

REFERAT Økonomiudvalget d. 19-03-2012

Mødedato Mandag d. 19. marts 2012 kl. 09:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere H. C. Jensen, Lis Ravn Ebbesen, Mette Balsby, Søren Rasmussen, Bent Bechmann, Jørn Pedersen (Fravær), Christian Kloppenborg-Skrumsager, Knud Erik Langhoff, Oluf Lykke Nielsen, Poul Erik Jensen, Christian Haugk (Fravær), Byrådet i Kolding, Direktionen i Kolding, John Burchardt, Bjarne Juel Møller

Indholdsfortegnelse

Forslag fra SF om anvendelse af app i samarbejde med borgerne.....	3
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 3050 Vurdering af sikre skoleveje.....	4
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 3051 Ålykkegade genopretning.....	6
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 5013, Skaterpark i Kolding City.....	8
Anmodning om bevilling til gennemførelse af visionsproces.....	10
Ansøgning om økonomisk støtte til den internationale skole The Cosmo.....	12
Støtte til renovering af Harteværket som arbejdende museum samt portal for energi-, sundheds- og Christiansfeld Fjernvarmeselskab Amba, ansøgning om kommunegaranti.....	15 20
Kommunal garantistillelse ved optagelse af lån, boligorganisationen Grønnevangen.....	21
Budgetforslag 2013, forslag til bevillingsrammer.....	23
Redegørelse om regnskabsrealisering for jordpolitik pr. 29. februar 2012.....	24
Udfordringsretten, status februar 2012.....	26
Konkurrenceudsættelse af rengøringen i Kolding Kommune 2012.....	29
Forslag til organisationsændringer i Børne- og Uddannelsesforvaltningen pr. 1. september 2012.....	31
Forslag til kommuneplantillæg 31 og lokalplan 1215-32, Ved Industrivej - et erhvervsområde.....	34
Endelig vedtagelse lokalplan 1331-81 Ved J.A. Petersens Park, et grønt område med regnvandsbass	36
Endeligt forslag til Regulativ for erhvervsaffald.....	38
Hybridbusser i Koldings bybusflåde.....	40
Plan for risikobaseret redningsberedskab i Kolding Kommune.....	43
Takstgodkendelse for Kolding Spildevand A/S for 2012.....	45
Takster for naturvejledning i Kolding Ådal i 2012.....	47
Kompetencedelegation for sager i henhold til Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildeva	49
Salg af almene ungdomsboliger Lindegade 1A-H, Christiansfeld, tilhørende Tyrstrup Andelsboligfc	50
Lukket: Salg af areal i Hjarup.....	52
Lukket: Salg af Riberdyb/Holmsminde - ændring af salgsvilkår.....	53

Punkt 1: Forslag fra SF om anvendelse af app i samarbejde med borgerne

12/3344

Resumé

Formanden for Socialistisk Folkepartis byrådsgruppe, Lis Ravn Ebbesen, fremsender ved e-mail af 5. februar 2012 følgende forslag til Økonomiudvalget:

”App guider dig rundt i Kolding Midtby.....

I SF finder vi det vigtigt at tænke ny teknologi ind i gamle velprøvede metoder.

Jeg har før på SFs vegne udtalt, at vi fandt det interessant at få undersøgt, hvordan Kolding Kommune kunne benytte sig af app muligheden til at kortlægge kommunen i samarbejde med borgerne i lighed med det jeg oplevede i San Francisco på KKR turen.

SF er optaget af at inddrage borgerne i nye former for demokratitænkning.

Det ser ud som om den ide er slået igennem i Odense kommune, hvor borgernes indberetning, har dannet baggrund for APP nu kan bruges til at finde parkering og toiletter til legepladser, kultur, natur og meget andet

SF foreslår nu konkret, at Odense kommunes projekt undersøges og vurderes, med det formål at kunne realitetsbehandle et lignende projekt i Kolding med hovedsigte på at skabe opmærksomhed om Midtbyens mange gode aktivitets tilbud.

APP kunne f.eks også indeholde "hvad sker der i aften".

SF forestiller sig AAP indberetninger derefter kunne bruges til at kortlægge gode cykel eller stier, hvor der er sjældne plantearter, vandløb der trænger til oprensning, affaldshenkastning mv..

Forslaget har 3 formål : at få

- borgernes hjælp til at kortlægge kommunen.
- borgerne gjort til gode ambassadører for kommunen
- guide borgere og turister på et hurtig og effektiv måde.

App guider dig rundt i Odense

Med "OdenseGuide" kan brugerne finde alt fra parkering og toiletter til legepladser, kultur, natur og meget andet

ODENSE: Kommunen lancerer idag app'en OdenseGuide i AppStore og Android Market og er dermed i fuld gang med at bruge apps til at kommunikere med byens borgere og besøgende.

Store dele af app'ens indhold er blevet til på baggrund af henvendelser fra byens borgere og besøgende. Bl.a. har mange haft svært ved at finde parkeringspladser og offentlige toiletter i byen, og information om legepladser, kælkebakker og kultursteder er også efterspurgt af mange. Informationerne er nu lige til at tage med i lommen.

- OdenseGuide giver i dag mulighed for at finde vej til parkeringspladserne i byen, men tænk hvis det var muligt at se, hvor der er ledige pladser - lige nu! Det er en af de ting, vi arbejder på, og som vil give mening for de butik drivende og borgerne, siger projektleder Jesper Gaardboe Jensen.

Lcl DK nyt”

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2012

Sagen blev udsat til behandling på næste økonomiudvalgsmøde.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Kommunaldirektøren og by- og udviklingsdirektøren pålægges at give et overblik over, hvad der i Kolding Kommune er gang i på området og hvilke udvidelsesmuligheder, der er i forhold til dette. Det er vigtigt, at der i Kolding Kommune alene er én app.

Punkt 2: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 3050 Vurdering af sikre skoleveje

12/4720

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 3050 - Vurdering af sikre skoleveje. Anvendes til kortlægning af trafikfarlige skoleveje, efterfølgende vurderes hvilke tiltag, der er nødvendige på den enkelte strækning, så den ikke længere kan betegnes som trafikfarlig. Sideløbende foretages revurdering af de skoleveje, der er klassificerede som særligt trafikfarlige, idet Vejdirektoratet har udarbejdet ny procedure til klassificering.

Sagen behandles i

Teknik- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen sender ansøgning om anlægsbevilling p.nr. 3050 – Vurdering af sikre skoleveje.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift	400.000 kr.
--------	-------------

Rådighedsbeløb fordeles således:

2012	400.000 kr.
------	-------------

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det optagne rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2012.

By- og Udviklingsforvaltningen har sammen med Børne- og Uddannelsesforvaltningen udarbejdet dette forslag til proces for skolevejsvurderingen.

Repræsentanter for de to forvaltninger er enedes om følgende forslag til fremrykkervej:

1. Børne- og Uddannelsesforvaltningen kortlægger de trafikfarlige skoleveje, som afstedkommer særligt tunge befordringsomkostninger – typiske steder, hvor man hyrer egen vognmand (typisk Bjert Busser). Omkostningerne til dette opgøres.

2. Børne- og Uddannelsesforvaltningen kortlægger dernæst de øvrige strækninger, hvis trafikfarlighed bevirker relativt store omkostninger - typisk til buskort på ruter, som Sydtrafik kører alligevel. Omkostninger til dette opgøres.

Når kortlægningen er tilendebragt, vurderer By- og Udviklingsforvaltningen for hver af de enkelte strækninger hvilke tiltag, som er nødvendige for, at strækningen ikke længere kan betegnes som trafikfarlig. Tiltagene prissættes og sammenholdes med udgifterne til befordring – på den måde er der opstillet et værktøj til politisk prioritering af indsatsen.

Til udarbejdelse af disse projektforslag med tilhørende overslag foreslås afsat ca. 150.000 kr.

I den nævnte prioritering bør dog også indgå andre parametre, som f.eks. om strækningen vil indgå i et sammenhængende stinet (og derved komme andre end skolebørn til gode), om der er konstateret et relativt stort antal uheld (som ikke nødvendigvis er skolevejsrelaterede) m.v.

Sideløbende med denne proces lægges der op til en revurdering af de skoleveje, som på nuværende tidspunkt er klassificeret som særligt trafikfarlige, det vil sige, hvor kommunen har en befordringsforpligtelse.

Revurderingen tager afsæt i en, af Vejdirektoratet udarbejdet, ny procedure til klassificering af skolevejene. En procedure, som med Teknik- og Boligudvalget og Uddannelsesudvalgets accept er anvendt de sidste par år i forbindelse med ønsker om nye skolevejsvurderinger. Da proceduren er mere restriktiv end den tidligere anvendte praksis, forventes en revurdering af den eksisterende liste at kunne reducere antallet af trafikfarlige skoleveje (og derved mindske de kommunale udgifter til befordring).

I den forbindelse skal det bemærkes, at en sådan proces kan afstedkomme reaktioner fra borgere, for hvem den pågældende vejstrækning jo fortsat vil opleves som trafikfarlig, uanset hvilke ændrede kriterier kommunen har valgt at lægge til grund for vurderingen. Omvendt har der efter kommunesammenlægningen kunne konstateres et behov for en harmonisering af de trafikfarlige skoleveje, da der specielt i den gamle Christiansfeld Kommune (som tilhørte en anden politikreds) var en lidt anden vurderingspraksis end i de andre kommuner.

De to forvaltninger har som det første skridt i en sådan revurdering aftalt, at Børne- og Uddannelsesforvaltningen ultimo 2011 skulle gennemgå listen med henblik på at fjerne de veje, hvor der p.t. ikke udstedes buskort på grund af vejens trafikfarlighed. Indgår der efterfølgende anmodning om skolevejsvurdering af netop én af disse veje, vil denne kunne foretages med udgangspunkt i den nye procedure.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen har afsluttet denne proces, hvorefter der som næste skridt lægges op til at etapeopdele opgaven, således at de skoledistrikter, hvor forvaltningen vurderer, at der er "mest at hente" revurderes først. Derved bliver det forhåbentligt også lettere for politiet, at afse de nødvendige ressourcer til besigtigelse m.v. af de enkelte strækninger. På den måde kan den samlede liste forhåbentligt revurderes i løbet af 1-2 år.

Forvaltningerne forventer snarest, at kunne anmode Sydøstjyllands Politi om assistance til opgaven.

Til brug for indsamling af relevante trafikdata (trafiktællinger o. lign.) til revurderingen foreslås afsat ca. 150.000 kr. Evt. ubrugte midler af rammen på 400.000 kr. kan evt. anvendes til konkrete forbedringer, som vurderingerne måtte pege på behov for.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknik- og Boligudvalget den 07-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse med den supplerende bemærkning, at anbefalingen fra Trygheds- og Trafiksikkerhedsrådet - om at cyklisternes forhold bør indgå i planlægningen af nye institutioner, skoler mv. udenfor byerne, og at det overvejes at inddrage skolebestyrelser og lignende i forbindelse med de planlagte revurderinger – inddrages i projektet.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Teknik- og Boligudvalgets forslag indstilles til godkendelse.

Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 3051 Ålykkegade genopretning

12/4763

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 3051 – Ålykkegade genopretning.

Sagen behandles i

Teknik- og boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen sender ansøgning om anlægsbevilling p.nr. 3051 – Ålykkegade genopretning.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift	5.500.000 kr.
--------	---------------

Rådighedsbeløb fordeles således:

2012	5.500.000 kr.
------	---------------

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det optagne rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2012.

Forvaltningen oplyser, at beløbet skal anvendes til sikring af Ålykkegade med en spuns for herigennem at standse de skråningsbrud/bevægelser der er i området.

Et overslag over de forventede udgifter ser således ud:

Ombygning og opretning af vejene	1.600.000 kr.
----------------------------------	---------------

Jordarbejde ved nr. 31 og 33	600.000 kr.
------------------------------	-------------

Spunsarbejder	2.100.000 kr.
---------------	---------------

Særlige arbejdspladsforanstaltninger	500.000 kr.
--------------------------------------	-------------

Tilsyns- og projekteringsudgifter mv.	700.000 kr.
---------------------------------------	-------------

I alt	5.500.000 kr.
-------	---------------

Arbejdet med genopretningen vil ske i et tæt samarbejde med de tre berørte ejere og spunsen forventes delvist placeret på deres ejendomme.

Tidsplan:

Der er afholdt møde med lodsejerne den 12. januar 2012.

Detailprojektet sendes i udbud den 02. marts 2012

Der afholdes møde med grundejere og naboer den 20. marts 2012

Licitation afholdes den 26. marts 2012

Anlægsarbejderne forventes opstartet umiddelbart efter påske den 10. april 2012.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknik- og Boligudvalget den 07-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 5013, Skaterpark i Kolding City

11/31460

Resumé

Der ansøges om frigivelse af 420.000 kr. til opførelse af en skaterpark i Kolding City.

Tilføjelse til resumé

Der ansøges om frigivelse af 420.000 kr. i rådighedsbeløb til betaling af rådgiver, til igangsættelse af processen med etablering af skaterpark i Kolding City.

Sagen behandles i

Kultur- og fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Nyt forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at fornyet bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

By- og udviklingsforvaltningen sender ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 5013 – Skaterpark i Kolding City.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift

Anlægsbevilling 3.500.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således:

2012 3.500.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2012 optagne rådighedsbeløb. Ansøgningen indeholder etablering af en skaterpark i Kolding City. Projektet gennemføres i et samarbejde med Skate6000 og andre relevante parter.

