

REFERAT Byrådet d. 31-03-2014

Mødedato Mandag d. 31. marts 2014 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jørn Pedersen, Per Bødker Andersen, Poul Erik Jensen, Hanne Dam, Christian Haugk, Michael Jensen, Jesper Elkjær, Birgitte Kragh, Benny Dall, Merete Due Paarup, Lis Ravn Ebbesen, Søren Rasmussen, Ole Alsted, Mette Balsby, Asger Christensen, Jørn Dohrmann, Eea Haldan Vestergaard, Annie Terp Thomsen, Trille Nikolajsen, Tobias K. J. Jørgensen, Oluf Lykke Nielsen, Tanya Buchreitz Jensen, Yrsa Mastrup, Kjeld Kjeldsen, Knud Erik Langhoff, Byrådet i Kolding, Direktionen i Kolding, John Burchardt

Indholdsfortegnelse

Lokalplan 0034-42 Ved Sydbanegade, et centerområde, endelig vedtagelse.....	3
Udpegning af medlem til repræsentantskabet for Det Kommunale Forbund "Beredskabssamvirket C	5
Udpegning af valgstyrelse.....	6
Tilforordnede vælgere til Europa-Parlamentsvalget og folkeafstemningen den 25. maj 2014.....	9
Udpegning af stemmemodtagere.....	11
Diæter til valgstyrelse og tilforordnede vælgere.....	12
Indsamlinger og vælgerundersøgelser.....	13
Evalueringsmulighed for at brevstemme lokalt.....	14
Justeringer af Delegerings- og kompetencefordelingsplanen.....	16
Nedsættelse af Kolding Kommunes Centerbysamarbejde.....	18
Nedsættelse af Kolding Landsbyforum.....	20
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4643 til færdiggørelse af fortov langs Vestergade i Almind..	22
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4644 Egtvedvej/Mosebakkens trafiksanering.....	24
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4645 forbedringer Slotsøområdet.....	26
Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4586, sti rundt Hejls Nor. Opsætning af formidlingsborde, f	27
Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling til p.nr. 2171, Udvikling Kolding ;	29
Ændring af takst for erhvervelse af knallertkørekort for ansøgere under 18 år.....	31
Godkendelse af Finansstrategi.....	32
Revisionsberetning vedr. løbende revision indtil 1. december 2013.....	33
Indfrielse af pantebreve, Arbejdernes Andels-Boligforening.....	34
Udkast til budgetprocedure 2015.....	36
Forslag til lokalplan 0931-61 Binderup Strand - et sommerhusområde.....	38
Overdragelse af stillepladsareal på Slugten 8 i Lunderskov til Renovationen.....	42
Støtte til realisering af udviklingsplanen for Skamlingsbanken.....	44
Tilsagn, skema A, til 83 almene ungdomsboliger, Kolding Åpark, Kolding.....	46
Tilsagn, skema A, til 86 ungdomsboliger, Skamlingvejen/Teglgårdsvej, Kolding.....	49
Tilsagn, skema A, til etablering af 6 almene familieboliger, Vifdam 45.....	52
Principiel godkendelse af renovering og ombygning, Arbejdernes Andels-Boligforening afdeling 6.	54
Ændring af Vedtægter for prisbelønning af god arkitektur i Kolding Kommune.....	56
Driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og IBC Kolding om varetagelse af 10. klasseunder	57
Driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og Hansenberg om varetagelse af 10. klasseunderv	59
Kvalitetsrapport 2013 på dagtilbudsområdet.....	61
Skolebestyrelsens sammensætning og procedure for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse	64
Sammenlægning af førskolegruppen på Rådhuskolen og specialstue fra Daginstitutionen Kongeåen	72
Lukket: Relokalisering af kommunale arbejdspladser i Klostergården.....	76
Lukket: Erstatningskrav fra Lejerbo.....	77
Lukket: Prisfastsættelse og offentligt udbud af 13 nye parcelhusgrunde i Elkærholmparken, Vester l	78

Punkt 1: Lokalplan 0034-42 Ved Sydbanegade, et centerområde, endelig vedtagelse

13/8460

Resumé

Lokalplanforslaget har været offentligt fremlagt i perioden 11. december 2013 til 5. februar 2014. Ved indsigelsesfristens udløb havde By- og Udviklingsforvaltningen ikke modtaget indsigelser til det fremlagte planforslag.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår, at lokalplan 0034-42 Ved Sydbanegade – et centerområde vedtages uden ændringer.

Sagsfremstilling

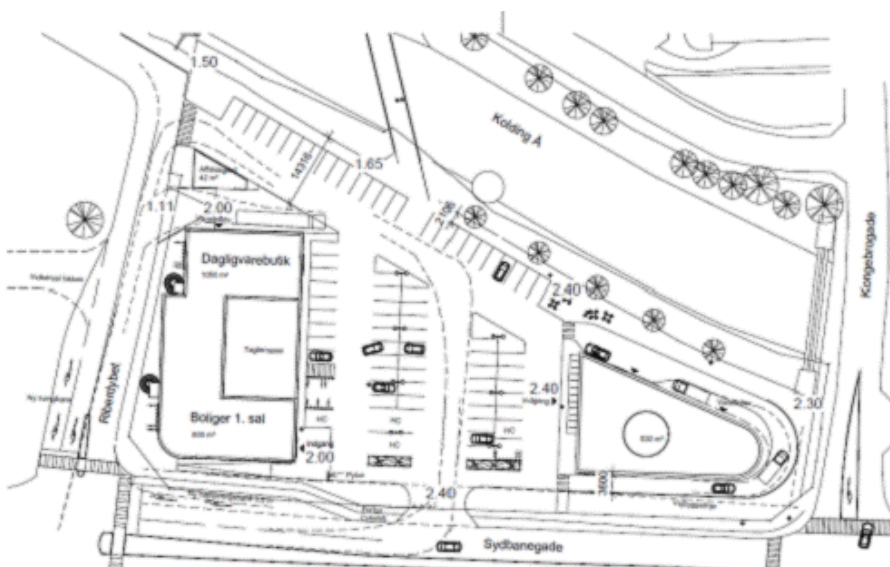
Lokalplanen er kategoriseret som en B-lokalplan og vedtages således endeligt i Plan- og Boligudvalget. Lokalplanforslaget har været offentligt fremlagt i perioden 11. december 2013 til 5. februar 2014. Ved indsigelsesfristens udløb havde forvaltningen ikke modtaget indsigelser til det fremlagte planforslag.

Et flertal i Plan- og Miljøudvalget godkendte den 9. december 2013, at sende lokalplanforslaget i offentlig høring.

Et mindretal i udvalget (Christian Haugk og Poul Erik Jensen) stemte imod forslaget med følgende begrundelse:

Vi stemmer imod, idet vi ønsker tilstrækkelige arealer friholdt til den fortsatte udvikling af Kolding Å, hvilket projektmagere ikke mener at kunne levere. Ligeledes ønsker vi at afvente, dels afgørelse om Holmstaden samt en samlet masterplan for Kolding midtby, der definerer og tydeliggør byrådets visioner for midtbyens udvikling – både i relation til detailhandel, byrum, boligudbygning/fortætning og infrastruktur.

Plan- og Miljøudvalget behandlede den 10. juni 2013 synopsis for lokalplan 0034-42, Centerområde ved Sydbanegade. Efterfølgende behandlede udvalget en revideret bebyggelsesplan den 16. september 2013. Udvalget lagde vægt på, at der sikres et adgangsforløb langs åen, og et facadeforløb langs Sydbanegade. Lokalplanforslaget er udarbejdet på denne baggrund. Den åbner mulighed for etablering af en dagligvarebutik, en drive-in bager samt et mindre antal boliger oven på dagligvarebutikken.



Adgang til området sker fra Sydbanegade og via Riberdyb.

Lokalplanforslaget fastlægger en facadelinje langs Sydbanegade, som understøttes af beplantninger som sydlig afgrænsning af parkeringspladsen. Langs åen er etableret et stiforløb. Stien har en bredde på godt 2 m og lever ikke op til de anbefalede standarder for fælles cykel- og gangstier. I lokalplanerne for Holmstaden og for universitetet er stuedlægget

på 5 m bredde. Længere væk fra bymidten, f.eks. i lokalplanen for Kolding Åpark, er stiudlægget langs åen på 2,20 m. Forvaltningen har i tråd med udvalgets beslutning om at forbedre adgangsforholdene og stien mod åen anmodet bygherre om at sikre et bredere stiudlæg. Det vurderes at en bredde på 2 m udgør et snævert stiudlæg i forhold til naboarealernes udlæg. Bygherre oplyser, at bebyggelsen og parkeringsarealerne ikke kan presses yderligere for at få plads til bredere stiudlæg.

I forbindelse med vedtagelse af udsendelse af lokalplanforslaget var der desuden forudsat et tillæg til kommuneplanen. Ændringen af mulige virksomhedsklasser fra 1 til 1-3 kunne imidlertid indarbejdes i den endelige vedtagelse af Kommuneplan 2013-2025 og det var således ikke nødvendigt med et kommuneplantillæg.

Der er ikke i forbindelse med lokalplanen indgået en udbygningsaftale. Projektet afstedkommer ikke i sig selv et behov for udbygning af krydset mellem Sydbanegade og Riberdyb eller infrastrukturudbygninger i øvrigt. Bygherre sikrer og bekoster de tilretninger, der skal foretages af eksisterende ind- og udkørsler.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-03-2014

Jesper Elkjær fremsatte følgende ændringsforslag:

Det foreslås, at lokalplanens endelige vedtagelse afventer udarbejdelsen af en masterplan for midtbyen.

Et mindretal i Plan- og Boligudvalget (Jesper Elkjær, Benny Dall og Jørn Dohrmann) stemte for ændringsforslaget.

Et andet mindretal i Plan- og Boligudvalget (Asger Christensen, Knud Erik Langhoff og Eea Haldan Vestergaard) stemte imod ændringsforslaget.

Poul Erik Jensen undlod at stemme.

By- og udviklingsdirektørens forslag blev hermed bragt til afstemning:

Et mindretal i Plan- og Boligudvalget (Knud Erik Langhoff, Asger Christensen og Eea Haldan Vestergaard) stemte for by- og udviklingsdirektørens forslag.

Et andet mindretal i Plan- og Boligudvalget (Jesper Elkjær, Benny Dall og Jørn Dohrmann) stemte imod by- og udviklingsdirektørens forslag.

Poul Erik Jensen undlod at stemme.

Herefter begærede Asger Christensen, Eea Haldan Vestergaard og Knud Erik Langhoff sagen i Byrådet.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

By- og udviklingsdirektørens forslag blev godkendt med 14 stemmer for og 10 imod. Imod stemte Jesper Elkjær, Søren Rasmussen, Jørn Dohrmann, Oluf Lykke Nielsen, Benny Dall, Christian Haugk, Per Bødker Andersen, Hanne Dam, Michael Jensen og Annie Terp Thomsen.

Poul Erik Jensen stemte hverken for eller imod.

Jesper Elkjær, Søren Rasmussen, Jørn Dohrmann, Oluf Lykke Nielsen, Benny Dall, Christian Haugk, Per Bødker Andersen, Hanne Dam, Michael Jensen og Annie Terp Thomsen ønskede følgende stemmeforklaring tilføjet referatet:

”Vi stemmer imod, idet vi ønsker tilstrækkelige arealer friholdt til den fortsatte udvikling af Kolding Å, hvilket projektmagere ikke mener at kunne levere. Ligeledes ønsker vi at afvente, dels afgørelse om Holmstaden samt en samlet masterplan for Kolding midtby, der definerer og tydeliggør Byrådets visioner for midtbyens udvikling – både i relation til detailhandel, byrum, boligudbygning/fortætning og infrastruktur.”

Bilag

0034-42 Ved Sydbanegade - et centerområde, forslag

Punkt 2: Udpegning af medlem til repræsentantskabet for Det Kommunale Forbund "Beredskabssamvirket Gudsø"

14/1430

Resumé

Til repræsentantskabet i Det Kommunale Forbund "Beredskabssamvirket Gudsø" skal der udpeges 1 medlem blandt kommissionsmedlemmerne.

Sagen behandles i

Beredskabskommissionen, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Beredskabschefen foreslår,

at der udpeges et medlem til repræsentantskabet blandt kommissionens medlemmer gældende for byrådsperioden 2014-2017 og således, at medlemmets mandat dog ikke bortfalder, før valg af nyt medlem har fundet sted.

Sagsfremstilling

Vejle, Fredericia og Kolding Kommuner indgår i Det Kommunale Forbund "Beredskabssamvirket Gudsø".

I henhold til vedtægterne for "Beredskabssamvirket Gudsø" består forbundets repræsentantskab af 6 medlemmer.

Formanden for Beredskabskommissionen i de deltagende kommuner er født medlem af repræsentantskabet. Derudover udpeger de 3 kommuner hver 1 medlem blandt de enkelte kommissionsmedlemmer.

Beslutning Beredskabskommissionen den 20-02-2014

Beredskabskommissionen indstiller, at Knud Erik Langhoff udpeges.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Vedtægter Beredskabssamvirket Gudsø.pdf

Punkt 3: Udpegning af valgstyrere

14/1764

Resumé

Udpegning af valgstyrere og formænd for valgstyrerne til at lede afstemninger og stemmeoptællinger ved valg og folkeafstemninger i indeværende valgperiode.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at der udnævnes 5 valgstyrere for hvert afstemningssted i kommunen.

Der skal udnævnes valgstyrere samt formænd for valgstyrerne til kommunens 15 afstemningssteder:

- 01 Centrum Nord, Parkhallen
- 02 Nordbyen, Dronning Dorothea Skolens Festsal
- 03 Vestbyen, Munkevængets Hal
- 04 Strandhuse/Nr. Bjert/Eltang, Lyshøjskolen
- 05 Bramdrupdam, Bramdrupdam Hallerne
- 06 Alminde-Viuf/Vester Nebel, Alminde-Viuf Hallen
- 07 Lunderskov/Jordrup, Lunderskov Hallen
- 08 Centrum Syd, IBC
- 09 Sydbyen, KFUM-Hallen
- 10 Seest, Bakkeskolen
- 11 Dalby/Tved/Rebæk, Dalbyhus
- 12 Sdr. Bjert/Sdr. Stenderup/Vejstrup, Bjert-Hallen
- 13 Vonsild, Vonsild-Hallen
- 14 Vamdrup/Hjarup/Ødis, Arena Syd
- 15 Christiansfeld/Taps/Stepping/Aller/Hejls, Cuben

Kommunaldirektøren foreslår følgende fordeling af valgstyrerne samt formænd for valgstyrerne:

- A – Socialdemokraterne tildeles 15 valgstyrere og 3 formænd for valgstyrerne
- B – Radikale Venstre tildeles 2 valgstyrere og 1 formand for valgstyrerne
- C – Det Konservative Folkeparti tildeles 2 valgstyrere og 1 formand for valgstyrerne
- F – Socialistisk Folkeparti tildeles 2 valgstyrere og 1 formand for valgstyrerne
- O – Dansk Folkeparti tildeles 7 valgstyrere og 1 formand for valgstyrerne
- V – Venstre, Danmarks Liberale Parti tildeles 30 valgstyrere og 7 formænd for valgstyrerne
- Ø – Enhedslisten tildeles 2 valgstyrere og 1 formand for valgstyrerne

Kommunaldirektøren foreslår endvidere – efter indstilling fra byrådsgrupperne – følgende fordeling af valgstyrerne:

- 01. Parkhallen
 - (A) Gitta Hjort Kørschen, Julivænget 32, 6000 Kolding – formand
 - (Ø) Jette Kilde, Gråcksvej 4, 6000 Kolding
 - (V) David Madsen, Fredericiagade 26A, 4., Kolding
 - (V) Ruth Hjaltelin, Frydsvej 63B, Kolding
 - (V) Martin Broberg, Søgade 25, Kolding
- 02. Dronning Dorothea Skolens festsal
 - (V) Tanya Buchreitz Jensen, Æblehaven 54, Kolding - formand
 - (A) Ellen Toldshøj, Tvedvej 139, 11 1101, 6000 Kolding

- (F) Hans Holmer, Skovbogade 8 st., Kolding
- (O) Kristian Kruse, Sdr. Havnegade 12 st. th., Kolding
- (V) Lennart John Hansen, Kastanieallé 47, Kolding

03. Munkevængets Hal

- (F) Lis Ravn Ebbesen, Lindeallé 18, Kolding - formand
- (O) Flemming Hansen, Alpetoppen 15, Kolding
- (V) Bjarne Halvorsen, Lavendelvej 76, Kolding
- (V) Kaj Stangerup, Vangen 12, Kolding
- (V) Lamberto Koffi da Cruz, Cedervej 2, 1. tv. Kolding

04. Lyshøjhallen

- (V) Paul C. Jepsen, Nr. Bjertvej 138, Kolding - formand
- (A) Arne Dolleris, Egernvej 47, 6000 Kolding
- (O) Niels-Jørgen Grabe, Vejlevej 302, Kolding
- (V) Iver Pedersen, Fredericiagade 26A, 3., Kolding
- (V) Lau Tuxen, Frejasvej 15D, Kolding

05. Bramdrupdam Hallerne

- (V) Mette Balsby, Strandvejen 20, Kolding - formand
- (A) Per Bødker Andersen, Kirkely 13, 6000 Kolding
- (A) Bent Ginnerkov Jensen, Augustvænget 62, 6000 Kolding
- (O) Bent R. Justesen, Septembervænget 21, Kolding
- (V) Kirsten Thygesen, Esbjergvej 162, Kolding

06. Alminde-Viuf Hallen

- (Ø) Erik Voss, Clemensgade 31, 6000 Kolding - formand
- (A) Hans Peder Kromann, Ballumvej 9, 6000 Kolding
- (C) Christen Kragh, Nørre Allé 3, Viuf
- (V) Erling Rasmussen, Egeparken 51, Almind
- (V) Bent E. Nielsen, Hovedvejen 7, Viuf

07. Lunderskov Hallen

- (V) Hans Peter Andersen, Kærvænget 5, Jordrup - formand
- (A) Annie Terp Thomsen, Ulveryggen 9, 6640 Lunderskov
- (V) Niels Schelde Jensen, Koldingvej 41, Lunderskov
- (V) Birgitte Kragh, Hjarupvej 20, Kolding
- (Ø) Gitte Rønbach, Kastaniealle 26, 6000 Kolding

08. IBC

- (A) Christian Rabjerg Madsen, Fynsvej 17, 6000 Kolding - formand
- (B) Steen F. Hansen, Snerlevej 7 st.tv., Kolding
- (O) Bjarne Juel Møller, Bjerggade 13, Kolding
- (V) Christian Pihl, Fjordbakken 9, Kolding
- (V) Morten Hansen, Fjordvej 117, Kolding

09. KFUM-Hallen

- (C) Bent Bechmann, Tværvej 2, Lunderskov - formand
- (A) Jan Lauritzen, Taubersvej 11 B, 6000 Kolding
- (O) Carsten Pedersen, Storegade 35C, Lunderskov
- (V) Aase Thomsen, Lavendelvej 88, Kolding
- (V) Trille Nikolajsen, Spurvevej 8, V. Nebel, Egtved

10. Bakkeskolen

- (O) Gunner Nielsen, Skovlundvej 52, Kolding - formand
- (A) Simon Hempel-Jørgensen, Jens Skyttes Vej 13, 6000 Kolding
- (A) Michael Jensen, Solsortevej 33, 6000 Kolding
- (V) Thomas Bjergager Pedersen, Kotrappegyden 43, Lunderskov
- (V) Martin Servé Brunghart, A.M.G. Friisvej 24, Kolding

11. Dalbyhus

- (V) Kjeld Kjeldsen, Gl. Tved 19, Kolding- formand

- (A) Niels Molstrup-Nielsen, Ågærdet 8, 6000 Kolding
- (O) Kristian Sejerup, Katrinegade 27, Kolding
- (V) Maj-Brit Strømdahl Flaskager, Søbakken 10, Kolding
- (V) Birgit Stangerup, Vangen 12, Kolding

12. Bjert-Hallen

- (V) Jens Andersen, Bjert Strandvej 27, Bjert - formand
- (A) Heino Svenningsen, Østerløkke 29, 6091 Bjert
- (C) Knud Erik Langhoff, Mariavej 9, Bjert
- (V) Ole Videsen, Skrænten 13, Bjert
- (V) Poul Erik Nielsen, Valmuevej 39, Kolding

13. Vonsild-Hallen

- (B) Bo Skibelund, Sysselbjergvej 15, Almind - formand
- (A) Svend Aage Schiermer, Baldersvej 52, 2 0209, 6000 Kolding
- (A) Jan Ryberg, Hindbærvænget 13, 6000 Kolding
- (V) Søren Møller Jensen, Marstalvej 20, Kolding
- (V) Eea Vestergaard, Hoppesvej 10, Kolding

14. Arena Syd

- (V) Niels Wind Friis, Søbjergvej 2, Vamdrup - formand
- (A) Poul Erik Jensen, Østergade 20, 6580 Vamdrup
- (F) Christine Rasmussen,
- (V) Yrsa Mastrup, Lillevej 2, Vamdrup
- (V) Jan Quvang, Bakken 8, Lunderskov

15. Cuben

- (A) Knud Erik Dinesen, Engvej 19, 6094 Hejls - formand
- (A) Kristian Grøn, Vestervang 29, 6070 Christiansfeld
- (B) H. C. Jensen, Luneparken 33, Christiansfeld
- (V) Anette Fokdal Johansen, Åstorpvej 76, Christiansfeld
- (V) Poul Andersen Kær Møllevej 89, Hejls

Såfremt en valgstyrelse får forfald, udpeger formanden for samme gruppe en ny valgstyrelse.

