

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 07-10-2020

Mødedato Onsdag d. 07. oktober 2020 kl. 07:45

Mødested Skype

Mødedeltagere Kristina Jørgensen, Poul Erik Jensen, Merete Due Paarup, Benny Dall, Mette Løwe Voss, Ole Rosengreen Martensen, Henrik Nielsen, Jakob Ville, Jesper Elkjær

Indholdsfortegnelse

Konkretisering af oplæg til udmøntning af budgetforlig.....	3
Opfølgning på Muusmannanalysen.....	6
Politiske mål og ambitioner på børne- og uddannelsesområdet.....	8
Status på indsatsområder i dagplejen.....	10
Forslag til ferieplan for skoleåret 2021/2022.....	11
Proces ny arbejdstidsaftale, lærerområdet.....	14
Politisk retning for Ungdomsskolen.....	16
Puljeansøgning fra PPR Kolding vedr. implementering af lettere behandlingstilbud.....	18
Udelivspulje på skole- og dagtilbudsområdet.....	21
Udpegning af medlem til vakant bestyrelsespost til Kolding Gymnasium, HF-kursus og IB World S	23
Månedsopfølgning på Børnepasnings- og Uddannelsespolitik ultimo august 2020.....	24
Ændret elevtal for 2021.....	28
Ledelsesinformation på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	29
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	30
Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	31
Orientering fra formanden.....	32

Punkt 1: Konkretisering af oplæg til udmøntning af budgetforlig

20/23182

Resumé

Byrådet har med indgåelse af budgetforliget for 2021 afsat 16 mio. kr. til Børne- og Uddannelsesområdet. Det er Børne- og Uddannelsesudvalget, der udmønter midlerne til børneforliget.

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på mødet d. 9. september 2020 forelagt et oplæg til udmøntning af Børneforliget. Udvalget bad om en konkretisering af oplægget. Det tilpassede oplæg forelægges nu udvalget.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter sagen, og

at udvalget beslutter udmøntningen af budgetforliget.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Udvalget drøftede udmøntningen af midlerne og besluttede at følge de forelagte forslag jf. sagsfremstillingen. Udvalget ønsker løbende at blive opdateret på status for de afsatte midler.

Sagsfremstilling

Byrådet har med indgåelse af budgetforliget for 2021 afsat 16 mio. kr. til Børne- og Uddannelsesområdet. Det er Børne- og Uddannelsesudvalget, der udmønter midlerne til børneforliget.

Budgetforliget afsatte yderligere anlægsmidler til Børne- og Skoleområdet, konkret i form af en anlægspulje på 35 mio. kr. til en udvidelse af Lyshøjskolen, 1 mio. kr. til en udelivspulje og fortsættelse af gode erfaringer fra coronaperioden, 1 mio. kr. til etablering af køkkenfaciliteter i dagtilbud og 0.75 mio. kr. til etablering af vuggestuepladser i Jordrup.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde d. 19. august 2020 besluttede udvalget, at *Udvalget ønsker en temadrøftelse om udmøntning af børneforliget. Drøftelserne vil tage udgangspunkt i forslag, som underbygger hensigten med børneforliget.*

Børne- og Uddannelsesudvalget fik på mødet d. 9. september 2020 forelagt et oplæg til udmøntning af budgetforliget og bad forvaltningen konkretisere de drøftede emner og forelægge dem for udvalget på mødet i oktober 2020.

Forslag til udmøntning af børneforliget

Oplægget rummer ti initiativer

Forslag	Initiativ	Beløb
	Styrket tidlig indsats på Børne- og Skoleområdet	
1.	Fremskudt familiebehandling	1 mio. kr.
2.	Stærk fra start	0,5 mio. kr.
3.	Kompetencestyrkelse af dagplejen og styrkelse af dagplejens synlighed	0,5 mio. kr.
4.	Sprogindsats for de mindste – et sprogprojekt der styrker alle børns sproglige udvikling	0,4 mio. kr.

Forslag	Initiativ	Beløb
5.	Bedre overgange fra børnehaver til skoler	0,5 mio. kr.
	<i>Omstilling – styrkelse af læringsmiljøer</i>	
6.	Etablering af en ny fælles AKT-funktion – adfærd, kontakt og trivsel – fremme af læringsmiljøerne til støtte og udvikling af den konkrete praksis i klasserummene	2 mio. kr.
7.	To læringsmiljøinitiativer til en øget smidighed mellem specialområdet og almenområdet:	3,5 mio. kr.
8.	Pulje til styrkelse af læringsmiljøer	5,6 mio. kr.
9.	Målrettet kompetenceudvikling	1,2 mio. kr.
10.	Transport – lige muligheder for kulturoplevelser og læring uden for skolen	0,8 mio. kr.
	Samlet	16 mio. kr.

En styrket tidlig indsats på Børne- og Skoleområdet

1. Fremskudt familiebehandling

(1 mio. kr.)

En forebyggende og tidlig indsats med tilbud om familiecoaching på skoler og i dagtilbud – en fremskudt familiebehandling jf. Servicelovens §11. Målgruppen for indsatsen vil være Børnelinealens kategori 2: børn og unge i faldende trivsel.

2. Stærk fra start

(0,5 mio. kr.)

”Stærk fra Start” er et projekt, der er forankret i PPR og finansieret af midler fra Socialstyrelsen. Projektperioden udløber ved udgangen af 2020. Fremadrettet vil indsatsen i givet fald blive en integreret del af PPRs samlede tilbud på 0-3 års området.

3. Kompetencestyrkelse af dagplejen og styrkelse af dagplejens synlighed

(0,5 mio. kr.)

Dagplejens tid til fælles kompetenceudvikling udvides med en pædagogisk dag (som også kan afholdes som to ekstra aftenmøder).

4. Sprogindsats for de mindste - et sprogprojekt der styrker alle børns sproglige udvikling

(0,4 mio. kr.)

For at styrke de 0-2-årige børns sprog samt de sproglige kompetencer hos børn i udsatte positioner, indføres *Vi lærer sprog i vuggestuen og dagplejen (VLS)*, en indsats for at styrke læringsmiljøet i forhold til de yngste børns sprog, matematiske opmærksomhed og ihærdighed.

5. Bedre overgange fra børnehaver til skoler

(0,5 mio. kr.)

Kompetenceudvikling af indskolingsmedarbejdere, udvikling af arbejdet med de store børn i dagtilbud, og metoder til at viden om barnet følger med fra Børneområdet over i skolen.

Gentænkning af glidende overgang

Dagtilbud og skoler vil fremover følge et nyt årshjul vedrørende skoleindskrivning, beslutning om skoleudsættelse samt brugen af glidende overgang. Glidende overgang vil generelt blive gentænkt i et samarbejde mellem de enkelte skoler og dagtilbud.

Omstilling – styrkelse af læringsmiljøer
(Samlet 13,1 mio. kr.)

6. Etablering af en ny fælles AKT-funktion - adfærd, kontakt og trivsel – fremme af læringsmiljøerne til støtte og udvikling af den konkrete praksis i klasserummene
(2 mio. kr.)

Der etableres et læringsteam, der hurtigt og målrettet kan bistå lærere/pædagoger i deres daglige arbejde med eleverne. Udvidelsen sker, så der i tæt samspil med forvaltningen bliver mulighed for at arbejde med længerevarende forløb på udvalgte skoler.

7. To konkrete læringsmiljøinitiativer
(3,5 mio. kr.)

Der foreslås to konkrete tiltag:

- Samspil mellem to skoler om etablering af NEST-inspirerede klasser, 2,5 mio. kr.
- Udslusning fra Marielundskolen med understøttelse til elev og modtageskole, 1 mio. kr.

