

# REFERAT Ældrerådet d. 07-04-2022

**Mødedato** Torsdag d. 07. april 2022 kl. 12:00

**Mødested** KUC - lokale 106, 1. sal, Mødeleder: Margit Steenberg Jensen

**Mødedeltagere** Carsten Vixø Kristensen, Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Henry Clausen, Molle Lykke Nielsen (Fravær), Hans Jørgen Aarøe, Bent Ginnervskov Jensen, Anni Aarestrup, Gunner Nielsen, Lisbeth Kessler (Fravær), Birthe Valentin Nielsen, Bent Jørgensen, Margit Steenberg Jensen

## Indholdsfortegnelse

Præsentation af aktivitetskonsulenterne og aktivitetsområdet.....	3
Orientering fra Ældrerådets formandskab.....	4
Orientering og information fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.....	5
Budgetopfølgning pr. 28. februar 2022 for Senior.....	6
Bevillingskorrektioner pr. 28. februar 2022 for Senior.....	9
Udviklingspartnerskab Vonsild Have Kvarteret Plejehjem.....	11
Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse.....	13
Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.....	14
Generel orientering til Ældrerådet.....	15

# **Punkt 1: Præsentation af aktivitetskonsulenterne og aktivitetsområdet**

18/363

## **Resumé**

Aktivitetskonsulenterne Bente Suni, Maria Nedobrowsky og Tina Reher deltager i mødet og orienterer om aktivitetskonsulenternes arbejde med aktivitetsområdet.

## **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

## **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Molle Lykke Nielsen

Lisbeth Kessler

## **Punkt 2: Orientering fra Ældrerådets formandskab**

18/360

### **Resumé**

Formand og næstformand for Ældrerådet giver på mødet orientering om udvalgt nyt for Ældrerådet.

- Udpegning af 1-2 rådsmedlemmer som kontaktperson til arbejdsgrupper vedr. nyt plejehjem Munkebo
- Udpegning af 2-3 rådsmedlemmer til deltagelse i dialogmøde med de brugerstyrede huse den 21. juni 2022 kl. 09.30 – 12.00 omkring Ældrerådets arbejde
- Udpegning af 2 rådsmedlemmer til Trafik- og mobilitetsplan for Kolding By – interessentmøde den 27. april 2022 kl. 15-18 på KUC.
- Orlov til Mølle Lykke Nielsen
- Bustur for Senior og Ældrerådet den 6. maj 2022.

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

### **Forslag**

Senior, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022**

Gunner Nielsen og Carsten Vixø Kristensen indgår som kontaktpersoner i arbejdsgruppe vedr. nyt plejehjem Munkebo. Birthe Valentin Nielsen indgår som suppleant i tilfælde af fravær.

Bent Nielsen, Hans Jørgen Aarøe og Henry Clausen deltager i dialogmøde med de brugerstyrede huse den 21. juni 2022 omkring Ældrerådets arbejde.

Hans Jørgen Aarøe og Margit Steenberg Jensen deltager i interessentmøde den 27. april 2022.

Formandskab har deltaget i møde med Ældre Sagen den 1. april 2022.

Ældrerådet har modtaget henvendelse omkring opstart af besøgstjeneste for Ukrainiske flygtningen og har henvist til Røde Kors og Ældre Sagen.

Orienteringen taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Mølle Lykke Nielsen

Lisbeth Kessler

## **Punkt 3: Orientering og information fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.**

18/3080

### **Resumé**

Orientering og information fra Ældrerådets medlemmer fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.

- Seniorfestival

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

### **Forslag**

Senior, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022**

Bent Jørgensen orienterede om arbejdet med planlægningen af Seniorfestival i 2022.

Margit Steenberg Jensen orienterede om at Sundhedsudvalget planlægger besøg i Demensbyen i Svendborg.

Bent Ginnerskov Jensen orienterede om besøg i generationernes hus i Århus.