Tilføjelse til sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen sender fornyet ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 5013 – Skaterpark i Kolding City.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift

Anlægsbevilling 420.000 Kr.

Frigivelse af rådighedsbeløb:

2012 420.000 Kr.

Der er i investeringsoversigten for 2012 afsat 3.500.000 kr. til projektet og de 420.000 kr. finansieres af dette beløb.

Ansøgningen vedrører etablering af skaterpark i Kolding City. Der er endnu ikke taget stilling til den fysiske placering af et skaterareal i Kolding City, da det anses som værende af vital betydning for projektets succes, at de fremtidige aktører inddrages i udvælgelsen af stedet for efterfølgende at sikre brugen af anlægget.

Det ansøgte rådighedsbeløb skal benyttes til betaling af rådgiver så projektet kan opstartes. Kommissorium og tidsplan findes i vedhæftede dokumenter.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Kultur- og Fritidsudvalget den 14-12-2011

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 02-01-2012

Sagen blev udsat til behandling efter den nærmere placering af skaterparken kendes.

Beslutning Kultur- og Fritidsudvalget den 14-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Kommissorium for Skaterpark i Kolding City.pdf

Tidsplan for Skaterpark i Kolding City.pdf

Punkt 5: Anmodning om bevilling til gennemførelse af visionsproces

12/1547

Resumé

Økonomiudvalgets vedtog 6. februar 2012 vedtog at udpege Stagis A/S som rådgiver for visionsproces 2012 for Kolding Kommune (sagsid: 12/1547). Ligeledes vedtog udvalget, at bedømmelsesudvalget skulle optage kontraktforhandling med Stagis A/S og på den baggrund fremlægge en plan for udvalget om økonomi, tidsplan og organisering af visionsprocessen.

Nærværende dagsordenspunkt præsenterer det foreløbige resultat af kontraktforhandlingen og stiller forslag om bevilling af midler til gennemførelse af visionsprocessen.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at kontraktforslaget fra Stagis A/S (bilag 1), herunder tids- og procesplanen (bilag 2), tages til efterretning,

at kommunaldirektøren bemyndiges til at forhandle kontrakten, herunder samarbejdsaftale (bilag 3) og regningslinjer (bilag 4), for samarbejdet mellem Kolding Kommune og Stagis fra A/S på plads, og

at der bevilliges 479.025 kr. til gennemførelse af visionsprocessen samt 43.395 kr. til udlæg i forbindelse med processen – i alt 524.420 kr.

Sagsfremstilling

Efter udpegning af Stagis A/S som rådgiver for visionsproces 2012 for Kolding Kommune er der afholdt kontraktforhandling med rådgiver.

Det foreløbige resultat af forhandlingen i vedlagt i fire bilag:

1. Kontraktforslag
2. Tids- og procesplan for visionsprocessen
3. Forslag til samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og Stagis A/S
4. Forslag til retningslinjer for samarbejde mellem Kolding Kommune og Stagis A/S

Kontraktforslaget indeholder fem delsager for visionsprocessen med hver deres leverance:

1. Afklaring af byrådets ambitioner og mål for arbejdet med visionsprocessen – beløb: 37.500 kr.
2. Kortlægning af Koldings autentiske styrker – beløb: 238.700 kr.
3. Strategisk visionsforum og -seminar for Kolding Byråd – 131.425 kr.
4. Borgerhøring – 50.400 kr.
5. Udvikling og konkretisering af vision 21.000 kr.

Kontraktforslaget beløber sig til 479.025 kr. Dertil kommer udlæg på 45.395 kr. I alt 524.420 kr.

Detaljer i forslag til samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og Stagis A/S (bilag 3) samt retningslinjer for samarbejde mellem Kolding Kommune og Stagis A/S (bilag 4) er endnu til forhandling mellem kommunaldirektør Rikke Vestergaard og rådgiver.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Godkendt, idet udgifterne holdes inden for budgetrammen.

Bilag

Tilrettet budget for visionsprocessen 150312.pdf

Procestidsplan v2 for visionsproces for Kolding Kommune.pdf

Kolding Samarbejdsaftale.pdf

Kolding Retningslinjer for samarbejde.pdf

Punkt 6: Ansøgning om økonomisk støtte til den internationale skole The Cosmo

12/4746

Resumé

Kolding Realskole søger om støtte til den fortsatte drift af skolens internationale afdeling, The Cosmo.

Det har været sværere at få elever til skolen end først antaget. Dette skyldes efter skolens opfattelse især den finansielle krise fra 2008, som har bevirket, at antallet af udenlandske medarbejdere med børn har været faldende.

Regnskabet for skolens første 3 år viser et underskud på 2,5 mio. kr. på driften. De 2,0 mio. kr. er blevet dækket af en privat underskudsgaranti. Det oprindelige udgangspunkt var, at The Cosmo ikke økonomisk ville være en belastning for driften af Kolding Realskole. Kolding Realskole ser sig ikke i stand til yderligere at bidrage til The Cosmos drift, hvorfor skolen ansøger om økonomisk støtte for at sikre en bæredygtig økonomisk drift.

En eventuel imødekommeelse af ansøgningen vil betyde en kommunal merudgift på årligt 780.000 kr., heraf 270.000 kr. til nedbringelse af forældrebetalingen, mens de resterende 510.000 kr. er yderligere betaling til staten for elever i private grundskoler. Kommunen vil ikke opnå en tilsvarende besparelse. Tildelingen af timeressourcer til folkeskolerne er primært klassebaseret, hvorfor udgiften er stort set den samme, uanset om der fx er 22 eller 24 elever i en folkeskoleklasse.

Sagen behandles i

Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen fremsendes til drøftelse i Økonomiudvalget med hensyn til eventuelle finansieringsmuligheder af de fornødne 780.000 kr., såfremt der er ønske om at imødekomme ansøgningen fra The Cosmo, idet Uddannelsesudvalget oplyser, at udvalget ikke har mulighed for at foretage en tilsvarende besparelse på eget budget, og

at såfremt Økonomiudvalget ønsker sagen indstillet til Byrådet sker det med anbefaling af, at det meddeles The Cosmo, Kolding Realskole,

at Kolding Kommune er indstillet på for op til 15 konkrete elever i The Cosmo løbende at nedbringe forældrebetalingen med maksimalt 18.000 kr. pr. elev pr. år, svarende til den aktuelle forældrebetaling i The Cosmo. The Cosmo vil yderligere fra staten modtage et af kommunen til staten indbetalt takstbeløb på ca. 34.000 kr. årligt for hver af de 15 indskrevne elever. Den samlede kommunale årlige merudgift bliver således 780.000 kr. Hertil kommer ca. 10.400 kr. årligt pr. elev, som måtte være indskrevet i SFO,

at tilskuddet ydes pr. år pr. konkret elev, indskrevet af forældrene efter opnået kommunal accept op til maksimalt 15 elever,

at aftalen er uopsigelig for begge parter i skoleårene 2012/13 og 2013/14, hvorefter den løbende af begge parter kan opsiges senest 1. februar forud for et kommende skoleårs start. Første mulige opsigelse er således pr. 1. februar 2014 med virkning fra august 2014,

at de 15 pladser, hvor kommunen yder tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen, af kommunen tilbydes elever som måtte have et ønske om skolegang i en international skole og med undervisning på fremmedsprog,

at de 15 pladser i øvrigt er at opfatte som værende omfattet af de gældende regler for elever i private grundskoler, jf. lovgivningen herom,

at vurderingen af, hvem der kan ydes kommunalt tilskud til forældrebetalingen, sker en gang årligt forud for kommende skoleårs start,

at tilskuddet til forældrebetalingen er afhængigt af husstandsindkomsten, idet kommunal støtte kun gives, hvis husstandsindkomsten ikke overstiger den ca. midterste gruppering på statens skala over statstilskud til elevbetalingen for efterskoleophold, dvs. 500.000 kr. Såfremt der er flere ansøgere til de nævnte pladser, optages ansøgere i den rækkefølge, at familier med lavere husstandsindkomster optages før familier med højere husstandsindkomster. Husstandsindkomsten dokumenteres gennem gennemsnittet af seneste to års skatteregnskab,

at det delegeres til Børne- og uddannelsesdirektøren at orientere kommunens almenfolkeskoler om muligheden for "friplads" i The Cosmo og at udarbejde procedure for ansøgning om og tildeling af kommunalt tilskud, tidsfrister m.v.,

at ansøgere, når tidspunkt for ansøgningsfrist er overskredet, herefter ud fra en af Børne- og uddannelsesforvaltningen gennemført prioritering efter husstandsindkomst, henvises til sædvanlig optagelsesprocedure på The Cosmo, og at afregningen på forældrebetalingdelen for de 15 pladser mellem Kolding Kommune og The Cosmo sker en gang årligt og for et skoleår ad gangen med skæringsdato 5. september. Skæringsdatoen er lig skæringsdatoen for indberetning af elever i private grundskoler til Ministeriet for Børn og Undervisning med henblik på opnåelse af det statslige tilskud.

Sagsfremstilling

The Cosmo/Kolding Realskole oplyser, at bestyrelsen for Kolding Realskole i 2008 på opfordring fra Business Kolding besluttede at oprette en international skole, The Cosmo, i Kolding. Business Koldings og Kolding Kommunes store visionsarbejde med etableringen af Nordic Synergi Park og opførelsen af det ny universitet i Design City har som formål at tiltrække veluddannet udenlandsk arbejdskraft til Kolding og Trekantområdet, og en international skole i Kolding er en vital del i dette visionsarbejde for at få medarbejdere til at bosætte sig.

The Cosmo oplyser videre, at skolen fra to erhvervsfolk i Kolding fra starten fik stillet en underskudsgaranti på 2,0 mio. kr. i alt. Da skolen startede i september 2008 var 11 elever blevet indskrevet. I 2009 var tallet 16, i 2010 31 elever og i 2011 38 elever. Af tallene fremgår det meget tydeligt, at det har været sværere at få elever til skolen end først antaget. Dette skyldes efter The Cosmos opfattelse især den finansielle krise fra 2008, som har bevirket, at antallet af udenlandske medarbejdere med børn har været faldende. Derfor har tilvæksten af nye elever været mindre end først antaget.

Regnskabet for skolens første 3 år viser et underskud på driften på 2,5 mio. kr., hvoraf de 2,0 mio. kr. er dækket af den førnævnte underskudsgaranti. De resterende midler har Kolding Realskole ydet i tilskud. Der er desuden tilført projektet betydelige midler i ledelsestid og administrationsressourcer. Det oprindelige udgangspunkt for Kolding Realskoles bestyrelse var, at The Cosmo ikke økonomisk ville være en belastning for driften af Kolding Realskole.

The Cosmo balancerer med et elevtal på +50 elever ifølge Kolding Realskoles budgetberegninger. På baggrund af førnævnte underskud ser Kolding Realskole sig ikke i stand til yderligere at bidrage til The Cosmos drift. Da der i Kolding Kommune og Business Kolding er et udtalt ønske om et internationalt skoletilbud, ansøger Kolding Realskole - for at sikre en bæredygtig økonomisk drift af The Cosmo - om, at Kolding Kommune løbende aftager 15 pladser i den internationale skole svarende til den gennemsnitlige kommunale omkostning for disse elever i Kolding Kommune.

Økonomi.

En inødekommelse af ansøgningen vil betyde en kommunal merudgift på årligt 780.000 kr., heraf 270.000 kr. til nedbringelse af forældrebetalingandelen for 15 elever og de resterende 510.000 kr. til betaling til staten for yderligere 15 elever i private grundskoler. Kommunen vil ikke opnå en tilsvarende besparelse. Tildelingen af timeressourcer til folkeskolerne er primært klassebaseret, hvorfor udgiften er stort set den samme, om der fx er 22 elever eller 24 elever i en given folkeskoleklasse.

Der er ikke på Uddannelsesudvalgets budget for 2012 eller overslagsårene 2013 - 2015 optaget beløb, der i givet fald vil kunne anvendes til et kommunalt tilskud til The Cosmo.

Hjemmelsgrundlag:

- Af kapitel 4, §§ 10 - 21, i lov om friskoler og private grundskoler m.v., (Friskoleloven), fremgår, at staten yder tilskud i form af: Tilskud til generelle driftsudgifter, tilskud til kostafdelinger, tilskud til skolefritidsordninger, tilskud til sprogstimulering og tilskud til nedbringelse af forældrefinansierede udgifter.
- Kommunale tilskud er reguleret i lovens § 23, som har følgende ordlyd: "Kommunalbestyrelsen i skolekommunen eller elevens bopælskommune, jf. § 25, kan yde følgende tilskud:

- 1) Tilskud til nedbringelse af skolepenge, herunder til nedbringelse af betaling for skolefritidsordninger og for ophold på en kostafdeling. Tilskuddet kan ydes under hensyn til elevernes og forældrenes indtægtsforhold,
- 2) tilskud til driften af skolefritidsordninger,
- 3) tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand samt til særlig støtteundervisning i dansk af tosprogede elever,
- 4) tilskud til sprogstimulering efter § 1, stk. 2, 2. pkt., og
- 5) tilskud til anlægsudgifter eller lignende investeringsudgifter."