8. Pulje til styrkelse af læringsmiljøer
(5,6 mio. kr.)

Pulje til etablering af lokale prøvehandlinger på enkelte skoler for at høste erfaringer med en række forskellige tiltag for at styrke de inkluderende læringsmiljøer. De decentrale enheder vil få mulighed for selv at søge puljemidler, ligesom forvaltningen kan udpege skoler til afprøvning af nye metoder.

Der er allerede igangsat 13 prøvehandlinger på forskellige skoler i Kolding Kommune. Puljen skal derfor både understøtte udbredelse af erfaringer fra disse prøvehandlinger og igangsætte yderligere tiltag.

9. Målrettet kompetenceudvikling
(1,2 mio. kr.)

Der afsættes 1,2 mio. kr. til kompetenceudvikling på alle skoler til en styrkelse af omstillingsprocessen. Midlerne samtænkes med de eksisterende kompetenceudviklingsmidler, der årligt udgør 1,5 mio. kr.

10. Transport – lige muligheder for kulturoplevelser og læring uden for skolen
(0,8 mio. kr.)

Der afsættes 0,8 mio. kr. til en central pulje til transport, som skolerne kan trække på, når der ikke er mulighed for at benytte offentlig transport til kultur- eller naturoplevelser.

Bilag

Oplæg til udmøntning af budgetforlig 2021, Børne- og Uddannelsesområdet

Igangsatte prøvehandlinger skoleåret 2020/2021

Punkt 2: Opfølgning på Muusmannanalysen

20/26060

Resumé

Som led i serien af analyser af Kolding Kommunes store velfærdsområder igangsæt af Byrådet ved vedtagelsen af budgettet for 2019-2022 blev det i oktober 2019 besluttet at igangsætte en ekstern analyse af Børne- og Uddannelsesområdet. Analysens konklusioner blev præsenteret for Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget d. 25. august 2020.

Analysen anviser en række handlingsforslag. Forvaltningen har koblet forslagene til de drøftelser og fokusemner, Børne- og Uddannelsesudvalget allerede arbejder med, og har vurderet det tidsmæssige perspektiv for igangsættelsen af handlingsforslagene. På mødet uddybes vurderingerne for udvalget, der efterfølgende drøfter og beslutter, hvordan der skal arbejdes videre med analysens handlingsforslag.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning, og

at udvalget drøfter forslagene til opfølgende handlinger.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Udvalget drøftede opfølgningen på analysen og besluttede at følge forvaltningens forslag til det videre arbejde, dog således at forslaget vedr. det eventuelle videre arbejde med strukturændringer udsættes.

Resultater forelægges udvalget til behandling, når de foreligger.

Sagsfremstilling

Der blev i oktober 2019 igangsæt en ekstern analyse af Børne- og Uddannelsesområdet. Formålet var at få et katalog over muligheder for optimering, effektivisering og besparelser af området, som politikerne på området kan anvende som beslutningsgrundlag. Det var et krav, at anbefalingerne sikrede, at der fortsat kan leveres et højt fagligt niveau, og at trivlsen i daginstitutioner og på skoler bevares.

Analysen indgår i en serie af analyser af Kolding Kommunes store velfærdsområder, der blev igangsæt af Byrådet som led i vedtagelsen af budgettet for 2019-2022. Formålet var med udgangspunkt i et godt samarbejde med de kommunale ledere og medarbejdere at pege på muligheder for effektivisering og bedre styring af områderne. Analysen på Børne- og Skoleområdet blev i foråret let forsinket grundet Corona-nedlukningen.

På et fællesmøde d. 25. august 2020 fik Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteret Muusmanns analyse af Børnepasnings- og Uddannelsesområdet i Kolding Kommune i form af et resumé og en række anbefalinger. Analysens indsigter blev derefter overgivet til Børne- og Uddannelsesudvalget. De udgør et vigtigt værktøj i det videre arbejde med at optimere de to fagområder.

Muusmanns analyse er opdelt på de to fagområder og underopdelt på en række initiativer. Hvor det har haft relevans, har Muusmann vurderet det økonomiske potentiale ved initiativerne.

Forvaltningen har i denne sag udarbejdet et overblik over handlingsforslagene. Overblikket er vedhæftet som bilag til sagen. Forvaltningen har i arbejdet med handlingsforslagene afdækket, hvor der er sammenhæng til tidligere drøftelser i Børne- og Uddannelsesudvalget, herunder fokusemner, handlingerne kan kobles til. Forvaltningen har arbejdet videre med indsigterne fra Muusmann-analysen med en opdeling i tre grupper ud fra en vurdering af det tidsmæssige perspektiv:

- Handlingsforslag der kan kobles til eksisterende tiltag
- Handlingsforslag der kan sættes i gang
- Handlingsforslag som kan afventes eller løses på anden vis.

På mødet præsenteres udvalget for et oplæg, der uddyber vurderingen af analysens handlingsforslag. På baggrund heraf tager udvalget stilling til, hvordan der skal arbejdes videre med forslagene.

Bilag

Oversigt over forslag med vurdering

Punkt 3: Politiske mål og ambitioner på børne- og uddannelsesområdet

20/10094

Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet i marts 2020, at udvalget skal ”drøfte nye, fælles politiske mål og ambitioner på børne- og uddannelsesområdet.”

Børne- og Uddannelsesudvalget har tidligere drøftet et første udkast til de politiske ambitioner, som nu også har været drøftet på et online fællesmøde i Brugernævn og Dialogforum den 21. september 2020.

Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres for en opsamling på input og drøftelser fra fællesmødet samt forslag til en tilpasning af de politiske ambitioner ud fra de input og forslag, der er modtaget.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at de foreslåede tilpasninger af de politiske ambitioner på børne- og uddannelsesområdet drøftes,

at der igangsættes et tværgående arbejde med at udvikle et fælles børne- og ungesyn, og

at implementeringen af de politiske ambitioner følges som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet i marts 2020, at udvalget skal ”drøfte nye, fælles politiske mål og ambitioner på børne- og uddannelsesområdet.”

Børne- og Uddannelsesudvalget har tidligere drøftet et første udkast til de politiske ambitioner, som nu også har været drøftet på et online fællesmøde i Brugernævn og Dialogforum den 21. september 2020.

Processen bag de politiske ambitioner

Forud for udarbejdelsen af de politiske ambitioner og afholdelsen af fællesmødet er der gennemført en proces. Processen har bestået af følgende dele:

- Indsamling af faglige input via arbejdsgruppe (børneområdet, skoleområdet, ungeområdet, PPR og Pædagogisk Center)
- Workshop med Børne- og Uddannelsesudvalget
- Bearbejdning af input og udvalgets refleksioner
- Udvalget blev forelagt det opdaterede udkast i september
- Udkast er tryktestet blandt udvalgte forældre og arbejdsgruppen.

De fire politiske ambitioner

Børne- og Uddannelsesudvalgets fire politiske ambitioner på børne- og uddannelsesområdet er:

1. Fælles børne- og ungesyn
2. Lige muligheder
3. Fællesskab og relationer
4. Læring.

De fire politiske ambitioner er vedlagt sagen som bilag til dagsordenspunktet.

Fællesmøde i Brugernævn og Dialogforum

Formålet med at gennemføre fællesmødet i Brugernævn og Dialogforum var at få input og forslag til en tilpasning af de politiske ambitioner. Der deltog ca. 250 forældrerepræsentanter fra Kolding Kommunes skole- og forældrebestyrelser, ledere fra skoler og daginstitutioner samt politikere fra Børne- og Uddannelsesudvalget.

På fællesmødet var der nedsat 15 grupper sammensat af forældre, ledere og politikere på tværs af lokationer. Forældre og ledere har efterfølgende indsendt deres input og forslag til tilpasninger til de politiske ambitioner.

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har udarbejdet en opsamling på inputtene fra de indsendte referater fra gruppedrøftelserne. Opsamlingen er vedlagt sagen som bilag.

