

# REFERAT Koldings Arbejdsmarkedsråd d. 22-02-2018

**Mødedato** Torsdag d. 22. februar 2018 kl. 15:00

**Mødested** Dansk Auto Logik A/S

**Mødedeltagere** Poul Erik Jensen, Jens Lund, Frank Grevelund, Jens Peter Ravn, Anders Petersen, Kirsten Jensen, Rasmus Lund-Sørensen, Annette Vittrup (Fravær), Michael Krogh, Karina Lorentzen, Peter Thuesen Andersen, Michael Petterson, Tove Lykke Gæmelke, Per Lynnerup (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Udkast til forretningsorden for Koldings Arbejdsmarkedsråd 2018 - 2021.....      | 3  |
| Udpegning af medlemmer til Koldings Arbejdsmarkedsråd.....                       | 4  |
| Valg af 1. næstformand til Koldings Arbejdsmarkedsråd.....                       | 5  |
| Valg af 2. næstformand til Koldings Arbejdsmarkedsråd.....                       | 6  |
| Temadrøftelse: Småjob - kombination af ordinære timer og virksomhedspraktik..... | 7  |
| Konference mellem arbejdsmarkedets parter.....                                   | 9  |
| Voksenlæringekampagne 2018.....  | 12 |
| Udannelsesambassadør - status februar 2018.....                                  | 14 |
| Praktikker, løntilskud og voksenlærlinge 4. kvartal 2017.....                    | 17 |
| Status på arbejdsmarkedsområdet, januar 2018.....                                | 18 |
| Status på integrationsområdet, januar 2018.....                                  | 21 |
| Budget og regnskab for Koldings Arbejdsmarkedsråd.....                           | 25 |
| Nyt fra medlemmerne.....   | 26 |
| Nyt fra forvaltningen.....   | 27 |

# **Punkt 1: Udkast til forretningsordenen for Koldings Arbejdsmarkedsråd 2018 - 2021**

18/2031

## **Resumé**

Koldings Arbejdsmarkedsråd har sin egen forretningsorden, der godkendes af det råd på det første ordinære møde i den nye valgperiode.

## **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

## **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at forretningsordenen godkendes.

## **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Koldings Arbejdsmarkedsråd har sin egen forretningsorden, der godkendes af rådet på det første ordinære møde i den nye valgperiode.

Koldings Arbejdsmarkedsråd er bindeleddet mellem arbejdsmarkedets parter og Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, som Jobcenter Kolding er en del af. Rådets primære opgave er, via inddragelse af de respektive baglande, at rådgive og gå i dialog med forvaltningen og jobcentret om den strategiske indsats på beskæftigelsesområdet.

Koldings Arbejdsmarkedsråd rådgiver de ansvarlige for beskæftigelsesindsatsen i kommunen (Arbejdsmarkedsudvalget) og peger i den forbindelse på prioriteringsområder, men kommer også med ideer og anbefalinger til den konkrete realisering af indsatsen.

## **Bilag**

Forretningsorden\_Koldings\_Arbejdsmarkedsråd\_2018 - 2021.docx

## Punkt 2: Udpegning af medlemmer til Koldings Arbejdsmarkedsråd

17/16568

### Resumé

Udpegning af medlemmer til Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet og Koldings Arbejdsmarkedsråd (orientering).

### Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at organisationernes og Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningens indstilling af medlemmer godkendes.

### Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 31-01-2018

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Iflg. forretningsordenen for Koldings Arbejdsmarkedsråd sker udpegningen af medlemmer til rådet på følgende vis:

#### *§ 3 Funktionsperiode og sammensætning*

*Medlemmerne og suppleanterne udpeges for 4 år ad gangen og følger den kommunale valgperiode. Herefter udpeger Byrådet nye repræsentanter. Hvis et medlem eller en suppleant forlader Koldings Arbejdsmarkedsråd i rådets funktionsperiode, udpeger Arbejdsmarkedsudvalget nye repræsentanter.*

Formand for Arbejdsmarkedsudvalget er også formand for Koldings Arbejdsmarkedsråd, ligesom næstformanden for Arbejdsmarkedsudvalget og formanden for Social- og Sundhedsudvalget er medlemmer af rådet.

Det foreslås, at følgende medlemmer udpeges til Kolding Arbejdsmarkedsråd:

- Poul Erik Jensen, formand for Arbejdsmarkedsudvalget
- Michael Krogh, næstformand for Arbejdsmarkedsudvalget
- Karina Lorentzen, formand for Social- og Sundhedsudvalget
- Jens Lund, FOA Kolding (LO)
- Frank Grevelund, Metal Kolding – Vejen – Vojens (LO)
- Peter Thuesen Andersen, 3F (LO)
- Tove Lykke Gæmelke, Business Kolding
- Annette Vittrup, Dansk Supermarked Group
- Per Lynnerup, Teccluster
- Kirsten Jensen, IBC – suppleant: Vakant
- Anders Petersen, Danmarks Lærerforening – suppleant: Line Gessø Hansen
- Jens Peter Ravn, ADHD foreningen – suppleant: Ida Merethe Jørgensen
- Rasmus Lund-Sørensen, Spastikerforeningen – suppleant: Ida Merethe Jørgensen.

For medlemmerne fra Lo er følgende suppleanter:

- Ole Kjær, HK Sydjylland
- Mariann Lauridsen, Malerne
- Vakant

## **Punkt 3: Valg af 1. næstformand til Koldings Arbejdsmarkedsråd**

18/2031

### **Resumé**

Ifølge forretningsordenen for Koldings Arbejdsmarkedsråd, § 6 stk. 2 vælges en 1. næstformand på det konstituerende møde snarest efter, at medlemmerne er udpeget af byrådet.

### **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Koldings Arbejdsmarkedsråd vælger sin 1. næstformand.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Jens Lund, FOA Kolding (LO) blev valgt som 1. næstformand.

### **Sagsfremstilling**

Ifølge forretningsordenen for Koldings Arbejdsmarkedsråd, § 6 stk. 2 vælges en 1. næstformand på det konstituerende møde snarest efter, at medlemmerne er udpeget af byrådet.

Af forretningsordenen for Koldings Arbejdsmarkedsråd fremgår det af § 6, stk. 2, at formanden for rådet er formanden for Arbejdsmarkedsudvalget og at rådet blandt sine medlemmer vælger en 1. og en 2. næstformand.

Valget foretages efter reglerne om flertalsvalg i henhold til § 24 stk. 1 i Lov om Kommunernes styrelse og ledes af formanden.

*Kommunalstyrelsesloven, LBK nr. 186 af 19/02/2014*

§ 24. Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, som opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer. Opnås et sådant flertal ikke ved 1. afstemning, foretages en ny afstemning. Ved 2. afstemning er en kandidat valgt, hvis den pågældende opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer, eller hvis der kun afgives stemmer på den pågældende. Bringer 2. afstemning heller ikke nogen afgørelse, foretages bundet valg mellem de to, der ved 2. afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke to der ved det bundne valg (3. afstemning) skal stemmes. Står stemmerne lige ved 3. afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning.

## **Punkt 4: Valg af 2. næstformand til Koldings Arbejdsmarkedsråd**

18/2031

### **Resumé**

Ifølge forretningsordenen for Koldings Arbejdsmarkedsråd, § 6 stk. 2 vælges en 2. næstformand på det konstituerende møde snarest efter, at medlemmerne er udpeget af byrådet.

