

REFERAT Økonomiudvalget d. 09-03-2015

Mødedato Mandag d. 09. marts 2015 kl. 09:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere Jørn Pedersen, Jesper Elkjær, Lis Ravn Ebbesen, Søren Rasmussen, Benny Dall (Fravær), Knud Erik Langhoff, Oluf Lykke Nielsen, Poul Erik Jensen (Fravær), Christian Haugk, Byrådet i Kolding, Direktionen i Kolding, John Burchardt, Birgitte Kragh Thomsen, Merete Due Paarup

Indholdsfortegnelse

Redegørelse om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 17. februar 2015.....	3
Riberdyb/Holmsminde - redegørelse for administrativt meddelt fristforlængelse.....	5
Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. ombygning af del af Sdr. Sten	11
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4642, fortov fra Bramdrupdamhallerne til vendeplads.....	12
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr.4723, etablering af lys på løbe- og cykelruter i Dalby/Skartv	14
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4724, Lys på cykelsti Hjarup/Skanderup.....	15
Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4742 Byggemodning ved Skolebakken og Rytterskolevej....	17
Gebyrinstrukts for byggesager 2015.....	18
Høring vedrørende kantinepriser 2015.....	20
Revisionsberetning vedr. løbende revision indtil 1. december 2014.....	22
Mulige emner til konkurrenceudsættelse.....	23
Justering af personaleregel om jubilæer mv.....	25
Byggemodning: Prioritering af rammebeløb for 2015.....	26
Byrådsseminar 26. januar 2015 om borgerdemokrati.....	28
Udmøntning af midler fra branding-puljen.....	30
Indgåelse af samarbejdsaftale med Fynslund Boldklub.....	31
Fremlæggelse af forslag til Lokalplan 0816-11 Ved Overbyvej i Seest - boliger på Kløvkær - i 8 uge	33
Fremtidens brug af og faciliteter i kolonihaver.....	36
Kolonihaver og spildevandsforhold.....	39
Indkomne idéer og forslag fra de almene boligorganisationer til kommuneplanen.....	42
Nye regler for art cinema støtte - konsekvenser for Nicolai Biograf.....	45
Afrapportering på Handlings- og aktivitetsplan 2012-2014 iht. Rammeaftale mellem Designskolen	47
Handlings- og aktivitetsplan 2015-2016 for Designskolen Kolding.....	49
Drøftelse af egnsteateraftale mellem Mungo Park Kolding og Kolding Kommune.....	51
Ansøgning om oprettelse af tre ekstra modtageklasser på Munkevængets Skole.....	55
Evaluerings af 10. klasses tilbuddene.....	57
Deltagelse i aktiviteter.....	60
Orientering fra formanden.....	61
Orientering fra kommunaldirektøren.....	62
Lukket: Salg af areal til skelregulering.....	63
Lukket: Ophævelse af handel - Odins Ager 29, Dalby.....	64
Lukket: Ekspropriation - areal ved Apotekerengen i forbindelse med vådområdeprojekt.....	65

Punkt 1: Redegørelse om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 17. februar 2015

15/3039

Resumé

Redegørelse om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 17. februar 2015, viser en salgsindtægt på 4.139.400 kr. Det samlede salgsbudget udgør 36.374.000 kr.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at redegørelsen om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 17. februar 2015 godkendes.

Sagsfremstilling

Det fremgår af bevillingsnoterne for budget 2015, at det er pålagt by- og udviklingsdirektøren månedligt at sende en samlet redegørelse om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik omhandlende køb af jord, byggemodning og salg vedrørende boligparceller og erhvervsjord. Forventes budgettet ikke realiseret, skal redegørelsen indeholde forslag til bevillingsberigtigelse.

I redegørelsen indgår endvidere den forventede realisering af øvrige budgetterede salgsindtægter vedrørende fast ejendom m.v.

Køb af jord

Ultimo 2014 blev der overført 7.418.000 kr. til 2015 vedr. jordkøb i Nordic Synergy Park.

Byggemodning

Der er afsat rammebeløb på 16.480.000 kr. til byggemodning i 2015. Herudover er overført 2.003.000 kr. Disponeringen af midlerne til byggemodning bliver behandlet af Byrådet i marts 2015.

Der er endvidere overført 5.245.000 kr. fra 2014 til 2015 til byggemodning af 1. deletape af Nordic Synergy Park. Nødvendige rådighedsbeløb herudover skal finansieres af indtægterne fra salg af arealer.

Salg af jord mv.:

	OPRINDELIG	KORRIGERET	SOLGT PR.
	BUDGET	BUDGET	17.02.2015
	KR.	KR.	KR.
Boligformål	0	1.040.000	4.214.400,00
Erhvervsformål	0	0	0,00
Offentlige formål	0	0	0,00
Ubestemte formål, jord	26.300.000	35.334.000	-75.000,00
Boliger og fast ejendom	0	0	0,00
Ekstra jordsalg	0	0	0,00
I ALT	26.300.000	36.374.000	4.139.400,00

I det korrigerede budget er der overført 10.000.000 kr. fra 2014 til 2015, desuden bliver der reguleret for Byrådets beslutninger med påvirkning af salgsrammen samt løbende opskrivning af salgsrammen i forbindelse med finansiering af

købs- og salgsmkostninger. Det korrigerede salgsbudget er således opskrevet fra 26.300.000 kr. pr. 1. januar 2015 til 36.374.000 kr. pr. 16. februar 2015.

Der er pr. 17. februar 2015 realiseret et salg af jord og ejendomme på i alt 4.139.400 kr. Det betyder, at der samlet set er en mindre indtægt på 32.234.600 kr. i forhold til det korrigerede salgsbudget.

Pr. 17. februar 2015 er der solgt i alt 12 parcelhusgrunde.

Der er på Økonomiudvalgsrådet den 16. februar 2015 blevet fremlagt forslag til handlingsplan for salg af jord og ejendomme i 2015. Handlingsplanen viser, at det er en realistisk mulighed at realisere salgsmålet.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Godkendt.

Punkt 2: Riberdyb/Holmsminde - redegørelse for administrativt meddelt fristforlængelse

10/29232

Resumé

Økonomiudvalgsmedlem Benny Dall (Ø), har anmodet om optagelse af et punkt på dagsordenen til Økonomiudvalgsmødet vedrørende redegørelse for administrativt meddelt fristforlængelse omkring købers – Nordic Design Village A/S – fremskaffelse af yderligere parkeringspladser til projekt Holmstaden.

By- og Udviklingsforvaltningen har nedenfor i sagsfremstillingen redegjort for sagsbehandlingen og baggrunden for den meddelte fristforlængelse.

Der er endvidere givet en status for købers bestræbelser på at finde en løsning på parkeringspladsproblemstillingen samt en status for myndighedssagsbehandlingen.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Økonomiudvalget drøfter og tager stilling til Benny Dalls forslag.

Sagsfremstilling

Anmodning om optagelse af punkt på Økonomiudvalgets dagsorden

Økonomiudvalgsmedlem Benny Dall har ved mail af 11. februar 2015 anmodet om optagelse af punkt på dagsordenen til Økonomiudvalgsmødet vedrørende Holmstaden med følgende ordlyd:

”Jeg anmoder hermed om, at der optages et punkt på Økonomiudvalgets møde d. 2.marts vedrørende den videre behandling af By og Udviklingsforvaltningens meddelte frist til at outlet-projektet fremskaffer det i købsaftalens forudsatte antal P pladser.

Sagens baggrund:

Projektselskabet bag outletplanerne på Holmsminde – Riberdybgrunden har i flere omgange fået fristforlængelse til at opfylde betingelserne i den indgåede købsaftale med Kolding Kommune.

Senest fik selskabet i maj 2014 fristforlængelse til 23. december 2014, til indlevering af ansøgning om byggetilladelse samt at stille bankgaranti på 30 mio. kr.

I mail af 23. december meddeler forvaltningen Byrådet at den krævede bankgaranti er stillet, og at der er modtaget ansøgning om byggetilladelse.

I mailen hedder det endvidere:

”I forhold til et af kravene i den indgåede handel – vedr. tilvejebringelse af yderligere p-pladser, som køber fortsat arbejder med at finde en løsning på – er dette i første omgang håndteret sådan, at kommunen som ejer (formel adkomsthaver ifølge tingbogen) har taget forbehold for at trække ansøgningen om byggetilladelse tilbage på købers vegne, hvis forholdet ikke er løst senest 15. marts.”

På den baggrund ønskes en redegørelse for baggrunden for den givne fristforlængelse, samt for hvorledes projektselskabet forventes at imødekomme forudsætningen om antal P pladser, således at udvalget får mulighed for at drøfte de politiske forventninger til og delegation af ansvaret for det videre sagsforløb.

Med venlig hilsen”

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningens bemærkninger er nedenfor opdelt i fire afsnit under følgende overskrifter:

1. Historik og tidligere beslutninger

– med redegørelse for Byrådsbeslutningerne den 20. juni 2011, den 9. december 2013, den 23. juni 2014 og den 24. november 2014 samt by- og udviklingsdirektørens orienteringsmail til Byrådet den 23. december 2014 og endelig Byrådsbeslutningen den 23. februar 2015.

2. Baggrund for den administrativt meddelte fristforlængelse.

3. Status for købers bestræbelser på at finde en løsning.

4. Status for myndighedssagsbehandlingen.

Ad 1) Historik og tidligere beslutninger

Den 20. juni 2011 besluttede Byrådet at sælge ca. 27.000 m² ved Riberdyb/Holmsminde til Nordic Design Village ApS (nu omdannet til et A/S) til opførelse af et Factory Outlet i international standard og boliger. Det var en betingelse i handlen, at der kunne vedtages lokalplan, der muliggjorde projektet.

Det fremgik endvidere af handlen, at overtagelsesdagen ville indtræde 14 dage efter endelig vedtagelse af lokalplan, og at køber senest 6 måneder efter overtagelsesdagen skulle indsende kvalificeret ansøgning om byggetilladelse, og senest 2 år efter overtagelsesdagen påbegynde byggeri i overensstemmelse med det godkendte projekt.

Med udgangspunkt i købers projekt (Projekt Holmstaden) blev der udarbejdet lokalplanforslag (lokalplan 0034-41) for en første etape (Holmsminde-delen). Lokalplanforslaget blev forelagt til endelig godkendelse i Plan- og Boligudvalget den 25. november 2013 – og efterfølgende i Økonomiudvalget den 2. december 2013 og Byrådet den 9. december 2013. Det fremgik af dagsordenspunktet, at sagen i forbindelse med fremlæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet ville blive ledsaget af en sag om ændring/tilpasning af salgsvilkårene for Riberdyb/Holmsminde – blandt andet i forhold til krav om etablering af tilstrækkelige parkeringspladser for at sikre en holdbar løsning med hensyn til parkeringspladser. Plan- og Boligudvalget indstillede lokalplanforslaget til godkendelse med en bemærkning om, at det var en forudsætning, at der i købsaftalen blev stillet vilkår om blandt andet etablering af et tilstrækkeligt antal parkeringspladser.

Den 9. december 2013 vedtog Byrådet lokalplanen og traf i samme møde i en anden sag beslutning om en række tilpasninger af den indgåede handel. Det blev blandt andet besluttet, at Kommunen tilkendegav over for køber, at det var en forudsætning for Kommunens endelige vedtagelse af lokalplanen, at der i den indgåede handel blev indarbejdet en forpligtelse for køber til at etablere eller tilvejebringe yderligere p-pladser andre steder i Kolding midtby på nogle nærmere angivne vilkår, herunder i forhold til krav om sikkerhedsstillelse. Problemstillingen var, at det antal parkeringspladser, som købers projekt "Holmstaden" og dermed lokalplanen viste, nok opfyldte p-normen, men ikke det fulde – reelle – behov, jf. en undersøgelse, som køber selv havde indhentet.

Nedenfor er hele afsnittet vedrørende parkering – afsnit 8 – fra sagsfremstillingen i sagen fra 9. december 2013 klippet ind:

8. Parkering

By- og Udviklingsforvaltningen har – på baggrund af en af køber indhentet undersøgelse "Feasibility Assessment" fra 30. maj 2012 – beregnet, at det færdige projekt Holmstaden vil generere et parkeringsbehov på op mod ca. 2000 p-pladser i spidsbelastningssituationen (weekender og helligdage). By- og Udviklingsforvaltningen har samtidig beregnet, at projektet afføder et parkeringsbehov på ca. 1150 p-pladser på hverdage, herunder med hensyntagen til at de eksisterende offentlige p-pladser på Holmsminde og Riberdyb inddrages i forbindelse med opførelsen af projektet.

Købers projekt "Holmstaden", indgivet den 25. maj 2013, viser etablering af p-arealer på egen grund, der muliggør etablering af et antal p-pladser, der opfylder p-normen, men ikke det fulde behov, jfr. nævnte undersøgelse – hverken på hverdage eller i weekender og på helligdage.

By- og Udviklingsforvaltningen har skønnet, at parkeringsbehovet på henholdsvis 2000 p-pladser / 1150 p-pladser fordeler sig med ca. 2/3 (dvs. 1333 / 770 p-pladser) til den del af projektet, der ligger på Holmsminde-delen, og ca. 1/3 (dvs. 666 / 380 p-pladser) til den del af projektet, der ligger på Riberdyb-delen.

Forslag til lokalplan 0034-41 er udarbejdet med udgangspunkt i købers projekt "Holmstaden", som ikke tager højde for det fulde parkeringsbehov. By- og Udviklingsforvaltningen anbefaler derfor, at Kommunen tilkendegiver over for køber, at det er en forudsætning for Kommunens endelige vedtagelse af forslag til lokalplan 0034-41, at der i handlen indarbejdes en forpligtelse for køber – med tilknyttet sikkerhedsstillelse – til at etablere eller tilvejebringe de manglende p-pladser i projektet andre steder i Kolding midtby. Der skal således tinglyses en servitut på Holmstaden-egendommen med prioritet forud for al pantegæld og med Kommunen som påtaleberettiget om forpligtelsen, og der skal stilles sikkerhed fra købers side.

I det omfang de manglende p-pladser etableres eller tilvejebringes på en anden ejendom, skal der foreligge en tinglyst aftale med den til enhver tid værende ejer af den pågældende ejendom, der sikrer p-pladserne på uopsigelighedsvilkår for den til enhver tid værende ejer af Holmstaden-egendommen.

På baggrund af oplysninger fra køber har forvaltningen beregnet, at de p-arealer, der indgår i købers projekt "Holmstaden", muliggør etablering af ca. 900 p-pladser på egen grund, heraf ca. 700 på Holmsminde-delen.

Herefter kan de manglende p-pladser for hele projektet opgøres til 1100 p-pladser – og i forhold til Holmsminde-delen 633 p-pladser. De manglende 633 p-pladser i forhold til Holmsminde-delen skal etableres eller tilvejebringes senest ved ibrugtagning af projektet. Sikkerhed skal være stillet senest ved ansøgning om byggetilladelse eller ved ansøgning om grave-/støbetilladelse, såfremt en sådan indgives forud for ansøgning om byggetilladelse.

By- og Udviklingsforvaltningen anbefaler, at Kommunen forlanger, at køber stiller sikkerhed i form af bankgaranti på anfordringsvilkår for et beløb, der muliggør, at kommunen vil kunne etablere de manglende p-pladser for købers regning, hvis køber ikke selv sørger for etablering eller tilvejebringelse af p-pladserne senest ved ibrugtagning.

Efter By- og Udviklingsforvaltningens opfattelse vil etablering af de manglende p-pladser, hvis Kommunen skal løse parkeringsbehovet, og dette kan ske på terræn, beløbe sig 20.000 – 30.000 kr./p-plads, ekskl. udgifter til erhvervelse af jord. Det svarer til 13 – 19 mio. kr. + udgifter til erhvervelse af jord for de 633 p-pladser, der skal etableres eller tilvejebringes for så vidt angår Holmsminde-delen.

De manglende p-pladser på Riberdyb-delen må håndteres særskilt men på tilsvarende måde i forbindelse med den senere lokalplanlægning af Riberdyb-delen.

Den 9. december 2013 besluttede Byrådet desuden, at den garanti, som køber skulle stille for andre udeståender i handlen, kunne anvises af køber som sikkerhedsstillelse for også forholdet vedrørende etablering af yderligere parkeringspladser. Nedenfor er hele afsnittet vedrørende sikkerhedsstillelse – afsnit 9 – fra sagsfremstillingen i sagen fra 9. december 2013 klippet ind:

9. Sikkerhedsstillelse

I henhold til købsaftalens pkt. 7.3 skal køber stille en bankgaranti på anfordringsvilkår på 30 mio. kr. til sikkerhed for købers udførelse af anlægsarbejderne omkring Kolding Å.

I henhold til købsaftalens pkt. 9.6.5 skal bankgarantien endvidere fungere som sikkerhedsstillelse for købers betaling af den supplerende købesum for "bolig-/fritidsdelen". Dette vil i praksis betyde, at nedskrivning af garantibeløbet på de 30 mio. kr., der som udgangspunkt skal ske i takt med udførelsen af anlægsarbejderne omkring Kolding Å, først påbegyndes, når garantien kan rumme et beløb svarende til den supplerende købesum.

Køber har tilkendegivet, at det vil være meget vanskeligt for dem på nuværende tidspunkt at få forhøjet bankgarantien, men køber forventer, at garantistiller er indforstået med, at dækningsområdet udvides, og at garantiperioden forlænges yderligere.