Opsamlingen indeholder en generel opsummering af gruppernes (dvs. forældrene og lederne) input til de politiske ambitioner som helhed. Dernæst følger en gennemgang af hver af de fire ambitioner, hvor input og forslag fremgår af fire tabeller – én tabel for hver ambition. Tabellen indeholder gruppernes konkrete forslag til tilpasninger, samt generelle kommentarer til den konkrete ambition.

Input fra grupperne har givet anledning til en tilpasning af de politiske ambitioner. Forslag til tilpasninger er fremhævet i bilaget. De politiske ambitioner og de foreslåede tilpasninger gennemgås på udvalgsrådet.

Den fortsatte proces vedr. de politiske ambitioner

Der igangsættes et tværgående arbejde med at udvikle et fælles børne- og ungesyn for målgruppen 0-18 år. Arbejdet vil ske ved inddragelse af alle relevante fagområder, der arbejder på børne-, skole- og ungeområdet.

Der er på nuværende tidspunkt igangsat en række indsatser på børne- og skoleområdet, hvor det vil være naturligt at bringe alle relevante input fra arbejdet med disse politiske ambitioner i spil – herunder de generelle kommentarer, som grupperne har indsendt fra fællesmødet i Brugernævn og Dialogforum. Det drejer sig om følgende indsatser:

- *En god skole for alle*: Udvikling af inkluderende læringsmiljøer på skoleområdet og Gode overgange
- *Den styrkede pædagogiske læreplan* på børneområdet
- Fokus på udeaktiviteter.

Det er vigtigt, at implementeringen af de politiske ambitioner sker i praksis på skolerne og i dagtilbuddene. På børneområdet er *Den styrkede pædagogiske læreplan* ved at blive implementeret. Det vil være naturligt at inddrage arbejdet med de politiske ambitioner i implementeringen heraf.

På skoleområdet vil implementeringen af de politiske ambitioner være et fælles og gennemgående tema på netværksmøder for både ledere og vejledere. Samtidig vil det være et element i arbejdet med *Et fælles skolevæsen*, som er et udviklingsforløb for ledere/forvaltning og medarbejdere til at understøtte *En god skole for alle*.

Derudover vil det være et tema i teamsamarbejdet på skolerne samt gennem undervisning og aktiviteter med eleverne.

Som opfølgning på implementeringen af ambitionerne anvendes de eksisterende evalueringsværktøjer som eksempelvis program for læringsledelse, data der indsamles via Koldingundersøgelsen og kvalitetsrapporterne.

Bilag

Politiske ambitioner på børne- og uddannelsesområdet

Opsamling på input, fællesmøde i Brugernævn og Dialogforum

Punkt 4: Status på indsatsområder i dagplejen

20/26149

Resumé

På mødet d. 9. oktober 2019 fik Børne- og Uddannelsesudvalget en status på dagplejens indsatsområder. Det blev besluttet at følge op på dem efter et år, og udvalget forelægges nu denne status. På mødet uddyber dagplejeleder, Lise Lotte Damgaard, den skriftlige redegørelse.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget blev på mødet d. 9 oktober 2019 orienteret om status på indsatser fra Dagplejen. På mødet besluttede udvalget, at de skulle have forelagt en status efter et år.

Denne orientering vil omhandle, hvilke tiltag dagplejen er nået i mål med siden sidst for kommunale dagplejere og private pasningsordninger.

På mødet i oktober 2019 fortalte dagplejeleder, Lise Lotte Damgaard, om indsatsområder i forhold til de private pasningsordninger og kommunale dagplejere.

For de private pasningsordninger omhandlede oplægget følgende:

- Overgange til andre tilbud
- Aftnemøder med private pasningsordninger
- Ny struktur for tilsyn
- Hvad betyder de faglige krav i lovgivningen?
- Hjemmeside og inspirationspjece.

Status er, at strukturen for tilsyn er igangsat og fortsat udvikles. Ligeledes er der fortsat et arbejds punkt omkring udvikling af en hjemmeside og en inspirationspjece. Det kan fremhæves, at Dagplejen i forbindelse med Coronaperioden har ydet en stor service i forhold til de private pasningsordninger. De øvrige punkter er løst og implementeret i Dagplejen.

Udvalget fik ligeledes forelagt en gennemgang af indsatsområder for de kommunale dagplejere. Her omhandlede gennemgangen:

- Overgange til andre dagtilbud
- Ny struktur for tilsyn
- Ny organisering af konsulentkorpsets opgaver
- Kapacitetsstyring
- Profilerings af den kommunale dagpleje
- Hjemmeside og inspirationspjece.

Status er, at der fortsat er fokus på arbejdet med overgange til andre tilbud, og at der fortsat arbejdes på en ny organisering omkring konsulentkorpsets opgaver. De øvrige punkter er på nuværende tidspunkt løst og implementeret i Dagplejen.

Leder af Dagplejen, Lise Lotte Damgaard, deltager under punktet og vil uddybe ovenstående.

Punkt 5: Forslag til ferieplan for skoleåret 2021/2022

19/27825

Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter ferieplanen for folkeskolerne, herunder lukkeuger og behovsåbent i SFO, daginstitutioner og dagpleje.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 19. august 2020, høring i samtlige skolebestyrelser, Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udkast til ferieplan og lukkeugernes placering i sommerferien for skoleåret 2021/22 godkendes.

Nyt forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget godkender ferieplanen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 19-08-2020

Godkendt.

Udvalget bemærker, at den enkelte skolebestyrelse kan beslutte at placere enkelte skoledage på andre tidspunkter.

Fraværende:

Ole Rosengreen Martensen

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Ifølge folkeskolelovens § 14 a, stk. 1 begynder skoleåret den 1. august. Jævnfør § 14 a, stk. 2 begynder sommerferien den sidste lørdag i juni og varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse.

Jævnfør Kolding Kommunes Delegationsplan beslutter Børne- og Uddannelsesudvalget ferieplanen for det kommende skoleår. Udkastet til ferieplanen er udarbejdet med baggrund i Byrådets tidligere beslutning om 200 skoledage.

Sommerferie (uge 26-31)	lørdag d. 26. juni – søndag d. 8. august 2021
Efterårsferie (uge 42)	lørdag d. 16. oktober – søndag d. 24. oktober
Juleferie	onsdag d. 22. december 2021 – tirsdag d. 4. januar 2022
Vinterferie (uge 7)	lørdag d. 12. februar – søndag d. 20. februar 2022
Påskeferie	lørdag d. 9. april – mandag d. 18. april 2022
St. Bededag	fredag d. 13. maj 2022
Kr. himmelfartsdag + 1 dag	torsdag d. 26. maj + fredag d. 27. maj 2022
Pinseferie	lørdag d. 4. juni – mandag d. 6. juni 2022

Sommerferie (uge 26-31) lørdag d. 26. juni – søndag d. 8. august 2021

Sommerferie lørdag d. 25. juni 2022 –

De anførte datoer er inkluderet i ferien.

De tre lukkeuger i sommerferien 2021 foreslås placeret i uge 28, 29 og 30 i både almen SFO, daginstitutioner og dagpleje.

Supplerende bemærkninger til ferieplanen for 2021/2022

Forvaltningen har været i dialog med skolerne om evt. opstart efter sommerferie på en onsdag for at få en kortere første uge i det nye skoleår. Skolerne ønsker et forslag til ferieplan med skolestart en mandag efter sommerferien. Det begrundes blandt andet med, at mange af de små skoleelever alligevel vil skulle i SFO mandag/tirsdag, da forældrene ikke har ferie, og med at de oplever, at flere elever har brug for en længere pause omkring juletid.

