

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget d. 13-11-2013

Mødedato Onsdag d. 13. november 2013 kl. 13:00

Mødested Udvalgsværelset

Mødedeltagere Tine Roos Nørgaard, Lis Ravn Ebbesen (Fravær), Jan Quvang, Lasse Kamp, Erik Lund (Fravær), Hans Erik Adsbøl, Mette Balsby, Marwan Zobi

Indholdsfortegnelse

Bevillingskontrol ultimo 2013.....	3
Ledelsesinformation - November 2013.....	5
Status på antallet af borgere der er faldet ud af dagpengesystemet til og med september 2013.....	6
Spørgsmål fra Marwan Zobi.....	8
Spørgsmål fra Hans Erik Adsbøl.....	9
Fleksjobkampagne.....	10
Økonomiske konsekvenser af reduceret driftsloft vedr. aktiveringsudgifter.....	11
Ændringer af integrationslovgivningen.....	12
Status - Det Hjertelige Jobcenter.....	14
Status på ansøgninger under udfordringsretten.....	16
Orientering fra formanden.....	17
Orientering - november 2013 - Arbejdsmarkedsudvalget.....	18

Punkt 1: Bevillingskontrol ultimo 2013

13/15162

Resumé

Kommunaldirektøren oplyser, at bevillingskontrollen pr. 30. september 2013 for Arbejdsmarkedsudvalgets område viser, at området forventes at holde budgetrammen for 2013.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingskontrollen ultimo 2013 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunaldirektøren oplyser, at bevillingskontrollen pr. 30. september 2013 for Arbejdsmarkedsudvalgets område viser, at det forventede forbrug for området i 2013 svarer til den korrigerede budgetramme.

Det forventede forbrug afviger inden for visse udgiftsområder fra det korrigerede budget. Der er et forventet merforbrug på forsørgelsesudgifter til kontanthjælp, den særlige uddannelsesyndelse og seniorjob.

Derimod er der falder antallet af forsikrede ledige på løntilskud, hvilket betyder at udgifterne til dagpenge og løntilskud til forsikrede ledige samlet set er lavere end budgetteret.

De lavere udgifter til forsikrede ledige i løntilskud skal endvidere ses i lyset af at Kolding Kommunes praksis med at der som udgangspunkt kun bevilliges løntilskud i en periode på op til tre måneder mod tidligere seks måneder

De lavere udgifter til revalidering skyldes praksisændringer, med baggrund i principafgørelser og praksisundersøgelser i de tidligere nævnt, som senest er stadfæstet af Højesteret i en konkret dom. Derudover er mulighederne for kompetencegivende uddannelse i kontanthjælpssystemet forbedret, og da revalidering er subsidieret til andre støttemuligheder har antallet af revaliderende været faldende de seneste år.

De forventede udgifter fordeles således:

	Korrigeret budget 2013	Forventet forbrug 2013	Difference
Beløb i hele 1.000 kr., netto			
Serviceudgifter	4.446	4.446	0
Overførselsudgifter			
EGU - Ungdomsuddannelser	2.386	2.956	570
Introduktionsprogram	-2.797	-4.250	-1.453
Introduktionsydelse	4.580	5.734	1.154
Kontante ydelser: Sygedagpenge	147.656	147.010	-646
Kontanthjælp	189.461	193.890	4.429
Dagpenge til forsikrede ledige	179.947	184.382	4.435
Løntilskud til forsikrede ledige	36.376	17.847	-18.529

Særlig uddannelses ydelse	11.925	16.431	4.506
Revalidering	11.878	3.885	-7.993
Løntilskud fleksjob	94.807	99.658	4.851
Ressourceforløb	0	1.318	1.318
Beskæftigelsesordninger			
- Kommunal beskæftigelses ordninger	48.617	48.010	-607
- Seniorjobs	1.328	8.953	7.625
- Beskæftigelsesordninger	2.738	3.078	340
I alt	728.902	728.902	0

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orientering blev taget til efterretning.