Køber har derfor forespurgt om muligheden for, at bankgarantien på de 30 mio. kr. tillige anvises som sikkerhedsstillelse for købers andel af trafikudbygningsudgifterne omkring den solgte ejendom og for købers etablering af de manglende p-pladser på Holmsminde-delen. Køber henviser til, at det forhold, som bankgarantien først og fremmest stilles til sikkerhed for, nemlig købers udførelse af anlægsarbejder omkring Kolding Å, har første prioritet ved byggeriets opstart, hvorefter det forventes, at bankgarantien på et forholdsvis tidligt tidspunkt i processen beløbsmæssigt vil kunne dække de øvrige forhold.

Forvaltningen vurderer, at kommunen kan acceptere købers forslag, forudsat at anlægsarbejderne omkring Kolding Å færdiggøres ved byggeriets opstart – inkl. etablering af trapper og gangarealer. Med færdiggørelse menes, at anlægget skal kunne ibrugtages, evt. med en midlertidig afslutning på Riberdyb-siden. Hvis køber ønsker at vente med at udføre visse færdiggørelsesarbejder såsom etablering af trapper og gangarealer indtil slutningen af byggefasen, anbefaler forvaltningen, at kommunen accepterer dette mod at køber forhøjer bankgarantien med 10 mio. kr. til 40 mio. kr.

En konsekvens af den endelige vedtagelse af lokalplan 0034-41 den 9. december 2013 og fristbestemmelsen i den indgåede handel var, at køber skulle indgive kvalificeret ansøgning om byggetilladelse samt levere bankgaranti på 30 eller 40 mio. kr. senest den 23. juni 2014. Ved brev af 19. juni 2014 anmodede køber om fristforlængelse blandt andet i forhold til indgivelse af kvalificeret ansøgning om byggetilladelse, og om tilladelse til at stille den aftalte sikkerhed i to rater.

Den 23. juni 2014 besluttede Byrådet at meddele køber fristforlængelse med indgivelse af kvalificeret ansøgning om byggetilladelse og med indgivelse af kvalificeret dokumentation for holdbarheden af en vejbetjeningsløsning. Således fik køber fristen for indgivelse af ansøgning om byggetilladelse forlænget til den 23. december 2014 og fristen for indgivelse af dokumentation for holdbarheden af vejbetjeningsløsningen forlænget til 23. oktober 2014. Byrådet accepterede samtidig, at den aftalte sikkerhed kunne stilles i to rater – første rate på 10 mio. kr. straks og anden rate på 20 eller 30 mio. kr. senest den 23. december 2014.

Byrådet traf endvidere beslutning om andre tilpasninger af den indgåede handel. Blandt andet fik køber tilladelse til at vente med at etablere eller tilvejebringe en del af de manglende p-pladser. Der var tale om de p-pladser (70 stk.), der relaterer sig til 1. etape af projektet, og som skal stå til rådighed alle ugens dage ("hverdags p-pladser"). Køber fik

tilladelse til at vente med at etablere eller tilvejebringe disse, indtil 2. etape opføres, under forudsætning af, at Kommunen har ret til at etablere parkeringspladserne for købers regning inden for rammerne af den stillede garanti, hvis køber ikke selv etablerer eller tilvejebringer parkeringspladserne inden en nærmere angivet frist, som ultimativt blev fastsat til den 9. december 2018.

Nedenfor er hele afsnittet vedrørende fristforlængelse i forhold til etablering af parkeringspladser – afsnit 3 – fra sagsfremstillingen i sagen fra 23. juni 2014 klippet ind:

Den 9. december 2013 traf Byrådet også beslutning om, at køber skal etablere eller tilvejebringe yderligere p-pladser andre steder i Kolding midtby, idet der på den købte ejendom ikke kan tilvejebringes p-pladser, der opfylder det fulde behov.

Med udgangspunkt i en forudsætning om, at køber kan etablere 900 p-pladser på egen grund, heraf 700 på Holmsminde-delen, er det herefter tilkendegivet over for køber, og accepteret af køber, at køber skal etablere eller tilvejebringe yderligere:

*-250 p-pladser, der står til rådighed alle ugens dage ("hverdags p-pladser"), og
-1100 p-pladser, der står til rådighed i weekender og på helligdage (det vil sige 850 p-pladser ud over de 250 "hverdags p-pladser")*

Af de 250 "hverdags p-pladser" er det vurderet, at 70 skal etableres/tilvejebringes senest i forbindelse med ansøgning om byggetilladelse til 1. etape på Holmsminde-delen, hvorimod køber kan vente med at etablere/tilvejebringe de sidste 180, indtil der søges om byggetilladelse til 2. etape på Riberdyb-delen på baggrund af endelig vedtaget lokalplan for den del af projektet. Af de 1100 p-pladser, der skal stå til rådighed i weekender og på helligdage, skal køber etablere/tilvejebringe 633 senest i forbindelse med ansøgning om byggetilladelse til 1. etape på Holmsminde-delen, hvorimod køber kan vente med at etablere/tilvejebringe de 467, indtil der søges om byggetilladelse til 2. etape på Riberdyb-delen på baggrund af endelig vedtaget lokalplan for den del af projektet. Etablerede eller tilvejebragte "hverdags p-pladser" kan fratrækkes i regnskabet for etablering/tilvejebringelse af p-pladser, der står til rådighed i weekender og på helligdage.

I brev af den 19. juni 2014 anmoder køber om, at køber kan vente med at etablere eller tilvejebringe de 70 p-pladser "hverdags p-pladser", som relaterer sig til 1. etape, indtil køber skal etablere eller tilvejebringe de sidste 180 "hverdags p-pladser", som relaterer sig til 2. etape. Køber søger ikke om at kunne vente med at etablere eller tilvejebringe de 633 p-pladser, som relaterer sig til 1. etape, og som skal stå til rådighed i weekender og på helligdage, og det må herefter formodes, at køber sørger for at etablere eller tilvejebringe disse p-pladser som forudsat.

By- og Udviklingsforvaltningen vurderer, at det kan forsvares, at de 70 "hverdags p-pladser", der relaterer sig til 1. etape, først etableres eller tilvejebringes i forbindelse med 2. etape. Der bør dog indsættes en ultimativ frist for det tilfældes skyld, at der ikke kommer en 2. etape. Det foreslås, at der sættes en ultimativ frist på 5 år efter endelig vedtagelse af lokalplan 0034-41, det vil sige den 9. december 2018.

Det bemærkes, at By- og Udviklingsforvaltningen vil sikre, at Kommunen har ret til og mulighed for at etablere p-pladserne for købers regning inden for rammerne af den stillede garanti, hvis køber ikke selv etablerer eller tilvejebringer p-pladserne.

En konsekvens af Byrådets beslutninger den 23. juni 2014 var således – for det første, at køber skulle levere en bankgaranti på 10 mio. kr. straks, for det andet at køber skulle indlevere kvalificeret dokumentation for en vejbetjeningsløsning senest den 23. oktober 2014, for det tredje at køber skulle indlevere kvalificeret ansøgning om byggetilladelse senest den 23. december 2014, og for det fjerde at køber skulle levere en bankgaranti på de resterende 20 eller 30 mio. kr. senest den 23. december 2014. Der blev ikke ved sagen den 23. juni 2014 ændret på købers forpligtelse, jf. Byrådets beslutning den 9. december 2013, til at etablere eller tilvejebringe de manglende 633 p-pladser, som relaterer sig til 1. etape, og som skal stå til rådighed i weekender og på helligdage ("weekend p-pladser"). Disse p-pladser skulle køber således fortsat etablere eller tilvejebringe senest ved ibrugtagning af projektet, og sikkerhed for forpligtelsen skulle køber fortsat stille senest i forbindelse med ansøgning om byggetilladelse.

Den 17. november 2014 blev der forelagt en sag for Økonomiudvalget med orientering om, at den kvalificerede dokumentation for vejbetjeningsløsning ikke var blevet indleveret inden den 23. oktober 2014. I dagsordenspunktet blev det oplyst, at køber havde afleveret et udkast til dokumentationsmateriale på et møde med forvaltningen den 7. november 2014, hvor køber samtidig havde oplyst, at dokumentationsmaterialet i endelig form ville blive indleveret den 21. november 2014. Sagen gik videre til Byrådet, som behandlede sagen den 24. november 2014. Den 24. november 2014 blev der af forvaltningen sendt mail til borgmesteren og kommunaldirektøren med oplysning om, at dokumentationsmaterialet nu var indleveret af køber i endelig form – med henblik på, at dette kunne oplyses under selve

byrådsmødet. Det fremgik endvidere af sagsfremstillingen, at køber ifølge det oplyste arbejdede på at opfylde fristen den 23. december 2014 for indlevering af kvalificeret ansøgning om byggetilladelse.

Byrådet besluttede at acceptere den skete forsinkelse – med en bemærkning om, at *”tidligere forudsætninger fastholdes, herunder at den resterende del af garantien, stor 20 mio. kr., stilles på det aftalte tidspunkt i december 2014, uanset byggeansøgningen forsinkes.”*

På et møde med forvaltningen den 5. december 2014 oplyste køber, at garantistillelsen på i alt 30 mio. kr. ville være på plads senest den 23. december 2014, ligesom ansøgningen om byggetilladelse ville være klar til indlevering senest den 23. december 2014. Eftersom Kommunen fortsat er formel adkomsthaver til ejendommen ifølge tingbogen, ville Kommunen skulle tiltræde ansøgningen om byggetilladelse, idet Kommunen som bygningsmyndighed i modsat fald ikke kunne begynde byggesagsbehandlingen. En forudsætning for Kommunens tiltræden af ansøgningen om byggetilladelse som formel adkomsthaver af ejendommen var, at de forskellige udeståender i handlen var på plads og/eller sikret.

Et af udeståenderne var de 633 ”weekend p-pladser”, som køber skal have etableret eller tilvejebragt senest ved ibrugtagning af projektet, og som skal være sikret senest ved indlevering af ansøgning om byggetilladelse. På mødet den 5. december 2014 oplyste køber, at man havde haft møder med uddannelsesinstitutionerne i området. Uddannelsesinstitutionerne havde ifølge køber tilkendegivet, at de ikke umiddelbart havde indvendinger imod, at deres parkeringspladser i praksis blev benyttet i weekender og på helligdage, men at de ikke kunne indgå bindende aftaler herom. Det bemærkes, at forvaltningen deltog i mødet med den ene uddannelsesinstitution. Køber oplyste, at det derfor nok ville være vanskeligt at have en parkeringsløsning, der tilgodeser de juridiske krav i handlen, på plads inden fristen for indgivelse af ansøgning om byggetilladelse indtrådte den 23. december 2014. På mødet den 5. december 2014 oplyste forvaltningen, at Kommunen – uanset dette – godt kunne tiltræde ansøgningen om byggetilladelse, således at byggesagsbehandlingen kunne påbegyndes, hvis køber erklærede, at der pågik initiativer med henblik på at finde en egentlig løsning. Det blev samtidig tilkendegivet af forvaltningen, at en egentlig løsning dog skulle foreligge senest 15. marts 2015, idet Kommunen i modsat fald uden videre ville trække ansøgningen om byggetilladelse tilbage og kræve byggesagsgebyret betalt under garantien. Dette blev accepteret af køber.

Den 23. december 2014 modtog forvaltningen den forudsatte garantistillelse, ligesom ansøgningen om byggetilladelse blev modtaget. Der var ikke sket nyt vedrørende parkeringspladsproblematikken.

Den 23. december 2014 sendte by- og udviklingsdirektøren mail til Byrådet med følgende indhold:

”Kære Byråd

Som bekendt har køber fået frist til den 23. december 2014 med garantistillelse på i alt 30 mio. kr. og med indgivelse af kvalificeret ansøgning om byggetilladelse.

Til orientering har By- og Udviklingsforvaltningen i dag, den 23. december 2014 modtaget den i handlen forudsatte garantistillelse på i alt 30 mio. kr. Ligeledes er ansøgningen om byggetilladelse indleveret til forvaltningen i dagen. Forvaltningen vil efter nytår gennemgå materialet samt tage fat på byggesagsbehandlingen.

I forhold til et af kravene i den indgåede handel – vedr. tilvejebringelse af yderligere p-pladser, som køber fortsat arbejder med at finde en løsning på – er dette i første omgang håndteret sådan, at kommunen som ejer (formel adkomsthaver ifølge tingbogen) har taget forbehold for at trække ansøgningen om byggetilladelse tilbage på købers vegne, hvis forholdet ikke er løst senest 15. marts. Køber hæfter for byggesagsgebyret under garantien, hvis det måtte blive aktuelt.

Forvaltningen havde sammen med Lars Svoger klargjort en pressemeddelelse, som dog ikke vil blive sendt ud, da jeg først har fået garantistillelsen bekræftet for få minutter siden.

God jul til alle

Venlig hilsen”

Den 23. februar 2015 blev Byrådet endvidere orienteret om den administrativt meddelte fristforlængelse i et dagsordenspunkt omhandlende et forhold vedrørende skelregulering på den solgte ejendom.

Ad 2) Baggrund for den administrativt meddelte fristforlængelse

Baggrunden for, at By- og Udviklingsforvaltningen har meddelt køber en administrativ fristforlængelse til 15. marts 2015 for tilvejebringelse af en løsning på parkeringspladsproblematikken, er begrundet i tilkendegivelsen fra Byrådet i forbindelse med beslutning den 24. november 2014 (*”...tidligere forudsætninger fastholdes, herunder at den resterende del af garantien, stor 20 mio. kr., stilles på det aftalte tidspunkt i december 2014, uanset byggeansøgningen forsinkes.”*) Herved åbner Byrådet op for, at det vil kunne accepteres, at ansøgningen om byggetilladelse indgives med forsinkelse,

hvis dog garantistillelsen erlægges rettidigt.

Som bekendt blev garantistillelsen erlagt rettidigt. Endvidere blev ansøgningen om byggetilladelse indgivet rettidigt, men ved at der endnu ikke var fundet en løsning på parkeringspladsproblematikken, kunne der rejses tvivl om, hvorvidt Kommunen som formel adkomsthaver kunne tiltræde ansøgningen om byggetilladelse, således at Kommunen som bygningsmyndighed kunne starte byggesagsbehandlingen op.

Men da køber havde tilkendegivet, at der blev arbejdet på en praktisk løsning på parkeringspladsproblematikken, vurderede forvaltningen, at Kommunen, uanset udeståendet, kunne tiltræde ansøgningen om byggetilladelse. Problemstillingen var, at hvis opstart af byggesagsbehandlingen skulle afvente en endelig løsning på parkeringspladsproblematikken eller en forelæggelse af spørgsmålet for Byrådet, som tidligst kunne finde sted i slutningen af januar 2015, da ville den forudsatte tidsplan for byggesagsbehandlingen ikke kunne opfyldes, og hele projektet ville blive forsinket.

For alle tilfældes skyld forlangte forvaltningen dog, at køber skulle acceptere, at Kommunen som adkomsthaver kunne trække ansøgningen om byggetilladelse tilbage og hæve byggesagsgebyret under bankgarantien, hvis køber ikke senest 15. marts 2015 havde tilvejebragt en løsning på parkeringspladsproblemstillingen.

Der var således ingen risiko for Kommunen ved at meddele fristforlængelsen. Hertil kommer, at det ved Byrådets beslutninger den 9. december 2013 og den 23. juni 2014 er indarbejdet i handlen, at Kommunen i værste fald har mulighed for at etablere de manglende parkeringspladser for købers regning – inden for den stillede garanti – hvis køber ikke selv sørger for etablering eller tilvejebringelse af parkeringspladserne senest ved ibrugtagning af byggeriet.

Byrådet er blevet orienteret om håndteringen af parkeringspladsproblemstillingen ved mail af 23. december 2014 og i sagen vedrørende skelregulering på ejendommen, som blev behandlet den 23. februar 2015.

Ad 3) Status for købers bestræbelser på at finde en løsning

Købers bestræbelser på at finde en løsning på parkeringspladsproblemstillingen følges tæt af forvaltningen. Således blev problemstillingen igen drøftet på et møde mellem køber og forvaltningen den 22. januar 2015. Køber oplyste ved den lejlighed, at der blev arbejdet på at indgå aftaler med uddannelsesinstitutionerne omkring anvendelsen af deres parkeringspladser. Aftalerne vil dog ikke kunne blive på uopsigeligheidsvilkår fra uddannelsesinstitutionernes side. Forvaltningen tilkendegav i den forbindelse, at det formentlig vil kunne accepteres, at den juridiske løsning af parkeringsproblematikken – med bindende aftaler – ikke bliver i nærområdet, hvis der kan tilvejebringes en praktisk løsning i nærområdet. Spørgsmålet vil i givet fald skulle forelægges for Byrådet, og det forudsætter, at der kan tilvejebringes en eller anden form for aftale mellem på den ene side køber og på den anden side uddannelsesinstitutionerne eller ejeren af en anden egnet ejendom i nærområdet.

På møde med forvaltningen den 20. februar 2015 oplyste køber, at der fortsat arbejdes på en løsning, og at man forventer snart at være i mål. Efterfølgende har borgmesteren og by- og udviklingsdirektøren haft et møde med køber, og ved denne lejlighed gentog køber, at der forventes at være en løsning på plads meget snart. Hvis der ikke er en løsning senest den 15. marts 2015, vil der herefter blive forelagt Byrådet en sag vedrørende det videre forløb.

Ad 4) Status for myndighedssagsbehandlingen

Siden juni 2014 har forvaltningen arbejdet med koordinering og tilrettelæggelse af myndighedssagsbehandlingen af nødvendige tilladelser til projektet, herunder i forhold til trafik og vejmyndighed, anlæg og forsyning, klimatilpasning, jordforurening og jordhåndtering, geotekniske borer og grundvandssænkning, vandløbsregulering, brandtekniske forhold og byggesag. Arbejdet har været koordineret i en projektgruppe i forvaltningen – med deltagelse af købers rådgivere samt CASA og køber selv. Der er faste projektgruppemøder hver anden uge. Der er tale om en kompleks sag med berøring af mange myndighedsområder. De enkelte myndighedsområder har oplyst, at sagsbehandlingen forløber planmæssigt – sagens omfang og kompleksitet taget i betragtning.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Det indstilles til godkendelse, at redegørelsen tages til efterretning, idet ejeren af Holmstaden til enhver tid skal kunne afkræves dokumentation for, at de fornødne p-pladser er til stede i Kolding.

Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. ombygning af del af Sdr. Stenderup Centralskole til børnepasning

15/2450

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. projekt nr. 4728 – Ombygning Stenderup Skole børnehave/dagplejehus.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Der søges om en anlægsbevilling på 4.000.000 kr., hvor rådighedsbeløbet gives som følger:

Udgift 2015: 4.000.000 kr.

Ansøgningens materielle indhold:

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af budget 2015 afsat anlægsmidler i 2015 på 4,0 mio. kr. til ombygning af lokaler på Sdr. Stenderup Centralskole til brug for indretning af børnehave til ca. 25 børn og evt. lokale til dagplejen.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4642, fortov fra Bramdrupdamhallerne til vendeplads

15/2310

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4642 - fortov fra Bramdrupdamhallerne til vendeplads.

Der udarbejdes detailprojekt med anlægsoverslag for etablering af fortov på strækningen fra Bramdrupdam Hallerne til busvendepladsen på Bramdrupskovvej.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren forestår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Projektet er en budgetnote til budget 2015, hvor der er afsat 500.000 kr. til etablering af fortov på Bramdrupskovvej på strækningen fra Bramdrupdam Hallerne til busvendepladsen ved Kirsebærvej.

Strækningen er ca. 1.600 meter. I vejens vestside er der ca. 350 meter fortov i dag, mens der på østsiden er ca. 100 meter fortov ud for Bramdrupdam Hallerne.

Forvaltningen vurderer, at det afsatte beløb på 500.000 kr. ikke er tilstrækkeligt til at etablere fortov på strækningen, da prisen pr. løbende meter fortov er ca. 2.200 kr. (to fliser samt et bånd chaussesten). Den samlede pris for fortov langs Bramdrupskovvej er således 2,8 – 3,3 mio. kr.

Forvaltningen vil på et senere Teknikudvalgsmøde fremlægge detailprojekt med tilhørende anlægsoverslag samt et alternativt projekt, hvor fortovet etableres i asfalt.

Beløbet søges dermed frigivet til udarbejdelse af detailprojekt og anlægsoverslag for fortov langs Bramdrupskovvej i henholdsvis fliser og asfalt.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 500.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

2015 500.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2015 optagne rådighedsbeløb.



Projektet understøtter Udvalgspolitikens fokusområde vedr. trafiksikkerhed.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 5: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr.4723, etablering af lys på løbe- og cykelruter i Dalby/Skartved

15/2311

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr.4723 etablering af lys på løbe- og cykelruter i Dalby/Skartved.

Via en designproces med involvering af relevante interessenter afklares behovet for belysning.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren forestår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Projektet er en budgetnote til budget 2015 og indeholder ønske om, at etablere lys på løbe- og cykelruter i Dalby/Skartved.

Forvaltningen vil i samarbejde med Fritids- og Idrætsafdelingen gennemføre en designproces med inddragelse af relevante idrætsforeninger og brugere, hvor behov for fx belysning af løbe/cykelruter i den mørke tid kan udpeges.

Forslag til projekt fremlægges for TU til orientering inden anlægsarbejderne igangsættes. Det forventes at ruten anlægges/opgraderes i løbet af efteråret.

Projektet understøtter Sundhedspolitikens mål om, at andelen af borgere, der går, cykler og/eller har anden lettere motion på mindst 4 timer om ugen, øges.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 500.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

2015 500.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2015 optagne rådighedsbeløb.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Sagen blev procedureudsat med henblik på behandling i Teknikudvalget.

Punkt 6: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4724, Lys på cykelsti Hjarup/Skanderup

15/2312

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4724, lys på cykelsti Hjarup/Skanderup.

Der udarbejdes projekt med tilhørende anlægsøkonomi for etablering af stibelysning langs cykelstien fra Hjarup til Skanderup-Hjarup Forbundsskole.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren forestår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Projektet er en budgetnote til budget 2015 og indeholder ønske om, at etablere stibelysning langs cykelstien fra Hjarup til Skanderup-Hjarup Forbundsskole. Der er afsat 392.000 kr. til etablering af stibelysningen.

Hvis det i udbudsfasen viser sig, at budgettet overskrides fremlægges merudgiften for Teknikudvalget.

Projektet understøtter Udvalgs politikens fokusområde vedrørende cykelfremme med vægt på, at anspre flere til at cykle.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 392.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

2015 392.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2015 optagne rådighedsbeløb.



Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 7: Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4742 Byggemodning ved Skolebakken og Rytterskolevej

15/2963

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4742 Byggemodning af 7 grunde ved Skolebakken og Rytterskolevej.

Samlet udgift på 2.900.000 kr. til byggemodning, der finansieres af byggemodningsrammen.

Den forventede salgsindtægt er 6.180.000 kr.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Byggemodningen består af 7 parcelhusgrunde mellem Skolebakken og Rytterskolevej. Udbuddet af grundene blev besluttet på byrådsmødet den 15. januar 2015. Indtægten ved salget af grundene ventes at blive 6.180.000 kr.

Byggemodningsudgifterne anvendes blandt andet til arkæologiske udgravninger, etablering støjskærm, tilslutningsafgifter til vand, el og kloak, anlæggelse af veje og stier, belysning, beplantning og projektering. De samlede udgifter vurderes at blive 2.900.000 kr.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	2.900.000 kr.	6.180.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

2015 2.900.000 kr.

Ansøgningens udgifter finansieres af de afsatte midler til byggemodning i 2015, beløbet er indarbejdet i prioriteringen af byggemodningsrammen. Finansieringen afhænger af at prioriteringen af byggemodningsrammen godkendes.

Ansøgningens indtægter er en del af den budgetterede salgsramme.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 8: Gebyrinstruks for byggesager 2015

15/58

Resumé

Byrådet vedtog i november 2014 at fastsætte taksten for byggesagsgebyr i 2015 til 747 kr. pr. time. Betalingsvedtægten er ændret i overensstemmelse hermed. Se bilag 1.

Administration af enhver gebyrordning forudsætter, at myndigheden har udarbejdet en intern instruks, som beskriver, hvordan gebyrordningen håndteres.

Der er derfor udfærdiget en gebyrinstruks for opkrævning af gebyrer i byggesager for 2015. Instruksen er et internt dokument, der beskriver, hvordan gebyrordningen for byggesager i Kolding Kommune fungerer.

Gebyrinstruksen præciserer på en række punkter, hvad der opkræves gebyr for.

Den fastsatte timetakst er baseret på, at byggesagsbehandling i størst muligt omfang skal være gebyrfinansieret. Udgangspunktet er derfor, at der i Kolding Kommune opkræves gebyr for alt det, som det er muligt at opkræve gebyr for i henhold til lovgivningen.

Det betyder også, at der opkræves gebyr i sager, der fører til afslag på byggetilladelse. Det er der ikke tidligere opkrævet gebyr for.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at gebyrvedtægten tages til efterretning og,

at der fra og med den 1. marts 2015 opkræves gebyr i sager, der fører til afslag på byggetilladelse.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ved lov nr. 640 af 12. juni 2013 har Folketinget besluttet, at de kommuner, der vil opkræve gebyr for byggesagsbehandling, skal opkræve gebyr efter tidsforbrug.

Byrådet har vedtaget en betalingsvedtægt, der angiver hvilke byggesager, der opkræves gebyr for og til hvilken takst. I 2015 er timetaksten fastsat til 747 kr. pr. time. Betalingsvedtægten er vedlagt som bilag 1.

Opkrævning af gebyr sker i henhold til Byggelovens § 28, lovbekendtgørelse nr. 1185 af 14. oktober 2010 med senere ændringer og Bygningsreglement 2010 kap. 1.12.

Intern gebyrinstruks

Administration af enhver gebyrordning forudsætter, at myndigheden har udarbejdet en intern instruks, som beskriver, hvordan gebyrordningen håndteres.

Gebyrinstruksen er vedlagt som bilag 2.

I bilag 3 er i skemaform anført, for hvilke ydelser der opkræves gebyr.

Det er ikke muligt at tage højde for enhver tænkelig situation i instruksen. Den er derfor ikke udtømmende og instruksen vil være et dynamisk dokument, som tilpasses løbende. Der kan desuden vise sig at være forhold, der skal behandles anderledes end først forventet.

Der opkræves gebyr for perioden fra den egentlige byggesags-behandlings påbegyndelse og indtil sagens endelige afslutning hos Kommunen.

Den egentlige sagsbehandling er i nogle tilfælde påbegyndt, inden der er fremsendt en ansøgning om byggetilladelse. Herunder er forhåndsdialog og anden behandling af en konkret sag omfattet.

Der faktureres for hvert påbegyndte 15 minutter.

Opkrævning af gebyr ved afslag på byggetilladelse

Det er en forudsat, at byggesagsbehandlingen i størst muligt omfang skal være gebyrfinansieret. Det er det udgangspunkt, den fastsatte timetakst er beregnet ud fra.

Det betyder også, at forvaltningen anbefaler, at der opkræves gebyr i sager, der fører til afslag på byggetilladelse. Dem er der ikke tidligere opkrævet gebyr for.

Baggrunden herfor er, at sager, hvor der meddeles afslag på byggetilladelse, skal behandles ligeså grundigt og korrekt som sager, hvor der meddeles tilladelse. Det kan være lige så tidskrævende at give et afslag som at give en tilladelse.

Da spørgsmålet om opkrævning af gebyr for afslag også skal behandles i Økonomiudvalget og Byrådet på februar møderne, foreslås det, at opkrævningen af gebyr for afslag træder i kraft pr. 1. marts 2015.

Kommunikation

Det er vigtigt at bemærke, at både gebyrinstruksen og skemaet er interne dokumenter, der skal tjene som retningslinjer og vejledning for forvaltningens medarbejdere. Dokumenterne er derfor ikke egnede til udlevering til borgere og virksomheder.

I stedet vil forvaltningen udarbejde en oversigt over de væsentligste punkter i instruksen, som bliver lagt ud på Kolding Kommunes hjemmeside. Forvaltningen vil også udarbejde en lille kort orientering i form af et indstik eller lignende, som kan sendes ud sammen med kvitteringsskrivelserne og kort redegøre for de gebyrpligtige ydelser.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Betalingsvedtægt for byggesagsgebyr 2015.pdf

Gebyrinstrukts for byggesager 2015.pdf

Bilag 1 skema over sagsbehandlingsskridt.pdf

Punkt 9: Høring vedrørende kantinepriser 2015

14/20026

Resumé

Regulering af kantinepriserne blev fremsat til høring i Hovedudvalget den 11. december 2014. Punktet blev udsat til belysning af 2014-priserne.

Sagen behandles i

Hovedudvalget (høring) og Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår, at belysningen sendes videre til Hovedudvalget, og at kantinepriserne 2015 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kantinepriserne er uændrede fra 2013 til 2014. Priserne for almindelig buffet er ikke ændret siden 2010.

Regnskabet for 2014	
Samlet salg i kantinerne:	
Mødeforplejning	- 1.310.104 kr.
Kantinesalg	- 1.187.535 kr.
I alt	- 2.497.639 kr.
Vareforbruget	2.149.061 kr.
Bruttoresultat (fortjeneste på mødeforplejning)	- 348.578 kr.
Personaleudgifter	3.851.656 kr.
Øvrige udgifter	557.403 kr.
Nettoresultat	4.060.481 kr.
Budget beløb	3.316.000 kr.
Resultat 2014	- 744.481 kr.

Prisregulering.

Salgsprisen for morgenbrød, smørrebrød, sandwich og fri buffet ønskes reguleret i forhold til de faktiske omkostninger.

Baggrund for afskaffelse af små tallerkener.

Den nuværende organisering af kantinerne arbejder på baggrund af den analyse, som Kantineægleren udarbejdede i 2012. Analysen anbefaler *en enhedspris for én gang til buffeten på kr. 25,-, dog med mulighed for et lettere supplement.* I

2013 blev muligheden for en meget let anretning på en lille tallerken til 20 kr. dog fastholdt fra tidligere af hensyn til de meget småt spisende. Erfaringen viser nu en præcedens for ret store anretninger på de små tallerkener, hvilket aldrig har været hensigten.

For at sikre et fortsat godt udvalg på buffeten, ikke mindst under hensyntagen til de forøgede krav om økologi, ønskes denne tallerken nu afskaffet.

Beslutning Hovedudvalget den 03-03-2015

B-siden udtrykker utilfredshed med, at den lille tallerken til 20 kr. forsvinder. Herudover opleves der forskel i udvalget på trods for, at prisen er den samme.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

By- og udviklingsdirektørens forslag blev godkendt med den tilføjelse, at kantinepriserne fremskrives med den almindelige pris- og lønfremskrivning.

Bilag

Kantinepriser 2013 - 2015.pdf

Kantinepriser 2013 - 2015 møder.pdf

Punkt 10: Revisionsberetning vedr. løbende revision indtil 1. december 2014

15/1494

Resumé

BDO Kommunernes Revision fremsender revisionsberetning nr. 1/2014 vedrørende løbende revision indtil 1. december 2014.

Revisionsberetningen har ikke givet anledning til bemærkninger fra BDO Kommunernes Revision.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at revisionsberetningen indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Revisionsberetningen skal i henhold til §45 i bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse meddeles Økonomiudvalget og – for så vidt angår bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – tillige den pågældende kommunale myndighed til besvarelse.

Revisionsberetningen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionsberetningen er i medfør af § 42b i lov om kommunernes styrelse udsendt til Byrådets medlemmer ved mail af 4. februar 2015.

Arbejdsmarkedsudvalget vil på møde i marts behandle revisions-beretningens afsnit 7.2 Forvaltningsrevision på beskæftigelsesområdet.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Revisionsberetning nr. 1/2014

Punkt 11: Mulige emner til konkurrenceudsættelse

14/10223

Resumé

Administrationsforum besluttede den 18. september 2014, at den udarbejdede liste med mulige emner til konkurrenceudsættelse skulle gennemgås og eventuelle nye bidrag tilføjes.

Listen er nu behandlet i alle forvaltninger og fremsendes til Økonomiudvalget til videre afklaring af muligheder for konkurrenceudsættelse.

Sagen behandles i

Direktionen, Hovedudvalget og Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at listen fremsendes til videre behandling.

Sagsfremstilling

Forvaltningerne har gennemgået listen over mulige og allerede konkurrenceudsatte aktiviteter.

Tilføjelser er indført tillige med vurderinger for alle områder.

Der er afholdt møder i de respektive forvaltningsgrenudvalg med mindre andet er aftalt eller ikke vurderet relevant ud fra omfanget af forslagene.

Såfremt Økonomiudvalget ønsker, at der arbejdes videre med nogle af emnerne, returneres de til den respektive forvaltning, der igangsætter arbejdet, herunder behandling i MED udvalg, fagudvalg, råd og nævn m.v.

Beslutning Direktionen den 27-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Hovedudvalget den 03-03-2015

B-siden tog listen til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Økonomiudvalget godkendte med 7 stemmer mod 2, at følgende områder skal beskrives i forhold til konkurrenceudsættelse:

- Fritidsområder (parker og grønne områder)
- Kommunale Veje
- Vejrabatter
- Grønne arealer

Imod stemte Christian Haugk og Lis Ravn Ebbesen. Christian Haugk ønskede følgende stemmeforklaring: ”Socialdemokraterne ønsker ikke at udlicitere eller konkurrenceudsætte medarbejderne i kommunens Vej & Park afdeling. Vi ønsker at fastholde og udvikle en fleksibel og kompetent arbejdsstyrke der kan levere den nødvendige kvalitet i opgaverne. Samtidig ønskes opgaverne i Vej & Park bibeholdt i kommunen, sådan at kommunen selv og gennem Vej & Park, kan bidrage positivt som fundament for ledige på kanten af arbejdsmarkedet. Vi er overbeviste om, at ledige o.a., gennem fx Vej & Park kan bidrage positivt til kvaliteten på kommunens grønne områder og generelt i relation til de opgaver der udføres afdelingen, og samtidig skabe mulighed for at den enkelte kan få fodfæste på arbejdsmarkedet”.

Et enigt Økonomiudvalg besluttede, at følgende områder skal nærmere beskrives:

- IT-drift
- Rengøring
- Parkeringskontrol
- Ungdomsuddannelser

- Folkebibliotek
- Kolding uddannelsescenter (udearealer)
- Tandpleje (vask og leje af beklædning)
- Sundhedsområdet (hvad er i dag udbudt)
- Madservice til børneområdet osv.
- Bo- og dagtilbud
- Voksne med særlige behov, botilbud, behandling og aktivitets – og samværstilbud (hvad løses i dag af andre)
- Jobcenter
- Frivilligt socialt arbejde
- Juridisk bistand
- Facility Management

Der arbejdes ikke videre med øvrige områder.

Jesper Elkjær deltog ikke i behandling og afgørelse vedr. Sprogskolen.

Bilag

Emner til konkurrenceudsættelse - Inspirationsliste

Punkt 12: Justering af personaleregel om jubilæer mv.

15/1260

Resumé

I 2010 blev bl.a. personaleregel om jubilæer mv. ændret. Der blev i den forbindelse indført krav om uafbrudt beskæftigelse for at opnå jubilæumsanciennitet. Ændringen har afstedkommet nogle urimelige situationer for potentielle 40 års jubilærer, hvilket afhjælpes med den foreslåede justering af personalereglen.

