

REFERAT Byrådet d. 31-10-2016

Mødedato Mandag d. 31. oktober 2016 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jørn Pedersen, Birgitte Kragh, Merete Due Paarup, Ole Alsted, Mette Balsby (Fravær), Asger Christensen, Trille Nikolajsen, Yrsa Mastrup, Tanya Buchreitz Jensen, Tobias K. J. Jørgensen, Eea Haldan Vestergaard, Kjeld Kjeldsen, Knud Erik Langhoff, Jesper Elkjær, Lis Ravn Ebbesen, Benny Dall, Annie Terp Thomsen, Michael Jensen, Hanne Dam (Fravær), Poul Erik Jensen, Søren Rasmussen, Kristina Jørgensen, Oluf Lykke Nielsen, Christian Haugk, Per Bødker Andersen

Indholdsfortegnelse

Forslag om solidaritet mod fattigdom.....	3
Ansøgning om anlægsbevilling til projekt nr. 4825 - Ved Koldingvej, Vester Nebel - et boligområde	5
Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling - p.nr. 4676 Nyt boligområde i Elt	7
Regulering af takster for private institutioner.....	9
Takster for forældrebetaling på dagpasningsområdet i 2017.....	11
Takster i 2017 for SFO og kommunale fritidsklubber, kørekort til lille knallert samt egenbetaling til	14
Godkendelse af bevillingsnoter.....	15
Orientering om afslag på ansøgninger om fælles frikommuneforsøg Trekantområdet Danmark.....	16
Hævelse af mellemregning for Fonden Kolding Lufthavn.....	17
Energist I/S, årsrapport 2015.....	18
Kolding Teaterforening, regnskab samt revisionsprotokollat 2015/2016.....	19
Samarbejdsaftale Koldinghus 2017-2020.....	21
Samarbejdsaftale Trapholt 2017-2020.....	22
Kommuneplan 2017 - Midlertidigt stop for tillæg til Kommuneplan 2013.....	23
Kommuneplan 2017 - Politisk høring af udkast til Kommuneplan for Trekantområdet.....	25
Status for DUAB afdeling 4, herunder beslutning om opkrævning af rentebetalinger.....	29
Lejeaftale med Seest Boldklub om brug af kommunal jord til multibane.....	31
Sammenlægning af Børnehaven Fristedet og Børnehaven Troldebo.....	32
Forslag til ferieplan for skoleåret 2017/18.....	39
Deltagelse i aktiviteter.....	42
Lukket: Køberetsaftale vedr. areal ved Sdr. Havnegade.....	43
Lukket: Udbud af ejendommen Binderup Strandvej 66.....	44
Lukket: Prisfastsættelse og offentligt udbud af byggegrunde til parcelhuse, Elmevangen i Eltang.....	45
Lukket: Offentligt udbud af storparcel til boligbebyggelse ved Eltang, Kolding.....	46

Punkt 1: Forslag om solidaritet mod fattigdom

16/18612

Resumé

Benny Dall fremsender ved e-mail af 21. oktober 2016 følgende på vegne af Enhedslisten:

”Begrundelse for forslaget:

Mange hundrede koldingensere forventes at blive fattiggjort af folketingets lovgivning. Senest udmøntet i vedtagelse af L 111 (Udvidet integrationsydelse) og L113 (Kontanthjælpsloft og 225 timers reglen) med ikrafttræden 1. april 2016.

Kommunen har pligten til at opfylde borgernes grundlovssikrede ret til forsørgelse, hvis disse ikke selv ”kan ernære sig og sine”. En beskæring i forsørgelsesydelse, der gør det umuligt for de offentligt forsørgede at sikre sig og sine tag over hovedet, mad på bordet, tøj på kroppen, aktivitet og digital kommunikation, må derfor følges af tilbud fra kommunen om andre ydelser,

Af fattigdom følger store sociale og sundhedsmæssige problemer.

Gennem flere sociale love har kommunen pligt til at virke forebyggende overfor sociale problemer gennem rådgivning og vejledning og ved ”en tidlig og helhedsorienteret indsats”. Kommunen har tillige pligt til at skaffe boliger til hjemløse.

Den rådgivende indsats skal for at være forebyggende iværksættes før en social deroute er en realitet. Det er derfor helt utilstrækkeligt først at rådgive og iværksætte afbødende tiltag mod fattigdom, når der modtages underretning fra Fogedretten om udsættelse af bolig eller når familier er sat på gaden eller børn mistrives så det medfører indberetninger.

Enhedslisten foreslår derfor:

At byrådet igangsætter en tværsektoriel indsats der har til hensigt at afbøde utilsigtede virkninger som følge af de seneste års stramninger af lovgivningen for overførselsindkomster.

At sagen behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Seniorudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget, med den hensigt at skabe en indsats på tværs til gavn for udsatte borgere.

At byrådet efter at have modtaget fagudvalgenes indstillinger i sagen tager endelig beslutning om indsatsens omfang og delelementer, og i den sammenhæng vurderer hvorvidt indsatserne kræver tilførsel af midler til fagområderne.

Indsats der kan indgå i udvalgenes behandling af sagen kan være:

En plan for afhjælpning af problemerne, som vil ramme mange af Koldings indbyggere som følge af lovgivningen om kontanthjælpsloft, 225 timers reglen og integrationsydelse mm. Planen kan indeholde:

Jobskabelse.

Indsats for at skabe kommunale jobs til dem der vil og kan påtage sig et arbejde i fuldt eller begrænset omfang. Jobskabelsen kan ske ved oprettelse af ekstraordinære stillinger indenfor den kommunale drift, ligesom det kan ske ved målrettet indsats for jobmatch indenfor det private arbejdsmarked.

Revurdering af hvorvidt borgere kan fritages.

Gruppen af ramte borgere screenes således at det sikres at der sker en individuel vurdering af hvorvidt lov- og bekendtgørelser kan give mulighed for fritagelse fra lovkrav selv om borgeren er omfattet af de generelle bestemmelser.

Rådgivningssamtale.

Alle de uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere, der skal have nedsatte ydelser som følge af reglerne om kontanthjælpsloft og integrationsydelse eller vil blive omfattet af reglerne om 225 timers arbejde, tilbydes en rådgivningssamtale hurtigst muligt. For kommende modtageres vedkommende ved opstart af ydelsen.

Supplerende ydelser.

De borgere, der p.t. ikke opfylder betingelserne for visitation til andre ydelsesformer, tildeles, efter konkret og individuel undersøgelse, ydelser, som kan afhjælpe den nød, som de vil blive stedt i ved de fattiggørende loves indførelse (f.eks. via

Aktivlovens § 81, § 81a, § 82 eller Servicelovens § 52a). Forvaltningen yder den enkelte borger praktisk bistand med evt. kontakt til anden afdeling, ansøgninger og udfyldelse af skemaer o. lign.

Socialfaglig beredskabsgruppe.

Der nedsættes en socialfaglig beredskabsgruppe på tværs af sektorer. Gruppen varetager opsøgende opgaver - jf. pkt. 1. og 2. - med rådgivning om bolig og økonomi, bistand til ansøgninger og sagsbehandling af overførsel til andre forsørgelsesydelse. Der tilføres tilsvarende ekstra personaleressourcer til opgaven.

Hjælp til husning.

Plan for hvordan forvaltningen vil yde praktisk og økonomisk hjælp til husning af de mennesker, der får nedsat deres boligstøtte eller overgår til integrationsydelse (og senere nedsat ydelse p.g.a. 225 timers reglen) og derfor ikke kan betale deres husleje i nuværende eller kommende bolig. Hjælpen skal ydes til anskaffelse af en billigere bolig, betaling af evt. gæld til nuværende udlejer og til flytning/opmagasinering m.v.

Hjælp til børn.

En beskrivelse af indsatser overfor børn der som følge af forældrenes fattigdom må forventes at lide nød socialt.

Det kan være indsatser Efter § 11, stk. 6 i lov om social service kan der som led i forebyggende arbejde gives støtte til fritidsaktiviteter til børn, der har særlig behov for støtte.

Samt indsatser jvf Serviceloven er § 52 a, stk. 1, nr. 2, hvor der kan gives økonomisk støtte til udgifter, der kan bevirke, at en anbringelse uden for hjemmet kan undgås

Eller andre indsatser der sikrer at børn ikke tages ud af daginstitutioner, SFO, fritidsklubber eller fritidsaktiviteter som følge af forældres fattigdom.

Vurdering af samliv

Iværksættelse af forvaltningspraksis der sikrer at såfremt en modtager af kontanthjælp eller integrationsydelse er anerkendt som enlig forsøger i forhold til børnetilskud, boligsikring og friplads i daginstitution bør den samme vurdering gælde i forhold til kontanthjælpsloft og integrationsydelse.

Arbejdspladser.

Plan for hvorledes forvaltningen vil finde arbejdspladser til de borgere, der omfattes af 225 timers reglen.

Orientering.

Månedligt orientering til Arbejdsmarkedsudvalget om, hvor mange ydelsesmodtagere der efter nedsættelse af bolig- og særlig støtte eller overgang til integrationsydelse eller nedsat ydelse p.g.a. 225 timers reglen opgiver bolig henholdsvis bliver eller forbliver hjemløse, fordelt på familietyper, enlige med og uden børn, par med og uden børn – og orienterer om hvilke indsatser kommunen i den anledning iværksætter.

Redegørelse

for hvorledes, de tildelte midler fra staten til reglernes iværksættelse planlægges anvendt.”

Sagen behandles i

Byrådet.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Forslaget blev forkastet med 21 stemmer mod 2. For forslaget stemte Benny Dall og Jesper Elkjær.

Det blev herefter enstemmigt besluttet, at forslaget indgår som inspiration for relevante fagudvalg og Direktionen.

Punkt 2: Ansøgning om anlægsbevilling til projekt nr. 4825 - Ved Koldingvej, Vester Nebel - et boligområde

16/15412

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til projekt nr. 4825 - Ved Koldingvej, Vester Nebel - et boligområde.

Anlægsbevillingen omfatter forundersøgelser med henblik på regnvandshåndtering samt arkæologi.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at Kolding Kommune skal udarbejde lokalplan for matr. nr. 13e Vester Nebel by, Vester Nebel (lokalplan 0643-12 Ved Koldingvej, Vester Nebel – haveboligområde), skal der foretages visse forundersøgelser. Resultatet af disse forundersøgelser indarbejdes herefter i lokalplanen for området.

Området skal gennemgås med henblik på at finde den korrekte regnvandshåndtering og der skal laves arkæologiske forundersøgelser, så lokalplanen får den optimale udformning.

Overslaget for forundersøgelserne er 1.500.000 kr.

Når forundersøgelsen er gennemført og selve anlægsarbejdet skal igangsættes, vil der blive søgt en tillægsbevilling til anlægsbevilling til selve byggemodningen af området. Dette vil i lighed med forundersøgelsen blive finansieret af de afsatte midler i byggemodningsrammen.

Byggemodningen forventes på nuværende tidspunkt at komme til at omfatte 39 åben lav og 20 tæt lav boliger.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 1.500.000 kr.

Ansøgningens finansiering:

Projektet finansieres af de afsatte midler i byggemodningsrammen.



Kort over lokalplanområdet

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 03-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Punkt 3: Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling - p.nr. 4676 Nyt boligområde i Eltang

14/5901

Resumé

Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling vedr. p.nr. 4676 Nyt boligområde i Eltang.

Byggemodningens etape 1 vil bestå af både parcelhusgrunde og grunde til rækkehuse og punkthuse.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Projektet er medtaget i prioriteringen af byggemodningsrammen og finansieres således af eksisterende ramme til byggemodning, som er godkendt af Byrådet den 14. december 2015.

Den arkæologiske forundersøgelse samt udgravning af en mindre del af danefæene og projektering af byggemodningen er gennemført, og selve anlægsarbejdet skal igangsættes snart. Derfor søges der om det resterende beløb nu. Midlerne er tidligere reserveret til byggemodningen. Dette vil i lighed med forundersøgelsen blive finansieret af de afsatte midler i byggemodningsrammen.

Byggemodningens etape 1 vil bestå af både parcelhusgrunde og grunde til rækkehuse og punkthuse.

Byggemodningsudgifterne fordeler sig på veje, stier, p-pladser, tilslutningsafgifter til el, vand, varme og kloak, såvel som belysning, beplantning, landinspektør, projektering og tilsyn.

Det samlede overslag på byggemodningen lyder på 15.425.000 kr.

Der forventes ca. 55 boligenheder fordelt på åben-lav bebyggelse, tæt-lav bebyggelse og evt. dobbelthuse.

Det forventes, at 1 storparcel samt 16 parcelhusgrunde kan udbydes til salg i oktober/november 2016.

Med udgangspunkt i markedsværdien er overslaget for de samlede indtægter ved grundsalget på 16.100.000 kr.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

	Udgift	Indtægt
Oprindelig anlægsbevilling	1.500.000 kr.	
Nødvendig anlægsbevilling	15.425.000 kr.	16.100.000 kr.
Tillæg til anlægsbevilling	13.925.000 kr.	16.100.000 kr.

