen kaster et analytisk blik på hjemløseområdet i Kolding Kommune og forholder sig til de eksisterende indsatser og deres udformning.

Kortlægningen indeholder:

- Et overblik over antallet af og karakteristika ved hjemløse i Kolding
- En redegørelse for Kolding Kommunes nuværende hjemløseindsatser
- En identificering af udfordringer i arbejdet med at få hjemløse borgere i egen bolig

Kortlægningen finder bl.a., at:

- Kolding Kommune har omkring 72 hjemløse borgere (VIVE, 2019). Størstedelen bor på forsorgshjem eller lever som "sofasurfere".
- Kolding har en lang række indsatser henvendt til hjemløse borgere, herunder bl.a. Overmarksgården, Hyttebyen, støttekontaktpersoner (SKP) og Folkekøkkenet.

- Udfordringerne relateret til at få hjemløse borgere i egen bolig kan inddeles under overskrifterne: Det offentlige systems indretning, indsatsernes udformning, borgerens levevis samt trivselsmæssige faktorer

Forvaltningen anbefaler, at der udarbejdes en strategi for hjemløseområdet, og foreslår derfor, at der udarbejdes et forslag til en procesplan herfor, der fremlægges på næste møde i udvalget.

Bilag

Resultater af hjemløsekortlægningen 2022

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 13: Magtanvendelse 2021 på voksenområdet

22/1968

Resumé

Orientering om magtanvendelser i 2021 for voksne borgere på handicap- og psykiatriområdet, som Kolding Kommune er handlekommune for.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked og Handicaprådet (orientering)

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 10-05-2022

Sagen udsættes til næste møde.

Fraværende:

Trille Nikolajsen

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Sagen udsættes til næste møde.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Sagsfremstilling

Der skal årligt udarbejdes en oversigt over antallet af akutte og ansøgte magtanvendelser over for de borgere, som kommunen er ansvarlig for.

Magtanvendelse er et fysisk indgreb i selvbestemmelsesretten. Det grundlæggende princip er, at magtanvendelse aldrig må erstatte omsorg, pleje og pædagogisk hjælp. Hvis magtanvendelse er påkrævet, skal det udøves skånsomt og så kortvarigt som muligt.

Serviceoven indeholder mulighed for at personalet, i visse situationer, akut kan træffe beslutning om at anvende magt uden en forudgående afgørelse fra kommunen. Eksempelvis kan personalet fastholde, tilbageholde eller føre en borger tilbage til sin bolig, når borgeren er til fare for sig selv eller andre.

Derudover er der efter serviceoven mulighed for at ansøge borgerens handlekommune om tilladelse til at anvende magt over for en bestemt borger. Serviceoven indeholder hjemmel til at borgerens handlekommune kan træffe afgørelse om indgreb i form af særlige døråbnere, stofseler, tryghedsskabende velfærdsteknologi og optagelse i særligt botilbud uden samtykke. Andre former for anvendelse af magt er ikke tilladt, men kan eventuelt vurderes som omfattet af reglerne om nødværge eller nødret.

I forhold til borgere, der er anbragt i en boform som følge af en strafferetlig afgørelse, har kommunen mulighed for at træffe afgørelse om yderligere indgreb efter serviceoven. Lederen af boformen kan træffe en foreløbig afgørelse om indgreb, hvis en afgørelse ikke kan afvente kommunens sagsbehandling. Eksempelvis kan en sag være uopsættelig, hvis en anbragt borger har tændstikker eller kniv med på værelset og tidligere har anvendt sådanne genstande til kriminalitet.

Magtanvendelse skal registreres og indberettes til borgerens handlekommune, hvilket er den kommune, der har ansvaret for borgerens ophold i tilbuddet. Derudover skal Socialtilsynet orienteres om magtanvendelse, der har fundet sted på tilbud, som Socialtilsynet fører tilsyn med. I Socialtilsynet indgår indberetningerne om magtanvendelse i Socialtilsynets driftsorienterede tilsyn.

Voksenrådgivningen skal som borgerens handlekommune vurdere, om en indberetning om akut magtanvendelse giver anledning til bemærkninger eller ændringer i kommunens afgørelse om hjælp, ligesom Voksenrådgivningen skal tage stilling til ansøgninger om tilladelse til magtanvendelse.