### **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Koldings Arbejdsmarkedsråd vælger sin 2. næstformand.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Annette Vittrup, Dansk Supermarked Group blev valgt som 2. næstformand.

### **Sagsfremstilling**

Ifølge forretningsordenen for Koldings Arbejdsmarkedsråd, § 6 stk. 2 vælges en 2. næstformand på det konstituerende møde snarest efter, at medlemmerne er udpeget af byrådet.

Af forretningsordenen for Koldings Arbejdsmarkedsråd fremgår det af § 6, stk. 2, at formanden for rådet er formanden for Arbejdsmarkedsudvalget og at rådet blandt sine medlemmer vælger en 1. og en 2. næstformand.

Valget foretages efter reglerne om flertalsvalg i henhold til § 24 stk. 1 i Lov om Kommunernes styrelse og ledes af formanden.

*Kommunalstyrelsesloven, LBK nr. 186 af 19/02/2014*

§ 24. Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, som opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer. Opnås et sådant flertal ikke ved 1. afstemning, foretages en ny afstemning. Ved 2. afstemning er en kandidat valgt, hvis den pågældende opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer, eller hvis der kun afgives stemmer på den pågældende. Bringer 2. afstemning heller ikke nogen afgørelse, foretages bundet valg mellem de to, der ved 2. afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke to der ved det bundne valg (3. afstemning) skal stemmes. Står stemmerne lige ved 3. afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning.

## **Punkt 5: Temadrøftelse: Småjob - kombination af ordinære timer og virksomhedspraktik**

15/12505

### **Resumé**

Kombinationen af timer i virksomhedspraktik og ordinære timer på en og samme arbejdsplads, kan være den rette vej for nogle borgere og virksomheder. Denne kombination benævnes kombijobs.

Når kombijobs er anvendt, er det i de situationer, hvor borgeren har haft andre udfordringer end ledighed. Det kan være udfordringer af personlig karakter, manglende arbejdsidentitet og/eller manglende kvalifikationer. Endvidere er der også opmærksomhed på manglende mødestabilitet og motivation. For de borgere, kan kombijobs være en god vej frem mod øget antal ordinære timer.

På mødet vil forskellige modeller for, hvordan man kan kombinere virksomhedspraktik med ordinære timer på den samme arbejdsplads, blive drøftet.

### **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at oplægget drøftes.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Temaet om småjob blev drøftet.

### **Sagsfremstilling**

Kombinationen af timer i virksomhedspraktik og ordinære timer på én og samme arbejdsplads, kan være den rette vej for nogle borgere og virksomheder. Denne kombination benævnes kombijobs.

Når kombijobs er anvendt, er det i de situationer, hvor borgeren har haft andre udfordringer end ledighed. Det kan være udfordringer af personlig karakter, manglende arbejdsidentitet og/eller manglende kvalifikationer. Endvidere er der også opmærksomhed på manglende mødestabilitet og motivation.

Derfor vil borgerne i målgruppen for kombijobs fortrinsvist være at finde blandt de aktivitetsparate ledige. En målgruppe, der netop er karakteriseret ved at have disse udfordringer som før nævnt, men også har et arbejdskraftspotentiale der kan sættes i spil i de rette omgivelser.

Det vil altid bero på en individuel vurdering, der afgør om kombijob er en god vej frem mod flere ordinære timer og selvforsørgelse for den ledige.

Arbejdsområderne omfattet af praktik, er etableret således, at de senere kan blive omfattet af ordinære timer. Virksomhedspraktikken vil derfor blive etableret i det område, hvor der er brug for opkvalificering i form af vejledning, træning og støtte afhængigt af den enkeltes behov.

Nedenfor er angivet nogle eksempler på fordelingen af timer i virksomhedspraktik og ordinære timer, som er igangsat i Jobcenter Kolding.

Der indgås faste aftaler med virksomhederne fra starten af forløbet om omfanget af og udløb på virksomhedspraktikkerne. Dertil kommer, at virksomhedspraktikkerne som udgangspunkt vil være med færre timer end de ordinære timer.

Nedenfor er tre eksempler på, hvordan man kan kombinere timer i både virksomhedspraktik og ordinært arbejde på den samme virksomhed. Eksemplerne vil danne baggrund for temadrøftelsen på mødet omkring muligheder og udfordringer inden for området.

#### *Eksempel 1: Virksomhed XXX - stilling i køkken*

Stillingen omfatter praktik i 5 timer/uge og ordinære timer 10 timer/uge. Der har i forbindelse med etableringen været en dialog med arbejdsgiver og borger, hvor arbejdsfordelingen er tydeliggjort. Arbejdet er delt op i to forskellige områder.

Områderne består af køkkenarbejde, altså forberedelse, klargøring af mad, samt at stille den frem til brugerne. Det andet arbejdsområde er i opvasken, samt opfyldning. Praktikken er aftalt til 3 mdr., og skal herefter afløses af ordinære timer.

*Eksempel 2: Virksomhed YYY - stilling som maler*

Stillingen omfatter praktik i 5 timer/uge og ordinære timer 15 timer/uge. I dialogen med virksomheden er arbejdsopgaverne i de forskellige ordninger blevet fordelt, således praktikken omfatter opgaver som vicevært, og de ordinære timer omfatter malearbejde. Udgangspunktet for aftalen er, at praktiktimerne skal erstattes af ordinære timer, når borgeren behersker arbejdsområdet.

*Eksempel 3: Virksomhed ZZZ - stilling på lager*

Stillingen omfatter praktik i 10 timer/uge og ordinære timer 15 timer/uge. Arbejdsopgaver omfatter pakning af flasker i kasser, samt mere tekniske opgaver hvor edb færdigheder er påkrævede. Pakning af flasker er således omfattet af ordinære timer, mens "edb opgaverne" er omfattet af praktik, og således fungerer som opkvalificering.

## **Punkt 6: Konference mellem arbejdsmarkedets parter**

18/869

### **Resumé**

For at have et velfungerende arbejdsmarked, hvor jobvækst med velkvalificeret arbejdskraft, udvikling, innovation og uddannelse sammen sikrer en kommune og virksomheder i vækst, er der brug for gode og tætte samarbejdsrelationer.

Der foreslås derfor, at der afholdes en minikonference mellem arbejdsmarkedets parter i løbet af foråret 2018, som skal munde ud i et fremtidigt samarbejde omkring projekter og samarbejdsaftaler.

Nedenfor skitseres et forslag der indeholder to elementer:

- Konference med virksomheder (arbejdsgivere), medarbejdere (arbejdstagere) og forskellige andre samarbejdspartnere
- Efterfølgende er mulige tiltag:
  - Konkret handlingsplan
  - Lokale samarbejder
  - Rådgivende panel af forskellige interessenter
  - Udvalgspolitiske strategier eller handleplaner.

#### *Mulige resultater fra en konference*

Konferencen kan bibringe deltagerne en fælles refleksion og viden omkring muligheder – lokalt og regionalt på arbejdsmarkedet. Desuden kan et resultat være, at der kan igangsættes politiske initiativer fremover, som er bredt funderet i behov og engagement fra de lokale parter på arbejdsmarkedet.