Orienteringen taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Molle Lykke Nielsen

Lisbeth Kessler

## Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 28. februar 2022 for Senior

22/6579

### Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 28. februar 2022 for Seniorudvalget vedrørende Seniorpolitik.

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2022 forventes at vise et mindreforbrug på ca. 18,8 mio. kr., svarende til ca. 2,3 % af det korrigerede budget på 813,6 mio. kr.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (lejetab ældreboliger):

Regnskabsresultatet for 2022 forventes at udvise et merforbrug på ca. 3,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1,1 mio. kr.

Seniorudvalget i alt:

Regnskabsresultatet for 2022 for Seniorudvalget forventes hermed at udvise et samlet mindreforbrug på ca. 16,3 mio. kr.

### Sagen behandles i

Senior

### Forslag

Senior-, Sundheds-, og Fritidsdirektøren foreslår, at budgetopfølgningen pr. 28. februar 2022 godkendes.

### Beslutning Senior den 05-04-2022

Godkendt.

### Fraværende:

Birgitte Kragh

Iben Lehmann Rasmussen

### Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022

Orienteringen taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdes forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Seniorudvalget. Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede års forbrug.

Sideløbende udarbejdes en bevillingsopfølgning til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges der eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug for serviceudgifter under seniorpolitik specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et mindreforbrug på ca. 1,4 mio. kr., svarende til 0,17 %. Vurderingen af resultatet er dog behæftet med en vis usikkerhed på dette tidspunkt af året. Den forventede overførsel fra 2021 på 17,4 mio. kr. er ikke indregnet i det viste forventede resultat.

Seniorpolitik, serviceudgifter (beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 28. februar	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug	Note
--------	-------------------	-------------------------	----------------------	-------------------------------	------

Plejecenter, Aktivitet og Køkkenområdet	260.093	43.921	263.293	3.200	1
Senior- og sundhedsrådgivningen	286.984	44.234	286.984	0	2
Sygeplejen	128.422	19.803	127.922	-1.000	3
Hjemmehjælpen	0	-1.770	2.000	2.000	4
Hjælpebidler	39.163	4.547	39.163	0	7
Uddannelse	29.358	4.633	29.358	0	5
Midlertidige pladser	17.902	3.386	19.902	2.000	6
Senioradministration, driftsledelse mm.	11.447	1.962	11.747	300	8
Diverse	40.229	8.914	31.829	-7.900	9
I alt	813.598	129.631	812.198	-1.400	10

+ = Merforbrug, - = Mindreforbrug.

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1 For Plejehjem, Aktivitet og Køkken forventes fortsat merudgifter/mindreindtægter vedrørende corona.

Note 2 For Senior- og Sundhedsrådgivningen forventes budgettet overholdt.

Note 3 For Sygeplejen forventes mindreforbrug på 1 mio. kr.

Note 4 For Hjemmehjælp forventes merforbrug på 2. mio. kr.

Note 5 For Uddannelse forventes budgettet overholdt.

Note 6 For Midlertidige pladser forventes merforbrug på 2. mio. kr. Området er under pres med stigende belægningsprocent.

Note 7 For Hjælpebidler forventes budgettet overholdt.

Note 8 For Senioradministration, driftsledelse m.m. forventes merforbrug på 300.000 kr. Udgiftsniveauet vil løbende blive tilpasset, så der sikres budgetoverholdelse.

Note 9 Under Diverse er indeholdt poster til driftsudsving m.v. som skal sikre, at Seniorpolitik selv kan finansiere udsving i driften.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug for øvrige områder under seniorpolitik specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et merforbrug på ca. 2,5 mio. kr.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 28. februar	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindreforbrug	Note
Ældreboliger, lejetab	1.092	813	3.592	2.500	1

+ = Merforbrug, - = Mindreforbrug.

Specifikation af området fremgår af nedenstående note.

Note 1 Forbruget har været stigende de seneste år, og der arbejdes fortsat på initiativer, der kan nedbringe udgifterne til tomgangshusleje i nogle af de mindst benyttede boliger. Der arbejdes blandt andet med anvendelse til genhusning i forbindelse med renovering af almene lejeboliger, og senest med indkvartering af flygtninge fra Ukraine.