Punkt 2: Ledelsesinformation - November 2013

13/8530

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet den månedlige ledelsesinformation til Arbejdsmarkedsudvalget (vedlagt som bilag).

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at ledelsesinformationen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ledelsesinformationen viser:

- Udviklingen i antallet af borgere på overførselsindkomst
- Udviklingen i antallet af jobklare ledige og deres andel i Kolding Kommune, nabokommunerne og hele landet
- Indsatstal for Jobcenter Koldings målgrupper
- Ankestatistik over tid fordelt på afgørelsestyper og lovgivning

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Produktionstal til Arbejdsmarkedsudvalget november 2013

Punkt 3: Status på antallet af borgere der er faldet ud af dagpengesystemet til og med september 2013

13/4957

Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres hver måned om antallet af borgere i Kolding Kommune, som er faldet ud af dagpengesystemet.

Det kan oplyses, at 544 borgere i alt er faldet ud af dagpengesystemet fra årsskiftet og til og med september 2013.

Endvidere skal det oplyses, at Arbejdsmarkedsstyrelsen frem til og med den 31. juli 2013 har leveret data til KMD Opera om de udfaldstruede dagpengemodtagere, som kunne udtrækkes automatisk. Fremadrettet leverer Arbejdsmarkedsstyrelsen ikke disse data, hvorfor oplysningerne skal udtrækkes via manuelt opslag i Opera. Derfor kan der være en lille usikkerhed forbundet med det præcise antal borgere, som pr. august og fremefter opgøres til at være faldet ud af dagpengesystemet.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Om de 544 borgere har Jobcenter Kolding nedenstående registreringer.

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	I alt
Ingen ydelse*	3	13	10	9	10	3	1	1	3	53
Efterløn	3	4	4	1	3	1	3	2	0	21
Arbejde	3	7	10	8	12	5	5	14	7	71
Uddannelse	0	1	1	0	0	0	1	1	1	5
Kontanthjælp	13	9	6	1	3	2	0	0	0	34
Løntilskud	5	2	2	1	3	1	0	1	0	15
Rotationsvikar	6	3	1	0	1	2	1	1	1	16
Seniorjob	12	13	5	5	1	6	3	4	0	49
Særlig uddannelsesydelse**	41	35	28	32	22	36	37	24	22	277
Udvandret	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
Førtidspension	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
I alt	86	87	67	57	55	56	51	50	35	544

(Kilde: KMD Opera)

* De personer, som har ”Ingen ydelse”, har haft mulighed for at modtage den særlige uddannelsesydelse efter deres ret til dagpenge ophørte.

**De personer, der kan gøre brug af den særlige uddannelsesydelse, er ledige, der opbruger deres dagpengere i perioden fra den 30. december 2012 og senest den 30. juni 2013. Varigheden for den særlige uddannelsesydelse er op til 6 måneder efter, at dagpengere er opbrugt.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 4: Spørgsmål fra Marwan Zobi

13/19733

Resumé

Medlem af Arbejdsmarkedsudvalget Marwan Zobi (A) anmoder i mail af 21. oktober 2013 om optagelse af følgende punkt på Arbejdsmarkedsudvalgets dagsorden til november-mødet:

”Hvilket initiativ har Jobcentret taget til at skaffe 79 arbejdspladser for at komme ud af ghetto i Skovparkens område. Hvis de ikke har taget initiativet endnu, så hvilket initiativ vil de tage i fremtiden for at komme ud af ghetto?”

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at punktet drøftes.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Punktet blev drøftet, og det blev aftalt, at Jobcenteret sender en skriftlig redegørelse for allerede iværksatte tiltag til udvalgets medlemmer.

Punkt 5: Spørgsmål fra Hans Erik Adsbøl

13/20272

Resumé

Medlem af Arbejdsmarkedsudvalget Hans Erik Adsbøl (Dansk Folkeparti) anmoder i mail af 29. oktober 2013 om optagelse af følgende punkt på Arbejdsmarkedsudvalgets dagsorden til november-mødet:

”Ønsker en redegørelse for, hvordan Kolding Kommune forhindrer samt forebygger, at der bliver sendt vigtige breve til sagesløse, når borgeren fx er indlagt pga. hjerneskade eller andet og ikke har mulighed for at opdatere CV samt andre vigtige ting.