Lukkedage med behovsåbent i SFO, daginstitutioner og dagpleje:

Det er i Kolding Kommune besluttet, at der i udvalgte ferieperioder er såkaldt behovsåbent. Den foreslåede ferieplan vil betyde, at der i 2021/2022 vil være behovsåbent i følgende perioder:

- 28. - 31. december 2020 (den 31. december 2020 lukkes der kl. 12.00),
- de tre hverdage før påske 2021,
- fredagen efter Kr. Himmelfartsdag 2021,
- uge 28, 29 og 30 i sommerferien 2021.

Juleaftensdag er der lukket, og der tilbydes ikke behovspasning.

SFO'erne på følgende skoler har behovsåbent:

- Bramdrup Skole, Brændkjærskolen, Christiansfeld Skole, Kongsbjergskolen og Vamdrup Skole.

De kommunale fritidsklubber har lukket på alle skolefridage.

Særligt om Specialcentre:

Der er i Kolding Kommune besluttet for Specialcentrene, at Special SFO og klubtilbud er lukket, og der er ikke behovsåbent:

- fredagen efter Kr. Himmelfartsdag,
- uge 28 og 29 i sommerferien 2021 – Specialcenter Vonsild har åbent i uge 29,
- dagene mellem jul og nytår og den 24. og 31. december.

På lukkedagene tilbydes der af specialpædagogiske årsager ikke alternativ "pasning".

Tilføjelse til sagsfremstilling

Der er modtaget hørings svar fra 17 skolebestyrelser.

Følgende 13 skoler har ingen bemærkninger til ferieplanen for 2021-2022: Ødis Skole, Sdr. Bjert Centralskole, Specialcenter Marielundskolen, Lyshøjskolen, Fynslundskolen, Christiansfeld Skole, Munkevængets Skole, Vonsild Skole, Alminde-Viuf Fællesskole, Vester Nebel Skole, Harte Skole, Aalykkeskolen, Specialcenter Ådalsskolen.

Fire skolebestyrelser har bemærkninger som følger:

Karen Blixen Skolen

"Karen Blixen Skolen foreslår at eleverne starter efter sommerferien tirsdag d. 10. august. I stedet for d. 9. august. Dagen hentes ved at de starter efter jul tirsdag d. 3. januar.

Dette ønske skyldes at den først uge efter sommerferien er meget hård for eleverne, og dermed forkortes med en dag."

Brændkjærskolen

"Bestyrelsen har ingen kommentarer til selve ferieplanen.

I forhold til ”Behovsåbent” har der i år været forsøg med, at Brændkjærskolen som eneste skole havde behovsåbent i sommerferien. Skolebestyrelsen er interesseret i at vide, om der arbejdes videre med denne model?”

Sjølund-Hejls Skole

”Skolebestyrelsen ved Sjølund-Hejls Skole har følgende kommentar vedr. forslaget til ferieplan for skoleåret 2021-22:

Bestyrelsen ser både fordele og ulemper ved den udsendte plan, men ønsker at gøre opmærksom på, at man med fordel kan overveje at udsætte skolestart efter sommerferien med to dage, som man så i stedet kan afkorte juleferien med. Det vil kunne give en mere rolig opstart på skoleåret for eleverne.”

Eltang Skole

”Bestyrelsen ved Eltang Skole og Børnehave foreslår, at skoleåret starter onsdag d. 11. august, og at juleferien afkortes med to dage med skolestart mandag d. 3. januar.”

Forvaltningens bemærkninger til høringssvarene

Karen Blixen Skolen, Sjølund-Hejls Skole og Eltang Skole:

Forslag til ferieplan 21/22 er udarbejdet under hensyntagen til Byrådets beslutning om 200 skoledage samt et hensyn til, at ferieplanen med opstart efter sommerferien på en mandag ikke giver børnefamilierne en udfordring ift. ferieafviklingen, samt at lærernes forberedelsestid tilgodeses med en sammenhængende uge afsat forud for skolestarten.

Brændkjærskolen:

Forvaltningen lægger på baggrund af erfaringerne fra sommeren 2020 op til, at der arbejdes videre med modellen, så behovsåbent samles ét sted af hensyn til ressourcer og kvalitet i tilbuddet.

Bilag

Ferieplan for skoleåret 2021/2022

Punkt 6: Proces ny arbejdstidsaftale, lærerområdet

20/25149

Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget bad på sit møde d. 9. september 2020 om at få gennemgået den administrative proces for implementering af den nye arbejdstidsaftale mellem KL og Danmarks Lærerforening.

Der redegøres her for processen, der indebærer en tilpasning af lokalaftalen for Kolding Kommune.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget tager procesplanen til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt, idet udvalget er opmærksom på, at de lokale MED-udvalg også inddrages i processen.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

KL og Danmarks Lærerforening (DLF) har d. 11. august 2020 indgået en ny arbejdstidsaftale på lærerområdet. Aftalen er efterfølgende godkendt i KL's bestyrelse og vedtaget ved urafstemning blandt medlemmerne i DLF. Aftalen træder i kraft 1. august 2021, men vil medføre ændringer i planlægningen af det kommende skoleår. Aftalen bliver gældende for alle lærere og børnehaveklasseledere ansat i folkeskolen, ungdomsskolen og de kommunale sprogcentre.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde d. 9. september 2020 bad udvalget om at få gennemgået procesplanen for den netop vedtagne arbejdstidsaftale mellem lærerne og kommunerne. Processen indebærer en tilpasning af Kolding Kommunes lokalaftale med Kolding Lærerkreds.

Hovedlinjer i den nye arbejdstidsaftale

Den nye arbejdstidsaftale er båret af princippet om, at lærerne får indflydelse på, hvordan deres arbejde fastlægges. Aftalen indeholder ikke et centralt loft over undervisningstimetallet eller minimumsmængde af forberedelsestid - dette skal aftales lokalt. Der kan lokalt indgås lokalaftaler om arbejdstidsregler, som fraviger eller supplerer den centrale arbejdstidsaftale.

Arbejdstidsaftalen medfører opgaver på kommune- og skoleniveau. Det nærmere indhold af aftalen er beskrevet i et notat til orientering på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde d. 9. september 2020. Dette er vedlagt som bilag.

Lokalaftale Kolding

I 2018 indgik Kolding Kommune på kommuneniveau en lokalaftale med Kolding Lærerkreds. I lokalaftalen beskrives rammerne for den enkelte lærers og børnehaveklasseleders arbejdsopgaver, og det rammesættes, hvordan dialogerne imellem ledelse, medarbejdere, TR og MED skal foregå. I lokalaftalens appendiks beskrives den tidsmæssige ramme for diverse opgaver, f.eks. censur og TR. Lokalaftalen bliver drøftet og ved behov justeret hvert år. Det vil også ske i indværende år med afsæt i den nye arbejdstidsaftale. Den nuværende lokalaftale vurderes at indeholde elementerne, der indgår i den nye arbejdstidsaftale.

Administrativ proces for implementering

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsforvaltningen har udarbejdet en foreløbig administrativ procesplan for implementering af arbejdstidsaftalen. KL har på et møde d. 31. august 2020 om arbejdstidsaftalen tilkendegivet, at dette er en administrativ opgave. Procesplanen inkl. tidsplan er vedlagt som bilag.

Bilag

Administrativ procesplan for implementering af arbejdstidsaftale, lærerområdet

Notat om ny arbejdstidsaftale på lærerområdet

Punkt 7: Politisk retning for Ungdomsskolen

19/36875

Resumé

I budget 2020 har Børne- og Uddannelsesudvalget vedtaget, at der skal sættes en ny retning for Ungdomsskolens arbejde:

”Det foreslås, at der i første halvår 2020 formuleres en ny politisk strategi for Ungdomsskolen - herunder en ”ejerstrategi”, hvor Børne- og Uddannelsesudvalget i højere grad end tidligere tegner retningen for Ungdomsskolen. Det foreslås, at der udarbejdes et kommissorie for arbejdet.”

