

REFERAT Børn og Uddannelse d. 07-06-2023

Mødedato Onsdag d. 07. juni 2023 kl. 07:45

Mødested Mødelokale 0.1

Mødedeltagere Hans Holmer, Tobias Jørgensen, Filip Bekic Bladt, Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Jan Schjerning, Mads Kloppenborg-Skrumsager

Indholdsfortegnelse

Bedre tid til børnene.....	3
Fokusområder og politiske mål i Kolding Kommunes nye handicappolitik.....	5
Status - fremtidig struktur for 10. klasse.....	8
Skoleprognose 2023.....	10
Muligheder for privat pasning og hjemmepasning af børn.....	11
Evaluering af møderne i Brugernævn og Dialogforum.....	14
Fastsættelse af frister for sagsbehandlingstider.....	16
Anlægspuljens formål 2023.....	17
Ungdommens Studiefond - legatansøgning 2023.....	19
Opsporing af gravide misbrugere.....	20
Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2024-2027, Børn og Uddannelse.....	22
Budgetudvidelsesforslag Børn og Uddannelse 2024-2027.....	26
Budgetopfølgning pr. 30. april 2023, Børn og Uddannelse.....	27
Nøgletal på udvalgets område.....	30
Orientering om nyt på udvalgets område.....	31
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	32
Orientering fra formanden.....	33
Underskriftsside.....	34

Punkt 1: Bedre tid til børnene

22/35996

Resumé

På udvalgsseminaret i august 2022 bad udvalget for Børn og Uddannelse forvaltningen igangsætte et eftersyn af den pædagogiske værktøjskasse i dagtilbud i relation til målsætningen ”Vi vil i dialog med personalet sikre mere tid til børnene, at de kan bruge tiden bedre - mindre måling og mere mening” fra Byrådets politiske arbejdsgrundlag. Herefter igangsatte forvaltningen en proces med dagtilbuddene, og resultaterne fremlægges nu for udvalget.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen godkendes,

at redegørelsen om eftersynet af de pædagogiske udviklingsredskaber godkendes, og

at et eftersyn af de pædagogiske udviklingsredskaber fremadrettet årligt drøftes i de lokale MED-udvalg.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

På udvalgsseminar i august 2022 arbejdede Børn og Uddannelse med dele af Byrådets politiske arbejdsgrundlag ”Fremtidens Bæredygtige Kommune” og var bl.a. i dialog med personale fra dagtilbud om målsætningen ”Vi vil i dialog med personalet sikre mere tid til børnene, at de kan bruge tiden bedre - mindre måling og mere mening”.

Udvalget bad på seminaret forvaltningen vende tilbage med et eftersyn af den pædagogiske værktøjskasse i dagtilbud med henblik på at sikre, at det enkelte dagtilbud kan arbejde med meningsgivende redskaber i en balance, der understøtter den fælles retning, men også giver dagtilbuddene mulighed for at vælge til og fra efter en lokal, professionel vurdering.

Forvaltningen har fastsat, hvilke pædagogiske udviklingsredskaber der som minimum skal understøtte de nationalt forpligtede krav til vidensindsamling, refleksion og vurderinger. Derudover har det enkelte dagtilbud mulighed for at benytte yderligere redskaber. Kravene fremgår af skemaet nedenfor.

De nationale krav

Børneområdets krav til redskaber

Viden om det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Redskab:

- Kompetencehjulet (skal som minimum anvendes i sin fulde form ved børn i udsatte positioner)
- Børnelineal (skal som minimum anvendes ved børn i udsatte positioner).

Sprogvurdering (der gennemføres en sprogvurdering af børn i alderen omkring tre år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for progstimulering.)

Redskab:

- Kompetencehjulet (Sprogdelen).

Systematisk (og databaseret) pædagogisk praksis (praksis fastholdes gennem pædagogisk dokumentation, der danner grundlag for analyse af og systematisk refleksion over sammenhængen mellem læringsmiljøet og børnenes læring og trivsel og udvikling).

Redskab:

- Læringsledelse – Dagtilbud
- Det pædagogiske tilsyn (KIDS redskabet).

Overlevering af relevante oplysninger i forbindelse med overgang til skolen.

Redskab:

- Kolding Kommunes interne overleveringsskema.

Som opfølgning på brugen af redskaberne har forvaltningen lavet en spørgeskemaundersøgelse om dagtilbuddenes brug af både ovenstående og andre udviklingsredskaber. Alle dagtilbudsledere har desuden gennemført et eftersyn lokalt i egen institution.

Eftersynet omfattede drøftelser i personalegruppen og i MED om, hvilke redskaber der giver eller ikke giver mening for medarbejderne ud fra et pædagogisk udviklingsperspektiv, tidsforbrug m.v.

Eftersynet har flere steder givet anledning til at få gennemgået de pædagogiske udviklingsredskaber, som ligger i den lokale værktøjskasse. Generelt er tilbagemeldingen, at de anvendte pædagogiske udviklingsredskaber giver et fælles afsæt for den pædagogiske indsats.

De obligatoriske udviklingsredskaber Kompetencehjulet og Børnelinealen anvendes til de fleste børn. Børnelinealen, som tager få minutter at benytte, bruges af de fleste dagtilbud mere end en gang årligt. Kompetencehjulet, som kræver mere tid, benyttes af to tredjedele af dagtilbuddene til alle børn, mens en tredjedel primært benytter det til børn i udsatte positioner. Halvdelen af dagtilbuddene benytter Kompetencehjulet en gang årligt, hvor den anden halvdel gør det to eller flere gange årligt.

Herudover har over 80 % af dagtilbuddene valgt at anvende yderligere pædagogiske redskaber til at understøtte vurderingen af barnets trivsel, udvikling og dannelse. Det er bl.a. redskaber som SPU- Skoleparathedundersøgelse, relationsskemaer og redskaber fra GROW (neuropsykologisk relationel pædagogik).

Et dagtilbud beskriver det således:

”På personalemøde med MED-status d 22. marts 2023 drøftede vi dels de værktøjer, vi skal bruge for at understøtte lovgivningen og samtidig hvilke værktøjer, vi har valgt at bruge. Alle var enige om, at vores værktøjer både giver et fagligt perspektiv, et børneperspektiv og et godt udgangspunkt for størst mulig viden om det enkelte barn. Vi holder fast i, at f.eks. Kompetencehjulet fortsat kun laves, hvis personalet mener det giver mening, eller hvis det skal bruges i samarbejdet med eksterne samarbejdspartnere.”

Et andet dagtilbud beskriver det således:

”Det er givtigt at få set på vores redskaber. Vi har ryddet op i de metoder, som vi har dobbelt af. Vi har bevaret de fleste, men fået gjort dem strømlinet...”

Eftersynet har givet anledning til, at der er fokus på at anvende de pædagogiske udviklingsredskaber, som kan understøtte de nationalt forpligtede målinger. Her er Kompetencehjulet et redskab, der kan understøtte flere forpligtelser. I processen er det også blevet tydeligt, at eftersynet har medført, at de pædagogiske udviklingsredskaber, der nu anvendes, er vigtige, rigtige og meningsgivende for medarbejderne. Forvaltningen vil derfor opfordre dagtilbuddene til, at dette eftersyn fremadrettet bliver en del af de lokale MEDudvalgs årlige opgave.

Punkt 2: Fokusområder og politiske mål i Kolding Kommunes nye handicappolitik

23/2035

Resumé

Byrådet har den 24. januar 2023 besluttet, at udvalget for Social Bæredygtigheds arbejde med ”Det gode liv med handicap” skal danne grundlag for et videre arbejde med at udvikle en handicappolitik. Materialet indeholder i høj grad borgerperspektiver, hvorfor der i det videre arbejde har været behov for også at sætte fokus på medarbejderes og lederes faglige perspektiver i en faglig kvalificering.

Borgerperspektivet skal sammen med ledernes og medarbejdernes faglige kvalificering samt input fra brugerorganisationer danne grundlaget for den politiske prioritering af fokusområder og mål i Kolding Kommunes nye handicappolitik. Udvalgene og Handicaprådet kan bidrage med deres input til fokusområder og mål til udvalgmøderne i juni.

