

# REFERAT Senior d. 13-08-2025

**Mødedato** Onsdag d. 13. august 2025 kl. 13:00

**Mødested** Bertram Knudsens have

**Mødedeltagere** Søren Rasmussen, Birgitte Kragh, Poul Fremmelev, Folmer Krogh, Iben Lehmann Rasmussen, Trille Nikolajsen, Susanne Stenstrop Thorsen

## Indholdsfortegnelse

Min stemme - Mit liv: En behandlingsplan for borgere på plejehjem.....	3
Udenlandske sygeplejersker i ældreplejen i Kolding Kommune.....	4
Afrapportering af Budgetnote 17 vedr. styrket træning i eget hjem.....	5
Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025 for Senior.....	8
Endelig godkendelse af budgetbidrag 2026-2029 for Seniorpolitik.....	10
Budget 2026 med overslagsår - ændringsforslag for seniorpolitik.....	13
Finansiering af nødvendige lokaletilpasninger i.f.m. indførelse af Hjælp i Hjemmet.....	15
Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården 2-4	17
Ældrereform: Retningslinjer for puljer på ældreområdet.....	18
Regulering af fritvalgspriser for madservice pr. 1. august 2025.....	19
Elbokøkkenet - regnskab 2024.....	21
Lukket: Forlængelse af lejemål.....	23
Sagsbehandlingstider 2025 - Senior- og Sundhedsrådgivning og Hjælpemiddelafdelingen.....	24
Status på Hjælp i Hjemmet.....	26
Information vedr. indførelsen af ældreloven i Kolding Kommune.....	27
Kommunikation fra udvalget i perioden 1. juni til 18. november 2025.....	28
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	29
Orientering fra formanden.....	30
Orientering fra seniorområdet.....	31
Underskriftsark.....	32

# **Punkt 1: Min stemme - Mit liv: En behandlingsplan for borgere på plejehjem**

20/23557

## **Resumé**

Når en borger flytter på plejehjem, taler personalet med borgeren om fremtiden. En fremtid, hvor borgerens livskvalitet, selvbestemmelse og ønsker er udgangspunktet for dagligdagen og den sundhedsfaglige behandling.

I projekt 'Min Stemme- Mit liv' er målet, at plejhjemsbeboeren, dennes pårørende og det sundhedsfaglige personale, på tværs af sektorer, har en fælles forståelse og fælles behandlingsplan for den enkelte plejhjemsbeboer.

## **Sagen behandles i**

Senior.

## **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Når en borger flytter på plejehjem, taler personalet med borgeren om fremtiden. En fremtid, hvor borgerens livskvalitet, selvbestemmelse og ønsker er udgangspunktet for dagligdagen på plejehjemmet og den sundhedsfaglige behandling borgeren modtager.

Plejehjemmene i Kolding Kommune har derfor i projekt 'Min stemme – Mit liv' fokus på beboernes selvbestemmelsesret. Retten til at vælge behandlingsniveau og være involveret i egen behandlingsplan i et tæt samarbejde med det sundhedsfaglige personale.

I projekt 'Min Stemme- Mit liv' er målet, at plejhjemsbeboeren, dennes pårørende og det sundhedsfaglige personale, på tværs af sektorer, har en fælles forståelse og fælles behandlingsplan for den enkelte plejhjemsbeboer. F.eks. en behandlingsplan, hvor plejhjemsbeboeren i videst muligt omfang får den relevante behandling på plejehjemmet i stedet for at blive indlagt på sygehus.

På mødet giver udviklingspsygeplejerskerne Linda Kristensen og Marie Gabelgaard Madsen, samt plejhjemsleder Karina Roost, et indblik i intentionerne med projekt 'Min stemme - Mit liv'. Der gives konkrete eksempler på, hvordan plejhjemsbeboerens ønsker, dialog med plejhjemsbeboeren og dennes pårørende og fokus på borgerens centrum kan gøre en konkret forskel i forhold til hvordan den sundhedsfaglige behandling iværksættes.

## **Punkt 2: Udenlandske sygeplejersker i ældreplejen i Kolding Kommune**

20/23557

### **Resumé**

Der er mangel på faglært personale i ældreplejen. For at imødekomme denne udfordring har Uddannelsesafdelingen i Kolding Kommune — i samarbejde med blandt andet Jobcenteret og SOSU-skolen — fokus på, hvordan udenlandske sygeplejersker kan opkvalificeres gennem sprogskole, virksomhedspraktik, mentorforløb m.m., så de kan opnå ansættelse som faglært personale i ældreplejen i Kolding Kommune.

På mødet giver leder af Uddannelsesafdelingen, Helle Krause Andersen, og leder af Vesterløkke, Jane Højgaard Poulsen, en status på indsatsen for at sikre, at udenlandske sygeplejersker får mulighed for at arbejde i ældreplejen i Kolding Kommune.

### **Sagen behandles i**

Senior.

### **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# Punkt 3: Afrapportering af Budgetnote 17 vedr. styrket træning i eget hjem

20/23557

## Resumé

Byrådet har vedtaget 18 budgetnoter under overskriften ”strukturelle prioriteringer”, og igangsat 17 strukturelle analyser som en del af budgetstrategi 2024-2027 og 2025-2028. Analysen vedrørende budgetnote 17 omhandler styrket træning i eget hjem.

På udvalgmøderne i juni 2024 fik udvalgene Senior og Sundhed og Fritid en kort redegørelse for analysen, anbefalinger på baggrund af analysen og en beskrivelse af konsekvenserne ved indfrielse af den økonomiske ambition.

I denne sagsfremstilling gives en status på arbejdet med at realisere ambitionerne for tiltaget, som favner bredere end selve realiseringen af Budgetnote 17. På mødet suppleres sagen med en mundtlig orientering.

## Sagen behandles i

Sundhed og Fritid  
Senior.

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Senior den 13-08-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

### *Baggrund*

Byrådet har vedtaget 18 budgetnoter under overskriften ”strukturelle prioriteringer”, og igangsat 17 strukturelle analyser som en del af budgetstrategi 2024-2027 og 2025-2028. For hver budgetnote er der opstillet en økonomisk ambition. Analysen skal finde konkrete forslag til, hvordan den økonomiske ambition kan indfries. Analysen vedrørende budgetnote 17 omhandler styrket træning i eget hjem.

På udvalgmøderne i juni 2024 fik udvalgene Senior og Sundhed og Fritid en orientering om analysen af styrket træning i eget hjem (budgetnote 17). I denne sagsfremstilling gives en status på arbejdet med at realisere ambitionerne for tiltaget. På mødet suppleres sagen med en mundtlig orientering.