Sagen behandles i

Administrationsforum, Direktionen, Hovedudvalget og Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der i personaleregel om jubilæer mv. indføres en dispensationsmulighed således, at direktøren i visse situationer kan dispensere fra kravet om uafbrudt beskæftigelse ved 40 års jubilæum.

Sagsfremstilling

I 2010 indførtes krav om uafbrudt beskæftigelse for at opnå hhv. 25 og 40 års jubilæum ved Kolding Kommune. Herved blev Kolding Kommunes praksis bragt i overensstemmelse med praksis de fleste andre steder.

Det har siden vist sig, at der herved nogle få gange årligt opstår urimelige situationer for potentielle 40 års jubilærer i nogle overgangsåre.

Den ene type situation opstår, når en person efter de tidligere regler har fået godkendt sit 25 års jubilæum selvom vedkommende i en kort periode har haft ansættelse uden for Kolding Kommune (inden 25 års jubilæet). Den pågældende kan med de nye regler ikke opnå 40 års jubilæumsanciennitet, til trods for, at Kommunen har anerkendt 25 års jubilæumsanciennitet.

Den anden type situation opstår, når en person efter sit 25 års jubilæum, men inden regelændringen i 2010 har haft en kortvarig ansættelse uden for Kolding Kommune. Den pågældende kan med reglerne fra 2010 ikke få anerkendt sin 40 års jubilæumsanciennitet. For en dispensationsmulighed i denne situation taler, at den pågældende, efter tilbagevenden til Kommunen, "i god tro" kan have forventet at få godkendt sin jubilæumsanciennitet, eftersom reglen først blev ændret senere.

Dispensationsmuligheden omfatter ikke medarbejdere, der har afbrud i ansættelsen efter regelændringen i 2010, idet vilkårene på dette tidspunkt har været kendt for pågældende.

Dispensationsmuligheden omfatter heller ikke 25 års jubilæum.

Følgende tilføjes reglen:

"Direktøren kan dispensere fra kravet om uafbrudt ansættelse i forbindelse med 40 års jubilæum når en afbrydelse ligger før xx 2010 og den har haft en varighed på maksimalt 3 måneder."

Beslutning Administrationsforum (AM Forum) den 05-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Direktionen den 17-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Hovedudvalget den 03-03-2015

B-siden anbefaler ændringen.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Godkendt.

Punkt 13: Byggemodning: Prioritering af rammebeløb for 2015

15/2326

Resumé

Forslag til prioritering af rammebeløbet i budget 2015 til byggemodning på 19.983.000 kr. Beløbet består af oprindelig ramme på 16.480.000 kr. hertil kommer 2.003.000 kr. overført fra 2014 til 2015. Yderligere er også indregnet forventet overførsel på 1.500.000 kr. fra etablering af kolonihaver på Skovvangens budget 2015 til byggemodningsrammen i 2015.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til prioritering af rammebeløbet til byggemodning imødekommes.

Sagsfremstilling

Byggemodningsrammen for 2015 er oprindelig 16.480.000, hvortil kommer 2.003.000 kr. overført fra 2014 til 2015. Desuden er forudsat, at der kan overføres 1.500.000 kr. fra etablering af kolonihaver Skovvangen, hvilket giver en samlet sum på 19.983.000 kr.

Byggemodningsprojekter	Beløb i kr.
Venusvej, færdiggørelse	950.000
Venusvej, etape 2, detailprojektering	100.000
Eltangvej, slidlag og færdiggørelser	800.000
Odinsager, færdiggørelser	3.000.000
Steenbjerg, færdiggørelser	2.150.000
Birketing/Buhlsvej, færdiggørelser	105.000
Idylvænget, rundkørsel*	1.200.000
Kløvkær, ny boligbyggemodning**	6.535.000
Nyt boligområde Eltang	361.000
Uforudsete udgifter (arkæologi, forurenede jord mv.)**	882.000
Udgifter til byggemodnede arealer***	200.000
Rytterskolevej	2.900.000
Kærvænget	800.000
Byggemodningsramme I alt	19.983.000

(Beløbene er inkl. 10% til projektering og tilsyn på de enkelte arbejder.)

* To eksterne interessenter bidrager til projektet med 1.000.000 kr., de samlede udgifter lyder på 2.050.000 kr. Dvs. Kommunens udgift udgør 1.050.000 kr.

** Beløbet på 1.032.000 kr. til uforudsete udgifter samt 478.000 kr. af de afsatte midler til Kløvkær afhænger af, at der kan overføres ikke forbrugte midler i 2015 fra etableringen af kolonihaver på Skovvangen på 1.500.000 kr. til byggemodningsrammen.

*** Der overføres 200.000 kr. til anlægsprojekt til udgifter vedrørende færdige byggemodningsområder, hvor ikke alle grunde endnu er solgt.

By- og udviklingsdirektøren er bemyndiget til at budgetomplacere inden for byggemodningsrammen, så tilpasninger i byggemodningsrammen vil kunne ske ved budgetomplaceringer i løbet af året.

Ovenstående forslag til disponering af byggemodningsmidlerne indeholder ikke beløb til Nordic Synergy Park, da salgsindtægter skal finansiere byggemodning af NSP.

I forbindelse med sag 14/11669 (LUKKET SAG), på fællesmøde mellem Økonomiudvalget, Teknikudvalget og Plan- og Boligudvalget den 23. februar 2015 blev der fremlagt et oplæg til strategi for nye kommunale boligudstyknings i Kolding kommune 2015-2018. Den sag har sammenhæng med nærværende sag, som det grundet mulighed for projektering og udførelse i indeværende år er nødvendigt at få fremlagt til politisk godkendelse.

Når sagen for strategi for nye kommunale boligudstyknings 2015-2018 er færdigbehandlet politisk, vil der afhængig af sagsudfaldet kunne ske tillæg til byggemodningsrammen for 2015-2018. Dette vil blive fremlagt i særskilt sag.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Kort over byggemodningsområderne

Punkt 14: Byrådsseminar 26. januar 2015 om borgerdemokrati

14/7643

Resumé

Der blev afholdt Byrådsseminar den 26. januar 2015 om Borgerdemokrati, med efterfølgende gruppearbejde og debat.

En opsummering giver umiddelbart følgende overordnede perspektiver for fremtiden:

- Byrådet valgte generelt ON/OFF-modellen, hvor borgerdemokratiske metoder bruges ved særlig afgrænsede områder eller -projekter, hvor det skønnes at give mening i tillæg til den almindelige borgerinddragelse.
- Byrådet ønsker en generelt udvidet borgerkontakt og åbenhed i forbindelse med aktiviteter i kommunen.
- Byrådet peger endvidere på en række områder, hvor det ikke er hensigtsmæssigt med borgerdemokratiske metoder, inden beslutningerne træffes, men hvor implementeringen af beslutningen med fordel kan inddrage borgerne.

Sagen behandles i

Direktionen og Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at byrådsseminarets drøftelser tages til efterretning, idet udvalgene drøfter hvorledes de kan udmønte borgerdemokratiske initiativer indenfor relevante aktiviteter og modeller for yderligere åbenhed og borgerinddragelse.

Sagsfremstilling

Sammenskrivning af arbejdsgruppernes arbejde og Byrådets efterfølgende debat:

Om valg af model for borgerdemokratiske metoder:

Byrådsmedlemmerne vælger generelt ON/OFF-modellen, hvor borgerdemokratiske metoder bruges ved særlig afgrænsede områder eller projekter, hvor det skønnes at give mening i tillæg til den almindelige borgerinddragelse.

Eksempler:

- Affaldsplan og forbruger adfærd
- Større planstrategier, fx grøn kommune, frivillighedsstrategi, vision.
- Indhold i nyt ungdomskulturhus.
- ”One point of Contact” arrangementer i stil med ”Landsbyforum”
- ”Byen Bestemmer” arrangementer

Om relation og åbenhed i forhold til borgerne:

Byrådsmedlemmerne ønsker en generelt udvidet borgerkontakt

Eksempler:

- Der kan indføres træffetid, hvor borgere kan møde udvalgene/formændene på fastsatte datoer?
- Byrådsturne med information af borgeren om fremtidige aktiviteter
- Spørg dit byråd – ny model for spørgetid
- Evt. flere åbne møder
- Byrådets rammer revurderes
- Byrådsmøder afholdes andre steder
- Ud med udvalgene (2xårligt)

Områder der ikke synes hensigtsmæssige for anvendelse af borgerdemokratiske metoder:

Byrådsmedlemmerne peger endvidere på en række områder, hvor det ikke er hensigtsmæssigt med borgerdemokratiske metoder, inden beslutningerne træffes, men hvor implementeringen af beslutningen med fordel kan inddrage borgerne.

Eksempler:

- Skolelukning
- Vindmølleplaner
- Det Specialiserede børneområde

Byrådets overvejelser i øvrigt:

-Vanskeligt at foretage en geografisk, befolkningsmæssig og emnemæssig afgrænsning af projekter, hvor borgerdemokratiske metoder anvendes.

Øvrige konkrete forslag:

- Model for land- og by-ambassadører/velkomstværter (Assens)
- Prøvevalg på folkeskolerne med ungdomspolitikere eller byrådspolitikere (er igangsat i regi af Dansk Ungdoms Fællesråd)
- Foldere om valg på flere sprog
- Store frivillighedsdag
- One point of contact – à la landsbyforum (forslagskasse)

For alle aktiviteter gælder, at der er vigtigt at der fastholdes et tæt samarbejde mellem Byrådet og Direktionen.

Beslutning Direktionen den 06-03-2015

Det indstilles til godkendelse, at byrådsseminarets drøftelser tages til efterretning, og at der udarbejdes et overordnet kodeks for borgerdemokrati og borgerinddragelse i Kolding Kommune

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Godkendt.

Bilag

Byrådsseminar 26. januar 2015 PP.pptx

Punkt 15: Udmøntning af midler fra branding-puljen

15/3066

Resumé

Økonomiudvalget orienteres om den foreløbige udmøntning og de foreløbige planer for anvendelse af den afsatte pulje til branding/markedsføring af Kolding Kommune.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Økonomiudvalget tilkendegiver, om man ønsker at indgå aftalen med Tv-Kolding.

at orienteringen vedr. den foreløbige udmøntning af puljen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I Kolding Kommunes budget, erhvervspolitik er der afsat en pulje til branding i 2015 på 1.251.000 kr. Puljen skal anvendes til markedsføring/branding af Kolding Kommune med henblik på tiltrækning af virksomheder, borgere m.v.

Foreløbig er der i 2015 brugt 180.500 kr. fra denne pulje til Studieby Kolding.

TV-Kolding har mod et vederlag på 100.000 kr. tilbudt at producere og bringe et indslag benævnt "Borger-Info fra Kolding Kommune" i forbindelse med programmet "KVART OVER". Indslaget vil blive sendt 36 gange i alt fra torsdag kl. 18.15 til søndag aften. Kolding Kommune kan sende tekster til TV-Kolding, der oplæses i "Borger-Info fra Kolding Kommune". Herudover producerer TV-Kolding 1-2 reportager med informationer fra Kolding Kommune, som Kolding Kommune kan prioritere. Udkast til en aftale med TV-Kolding er vedhæftet som bilag.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Økonomiudvalget besluttede,

at aftalen med TV-Kolding skal indgås, og
at orienteringen vedr. brandingpuljen tages til efterretning.

Bilag

Aftale om branding af Kolding Kommune 2015.pdf

Punkt 16: Indgåelse af samarbejdsaftale med Fynslund Boldklub

15/1877

Resumé

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2015 fremgik det af bevillingsnoterne, at det skal undersøges, om der kan etableres en model for, at salg af en byggegrund f.eks. udløser 100.000 kr. til lokalområdet til afledte omkostninger. F.eks. til hal, stier og ombygninger.

By- og Udviklingsforvaltningen og Fynslund Boldklub har opnået enighed om nærmere indhold af et oplæg til en samarbejdsaftale om salg af byggegrunde på Kærvænget i Jordrup, som tænkes afprøvet som en forsøgsordning i 2015.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der indgås en samarbejdsaftale – gældende for 2015 - mellem Kolding Kommune og Fynslund Boldklub, om en række initiativer, der skal skabe gang i salget af parcelhusgrunde på Kærvænget i Jordrup,

at Kolding Kommune – som et led i samarbejdsaftalen - yder et tilskud til Fynslund Boldklub på max. 15.000 kr. til markedsføringsudgifter, jf. nærmere i sagsfremstillingen,

at Kolding Kommune – som et led i samarbejdsaftalen – endvidere yder Fynslund Boldklub et tilskud på 50.000 kr. pr. grund, der bliver solgt i løbet af 2015, det vil sige max. 100.000 kr. i alt, idet tilskuddet skal anvendes på tiltag, der gavner lokalområdet som f.eks. hal, stier eller ombygninger, jf. nærmere i sagsfremstillingen.

at alle tilskudsmidler udbetales af Kolding Kommune på baggrund af, at udførende entreprenører mv. udsteder fakturaer på de aftalte beløb direkte til Kommunen efter udførelsen af arbejdet og Fynslund Boldklub godkendelse af projektet, og

at ovennævnte finansieres af salgsindtægterne som en salgsomkostning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2015 fremgik det af bevillingsnoterne, at det skal undersøges, om der kan etableres en model, for at salg af en byggegrund, f.eks. udløser 100.000 kr. til lokalområdet til afledte omkostninger. F.eks. til hal, stier og ombygninger.

Kolding Kommune har 2 usolgte grunde på Kærvænget i Jordrup. Grundene har en mindstepris på 370.000 kr. incl. moms og er på 1.570 m² og 1.640 m². Da forvaltningen er bekendt med, at der i Fynslundområdet er et stort engagement i forhold til at sikre udvikling i lokalområdet, foreslås det, at der som en forsøgsordning i 2015 afprøves et samarbejde med Fynslund Boldklub med henblik på salg af de 2 byggegrunde.

By- og Udviklingsforvaltningen har holdt møde med repræsentanter fra Fynslund Boldklub hvor forskellige muligheder for salgstiltag af de 2 grunde blev drøftet.

By- og Udviklingsforvaltningen og Fynslund Boldklub har opnået enighed om, at der igangsættes en række initiativer, der skal skabe opmærksomhed på området. Det gøres dels via at booste eksisterende events og dels ved at tage initiativ til en ny happening Åben Landsby.

Fynslund Boldklub er samtidig engageret i markedsføring af de private byggegrunde v/Kærtøften, hvorfor der vil være tale om en samlet og koordineret indsats mellem de kommunale og private byggegrunde.

Som et led i samarbejdsaftalen har Fynslund Boldklub forpligtet sig til at gennemføre en række markedsføringsaktiviteter. Nedenfor oplistes de enkelte aktiviteter, og en nærmere beskrivelse er vedhæftet som bilag.

Gymnastik opvisning og åbent hus (21-22. marts 2015)

Opsætning af skilte, udlevering af foldere/salgsmateriale og ”lokale sælgere” på banen i forbindelse med gymnastikopvisning i Fynslundhallen (500 gæster) samt åbent hus hos lokal minkfarmer Peter Hindbo.

Sportsfesten (14-16. maj 2015)

Opsætning af pop-up-udstillingsvæg med grunde og information – og en lille skæv designvæg, hvor folk kan komme med ideer til hvordan, man skaber vækst og tiltrækning i området.

Skolens udstilling/koncertaften (28. maj 2015)

Ophængning af plakater i udstillingsområdet, uddeling af flyvere ved udgangen og ”indslag” på scenen.

Åben Landsby (29. maj 2015)

Her samles alle kræfter fra alle foreninger, butikker, skoler, kirke m.m., og der laves en Åben Landsby-aften, der fysisk foregår på de nye byggegrunde. Afvikling af en række aktiviteter som et stort lokalt sammenskudsgilde. Desuden inviteres mæglere, der har boliger til salg m.m. Der tænkes desuden en event, der skal skabe opmærksomhed hos pressen.

Synlig skiltning

Der ønskes at skabe øget synlighed. Det gælder både ved selve byggegrundene og på synlige steder i lokalområdet.

Salgsmateriale

Der udvikles salgsmateriale om de aktuelle grunde suppleret af folder m.m., der fortæller om alt det, der sker i lokalområdet. Salgsmaterialet bruges derefter i hallen og Brugsen - og hos kommunen.

Sociale medier

Der markedsføres via sociale medier, og målet er også at skabe lokale ambassadører.

Fynslundmagasinet

Det lokale magasin udkommer med et særligt temanummer om tiltrækning, byggegrunde og boliger.

Presse

Der tænkes et samarbejde med Kommunens kommunikation omkring forskellige vinkler og få lavet en plan for de forskellige events og tiltag.

Hjemmeside

Der bydes ind med materiale, der kan optimere den kommunale byggegrundsside omkring området. Der leveres gerne materiale til et "kampagnesite" i samarbejde med Kommunen.

På baggrund af ovenstående aktiviteter foreslås det, at Kolding Kommune som et led i en samarbejdsaftale yder Fynslund Boldklub et tilskud på 50.000 kr. pr. grund, der bliver solgt i løbet af 2015, det vil sige max. 100.000 kr. i alt. Tilskuddet skal anvendes på tiltag, der gavner lokalområdet som f.eks. hal, stier eller ombygninger.

Fynslund Boldklub modtager fuldt tilskud, også selv om Fynslund Boldklub ikke har været direkte medvirkende til salget af en grund. Konkret er det aftalt, at tilskuddet skal anvendes til færdiggørelse af byparken i Jordrup samt eventuelt til etablering af stier.

Samtidig foreslås det, at Kolding Kommune yder et tilskud på max. 15.000 kr. til markedsføringsudgifter (materialer, trykning, annoncering m.v.) svarende til de "normale" salgsmkostninger for udbud af parcelhusgrunde.