Sagen behandles i

Kultur (1. juni)
Social og Arbejdsmarked (6. juni)
Senior (6. juni)
Børn og Uddannelse (7. juni)
Natur, Klima og Miljø (7. juni)
Handicaprådet (8. juni)
Økonomi og Strategi (12. juni)
Plan og Teknik (13. juni)
Sundhed og Fritid (13. juni)

Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalgene og Handicaprådet tager orienteringen om den faglige kvalificering til efterretning,

at udvalgene og Handicaprådet drøfter input til fokusområder og mål for handicappolitikken.

Beslutning Kultur den 01-06-2023

Kultur anbefaler, at et overordnet mål med handicappolitikken er at sikre, at borgere med handicap har lige adgang til at kunne deltage i det offentlige rum og det offentlige liv. Inden for Kulturs område anbefales det, at der arbejdes videre med følgende fokusområder:

- Livet i faser
- Digitalisering og teknologier
- Fysisk tilgængelighed
- Kommunen er ikke hele svaret
- Kultur og fritid.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 06-06-2023

Social og Arbejdsmarked tog den faglige kvalificering til efterretning.

Social og Arbejdsmarked drøftede anbefalinger og peger på, at der er en sammenhæng mellem flere af fokusområderne. Social og Arbejdsmarked anbefaler, at der arbejdes videre med følgende fokusområder:

- Arbejde og uddannelse
- Familie og netværk
- Overgange
- Mødet med kommunen
- Kommunen er ikke hele svaret

Beslutning Senior den 06-06-2023

Ad 1. at – Orienteringen blev taget til efterretning

Ad 2. at – Drøftet.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt og drøftet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget for Social Bæredygtighed har i 2022 udarbejdet fremtidsscenarier og anbefalinger for det gode liv med handicap. Materialet er blevet udarbejdet på baggrund af en inddragende proces med borgere og pårørende, hvor der har været foretaget interviews, dialogmøder og borgermøder med henblik på at udforme fremtidsscenarier og anbefalinger, som imødekommer borgernes behov.

Byrådet har den 24. januar 2023 besluttet, at udvalgets arbejde skal danne udgangspunkt for en ny handicappolitik på tværs af Kolding Kommune. Den ny handicappolitik er forankret i Udvalget Social og Arbejdsmarked.

Faglig kvalificering af ”Fremtidsscenarier og anbefalinger – Det gode liv med handicap”

Ved udarbejdelsen af ”Fremtidsscenarier og anbefalinger – Det gode liv med handicap” har der været en høj grad af borgerinddragelse. Kolding Kommunes medarbejdere og ledere har derimod været inddraget i mindre omfang, hvilket også gør sig gældende i forhold til brugerorganisationer.

På den baggrund er det besluttet at lave en faglig kvalificering af ”Fremtidsscenarier og anbefalinger – Det gode liv med handicap”, hvor medarbejdere og ledere på niveau 3 og 4 inddrages via workshop og interview. På workshop og interview har ledere og medarbejdere bidraget med deres faglige perspektiver på udfordringer i kommunens nuværende arbejde med mennesker med handicap, ligesom de har bidraget med drømme til kommunens fremtidige arbejde med mennesker med handicap. Medarbejdere og ledere er blevet bredt udvalgt fra hele kommunen, hvor kommunen er i kontakt med borgere med handicap. 37 ledere har deltaget i interview, mens 68 medarbejdere har deltaget på workshop.

Fokusområder og mål i handicappolitikken

Hovedelementerne i den kommende handicappolitik vil være politisk udvalgte fokusområder og mål for, hvordan kommunens arbejde med mennesker skal udvikle sig. Det foreslås, at handicappolitikken er længerevarende, eksempelvis 10-årig, for at sikre tid til udvikling og implementering af indsatser. Dette skal også bidrage til, at der udvælges bæredygtige indsatser med stor og langtidsvirkende effekt.

På udvalgsmøderne og Handicaprådsmødet i juni skal alle udvalg bidrage med deres input til fokusområder og mål, som med fordel kan indgå i handicappolitikken. På baggrund af ”Fremtidsscenarier og anbefalinger – Det gode liv med handicap” og den faglige kvalificering heraf er der identificeret følgende temaer:

1. Mødet med kommunen
2. Livet i faser:
 1. Børneliv
 2. Ungeliv
 3. Voksenliv
 4. Seniorliv
3. Familie og netværk
4. Overgange
5. Digitalisering og teknologi
6. Fysisk tilgængelighed
7. Sundhed
8. Arbejde og uddannelse
9. Kommunikation til borgerne
10. Økonomi og personale
11. Kommunen er ikke hele svaret
12. Kultur og fritid

Det foreslås, at alle udvalg udvælger de temaer, som, de ønsker, skal indgå i handicappolitikken.

Videre proces

Den 20. juni afholdes byrådsseminar om handicappolitikken, hvor byrådet skal have en fælles drøftelse af fokusområder. Desuden skal byrådet drøfte prioritering af de vigtigste fokusområder.

Første udkast til handicappolitikken forventes forelagt udvalgene og Handicaprådet i august 2023. Den endelige handicappolitik forventes godkendt i byrådet i december 2023.

Bilag

Det gode liv med handicap

Faglig kvalificering af "Fremtidsscenarier og anbefalinger - Det gode liv med handicap"

Punkt 3: Status - fremtidig struktur for 10. klasse

18/21328

Resumé

Børn og Uddannelse vedtog på mødet d. 8. marts 2023, hvilken model for 10. klasse man ønsker i Kolding Kommune fra skoleåret 2024/25. Udvalget vedtog samtidig, at forvaltningen i samarbejde med erhvervsuddannelser, Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og 10. kl. center på Brændkjærskolen skal arbejde videre med elementerne i denne model for 10. kl. Arbejdsgruppens foreløbige arbejde viser et behov for en justering af elementer i modellen. På udvalgsrådet vil forvaltningen og en repræsentant for erhvervsuddannelsesinstitutionerne fremlægge en status på arbejdet med en fremtidig model for 10. kl.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Børn og Uddannelse kvitterede for arbejdsgruppens status og for gruppens enighed og fælles fokus på at skabe et godt 10. klasses tilbud til de unge i Kolding Kommune.

Sagsfremstilling

Børn og Uddannelse blev d. 8. marts 2023 præsenteret for forslag til forskellige modeller for struktur til et fremtidigt 10. klasses tilbud. Udvalget besluttede, at forvaltningen skulle arbejde videre med elementerne af model 2, som bl.a. indeholdt:

- Alle 10. klasser har base på det kommunale 10. kl. center på Brændkjærskolen.
- Elever vælger ifm. optagelse på 10. kl. mellem forskellige linjer, hvoraf nogle har afsæt i specifikke uddannelsesretninger på erhvervsuddannelsesinstitutioner.
- Der samarbejdes med erhvervsuddannelsesinstitutioner gennem øget anvendelse af brobygning for samtlige 10. klasser (fem ugers brobygning på EUD-institutioner i klasser, herudover en uges individuel brobygning).
- Elever på erhvervsuddannelseslinje på 10. kl. center er i 15 uger tilknyttet en erhvervsuddannelsesinstitution.

Forvaltningen har efter udvalgets beslutning i en arbejdsgruppe med repræsentanter fra erhvervsuddannelsesinstitutionerne, Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og 10. kl. centret arbejdet på en model for fremtidens 10. kl. Udvalget får i sagen en status på arbejdet.

Status – model for 10. kl.

Arbejdsgruppens foreløbige arbejde med en fremtidig model tager udgangspunkt i elementerne i model 2. Det er dog arbejdsgruppens vurdering, at fem dage på hver af erhvervsuddannelsesinstitutionerne klassevis er det maksimale niveau for elevernes fremmøde og opbakning. Reduceringen i antal uger på EUD-institutioner betyder en afvigelse fra den besluttede model 2 på nedenstående områder: ?