Sagsfremstilling

I henhold til lov om kommunale valg skal der udpeges mindst 5 og højst 9 valgstyrelser pr. afstemningssted, hvoraf én udpeges som formand for valgstyrelserne.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt, med følgende ændringer:

Valgsted 08 IBC: Bjarne Juel Møller, Bjerggade 13, Kolding erstattes af Martin Peyrath, Tvedvej 127, Kolding.

Valgsted op KFUM Hallerne: Carsten Pedersen, Storegade 35 C , Lunderskov erstattes af Kristian Sejerup, Katrinegade 27, Kolding.

Valgsted 11 Dalbyhus: Kristian Sejerup, Katrinegade 27, Kolding erstattes af Bjarne Juel Møller, Bjerggade 13, Kolding.

Borgmesteren bemyndiges til at foretage ændringer i de tilforordnede efter ønske fra den pågældende gruppeformand.

Punkt 4: Tilforordnede vælgere til Europa-Parlamentsvalget og folkeafstemningen den 25. maj 2014

14/1764

Resumé

Der skal udpeges tilforordnede vælgere til at bistå valgstyrene ved Europa-Parlamentsvalget og en evt. folkeafstemning den 25. maj 2014.

Udpegningen sker i overensstemmelse med byrådsmandatfordelingen.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår følgende fordeling af tilforordnede vælgere, såfremt der alene afholdes valg til Europa-Parlamentet:

A	45
B	7
C	7
F	7
O	22
V	88
Ø	7
I alt	183

Såfremt der udover valget til Europa-Parlamentet afholdes folkeafstemning, foreslås følgende fordeling af tilforordnede vælgere:

A	59
B	9
C	9
F	9
O	29
V	119
Ø	9
I alt	243

Derudover reserveres 2 (3 såfremt der afholdes folkeafstemning) pladser pr. parti, der er opstillingsberettigede til Europa-Parlamentsvalget og/eller Folketingsvalget, men som ikke er repræsenteret i Byrådet.

Det drejer sig om Liberal Alliance, Folkebevægelsen mod EU og Kristendemokraterne.

Sagsfremstilling

I henhold til folketingsvalgloven skal der udpeges et antal tilforordnede vælgere til at bistå valgstyrene.

De tilforordnedes funktioner vil blive afgjort på afstemningsstedet.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 5: Udpegning af stemmemodtagere

14/1764

Resumé

Udpegning af stemmemodtagere blandt de tilforordnede vælgere til at fungere som brevstemmemodtagere på plejehjem, daghjem m.v. og ved afgivelse af brevstemme i hjemmet i forbindelse med Europa-Parlamentsvalget den 25. maj 2014.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at borgmesteren bemyndiges til at udpege i alt 25 stemmemodtagere efter følgende fordeling:

A 6

B 1

C 1

F 1

O 3

V 12

Ø 1

I alt 25

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 6: Diæter til valgstyrere og tilforordnede vælgere

14/1764

Resumé

Til valgbestyrelsens medlemmer, valgstyrerne og de tilforordnede vælgere ydes diæter efter reglerne i den kommunale styrelseslov.

Hvis reglerne efter den kommunale styrelseslov fortsat følges, vil diætbeløbet for en hel valgdag i 2014 være 800 kr.

Efter den nye valglov kan Byrådet dog beslutte, at der ikke ydes diæter, eller at der ydes diæter med et andet beløb end efter reglerne i den kommunale styrelseslov.

Diætbeløbet kan højst udgøre det femdobbelte af det diætbeløb, som i henhold til reglerne i lov om kommunernes styrelse er fastsat for møder af ikke over 4 timers varighed – p.t. 400 kr., hvilket giver mulighed for at yde diæter med 2.000 kr. pr. dag.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at Byrådet tager stilling til,

om der skal ydes diæter i indeværende valgperiode, og i givet fald med hvilket beløb, der skal ydes diæter.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Det indstilles til godkendelse, at der ydes diæter i indeværende valgperiode efter den kommunale styrelseslov, svarende til 800 kr. for en hel valgdag i 2014.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 7: Indsamlinger og vælgerundersøgelser

14/1764

Resumé

Til Europa-Parlamentsvalget den 25. maj 2014 er der foreløbig kommet ansøgninger om tilladelse til indsamling fra SOS Børnebyerne og Red Barnet.

Der vil formentlig komme flere ansøgninger, ligesom der vil komme anmodninger fra uddannelsesinstitutioner om tilladelse til vælgerundersøgelser.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at borgmesteren bemyndiges til at give tilladelse til humanitære indsamlinger samt vælgerundersøgelser i forbindelse med Europa-Parlamentsvalget den 25. maj 2014 under forudsætning af,

at afstemningen ikke forstyrres,

at organisationens ansatte følger de tilforordnedes anvisninger,

at indsamlingen/vælgerundersøgelsen foregår uden for valglokalet og efter, at vælgerne har afgivet stemme.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 8: Evaluering mulighed for at brevstemme lokalt

14/2295

Resumé

Ved kommunal- og regionsrådsvalget 2013 fik vælgerne mulighed for at brevstemme i stemmebussen ved uddannelsesinstitutioner og i nogle landsbyområder i kommunen. 564 vælgere benyttede sig af muligheden, heraf 466 ved uddannelsesinstitutionerne og 98 i landsbyerne. Det skønnes at ressourceforbruget ved ordningen har været ca. 1/3 årsværk.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der ved fremtidige valg ikke gives mulighed for at brevstemme i landsbyerne og

at det drøftes, om der fremover skal være mulighed for at brevstemme ved uddannelsesinstitutionerne til henholdsvis EU-valg, folketingsvalg og kommunal- og regionsrådsvalg.

Sagsfremstilling

Med henblik på at øge valgdeltagelsen ved kommunal- og regionsrådsvalget i 2013, blev der etableret en ordning med en stemmebus. Bussen holdt et par timer ved kommunens uddannelsesinstitutioner og i 7 landsbyer. Den kørte i 9 hele dage og 564 vælgere benyttede sig af tilbuddet.

Antallet af modtagne brevstemmer var fordelt således:

8 stk. CSV (Center for specialundervisning til voksne)

31 stk. Designskolen/Sprogskolen

26 stk. Hansenberg (Organia)

79 stk. Hansenberg (Vitia, Teknia og Designia)

100 stk. IBC

63 stk. Kolding Gymnasium

34 stk. Munkensdam Gymnasium

3 stk. STU (Særligt tilrettelagt undervisning for unge)

15 stk. Syddansk Universitet

22 stk. UC Syd (pædagogseminariet)

85 stk. VUC og HF

29 stk. Vester Nebel

20 stk. Jordrup

23 stk. Eltang

11 stk. Harte

5 stk. Ødis

4 stk. Sjølund

6 stk. Sdr. Stenderup

Det vides ikke, om de vælgere, der benyttede stemmebussen, ville have undladt at stemme, hvis de ikke havde haft mulighed for at stemme i bussen.

Det er heller ikke muligt at opgøre, om stemmebussen i sig selv har været med til at øge opmærksomheden på valget, og derved har haft en positiv effekt i forhold til at få flere vælgere til at stemme.

Selve forberedelsesarbejdet med at give mulighed for at brevstemme flere steder lokalt er omfattende og tidskrævende både for Valgsekretariatet og IT.

Derudover kræver det bemanning på de lokale brevstemmesteder. Stemmebussen har således været bemannet med 4 medarbejdere i 9 hele dage.

Et forsigtigt bud på det samlede forbrug af personaletimer er 1/3 årsværk.

I forhold til et folketingsvalg vil det rent praktisk være vanskeligt at nå at forberede flere lokale brevafstemningssteder, da folketingsvalg som regel udskrives med kun 3 ugers varsel.

Valgdeltagelsen ved de seneste valg har været fordelt således:

Kommunal- og regionsrådsvalget 2013	72%
Folketingsvalget 2011	88% i Nordkredsen 87% i Sydkredsen
EU-valget 2009	59% i Nordkredsen 57% i Sydkredsen

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Det indstilles,

at der til EU-valget ikke gives mulighed for afstemning i stemmebus,

at Kolding Kommunes landsbyforum anmodes om komme med forslag til evt. mulige tiltag for at fremme valgdeltagelsen i landsbyerne,

at Uddannelsesrådet anmodes om at komme med forslag til evt. mulige tiltag for at fremme valgdeltagelsen blandt unge, og

at Økonomiudvalget på baggrund af tilbagemeldinger fra Kolding Kommunes Landsbyforum og Uddannelsesrådet samt indhentet talmateriale vedr. stemmefordelingerne ved tidligere valg drøfter fremtidige mulige tiltag til fremme af valgdeltagelsen.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt, idet ”Unge på tinge” også anmodes om at komme med forslag til at fremme valgdeltagelsen.

Punkt 9: Justeringer af Delegerings- og kompetencefordelingsplanen.

13/20233

Resumé

Der foreslås justeringer af Kolding Kommunes Delegerings- og kompetencefordelingsplan.

Justeringerne vedrører primært udleje- og lejeaftaler samt personaleområdet.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at justeringerne i delegations- og kompetencefordelingsplanen godkendes og at der laves konsekvensrettelser.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 24. februar 2014 Kolding Kommunes Delegerings- og kompetencefordelingsplan.

Nedenstående ændringer blev ved en fejl ikke medtaget i kapitel 1, Fælles områder og kapitel 2, Personaleområdet.

Der foreslås derfor følgende indsat i Delegerings- og kompetencefordelingsplanen:

B = Besluttende instans

I = Indstillende instans

O = Orientering

Byråd Økonomi Stående Adm.
 Udvalg Udvalg

Forpagtningsaftaler

a. Retningslinjer for forpagtningsaftaler vedr. jord

B

I

b. Indgåelse af forpagtningsaftaler vedr. jord (i henhold til vedtagne retningslinjer)

c. Indgåelse af øvrige forpagtningsaftaler

B

B

I

Leje af fast ejendom:

a. Lejeaftaler med årsleje under 500.000 kr. ekskl. moms

B

b. Lejeaftaler med årsleje over 500.000 kr. ekskl. moms

B

I

c. Lejeaftaler med uopsigelighed udover 5 år

B

I

I

d. Lejeaftaler med deponeringspligt

B

I

I

I

Udleje af fast ejendom:

a. Lejeaftaler der iht lovgivningen er frit opsigelige fra lejers side (f.eks. garager og fast ejendom uden bygninger) og/eller tidsbegrænsede lejemål på 3 år eller derunder

B

b. Lejeaftaler i øvrigt

B

I

Retningslinjer for udleje af kommunalt ejede arealer til opstilling af antennemaster og

B

I

teknikhuse

Retningslinjer for anvisning af kommunalt ejede arealer til forsyningsledninger – med tinglysning af servitut mod servitusterstatning	B	I	I
---	---	---	---

Retssager

Hvis kommunen er sagsøger:

a. Beslutning om udtagelse af stævning	B	I	I
--	---	---	---

Hvis kommunen er sagsøgt:

a. Indgivelse af svarskrift og antagelse af advokat	O	O	B
---	---	---	---

Indgåelse af forlig	B	I	I
---------------------	---	---	---

Ejendomsskat

Administration af myndighedsopgaven			B
-------------------------------------	--	--	---

Ejendomsskat: § 8-fritagelser	B	I	I
-------------------------------	---	---	---

2. Personaleområdet

Personale generelt

Godkendelse af personaleregler	B		I
--------------------------------	---	--	---

Godkendelse af personalepolitikker	B		I
------------------------------------	---	--	---

Indgåelse af lokale arbejdsmarkedsaftaler			B
---	--	--	---

Politianmeldelser i sager om vold, trusler og chikane mod kommunens ansatte.			B
--	--	--	---

Under ansættelsen

Indgåelse af aftaler med hjemmel i overenskomster eller rammeaftaler.	B		I
---	---	--	---

Dog gælder særligt:

a. Indgåelse af aftaler, hvor løn og løntillæg samlet svarer til løntrin 50 eller mere.			B
---	--	--	---

b. Forhåndsftaler			B
-------------------	--	--	---

Der foretages konsekvensrettelser i Delegerings- og kompetencefordelingsplanen i overensstemmelse med ovenstående.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 10: Nedsættelse af Kolding Kommunes Centerbysamarbejde

14/2131

Resumé

Kolding Kommunes Centerbysamarbejde nedsættes som § 17 stk. 4 udvalg for indeværende valgperiode.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kolding Kommunes Centerbysamarbejde nedsættes som anført i sagsfremstillingen,

at forretningsordenen for Kolding Kommunes Centerbysamarbejde godkendes.

Sagsfremstilling

Kolding Kommunes Centerbysamarbejde (KKC) nedsættes som et § 17, stk. 4 udvalg.

KKC skal arbejde for at bevare, udvikle og forbedre Kolding Kommunes tre centerbyer samt varetage emner af fælles interesse for centerbyerne.

Centerbypuljen:

Byrådet vedtog i 2010, at de tre centerbyer, på linje med landsbyerne, skulle omfattes af en fælles pulje til gavn for fællesskabet.

KKC mødes to gange årligt og har en årlig besigtigelsestur.

Møderne og besigtigelsesturen med Miljøudvalget lægges sammen, så landsbyer og centerbyer kan blive inspireret af hinanden og ressourcerne bliver optimeret. De tre centerbyer er hver repræsenteret med to medlemmer, således at der er seks repræsentanter i centerbygruppen.

Centerbygruppen afholder prioriteringsmøder og sender indstilling til behandling i KKC, som sender til endelig vedtagelse i Miljøudvalget.

Centerbygruppen er en vigtig samarbejdspartner for Kommunen både i relation til fordeling af puljemidler og øvrigt samarbejde om udvikling af centerbyerne.

Medlemmerne i KKC er medlemmerne af Miljøudvalget samt to repræsentanter fra hver af de tre centerbyer, Lunderskov, Vamdrup og Christiansfeld.

Formanden for Miljøudvalget er formand for KKC.

Formanden for hhv. Teknikudvalget og Plan- og Boligudvalget har observatørstatus på KKC møderne.

Valgperiode: 1. januar 2014 til 31. december 2017.

På baggrund af erfaringer med fordeling af puljemidler, vil der i lighed med landsbypuljen i løbet af 2014 blive udarbejdet mere detaljerede kriterier.

Beslutning Miljøudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Punkt 11: Nedsættelse af Kolding Landsbyforum

14/2131

Resumé

Kolding Kommunes Landsbyforum nedsættes som § 17, stk. 4 udvalg for den indeværende valgperiode.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kolding Kommunes Landsbyforum nedsættes som anført i sagsfremstillingen,

at vedhæftede forretningsorden godkendes.

Sagsfremstilling

Kolding Kommunes Landsbyforum (KLF) nedsættes som et § 17, stk. 4 udvalg. Kolding Kommunes Landsbyforum er et samarbejds-, udviklings- og koordinationsforum for kommunens landsbyer. Hensigten med dette forum er, at:

- drøfte kommunens initiativer og planer vedrørende bevaring og udvikling af kommunens landsbyer,
- skabe et kontaktforum for landsbyernes fælles interesser.

Landsbypuljen:

I forbindelse med nedsættelse af Kontaktforum, blev der afsat en pulje til forskønnelse af landsbyerne. Hver af de 20 landsbyer er repræsenteret med et medlem i Kontaktforum, der sammen med Kolding Kommunes landsbykoordinator og en til to ledere/medarbejdere er involveret i udmøntning af puljen.

Der er to årlige møder i Kolding Kommunes Landsbyforum. Der er desuden et årligt orienteringsmøde mellem Kontaktforums Forretningsudvalg og formanden for Miljøudvalget i april. Endelig er der en årlig besigtigelsestur for Kolding Kommunes Landsbyforum og Kolding Kommunes Centerbysamarbejde i maj/juni.

Der er udarbejdet kriterier for hvilke ansøgninger, der prioriteres. Repræsentanterne fra landsbyerne og embedsmænd fra Kolding Kommune (Kontaktforum) afholder møder, hvor prioriteringer foregår på demokratisk vis. Indstillingen herfra sendes til behandling i KLF, som sender til endelig vedtagelse i Miljøudvalget.

Kontaktforum og de enkelte medlemmer udgør vigtige dialogpartnere for Kolding Kommune både i relation til fordeling af puljemidler og til opgaver relateret til landsbyerne i det hele taget.

Landsbypuljen har ansøgningsfrist midt i januar. Fordeling af puljen forelægges Miljøudvalget i april.

Medlemmerne i KLF består af medlemmerne af Miljøudvalget samt en repræsentant fra følgende landsbyer (udpeget af de nævnte foreninger):

Almind: Almind Borgerforening

Aller: Aller Borgerforening

Dons: Dons Forsamlingshus og Sportsforening

Ejstrup: Ejstrup Borgerforening

Eltang: Eltang Borgerforening

Harte: Kontaktgruppen for Harte Sogn

Hejls/Hejlsminde: Lokalrådet for Hejls/Hejlsminde

Hjarup: Hjarup Udviklingsgruppe

Jordrup: Jordrup Borgerforening

Lilballe: Lilballe Borgerforening

Sdr. Bjert: Bjert Beboerforening

Sdr. Stenderup: Sdr. Stenderup Sogn's Beboerforening

Sdr. Vilstrup: Sdr. Vilstrup og Omegns Borgerforening

Sjølund: Kolding Sjølund udvikling

Skanderup: Skanderup og Omegns Landsbyforening

Stepping: Stepping/Frørup Sogneforening
Taps: TAPS.DK
Vester Nebel: Vester Nebel Lokalråd
Viuf: Viuf Medborgerforening
Ødis Sogn: Sogneforeningen Ødis Sogn

Formanden for Miljøudvalget er formand for KLF.

Formanden for hhv. Teknikudvalget og Plan- og Boligudvalget har observatørstatus på KLF møderne.

Valgperiode: 1. januar 2014 til 31. december 2017.