Deltagerne skulle være lokalpolitikere, arbejdsmarkedsparter, uddannelsesinstitutioner og andre relevante interesseorganisationer.

#### *Temaerne for konferencen kunne være*

- Arbejdskraft – hvordan sikrer vi, at virksomhederne i Kolding Kommune og resten af Trekantområdet har de nødvendige og velkvalificerede medarbejdere?
- Flere borgere skal være en del af arbejdsmarkedet med nye muligheder og nye kompetencer
- Fremtidens arbejdskraft – efter- og videreuddannelse, så vi ikke bare kan løfte kravene nu, men også innovere og producere morgendagens produkter?
- Uddannelsesniveau – der er brug for flere højtuddannede og flere faglærte – hvordan sikrer vi det?

### **Sagen behandles i**

Arbejdsmarkedsudvalget og Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter forslaget.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Godkendt.

### **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 31-01-2018**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

For at have et velfungerende arbejdsmarked, hvor jobvækst med velkvalificeret arbejdskraft, udvikling, innovation og uddannelse sammen sikrer en kommune og virksomheder i vækst, er der brug for gode og tætte samarbejdsrelationer.

Der foreslås derfor, at der afholdes en konference mellem arbejdsmarkedets parter i løbet af foråret 2018, som skal munde ud i et fremtidigt samarbejde omkring projekter og samarbejdsaftaler.

Nedenfor skitseres et forslag til, hvordan et tættere og mere formaliseret samarbejde mellem arbejdsmarkedets parter i Kolding Kommune kan bidrage til flere initiativer og resultater, der skal sikre flere borgere et job og virksomhederne den nødvendige arbejdskraft.

Forslaget indeholder to elementer:

- Konference med virksomheder (arbejdsgivere), medarbejdere (arbejdstagere) og forskellige andre samarbejdspartnere
- Efterfølgende er mulige tiltag:
  - Konkret handlingsplan
  - Lokale samarbejder
  - Rådgivende panel af forskellige interessenter
  - Udvalgspolitiske strategier eller handleplaner.

#### *Samarbejde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Koldings Arbejdsmarkedsråd*

I Kolding Kommune deltager formanden og næstformanden for Arbejdsmarkedsudvalget og formanden for Social- og Sundhedsudvalget i Koldings Arbejdsmarkedsråd, hvor de mødes med repræsentanter for uddannelsesinstitutioner, de faglige organisationer og lokale virksomheder.

#### *Eksempler på igangværende fælles initiativer*

Koldings Arbejdsmarkedsråd og Arbejdsmarkedsudvalget har tidligere igangsat initiativer som ”Kolding i arbejde”, ”Flere og dygtigere faglærte” og ”Fra ufaglært til faglært”. Alle sammen initiativer der har haft som formål at forøge arbejdsstyrken og sikre flere medarbejdere med en faglært uddannelse og en målrettet opkvalificering.

#### *Mulige resultater fra en konference*

Konferencen kan bibringe deltagerne en fælles refleksion og viden omkring muligheder – lokalt og regionalt på arbejdsmarkedet. Desuden kan et resultat være, at der kan igangsættes politiske initiativer fremover, som er bredt funderet i behov og engagement fra de lokale parter på arbejdsmarkedet.

Af mulige tiltag kunne være forskellige projekter, der politisk kunne forelægges Arbejdsmarkedsudvalget. Men også samarbejdsstrategier på tværs af det politiske niveau og arbejdsmarkedets parter f.eks. et rådgivende panel eller tiltag, der kunne være funderet i det lokale niveau med specifikke tiltag på en virksomhed og behovene i en af centerbyerne.

#### *Deltagerne*

Det foreslås, at følgende inviteres til konferencen (lokalt/regionalt sigte)

- Arbejdsmarkedsudvalget
- Koldings Arbejdsmarkedsråd
- Dansk Arbejdsgiverforening
- Dansk Industri
- Dansk Byggeri
- Hansenberg
- IBC
- IBA
- SDU
- Designskolen Kolding
- VEU Center Syd
- AMU
- Business Kolding
- Kolding Herreds Landbrugsforening
- Kolding Kommune; Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.

#### *Temaerne for konferencen kunne være*

- Arbejdskraft – hvordan sikrer vi, at virksomhederne i Kolding Kommune og resten af Trekantområdet har de nødvendige og velkvalificerede medarbejdere?

- Flere borgere skal være en del af arbejdsmarkedet med nye muligheder og nye kompetencer
- Fremtidens arbejdskraft – efter- og videreuddannelse, så vi ikke bare kan løfte kravene nu, men også innovere og producere morgendagens produkter?
- Uddannelsesniveau – der er brug for flere højtuddannede og flere faglærte – hvordan sikrer vi det?

Trekantområdet arbejder med en ny strategi for ”Vækst og attraktivitet”. I deres strategioplæg har de adresseret følgende temaer:

1. Færre højtuddannede
2. Få videregående tekniske uddannelser
3. Mange virksomheder har en begrænset HR-kapacitet
4. Lav søgning til erhvervsuddannelserne.

Man kan med fordel tænke emnerne sammen, så konferencen har både et lokalt og regionalt sigte.

## **Punkt 7: Voksenlæringekampagne 2018**

18/397

### **Resumé**

På mødet i Koldings Arbejdsmarkedsråd den 13. december 2017 blev faglært arbejdskraft og uddannelse drøftet, og det blev besluttet, at gennemføre en voksenlæringekampagne i 2018.

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen har udarbejdet et forslag til en kampagne, som rådet skal drøfte og tage stilling til.

Forslaget indeholder:

- Bred markedsføring via avisannoncer, Kolding.dk, LinkedIn og jobcentrets "Stig på" - Facebookside
- Specifik markedsføring målrettet udvalgte brancher med mangel på arbejdskraft
- Direkte dialog og håndholdt indsats for ledige i målgruppen for voksenlære.

### **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Koldings Arbejdsmarkedsråd drøfter forslaget til en voksenlæringekampagne og

at der afsættes et rammebeløb på 75.000 kr. til kampagnen.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Koldings Arbejdsmarkedsråd godkendte, at kampagnen igangsættes, og at pengene afsættes.

### **Sagsfremstilling**

På mødet den 13. december 2017 besluttede Koldings Arbejdsmarkedsråd at gennemføre en voksenlæringekampagne i 2018.

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen har udarbejdet nedenstående forslag, som rådet skal drøfte og tage stilling til.

#### *Flere voksenlærlinge i Kolding Kommune*

Formålet med kampagnen er, at gøre opmærksom på mulighederne, der ligger i voksenlærlingeordningen og de fordele, der er, ved en faglært uddannelse. Hvis flere virksomheder vælger at ansætte en voksenlærling, og flere borgere vælger en erhvervsuddannelse, også som voksen, hæves det generelle uddannelsesniveau i Kolding Kommune. Det betyder, at vi kommer et skridt nærmere på at kunne opfylde efterspørgslen på faglært arbejdskraft.

Kampagnen skal derfor henvende sig til både borgere og virksomheder. I forhold til virksomhederne skal budskabet centreret omkring de gevinster, de kan høste – fleksibiliteten i ordningen, økonomien, mulighed for merit og fordelene ved faglært arbejdskraft.