- Erhvervsuddannelseslinjer udbudt på 10. kl. center vil ikke tage udgangspunkt i specifikke uddannelsesretninger på erhvervsuddannelsesinstitutioner, men erhvervsuddannelse generelt.
- Øget brobygning på erhvervsuddannelsesinstitutioner vil bestå af i alt tre ugers brobygning fordelt på tre institutioner (HANSENBERG, SOSU-skolen og IBC) herudover en uges individuel brobygning.
- Ved lavt ansøgerantal til erhvervsuddannelseslinjens EUD10-forløb (f.eks. for 2023/24 syv ansøgere) samles denne med 10. kl. centrets øvrige erhvervsklasser. EUD10- eleverne vil yderligere blive tilbudt individuelle løsninger i samarbejde med erhvervsuddannelsesinstitutioner.

Sammenligning mellem modeller ifm. status

	Base for 10 kl.	EUD-linjer	Brobygning på EUD-inst. (for alle klasser)	EUD10
Model 2	10. kl. center	Afsæt i specifikke EUD-retninger.	5 + 1 uge	15 uger på EUD-institution pr. klasse
Model x	10. kl. center	Afsæt i EUD-uddannelse generelt samt virksomhedskendskab	3 + 1 uge	Individuelle løsninger ved lavt ansøgerantal

Arbejdsgruppen fortsætter arbejdet med at finde løsninger for elever, som har interesse for virksomhedskendskab/-praktik? og erhvervsskolekendskab/-praktik på en erhvervsskole – arbejdet i arbejdsgruppen er således i skrivende stund ikke afsluttet og kan udvikle sig ift. det ovenstående skitserede.

Forvaltningen vil på udvalgmødet fremlægge arbejdsgruppens foreløbige arbejder, lige som en repræsentant fra erhvervsuddannelsesinstitutionerne vil deltage med henblik på at fremlægge og perspektivere status på arbejdet.

Den videre proces

Arbejdsgruppens arbejde med en ny model for 10. kl. betyder, at tidsplanen fremlagt for Børn og Uddannelse på mødet d. 11. januar 2023 forskydes, således at Børn og Uddannelse først på mødet i august 2023 beslutter en model, der efterfølgende sendes til høring hos berørte skolebestyrelser.

Punkt 4: Skoleprognose 2023

23/9533

Resumé

Børn og Uddannelse præsenteres på udvalgsrådet for skoleprognose for kommunens folkeskoler. Prognosen søger at forudsige udviklingen i antallet af elever ved kommunens folkeskoler og bygger bl.a. på kendte boligbyggerier samt forventede søgemønstre blandt elever. Generelt forventes der en nedgang i antallet af elever frem mod skoleåret 2034/35. Dog vil enkelte distrikter forventeligt opleve en elevtilgang – disse distrikter vil få særligt fokus, når analysemedarbejder Peter Clausen fra Centralforvaltningen på udvalgsrådet præsenterer skoleprognosen.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at skoleprognosen godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 10-05-2023

Sagen udsættes pga. fejlbehæftet bilag.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Hver år udarbejdes med udgangspunkt i den nyeste viden om bl.a. planlagt boligbyggeri i Kolding Kommune en skoleprognose. Prognosen udarbejdes i samarbejde med COWI, et ingeniør- og arkitekturrådgivningsfirma, Centralforvaltningen samt By- og Udviklingsforvaltningen, og fremstiller, hvordan antallet af elever forventes at fordele sig pr. klassetrin på kommunens folkeskoler. Nuværende skoleprognose er blevet færdiggjort ultimo april 2023 og strækker sig frem til skoleåret 2034/35.

Skoleprognosen

Skoleprognosen er et forsøg på at forudsige udviklingen i antal elever ved kommunens folkeskoler. Udover kendte boligbyggerier bygger den bl.a. på forventede søgemønstre vedr. skolevalg og er således ikke et udtryk for elevernes reelle fremtidige skolevalg, men det bedste bud herpå. Prognosen har bl.a. til formål at sikre, at der i Kolding Kommune ageres rettidigt ift. den forventede udvikling på skoleområdet.

Den seneste skoleprognose for Kolding Kommune (vedlagt som bilag), udarbejdet ultimo april 2023, forudsiger et generelt fald i antallet af elever ved kommunens folkeskoler. Dog er der skoledistrikter med forventet vækst i antallet af elever. Analysemedarbejder Peter Clausen fra Centralforvaltningen vil på udvalgsrådet præsentere den forventede udvikling for disse specifikke områder i Kolding Kommune.

Betydning for skoler

Forvaltningen vil med afsæt i skoleprognosen og i samarbejde med relevante parter, herunder By- og Udviklingsforvaltningen og relevante skoler, arbejde videre med prognosens forudsigelser og deres forventede betydning for kommunens folkeskoler for at identificere, om der er behov for tiltag i forhold til specifikke skolers kapacitet. Arbejdet vil inddrage prognoserne for udviklingen på børneområdet.

Bilag

Skoleprognose

Punkt 5: Muligheder for privat pasning og hjemmepasning af børn

23/12413

Resumé

Den årlige kapacitetsanalyse på børneområdet blev behandlet på mødet i Børn og Uddannelse d. 10. maj 2023. I den forbindelse bad udvalget forvaltningen uddybe mulighederne for privat pasning og hjemmepasning af børn. Sagen omfatter desuden evaluering af den prøveordning med tilskud til hjemmepasning, der løb i andet halvår 2022.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børn og Uddannelse behandlede på mødet d. 10. maj 2023 den årlige kapacitetsanalyse på børneområdet. I den forbindelse bad udvalget forvaltningen redegøre for mulighederne for privat pasning og hjemmepasning af børn. I sagen evalueres desuden tilskud til hjemmepasning, som var en prøveordning i andet halvår 2022.

Private pasningsmuligheder

Der er flere private pasningsmuligheder. Forældre i Kolding Kommune kan vælge mellem tre typer af private pasningsformer:

- Privat pasningsordning
- Ansættelse af passer
- Privat daginstitution.

Privat pasningsordning

Jf. Dagtilbudslovens § 78 og 79 er det muligt at oprette en privat pasningsordning. En privat pasningsordning foregår i hjemlige omgivelser, typisk i den private passers hjem. Den private pasningsordning kan godkendes til at kunne modtage op til fem børn i alderen fra 0-6 år. De private pasningsordninger er ikke et dagtilbud, hvorfor ordningen f.eks. ikke er forpligtet til at arbejde med læreplaner og andre lovbestemte tiltag, som gælder dagtilbud, f.eks. daginstitutioner og de kommunale dagplejere.

Kolding Kommune godkender den private pasningsordning inden opstart, og der føres løbende tilsyn – både anmeldt og uanmeldt tilsyn.

Kolding kommune yder tilskud til forældre, der vælger en privat pasningsordning. I 2023 er tilskuddet for de 0-2-årige 6.657 kr. pr. mdr. og for de 3-5-årige 4.182 kr. pr. mdr. Den private pasningsordning fastsætter selv deres takst, som er individuel for hver private pasningsordning.

Kolding Kommune har ikke arbejdsgiverforpligtelse over for den private pasningsordning. Der indgås en juridisk bindende aftale mellem forældrene og den private pasningsordning, en pasningsaftale.

Forældre henvender sig selv til den private pasningsordning, hvis de ønsker en plads. Kolding Kommune har ikke bemyndigelse til at anvise pladser i de private pasningsordninger. Der kan i henhold til loven opnås søskendetilskud, men ikke økonomisk fripladstilskud, hvis man har børn indskrevet i en privat pasningsordning.

I Kolding Kommune er der ca. 75 private pasningsordninger – de passer ca. 300 børn. Antallet af private pasningsordninger har de seneste år været status quo.

Privat passer

Forældre kan også vælge at ansætte en person som privat børnepasser. En privat børnepasser passer barnet i eget hjem eller i børnepasserens eget hjem. Det er forældrene, der bliver arbejdsgiver i denne sammenhæng. Vilkårene, der gør sig

gældende for den private børnepasser, beror alene på en ansættelsesaftale mellem forældrene og den private børnepasser og fremgår af den pasningsaftale, der indgås inden opstart. Forældre finder selv den private børnepasser, det kan f.eks. være en ung pige eller en bedsteforælder eller andet familie.