### *Kort om analysen og de afledte tiltag*

Formålet med analysen vedrørende budgetnote 17 er at afdække, om det er muligt at udsætte behovet for hjemmehjælp og/eller hjælpemidler hos borgere med et forringet funktionsniveau ved at tilbyde intensive og individuelt tilrettelagte træningsforløb. Målgruppen er især de borgere, som har en gradvis forværring af deres fysiske funktionsniveau og som enten får lidt eller ingen hjælp i dag.

I forlængelse af analysen igangsættes en indsats, hvor en rehabiliterende tilgang i højere grad er afsættet for den hjælp, der gives til borgerne. Dette indfries ved at sikre en mere systematisk vurdering af den enkelte borgers situation, koblet med en tidligere rehabiliterende indsats end det er tilfældet i dag. Formålet er at tilbyde rehabiliterende og afklarende indsatser så tidligt i forløbet som muligt med henblik på, at borgerne forbliver selvhjulpne så længe som muligt. Målgruppen vil både være nye ansøgere til praktisk hjælp og personlig pleje, og borgere, som i dag modtager op til 5 timers tildelt hjælp pr. uge.

### *Ny ældrelov og helhedspleje*

Siden vedtagelsen af budgetnote 17 er der blevet vedtaget en ny ældrelov, som har medført en ændret ramme for realiseringen af budgetnoten. Pr. 1. juli 2025 skal borgere over 67 år, der søger kommunen om hjemmehjælp, visiteres i henhold til Ældrelovens helhedspleje i form af få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb. Desuden skal borgere, der er bevilget hjælp før 1. juli 2025, og som skal revisiteres efter 1. juli 2025 pga. ændrede behov og/eller funktionsniveau, ligeledes visiteres hjælp i helhedsplejeforløb. Ældreloven tilsiger desuden, at helhedspleje skal gives

med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. Elementerne fra realiseringen af budgetnote 17 indgår dermed i højere grad i implementeringen af ældreloven.

#### *Den rehabiliterende tilgang*

Det rehabiliterende arbejde hviler på værdierne og tilgangene i Selvværd og Sammenhæng, ud fra en tværfaglig koordinerende tilgang, der tager højde for det enkelte menneskes behov og ønsker med et bredt fokus på hele mennesket og de relationer vedkommende indgår i. I forhold til ældreloven er der det opmærksomhedspunkt, at ældreloven er aldersafgrænset, hvorimod den rehabiliterende opgave favner bredere end det.

#### *4 spor*

Arbejdet med at indfri den ambitionen i budgetnote 17 forløber ad fire spor, som har fokus på at styrke det rehabiliterende arbejde i forvaltningen. Disse spor bidrager samtidig til at implementere helhedspleje jf. ældreloven og realisere de politiske målsætninger i sundhedspolitikken under Fokusområde 4 ”Vi fremmer muligheden for at kunne selv”. De enkelte spor har en afsmittende effekt på hinanden og er indbyrdes afhængige af hinanden.

#### *Spor 1: Styrket samarbejde mellem træning og hjemmeplejen*

Forvaltningen er ved at etablere nye arbejds gange mellem medarbejdere på seniorområdet og sundhedsområdet med afsæt i den rehabiliterende tilgang omkring borgere, der modtager hjemmehjælp. Formålet er at styrke den rehabiliterende tilgang i samarbejdet og særligt at gøre den rehabiliterende tilgang i hjemme- og sygeplejen mere robust.

Et konkret eksempel på dette samarbejde er, at hjemmeplejens arbejdsredskab TOBS (Tidlig Opsporing af Begyndende Sygdom) nu er udvidet til også at omfatte den rehabiliterende tilgang og eventuel involvering af ergoterapeuter. Den nye arbejds gang betyder, at der kommer et flerfagligt perspektiv på det enkelte menneskes situation og behov, og indsatserne tilpasses derefter. Det kan eksempelvis være, at besøget i hjemmet varetages af en ergoterapeut, som har fokus på borgerens energiforvaltning, at gøre hjemmet mere overskueligt/ryddeligt eller har fokus på hverdagsaktiviteter og tilknytningen til civilsamfundet.

Helt konkret er sundhedsrådets ergoterapeuter rykket tættere på kollegaerne i hjemmeplejen for blandt andet at sikre kompetenceudvikling og sidemandsoplæring i den rehabiliterende tilgang. Der er desuden planlagt kompetenceudvikling for alle medarbejdere i 2. halvår 2025.

#### *Spor 2: ”Din Indgang”*

Forvaltningen har igangsat en samarbejdsstruktur, hvor den rehabiliterende tilgang i højere grad er udgangspunktet for den hjælp, der gives til borgerne, den første gang de henvender sig til kommunen. Dette indfries ved at sikre en mere tværfaglig systematisk vurdering af den enkelte borgers situation.

Konkret har forvaltningen etableret det nye tiltag ”Din Indgang”, så borgere kun skal henvende sig ét sted, og hvor den enkelte borgers situation vurderes af flere fagpersoner (forebyggende medarbejder, trænende terapeut, hjælpemiddeltherapeut samt rådgiver) for at sikre en helhedsorienteret indsats. Din Indgang vedrører borgere, der søger hjælp eller hjælpemidler for første gang, og borgere, som er ny-diagnosticerede med demenssygdom eller har behov for støtte til at opstarte eller genoptage aktiviteter. Formålet med ”Din Indgang” er at sikre en hurtig, tværfaglig og forebyggende indsats for derigennem understøtter den enkelte borgere i at opretholde en selvstændig og meningsfuld hverdag med afsæt i Selvværd og Sammenhæng.

Et eksempel herpå kan være en borger, der hidtil har klaret sig selv, men som nu oplever utryghed ved at skulle gå i bad. Med baggrund i den tværfaglige, holistiske og rehabiliterende tilgang, vurderes borgeren i forhold til om problematikken kan afhjælpes med vejledning, kompenserende strategier, hjælpemidler, træning eller i sidste ende hjemmehjælp. Altid med udgangspunkt i Borgerens Centrum, så borgeren føler sig hørt, set og mødt.

Et andet eksempel kan være en henvendelse fra en pårørende der, med samtykke fra borgeren, har en bekymring for borgerens stigende isolation og ensomhed. Her kan der efter den tværfaglige drøftelse i Din Indgang vurderes, at borgeren tilbydes et besøg af en forebyggende medarbejder.