Såfremt kommunen ønsker at yde tilskud til The Cosmo, skal det ske til et formål hjemlet i § 23, nr. 1. Der vurderes ikke at være hjemmel i kommunalfuldmagtsreglerne til at yde tilskud til en privat skole til yderligere formål.

Centralforvaltningens bemærkninger

Ansøgningen medfører i givet fald en merudgift fra 2012 på årligt 780.000 kr., hvortil der ikke er anvist finansiering. Finansiering vil kunne ske via den afsatte pulje til uafviselige merudgifter, hvor der både i 2012 og frem er budgetmæssig dækning. En finansiering via en yderligere forøgelse af effektiviseringsmålet anbefales ikke, da det endnu ikke realiserede effektiviseringsmål for 2013 allerede er en stor udfordring.

Beslutning Uddannelsesudvalget den 12-03-2012

Forslaget fremsendes til Økonomiudvalgets behandling, idet Uddannelsesudvalget tilkendegiver, at det er udvalgets opfattelse, at det handler om kommunens erhvervsstrategi.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Et flertal (økonomiudvalget med undtagelse af Lis Ravn Ebbesen) indstiller forslaget til godkendelse, og foreslår endvidere

at Foreningen Business Kolding, evt. via Business Kolding Institute, afsætter midler til en forstærket markedsføringsindsats

at der laves en aftale for to skoleår, 2012/13 og 2013/14

at tilskud finansieres som erhvervsudviklingsstøtte via ”puljen til uafviselige merudgifter” i 2012

at tilskud indarbejdes i budgetforudsætningerne for 2013 og 2014

at aftalen evalueres når indskrivningstal for skoleåret 2014/15 er indkommet

at Business Kolding anmodes om at lave en vurdering af, hvad der skal til for at øge indskrivningstallet og

at mulighederne for et øget samarbejde i trekantsområdet overvejes.

Et mindretal i økonomiudvalget (Lis Ravn Ebbesen) indstiller forslaget til forkastelse med følgende stemmeforklaring, at der inden behandlingen af ansøgningen bør foretages en tilfredshedsundersøgelse og at det bør undersøges, om skolen kan overføres til trekants-regi.

Bilag

Ansøgning om økonomisk støtte til den internationale skole The Cosmo

Punkt 7: Støtte til renovering af Harteværket som arbejdende museum samt portal for energi-, sundheds- og naturoplevelser

10/10891

Resumé

Bestyrelsen for Fonden Harteværket har udarbejdet en projektansøgning til Realdania, Lokale- og Anlægsfonden og Nordea Fonden til total renovering af Harteværkets elværksbygninger til ”arbejdende museum” samt indretning af friarealerne og bibygningerne omkring værket til formål som energioplysning, sundhedsfremme, naturformidling, og som ”portal” ud til de store oplevelsesmuligheder i ådalene vest for motorvejen. Det samlede projektbudget er på 20,6 mio. kr.

Bestyrelsen for Fonden Harteværket har medlemmer fra TRE-FOR A/S, Kolding Kommune og El-museet ved Tangeværket.

Realdania samt TRE-FOR A/S har tilkendegivet at de vil bevillige henholdsvis 7 mio. kr. og 3,5 mio. kr. til projektet, såfremt Kolding Kommune støtter projektet. Der har været tæt dialog med Lokale- og anlægsfonden, Nordea Fonden og Arbejdsmarkeds Feriefond (AFF) om medfinansiering af yderligere 6,5 mio. kr. Alle parter har tilkendegivet, at det er et interessant projekt, som de vil se positivt på.

Kolding Kommunes medfinansiering beløber sig til en samlet anlægsudgift på 3.500.000 kr. i årene 2012 til 2014 og en årlig underskudsgaranti på 600.000 kr. årligt i 10 år. Beløbene forudsætter en tilsvarende dækning fra TRE-FOR.

Plan- og Miljøudvalget har ved mødet den 12. december 2011 tilkendegivet, at man er sindet at indgå en aftale med Fonden Harteværket om medfinansiering til renovering og udvikling af Harteværket. Desuden blev det besluttet, at der skulle igangsættes en politisk proces med henblik på en endelig beslutning i Byrådet.

Byrådet anmodes om, at tage stilling til, om kommunen skal indgå en aftale med Fonden Harteværket om medfinansiering og underskudsgaranti for renovering og udvikling af Harteværket som et attraktivt oplevelsescenter og et arbejdende el-museum.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår

at Byrådet tager stilling til, om Kolding Kommune skal indgå en aftale med Fonden Harteværket om medfinansiering og underskudsgaranti for renovering og udvikling af Harteværket som et attraktivt oplevelsescenter og et arbejdende el-museum,

at udgiften i 2012 på 1.025.000 kr. i givet fald finansieres af likvide aktiver,

at udgifterne i perioden 2013 til 2025 i givet fald indarbejdes i budgetterne for perioden ligeledes finansieret ved forbrug af likvide aktiver.

Sagsfremstilling

Vandkraftværket Harteværket producerer stadig el i mindre omfang. Af et visionsprospekt der bl.a. er udarbejdet med Kolding Kommune som initiativtager fremgår det, at værket fremover skal fungere som et arbejdende museum for vandkraftreven el-produktion samt være portal til energi-, sundheds- og naturoplevelser i Kolding Ådal. Se bilag 1. Værkets bygninger, der er industriarkitektur i særklasse og stærkt bevaringsværdige, trænger desuden til en gennemgribende restaurering.

For at realisere visionen og skaffe midler til renoveringen har Bestyrelsen for Fonden Harteværket efterfølgende udarbejdet en konkret projektbeskrivelse samt fremsendt ansøgning til Realdania i 2011 om støtte til at realisere projektet. En delegation fra Realdania aflagde besøg på Harteværket i juni 2011. Realdanias tilbagemelding på ansøgningen er, at man vil bevillige 7 mio. kr. under forudsætning af at henholdsvis Kolding Kommune og TRE-FOR støtter projektet med 3,5 mio. kr. hver og stiller en driftsgaranti på 600.000 kr. pr. år i 10 år.

Den samlede projektsum er opgjort til ca. 20,6 mio. kr. og der er foreslået følgende finansieringsmodel/aftale:

Realdania	7,0 mio. kr.
Fonden Harteværket (TRE-FOR)	3,5 mio. kr.
Kolding Kommune	3,5 mio. kr.
Andre Fonde(Lokale- og Anlægs-, Nordea el. A.P. Møller)	6,6 mio. kr.

Projektet har været fremlagt for Lokal- og Anlægsfonden, Nordea Fonden og Arbejdesmarkeds Feriefond (AFF) i notat form. Alle parter har tilkendegivet, at der er tale om et interessant projekt, som de er klar til at vurdere videre på.

Kolding Kommunes medfinansiering beløber sig til i alt 3.5 mio. kr. og en årlig driftsunderskudsgaranti på op til 600.000 kr. pr. år i 10. år. TRE-FOR har overfor Fonden Harteværket tilkendegivet, at de er indstillet på at støtte projektet og dermed indgå finansieringsaftalen under forudsætning af, at Kolding kommune gør tilsvarende.

Projektet gennemføres i perioden fra 2012 til 2014 og den økonomiske støtte fra Kolding Kommune vil i fordele sig således:

Årstal	Aktiviteter	beløb	Samlet beløb
2012	Projektkvalificering	200.000 kr.	1.025.000 kr.
2012	Detailprojektering	825.000 kr.	
2012	Underskudsgaranti	Er finansieret	
2013	Detailprojektering og anlægsarbejde	1.650.000 kr.	1.650.000 kr.
2013	underskudsgaranti	Er finansieret	
2014	Anlægsarbejde og formidlingsfaciliteter	825.000 kr.	1.425.000 kr.
2014	underskudsgaranti	600.000 kr.	
2015	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2016	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2017	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2018	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2019	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2020	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2021	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2022	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2023	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
2024	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.

2025	underskudsgaranti	600.000 kr.	600.000 kr.
Samlet beløb			10.700.000 kr.

Der samlede beløb på 10.700.000 kr. fordeler sig med 3.500.000 kr. til anlæg i 2012 til 2014 og 7.200.000 kr. til underskudsgaranti i perioden 2014 til 2025. Udgiften til underskudsgaranti er en driftsudgift for Kommunen og vil dermed påvirke kommunens serviceramme.

Idet der allerede er indgået en aftale om underskudsgaranti mellem Fonden Harteværket og Kolding Kommune for 5 år gældende fra 2009, vil der ingen udgift være hertil i henholdsvis 2012 og 2013.

Det er ikke muligt at finde beløbet til anlæg samt underskudsgaranti indenfor By- og Udviklingsforvaltningens budgetområder. For 2012 må beløbet derfor i givet fald finansieres af likvide aktiver og fra 2013 til 2025 indarbejdes beløbende i budgetterne.

De overordnede formål med projektet er følgende:

- at bevare selve elværksbygningerne og deres funktion som vandkraftværk (inkl. det originale maskineri) samt at videreføre vandkraftværket som arbejdende museum, og herved sikre værkets autenticitet og kulturhistorie.
- at omskabe elværkets bi-bygninger og nære omgivelser til en portal for energi-, sundheds- og naturoplevelser, med formidlingstilbud, aktiv læring og Danmarks sjoveste 'legeplads' for naturrelateret bevægelse og motion.
- at udvikle Harteværket til et moderne oplevelses- og aktivitetscenter, der formidler viden, skaber debat og tilbyder aktive oplevelser i en nyskabende og kreativ form, der involverer og inspirerer de besøgende skoleelever, borgere og turister til at udfolde sig indenfor områderne energiomsætning, sundhed og bevægelse, kulturhistorie og natur.

Forventede resultater:

Når projektet er gennemført er følgende opnået:

- Selve elværksbygningen og de tilhørende fredede bibygninger er efter en gengribende restaurering sikret overlevelse i en lang årrække. Værket er opført i 1918 til 1920, som det første større vandkraftværk i Danmark. Kulturarvsstyrelsen fredede værket og de omkringliggende bygninger i 2001. Bygningerne er tegnet af arkitekt Ernst Pedersen, der også bag mere end 300 andre bygningsværker i Kolding og omegn.
- Det er etableret et arbejdende museum i elværksbygningen, der er åben for besøgende. Samtidig med vil værket stadig bidrage til regionens el-forbrug, dog i minimalt omfang.
- Der er etableret formidlings- og undervisningssteder for energi, sundhed og natur i f.eks. i transformatorbygningen og tårnet samt akkumulatorbygningen. Der tilbydes eksperimentarielignende tilbud og tilbud med aktiv læring.
- Der er skabt nye sundhedsfremmende tilbud på friarealerne omkring værkets bygninger. Redskaberne skal illustrere energiomsætning i naturen og menneskekroppen. Forhåbentlig er landets sjoveste motions- og sundhedslegeplads for børn og voksne etableret og den indeholder f.eks. et stort "hamster-hjul", hvor man kan måle sin energiproduktion og sammenligne det med Harteværkets.
- Harteværket er udgangspunkt "Portal" for oplevelsesmuligheder og aktiviteter længere ude i landskabet i Kolding Ådal. Der vil blive udviklet koncepter inden for bevægelse, natur og kulturhistorie. Desuden vil mulighederne blive tænkt sammen med de kommende friluft- og aktivitets tilbud i Seest Fritidslandskab.
- Harteværket er et nyt udflugtsmål for borgerne i Kolding Kommune, turister, børn og unge (herunder skolebørn). I prospekt for fremtidens formidlingscenter på Harteværket, udgivet i september 2009 og udarbejdet af Niras konsulenterne er det vurderet at man vil kunne trække ca. 10.000 til 12.000 besøgende årligt. Det nuværende besøgstal på Harteværket er på 1000 til 1500 personer årligt.

Fonden Harteværket, der har repræsentanter fra bl.a. Kolding Kommune og TRE-FOR, vil fungere som styregruppe for det samlede projekt.

Konsekvenser, hvis projektet ikke tildeles støtte fra Kolding Kommune:

Projektet har været under udvikling i 2 til 3 år med støtte fra Kolding Kommune på ca. 250.000 kr. og ca. 400.000 kr. fra Naturstyrelsen – del af miljømiliardprojektet under Kolding Ådal. Hvis Kolding Kommune, som en af initiativtagerne, på nuværende tidspunkt trækker sig ud af projektet, betyder det sandsynligvis, at de parter der allerede har givet tilsagn om støtte med betingelse om, at Kolding Kommune deltager, vil trække sig ud af projektet. Det betyder helt konkret at tilkendegivelserne fra henholdsvis Realdania på 7 mio. kr. og TRE-FOR på 3.5 mio. kr. om støtte til projektet, bortfalder.

De bevaringsværdige og fredede bygninger på Harteværket vil forfalde yderligere, fugt og skimmelsvampeangrebene vil tiltage og en manglende renovering både udvendig og indvendig betyder, at de originale turbiner, fladrøret m.m. ikke længere kan holdes i drift.

Kolding Kommune er en af stifterne af Fonden Harteværket, der bl.a. har til formål at drive Harteværket som arbejdende museum, hvilket ikke er muligt, såfremt de fredede bygningsværker forfalder yderligere. Indirekte har Kommunen derfor en forpligtigelse til vedligeholdelse. I projektbudgettet er der afsat 6,4 mio. kr. alene til renovering af bygningerne og dermed næsten det dobbelte af Kommunens finansieringsandel.