Ansøgningens finansiering:

Projektet finansieres af de afsatte midler under byggemodningsrammen.

Indtægterne ved salg af grunde vil gå til dækning af den budgetterede salgsramme.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 03-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

Eltang kortbilag

Kortbilag Eltang etape 1

Punkt 4: Regulering af takster for private institutioner

16/10507

Resumé

Der fremsættes forslag til nye takster for private institutioner for årene 2013 – 2016.

Forslaget har sin baggrund i, at Kolding Kommune har anmodet Kommunens revision (BDO) om at gennemgå hele beregningsgrundlaget og –metoden for beregning af takster til de private institutioner gennem de sidste mange år.

Gennemgangen viser, at de godkendte takster til de private institutioner, har været ukorrekte.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at nye takster til private institutioner for årene 2013 – 2016 godkendes jf. nye driftstilskud i overensstemmelse med tabellerne i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen havde i 2015 en korrespondance med Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold vedr. beregning af takster (tilskud) til private institutioner. Den beregningsmetode, som forvaltningen har anvendt de sidste mange år, viste sig at være ukorrekt. Fradraget for udgifter til støttepædagoger var for lavt, hvilket betød, at de beregnede tilskud til private institutioner blev for høje. Med baggrund heri besluttede forvaltningen,

- at rette beregningsmetoden for budget 2016 og frem jf. Ministeriets svar
- at regulering af takster bagudrettet skulle afvente en nærmere analyse af hele beregningsgrundlaget og –metoden,
- at Kolding Kommunes revision (BDO) skulle gennemgå hele beregningsgrundlaget og –metoden.

Af notaterne fra BDO fremgår, at forvaltningen fejlagtigt har udeladt udgifter til skåne- og fleksjob, PAU-elever samt udgifter til projektet ”de utrolige år” i beregningerne af takster for de private institutioner. Dermed er de beregnede takster for lave. Af nedenstående tabeller, fremgår de godkendte driftstilskud samt nye driftstilskud.

De nye driftstilskud til de private institutioner indebærer, at der skal efterbetales omkring 1,3 – 1,4 mio. kr. for perioden 2013 – 2016.

Jf. Forældelsesloven er forældelsesfristen 3 år på efterbetalingskravet.

Efterbetalingen vil kunne afholdes inden for budgettet for Børnepasningspolitik, idet der er overskud på budgettet til private institutioner.

Det samlede tilskud til private institutioner består af et driftstilskud, et administrationstilskud samt et bygningstilskud. Administrationstilskuddet og bygningstilskuddet er uændret, hvorfor kun godkendte driftstilskud fremgår af nedenstående tabeller.

2016		Godkendt driftstilskud	Nyt driftstilskud
0 – 2 årige	Heltid	96.684	100.945
	Halvtid	48.336	50.473
2 årige	Heltid	86.520	92.337
	Halvtid	43.260	46.169
3 – 5 årige	Heltid	53.892	57.497

	Halvtid	26.940	28.749
--	---------	--------	--------

Samlet efterregulering i 2016 udgør 1,1 mio. kr.

2015		Godkendt driftstilskud	Nyt driftstilskud
0 – 2 årige	Heltid	97.791	97.951
	Halvtid	48.896	48.976
2 årige	Heltid	88.126	89.110
	Halvtid	44.063	44.555
3 – 5 årige	Heltid	54.891	55.509
	Halvtid	27.445	27.755

Samlet efterregulering i 2015 udgør 0,2 mio. kr.

2014		Godkendt driftstilskud	Nyt driftstilskud
0 – 2 årige	Heltid	94.846	93.930
	Halvtid	47.423	46.965
2 årige	Heltid	85.041	86.643
	Halvtid	42.521	43.322
3 – 5 årige	Heltid	53.509	54.505
	Halvtid	26.755	27.253

Samlet efterregulering i 2014 udgør 0,3 mio. kr.

2013		Godkendt driftstilskud	Nyt driftstilskud
0 – 2 årige	Heltid	92.744	91.701
	Halvtid	46.372	45.851
2 årige	Heltid	86.555	80.510
	Halvtid	43.277	40.255
3 – 5 årige	Heltid	54.499	54.339
	Halvtid	27.249	27.170

Samlet efterregulering i 2013 udgør -0,2 mio. kr.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Punkt 5: Takster for forældrebetaling på dagpasningsområdet i 2017

16/16061

Resumé

Forslag til takster i 2017 for forældrebetaling på dagpasningsområdet, herunder takst for et sundt frokostmåltid samt takster for privat børnepasning og takster for tilskud til private institutioner er beregnet på baggrund af dagtilbudslovens kapitel 5 om kommunens tilskud til dagtilbud og forældrenes egenbetaling.

Takster for dagpleje, vuggestuer, børnehaver og integrerede daginstitutioner er beregnet ud fra det samlede driftsbudget. Forældrenes egenbetaling udgør 25%.

Taksterne kan derfor ikke fremsendes til politisk vedtagelse, før budgettet er endeligt godkendt i Byrådet.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslaget til takster for 2017 godkendes.

Sagsfremstilling

Forslag til forældrebetalingstakster for 2017 for kommunal dagpleje og kommunale institutioner, idet antallet af rater er fastsat til 11 årlige rater, således at juli måned er betalingsfri. I parentes er angivet de tilsvarende forældrebetalingstakster for 2016:

Institutionstyper	Takst pr. måned i 11 måneder - kr. -
Kommunal dagpleje:	
Heldags	3.142 (3.047)
Daginstitutioner: Vuggestuer:	
Heldags	3.702 (3.602)
Børnehaver:	
Heldags	1.976 (1.921)
Småbørnsgrupper 2 år	3.171 (3.085)
25 timers modul (Vester Nebel)	1.205 (1.171)
35 timers modul (Vester Nebel)	1.687 (1.640)
Over 35 timers modul (Vester Nebel)	1.976 (1.921)
Integrerede institutioner:	
Heldags, 0 – 2 år	3.702 (3.602)
Heldags, 3 – 6 år	1.976 (1.921)

I kommunale og selvejende vuggestuer og integrerede institutioners vuggestuegrupper i Kolding Kommune indgår et sundt frokostmåltid i dagtilbudsydelsen, således at ordningen er omkostningsfri og obligatorisk for de pågældende forældre. For øvrige pasningsgrupper gælder, at forældrene skal afholde udgifterne til frokostmåltidet.

Ved den senest afholdte afstemning om en kommunalt organiseret frokostordning med virkning for perioden 1. juli 2017 – 30. juni 2019 var det alene institutionerne Børnehuset Ved Åen, Daginstitutionen Drejens, Midtbyens Børnehus, Daginstitutionen Nordstjernen, Daginstitutionen Troldblomst, Vonsild Børnehus, afd. Sanseslottet, Daginstitutionen Palmeallé, Daginstitutionen Petersbjerggård, Daginstitutionen Skovbrynet, Daginstitutionen Firkløveret, afd. Abildvej og

Daginstitutionen Tved (ikke Musikbørnehaven og Idrætsbørnehaven), der ikke fravalgte den kommunalt organiserede frokostordning.

Betalingen for et sundt frokostmåltid i de 11 institutioner gælder således alene børnehavebørnene. Taksten for forældrebetalingen er beregnet på baggrund af dagtilbudslovens § 32 a.

Forslag til takst for et sundt frokostmåltid i 2017. I parentes er angivet den tilsvarende takst for 2016:

	Takst pr. måned i 11 måneder - kr. -
Et sundt frokostmåltid	636 (623)

Jf. dagtilbudslovens kapitel 15 skal der ydes tilskud til privat pasning. Tilskuddet skal udgøre minimum 75% af den billigste nettodriftsudgift pr. plads (ekskl. støttepædagogudgifter) i et dagtilbud i samme aldersgruppe i kommunen. Kolding Kommune har ydet minimumstilskud siden lovtæksten trådte i kraft 1. oktober 2005.

Tilskuddet til privat børnepasning er beregnet som 75% af den billigste nettodriftsudgift pr. plads (ekskl. støttepædagogudgifter) i et dagtilbud i samme aldersgruppe i kommunen og udbetales i 12 månedlige rater.

Forslag til tilskud til privat pasning. I parentes er angivet det tilsvarende tilskud for 2016:

Institutionstyper	Takst pr. måned i 12 måneder - kr. -
0 – 2 år	8.305 (7.937)
3 – 5 år	5.049 (4.688)

Jf. dagtilbudslovens kapitel 5 skal der ydes tilskud til private institutioner.

Private institutioner har ret til et driftstilskud, et administrationsbidrag og et bygningstilskud pr. barn, der er optaget i institutionen.

Tilskuddet fastsættes ud fra udgiftsniveauet (ekskl. støttepædagogudgifter) i kommunen og afregnes med de private institutioner i 12 månedlige rater.

Forslag til tilskud til private institutioner:

	Heltid 0 – 2 årige	Halvtid 0 – 2 årige	Heltid småbørns- gruppe	Halvtid småbørns- gruppe	Heltid 3-årige – skolealder	Halvtid 3-årige – skolealder
	- kr. pr. barn pr. år -					
Driftstilskud	103.419	51.709	94.781	47.390	59.050	29.525
Adm.bidrag	3.117	1.559	2.930	1.465	1.826	913
Bygningstilskud	6.086	3.043	4.465	2.232	2.782	1.391
Samlet tilskud pr. barn pr. år	112.623	56.311	102.177	51.088	63.658	31.829

Note: Ved tilskuddets beregning er der taget udgangspunkt i en åbningstid på minimum 50 timer om ugen. Driftstilskuddet nedsættes for institutioner med reduceret åbningstid.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Punkt 6: Takster i 2017 for SFO og kommunale fritidsklubber, kørekort til lille knallert samt egenbetaling til efterskoleophold, når Kolding Kommune yder ekstraordinær kommunestøtte

16/16229

Resumé

Forslag til takster for 2017 for SFO og kommunale fritidsklubber, kørekort til lille knallert samt egenbetaling til efterskoleophold, når Kolding Kommune yder ekstraordinær kommunestøtte.

Taksterne for SFO og de kommunale fritidsklubber er uafhængige af driftsudgifterne til SFO og kommunale fritidsklubber. Taksterne fastsættes alene ud fra politisk prioritering.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslaget til takster for 2017 godkendes.

Sagsfremstilling

Følgende takster for 2017 foreslås, idet de tilsvarende takster for 2016 er anført i parentes:

Taksten for en plads i SFO fastsættes til 1.408 kr./måned (1.379 kr./måned).

Modulordning for Fynslundskolens SFO:

Taksten for et fuldtidsmodul fastsættes til 1.408 kr./måned (1.379 kr./måned)

- Taksten for et eftermiddagsmodul fastsættes til 1.098 kr./måned (1.078 kr./måned)

Taksten for en plads i kommunal fritidsklub fastsættes til 204 kr./måned for 2-3 dages modul og 306 kr./måned for 4-5 dages modul. Taksterne er i 11 rater.

Egenbetalingen for et efterskoleophold, hvor Kolding Kommune yder ekstraordinær kommunestøtte fastsættes til 316 kr./uge (310 kr./uge).

Taksten for lovpligtigt førstehjælpkursus for knallertkørere under 18 år fastsættes til 340 kr.

Taksten for kørekort til lille knallert i regi af Ungdomsskolen er fastsat ved lov (lov nr. 626 af 12. juni 2013) og udgør 460 kr. Taksten for ny/ekstra teoretisk praktisk prøve er 200 kr. og er ligeledes fastsat ved nævnte lov.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Som en konsekvens af beslutning på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 10. oktober 2016, pkt. 1, vedr. forlængelse af forsøg med modulordning ved Fynslundskolens SFO til udgangen af 2017 foreslås følgende yderligere takster for 2017 for modulordning ved Fynslundskolens SFO:

- Taksten for et 3-dages eftermiddagsmodul fastsættes til 659 kr./måned (647 kr./måned)
- Taksten for et 2-dages eftermiddagsmodul fastsættes til 439 kr./måned (431 kr./måned)
- Taksten for et morgenmodul fastsættes til 591 kr./måned (578 kr./måned)

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse, idet taksterne for modulordningen for Fynslundskolens SFO konsekvensrettes.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Punkt 7: Godkendelse af bevillingsnoter

16/16194

Resumé

Budgetnoter, aftalt i budgetforlig 2017, fremsendes til endelig drøftelse og godkendelse.

Der er fremsendt i alt 38 forslag til budgetnoter.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsnoterne drøftes og tilrettes med henblik på endelig godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelse af Budget 2017, blev behandling og godkendelse af dertilhørende budgetnoter udsat med henblik på en endelig tilretning af noternes indhold.

Der er enighed om i alt 38 forslag til budgetnoter i forbindelse med Budget 2017. Budgetnoterne, herunder forslagsstiller og ansvarlig direktør fremgår af bilag.

Opfølgning i forhold til realisering af noterne vil blive forelagt Direktionen og Økonomiudvalget kvartalsvis, første gang i januar 2017. Denne procedure er uændret i forhold til 2016.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Bevillingsnoterne indstilles til godkendelse med de på Økonomiudvalget besluttede ændringer, der er indarbejdet i vedhæftede bilag.