Det foreslås, at tilskudsmidler udbetales af Kolding Kommune på baggrund af, at udførende entreprenører mv. udsteder faktura på de aftalte beløb direkte til Kommunen efter udførelsen af arbejdet og Fynslund Boldklubs godkendelse af arbejdet. Herved kan Kommunen påse, at tilskudsmidlerne anvendes i overensstemmelse med samarbejdsaftalen, ligesom Fynslund Boldklub i praksis modtager tilskuddet i form af et nettobeløb.

Indgåelse af samarbejdsaftalen med lokalområdet i Jordrup, betragtes som en prøvehandling og erfaringerne herfra kan evt. videreføres til andre lokalområder, hvis det bliver vellykket.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Et flertal (Økonomiudvalget med undtagelse af Knud Erik Langhoff) indstiller forslaget til godkendelse, idet der på baggrund heraf udarbejdes en model for udmøntning af budgetnoten.

Et mindretal (Knud Erik Langhoff) indstiller forslaget til forkastelse.

Bilag

Bilag til dagsordenspunkt

Punkt 17: Fremlæggelse af forslag til Lokalplan 0816-11 Ved Overbyvej i Seest - boliger på Kløvkær - i 8 ugers offentlig høring

14/13368

Resumé

Plan- og Boligudvalget vedtog den 8. december 2014 synopsis for Lokalplan 0816-11 Ved Overbyvej i Seest.

Forslaget indeholder bygningsregulerende bestemmelser for Lejerbo Koldings boligprojekt Fremtidens Almene Bæredygtige Bolig og for områdets fælles friarealer, herunder fælles forsyning og infrastruktur. Desuden fastlægges overordnede rammebestemmelser for grundens øvrige boligbebyggelse.

Lokalplanen udlægger areal til områdets fælles infrastruktur og naturområder. Desuden fastlægges principper for udstykning i storparceller til områdets boligbebyggelse. Sammenlagt er der i lokalplanen udlagt omtrentligt 5 ha til bebyggelse, heraf ca. 1,2 ha til Lejerbo Koldings byggeri.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til lokalplan 0816-11 sendes i offentlig høring i 8 uger.

Sagsfremstilling

Lokalplanen er en A lokalplan jf. A, B, C-kategoriseringen, hvilket betyder, at det er Byrådet, der godkender lokalplanforslagets offentliggørelse og den endelige vedtagelse.



Luftfoto af lokalplanens område med de eksisterende forhold

Plan- og Boligudvalget vedtog den 8. december 2014 synopsis for Lokalplan 0816-11 Ved Overbyvej i Seest – boliger på Kløvkær. Kolding Kommune har efterfølgende i tæt samråd med Lejerbo Kolding, bygherren for Fremtidens Bæredygtige Almene Bolig som udgør 1. etape af områdets bebyggelse, udarbejdet et lokalplanforslag.

Lokalplanforslaget understøtter Plan- og Boligudvalgets politiske fokusområder med særlig vægt på at skabe rammer for øget bosætning. Desuden bidrager lokalplanforslaget til Miljøudvalgets bærende princip om, at miljømæssig, økonomisk og social bæredygtighed skal gennemsyre Kolding Kommunes arbejde.

Desuden vægtes anvendelsen af Trekantområdets bæredygtighedsværktøj og Gode Rammer For Livet, arkitekturstrategi for Kolding Kommune, ved dialog og forhandling om kommende boligprojekter.



Prospekt fra Lejerbo Koldings boligprojekt

I offentlighedsfasen inviteres til borgermøde med henblik på information og dialog om lokalplanens indhold og betydning for den videre byudvikling i området. Ved mødet ønsker Lejerbo Kolding også at præsentere det bearbejdede projekt for Fremtidens Bæredygtige Almene Bolig, der opføres som 1. etape af områdets bebyggelse.

Mødet planlægges afholdt den 15. april kl. 16.30-18.30 på Bakkeskolen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Forslag 0816-11 Ved Overbyvej et boligområde 2015.02.03.b.pdf

Punkt 18: Fremtidens brug af og faciliteter i kolonihaver

14/9393

Resumé

Økonomiudvalgsmedlem Benny Dall (Ø) har anmodet om udvalgsbehandling af fremtidens brug af og faciliteter i kolonihaver.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Økonomiudvalget drøfter og tager stilling til Benny Dalls forslag.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgsmedlem Benny Dall har i mail af 3. februar 2015 fremsendt følgende forslag til Plan- og Boligudvalget:

"Jeg skal hermed anmode om at visionen, politikker og plangrundlaget for fremtidens brug af og faciliteter i kolonihaver bliver drøftet i udvalget.

Som andre medlemmer af udvalget har jeg modtaget en henvendelse fra formanden for kolonihaveforeningen i Finmarken, Jan Rosiak, vedrørende pågående forhandlinger mellem forvaltningen og kolonihaverne omkring udfærdigelsen af nye lejeaftaler mellem foreningerne og Kolding Kommune.

Enhedslisten finder det relevant at Plan- og Boligudvalget, forud for indgåelse af nye 30 årige lejeaftaler, får mulighed for at sikre et tidsvarende plangrundlag for kolonihaveforeningernes arealer. Her tænkes især på forhold omkring overnatning, toilet- og badeforhold, samt tekniske spørgsmål omkring forsyning og kloakering. Men der tænkes også på miljømæssige forhold som hensyn til bymæssig natur, anvendelse af kemikalier etc.

Jeg forventer at forvaltningen redegør for hvorfor udvalget ikke tidligere er blevet inddraget i sagen.

Forslag til beslutning:

Idet udvalget konstaterer, at forvaltningen, i Økonomiudvalgets regi, arbejder med fornyelse af lejeaftaler for Kolding Kommunes kolonihaver, beslutter udvalget:

- At forvaltningen pålægges at udarbejde vision samt politikker for fremtidig anvendelse af kolonihaveområderne med anvisning af hvilke ændringer og indsatser, dette vil medføre for plangrundlaget og arbejdet hermed for de berørte områder:

- At udvalget anmoder Økonomiudvalget om at udsætte den endelige behandling af de nye lejeaftaler med kolonihaveforeningerne, til udvalgets arbejde med vision, politikker, og plangrundlag er afsluttet.

- At forvaltningen pålægges at fremsætte forslag til handlings- og tidsplan for ovenstående på næste møde i udvalget

Da kolonihaveområdet henhører under Økonomiudvalgets ressortområde, fremsættes sagen i Økonomiudvalget i stedet for Plan- og Boligudvalget.

By- og Udviklingsforvaltningens bemærkninger

Som følge af ændringer i kolonihaveloven i 2013, samt en ny vejledning til loven, som udkom i november 2014, har forvaltningen taget fat på udarbejdelse af nye lejekontrakter for Kommunens kolonihaveforeninger i samarbejde med foreningerne. Baggrunden var blandt andet, at en del af areallejekontrakterne er udløbet, og at der i det hele taget er behov for en modernisering af areallejekontrakterne.

Kolonihaveloven

Kolonihaveloven skal sikre, at kolonihaveområder fortsat kan være en væsentlig del af bybefolkningens muligheder for rekreation og beskæftigelse i fritiden. Ændringerne i kolonihaveloven vedrører:

1. Krav om, at der skal anvendes offentligt tilgængelige ventelister.
2. Der kan udlejes til et prisniveau, der er lavere end markedsprisen. Kommunen skal ved fremleje sikre, at Kolonihaveforeningen udlejer til tilsvarende lave prisniveau.

3. Ikke varige kolonihaveområder kan indgives som varige områder.

Ad. 1: Der udlejes efter en offentlig tilgængelig venteliste i henhold til anciennitet – dvs. efter hvilken dato, personen skrives på ventelisten. Dette er indtil videre udlagt til foreningerne at administrere. Al udleje foregår gennem foreningerne, og der gælder 2 undtagelser for optagelse på ventelisten – man skal være myndig og have fast bopæl i Kolding Kommune. Fortrinsret har personer uden egen havebolig. Vilåret om offentligt tilgængelige ventelister forudsætter dog, at personen, der ønsker optagelse, er indforstået med, at dennes navn offentliggøres.

Ad. 2: Formålet med reglen er at bidrage til at fastholde kolonihaveområderne som et økonomisk realistisk fritidstilbud til alle dele af befolkningen.

Ad. 3: Kolding har kun ét ikke varigt kolonihaveområde – Stadionvej/Margrethe Mortens Toft. Der er yderligere 9 kolonihaveområder i Kolding Kommune, som alle varige områder.

Varige kolonihaveområder kan alene nedlægges af Kommunalbestyrelsen i følgende 2 tilfælde:

- Når der er væsentlige, samfundsmæssige hensyn, der gør det nødvendigt at disponere over arealet til et formål, der ikke kan tilgodeses et andet sted i kommunen.
- Når der forinden området ryddes, tilvejebringes et nyt kolonihaveområde, som kan erstatte det område, der nedlægges.

Både varige og ikke-varige kolonihaveområder er omfattet af Kolonihaveloven. Loven foreskriver bl.a., at bebyggelsen i områderne ikke må anvendes til helårsbeboelse. Her foreskriver vejledningen, at ”områder, der kan bruges til helårsbeboelse ikke er kolonihaveområder i kolonihavelovens forstand”.

Kompetencedelegation og proces med involvering af haveforeningerne

Som følge af bestemmelserne i Delegerings- og kompetencefordelingsplanen omkring udleje af fast ejendom, vil indgåelse af nye lejekontrakter med en uopsigelsesperiode på 30 år, som der lægges op til med haveforeningerne, skulle forelægges for Økonomiudvalget. I henhold til sædvanlig praksis har forvaltningen indledt en involverende proces for at sikre ejerskab og bidrag fra de berørte haveforeninger, inden forelæggelse til politisk stillingtagen. Det er i tråd med den proces, der blev gennemført med etableringen af det nye Skovlyst-kolonihaveområde, hvor forslaget til lejekontrakt blev forelagt for Økonomiudvalget efter forudgående proces med haveforeningen.

Der har været afholdt 2 fællesmøder med repræsentanter fra foreningernes bestyrelser i efteråret og der er nedsat 3 arbejdsgrupper vedr. administration, byggeri og spildevand, som også har holdt møder i efteråret. I alle møder har der været deltagelse fra forvaltningens side.

Oprindeligt var det meningen at foreningerne selv skulle organisere og indsamle input, men det viste sig, at der var flertal for, at arbejdet blev ledt og indkaldt af Kommunen, idet haveforeningerne havde vanskeligt ved selv at organisere processen. Generelt har der været en god stemning på møderne. Fremadrettet er det aftalt, at Kommunen tager initiativ til et årligt sparringsmøde.

På baggrund af lovgivningen, vejledningen og de input, der er kommet ind under ovennævnte møder, er der udarbejdet et forslag til ny areallejekontrakt, som er udsendt til i høring til haveforeningerne. Høringsfristen udløb den 26. januar 2015, og forvaltningen er ved at gennemgå høringssvarene. Alle høringssvarende er vedlagt som bilag.

Hovedpunkterne i høringssvarene er her kort gengivet:

- Der skal være hæk rundt om hele haveloddet også mod vej
- Forsikringskrav skal udpensles
- Overnatning ikke tilladt 1/10 til 1/4 og 1/4 til 1/10 kun lejlighedsvis overnatning
- Foreningen vil ikke være i stand til at påse, at den enkelte havelejer er behørigt brandforsikret.
- I stedet bør det fremgå af fremlejekontrakt eller vedtægter at den enkelte havelejer er ansvarligt for evt. oprydning efter brand.
- Sti rundt søer er offentlige og ikke en del af lejemålet.
- Kun fælles bygninger skal brandforsikres.
- Den enkelte havelejer er ansvarlig for evt. oprydning efter brand.
- Udendørsantenner skal være tilladt.
- ”I god stand” – skal nærmere beskrives.
- Høringsudkast er ikke tidssvarende og fremsynet.
- Vil gerne have ført vand ind i hver have.
- Toilet og tank i hver have.
- Tømning af samletank skal være tilmeldt en godkendt ordning.
- Der mangler mindre haver uden huse.

- Overnatningsregler skal udspecificeres, så der ikke er tale om beboelse.
- Hvor høj må hækken være mellem haverne, mod sti og privatparceller – hvilke regler gælder.
- Etablering af toilet udskydes til 2018 pga. økonomi.
- Der ønskes tilladelse til overnatning 1/4 - 1/10 og i helligdage og skolers vinterferie.
- Flere haver har vand på grunden, men ikke til huset. Der er monteret bimålere – er det ok?
- Får foreningerne hjælp til fremlejekontrakter og vedtægter?
- Ved fraflytning skal der brandsikres - der skal vel ikke brandsikres, når der er langt til naboen??

Udover høringsudkastet er haveforeningerne spurgt om, hvordan det bedst sikres, at hovedformålet med kolonihaveloven om, at alle på lige fod kan komme i betragtning til en kolonihave – dvs. at kolonihaveområderne skal være et økonomisk realistisk fritidstilbud til alle dele af befolkningen - efterleves. Haveforeningerne har ikke indsendt forslag til dette punkt.

Det er vigtigt at understrege, at areallejekontrakterne udgør det overordnede aftalegrundlag mellem kolonihaveforeningerne og Kommunen, mens kolonihaveforeningerne selv indgår havelods-lejekontrakter med de enkelte medlemmer. Der vil således være forhold, som reguleres overordnet iht. lovgivningen, kommunens ønsker mv. i den overordnede lejekontrakt, mens andre forhold kan reguleres af de enkelte haveforeninger – og dermed kan være forskellige fra forening til forening.

Forvaltningen vil på baggrund af høringssvarene udarbejde et oplæg til en ny standardareallejekontrakt, som bliver forlaget for Økonomiudvalget.

Forinden der udarbejdes endelig ny areallejekontrakt med foreningerne er der nogle udfordringer som skal afklares nærmere – blandt andet håndtering af spildevand og spørgsmålet vedrørende beboelse og overnatning.

I høringsudkastet til nye areallejekontrakter, har der fra forvaltningens side været lagt op til at der ikke må fremføres el, kloak og vand til de enkelte havelodder. I stedet er der lagt op til fællesløsninger med etablering fælles installation for tømning af camping-toiletter (udslagssted) og med afledning til kloak eller samletank (evt. suppleret med fælles toiletbygning). I forhold til overnatning er der lagt op til, at bygninger ikke må bruges til beboelse, at der ikke må meldes fast adresse til området, og at der i perioden 1. april til 1. oktober kan ske lejlighedsvis overnatning.

I de gamle areallejekontrakter har der ikke været mulighed at få tilladelse til at føre vand, el og kloak/tank ind på hvert enkelt havelod. I 2 kolonihaveområder er der fælles toilet – blandt andet i det nye kolonihaveområde, Skovlyst, som fik etableret ny toiletbygning med udslagssted til tømning af camping-toiletter. I alle områder er der vandhaner for hver 2.-4. have ude i vejen, mens el fremkommer ved individuelle solenergiløsninger.

Dilemmaet er, at såfremt komforten øges i form af individuelle løsninger – herunder kloakering af havelodderne - samt større bebyggelse, vil værdien af husene stige betragteligt, og det vil vanskeliggøre overholdelse af kolonihavelovens bestemmelser om, at haverne skal være opnåelige for alle dele af befolkningen. Desuden kan øget komfort i husene indbyde det til øget overnatning og måske ligefrem beboelse.

Forvaltningen indhenter erfaringer fra andre kommuner med kolonihaver i forhold til deres måde at administrere kolonihaverne på.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Økonomiudvalget anmoder forvaltningen om at arbejde videre med udarbejdelse af nye areallejekontrakter i samarbejde med haveforeningerne, og i den forbindelse - under iagttagelse af kolonihavelovens intentioner - at undersøge muligheden for i ét eller flere delområder at arbejde med differentierede niveauer for forsyning af havelodderne, således at der kan etableres delområder med individuel forsyning. Sagen oversendes til Miljøudvalget samt Plan- og Boligudvalget.

Bilag

Høringsudgave areallejekontrakt kolonihaveområde december 2014.pdf

Vejledning om de nye regler i kolonihaveloven og høringssvar fra foreninger

Punkt 19: Kolonihaver og spildevandsforhold

14/9393

Resumé

Økonomiudvalgsmedlem Poul Erik Jensen (A) har ved mail af 3. februar 2015 anmodet om politisk behandling af især spildevandsforholdene i kolonihaveområderne.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Økonomiudvalget drøfter og tager stilling til Poul Erik Jensens forslag.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgsmedlem Poul Erik Jensen har ved mail af 3. februar 2015 anmodet om politisk behandling af kolonihaveområdet:

"Jeg mangler en politisk behandling af den del, der vedrører de spildevandsmæssige forhold i kolonihaverne – mener at den burde behandles i fagudvalget – idet lejekontraktdelen behandles i økonomiudvalget.

Især denne del har min interesse:

Under alle omstændigheder skal der findes en løsning som både er økonomisk og miljømæssig rigtig.

Socialdemokraterne mener, at det er vigtigt at de bliver fundet en løsning i et tæt samarbejde med repræsentanterne for kolonihaverne i Kolding Kommune.

Løsningen kan være samletanke, en eller flere for hvert kolonihaveområde eller individuelle løsninger. Eller kloakering.

Alle løsningsmuligheder skal undersøges – også de økonomiske konsekvenser."

Forvaltningens bemærkninger

Som følge af ændringer i kolonihaveloven i 2013, samt en ny vejledning til loven, som udkom i november 2014, har forvaltningen taget fat på udarbejdelse af nye lejekontrakter for Kommunens kolonihaveforeninger i samarbejde med foreningerne. Baggrunden er blandt andet, at en del af areallejekontrakterne er udløbet, og at der i det hele taget er behov for en modernisering af areallejekontrakterne.