#### *Spor 3: Digitalt understøttet træning*

Det tredje spor indeholder digitalt understøttet træning og planen er, at dette vil blive implementeret i slutningen af 2025 eller første halvdel af 2026. Tilbud om digitalt understøttet træning vil blive bragt i spil, når det i samråd med borger vurderes relevant for at opnå den enkeltes rehabiliteringsmål. Det kan eksempelvis være i situationer, hvor længere tids sygdom, svækkelse og lavt aktivitetsniveau har ført til et faldende fysisk funktionsniveau. Digitalt understøttet træning vil blive understøttet af ’Hjælp i hjemmet’ teamet som en del af helhedsplejen og ses i samspil med andre elementer, der kan understøtte rehabilitering (bl.a. hjælpemidler). Derudover vil de digitalt kompetente borgere selvstændigt kunne gennemføre den digitale træning.

#### *Spor 4: Træning og trivsel for seniorer (Klyngemiddelfinansieret projekt)*

Projektet omfatter Vejle, Kolding og Fredericia Kommuner samt almen praksis, sygehus og

civilsamfundet og løber i perioden fra 3. kvartal 2024 til 1. kvartal 2026. Projektet omhandler afprøvning af hård styrketræning som indsats med henblik på at øge eller fastholde ældres funktionsniveau. Projektet foregår i samarbejde mellem kommunale og-/eller regionale sundhedstilbud, praktiserende læger og civilsamfundsaktører.

Projektet er differentieret i den forstand, at det afprøver styrketræning som indsats i tre forskellige kommunale set-ups. I Kolding Kommune foregår indsatsen bl.a. i Christiansfeld og Vester Nebel og udover at understøtte ældres sundhed bidrager projektet med nyttige indsigter til sundhedsområdet med henblik på lignende fremtidige tiltag.

Ovenstående spor er eksempler på tiltag, der er med til at indfri ambitionen i budgetnote 17, implementere helhedspleje jf. Ældreloven og realisere de politiske målsætninger i sundhedspolitikken under Fokusområde 4 ”Vi fremmer muligheden for at kunne selv”. Det er dog en selvstændig pointe, at det forudsætter en bred og tværgående tilgang for at komme helt i mål med målsætningerne.

#### *Konsekvensbeskrivelse ved indfrielse af den økonomiske ambition*

Samlet set er det forvaltningens vurdering, at det ønskede økonomiske potentiale vil kunne opfyldes ved indførelsen af ovenstående indsatser med halv effekt i 2025 (750.000 kr. årligt på Seniorpolitik) og med fuld effekt fra 2026 (1.5 mio. kr. årligt på Seniorpolitik). I den sammenhæng skal det bemærkes, at det varslede besparelspotentiale kun kan indfries under forudsætning af, at borgere frivilligt vælger at tage imod de enkelte tilbud, og at de er motiverede for yde den nødvendige indsats for at genvinde og opretholde et hensigtsmæssigt aktivitetsniveau.

## **Bilag**

Budgetnote 17 - oplæg SEN 13.08.2025

## Punkt 4: Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025 for Senior

25/13366

### Resumé

Opfølgningen indeholder bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025.

Ændringer for denne periode indgår i tabellen i sagsfremstillingen.

### Sagen behandles i

**Senior, Ældrerådet til orientering samt samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byråd.**

### Forslag

**Senior-, sundheds- og fritidsdirektør foreslår,**

**at bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025 indstilles til Byrådets tiltrædelse.**

### Beslutning Senior den 13-08-2025

Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025 indstilles til Byrådets tiltrædelse.

### Sagsfremstilling

Tre gange årligt foretages der bevillingskorrektioner på baggrund af den nyeste budgetopfølgning på Senior. Opfølgningen har medført nedenstående ændringer i bevillinger, som vil blive medtaget i en samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Bevillingskorrektionerne skal være udgiftsneutrale. Det betyder, at eventuelle merudgifter skal finansieres af øgede indtægter eller mindre udgifter andre steder.

Konsekvenser for overslagsårene indarbejdes i bevillingsrammerne for 2026-2029.

Bevillingsrammerne for overslagsårene godkendes i henhold til tidsplanen for budgetlægningen 2026.

Alle forvaltninger deles om at finansiere IT-afdelingens vækst i udgifter til IT-udstyr (meranskaffelser og løbende drift heraf). Der er i foråret i 2025 udsendt en statusopgørelse for central IT-drift 2024. Det er af Økonomiforum besluttet, at opgørelsen valideres i efteråret 2025 med henblik på medtagelse i årets sidste bevillingskorrektionssag. Konsekvensen vil være en budgetreduktion for seniorpolitik, men beløbets størrelse er endnu ukendt.

Korrektionerne fremgår af nedenstående tabel:

Drift (i 1.000 kr.)

Beskrivelse	2025	2026	2027	2028	2029	Note
Senior-politik:						
P/L-regulering pr. 11. juni 2025	-2.920	0	0	0	0	1.
Flere hænder og højere faglighed	-700	-714	-714	-714	-714	2.
Lov og cirkulære-program, Bekendtgørelse nr. 1651 af 30. december 2024 - Ældrelov	49	51	45	45	45	3.
Lov og Cirkulæreprogram, Specialiseringsforløb i demens og psykiatri for SOSU-assistenten	46	48	48	48	48	4.
Drift i alt	-3.525	-615	-621	-621	-621	

Note 1:

Seniorpolitikens budget reduceres med 2,920 mio. kr. i 2025 som følge af en p/l-regulering pr. 11. juni 2025. Korrektionen for 2026 og frem afklares løbende til indarbejdelse i budgetbidrag 2026, jf. byrådets Budgetstrategi 2026, og indgår derfor ikke i bevillingskorrektionssagen. Beløbene fremgår af sagsfremstillingen vedrørende endelig godkendelse af budgetbidrag.

Note 2:

Ressourcer til Elevvejledning i forbindelse med puljen ”Flere hænder og højere faglighed i ældreplejen”, der er overgået fra pulje- til bloktilskud i 2025.

Note 3: Tilførsel af budget fra Lov og Cirkulærepragrammet som følge af ældreloven til kompensation for udvidelse af frit valgs-området til også at omfatte helhedspleje samt krav om årlig efterregulering og eventuel efterbetaling.

Note 4: Tilførsel af budget fra Lov og Cirkulærepragrammet til specialiseringsforløb i demens og psykiatri for SOSU-assistenten.

## **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

# Punkt 5: Endelig godkendelse af budgetbidrag 2026-2029 for Seniorpolitik

25/4460

## Resumé

Forvaltningen har udarbejdet budgetbidrag for 2026-2029.