Over for borgerne rettes fokus mod den højere livsindkomst som faglært og hvordan uddannelse øger den personlige markedsværdi på jobmarkedet. Erhvervslivet mangler faglært arbejdskraft, så en læreplads kan være en hurtig vej til beskæftigelse og bedre løn.

#### *Det brede budskab og den håndholdte indsats*

For at nå bredest muligt ud til både virksomheder og borgere i Kolding Kommune, markedsføres voksenlærlingeordningen via annoncer i Kolding Ugeavis og på Kolding.dk. På LinkedIn promoveres desuden annoncer målrettet virksomhederne, mens annoncer målrettet borgerne boostes via jobcentrets "Stig på" - Facebookside.

Mens det brede kampagnefremstød kan have en effekt på den lange bane, viser erfaringer fra tidligere kampagner og initiativer, at den største effekt på den korte bane, er en tættere og mere håndholdt indsats. Kampagnen skal derfor, sideløbende med de brede annoncer, tage udgangspunkt i håndholdte match mellem de enkelte borgere og udvalgte virksomheder inden for brancher med gode jobmuligheder.

### *Specifikke brancher og borgere i centrum*

Målgruppen for potentielle voksenlærlinge skal først og fremmest afdækkes, så indsatsen målrettes denne gruppe. Det gøres helt konkret ved at screene jobcentrets ledige og afholde informationsmøder for de borgere, der opfylder kriterierne for voksenlærlingeordningen. På møderne opnås en direkte dialog med de ledige om mulighederne for voksenlære, og der uddeles samtidig relevant materiale om ordningen, som cases med eksempler på lærlingeforløb, info om livsløn som faglært m.v.

Interesserede borgere skal sammen med en jobkonsulent udarbejde et personligt visitkort med billede og en kort beskrivelse af eventuel erfaring, kvalifikationer og motivation. Lignende visitkort anvendes med stor succes ved jobcentrets forskellige Jobdating-arrangementer, som et konstruktivt springbræt til videre match mellem ledig og eventuel kommende arbejdsgiver.

Den direkte formidling til virksomhederne rettes mod udvalgte brancher med mangel på arbejdskraft. Under konsulenternes besøg i de pågældende virksomheder, har de konkret informationsmateriale med under armen, og går i dialog om voksenlærlinge som en mulighed for at få den nødvendige kvalificerede arbejdskraft. Interesserede arbejdsgivere bliver forelagt relevante visitkort, så de med det samme kan forholde sig til mulige kandidater, og kontakten mellem ledige og virksomhed etableres hurtigt.

### *Samarbejde med reklamebureau*

Annonce- og informationsmaterialet skal være iøjnefaldende, let tilgængeligt og tale direkte til modtageren. Samarbejde med et reklamebureau, om ideudvikling og layout for materialet, kan være med til at sikre den ønskede effekt.

### *Økonomi*

Kampagnen kan gennemføres inden for et rammebeløb på 75.000 kr. til udvikling af materiale.

Hertil kommer udgifter til indrykning af avisannoncer og tryk af materiale, som finansieres af forvaltningen.

## Punkt 8: Uddannelsesambassadør - status februar 2018

16/21991

### Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget og Koldings Arbejdsmarkedsråd har en ambition om, at flere ufaglærte ledige skal tage imod et uddannelsesløft, der kan gøre dem faglærte. I bestræbelserne på at indfri denne ambition blev ”projekt uddannelsesambassadør” igangsat i marts 2017.

Her følger en kort status og en beskrivelse af et af de helt væsentlige fokusområder i projektforsløbet - borgernes motivation for uddannelse.

### Sagen behandles i

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at Koldings Arbejdsmarkedsråd tager status for projektet til orientering.

### Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018

Status blev taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Kolding Kommune ønsker at give flere ufaglærte et uddannelsesløft, hvilket afspejles i Kolding Kommunes beskæftigelsesplan (*Beskæftigelsesplanen 2017-2020*).

Arbejdsmarkedsudvalget og Koldings Arbejdsmarkedsråd har en ambition om, at flere ledige dagpengemodtagere skal løftes fra ufaglært til faglært.

Projektets målsætning er, at 30 borgere skal begynde på et uddannelsesløft i 2017 og yderligere 60 borgere i 2018.

#### Status

I 2017 er der igangsat 16 uddannelsesløft. I januar måned 2018 er der igangsat 6 uddannelsesløft.

De igangsatte uddannelsesløft fordeler sig, i forhold til opstart og uddannelse således:

| Måned         | Brancheområde                                    | Hvor   | Uddannelsens status | Er i arbejde/ledig  |
|---------------|--|--------|---------------------|---------------------|
| <b>2017</b>   |  |        |                     |                     |
| <b>Januar</b> | Pædagogisk assistentuddannelse                   | UC Syd | Afsluttet           | I arbejde           |
|               | Pædagogisk assistentuddannelse                   | UC Syd | Afsluttet           | Afbrudt pga. sygdom |
|               | Pædagogisk assistentuddannelse                   | UC Syd | Afsluttet           | Ledig               |
|               | Indkøbsassistent                                 | IBC    | I gang              |                     |
|               | Handelsuddannelse - med speciale i salg          | IBC    | Afsluttet           | I arbejde           |
| <b>Marts</b>  | Kontoruddannelse – med speciale i administration | IBC    | Afsluttet           | Ledig               |

|                  |  |               |                        |           |
|------------------|--|---------------|------------------------|-----------|
| <b>Maj</b>       | Kontoruddannelse – med speciale i administration | IBC           | Afsluttet              | I arbejde |
| <b>August</b>    | Pædagogisk assistentuddannelse                   | UC Syd        | I gang                 |           |
|                  | Procesarbejder                                   | EUC Lillebælt | Afbrudt grundet sygdom |           |
|                  | Pædagogisk assistentuddannelse                   | UC Syd        | I gang                 |           |
|                  | Lageroperatør                                    | EUC Lillebælt | I gang                 |           |
|                  | Handelsuddannelse – med speciale i salg          | IBC           | I gang                 |           |
| <b>September</b> | Serviceassistent                                 | AMU Syd       | I gang                 |           |
| <b>November</b>  | Handelsuddannelse – med speciale i salg          | IBC           | I gang                 |           |
|                  | Lageroperatør                                    | EUC Lillebælt | I gang                 |           |
| <b>December</b>  | Ernæringsassistent                               | SDE           | Afbrudt grundet sygdom |           |
| <b>2018</b>      |  |               |                        |           |
| <b>Januar</b>    | Handelsuddannelse – med speciale i salg          | IBC           | I gang                 |           |
|                  | Lageroperatør                                    | EUC Lillebælt | I gang                 |           |
|                  | Detailudd. til salgsassistent                    | IBC           | I gang                 |           |
|                  | Procesarbejder                                   | EUC Lillebælt | I gang                 |           |
|                  | Gastronomiassistent                              | Hansen-berg   | I gang                 |           |
|                  | Industrioperatør                                 | EUC Lillebælt | I gang                 |           |

Derudover er der planlagt 1 uddannelsesløft i februar.