Bevillingsnote 29 udgår, idet sagen optages på Social- og Sundhedsudvalgets næste møde.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Bilag

Bevillingsnoter, budgetforlig, Byrådet den 31. oktober 2016

Punkt 8: Orientering om afslag på ansøgninger om fælles frikommuneforsøg Trekantområdet Danmark.

16/5349

Resumé

Kolding Kommune har sammen med kommunerne i Trekantområdet Danmark ansøgt om fælles frikommuneforsøg vedr. temaet Vækst og beskæftigelse og temaet Automatisering af ydelsestildeling.

Social- og Indenrigsministeriet har ved brev af 10. oktober 2016 meddelt, at regeringen ikke har udvalgt Vejen, Billund, Fredericia, Haderslev, Kolding, Middelfart og Vejle Kommuner som frikommunenetværk med afsæt i de nævnte temaer.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 25. april 2016, at Kolding Kommune skulle deltage i en samlet ansøgning fra Trekantområdet Danmarks syv kommuner om at blive frikommunenetværk på to områder: Et frikommuneforsøg vedrørende Vækst og Beskæftigelse og et vedr. Socialområdet.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Udpegning af frikommunenetværk Automatisering af ydelsestildeling.

Udpegning af frikommunenetværk - vækst og beskæftigelse.

Punkt 9: Hævelse af mellemregning for Fonden Kolding Lufthavn

16/3086

Resumé

Fonden Kolding Lufthavn (fonden) har et maksimum for deres mellemregning med Kolding Kommune på 250.000 kr. Mellemregningen er pt. på 240.615 kr., og da fonden ingen indtægter har, vil loftet på 250.000 kr. rammes ved regnskab 2016.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at mellemregningen med Fonden Kolding Lufthavn hæves til 300.000 kr.

Sagsfremstilling

Fonden ejer grunden, bygninger og anlæg i Kolding Lufthavn, mens al drift foregår i driftsselskabet Kolding Lufthavn ApS (driftsselskabet).

Driftsselskabet er 100% ejet af fonden. Driftsselskabet betaler ingen leje af lufthavnen, og fonden har således ingen indtægter, kun afskrivninger på anlæg. Der udarbejdes årligt revisionspåtegnet regnskab for fonden, og revisorregningen er således den eneste driftsudgift, fonden har.

Fonden har et maksimum for mellemregningen med Kolding Kommune på 250.000 kr. Mellemregningen er pt. på 240.615 kr., og vil overstige 250.000 kr. ultimo 2016. Mellemregningen er rent praktisk penge, som kommunen lægger ud for fonden, og den kan sidestilles med en kassekredit.

Lufthavnen som helhed blev i 2015 skattefritaget, og det undersøges i øjeblikket, om lufthavnen kan omorganiseres på en mere hensigtsmæssig måde. Som konstruktionen er nu, vil der altid være underskud i fonden, mens driftsselskabet har haft overskud de seneste år. En eventuel ændring vil enten sikre, at der ikke kommer underskud i Fonden fremadrettet eller gøre, at mellemregningen ikke skal opskrives før om 7-10 år, da revisorregningen sættes betragteligt ned fra 2017. Ændringen kan træde i kraft efter generalforsamlingerne i driftsselskabet og fonden i foråret 2017.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 03-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Punkt 10: Energnist I/S, årsrapport 2015

16/15571

Resumé

Energnist I/S sender årsrapport for perioden 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at årsrapporten for perioden 1. januar 2015 - 31. december 2015 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Energnist I/S sender årsrapporten for 2015 til orientering.

Rapporten viser, at Energnist I/S i 2015 modtog 423.816 tons forbrændingsegnet affald fra andelshaverne. Dertil kom 31.382 tons fra Vejen og Tønder Kommune samt en lagerforskydning på 4.462 tons. Der blev forbrændt i alt 459.660 tons på anlæggene, hvilket er 16.000 tons lavere end i 2014. Baggrunden er hovedeftersyn, der udføres hvert 1½ år. Det vil sige, der blev ikke udført hovedeftersyn på anlægget i Esbjerg i 2014.

Det forventes, at aktivitetsniveauet i 2016 vil ligge på niveau med 2015.

Ejerkommunerne hæfter forholdsmæssigt for Energnist I/S' hensættelser og gældsforpligtigelser i forhold til kommunernes indbyggertal. Den samlede hæftelse er på 895.642.394 kr., hvoraf Kolding Kommunes andel udgør 90.948.060 kr. Størstedelen af gælden er langfristet gæld til kreditinstitutter samt overdækning. Størstedelen af aktiverne består af materielle anlægsaktiver samt værdipapirer og kapitalandele.

Årets omsætning er på 422.088.935 kr. Bruttoresultatet lander på et overskud på 43.724.222 kr. Når administrationsomkostninger og finansielle omkostninger fratrækkes, er årets resultat 0.

Årsrapporten er revideret af PricewaterhouseCoopers, som konkluderer, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2015 – 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Beslutning Teknikudvalget den 03-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

Energnist årsrapport 2015.pdf

Punkt 11: Kolding Teaterforening, regnskab samt revisionsprotokollat 2015/2016

10/26671

Resumé

Kolding Teaterforening fremsender årsregnskab samt revisionsprotokollat for regnskabsåret 2015/2016 til godkendelse. Regnskabsåret løber fra 1. juli 2015 til 30. juni 2016.

Årsrapporten udviser et underskud på 68.426 kr., hvor underskuddet i 2014 udgjorde 170.717 kr. før udbetalingen af underskudsgarantien på 130.188 kr.

Egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2016 i alt 581.574 kr. mod 650.000 kr. i 2015.

Kolding Kommune har en 2-årig aftale med Kolding Teaterforening for perioden sommer 2015 – sommer 2017. Aftalen inkluderer blandt andet en underskudsgaranti på op til 140.000 kr., såfremt teaterforeningens egenkapital går under 500.000 kr.

Regnskabet er revideret af BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By – og udviklingsdirektøren foreslår,

at årsregnskab og revisionsprotokollat for Kolding Teaterforening for sæsonen 2015/2016 godkendes.

Sagsfremstilling

Kolding Teaterforening har fremsendt regnskabet for 2015/2016 samt det tilhørende revisionsprotokollat.

Regnskabet udviser et underskud på 68.426 kr. mod et budgetteret underskud på 113.000 kr. Resultatet betyder, at egenkapitalen pr. 30. juni 2016 udgør 581.574 kr. mod 650.000 kr. i 2015.

Kolding Kommune har en 2-årig aftale med Kolding Teaterforening for perioden juli 2015 – juni 2017. Aftalen inkluderer blandt andet en underskudsgaranti på op til 140.000 kr., såfremt teaterforeningens egenkapital går under 500.000 kr. Denne aftale er netop blevet evalueret, og under økonomi står der, at det ikke forventes, at underskudsgarantien kommer til udbetaling, og hvis den gør, vil det være med en mindre del.

I forbindelse med at aftalen blev godkendt af Kulturudvalget, henstillede Kulturudvalget til, at Teaterforeningen arbejder hen mod et budget i balance. Årets regnskab viser, at teaterforeningen med et væsentligt reduceret underskud i årets regnskab er godt på vej med denne målsætning.

Der har været udgifter på i alt 1.539.060 kr. mod budgetterede udgifter på 1.614.000 kr.

Der har været egne indtægter på i alt 1.087.793 kr. mod budgetterede egne indtægter på 1.136.000 kr. Slots- og Kulturstyrelsen har ydet tilskud til Kolding Teaterforening med i alt 382.841 kr., hvoraf de 31.865 kr. udgør garantitilskuddet.

Indtægter fra billetsalg udgør 858.060 kr. mod budgetterede billetindtægter på 905.000 kr.

Andre indtægter udgør 229.733 kr. mod budgetterede andre indtægter 231.000 kr. De andre indtægter er annonceindtægter, ekspeditionsgebyr, sponsorindtægt, programsalg, teaterture, abonnementsgebyr og renteindtægter.

I sæsonen er afviklet i alt 26 forestillinger med i alt 6.347 tilskuere.

Revisionen er udført af BDO Statsautoriseret Revisionselskab og har ikke givet anledning til forbehold. Revisionselskabet har dog nedenstående kommentar i protokollatet:

”Funktionsadskillelse

Under hensyn til foreningens størrelse og forhold i øvrigt, er det kun muligt i begrænset omfang at tilrettelægge arbejdsdelinger og gensidige kontroller for foreningens forretningsgange.

Foreningens formand, kasserer og sekretær har hver især alene fuldmagt til foreningens netbank.

Denne situation kan medføre, at foreningen ikke har kontrolfunktioner, der opdager såvel tilsigtede som utilsigtede fejl.

Det bedste middel til afhjælpning af disse problemstillinger er opfølgende ledelsesmæssige kontroller.

Vi anbefaler, at alle betalinger godkendes af 2 fuldmagtshavere i forening.

Vi har ikke kunnet basere vores revision på den interne kontrol, men har i stedet udvidet omfanget af de øvrige revisionsbehandlinger”.

Beslutning Kulturudvalget den 12-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

Koldingteater regnskab 2015-16

Koldingteater protokol 2015-16

Punkt 12: Samarbejdsaftale Koldinghus 2017-2020

16/16237

Resumé

Der er udarbejdet en ny fireårig samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og den selvejende institution Museet på Koldinghus. Aftalen gælder for perioden 1. januar 2017 til 31. december 2020. Midlerne til den fireårige aftale er afsat på budgettet for kulturpolitikken fra 2017 og frem.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslaget til ny samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og Museet på Koldinghus for perioden 2017-2020 fremsendes til godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen har udarbejdet forslag til ny samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og den selvejende institution Museet på Koldinghus for perioden 2017 – 2020.

Forvaltningen oplyser, at midlerne til den ny samarbejdsaftale er afsat på budgettet for kulturpolitikken fra 2017 og frem.

Aftalen er udarbejdet i dialog med Museet på Koldinghus og følger de aftaleprincipper for kontrakter og samarbejdsaftaler på kulturområdet, som Kulturudvalget vedtog i august 2016.

Samarbejdsaftalen er dermed et udtryk for både de krav og forventninger, som Kolding Kommune stiller til museet i kraft af sin rolle som bidragsyder til museets drift, og de ønsker og input til fremtidig virksomhed, som Museet på Koldinghus har fremsat.

På baggrund af Kulturudvalgets ønske om, at Museet på Koldinghus understøtter Kolding Kommunes kulturpolitiske fokusområder og branding af Kolding som Danmarks førende designkommune – og med afsæt i Museet på Koldinghus strategi, er der udarbejdet en handlings- og aktivitetsplan med en række mål for den fortsatte udvikling af Museet på Koldinghus som et kulturelt fyrtårn for Kolding Kommune.

Aftalens fireårige rammer sikrer, at museet kan foretage den langtidsplanlægning, der er nødvendig, hvis museet skal kunne levere præstationer af internationalt format indenfor den økonomi, museet råder over.

Beslutning Kulturudvalget den 12-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse med den bemærkning, at det sikres, at der i forbindelse med byrådets årlige budgetforhandling kan ske ændringer i tilskuddet jvf. aftalens afsnit: Budget- og bevillingsforhold.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Kulturudvalgets beslutning indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

- Koldinghus Strategi 2014-2018.pdf

Bilag KU 12.10.2016 - Samarbejdsaftale-Koldinghus og Kolding Kommune.pdf

Aftale om Museets deltagelse i kommunens fysiske planlægning

Punkt 13: Samarbejdsaftale Trapholt 2017-2020

16/16236

Resumé

Der er udarbejdet en ny fireårig samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og Trapholt. Aftalen gælder for perioden 1. januar 2017 til 31. december 2020. Midlerne til den fireårige aftale er afsat på budgettet for kulturpolitikken fra 2017 og frem.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslaget til ny samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og Trapholt for perioden 2017-2020 fremsendes til godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen har udarbejdet forslag til ny samarbejdsaftale for perioden 2017 – 2020.

Forvaltningen oplyser, at midlerne til den ny samarbejdsaftale er afsat på budgettet for kulturpolitikken fra 2017 og frem.

Aftalen er udarbejdet i dialog med den selvejende institution Trapholt og følger de aftaleprincipper for kontrakter og samarbejdsaftaler på kulturområdet, som Kulturudvalget vedtog i august 2016.

Samarbejdsaftalen er dermed et udtryk for både de krav og de forventninger, som Kolding Kommune stiller til museet i kraft af sin rolle som bidragsyder til museets drift, og de ønsker og de input til fremtidig virksomhed, som Trapholt har fremsat.

På baggrund af Kulturudvalgets ønske om, at Trapholt understøtter Kolding Kommunes kulturpolitiske fokusområder og branding af Kolding som Danmarks førende designkommune – og Trapholts strategi, er der udarbejdet en handlings- og aktivitetsplan med en række mål for den fortsatte udvikling af Trapholt som et kulturelt fyrtårn for Kolding Kommune.

Aftalens fireårige rammer sikrer, at Trapholt kan foretage den nødvendige langtidspanlægning, hvis museet skal kunne levere præstationer af internationalt format indenfor den økonomi, museet råder over.