I sagen forelægges budgetbidrag vedr. Seniorpolitikens serviceudgifter med henblik på fremsendelse til den videre budgetlægning.

## Sagen behandles i

Senior.

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at budgetbidraget godkendes til fremsendelse til den videre budgetlægning

## Beslutning Senior den 13-08-2025

Godkendt.

Udvalget bemærker, at udmøntning af den generelle reduktion på 0,25% fra 2028 og fremefter vil få konsekvenser for serviceniveauet.

## Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2026 skal udvalgene fremsende endeligt budgetbidrag senest den 20. august 2025. Når udvalgene vedtager deres budgetbidrag, står de inde for, at de kan a) holde rammen og b) opretholde det vedtagne serviceniveau. Formålet er således at redegøre for den konkrete budgetlægning for Seniorpolitik på baggrund af de bevillingsrammer, Økonomi og Strategi godkendte i juni 2025.

Nedenstående tabel redegør for budgetbidraget for Seniorpolitik (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 30. juni 2025. Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2025-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2026-pris- og lønniveau (PL).

Tabel 1: Budgetbidrag for Seniorpolitik (i hele 1.000 kr.)

	2026	2027	2028	2029
Foreløbig bevilling, årsbudget 2025, 2025-PL	993.127	1.045.684	1.043.290	1.043.290
Bevillingskorrektioner pr. 30.09.24, (Byrådet 17.12.24, sag nr. 1), omorganisering af Kvalitetsafdelingen til adm. Hjælp i hjemmet	1.194	1.194	1.194	1.194
Ålegården 3, ejendomsudgifter	-200	-200	-200	-200
Demografiregulering 2026-2029, Senior	8.100	8.100	8.100	8.100
Demografiregulering 2026-2029, Hjælpebidrag	600	600	600	600
PL-fremskrivning pr. 19.03.25 ( <i>herefter er alle beløb i 2026-PL</i> )	26.488	27.758	27.701	27.701
Byrådet 29.04.25, pkt. 23. Tomgangshusleje; fra anlæg til drift (Seniorpolitik)	620	620	0	0

Byrådet 27.05.25, bev. korr. pr.  
31.03.25:

Note 2 – Læringspartner skifter stilling, udviklingsopgaver	-567	-567	-567	-567
Note 4 – Indarbejdelse af energihandleplan 2024	-35	-35	-35	-35
Note 4 – Nye SKI-delaftaler på drivmidler	-201	-201	-201	-201
Note 4 – Udbud af sygeplejeartikler	-62	-62	-62	-62
Trapholt – sanseprogram for sårbare seniorer	-259	-259	-259	0
Budgettilpasning, Senior til Administrationspolitik	-219	-219	-219	-219
Tovholder til indførelse af velfærdsteknologi til Administrationspolitik	-668	-668	-668	-668
Trepartsmidler til Senior (Trepartspulje (BFF))	2.060	2.060	2.060	2.060
Nye korrektioner siden godkendelse af foreløbigt budgetbidrag i juni 2025				
PL-fremskrivning pr. 11.06.25	-3.139	-3.291	-3.282	-3.283
Lov og Cirkulæreprogram 2026-2029, nr. 30, Lov nr. 1651 af 30. december 2024 - Ældrelov	51	45	45	45
Lov og Cirkulæreprogram 2026-2029, nr. 67, Specialiseringsforløb i demens og psykiatri for SOSU-assistenten	48	48	48	48
Bevillingsramme pr. 30. juni 2025	1.026.939	1.080.608	1.077.546	1.077.803
Foreløbigt budgetbidrag	1.026.939	1.080.608	1.077.546	1.077.803
Difference	0	0	0	0

#### *Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet*

Budgetbidrag er fremkommet ved en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen omfatter alle budgetforudsætninger. Gennemgangen giver anledning til følgende bemærkninger:

- Usikkerhed om de økonomiske konsekvenser af ny ældrelov
- Øgede udgifter til borgere med særlige behov
- Alle forvaltninger deles om at finansiere IT-afdelingens vækst i udgifter til IT-udstyr (meranskaffelser og løbende drift heraf). Der er i foråret i 2025 udsendt en statusopgørelse for central IT-drift 2024. Det er af Økonomiforum besluttet af opgørelsen valideres i efteråret 2025 med henblik på medtagelse i årets sidste bevillingskorrektionssag. Konsekvensen vil være en budgetreduktion for sundhedspolitik, men beløbets størrelse er endnu ukendt.

Det vurderes, at bevillingsrammen som følge af ovenstående kan blive udfordret fra 2026 og frem, hvilket vil vanskeliggøre opretholdelse af nuværende serviceniveau.

Nedenstående tabel redegør for budgetbidraget for lejetab på ældreboliger (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 30. juni 2025. Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2025-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2026-pris- og lønniveau (PL).

Tabel 2: Budgetbidrag for Ældreboliger, lejetab (SEN) (i hele 1.000 kr.)

	2026	2027	2028	2029
Foreløbig bevilling, årsbudget 2025, 2025-PL	6.467	6.467	6.467	6.467
PL-fremskrivning pr. 19.03.25 ( <i>herefter er alle beløb i 2026-PL</i> )	155	155	155	155
PL-fremskrivning pr. 11.06.25	-19	-19	-19	-19
Bevillingsramme pr. 30. juni 2025	6.603	6.603	6.603	6.603
Foreløbigt budgetbidrag	6.603	6.603	6.603	6.603
Difference	0	0	0	0

Budgetbidrag er fremkommet ved en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen omfatter alle budgetforudsætninger. Det er forudsat, at forbruget på området vil være nedadgående, som følge af initiativer til nedbringelse af tomgangshusleje i ældreboliger. Gennemgangen giver ikke anledning til bemærkninger.

#### *Ikke realiserede reduktioner*

Budgetvedtagelsen for 2025 indebar en ændring fra det tidligere omstillingsmål til konkrete strukturelle budgetreduktioner. I det omfang, der under udvalgets område er ikke realiserede reduktioner, skal der redegøres herfor. I den forbindelse henledes opmærksomheden på, at der fra og med budgetåret 2028, som et led i budgetstrategi 2025-2028, blev indlagt en generel budgetreduktion på 0,25 % i blivende besparelser. Budgetstrategien for 2026-2029 tilføjer ikke yderligere rammereduktioner.

På Seniorpolitik udstår således følgende ikke realiserede reduktioner for budgetperioden 2026-2029.

Ikke realiserede reduktioner 2026-2029 (i hele 1.000 kr.):

2025-PL	2026	2027	2028	2029
Beløb	0	0	-2.317	-2.317

Budgetreduktionen udmøntes ved kommende års budgetlægning.