Børne- og Uddannelsesudvalget ønsker at sætte en ny retning for Ungdomsskolen. Denne retning udvikles med input fra både unge, forældre, fagpersoner og Børne- og Uddannelsesudvalget. Det drøftes på mødet med henblik på, at der på et kommende møde behandles et færdigt udkast til retning for Ungdomsskolen.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at den foreslåede politiske retning for Ungdomsskolen drøftes.

at udvalget drøfter den politiske repræsentation i Ungdomsskolebestyrelsen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Udvalget drøftede sagen, herunder sammensætningen af Ungdomsskolens bestyrelse. Med udgangspunkt i drøftelserne forelægges udvalget et konkret udkast til politisk retning for Ungdomsskolen på næste møde.

Sagsfremstilling

I budget 2020 har Børne- og Uddannelsesudvalget vedtaget, at der skal sættes en retning for Ungdomsskolens arbejde:

”Det foreslås, at der i første halvår 2020 formuleres en ny politisk strategi for Ungdomsskolen - herunder en ”ejerstrategi”, hvor Børne- og Uddannelsesudvalget i højere grad end tidligere tegner retningen for Ungdomsskolen. Det foreslås, at der udarbejdes et kommissorie for arbejdet.”

Ungdomsskolen arbejder inden for rammerne af Ungdomsskoleloven. Loven angiver bl.a. hvilke muligheder og begrænsninger, der er for Ungdomsskolerne. I Kolding ønsker Børne- og Uddannelsesudvalget at sætte en retning for Ungdomsskolen.

Inputtene til, at udvalget tager beslutning om en ny politisk strategi for Ungdomsskolen, udgøres dels af indsigt i Ungdomsskoleloven, dels af indsigter fra interviews med unge, forældre, samarbejdspartnere og bestyrelsen. Derudfra har udvalget lejlighed til at drøfte, hvad den politiske retning er for Ungdomsskolen - også ud fra hvad udvalget er optaget af, at retningen skal være. Ud fra drøftelsen på dette møde forventes det, at der på et kommende møde at kunne fremlægges et færdigt udkast til retning for Ungdomsskolen til politisk beslutning.

Processen frem til vedtagelsen af politisk retning

Udvalget godkendte i januar 2020 et kommissorium for arbejdet. Det planlagte stormøde blev dog ændret som følge af Corona-nedlukningerne. Derfor blev udvalget orienteret i juni 2020 om en justeret proces for arbejdet med den nye retning for ungdomsskolen. Ungdomsskolens interessenter er i stedet blevet involveret via interviews. Hen over sommeren er der blevet gennemført over 20 fokusgruppeinterviews med de unge, deres forældre, samarbejdspartnere, bestyrelsen osv. De mange fokusgrupper har sikret, at der har været en spredning i de unges alder, deres tilknytning til Ungdomsskolen og deres bopæl i kommunen.

Indsigter og politisk retning

Fokusgruppeinterviewene er blevet samlet i en række indsigter, som fremlægges på udvalgmødet.

Ud fra drøftelsen på dette møde forventes det, at der på et kommende møde fremlægges et færdigt udkast til politisk retning for Ungdomsskolen.

Herefter skal den politiske retning for Ungdomsskolen udmøntes i Ungdomsskolebestyrelsens arbejde. Ungdomsskolen vil give en status på arbejdet med den nye retning i juni 2021. Der vil derefter være en årlig opfølgning på Ungdomsskolens arbejde og retning, som vil blive forelagt Børne- og Uddannelsesudvalget.

Ejerstrategi for Ungdomsskolen

Retningen for Ungdomsskolen skal efter vedtagelse i Børne- og Uddannelsesudvalget sendes videre til behandling og godkendelse i Byrådet.

I udvalgets beslutning om at arbejde med en ejerstrategi for Ungdomsskolen ligger et ønske om at sætte en politisk retning, men også at have et tættere samspil mellem udvalget og Ungdomsskolen. Derfor peges der på, at der også fremadrettet skal vurderes, såfremt der sker ændringer i Ungdomsskolens rammer, eksempelvis som følge af ny lovgivning, om dette skal drøftes i Børne- og Uddannelsesudvalget samt i Byrådet, hvis det giver anledning til tilpasninger.

I den nuværende model udpeger Byrådet 2 repræsentanter blandt Byrådets medlemmer til Ungdomsskolebestyrelsen. Udvalget kan drøfte, hvordan byrådsrepræsentationen i Ungdomsskolebestyrelsen skal være fremover.

Punkt 8: Puljeansøgning fra PPR Kolding vedr. implementering af lettere behandlingstilbud

20/22384

Resumé

Med satspuljeaftalen på sundhedsområdet for 2019-2022 blev der afsat 102,9 mio. kr. til en ”Pulje til støtte af implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes pædagogiske psykologiske rådgivning (PPR)”. Puljen udbydes til implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes PPR i perioden oktober 2020 – december 2022. Formålet med puljen er at styrke indsatsen i PPR gennem afprøvning af udvikling og forsøg med implementering af lettere behandlingsindsatser målrettet børn og unge i alderen 6 - 17 år, der mistrives eller har/er i risiko for at udvikle en psykisk lidelse.

PPR Kolding Kommune har søgt puljen med udgangspunkt i, at PPR kun i begrænset omfang udbyder lettere behandling til denne målgruppe i dag. Ansøgningen er indsendt d. 11. september 2020, og der forventes svar om tilsagn eller afslag ultimo oktober 2020. Grundet den korte tidsfrist er ansøgningen indsendt fra administrativt hold. Det er nu op til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage stilling til, om ansøgningen skal fastholdes.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at puljeansøgningen drøftes.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Om puljen

Med satspuljeaftalen på sundhedsområdet for 2019-2022 blev der afsat 102,9 mio. kr. til en ”Pulje til støtte af implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes pædagogiske psykologiske rådgivning (PPR)”. Puljen er en ud af flere indsatser under den samlede satspuljeaftale ”En styrket indsats i PPR – udvikling og implementering”. Puljen udbydes til implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes PPR i perioden oktober 2020 – december 2022. Formålet med puljen er at styrke indsatsen i PPR gennem afprøvning af udvikling og forsøg med implementering af lettere behandlingsindsatser målrettet børn og unge i alderen 6 - 17 år, der mistrives eller har/er i risiko for at udvikle en psykisk lidelse.

PPRs projekt for børn og unge i psykisk mistrivsel

PPR Kolding Kommune har søgt om puljemidler til projektet ”Mestringsgrupper/gruppeterapi for børn og unge med parallelløb til deres forældre og klassefællesskaber i Kolding Kommune”.

PPR Kolding Kommune har søgt puljen med udgangspunkt i, at PPR kun i begrænset omfang i dag udbyder lettere behandling til denne målgruppe i dag. Ansøgningen er indsendt d. 11. september 2020, og der forventes svar om tilsagn eller afslag ultimo oktober 2020. Grundet den korte tidsfrist er ansøgningen indsendt fra administrativt hold. Det er nu op til Børne- og Uddannelsesudvalget at tage stilling til, om ansøgningen skal fastholdes.

PPR Kolding Kommune har søgt om ca. 5 mio. kr., som indeholder en egenfinansiering på 20 pct. (ca. 1 mio. kr.), da det ansøgte beløb maksimalt må udgøre 80 pct. af projektets samlede budget. Kolding Kommunes egenfinansiering består udelukkende af medarbejdertimer anvendt til kompetenceudvikling.