Beslutning Kulturudvalget den 12-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse med den bemærkning, at det sikres, at der i forbindelse med byrådets årlige budgetforhandling kan ske ændringer i tilskuddet jvf. aftalens afsnit: Budget- og bevillingsforhold.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Kulturudvalgets beslutning indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag KU 12.10.2016 - Rameaftale for samarbejde mellem Trapholt og Kolding Kommune.pdf

Punkt 14: Kommuneplan 2017 - Midlertidigt stop for tillæg til Kommuneplan 2013

15/15187

Resumé

Mens det mere omfattende arbejde med revision af den samlede kommuneplan foregår, sker der løbende mindre justeringer af kommuneplanen ved hjælp af tillæg til Kommuneplan 2013. Langt hovedparten af tillæggene justerer kommuneplanens rammer for lokalplanlægning.

Der er behov for, at der ikke sker offentlig høring af forslag til nye kommuneplantillæg i perioden, hvor den nye kommuneplan 2017 er på vej til offentlig høring, og indtil Byrådet har vedtaget kommuneplanen endeligt på baggrund af stillingtagen til de indkomne høringssvar. Det midlertidige stop sker overordnet set af to hensyn. Dels skal borgere og interessenter kunne gennemskue hvilke ændringer, de har mulighed for at komme med høringssvar til. Dels skal det sikres, at der ikke kan opstå juridisk usikkerhed om hvilke dele af kommuneplanen, der er gældende.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Mellem de større kommuneplanrevisioner hvert 4. år er der mulighed for via kommuneplantillæg at tilvejebringe et plangrundlag, der baner vejen for realisering af projekter. Oftest sker det i sammenhæng med lokalplanlægning af bygge- og anlægsprojekter.

Borgere og interessenter skal kunne søge indblik i gældende kommuneplan og afgive høringssvar til ændringer i planlægningen.

I den sammenhæng er der særligt to hensyn at varetage. Dels skal borgere og interessenter kunne gennemskue hvilke ændringer, de har mulighed for at komme med høringssvar til. Dels skal det sikres, at der ikke kan opstå juridisk usikkerhed om hvilke dele af kommuneplanen, der er gældende.

Det bør derfor undgås at forslag til tillæg sendes i offentlig høring samtidig med, at et nyt kommuneplanforslag er i høring. Tillæg til kommuneplan 2013 vil være ugyldige, hvis de vedtages efter den endelige vedtagelse af den reviderede Kommuneplan 2017.

Det kan nok ikke helt undgås, at enkelte tillæg er blevet sendt i høring, inden forslag til Kommuneplan 2017 offentliggøres. Derfor vil der i forbindelse med den endelige vedtagelse af Kommuneplan 2017 indgå en liste over de tillæg, der er vedtaget i perioden efter offentliggørelse af det nye kommuneplanforslag. Dette tiltag sker for at medtage ændringerne i den endelige Kommuneplan 2017.

Tidsplanen for kommuneplanrevisionen indebærer, at forslag til kommuneplan 2017 behandles politisk i februar-marts 2017 med henblik på offentlig høring i 8 uger i perioden april-maj 2017. Dette gælder både den del af kommuneplanen, der er sammen med de øvrige kommuner i Trekantområdet, og den lokale del af kommuneplanen, der alene er gældende for Kolding Kommune.

Med ovenstående hensyn og processen om kommuneplanens udarbejdelse taget i betragtning, bør det sikres, at der ikke sker offentlig høring af tillæg til kommuneplanen i perioden marts 2017 frem til endelig vedtagelse af kommuneplan 2017, som forventes politisk behandlet i september-oktober 2017.

I forbindelse med nærværende tiltag er alle kendte og igangværende planopgaver (lokalplaner) vurderet i forhold til behov for ændringer i plangrundlag ved kommuneplantillæg. Det er dermed sikret, at igangværende planlægning og tidsplaner herfor ikke påvirkes af det midlertidige stop for høring af nye kommuneplantillæg.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

Midlertidigt stop for nye tillæg til kommuneplan 2013_illustration

Punkt 15: Kommuneplan 2017 - Politisk høring af udkast til Kommuneplan for Trekantområdet

15/9034

Resumé

Den samlede kommuneplan for Kolding Kommune består overordnet set af en fælles kommuneplan for Trekantområdet og en lokal del for Kolding Kommune. For at give de 7 byråd mulighed for at kommentere på den fælles kommuneplan, forud for den egentlige politiske behandling med henblik på offentlig høring, sendes et udkast til politisk høring i Trekantområdets kommuner i perioden september-november 2016.

Bemærkninger og ændringsønsker vil blive bearbejdet og indarbejdet i det kommuneplanforslag, der forelægges til politisk godkendelse i februar-marts 2017. Her vil den lokale del af kommuneplanen samtidig blive forelagt til godkendelse med henblik på offentlig høring af det samlede kommuneplanforslag, hvilket forventes at kunne ske i april-maj 2017.

Med Planstrategi 2015 besluttede Byrådet, at kommuneplanen skal revideres delvist og med fokus på 3 temaer. Generelt er der tale om en mindre revision, da der kun er tilføjet én ny, lovpligtig retningslinje vedrørende Grønt Danmarkskort med tilhørende afsnit, samt et nyt afsnit vedrørende Trekantområdets natur- og kystområder beskrevet i forhold til deres potentialer som ramme for friluft- og turismeoplevelser. Sidstnævnte afsnit er afledt af et fælles arbejde i Trekantområdet, igangsat med planstrategiens godkendelse. Derudover er den fælles kommuneplan ajourført for at opdatere den i forhold til den stedfundne udvikling, og for at sikre at kommuneplanen er i overensstemmelse med de statslige interesser i kommuneplanlægningen. Samlet set er der tale om, hvad der kan betegnes som en minimumsrevision.

Høringsmaterialet i forbindelse med denne politiske høring omfatter i udgangspunktet ikke de kortmæssige udpegninger, da der stadig pågår arbejde med kvalitetssikring og tilpasninger som følge af politiske beslutninger tidligere på året. Det samlede kortmateriale vil være tilgængeligt i forbindelse med den senere politiske behandling af kommuneplanforslaget.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Teknikudvalget, Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at udkast til Kommuneplan 2017 for Trekantområdet drøftes med henblik på eventuelle ændringer, inden forslag til kommuneplan for Trekantområdet færdiggøres.

Sagsfremstilling

Den samlede kommuneplan for Kolding Kommune består overordnet set af en fælles kommuneplan for Trekantområdets 7 medlemskommuner og en lokal del for Kolding Kommune. I denne sag forelægges alene den fælles del af kommuneplanen. Den lokale del blev politisk drøftet i januar og april 2016, hvor bl.a. nye arealudlæg blev fastlagt.

Jf. planloven skal Byrådet foretage en revision af den samlede kommuneplan hvert fjerde år. Byrådet skal senest halvvejs i en byrådsperiode beslutte om kommuneplanen revideres helt eller delvist. Dette sker i kommuneplanstrategien, og med Byrådets godkendelse af Planstrategi 2015 den 31. august 2015 blev det besluttet, at der skal foretages en delvis revision. Det blev samtidig besluttet, at den fælles kommuneplan skal revideres særligt i forhold til følgende emner:

- Attraktive boligmiljøer i Trekantområdet
- Sikre adgang til natur- og kystområder
- Grønt Danmarkskort

Derudover er der behov for at kommuneplanen ajourføres hvert fjerde år, blandt andet for opdatere den i forhold til den stedfundne udvikling og for at sikre, at kommuneplanen er i overensstemmelse med de statslige interesser i kommuneplanlægningen.

By- og Udviklingsforvaltningen har arbejdet videre på baggrund af ovenstående, så der nu foreligger et udkast til en revideret kommuneplan for Trekantområdet.

Den fælles ledelse for Trekantområdets plansamarbejde har besluttet at sende vedhæftede materiale i politisk høring i de 7 kommuner samtidig. Høringen har blandt andet til formål at mindske risikoen for, at der i forbindelse med godkendelse af

selve kommuneplanforslaget sker modsatrettede beslutninger i de 7 byråd. Tidsplanen og den fastlagte procedure levner ikke umiddelbart plads til, at der skal tages fornyet politisk stilling efter at kommuneplanforslaget er fremsendt til politisk godkendelse med henblik på offentlig høring i 8 uger.

Det er således vigtigt, at eventuelle bemærkninger og ønsker til ændringer i den fælles kommuneplan for de 7 kommuner fremsættes i forbindelse med nærværende høring. Efterfølgende vil de enkelte kommuners bemærkninger indgå i færdiggørelsen af forslag til Kommuneplan 2017 for Trekantområdet.

Kommuneplanen generelt

Den fælles kommuneplan for Trekantområdet omfatter i hovedtræk de emner, som planlovens § 11a har oplyst som lovpligtige, og som kommuneplanen skal fastsætte retningslinjer og arealudpegninger for. Der er generelt tale om retningslinjer for udlægning af arealer til byzoner og sommerhusområder samt beliggenheden af arealer til landbrugsformål, fritidsformål, natur, skovrejsning, infrastrukturanlæg og tekniske anlæg.

Retningslinjerne skal udgøre et grundlag for kommunens administration af planlovens landzonebestemmelser og for kommunens administration af kompetencer inden for anden lovgivning – herunder naturbeskyttelses-, miljø-, bygge- og vejlovgivningen.

Kommuneplanen er således byrådets overordnede, samlede plan for den fysiske udvikling og arealanvendelse, og den er dermed udtryk for den samlede interesseafvejning, som byrådet har foretaget. I praksis er den interesseafvejning sket i fællesskab, Trekantområdets kommuner imellem, henover de seneste planperioder.

Emnerne behandles i planens følgende 7 kapitler:

1. Trekantområdet – en metropol på vej
2. Byerne – drivkraften for udvikling
3. Det åbne land – sammenhæng og balance
4. Kultur, turisme og friluftsliv
5. Trafik og tekniske anlæg
6. Støjforhold
7. Klima

Kommuneplanen er gennemgående opbygget med 4 komponenter, bestående af mål, retningslinje, redegørelse og initiativer i kommende planperiode ("Det vil vi").

Ændringer i den fælles kommuneplan

I bilaget "Oversigt over redigeringer" beskrives de ændringer, der er foretaget i den fælles kommuneplan i forhold til den gældende kommuneplan. Den nugældende fælles kommuneplan for Trekantområdet kan ses på <http://www.trekantplan.dk/kommuneplan/kommuneplan-2013-2025/>

Planstrategien fastlagde at kommuneplanen skal revideres delvist og med fokus på de 3 emner:

- Attraktive boligmiljøer i Trekantområdet
- Sikre adgang til natur- og kystområder
- Grønt Danmarkskort

Sidstnævnte er et nyt lovpligtigt emne, jf. planlovens § 11a, omsat i kommuneplanens nye retningslinje 3.4.5 Det grønne Danmarkskort med tilhørende afsnit. Emnet "Attraktive boligmiljøer i Trekantområdet" er bearbejdet ved tværkommunalt projektarbejde, som har bidraget med input til revision af afsnit 2.1 Bymiljø og 2.2 Bosætning. Projektarbejdet har desuden omfattet en fælles politisk inspirationsmøde for de 7 byråd om bolig- og bosætningspræferencer, afholdt den 4. februar 2016.

Emnet "Sikre adgang til natur- og kystområder" er ligeledes bearbejdet ved tværkommunalt projektarbejde, som har bidraget til et nyt afsnit 4.5 vedrørende Trekantområdets natur- og kystområder beskrevet i forhold til deres potentialer som ramme for friluftsliv og turismeoplevelser.

Derudover er den fælles kommuneplan ajourført for at opdatere den i forhold til den stedfundne udvikling og for at sikre, at kommuneplanen er i overensstemmelse med de statslige interesser i kommuneplanlægningen. Ajourføringen er overvejende sket i kommuneplanens redegørelsesdel og i mindre omfang i kommuneplanens mål.

Det indledende kapitel er omskrevet, så præsentationen af Trekantområdet – herunder begrebsbrug og fortællinger - er i overensstemmelse med Planstrategi 2015, og der er indarbejdet omtaler af Haderslev Kommune i forskellige

sammenhænge som følge af kommunens optagelse i Trekantområdet.

Fra vedlagte bilag, der giver overblikket over de samlede ændringer, kan følgende nævnes:

Grønt Danmarkskort

Under kapitel 3 er tilføjet et nyt afsnit ”3.4.5 Det grønne Danmarkskort”.

Afsnittet er tilføjet som opfølgning på Planstrategiens revisionsemne og gældende lovgivnings krav til en sådan udpegning.

Afsnittet indeholder mål og retningslinjer med udpegninger, der baserer sig på andre af kommuneplanens eksisterende udpegninger.

Trekantområdets natur- og kystområder

Under kapitel 4 er tilføjet et nyt afsnit ”4.5 Trekantområdets natur- og kystområder”. Afsnittet er tilføjet som opfølgning på Planstrategiens revisionsemne ”Forbedre adgang og kvalitet i natur- og kystområderne”.