#### *Tidlig indsats i forhold til at motivere borgerne til uddannelsesløft*

Forudsætningen for at borgere kan tage et uddannelsesløft er dels, at de er motiverede for at vælge en faglært uddannelse som en succesfuld vej tilbage til arbejdsmarkedet. Og dels at den enkelte borger kan nå et trin i en erhvervsuddannelse på dagpenge. Derfor arbejdes der nu med følgende tiltag:

#### *Tidlig indsats*

Motivationen til at tage en uddannelse på dagpenge skal vækkes tidligt i borgerens ledighedsperiode, da det er påvist, at borgere, ved længere tids ledighed, får sværere ved at komme tilbage på arbejdsmarkedet eller starte uddannelse.

Derfor igangsættes to tiltag i februar måned 2018:

*1. Fælles sagsgennemgang mellem jobrådgiver og uddannelseskonsulent:*

En uddannelseskonsulent fra opkvalificeringsenheden vil i februar måned gennemføre en sagsgennemgang med hver jobrådgiver. Formålet er dels at spotte potentielle uddannelsesløft tidligt i ledighedsperioden. Formålet er endvidere at den enkelte jobrådgiver i højere grad har blik for at spotte uddannelsesløft eller anden uddannelse eller opkvalificering. Der vil i sagsgennemgangen med jobrådgiverne blive fokuseret særligt på, hvordan en borgers CV kan pege frem mod en RKV (Realkompetencevurdering) i forhold til et konkret uddannelsesløft.

*2. Alle ufaglærte ledige (forsikrede og kontanthjælp) skal på modul 8:*

Fra februar vil alle ufaglærte fremover, ved første samtale med en rådgiver, blive henvist til modul 8 på Jobfokus.

Kort om modul 8 på Jobfokus:

- Borgerne modtager generel oplysning om uddannelse og opkvalificering, samt individuel vejledning
- Opkvalificeringsenheden holder et oplæg omkring vigtigheden af at tage en uddannelse, samt de generelle muligheder for uddannelse og opkvalificering
- Alle deltagere vil få mulighed for individuel vejledning fra en uddannelseskonsulent fra opkvalificeringsenheden, for derigennem at blive endnu mere afklaret i forhold til uddannelse, opkvalificering og eventuel brancheskift.

Formålet med modul 8 er at alle ufaglærte borgere tidligt præsenteres for mulighederne for uddannelse og opkvalificering, særligt indenfor mangelområderne. Derudover vil opkvalificeringsenheden have mulighed for at igangsætte en afklaringsproces hos den enkelte ledige, i forhold til at skulle starte uddannelse.

De ledige vil desuden blive præsenteret for inspirationsturene til diverse uddannelsesinstitutioner.

*Inspirationsture til uddannelsesinstitutioner*

I jobrådgivers samtale med borgeren og på modul 8, bliver borgere præsenteret for muligheden for at komme på inspirationsture på uddannelsesinstitutioner.

For mange ledige kan det være lang tid siden, at man sidst har været på en skole. At komme ud og opleve miljøet kan både inspirere og motivere, men også fjerne nogle negative fordomme omkring hvad en skole og uddannelse egentlig er.

Derfor arrangeres der inspirationsture for ledige til uddannelsesinstitutioner i Kolding og omegn. Der er afholdt de første fire inspirationsture; én til hhv. AMU Syd, Hansenberg, IBC og EUC Lillebælt. De varer 2½ time og indeholder et oplæg fra den pågældende uddannelsesinstitution, en rundvisning, samt individuel samtale mellem borger og en uddannelseskonsulent fra opkvalificeringsenheden.

## **Punkt 9: Praktikker, løntilskud og voksenlærlinge 4. kvartal 2017**

06/17126

### **Resumé**

Forvaltningen udarbejder kvartalsvist en oversigt over kommunens anvendelse af virksomhedspraktikker og job med løntilskud. Der vil desuden være en oversigt over IGU-pladserne.

Oversigten indeholder antallet af borgere, der er ansat i praktik eller løntilskud i private, kommunale, regionale og statslige virksomheder samt foreninger, organisationer og selvejende organisationer.

Herudover bliver Koldings Arbejdsmarkedsråd orienteret om kommunens anvendelse af voksenlærlinge pr. januar 2018.

Oversigten vil blive præsenteret på mødet.

### **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 10: Status på arbejdsmarkedsområdet, januar 2018**

13/8530

### **Resumé**

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen udarbejder månedligt ledelsesinformation, der viser:

Del 1 – nøgletal for den generelle udvikling på beskæftigelsesområdet.

Under del 1 vises nøgletal for udviklingen i ledighedsprocenten, øvrige borgere på ydelse samt udviklingen i antal arbejdspladser og virksomheder.

Del 2 - udvikling i antallet af borgere tilknyttet Jobcenter Kolding.

Under del 2 vises udviklingen det seneste år for alle målgrupper.

Del 3 – status på de væsentligste persongrupper i beskæftigelsesindsatsen.

Under del 3 vises for den enkelte målgruppe tilgang og afgang i antallet af borgere, varighed og udvikling i aktivering fordelt på tilbudstyper.

### **Sagen behandles i**

Arbejdsmarkedsudvalget og Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Godkendt.

### **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 31-01-2018**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med de månedsvise nøgletal er at give en status på de mest centrale indikatorer for beskæftigelsesindsatsen i Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen.