Beslutning Miljøudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Forretningsorden for KLF.pdf

Punkt 12: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4643 til færdiggørelse af fortov langs Vestergade i Almind

14/3005

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4643 til færdiggørelse af fortov langs Vestergade i Almind. Projektet omfatter etablering af den sidste del af fortov i sydsiden af Vestergade fra Vestergade 3 til Vesterager.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

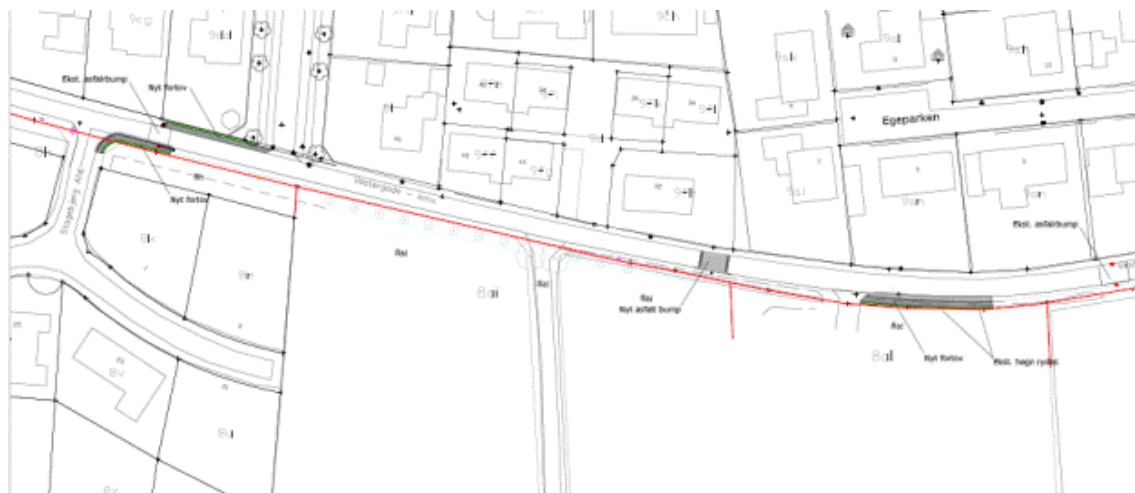
Udgift: 170.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således:

2014 170.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2014 optagne rådighedsbeløb.

I 2013 blev der anlagt fortov langs Vestergade i Alminde, ca. 40 meter fortov ud for Stagebjerg Allé ved det eksisterende bump og ca. 35 meter fortov ved Stagebjergvænget, samt etablering af bump ud for skellet mellem Egeparken 7 og Vestergade 7 jf. nedenstående tegning.



I 2014 etableres den sidste del af fortov i sydsiden af Vestergade fra Vestergade 3 til Vesterager som vist på nedenstående tegning.



Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 13: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4644 Egtvedvej/Mosebakken trafiksanering

14/2996

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4644 Egtvedvej/Mosebakken trafiksanering. Projektet omfatter etablering af cykelsti i sydsiden af Egtvedvej mellem Mosebakken og Birkedam.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

at der udarbejdes et projektforslag til godkendelse i Teknikudvalget

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift: 500.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således:

2014 500.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2014 optagne rådighedsbeløb.

Cyklister der kører ad Egtvedvej mod Kolding, skal ved byskiltet ved Mosebakken krydse vejen for at komme over på den dobbeltrettede cykelsti i Egtvedvejs nordside.

I august 2013 skete der en dødsulykke med en cyklist som skulle krydse vejen. Cyklisten blev under krydsningen påkørt af en bilist. Ulykken skete under særlige omstændigheder, da bilisten var påvirket af narkotika og alkohol. De tekniske undersøgelser af ulykken viste endvidere, at hastigheden var omkring 140 km/t mod de tilladte 80 km/t.

Der er ikke tidligere sket trafikulykker med krydsende cyklister. For at undgå at cyklister skal krydse vejen, foreslås der etableret en cykelsti i Egtvedvejs sydside mellem Mosebakken og Birkedam. Cykelstien får en længde på ca. 370 m. Forvaltningen har tidligere udarbejdet et anlægsoverslag for cykelstien, der beløber sig til ca. 1 mio. kr. med asfaltbelægning. Med de afsatte 500.000 kr. vil forvaltningen udarbejde et forslag med alternative materialer. Den afledte drift, forventes som følge af det ændrede forslag, at blive dyrere end normalt for cykelstier.



Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 14: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4645 forbedringer Slotsområdet

14/2538

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4645 forbedringer Slotsområdet.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren forslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen sender ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4645 forbedringer Slotsområdet.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 500.000 kr.

Rådighedsbeløb fordele således:

2014 500.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2014 optagne rådighedsbeløb.

I respekt for borgerinddragelsesprocessen omkring revitalisering af Slotssøområdet, ønskes de afsatte midler på budget 2014 frigivet til opgradering af Søterrassen ned mod Fredericiagade, således at den bliver et attraktivt sted for ophold.

Der arbejdes på et samarbejde med Flisepudserlauget omkring etablering af vandkunst/-leg på land, samt opgradering af terrassen med anden belægning, siddepladser, beplantning med videre.

By- og Udviklingsforvaltningen arbejder videre med detailplanlægningen, som vil blive fremlagt for Teknikudvalget.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Revitalisering af Slotssøen - søterrassen

Punkt 15: Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4586, sti rundt Hejls Nor. Opsætning af formidlingsborde, foldere og fugletavler.

12/23371

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4586 – Sti rundt Hejls Nor. Opsætning af formidlingsborde, foldere og fugletavler.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

I 2013 fik borgerne i Kolding Kommune og turisterne der besøger Hejlsminde-området en ny attraktion, der ligger i et pragtfuldt naturområde. En ny plankesti gør, at det nu er muligt at gå tørskoet hele vejen rundt om Hejlsminde Nor. En række stædige og vedholdende lodsejere, borgere og foreninger har i mere end 20 år arbejdet på at anlægge stien, så det er muligt at passere det meget sumpede område vest for Noret. I samarbejde med Kolding Kommune lykkedes det at etablere stien, så den kunne indvies den 15. juni 2013.

I dag er der 12 km at gå, hvis man ønsker at gå hele turen rundt om Noret, men det mest interessante stykke er uden tvivl den nye mere end 400 meter lange plankebro og træbroen over Aller Å, der forbinder Åkærvej med Skovhusevej. Plankebroen, der nærmest svæver hen over de sumpede områder, giver adgang til noget af det mest værdifulde natur, vi har i Kolding Kommune, derfor er området også udlagt som et natura 2000-område. Se mere i vedhæftede midlertidige folder.

I tilknytning til stien er der opsat et flot fugletårn ved Mengvej. Herfra har man panoramaudsigt over hele området, og fugleinteresserede kan observere områdets sjældne fugle. Stien og fugletårnet har kostet ca. 1. mio. kr. og er finansieret af midler fra Naturstyrelsen og Kolding Kommune.

I 2014 arbejdes der videre på naturformidlingen i området. Der skal opsættes kortborde og fugletavler samt laves en infofolder. Friluftsrådet har bevilliget 125.000 kr. til formålet der udbetales i 2015.

By- og Udviklingsforvaltningen ansøger derfor om en anlægsbevilling til P.nr. 4586 – Sti rundt Hejls Nor til opsætning af formidlingsborde, foldere og fugletavler.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 125.000 kr.

Indtægt -125.000 kr.

Udgift	Indtægt
--------	---------

Rådighedsbeløb fordeles således

2014	125.000
------	---------

2015	-125.000
------	----------

Den ansøgte anlægsbevilling er udgiftsneutral.

Dermed har projektet en samlet økonomi på 1.110.000 kr., som også omfatter stiforløb, fugletårn, etablering af p-plads og afmærkning af stien.

Den fremtidige vedligeholdelse af stien har Lokalrådet i Hejls og Kolding Kommune ansvaret for. Der skal udarbejdes en kontrakt, der beskriver vedligeholdelsesopgaver og ansvarsfordeling.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Miljøudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Foreløbig stifolder Hejls Nor.pdf

Punkt 16: Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling til p.nr. 2171, Udvikling Kolding å

11/6665

Resumé

Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling til p.nr. 2171 - Udvikling Kolding å. Del af projektet ”Helhedsstrategi for Kolding Å” indeholder opgradering, forbedring og 6 nye Åsteder.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren forslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes,

at den afledte drift finansieres via eksisterende budgetramme for Vej- og Parkpolitik.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Nødvendig anlægsbevilling 11.500.000 kr.

Oprindelig anlægsbevilling 6.000.000 kr.

Tillægsbevilling til anlægsbevilling 5.500.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

Oprindelige rådighedsbeløb 2011-2013 6.000.000 kr.

2014 1.500.000 kr.

2015 2.000.000 kr.

2016 2.000.000 kr.

I alt 11.500.000 kr.

De ansøgte rådighedsbeløb for 2014, 2015 og 2016 er i overensstemmelse med de på investeringsoversigten optagne rådighedsbeløb.

Afledt drift udgør årligt 15.000 kr./åsted, i alt 225.000 kr. årligt. Der er i forbindelse med vedtagelsen af budget 2014 ikke afsat de nødvendige midler, til at sikre drift og vedligehold. Det foreslås derfor, at merudgifterne finansieres af eksisterende budgetramme under Vej- og Parkpolitik. Konsekvenserne er at beløbet indarbejdes i opgaveporteføljen, og indgår derved i den løbende prioritering af driftsopgaverne, for at sikre bedst mulig serviceniveau indenfor de givne rammer.

Som et led i projektet ”Helhedsstrategi for Kolding Å” er der i perioden 2011 til 2013 disponeret med 6.0 mio. kr. I perioden er stiforløb forbedret med befæstelse, inventar, belysning m.v. og der er i alt etableret 9 pladser eller ”Åsteder” langs åen ud af i alt 15 pladser/åsteder. Der overføres ca. 1.6 mio. kr. fra 2013 til 2014. Disse midler er disponeret til et brodæk langs åen ved Ågade, som udføres i 2014. Et andet brodæk langs Søndertorv er foreløbig taget af projektet, da konstruktionen efter detailprojektering og myndighedsbehandling ikke kunne udføres uden væsentlig fordyrelse af anlægget.

I 2014 fortsættes forbedring af stiforløbet mellem Vesteringgade og stadiongrunden i Kolding Ådal. Der etableres ligeledes flere Åsteder. Samtidig gås hele forløbet igennem fra Kolding Lystbådehavn til stadiongrunden med det formål,

at få forløbet til at hænge bedre sammen visuelt og fysisk. Dette gøres blandt andet med beplantning, skiltning og forbedrede forhold ved trafikbarrierer.

Fra budget 2013

Brodæk langs Ågade 1.600.000 kr.

I alt 1.600.000 kr.

Budget 2014-2016

Opgradering af stiforløb 500.000 kr.

Forbedring af samlet forløb 1.500.000 kr.

Åsteder 6 stk. 3.500.000 kr.

I alt 5.500.000 kr.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Helhedsstrategi for Kolding Å

Punkt 17: Ændring af takst for erhvervelse af knallertkørekort for ansøgere under 18 år

14/1922

Resumé

Ifølge bekendtgørelse af 10. januar 2013, Kørekortbekendtgørelsen, er det en betingelse for førstegangserhvervelse af kørekort til kategori AM (lille knallert) for ansøgere under 18 år, at de har gennemført et færdselsrelateret førstehjælpskursus.

Det indebærer en stigning i taksten for knallertkørekort til 760 kr. i 2014. Stigningen omfatter alene kostprisen i forbindelse med afvikling af kursus i færdselsrelateret førstehjælp.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at taksten for erhvervelse af knallertkørekort for ansøgere under 18 år ændres til 760 kr. i 2014.

Sagsfremstilling

Udgifterne forbundet med afvikling af et kursus i færdselsrelateret førstehjælp for 16 unge under 18 år udgør i alt 5.120 kr. og omfatter udgifter til løn, undervisningsmaterialer, administration m.v. Dvs. udgiften pr. ansøger udgør: $5.120/16 = 320$ kr.

Taksten for erhvervelse af knallertkørekort er p.t. fastsat til 440 kr., og hertil kommer udgiften på 320 kr. i forbindelse med gennemførelse af et kursus i færdselsrelateret førstehjælp. Dvs. i alt 760 kr.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 17-02-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 18: Godkendelse af Finansstrategi

14/388

Resumé

Kommunaldirektøren fremsender finansstrategi til fornyet godkendelse.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at Finansstrategien godkendes.

Sagsfremstilling

Kolding Kommunes nuværende Finansstrategi er godkendt af Byrådet den 4. januar 2010.

I forhold til den nuværende strategi forslås der følgende mindre ændringer:

Under daglige bankforretninger er tilføjet, at der kun må anvendes banker, der har en god kreditvurdering. En god kreditvurdering defineres som en vurdering, der er blandt de bedste på det danske marked.

Samme kreditvurdering skal være gældende for anbringelse af tidsindsud.

Under aktier er de nye ETF'er tilføjet. Det skal her bemærkes, at det er godkendt, at kommuner investerer i ETF'er. En ETF er en fond, der handles på børsen. En ETF har aktiver såsom aktier, råvarer eller obligationer og handles tæt på sin indre værdi i løbet af handelsdagen. ETF'er kan være attraktive som investering på grund af deres lave omkostninger.

Under lån er fjernet, at Kommunen må optage lån i CHF. Dette er ikke længere lovligt i henhold til gældende lovgivning. Det skal anføres, at Kolding Kommune udelukkende har lån i danske kroner.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Finansstrategi

Punkt 19: Revisionsberetning vedr. løbende revision indtil 1. december 2013

13/17288

Resumé

BDO Kommunernes Revision fremsender revisionsberetning nr. 1/2013 vedrørende løbende revision indtil 1. december 2013.

Revisionsberetningen har ikke givet anledning til bemærkninger fra BDO Kommunernes Revision.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at revisionsberetningen indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Byrådet afgiver i henhold til bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse, § 45, stk. 2, regnskabet til revisionen. Efter at revisionens bemærkninger til årsregnskabet har været meddelt Økonomiudvalget og – for så vidt angår bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – tillige den pågældende kommunale myndighed til besvarelse, træffer Byrådet i et møde afgørelse med hensyn til de fremkomne bemærkninger og regnskabet godkendelse.

Revisionsberetningen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionsberetningen er i medfør af § 42b i lov om kommunernes styrelse udsendt til Byrådets medlemmer ved mail af 6. februar 2014.

Socialudvalget vil på møde i marts efterbehandle revisionsberetningens afsnit 5 Revision af de sociale regnskaber – områder med statsrefusion.

Arbejdsmarkedsudvalget vil på møde i april efterbehandle revisionsberetningens afsnit 5 Revision af de sociale regnskaber – områder med statsrefusion.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Løbende beretning nr. 1/2013

Punkt 20: Indfrielse af pantebreve, Arbejdernes Andels-Boligforening

14/3159

Resumé

Arbejdernes Andels-Boligforening (AAB) ønsker at indfri 3 pantebreve til kurs 10. Pantebrevene er udstedt af Kolding Kommune i 1995 til det daværende KAB.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at pantebrev udstedt til KAB afdeling 15, nuværende AAB afdeling 49 (Låsbygade), hovedstol 829.100 kr. kan indfries til kurs 10.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune ydede i forbindelse med KAB's (senere fusioneret med AAB) overtagelse af afdelinger fra det nødlidende Ungbo i 1993 drifts- og anlægstilskud af forskellig art med henblik på at sikre afdelingernes fortsatte drift.

I 1995 blev der i den forbindelse lyst 3 pantebreve:

- Oprindelig KAB afdeling 15, nuværende AAB afdeling 49 (Låsbygade 71B), hovedstol 829.100 kr.
- Oprindelig KAB afdeling 14, nuværende AAB afdeling 82 (Nyborgvej), hovedstol 183.220 kr.
- Oprindelig KAB afdeling 13, nuværende AAB afdeling 49 (Pakhustorvet), hovedstol 334.570 kr.

Af alle 3 pantebreve fremgår, at "Lånet er rentefrit og afdrages når ejendommens økonomi efter kommunalbestyrelsens skøn tillader det, jf. § 34, pkt. 2 i Boligbyggeriloven. Tilbagebetaling skal dog være påbegyndt senest 50 år efter lånets udbetaling, jf. Boligbyggerilovens § 70, stk. 2."

Arbejdernes Andels-Boligforening (AAB) ønsker nu at indfri alle 3 pantebreve til kurs 10. AAB afholder eventuelle omkostninger ved indfrielse.

Revisionsselskabet pwc (PricewaterhouseCoopers) har udarbejdet et notat for AAB (vedlagt som bilag), hvor de argumenterer for, at en indfrielse til kurs 10 vil svare til en alternativ rente på 5,93 % respektive 7,98 % afhængig af, om man regner med indfrielse om 30 eller 20 år og med afdrag over 20 år.

Vedrørende pantebrev udstedt til Låsbygade 71B

I forbindelse med om- og nybygning af ungdomsboliger på Låsbygade 71B (godkendt af Byrådet den 26. november 2012) skal der nedrives 9 og genopføres 2 ungdomsboliger.

Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter (MBBL) skal godkende nedrivningen. Ministeriet har meddelt AAB, at de ikke kan give en nedrivningstilladelse, inden pantebrevet udstedt i 1995 er indfriet.

Centralforvaltningen har alternativt beregnet, at hvis man regner med en rente/inflation på 2 % p.a., vil indfrielsen af pantebrevet vedrørende Låsbygade 71B skulle ske til en nutidsværdi på 381.481 kr. (kurs 46).

Som en del af sagen vedrørende ombygning af Låsbygade 71B godkendte Byrådet en kommunal kapitaltilførsel på 600.000 kr. som et lån til afdelingen, ligesom de blev fritaget for at indbetale til dispositionsfonden vedrørende færdigbetalte lån.

By- og Udviklingsforvaltningen anbefaler, at lånet vedrørende Låsbygade 71B, pga. afdelingens økonomiske forhold og MBBL's krav om indfrielse af pantebrevet, kan indfries til kurs 10.

Vedrørende pantebreve til Nyborgvej og Pakhustorvet

By- og Udviklingsforvaltningen gennemgår for nuværende Kommunens lån med henblik på en principiel stillingtagen til fremtidige lignende anmodninger.

Da AAB ikke har angivet et umiddelbart behov for at indfri pantebrevene på Nyborgvej og Pakhustorvet, anbefaler By- og Udviklingsforvaltningen, at disse to sager afventer en principiel stillingtagen.

Centralforvaltningens bemærkninger

Med en indfrielseskurs på 10 modtager Kolding Kommune 83.000 kr. Beløbet skal ses i forhold til den beregnede nutidsværdi på 381.000 kr. svarende til kurs 46.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Lis Ravn Ebbesen deltog ikke i forhandling og afgørelse af sagen.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Lis Ravn Ebbesen deltog ikke i forhandling og afgørelse af sagen.

Bilag

Notat udarbejdet af pwc

Punkt 21: Udkast til budgetprocedure 2015

13/10951

Resumé

Udkast til budgetprocedure indeholder forslag til Byrådets mål for perioden 2015 til 2018, foreløbige bevillingsrammer samt en tidsplan for budgettet udarbejdelse.

Direktionen har drøftet den balancemæssige situation på seminar den 20. og 21. februar 2014. Direktionen anbefaler, at der afsættes et egentlig råderum til politisk prioritering finansieret ved et forøget effektiviserings- og reduktionsmål.

Resultatet af Direktionens drøftelser er indarbejdet i udkastet til "Budgetprocedure 2015".

Budgetbalancen viser en kasseforøgelse på 58,910 mio. kr. i budgetperioden 2015 – 2018 heraf 8,6 mio. kr. i 2015.

Sagen behandles i

Direktionen, økonomiudvalget og byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at udkast til budgetprocedure for 2015 godkendes.

Sagsfremstilling

Budgetproceduren følger i hovedtræk den budgetprocedure, der var gældende for budgetlægningen 2014. Udgangspunktet er, at Direktionen udarbejder et teknisk budget i balance. De stående udvalg orienteres om det tekniske budgetforslag for eget område. Såfremt rammerne ikke skønnes at kunne overholdes påhviler det de stående udvalg, at fremsende ansøgning om tillægsbevilling for både 2014 og budgetperioden 2015 – 2018.

De foreløbige bevillingsrammer udviser en positiv balance. Den gennemsnitlige kassebeholdning forventes i hele perioden at være over Byrådets mål på minimum 200 mio. kr.

I rammerne er indeholdt et beløb til politisk prioritering af anlæg/udvikling på 40,0 mio. kr. i hvert af årene. Ifølge udkastet foreslås beløbet disponeret i forbindelse med de afsluttende budgetforhandlinger i september 2014. Disponeringen sker med udgangspunkt i udvidelsesforslag fremsendt af udvalgene.

Særligt for "Effektiviserings- og reduktionsmålet" bemærkes, at realisering sker løbende inkl. de indsatser, der er besluttet igangsat på Direktionens seminar den 20. og 21. februar 2014. I det omfang indsatserne kræver politisk stillingtagen, er den berørte direktør ansvarlig for udarbejdelse af dagsorden til berørte udvalg.