### **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

# Punkt 6: Budget 2026 med overslagsår - ændringsforslag for seniorpolitik

25/9300

## Resumé

I forbindelse med budgetforhandlingerne kan de stående udvalg fremsende ændringsforslag til budget 2026.

Senior beslutter, hvilke ændringsforslag der skal indgå i de videre budgetforhandlinger i forbindelse med budget 2026. I nedenstående tabel fremgår de enkelte ændringsforslag.

I bilag 1 uddybes ændringsforslagene enkeltvis.

I bilag 2 fremgår notat med ændringsforslagene fra Ældrerådet.

## Tilføjelse til resumé

Siden udvalgsbehandlingen i Senior 3. juni 2025 er nedenstående 5 ændringsforslag tilføjet:

SEN-S-06: Leasing af 2 busser på Bertram Knudsens Have plejehjem

SEN-S-07: Tilskud til Ældre Sagen i Kolding

SEN-S-08: 2 cykelrickshaws til kørestilsbrugere

SEN-S-09: Bedre normering i ældreplejen med fokus på demensområdet

SEN-S-10: Ældre med misbrugsproblemer

Af bilag 2 fremgår, udover ovenstående ændringsforslag yderligere 2 forslag fra ældrerådet vedrørende varm mad til pensionister og vedrørende tomgangshusleje i ældreboliger. De 2 forslag er ikke udarbejdet som konkrete beløbsfastsatte ændringsforslag da de forudsætter en nærmere analyse og konkretisering.

## Sagen behandles i

Senior.

## Forslag 03-06-2025

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det besluttes, hvilke ændringsforslag, der skal indgå i den videre proces med budget 2026.

## Nyt forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det besluttes, hvilke ændringsforslag, der skal indgå i den videre proces med budget 2026.

## Beslutning Senior den 03-06-2025

Drøftet.

Til de i sagsfremstillingen anførte ændringsforslag tilføjes ændringsforslag vedrørende leasing af busser, anskaffelse af rickshaws til kørestolsbrugere på plejehjem samt øget tilskud til Ældre Sagen.

### Fraværende:

Trille Nikolajsen

## Beslutning Senior den 13-08-2025

Alle forslag fremsendes til den videre budgetproces.

## Sagsfremstilling

De enkelte ændringsforslags økonomiske konsekvenser fremgår af nedenstående tabel. Hvert ændringsforslag er beskrevet nærmere i bilaget.

Nr.		(Beløb i 1.000 kr.)	2026	2027	2028	2029
SEN-S-01	Senior	Tilskud til bus til Lindelys venner	0	100	0	0
SEN-S-02	Senior	1 rådgiver til hjælpemiddelområdet	560	560	560	560
SEN-S-03	Senior	1 rådgiver til senior- og sundhedsrådgivningen	560	560	560	560
SEN-S-04	Ældrerådet	Gratis buskort til 66+ årige	1.450	1.450	1.450	1.450
SEN-S-05	Ældrerådet	Genindførelse af aktivitetspuljen på plejehjem	220	220	220	220
SEN-S-06	Senior	Leasing af 2 busser på Bertram Knudsens Have plejehjem	170	170	170	170
SEN-S-07	Senior	Tilskud til Ældre Sagen i Kolding	75	75	75	75
SEN-S-08	Senior	2 cykelrickshaws til kørestilsbrugere	180	25	25	25
SEN-S-09	Ældrerådet	Bedre normering i ældreplejen med fokus på demensområdet	9.700	9.700	9.700	9.700
SEN-S-10	Ældrerådet	Ældre med misbrugsproblemer	450	0	0	0

## Bilag

Bilag 2. Ældrerådets ændringsforslag til budget 2026

Bilag 1 Samlede ændringsforslag til budget 2026-2029

# Punkt 7: Finansiering af nødvendige lokaletilpasninger i.f.m. indførelse af Hjælp i Hjemmet

21/30712

## Resumé

Ældrelovens ikrafttrædelse pr. 1. juli 2025, og den nye organisering af hjemmehjælp og sygepleje som Hjælp i Hjemmet pr. 1. april 2025 har medført, at nogle af Hjælp i Hjemmets indmødesteder ikke længere kan rumme de nye medarbejderteams.

Af hensyn til medarbejdernes arbejdsmiljø og hensigtsmæssighed i forhold til distrikternes placering har forvaltningen set sig nødsaget til at afholde nogle uforudsete udgifter til nødvendige lokalemæssige tilpasninger på nogle af Hjælp i Hjemmets indmødesteder.

Udgifterne til indretning af de pågældende indmødesteder vurderes til 9,900 mio. kr., hvoraf der ikke umiddelbart kan anvises finansiering for 8,402 mio.kr. på Seniorpolitik, hvorfor der fremsendes ansøgning om en tillægsbevilling til anlæg.

## Sagen behandles i

Senior  
Økonomi og Strategi  
Byrådet

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår, at

at der meddeles en tillægsbevilling til seniorpolitik til uforudsete anlægsudgifter i forbindelse med ny ældrelov og etablering af indmødesteder til Hjælp i Hjemmet på 8,800 mio. kr. i 2025.,

at der frigives 1,100 mio. kr. i 2025 af det resterende rådighedsbeløb på 1,498 mio. kr. i 2025-2028 til frikøb af tidssvarende ældreboliger til frikøb af 6 ældreboliger (Kernen) på Lindely.

at de resterende 0,398 mio. kr. til nedbringelse af tomgangshusleje i ældreboliger overføres til anlægsprojektet vedrørende ”Ny ældrelov, indmødesteder” til delvis finansiering af det ansøgte beløb på 8,800 mio. kr.

at den manglende finansiering på 8,402 mio. kr. vedrørende ”Ny ældrelov, indmødesteder” anvises af Økonomi og Strategi

at de forøgede driftsudgifter til husleje, m.v. på ca. 500.000 kr. årligt finansieres indenfor den samlede driftsramme på Seniorpolitik.

## Beslutning Senior den 13-08-2025

Forslagene indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Ældrelovens ikrafttrædelse pr. 1. juli 2025, og den nye organisering af hjemmehjælp og sygepleje som Hjælp i Hjemmet pr. 1. april 2025 har medført, at nogle af Hjælp i Hjemmets indmødesteder ikke længere kan rumme de nye medarbejderteams.

Af hensyn til medarbejdernes arbejdsmiljø og hensigtsmæssighed i forhold til distrikternes placering har forvaltningen set sig nødsaget til at afholde nogle uforudsete udgifter til nødvendige lokalemæssige tilpasninger på nogle af Hjælp i Hjemmets indmødesteder.