Magtanvendelser voksenområdet 2021

Akut indgreb – handicap og psykiatri

I 2021 er der modtaget 238 indberetninger om akutte indgreb på Kolding Kommunes egne tilbud, på private tilbud eller tilbud beliggende i andre kommuner, hvor Kolding Kommune er handlekommune.

Der er modtaget 106 indberetninger om magtanvendelse, hvor Voksenrådgivningen har vurderet, at der ikke har været tale om magtanvendelse.

Nedenstående tabel viser hvordan de indberettede magtanvendelser i 2021, for så vidt angår akutte indgreb, er blevet vurderet af Voksenrådgivningen. Til sammenligning er tilsvarende tal for 2020 indsat.

Akutte indgreb	Afværgehjælp § 124c	Fastholdelse § 124d	Personlig hygiejne § 136a, stk. 1	Nødret/nødværge	Uden hjemmel
Rytterskolevej	2020: 0 2021: 1				2020: 1 2021: 0
Sjællandsvej			2020: 0 2021: 26**		2020: 1 2021: 0
Marielund					2020: 0 2021: 2
Centervej***	2020: 0 2021: 6	2020: 0 2021: 37			2020: 0 2021: 12
Kernen	2020: 0 2021: 1				
Tinghøj		2020: 0 2021: 1			
Udenbys borgere*	2020: 3 2021: 0	2020: 22 2021: 37		2020: 2 2021: 0	2020: 3 2021: 7

*Med "udenbys borgere" menes borgere, der bor i botilbud i andre kommuner, og hvor Kolding Kommune er handlekommune.

** Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejne-situationer kan efter serviceloven både ske akut og som et indgreb, foretaget på baggrund af en afgørelse fra kommunen (forhåndsgodkendt). Disse registrerede indberetninger vedrører alle forhåndsgodkendt magtanvendelse.

***Der er i 2021 sket en stigning i antallet af magtanvendelser. En del af stigningen er knyttet til en meget særlig situation, hvor der bl.a. var behov for et skift af de fysiske rammer, som skulle foretages efter servicelovens regler om magtanvendelse.

Nedenstående tabel viser antallet af indberettede magtanvendelser, som Voksenrådgivningen har modtaget i 2021 efter de særlige regler, der alene gælder for borgere med en nedsat psykisk funktionsevne, som er anbragt i henhold til en strafferetlig afgørelse, hvor lederen af boformen i en akut situation har truffet beslutning om at anvende magt. Det kan eksempelvis være en boform som Kofoedsminde. I 2020 blev der ikke modtaget indberetninger om magtanvendelse efter disse regler.

Institution	Undersøgelse af den anbragtes opholdsrum og ejendele, jf. serviceloven § 137 h, stk. 1.	Inddragelse af den anbragtes effekter, jf. § 137 i, stk. 1.
Sikrede og ikke sikret boformer omfattet af kapitel 24 d	1	1

Voksenrådgivningen har organiseret arbejdet med magtanvendelse i et magtanvendelsesteam, som løbende drøfter indberetninger om akut magtanvendelse og ansøgninger om magtanvendelse.

Et fokusområde for arbejdet i magtanvendelsesteamet vil fremadrettet være opfølgning i de tilfælde, hvor der bliver modtaget flere indberetninger om magtanvendelse vedrørende den samme borger, eller der bliver modtaget gentagne indberetninger fra det samme tilbud, hvilket skal sikre en relevant og hurtig dialog med botilbuddet. Desuden er det planlagt, at i de sager, hvor Voksenrådgivningen har truffet afgørelse om forhåndsgodkendt magtanvendelse, skal der være øget fokus på botilbuddenes registreringer af brugen af disse.

Ansøgt brug af magt – handicap og psykiatri

Voksenrådgivningen har i 2021 modtaget 18 ansøgninger om magtanvendelse, herunder har Voksenrådgivningen behandlet 1 sag om flytning uden samtykke. Sagen om inddragelse af effekter er behandlet efter de særlige regler i serviceloven, der gælder for personer, som er anbragt i henhold til en strafferetlig afgørelse.

I 2020 modtog Voksenrådgivningen 13 ansøgninger om magtanvendelse.