Øvrige forslag realiseres løbende og af den månedlige opfølgning til Økonomiudvalget vedrørende likviditetsbudget og forventet budgetrealisering, vil fremgå de enkelte realiseringer.

På Byrådets seminar den 30. juni 2014 vil Direktionen redegøre for hvordan det samlede effektiviserings- og reduktionsmål for 2014 og 2015 forventes realiseret.

Princippet for overførsel af overskud/underskud til følgende år fastholdes uændret. Grænsen på 5% er fastholdt sådan at 3% tilføres i budgetåret mens de resterende 2% tilføres i det efterfølgende år. Ved underskud trækkes hele beløbet i budgetåret.

Beslutning Direktionen den 13-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Et mindretal i Økonomiudvalget (Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller kommunaldirektørens forslag med følgende ændring til godkendelse: I afsnit 10. Bevillingsrammer erstattes 3. afsnit med følgende: "Med udgangspunkt i bevillingsrammerne udarbejder udvalgene budgetforslag for eget område til første behandling. Udvalgene kan påvirke budgettet ved at:

- Omprioritere indenfor den eksisterende budgetramme.
- Sende ansøgning om tillægsbevilling for både 2014 og budgetperioden 2015-2018 til behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

- Fremsende ændringsforslag til indarbejdelse i samlet katalog over ændringsforslag.

Der forventes en fuldstændig rammeoverholdelse ligesom ansøgninger om tillægsbevilling skal indeholde forslag til finansiering indenfor eget område.

Tidsplanen tilpasses og ovenstående procedure indpasses.”

Et flertal i Økonomiudvalget (Økonomiudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller kommunaldirektørens forslag til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Økonomiudvalgets mindretalsindstilling blev forkastet med 22 stemmer mod 3. For forslaget stemte Søren Rasmussen, Jørn Dohrmann og Oluf Lykke Nielsen.

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev godkendt med 22 stemmer for og 3 imod. Imod stemte Søren Rasmussen, Jørn Dohrmann og Oluf Lykke Nielsen.

Bilag

Bilag - Budgetprocedure 2015_v3.pdf

Punkt 22: Forslag til lokalplan 0931-61 Binderup Strand - et sommerhusområde

13/20369

Resumé

Med udgangspunkt i synopsis vedtaget af Plan- og Miljøudvalget den 28. oktober 2013, er der udarbejdet et forslag til lokalplan for det eksisterende sommerhusområde ved Binderup Strand.

Lokalplanen tager udgangspunkt i det eksisterende sommerhusområde og angiver bestemmelser for fremtidig anvendelse og bebyggelse. Lokalplanen har til formål at give mulighed for opførelse af tidssvarende sommerhuse og småbygninger på små sommerhusgrunde samt at fastholde områdets karakter af sommerhusområde med lav bebyggelse, grønne elementer og stisystemer.



Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

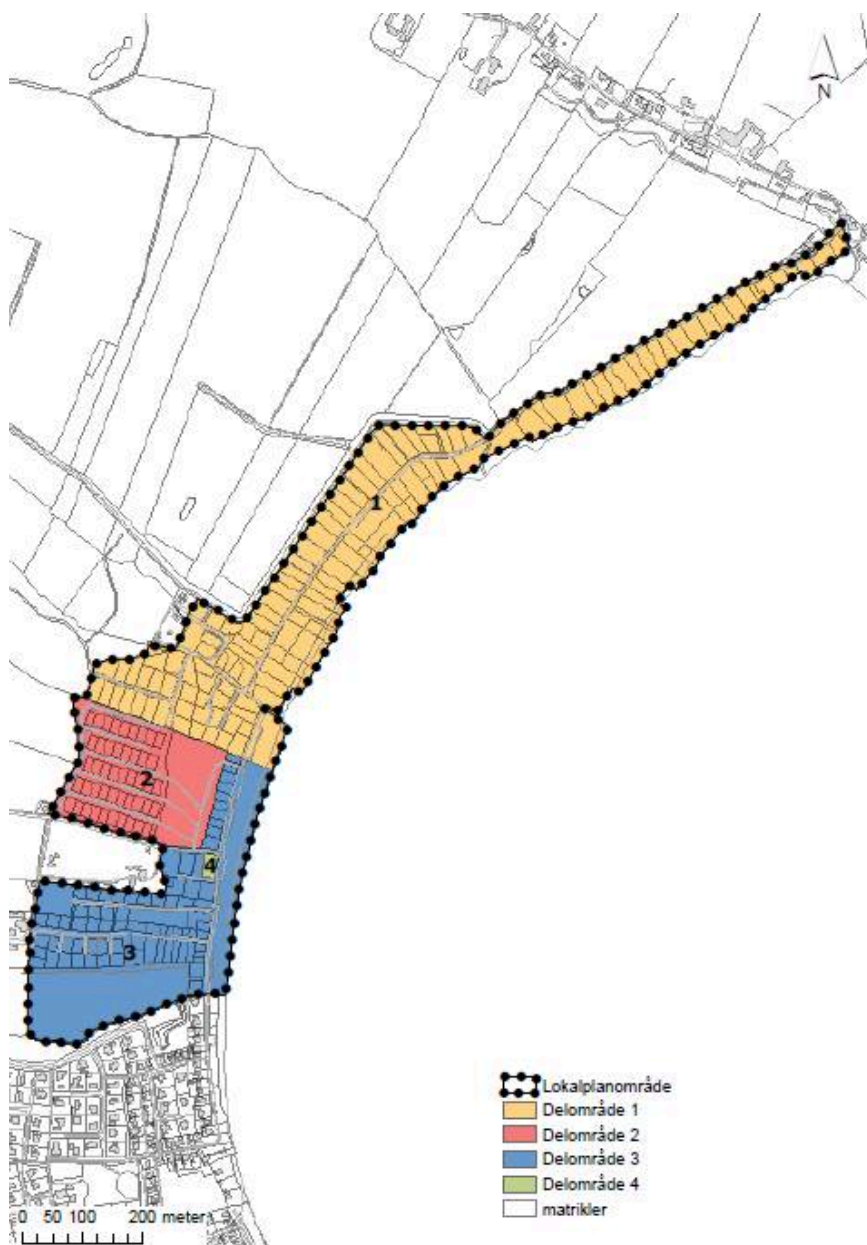
By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til lokalplan 0931-61 sendes i offentlig høring i 8 uger fra den 10. april til den 5. juni 2014.

Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 0931-61 Binderup Strand tager udgangspunkt i det eksisterende sommerhusområde og er tilpasset de enkelte områders karakter i forhold til tæthed og bebyggelsens omfang. Området kan kun anvendes som sommerhusområde, men eksisterende helårsboliger kan fortsat benyttes som sådan. Den eksisterende butik i området (delområde 4) kan ikke omdannes til sommerhus.

Lokalplanen er en A-lokalplan. I synopsis var der lagt op til, at lokalplanen udarbejdes som en B-lokalplan, men grundet de mange lodsejere og komplekse interesser i området, opgraderes planen til en A-lokalplan.



Bebyggelsesprocent

Lokalplanen har som formål at sikre, at selv små sommerhusgrunde kan have et tidssvarende sommerhus. Lokalplanforslaget angiver derfor en generel bebyggelsesprocent på 15, men muliggør, at små grunde altid har mulighed for at opføre et sommerhus på op til 80 m². Hermed vil det være muligt at bygge et typehus under forudsætning af, at afstand til skel overholdes. Der foreslås desuden lempeligere bestemmelser for afstand til skel end bygningsreglementets almindelige bestemmelser for sommerhusområder. For delområde 1 og 3 fastsættes en afstand til skel på 2,5 meter, hvor bygningsreglementets sommerhusbestemmelser siger 5 meter. Dette sker for at sikre bedre mulighed for placering af bebyggelse på de forholdsvis smalle grunde.

Facadematerialer

Et flertal i Plan- og Miljøudvalget (udvalget med undtagelse af Christian Gøttig) fulgte indstillingen om synopsis for lokalplanen. Christian Gøttig stemte imod indstillingen med den begrundelse, at der skal indarbejdes en regulering af materialevalget, således at der ikke tillades opført huse i sten.

Med baggrund i områdets eksisterende bebyggelse og for at fastholde områdets udtryk som sommerhusområde, angiver lokalplanforslaget, at der ikke kan opføres bebyggelse i blank mur (mursten). Alle andre facadematerialer, herunder pudset mur, tillades. Der er ligeledes ingen restriktioner på, hvilke farver bebyggelsen kan have.

Dialog med grundejerne

I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslaget, har forvaltningen været i dialog med grundejerforeninger og vejlaug om hvilke hensyn og muligheder, lokalplanen skal sikre. Grundejerne havde gode input til de

bygningsregulerende bestemmelser og ønsker i øvrigt, at et borgermøde i forbindelse med lokalplanforslaget, afholdes i samarbejde med vejlauget. Borgermødet vil blive afholdt i lokalplanforslagets høringsperiode.

Lovliggørelsessager

By- og Udviklingsforvaltningen har de sidste par år ført en række lovliggørelsessager i området. Det drejer sig primært om bebyggelse, der er opført uden tilladelse eller på ulovlige placeringer for tæt på naboskel. Disse sager behandles individuelt og resulterer i enten en fysisk lovliggørelse (bebyggelsen flyttes eller fjernes) eller, at der gives en tilladelse til de eksisterende forhold.

Særligt på Oluf Ravns Vej og Buskvej har forvaltningen mange lovliggørelsessager om bygninger placeret for tæt på skel i forhold til byggelovens bestemmelser for sommerhusområder.

Midlertidige retsvirkninger

Når et forslag til lokalplan offentliggøres, træder de midlertidige retsvirkninger i kraft. Herefter må ejendomme, der er omfattet af forslaget, ikke bebygges eller i øvrigt udnyttes på en måde, der skaber risiko for en foregribelse af den endelige plans indhold. De midlertidige retsvirkninger gør med andre ord, at der ikke kan gives byggetilladelse i høringsperioden indtil den endelige lokalplan offentliggøres.

Da lokalplanen fremlægges hen over foråret, hvor nogle sommerhusejere muligvis ønsker at bygge til eller nyt, vil de midlertidige retsvirkninger medføre, at disse projekter må afvente lokalplanens endelige vedtagelse. Omvendt kan de sommerhusejere, der med den nye lokalplan får flere byggemuligheder, have et ønske om, at lokalplanen vedtages hurtigst muligt. Lokalplanen forventes endeligt vedtaget på byrådsmøde den 25. august 2014.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-03-2014

Knud Erik Langhoff fremsatte følgende ændringsforslag:

”Det foreslås, at der i lokalplanforslaget åbnes op for, at der i den nordlige del af delområde 1, hvor der kun er en række bebyggelse, kan ske udnyttelse af tagetagen.”

Et flertal i Plan- og Boligudvalget (Poul Erik Jensen, Eea Haldan Vestergaard, Jørn Dohrmann og Benny Dall) stemte imod forslaget.

Et mindretal i Plan- og Boligudvalget (Knud Erik Langhoff, Jesper Elkjær og Asger Christensen) stemte for ændringsforslaget.

By- og udviklingsdirektørens forslag blev herefter bragt til afstemning:

Et flertal i Plan- og Boligudvalget (udvalget med undtagelse af Knud Erik Langhoff, Jesper Elkjær og Asger Christensen) indstillede forslaget til godkendelse.

Et mindretal i Plan- og Boligudvalget (Knud Erik Langhoff og Asger Christensen) kunne ikke indstille forslaget til godkendelse.

Jesper Elkjær undlod at stemme.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Et mindretal i Økonomiudvalget (Knud Erik Langhof, Jesper Elkjær, Jørn Pedersen, Mette Balsby og Birgitte Kragh) indstiller by- og udviklingsdirektørens forslag med Knud Erik Langhoffs ændringsforslag til godkendelse.

Et andet mindretal (Søren Rasmussen, Oluf Lykke Nielsen, Poul Erik Jensen, Lis Ravn Ebbesen og Benny Dall) indstiller by- og udviklingsdirektørens forslag til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Økonomiudvalgets første mindretalsindstilling blev godkendt med 14 stemmer for og 11 imod. Imod stemte Christian Haugk, Per Bødker Andersen, Poul Erik Jensen, Hanne Dam, Michael Jensen, Annie Terp Thomsen, Lis Ravn Ebbesen, Benny Dall, Søren Rasmussen, Jørn Dohrmann og Oluf Lykke Nielsen.

Socialistisk Folkeparti ønskede følgende stemmeforklaring tilført: ”SF ønsker fortsat at bevare og fastholde Binderup Strands karakter som et sommerhusområde med lav bebyggelse, grønne elementer og stisystemer. Samt give mulighed for opførelse af tidssvarende sommerhuse og småbygninger på små sommerhusgrunde. SF finder det at være

forskelsbehandlende, at de borgere der har været heldige at erhverve en sommerhusgrund i forreste række, med kun en række huse gives dispensation til udnyttelse af tagetager. En forskelsbehandling SF ikke kan støtte.”

Bilag

Forslag til lokalplan 0931-61 Binderup Strand - et sommerhusområde

Punkt 23: Overdragelse af stillepladsareal på Slugten 8 i Lunderskov til Renovationen.

14/2811

Resumé

I forbindelse med lukningen af stillepladsen i Lunderskov vil Driftsafdelingen ikke længere bruge arealet på Slugten 8. Stillearealet på Slugten 8, i Lunderskov ligger nabo til Genbrugspladsen som drives af Renovationen, der ligger på en del af Slugten 8.

Det vil være hensigtsmæssigt at Driftsafdelingens areal på Slugten 8 overdrages / sælges til Renovationen, således at udvidelsesmuligheder i fremtiden for genbrugspladsen i Lunderskov muliggøres på stillepladsarealet.

I forbindelse med overdragelse/salget af grunden, vil pavillonbyggeriet blive flyttet til Smedegade 10.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at 6.160 m² af Slugten 8 sælges til Renovationen for 30 kr. pr. m² i alt 184.800 kr.,

at Driftsafdelingen anvender salgsindtægten til flytning af mandsskabspavillon fra Slugten 8 til Smedegade 10.

Sagsfremstilling

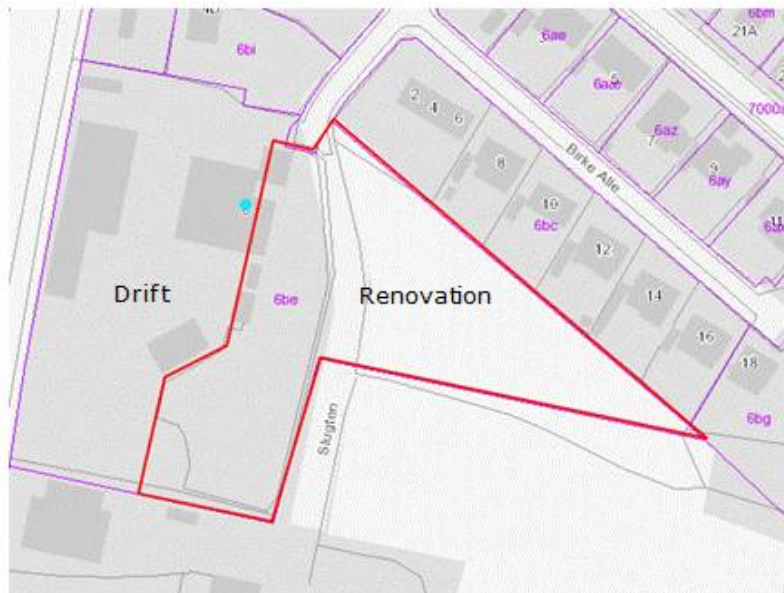
Som et led i forretningsorienteringen og effektiviseringen af Driftsafdelingen blev det i 2012 besluttet at lukke Drifts stillepladser på Slugten 8 i Lunderskov i 2013 og stillepladsen i Christiansfeld, som lukkes ned i 2015. Stillepladsen Slugten 8, Lunderskov blev rømmet og lukket ned i 2013 og arealet anvendes ikke længere.

I forbindelse med lukningen af stillepladsen i Lunderskov og planerne om, at lukke stillepladsen i Christiansfeld i løbet af de næste par år, vil det være nødvendigt, at udvide mandskabsfaciliteterne på materielgården Smedegade 10 i Kolding. På grunden Slugten 8 er der et forholdsvis nyt pavillonbyggeri indeholdende mandskabsfaciliteter såsom; depotrum, frokostrum, toilet og omklædningsrum. Flytningen af pavillonbyggeriet fra Slugten 8, Lunderskov til Smedegade 10, Kolding vil forholdsvis billigt kunne løse udfordringen omkring det forøgede behov for mandskabsfaciliteter når Christiansfeld lukkes.

Slugten 8, Lunderskov ligger nabo til Genbrugspladsen, som drives af Renovationen, der også ligger på en del af Slugten 8. Arealerne som stillepladsen og genbrugspladsen ligger på, har samme matr.nr.

Det vil være hensigtsmæssigt, at Driftens areal på Slugten 8 overdrages / sælges til Renovationen, således at udvidelsesmuligheder for genbrugspladsen i Lunderskov muliggøres på den tidligere stilleplads.

Arealet er på 7.700 m², som er fordelt med 1.540 m² til Renovationen og restarealet på 6.160 m² til Drift.



Der er indhentet en vurdering fra EDC – mæglerne på 30 kr. pr. m2. Det påtænkes at Renovationen skal betale den af ejendomsmægler vurderede m2 pris for arealet og det giver en pris på 184.800 kr. til driftsafdelingen.

Salgssummen vil blive anvendt til flytning af mandskabspavillonen til Smedegade 10, så udfordringen omkring det forøgede behov for mandskabsfaciliteter løses, samt at den akutte udfordring med genhusning af arbejdspladserne i administrationsbygningen mens skimmelsvampen i gulvkonstruktionen bekæmpes.

Renovationen kan finansiere købet af arealet indenfor budget 2014.

Beslutning Teknikudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 24: Støtte til realisering af udviklingsplanen for Skamlingsbanken

13/18097

Resumé

Kolding Kommune har i samarbejde med Skamlingsbankeselskabet, Mindefonden for Klokkestablen samt en række lodsejere og interesseorganisationer udarbejdet en udviklingsplan for Skamlingsbanken og dens næromgivelser. Planen er godkendt af Byrådet den 8. april 2013.

Planen indeholder de overordnede ideer og tiltag, der er nødvendige for at forbedre og udvikle Skamlingsbanken som nationalt mødested igen.

Forvaltningen er i gang med at fremsende ansøgning til fonde om realisering af planens aktiviteter og indsatser. Planens samlede projektbudget er på 80 mio. kr.

En forudsætning for at fremsende ansøgningerne er, at Byrådet forhåndstilkendegiver, at de er sindet at stille en driftsunderskudsgaranti på op til 1 mio. kr. årligt.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Byrådet tilkendegiver, at de er sindet at finansiere en årlig underskudsgaranti på op til 1 mio. kr., såfremt fonde imødekommer Kolding Kommunes ansøgning om midler til realisering af udviklingsplanen for Skamlingsbanken,

at udgifterne i perioden 2015 til 2025 i givet fald indarbejdes i de kommende budgetter for perioden.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen har i samarbejde med Skamlingsbankeselskabet, Mindefonden for Klokkestabelfonden og en række lodsejere udarbejdet en udviklingsplan for Skamlingsbanken. En række natur-, idræts- og turistorganisationer og kulturinteressenter har desuden løbende været involveret i processen. Planen er vedtaget af Byrådet den 8. april 2013.

Planen har karakter af en udviklingsplan, der indeholder en række ideer og forslag, der igen skal gøre området til et attraktivt besøgssted. Planens hovedkonklusioner er, at området indeholder store oplevelsesværdier pga. de dramatiske landskabsformer, udsigterne, nærheden til Lillebælt, store naturværdier, en særlig historie, en interessant geologi og der er mulighed for store og små fritidsarrangementer, som f.eks. operaen på Skamling.

På grund af ønsker fra de involverede interessenter om, at landskabet bliver mere åbnet for adgang og at der bliver flere aktiviteter, indeholder planen desuden forslag til et forbedret stinet og en række nye attraktioner i området.