Den private børnepasser og pasningsstedet skal godkendes af Kolding Kommune. Det er også Kolding Kommune, der fører tilsyn med den private børnepasser.

Kolding Kommune yder tilskud til denne pasningsform. For 0-2-årige 6.657 kr. pr. mdr. og for de 3-5-årige 4.182 kr. pr. mdr.

Der er pt. tre private børnepassere i Kolding Kommune, der samlet passer tre børn. Oftest er der tale om en pasningsform, der anvendes i kortere perioder – f.eks. indtil det ønskede dagtilbud bliver ledigt.

Private daginstitutioner

Forældre kan vælge en privat daginstitution. I Kolding Kommune er der pt. syv private daginstitutioner heraf fem integrerede institutioner og to børnehaver. Der er pr. 1. maj indskrevet 352 børn i en privat daginstitution i Kolding Kommune.

Forældre henvender sig direkte til den private daginstitution, de ønsker plads i. De indgår en pasningsaftale. Kolding Kommune har ikke bemyndigelse til at anvise pladser i de private daginstitutioner. De private daginstitutioner er dagtilbud, hvorfor de f.eks. er forpligtede til at arbejde med læreplaner m.v.

Kolding Kommune fører tilsyn med de private daginstitutioner. Der er både anmeldte og uanmeldte tilsyn.

Taksten for en plads bestemmes af den private daginstitution. Forældrene betaler taksten direkte til den private daginstitutioner. Der kan opnås både søskendetilskud og økonomisk fripladstilskud.

De private daginstitutioner modtager tilskud pr. barn (bygning-, administrations- og driftstilskud). Tilskuddet udbetales i 12 månedlige rater pr. barn. Tilskuddene for 2023 fremgår af skemaet:

0-2- årige

Bygningstilskud: 574 kr. Driftstilskud: 9.841 kr. Administrationstilskud: 350 kr.

3-6-årige

Bygningstilskud: 260 kr. Driftstilskud: 5.446 kr. Administrationstilskud: 203 kr.

Privat dagpleje

I Kolding Kommune er der ingen private dagplejere efter dagtilbudslovens §21 stk. 3.

Ifølge dagtilbudslovens § 21 kan dagtilbud etableres som dagpleje i dagplejens eller børnenes private hjem eller i andre lokaler i børnenes hjemlige miljø. Dagpleje kan enten drives af kommunen som kommunal dagpleje med kommunalt ansatte dagplejere eller som privat dagpleje, hvor der indgås en driftsaftale mellem kommunalbestyrelsen og den private dagplejer. Både private og kommunale dagplejere er dagtilbud, hvorfor de f.eks. er forpligtede til at arbejde med læreplaner m.v.

For at blive privat dagplejer skal Børne- og Uddannelsesudvalget ansøges om en bevilling. Der har senest været behandlet en ansøgning i foråret 2013 i Børne- og Uddannelsesudvalget. Ansøgningen blev ikke imødekommet. Der er ikke privat dagpleje i mange danske kommuner.

Hjemmepasning

Jf. Dagtilbudslovens § 86 kan kommunalbestyrelsen beslutte, at der ydes tilskud til forældre, der ønsker at passe deres børn selv hjemme. Som følge af pres på kapaciteten i dagtilbud besluttede Børn og Uddannelse på mødet d. 8. juni 2022, som en forsøgsordning for resten af 2022, at give tilskud til pasning af eget barn i alderen op til to år og 11 måneder. Tilskuddet blev fastsat til 3500 kr. pr. måned med en maksimal varighed på seks måneder og med en ramme på ti pladser. Tiltaget blev finansieret inden for rammen. Samlet for perioden er udbetalt 416.500 kr. Der var samlet afsat 420.000 kr. til tiltaget, der løb frem til udgangen af maj måned 2023.

Antal børn med tilskud til hjemmepasning og varigheden af tilskuddet fremgår nedenfor:

Varighed (måneder)	Antal børn
-----------------------	------------

1	1
---	---

2	2
3	5
4	5
5	4
6	9

Evaluering af tilskud til hjemmepasning

Forældrene, der ansøgte om tilskuddet, blev stillet to spørgsmål:

1. Har du/I valgt at søge om tilskud til pasning af egne børn, fordi du/I ikke kunne få plads til den ønskede opstartsdato?
2. Tænker du/I, at I ville have valgt at passe jeres børn hjemme, hvis du/I ikke kunne ansøge om tilskud?

Kun tre forældre har besvaret de to spørgsmål. De svarede alle nej til spørgsmål 1 og angav som svar på spørgsmål 2, at de ville have passet barnet hjemme også uden tilskud. Den lave svarprocent gør dog, at svarene ikke nødvendigvis kan betragtes som fyldestgørende for den samlede gruppe.

Punkt 6: Evaluering af møderne i Brugernævn og Dialogforum

22/18328

Resumé

Udvalget Børn og Uddannelse besluttede på mødet d. 9. marts 2022, at møderne i Brugernævn og Dialogforum skulle evalueres senest i foråret 2023.

I sagen fremlægges resultaterne af evalueringerne foretaget efter møderne d. 20. marts 2023 i Brugernævnet og d. 16. november 2022 i Dialogforum. Deltagerne udtrykker overvejende stor tilfredshed med møderne.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Udvalget Børn og Uddannelse godkendte på mødet d. 9. marts 2022 fortsættelsen af børneområdets Dialogforum samt forslag til mødeplan for Brugernævn og Dialogforum. Udvalget bad samtidig forvaltningen gå i dialog med forældrebestyrelser og organisationer til drøftelse af meningsfyldt indhold for møderne.

Der er i forlængelse heraf blevet foretaget evalueringer af møderne, som undersøgte tilfredsheden med mødet samt input til indhold fremadrettet. Sagen redegør for undersøgelserne og deres indhold.

Evaluering af Brugernævnsmøde

Brugernævnsmødet d. 20. marts 2023 er blevet evalueret. Et spørgeskema blev sendt ud via mail til de 66 tilmeldte deltagere. Heraf har 31 besvaret skemaet. Besvarelserne kommer fra skoleledere, skolebestyrelsesmedlemmer, faglige repræsentanter og en politiker. Kun en besvarelse er kommet fra en deltager tilknyttet privat- eller friskole.

Deltagerne i Brugernævn er grundlæggende tilfredse med både oplæg, gruppedrøftelser og rammerne for mødet. Deltagerne blev spurgt, hvor tilfredse de overordnet set var med mødet d. 20. marts 2023. Her svarede 21% af deltagerne, at de var meget tilfredse, mens 66% angiver, at de var tilfredse med mødet.

Evaluering af møde i Dialogforum

Evalueringen er blevet foretaget på baggrund af mødet i Dialogforum d. 16. november 2022, her var der 54 deltagere. Efter mødet er evaluering sendt ud via mail til politikere, faglige repræsentanter samt dagtilbudslederne, som stod for at sende det videre ud til forældrebestyrelsesrepræsentanterne. 14 deltagere har svaret på evalueringen. Besvarelserne kommer fra forældrebestyrelsesrepræsentanter, dagtilbudsledere og en politiker.

Blandt deltagerne på dialogforum er der stor tilfredshed med oplæggene, gruppedrøftelserne samt rammerne for mødet. Deltagerne blev spurgt, hvor tilfredse de overordnet set var med mødet d. 16. november 2022. Her svarede 7% af deltagerne, at de var meget tilfredse, mens 79% af deltagerne var tilfredse med mødet.

Input til indhold og form på møder i Brugernævn og Dialogforum

Som led i evalueringerne blev deltagerne spurgt til input til indholdet og form på møderne i Brugernævn og Dialogforum. Der kom flg. input til mødernes indhold:

- Det er godt, at der er et specifikt tema på pr. gang.
- Der er et ønske om temaer som inklusion og styrkelse af gennemsnitsbørn.
- Der er et ønske om, at emnerne er nye for alle og har karakter af en bred fælles udfordring.
- Der efterlyses flere drøftelser om samarbejde med forældrene.