Nedenstående tabel viser antallet af ansøgte tilladelser, som Voksenrådgivningen har modtaget i 2021 på handicapområdet. Tallene for 2020 er medtaget i tabellen til sammenligning.

Ansøgte tilladelser	2021	2020
Særlige døråbnere	0	3
Fastspænding med stofsele el. lign.	9	5
Tryghedsskabende velfærdsteknologi *	6	3
Flytning uden samtykke	1	2
Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituationer	1	0
Inddragelse af effekter	1	0
I alt	18	13

*Social- og Ældreministeriet har i en bekendtgørelse fastsat regler om, hvilke former for tryghedsskabende velfærdsteknologiske løsninger, der må anvendes. Bekendtgørelsen bliver udarbejdet efter indstilling fra Rådet for Tryghedsskabende Velfærdsteknologi, som mindst en gang årligt udarbejder en liste med forslag til egnede løsninger. De velfærdsteknologier, som er omfattet af bekendtgørelsen, skal være egnede til at understøtte borgerens bevægelsesfrihed, omsorg, værdighed, tryghed eller sikkerhed. Eksempelvis kan der være tale om en teknologisk løsning i form af en GPS.

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 14: Borgerindsigt om misbrugsbehandling

16/10497

Resumé

En borger med tidligere tilknytning til misbrugsmiljøet vil på mødet holde et oplæg om fordelene ved en klinik for misbrugsbehandling.

Sagen behandles i

Social- og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at oplægget drøftes.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen til efterretning og besluttede, at forvaltningen til mødet i august udarbejder et udvidelsesforslag, som redegør for mulighederne for at etablere en heroinklinik. Det afdækkes i den forbindelse, om de omkringliggende kommuner ønsker at deltage i etableringen af en heroinklinik.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Sagsfremstilling

En borger med tidligere tilknytning til misbrugsmiljøet vil på mødet holde et oplæg om fordelene ved en klinik for misbrugsbehandling.

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 15: Energiredegørelse 2021 - Social- og Arbejdsmarked

22/14936

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen har i lighed med tidligere år udarbejdet en energiredegørelse, som i detaljer redegør for energiforbruget i de kommunale ejendomme.

Energiredegørelsen giver et overblik over energiforbruget i de kommunale ejendomme i perioden 2006-2021. Forbruget er vurderet i forhold til Energihandleplan III, hvori der er fastsat konkrete målsætninger til reduktion af el, vand og varme i 2021.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

By- og Udviklingsdirektøren foreslår,

at orientering om energiredegørelse 2021 tages til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen om energiredegørelse 2021 til efterretning.

Fraværende:

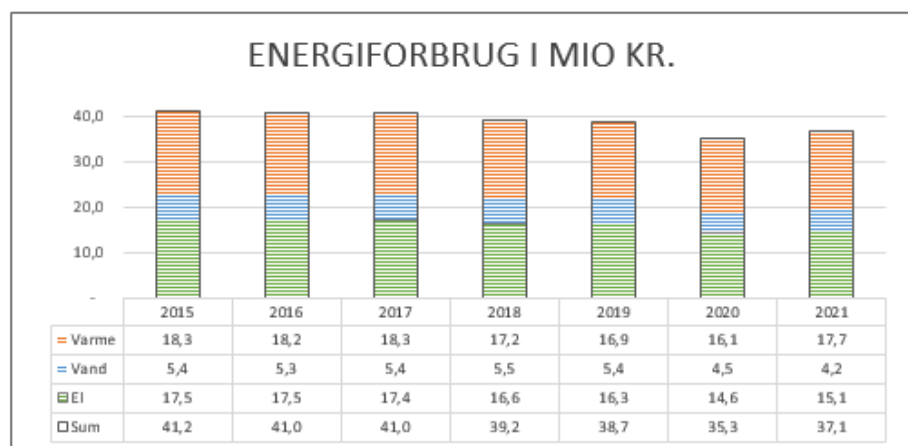
Birgitte Munk Grunnet

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen har udarbejdet Energiredegørelse 2021. Energiredegørelsen giver et overblik over energiforbruget i de kommunale bygninger fra 2006-2021. Disse forbrugsoversigter er vurderet i forhold til Energihandlingsplan III, hvori der er fastsat konkrete målsætninger til reduktion af el, vand og varme i 2025.