Helt konkret anbefaler planen at følgende indsatser igangsættes:

- Rydning af beplantning på Højskamlingen, der er kommet til siden 1930'erne, samt rydning, hvor beplantninger slører udsigten eller indkig.
- Etablering af yderligere indhegninger, ca. 750 meter til kvæg eller får med 4 faldlåger.
- Anlæg af nyt parkeringsområde ved Skamlingsvejen til busser og cykler.
- Anlæg af ny parkeringsplads for personbiler sydvest for Højskamlingen og området beplantes med hvidtjørn.
- Etablering af ny vej frem til restauranten og en P-plads for ca. 30 biler ved nyt besøgscenter.
- Ny brostensplads foran restauranten med plads til ca. 7 biler og udeservering. Om vinteren plads til ca. 14 biler.
- Regulering af terræn ved og beplantning ved restaurant.
- Opførelse af nyt besøgscenter, ca. 550 m² sydøst for Mindestøtten og med udsigt over Lillebælt.
- Rydning af nuværende udstillingsbygning og parkering m.m., så mest muligt terræn tilbageføres som opmålt i ca. 1880.
- Renovering af monumenter incl. Klokkestablen.
- Ved Klokkestablen plantes supplerende skovbryn mod nord og øst for, for at skabe rum om stedet. Desuden omdannes to søer til én stor sø.
- En lille lund med de nordiske træarter etableres nord for talerstolen.

- Desuden etableres 10 nye spots/oplevelsessteder: Ny opera- og stjernekipperplads, tjørnereden, over stok og sten, balkon 1, picnic med udsigt, telte og shelter, bjergserpentin, strandpromenade XXL, naturlab, mosekoner og ellepiger.

Samtlige indsatser planlægges færdige i 2020, hvor 100-året for Genforeningen kan fejres.

Driftsselskabet Skamlingsbanken, der består af en repræsentant fra henholdsvis Skamlingsbankeselskabet, Klokkestabelfonden, Kolding Kommune og en lodsejerrepræsentant, bliver ansvarlig for at gennemføre planen og den efterfølgende drift.

Udviklingsplanen er opbygget således, at de enkelte aktiviteter og hot-spots kan realiseres uafhængigt af hinanden og således at finansieringen af et konkret anlæg kan målrettes relevante fonde og puljer.

By- og Udviklingsforvaltningen er derfor i færd med at udarbejde projektansøgninger til relevante fonde og puljer med et samlet projektbudget på ca. 60. mio. kr.

I tilknytning til de forskellige oplevelsesaktiviteter, besøgscentret, parkeringspladser, stier m.m. vil der være en årlig afledt drift, som det ikke er muligt at få finansieret af fonde. En forudsætning for at fremsende ansøgningerne er derfor, at der redegøres for, hvordan de årlige driftsudgifter dækkes. Det er forvaltningens forslag, at udgiften dækkes ved, at Byrådet stiller en driftsunderskudsgaranti på op til 1. mio. kr. årligt.

Konkret i ansøgningerne vil det blive tilkendegivet, at Byrådet er sindet at finansiere en årlig driftsunderskudsgaranti, såfremt fondene imødekommer Kolding Kommunes ansøgning om midler til realisering af udviklingsplanen for Skamlingsbanken.

Beslutning Miljøudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse med den bemærkning, at udgifterne indarbejdes i de kommende budgetter som et ændringsforslag til budget 2015.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Punkt 25: Tilsagn, skema A, til 83 almene ungdomsboliger, Kolding Åpark, Kolding

14/3157

Resumé

Boligselskabet Lejerbo Kolding, afdeling 958-0 har den 19. marts 2014 fremsendt ansøgning om tilsagn af skema A, til 83 almene ungdomsboliger, som ønskes opført på adressen Kolding Åpark 18, Kolding.

Sagen behandles i

Fællesmøde mellem Økonomiudvalget og Plan- og Boligudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at skema A godkendes med en anskaffelsessum på 80.001.000 kr.

at byggetilladelse skal være opnået og meddelt, forinden skema B godkendes,

at bygherren som minimum skal indhente 3 tilbud på byggelånsrente og kommunal garantistillelse. Tilbuddene skal medsendes ved ansøgning om godkendelse af skema B.

Sagsfremstilling

Baggrund

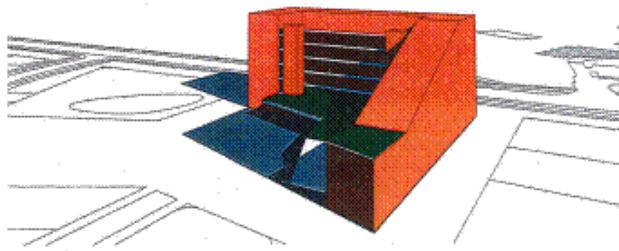
Teknik- og Boligudvalget vedtog den 18. december 2013, at der skulle arbejdes videre med Domeas ungdomsboligprojekt på Teglgårdsvej og Lejerbos ungdomsboligprojekt i Kolding Åpark. Den samlede ramme for kommunalt grundkapitalindsud på 16 mio. kr. blev fordelt ligeligt mellem de to projekter med ca. 8 mio. kr. til hver. Lejerbos projekt forudsatte oprindeligt et grundkapitalindsud på 14.544.117 kr. samt et studenterhus, så det har krævet en tilpasning af projektet. I projekttilpasningen har der været fokus på huslejeprisen og at lejlighedstyperne skulle være i overensstemmelse med efterspørgslen. Det vil sige et stort antal 1-rumsboliger i forhold til 2-rumsboliger. En del af 2-rumsboligerne kan desuden indrettes, så de kan benyttes som delebolig. Studenterhuset er udgået af det aktuelle projekt.

Skema A

Boligselskabet Lejerbo Kolding, anmoder om tilsagn af skema A til opførelse af 41 1-rums boliger og 42 2-rumsboliger, i alt 83 ungdomsboliger. Det gennemsnitlige lejlighedsareal er 40,2 m².

Projektet er udarbejdet i samarbejde mellem Lejerbo, arkitekterne Mejeriet og rådgivende ingeniør Rambøll. Boligerne er forsynet med elevator og adgang til boligerne sker via svalegange.

Boligerne påtænkes opført på et areal på 1.918 m², beliggende Kolding Åpark 18, Design City Kolding. Arealet er erhvervet, betinget af kommunens godkendelse, fra privat grundsælger. Boligerne planlægges at opfylde lavenergiklasse 2015. Grundkøbesummen er fastsat til 2.500 kr. pr etagemeter excl. moms. I alt 4.795.000 kr.



CAMPUS LIVING KOLDING

UNGDOMSBOLIGER I DESIGN CITY

Der er specielle forhold omkring bæreevne m.v. som fremgår af tidligere udførte geotekniske undersøgelser. Udgifter hertil er indeholdt i projektøkonomien.

Lejerbo anmoder venligst Kolding Kommune, om at blive fritaget for betaling af ejendomsskatter. Udgifter til ejendomsskatter er dog indregnet i udlejningsbudgettet i tilfælde af at en godkendes ikke bliver godkendt. Anmodningen er videresendt til Ejendomsskattekontoret.

Der søges om en samlet anskaffelsessum på 80.001.000 kr., svarende til 23.960 kr. pr. m². I anskaffelsessummen er udgifter til energitillæg indregnet, som holder sig inden for gældende maksimumsbeløb.

Den gennemsnitlige årlige husleje er beregnet til 1.191 kr. pr. m² eksklusive forbrugsudgifter, som er beregnet til 124 kr. pr. m².

Byggestart forventes pr. 31. august 2014 med en byggeperiode på 12 måneder, og aflevering den 1. september 2015, så boligerne bliver indflytningsklare til studiestart 2015.

Udgiftsfordelingen for projektet: Grundudgifter 17.616.000 kr., omkostninger 10.155.000 kr., håndværkerudgifter 50.885.000 kr., gebyr til offentlige myndigheder 1.345.000 kr.

Fordelingen af anskaffelsessummen er herefter: 22 % til grundudgifter, 64 % er til entrepriseudgifter, samt 14 % er til omkostninger.

Anskaffelsessum er (uændret) på 80.001.000 kr. finansieres således:

88 % realkreditlån	70.400.880 kr.
10 % grundkapital	8.000.100 kr.
2 % beboerindskud	1.600.020 kr.
I alt	80.001.000 kr.

De gældende regler tilsiger, at samtlige planlagte byggearbejder skal medtages under støttesagen, og der er ikke undervejs mulighed for at udtages nogle arbejder og udskyde dem til udførelse, når byggeriet er gået i drift.

Når det støttede byggeri finansieres med lån, hvor der tinglyses pant i afdelingens faste ejendom, er det en betingelse for optagelse af lånet, at kommunen påtager sig en garantiforpligtelse, som foreskrevet i almenboligloven.

Beregningen af den kommunale garanti er ændret i april 2008 fra en fast procentdel af anskaffelsessummen til at omfatte den del af lånet, der har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Ejendommens værdi (markedsværdien)

fastsættes af det långivende realkreditinstitut. Kommunal garanti er en eventualforpligtigelse, der ikke umiddelbart belaster Kommunens økonomi.

Der er i budget 2015 og 2016 afsat et rammebeløb til grundkapital for bygning af ungdomsboliger.

By- og Udviklingsforvaltningen oplyser, at godkendelse af skema A efter loven vil ske med vilkår om, at bestemmelserne om udbud, pris og tid, ansvar, kvalitetssikring, indsamling af nøgletal, bygningsdrift m.v. der er nævnt i bilag 2 til støttebekendtgørelsen overholdes.

By- og Udviklingsforvaltningen skal herudover oplyse, at anskaffelsessummen ikke kan overskrides ved skema B og bygherren kan således ikke forvente, at der godkendes en højere anskaffelsessum ved skema B.

Centralforvaltningens bemærkninger

I budgettet er afsat 6,0 mio. kr. i 2015 og 10,0 mio. kr. i 2016. Kommer grundkapitalen til udbetaling tidligere vil der ske en fremrykning af beløbet i forbindelse med bevillingskontrollen ultimo året. For de 2 projektet svarer grundkapitaludgiften samlet set til den budgetterede udgift.

Beslutning Fællesmøde mellem Økonomiudvalget og Plan- og Boligudvalget den 31-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse, idet der, jf. Byrådets beslutning i sag nr. 5 fra byrådsmødet den 11. oktober 2010, ikke kan forventes en fritagelse for betaling af ejendomsskatter.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Annie Terp Thomsen deltog ikke i forhandling og afgørelse af sagen.

Bilag

Lejerbo - projektmappe

Punkt 26: Tilsagn, skema A, til 86 ungdomsboliger, Skamlingvejen/Teglgårdsvej, Kolding

14/3151

Resumé

Boligselskabet Domea Kolding, afdeling 122-06 fremsendte den 17. februar 2014 ansøgning om tilsagn, skema A, til 86 ungdomsboliger, som ønskes opført på adressen Skamlingvejen/Teglgårdsvej, Kolding.

Sagen behandles i

Plan- og boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at skema A godkendes med en anskaffelsessum på 79.998.000 kr.,

at byggetilladelse skal være opnået og meddelt, forinden skema B godkendes,

at bygherren som minimum skal indhente 3 tilbud på byggelånsrente og kommunal garantistillelse. Tilbuddene skal medsendes ved ansøgning om godkendelse af skema B.

Sagsfremstilling

Baggrund

Teknik- og Boligudvalget vedtog den 18. december 2013, at der skulle arbejdes videre med Domeas ungdomsboligprojekt på Teglgårdsvej og Lejerbos ungdomsboligprojekt i Kolding Åpark. Den samlede ramme for kommunalt grundkapitalindsud på 16 mio. kr. blev fordelt ligeligt mellem de to projekter med ca. 8 mio. kr. til hver. Domeas projekt forudsatte oprindeligt et grundkapitalindsud på 8.305.000, så det har krævet en tilpasning af projektet. I projektilpasningen har der været fokus på huslejeprisen og at lejlighedstyperne skulle være i overensstemmelse med efterspørgslen. Det vil sige et stort antal 1-rumsboliger i forhold til 2-rumsboliger. En del af 2-rumsboligerne er desuden indrettet, så de kan benyttes som delebolig.

Skema A

Boligselskabet Domea Kolding, ønsker tilsagn, skema A, til opførelse af 62 1-rumsboliger med bad/toilet og køkken samt 24 2-rumsboliger i alt 86 ungdomsboliger. Det gennemsnitlige lejlighedsareal på 39 m².

Boligerne opføres på Skamlingvejen/Teglgårdsvej, Kolding. Projektet er udarbejdet i samarbejde mellem ON og PSL arkitekter A/S og Domea. Boligerne opføres som 3 forbundne kvadrater. Bebyggelsen har ikke en forside og bagside, men vil fra alle verdenshjørner, via den karakteristiske form, tilføre området en ny identitet.

Mod Skamlingvejen opføres bygningerne i 6 etager og mod Teglgårdsvej opføres bygningerne i 5 etager, med et hævet terrænplan. Den primære adgang er via Teglgårdsvej.

86 UNGDOMSBOLIGER PÅ SKAMLINGVEJEN / TEGLGÅRDSVEJ I KOLDING



COPYRIGHT ©

Domea
dit hjem

BOLIGGELSHÆRET DOMEA KOLDING - AFD. 12216

SKEMA - A, DATO: 12.02.2014

Ungdomsboligerne påtænkes opført som lavenergiboliger opfyldende BR krav 2020. Intentionen er, inden for rammerne for almene ungdomsboliger, at skabe Danmarks mest energirigtige ungdomsboliger, hvor integreret design, funktionalitet, teknik, drift og økonomi sidestilles i den kreative proces.

Der søges om en samlet anskaffelsessum på 79.998.000 kr., svarende til 23.959 kr. pr. m². I anskaffelsessummen er udgifter til energitillæg indregnet, som holder sig inden for gældende maksimumsbeløb.

Den gennemsnitlige årlige husleje er beregnet til 1.080 kr. pr. m² ekskl. forbrugsudgifter, som er beregnet til 122 kr. pr. m².

Byggestart forventes ultimo 2014 og forventet byggeperiode er på 18 måneder, med ibrugtagning medio 2016.

Udgiftsfordelingen for projektet: Grundudgifter 10.950.000 kr., omkostninger 12.521.000 kr. og håndværkerudgifter 55.163.000 kr., Gebyr til offentlige myndigheder 1.364.000 kr.

Anskaffelsessum på 79.998.000 kr. finansieres således:

88 % realkreditlån	70.398.240 kr.
10 % grundkapital	7.999.800 kr.
2 % beboerindskud	1.599.960 kr.
I alt	79.998.000 kr.

De gældende regler tilsiger, at samtlige planlagte byggearbejder skal medtages under støttesagen, og der er ikke undervejs mulighed for at udtages nogle arbejder og udskyde dem til udførelse, når byggeriet er gået i drift.

Når det støttede byggeri finansieres med lån, hvor der tinglyses pant i afdelingens faste ejendom, er det en betingelse for optagelse af lånet, at Kommunen påtager sig en garantiforpligtelse, som foreskrevet i almenboligloven.

Beregningen af den kommunale garanti er ændret i april 2008 fra en fast procentdel af anskaffelsessummen til at omfatte den del af lånet, der har pantsikkerhed ud over 60% af ejendommens værdi. Ejendommens værdi (markedsværdien) fastsættes af det långivende realkreditinstitut. Kommunal garanti er en eventualforpligtelse, der ikke umiddelbart belaster kommunens økonomi.

Der er i budget 2015 og 2016 afsat et rammebeløb til grundkapital til bygning af ungdomsboliger.

By- og Udviklingsforvaltningen skal herudover oplyse, at anskaffelsessummen ikke kan overskrides ved skema B og bygherren kan således ikke forvente, at der godkendes en højere anskaffelsessum ved skema B.

Centralforvaltningens bemærkninger

I budgettet er afsat 6,0 mio. kr. i 2015 og 10,0 mio. kr. i 2016. Kommer grundkapitalen til udbetaling tidligere vil der ske en fremrykning af beløbet i forbindelse med bevillingskontrollen ultimo året. For de 2 projekter svarer grundkapitaludgiften samlet set til den budgetterede udgift.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Yrsa Mastrup deltog ikke i forhandling og afgørelse af sagen.

Bilag

Domea - projektmappe

Punkt 27: Tilsagn, skema A, til etablering af 6 almene familieboliger, Vifdam 45

14/3166

Resumé

Arbejdernes Almene Boligforening (AAB) sender ansøgning om godkendelse af skema A tilsagn til etablering af 6 almene familieboliger i eksisterende bygning på ejendommen Vifdam 45, Kolding med en samlet anskaffelsessum på 12.624.000 kr.

Byrådet besluttede den 30. april 2012, at AAB's projekt om etablering af de 6 almene boliger skulle fremmes, og at finansieringen af den tilknyttede kommunale grundkapital i størrelsesorden 1.8 mio. kr. (svarende til ca. 1.3 mio. kr. i 2014) skulle anvises via uafviselige merudgifter.

Sagen behandles i

Plan- og boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at skema A godkendes med anskaffelsessum på 12.624.000 kr.,

at byggetilladelsen skal være opnået og meddelt inden skema B godkendes,

at bygherren som minimum indhenter 3 tilbud på byggelånsrente og kommunal garantistillelse. Tilbuddene skal medsendes ved ansøgning om skema B.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 7. november 2011 anlægsbevilling til Midtbyens Børnehus som erstatning for lejemålene i Vifdam og Låsbygade.

Etableringen af det nye børnehus krævede et arealtillæg på 400 m² fra den eksisterende børnehavegrund, Vifdam 45, ejet af AAB. I forbindelse med magelægget ønskede AAB at omdanne den eksisterende børnehave til 6 almene boliger.

Byrådet besluttede efterfølgende den 30. april 2012, at AAB's projekt om etablering af de 6 almene boliger skulle fremmes, og at finansieringen af den tilknyttede kommunale grundkapital på 14% af anskaffelsessummen, svarende til ca. 1,8 mio. kr., skulle anvises via uafviselige merudgifter. Samtidig godkendte Byrådet det foreslåede magelæg. Da grundkapitalindskuddet i 2014 kun udgør 10% af anskaffelsessummen, er de ca. 1,8 mio. kr. reduceret til ca. 1,3 mio. kr. i 2014. Beløbet er afsat i budget 2014.

AAB har på den baggrund fremsendt ansøgning om godkendelse af skema A tilsagn til etablering af 6 almene familieboliger i den eksisterende bygning på ejendommen Vifdam 45, Kolding.

Projektet omfatter ombygning af eksisterende ejendom til etablering af 6 almene familieboliger fordelt med en 2-værelses bolig på 90 m² og fem 4-værelses boliger på 109 m².

Der søges om en samlet anskaffelsessum på 12.624.000 kr. svarende til 19.849 kr./m².

Der søges dermed om et samlet kommunalt grundkapitallån på 1.264.000 kr.

Den foreløbige årlige husleje pr. m² er beregnet til 835 kr. pr. m² ekskl. forbrugsudgifter, som er beregnet til 178 pr. m².

Udgiftsfordelingen for projektet: Grundudgifter (tilslutningsafgifter) 263.000 kr.; omkostninger 3.026.000 kr.; entreprisudgifter 9.107.000 kr.; gebyr til offentlige myndigheder 228.000 kr.

Anskaffelsessum på 12.624.000 kr. finansieres således:

88 % realkreditlån 11.109.120 kr.

10 % grundkapitallån	1.264.000 kr.
2 % beboerindskud	252.480 kr.
I alt	12.624.000 kr.

De gældende regler er, at der skal medtages samtlige planlagte byggearbejder under støttesagen, og der kan ikke undervejs tages nogen arbejder ud og udskyde dem til udførelse, når byggeriet er i drift.

Når det støttede byggeri finansieres med lån, hvor der tinglyses pant i afdelingens faste ejendom, er det en betingelse for lånet, at Kommunen påtager sig en garantiforpligtigelse som foreskrevet i almenboligloven.

Beregningen af den kommunale garanti omfatter den del af lånet, der har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Ejendommens værdi (markedsværdien) fastsættes af det långivende realkreditinstitut. Kommunal garanti er en eventualforpligtigelse, der ikke umiddelbart belaster kommunens økonomi.