Kolonihaveloven

Kolonihaveloven skal sikre, at kolonihaveområder fortsat kan være en væsentlig del af bybefolkningens muligheder for rekreation og beskæftigelse i fritiden. Ændringerne i kolonihaveloven vedrører:

1. Krav om, at der skal anvendes offentligt tilgængelige ventelister.
2. Der kan udlejes til et prisniveau, der er lavere end markedsprisen. Kommunen skal ved fremleje sikre, at Kolonihaveforeningen udlejer til tilsvarende lave prisniveau.
3. Ikke varige kolonihaveområder kan indgives som varige områder.

Ad. 1: Der udlejes efter en offentlig tilgængelig venteliste i henhold til anciennitet – dvs. efter hvilken dato, personen skrives på ventelisten. Dette er indtil videre udlagt til foreningerne at administrere. Al udleje foregår gennem foreningerne, og der gælder 2 undtagelser for optagelse på ventelisten – man skal være myndig og have fast bopæl i Kolding Kommune. Fortrinsret har personer uden egen havebolig. Vilket om offentligt tilgængelige ventelister forudsætter dog, at personen, der ønsker optagelse, er indforstået med, at dennes navn offentliggøres.

Ad. 2: Formålet med reglen er at bidrage til at fastholde kolonihaveområderne som et økonomisk realistisk fritidstilbud til alle dele af befolkningen.

Ad. 3: Kolding har kun ét ikke varigt kolonihaveområde – Stadionvej/Margrethe Mortens Toft. Der er yderligere 9 kolonihaveområder i Kolding Kommune, som alle varige områder.

Varige kolonihaveområder kan alene nedlægges af Kommunalbestyrelsen i følgende 2 tilfælde:

- Når der er væsentlige, samfundsmæssige hensyn, der gør det nødvendigt at disponere over arealet til et formål, der ikke kan tilgodeses et andet sted i kommunen.
- Når der forinden området ryddes, tilvejebringes et nyt kolonihaveområde, som kan erstatte det område, der nedlægges.

Både varige og ikke-varige kolonihaveområder er omfattet af Kolonihaveloven. Loven foreskriver bl.a., at bebyggelsen i områderne ikke må anvendes til helårsbeboelse. Her foreskriver vejledningen, at ”områder, der kan bruges til helårsbeboelse ikke er kolonihaveområder i kolonihavelovens forstand”.

Kompetencedelegation og proces med involvering af haveforeningerne

Som følge af bestemmelserne i Delegerings- og kompetencefordelingsplanen omkring udleje af fast ejendom, vil indgåelse af nye lejekontrakter med en uopsigelsesperiode på 30 år, som der lægges op til med haveforeningerne, skulle forelægges for Økonomiudvalget. I henhold til sædvanlig praksis har forvaltningen indledt en involverende proces for at sikre ejerskab og bidrag fra de berørte haveforeninger, inden forelæggelse til politisk stillingtagen. Det er i tråd med den proces, der blev gennemført med etableringen af det nye Skovlyst-kolonihaveområde, hvor forslaget til lejekontrakt blev forelagt for Økonomiudvalget efter forudgående proces med haveforeningen.

Der har været afholdt 2 fællesmøder med repræsentanter fra foreningernes bestyrelser i efteråret og der er nedsat 3 arbejdsgrupper vedr. administration, byggeri og spildevand, som også har holdt møder i efteråret. I alle møder har der været deltagelse fra forvaltningens side.

Oprindeligt var det meningen at foreningerne selv skulle organisere og indsamle input, men det viste sig, at der var flertal for at arbejdet blev ledt og indkaldt af Kommunen, idet haveforeningerne havde vanskeligt ved selv at organisere processen. Generelt har der været en god stemning på møderne. Fremadrettet er det aftalt, at Kommunen tager initiativ til et årligt sparringsmøde.

På baggrund af lovgivningen, vejledningen og de input, der er kommet ind under ovennævnte møder, er der udarbejdet et forslag til ny areallejekontrakt, som er udsendt til i høring til haveforeningerne. Høringsfristen udløb den 26. januar 2015, og forvaltningen er ved at gennemgå høringssvarene. Alle høringssvarende er vedlagt som bilag.

Hovedpunkterne i høringssvarene er her kort gengivet:

- Der skal være hæk rundt om hele haveloddet også mod vej
- Forsikringskrav skal udpensles
- Overnatning ikke tilladt 1/10 til 1/4 og 1/4 til 1/10 kun lejlighedsvis overnatning
- Foreningen vil ikke være i stand til at påse, at den enkelte havelejer er behørigt brandforsikret.
- I stedet bør det fremgå af fremlejekontrakt eller vedtægter at den enkelte havelejer er ansvarligt for evt. oprydning efter brand.
- Sti rundt om søer er offentlige og ikke en del af lejemålet.
- Kun fælles bygninger skal brandforsikres.
- Den enkelte havelejer er ansvarlig for evt. oprydning efter brand.
- Udendørsantenner skal være tilladt.
- ”I god stand” – skal nærmere beskrives.
- Høringsudkast er ikke tidssvarende og fremsynet.
- Vil gerne have ført vand ind i hver have.
- Toilet og tank i hver have.
- Tømning af samletank skal være tilmeldt en godkendt ordning.
- Der mangler mindre haver uden huse.
- Overnatningsregler skal udspecificeres, så der ikke er tale om beboelse.
- Hvor høj må hækken være mellem haverne, mod sti og privatparceller – hvilke regler gælder.
- Etablering af toilet udskydes til 2018 pga. økonomi.
- Der ønskes tilladelse til overnatning 1/4 - 1/10 og i helligdage og skolers vinterferie.
- Flere haver har vand på grunden men ikke til huset. Der er monteret bimålere – er det ok?
- Får foreningerne hjælp til fremlejekontrakter og vedtægter?
- Ved fraflytning skal der brandsikres - der skal vel ikke brandsikres, når der er langt til naboen??

Udover høringsudkastet er haveforeningerne spurgt om, hvordan det bedst sikres, at hovedformålet med kolonihaveloven om at alle på lige fod kan komme i betragtning til en kolonihave – dvs. at kolonihaveområderne skal være et økonomisk realistisk fritidstilbud til alle dele af befolkningen - efterleves. Haveforeningerne har ikke indsendt forslag til dette punkt.

Det er vigtigt at understrege, at areallejekontrakterne udgør det overordnede aftalegrundlag mellem kolonihaveforeningerne og kommunen, mens kolonihaveforeningerne selv indgår havelods-lejekontrakter med de enkelte medlemmer. Der vil således være forhold, som reguleres overordnet iht. lovgivningen, Kommunens ønsker mv. i den overordnede lejekontrakt, mens andre forhold kan reguleres af de enkelte haveforeninger – og dermed kan være forskellige fra forening til forening.

Forvaltningen vil på baggrund af høringssvarene udarbejde et oplæg til en ny standardareallejekontrakt, som bliver forlaget for Økonomiudvalget.

Forinden der udarbejdes endelig ny areallejekontrakt med foreningerne er der nogle udfordringer som skal afklares nærmere – blandt andet håndtering af spildevand og spørgsmålet vedrørende beboelse og overnatning.

I høringsudkastet til nye areallejekontrakter, har der fra forvaltningens side været lagt op til at der ikke må fremføres el, kloak og vand til de enkelte havelodder. I stedet er der lagt op til fællesløsninger med etablering fælles installation for tømning af camping-toiletter (udslagssted) og med afledning til kloak eller samletank (evt. suppleret med fælles toiletbygning). I forhold til overnatning er der lagt op til, at bygninger ikke må bruges til beboelse, at der ikke må meldes fast adresse til området og at der i perioden 1. april til 1. oktober kan ske lejlighedsvis overnatning.

I de gamle areallejekontrakter har der ikke været mulighed at få tilladelse til at føre vand, el og kloak/tank ind på hvert enkelt havelod. I 2 kolonihaveområder er der fælles toilet – blandt andet i det nye kolonihaveområde, Skovlyst, som fik etableret ny toiletbygning med udslagssted til tømning af camping-toiletter. I alle områder er der vandhaner for hver 2.-4. have ude i vejen, mens el fremkommer ved individuelle solenergiløsninger.

Dilemmaet er, at såfremt komforten øges i form af individuelle løsninger – herunder kloakering af havelodderne - samt større bebyggelse, vil værdien af husene stige betragteligt, og det vil vanskeliggøre overholdelse af kolonihavelovens bestemmelser om, at haverne skal være opnåelige for alle dele af befolkningen. Desuden kan øget komfort i husene indbyde til øget overnatning og måske ligefrem beboelse.

Forvaltningen indhenter erfaringer fra andre kommuner med kolonihaver i forhold til deres måde at administrere kolonihaverne på.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Økonomiudvalget anmoder forvaltningen om at arbejde videre med udarbejdelse af nye areallejekontrakter i samarbejde med haveforeningerne, og i den forbindelse - under iagttagelse af kolonihavelovens intentioner - at undersøge muligheden for i ét eller flere delområder at arbejde med differentierede niveauer for forsyning af havelodderne, således at der kan etableres delområder med individuel forsyning. Sagen oversendes til Miljøudvalget samt Plan- og Boligudvalget.

Bilag

Høringsudgave areallejekontrakt kolonihaveområde december 2014.pdf

Vejledning om de nye regler i kolonihaveloven og høringssvar fra foreninger

Punkt 20: Indkomne idéer og forslag fra de almene boligorganisationer til kommuneplanen

14/10691

Resumé

I perioden 1. juli – 15. september 2014 er der indkaldt idéer og forslag til almene boliger for den kommende 4 årige periode. Boligorganisationerne har meldt ind med 21 forslag. Der har desuden været en efterfølgende dialog bl.a. på styringsdialogmøderne i efteråret 2014.

De indkomne idéer og forslag til almene boliger indgår allerede som baggrundmateriale i udarbejdelsen af udkastet til Planstrategi 2015 og vil derefter indgå i den aktuelle kommuneplanlægning.

Den aktuelle indkaldelse af idéer og forslag har haft et bredt fokus med henblik på at afdække ønsker til almene boliger i forhold til kommuneplanlægningen.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget og Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at de indkomne idéer og forslag indgår i udarbejdelsen af den kommende kommuneplan.

Sagsfremstilling

I juni 2013 vedtog Økonomiudvalget en strategi for almene boliger i Kolding Kommune. Med vedtagelsen blev det besluttet, at der i forbindelse med revision af kommuneplanstrategien hvert fjerde år, vil blive indkaldt forslag, idéer og projekter til almene boliger.

Strategien fastlægger, at nye ungdomsboliger skal placeres i campusområdet, og at etablering af nye almene familieboliger i bymidten kan igangsættes med henblik på at skabe liv og attraktive bosætningsmuligheder i bymidten – og samtidig være vækstdriver i forhold til privat boligbyggeri. Derudover skal der i overensstemmelse med strategien sikres en sammenkædning med geografi og behov ved valg af nye projekter.

Siden vedtagelsen af strategien er der igangsat 2 ungdomsboligprojekter på henholdsvis Teglgårdsvej og Design City samt almene familieboligprojekter i Klostergården og Ndr. Ringvej.

Etableringen af nye ungdomsboliger og familieboliger er samtidig i overensstemmelse med de politiske fokusområder fra Plan- og Boligudvalgets udvalgs politik vedrørende bosætning, studieby/campusområde og Kolding by som dynamo.

I perioden 1. juli – 15. september 2014 er der indkaldt idéer og forslag til almene boliger for den kommende 4 årige periode. Boligorganisationerne har meldt ind med 21 forslag. Der har desuden været en efterfølgende dialog bl.a. på styringsdialogmøderne i efteråret 2014.

De indkomne idéer og forslag til almene boliger indgår allerede som baggrundmateriale i udarbejdelsen af udkastet til Planstrategi 2015. Under temaet 'Bosætning – gode rammer for livet' er særligt overvejelserne omkring mangfoldige boligområder og nedenstående udvalgte handlinger relevante i forbindelse med almene boliger.

”Blandede boligområder med eksempelvis forskellige ejerformer er en faktor, der kan være medvirkende til at skabe et varieret og rigere byliv. Med en strategisk planlægning for almene boliger på særligt udvalgte lokaliteter, har kommunen mulighed for at præge sammensætningen af boligtyper og ejerformer og kan desuden medvirke til at igangsætte udskiftningen eller udviklingen af et byområde.”

”Handlinger

- *Der udpeges konkrete områder til almene boliger i og omkring Kolding bymidte, der understøtter den overordnede byudvikling.*
- *Der skal udpeges områder til fortætning i de centrale byområder, og muligheden for fortætning i eksisterende parcelhusområder skal også undersøges.*
- *Der skal planlægges for nye studieboliger i og omkring Campus.*

- *Der skal planlægges for nye boliger tæt ved Kolding Sygehus.*”

I den nedenstående tabel er de indkomne idéer og forslag oplistet efter boligtype, det vil sige ungdomsboliger og familieboliger samt en geografisk inddeling mellem Kolding by og den øvrige kommune. Som bilag er vedlagt en mere udførlig oversigt ligesom de originale projektforslag med eventuelle skitser fremgår af bilagene.

	<i>Familieboliger</i>	<i>Ungdomsboliger</i>
<i>Kolding</i>	Bertram Knudsens Vej	Gimbelgrunden
	Dyrehavevej 116	Teglgårdsvej 21
	Fjordbyen	Teglgårdsvej 27 og 27 A
	Fru Jyttes Vej 4, Teglgårdsvej 21, 27 og evt. 30	Ågade 27 (ved KUC)
	Gamle parcelhuskvarterer, f.eks. Bornholmerkvarteret.	Design City (udvidelse af eksist. Ungdomsboligprojekt)
	Holmstaden	
	Kløverhøj	
	Lykkegårdsvej 48-50 (CF-grunden)	
	Seest - Kløvkærgrunden	
	Stadiongrunden - Ådalsbyen	
<i>Øvrige kommune</i>	Christiansfeld gl. skole	
	Kongeåvej 3 og 5 i Vamdrup	
	Lunderskov, Vamdrup og Vester Nebel	
	Ny Eltang	
	Stadiongrund i Vamdrup	
	Åbakken i Vamdrup	

De indkomne idéer og forslag har forskellig karakter fra hensigtserklæringer, tidligere projekter, igangværende projekter til nye konkrete projekter. De fleste forslag ligger i Kolding by, hvor efterspørgslen er størst. Der er dog også forslag i andre dele af kommunen, og det skal undersøges nærmere om der f.eks. er grundlag for at etablere nogle få ældrevenlige familieboliger i Vamdrup.

Ifølge strategi for almene boliger må det forventes, at Kommunen ser positivt på projekter inden for de udpegede strategiområder. Der kan dog være andre forhold, som umuliggør en realisering. Ligeledes kan andre områder komme i betragtning, hvis der påvises et konkret behov, eller man ønsker en varieret boligsammensætning, selv om det ikke er omfattet af strategiområderne. Grundkapitalindskud er ofte en barriere for etablering af almene boliger, da det er naturligt begrænset af Kommunens budget. I den forbindelse byder kommunalt ejede arealer på en særlig mulighed for udvikling af almene boligprojekter, da grundprisen dermed kan indgå i en samlet finansiering.

De indkomne idéer og forslag vil ud fra ovenstående betragtninger og planfaglige vurderinger indgå i den aktuelle kommuneplanlægning.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Godkendt.

Bilag

Oversigt over idéer og forslag til almene boligprojekter.pdf

Punkt 21: Nye regler for art cinema støtte - konsekvenser for Nicolai Biograf

15/1755

Resumé

Reglerne for støtte til at drive Art Cinema ændres fremover. Det betyder, at Nicolai Biograf potentielt imødegår finansielle udfordringer i forhold til at drive kunstbiograf.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at udvalget tager redegørelsen vedrørende Nicolai Biograf til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet pålagde på sit møde den 26. januar 2015 forvaltningen i et samarbejde med foreningen Film6000 at undersøge, hvorledes Film6000 under en eventuel ny filmlov sikres et virke, der fortsat tilbyder biografpublikum et art cinema-tilbud i Nicolai-komplekset.

Nicolai Biograf er den eneste art cinema i det syd- og sønderjyske område (nærmeste "konkurrenter" er Øst for Paradis i Århus og Cafébiografen i Odense).

Foreningen Film6000, der driver Nicolai Biograf, har en forpagtningsaftale med Kolding Kommune. Foreningen modtager ikke direkte driftstilskud fra Kolding Kommune, men støttes via:

- Lav husleje/forpagtningsafgift, herunder mulighed for videre forpagtning af cafe.
- Faciliteter stillet til rådighed og vedligeholdt af Kolding Kommune.
- Støtte via Kulturpuljen til arrangementer, børnebio mv.

I den nuværende aftale med Kolding Kommune er en af forudsætningerne for, at Film6000 kan forpagte og drive Nicolai Biograf, at biografen indfrier kravene om at opnå støtte fra Det Danske Filminstitut som "art cinema". Det indebærer bl.a. krav til repertoire og program, der baserer sig på kunstneriske kvalitetskriterier med film, der for størstedelens vedkommende ellers ikke ville blive vist i området.

Ny filmlov

Nye regler på filmområdet trådte i kraft pr. 1. januar 2015 og medfører bl.a. ændringer i den måde, hvorpå det vurderes, om den enkelte kunstbiograf lever op til art cinema-kravene.

Tidligere blev andelen af "kunstfilm" opgjort på antal titler. Med de nye regler opgøres andelen på antal solgte billetter (2/3 af de solgte billetter skal være ikke-amerikanske film). Det betyder i praksis, at muligheden for at tjene penge på film, der ikke lever op til kravene for "kunstfilm", bliver reduceret.