Energiredegørelsen for 2021 omhandler Kolding Kommunes forbrug af el, vand og varme i kommunens ejede og lejede ejendomme.

Nedenstående figur viser det økonomiske overblik over energiforbruget i årrækken 2015-2021. Baggrund for tallene er beskrevet i Energiredegørelsen.



Redegørelsen omfatter en vurdering og fremlægning af:

- Kolding Kommunes samlede forbrug af el, vand og varme
- Forbruget under de enkelte politikområder
- Mål og planer for energibesparelser i de kommunale ejendomme
- Investeringer i energibesparende tiltag
- De kommunale ejendommers samlede miljøbelastning
- Den årlige forrentning opnået af investeringer i Energihandleplanen

Den nuværende Energihandleplan III forløber i perioden 2015-2025, hvor der hvert år investeres 13 mio. kr. i energibesparende foranstaltninger. Ud over den økonomiske besparelse reduceres CO2 udledningen og mere bæredygtige løsninger implementeres.

Energihandleplan III har som mål at opnå følgende besparelser i 2025 i forhold til 2015:

MÅL 2025 OPNÅET 2021

El: 17 % El: 11 %

Vand: 20 % Vand: 20 %

Varme: 10 % Varme: 1,1 %

I 2020 og 2021 er der opnået et fald i energiforbruget primært på grund af coronanedlukningen. Dog er tendensen generelt nedadgående og målsætninger forventes opnået på både el og vand. Varmeforbruget er dog ikke faldet helt som forventet, hvilket der er flere årsager til.

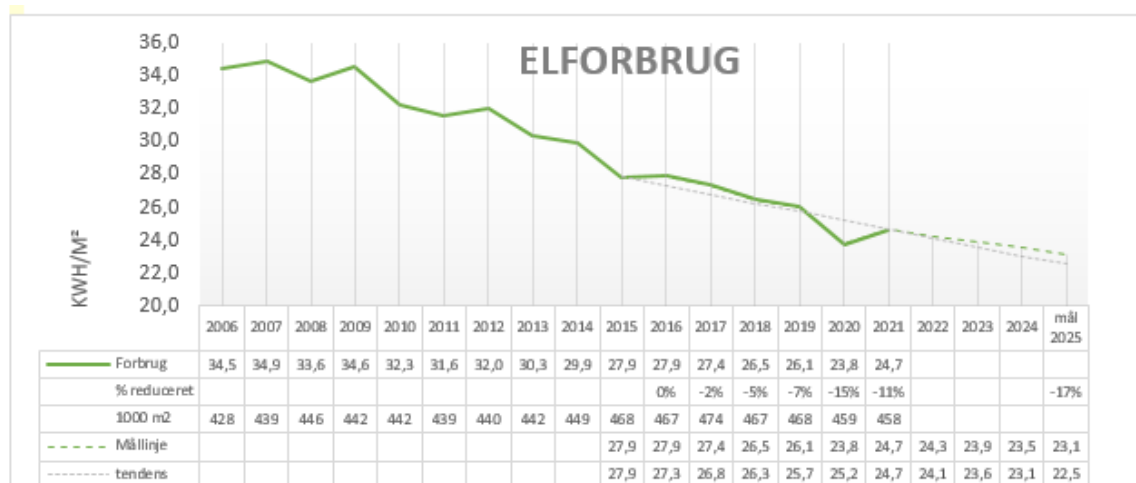
Ud over de i Energihandlingsplan III opstillede mål for reduktion af forbrug på el, vand og varme, lægger Energihandleplanens arbejde sig op ad den nye Bæredygtighedsstrategi i forhold til reduktion af CO2.

Status for reduktion af energi- og vandforbrug i forhold til målsætninger (forbrug pr. m²):

Elforbrug

Det samlede elforbrug i perioden 2015 til 2021 er faldet med i alt 11 % til 24,7 kWh/m² eller 15,1 mio. kr. ekskl. moms. Forbruget er steget i forhold til 2020 som forventet, da bygningerne igen er taget i brug efter coronanedlukningen. Dog er forbruget i nedadgående retning som forventet i forhold til målet for 2025.