”Dette ønskes på baggrund af sagen fra Odense”.

Der henvises i mailen til følgende artikel: <http://www.tv2fyn.dk/article/432704:Hundeluftersagen--Odense-vil-undgaa-brev-fejl-i-fremtiden>

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at punktet drøftes.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Punktet blev drøftet.

Punkt 6: Fleksjobkampagne

13/17144

Resumé

Jobcenter Kolding har i oktober 2013 igangsat en fleksjobkampagne med henblik på at udbrede kendskabet til fleksjobordningen samt den nye fleksjobportal til kommunens virksomheder.

Det sker under overskriften ”Brug fleksjob – og få mere tid til kerneforretningen”.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Det altoverskyggende mål med kampagnen er, at flere ledige borgere, som er godkendt til et fleksjob, kommer i fleksjob. I den forbindelse er 5 fleksjobambassadører på Jobcentret i gang med at kontakte kommunens virksomheder og skabe kontakt mellem virksomheder og borgere på ledighedsydelse.

Der er allerede blevet sendt informationsmateriale om fleksjobordningen og fleksjobportalen til 600 af kommunens virksomheder (se bl.a. vedhæftet folder). Herudover har 200 virksomheder modtaget et opkald fra én af fleksjobambassadørerne, hvor de er blevet præsenteret for ordningen og har fået vejledning om hvordan de kan benytte fleksjobportalen.

Inden kampagnens afslutning i udgangen af 2013, vil yderligere 600 virksomheder modtage materiale, ligesom at yderligere 200 virksomheder vil blive telefonisk kontaktet af Jobcentret.

Der er blevet annonceret om ordningen i Jyske Vestkysten, ligesom at medier som Kolding Ugeavis har skrevet om ordningen. Ligeledes informeres der på Kolding Kommunes hjemmeside, som også er stedet hvor man finder den nye fleksjobportal.

Fleksjobportal

Den nyoprettede fleksjobportal blev offentliggjort i oktober måned. Via den nye portal har de ledige fleksjobbere nu direkte adgang til konkrete opslåede fleksjob. Cirka 70 ledige fleksjobbere har lagt deres CV og billede ind på portalen og formålet er så at virksomhederne kan søge efter deres nye medarbejder i portalen. Jobcentrets fleksjobkonsulenter hjælper herefter med det praktiske.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Folder om fleksjobordningen

Punkt 7: Økonomiske konsekvenser af reduceret driftsloft vedr. aktiveringsudgifter

13/20337

Resumé

I forslag til finanslov for 2014 er der annonceret en sænkning af driftsloftet for aktiveringsudgifterne i 2014. Ændringen vil medføre et betydeligt tab af indtægt fra statslig refusion, og der er på baggrund af dette behov for at foretage en vurdering af de økonomiske konsekvenser og udarbejde forslag til en tilpasning af aktiveringsindsatsen til de nye økonomiske rammer.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Driftsloftet definerer et loft over de bruttoudgifter til aktivering, som kommunerne kan få refusion af. Den del af bruttoudgifterne, der ligger under driftsloftet, er der 50 % statslig refusion på. Aktiveringsudgifter der ligger over driftsloftet skal kommunen finansiere 100 pct.

Kommunerne kan hjemtage statslig refusion til aktiveringsudgifterne forbundet med følgende målgrupper: Forsikrede ledige, kontanthjælpsmodtagere, sygedagpengemodtagere, revalidender og ledighedsydelsesmodtagere.

Fra og med 2014 opdeles det eksisterende driftsloft i to – et for forsikrede ledige og kontanthjælpsmodtagere og et for sygedagpengemodtagere, revalidender og ledighedsydelsesmodtagere.

Driftsloftet er i 2013 fastsat til 13.716 kr. pr. fuldtidsperson i de pågældende målgrupper.