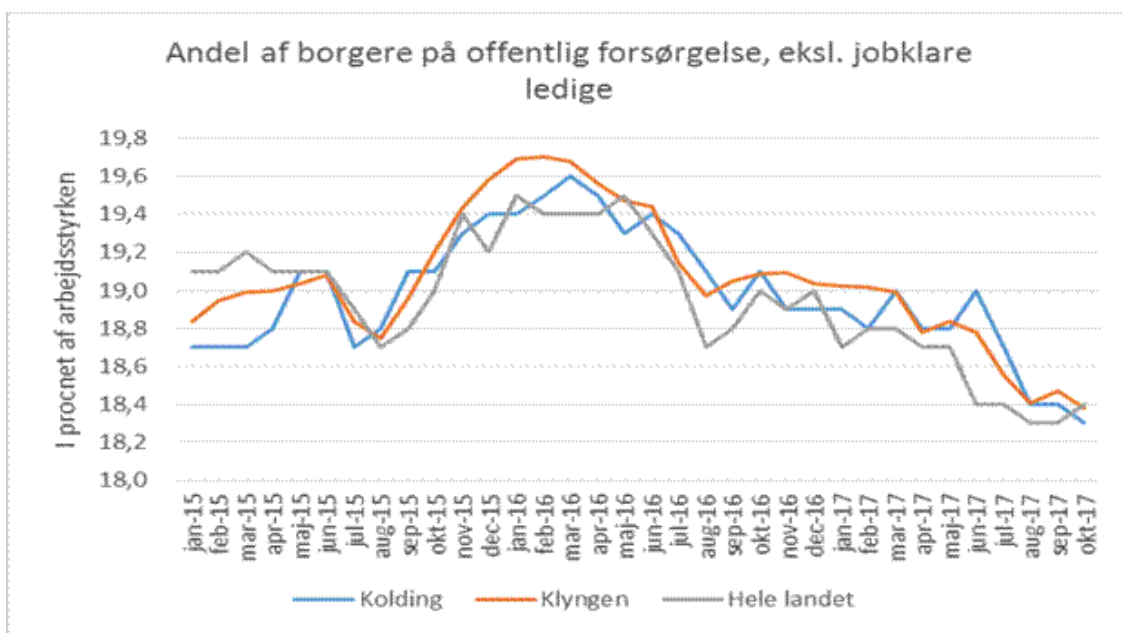
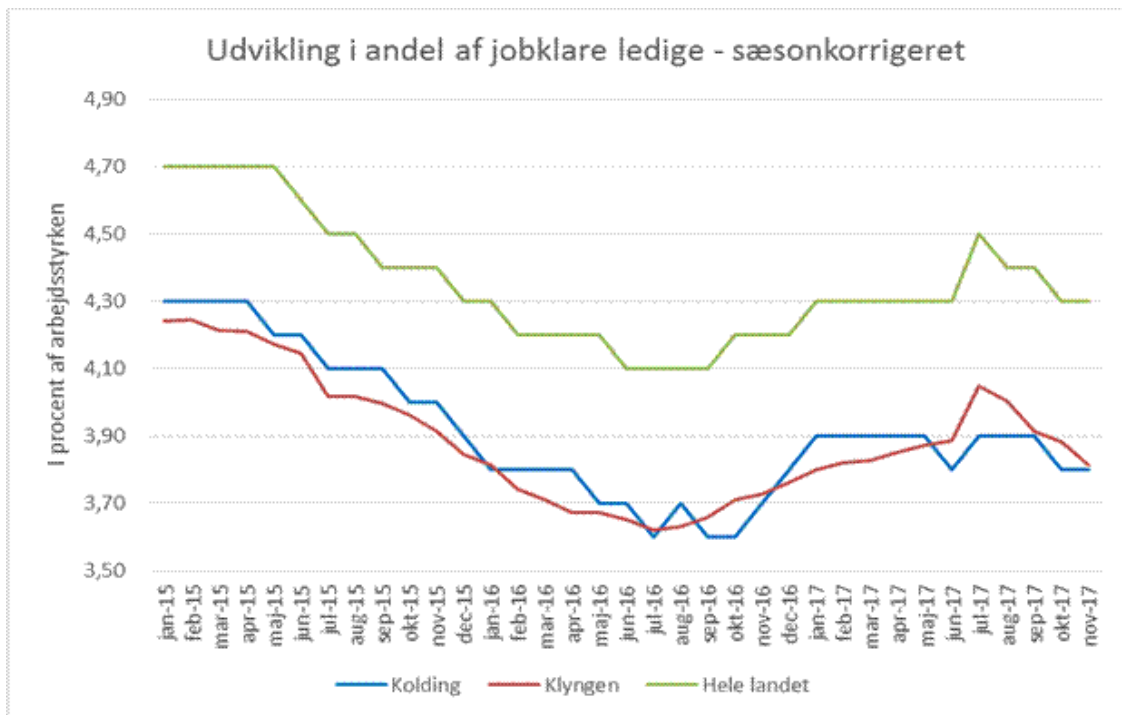
I Kolding Kommune var ledighedsprocenten i november 2017 lavere end gennemsnittet af kommunerne i jobcenterklyngen og for hele landet. Ledighedsprocenten var 3,8% i Kolding Kommune mod 4,3% i hele landet.

I november 2016 var ledighedsprocenten i Kolding Kommune på 3,7%. Årsagen til det højere ledighedsniveau fra september 2017 og efterfølgende måneder er en ny opgørelsesmetode ved Danmarks Statistik.

Sygemeldte og ledige, med andre problemer ud over ledighed, udgjorde i oktober 2017 18,3% af arbejdsstyrken i Kolding Kommune. Samme tal var i oktober 2016 på 19,1%, hvilket svarer til et fald på 342 personer.

Der var i oktober 2017 i alt 36.497 fuldtidsbeskæftigede lønmodtagere, med bopæl i Kolding Kommune. Det er en stigning på 453 fuldtidsbeskæftigede, i forhold til oktober 2016.

Antallet af arbejdspladser i Kolding Kommune var i oktober 2017 i alt 41.163 fuldtidsbeskæftigede. Det er en stigning på 826 arbejdspladser (fuldtids), i forhold til oktober 2016.



### Antal personer med kontaktførløb fordelt på målgrupper

|                             | 2017   |        |        |        |        |        |        |        |        |        |       |       | Udvikling<br>seneste år |      |
|-----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|-------------------------|------|
|                             | Dec    | Jan    | Feb    | Mår    | Apr    | Maj    | Jun    | Jul    | Aug    | Sep    | Okt   | Nov   |                         | Dec  |
| Forsikrede ledige           | 1.750  | 1.887  | 1.836  | 1.708  | 1.651  | 1.603  | 1.732  | 1.893  | 1.817  | 1.723  | -     | -     | -                       | -    |
| Sygedagpenge                | 1.233  | 1.304  | 1.279  | 1.316  | 1.292  | 1.318  | 1.240  | 1.154  | 1.207  | 1.231  | 1.294 | 1.294 | 1.111                   | -122 |
| Jobafklaringsforløb         | 475    | 473    | 464    | 468    | 470    | 474    | 473    | 462    | 465    | 464    | 475   | 477   | 470                     | -5   |
| Kontanthjælp                | 1.410  | 1.432  | 1.442  | 1.421  | 1.401  | 1.406  | 1.387  | 1.362  | 1.312  | 1.307  | 1.275 | 1.261 | 1.248                   | -162 |
| Uddannelseshjælp            | 597    | 607    | 611    | 623    | 635    | 651    | 667    | 608    | 592    | 582    | 599   | 601   | 562                     | -35  |
| Integrationsborgere         | 350    | 340    | 345    | 345    | 343    | 342    | 338    | 321    | 305    | 288    | 279   | 271   | 262                     | -88  |
| Integrationsydelse - øvrige | 97     | 98     | 94     | 88     | 90     | 91     | 85     | 82     | 83     | 86     | 86    | 83    | 75                      | -22  |
| Ressourcerforløb            | 306    | 300    | 298    | 302    | 305    | 303    | 299    | 294    | 292    | 295    | 298   | 299   | 297                     | -9   |
| Fleksjob                    | 1.209  | 1.222  | 1.225  | 1.239  | 1.229  | 1.237  | 1.238  | 1.240  | 1.242  | 1.246  | 1.253 | 1.240 | 1.234                   | 25   |
| Ledighedsydelse             | 272    | 222    | 227    | 230    | 242    | 220    | 247    | 257    | 250    | 249    | 245   | 264   | 281                     | 9    |
| Revalidering                | 19     | 17     | 17     | 17     | 17     | 17     | 15     | 15     | 15     | 16     | 13    | 12    | 13                      | -6   |
| Førtidspension              | 3.223  | 3.227  | 3.232  | 3.242  | 3.231  | 3.228  | 3.228  | 3.221  | 3.210  | 3.203  | 3.191 | 3.189 | 3.173                   | -    |
| Total                       | 10.941 | 11.129 | 11.070 | 10.997 | 10.906 | 10.890 | 10.949 | 10.909 | 10.790 | 10.690 | -     | -     | -                       |      |

Antal af borgere er opgjort på den sidste dag i måneden.