By- og Udviklingsforvaltningen oplyser, at godkendelse af skema A efter loven vil ske med vilkår om, at bestemmelserne om udbud, pris og tid, ansvar, kvalitetssikring, indsamling af nøgletal, bygningsdrift mv., der er nævnt i bilag 2 til støttebekendtgørelsen, overholdes.

By- og Udviklingsforvaltningen skal herudover oplyse, at anskaffelsessummen ikke kan overskrides ved skema B, og bygherren kan således ikke forvente, at der godkendes en højere anskaffelsessum ved skema B.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Lis Ravn Ebbesen deltog ikke i forhandling og afgørelse af sagen.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Lis Ravn Ebbesen deltog ikke i forhandling og afgørelse af sagen.

Punkt 28: Principiel godkendelse af renovering og ombygning, Arbejdernes Andels-Boligforening afdeling 6

14/3067

Resumé

Arbejdernes Andels-Boligforening beder om Kommunens stillingtagen til renoverings- og ombygningsprojekt i afdeling 6, Bellevuegade 44-52/ Carl Plougs Vej 1, Kolding.

Projektet omfatter forbedrings- og genopretningsarbejder, byggeskader, miljøarbejder, ombygning med nedlæggelse af 3 lejemål samt øget tilgængelighed.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at det indstilles til Landsbyggefonden, at Kolding Kommune principielt kan tilslutte sig projektet,

at det meddeles Landsbyggefonden, at Kolding Kommune ikke kan tage stilling til de økonomiske konsekvenser, der eventuelt måtte være for Kommunen, før der foreligger konkrete økonomiske beregninger, herunder behovet for kapitaltilførsel og garantistillelse,

at Kolding Kommune er sindet at godkende nedlæggelsen af 3 boliger i forbindelse med projektet.

Sagsfremstilling

Bygningen Bellevuegade 44-52/Carl Plougs Vej 1 er opført i 1948 og består af 1 boligblok med 54 lejligheder.



Bebyggelsen set fra hjørnet Carl Plougs Vej / Bellevuegade

Der er gennemført følgende renoveringsprojekter af bygningen:

- For mere end 30 år siden – udskiftet vinduer
- 1981 – vestfacaden efterisoleret og afsluttet med facadepuds
- 1988 – nyt udhæng, tag, efterisolering af sydfacade, renovering af altaner og udskiftning af vinduer mod Bellevuegade
- 1991 – manøvrerum for vand- og varmeanlæg renoveret
- 2002 – udskiftning af køkkener, modernisering af badeværelser med elinstallationer, faldstamme, stigstreng og fordelingsrør for koldt og varmt vand

Ved denne renovering og ombygning vil der blive fokuseret på at udskifte nedslidte bygningsdele, nedbringe energibehovet og sikre bedre indeklima. Derudover vil der blive fokuseret på tilgængelighed og fremtidssikring.

Projektet omfatter en total ombygning af lejlighederne, som har indgang fra Carl Plougs Vej samt større altaner ved de lejligheder. Der placeres elevator i bygningen mod Carl Plougs Vej, som kan betjene 3 lejligheder på hver af de 3 etager over stueplan for at opfylde kravene til tilgængelighed. Ombygningen medfører, at der etableres 12 nye lejligheder (mod 15 lejligheder nu) og der skal således nedlægges 3 lejligheder.

Derudover omfatter projektet bl.a. forbedret udebelysning, diverse ind- og udvendig efterisolering, lydisolering af vægge i trapperum i stueetage, udskiftning af vinduer og døre, efterisolering af udvendige facader og altanbundplader i stueplanniveau, lukning af altaner, hvilket vil medføre en betydelig komfortforbedring og en ikke ubetydelig energibesparelse, etablering af ventilationsanlæg med varme-genvinding, udskiftning af radiatorventiler, udskiftning af elinstallationer, separering af regn- og spildevandsanlæg m.m. Der opføres desuden et trappehus i gårdarealet i hjørnet af bebyggelsen, hvor bygningerne mod Carl Plougs Vej og Bellevuegade er sammenbygget.

Grontmij/Carl Bro A/S har foretaget en orienterende undersøgelse for skimmelsvamp og PCB i bygningen.

Der er påvist vækst af skimmelsvamp i flere af de undersøgte boliger. I langt størstedelen af de tilfælde, hvor der er påvist vækst af skimmelsvamp, vurderes der at være tale om begrænsede områder på 0,5-1 m². Det kan dog ikke udelukkes, at omfanget flere steder kan være større. Den generelle vurdering er, at undersøgelsen indikerer, at der kan være problemer med den nordvendte væg, men der vurderes dog ikke at være en klar tendens. Med hensyn til PCB er der ikke påvist indhold over detektionsgrænsen.

Problemer med skimmelsvamp forventes at blive løst i stort omfang ved den foreslåede efterisolering af den nordlige væg og tætning af plader over stuevinduer i de sydvendte vægge.

Finansiering af projektet samt driftsstøtte:

Projektet forventes at koste ca. 38 mio. kr., hvoraf ca. 14 mio. kr. er støttede arbejder. Hvis projektet godkendes, forventes det at blive gennemført i 2016.

Landsbyggefondens kan give tilsagn om støtte til almene boligafdelinger i form af ydelsesstøtte og regaranti ved optagelse af lån til finansiering af opretning, vedligeholdelse, forbedring, ombygning, sammenlægning af lejligheder og miljøforbedring. Byrådet skal i den forbindelse godkende lejeforhøjelse, låneoptagelse og en eventuel kommunal garantistillelse. På grundlag af boligorganisationens oplysninger samt Byrådets stillingtagen til projektet, tager Landsbyggefondens stilling til, om betingelserne for at yde støtte er opfyldt. Forvaltningen forventer, at der vil komme flere ansøgninger af samme karakter i de kommende år.

Når de økonomiske konsekvenser og Landsbyggefondens indstilling til dette projekt kendes, vil sagen blive fremlagt til politisk behandling igen. Der tages i denne sag således kun stilling til, om Kolding Kommune principielt kan tilslutte sig projektet.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Lis Ravn Ebbesen deltog ikke i forhandling og afgørelse af sagen.

Punkt 29: Ændring af Vedtægter for prisbelønning af god arkitektur i Kolding Kommune

06/9603

Resumé

Kolding Kommune har siden 1981 gennemført en årlig prisbelønning af god arkitektur i et samarbejde med Arkitektforeningen. Prisbelønningen gennemføres som en vigtig del af Kolding Kommunes Arkitekturstrategi 2013.

I forbindelse med ændringen af Byrådets udvalgsstruktur og som følge af Byrådets visioner for Kommunens udvikling foreslås nye vedtægter for bedømmelsesudvalgets virke.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til vedtægter for prisbelønning af god arkitektur i Kolding Kommune anbefales til Byrådets godkendelse,

at bedømmelsesudvalget udgøres af formanden for Plan- og Boligudvalget (formand for bedømmelsesudvalget), formanden for Kulturudvalget, by- og udviklingsdirektøren samt 2 fagdommere udpeget af Akademisk Arkitektforening.

Sagsfremstilling

De nuværende vedtægter for prisbelønning er vedtaget af Byrådet den 10. maj 2010.

Efter ændringen af Kolding Kommunes udvalgsstruktur foreslås det, at der vedtages nye vedtægter i overensstemmelse med den ny udvalgs- og forvaltningsstruktur.

Til selve bedømmelsesudvalget foreslås det, at Byrådet udpeger formanden for Plan- og Boligudvalget og formanden for Kulturudvalget samt by- og udviklingsdirektøren. Desuden er der lagt op til at der deltager 2 fagdommere udpeget af Akademisk Arkitektforening. Bedømmelsesudvalgets sekretariatsfunktion varetages af områdechefen for Plan, Byg og Ejendomme samt en arkitektfaglig person fra forvaltningen.

En ny kategori "Nytænkning i anlæg og byggeri" indgår i de nye vedtægter. Hensigten er at skærpe interessen for de fremsnede eksempler.

Kategorien "Bygnings- og byforbedring" erstatter kategorierne "Istandsættelse og modernisering" og "Byrum, torve og pladser", og kategorien "Bebyggelse i landskab" erstatter "Byggeri i det åbne land", med henblik på at forenkle og anvende en mere nutidig definition af fokusområderne. Vedtægtens formålsparagraf er tilrettet i overensstemmelse med de foreslåede ændringer.

Forslag til vedtægter for prisbelønning af god arkitektur i Kolding Kommune og oprindelig vedtægt forefindes i sagen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

2010 Vedtægt for prisbelønning af god arkitektur, oprindelig

Forslag til vedtægter for prisbelønning af god arkitektur_2014.02

Punkt 30: Driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og IBC Kolding om varetagelse af 10. klasseundervisning som en 20/20 model

13/15596

Resumé

Med baggrund i Partnerskabsaftale mellem Kolding Kommune og IBC Kolding 2014-2018 ønsker parterne at realisere samarbejdet i en konkret driftsoverenskomst om IBC Koldings varetagelse af et tilbud om 10. klasseundervisning som supplement til Kommunens eget 10. klassecenter.

Formålet med driftsoverenskomsten er at sikre flere unges overgang til og gennemførelse af en ungdomsuddannelse. Gennemførelse af 10. klasse på IBC Kolding bliver således i højere grad starten på en ungdomsuddannelse end afslutningen på folkeskolen.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslaget til driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og IBC Kolding godkendes, og

at børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at foretage konsekvensrettelse af bilag til Styrelsesvedtægt for Kolding kommunale Skolevæsen.

Sagsfremstilling

Driftsoverenskomsten indgås i henhold til folkeskolelovens § 22, stk. 1, nr. 7 (lovbekendtgørelse nr. 521 af 27. maj 2013) og under iagttagelse af bekendtgørelse nr. 906 af 9. juli 2010 om overenskomst mellem en kommunalbestyrelse og en institution, der udbyder erhvervsuddannelse, om varetagelse af 10. klasseundervisning.

I uddrag fremgår følgende af driftsoverenskomsten:

Overenskomsten er gældende for de kommende to skoleår, dvs. for perioden 1. august 2014 – 31. juli 2016 og er uopsigelig i perioden. Overenskomsten ophører uden yderligere varsel 31. juli 2016. Forhandling om evt. videreførelse af overenskomsten sker senest 1. december 2015. Dette sker på baggrund af UU Center Koldings evaluering af tilbuddet. Evalueringen foretages i samarbejde med IBC Kolding.

Såfremt lovgivningen om 10. klasse eller forudsætningerne for overenskomsten ændres væsentligt for en af parterne, kan overenskomsten dog genforhandles eller alternativt opsiges med virkning for det kommende skoleår.

Tilbuddet om 10. klasse gennemføres som en 20/20 model. Det vil sige, at eleven de første 20 uger betragtes som indskrevet i 10. klasse, som finansieres af Kommunen. De næste 20 uger betragtes eleven som indskrevet på Erhvervsuddannelsens grundforløb på IBC Kolding, som finansieres af IBC. Kolding Kommune betaler for hvert af årene 2014/15 og 2015/16 30.000 kr. pr. elev for selve 10. klasseforløbet, som Kommunen finansierer. Såfremt 20/20-ordningen bortfalder eller ændres, skal der indgås særskilt aftale om finansiering for skoleåret 2015/16.

Undervisningen skal opfylde kravene i den til enhver tid gældende folkeskolelov om 10. klasse.

Der etableres en eller to 10. klasser, idet optagelse sker via UU Center Kolding i samarbejde med IBC Kolding.

Kolding Kommune har det overordnede ansvar for, at IBC Kolding løser opgaven med varetagelse af undervisningen for de aftalte 10. klasser i henhold til folkeskoleloven og driftsoverenskomsten. Kommunen fører i den forbindelse det fornødne tilsyn.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 17-02-2014

Forslaget indstilles til godkendelse, idet det forudsættes, at undervisningen foregår på campus-området.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Udkast til driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og IBC om varetagelse af 10. klasseundervisning som en 20/20 model

Punkt 31: Driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og Hansenberg om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb

13/15596

Resumé

Med baggrund i Rammeaftale om partnerskab mellem Kolding Kommune og Hansenberg 2013 – 2017 ønsker parterne at realisere samarbejdet i en konkret driftsoverenskomst om Hansenbergs varetagelse af et tilbud om 10. klasseundervisning som supplement til kommunens eget 10. klassecenter.

Formålet med driftsoverenskomsten er at sikre flere unges overgang til og gennemførelse af en ungdomsuddannelse. Gennemførelse af 10. klasse på Hansenberg bliver således i højere grad starten på en ungdomsuddannelse end afslutningen på folkeskolen.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslaget til driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og Hansenberg godkendes, og

at børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at foretage konsekvensrettelse af bilag til Styrelsesvedtægt for Kolding kommunale Skolevæsen.

Sagsfremstilling

Driftsoverenskomsten indgås i henhold til folkeskolelovens § 22, stk. 1, nr. 7 (lovbekendtgørelse nr. 521 af 27. maj 2013) og under iagttagelse af bekendtgørelse nr. 906 af 9. juli 2010 om overenskomst mellem en kommunalbestyrelse og en institution, der udbyder erhvervsuddannelse, om varetagelse af 10. klasseundervisning.

I uddrag fremgår følgende af driftsoverenskomsten:

Overenskomsten er gældende for det kommende skoleår, dvs. for perioden 1. august 2014 – 31. juli 2015 og er uopsigelig i perioden. Overenskomsten ophører uden yderligere varsel 31. juli 2015. Forhandling om evt. videreførelse af overenskomsten sker senest 1. december 2014. Dette sker på baggrund af UU Center Koldings evaluering af tilbuddet. Evalueringen foretages i samarbejde med Hansenberg.

10. klasse forløb på Hansenberg finansieres af Kolding Kommune således, at Kommunen for skoleåret 2014/15 betaler 60.000 kr. pr. elev.

Undervisningen skal opfylde kravene i den til enhver tid gældende folkeskolelov om 10. klasse.

Der etableres en eller to 10. klasser, idet optagelse sker via UU Center Kolding i samarbejde med Hansenberg.

Kolding Kommune har det overordnede ansvar for, at Hansenberg løser opgaven med varetagelse af undervisningen for de aftalte 10. klasser i henhold til folkeskoleloven og driftsoverenskomsten. Kommunen fører i den forbindelse det fornødne tilsyn.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 17-02-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Udkast til driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og Hansenberg om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb

Punkt 32: Kvalitetsrapport 2013 på dagtilbudsområdet

12/27363

Resumé

Det er anden gang, at der er udarbejdet en Kvalitetsrapport for børneområdet. Det er ambitionen, at kvalitetsrapporten skal være let læselig og overskuelig, så læseren hurtigt kan danne sig et overblik over kvaliteten i Kolding Kommunes dagtilbud.

Kvalitetsrapporten er et redskab, der har tre hovedformål. For det første er det formålet, at den skal skabe refleksion over den lokale pædagogiske praksis i det enkelte dagtilbud, for det andet at den skal skabe brugbar information for borgere, politikere, ledelse og forvaltning og for det tredje, at den skal indgå som et af flere redskaber i det pædagogiske tilsyn.

Kvalitetsrapport 2013 for børneområdet efterlader et positivt indtryk af Kolding Kommunes dagtilbud, der evner at stimulere børnenes kompetencer på mange forskellige områder.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at kvalitetsrapporten godkendes, og

at rapporten udarbejdes hvert år.

Sagsfremstilling

Kvalitetsrapport 2013 er udarbejdet på baggrund af økonomiaftalen 2010 mellem Regeringen og KL. Aftalen medførte, at kommunerne senest ved udgangen af 2012 og mindst hvert år skulle offentliggøre faglige kvalitetsoplysninger for dagtilbudsområdet. Denne del af aftalen er nu bortfaldet. Det er således ikke længere et krav, at der skal udarbejdes kvalitetsrapporter på dagtilbudsområdet.

Det har imidlertid vist sig, at kvalitetsrapporterne er et godt redskab til at skabe refleksion i det enkelte dagtilbud og giver brugbar information til borgere, politikere, ledelse, tværfaglige samarbejdspartnere og forvaltning. Endvidere kan kvalitetsrapporten også indgå som et redskab i forbindelse med det pædagogiske tilsyn. Derfor anbefales det også, at kvalitetsrapporten udarbejdes hvert år.

I Kolding Kommune er der valgt en model, der indeholder talfakta på udvalgte områder og en kompetenceprofil for de ældste dagplejebørn, vuggestuebørn og børnehalebørn. Kompetenceprofilerne baserer sig på data fra 100 børn i dagpleje, 241 børn i vuggestue og 1.129 børn i børnehave.

Kvalitetsrapporten består af:

- Kvalitetsrapport 2013 – Børneområdet
- Bilag 1 – talmateriale
- ”Institutionsnavn” – delrapporter for 43 institutioner

Kvalitetsrapporten opsummerer og vurderer kvaliteten i Kolding Kommunes daginstitutioner og dagpleje på et generelt niveau. Det sker på baggrund af talmateriale og kompetenceprofiler for begge områder. Herudover har daginstitutionerne udarbejdet hver deres lokale kvalitetsrapport (delrapporterne).

Rapportens hovedkonklusioner:

Daginstitutioner

I 2012 tydede de centrale nøgletal på, at der overordnet set blev lavet for få sprogvurderinger. Der har i 2013 været særlig fokus på dette område. Det er glædeligt at konstatere, at indsatsen har båret frugt, så der nu bliver lavet det nødvendige antal sprogvurderinger.

Ligesom sidste år er børnegruppernes profiler positiv læsning. Børnene i Kolding Kommunes dagtilbud har i langt overvejende grad kompetencer, der svarer til deres alder eller er over det alderssvarende niveau. Inden for

læreplanstemaet kultur og kulturelle udtryksformer ligger vuggestuebørnene på nogle områder under det forventelige, men både profilerne fra 2012 og 2013 indikerer, at de i løbet af de tre år i børnehaven når op på alderssvarende eller over det alderssvarende niveau inden for dette læreplanstema. Samlet set kan man være tilfreds med den pædagogiske indsats, som leveres i dagtilbuddene. Det vil være vigtigt at fortsætte den kompetenceudvikling af pædagogerne, som allerede er i gang.

Ser man på børnegruppernes profiler i de enkelte dagtilbud, viser de, at daginstitutionernes børnegrupper er meget forskellige. Det skyldes i høj grad de lokale socioøkonomiske forhold. Det er derfor positivt, at kvalitetsrapporten giver et billede af, at de institutioner, der har særlige udfordringer, også er de institutioner, der får ekstra ressourcer enten i form af ressourcepædagoger eller en særlig tildeling på grund af børnesammensætningen.

Dagplejen

Dagplejen har gennem flere år haft fokus på sygefravær og iværksat en række initiativer til at reducere fraværet. Det er positivt, at indsatserne ser ud til at have den ønskede effekt, idet sygefraværet ligger en smule under det gennemsnitlige kommunale niveau og dermed er tilfredsstillende.

Dagplejens sprogvurderinger er ikke registreret i 2013. Dette vil der blive rettet op på i 2014, så man fremadrettet kan vurdere, om der foretages det rette antal sprogvurderinger, og om der iværksættes de rette indsatser.