I 2014 nedsættes driftsloftet og kommunerne skal i 2014 i stedet budgettere med følgende driftslofter:

- 10.766 kr. for forsikrede ledige og kontanthjælpsmodtagere, og
- 10.585 kr. for sygedagpengemodtagere, revalidender og ledighedsydelsesmodtagere

Opdelingen på to driftslofter har mindre betydning for kommunerne, men selve nedsættelsen af driftsloftet vil få stor betydning for tilrettelæggelsen af beskæftigelsesindsatsen i alle landet kommuner.

Der er tale om en nedsættelse på omkring 3.000 kr. pr. fuldtidsperson, hvilket svarer til en reduktion på ca. 22 % i den statslige refusion.

Der er i budget 2014 indlagt indtægter fra statslig refusion på aktiveringsudgift på 36,3 mio. kr. Med det nye driftsloft forventes, at Kolding Kommune i 2014 i stedet for vil kunne hjemtage 28,7 mio. kr. Under forudsætning af uændret aktivitet er der derved tale om en mindreindtægt fra statslig refusion på 7,6 mio. kr.

Der vil på baggrund af mindreindtægten være behov for at tilpasse aktiveringsindsatsen for de enkelte målgrupper. Forvaltningen vil til næste arbejdsmarkedsudvalgsmøde komme med forslag til en tilpasning af aktiveringsudgifter til de ændrede indtægtsforhold.

Sænkelsen af driftsloftet skyldes at Beskæftigelsesministeriet forventer faldende aktiveringsudgifter (fra ca. 6,3 milliarder kroner i 2011 til et skøn på 4,7 milliarder kroner i 2014), mens det samlede antal ledige forventes stort set uændret.

KL har dog dog over for Arbejdsmarkedsstyrelsen tilkendegivet, at det er stærkt kritisabelt at gennemføre ændringer med så betydelige økonomiske konsekvenser så sent i kommunernes budgetproces.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 8: Ændringer af integrationslovgivningen

13/19872

Resumé

Ændringerne i integrationsloven og i lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats udmønter en aftale mellem regeringen og Enhedslisten om at styrke modtagelsen af udenlandske borgere.

For at styrke koordinationen mellem forvaltningsområderne og sammentænke integrationsindsatserne skal kommunen udpege en koordineringsansvarlig forvaltning for alle flygtninge og familiesammenførte med en integrationsplan.

De integrationsansvarlige forvaltninger har udarbejdet et forslag til udpegning af den koordineringsansvarlige forvaltning for alle flygtninge og familiesammenførte.

- Opgaver vedr. uledsagede mindreårige flygtninge ligger som udgangspunkt i Familieafdelingen
- Opgaver vedr. flygtninge og familiesammenførte ligger som udgangspunkt i Jobcenter Kolding.

I enkeltsager kan der tages en vurdering omkring skift af koordineringsansvarlig forvaltning, såfremt der er tungtvejende problematikker i sagen, og hvor det er mest hensigtsmæssigt for de ny-ankomnes integration.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget, Socialudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at forslaget til udpegning af den koordineringsansvarlige forvaltning for alle flygtninge og familiesammenførte godkendes.

Sagsfremstilling

Lovændringer

Fra den 1. juli 2013 skal ny-ankomne flygtninge og familiesammenførte tilbydes en helheds- og familieorienteret integrationsindsats.

Kommunerne har pligt til at tilbyde alle ny-ankomne flygtninge og deres familiemedlemmer en helbredsmæssig vurdering hos en læge, så alvorlige helbredsproblemer hos ny-ankomne flygtninge, f.eks. i form af traumer, opdages tidligst muligt.

Herudover skal kommunerne tilbyde alle ny-ankomne udlændinge, der har fået opholdstilladelse, som flygtninge eller familiesammenførte, en individuel integrationsplan.

For at styrke koordinationen mellem forvaltningsområderne og sammentænke integrationsindsatserne skal kommunen udpege en koordineringsansvarlig forvaltning for alle flygtninge og familiesammenførte med en integrationsplan.