I afsnittet beskrives natur- og kystområder af særlig kvalitet og med potentiale til at understøtte bosætning og turisme i Trekantområdets kommuner. Afsnittet indeholder mål, men ingen retningslinjer. Modellen for hvordan steder og områder udpeges, er blandt andet sket med inspiration fra Kolding Kommunes ”Outdoorstrategi”.

Områder og forbindelser med potentialer vises i kommuneplanen på kort, som også fremgår af bilag til nærværende dagsordenspunkt.

Overordnet infrastruktur

Under kapitel 5 er der særligt i det indledende afsnit samt i redegørelse og ”Det vil vi”-boksene i afsnittene ”5.1 Veje” og ”5.2 Kollektiv trafik” sket en række ændringer som følge af Trekantområdets infrastrukturstrategi og den generelle udvikling på infrastrukturområdet.

Arealudpegninger på kort

Den politiske høring omfatter i udgangspunktet ikke de kortmæssige udpegninger, da der stadig pågår arbejde med kvalitetssikring af kort og tilpasninger af udpegninger som følge af politiske beslutninger tidligere på året.

I forhold til de arealudpegninger, der vil indgå i den fælles kommuneplan, er det væsentligt at nævne følgende forhold:

- Økonomiudvalgets beslutning den 18. april 2016 vedrørende nye byudviklingsområder, omfordelinger af arealudlæg og ændringer i arealudpegninger vil blive indarbejdet.
- Økonomiudvalgets beslutning den 20. juni 2016 vedrørende ændringer i kommuneplanens naturudpegninger og afledte konsekvensrettelser vil blive indarbejdet.
- Arealudpegninger i forbindelse med ny retningslinje ”3.4.5 Det grønne Danmarkskort” baserer sig på naturudpegninger i sammenhæng med eksisterende retningslinjer.
- Nyt afsnit ”4.5 Trekantområdets natur- og kystområder” indeholder ikke retningslinje med tilhørende arealudpegninger og dermed nye bindinger. Afsnittet er dog tilknyttet en kortmæssig visning af særligt værdifulde fritidsområder med sammenhængende natur- og kystkvaliteter samt såkaldte hotspots. Dette kort er vedlagt som bilag.
- De ovenfor nævnte ændringer i kapitel 5 vedrørende overordnet infrastruktur har ikke betydning for udpegninger på kort. For Kolding Kommunes vedkommende sker der således alene udtag af arealreservation til omfartsvej i Nr. Bjert, som besluttet af Økonomiudvalget på mødet den 18. april 2016

Det samlede kortmateriale vil være tilgængeligt i forbindelse med den politiske behandling af kommuneplanforslaget i februar-marts 2017.

Kommuneplanrevisionen i forhold til en kommende ny planlov

Der blev i juni 2016 indgået politisk forlig om en ny planlov. På den baggrund ønskede ledelsen af det fælles planarbejde i Trekantområdet at få belyst hvilke muligheder, der eksisterer for at omsætte den nye lovgivnings muligheder i den igangværende kommuneplanrevision. Herunder om en ny tidsplan kunne muliggøre det i højere grad.

Vedlagte notat lå til grund for Bestyrelsen for Trekantområdet Danmarks beslutning den 2. september 2016 om, at kommuneplanrevisionen alene forventes at kunne indebære en omtale af den ny planlovs muligheder, men ikke at nye muligheder omsættes i den aktuelle kommuneplanrevision. På den baggrund er tidsplanen blevet passet til.

Den videre proces herfra

Når den politiske høring er gennemført i de 7 kommuner, vil der blive samlet op på bemærkningerne, med organiseringen af det fælles plansamarbejde som udgangspunkt. Ændringer i forhold til det præsenterede udkast til kommuneplan 2017 for Trekantområdet afledt af høringens bemærkninger vil dermed afspejles i det kommuneplanforslag, der fremsendes til

politisk godkendelse med henblik på offentlig høring, i den udstrækning, bemærkningerne bliver vurderet til at kunne imødekommes.

Den egentlige politiske behandling af forslag til kommuneplan 2017 for Trekantområdet sker samtidig med behandling af den lokale del af kommuneplanen, gældende alene for Kolding Kommune.

Det videre arbejde med kommuneplanrevisionen forventes at ske ved følgende tidsplan:

- Februar-marts 2017 – politisk behandling af forslag til Kommuneplan 2017 samt miljørapport
- April-maj 2017 – offentlig høring af forslag til Kommuneplan 2017 samt miljørapport.
- September-oktober 2017 – politisk behandling af Kommuneplan 2017 med henblik på endelig vedtagelse.

Beslutning Miljøudvalget den 03-10-2016

Godkendt med de bemærkninger,

at der skal være muligheder for flere kraftcentre for turisme, som eksempelvis Unesco-Sites,

at afsnittet vedrørende kollektiv trafik suppleres med, at der i den næste planperiode udarbejdes en sammenhængende plan for styrkelse af den kollektive trafik inden for hele trekantområdet, med henblik på at styrke bosætning og erhvervsfremme.

Beslutning Teknikudvalget den 03-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse, og bemærkningerne fremkommet i Miljøudvalget tiltrædes også.

Det bemærkes at der skal indarbejdes behovet for dobbeltspor på en delstrækning af jernbanen fra Vojens til grænsen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse med tiltrædelse af bemærkningerne fra Miljøudvalget og Teknikudvalget og med den supplerende bemærkning, at Destination Lillebælt fremhæves i planforslaget.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Plan- og Boligudvalgets beslutning indstilles til godkendelse med den tilføjelse, at det på side 133 tilføjes, at der arbejdes for mere tilgængelighed, således:

- at lokalruter og regionalruter betjenes med lavgulvsbusser, så de er mere tilgængelige for personer, der er gangbesværede og benytter fysiske hjælpemidler. Dette skal ligeledes være med til at forbedre omstigningsmulighederne mellem bybusser samt lokal- og regionalruter.
- at busser og stoppesteder udstyres med mulighed for at give information til brugere i tekst og lyd.

Lis Ravn Ebbesen kan ikke tiltræde arbejdet for en hærvejsmotorvej.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt, idet det indstilles, at der på side 133 tilføjes, at der arbejdes for mere tilgængelighed, således:

- at lokalruter og regionalruter betjenes med lavgulvsbusser, så de er mere tilgængelige for personer, der er gangbesværede og benytter fysiske hjælpemidler. Dette skal ligeledes være med til at forbedre omstigningsmulighederne mellem bybusser samt lokal- og regionalruter.
- at busser og stoppesteder udstyres med mulighed for at give information til brugere i tekst og lyd.

Lis Ravn Ebbesen og Benny Dall kan ikke tiltræde arbejdet for en hærvejsmotorvej.

Bilag

Oversigt over redigeringer_Kommuneplan 2017_udkast til forslag

Udkast til forslag til Kommuneplan 2017-2029 for Trekantområdet

Kortbilag - Trekantområdets natur- og kystområder

Notat om planslovsændringer med relevans for kommuneplanlægning.pdf

Punkt 16: Status for DUAB afdeling 4, herunder beslutning om opkrævning af rentebetalinger

13/12033

Resumé

De Unges Almene Boligselskab (DUAB) afd. 4 har været nødlidende siden 2013, og Kolding Kommune har derfor dækket en del af afdelingens terminsbetalinger i 2013 og 2014 i henhold til de stillede kommunegarantier på afdelingens kreditforeningslån, idet afdelingen ikke selv har været i stand til at betale terminerne. Kolding Kommune har i alt dækket terminsbetalinger for afdelingen på ca. 240.000 kr., og kommunen har efterfølgende sendt en opkrævning på de betalte beløb til afdelingen, som i sagens natur ikke har kunnet betale regningerne. Dette har medført, at kommunen har tilskrevet renter (udlånsrenten + 7%) på sit tilgodehavende, så dette er steget til ca. 280.000 kr. Afdelingen har i september 2016 afdraget 100.000 kr. på gælden, og kommunens nuværende tilgodehavende kan således opgøres til ca. 140.000 kr. eksklusiv renter.

Boligorganisationen har i den forbindelse rettet henvendelse til kommunen, idet man finder det underligt, at kommunen har påført beløbet renter. Boligorganisationen anmoder om, at kommunen annullerer samtlige rentetilskrivninger på tilgodehavendet, så afdelingen kan komme på ret kurs igen. Boligorganisationen oplyser, at udlejningssituationen er god, og at man derfor vil påbegynde afdrag på gælden til kommunen, som forventeligt kan afvikles i løbet af 2017.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at de tilskrevne renter på kommunens tilgodehavende hos afdelingen annulleres,

at der ikke tilskrives nye renter på kommunens tilgodehavende indtil udgangen af 2017.

Sagsfremstilling

Baggrund

De Unges Almene Boligselskab (DUAB) afd. 4 har været nødlidende siden 2013, og idet afdelingen ikke selv har været i stand til at afholde samtlige terminsbetalinger, har Kolding Kommune i henhold til de stillede kommunegarantier på afdelingens kreditforeningslån dækket en del af afdelingens terminsbetalinger i 2013 og 2014.

Byrådet besluttede den 24. november 2014 at afklare muligheden for et frivilligt salg af afdelingens ejendomme i løbet af 2015. Initiativet til at igangsætte en sådan salgsproces ligger hos boligorganisationen, og et frivilligt salg indledes med en drøftelse med Landsbyggefonden, som indstiller til ministeriet, hvorvidt et salg kan anbefales. Ministeriet godkender som udgangspunkt kun salg, hvis den almene afdeling er i så store økonomiske vanskeligheder, at det er umuligt at videreføre afdelingen, eller hvis der er tale om permanente udlejningsvanskeligheder, og såfremt alle andre løsningsmuligheder har været overvejet og fundet udsigtsløse. Ministeriet lægger i den forbindelse særligt vægt på, at Landsbyggefonden ikke har nogen bemærkninger til afhændelsen.

Landsbyggefonden har den 30. september 2015 oplyst, at der i den foreliggende sag vurderes at være grundlag for at yde afdelingen særlig driftsstøtte (kapitaltilførsel), og at Landsbyggefonden således ikke kan anbefale en afhændelse af afdelingen over for ministeriet.

Landsbyggefonden har herefter udmeldt en finansieringsskitse indeholdende en kapitaltilførsel via 1/5-delsordning, hvilket indebærer, at såvel beliggenhedskommunen (Kolding Kommune), realkreditinstitutterne og Landsbyggefonden hver skal bidrage med et rente- og afdragsfrit lån på 365.000 kr., ligesom Landsbyggefonden og boligorganisationen hver skal bidrage med et tilskud til afdelingen på 365.000 kr.

Ovenstående fremgik også af orienteringspunktet til Plan- og Boligudvalget den 8. februar 2016, hvor det ligeledes blev oplyst, at når DUAB kender kreditforeningernes beslutning om eventuel deltagelse i den foreslåede kapitaltilførsel, vil der blive forelagt en sag til politisk behandling.

Status

DUAB har nu forespurgt de 3 realkreditinstitutter, som har lån i afdelingen om deltagelse i kapitaltilførslen, og alle 3 realkreditinstitutter har givet afslag med følgende begrundelser:

- BRF-Kredit har kun pant i andre af afdelingens ejendomme, hvor der ikke vurderes at være risiko ved driften.
- Nykredit har kun lån med 100% kommunal garanti.
- Realkredit Danmark har kun et lån, som ikke er indfriet, og restgælden udgør ca. 10.000 kr.

DUAB har som følge heraf rettet henvendelse til Landsbyggefonden og oplyst, at det umiddelbart ikke er muligt at gennemføre kapitaltilførslen og dermed den finansieringsskitse, som Landsbyggefonden har foreslået til afhjælpning af afdelingens økonomiske udfordringer. DUAB afventer en tilbagemelding fra Landsbyggefonden.

Henvendelse fra DUAB vedr. rentebetalinger

I forbindelse med at Kolding Kommune har dækket terminsbetalinger for afdelingen på i alt ca. 240.000 kr. i henhold til de stillede kommunale garantier, har kommunen efterfølgende sendt en opkrævning på de betalte terminsydelser til afdelingen, som i sagens natur ikke har kunnet betale regningerne. Dette har medført, at kommunen har tilskrevet renter (udlånsrenten + 7%) på sit tilgodehavende, så dette er steget til ca. 280.000 kr.

Boligorganisationen har i den forbindelse rettet henvendelse til kommunen, idet man finder det underligt, at kommunen har påført sit tilgodehavende renter. Boligorganisationen anmoder om, at Kolding Kommune annullerer de tilskrevne renter, så afdelingen kan komme på ret kurs igen. Boligorganisationen oplyser, at udlejningssituationen er god og således har afdelingen i september 2016 afdraget 100.000 kr. af gælden. Boligorganisationen oplyser desuden, at såfremt afdelingens boliger er fuldt udlejet det næste halve år, kan det resterende beløb på ca. 140.000 kr. eksklusiv renter være tilbagebetalt den 1. juni 2017.