\* Det er pt. ikke muligt at trække tal for forsikrede ledige for oktober måned

\*\* Grundet efterregistreringer af nye sygedagpengeforløb vil sagstallet specielt for den seneste måned, blive øget ved næste opdatering.

Kilde: eget fagsystem

## Bilag

Del 3 - status på de væsentligste persongrupper i beskæftigelsesindsatsen.pdf

# Punkt 11: Status på integrationsområdet, januar 2018

13/8530

## Resumé

Ledelsesinformation for integrationsområdet viser en status på antallet af borgere, omfattet af integrationsloven, en status på boligtilbud til flygtninge samt en oversigt over anvendte aktiveringstilbud, i form af danskuddannelse m.v.

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen udarbejder månedsvise ledelsesinformation for integrationsområdet til Arbejdsmarkedsudvalget, der viser:

Å

Del 1

Del 1 viser et overblik over antallet af nye borgere i Kolding Kommune samt et overblik over den arbejdskraft, som er kommet med det ekstraordinære antal flygtninge. Derudover viser del 1, hvor mange personer, der deltager i IGU-forløb.

Å

Del 2

Del 2 viser en opfølgning på tilbud om boligplacering til flygtninge samt en status på antallet af kursister på Sprogskolen Kolding, fordelt på skolens forskellige kursustilbud.

Å

Del 3

Del 3 viser en status på de væsentligste persongrupper i integrationsindsatsen. Der henvises til det vedlagte bilag, for en gennemgang af tabeller og figurer nævnt i beskrivelsen af del 3.

## Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget og Koldings Arbejdsmarkedsråd.

## Forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018

Godkendt.

## Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 31-01-2018

Godkendt.

## Sagsfremstilling

### Del 1 – nægtal for arbejdskraft og beskæftigelse

Tabel 1: Tilgang af personer omfattet af integrationsprogram og aktuelt antal

| Antal nytilkomne voksne flygtninge og personer i alt |                      |                    |       |
|--|----------------------|--------------------|-------|
| Tilgang  | Flygtninge           | Familiesammenførte | I alt |
| I alt 2015   | 160                  | 100                | 260   |
| 1. halvår 2016                                       | 90                   | 34                 | 124   |
| 2. halvår 2016                                       | 40                   | 1                  | 41    |
| I alt 2016   | 130                  | 35                 | 165   |
| 1. halvår 2017                                       | 25                   | 40                 | 65    |
| 3. kvartal 2017                                      | 4                    | 3                  | 7     |
| 4. kvartal 2017                                      | 1                    | 3                  | 4     |
| Personer i alt                                       | Uddannelsesmodtagere | Selvforsørgere     |       |
| Personer i integrationsprogram                       | 261                  | 177                | 438   |

Tabel 2: Uddannelsesniveau for personer omfattet af integrationsprogram

| Uddannelsesniveau                      | Antal      | Andel       |
|--|------------|-------------|
| Arbejdsmarkedsuddannelser (AMU-kurser) | 3          | 1%          |
| Erhvervsuddannelser                    | 22         | 6%          |
| Folkeskole (9./10. klasse)             | 134        | 34%         |
| Gymnasium, HF, HTX, HH                 | 90         | 23%         |
| Kort videregående uddannelse           | 25         | 6%          |
| Mellemlang videregående uddannelse     | 53         | 13%         |
| Lang videregående uddannelse           | 17         | 4%          |
| Ingen uddannelse                       | 49         | 12%         |
| <b>I alt</b>                           | <b>393</b> | <b>100%</b> |

**Note:** Uddannelsesniveaut er fastlagt efter uddannelsessystemet i oprindelseslandet. En persons højeste uddannelsesniveau fremgår af oversigten. Der arbejdes videre med en præcisering af de konkrete uddannelser under uddannelsesniveauer.

Tabel 3: Brancheerfaring for personer omfattet af integrationsprogram

| Brancher                               | Antal      | Andel       |
|--|------------|-------------|
| Bygge og Anlæg                         | 46         | 17%         |
| Lager og Logistik                      | 21         | 8%          |
| Hotel, restauration, køkken og kantine | 74         | 27%         |
| Service og rengøring                   | 42         | 15%         |
| Detail                                 | 74         | 27%         |
| Skovbrug, gartneri og minkavl          | 16         | 6%          |
| <b>I alt</b>                           | <b>273</b> | <b>100%</b> |

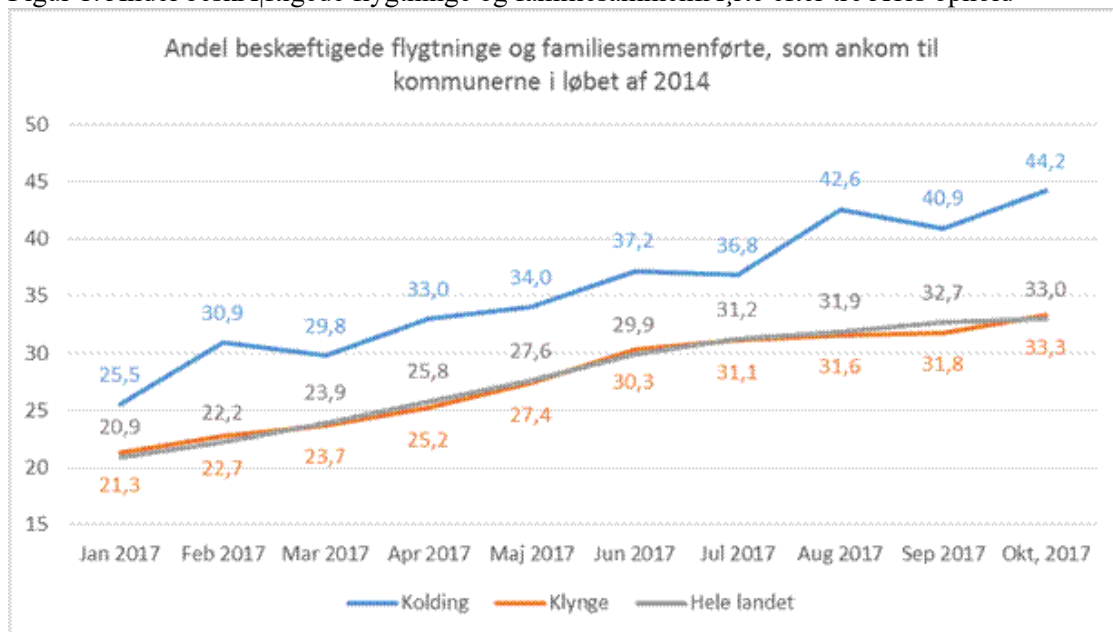
Tabel 4: Antal personer, som er overgået til arbejde eller uddannelse fordelt efter varighed af integrationsindsats, november 2017

|              | 0 - 1 år | 1 - 2 år | 2 - 4 år | 4 - 5 år | I alt - nov. | Sen. 12    |
|--------------|----------|----------|----------|----------|--------------|------------|
| Arbejde      | 1        | 3        | 6        | 0        | 10           | 63         |
| Uddannelse   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0            | 50         |
| <b>I alt</b> | <b>1</b> | <b>3</b> | <b>6</b> | <b>0</b> | <b>10</b>    | <b>113</b> |