Implementering af lovændringer

De integrationsansvarlige forvaltninger har udarbejdet et oplæg til udpegning af den koordineringsansvarlige forvaltning for alle flygtninge og familiesammenførte.

- Opgaver vedr. uledsagede mindreårige flygtninge ligger som udgangspunkt i Familieafdelingen
- Opgaver vedr. flygtninge og familiesammenførte ligger som udgangspunkt i Jobcenter Kolding.

I enkeltsager kan der tages en vurdering omkring skift af koordineringsansvarlig forvaltning, såfremt der er tungtvejende problematikker i sagen, og hvor det er mest hensigtsmæssigt for de ny-ankomnes integration.

Endvidere afholdes der tværfaglige møder hver anden måned med repræsentanter fra de integrationsansvarlige forvaltninger. På møderne fremlægges nye sager og der udarbejdes en integrationsplan med et tværfagligt sigte.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Godkendt.

Beslutning Socialudvalget den 27-11-2013

Godkendt.

Punkt 9: Status - Det Hjertelige Jobcenter

12/23507

Resumé

På Arbejdsmarkedsudvalgets møde i juni 2013, blev udvalget orienteret om Det Hjertelige Jobcenter, herunder de initiativer, der er igangsat i den forbindelse.

Der gives her en status på de igangsatte initiativer, herunder hvor langt Jobcenter Kolding er med ”Café Kolding”, hvordan de fysiske rammer forbedres og hvordan den eksterne såvel som interne kommunikation er i fokus.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Både de ledige og vores samarbejdspartnere skal mærke, at vi har hjertet med, i det vi gør. Vi opmuntrer og oplyser de ledige til at spille en aktiv rolle i indsatsen for at få et arbejde – fordi vi vil det. Det afspejler sig både i vores attitude, indretning, initiativer og kommunikation. Selv en ubehagelig besked kan overbringes, så modtageren fornemmer, at vi har hjertet på rette sted og forsøger konstruktivt at se fremad.

Sammen skaber vi Danmarks mest kompetente ledige ved at møde hinanden med tillid, værdighed, respekt og professionalisme. Det gør de ledige til en attraktiv arbejdskraft og Jobcentret til en attraktiv samarbejdspartner for virksomhederne. Det handler om at møde mennesker, der hvor de er. Det er Det Hjertelige Jobcenter, og det skal både de ledige, virksomhederne og vores øvrige samarbejdspartnere kunne mærke, hver gang de er i kontakt med os. Hvad enten det er skriftligt, elektronisk, telefonisk eller personligt.

Siden juni måned er der sket følgende tiltag i relation til implementering:

Kommunikation

1. oktober 2013 tiltrådte Jobcenter Koldings nye markedsføringskoordinator sin stilling, hvor bl.a. opgaverne i forbindelse med lanceringen af Det Hjertelige Jobcenter er højt prioriteret.

Arbejdsgruppen på Jobcentret, der har fokus på kommunikationen, har fået adgang til at omskrive 5 standard-breve fra fagsystemet KMD Opera med henblik på at gøre dem mere forståelige og imødekomende. Når brevene er færdige, bliver de testet blandt borgere og personalet for at se, om omskrivningen reelt har en mere positiv effekt på modtagerne.

Fra KMD har vi modtaget en liste over de mest benyttede breve, som pt. er ved at blive omskrevet. Det sker i samarbejde med de enkelte fagområder, som i det daglige udsender brevene. Konkret er brev med indkaldelse til en opfølgningssamtale i forbindelse med modtagelse af sygedagpenge omskrevet som det første. Brevet er ikke endelig færdiggjort, men vedlægges til orientering sammen med det originale brev, for at vise arbejdsprocessen og hvordan Jobcentret arbejder med at leve op til værdierne i Det Hjertelige Jobcenter i sin skriftlige kommunikation.