Udgifterne til indretning af de pågældende indmødesteder vurderes til 9,900 mio. kr., hvoraf der ikke umiddelbart kan anvises finansiering for 8,402 mio.kr. på Seniorpolitik, hvorfor der fremsendes ansøgning om en tillægsbevilling til anlæg. De anførte anlægsudgifter tager udgangspunkt i vurderinger fra den fysiske udviklingsplan for seniorområdet. Vedrørende Nr. Bjert-distriktet/Basagerhus afsøges der i øjeblikket forskellige løsningsmuligheder – herunder også muligheder for anden placering af de brugerstyrede aktiviteter. Den anførte udgift skal derfor ses som en ramme til afhjælpning af de lokalemæssige udfordringer for Hjælp i Hjemmet i Hjemmet i Nr. Bjert-distriktet.

Konkret drejer det sig om følgende projekter:

Sted	Projekt	Anlægsudgift	Driftsudgift/ år
Plejehjemmet Kirsebærhaven	Indretning af kontorer og fleksrum. Omlægning af lokaleanvendelsen på plejehjemmet. Anlæggelse af flere P-pladser.	2.900.000 kr.	
Toften	Træningsmaskinerne/selvtræningen flyttes til uudnyttede lokaler på det brugerstyrede hus Toften. Det vil forventeligt være ALFABO, der er bygherre, og indretning til træningsfaciliteter vil medføre en huslejestigning, der afholdes af SSF.		100.000- 200.000 kr.
Multihuset i Lunderskov	Hjælp i Hjemmet får lokaler i eksisterende kommunale kvadratmeter i Lunderskov Multihus.	1.600.000 kr.	
Lindely	Hjælp i Hjemmet får lokaler i nuværende ældreboliger (Kernen), hvor der er udfordringer med at udleje ældreboligerne. Lindely ombygges til at huse Hjælp i Hjemmet, sygeplejeklinikker og sygeplejedepot.	3.300.000 kr.	
Lindely	Frikøb af 6 ældreboliger	1.100.000 kr.	
Nr. Bjert/Basagerhus	Det er besluttet at anvende Basagerhus til andre formål. Der afsøges mulighed for indretning af indmødested til Hjælp i Hjemmet i privat lejemål på Lyshøj Allé 2 (note 1).	1.000.000 kr.	300.000 kr.
I alt		9.900.000 kr.	500.000 kr.

Note 1: Såfremt der indrettes indmødested i privat lejemål i en periode på mere end 3 år, skal der foretages deponering på 3,561 mio. kr.

## Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Det forudsættes, at lejekontrakt vedrørende Lyshøj Allé 2 indgås med en maksimal løbetid på 3 år af hensyn til ikke at skulle deponere. En lejekontrakt af længere varighed vil udløse en deponering på 3,561 mio. kr.

Det bemærkes, at finansiering vil kunne ske via midtvejsreguleringen 2025 af bloktilskuddet, hvor Kolding Kommune opnår en merfinansiering i forhold til forventet regnskab 2025.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Punkt 8: Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården 2-4**

24/9207

### **Resumé**

Der søges om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården2-4.

Ansøgningen er en ajourføring af anlægsbevillingen, så den tilpasses de afsatte rådighedsbeløb optaget på anlægsoversigten.

### **Sagen behandles i**

Senior  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

### **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

at afledt drift finansieres som jf. sagsfremstillingen.

### **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Forslagene indstilles til godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården2-4.

Ansøgningen er en tilpasning af anlægsbevillingen så den passer til de afsatte rådighedsbeløb på anlægsoversigten.

#### *Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger*

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	481	0
Nuværende anlægsbevilling	304	0
Tillæg til anlægsbevilling	177	0

#### *Ansøgningens finansiering*

- Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte netto rådighedsbeløb i anlægsoversigten
- Der er ingen afledt drift

### **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Punkt 9: Ældrereform: Retningslinjer for puljer på ældreområdet**

25/13495

### **Resumé**

I forbindelse med ældrelovens ikrafttræden tilrettes seniorområdets kriterier for tildeling af midler til frivillige aktiviteter og foreninger i kommunens Seniorpulje.

### **Sagen behandles i**

Senior  
Ældrerådet (høring)  
Senior.

### **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at de tilrettede retningslinjer godkendes.

### **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Seniorudvalget godkendte i 2017 retningslinjer for tildeling af midler efter servicelovens § 79 (Seniorpuljen) og midlerne uddeles administrativt på baggrund af de politisk fastsatte kriterier.

Servicelovens § 79 lød:

*Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.*

Seniorpuljen består af ca. 1 mio. kr., og 114 foreninger, klubber og frivillige søgte og modtog tilskud i 2025 via Seniorpuljen.

Ved siden af puljen uddeles ca. 560.000 kr. årligt i særlige tilskudsaftaler til Floraklubben, OK-Klubben, Ældresagen og SMUK/Æblekage-fest i Christiansfeld i henhold til § 79 i 2025.

Med den nye ældrelov er § 79 ophævet, men overført ordret til Ældrelovens § 6. Derudover er det i Ældrelovens § 7 gjort tydeligt, at kommunen også på ældreområdet - som det er kendt fra socialområdet - skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger, og yde støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet. Kommunen er i den forbindelse forpligtet til at afsætte et årligt beløb til denne støtte.

Forvaltningen foreslår, at det indskrives i seniorpuljens kriterier for tildeling af midler, at midlerne ligeledes kan uddeles til foreninger og sociale organisationer, og aktiviteter målrettet ældre, herunder aktiviteter udført af frivillige.

Det bemærkes, at kommunens aktivitetshuse og klubber i forvejen udfører og afholder aktiviteter, som falder ind under den målgruppe og tiltag, som Ældrelovens § 7 beskriver. Det vurderes derfor, at ændringen i loven og ændringen i kommunens kriterier for tildeling i praksis ikke vil have nogen betydning for omfanget af støtte eller henvendelser fra foreninger.

### **Bilag**

Retningslinjer for tilskud fra Seniorpuljen 2026

# Punkt 10: Regulering af fritvalgspriser for madservice pr. 1. august 2025

25/1586

## Resumé

Bestyrelsen for Elbokøkkenet har den 20. juni 2025 godkendt nye priser gældende fra 1. august 2025 til 31. december 2025.

De nye priser fra Elbokøkkenet medfører ændrede afregningspriser til de godkendte private leverandører.

Elbokøkkenet leverer ligeledes mad til kommunens plejehjem.