Kolding Kommunes borgere og turister får ikke mulighed for nye oplevelser og aktivitetstilbud på Harteværket. I Kolding Kommunes nye sundhedsplan, er et af fokusområderne at skabe flere fysiske aktiviteter, der kan være med til at øge folkesundheden. De nye tiltag på Harteværket vil være med til at forfølge den vision.

Harteværket mister sin ”portal-funktion”, for oplevelser og aktiviteter, der skal binde midtbyen i Kolding, Kolding Ådal og den vestlige del af lokalområderne i kommunen sammen.

Kommunes skolebørn mister autentiske rammer til f.eks. undervisningsforløb i fremstilling af energi/el, klimaændringer, vandløbsbiologi m.m. Der er allerede opbygget et undervisningslokale i Transformatorbygningen, hvor Børne- og uddannelsesforvaltningen i samarbejder med naturvejlederen for Kolding Ådal projektet tilbyder undervisningsforløb 10 timer ugentlig i 40 uger i skoleåret aug. 2012 til aug. 2013.

Direktionen har drøftet visionsprospektet uden for dagsorden, og finder visionerne og de fremtidige tiltag på Harteværket for relevante, idet de har en værdi for kommunens borgere og turister i form af et nyt udflugtsmål, nye tilbud til større skolebørn og medvirker til sundhedsfremme og bevægelse.

Afslutningsvis oplyses det, at markedsføringen og muligheden for at besøge Harteværket hidtil har været meget begrænset. Der afholdes 6 åbent hus arrangementer årligt og der er mulighed for rundvisning af foreninger, grupper m.m. efter nærmere aftale. Det er Forvaltningen vurdering, at de nye aktiviteter og faciliteter på værket vil øge besøgstallet betydeligt.

Centralforvaltningens bemærkninger

Til anlægstilskuddet på 3.500.000 kr. bemærkes, at det i givet fald bør overvejes, om tilsagnet bør gives under forudsætning af, at den øvrige finansiering af den samlede anlægs sum på 20.600.000 kr. er tilvejebragt i form af tilsagn fra eksterne fonde m.v.

For underskudsgarantien bemærkes, at det bør overvejes, om det bør præciseres, at et eventuelt årligt underskud deles ligeligt mellem Tre-For og Kolding Kommune indenfor maksimalt 1.200.000 kr. samlet (Maksimalt 600.000 kr. til Kolding Kommune).

Afslutningsvis bemærkes, at Byrådets pålæg om anvisning af finansiering indenfor egen ramme ikke er efterlevet. Såvel anlægsudgiften som den årlige driftsudgift (underskudsgarantien) må derfor finansieres ved forbrug af likvide aktiver. Sidstnævnte belaster som nævnt under sagsfremstillingen kommunens serviceramme. Specielt i 2013 er kommunens samlede budgetramme i øvrigt negativ (allerede ved budgetvedtagelsen for 2012 forventedes et kasseforbrug i 2013). Finansiering af nærværende ansøgning via likvide aktiver vil forværre udfordringen i 2013.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 27-02-2012

Sagen videresendes til Økonomiudvalget med følgende bemærkninger:

Forvaltningen udarbejder et notat, der beskriver konsekvenserne af at projektet ikke støttes, Centralforvaltningens bemærkninger skal iagttages og Økonomiudvalget opfordres til at afholde et fællesmøde med de berørte udvalg om sagen.

Beslutning Økonomiudvalget den 05-03-2012

Sagen blev udsat til behandling på næste økonomiudvalgsmøde.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Det indstilles til Byrådet, at Kolding Kommune ikke indgår en aftale med Fonden Harteværket om medfinansiering og underskudsgaranti for renovering og udvikling af Harteværket, som et attraktivt oplevelsescenter og et arbejdende el-museum.

Bilag

Harteværket - prospekt for fremtidens formidlingscenter.pdf

Tillægsnotat - belysning af økonomiske og juridiske forpligtigelser

Vedtægter for Fonden Harteværket

Forslag til aftale mellem Hartefonden og Kolding Kommune om medfinansiering af restaurering af Harteværket

Punkt 8: Christiansfeld Fjernvarmeselskab Amba, ansøgning om kommunegaranti

12/5787

Resumé

Christiansfeld Fjernvarmeselskab Amba ansøger om kommunegaranti på 22.680.000 kr. i forbindelse med låneoptagelse til finansiering af et solvarmeprojekt.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at ansøgningen imødekommes idet der stilles krav om en garantiprovision på 1,25 %, der forfalder til betaling i forbindelse med garantistillelsen.

Sagsfremstilling

Projektet er baseret på allerede indgået kontrakt, der er betinget af, at myndighederne godkender projektet, at museumsundersøgelser falder tilfredsstillende ud og at der opnås kommunegaranti til finansieringen. Anlægget forventes taget i brug omkring årsskiftet 2012/2013.

Den samlede kontraktsum udgør 26.769.000 kr. og omfatter både et solvarmeanlæg og en udvidelse af det bestående kraftvarmeanlæg med gaskedel og elkedel. Finansieringen sker med 4.089.000 kr. af egne midler samt ved låneoptagelse på 22.680.000 kr.

Kommunegaranti er i den forbindelse en forudsætning for opnåelse af lån på tilfredsstillende rentevilkår, idet rentesatsen og lånemulighederne forbedres med en kommunegaranti. Uden kommunegaranti vil projektet ikke være rentabelt.

Det bemærkes, at Christiansfeld Fjernvarmeselskab Amba er omfattet af lov om varmforsyning, hvorfor selskabet over tid skal "hvile i sig selv". Over- eller underskud skal overføres til følgende regnskabsår og ingen andelshaver kan udmelde sig uden at betale sin andel af selskabets investeringer, hvilket set i relation til stillelse af kommunegaranti sandsynliggør, at ingen kreditor eller långiver kan komme til at lide tabe.

Fjernvarmeselskabet skal betale et vederlag på markedsmæssige vilkår for garantien. Det følger af udtalelser fra Indenrigsministeriet og Statsforvaltningen. En vederlagsfri garanti vil indebære, at kommunen yder et tilskud til fjernvarmeselskabet, og en sådan garanti vil betyde en forrykning af den byrdefordeling mellem kommunens borgere, som hvile-i-sig-selv-princippet forudsætter. Ved en vederlagsfri garanti vil kommunen yde tilskud til de borgere, der får varmforsyning fra dette anlæg, hvilket er i strid med det generelle ligebehandlingsprincip, som gælder inden for kommunal forvaltning.

Efter en forespørgsel til pengeinstitutter og på baggrund af tilsvarende sager i andre kommuner foreslås det, at Fjernvarmeselskabet betaler en garantiprovision på 1,25% ved garantiens etablering, svarende til 283.500 kr.

Centralforvaltningens bemærkninger

Indtægten anvendes til delvis inddækning af effektiviseringsmålet i 2012.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 9: Kommunal garantistillelse ved optagelse af lån, boligorganisationen Grønnevangen

11/10165

Resumé

Kommunal garantistillelse i forbindelse med optagelse af lån for et midlertidigt lån indtil 2017 i forbindelse med de nødvendige opretnings- og forbedringsarbejder i afdeling 1, Boligorganisationen Grønnevangen.

Sagen behandles i

Teknik- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der stilles en kommunal garantistillelse i forbindelse med optagelse for et midlertidigt lån på 2.500.000 kr., indtil 31. december 2017.

Sagsfremstilling

Administrationsselskabet Bovia søger på vegne af boligorganisationen Grønnevangen om kommunal garantistillelse i forbindelse med optagelse af et lån i afdeling 1 med henblik på, at afdelingen kan arbejde og iværksætte de nødvendige opretnings- og forbedringsarbejder.

Ansøgningen har sit udspring i den verserende byggeskadesag i afdelingen, som blev afleveret i februar 1996 og i henhold til gældende regler omfattet af Byggeskedefonden i en 20 årig periode, hvad angår fejl og mangler ved byggeriet. Den oprindelige administrator har ikke rettidigt gjort krav gældende over for de teknikere og entreprenører, som har udført byggeriet, hvilket har resulteret i, at Byggeskedefonden har meddelt, at fonden ikke har mulighed for at deltage i udbedring af byggeskaderne, som beløber sig til ca. 25 mio. kr. hertil skal lægges forbedringer og genopretning, og sammenlagt skønnes udgifterne at udgøre ca. 35 mio. kr. i dagpriser, som skal påregnes pristalsreguleret.

Bovia har udover afholdte møder med Byggeskedefonden også afholdt møder med Landsbyggefonden, som er indstillet på, at sagen kan indgå i en helhedsplan under Landsbyggefondens regi. Dette kan dog ikke ske, før Byggeskedefondens garantiperiode er udløbet i februar 2016, hvilket medfører, at afdelingen er endt i et "tomrum".

Hverken boligorganisationen eller afdelingen har økonomiske midler, og der er stor risiko for, at skaderne forværres betydeligt inden 2016. Derfor er der udarbejdet en nødplan/-budget, som dækker de nødvendige vedligeholdelsesarbejder frem til 2016 og tager højde for, at et prøvefelt kan udføres i år. Det er vigtigt at få afprøvet om de metoder, som forventes anvendt sikre afdeling et minimalt vedligehold fremadrettet og samtidig fremtidssikrer boligerne, før man går i gang med den store renovering i 2016.

På det grundlag søges Kolding Kommune om 100 % garantistillelse for en optagelse af et midlertidigt lån på 2.500.000 kr. til udgangen af 2017, således at afdelingen har en kapital til gennemførelse af de nødvendige opretnings- og forbedringsarbejder. Det midlertidige lån indgår i budgettet, som ligger til grund for ansøgning om støtte til Landsbyggefonden. Kolding Kommunes endelige økonomiske engagement i helhedsplanen kendes først, når der foreligger en endelig helhedsplan for afdelingen.

Byrådet har med hjemmel i almenboliglovens § 98 mulighed for at stille garanti med en maksimal løbetid på 30 år, når der er tale om ekstraordinære renoveringsarbejder. Det kan anføres, at sagen ingen betydning har for Kolding Kommunes låneramme.

Forvaltningen anbefaler, på grund af sagens særlige karakter, at ansøgningen imødekommes, således at afdelingen har mulighed for at iværksætte de nødvendige arbejder.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkningen til sagen.

Beslutning Teknik- og Boligudvalget den 07-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 10: Budgetforslag 2013, forslag til bevillingsrammer

12/857

Resumé

Byrådet godkendte på mødet den 12. marts 2012 budgetprocedure for budgetperioden 2013 til 2016 herunder bevillingsrammer opgjort i 2012-prisniveau.

Nærværende punkt omhandler godkendelse af de tilsvarende bevillingsrammer opgjort i 2013-prisniveau. Den samlede balance er ikke ændret i det ændringer i KL's ændrede forventninger til inflationen modsvares af en tilsvarende reduktion af bloktilskuddet. Den samlede fremskrivning er således balanceneutral.

En forudsætning for robust økonomi i 2013 til 2016 er en realisering af det indbudgetterede effektiviseringsmål. Opmærksomheden henledes på direktionens seminar den 19. og 20. januar 2012, hvor der blev anvist mulige budgetforbedringstiltag på 60 mio. kr. I det omfang realisering af det enkelte tiltag har en serviceniveaumæssig konsekvens, vil der senest ultimo maj 2012 blive fremsendt særskilt punkt til behandling i de(t) berørte udvalg samt Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at

- Forslag til bevillingsrammer for budgetperioden 2013 til 2016 godkendes.
- Der fra bevillingsrammernes godkendelse foretages rammekorrektioner afledt af beslutninger i Økonomiudvalget og Byrådet fra den 19. marts 2012 til og med den 13. august 2012.
- Kommunaldirektøren bemyndiges til at godkende tekniske rammekorrektioner uden balance- eller servicemæssig konsekvens.

Sagsfremstilling

Det bemærkes, at detailbudgetlægningen vil kunne medføre, at de nuværende bevillingsrammer ikke giver mulighed for at opretholde det besluttede serviceniveau f.eks. på grund af den demografiske udvikling, et ændret antal brugere eller lignende.

På indtægtssiden kan ikke på nuværende tidspunkt foretages et retvisende skøn for skatter og tilskud, hvorfor der vil kunne komme afvigelse i forhold til det i budget 2012 forudsatte skatte- og tilskudsgrundlag. Samme usikkerhed gør sig gældende for overførsler til personer.

Centralforvaltningens bemærkninger

Budgetbalancen viser fortsat et kasseforbrug i 2013 på 14,276 mio. kr. mens der er en kasseforøgelse i de følgende 3 år på henholdsvis 16,108 mio. kr., 46,789 mio. kr. og 63,408 mio. kr.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Beretningsoversigt pr. 19. marts 2012

Bevillingsrammer pr. 19. marts 2012

Punkt 11: Redegørelse om regnskabsrealisering for jordpolitik pr. 29. februar 2012

12/6070

Resumé

Redegørelse vedrørende den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 29. februar 2012.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at redegørelse vedrørende en forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 29. februar 2012 godkendes.

Sagsfremstilling

Det fremgår af bevillingsnoterne for budget 2012, at det er pålagt By- og udviklingsdirektøren månedligt at fremsende en samlet redegørelse vedrørende den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik omhandlende køb af jord, byggemodning og salg vedrørende boligparceller og erhvervsjord. Forventes budgettet ikke realiseret, skal redegørelsen indeholde forslag til bevillingsberigtigelse.