Projektets målgruppe og mål

Målgruppen i PPRs projekt er børn og unge med emotionelle vanskeligheder, herunder angst/depression, uadreagerende adfærd, skolefravær, diagnoser, reguleringsvanskeligheder og koncentrationsvanskeligheder. Kendetegnen for målgruppen er, at børnene og de unge har generel dårlig livskvalitet i form af manglende glæde, alvorlig angst, hovedpine,

muskelsmerter, kvalme, mavepine og andet ubehag. Børnene har begyndende vanskeligheder i forhold til at deltage i almindelige aktiviteter som f.eks. børnefødselsdage, indkøb, fritidsaktiviteter, familiefester.

Målet med projektet på kort, mellemlang og langt sigt er, som følger:

- *Kort sigt:* Flere børn og unge modtager lettere behandlingstilbud i PPR, som styrker deres trivsel og sikrer, at flere børn og unge på vej i psykisk mistrivsel opspores tidligere.
- *Mellemlang sigt:* At styrke trivslen blandt børn og unge med bl.a. angst eller udadreagerende adfærd og at mindske disse børns og unges skolefravær. En styrket trivsel blandt målgruppen vil også betyde større trivsel i familien og barnets/den unges klassefællesskab.
- *Lang sigt:* Færre børn og unge modtager behandling i psykiatrien, og flere børn og unge øger deres deltagelse i skolelivet og opnår bedre skoleresultater.

Det er muligt at indfri målene på kort sigt inden for den toårige projektperiode, og delvist muligt at indfri målene på mellemlang sigt. Målene på lang sigt vil først være indfriet om mere end to år.

For at nå målene skal PPR dygtiggøres til i højere grad at kunne opspore, når børn og unge udviser tegn på psykisk mistrivsel. Dettles gøres ved at udvikle mestringsgrupper/gruppeterapi for børn og unge med typer af emotionelle vanskeligheder, som på sigt kan udvikle sig til at blive behandlingskrævende for børnene/de unge i rammer af psykiatrien. Indsætterne skal øge kvaliteten af de nuværende tilbud i PPR i Kolding Kommune ved, at børn/unge og familien oplever en helhedsorienteret indsats, der tager afsæt i et familie- og fællesskabsperspektiv, og ved at børnene/de unge ikke oplever "behandlingen" som noget løsrevet fra barnets/den unges øvrige liv.

I sammenhæng med gruppeterapien igangsættes der parallelindsatser for børnenes/de unges familier og deres klassefællesskab. Familien og klasselæreren introduceres for behandlingsforløbet og for, hvad de som forældre og klasseleder kan forvente, når barnet/den unge starter i et forløb i en mestringsgruppe/gruppeterapi.

Projektets formål - kompetenceudvikling

For at kunne udvikle og afvikle mestringsgrupperne til børn og unge, er der behov for, at PPR bredt tilegner sig nye kompetencer i og udvikler systematik omkring tidlig opsporing af uhensigtsmæssige mestringsstrategier og manglende mestringsstrategier hos børn og unge, der er på vej i psykisk mistrivsel. Samtidig skal PPR udvikle nye metoder, der kan lære barnet/den unge, deres familie og klassefællesskab nye og mere hensigtsmæssige mestringsstrategier til at håndtere livets udfordringer.

Alle psykologer og pædagogiske konsulenter på skoleområdet i PPR vil indgå i kompetenceudviklingsforløb i projektet finansieret via puljemidler. Herudover vil også ti medarbejdere fra Socialområdet deltage. Fælles for disse medarbejdere er, at de alle har solid erfaring med arbejdet ind i målgruppen. Der er også via Socialstyrelsen projektet "*Tidlig forebyggende indsats i regi af PPR*" opbygget et metodefællesskab og relationel kapital mellem de to forvaltninger.

Kolding Kommune vil, finansieret via puljemidler, ansætte tre nye medarbejdere i PPR, som vil have en væsentlig rolle i forhold til at varetage den daglige drift af PPR samt deltage i de to indsatser. Medarbejderne kommer til at supplere den eksisterende PPR-medarbejderstab, så det bliver muligt at indfri de kortsigtede mål om, at flere børn og unge inden for målgruppen samt deres forældre og klassefællesskaber modtager et lettere behandlingstilbud.

Bred ledelsesmæssig opbakning

Der er bred ledelsesmæssig opbakning til ansøgningen og projektet fra programstyregruppen Børn & Familier, hvor projektet vil blive forankret. I programmet Børn & Familier er kommunens øvrige tværgående og strategiske projekter inden for målgruppen børn og unge 0-17 år ligeledes forankret.

Styregruppemedlemmerne består af Kolding Kommunes Skolechef, Social- og Handicapchef (herunder Sundhedsplejen), Ungechef og Børnechef. På den måde sikres det, at viden, erfaringer, den løbende implementering og efterfølgende forankring foregår med bred opbakning på tværs af de berørte forvaltninger, og at dette projekt sammentænkes med de øvrige indsatser, der er igangsat for målgruppen.

Bilag

Ansøgning Kolding Kommune til Pulje til implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes PPR
Underskrevet.pdf

Punkt 9: Udelivspulje på skole- og dagtilbudsområdet

20/25791

Resumé

I forbindelse med budgetforliget for 2021 er der fra 2020 afsat en årlig pulje på 1 mio. kr. til udeliv på skole- og dagtilbudsområdet.

I sagen præsenteres et forslag til principper og rammer for den fremtidige anvendelse af puljen fra 2021. Desuden præsenteres forslag til anvendelse af midlerne i 2020.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses-, og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter og beslutter principper for anvendelsen af udelivspuljen, og

at udvalget drøfter og godkender anvendelsen af midler i 2020.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Udvalget godkendte anvendelsen af midlerne for 2020 og besluttede de foreslåede principper for anvendelsen af "udlivspuljen" fra 2021 og frem.

Udvalget får en årlig orientering for udelivspuljen.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2021 er der fra 2020 afsat en årlig pulje på 1 mio. kr. til udeliv på skole- og dagtilbudsområdet. I anvendelsen af midlerne skal der tages udgangspunkt i erfaringer fra coronanedlukningen, så de gode erfaringer med udeliv fastholdes og udvikles på både børne- og skoleområdet. Arbejdet hermed vil samtidig bidrage til det igangværende arbejde med øget udendørs læring.

På mødet præsenteres udvalget for forvaltningens forslag til principper for den fremtidige anvendelse af midlerne samt de nærmere rammer for udmøntningen.

Udkast til principper og ramme for fremtidig anvendelse af midler fra 2021

Børneområdet:

- Understøtte implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan udendørs inden for alle seks læreplanstemaer: 1) natur, udeliv og science, 2) krop, sanser og bevægelse, 3) kultur, æstetik og fællesskab, 4) kommunikation og sprog, 5) alsidig personlig udvikling og 6) social udvikling.
- Blivende inventar/materialer der understøtter udendørs lege og læringsmiljø.
- Kompetenceudvikling der understøtter anvendelsen af inventar og materialer.

Skoleområdet:

- Styrkelse af udendørs læringsmiljøer, hvor der f.eks. opbygges kapacitet på tværs af skolerne.
- Blivende inventar/materialer som understøtter læring, trivsel og bevægelse med multiple-/tværfunktionelle anvendelsesmuligheder.
- Kompetenceudvikling der f.eks. understøtter anvendelsen af inventar/materialer.

Midlerne i puljen foreslås fordelt med 1/3 til dagtilbudsområdet og 2/3 til skoleområdet. Fordelingen tager afsæt i den nuværende budgetfordeling mellem de to områder.

Det foreslås, at forvaltningen hvert år i tredje kvartal umiddelbart efter vedtagelsen af budgettet fremlægger forslag til midlernes anvendelse det kommende år. Når der fremlægges nyt forslag, medtages en opsamling på erfaringer og anvendelse af puljemidlerne.