Genberegningen af priser kommer som følge af bestyrelsens gennemgang af budgetopfølgningen pr. 31. maj 2025, der viser et forventet underskud på 0,416 mio. kr. på Elbokøkkenets drift i 2025.

Justeringen forventes for Kolding Kommune at give en merudgift på 140.000 kr. under seniorpolitik.

## Sagen behandles i

Senior

Ældrerådet (orientering)

Handicaprådet (orientering).

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at fritvalgspriser for madservice for perioden 1. august 2025 til 31. december 2025 godkendes.

## Beslutning Senior den 13-08-2025

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Elbokøkkenet har den 20. juni 2025 godkendt nye priser gældende fra 1. august 2025 til 31. december 2025.

Elbokøkkenets priser vedrørende madproduktionen til hjemmeboende svarer til de fritvalgspriser, som Kolding Kommune betaler de godkendte private leverandører for levering af mad til borgere, som er visiteret til madserviceordningen.

Fritvalgspriserne pr. 1. august 2025 er beregnet på baggrund af Elbokøkkenets budgetopfølgning pr. 31. maj 2025, der viste et forventet underskud på 0,416 mio. i regnskab 2025, hvis man bibeholdt de tidligere godkendte priser for 2025 i hele perioden. Underskuddet skyldes faldende omsætning, øgede udgifter til vikarer og vedligehold af køkkenet.

Fritvalgspriser pr. 1. august 2025 vedr. madservice fremgår af nedenstående tabel:

Beløb i kr. uden moms	Pris 01.01.2025 – 31.07.2025	Pris 01.08.2025 - 31.12.2025	Prisændring
Hovedret, almindelig	50,44	51,56	1,12
Biret, almindelig	13,27	13,57	0,30
Hovedret, diæt	66,37	67,84	1,47
Biret, diæt	19,91	20,35	0,44
Udbringning*	67,00	67,00	0,00

\* En fast ugentlig pris pr. borger

Priserne for levering af bulk til plejehjem ændres tilsvarende.

Priserne er generelt fremskrevet med 2,2%, og dertil er køkkenchefen i Elbokøkkenet pålagt at nedbringe udgifterne, så der i 2025 kan forventes et regnskab i balance.

Justeringen ventes på seniorpolitik at medføre en øget udgift på 50.000 kr. under køkkenområdet og 90.000 kr. under madserviceområdet. Merudgiften afholdes under seniorpolitik.

# Punkt 11: Elbokøkkenet - regnskab 2024

24/118

## Resumé

Bestyrelsen for Elbokøkkenet har den 5. maj 2025 godkendt årsregnskabet for 2024. Årsregnskabet er forsynet med en revisionspåtegning uden forbehold. Regnskabet for 2024 viser et underskud på 0,720 mio. kr.

Ifølge interessentskabskontrakten skal resultatet fordeles i forhold til interessenternes andel af omsætningen. Kolding Kommunes andel af interessentskabets samlede omsætning udgør 43 %, og kommunens andel af underskuddet udgør således 309.416 kr. Underskuddet reducerer Elbokøkkenets egenkapital. Ifølge vedtagne principper i 2022 skal egenkapitalen genoprettes via nye indskud fra ejerkommunerne, modsvarende kommunernes andel af årets resultat. Denne opkrævning er foretaget i maj 2025 og afholdes inden for seniorpolitik.

## Sagen behandles i

Senior  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det godkendte regnskab 2024 for Elbokøkkenet I/S tages til efterretning

at det tages til efterretning, at Elbokøkkenet I/S har sendt regning på driftsunderskud for 2024 til genoprettelse af egenkapitalen

at det tages til efterretning, at merudgiften på 309.416 kr. er afholdt inden for seniorpolitik.

## Beslutning Senior den 13-08-2025

Forslagene indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

I henhold til interessentskabskontrakten for Elbokøkkenet skal det reviderede og godkendte regnskab forelægges interessenterne til orientering.

Regnskab 2024 er behandlet og godkendt på bestyrelsesmøde i Elbokøkkenet den 5. maj 2025. Ligeledes har revisionen forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden forbehold.

Regnskabet er udarbejdet efter både de omkostningsbaserede regnskabsprincipper og de udgiftsbaserede principper.

Hovedtallene for Elbokøkkenets omkostningsbaserede regnskab 2024:

Beløb i 1.000 kr.      Regnskab 2024

Indtægter i alt            25.653

Udgifter i alt             26.373

Resultat (underskud)   -720

Elbokøkkenet budgetlægges hvert år ud fra, at selskabet økonomisk skal balancere, dvs., at der hverken skal være over- eller underskud efter det omkostningsbaserede regnskab.

Elbokøkkenet har i 2024 haft et underskud på 0,720 mio. kr. Underskuddet angives i

ledelsesberetningen at være en virkning af ledelsesskift og høje produktionsomkostninger.

Ifølge interessentskabskontrakten skal resultatet fordeles i forhold til interessenternes andel af omsætningen. Kolding Kommunes andel af interessentskabets samlede omsætning udgør i 2024 43 %, og kommunens andel af underskuddet udgør således 309.416 kr. Underskuddet reducerer Elbokøkkenets egenkapital.

Ifølge vedtagne principper i 2022 skal egenkapitalen genoprettes via indbetalinger fra ejerkommunerne, modsvarende kommunernes andel af årets resultat. Fakturaen er fremsendt i maj måned og afholdt inden for seniorpolitik.

## **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Bilag**

2024\_regnskab\_elbokøkkenet

## **Punkt 12: Lukket: Forlængelse af lejemål**

24/26404

# Punkt 13: Sagsbehandlingstider 2025 - Senior- og Sundhedsrådgivning og Hjælpemiddelafdelingen

25/8781

## Resumé

Kommunen skal i henhold til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område årligt fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider på en række retsområder, hvor borgere kan søge om hjælp.

Senior skal således fastsætte sagsbehandlingstider for Senior- og Sundhedsrådgivningen og Hjælpemiddelafdelingens områder. Oplysninger om de aktuelle sagsbehandlingsfrister på de enkelte lovområder er indsamlet med henblik på, at fristernes længde vurderes og fastsættes.

## Sagen behandles i

Senior  
Ældreråd (høring)  
Handicaprådet (høring)  
Senior.

## Forslag 13-05-2025

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag.

## Nyt forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag.

## Beslutning Senior den 13-05-2025

Sagen sendes til høring i Ældrerådet og i Handicaprådet.