Generelt scorer dagplejens profiler over gennemsnittet på de fleste udviklingsområder. De positive scoringer fra 2013 ses – med det forbehold at der alene er udarbejdet profiler for et udsnit af dagplejens kommende børnehavebørn – som udtryk for, at dagplejens rammer er givende for små børns trivsel, udvikling og læring. Dagplejens indsatser i den almene pædagogiske praksis ses også som afgørende for de pæne kompetenceprofiler.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsrapport 2013 - Børneområdet

Bilag 1 - talmateriale

Agtrupvej -Brunebjerg - delrapport

Børnehusene i Vonsild - delrapport

Børnehuset Lunderskov - delrapport

Daginstitutionen Tved - delrapport

Dollerupgård - delrapport

Drejens - drejens

Firkløveret - delrapport

Fristedet - delrapport

Højvang delrapport

Hejls - dellrapport

Kastaniegården - delrapport

Kernehuset - delrapport

Kildemosen - delrapport

Kløverbo - delrapport

Kongeåen - delrapport
Mariekjær - delrapport
Menighedsbørnehaven Gl. Kongevej - delrapport
Midtbyens - delrapport
Mælkebøtten - delrapport
Nordstjernen - delrapport
Over Vejen - delrapport
Palmealle - delrapport
Pinjevejens børnehus - delrapport
Regnbuen - delrapport
Sdr. Bjert Menighedsbørnehave - delrapport
Seest Gl Skole - delrapport
Skovbrynet - delrapport
Spiren - delrapport
Strandhuse - delrapport
Sønderled - delrapport
Taps - delrapport
Toftebo - delrapport
Trekloveren - delrapport
Troldblomst - delrapport
Troldebo - delrapport
Under Egen - delrapport
Valhalla - delrapport
Vamdrup Børnehave - delrapport
Ved Åen delrapport
Vester Nebel delrapport
Ødis - delrapport
Petersbjerggård - delrapport
Tusindfryd - delrapport

Punkt 33: Skolebestyrelsens sammensætning og procedure for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser

14/1128

Resumé

I medfør af den nye folkeskolelov får Byrådet kompetence til at fastlægge skolebestyrelsens sammensætning samt fastsætte en lokal forankret procedure for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen.

Byrådet får i forhold til tidligere større frihed til at fastlægge skolebestyrelsens sammensætning, ligesom der nu er mulighed for at fastsætte en enklere procedure uden politiske valgbestyrelser og fælles opstillingsmøder.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at proceduren for valget vedtages som beskrevet under sagsfremstilling, ad. 2, idet det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren efterfølgende at optage proceduren i nyt bilag til Styrelsesvedtægt for Kolding kommunale Skolevæsen,

at den enkelte skolebestyrelse tager stilling til bestyrelsens sammensætning jf. folkeskolelovens § 42 i et høringssvar, som behandles i Børne- og Uddannelsesudvalget 10. marts, og forventes endeligt vedtaget i Byrådet 31. marts 2014,

at den udarbejdede tids- og handleplan for skolebestyrelsesvalg 2014 (bilag) tiltrædes, og

at der fortsat ikke ydes vederlag eller diæter for arbejdet i skolebestyrelserne i Kolding Kommune.

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at proceduren for valget vedtages som beskrevet under sagsfremstilling, ad. 2, idet det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren efterfølgende at optage proceduren i nyt bilag til Styrelsesvedtægt for Kolding kommunale Skolevæsen,

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at fastsætte tidspunkt for afholdelse af valg på Fynslundskolen, idet der tages højde for den politiske beslutning om evt. samdrift af Fynslundskolen og Børnehaven Spiren,

at den udarbejdede tids- og handleplan for skolebestyrelsesvalg 2014 (bilag) tiltrædes,

at der fortsat ikke ydes vederlag eller diæter for arbejdet i skolebestyrelserne i Kolding Kommune, og

at skolebestyrelsernes ønsker til sammensætning af egen bestyrelse imødekommes, idet det betyder,

at Byrådet jf. folkeskolelovens § 42, stk. 12, fraviger kravet i folkeskolelovens § 42, stk. 1 om elevrepræsentation i skolebestyrelserne for Rådhuskolen og Taps Skole,

at det delegeres til skolebestyrelserne på Bramdrup Skole og Sdr. Bjert Centralskole at udpege repræsentant(er) fra det lokale erhvervsliv m.v. til bestyrelsen,

at det pålægges skolelederen ved skoler med specialklasser på mindst 3 klassetrin at påse, at lovens krav om, at forældrerepræsentation for specialklasserne skal udgøre mindst 1,

at Sjølund-Hejls Skole skal opfylde lovens krav om elevrepræsentation i skolebestyrelsen, og

at det præciseres over for skolens ledelse, at alle ledere, der deltager i skolebestyrelsens møder ingen stemmeret har, jf. folkeskolelovens § 42, stk. 7.

Sagsfremstilling

Jf. den ny folkeskolelov er det nu den enkelte kommune, der skal træffe beslutninger om:

1. Skolebestyrelsens sammensætning
2. Procedure for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser

Ad. 1. Byrådet har fået kompetence til at træffe beslutning om skolebestyrelsens sammensætning efter indhentet udtalelse fra de berørte skolebestyrelser, herunder beslutning om hvorvidt Byrådet ønsker deltagelse i skolebestyrelsen af op til to repræsentanter fra det lokale erhvervsliv eller foreningsliv eller fra de lokale ungdomsuddannelser. Ligeledes kan Byrådet vælge, at SFO-lederen skal deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret. Der er vide rammer for sammensætning. F.eks. kan det besluttes, at forældre med børn i SFO skal være repræsenteret, at man ønsker repræsentanter fra hhv. indskoling, mellemtrin og udskoling m.v.

Der er i folkeskoleloven krav om, at de enkelte skolebestyrelser skal høres.

Byrådet kan vælge at delegere beslutningskompetencen til den enkelte skolebestyrelse.

Ad. 2. Byrådet har fået kompetence til at fastsætte regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen. Med baggrund heri foreslås følgende valgprocedure:

1) Ansvar for gennemførelse af valget.

Skolelederen nedsætter en valgbestyrelse med mindst 1 medarbejderrepræsentant og 2 forældrerepræsentanter fra den nuværende skolebestyrelse. Skolelederen er formand for valgbestyrelsen.

2) Valgtidspunkt.

Valgtidspunktet fastsættes til den 2. torsdag i maj måned.

3) Afstemning herunder muligheden for elektronisk afstemning.

Der gives mulighed for elektronisk afstemning. Skolerne skal være opmærksomme på, at andre personer end indehavere af forældremyndigheden kan have stemmeret, jf. § 6 i bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

4) Mulighed for fredsvalg ved ordinære og forskudte valg.

Der er mulighed for fredsvalg. Senest 3 uger før en eventuel afstemning skal være afsluttet, kan der mellem kandidaterne aftales en opstillingsrækkefølge med henblik på fredsvalg, hvis: 1) Alle kandidaterne er enige i aftalen og skriftligt meddeler valgbestyrelsen dette, og 2) valgbestyrelsen kan godkende kandidatopstillingerne.

Ved fredsvalg betragtes det antal øverste i opstillingsrækkefølgen, der svarer til antallet af forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen, som valgt, mens resten betragtes som stedfortrædere i den rækkefølge, hvori de er opstillet. På skoler, hvor der skal udpeges en specialklasserepræsentant, skal det sidste mandat altid tilfalde den repræsentant for specialklasseforældregruppen, der står øverst i opstillingsrækkefølgen, hvis rækkefølgen ikke giver mandat til en specialklasserepræsentant. Ikke valgte specialklasserepræsentanter betragtes tilsvarende som stedfortrædere for den valgte repræsentant for specialklasseforældregruppen.

5) Opgørelse af valget.

Opgørelse af valget foretages af valgbestyrelsen. Kandidater placeres i rækkefølge efter størrelse af deres stemmetal. I tilfælde af stemmelighed afgøres placeringen i rækkefølgen ved lodtrækning. Som valgte betragtes det antal øverste i opstillingsrækkefølgen, der svarer til antallet af forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.

6) Klager over valget.

Klager over valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen, herunder om afslag på optagelse på valglisten, skal indgives skriftligt 10 dage efter valgets endelige opgørelse til Børne- og uddannelsesdirektøren. Ved omvalg kan kun de personer, der havde valgt ved det almindelige valg, deltage. Børne- og uddannelsesdirektøren fastsætter dagen for afslutning af eventuel afstemning.

7) Skolebestyrelsens konstituering og tiltræden.

Når valgene er afsluttede, indkalder skolens leder den nye skolebestyrelse til konstituerende møde, herunder valg af formand. Indtil der er valgt en formand, ledes det konstituerende møde af skolelederen. De nye skolebestyrelser tiltræder hvervet den 1. august efter afslutningen af skolebestyrelsesvalgene, og de hidtidige forældrerepræsentanter fratræder hvervet den 31. juli ved udløbet af valgperioden. I tilfælde, hvor valget som følge af omvalg ikke er afsluttet på tiltrædelsestidspunktet, tiltræder de nye skolebestyrelser snarest muligt. Børne- og uddannelsesdirektøren fastsætter det nærmere tidspunkt. De hidtidige repræsentanters hverv ophører tilsvarende dagen før de nye forældrerepræsentanters tiltræden.

8) Suppleringsvalg.

Hvis et medlem udtræder af skolebestyrelsen eller dør, indtræder en stedfortræder for resten af valgperioden. Er der ved ledighed ingen stedfortrædere for skolebestyrelsens forældrerepræsentanter, holdes der snarest muligt suppleringsvalg efter samme regler som for ordinære valg med henblik på besættelse af den ledige plads i skolebestyrelsen for resten af valgperioden. Der kan eventuelt vælges yderligere stedfortrædere.

9) Bekendtgørelse af valgets resultater.

Valgbestyrelsen underretter de valgte repræsentanter og stedfortrædere om valget. Afstemningens resultat meddeles snarest muligt forvaltningen, der bekendtgør resultatet på kolding.dk og i Budstikken.

10) Forskudte valg.

Den enkelte skolebestyrelse beslutter, hvorvidt der skal afholdes forskudte valg. Forskudte valg afvikles efter samme procedure som ordinære valg.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Der er modtaget følgende tilbagemeldinger fra skolebestyrelserne i forhold til sammensætning af egen skolebestyrelse:

Alminde-Viuf Fællesskole

Skolebestyrelsens sammensætning ønskes uændret. Skolebestyrelsen ønsker stadig 7 forældrevalgte repræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrådsrepræsentanter.

Der ønskes ikke erhvervsrepræsentanter permanent i bestyrelsen. Vi ønsker at kunne indkalde, hvis behovet er der.

Der ønskes ikke den politisk udpegede repræsentant som permanent medlem af skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen ønsker vedkommendes deltagelse et par gange om året til gensidig orientering.

Der ønskes ikke, at SFO-lederen skal være permanent medlem uden stemmeret. Vedkommende skal kunne indkaldes efter behov.

Skolebestyrelsen ønsker efter lang debat ikke forskudte valg. 4 år giver en mere rolig periode til arbejdet, og desuden sker der altid udskiftning undervejs.

Ansøgningen om forskudte valg trækkes tilbage.

Bakkeskolen

7 forældrerepræsentanter – som nuværende ordning.

2 elevrådsrepræsentanter – som nuværende ordning.

3 medarbejderrepræsentanter – for at øge muligheden for at øvrige personalegrupper repræsenteres.

At SFO-lederen bliver tilknyttet permanent.

Skolen er tilfreds med den politiske kontaktpersonordning – og ønsker ikke repræsentanter fra erhvervsliv m.v.

Bramdrup Skole

Antal forældrerepræsentanter: 7.

Antal medarbejderrepræsentanter: 2.

Antal elevrepræsentanter: 2.

Repræsentation fra erhvervsliv m.v.: Skolebestyrelsen ønsker 1 repræsentant fra erhvervs-/foreningsliv. Skolebestyrelsen ønsker selv at udpege repræsentanten.

Repræsentanter fra Byrådet: Ingen kommentar.

Andre repræsentanter: Ingen kommentar.

Brændkjærskolen

7 forældrevalgte (heraf mindst en fra Specialcenter Brændkjær).

2 medarbejderrepræsentanter.

2 elevrepræsentanter.

Skolelederen og en yderligere repræsentant fra ledelsen (begge uden stemmeret).

Der ønskes ingen repræsentanter fra erhvervsliv m.v.

Der ønskes tilknyttet et medlem fra Byrådet til skolebestyrelsen.

Der er ikke ønske om yderligere deltagelse af ”andre repræsentanter”.

Christiansfeld Skole

Skolebestyrelsen ønsker i den nærmeste periode at fortsætte den hidtidige sammensætning (7 forældrevalgte, 2 elevrepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter, skolens ledelse er repræsenteret uden stemmeret og udgør et sekretariat). Bestyrelsen vil gerne drøfte en rytme for deltagelse af en repræsentant for Byrådet. Skolebestyrelsen vil gerne fortsætte med forskudte valg hvert andet år.

Dalby Skole

7 forældrevalgte medlemmer

2 medarbejderrepræsentanter

2 elevrepræsentanter

De 7 forældrevalgte repræsentanter vælges med 4 ved det ordinære valg og 3 ved det forskudte valg.

Skoleleder og viceskoleleder fungerer som sekretærer for bestyrelsen.

SFO-lederen kan deltage i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

Eltang Skole og Børnehave

Antal forældrerepræsentanter: Bestyrelsen finder 3 forældrerepræsentanter fra børnehavedelen og 4 forældrerepræsentanter fra skoledelen dækkende.

Antal medarbejderrepræsentanter: Bestyrelsen finder en medarbejderrepræsentant fra børnehavedelen og en medarbejderrepræsentant fra skoledelen dækkende.

Antal elevrepræsentanter: Bestyrelsen finder 2 elevrepræsentanter dækkende.

Repræsentanter fra erhvervsliv m.v.: Bestyrelsen ønsker ikke repræsentanter fra erhvervsliv m.v. i øjeblikket.

Repræsentanter fra Byrådet:

Bestyrelsen finder Byrådets ordning med kontaktpersoner dækkende.

Andre repræsentanter:

Bestyrelsen har ingen bemærkninger.

Fynslundskolen

Skolebestyrelsen ønsker at fastholde de nuværende kendte procedurer og processer omkring valget og den nuværende sammensætning af skolebestyrelsen dog suppleret fremover med deltagelse af SFO-lederen som medlem af bestyrelsen uden stemmeret.

Fynslundskolens skolebestyrelse har nuværende sammensætning:

7 forældrerepræsentanter

2 medarbejderrepræsentanter

2 elevrepræsentanter.

Harte Skole

7 repræsentanter for forældrene valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet på skolen.

2 medarbejderrepræsentanter valgt af og blandt skolens medarbejdere.

2 repræsentanter for eleverne valgt af og blandt skolens elever.

Skolens ledelse bestående af skoleleder, viceskoleleder og SFO-leder, alle uden stemmeret.

Kongsbjergskolen

Antal forældrerepræsentanter: Der ønskes bibeholdt 7 forældrevalgte repræsentanter.

Antal medarbejderrepræsentanter: Der ønskes bibeholdt 2 medarbejdervalgte repræsentanter.

Antal elevrådsrepræsentanter: Der ønskes bibeholdt 2 elevrådsrepræsentanter.

Repræsentanter fra erhvervsliv m.v.: Denne mulighed ønskes ikke.

Repræsentanter fra Byrådet: Der ønskes ikke fast repræsentation fra Byrådet.

Andre repræsentanter: Muligheden er noteret.

Lyshøjskolen

7 forældrerepræsentanter

2 medarbejderrepræsentanter

2 elevrepræsentanter

SFO-lederen (uden stemmeret)

Der ønskes ikke repræsentant fra Byrådet

Der ønskes ikke repræsentant fra erhvervsliv m.v.

Munkevængets Skole

Der ønskes 7 forældrevalgte repræsentanter, heraf mindst 1 repræsentant fra Specialcentret

Der ønskes 2 medarbejderrepræsentanter

Der ønskes 2 elevrepræsentanter

Der ønskes 1 medlem fra Byrådet/Uddannelsesudvalget tilknyttet skolebestyrelsen. (Skolen har allerede fået tilknyttet en og har været i kontakt med vedkommende)

Parkskolen

7 forældrerepræsentanter (Parkskolen har fra og med dette valg fået tilladelse til at afholde forskudte valg. Det betyder, at der ved det første valg vælges 3 repræsentanter for en 4-årig periode og 4 repræsentanter for en 2-årig periode).
2 medarbejderrepræsentanter (skolebestyrelsen ønsker at fastholde antallet af medarbejderrepræsentanter).
2 elevrepræsentanter (skolebestyrelsen ønsker at fastholde antallet af elevrepræsentanter).
Skolebestyrelsen ønsker ikke repræsentanter fra erhvervslivet m.v.
Skolebestyrelsen ønsker ikke en repræsentant fra Byrådet. Bestyrelsen har hidtil haft tilknyttet en repræsentant fra Byrådet, som har været inviteret til møder ved behov. Skolebestyrelsen ønsker at fortsætte denne ordning.
1 anden repræsentant (SFO-lederen). Skolebestyrelsen vurderer, at det vil være givtigt for skolebestyrelsen og dennes arbejde, at udvide omfanget af repræsentanter med skolens SFO-leder, særligt taget i betragtning, at skolereformen lægger op til et udvidet professionssamarbejde. Skolens SFO-leder skal naturligvis deltage i møder som repræsentant uden stemmeret, ligesom skolens leder og viceskoleleder.
Ovenstående giver en samlet skolebestyrelse på 14 medlemmer inkl. leder og viceskoleleder.

Rådhuskolen

5 forældrerepræsentanter
2 medarbejderrepræsentanter
0 elevrepræsentanter

Sdr. Bjert Centralskole

7 forældrerepræsentanter
2 medarbejderrepræsentanter
2 elevrepræsentanter

Vedr. repræsentanter fra erhvervslivet (§ 42, stk. 2) ser vi nogle spændende muligheder. Vi ønsker at have mulighed for, at skolebestyrelsen udpeger 1 – 2 repræsentanter fra det lokale erhvervs- og foreningsliv, men har brug for at drøfte nærmere, hvordan vi helt konkret kan gennemføre en sådan udpegning.
Vedr. repræsentant fra Byrådet (§ 42, stk. 4) ønsker vi at fortsætte den nuværende ordning, hvor vi har en kontaktperson, der kan deltage i 1 – 2 skolebestyrelsesmøder om året.
Vedr. andre repræsentanter (§ 42, stk. 7) ønsker vi ikke at gøre brug af mulighederne. SFO-lederen inviteres, når det er relevant.

Sdr. Stenderup Centralskole

Antal forældrevalgte: Det er et ønske, at der til kommende bestyrelsesvalg forsøges valgt 7 forældre til skolebestyrelsen samt 3 suppleanter.

Antal medarbejderrepræsentanter: Det er et ønske, at skolebestyrelsen fremover består af mindst 2 medarbejdervalgte. Det er et ønske fra bestyrelsen, at det tilstræbes, at både undervisningsdelen og fritidsdelen er repræsenteret i skolebestyrelsen.

Antal elevrepræsentanter: Det er et ønske fra skolebestyrelsen, at skolebestyrelsen fremover består af 2 elevrepræsentanter.

Repræsentanter fra erhvervsliv, idrætsforeninger o.l.

Skolebestyrelsen ønsker ikke p.t. at afsætte plads til fast repræsentation fra eksterne partnere. Dog vil bestyrelsen gerne fremadrettet invitere borgerforeningen, idrætsforeningen og A-husets bestyrelse til at deltage på udvalgte skolebestyrelsesmøder, hvor fælles relevante temaer kan diskuteres.

Repræsentanter fra Byrådet: Skolebestyrelsen mener, at den nuværende ordning med at have en fast kontaktperson fra Byrådet er en god ordning, som giver bestyrelsen mulighed for et par gange om året at få besøg og dermed mulighed for at dele og få delt holdninger til det fælles skolevæsen.

Andre repræsentanter: Skolebestyrelsen vil gerne fastholde retten til at invitere SFO-lederen til hele eller dele af bestyrelsesmøder, hvor der er SFO-relevante punkter på dagsordenen.

Skolelederens stedfortræder deltager i alle skolebestyrelsesmøderne uden stemmeret. Stedfortræderen er referent for skolebestyrelsen.

Sdr. Vang Skole

Antal forældrerepræsentanter: Skolebestyrelsen ønsker at fortsætte med 7 forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.

Antal medarbejderrepræsentanter: Skolebestyrelsen ønsker at fortsætte med 2 medarbejderrepræsentanter i skolebestyrelsen.

Antal elevrepræsentanter: Skolebestyrelsen ønsker at fortsætte med 2 elevrepræsentanter i skolebestyrelsen.

Repræsentanter fra erhvervsliv m.v.: Skolebestyrelsen ønsker på nuværende tidspunkt ikke at udvide skolebestyrelsen med repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger. Men det vil være fint at bibeholde muligheden på sigt.

Repræsentanter fra Byrådet: Skolebestyrelsen støtter, at et medlem af Byrådet kan deltage i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Andre repræsentanter: Skolebestyrelsen støtter, at SFO-lederen kan deltage i skolebestyrelsens møder uden stemmeret, men ikke som fast medlem.