I redegørelsen indgår endvidere den forventede realisering af øvrige budgetterede salgsindtægter vedrørende fast ejendom m.v.

Køb af jord

Der er afsat 34.092.000 kr. til køb af jord til Nordic Synergy Park i 2012.

Byggemodning

Der er afsat et rammebeløb på 10.836.000 kr. til byggemodning i 2012. Beløbet er prioriteret af Teknik- og Boligudvalget i november 2011.

Herudover er der afsat 22.710.000 kr. til byggemodning af Nordic Synergy Park.

Salg vedrørende boligparceller og erhvervsjord

	OPRINDELIG	KORRIGERET	SOLGT PR.
	BUDGET	BUDGET	29.02.2012
	KR.	KR.	KR.
Boligformål	0	238.000,00	238.000,00
Erhvervsformål	0	1.010.000,00	1.010.100,00
Offentlige formål	0	0,00	0,00
Ubestemte formål, jord	33.805.000	32.639.000,00	82.064,00
Boliger og fast ejendom	45.000.000	44.971.000,00	0,00
Ekstra jordsalg	23.000.000	23.000.000,00	0,00
I ALT	101.805.000	101.858.000,00	1.330.164,00

Af den samlede salgsindtægt på 1.330.164 kr. er 1.116.164 kr. indbetalt, mens de resterende 214.000 kr. forventes indbetalt senest 1. marts 2012.

Herudover er der et tilgodehavende fra 2010 på 12.000.000 kr. hvor indbetalingerne afventer, at der foreligger et anmærkningsfrit skøde og vedtagelse af lokalplaner.

Fra 2011 er der et tilgodehavende på 35.648.485 kr. hvor størstedelen af indbetalingerne afventer vedtagelse af lokalplan.

Oversigt over grunde og ejendomme, der er solgt, samt til tilgodehavender pr. 29. februar 2012 findes i sagen.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Godkendt.

Punkt 12: Udfordringsretten, status februar 2012

08/15547

Resumé

Byrådet besluttede på mødet den 20. juni 2011, at fremsende 50 ansøgninger til Indenrigs- og Sundhedsministeriet i forbindelse med udfordringsretten.

Økonomiudvalget vil på 2. møde i hver måned få forelagt en status på tilbagemeldinger på de fremsendte ansøgninger.

Sidste status blev forelagt i januar måned, hvor ministeriet oplyste at arbejdet omkring udfordringsretten var genoptaget pr. januar 2012.

Siden da har Kolding Kommune fået svar på 8 ansøgninger og har nu i alt fået svar på 10 ud af de 50 fremsendte ansøgninger.

Herudover har Uddannelsesstyrelsen fremsendt brev hvori de gør opmærksom på kommunernes overordnede ansvar for gennemførelsen af forsøg, der gives tilladelse til i medfør af udfordringsretten, herunder også en systematisk erfaringsopsamling og evaluering af de enkelte forsøg. Dette betyder, at Kolding Kommune skal fremsende egen evaluering af forsøg der var afsluttet pr. 28. februar 2012.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at svarene vedrørende ansøgning nr. 15, 25, 26, 40, 41 og 42 tages til efterretning med den konsekvens, at ansøgningerne ikke forfølges yderligere.

at svaret vedrørende ansøgning nr. 39 tages til efterretning og at forsøget iværksættes hurtigst muligt.

at svaret vedrørende ansøgning nr. 43 tages til efterretning og at den godkendte del angående uddannelsesplaner iværksættes hurtigst muligt. Den resterende del angående elevplaner forfølges ikke yderligere.

at hvert enkelt udvalg udarbejder evaluering over afsluttede forsøg under eget politikområde og fremsender disse til CF, senest den 25. april 2012, således der kan indsendes samlet besvarelse, for Kolding Kommune, til Uddannelsesstyrelsen.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har siden sidste opfølgning modtaget 8 svar fra ministerierne vedrørende:

- Ansøgning nr. 15:
Byggesagsområdet – energiforbrug til opvarmning af boliger m.v. Øget mulighed for at imødekomme borger ønsker og øget mulighed for at medvirke til energibesparelser i private boliger.
Byggesagsreglementet giver i dag kun mulighed for at beregne bygningen varmetab ved brug af beregningsprogrammet BE06. BE06 kan ikke håndtere beregninger til klassificering af passivhuse hvorfor kommunen ikke har mulighed uden dispensation at tillade passivhuse beregnet efter tyske normer.
Der ønskes mulighed for, at borgerne kan opføre boliger der energimæssigt beregnes efter tyske normer for passivhuse.

Energistyrelsen har givet afslag på ansøgningen.

- Ansøgning nr. 25:
At frivillige får lov at kunne bage på centeret eller tage bagværk med hjemmefra til arrangementer på aktivitetscentre med salg for øje.

Fødevarestyrelsen meddeler at der ikke er behov for dispensation fra reglerne om fødevarerhygiejne, da den ønskede aktivitet allerede er mulig inden for rammerne af den gældende lovgivning.

- Ansøgning nr. 26:
Automatisere ansøgning af AER, befordringsgodtgørelse, præmie og bonus. Når en uddannelsesaftale er indberettet (og er aktiv) bør det være muligt kun at skulle ansøge om AER en gang samlet for hele uddannelsesforløbet m.v. Vil bruge tiden til at få flere unge gennem uddannelsen og få frafaldsprocenten ned gennem bedre vejledning og støtte til sårbare elever.

Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen har givet afslag på ansøgningen.

- Ansøgning nr. 39:
Mulighed for Byrådet at beslutte, hvordan skolebestyrelsens forældrevalgte medlemmer vælges. Der kan således eksperimenteres med nye former for skolebestyrelsesvalg, der kan sikre en større opbakning og synlighed omkring skolebestyrelsen.
For eksempel kan byrådet beslutte at skolebestyrelsens forældrerepræsentanter vælges fra hver klasse/årgang. Andre modeller kan også komme i spil.

Ministeriet for børn og undervisning har godkendt ansøgningen.

- Ansøgning nr. 40:
Mulighed for Byrådet at beslutte procedure og frist for behandling af kvalitetsrapporten.
Det skal således være muligt at behandle kvalitetsrapporten senere end den 15. oktober, som står i bekendtgørelsen. Dermed kan man eksempelvis behandle kvalitetsrapporten over flere gange for bedre at kunne gå i dybden med materialet. Der vil være mulighed for en mere smidig behandling med øget mulighed for resultatvurdering.

Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen har givet afslag på ansøgningen.

- Ansøgning nr. 41:
Mulighed for Byrådet at træffe beslutning om rammer for det frie skolevalg.
Der er tale om, at både økonomiske, kapacitetsmæssige, fordelingsmæssige og pædagogiske overvejelser kan indgå i beslutningsgrundlaget for rammer for det frie skolevalg. Således skal afgivende og modtagende skoleledere være enige om, at skiftet er pædagogisk forsvarligt. Den konkrete udmøntning af rammerne delegeres til skoleniveau.

Ministeriet for børn og undervisning har givet afslag på ansøgningen.

- Ansøgning nr. 42:
Frit metodevalg (mundtligt eller skriftligt) ved underretning af forældrene om resultaterne af test efter folkeskoleloven.
Hermed smidiggøres og kvalificeres tilbagemeldingsprocessen.

Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen har givet afslag på ansøgningen.

- Ansøgning nr. 43:
Mulighed for Byrådet til at beslutte formen for udarbejdelse af elev- og uddannelsesplaner.
Forslaget muliggør, at elev- og uddannelsesplaner kan udarbejdes mere smidigt og forenklet. Ansvaret uddelegeres lokalt til skolerne, der kan justere formen i forhold til lokale behov.

Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen har delvist godkendt ansøgningen.

Ud over ovenstående har Kolding Kommune tidligere modtaget svar på ansøgning nr. 11 og nr. 44.

Hertil kommer at Kolding Kommune i 2011 modtog foreløbig svar vedrørende ansøgning nr. 9 og nr. 46. Der afventes dog stadig endegyldigt svar på disse ansøgninger.

Der resterer derfor svar på 40 ud af de, i alt, 50 fremsendte ansøgninger.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Godkendt.

Bilag

- Brev fra Ministeriet for børn og undervisning - svar på ansøgning nr. 39.pdf

- Brev fra Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen - svar på ansøgning nr. 43.pdf
- Brev fra Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen - svar på ansøgning nr. 42.pdf
- Brev fra Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen - svar på ansøgning nr. 40.pdf
- Brev fra Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen - svar på ansøgning nr. 26.pdf
- Brev fra Fødevarestyrelsen - svar på ansøgning nr. 25.pdf
- Brev fra Energistyrelsen - svar på ansøgning nr. 15.pdf
- Brev fra Ministeriet for børn og undervisning - svar på ansøgning nr. 41.pdf

VS: Kommunernes egen evaluering af forsøg under udfordringsretten - genfremsendes pga. problemer med at åbne filen.
Håber, det lykkes denne gang! - Brev om evaluering af komm.'s egne udf-forsøg.doc

Liste over fremsendte ansøgninger via Udfordringsretten

Punkt 13: Konkurrenceudsættelse af rengøringen i Kolding Kommune 2012

12/5994

Resumé

Konkurrenceudsættelsen af rengøringen indledes med en markedsundersøgelse, som skal klarlægge, hvad rengøringsmarkedet tilbyder, inden der fremsættes et konkret forslag til, hvorledes konkurrenceudsættelsen af rengøringsopgaven kan gennemføres.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget

Forslag

By- og Udviklingsdirektøren foreslår:

at redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Som en del af By- og Udviklingsforvaltningens udmøntning af Byrådets udbudsstrategi indledes nu processen omkring hel eller delvis konkurrenceudsættelse af rengøringen. Rengøringen i Kolding Kommune udføres i dag af ca. 250 medarbejdere, ansat i den centrale rengøringsafdeling.

Rengøringen blev efter kommunesammenlægningen centraliseret i perioden 2009-2011, gennem et 3-årigt effektiviseringsprojekt effektiviseret med 5% (der henvises til sag.nr. 09.88.8 behandlet i Økonomiudvalget den 02.03.2009). Siden er der sket yderligere væsentlige effektiviseringer, en proces, der stadig er i gang, senest med en budgetvirkning for 2013 på 1 mio. kr.

Konkurrenceudsættelse på rengøringsområdet gennemføres oftest som en udbudsforretning, baseret på et begrænset udbud med prækvalifikation af 4 – 6 tilbudsgivere. Gennem en geografisk opdeling kan sikres, at både store og små virksomheder kan prækvalificeres, således at der opnås tilstrækkelig konkurrence.

Alternativt kan anvendes et offentligt udbud uden prækvalifikation, således at alle, der har lyst, kan byde på opgaverne. Denne form kan dog resultere i behandling af en u hensigtsmæssig stor mængde tilbud.

Udbud efter forhandling (konkurrencepræget dialog) er ikke relevant for rengøringsområdet, da opgaveløsningen ikke kan betegnes som kompleks eller ukendt.

Sammenligningen mellem indkomne tilbud og rengøringsafdelingens løsning kan ske på to måder. Gennem en kontrolberegning af en rengøringsafdelingens opgaveløsning eller gennem et egentligt kontrolbud, hvor afdelingen på forhånd er prækvalificeret. Kontrolbud kræver en organisatorisk opdeling i udbydere og tilbudsgiver.

Udbudsforretninger starter oftest med en undersøgelse af, hvad markedet kan tilbyde, således at man ikke efterspørger en forkert eller forældet vare. På rengøringsområdet kan dette gøres gennem en *teknisk dialog* med markedet.

Forvaltningen har planlagt, at den tekniske dialog med markedet gennemføres med et repræsentativt udsnit af relevante, potentielle tilbudsgivere i løbet af april måned 2012 i form af individuelle møder med markedsaktørerne. På grund af markedets struktur, vurderes det, at det ikke vil være hensigtsmæssigt at invitere alle potentielle tilbudsgivere til at deltage gennem en offentlig annoncering.

For at sikre, at princippet om ligebehandling og gennemsigtighed overholdes og at ingen tilbudsgiver opnår konkurrencemæssige fordele på baggrund af deltagelsen i den tekniske dialog, vil et oplæg til emner til drøftelse under den tekniske dialog være ensartet for alle møder, og resultatet af den tekniske dialog vil komme til udtryk i det endelige udbudsmateriale. Forvaltningen vil endvidere tage detaljerede referater af alle møder med potentielle tilbudsgivere i forbindelse med den tekniske dialog.

På baggrund af resultaterne fra den tekniske dialog, vil forvaltningen fremlægge et konkret forslag til, hvorledes konkurrenceudsættelsen af rengøringsopgaven kan gennemføres. Forslaget vil omfatte et konkret oplæg til udbudsform, omfang, anbefaling vedr. kontrolberegning/-bud, systemvalg og geografisk opdeling. Det forventes, at den valgte løsning kan træde i kraft pr. 1. januar 2013.

Det konkrete forslag til konkurrenceudsættelse af rengøringsopgaven forventes forelagt Økonomiudvalget på mødet den 18. juni 2012.

MED-rengøring er orienteret om gennemførelse af den teknisk dialog. I forbindelse med det videre forløb vil såvel afdelingens som forvaltningens MED-organisation blive inddraget, således at medarbejdernes bemærkninger vil foreligge sammen med det konkrete forslag til konkurrenceudsættelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Godkendt.