En særlig problematik knytter sig til film, der indgår i Biografklub Danmarks program (danske film, der er støttet under DFI's konsulentordning eller New Danish Screen). Disse film har repræsenteret en væsentlig indtægtskilde for Nicolai Biograf og har hidtil kunnet tælles med i art cinema-regnskabet. Med de nye regler er der lagt op til, at denne mulighed bortfalder. For Nicolai Biograf vurderes de nye regler at kunne føre til et årligt tab i indtægt på omkring 100.000 kr.

Det Danske Filminstitut har som primært kriterie for tildeling af art cinema-støtte, at biografen har "*et repertoire og program, som primært har til formål at øge kulturel mangfoldighed og tilbyde publikum et bredt udbud af film*". I begrebet art cinema indgår således andre parametre end fordelingen på amerikanske/øvrige film. Nicolai Biograf indlejrer sig aktivt som art cinema gennem blandt andet:

- *Tilbud om børnebio (støttet via Kulturpuljen)*
- *Deltagelse i salaam.dk (i samarbejde med Nicolai for børn)*
- *Samarbejde med skoler og uddannelsesinstitutioner*
- *Arrangementer i forbindelse med forevisninger af kunstfilm.*

Den aktuelle situation

Nicolai Biograf har hidtil modtaget en årlig støtte på 200.000 kr. fra Det Danske Filminstitut. Der er ansøgningsfrist til støtte fra DFI den 31. januar – Nicolai Biograf har indsendt ansøgning om støtte på i alt 300.000 kr. for 2015.

Der hersker fortsat usikkerhed om vurderingskriterier og fortolkningen af de nye regler, hvorfor det er for tidligt at sige præcist, hvad konsekvenserne vil blive. Meget afhænger af den dialog, der i øjeblikket pågår mellem Det Danske Filminstitut og kunstbiograferne.

Forvaltningen følger udviklingen tæt og er løbende i dialog med Nicolai Biograf. Forvaltningen vil følge op med initiativer afhængigt af udfaldet af Nicolai Biograf's ansøgning.

Beslutning Kulturudvalget den 18-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse, idet sagen optages på Kulturudvalgets dagsorden, når der er kommet svar på ansøgningen fra Det Danske Filminstitut og således, at kriterier og definitioner i relation til støtten er nærmere defineret.

Bilag

Forpagtningkontrakt; Film6000 og Kolding Kommune

Vilkår for støtte til danske art cinemas 2015

Årsrapport 2013 Film6000

Punkt 22: Afrapportering på Handlings- og aktivitetsplan 2012-2014 iht. Rammeaftale mellem Designskolen Kolding og Kolding Kommune 2012-2016

11/33545

Resumé

Designskolen har fremsendt afrapportering på rammeaftalen, der er indgået i 2012, samt regnskabserklæring og revisionserklæring fra Rigsrevisionen for 2014.

Rigsrevisionens konklusion er, at projektreghskabet for 2014 er aflagt i overensstemmelse med tilskudsyders krav, og at de modtagne midler fra Kolding Kommune er anvendt korrekt.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at afrapportering på Handlings- og aktivitetsplanen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I 2012 blev der indgået en "Rammeaftale for samarbejdet mellem Kolding Kommune og Designskolen Kolding" for perioden 2012 til 2016. Forud for igangsættelsen af aktiviteter i rammeaftalen blev der udarbejdet en Handlings- og aktivitetsplan 2012-2014. Det har betydet, at der i aftaleperioden årligt er betalt 750.000 kr. i vederlag til Designskolen Kolding, i alt et samlet vederlag på 2.250.000 kr. i aftaleperioden. Vederlaget dækker varetagelsen af ydelserne, som ligger i handlings- og aktivitetsplanen.

Til brug for Kommunens tilsyn med anvendelsen af midlerne skal der, for de udbetalte beløb, fremsendes regnskab over midlernes anvendelse, forsynet med en ledelses- og revisionserklæring om, at midlerne er anvendt i overensstemmelse med det tilsigtede formål.

Designskolen har fremsendt afrapportering på rammeaftalen, regnskabserklæring samt revisionserklæring for 2014 (vedlagt som bilag).

Af regnskabserklæringen fremgår projektets formålsregnskab for 2014:

Vedrørende Milano	1.416.379 kr.
Vedrørende afgangsudstilling	511.106 kr.
Vedrørende 100 årlige konsulenttimer	36.000 kr.

Rigsrevisionen har afgivet erklæring for aktiviteter indeholdt i rammeaftale mellem Designskolen Kolding og Kolding Kommune 2012-2014. Revisionen har udført et review omfattende stikprøvevis gennemgang af bilag, forespørgsler til personer med ansvaret for økonomi og regnskabsafleggelse samt udført analytiske handlinger med henblik på en begrundet overbevisning om, at projektreghskabet ikke indeholder fejlinformationer.

Rigsrevisionens konklusion på revisionen er: "Det er vores opfattelse, at projektreghskabet for 2014 er aflagt i overensstemmelse med tilskudsyders krav, og at de modtagne midler fra Kolding Kommune er anvendt til det i aktivitetsplanen aftalte".

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Afrapporteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Afrapportering af partnerskabsaftale mellem Kolding kommune og Designskolen Kolding

Regnskaberklæring 2014

Revisorerklæring fra Rigsrevisionen

Punkt 23: Handlings- og aktivitetsplan 2015-2016 for Designskolen Kolding

13/4723

Resumé

Designskolen Kolding og By- og Udviklingsforvaltningen fremsender forslag til Handlings- og aktivitetsplan 2015-2016 med henblik på Økonomiudvalgets godkendelse.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til Handlings- og aktivitetsplan 2015-2016 for Designskolen Kolding godkendes.

Sagsfremstilling

Designskolen Kolding har i samarbejde med By- og Udviklingsforvaltningen udarbejdet forslag til Handlings- og aktivitetsplan 2015-2016 for Designskolen Kolding med henblik på Økonomiudvalgets godkendelse.

Den tidligere handlings- og aktivitetsplan er udløbet og der skal derfor genforhandles en ny aftale.

Forslag til handlings- og aktivitetsplan 2015-2016 tager udgangspunkt i den af Byrådet den 16. april 2012 godkendte ”Rammeaftale for samarbejdet mellem Designskolen Kolding og Kolding Kommune 2012-2016”

Der er i budgettet afsat et årligt beløb på 1.000.000 kr. i både 2015 og 2016 til Designskolen Kolding.

Forvaltningen og Designskolen Kolding har drøftet, hvad en ny handlings- og aktivitetsplan kunne indeholde og har nået frem til, at Kolding Kommune modtager følgende ydelser fra Designskolen Kolding:

- Et ”klippekort” på 100 konsulenttimer årligt. Timerne bruges primært på længerevarende forløb, hvor antallet af timer for den konkrete opgave aftales på forhånd mellem parterne. Det kan eksempelvis være i forbindelse med:
 - Sparring og kommentering vedrørende Kolding Kommunes aktiviteter på designområdet i medfør af Kolding Kommunes vision: Kolding – vi designer livet
 - Sparring og kommentering vedrørende Kolding Kommunes nationale og internationale markedsføring og branding
- Udstillinger i Kommunens institutioner, med særligt fokus på Designskolens afgangsudstilling og offentlig adgang til og annoncering af designudstillinger på Designskolen Kolding.
- Udviklingsprojekter eksempelvis i tilknytning til Center for design, kultur og ledelse til gavn for borgere og erhverv.
- Designcamp, hvor de internationale deltagere får mulighed for at stifte bekendtskab med Kommunens kulturinstitutioner og tænkes ind som ambassadører for Designsatsningen i Kolding Kommune.
- *I Saloni* i Milano er verdens største designbegivenhed. Kolding repræsenteres via Designskolen Kolding og en række internationalt orienterede virksomheder som et stærkt designbrand på den internationale scene. Efterfølgende er det muligt at vise udstillingen fra Milano i Kolding, f.eks. i forbindelse med Kulturnatten, i Aarhus under Aarhus Festuge og under Folkemødet på Bornholm.
- Designweek: give sparring til planlægning og gennemførelse af en årlig festival, som sætter Kommunens vision på dagsordenen, kombinerer design og iværksætterier og synliggør Koldings designiværksætter-model, således at andre byer og regioner i Europa og USA finder inspiration i Kolding.
- Ph.d.-projekt: Med Designskolen Kolding som værtsinstitution planlægges igangsat et ph.d.-projekt med titlen: ”De bolignære uderums rumlige og strategiske potentialer for social bæredygtighed”. Projektet løber over tre år samlet (opstart primo 2015 – afslutning primo 2018). Finansieringen i denne aftale udgør 250.000 kr. årligt over to år. Derudover søges ph.d.-projektet finansieret af Kolding Kommunes sociale særtilskudspulje, således at lønomkostninger til ph.d. projektet dækkes. Designskolen Kolding finansierer udgifter til indskrivning herunder

ph.d. skole og vejledning. Ph.d. projektet har desuden en ekstern finansiering på 150.000 kr., som ligeledes anvendes til at dække lønomkostninger til den ph.d. studerende. Opnår projektet yderligere ekstern støtte anvendes dette ligeledes til at dække de direkte omkostninger. DK har allerede finansieret udvikling af projektbeskrivelsen, der har været indsendt til Erhvervsstyrelsen som erhvervs-Ph.d.-projekt. Projektet blev godkendt, men opnåede desværre ikke finansiel støtte. Projektet foreslås at starte op med en 3 måneders præ-doc, hvor ramme og indhold endelig afklares. Denne præ-doc indgår i rammen på de 250.000 kr. i 2015.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Godkendt.

Bilag

Rammeaftale for samarbejdet mellem Kolding Kommune og Designskolen Kolding 2012-2016.pdf

Handlings- og aktivitetsplan 2015-2016.pdf

Punkt 24: Drøftelse af egnsteateraftale mellem Mungo Park Kolding og Kolding Kommune

14/18649

Resumé

Kolding Kommune og Mungo Park Kolding skal forhandle en ny egnsteateraftale. Som optakt til forhandlingen ønsker Mungo Park Kolding at drøfte udviklingen på Mungo Park Kolding med Kulturudvalget.

Tilføjelse til resumé

Forvaltningen har været i dialog med Kulturstyrelsen om en forlængelse af samt et tillæg til egnsteateraftalen for 2016. På baggrund af dialogen har forvaltningen og Mungo Park Kolding udarbejdet et forslag til en forlængelse af egnsteateraftalen samt en tillægsaftale. Tillægsaftalen forudsætter, at Kolding Kommune øger tilskuddet til Mungo Park Kolding med 300.000 kr.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kulturudvalget drøfter udviklingen på Mungo Park Kolding,

at forvaltningen igangsætter arbejdet med at forlænge den eksisterende egnsteateraftale med Mungo Park Kolding til og med 31. december 2016 med henblik på, at der i 2016 udarbejdes en ny 4-årig egnsteateraftale fra 2017-2020.

Nyt forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at den eksisterende egnsteateraftale forlænges for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2016.

at tillæg til egnsteateraftalen godkendes under forudsætning af at der afsættes 300.000 kr. ved budget 2016.

at forvaltningen udarbejder et ændringsforslag til budget 2016 på forhøjelsen af tilskuddet til Mungo Park Kolding.

Sagsfremstilling

I henhold til den nuværende egnsteateraftale, skal Kolding Kommune forhandle en ny egnsteateraftale med Mungo Park Kolding. Forslag til en ny egnsteateraftale eller en et-årig forlængelse af den eksisterende aftale skal forhandles, aftales og indsendes til Kulturstyrelsen senest den 1. april 2015.

På baggrund af Kulturudvalgets drøftelse vil forvaltningen i tæt dialog med Mungo Park Kolding igangsætte arbejdet med at forlænge den eksisterende egnsteateraftale til og med 31. december 2016 med henblik på, at der i 2016 udarbejdes en ny 4-årig egnsteateraftale fra 2017-2020.

Den nuværende egnsteatersaftale er fireårig og løber fra 1. januar 2012 til 31. december 2015. Aftalen er indgået i henhold til teaterlovens bestemmelser om egnsteatre i § 15-15a og bekendtgørelse nr. 1404 af 7. december 2007.

Kolding Kommune yder i henhold til den nuværende aftale et tilskud til Mungo Park Kolding på i alt 6.928.878 kr. Kolding Kommune modtager statsrefusion på 2.700.000 kr. fra Kulturstyrelsen, som skal modsvare Kolding Kommunes driftstilskud. Hvilket betyder et nettotilskud fra Kolding Kommune på 4.228.878 kr.

Jf. Mungo Park Koldings årsrapport for 2013/2014 var teaterets samlede indtægter på 9.583.214 kr. Heraf udgjorde teaterets egenindtægt 2.447.988 kr. Årets resultat var 76.844 kr. Egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2014 721.727 kr.

I sæsonen 2013/2014 har Mungo Park Kolding spillet i alt 132 forestillinger; 90 forestillinger på teatret i Fredericiagade og 42 forestillinger ude af huset. I den nuværende egnsteateraftale gælder, at Mungo Park Kolding skal gennemføre mindst 100 forestillinger om året, der, som minimum, er fordelt på to egenproduktioner.

Mungo Park Kolding har i sæson 2013/2014 solgt 10.768 billetter til forestillinger på teatret i Fredericiagade. Derudover er Mungo Park Koldings turnéforestillinger blevet set af 4.795 publikummer.

For sæsonen 2014/2015 budgetterer Mungo Park Kolding med et underskud på 345.739 kr., som teatret forventer at finansiere via private driftstilskud.

Folketinget har vedtaget en ny lovgivning omkring egnsteaterområdet. I forlængelse af lovændringen er en ny bekendtgørelse for egnsteatre udstedt. Bekendtgørelsen trådte i kraft 1. juli 2014.

Lovændringen betyder blandt andet, at egnsteateraftalernes løbetid synkroniseres. Formålet er at give kommunerne budgetsikkerhed i forhold til størrelsen af den statslige refusion af driftsudgifterne til egnsteatre i hele den 4-årige aftaleperiode. Egnsteateraftalernes løbetid synkroniseres første gang den 1. januar 2017. Dette gælder egnsteatre, hvis nuværende aftaler udløber senest den 31. december 2016. Mungo Park Kolding er omfattet heraf. Fra 2021 vil samtlige egnsteateraftaler i landet følge samme 4-årige aftaleperiode.

For egnsteatre, der er omfattet af synkronisering pr. 1. januar 2017, heriblandt Mungo Park Kolding, er der to muligheder for forhandling af en ny aftale:

- At forlænge den eksisterende aftale frem til den 31. december 2016.
- At lave en ny aftale for perioden frem til den 31. december 2016.

Kulturstyrelsen anbefaler ligeledes, at kommuner og teatre, der skal forhandle en etårig aftale for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2016 i samme omgang også forhandler den efterfølgende fireårige aftale for 2017-2020.

Lovændringen betyder endvidere, at egnsteaterets udgifter til husleje højst må udgøre 15% af teatrets samlede, offentlige tilskud. Mungo Park Koldings huslejeudgifter var i sæson 2013/2014 på 894.086 kr. Det svarer til 12,5% af teatrets samlede offentlige tilskud. Lovændringen betyder ligeledes, at staten kun yder refusion af udgifter, der er forbundet med teatrets primære aktiviteter og til aktiviteter i umiddelbar tilknytning hertil.

Til at indlede Kulturudvalgets drøftelse vil direktør for Mungo Park Kolding, Lasse Bo Handberg, præsentere Mungo Park Kolding og teatres visioner og udfordringer.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Forvaltningen og Mungo Park Kolding har udarbejdet et forslag til forlængelse af den eksisterende egnsteateraftale for 2016.

Forvaltningen oplyser, at Kulturstyrelsen har udarbejdet en ny skabelon for egnsteateraftaler, der skal anvendes. Skabelonen rummer en omfordeling af samt nye elementer, herunder Strategi og delmål, Vedtægter, Åbenhed og gennemsigtighed samt Evaluering. Den eksisterende egnsteateraftale er skrevet ind i den nye skabelon.

Egnsteateraftalen omhandler Kolding Kommunes tilskud til drift af Mungo Park Kolding i perioden samt de fysiske, formelle, økonomiske, organisatoriske og indholdsmæssige rammer for teatervirksomheden og samarbejdet med Kolding Kommune.

Hovedpointerne i egnsteateraftalen er, at:

- Mungo Park Kolding skal producere og præsentere forestillinger af professionel og kunstnerisk kvalitet. Mindst 100 opførelser om året fordelt på mindst 2 egenproduktioner.
- Mungo Park Kolding skal arbejde for at højne teaterprofilen i Kolding Kommune, fx gennem udviklings- og samarbejde med kommunens teaterforeninger og skoler.
- Mungo Park Kolding skal være med til at skærpe den kulturelle profil i Kolding Kommune og manifestere sig som en udadvendt, samarbejdsorienteret og dynamisk kulturinstitution.
- Mungo Park Kolding skal øge kendskabet til teatret, lokalt såvel som nationalt.
- Mungo Park Kolding skal øge antallet af solgte billetter på teatret med 20% hvert år i aftaleperioden (i forhold til sæson 2009/10).

Tillægsaftale

Forvaltningen har været i dialog med Kulturstyrelsen om muligheden for at indgå en tillægsaftale med Mungo Park Kolding for 2016.

Kulturstyrelsen oplyser, at Kolding Kommune og Mungo Park Kolding kan indgå en tillægsaftale til egnsteateraftalen. Kulturstyrelsen oplyser endvidere, at såfremt staten skal yde refusion for et øget tilskud, skal hele støttebeløbet – det

eksisterende og det øgede tilskud – skrives ind i egnsteateraftalen, der skal indsendes i godkendt og underskrevet stand til Kulturstyrelsen senest den 1. april 2015.