Tabel 5: Antal personer, der har haft ordinære løntimer (småjobs)

| Personer med ordinære løntimer i en eller flere måneder i januar til september | Antal | Andel |
|--|-------|-------|
| Kolding  | 62    | 17,1  |
| Jobcenterklyngen   | 867   | 14,7  |

Figur 1: Andel beskæftigede flygtninge og familiesammenførte efter tre års ophold



Figur 2: Antal personer, som deltager i IGU-forløb i Kolding Kommune, År til dato



### Del 2 – boligtilbud, danskopkvalificering og Sprogskole Kolding

Tabel 6: Oversigt over anvendt boligkapacitet til midlertidig boligplacering til flygtninge samt ejerforhold for boligerne, ultimo december 2017

#### Midlertidige boliger

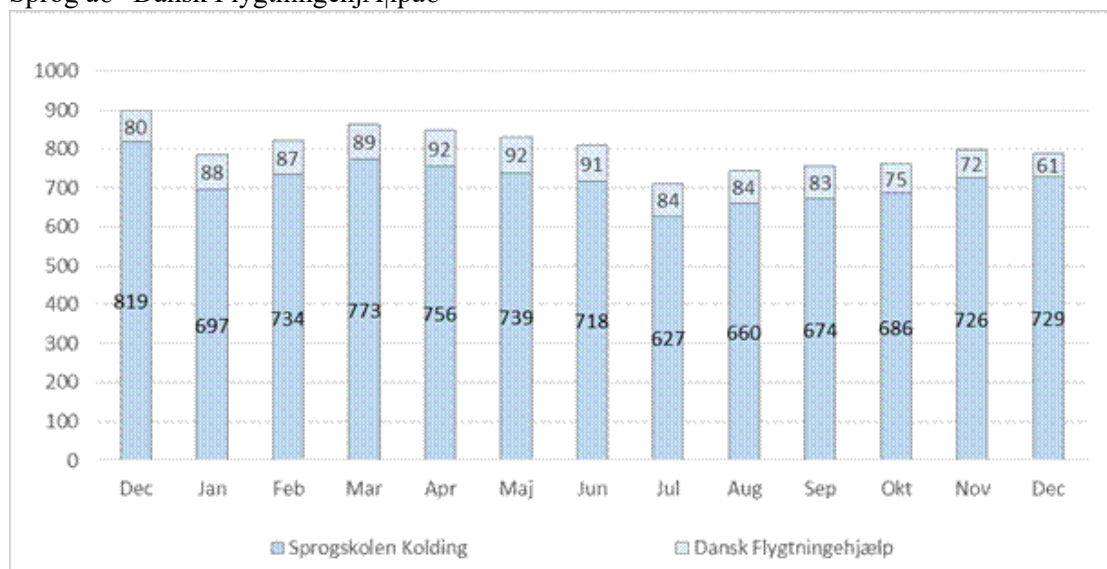
|                            | Tom      | Beboet   | I alt    | Boligtype     |
|----------------------------|----------|----------|----------|---------------|
| Havesangervej, Kolding     | 0        | 1        | 1        | Boligforening |
| Sjællandsgade 28, Sjælland | 3        | 1        | 4        | Kommunal      |
| <b>I alt</b>               | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>5</b> |               |

Note: Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen har udover ovenstående boliger også boliger på Basangervej og Kongensgade, som er opsagt per 1. marts 2018

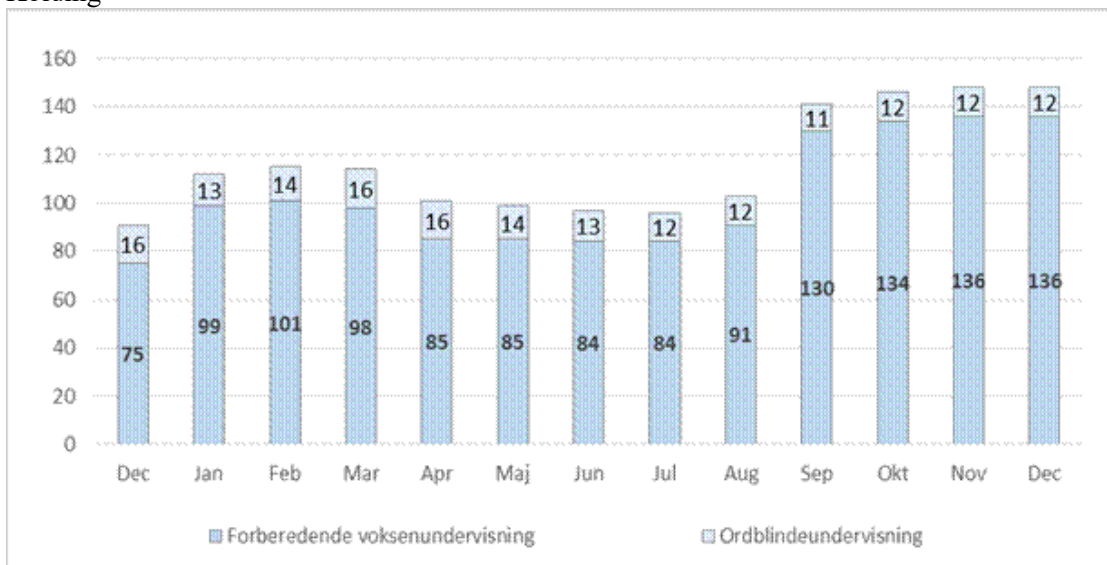
Tabel 7: Oversigt over anvendt boligkapacitet til permanent boligplacering til flygtninge, ultimo december 2017

| Permanente boliger | Tom      | Beboet   | I alt     |
|--------------------|----------|----------|-----------|
| Hoppesvej 112      | 3        | 1        | 4         |
| Mejerivej 2        | 3        | 3        | 6         |
| <b>I alt</b>       | <b>6</b> | <b>4</b> | <b>10</b> |

Figur 3: Antal personer, som deltager i danskundervisning på Sprogskolen Kolding eller danskuddannelse ved "Job og Sprog" Dansk Flygtningehjælp



Figur 4: Antal personer, som deltager i forberedende voksenundervisning eller ordblindeundervisning på Sprogskolen Kolding



## Bilag

Bilag til dagsordenspunkt, status på integrationsområdet.pdf

## **Punkt 12: Budget og regnskab for Koldings Arbejdsmarkedsråd**

18/1091

### **Resumé**

Orientering om Koldings Arbejdsmarkedsråds budget og regnskab pr. 15. januar 2018.

### **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen godkendes.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Godkendt.

### **Bilag**

Budget og regnskab for KA

## **Punkt 13: Nyt fra medlemmerne**

18/1065

### **Resumé**

For at sikre en maksimal inddragelse af Koldings Arbejdsmarkedsråds baglande, orienterer rådets medlemmer på mødet om nyt fra deres organisationer.

### **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Godkendt.

## **Punkt 14: Nyt fra forvaltningen**

18/1065

### **Resumé**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren vil på mødet give en orientering om nyt fra forvaltningen.

### **Sagen behandles i**

Koldings Arbejdsmarkedsråd.

### **Forslag**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Koldings Arbejdsmarkedsråd den 22-02-2018**

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren orienterede om:

- Seminar med Arbejdsmarkedsudvalget
- DM i Skills.