Udkast til principper og ramme for anvendelse af midler i 2020

Der tilføres nye midler hvert år. Der er en særlig opmærksomhed på midlerne i 2020, da midlerne i 2020 finansieres via en lånepulje, der medfører, at midlerne skal være brugt i 2020. Fra 2021 og frem vil der være mulighed for at overføre midler fra et budgetår til det næste.

På den baggrund har forvaltningen for at fremskynde mulighederne for initiativer i 2020 inden for de rammer, hvorunder midlerne skal bruges, indhentet input fra de decentrale enheder på dagtilbuds- og skoleområdet. På den måde sikres det, at udmøntningen af midlerne kan påbegyndes straks efter udvalgets behandling.

Forslaget til principper for udmøntning i 2020 vil derfor have afsæt i, hvad der decentralt kan igangsættes nu, inden for de forslag forvaltningen har indhentet decentralt.

Forslag til udmøntning i 2020

På børneområdet er der blandt dagtilbuddene indsamlet forslag til, hvordan midlerne på baggrund af institutionernes erfaringer fra foråret kan bruges til at udvikle og styrke det udendørs læringsmiljø. Det kan handle om tiltag, der forlænger muligheden for at benytte sig af udendørsrummet uden afbrydelser af en byge, f.eks. via en overdækning, eller om udvikling af udendørsrummet, så det understøtter temaer i de pædagogiske læreplaner.

På skoleområdet foreslås der en udbredelse til i alt 15 skoler af bevægelseskonceptet ”Leg på streg”, som rykker undervisningen ud i skolegården. Kolding har tidligere været ”Leg på streg”-kommune og har også herfra gode erfaringer med konceptet. Flere skoler anvender allerede ”Leg på Streg”, og 15 skoler har tilkendegivet interesse for at få det fremover.

Bilag

Leg på Streg

Punkt 10: Udpegning af medlem til vakant bestyrelsespost til Kolding Gymnasium, HF-kursus og IB World School

20/27428

Resumé

Det fremgår af vedtægterne for den selvejende statslige institution Kolding Gymnasium, HF-kursus og IB School, at et bestyrelsesmedlem skal have baggrund i de lokale grundskoler.

Aktuelt er posten vakant, efter Dorthe Svane Peschardt fratrådte sin stilling som skoleleder på Kolding Realskole i foråret 2020. Kolding Gymnasium foreslår, at skoleleder Anders Svendsen fra Lyshøjskolen overtager bestyrelsespladsen. Anders Svendsen har udtrykt interesse herfor.

Det er Børne- og Uddannelsesudvalget, der udpeger det bestyrelsesmedlem, der repræsenterer grundskolerne.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at Børne- og Uddannelsesudvalget udpeger skoleleder Anders Svendsen som afløser for tidligere skoleleder Dorthe Svane Peschardt i Kolding Gymnasiums bestyrelse.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Det fremgår af vedtægterne for den selvejende statslige institution Kolding Gymnasium, HF-kursus og IB School, at

I bestyrelsesmedlem skal have baggrund i og kendskab til de lokale grundskoler (private og offentlige) og udpeges af Børne- og Uddannelsesudvalget i Kolding Kommune.

Siden Dorthe Svane Peschardt i foråret 2020 fratrådte sin stilling som skoleleder på Kolding Realskole har hendes plads som repræsentant for grundskolerne i byen været vakant i Kolding Gymnasiums bestyrelse.

Kolding Gymnasium har rettet henvendelse til Børne- og Uddannelsesudvalget med forslag om, at skoleleder Anders Svendsen fra Lyshøjskolen overtager pladsen som bestyrelsesmedlem og repræsentant for de lokale grundskoler.

Anders Svendsen har til Kolding Gymnasium tilkendegivet interesse for at indtræde i bestyrelsen som repræsentant for de lokale grundskolerne.

Bilag

Anmodning om besættelse af vakant bestyrelsespost

Punkt 11: Månedsopfølgning på Børnepasnings- og Uddannelsespolitik ultimo august 2020

20/4989

Resumé

Ultimo august 2020 er forventningerne til Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik, serviceudgifter følgende:

- Regnskabet for Børnepasningspolitik forventes at udvise et mindreforbrug på 6,0 mio. kr. som følge af lavere børnetal end budgetteret.
- Regnskabet for Uddannelsespolitik forventes at udvise et mindreforbrug på 20 mio. kr.

Coronapandemien vil betyde både mindre udgifter på nogle områder og merudgifter på andre områder set i forhold til det kendte udgiftsniveau. Størrelsen følges tæt og afrapporteres for det enkelte område.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Månedsopfølgningen er foretaget på baggrund af august måneds forbrugstal. Opdaterede forbrugstal for september er vedhæftet som bilag.

Økonomiudvalget besluttede på mødet d. 15. september 2020, at ”Midler tilført kommunen som følge af Covid-19 er foreløbigt reserveret under tilskud og udligning, idet udvalgene så vidt muligt skal finansiere udgifter inden for de eksisterende budgetter.” Opgørelsen af mer- og mindreudgifter til Corona følges tæt og afrapporteres for hvert område nedenfor.

Børnepasningspolitik

For børnepasningspolitik er forbrugsprocenten ultimo august 2020 vedrørende serviceudgifter 64,3% mod 68,0% sidste år. Over året forventes det, at Børnepasningspolitik får et mindreforbrug på 6,0 mio. kr., som overvejende skyldes et lavere børnetal end budgetteret.

Børnepasningspolitik <i>Beløb i hele 1.000 kr.</i>	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs- procent august 2020	Forbrugs- procent august 2019
Fælles formål	34.110	14.905	43,7%	*
• Heraf private pasningsordninger	27.311	16.722	61,2%	70,3%
• Heraf private daginstitutioner	28.241	16.758	59,3%	63,6%

Børnepasningspolitik <i>Beløb i hele 1.000 kr.</i>	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs- procent august 2020	Forbrugs- procent august 2019
Dagplejen	107.960	75.581	70,0%	68,3%
Daginstitutioner	299.282	193.114	64,5%	66,5%
Specialområdet –særlige tilbud	15.594	9.992	64,1%	66,5%
I alt	456.946	293.592	64,3%	65,6%

Indeholder indtægter fra forældrebetaling, hvorfor nettobeløbet fremstår lavt. Af samme grund er forbrugsprocenten på området ikke sammenlignelig med øvrige områder.

Fælles formål

Forbrugsprocenten for fælles området er pr. august måned meget lav, da vi har modtaget 2/3-dele af finanslovsmidlerne til Bedre normering, svarende til 6,2 mio. kr. Institutionerne har ansat personale for midlerne, og indtægten udlignes af udgifter til disse personaler resten af året.

En regulering i institutionerne for færre børn end budgetteret forventes at give overskud. Private pasningsordninger forventes også at give overskud som følge af primært færre indmeldte i private pasningsordninger og også lidt færre indmeldte i private institutioner.

Dagplejen

Dagplejens børnetal er nedadgående, og dertilhørende tilpasningen af personalet giver nogle merudgifter i Dagplejen, da tilpasning i Dagplejen ofte betyder lange dyre opsigelser, hvor effekten først kan ses efter et halvt år.

Nedgangen i børnetallet forsætter ind i 2021. Der er derfor justeret til i personalet, og det giver ekstra udgifter i 2020 til opsigelser, feriepengeafregninger mv.

Underskuddet i Dagplejen forventes dækket inden for den samlede ramme på Børnepasningspolitik

Daginstitutioner

Daginstitutionerne forventer samlet set at overholde budgettet for 2020. En del af de projekter der blev udskudt fra 2019, og som i foråret blev udskudt på grund af Corona, er sat i gang efter sommeren.

Specialområdet - særlige tilbud

Specialområdet er presset af efterspørgsel af pladser, og specialinstitutionen Løvetand har haft overbelægning i første halvår. Der er derfor lavet en permanent opnormering fra august 2020.