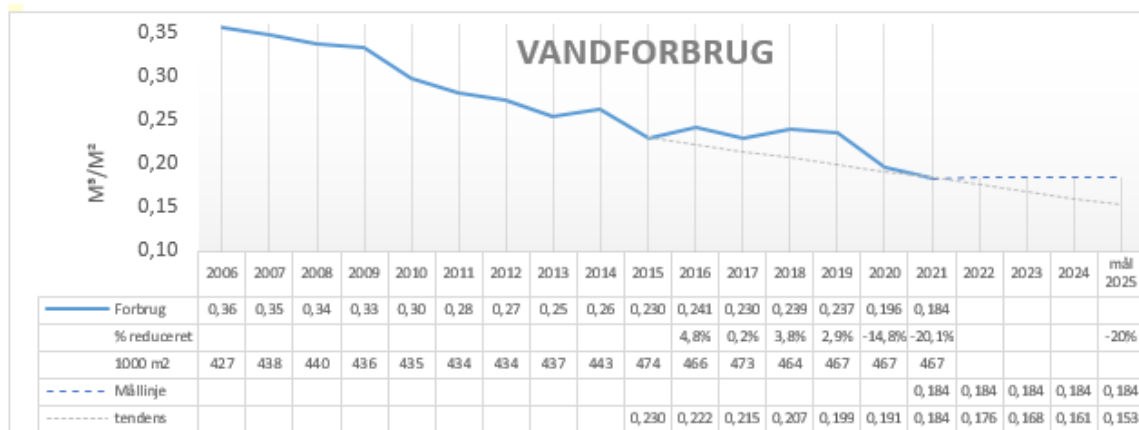
Der er i 2021 gennemført en del investeringer for at nedbringe elforbruget, herunder en del konverteringer til LED-belysning, samt udskiftning af gamle udtjente ventilationsanlæg. Det forventes, at målet for 2025 vil kunne opnås.



Vandforbrug:

Vandforbruget er faldet i 2021 med 20,1 % ift. 2015 til 0,184 m³/m², svarende til et samlet forbrug på 4,2 mio. kr. ekskl. moms pr. år. Forbruget falder i 2021 som forventet, men skyldes i nogen grad de mange nedlukninger, der har været, grundet corona. Målsætning for 2025 er derfor opnået på nuværende tidspunkt og det vil fremadrettet handle det om at fastholde det lave niveau, selvom brug af bygningerne vil være normaliseret igen.

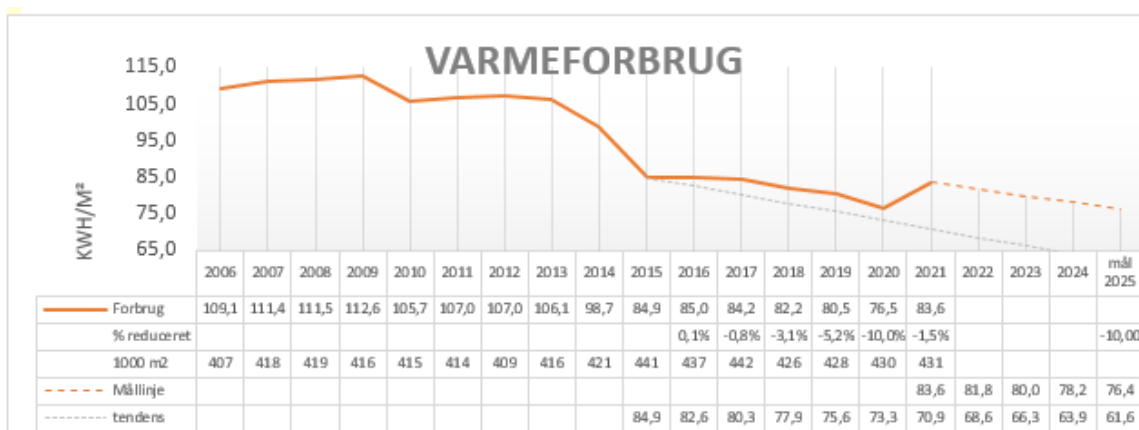
Der er i 2021 investeret i vandbesparende indsatser, herunder berøringsfri vandhaner til berøringsfri.