Vurdering af grundlaget for opkrævning af renter

Når kommunen betaler, hvad der er garanteret for og derved indtræder som kautionist i fordringen, opnår kommunen til gengæld et krav på afdelingen. Det forhold, at kommunen indtræder i fordringen indebærer, at kommunen herefter kan gøre de samme krav gældende mod afdelingen ved manglende betalinger, som de oprindelige långivere. Kommunen er således berettiget til at kræve de afholdte terminsbetalinger tilbagebetalt, ligesom kommunen principielt kan kræve lånet forrentet.

På trods af at afdelingens udlejningssituation for nuværende er god, skal det bemærkes, at der fortsat er tale om en afdeling med en skrøbelig økonomi. Afdelingen lider under et højt huslejeniveau og det forhold, at Københavns Kommune (hjemstedskommunen) har besluttet, at udgifter vedrørende eventuel lejeledighed, som normalt dækkes via boligorganisations dispositionsfond, skal dækkes af afdelingen selv for ikke at belaste resten af boligorganisationen. Såfremt der igen opstår udlejningsvanskeligheder i afdelingen vil lejetabet altså skulle dækkes af afdelingens egne midler gennem stigninger i en i forvejen høj husleje, hvilket i sidste ende kan betyde, at afdelingen igen får problemer med at afholde terminsbetalingerne, og kommunens garantiforpligtigelser aktualiseres.

På baggrund af ovenstående kan det overvejes, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at fastholde de opkrævede rentetilskrivninger henset til afdelingens skrøbelige økonomi, og det forhold, at kommunen fortsat er forpligtet i henhold til de stillede garantier. Spørgsmålet om hvorvidt, der skal opkræves rentebetalinger i den pågældende sag har været drøftet med Landsbyggefonden som oplyste, at der ikke findes en standardprocedure for tilbagebetaling og renteopkrævninger i sådanne sager. Som beskrevet ovenfor er kommunen berettiget til at opkræve rentebetalinger, men der er også mulighed for at undlade det. I den forbindelse henvises der til almenboliglovens § 97 stk. 1, hvor det fremgår, at kommunen kan yde lån til almene boligafdelinger til bl.a. udligning af opsamlede driftsunderskud, såfremt kommunal støtte skønnes at være påkrævet for den pågældende afdelings videreførelse. Kommunalbestyrelsen fastsætter lånenes forrentnings- og afdragsvilkår, herunder om betaling af rente og afdrag først skal påbegyndes på et senere tidspunkt.

Det skal således besluttes om de opkrævede rentebetalinger skal fastholdes, eller om kommunen er indstillet på at annullere disse i forhåbningerne om, at det er muligt for afdelingen at afvikle lånet til kommunen inden udgangen af 2017. Henset til afdelingens økonomiske situation og dermed risikoen forbundet med kommunegarantierne anbefales det at annullere de opkrævede rentetilskrivninger samt ikke at tilskrive yderligere renter til og med udgangen af 2017, hvor lånet forventeligt er tilbagebetalt.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Punkt 17: Lejeaftale med Seest Boldklub om brug af kommunal jord til multibane

16/6007

Resumé

Der fremsendes udkast til lejeaftale mellem Kolding Kommune og Seest Boldklub om vilkår for leje af areal til multibane.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udkast til lejeaftale indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Seest Boldklub har fremsendt ønske om etablering af en multibane på et kommunalt areal ved Seest Idrætspark.

Etableringen af multibanen finansieres af Seest Boldklub ved hjælp af tilskud fra fonde og Kolding Kommune.

Seest Boldklub står selv for drift og vedligeholdelse af banen.

En lejeaftale skal skabe klare retningslinjer for hvilke forpligtelser, der påhviler henholdsvis Kolding Kommune og Seest Boldklub i aftaleperioden.

Udarbejdet udkast til lejeaftale har været forelagt Seest Boldklub og er godkendt af klubben. Lejeaftalen løber fra 1. november 2016 og indtil 1. november 2026. Aftalen kan i perioden opsiges med 6 måneders varsel fra den 1. januar eller efter nærmere aftale.

Lejeafgiften for arealet andrager 0 kr.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 05-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 24-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

Udkast til lejeaftale mellem Kolding Kommune og Seest Boldklub

Kortbilag multibane Seest Idrætspark

Punkt 18: Sammenlægning af Børnehaven Fristedet og Børnehaven Troldebo

16/9724

Resumé

To institutioner i Bramdrup-området, Børnehaven Fristedet, Bramdrupskovvej, og Børnehaven Troldebo, Bramdrupvej, foreslås sammenlagt pr. 1. januar 2017.

Baggrunden for forslaget er:

- Et lavt børnetal – særligt i Børnehaven Troldebo. For begge institutioner er børnetallet faldende ud i årene.
- Hensynet til fortsat at have en større børne- og personalegruppe (pædagogiske og kompetencemæssige hensyn)
- Et fremsat ønske om fusion fra forældrebestyrelsen i Troldebo, allerede i forbindelse med den netop gennemførte kommunalisering
- En opstået anledning med en ledig lederstilling

Forslaget stilles ikke med henblik på at lukke en af matriklerne. Begge afdelinger skal fortsætte indtil videre, men med lavere børnetal.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, høring af forældrebestyrelserne v. Børnehaverne Fristedet og Troldebo med høringsfrist, Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Børnehaven Fristedet og Børnehaven Troldebo sammenlægges pr. 1. januar 2017,

at de to fysiske afdelinger fastholdes, men at forældrene fremover alene kan booke én institution (den fusionerede institution),

at afdelingen Fristedets åbningstid om fredagen udvides med ½ time til kl. 16.00, mens afdelingernes nuværende åbningstider i øvrigt fastholdes,

at de to eksisterende forældrebestyrelser fortsætter frem til 1. januar 2017, således at der afholdes valg til den ny fælles forældrebestyrelse med tiltrædelse ved fusionens start,

at den nye fælles forældrebestyrelse fastlægger de overordnede pædagogiske principper for den sammenlagte institution,

at antallet af forældrerepræsentanter fastsættes til 5 og antallet af medarbejderrepræsentanter til 2 ved den sammenlagte institutions opstart. De i styrelsesvedtægten fastlagte bestemmelser er i øvrigt gældende,

at institutionernes nuværende forældrebestyrelser pålægges i fællesskab at fremsende forslag til nyt navn for den sammenlagte institution med henblik på udvalgets endelige beslutning herom i december 2016,

at merudgiften på 24.000 kr./år i forbindelse med udvidelse af åbningstiden med ½ time om fredagen for afdelingen Fristedet afholdes inden for Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme, og

at det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at sikre tilretning af ansættelsespapirer og øvrige personalemæssige spørgsmål.

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Børnehaven Fristedet og Børnehaven Troldebo sammenlægges pr. 1. marts 2017,

at de to fysiske afdelinger fastholdes, men at forældrene fremover alene kan booke én institution (den fusionerede institution),

at afdelingen Fristedets åbningstid om fredagen udvides med ½ time til kl. 16.00, mens afdelingernes nuværende åbningstider i øvrigt fastholdes,

at de to eksisterende forældrebestyrelser fortsætter frem til 1. marts 2017, således at der afholdes valg til den ny fælles forældrebestyrelse med tiltrædelse ved fusionens start,

at den nye fælles forældrebestyrelse fastlægger de overordnede pædagogiske principper for den sammenlagte institution,

at antallet af forældrerepræsentanter fastsættes til 5 (3 fra Fristedet og 2 fra Troldebo) og antallet af medarbejderrepræsentanter til 2 (1 repr. fra hver af de to afdelinger) ved den sammenlagte institutions opstart. De i styrelsesvedtægten fastlagte bestemmelser er i øvrigt gældende,

at institutionernes nuværende forældrebestyrelser pålægges i fællesskab at fremsende forslag til nyt navn for den sammenlagte institution med henblik på udvalgets endelige beslutning herom i februar 2017,

at merudgiften på 24.000 kr./år i forbindelse med udvidelse af åbningstiden med ½ time om fredagen for afdelingen Fristedet afholdes inden for Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme, og

at det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at sikre tilretning af ansættelsespapirer og øvrige personalemæssige spørgsmål.

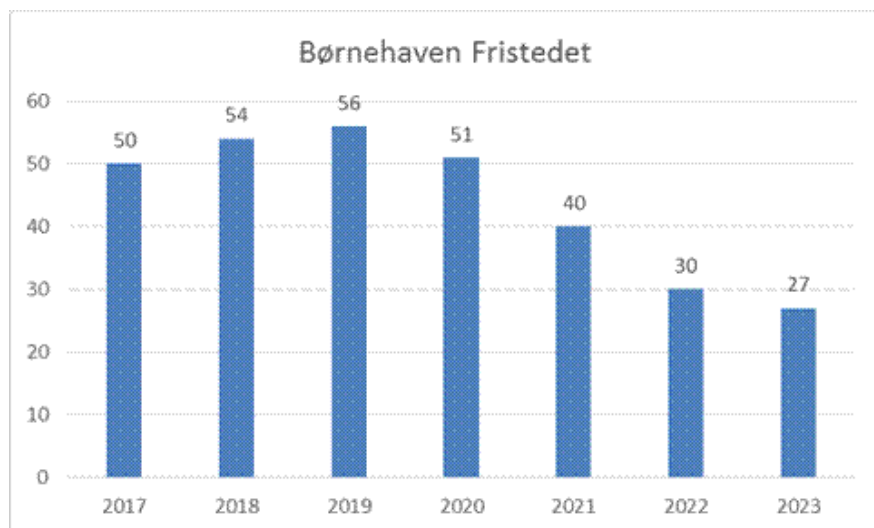
Sagsfremstilling

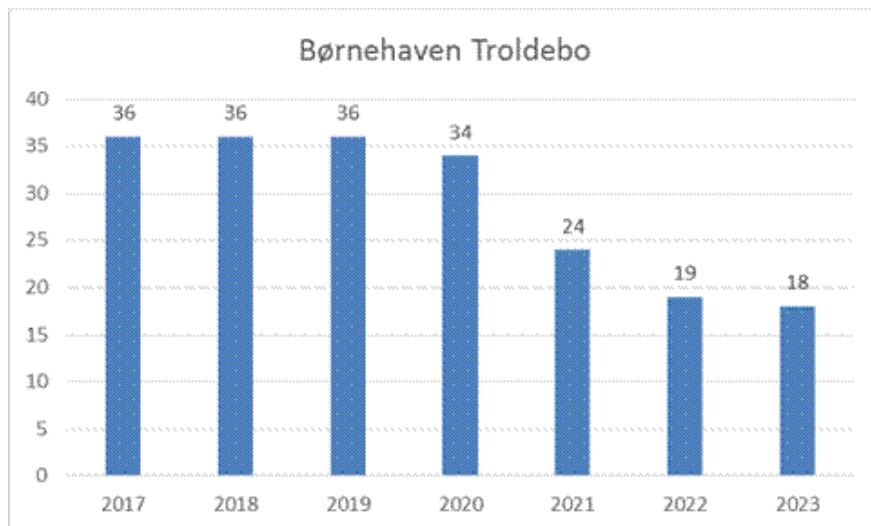
Med baggrund i følgende foreslås de to børnehaver i Bramdrup fusioneret pr. 1. januar 2017:

- Et lavt børnetal – særligt i Børnehaven Troldebo. For begge institutioner er børnetallet faldende ud i årene.
- Hensynet til fortsat at have en større børne- og personalegruppe (pædagogiske og kompetencemæssige hensyn)
- Et fremsat ønske om fusion fra forældrebestyrelsen i Troldebo, allerede i forbindelse med den netop gennemførte kommunalisering
- En opstået anledning med en ledig lederstilling i Børnehaven Troldebo

Børnetallet er faldende i Bramdrup. Pr. 1. september 2016 er der indskrevet hhv. 47 børn i Børnehaven Fristedet og 32 børn i Børnehaven Troldebo.

De forventede indskrivningstal for de to institutioner i de kommende 7 år ser således ud:





De anførte tal i diagrammet er gennemsnitstal for hele året. Tallene er trukket fra hhv. Nem Børn (allerede bookedede pladser/fødte børn) og fra Kolding Kommunes befolkningsprognose.

Det må således konstateres, at begge institutioner har faldende børnetal.

Begge afdelinger forudsættes videreført.

Institutioner med få børn pr. årgang er for det enkelte barn sårbare. Børn har behov for at kunne vælge mellem et vist antal jævnaldrende børn for at finde det/de andre børn, som barnet fungerer med såvel socialt som i leg.

En medarbejdergruppe af en vis størrelse er med til at give et ordentligt pædagog-fagligt miljø. Kolding Kommune har de seneste 10 – 15 år gennemført et markant løft på den pædagogfaglige indsats, idet der bestandigt er ambitioner om at sikre det enkelte barns udvikling og læring. Ambitionen er, at daginstitutioner aldrig må blive opbevaring eller pasning, men skal have et målrettet, fagligt indhold, som gør det enkelte barn så klar som muligt til opstart i skolen, og som udvikler barnet motorisk, følelsesmæssigt og kognitivt med henblik på videreudvikling i ungdoms- og voksenlivet.