I disse uger arbejdes der desuden på at lægge sidste hånd på en kommunikationsplan, som vil have fokus på den eksterne kommunikation til brugerne af Jobcentrets mange tilbud (virksomheder, borgere og andre interessenter) samt den interne kommunikation medarbejderne imellem. Planen beskriver, hvordan Jobcentret mere aktivt skal arbejde med sin kommunikation – både på den korte og på den lange bane. Jobcentrets fire værdier (professionalisme, tillid, værdighed og respekt) er gennemgående elementer i planen, og de inddrages i de forskellige elementer og produkter, som der igangsættes. Planen forventes færdig primo november.

De fysiske rammer

Tre af jobcentrets samtalerum på Dieselvej 6 er blevet omdekoreret og gjort mere hjemlige og trygge.

Inden udgangen af året bliver flere af Jobcentrets lokaler udsmykket i samme stil som de allerede omdekorede rum og gangarealer. I første omgang vil designstuderende arbejde videre på Dieselvej 6, hvorefter Ungecentret Staldgården, Job- og Uddannelseshuset, Projekterne på Værkstedsvej 6 og Dieselvej 9 samt Jobigen vil få besøg.

Café Kolding

Det praktiske arbejde med etablering af Café Kolding er stadig i fuld gang. Caféen forventes at åbne tidlig forår 2014.

I caféen vil der være medarbejdere fra Jobcentret, der tager imod caféens gæster, og som vil stå til rådighed for spørgsmål og vejledning om arbejdsmarkedet. Borgerne vil også kunne bruge caféen til at skrive ansøgninger, lave sit CV mv.

Også virksomheder er velkomne i caféen, hvor de har mulighed for at få en snak med en medarbejder om f.eks. jobrotation, voksenlærlinge eller andet.

Bedre telefonservice til borgere og virksomheder - "Du ringer bare"

Under arbejdstitlen "Du ringer bare" er der nedsat en arbejdsgruppe, som kigger på telefonkulturen på Jobcenter Kolding. I dag kan borgere og virksomheder ringe til omstillingen i Jobcentrets åbningstid (mandag-onsdag kl. 8–15.15, torsdag fra 8–17 og fredag fra 8-14.15). Hvis en borger vil snakke med sin sagsbehandler, kan denne kontaktes dagligt i tidsrummet 8.30-9.30.

Der kigges i øjeblikket på, om der overhovedet skal være noget, der hedder telefontid, og om man i stedet skal kunne ringe direkte til sin sagsbehandler døgnet rundt. Hvis ikke man får fat i sin sagsbehandler, skal man kunne lægge en telefonbesked og så ringes der tilbage.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Opera indkaldelsesbrev

Nyt indkaldelsesbrev - udkast

Punkt 10: Status på ansøgninger under udfordringsretten

12/22810

Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget har den 11. oktober 2013 fået svar på den sidste fremsendte ansøgning under udfordringsretten.

Ansøgningen vedrører muligheden for elektronisk at trække en liste over borgere, hvortil der kan fremsendes informationsmateriale omkring lokale foreningers arrangementer.

Der er ikke meddelt dispensation.

Kolding Kommune har herefter ikke flere udestående ansøgninger under udfordringsretten på Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Justitsministeriet har vurderet, at der ikke kan ”meddeles dispensation til en senere behandling af oplysninger, der er uforenelig med det formål, til hvilket oplysningerne oprindeligt er indsamlet, idet persondataloven ikke indeholder en egnet dispensationshjemmel. Da loven som anført hviler på EU-retlige regler, er det heller ikke muligt at tilvejebringe en sådan hjemmel.”

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

AFSLAG fra Justitsministeriet modt 11. okt 2013

Oversigt, oktober 2013

Punkt 11: Orientering fra formanden

13/12094

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 12: Orientering - november 2013 - Arbejdsmarkedsudvalget

10/4520

Resumé

Kommunaldirektøren vil på mødet give en orientering om udvalgt nyt fra arbejdsmarkedsområdet, herunder referat og bilag fra møde i Det Lokale Beskæftigelsesråd den 24. oktober 2013 (vedhæftet som bilag).

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 13-11-2013

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag fra LBR's møde 24-10-2013

Referat LBR 24-10-2013.pdf