Med udgangspunkt i Kulturstyrelsens oplysninger har forvaltningen og Mungo Park Kolding udarbejdet et tillæg til egnsteatersaftalen. Tillægget forudsætter, at Kolding Kommune afsætter 300.000 kr. ved budgetforhandlingerne for 2016.

De 300.000 kr. er, grundet Kulturstyrelsens deadline den 1. april 2015, ikke refusionsberettigede og udgør således et nettobeløb.

Tillægsaftalen indeholder nye fokusområder og dertil relaterede aktiviteter:

- **Levende Byrum:** Minimum 2 begivenheder i det offentlige rum, fx udendørssaloner, udendørs Mungo Bar og særlige forestillinger i mobile teaterrum. Aktiviteterne skal øge synergieffekten mellem kultur- og erhvervsliv. Understøtter Kolding Kommunes bylivsstrategi og det kulturpolitiske fokusområde Mødesteder og midlertidighed.
- **Unge-arrangementer:** Minimum 4 arrangementer af unge for unge. Arrangementerne skal inspirere til dialog og iværksætte unge borgere med virkelyst samt lyst til at skabe og indgå i fællesskaber. Understøtter det kulturpolitiske fokusområde Borgeren som medskaber samt Kolding Kommunes profil som uddannelses- og studieby.
- **Samarbejde på tværs af institutioner:** Minimum 4 konkrete samarbejder med andre kulturinstitutioner i Kolding Kommune. Samarbejderne vil omhandle publikumsorienterede aktiviteter samt fælles markedsføring og vidensdeling. Understøtter det kulturpolitiske fokusområde KulturKolding – et fælles løft.

Herudover vil Mungo Park Kolding øge branding af teatret og Kolding Kommune gennem øget omtale af teatrets forestillinger og aktiviteter i lokale, regionale og nationale medier.

Beslutning Kulturudvalget den 14-01-2015

Sagen blev udsat til næste møde i februar.

Beslutning Kulturudvalget den 18-02-2015

Et flertal (Kulturudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) indstiller 1. at til godkendelse.

Et mindretal bestående af Søren Rasmussen indstiller at 1. at forkastes.

Jesper Elkjær indstillede følgende ændringsforslag, at byrådet opskriver budgettet for Mungo Park fra 2016 med 500.000 kr. (hvilket efter hjemtagelse af refusion betyder en nettoudgift på 300.000 kr. for kommunen) med henblik på fra 2016 gennem en ny aftale med Mungo Park at opnå refusion efter egnsteater-lovgivningen.

Et flertal (Kulturudvalget med undtagelse af Søren Ramussen og Yrsa Mastrup) indstiller Jesper Elkjærs forslag til godkendelse.

Et mindretal bestående af Yrsa Mastrup indstiller 2. og 3. at til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Et flertal (Økonomiudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller by- og udviklingsdirektørens forslags 1. ”at” til godkendelse.

Et mindretal (Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller by- og udviklingsdirektørens 1. ”at” til forkastelse.

Et flertal (Økonomiudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller Jesper Elkjærs forslag fra Kulturudvalget til godkendelse.

Et mindretal (Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller Jesper Elkjærs forslag fra Kulturudvalget til forkastelse.

Bilag

Egnsteateraftale med underskrifter Mungo Park og Kolding Kommune

Dokumenter til Mungo Park aftale - Mungo Park Årsrapport 2013-2014.pdf

MPK resultatopgørelse 2012-2013

Dokumenter til Mungo Park aftale - Budget MPK 2014-15.PDF

Fwd: Brev fra Kulturstyrelsen - orientering vedr. egnsteaterområdet - Ny bekendtgørelse om egnsteatre - som udsendt.pdf

Tillæg til egnsteateraftalen

Udkast til forlængelse af egnsteateraftale

Punkt 25: Ansøgning om oprettelse af tre ekstra modtageklasser på Munkevængets Skole

15/717

Resumé

Flere og flere søger asyl i Danmark. Kolding Kommunes kvote er udmeldt til 76 flygtninge i 2014 og 78 flygtninge i 2015.

Ultimo september 2014 gjorde Udlændingestyrelsen opmærksom på, at det uforudsete høje antal asylansøgere indebærer, at landstallet for 2015 må forventes justeret. Justeringen vil foreligge, når der er sket en nærmere afklaring, skrev Udlændingestyrelsen.

Kommunernes Landsforening gjorde i et brev til borgmestrene den 1. november 2014 opmærksom på, at der er stor usikkerhed omkring, hvor mange flygtninge kommunerne skal modtage i 2015. Kommunernes Landsforening skrev videre, at det ikke kan udelukkes, at der vil ske en tre- til firedobling af antallet i 2015.

Af borgmesterbrev af 23. januar 2015 fremgår, at Kolding Kommunes kvote i 2015 forventes at blive 215 flygtninge.

Jf. sag på Byrådets møde den 26. januar 2015 vedr. "Integrationsindsatsen fremadrettet" forventer Børne- og Uddannelsesforvaltningen, at det bliver nødvendigt at oprette tre ekstra modtageklasser på Munkevængets Skole i 2015 og fremefter.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme for service udvides med 1.575.000 kr. i 2015 og 2.985.000 kr. i 2016 og årene fremefter,

at beløbet i 2015 finansieres af overførte budgetmidler fra 2014 til 2015 (overførselssagen), og

at korrektionerne for 2016 og frem indregnes i de foreløbige bevillingsrammer, idet finansiering sker via bloktilskuddet.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har været i kontakt med Kommunernes Landsforening, som har vurderet, at det formentlig vil være realistisk, at der kommer to til tre gange flere flygtninge i 2015 end først antaget. Efterfølgende scenarier bygger på Kommunernes Landsforenings vurdering.

Faktisk og forventet skøn over antallet af nyankomne mindreårige:

	2013	2014	2015	2015
			Scenarie 1	Scenarie 2
Nyankomne flygtningebørn	10	20	40*	60*
Familiesammenførte børn til flygtninge	6	18	75	112
Uledsagede mindreårige	2	1	1	1
I alt børn	18	39	116	173

*Tallene ved scenarie 1 fremkommer ved 2014-tallet + 100 %, og tallene ved scenarie 2 fremkommer ved 2014-tallet + 200 %.

Dette vil, sammenholdt med antallet af flygtninge og indvandrere, som allerede har ophold i Kolding Kommune, bidrage til, at Kolding Kommune i 2015 og fremover skal sluse væsentligt flere børn ind på kommunens skoler.

Nyankomne mindreårige børn indsluses på kommunens folkeskoler via modtageklasserne på Munkevængets Skole.

Afhængig af de enkelte børns progression med hensyn til at tilegne sig danskundskaber, sluses de videre til den relevante distriktsskole efter kortere eller længere forløb.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen anbefaler, at indsatsen tilrettelægges og bevilges ud fra dels de økonomiske forudsætninger i scenarie 1 og dels ud fra forventningerne i borgmesterbrev af 23. januar 2015. I forbindelse med overførselssagen i april 2015 vil der kunne skabes finansiering af merudgiften i 2015. Ved de tre bevillingskontroller i 2015 vil der blive taget stilling til, om forudsætningerne holder og afledt deraf, om økonomien skal korrigeres.

For 2016 og frem må det forventes, at den afledte merudgift på landsplan finansieres ved en forøgelse af bloktilskuddet. Det forudsættes, at et øget bloktilskud vil kunne dække den søgte udgift til service på 2.985.000 kr.

På den baggrund anbefales det, at Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme øges med 1.575.000 kr. i 2015 (etablering af én ekstra modtageklasse fra 1. april 2015 og yderligere to ekstra modtageklasser fra 1. august 2015). For 2016 og følgende år indregnes konsekvenserne af tre ekstra modtageklasser i de foreløbige bevillingsrammer.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse med følgende tilføjelse:

Såfremt antallet af flygtninge stiger og dermed skaber behov for yderligere modtageklasser, pålægges forvaltningen at fremsende et nyt dagsordenspunkt til Børne- og Uddannelsesudvalget, som på ny skal vurdere den samlede indsats og placering af modtageklasser.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 26: Evaluering af 10. klasses tilbuddene

13/15596

Resumé

Kolding Kommunes tilbud til elever, der ønsker at tage 10. klasse, omfatter 2 klasser på IBC, 2 klasser på Hansenberg og et større antal klasser på Brændkjærskolen.

Der blev i efteråret 2014 gennemført en evaluering af 10. klasses tilbuddene. Elevernes tilfredshed med tilbuddene viser, at Brændkjærskolens 10. klasses tilbud evalueres højest med 80%, IBC med 74% og Hansenberg med 56%.

På grund af den korte tid, som IBC og specielt Hansenberg har drevet 10. klasse, bør tilbuddene evalueres efter indværende skoleårs afslutning. Herefter hvert andet år.

For så vidt angår Hansenberg udløber den nuværende overenskomst om varetagelse af 10. klasse undervisning som helårsforløb med udgangen af indværende skoleår. For at løbetiden på overenskomsterne med Hansenberg og IBC bliver den samme anbefales det, at overenskomsten med Hansenberg forlænges med 1 år.

For så vidt angår IBC er den nuværende overenskomst gældende til udgangen af skoleåret 2015/16. Overenskomsten er dog indgået som en 20/20 model. Det anbefales, at der indgås en ny overenskomst med IBC gældende for skoleåret 2015/16 som helårsforløb. Det har sin baggrund i ændret lovgivning på området, der bl.a. medfører at 10. klasse sidestilles med første grundforløb på en erhvervsuddannelse.

Ændringen af finansieringsmodellen på IBC fra en 20/20 model til helårsundervisning, svarende til modellen på Hansenberg, medfører en årlig merudgift 1,2 mio. kr., som vil skulle finansieres inden for udvalgets budgetramme.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at evalueringen tages til efterretning,

at allonge til driftsaftale om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb på Hansenberg omfattende skoleåret 2015/16 godkendes,

at ny driftsaftale om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb på IBC for skoleåret 2015/16 erstatter tidligere indgået driftsaftale med IBC om varetagelse af 10. klasseundervisning som en 20/20 model,

at børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at foretage finansiering inden for udvalgets budgetramme med 500.000 kr. i 2015 og 700.000 kr. i 2016, dog således at det samtidig pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at udarbejde udvidelsesforslag til budget 2016 på finansieringen fra 2016 og frem,

at Kommunens egne 10. klasser fortsætter i sin nuværende form,

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren i oktober 2015 at fremkomme med forslag til, hvordan 10. klasses tilbuddene skal organiseres fra skoleåret 2016/17, og

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at besvare henvendelsen fra Brændkjærskolens skolebestyrelse, idet det tilkendegives, at tildelingen til 10. klasserne på Brændkjærskolen sker i overensstemmelse med den af forvaltningen udarbejdede tildelingsmodel for folkeskolerne i Kolding, hvorfor udvalget ikke er sindet at ændre herpå.

Sagsfremstilling

Folketinget ønsker at flere unge vælger en erhvervsuddannelse og gerne 25% af en årgang inden for en årrække. I forhold til denne målsætning kan det konstateres, at ca. 38% af en årgang fra 10. klasse i Kolding vælger en erhvervsuddannelse. Til sammenligning vælger ca. 8% fra 9. årgang en erhvervsuddannelse.

Byrådet vedtog med virkning fra skoleåret 2014/15 at udbyde et samlet 10. klasses tilbud. Tilbuddet omfatter mulighed for at tage 10. klasse på Brændkjærskolen, Hansenberg eller IBC. De to sidstnævnte med mulighed for højst at oprette,

hvad der svarer til 2 klasser.

Af bilag til dagsordenspunktet fremgår antallet af tilmeldte og udmeldte elever fordelt på de tre skoler, samt hvad elever, der er udmeldt, efterfølgende er i gang med.

Der blev gennemført en evaluering af tilbuddene i efteråret 2014. Det fremgår heraf, at *elevernes* tilfredshed med tilbuddet på Brændkjærskolen er højest (80%), på IBC (74%) og på Hansenberg (56%). Evalueringen af Brændkjærskolen og IBC må anses for tilfredsstillende, mens Hansenberg ligger lavere. Dette kan skyldes, at Hansenberg på evalueringstidspunktet kun havde drevet 10. klasse i ganske få måneder og derfor af naturlige grunde ikke havde megen erfaring med at drive 10. klasse. Til sammenligning har IBC nu i to år været en del af tilbuddet i 10. klasse. Her benytter man sig af lærere ansat på Brændkjærskolen til eksamensfagene.

Af *ledernes* evaluering fremgår, at de er meget tilfredse med tilbuddet og ser frem til at udvikle tilbuddene yderligere.

Lærernes evaluering viser, at den største tilfredshed med tilbuddet er på IBC med 87% efterfulgt af Brændkjærskolen med 82% og Hansenberg med 55%. Der kan dog ikke konkluderes meget på disse tal, da datagrundlaget er meget spinkelt, og der må formodes at være meget forskellige udfordringer med elevgruppen på de tre tilbud.

Evalueringen af *vejledningsindsatsen* viser, at eleverne vurderer, at udbyttet af vejledningen er over middel. Både lederne og lærerne vurderer samarbejdet med UU som meget tilfredsstillende, dog vurderes samarbejdet af lærerne på Hansenberg lavere.

Det anbefales, at evalueringen tages til efterretning, men grundet den korte tid IBC og specielt Hansenberg har drevet 10. klasse, bør tilbuddene fortsætte i skoleåret 2015/16. Der bør udarbejdes en evaluering af skoleåret 2014/15 til fremlæggelse for udvalget i oktober 2015 med henblik på organisering fra skoleåret 2016/17 og frem. Dette af hensyn til, at 9. klasses eleverne allerede i 1. halvdel af skoleåret påbegynder vejledning i forhold til deres videre uddannelse.

Driftsoverenskomsten med Hansenberg er indgået 20. januar 2014 og gælder for perioden 1. august 2014 – 31. juli 2015. Der skal således tages stilling til, om driftsoverenskomsten skal forlænges til 31. juli 2016.

Driftsoverenskomsten med IBC er indgået 23. januar 2014 for perioden 1. august 2014 – 31. juli 2016. På grund af ændret lovgivning foreslås indgået en ny aftale for perioden 1. august 2015 – 31. juli 2016.

Lovændringen indebærer, at hvis man ønsker at køre en 20-20 model i 10. klasse, betyder det, at de 20 af ugerne på erhvervsskole erstatter grundforløb 1, hvilket betyder at man ikke, efter at have afsluttet en 10. klasse efter 20-20 modellen, kan starte på grundforløb 1, men må gå direkte ind på grundforløb 2. Man udelukker derfor elever fra en 20-20 model i at kunne tage grundforløb 1 på en anden erhvervsskole end den man gik i 10. klasse på. Når man tager i betragtning, at de faglige krav er blevet strammet på det, der nu hedder grundforløb, kan man frygte, at endnu flere vil falde fra en erhvervsuddannelse.

Af bilag vedr. frafald fremgår, at 5 elever (11,4%) på IBC er faldet fra og er påbegyndt grundforløb 1 på en erhvervsuddannelse. Dette ville ikke være muligt i det kommende skoleår, hvis ikke 10. klasses forløbet på IBC blev ændret til helårsforløb.

Ved at ændre finansieringsmodellen på IBC fra en 20/20 model til den samme model, der gælder på Hansenberg, øges de årlige udgifter for Kolding Kommune med omkring 1,2 mio. kr., idet IBC så skal have et tilskud på 60.000 kr. pr. elev ligesom Hansenberg. I påkommende tilfælde skal finansiering ske inden for udvalgets budgetramme.

Skolebestyrelsen ved Brændkjærskolen henvender sig til udvalget med anmodning om, at der tilføres flere midler til 10. klasses ordningen på Brændkjærskolen, idet skolen oplever et meget stort behov for muligheder for differentieret undervisning både i indhold (f.eks. materialer) og brug/besøg af og i omgivende samfund. Bestyrelsen bygger endvidere sin anmodning på en opgørelse udarbejdet af Børne- og Uddannelsesforvaltningen, hvoraf det fremgår, at udgiften til en 10. klasses elev på Brændkjærskolen udgør ca. 33.500 kr., mens udgiften på Hansenberg/IBC udgør ca. 60.000 kr.

Børne- og uddannelsesdirektøren oplyser, at tildeling af midler til 10. klasses tilbuddet på Brændkjærskolen beregnes i overensstemmelse med tildelingsmodellen til almenskolerne. Denne model har været gældende de senere år.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til dagsordenspunktet.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Evaluering - Alle elever

Evaluering - Alle lærere

Evaluering - Lederne

Evaluering - Brændkjærskolens elever

Evaluering - IBC's elever

Evaluering - Hansenbergs elever

Evaluering - Brændkjærskolens lærere

Evaluering - IBC's lærere

Evaluering - Hansenbergs lærere

Elever, gået ud af 10. kl.

Allonge til driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og Hansenberg om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb

Driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og IBC om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb

Henvendelse fra Brændkjærskolen vedr. midler til 10. klasserne på skolen

Punkt 27: Deltagelse i aktiviteter

14/7943

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Økonomiudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer punkt 2 fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Der forelå intet til drøftelse.

Punkt 28: Orientering fra formanden

13/16343

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 29: Orientering fra kommunaldirektøren

13/11387

Resumé

Orientering fra kommunaldirektøren.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 30: Lukket: Salg af areal til skelregulering

15/3003

Punkt 31: Lukket: Ophævelse af handel - Odins Ager 29, Dalby

14/16140

Punkt 32: Lukket: Ekspropriation - areal ved Apotekerengen i forbindelse med vådområdeprojekt

15/2261