Det faglige niveau i institutionerne har Kolding Kommune sikret ved en målrettet indsats i forhold til lovgivningens 6 læreplanstemaer, herunder læreplaner i alle dagtilbud, udarbejdelse af kompetencevurderinger på det enkelte barn, støtteindsatser til børn med særlige behov og en central initieret og tværgående indsats vedr. efteruddannelse af kompetencepædagoger og faglig fastholdelse i netværksgrupper.

Denne indsats ønskes fastholdt i alle Kommunens institutioner, men bliver dagtilbuddet for lille, er det ikke muligt at fastholde et fagligt acceptabelt niveau.

Af de nævnte årsager vurderes det, at en fusion vil være en rigtig god løsning.

Der foreslås en fusion med følgende konstruktion

- Institutionen er organisatorisk og ledelsesmæssigt én institution, men de to fysiske afdelinger fastholdes.
- Åbningstiden i afdelingen Fristedet udvides om fredagen med ½ time fra kl. 15.30 til kl. 16.00. Den årlige merudgift forbundet med udvidelsen udgør 24.000 kr. Afdelingernes nuværende åbningstider fastholdes i øvrigt.
- Der vil være én ledelse af institutionen – med en dagtilbudsleder og en souschef. Hver af de to ledelsespersoner vil være i begge afdelinger i løbet af ugen. Der vil således være daglig ledelse i begge afdelinger.
- Ledelsen sammensættes således, at lederen af Børnehaven Fristedet bliver leder af den sammenlagte institution, og souschefen i Børnehaven Troldebo bliver souschef. Den nuværende souschef i Børnehaven Fristedet tilbydes at fortsætte som pædagog. Stillingen som dagtilbudsleder i Troldebo er p.t. ledig og vil ikke blive genbesat.
- Der vil være en fælles bestyrelse for den fusionerede institution. I henhold til de af Byrådet fastlagte styrelsesregler skal forældre fra begge afdelinger være repræsenteret i bestyrelsen (bilag).

- Antallet af forældrerepræsentanter fastlægges til 5 og antallet af medarbejderrepræsentanter til 2.
- Personalet vil være fast tilknyttet en af afdelingerne, men vil skulle være fleksible og dække hinanden af i nogle tilfælde (sygdomsperioder, ferieperioder, særlige projekter med en gruppe børn og lign.)
- Personalet vil ansættelsesretligt være ansat ”med tjeneste ved (den fusionerede institution)”.

En fusion vil medføre følgende fordele

- Det faglige niveau kan fastholdes i de to institutioner, idet de to afdelinger tilsammen vil råde over et tilstrækkeligt antal medarbejdere til at kunne dække de lovpligtige læreplanstemaer og til at sikre den nødvendige faglige sparring.
- Det vil sikre en mere fleksibel og dermed lidt mere rentabel institution.
- Der vil kunne laves spændende, fælles, faglige projekter for børnene på tværs af f.eks. årgange, eller projekter målrettet en bestemt gruppe børn med et særligt fokus f.eks. motorik, musik eller sprog. Børnene vil her have mulighed for at danne andre relationer end til den sædvanlige børnegruppe i egen afdeling.
- Begge institutioner repræsenterer veldrevet og vellidt pædagogik og organisering. De gode erfaringer fra begge institutioner skal sikres videreført i den ny institution.

Processen

- Fusionen foreslås gennemført pr. 1. januar 2017. I perioden frem til beslutningens gennemførelse vil der være mulighed for at øge samarbejdet og få afklaret praktiske og pædagogiske forhold, inden sammenlægningen er en realitet.
- Inden opstarten foretages nyvalg til forældrebestyrelsen ved den sammenlagte institution, således at denne kan træde i funktion ved sammenlægningens start. Kolding Kommunes regler for valg til forældrebestyrelser i institutioner med to fysisk adskilte afdelinger følges.
- Frem til fusionstidspunktet 1. januar 2017 inddrages de to eksisterende bestyrelser i planlægningsarbejdet. Således afvikles der i relation til fusionen fælles møder mellem forældrebestyrelserne.
- Der gennemføres en inddragende proces med medarbejderne fra begge institutioner.
- Processens gennemførelse tager udgangspunkt i ”Få fat i fusionen”, som er en vejledning til gennemførelse af fusioner (bilag).

Ledelsen i de to nuværende institutioner har begge vist interesse for at indgå i en fusion.

Jf. Kolding Kommunes delegerings- og kompetencefordelingsplan besluttet institutionens nye navn af Børne- og Uddannelsesudvalget. Det anbefales, at navnet besluttet med baggrund i forslag fra institutionernes nuværende forældrebestyrelser.

Den 7. september 2016 har de to ledere orienteret om planerne for fusionen i hver deres institution således: MED-møde, personalet, forældrebestyrelsen, øvrige forældre – i nævnte rækkefølge. Samme aften blev dagsordenen til Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 12. september 2016 offentliggjort.

Høring

Forældrebestyrelsen ved Børnehaven Fristedet

Forældrebestyrelsen har drøftet sagen og hilser forslaget velkommen. En sammenlægning er i vore øjne det rigtige at gøre, når man tager den aktuelle situation i betragtning med et faldende børnetal og en ledig lederstilling. Derudover – og ikke mindst – er vi glade for at kunne imødekomme det fremsatte ønske fra Børnehaven Troldebo.

Vi sætter stor pris på forskelligheden mellem de to institutioner og vil i videst mulig udstrækning gerne bibeholde denne diversitet, fordi forskelligheden vil blive én af vore styrker som én institution. Samtidig ser vi en effektivisering i at deles om ensartede opgaver, og vi glæder os til at opleve den synergi vi forudser ved en fusion – en synergi til gavn for børn, forældre og personale.

Vi har følgende kommentarer til forslaget:

- Vi er indforstået med, at fusionen sammenlægges pr. 1. januar 2017, men gør dog også den bemærkning, at det er en yderst kort periode i forhold til de seneste institutionssammenlægninger i Kolding Kommune. Mere om dette under "Processen omkring fusion".
- Troldebo og Fristedet er to unikke institutioner med hvert deres særpræg, og forældre foretrækker gerne den ene frem for den anden. Vi er indforstået med, at booking af NemPlads sker til Institutionen (fusionen), hvis det ved booking fremgår, at valg af Afdeling (Troldebo hhv. Fristedet) så vidt muligt sker efter forældrenes ønske og naturligvis i samråd med institutionslederen.
- Vi forventer, at de børn, der allerede er booket en plads til Troldebo hhv. Fristedet fastholder denne plads i den valgte Afdeling.
- Det er yderst positivt, at Fristedets åbningstid forlænges om fredagen. Det vil imødekomme mange forældres ønske, og samtidig er det rent praktisk også en fordel, at vi nærmer os Troldebo med hensyn til åbningstider. Ved at udvide åbningstiden til klokken 16.00 om fredagen, bliver Fristedet også sidestillet med den tredje institution i nærområdet, Kastaniegården, og det er vi meget tilfredse med.
- Vi ser gerne, at den kommende forældrebestyrelse bliver sammensat med 3 repræsentanter fra Fristedet og 2 fra Troldebo, således at dette også afspejler børnetallet i de to institutioner. Dette vil være det mest repræsentative.
- Vi noterer os med tilfredshed, at souschef i Fristedet får frigivet tid i kraft af, at vedkommendes souschef-timer overgår til pædagog-timer. I samme åndedrag skal det også siges, at det i vore øjne er prisværdigt, at den eksisterende souschef i Fristedet indvilger i, at lade sine souschef-timer overgå til pædagog-timer. Det er til glæde og gavn for børnene, og i øvrigt også i god tråd med den imødekommenhed vi generelt oplever som forældre i Fristedet.

Vedrørende processen omkring fusion.

Som pointeret er det en kort periode fra en eventuel beslutning i Byrådet den 31/10-2016, til fusionen træder i kraft den 1/1-2017 (reelt er der kun 39 arbejdsdage til at forberede fusionen). "Få fat i fusionen" lægger også op til et længerevarende forløb med blandt andet flere fusionsgruppemøder, faglige og sociale personalearrangementer samt orienterende møder for forældre og bestyrelser, og vi kan også konstatere, at sammenlægningen Toftebo/Valhalla havde godt 4 måneder fra byrådsbeslutning til fusion, mens Vamdrup/Kongeåen havde 6 måneder fra byrådsbeslutning til fusion.

Dette er en stor udfordring, fordi det i en proces vedrørende fusion er yderst vigtigt, at personale og bestyrelser ved Troldebo og Fristedet får tid til at finde sig selv og hinanden, at man får opbygget følelsen af ejerskab, og at den enkelte får en "god mavefornemmelse" om projektet.

Vi formoder, at der ligger væsentlige argumenter til grund for, at fusionen allerede skal træde i kraft pr. 1. januar 2017. Vi vil dog gerne bede Kolding Kommune overveje, om datoen for fusion kan udskydes.

Uanset hvilken dato, fusionen skal træde i kraft, ser vi gerne, at Kolding Kommune afsætter midler til at personale og bestyrelser kan mødes for at lære hinanden at kende og blive "rystet sammen".

Kolding Kommune ligger inde med stor erfaring med fusioner, og det forventer vi naturligvis vil blive stillet til rådighed for Troldebo og Fristedet. Med den ovenfor beskrevne korte fusionsproces in mente forventer vi også, at Kolding Kommune i udstrakt grad udviser proaktivitet og tager teten, så vi kan få projektet til at lykkes.

Efter fusionen.

Der dukker mange principielle og konkrete spørgsmål op om, hvad der vil ske efter den 1. januar 2017 – listen herunder er ikke udtømmende. Vi forventer at få svar på mange af nedenstående spørgsmål i november/december, hvor beslutningen formentlig er endelig vedtaget. Ikke desto mindre vil vi gerne rejse dem nu.

1. Skal begge afdelinger have samme profil (filosofi, principper, pædagogisk tilgang), således at kun åbningstid og de enkelte pædagoger gør forskellen om det er den ene eller anden afdeling?
2. Hvordan forventes normeringen af en fælles institution versus 2 separate? Vi vil gerne have indblik i hvordan synergier og besparelser forventes at se ud, samt hvor meget af dette der kommer børnehaven til gode.
3. Hvilke engangsomkostninger forventes til sammenlægningen? Fælles IT? Personalesammenlægning? Tid til udarbejdelse/retning af officielle dokumenter, hjemmeside, politikker osv.?
4. Hvilke ændringer kan vi som forældre/børn forvente efter sammenlægningen?
5. Hvilke erfaringer ligger Kolding Kommune inde med fra tidligere lignende fusioner?
6. Hvis forældre har et entydigt ønske om, hvilken Afdeling barnet skal gå i, hvordan tænker pladsanvisningen så at styre antallet af børn pr. matrikel? (Kan det ende med, at de ansatte flyttes for at tilpasse forældreønskerne eller bliver der styret pladsanvisning på afdelingsniveau?)

Konklusion.

Det fremlagte forslag kommer ikke bag på os, og vi ser det som den rigtige vej at gå. Vi er fra bestyrelsen i Fristedet motiveret for at deltage aktivt i processen med det formål at skabe de bedste rammer for børn, forældre og personale. Vi ser frem til det kommende arbejde og håber på, at Kolding Kommune vil tage vore overvejelser i betragtning i det videre forløb.

Forældrebestyrelsen ved Børnehaven Troldebo

Bestyrelsen finder høringssvaret tilfredsstillende i forhold til de opstillede principper.

Dog med et ønske om følgende tilføjelse:

”alle indskrevne børn – både dem der p.t. går i børnehaven og de kommende børn der allerede er indskrevet, fortsætter i den afdeling, de er tilmeldt. Ny-indmeldte børn vil fra 01.01.17 blive indskrevet i den fusionerede institution og fordeling af børn vil ske i dialog med forældre og efter pædagogiske overvejelser.”

Forvaltningens kommentering af høringssvarene

Det kan konstateres, at begge bestyrelser er positive over for fusionen.

Der udtrykkes fra bestyrelsen ved Fristedet ligeledes tilfredshed med:

- Den udvidede åbningstid i Fristedet
- At den tidligere souschefs arbejdstid nu lægges som pædagogtimer

Vedr. booking af pladser.

Begge bestyrelser ønsker præciseret, at bookingen fra fusionstidspunktet sker til den fusionerede institution, at valg af afdeling så vidt muligt sker efter forældrenes ønsker, idet der lægges vægt på pædagogiske overvejelser. Der ønskes sikkerhed for, at børn som allerede har booket plads, fastholder pladsen i den valgte afdeling. Disse ønsker ligger helt i tråd med hensigterne og svarer til, hvordan bookingen foregår i de fleste andre fusionerede institutioner. Det er ikke pladsanvisningen, som styrer fordelingen af pladserne mellem de to huse. Med det fremlagte forslag, er det den lokale ledelse, som efter ønsker og dialog med forældrene fordeler børnene mellem de to huse.

Vedr. fusionsperioden og processen.