Punkt 14: Forslag til organisationsændringer i Børne- og Uddannelsesforvaltningen pr. 1. september 2012

12/2611

Resumé

Forslaget til organisationsændring er affødt dels af behovet for effektivering af allerede indlagte besparelser på Børne- og Uddannelsesforvaltningens (BUF"s) administration i 2012 og 2013 og dels af diverse fratrædelser, pensioneringer og senioraftaler i forvaltningens administrationsområde. Skolechefen og Børnechefen fratræder henholdsvis ved udgangen af marts 2012 og udgangen af august 2012 for at gå på pension. Herudover er intentionen i forslaget at sikre en endnu større tværgående fokus mellem forvaltningens forskellige områder, sikre fokus på løbende effektiviseringer og udviklingsinitiativer såvel internt i Børne- og Uddannelsesforvaltningen som eksternt i forhold til Kolding Kommunes øvrige forvaltningsområder. Forslaget omfatter blandt andet følgende væsentlige ændringer i forhold til den nuværende organisation:

- Der nedlægges en områdechefstilling, hvorefter BUF"s chefgruppe i forhold til situationen efter kommunesammenlægningen er reduceret med to områdechefstillinger.
- Det nuværende administrationsområde nedlægges som selvstændigt område.
- Dele af administrationsområdet tillægges børneområdet.
- Administrationschefen bliver fremover chef for Børneområdet og dele af det nuværende administrationsområde med titel af Børnechef.
- Øvrige dele af administrationsområdet tillægges Økonomichefen.
- Direktøren har fremover umiddelbar daglig ledelse af en stabsfunktion samt administration og ledelse af områder på uddannelsesområdet, der ligger ud over 6 - 16 års området.
- De enkelte områders budget- og regnskabsfunktioner samles under Økonomichefen.

Rokeringerne og sammenlægningerne forventes delvist at kunne dække de i budgettet indlagte reduktioner både for 2012 og 2013 på BUF"s administrationsområde.

Sagen behandles i

Direktionen, Børneudvalget, Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslaget til organisationsændring tiltrædes til effektivering hurtigst muligt og senest 1. september 2012, og

at det delegeres til børne- og uddannelsesdirektøren - inden for de principielle rammer, som forslaget til organisationsændring angiver - at foretage nødvendige mindre justeringer, som måtte vise sig påkrævet i den videre proces med implementering af organisationsændringen.

Sagsfremstilling

Det foreslås, at den kommende organisations- og ledelsesstruktur i Børne- og Uddannelsesforvaltningen fra 1. september 2012 bliver som følger med angivne områder i chefernes opgaveportefølje i hovedtræk:

Børne- og uddannelsesdirektør Ib Hansen

- Sprogskolevirksomhed
- Uddannelsesområdet i forhold til ungdomsuddannelser og videregående uddannelser
- Voksen- og ungdomsspecialundervisning inklusive kommunikations- og hjælpemidler i forhold til undervisning af handicappede
- Lokalrådet og SSP-ledelsen
- Overordnet forvaltningsrelateret juridisk udredning og rådgivning
- Generelt udviklings- og planarbejde på tværs i forvaltningsområdet og på tværs i kommunen
- Overordnet kommunikation og information i forvaltningsområdet
- Ad hoc opgaver på tværs i forvaltningsområdet

Børnechef Merete Lund Westergaard

- Dagplejen
- Vuggestuer
- Børnehaver
- Integrerede institutioner
- Pædagogisk og organisatorisk udvikling i 0 - 6 års området
- Reception og journal
- Digitalisering på tværs i forvaltningsområdet
- Sekretariatsbetjening af stående udvalg
- Sikkerheds- og arbejdsmiljøarbejdet internt i forvaltningen og i børneområdet
- Udviklings- og planarbejde i børneområdet
- Samarbejde og udvikling på tværs i kommunen

Økonomichef Willy Johannsen

- Budget
- Regnskab
- Overordnet og umiddelbar ledelse af BUF"s samlede budget- og regnskabsfunktioner på tværs af hele forvaltningsområdet
- Løn og personale
- Prognoser
- Statistik
- Bistand til planarbejdet på tværs i forvaltningsområdet
- Samarbejde og udvikling på tværs i kommunen

Skolechef - vakant (besættelse igangsæt med sandsynlig ansættelse pr. 1. juni 2012)

- Folkeskolerne med SFO og SFO-klubber
- Ungdomsskolen med klubber, PULS m.v.
- Pædagogisk Center
- Naturskolerne
- Færdselskontakt
- Skoletransport
- Specialundervisning og vidtgående specialundervisning i folkeskolen inklusive PALS, planlægning og økonomi på området
- Ungdommens Uddannelsesvejledning
- SSP
- Sikkerheds- og arbejdsmiljøarbejdet i skoleområdet
- Udviklings- og planarbejde i skoleområdet
- Samarbejde og udvikling på tværs i kommunen

PPR-chef - Bruno Nielsen

- Psykologvirksomhed
- Konsulent- og støttefunktioner
- Tale-/hørearbejde
- Udviklings- og planarbejde i PPR og på tværs af forvaltningsområdet
- Samarbejde og udvikling på tværs i kommunen
- Samarbejde med Handicaprådet
- Sikkerheds- og arbejdsmiljøarbejdet i PPR-området

Forslaget har været forelagt til orientering i Børne- og Uddannelsesforvaltningens MED-udvalg den 7. februar 2012 og vil blive forelagt Forvaltningsgremieudvalget den 13. marts 2012.

Beslutning Direktionen den 24-02-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Børneudvalget den 27-02-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Uddannelsesudvalget den 12-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 15: Forslag til kommuneplantillæg 31 og lokalplan 1215-32, Ved Industrivej - et erhvervsområde

11/11502

Resumé

By- og udviklingsforvaltningen har udarbejdet forslag til kommuneplantillæg 31 og lokalplan 1215-32, Ved Industrivej – et erhvervsområde. Kort 1 viser lokalplanområdets beliggenhed. Baggrunden for lokalplanen er et ønske om at etablere indendørs gokart-bane i en tom erhvervshal. Området er dækket af en eksisterende lokalplan, som ikke giver mulighed for fritidsaktiviteter i området. For det nye lokalplanområde aflyses den gældende lokalplan ved endelig vedtagelse. Vedtagelse af en ny lokalplan, som bl.a. muliggør etablering af indendørs gokartbane forudsætter endvidere, at der vedtages et kommuneplantillæg, der udlægger et nyt rammeområde.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til kommuneplantillæg 31 og lokalplan 1215-32, Ved Industrivej – et erhvervsområde fremlægges i offentlig høring i 8 uger.

Sagsfremstilling

Forslaget til lokalplan 1215-32 er en C-lokalplan, det vil sige, at den er udarbejdet uden synopsis, da det er et meget lille område den dækker og meget små ændringer i områdets fysiske forhold, som planen åbner mulighed for.

Forslaget til lokalplan 1215-32 omfatter ejendommen Industrivej 36 i Vamdrup. Området er i alt på 22.400 m².



Kort 1: lokalplanområdet er beliggende midt i Vamdrups erhvervsområde.

Området er bebygget med 4 haller og diverse mindre tilbygninger. Det samlede etageareal er 13.686 m². Hovedindholdet af lokalplanen er:

- Der åbnes mulighed for at etablere pladskrævende, indendørs fritidsaktiviteter, som f.eks. gokartcenter. Samtidig er der fortsat mulighed for at etablere erhverv.
- Der åbnes mulighed for ca. 200 m² yderligere bebyggelse til nyt indgangsparti eller lignende.
- Der åbnes mulighed for dobbeltudnyttelse af parkeringspladser til erhverv og fritidsaktiviteter, da det må antages at spidstimebelastningen på fritidsaktiviteter ligger uden for normal arbejdstid. Ansøger har ansøgt et estimeret kundeflow, som underbygger dette.
- Eksisterende tilkørselsforhold opretholdes.

For at vedtage lokalplan 1215-32 er det nødvendigt, at kommuneplantillæg 31 samtidig vedtages. Rammerne for området skal tilpasses, så yderligere byggeri og nye aktiviteter bliver muligt. Kommuneplantillæg 31 sendes i offentlig høring sammen med lokalplan 1215-32.

Ved endelig vedtagelse af denne lokalplan vil den gældende lokalplan 21 for et område nord for Vamdrup Å (Vamdrup Byråd, 1991) blive aflyst – for så vidt angår den nye lokalplans område.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 12-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Lokalplan 1215-32, Ved industrivej samt Kommuneplantillæg 31, forslag.pdf

Punkt 16: Endelig vedtagelse lokalplan 1331-81 Ved J.A. Petersens Park, et grønt område med regnvandsbassin

11/32858

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår at der træffes afgørelse om endelig vedtagelse af lokalplan 1331-81 Ved J.A. Petersens Park – et grønt område med regnvandsbassin. Lokalplanområdet ligger i Sjølund øst for skolen i tilknytning til boldbanerne og med vejadgang fra J.A. Petersens Park.

Formålet med lokalplanen er at lovliggøre det allerede etablerede regnvandsbassin ved at fastlægge anvendelse til grønt område med regnvandsbassin.

Forslaget har været offentligt fremlagt i perioden 21. december 2011 til 15. februar 2012. Ved indsigelsesfristens udløb var modtaget tre indsigelser. Ingen af indsigelserne har givet anledning til ændringsforslag.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at lokalplanen vedtages uden ændringer.

Sagsfremstilling

Der er ved indsigelsesfristen for den offentlige høring den 15. februar 2012 modtaget tre indsigelser.

Indsigelse 1 - fra Museum Sønderjylland

Museet oplyser, at de i 2009 har udgravet, færdigundersøgt og frigivet det pågældende område til anlæg. Af afrapporteringen fra januar 2010 fremgår, at der må påregnes større eller mindre udgravning i området under den nuværende boldbane, som anses for at være tæt bebygget i vikingetid og tidlig middelalder.

Til indsigelse 1

At der skal foretages udgravning på arealet under boldbanerne har ikke relevans for denne lokalplan. Indsigelsen tages til efterretning som en bemærkning.

Indsigelse 2 - fra Haderslev Stift

Stiftet oplyser at de ikke vil gøre indsigelse, under forudsætning af, at det underjordiske kloakanlæg udformes, så det ikke bliver synligt, og at bassinet ikke påfører kirkegården lugtgener.

Til indsigelse 2

Kloakanlægget er etableret underjordisk, og er kun synligt som et dæksel. Eventuelle lugtgener reguleres efter miljølovgivningen. Indsigelsen tages derfor til efterretning som en bemærkning.

Indsigelse 3 – fra Sjølund-Hejls skolebestyrelse

Skolebestyrelsen finder det meget uhensigtsmæssigt, at regnvandsbassinet skal være i området, som ligger op til hvor en mulig hal kan placeres. Samtidig udtrykker de bekymring for sikkerheden for skolevejen for børnene fra J.A. Petersens Park.

Skolelederen har telefonisk uddybet indsigelsen med, at den primære bekymring omhandler sikkerheden for skolebørnene, fordi bassinet ligger tæt på skole stien. Sekundært vedrører indsigelsen placeringen af bassinet, idet arealet med fordel kunne bruges til etablering af ny adgangsvej til hallen for at undgå belastning af Kirkevænget. Endvidere kunne arealet også indgå som led i hallens udenoms arealer – både som del af formgivningen og for at sikre udsigts- og indsigtsforhold.

Til indsigelse 3

Arealet anvendes allerede til regnvandsbassin. Det er trafiksikkerhedsmæssigt vurderet, at bassinet ikke skal være indhegnet for at kunne færdes sikkert på stien.

Den endelige placering af en ny hal er endnu ikke besluttet, men der er et forslag om placering af hallen på boldbanerne. Såfremt hallen anlægges her, vurderes det trafikmæssigt, at hallen skal vejbetjenes fra den offentlige vej Kirkevænget, så der ikke skal etableres yderligere overkørsler til Skamlingvejen.

Lokalplanen hindrer ikke at man kan opholde sig i nærheden af regnvandsbassinet. Den hindrer heller ikke at man i forbindelse med et halprojekt kan bearbejde et mindre opholdsareal eller lave en beplantningsplan, så længe at det fremtræder med naturpræg.

Indsigelsen giver ikke anledning til ændringsforslag.

Byrådet besluttede den 12. december 2011 (sag nr. 16) uden afstemning at offentliggøre forslaget.



Lokalplanområdets afgrænsning.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 12-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 17: Endeligt forslag til Regulativ for erhvervsaffald

11/33130

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen fremlægger forslag til ”Regulativ for erhvervsaffald” med forslag om endelig vedtagelse.

Sagen behandles i

Teknik- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til ”Regulativ for erhvervsaffald” vedtages med ikrafttrædelse senest den 1. april 2012.

Sagsfremstilling

Teknik- og Boligudvalget besluttede den 1. februar 2012, sag nr. 5, at sende forvaltningens forslag til ”Regulativ for erhvervsaffald” i 4 ugers høring fra annoncering.

Der er ikke modtaget nogen indsigelser ved indsigelsesfristens udløb den 29. februar 2012.

Ved indlæsning i NSTAR vil der dog kunne forekomme redaktionelle og layoutmæssige ændringer f.eks. indsættes overskriften ”Øvrige bestemmelser” i § 12.3 efter afsnittet om gebyrer og inden den sorte tekst.