Til møderne form var der flg. input:

- Det er godt at sidde sammen med skoler, der minder om hinanden, men det behøver ikke at være de samme grupperinger hver gang.
- Det er godt, at forældre, fagpersonale og politikere sidder blandet.
- Der er et ønske om øget deltagelse fra politikere.
- Rammesætning kan gøres tydeligere ift. målgruppe og forventninger til udbyttet af mødet.

Opsummeringen bygger på få svar på spørgsmålene til form og indhold.

Fraværende Merete Due Paarup

Punkt 7: Fastsættelse af frister for sagsbehandlingstider

23/7219

Resumé

På det sociale område skal sagsbehandlingstider offentliggøres i sager, hvor en borger kan søge om hjælp. På de enkelte sagsområder skal der derfor fastsættes frister for, hvor lang tid der må gå fra, før der træffes en afgørelse. Der skal også fastsættes frister for sager, som Ankestyrelsen har hjemvist.

Oplysninger om de aktuelle sagsbehandlingstider for Børnehandicap, Familierådgivningen og Dagtilbud er indsamlet med henblik på, at fristernes længde vurderes og fastsættes.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023

Handicaprådet "h" ring d. 30. august 2023

Børn og Uddannelse d. 13. september 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at

sagsbehandlingstiderne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag, og

at

sagsbehandlingstiderne for hjemviste sager fastsættes til fire uger.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt, idet sagen genoptages efter h" ring i Handicaprådet.

at

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse. Det fremgår af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

at

På børne- og uddannelsesområdet er kompetencen til at fastsætte fristerne delegeret fra Byrådet til Børn og Uddannelse. Børn og Uddannelse skal således fastsætte og offentliggøre generelle frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om ydelse, til der er truffet afgørelse for de retsområder, der i henhold til styrelsesvedtægten er delegeret til Børn og Uddannelse.

at

Fristen skal fastsættes for hvert sagsområde. Hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår en afgørelse kan forventes. Fristerne skal offentliggøres og fremgå af Kolding Kommunes hjemmeside. I vedlagte bilag fremgår de aktuelle sagsbehandlingstider pr. maj 2023.

at

Sagsbehandlingstiderne skal være realistiske, så borgerne kan vide, hvor lang en sagsbehandlingstid de må forvente i deres konkrete sag. De aktuelle sagsbehandlingstider svarer derfor til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90% af sagerne på de enkelte sagsområder, som det ifølge retssikkerhedsvejledningen punkt 41 skal lægges til grund ved vurderingen.

at

Sagsbehandlingstiderne skal også fastsættes for sager, som er hjemvist af Ankestyrelsen til fornyet behandling i kommunen. Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til en kommune, der skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at Ankestyrelsen hjemviser en sag, kan f.eks. være, at der mangler oplysninger. Kommunerne har ikke pligt til at behandle hjemviste sager hurtigere end andre sager. Forvaltningen foreslår, at svarfristen for hjemviste sager fastsættes til fire uger.

Bilag

Sagsbehandlingstider maj 2023

Punkt 8: Anlægspuljens formål 2023

23/7027

Resumé

Børn og Uddannelse besluttede på mødet d. 7. december 2023 kriterierne for en nyetableret anlægspulje på 3 mio. kr. årligt. Anlægspuljen erstatter de tidligere ændringsforslag til budgettet fra de decentrale enheder.

Der er for 2023 indkommet 41 ansøgninger for samlet godt 8,4 mio. kr. Børnechef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Albrechtsen præsenterer på mødet de indkomne forslag fra hvert fagområde og fremlægger forslag til fordeling af puljemidlerne i 2023 til udvalgets godkendelse. Udvalget drøfter herefter hvilke kategorier, der skal prioriteres for 2024 for de to fagområder og kan evt. træffe beslutning herom på mødet.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes,

at udvalget beslutter fordelingen af midler fra Anlægspuljen, og

at udvalget drøfter og evt. udvælger, hvilke kategorier der skal prioriteres for 2024 for de to fagområder.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Børn og Uddannelse godkendte forvaltningens forslag til fordeling af puljen.

Børn og Uddannelse bad forvaltningen drøfte prioritering af kriterierne for fordelingen af næste års midler med skolelederne og dagtilbudslederne.

Fraværende:

Iben Lehmann Rasmussen

Sagsfremstilling

Der blev i 2022 etableret en anlægspulje på 3 mio. kr. årligt i budgetperioden 2023-2026 under Børn og Uddannelse. På mødet d. 7. december 2022 besluttede udvalget kriterierne for udmøntning af puljen.

Kriterierne for anlægspuljen har udgangspunkt i de udvidelsesforslag til budgettet, som de decentrale enheder i tidligere år har indsendt. Anlægspuljen træder derfor i stedet for de vanlige ændringsforslag til budgettet. Det forventes, at puljen prioriteres til større beløb, der vurderes ikke at kunne rummes inden for den enkelte enheds budget.

Puljen er afsat til projekter inden for disse fire kategorier:

- Mindre bygningsopdateringer
- Udearealer
- Udskiftning af materiel til teknisk service
- Udskiftning af IT på skoleområdet.

De fire kategorier er uddybet i sagens bilag.

Skoler og daginstitutioner har frem til d. 5. maj 2023 kunnet indsende ansøgninger til anlægspuljen. Der er i alt indkommet 41 ansøgninger fordelt med 20 ansøgninger fra børneområdet på kategorierne mindre bygningsopdateringer og udearealer og 21 fra skoleområdet, heraf 2 fra Ungdomsskolen. Ansøgningerne fra skoleområdet er fordelt på alle puljens fire kriterier: Mindre bygningsopdateringer, IT, udearealer, teknisk service. Der er samlet søgt for godt 8,4 mio. kr.

På mødet fremlægger børnechef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Albrechtsen de indkomne forslag fra hvert fagområde og forslag til fordeling af puljemidlerne i 2023 til udvalgets godkendelse. I forlængelse heraf drøfter og evt.

udvælger udvalget hvilke kategorier, der skal prioriteres for 2024 for de to fagområder.

Bilag

Anlægspuljens kategorier

Fraværende Iben Lehmann Rasmussen

Punkt 9: Ungdommens Studiefond - legatansøgning 2023

23/11953

Resumé

Forslag til uddeling af legater for Ungdommens Studiefond er udarbejdet med baggrund i det beløb, der er til rådighed til uddeling, og antallet af ansøgere, der opfylder betingelserne for at modtage et legat.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at ti ansøgere, der opfylder betingelserne for at modtage legatet, hver bevilges 3.000 kr., og

at der meddeles afslag til tre ansøgere, som ikke opfylder kriterierne for at komme i betragtning til legatet.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt.

Fraværende:

Iben Lehmann Rasmussen

Sagsfremstilling

Ungdommens Studiefond er oprettet af Kolding Byråd til støtte for unge, hvis forældre er bosat i Kolding Kommune. Kriterierne for at komme i betragtning er:

- At ansøger er under 25 år på ansøgningsfristens tidspunkt.
- At ansøger er i gang med eller planlægger at påbegynde en uddannelse i indeværende kalenderår, der strækker sig over mindst tre år (ikke ungdomsuddannelse).
- At den skattepligtige indkomst højst er på 150.000 kr.
- At formuen ikke overstiger 75.000 kr.

Der er i 2023 i alt modtaget 13 ansøgninger. Behandlingen af ansøgningerne er foretaget i overensstemmelse med ovenstående betingelser, som er vedtaget på Uddannelsesudvalgets møde d. 27. august 2009.

Budget og Regnskab har oplyst, at der i 2023 er 30.000 kr. til rådighed til udbetaling. I henhold til de interne retningslinjer fastlægges legatportionerne hvert år i forbindelse med uddeling af legaterne, afhængigt af det beløb, der er til rådighed, samt antallet af ansøgere, som opfylder betingelserne for at modtage legat.

Tre af de 13 ansøgere i 2023 opfylder ikke betingelserne for at komme i betragtning til legatet. Det anbefales, at der gives afslag til disse tre ansøgere, og at der tildeles de resterende ti ansøgere, som opfylder betingelserne for at modtage legatet, et beløb på 3.000 kr. hver.