Varmeforbrug:

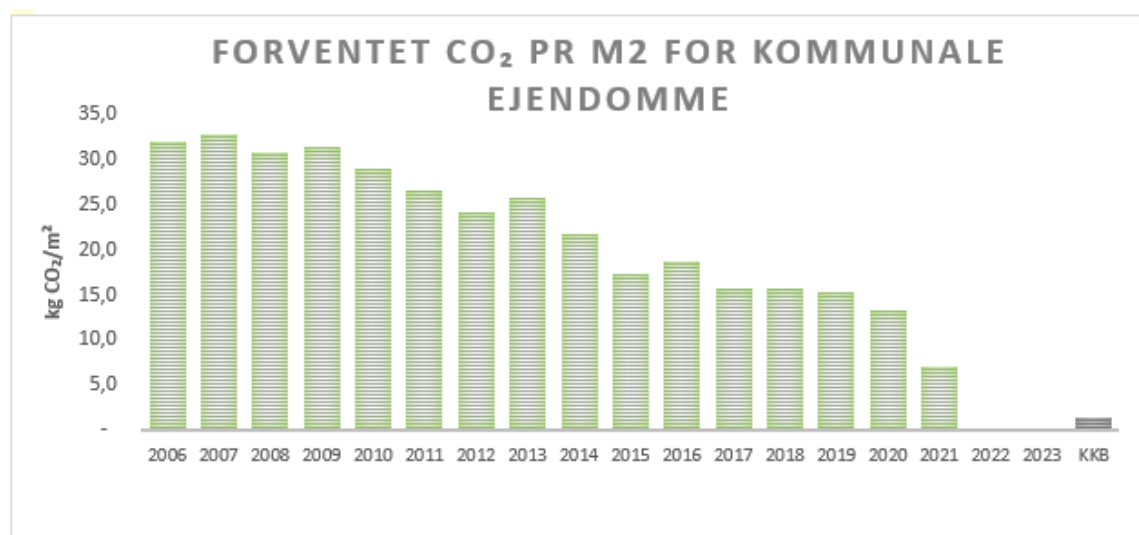
Varmeforbruget er i 2021 faldet med 1,1 % ift. 2015 til 83,6 kWh/m² svarende til et samlet forbrug på 17,7 mio. kr. ekskl. moms. Forbruget er ikke nedadgående, som det ellers var forventet og der er flere årsager til dette som gennemgås i Energiredegørelsen.

Der arbejdes løbende på at optimere driften af varmeanlæg, udskifte komponenter samt efterisolering og udskiftning af vinduer. Derudover er indeklimastrategien sat i værk, for at få klare retningslinjer for blandt andet indetemperaturen, så vi undgår unødvendigt høj temperatur. Derudover arbejdes på højtryk for at få bedre drift af CTS-anlæg.



CO₂-udledning

CO₂-udledningen i perioden 2006 til 2021 samt den forventede belastning frem til 2023, hvor målet i Bæredygtighedsstrategien er reduktion af CO₂ på varme til 90 % neutral og elforbrug 100 % CO₂ neutral. For at komme dertil skal der konverteres en del naturgasejendomme over på varmepumper eller fjernvarme og el skal indkøbes som grøn strøm.



Kolding Kommune har lige nu 1 oliefyr, som i 2022 overgår til varmepumpe. Mange ejendomme, der forsynes med naturgas, har også fået installeret varmepumper. Der er 24 solcelleanlæg på kommunale bygninger, som producerer strøm.

Forrentning af investeringer i Energihandleplanen.

Den årlige forrentning er beregnet ud fra den forventede besparelse i kWh pr. år og i forhold til årets investeringer til energispareprojekter.

Energihandleplanen 2021 resulterede i en forventet forrentning på 10,4 % pr. år eller 1.361.000 kr. ekskl. moms i forhold til en investering på 13.144.000 kr. ekskl. moms.

Forventede aktiviteter i 2022:

- CTS Strategi: Optimering af den automatiske bygningsdrift på alle niveauer
- Nyt EMS: Indkøb af nyt energistyringsprogram, som via alarmsystemer og automatisk dataopsamling kan hjælpe med at finde frem til de bedste indsatsområder
- Intern ESCO: Energiforbedrende tiltag i forbindelse med planlagt bygningsvedligehold
- Adfærds kampagner: Skabe fokus på energibesparende adfærd i de kommunale bygninger
- Energibesparende tiltag: Investere i tiltag på bygningsmassen, der giver energibesparelser med tilbagebetalingstid på max 10 år.