Forvaltningen oplyser, at forslag til ”Regulativ for erhvervsaffald” er udarbejdet på baggrund af Bekendtgørelse om affald BEK nr. 1415 af 12/12 2011 udgivet den 31. december 2011.

Regulativpligten fremgår af bekendtgørelsens kapitel 5.

Forslag til ”Regulativ for erhvervsaffald” er udarbejdet efter affaldsbekendtgørelsens bilag 10, Standardregulativ for erhvervsaffald, som er et paradigme, der også ligger elektronisk i form af NSTAR.

Standardskabelonen indeholder de overordnede rammer for regulativet og er bindende for alle landets kommuner. Det betyder, at kommunernes regulativer vil være ens opbygget, og at kommunernes lokale ordninger for indsamling m.m. er beskrevet efter et fastlagt paradigme.

Regulativet er delt op i en generel del og en særlig del.

Den generelle del, der omfatter § 1 til og med § 9, er fastlagt i affaldsbekendtgørelsens bilag 10 og kan ikke ændres. Den omhandler blandt andet en beskrivelse af lovgrundlag, klagemuligheder, og sanktioner for overtrædelse af regulativet.

Den særlige del, som omfatter § 10 til og med § 21, beskriver Kolding Kommunes affaldsordninger for virksomheder.

Regulativet er skrevet med henholdsvis sort, grøn og blå tekst.

Den sorte tekst er en obligatorisk tekst, som er defineret i standardregulativet. F.eks. betegnes Byrådet som ”Kommunalbestyrelsen”. Denne tekst kan Kolding Kommune ikke ændre på, undtagen de stamdata, som indtastes for den enkelte kommune.

Den blå tekst i § 12, § 13 og § 17 er formuleret i samarbejde med det fælleskommunale selskab Modtagestation Syddanmark I/S (MOTAS) og omfatter ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald, ordning for klinisk risikoaffald og ordning for affald fra olie- og benzinudskillere.

Disse ordninger har tidligere været beskrevet i ”Fællesregulativ for farligt affald for kommunerne” i Modtagestation Syddanmark I/S, som udgår ved vedtagelsen af dette regulativ.

Den grønne tekst er den tekst forvaltningen selv har valgt at tilføje regulativet, og som beskriver Kolding Kommunes lokale ordninger.

Regulativet erstatter det nuværende regulativ for erhvervsaffald og fællesregulativet for farligt affald. Ændringerne i det nye regulativ har ikke umiddelbart nogen praktisk betydning for de fleste virksomheder i Kolding Kommune.

I forhold til Kommunens direkte dialog med virksomhederne, vurderes regulativet ikke at være særligt anvendeligt. Derfor udarbejder forvaltningen – som et supplement til regulativet - løbende informations- og vejledningsmateriale til virksomhederne, som beskriver de gældende ordninger og regler på en let forståelig og tilgængelig måde. Eksempler på informationsmateriale kan ses på kommunens hjemmeside <http://www.kolding.dk/data/0067373.asp?sid=19732&uid=19772>, og bestilles ved forvaltningen.

Når regulativet er endeligt vedtaget skal det uploades i Miljøstyrelsens database for regulativer (Nationale Standardregulativer – NSTAR).

Når regulativet er trådt i kraft, er det tilladt at sende opkrævninger på affaldsgebyrer til virksomhederne, herunder opkrævninger pr. vægt for erhvervsaffald, der er afleveret på genbrugspladserne.

Regulativet træder tidligst i kraft dagen efter det er uploadet i NSTAR og senest 1. april.

Beslutning Teknik- og Boligudvalget den 07-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Bialg 1 - Oversigt over affaldsordninger.pdf

Forslag til Regulativ for erhvervsaffald 2012.pdf

Punkt 18: Hybridbusser i Koldings bybusflåde

11/7540

Resumé

Teknik- og Boligudvalget vedtog den 10. oktober 2011, at der ikke skulle indgå hybridbusser i udbuddet af Kolding Kommunes bybuskørsel, men at der efter udbuddet skulle forhandles med den vindende vognmand om udskiftning af dieseldrevne standardbusser med hybridbusser.

Forvaltningen har nu modtaget et tilbud fra den vindende vognmand, Tide Bus Danmark A/S.

Tilbuddet deles op i 4 scenarier, hvor der veksles mellem brugen af henholdsvis 3 og 4 hybridbusser og udskiftning af 2 nye reservebusser med 2 brugte.

Forvaltningen anbefaler, at der startes op med 3 hybridbusser, og at en besparelse ved anvendelse af 2 brugte reservebusser udnyttes.

Sagen behandles i

Teknik- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der indgås en aftale med Tide Bus Danmark A/S om, at 3 ud af 22 driftsbusser skal være hybridbusser, og at 2 ud af 4 reservebusser er brugte Iris busser (årgang 2008) (scenarie 4),

at ekstra udgiften medtages i forbindelse med budget 2013 som en del af reguleringen af regnskab 2012 for Sydtrafik.

Sagsfremstilling

Teknik- og Boligudvalget vedtog på mødet den 27. juni 2011 bl.a. følgende overordnede kvalitative mål for temaet "Klima":

- Kommunen skal endelig deltage aktivt i medudvikling eller afprøvning af nye transport-former og/eller alternative drivmidler i bestræbelserne på at begrænse CO₂-udledningen.

Et af Kolding Kommunes ønsker til udbuddet af kommunes bybuskørsel var, at udbuddet blev tilrettelagt således, at der som en option var mulighed for at vælge at udskifte 4 dieseldrevne standardbusser med 4 hybridbusser. Men dette kunne rent udbudsteknisk ikke lade sig gøre, uden, at merprisen på hybridbusserne indgik som konkurrenceparametre. Teknik- og Boligudvalget vedtog den 10. oktober 2011, at der ikke skulle indgå hybridbusser i udbuddet, og at der efter udbuddet skulle forhandles med den vindende vognmand om udskiftning af standardbusser med hybridbusser.

En hybridbus fungerer ved, at en elmotor sætter bussen i gang næsten lydløst. Når bussen har nået en hastighed på 15-20 km/t starter dieselmotoren sammen med elmotoren. Ved højere fart er det kun dieselmotoren, der kører. Elmotorens batteri lades op, når bussen bremses. Når bussen holder stille, stopper dieselmotoren.

Med hybridteknologien spares, ifølge producenten, op til 35 % brændstof i forhold til en traditionel bus, og der opnås 40-50 % mindre udstødnings emission. Hertil kommer, at hybridbussen tilnærmelsesvis er lydløs og emissions fri ved stoppestederne.

Forvaltningen har nu modtaget et tilbud fra den vindende vognmand, Tide Bus Danmark A/S. Tilbuddet kan deles op i 4 scenarier, som er vist i efterfølgende skema. Beløbene i skemaet er kr. pr. år.

	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3	Scenarie 4
4 hybridbusser	1.270.000		1.270.000	

3 hybridbusser		902.000		902.000
2 brugte reservebusser			-142.000	-142.000
Merudgift i alt	1.270.000	902.000	1.128.000	760.000
Besparelse pga. udbud	-600.000	-600.000	-600.000	-600.000
Endelig merforbrug	670.000	302.000	528.000	160.000

Scenarie 1

Erstattes 4 standardbusser med 4 hybridbusser giver dette en årlig meromkostning på ca. 1.27 mio. kr.

Det nyligt afholdte udbud af bybuskørslen gav en besparelse på ca. 600.000 kr. årligt.

Scenarie 1 ender herved op i et merforbrug på ca. 670.000 kr.

Scenarie 2

Erstattes kun 3 standardbusser med 3 hybridbusser giver dette en årlig meromkostning på ca. 902.000 kr. Dvs. der er en besparelse pr. bus på ca. 17.000 kr. årligt ved at gå fra 4 til 3 hybridbusser. Dette skyldes, at usikkerheden mht. bl.a. reparations- og vedligeholdelsesudgifter mindskes.

Scenarie 2 ender op i et merforbrug på ca. 302.000 kr.

Scenarie 3

I scenarie 3 erstattes 4 standardbusser med 4 hybridbusser som i scenarie 1.

Forskellen på de to scenarier er, at 2 ud af 4 reservebusser erstattes med brugte (årgang 2008) Iris busser i stedet for fabriksnye Mercedes busser. Til sammenligning hermed kan nævnes, at den gennemsnitlige alder for de busser, der er i drift i dag, er 9 år, og den ældste bus er knap 11 år. Ud over alderen på busserne er der den forskel, at busserne fra Mercedes har det, der kaldes et 2-2-1 dørsystem, hvorimod Iris busserne har et 2-2-0 dørsystem, hvilket betyder, at Iris busserne ikke har en bagdør. Hvis én af de 2 sættes på linje 5 i myldretiden, vil det måske være til gene, at der kun er 2x2 døre. Sydtrafik har ikke kendskab til problemer med 2-2-0 dørsystemer og mener, at det burde kunne fungere i Kolding med lidt planlægning. Reservebusserne er i drift det meste af tiden.

Benyttes de 2 brugte reservebusser giver dette en årlig besparelse på ca. 142.000 kr.

Scenarie 3 ender op i et merforbrug på ca. 528.000 kr.

Scenarie 4

I scenarie 4 erstattes 3 standardbusser med 3 hybridbusser som i scenarie 2, og der anvendes 2 brugte reservebusser.

Scenarie 4 ender op i et merforbrug på ca. 160.000 kr.

Da erfaringen med kørsel med hybridbusser er begrænset, er kendskabet til graden af bussernes driftssikkerhed også begrænset, hvilket Tide Bus Danmarks tilbud også afspejler.

Da 3 hybridbusser ikke syner væsentlig mindre i bybusflåden end 4, mener forvaltningen, at det både med hensyn til merforbruget og til driftssikkerheden er fornuftigt at starte op med 3 hybridbusser. Der kan så senere tages op til overvejelse, om der skal indsættes flere hybridbusser.

Med hensyn til anvendelse af 2 brugte reservebusser ud af 4 ser forvaltningen ingen betænkeligheder herved, hvis der blot overfor vognmanden gøres opmærksom på, at de i deres planlægning skal tage hensyn til, at busserne kun indsættes på ruter, der ikke er belastet i sådan en grad, at manglen på en bagdør bliver et problem.

Forvaltningen anbefaler af den grund scenarie 4; 3 hybridbusser og 2 brugte reservebusser.

Betalingen for scenarie 4 vil ske i 2013 i forbindelse med reguleringen af regnskab 2012. Niveaueet af reguleringen for regnskab 2012 kendes medio 2012 i forbindelse med 2. budgetopfølgning 2012, og vil blive medtaget i forbindelse med budgetlægningen for 2013.

Merudgiften for scenarie 4 er beregnet pr år, men udgiften i 2012 vil ikke være for et helt år, men er kun for en del af året. Merudgiften ved scenarie 4 ville kunne dækkes af den mindreudgift, der forventes ved indsættelse af ekstra ture på regionalrute 103 i forhold til den beregnede merudgift ved vedtagelsen af dette i oktober 2011.

Centralforvaltningens bemærkninger

Kommunaldirektøren har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning Teknik- og Boligudvalget den 07-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 19: Plan for risikobaseret redningsberedskab i Kolding Kommune

10/19035

Resumé

Planen for risikobaseret redningsberedskab i Kolding Kommune fremsendes til godkendelse.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Beredskabschefen indstiller,

at planen for risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet i Kolding Kommune godkendes,

at planen sendes til Beredskabsstyrelsen til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrunden for udarbejdelse af en plan for risikobaseret dimensionering er, at redningsberedskabet i den enkelte kommune skal opbygges ud fra en vurdering af de lokale risici.

Konkret indebærer det, at kommunens redningsberedskab skal identificere og analysere risici i kommunen. På basis af denne analyse skal Byrådet fastlægge et serviceniveau for brandvæsnet samt dets organisation, virksomhed mv. omfattende forebyggende aktiviteter såvel som det operative beredskab, jf. bekendtgørelse nr. 765 af 3. august 2005 om risikobaseret kommunalt redningsberedskab.

Processen

Den gældende plan for redningsberedskabet blev vedtaget af Sammenlægningsudvalget i Ny Kolding Kommune med ikrafttrædelse 1. januar 2007.

Planen skal revideres mindst en gang i hver valgperiode.

Beredskabskommissionen satte formelt processen for revision af den risikobaserede dimensionering i gang på møde den 8. september 2010. På møde den 9. februar 2011 drøftede Beredskabskommissionen risikoidentifikation og –analyse, mens idéer til serviceniveauet for den fremtidige dimensionering af redningsberedskabet i Kolding Kommune drøftedes på møde den 13. april 2011. Oplæg til serviceniveau vedtoges på møde i Beredskabskommissionen den 18. maj 2011, hvorefter Beredskabsstyrelsen behandlede planforslaget og fremsendte en udtalelse med en række bemærkninger til planforslaget.

Beredskabskommissionen behandlede på møder den 5. september 2011, den 16. november 2011 og den 29. februar 2012 dels Beredskabsstyrelsens udtalelse og dels uafklarede forhold vedr. dimensioneringen.

På baggrund af drøftelserne på mødet den 29. februar 2012 fremsender Beredskabskommissionen nu planen til endelig godkendelse i Byrådet.

Efter endelig godkendelse af planen i Byrådet sendes planen til Beredskabsstyrelsen til orientering.