Fraværende Iben Lehmann Rasmussen

Punkt 10: Opsporing af gravide misbrugere

23/10830

Resumé

I Kolding Kommune er der registreret et markant lavere antal gravide misbrugere end i mange andre af landets kommuner. En intern undersøgelse peger på, årsagen skal findes i, at misbruget blandt gravide ikke opspores i tilstrækkelig grad, hvilket kan få meget uheldige konsekvenser for både de misbrugende og deres kommende familier, når der ikke sættes ind i tide. Til gengæld har Kolding Kommune gode og passende behandlingstilbud, når først misbruget er registreret.

Det foreslås derfor at screene alle gravide for misbrug gennem tilbud fra sundhedsplejen om graviditetsbesøg til alle. Det vil betyde en opnormering med ca. to medarbejdere, svarende til en udgift på 1 mio. kr. Som sidegevinst til opsporingen af misbrug vil denne indsats også tidligt kunne fange tegn på depression, angst, lav forældrekompetence og mistro, hvorved familierne kan få hjælp i tide.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked d. 6. juni 2023 (til orientering).

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter indsatsen, og

at udvalget i tilfælde af en prioritering af indsatsen fremsender ændringsforslag til budget 2024.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 06-06-2023

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Drøftet. Børn og Uddannelse bad forvaltningen udarbejde ændringsforslag til budget 2024.

Fraværende:

Iben Lehmann Rasmussen

Sagsfremstilling

I forbindelse med møde i Socialdirektørforum tidligere på året blev administrationen opmærksom på, at der i Kolding Kommune er registreret et markant lavere antal misbrugende gravide end det billede, der tegner sig i mange af landets andre kommuner. Dette vakte intern undren og for at blive klogere på baggrunden for dette, er der blevet foretaget en undersøgelse af området i et samarbejde mellem sundhedsplejen og Misbrugscentret. Undersøgelsen bygger på kvantitative registreringer.

Undersøgelsens resultater

Den interne undersøgelse viser, at:

- Der i dag er registreret ca. 58 alkoholmisbrugere i alderen 18-29 år i Kolding Kommune – hvoraf ca. en er i misbrugsbehandling årligt. Til sammenligning har Vejle årligt 5-10 gravide i alkoholmisbrugsbehandling.
- Ca. 2000 børn vokser op i hjem med misbrug i Kolding.
- Der er formentlig et mørketal af børn med ikke diagnosticeret medfødt alkoholsyndrom. Det ses i stedet fejlagtigt som almen social mistro.
- Koldings misbrugsbehandling følger anbefalingerne fra Socialdirektørforum og Det Nationale Forskningscenter for Velfærd (SFI).

Undersøgelsens konklusion

Kolding Kommunes nuværende opsporing af gravide misbrugere viser at rumme et betydeligt forbedringspotentiale, men der er gode tilbud om behandling, når de gravide misbrugere er identificeret, idet der allerede i dag findes en bred og dækkende tilbudsvifte i Kolding Kommune.

Forslag

Al erfaring viser, at misbrug har store konsekvenser – både for den misbrugende selv, men i høj grad også for den misbrugendes børn og familie. Der er derfor god grund til at sætte tidligt ind og begrænse skaderne gennem effektiv og tidlig opsporing og behandling. Misbrug findes i alle sociale lag, og meget misbrug foregår i det skjulte og bliver derfor ikke nødvendigvis kendt af kommunen, førend skaderne er sket, og der kun resterer mulighed for afbødende og kompenserende indsats. Hvis flere misbrugende gravide skal opspores tidligt, er det derfor afgørende at komme bredt ud til hele målgruppen. Dette gælder også blandt fædre, som ofte går under radaren.

Sundhedsstyrelsen offentliggjorde i 2022 resultaterne af projektet ”Barnets første 1000 dage”, hvor effekterne af tilbud om graviditetsbesøg til alle med fokus på opsporing af depression og mistrivsel blev dokumenteret. Projektet dokumenterer tydeligt mange positive effekter af graviditetsbesøg - herunder bedre overgang fra sygehus til kommune samt forbedret trivsel i småbørnsfamilierne. Dette ikke mindst fordi udfordringerne opdages tidligt, og der kan tages hånd om dem, inden de vokser sig store.

Bedre opsporing af gravide misbrugere i Kolding Kommune kan ske via indførelse af graviditetsbesøg til alle gravide inkl. flergangsfødende for at nå ud til den nødvendige brede målgruppe og foretage screening for misbrug. Samtidig vil som sidegevinst kunne opfanges tegn på depression, angst, lav forældrekompetence og mistrivsel.

Sundhedsstyrelsens tal for børn, der vokser op i alkoholfamilier, er 122.000 på landsplan, hvilket vil svare til, at der i Kolding Kommune vil være ca. 2000 børn mellem 0 og 18 år, som vokser op i en familie med alkoholproblemer. Tallene er estimeret ud fra sundhedsdata, det vil sige ud fra data om forældre til børn under 18 år, der har haft kontakt til sundhedsvæsenet i forbindelse med skader, vold, abstinensbehandling eller indlæggelse som direkte konsekvens af alkohol. Derudover er der et stort mørketal for alle de forældre, som ikke har haft kontakt til eller har været indskrevet på sygehuset, men som har alkoholproblemer. Der findes ikke tilsvarende data vedr. børn i øvrige rusmiddelfamilier.

1/3 del af alle børn, som vokser op med drikkende forældre, udvikler selv misbrug i voksenalderen. 1/3 del oplever psykiske vanskeligheder såsom angst, depression og spiseforstyrrelse. Det er konsekvenser, som vil have en markant negativ effekt på de kommunale budgetter.

Økonomi

Opgaven vil betyde en opnormering af sundhedsplejen med ca. to medarbejdere, svarende til en merudgift på 1 mio. kr. Dertil kommer kompetenceudvikling af de sundhedsplejersker, som står for den tidlige opsporing for at sikre, at de i tilstrækkelig grad kender til de tidlige signaler på misbrug og har faglige redskaber til at håndtere det. Kompetenceløftet vurderes at kunne løftes internt med støtte fra Misbrugscentret og vil derfor ikke afføde en økonomisk merudgift.

Det vurderes ikke, at opgaven kan løftes inden for sundhedsplejens nuværende budget. Midler til indsatsen skal dermed findes inden for udvalgets samlede ramme ved en omprioritering eller via et udvidelsesforslag.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Iben Lehmann Rasmussen

Punkt 11: Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2024-2027, Børn og Uddannelse

23/6070

Resumé

Med udgangspunkt i Budgetstrategien 2024-2027 drøftes udfordringer og muligheder i forbindelse med rammeoverholdelse, herunder omstillingsmålets realisering.

Den foreløbige drøftelse skal ses i sammenhæng med punktet vedrørende ændringsforslag. Den endelige behandling af budgetbidrag 2024-2027 sker på udvalgsrådet d. 21. august 2023.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget tager det foreløbige budgetbidrag til efterretning,

at udvalget drøfter principper for udmøntning af omstillingsmål på udvalgets områder med henblik på, at forvaltningen fremsender konkrete udmøntningsforslag på augustmødet, og

at udvalget beslutter, hvordan ubalancen i budgetrammen på Uddannelsespolitik og Familie- og Børnesocialpolitik håndteres.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt og drøftet.

Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2024 skal udvalgene drøfte foreløbigt budgetbidrag senest i juni 2023. Når udvalgene vedtager deres budgetbidrag, står de inde for, at de kan a) holde rammen og b) opretholde det vedtagne serviceniveau. Formålet med den foreløbige drøftelse af budgetbidraget er at redegøre for de udfordringer og muligheder, der er i forhold til rammeoverholdelse.

Nedenstående tabel redegør for bevillingsrammen samt budgetbidraget for hvert politikområde under udvalget (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 31. maj 2023. Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2023-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2024-pris- og lønniveau (PL).

<i>Børnepasningspolitik - beløb i hele 1.000 kr.</i>	2024	2025	2026	2027
Foreløbig bevilling, årsbudget 2023	492.392	489.972	487.367	487.367
PL-fremskrivning	24.467	24.330	24.186	23.971
Omstillingsmål	-704	-1.395	-2.025	-6.168
Øvrige korrektioner (demografi og tekniske korrektioner)	-1.916	-1.916	-1.916	-1.916
Bevillingsramme pr. 31. maj 2023	514.239	510.991	507.612	503.254
Foreløbigt budgetbidrag	514.239	510.991	507.612	503.254
Difference	0	0	0	0

Nedenstående tabel redegør for budgetbidraget for Uddannelsespolitik opgjort pr. 31. maj 2023.