Bilag

Energiredegørelse 2021

Bilag til energiredegørelsen - Socialpolitik.pdf

Bilag til energiredegørelsen - Socialøkonomipolitik.pdf

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 16: Multikulturelt forum - supplerende medlem fra Social og Arbejdsmarked

22/18603

Resumé

Byrådet godkendte den 22. marts 2022, at nedsætte Multikulturelt forum som et §17 stk. 4 udvalg, hvis rolle skal være at rådgive og fungere som høringspart i forhold til Social og Arbejdsmarked og Byrådet omkring integrationsspørgsmål.

På møde i Social og Arbejdsmarked den 10. maj 2022, blev der lagt op til at udvalget skulle godkende de udpegede repræsentanter fra de etniske foreninger og organisationer, som alle blev godkendt.

I den forbindelse stillede Birgitte Munk Grunnet forslag om at Multikulturelt forum udvides, så både formand og næstformand fra Social og Arbejdsmarked deltager i forummet, hvilket udvalget tilsluttede sig.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked og Byrådet.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår, at Social og Arbejdsmarked indstiller følgende til Byrådets godkendelse;

at formand og næstformand for Social og Arbejdsmarked fremover er faste medlemmer af Multikulturelt forum,

at Birgitte Munk Grunnet udpeges til nyt medlem af Multikulturelt forum.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked indstiller følgende til Byrådets godkendelse,

at formand og næstformand for Social og Arbejdsmarked fremover er faste medlemmer af Multikulturelt forum,

at Birgitte Munk Grunnet udpeges til nyt medlem af Multikulturelt forum.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 22. marts 2022 at nedsætte Multikulturelt forum som et §17 stk. 4 udvalg, hvis rolle skal være at rådgive og fungere som høringspart i forhold til Social og Arbejdsmarked og Byrådet omkring integrationsspørgsmål.

På møde i Social og Arbejdsmarked den 10. maj 2022 blev der lagt op til, at udvalget skulle godkende de udpegede repræsentanter fra de etniske foreninger og organisationer, og disse blev alle godkendt.

Efterfølgende stillede Birgitte Munk Grunnet forslag om at Multikulturelt forum udvides, så både formand og næstformand fra Social og Arbejdsmarked har en fast plads som medlemmer af forummet.

Et enigt Social og Arbejdsmarked tilsluttede sig dette og indstiller til Byrådets godkendelse, at formand og næstformand fra Social og Arbejdsmarked fremover er faste medlemmer af Multikulturelt forum og, at Birgitte Munk Grunnet udpeges som nyt medlem af Multikulturelt forum.

Multikulturelt forum godkender selv deres forretningsorden på det første møde i perioden, og forretningsordenen er vedlagt sagen som bilag med de nye tilføjelser.

Bilag

Revideret forretningsorden for Multikulturelt forum - Udkast.pdf

Nedsættelse af Multikulturelt forum - godkendt af Byråd

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 17: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

21/20861

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære kommunale aktiviteter, medlemmer af Social og Arbejdsmarked.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at Social og Arbejdsmarked drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager kommunale hverv.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked godkendte deltagelse i aktiviteter.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Bilag

Deltagelse i aktiviteter 2022 - Social og Arbejdsmarked

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 18: Orientering fra Social- og Arbejdsmarkedsområdet

21/20861

Resumé

Orientering fra Social- og Arbejdsmarkedsområdet;

- Bedre indsatser i ressourceforløb
- Personlige borgerstyrede budgetter
- Frivillig hjemvenden og bedre integration
- Orientering vedr. ledsagerordning

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Bilag

Notat om resultater af projekt Bedre indsats i ressourceforløb.doc

Resultater personlige borgerbudgetter -juni 2022

Notat om resultater af projekt Frivillig hjemvenden og bedre integration.DOCX

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 19: Orientering fra formanden

21/20861

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 07-06-2022

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Fraværende Birgitte Munk Grunnet

Punkt 20: Underskriftsark

21/20861

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.