Planens indhold

Kommunens plan for risikobaseret redningsberedskab består af en risikoprofil og et oplæg til serviceniveau.

Risikoprofilen består af en risikoidentifikation og en risikoanalyse.

Risikoidentifikationen har til formål at afdække, dokumentere og skabe overblik over risici i kommunen. Bl.a. blev der indsamlet information om risici gennem udrykningsstatistikker, brandsynsregister, virksomhedsregister samt kommune- og lokalplaner.

Risikoanalysen har til formål at analysere de risici, der er identificeret i risikoidentifikationen, med henblik på at fastlægge omfanget af kommunens risici og udpege relevante indsatskapacitetsniveauer og forebyggelsestiltag.

Resultaterne af dette arbejde er dokumenteret i planens delrapport 1 ”Risikoidentifikation” og delrapport 2 ”Risikoanalyse”.

Risikoanalysen udgør sammen med risikoidentifikationen det beredskabsfaglige grundlag for udarbejdelse af oplæg til serviceniveauet, der fremadrettet definerer den risikobaserede dimensionering af det kommunale redningsberedskab.

Med oplægget til serviceniveau er bl.a. følgende beskrevet og fastsat for Kolding Brandvæsen:

- Operative og forebyggende opgaver samt øvrige, administrative opgaver
- Bemanding
- Udrykningssammensætning
- Stationer
- Vognpark
- Specialmateriel
- Assistancemuligheder
- Udrykningsområder
- Udrykningstider
- Vandforsyning
- Uddannelse og øvelse

Planen for risikobaseret redningsberedskab beskriver ikke alene nuværende forhold, men angiver også en række konkrete tiltag, der skal udmøntes efter den endelige godkendelse af planen. Som eksempler kan nævnes:

- Undersøgelse af mulighederne for en relokalisering af stationerne i Vamdrup og Stepping, idet de nuværende stationer ikke er tidssvarende.
- Fokus på tilkaldebrandfolks kompetencer og rutiner bl.a. gennem fællesøvelser.
- Indførelse af holdleder som teknisk leder, så holdlederen varetager ledelsen af opgaveløsningen ved mindre hændelser.
- Ændring af udrykningssammensætningen, så udrykningen alt efter alarmmelding automatisk sammensættes med styrker fra to stationer.
- Evaluering af den ændrede udrykningssammensætning efter 6 og 12 måneder, hvorefter evalueringsrapporten behandles i Beredskabskommissionen og fremsendes til Beredskabsstyrelsen.
- Indsættelse af ny tanksprøjte på st. Stepping, og finansiering af udskiftningen inden for den eksisterende budgetramme.
- Indsættelse af ny tankvogn på st. Tyrstrup, og finansiering af udskiftningen inden for den eksisterende budgetramme.
- Omorganisering af bl.a. administrative opgaver for at allokere ressourcer til kerneydelserne.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Plan for risikobaseret redningsberedskab i Kolding Kommune

Delrapport 1 Risikoidentifikation.pdf

Delrapport 2 Risikoanalyse.pdf

Strategi for vandforsyning

Punkt 20: Takstgodkendelse for Kolding Spildevand A/S for 2012

10/29885

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen fremsender takster for Kolding Spildevand A/S til godkendelse.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at taksterne for 2012 godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende eller afvise spildevandstakster der indstilles til myndighedsgodkendelse af spildevandsforsyningsselskaber beliggende inden for kommunen. Dette sker med baggrund i Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. § 3. Den af spildevandsforsyningsselskabet fastsatte kubikmetertakst og eventuelle faste bidrag skal godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt i den kommune, hvor spildevandsforsyningsselskabet er beliggende.

Forsyningssekretariatet udmelder på baggrund af forsyningsselskabets indmeldte oplysninger et prisloft, hvorefter Kommunalbestyrelsen godkender den af forsyningsselskabets fastsatte takst, se vedhæftede bilag. Taksterne ligger inden for det godkendte prisloft. Kommunalbestyrelsen sikrer med sin godkendelse af taksten, at grundlaget herfor er i overensstemmelse med kommunens planer for forsyningsområdet.

Driftsbidrag:

	2011	2012
Vandafledningsbidrag pr. m ³	27,00	29,00
Fast bidrag pr. stik	456,00	467,00

Tilslutningsbidrag:

	2011	2012
Bidrag pr. boligenhed	45.500,00	46.770,00

Takstbladet for Kolding Spildevand A/S 2012 vedhæftes.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 12-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Takster for 2012 - Kolding Spildevand A/S

Afgørelsen om prisloft for 2012 - Kolding Spildevand

Punkt 21: Takster for naturvejledning i Kolding Ådal i 2012

11/10701

Resumé

Forslag til takster for naturvejledning i Kolding Ådal 2012.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at takster for naturvejledning i Kolding Ådal godkendes.

Sagsfremstilling

Kolding Ådal projektet har ansat en naturvejleder til at varetage formidlingen af Kolding Ådal. Ansættelsen finansieres af Friluftsrådet, Fonden Harteværket og Kolding Kommune. Der tilbydes gennem året en række offentlige formidlingstilbud og arrangementer for kommunes borgere, skolebørn og turister. Arrangementerne tager udgangspunkt i naturen og kulturhistorien i Kolding Ådal samt Landbomuseet Brødsgård og Harteværket.

Arrangementerne annonceres på hjemmesiden for Kolding Ådal www.koldingaadal.dk og så vidt muligt i dagspressen.

Naturvejlederfunktionen har fungeret siden starten af 2009, hvilket betyder at der efterhånden er udviklet et koncept for en række formidlingstilbud og arrangementer. Tilbuddene vurderes nu at have indhold og kvalitet til, at der er mulighed for at opkræve et mindre gebyr for udvalgte arrangementer, der målretter sig mod børn og unge der ikke bor i Kolding Kommune, foreninger, forældreråd og virksomheder. Endelig er der også udviklet en række ”gør det selv kasser” til forskellige formål, der kan anvendes uden naturvejlederen er tilstede. En kasse kan f. eks indeholde bakker, lup, net, infoark m.m. til vandløbs- eller vandhulsundersøgelser.

Flagermus og kryddersnapseture, samt undervisningsforløb på Harteværket for børn uden for Kolding Kommune er eksempler på arrangementer og tilbud, hvor det foreslås, at det fremadrettet vil koste et mindre beløb at deltage i.

En prissætning af udvalgte tilbud vil desuden afhjælpe, at naturvejlederen hyres af foreninger, forældreråd og virksomheder som underholdning og dermed til arrangementer, der ikke lever op til hovedformålene i naturvejlederens årsprogram, der er godkendt af Friluftsrådet.

Naturvejlederne, der er tilknyttet Økolariet og Vingsted Centret i Vejle Kommune samt Hindsgavl Dyrepark i Middelfart opkræver lignende gebyrer med samme prisniveau.

Den samlede indtægt pr. år vurderes at udgøre under 5.000 kr. og vil blive anvendt til indkøb af materialer, flere ”gør det selv” kasser, udvikling af nye koncepter og afholdelse af arrangementer.

Forslag til takster:

Børn og unge i Kolding Kommune indenfor normal undervisningstid	Gratis
Offentlige arrangementer	Gratis
Foreninger under folkeoplysningen – f.eks. spejderforeninger	Gratis
Børn og unge uden for kommunen indenfor normal undervisningstid	300 kr. pr. time
Foreninger, forældreråd og andre grupper	300 kr. pr. time

Lån af gør-det-selv aktiviteter uden naturvejleder	30 kr. pr. person (min. 300 kr.)
Virksomheder	600 kr. pr. time

Økonomi:

Indtægterne ved de forslåede takster vil dække udgifterne ved de arrangementer der opkræves takster for.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 12-03-2012

Et flertal i Plan- og Miljøudvalget (udvalget med undtagelse af Lis Ravn Ebbesen) indstiller forslaget til godkendelse.

Et mindretal i Plan- og Miljøudvalget (Lis Ravn Ebbesen) stemte imod forslaget.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Et flertal (økonomiudvalget med undtagelse af Lis Ravn Ebbesen) indstiller forslaget til godkendelse, idet der foretages en evaluering i forbindelse med næste takstgodkendelse.

Et mindretal (Lis Ravn Ebbesen) stemte imod forslaget.

Punkt 22: Kompetencedelegation for sager i henhold til Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber mv. § 3

10/29885

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen fremsender forslag til delegering af godkendelse af spildevands takster.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at godkendelsen af spildevandstaksten delegeres til By- og udviklingsdirektøren

at der årligt forelægges en opgørelse for Plan- og Miljøudvalget over spildevandstaksterne.

Sagsfremstilling

Byrådet varetager ifølge Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber m.v. § 3, godkendelsen af Kolding Spildevand A/S takster.

For at forkorte og effektivisere sagsbehandlingen, set i lyset af at taksterne bliver godkendt af Forsyningssekretariatet, vil en bemyndigelse til By- og udviklingsdirektøren lette dette arbejde.

Hvis der er forhold i takstgodkendelsen, som Byrådet skal have kendskab til, vil dette blive forelagt Byrådet.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 12-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 23: Salg af almene ungdomsboliger Lindegade 1A-H, Christiansfeld, tilhørende Tyrstrup Andelsboligforening af 1955

12/719

Resumé

Tyrstrup Andelsboligforening af 1955 anmoder om Kolding Kommunes tilkendegivelse om salg af 8 almene ungdomsboliger, som indgår af afdeling 1.

Sagen behandles i

Teknik- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at det meddeles Tyrstrup Andelsboligforening af 1955, at Kolding Kommune vil se velvilligt på en konkret ansøgning om afhændelse af ejendommen Lindegade 1A-H, Christiansfeld, idet der på nuværende tidspunkt ikke er taget stilling til en købers eventuel anvendelsesmulighed af ejendommen.

Sagsfremstilling

Kuben Management, Kolding, har på vegne af Tyrstrup Andelsboligforening af 1955 fremsendt anmodning om Kolding Kommunens tilkendegivelse af, at Byrådet ved en konkret ansøgning om salg af 8 almene ungdomsboliger beliggende Lindegade 1A-H, Christiansfeld, vil se positiv på en afhændelse og indstille dette til godkendelse i Landsbyggefonden og Ministeriet for by, bolig og landdistrikter.

Ejendommen er opført i 1906 og i 1989 ombygget til almene ungdomsboliger, hvor der var stor efterspørgsel efter boligerne til lærlinge og studerende. Udviklingen har medført, at dette ikke længere er tilfældet, og de sidste beboere er fraflyttet, hvilket medfører et månedligt lejetab på 18.000 kr. svarende til 216.000 kr. årligt. De seneste 5 år har boligorganisationens dispositionsfond afholdt ca. 536.000 kr. til lejetab.

Et arkitektfirma har gennemgået ejendommen og vurderet, at såfremt ejendommen skal ombygges/-mærkes til almene familieboliger vil dette beløbe sig til 4.396.000 kr. Der skal således en massiv huslejestøtte til for efterfølgende at kunne udleje boligerne. I den forbindelse skal det bemærkes, at boligorganisationen p.t. har ledige boliger i og omkring Christiansfeld og en forventning om, at ejendommen kan udlejes efter endt ombygning er derfor ikke sandsynligt.

På det grundlag har organisationsbestyrelsen/repræsentantskabet godkendt, at ejendommen afhændes og indhentet en foreløbig ekstern vurdering af ejendommen. Det skønnes, at ejendommen kan sælges for en kontantpris på 1,0 – 1,1 mio. kr.

I forbindelse med ombygning til almene ungdomsboliger i 1989 har staten bidraget til finansieringen med i alt 331.756 kr. Nykredit har foretaget en beregning over indfrielsesværdien for realkreditlån (indekslån) i ejendommen, obligationsrestgælden udgør ca. 330.167 kr.. Det vurderes, at efter indfrielse af realkreditlånet og statslånet vil det være muligt at sælge ejendommen uden tab for boligorganisationen. I den forbindelse skal det bemærkes, at der er en statsgaranti tilknyttet realkreditlånet, 23,50 % med en kommunal regaranti på 50 %.

Det følger af almenboliglovens bestemmelser, at en boligorganisations salg af fast ejendom skal godkendes af Byrådet. Indeholder ejendommen boliger, og sker salget ikke til en anden boligorganisation, er det en forudsætning, at der også foreligger en godkendelse fra ministeriet, ligesom der skal foretages en høring til Landsbyggefonden. Det følger også af bestemmelserne, at et salg skal sker på grundlag af en konkret vurdering.

By- og Udviklingsforvaltningen har i forbindelse med ansøgningen forespurgt øvrige forvaltninger, hvorvidt der ses mulighed for at afdelingen kan anvendes til kommunalt formål. Dette ses ikke at være tilfældet. På det foreliggende grundlag anbefales, at det meddeles Tyrstrup Andelsboligforening af 1955, at Kolding Kommune vil se velvillig på en konkret ansøgning om salg af ejendommen. Det bemærkes, at Kolding Kommune for nærværende ikke har taget stilling til en købers eventuelle anvendelsesmulighed for ejendommen. Endeligt skal det anføres, at sagen ingen betydning har for Kolding Kommunes låneramme.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Teknik- og Boligudvalget den 07-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 19-03-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 24: Lukket: Salg af areal i Hjarup

10/27748

Punkt 25: Lukket: Salg af Riberdyb/Holmsminde - ændring af salgsvilkår

10/29232