<i>Uddannelsespolitik - beløb i hele 1.000 kr.</i>	2024	2025	2026	2027
Foreløbig bevilling, årsbudget 2023	931.404	925.790	916.796	916.796
PL-fremskrivning	47.542	47.216	46.740	46.131
Omstillingsmål	-1.331	-2.636	-3.810	-11.603
Øvrige korrektioner (demografi og tekniske korrektioner)	208	1.084	3.034	3.034
Bevillingsramme pr. 31. maj 2023	977.823	971.454	962.760	954.358
Foreløbigt budgetbidrag	984.923	978.554	969.860	961.458
Heraf demografi 2022 regulering	-7.100	-7.100	-7.100	-7.100

Nedenstående tabel redegør for budgetbidraget for Familie- og Børnesocialpolitik, service opgjort pr. 31. maj 2023.

<i>Familie- og Børnesocialpolitik – beløb i hele 1.000 kr.</i>	2024	2025	2026	2027
Foreløbig bevilling, årsbudget 2023	210.488	210.990	209.601	209.601
PL-fremskrivning	11.140	11.156	11.149	11.010
Omstillingsmål	-301	-601	-871	-2.653
Øvrige korrektioner (demografi og tekniske korrektioner)	5.590	5.590	7.163	7.163
Bevillingsramme pr. 31. maj 2023	226.917	227.135	227.042	225.121
Foreløbigt budgetbidrag	228.417	228.635	228.542	226.621
Difference	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500

Nedenstående tabel redegør for budgetbidraget for Familie- og Børnesocialpolitik, overførsler opgjort pr. 31. maj 2023.

<i>Familie- og Børnesocialpolitik – beløb i hele 1.000 kr.</i>	2024	2025	2026	2027
Foreløbig bevilling, årsbudget 2023	8.693	8.693	8.693	8.693
PL-fremskrivning	288	288	288	288
Bevillingsramme pr. 31. maj 2023	8.981	8.981	8.981	8.981
Foreløbigt budgetbidrag	10.981	10.981	10.981	10.981
Difference	-2.000	-2.000	-2.000	-2.000

Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet

Budgetbidraget er under udarbejdelse, der er sket en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen omfatter alle budgetforudsætninger. Gennemgangen giver anledning til følgende bemærkninger:

- På Børnepasningspolitik forventes det, at budgetrammen med en udmøntning af omstillingsmålet kan overholdes for 2024.
- På Uddannelsespolitik forventes det, at budgetrammen med udmøntning af omstillingsmålet kan overholdes for 2024. Demografiregulering 2022 på 7,9 mio. kr. i 2024-priser kan alene realiseres med det, der svarer til en klasse, hvorfor der udestår en budgetubalance på 7,1 mio. kr. Ubalance vil blive implementeret som besparelser pr. 1. januar 2024, såfremt den ikke udlignes.
- På Familie- og Børnesocialpolitik ses i 2023 et øget udgiftspres på serviceudgifter som beskrevet i kvartalsrapporteringen pr. 30. april 2023 med et forventet merforbrug på 5,0 mio. kr.

I 2024 bliver budgetterne for Familie- og Børnesocialpolitik demografireguleret ift. stigende udgifter på aflastningsområdet svarende til 3,2 mio. kr. Det forventes, at budgetrammen også vil blive presset i 2024, og der forventes en budgetubalance på 1,5 mio. kr. Ubalance vil blive implementeret som besparelse pr. 1. januar 2024, såfremt den ikke udlignes.

- På Familie- og Børnesocialpolitik ses i 2023 et øget udgiftspres på overførselsudgifterne som beskrevet i kvartalsrapporteringen pr. 30. april 2023 med et forventet merforbrug på 2,0 mio. kr. På nuværende tidspunkt vurderes et finansieringsbehov på 2,0 mio. kr. Dette vil blive dækket ind under det samlede budget for driftsudgifter uden for serviceringen. Dette vil blive opdateret i det endelige budgetbidrag til august.

Omstillingsmål, realisering

Byrådet godkendte d. 28. februar 2023 "Budgetstrategi 2024-2027". Blandt de økonomiske mål i strategien er videreførelsen af et årligt omstillingsmål.

Omstillingsmålet er en mekanisme, som frigør midler. Disse midler omdirigeres efter Byrådets prioritering ved budgetforhandlingerne til andre områder eller formål.

Fagudvalget tager stilling til, om omstillingsmålet skal realiseres via omstilling, effektivisering eller reduceret serviceniveau. Målet skal som minimum realiseres for 2024 i udvalgets budgetbidrag, der vedtages d. 21. august 2023, mens målet fra 2025 og frem kan afvente kommende års budgetlægning.

Nedenstående tabel redegør for omstillingsmålet for Børnepasningspolitik.

2024-PL, beløb i hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Omstillingsmål:				
- 0,15%	-744	-1.474	-2.139	-2.139
- 0,85%				-4.377
- Manglende udmøntning fra budget 2023	0	-1.057	-4.772	-4.772
I alt	-744	-2.531	-6.911	-11.288

Nedenstående tabel redegør for omstillingsmålet for Uddannelsespolitik.

2024-PL, beløb i hele 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027
Omstillingsmål:				
- 0,15%	-1.406	-2.785	-4.025	-4.025
- 0,85%	0	0	0	-8.231
- Manglende udmøntning fra budget 2023	0	-6.971	-13.683	-13.683
I alt	-1.406	-9.756	-17.708	-25.939

Nedenstående tabel redegør for omstillingsmålet for Familie- og Børnesocialpolitik.

2024-PL, beløb i hele 1.000 kr. 2024 2025 2026 2027

Omstillingsmål:

- 0,15%	-318	-635	-920	-920
- 0,85%	0	0	0	-1.882
- Manglende udmøntning fra budget 2023	-80	-1.370	-2.840	-2.840
I alt	-398	-2.005	-3.760	-5.642

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 12: Budgetudvidelsesforslag Børn og Uddannelse 2024-2027

23/6070

Resumé

Jf. tidsplanen for budgetlægning skal udvalget på mødet drøfte temaer til budgetønsker og beslutte, hvilke konkrete budgetønsker forvaltningen skal udarbejde til behandling på augustmødet.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget beslutter temaer til budgetønsker til behandling på udvalgets møde d. 21. august 2023.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Udvalget gav forvaltningen til opgave at udarbejde forslag til budget 2024, der understøtter et skolevæsen, som favner og tilgodeser fællesskabet og den brede elevgruppe, så alle børn og unge kan blive så dygtige, som de kan. Børn og Uddannelse ønsker at styrke folkeskolen, så flere elever kan trives og lære i den lokale skole. Forskning viser, at den afgørende faktor for børns trivsel og læring i folkeskolen er kompetente voksne – dvs. lærere, pædagoger og ledere. To kompetente voksne i undervisningen er et af de tiltag, der har størst effekt ift. børns læring og trivsel.

Forslaget skal give et generelt løft af Kolding Kommunes skoler, hvor medarbejderne har tillid til, at de i fællesskab kan løfte opgaven, og hvor kollektiv, løbende og vedvarende professionel læring er en grundsten. Konkret via midler til to kompetente voksne i mere af undervisningstiden og midler til kompetenceudvikling af de fagprofessionelle.

Børn og Uddannelse gav forvaltningen til opgave at udarbejde udvidelsesforslag til budget 2024 til håndtering af udgiftspresset på familie- og børnesocialpolitik.

Punkt 13: Budgetopfølgning pr. 30. april 2023, Børn og Uddannelse

23/380

Resumé

Der fremsendes budgetopfølgning pr. 30. april 2023 for Børne-, Uddannelses-, Familie- og Børnesocialpolitik.

Der forventes budgetoverholdelse på Børnepasningspolitik med et mindreforbrug på 20 mio. kr. og på Uddannelsespolitik med et mindre forbrug på 20 mio. kr.