## Fraværende:

Trille Nikolajsen

## Beslutning Handicaprådet den 12-06-2025

Handicaprådet udtrykte bekymring i forhold til, at sagsbehandlingstiden for §112 ansøgninger (kropsbårne hjælpemidler) udvides fra 3 uger til 2 måneder.

## Fraværende:

Jan Schjerning

Folmer Krogh

Søren Rasmussen

Birgitte Munk Grønnet

## Beslutning Senior den 13-08-2025

Godkendt.

## Beslutning Ældrerådet den 15-05-2025

Hjælpemiddelafdelingens sagsbehandlingstider for kropsbårne hjælpemidler SEL § 112 som i 2024 blev forhøjet til 2 mdr. og som nu ønske bibeholdt, kan Ældrerådet ikke accepterer. Den bør kunne reduceres til samme niveau som 2023 på 3

uger.

Samtidig er støtte til køb af biler SEL § 114 stadig alt for lang (6 mdr.)

Senior- og Sundhedsrådgivnings sagsbehandlingstider for 2025 finder Ældrerådet ikke i orden. Der bør være mulighed for at kunne komme ned på samme niveau som i 2022.

(SEL §83-84-86-94-117-192)

Fraværende:

Bent Ginnerskov Jensen

Margit Steenberg Jensen

## Sagsfremstilling

Det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2 at:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse”.

Kompetencen til på Seniors område at fastsætte fristerne er delegeret fra Byrådet til Senior. Senior skal således fastsætte og offentliggøre de overordnede frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der er truffet afgørelse, for de retsområder, der er delegeret til Senior i henhold til styrelsesvedtægten.

Fristen skal som udgangspunkt fastsættes for hvert sagsområde.

I praksis betyder de fastsatte frister, at ansøgning skal afgøres inden fristen, og hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår afgørelse kan forventes.

I vedhæftede bilag fremgår de aktuelle sagsbehandlingsfrister. Fristerne svarer til den tid, det i øjeblikket tager at behandle 80–90 % af sagerne på de enkelte sagsområder.

Hjælpeafdelingen:

Som det fremgår af bilaget, svarer sagsbehandlingsfristerne i 2025 til sagsbehandlingsfristerne for 2024 for hjælpeafdelingen.

Senior- og Sundhedsrådgivningen:

Sagsbehandlingstiderne i 2025 svarer til de fastsatte tider i 2024. Det bemærkes i den sammenhæng at Senior- og Sundhedsrådgivningen i 2023 satte sagsbehandlingstiden op på en række sagsområder. De konkrete sagsområder, hvor sagsbehandlingen blev forlænget var:

Praktisk hjælp

Afløsning i hjemmet

Selvudpegede hjælpere

Aktivitetstilbud

Inkontinens og nødkaldshjælpe midler

Kørsel til aktivitet, og

Plejebolig og ældre- handicapvenlige boliger

Det er ikke muligt i 2025 at reducere sagsbehandlingstiden igen. Den generelle udvikling i demografien påvirker fortsat sagsbehandlingstiden. Der er således øget tilgang af sager og henvendelser fra borgerne, og sagsbehandlingen har en øget kompleksitet, hvilket bl.a. skyldes, at sygehusene udskriver borgeren tidligere efter indlæggelse.

## Bilag

Oversigt sagsbehandlingstider

## **Punkt 14: Status på Hjælp i Hjemmet**

20/23557

### **Resumé**

Hjælp i Hjemmet med faste teams blev indført den 1. april 2025. Det er en organisatorisk, kulturel og faglig markant ændring i medarbejdernes daglige arbejde og i den måde, borgerne modtager hjælpen på.

Forvaltningen følger derfor udviklingen i blandt andet personaleomsætning, sygefravær, borgernes telefonhenvendelser og leverandørskift.

På mødet gives en status på udviklingen inden for disse områder.

### **Sagen behandles i**

Senior.

### **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Dashboard SEN 13.08.2025

# **Punkt 15: Information vedr. indførelsen af ældreloven i Kolding Kommune**

20/23557

## **Resumé**

På mødet informeres udvalget om indførelsen af ældreloven i Kolding Kommune.

Ældreloven er trådt i kraft 1. juli 2025. På hjemmesiden [Ny ældrelov - det betyder den for dig, der får hjælp i hjemmet](#) kan borgerne læse, hvad ældreloven konkret betyder for den måde pleje og omsorg leveres til borgere i Kolding Kommune fra 1. juli 2025.

## **Sagen behandles i**

Senior  
Ældreråd  
Handicapråd.

## **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# **Punkt 16: Kommunikation fra udvalget i perioden 1. juni til 18. november 2025**

## **Resumé**

Byrådet har på møde den 28. maj 2024 besluttet, at de stående udvalg i perioden fra 1. juni 2025 og frem til kommunalvalget på udvalgmøderne skal beslutte, hvad der skal kommunikeres.

## **Sagen behandles i**

Senior.

## **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter og beslutter, hvilke sager, der kommunikeres med bistand fra forvaltningen.

## **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Udvalget ønsker, at forvaltningen udarbejder en pressemeddelelse vedrørende dagsordenpunkt 1; ”Min stemme – Mit liv” og dagsordenpunkt 3; Afrapportering Budgetnote 17 vedrørende styrket træning i eget hjem.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet har den 28. maj 2024 behandlet sagen ”Rammer for politisk betjening”, hvoraf bl.a. fremgår følgende:

”Særlige regler gældende i de år, hvor der afholdes kommunalvalg

### **Kommunikation**

Fra den 1. juni i året for kommunalvalget og frem til valget skal der på hvert udvalgmøde være en drøftelse af og aftale vedr. forvaltningens hjælp til kommunikation fra mødet (standard-dagsordenpunkt). Hjælpen kan være i form af en pressemeddelelse – og det aftales, hvad formanden skal udtale sig om på vegne af udvalget.”

## **Punkt 17: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter**

21/30712

### **Resumé**

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### **Sagen behandles i**

Senior.

### **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at Senior drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

### **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Ingen ekstraordinære aktiviteter, der kræver udvalgsmedlemmernes deltagelse.

### **Sagsfremstilling**

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Ingen planlagte aktiviteter pr. dags dato.

## **Punkt 18: Orientering fra formanden**

21/30712

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Senior.

### **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 19: Orientering fra seniorområdet**

21/30712

### **Resumé**

Orientering fra seniorområdet.

### **Sagen behandles i**

Senior.

### **Forslag**

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Senior den 13-08-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 20: Underskriftsark**

### **Resumé**

Hvert deltagende udvalgsmedlem skal godkende beslutningsprotokollen ved at trykke ”godkend” under punktet ”underskriftsark” i First Agenda.