Området følges tæt og er meget påvirkelig overfor dyre enkeltsager, så en ændring i udviklingen kan hurtigt påvirke resultatet.

Corona-pandemi

Ultimo august måned er der samlet registreret udgifter, der direkte kan henføres til coronapandemien, på ca. 5,0 mio. kr., mens der er registreret mindreudgifter for ca. 0,5 mio. kr. Udgifterne dækker løn til vikarer og ekstra personale, ekstra rengøring, værnemidler og diverse inventar m.v. samt en mindreindtægt på 0,3 mio. kr. vedrørende forældrebetaling i de to uger, hvor det var muligt at tage orlov. Mindreudgifterne drejer sig om forsyningsudgifter, løse vikarer, gæsteverderlag til dagplejerne og kørsel, hvor der samlet har været en mindreudgift på ca. 0,5 mio. kr.

Der kommer forsat udgifter, der kan henføres til Corona. Det gælder eksempelvis udgifter til vikarer for sygemeldte samt personale, der er i karantæne i forbindelse med en coronatest. Derudover vil der være en månedlig udgift på ca. 0,230 mio. kr. til øget rengøring resten af året.

Uddannelsespolitik

For uddannelsespolitik er forbrugsprocenten ultimo august 2020 vedrørende serviceudgifter 67,5% mod 70,1% sidste år. Den lavere forbrugsprocent skal blandt andet ses i sammenhæng med, at de overførte midler fra 2019 var relativt høje grundet den økonomiske opbremsning i sidste del af 2019. Det skal bemærkes, at udskudte udgifter fra 2019 forventes at reducere de decentrale enheders forventelige overskud i 2020.

Det forventes, at der samlet kan overføres 20 mio. kr. til 2021.

Uddannelsespolitik <i>Beløb i hele 1.000 kr.</i>	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs- procent august 2020	Forbrugs-procent august 2019
Fælles formål	160.458	127.233	79,3%	87,9%
-heraf frie grundskoler og efterskoler	108.337	107.762	99,5%	98,7%
Skoler og SFO'er inkl. evt. specialtilbud	592.734	391.436	66,0%	67,4%
Specialskoler	85.082	52.401	61,6%	65,6%
Ungeenhed	72.525	45.499	62,7%	65,0%
Tværgående enhed for læring	36.950	23.560	63,8%	63,6%
I alt	947.749	640.129	67,5%	70,1%

Fælles formål

Forbrugsprocenten ligger 8,6 procentpoint lavere i forhold til august 2019. Dette skal ses i sammenhæng med den økonomiske genopretning, der har været under Uddannelsespolitik over de seneste år. Derudover er der budgettekniske korrektioner på 5,2 mio. kr., som vil udligne sig over de kommende måneder, og der er endvidere modtaget tilskud fra staten på 2,2 mio. kr. til efter- og videreuddannelse, som skal anvendes i frem mod år 2024.

Frie grundskoler og efterskoler

Udgiften til frie grundskoler og efterskoler bogføres en gang årligt i juli måned. Udgiften er i 2020 på 107.762 kr., hvorfor der er et mindre overskud på kontoen på 0,575 mio. kr.

Skoler og SFO'er incl. evt. specialtilbud

Forbrugsprocenten ligger 1,4 procentpoint lavere i forhold til august 2019, hvilket skal ses i sammenhæng med de overførte midler fra 2019, som var relativt høje grundet den økonomiske opbremsning i 2019. Det skal bemærkes, at udskudte udgifter fra 2019 forventes at reducere de decentrale enheders forventelige overskud i 2020.

Specialskoler

Forbrugsprocenten ligger 4,0 procentpoint lavere i forhold til juli 2019, hvilket skal ses i sammenhæng med de overførte midler fra 2019, som var relativt høje grundet den økonomiske opbremsning i 2019. Derudover stiger udgifterne i sidste del af 2020 som følge af, at der er visiteret flere elever til specialskoler fra 1. august 2020, hvilket vil give en højere forbrugsprocent i de resterende måneder.

Ungeenhed

Forbrugsprocenten ligger lidt lavere i år i forhold til samme tid sidste år.

Efter visitationen af STU-elever ses der en stigning i antallet af elever, der skal til andre kommuner. Dette er der en særskilt opmærksomhed på. Budgettet forventes at blive overholdt.

Institutionerne på området har som følge af den økonomiske situation i 2019 øget overførslen til 2020, blandt andet gennem udskydelse af indkøb og renoveringer m.v. Det forventes derfor, at overførslen til 2021 vil være lavere.

Coronapandemi

Ultimo august måned er der samlet registreret udgifter, der kan henføres direkte til coronapandemien på ca. 6,3 mio. kr., mens der er registreret mindredgifter på ca. 2,3 mio. kr. Udgifterne dækker løn til vikarer og ekstra personale, ekstra rengøring, lejeudgifter, værnemidler samt indkøb af diverse inventar m.v. Mindredgifter drejer sig om befordringsudgifter og forsyningsudgifter under nedlukningen.

Der kommer forsat udgifter, der kan henføres til Corona. Det gælder eksempelvis udgifter til vikarer for sygemeldte samt personale, der er i karantæne i forbindelse med en coronatest. Derudover vil der være en månedlig udgift på ca. 0,180 mio. kr. til øget rengøring resten af året.

Bilag

Forbrugstal september 2020

Punkt 12: Ændret elevtal for 2021

20/19128

Resumé

Befolkningsprognosen for Kolding Kommune viser en engangs større ændring af elevtallet på skoleområdet for 2021.

På mødet fremlægges et oplæg med henblik på en drøftelse i udvalget.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes med henblik på, at forvaltningen udarbejder en sag til behandling på et kommende udvalgsmøde

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Sagen udsættes.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Befolkningsprognosen for Kolding Kommune viser en engangs større ændring af elevtallet på skoleområdet for 2021.

På mødet fremlægges et oplæg omkring situationen med henblik på, at udvalget kan drøfte den. På baggrund af drøftelserne kan forvaltningen udarbejde en sag til behandling på udvalgsmødet i november 2020.

Punkt 13: Ledelsesinformation på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

19/13443

Resumé

Børneområdet v/ Merete Lund Westergaard:

- Kapacitetsdata for børneområdet, Kolding Kommune
- Landsdækkende tal for personalenormeringer

Skoleområdet v/ Karen Mortensen:

- Elevtal 2020/2021.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Bilag

Kapacitet på børneområdet, september 2020

Landsdækkende tal for personalenormeringer

Elevtal 2020-2021

Punkt 14: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

19/37103

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Udvalget godkendte udvalgets deltagelse i dialogmøde med Ungdomsrådet den 19. oktober 2020, kl. 15.30 til 17.30.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslig myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Deltagelse i borgermøder
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Der er indkommet følgende aktiviteter til drøftelse:

- Dialogmøde med Ungdomsrådet den 19. oktober 2020, kl. 15:30-17:30.
- Invitation til regionalt STEM- seminar i Syddanmark den 13. november 2020, kl. 10:00-14:00 i Bramdrupdam Sports & Mødecenter. Se vedlagte invitation.

Bilag

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter 7/10 2020

Invitation og program - Regionalt STEM-seminar i Syddanmark 13-11-2020 (002).pdf

Regler vedr. tabt arbejdsfortjeneste

Punkt 15: Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

19/37393

Resumé

Ungeområdet v/ Søren Bork Hansen:

- Status på Ungdomsrådets arbejde
- Aktiviteter fra UU under Covid-19.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Bilag

Status på Ungdomsrådet oktober 2020

UU aktiviteter under covid19

Punkt 16: Orientering fra formanden

17/22612

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 7. oktober 2020.

Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-10-2020

Orientering blev taget til efterretning.

Fraværende:

Merete Due Paarup