For Familie- og Børnesocialpolitik vurderes det ikke, at budgettet kan overholdes, og der forventes et merforbrug på 5,0 mio. kr. på service og 2,0 mio. kr. på overførsler. Det bemærkes, at der fortsat er stor usikkerhed om udviklingen for resten af året.

Skønnene inkluderer overførsler fra 2022.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdets forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges udvalget Børn og Uddannelse. Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede årsforbrug.

Forventet årsresultat

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes budgetoverholdelse med et mindreforbrug på Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik, mens budgettet ikke forventes at kunne overholdes på Familie- og Børnesocialpolitik. Det er for tidligt på året til et sikkert estimat af omfanget af merforbruget, da der fortsat er stor usikkerhed om udviklingen resten af året.

De enkelte politikområder er mere detaljeret uddybet i forhold til forbrug og forudsætninger i de vedlagte bilag.

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30. april 2023	Forventet årsforbrug	Forventet mer/mindre forbrug	Ændring ift. seneste måned
Børnepasningspolitik	484.064	159.501	464.064	20.000	0
Uddannelsespolitik	970.569	286.708	950.569	20.000	0
Familie- og Børnesocialpolitik, serviceudgifter	214.175	71.158	219.175	-5.000	0
Familie- og Børnesocialpolitik, overførselsudgifter	8.693	3.239	10.639	-2.000	-1.000

Korrigeret budget er inkl. bevillingskorrektur pr. 31. marts 2023.

Børnepasningspolitik

For Børnepasningspolitik forventes, at budgetrammen for 2023 kan overholdes med et mindreforbrug på 20 mio. kr. Det forventes, at de decentrale enheder vil have et mindreforbrug på samlet ca. 10,5 mio. kr., hvilket er under 3% af deres

samlede budgetter. De decentrale enheders opsparing anvendes til uforudsete udgifter i budgetåret i form af eksempelvis langtidssygefravær eller behov for særlige indsatser eller større indkøb og renoveringer.

Mindreforbruget på fællesområdet består af puljer, der for nuværende ikke forventes anvendt, men kan komme spil i løbet af året alt efter, hvordan børnetallene udvikler sig. Det forventes ikke, at alle overførte midler fra 2022 kan og skal anvendes i 2023, hvorfor der forventes overførsel herfra til 2024-2026.

Pr. 30. april 2023 er de forventede børnetal for 2023 meget tæt på det budgetterede for de 0-2-årige, mens det for de 3-6-årige ligger lidt over det budgetterede. Udviklingen følges tæt, og den nye befolkningsprognose fra foråret 2023 bekræfter billedet af, at der er flere 3-6-årige end forventet, mens antallet af 0-2-årige er lige under niveau.

Forældrebetaling, fripladser og søskenderabat er pr. 30. april 2023 på forventet niveau, men udviklingen heraf er meget afhængig af både børnetal og konjunktoren i samfundet, og udviklingen følges derfor tæt måned for måned.

Modtagerinstitutionen til fordrevne ukrainere er pr. 31. december 2022 lukket ned. Børn, der var indmeldt i modtagerinstitutionen, er fordelt ud i almene dagtilbud. Der er derfor ingen registrerede udgifter til fordrevne ukrainere pr. 30. april 2023. Lokalerne på Skovvejen er dog bibeholdt, og udgiften hertil afholdes inden for rammen.

Uddannelsespolitik

For Uddannelsespolitik forventes det, at budgetrammen for 2023 kan overholdes med et mindreforbrug på ca. 20 mio. kr. Det forventes, at de decentrale enheder vil have et mindreforbrug på samlet ca. 13 mio. kr., hvilket er lidt under niveauet i 2022 og udgør under 2% af de decentrale enheders budgetter. Mindreforbruget ved de decentrale enheder består af opsparede midler afsat til uforudsete udgifter i budgetåret i form af eksempelvis langtidssygefravær eller behov for særlige indsatser eller større indkøb og renoveringer.

Det forventede mindreforbrug på fællesområdet på 7 mio. kr. skyldes primært, at det forventes, at en del af budgetpuljen til "En god skole for alle" skal overføres til 2. halvdel af skoleåret 2023/24. Derudover forventes det, at en del af budgetpuljen til efter- og videreuddannelse også skal overflyttes til anvendelse i 2. halvdel af skoleåret 2023/24.

Udgifterne til fordrevne ukrainere bogføres særskilt. Der er ekstra udgifter til bl.a. modtagerklasser, specialundervisning, befordring, SFO, ungdomsskoletilbud m.v. Der er pr. 30. april 2023 bogført udgifter for 2,1 mio. kr., hvoraf 1 mio. kr. er udgifter til løn. Udgifterne til fordrevne ukrainere forventes for år 2023 at udgøre ca. 7,0 mio. kr., som ikke indgår i overførelsesvurdering for 2023.

Familie- og Børnesocialpolitik, service

For Familie- og Børnesocialpolitik forventes det, at budgetrammen overskrides med 5,0 mio. kr., der kan henføres til Familierådgivningen. I starten af 2023 var der luft til ikke-kendte sager på 5,5 mio. kr. Denne buffer er i april reduceret til 1,7 mio. kr., hvilket indebærer et samlet forventet forbrug til ikke-kendte sager på i alt 6,7 mio. kr. Området er generelt forbundet med større usikkerhed og følges løbende på personniveau.

Særlige opmærksomhedspunkter:

- Der er fortsat usikkerhed ift. elever, som skal/skal ikke i 10. klasse. Der laves løbende opfølgning på disse, da sagerne overgår til Social og Arbejdsmarked, såfremt eleverne vælger 10. klasse fra.
- Pt. afventes en af sagerne i Ankestyrelsen pga. tvist med anden kommune. Udgiften på ca. 0,4 mio. kr. til denne borger er medtaget i prognosen for det tilfælde, at Kolding Kommune skulle tabe sagen i Ankestyrelsen.

De øvrige områder (dvs. Sundhedsplejen, Tandplejen, udbetaling af støtte til frivillige foreninger under § 18 og Familiecenteret) under Familie- og Børnesocialpolitik, service, forventes at balancere.

Familie og Børnesocialpolitik, overførsler

For Familie- og Børnesocialpolitik, overførsler, forventes på nuværende tidspunkt et merforbrug på 2,0 mio. kr. ift. budgetrammen for 2023.

Særlige opmærksomhedspunkter:

- Der undergår et analysearbejde ift. at kortlægge årsagerne til stigende udgifter til specielt tabt arbejdsfortjeneste.
- Der forventes på nuværende tidspunkt ca. 0,1 mio. kr. i udgifter til flygtninge fra Ukraine i 2023.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

Bilag - Børnepasningspolitik kvartalsopfølgning april 2023

Bilag - Uddannelsespolitik kvartalsopfølgning

Bilag - Familie- og Børnesocialpolitik kvartalsopfølgning april 2023

Punkt 14: Nøgletal på udvalgets område

21/30615

Resumé

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Nøgletal på udvalgets område.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt.

Bilag

Nøgletal - Børneområdet - maj 2023

Nøgletal - Skoleområdet - maj 2023

Nøgletal - Familieområdet - maj 2023

Punkt 15: Orientering om nyt på udvalgets område

22/37038

Resumé

Familiechef Kenneth Røn Christiansen orienterer om:

- Hurtigere hjælp til udfordrede børn og familier.

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Status på klager vedr. håndtering af mobning.
- Trivselsundersøgelse.

Sekretariatschef Ulla Lykke Rasmussen orienterer om:

- Status/fremdrift på opgaver fra politisk program.

Børne- og uddannelsesdirektør Flemming Skaarup orienterer om:

- Skoleudviklingssamtaler.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Godkendt.

Bilag

Hurtigere hjælp til udfordrede børn og familier

Status på indkomne klager vedr. håndtering af mobning

Punkt 16: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

22/37041

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Nyt forslag

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Der forelå intet til drøftelse.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Bilag

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter d. 7. juni 2023

Punkt 17: Orientering fra formanden

21/30616

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 7. juni 2023.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-06-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 18: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.