Sjølund-Hejls Skole

Antal forældrerepræsentanter: 7.

Antal medarbejderrepræsentanter: 2.

Antal elevrepræsentanter: Skolebestyrelsen ønsker ikke elevrepræsentanter, idet skolen har elever fra 0. – 6. klassetrin.

Repræsentanter fra erhvervslivet m.v.: Ønskes ikke.

Repræsentanter fra Byrådet: Ønskes ikke.

Andre repræsentanter: SFO-leder, skoleleder, viceskoleleder.

Skanderup-Hjarup Forbundsskole

Skolebestyrelsen ved Skanderup-Hjarup Forbundsskole ønsker at lave én enkelt ændring, således at afdelingslederen for Specialcenter Grønnebakken bliver medlem af skolebestyrelsen.

Skolebestyrelsen bør herefter bestå af:

7 forældrevalgte repræsentanter

2 medarbejderrepræsentanter

2 elevrepræsentanter

Afdelingsleder for Specialcenter Grønnebakken (uden stemmeret)

Viceskoleleder (uden stemmeret)

Skoleleder (stemmeret)

Taps Skole

3 forældrerepræsentanter (svarende til +1 repræsentant i forhold til valgte medarbejderrepræsentanter. Skolen har 42 elever, hvorfor det vil være særligt udfordrende at samle forældrerepræsentanter med mere end 3).

2 medarbejderrepræsentanter.

0 elevrepræsentanter (Skolen er et specialcenter, hvor eleverne kommer fra hele kommunen og deltagelse ved møder efter skoletid kan være særligt udfordrende. Ligeledes grundet transportmuligheder.)

0 repræsentanter fra erhvervslivet m.v. (Skolens elever repræsenterer hele kommunen. Tilhørsforhold til det lokale erhvervsliv, ungdomsuddannelsesinstitutioner eller foreninger er derfor spredt ud over hele kommunen)

0 repræsentanter fra Byrådet (Kan dog indkaldes ad hoc – om muligt)

Deltagelse af souschefen.

Vamdrup Skole

Antal forældrerepræsentanter: A) 6 forældre fra almenområdet med mindst 1 repræsentant for hver af de to afdelinger Øst og Vest. C) 1 repræsentant for specialområdet. Specialklasser og specialcenter som også i dag er repræsenteret med 1 person, og som har samme leder.

Antal medarbejderrepræsentanter: 2 repræsentanter.

Antal elevrepræsentanter: 2 repræsentanter. A) Begge fra afdeling Vest, da afdeling Øst kun har elever til og med 3. klassetrin.

Repræsentanter fra erhvervsliv m.v.: Der ønskes ikke faste repræsentanter fra det lokale erhvervsliv/foreninger, men disse inviteres efter behov.

Repræsentanter fra Byrådet: Fint med kontaktperson fra Byrådet/Uddannelsesrådet, der kan deltage ved behov.

Andre repræsentanter: Afdelingslederen for afdeling Øst, afdelingslederen for specialområdet samt skolens SFO-leder deltager efter behov.

Den faste skolebestyrelse vil dermed bestå af:

7 forældrerepræsentanter

2 medarbejderrepræsentanter

2 elevrepræsentanter

Skoleleder og viceskoleleder

På Vamdrup Skole afholdes forskudte valg. Repræsentanten for specialområdet vælges de år, hvor der er 4

forældrerepræsentanter på valg.

Vester Nebel Skole

7 forældrerepræsentanter

2 medarbejderrepræsentanter

2 elevrepræsentanter

Skolebestyrelsen ønsker ikke repræsentanter fra erhvervsliv, foreninger m.v.

Skolebestyrelsen ønsker at den nuværende ordning fortsætter, hvor der er tilknyttet en byrådspolitiker til skolebestyrelsen, som deltager ved invitation fra skolebestyrelsen.

SFO-leder uden stemmeret.

Vonsild Skole

7 forældrevalgte repræsentanter – heraf 1 fra Specialcenter Vonsild

2 medarbejderrepræsentanter

2 elevrepræsentanter

Skolebestyrelsen ønsker ikke repræsentanter fra erhvervsliv m.v.

Skoleleder og viceskoleleder hver gang

SFO-leder og afdelingsleder SCV på skift, svarende til hver anden gang

Ødis Skole

Som udgangspunkt vil skolebestyrelsen på Ødis Skole gerne fortsætte med den sammensætning af bestyrelsen, som eksisterer i dag.

Antal forældrerepræsentanter: 7.

Antal medarbejderrepræsentanter: 2.

Antal elevrepræsentanter: 2.

Repræsentanter fra erhvervsliv m.v.: Ingen.

Repræsentanter fra Byrådet: Ingen fast deltagelse, men bestyrelsen vil gerne benytte sig af at kunne invitere den tilknyttede repræsentant fra Byrådet efter behov.

Andre repræsentanter: Skolens leder og viceinspektør.

Aalykkeskolen

7 forældrerepræsentanter

2 medarbejderrepræsentanter

2 elevrådsrepræsentanter

0 repræsentanter fra erhvervsliv m.v.

0 repræsentanter fra Byrådet

1 SFO-leder

1 skoleinspektør + 1 viceskoleinspektør

Kommentering af skolebestyrelsernes ønsker i forhold til egen bestyrelses sammensætning

Opmærksomheden skal henledes på følgende forhold:

Rådhuskolen og Taps Skole ønsker som hidtil ikke at have elevrepræsentanter i skolebestyrelsen jf. muligheden herfor i folkeskolelovens § 42, stk. 12 om fravigelse af krav til elevrepræsentation.

Bramdrup Skole og Sdr. Bjert Centralskole ønsker, at skolebestyrelsen selv udpeger repræsentant(er) fra det lokale erhvervsliv m.v. til skolebestyrelsen.

Hvis en skole har specialklasser på mindst 3 klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne udgøre mindst 1.

Sjølund-Hejls Skole har ønsket ikke at have elevrepræsentation, da skolen kun har til og med 6. klasse. Jf. folkeskolelovens § 42, stk. 3 kan dette kun lade sig gøre ved skoler, der har til og med 5. klasse.

Alle ledere, der deltager i skolebestyrelsens møder har ingen stemmeret jf. folkeskolelovens § 42, stk. 7.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 03-02-2014

Godkendt, idet den enkelte skolebestyrelse anmodes om at tage stilling til bestyrelsens sammensætning med høringsfrist 24. februar 2014, og idet sagen genoptages på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 10. marts 2014.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-03-2014

Nyt forslag indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bekendtgørelse nr. 28 af 14/1 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen

Tids-og handleplan for skolebestyrelsesvalg 2014

Udtalelser fra samtlige skolebestyrelser vedr. egen bestyrelses sammensætning

Punkt 34: Sammenlægning af førskolegruppen på Rådhuskolen og specialstue fra Daginstitutionen Kongeåen

13/23781

Resumé

Sammenlægning af førskolegruppen på Rådhuskolen og specialstue fra Daginstitutionen Kongeåen, idet specialgruppen overføres til Rådhuskolens førskolegruppe.

Baggrunden for forslaget er bl.a., at børnene i specialgruppen vil få gavn af de tilbud og den arbejdsmetode, som Rådhuskolen står for:

- Der vil kunne tilbydes øget forældreindsats med henblik på støtte og vejledning til forældrene, så de bliver bedre til at støtte deres børn i et kommende skoleforløb.
- At afdække børnene, så de sikres det rigtige tilbud fremadrettet, for at undgå at børnene frekventerer forskellige specialtilbud.
- Et tilbud med tidlig indsats til børn i udsatte positioner, som på sigt skal sikre, at flere børn inkluderes i et almindeligt skoletilbud.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, høring af skolebestyrelse og forældrebestyrelse, Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at specialgruppen ved Daginstitutionen Kongeåen udfases, således at der først pr. 1. august 2015 er tale om fuld indfasning i Rådhuskolens førskolegruppe, der herefter vil være på i alt 15 – 17 pladser til børn i denne målgruppe. Dvs. de nuværende børn i specialgruppen ved Daginstitutionen Kongeåen fortsætter i denne, indtil de starter i skole, og de herefter ledigblevne pladser i specialgruppen ved Kongeåen flyttes til Rådhuskolens førskolegruppe,

at gruppen skal have til huse i Åkanten, som er renoveret og har gode fysiske rammer og ligger tæt på både Daginstitutionen Kongeåen og Rådhuskolen og kan skabe rammer for et samarbejde og relationer til børn i begge institutioner,

at det ledelsesmæssige ansvar skal ligge på Rådhuskolen, hvor der er mulighed for øget faglig sparring og uddannelse i samarbejde med Rådhuskolens øvrige personale, og

at personalet som i dag er ansat i specialgruppen i Daginstitutionen Kongeåen ændrer tjenestested, idet de overføres til Rådhuskolen.

Sagsfremstilling

Førskolegruppen på Rådhuskolen blev oprettet som et forsøgsprojekt 1. august 2011 med det formål, at få udredt og afdækket børn i alderen fra 4,5 til 6 år med social/emotionelle vanskeligheder. Familierne er samtidig ofte tilknyttet Familierådgivningen af forskellige årsager.

Målet med indsatsen er, at der skal ske en tidlig, målrettet og intensiv indsats, så barnet fremadrettet kan inkluderes i almindelige skoletilbud samt, at der ydes en helhedsorienteret indsats i familien.

I de 3 år forløbet har eksisteret, er 50% af børnene blevet inkluderet i den almindelige folkeskole. Projektet blev i efteråret 2013 godkendt som en permanent ordning.

Specialgruppen i Daginstitutionen Kongeåen omfatter 7 børn inden for samme målgruppe. Gruppen har til huse i en midlertidig barak i tilknytning til daginstitutionen.

Høring

Bestyrelsen på Rådhuskolen tilslutter sig forslaget og har derfor ingen kommentarer.

Bestyrelsen for Daginstitutionen Kongeåen udtaler følgende:

”Ud over bestyrelsens overvejelser er der modtaget to skriftlige høringssvar fra forældre til børn i børnegruppen Græsrodderne.

Det er forældrebestyrelsens samlede opfattelse, at en flytning af børnegruppen Græsrodderne ikke vil være hensigtsmæssig ud fra følgende overvejelser:

- Inklusion
- Struktur og rammer
- Geografi.

Nedenfor har vi uddybet vores overvejelser.

Ad 1: Inklusion.

Det undrer bestyrelsen, at man vælger at stille et forslag, der fjerner denne børnegruppe fra en almindelig folkeskole? Konkret er der netop taget hensyn til i Daginstitutionen Kongeåen, at børnegruppen kan trække sig tilbage eller deltage, alt efter hvad det aktuelle behov er. I den nuværende struktur inkluderes børnegruppen også i højere grad til en almindelig folkeskole, hvilket de ikke vil blive i et tilhørsforhold til Rådhuskolen. Man kan derfor frygte, at dette vil bidrage til en yderligere marginalisering og stigmatisering af denne børnegruppe.

Uddrag fra høringssvar:

I ”Kongeåen” har vores børn muligheder for at lege med ”almindelige børn” i det omfang, de magter det og under nænsom og kærlig guidning af stuens pædagoger. Dette kan f.eks. foregå på den store legeplads, typisk om eftermiddagen. Det har Græsrodder rigtig stort udbytte af – men det har de ”almindelige” børn fra andre dele af daginstitutionen sandelig også! Og hvis det ikke helt fungerer med jævnaldrende, så leger en af vores femårige da bare med en fireårig fra den anden del af institutionen. Og alle lærer noget, også socialt. Der kommer også somme tider børn fra den anden del af institutionen på ”Besøg” hos Græsrodderne og leger. Dette er noget ganske særligt og hyggeligt for alle parter. Hvordan vil man sikre, at vores børn vil få et mindst ligeså godt tilbud med henblik på inklusion på den nye adresse? For grunden til at lave om, er vel, at man vil forbedre tilbuddet til alle?

Vi ønsker for xxxx, at han det næste års tid får en god og positiv periode i børnehaven, hvor han bliver modnet til at komme i den almindelig folkeskole og kunne begå sig på de vilkår, som bliver stillet heri. Græsrodder er en god og lille gruppe – det er trygt, struktureret og genkendeligt. Samtidig er børnene tæt på ”den almindelige børnehavn”, hvor man har mulighed for at agere og socialisere sig med de børn, som man på sigt skal i skole med.

Faktum er også, at Daginstitutionen Kongeåen kun har haft ét enkelt barn i 2009 fra denne børnegruppe, der er overgået til det, der dengang hed Heldagsskolen, samt 2 børn i 2011 fra denne børnegruppe, der efterfølgende er overgået til Rådhuskolen. De overflyttede børn til Rådhuskolen skal samtidigt ses i forhold til, at Daginstitutionen Kongeåen i perioden fra 2009 og frem til og med 2013, har sendt ca. 21 børn videre i skoletilbud. Det fremgår af forslaget ”Sammenlægning af førskolegruppe og specialstue fra Daginstitutionen Kongeåen”, at 50% af børnene fra førskolegruppen på Rådhuskolen er blevet inkluderet i den almindelige folkeskole. Denne procent er som beskrevet ovenfor væsentligt højere for børnegruppen Græsrodderne, og det er forældrebestyrelsens opfattelse, at dette må tillægges meget stor vægt, idet sigtet altid må være, at børnegruppen inkluderes i den almindelige folkeskole.

Ad 2: Struktur og rammer.

Da der er tale om en gruppe af børn, der har behov for struktur og overskuelige rammer, finder bestyrelsen de nuværende lokaler mest hensigtsmæssige.

Som det fremgår af ovenstående høringssvar fra forældre, opleves de nuværende lokaler samt børnegruppens størrelse på ingen måde uhensigtsmæssige, tværtimod opleves det fra forældre og bestyrelse, at der er skabt nogle gode rammer, som favner og understøtter børnenes udvikling.

Ad 3: Geografi.

Forældrebestyrelsen udtrykker bekymring ved den geografiske afstand mellem den foreslåede placering og Daginstitutionen Kongeåen og Rådhuskolen. Det er bestyrelsens opfattelse, at placeringen i det daglige vil være langt væk fra Daginstitutionen Kongeåen og Rådhuskolen – og også fra en almindelig folkeskole, hvor børnene kan se rollemodeller for de børn, som de fremover vil skulle gå i skole med. Der udtrykkes også bekymring omkring, at man ved den foreslåede placering vil dele hus med gæste-dagplejebørn. Har man overvejet dette? Vil det skabe gnidninger eller støj/forstyrrelser?

Uddrag fra høringssvar:

Vi ønsker for xxxx, at han kan blive inkluderet i børnegrupper, som han skal fremtidigt være en del af – ved at flytte Græsrodderne til en enhed, som er meget langt væk fra disse børnegrupper og nærmeste naboer er en skoletandlæge og en

dagplejegruppe, så vil der fremtidigt ikke være mulighed for inkluderende tilbud, som Græsrødderne på nuværende tidspunkt kan give. At sætte børnegrupperne sammen fra Rådhuskolen og Græsrødderne er for os blot sammenlægning af to børnegrupper, som med deres særlige behov ikke i sig selv giver mulighed for at kunne spejle sig i en mangfoldig og almen fungerende børnegruppe; alting vil komme til at fungere med specialpædagogiske øjne/struktur. Vi bekymrer os for denne ekskludering – ikke bare på xxxx's vegne, men på hele børnegruppens vegne; særligt når man som udgangspunkt skal videre i den almindelig folkeskole indtil andet er bevist.

Bestyrelsen er klar over, at der i den foreslåede organisering i skoleregi vil være en anden lovgivning, der kan fordre et forældresamarbejde, taxa-ordning og muligheden for familierådgivning. Men det er ikke bestyrelsens opfattelse, at dette har været punkter, der er tillagt vægt i de indkomne høringsvar.”

Tilføjelse til sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningens kommentering af høringsvarene

Der er 7 børn i den berørte børnehavegruppe, heraf skal 2 - 3 i skole fra august 2014. Der er således 4 - 5 børn, som vil skulle "flytte med" til førskolegruppen pr. 1. august 2014. Disse børn har alle alderen til at starte i skole fra august 2015.

Vedr. inklusion i forhold til folkeskolen.

I dag er børnehavegruppen ikke en organisatorisk del af Vamdrup Skole (afdeling 0. – 3. klasse), men den ligger tæt på Vamdrup Skole. Børnene i børnehavegruppen kommer fra hele Kolding Kommune, hvorfor den videre skolegang sker spredt ud på alle skoler i kommunen samt i andre kommuner. Ved en placering på Åkanten er børnene geografisk lidt længere væk fra en almindelig folkeskole (Vamdrup Skole), men samarbejdet og børnenes inklusion i folkeskolelivet afhænger ikke af den geografiske afstand, men derimod af, hvilket samarbejde der konkret etableres mellem førskoletilbuddet og folkeskolerne. Førskolegruppen under Rådhuskolen har en stærk tradition for en særdeles høj grad af samarbejde med folkeskolerne i hele kommunen. Der er således tale om en høj grad af inklusion til den almindelige folkeskole. Dette f.eks. i form af de aftaler, der indgås med de enkelte skoler. Som en del af inklusionsforståelsen for eleverne i førskolen, aftales der et forløb/inklusionsplan, der involverer: Eleven og dennes familie – at have tæt kontakt til familien og samarbejde med dem. Modtagende skoles ledelse og medarbejdere – skal hjælpe med at redefinere barnets rolle og væremåde i forhold til familie og tidligere social sammenhænge. Modtagende elevgruppe – ved at bruge tid på samtaler med børnene, så ved, hvad forventningerne er i forhold til modtagelse af en ny elev. Forældregruppen til kommende klasse – involveres til at medvirke til at tage del i ansvaret for inklusionen. Dette for at fortælle barnets nye historie og undgå forudindtagede meninger.

Vedr. inklusion i forhold til andre børnehavebørn.

Førskolegruppen vil med en placering på Åkanten være så tæt på andre børnehaver i Vamdrup, at der vil kunne etableres samarbejde med disse.

Vedr. faglighed.

Det er Børne- og Uddannelsesforvaltningens vurdering, at ved at samle de to grupper af børn, som er børn med følelsesmæssige vanskeligheder, vil fagligheden kvalificeres. Børnene vil kunne sammensættes i mindre grupper, hvor behov og mål er bedre afstemt. Der vil således f.eks. kunne ske indslusningsarbejde til folkeskolen, som er mere målrettet det enkelte barns behov. Medarbejderne vil ligeledes blive samlet i et professionelt miljø, hvor alle har samme arbejdsmæssige udfordringer, ligesom ledelsen på Førskolen er i stand til at yde supervision. Børnene og familierne vil kunne drage nytte af det familiemæssige arbejde, som Rådhuskolen varetager.

Vedr. bygninger.

Gruppen er placeret i en midlertidig pavillon bag ved de renoverede bygninger. Faciliteterne vurderes ikke som optimale for hverken børn eller medarbejdere. Den seneste APV fra personalet viser flere problemstillinger.

Lokalerne ved Åkanten vurderes som langt mere tidssvarende. Med enkelte bygningsmæssige justeringer kan fællesskabet med dagplejen fungere fint.

Vedr. anden lovgivning.

Det er korrekt, som anført i høringsvaret, at førskolegruppen er underlagt folkeskolelovgivningen. Dette medfører som anført mulighed for taxa-transport for de børn, som bor længere væk.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-01-2014

Forslaget sendes til høring ved skolebestyrelsen ved Rådhuskolen og forældrebestyrelsen ved Daginstitutionen Kongeåen med høringsfrist 18. februar 2014.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse, idet det pålægges lederne af de to institutioner at planlægge den nærmere overførsel af personalet.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-03-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-03-2014

Godkendt.

Bilag

Høringssvar fra bestyrelserne ved Rådhuskolen og Daginstitutionen Kongeåen

Punkt 35: Lukket: Relokalisering af kommunale arbejdspladser i Klostergården

13/9925

Punkt 36: Lukket: Erstatningskrav fra Lejerbo

08/15092

Punkt 37: Lukket: Prisfastsættelse og offentligt udbud af 13 nye parcelhusgrunde i Elkærholmparken, Vester Nebel

14/1058