Tidspunktet 1. januar er af forvaltningen foreslået ud fra budget- og regnskabsadministrative hensyn. Det skal pointeres, at fusionsprocesser ikke er færdige på hverken 4 eller 6 måneder. Således må processen med at skabe en samlet enhed og en sammentømret medarbejdergruppe med fælles pædagogisk tilgang forventes at vare noget længere – men de gode spor kan være lagt ud. I respekt for den ene forældrebestyrelses overvejelser foreslås det, at fusionen først træder i kraft pr. 1. marts 2017. Det kan oplyses, at med udgangspunkt i ”Få fat i Fusionen” vil forvaltningen tilbyde konsulentbistand i processen, ligesom en række administrative opgaver vil blive løst på forvaltningen. Der skal herudover også lægges et stykke arbejde fra institutionernes ledelser og personalet.

Vedr. forældrebestyrelsens sammensætning.

Fordelingen af de 5 forældrepladser vil ske i h. t. det af Byrådet vedtagne styrelsesgrundlag, se bilag til sagen. Heraf fremgår: ”I institutioner, som består af flere afdelinger beliggende på hver sin matrikel, bør så vidt muligt en eller flere bestyrelsespladser fordeles til hver enkelt afdeling, idet fordelingen af pladser mellem de enkelte afdelinger skal afspejle afdelingernes størrelse”. Det betyder i den aktuelle sag, at afdelingen med flest børn, Fristedet, får 3 bestyrelsesposter, og Troldebo får 2. Det foreslås – henset til at ikrafttrædelsesdatoen foreslås udsat til 1. marts 2017 – at de to fungerende bestyrelses funktionsperiode forlænges til 1. marts 2017. Normalt løber funktionsperioden til 1. januar. Der gennemføres med dette forslag kun et forældrebestyrelsesvalg blandt forældrene med henblik på at vælge en fælles forældrebestyrelse, som kan tiltræde 1. marts 2017.

Vedr. midler til at blive ”rystet sammen”.

Der er tradition for, at forvaltningen bidrager med et mindre - men relevant – beløb til processen blandt medarbejderne. Det vil også blive tilbudt i denne fusion.

Vedr. fælles linje.

Forældrebestyrelsen skal fastlægge fælles pædagogiske principper for institutionen. En fusion indebærer også et fællesskab og et værdigrundlag, som rækker videre end blot navnet, ligesom der forudsættes et samarbejde omkring pædagogiske tiltag. Omvendt er der naturligvis stadig mulighed for at fastholde begivenheder og projekter i hver af de to afdelinger.

Vedr. normering.

Normeringen vil følge det til enhver tid politisk fastlagte niveau, som er udmøntet i en generel budgetmodel for området. Normeringsmodellen tager udgangspunkt i en række konstaterbare forhold f.eks. antal børn, er der flere matrikler m.v. En konkret budgettildeling meldes ud om sommeren for det følgende budgetår. Denne første udmelding indkaldes lederens bemærkninger til med henblik på, at begge parter er enige om, at budgettet er korrekt fastlagt efter de givne økonomiske rammer.

Vedr. engangsomkostninger.

De administrative og procesmæssige opgaver på forvaltnings- og institutionsniveau løses som udgangspunkt inden for den eksisterende økonomiske ramme. Som nævnt gives et bidrag fra forvaltning til institution til "ryste sammen" tiltag.

Hvilke ændringer kan forventes.

Det er forskelligt, hvordan ændringerne af en fusion opleves. Meget har at gøre med, hvor godt fusionsprocessen lykkes. Det foreslås, at bestyrelsen evt. tager kontakt til et par bestyrelser/institutioner, hvor fusionen er implementeret og drøfter erfaringerne med disse.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-09-2016

Forslaget sendes til høring v. forældrebestyrelserne ved børnehaverne Fristedet og Troldebo med høringsfrist 23. september 2016 med henblik på genoptagelse af sagen på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 10. oktober 2016.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser i kommunale daginstitutioner i Kolding Kommune

"Få fat i fusionen" - køreplan for sammenlægning af institutioner

Børnehaven Fristedet - hørings svar

Børnehaven Troldebo - hørings svar

Punkt 19: Forslag til ferieplan for skoleåret 2017/18

16/11036

Resumé

Ferieplanen for skoleåret 2017/18 er udarbejdet med baggrund i folkeskolelovens § 14 a, stk. 2, hvorefter sommerferiens begyndelsestidspunkt er den sidste lørdag i juni måned.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, høring af samtlige, Børne- og Uddannelsesudvalget.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udkast til ferieplan for skoleåret 2017/18 godkendes.

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at ferielukning i daginstitutioner og dagpleje i sommeren 2018 flyttes til ugerne 29 og 30,

at revideret udkast til ferieplan for skoleåret 2017/18 godkendes af Børne- og Uddannelsesudvalget, under forudsætning af

Byrådets efterfølgende godkendelse af, at skoleåret fortsat fastlægges til 200 skoledage indtil andet besluttes.

Sagsfremstilling

Ifølge folkeskolelovens § 14 a begynder skoleåret den 1. august. Jf. samme paragraf, stk. 2, begynder sommerferien den sidste lørdag i juni og varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse.

Jf. Kolding Kommunes delegerings- og kompetencefordelingsplan beslutter Børne- og Uddannelsesudvalget ferieplanen for det kommende skoleår.

Forslag til ferier og fridage i skoleåret 2017/18:

Sommerferie	24. juni – 13. august 2017
Efterårsferie (uge 42)	14. oktober – 22. oktober 2017
Juleferie	22. december 2017 – 3. januar 2018
Vinterferie (uge 7)	10. februar – 18. februar 2018
Påskeferie	24. marts – 2. april 2018
St. Bededag	27. april 2018
Kr. Himmelfartsdag + 1 dag	10. maj + 11. maj 2018
Pinseferie	19. maj – 21. maj 2018
Grundlovsdag	5. juni 2018
Sommerferie	30. juni 2018

De anførte datoer er inkluderet i ferien.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Efter afholdelse af Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 8. august 2016 er forvaltningen blevet gjort opmærksom på udvalgets udmøntning af reduktionen på 0,6 % af det tekniske budgetforslag for 2017. Udmøntningen indebærer bl.a., at

der sker en udvidelse af lukkeugerne i sommerferieperioden fra 1 til 2 uger for specialcentrene, dog undtaget specialcentrene Brændkjær og Vonsild. Med baggrund heri er udkastet til ferieplan for skoleåret 2017/18 revideret i overensstemmelse hermed og skolebestyrelserne ved specialcentrene er anmodet om at afgive høringssvar i forhold til den reviderede ferieplan.

Med baggrund i udvalgets beslutning om, at lukkeugerne i SFO i sommeren 2018 er ugerne 29 og 30, anbefales det, at ferielukning i daginstitutioner og dagpleje ligeledes flyttes til ugerne 29 og 30.

Høring

Der er modtaget høringssvar fra 18 skolebestyrelser.

Følgende skolebestyrelser har intet at bemærke/tager forslaget til ferieplan til efterretning:

Alminde-Viuf Fællesskole, Bakkeskolen, Dalby Skole, Fynslundskolen, Kongsbjergskolen, Specialcenter Marielundskolen, Sdr. Bjert Centralskole, Sdr. Vang Skole, Skanderup-Hjarup Forbundsskole og Vester Nebel Skole.

Følgende skolebestyrelser har bemærkninger som følger:

Bramdrup Skole.

Skolebestyrelsen kan være bekymret for besparelsens størrelse, men ser det samtidig som et af de fornuftigste steder at spare. Bestyrelsen har ingen yderligere indvendinger.

Brændkjærskolen.

Skolebestyrelsen kan – med et enkelt ændringsforslag, se nedenfor – anbefale det fremsendte forslag.

Skolebestyrelsen anbefaler, at lukkeugen i specialcentrene bliver uge 29. Dette for at kunne have den bedst mulige bemanning i de uger (ugerne 26 og 32), hvor der erfaringsmæssigt er flest børn tilmeldt. Lukket i uge 29 vil give mulighed for at afvikle ferie for ca. halvdelen af personalet i ugerne 27 til og med uge 29 og ferieafvikle for ca. den anden halvdel af personalet i ugerne 29 til og med uge 31. Netop i disse uger er der erfaring for, at der er færrest tilmeldte børn til pasning.

Eltang Skole og Børnehave.

Skolestart en mandag kan ofte opleves hårdt for de mindre elever, da ugen er lang. Med skolestart f.eks. torsdag den 10. august vil starten for eleverne opleves knap så voldsom. De to ekstra dage tillægges juleferien f.eks. den 20. og 21. december. Bestyrelsen foreslår derfor, at ferieplanen bliver således.

Lyshøjskolen.

Skolebestyrelsen foreslår følgende:

3 dage taget fra uge 32 (onsdag, torsdag, fredag) fordeles på uge 1 (torsdag, fredag) og uge 23 (mandag).

Skolebestyrelsen begrundet forslaget i, at der er mange forældre, som i de lange sommerferier har vanskeligheder ved at få pasning til at lykkes. Samtidig vil det kunne give mere sammenhæng i juleferie, samt uge 23 i forbindelse med Grundlovsdag. Endelig må der formodes at være et økonomisk rationale forbundet med ikke at skulle opvarme skolerne to dage i juleferien mellem onsdag den 3. januar og weekenden den 6. – 7. januar.

Munkevængets Skole.

Skolebestyrelsen kan tiltræde det fremsendte forslag, idet den samtidig udtrykker, at det er en meget lang sommerferie.

Vonsild Skole.

Skolebestyrelsen anbefaler, at juleferien forlænges, således at den ligger fra den 20. december 2017 – 5. januar 2018.

Sommerferien skal derfor forkortes en uge, således at eleverne skal starte igen mandag den 6. august 2018, da bestyrelsen finder en sommerferie på 7 uger for en lang ferie.

Ådalsskolen.

Skolebestyrelsen har ingen kommentarer i forhold til revideret udkast til ferieplan for skoleåret 2017/18.

I forhold til en ekstra lukkeuge for fritidstilbuddet i juli måned har skolebestyrelsen forståelse for Kolding Kommunes samlede økonomiske rammer og behovet for at finde rationaliseringer. Ådalsskolen skal – i lighed med andre institutioner – også bidrage til en løsning i forhold til det samlede budget. Med denne ekstra lukkeuge mener skolebestyrelsen, at dette bidrag er blevet opfyldt.

Aalykkeskolen.

Skolebestyrelsen har drøftet forslag til ferieplan for skoleåret 2017/18 og har noteret, at sommerferien starter den sidste lørdag i juni. Skolebestyrelsen finder det uhensigtsmæssigt, at sommerferien 2017 er længere end vanligt, da det kan give forældre udfordringer med pasningen. Skolebestyrelsen ønsker, at udvalget i stedet ser på, om det er muligt at forlænge

juleferien og evt. se på, hvornår der er sidste skoledag i 2018.

Forvaltningens kommentering af høringsvarene

Med baggrund i de modtagne hørings svar anbefales en afkorting af sommerferien med to dage (dvs. sidste feriedag i sommerferien bliver 9. august 2017). Den ene af dagene tillægges i stedet juleferien (dvs. første feriedag i juleferien bliver 21. december 2017), og den anden feriedag anbefales placeret på 4. juni 2018 i forbindelse med Grundlovsdag den 5. juni 2018. Herefter ser forslaget til ferier og fridage i skoleåret 2017/18 ud som følger:

Sommerferie	24. juni – 9. august 2017
Efterårsferie (uge 42)	14. oktober – 22. oktober 2017
Juleferie	21. december 2017 – 3. januar 2018
Vinterferie (uge 7)	10. februar – 18. februar 2018
Påskeferie	24. marts – 2. april 2018
St. Bededag	27. april 2018
Kr. Himmelfartsdag + 1 dag	10. maj + 11. maj 2018
Pinseferie	19. maj - 21. maj 2018
1 dag + Grundlovsdag	4. juni + 5. juni 2018
Sommerferie	30. juni 2018 -

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-08-2016

Forslaget sendes til høring ved samtlige skolebestyrelser med høringsfrist 13. september 2016 og med henblik på genoptagelse på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 10. oktober 2016 med følgende ændring: Lukkeugerne i sommerferien beskrives som den 3. og 4. uge i sommerferien, hvilket for sommeren 2018 vil sige ugerne 29 og 30.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-10-2016

Godkendt under forudsætning af Byrådets efterfølgende godkendelse af, at skoleåret fortsat fastlægges til 200 skoledage indtil andet beslattes.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Godkendt.

Bilag

Udkast til ferieplan for skoleåret 2017/18

Hørings svar fra skolebestyrelserne

Revideret udkast til ferieplan for skoleåret 2017/18

Punkt 20: Deltagelse i aktiviteter

14/7943

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Byrådet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af Byrådet varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Beslutning Byrådet den 31-10-2016

Der forelå intet til drøftelse.

Punkt 21: Lukket: Køberetsaftale vedr. areal ved Sdr. Havnegade

16/17323

Punkt 22: Lukket: Udbud af ejendommen Binderup Strandvej 66

16/16127

Punkt 23: Lukket: Prisfastsættelse og offentligt udbud af byggegrunde til parcelhuse, Elmevangen i Eltang

12/19851

**Punkt 24: Lukket: Offentligt udbud af storparcel til boligbebyggelse ved
Eltang, Kolding**

16/16837