## **Centralforvaltningens bemærkninger**

I forhold til den skønnede overskridelse vedrørende tomgangshusleje for ældreboliger anbefales, at der snarest sker en bevillingsmæssig korrektion, hvor budgettet bringes på niveau med det forventede regnskab for både 2022 og den efterfølgende budgetperiode finansieret ved en tilsvarende reduktion under seniorpolitik. Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet. Ændringen bør indarbejdes i førstkommande budgetkorrektionssag til Byrådet.

## Punkt 5: Bevillingskorrektioner pr. 28. februar 2022 for Senior

22/6579

### Resumé

Opfølgningen indeholder bevillingskorrektioner pr. 28. februar 2022.

Ændringer for denne periode indgår i tabellen i sagsfremstillingen.

### Sagen behandles i

Senior og Ældrerådet (orientering) samt samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

### Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at budgetkorrektioner pr. 28. februar 2022 indstilles til Byrådets tiltrædelse.

### Beslutning Senior den 05-04-2022

Indstilles til Byrådets tiltrædelse.

### Fraværende:

Birgitte Kragh

Iben Lehmann Rasmussen

### Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022

Orienteringen taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Tre gange årligt foretages der bevillingskorrektioner på baggrund af den nyeste budgetopfølgning på Senior. Opfølgningen har medført nedenstående ændringer i bevillinger, som vil blive medtaget i en samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Bevillingskorrektionerne skal være udgiftsneutrale. Det betyder at eventuelle merudgifter skal finansieres af øgede indtægter eller mindre udgifter andre steder.

Konsekvenser for overslagsårene indarbejdes i bevillingsrammerne for 2023-2026.

Bevillingsrammerne for overslagsårene godkendes i henhold til tidsplanen for budgetlægningen 2023. Korrektionerne fremgår af nedenstående tabel:

Drift (i 1.000 kr.)

Beskrivelse	2022	2023	2024	2025	2026	Note
Seniorpolitik						
Flere hænder og højere faglighed i ældreplejen	-7.252	-7.252	-8.058	0	0	1
Drift i alt	-7.252	-7.252	-8.058	0	0	

Note 1:

Midlerne til projektet Flere hænder og højere faglighed i ældreplejen udmøntes årligt af Socialstyrelsen ved direkte tildeling som tilskud i årene 2021-2024. Fra 2025 overgår midlerne til at blive udmøntet via bloktilskuddet. Senior har fået tilført midlerne i bevillingsrammer for 2022-2025. Midlerne tilbageføres til Tilskud og udligning under Finansieringspolitik for budgetårene 2022-2024.

### **Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

## **Punkt 6: Udviklingspartnerskab Vonsild Have Kvarteret Plejehjem**

22/8176

### **Resumé**

Udviklingspartnerskabet er en del af kontrakten mellem Attendo og Kolding Kommune om plejehjemmet Vonsild Have Kvarteret. Formålet er at skabe gensidig videndeling mellem Vonsild Have Kvarteret Plejehjem og andre plejehjem i Kolding Kommune. Dette skal ske ved at afprøve idéer, der skaber livskvalitet for beboerne og godt arbejdsmiljø for medarbejderne på Vonsild Have Kvarteret Plejehjem, eventuelt i samspil med udvalgte kommunale plejehjem.

*Gennemførte projekter:*

- Den gode indflytning på plejehjem (2016-17): God overgang fra egen bolig til plejehjem. I samarbejde med Vesterled Plejehjem.
- Styrk hverdagen (2017): Fokus på at give beboerne størst mulig livskvalitet og forbedre medarbejdernes faglighed og trivsel.
- VAR Healthcare (2018): At styrke den sygeplejefaglige indsats ved at anvende VAR. VAR er et system med evidensbaserede procedurer og retningslinjer m.v., der er målrettet sygeplejersker og assistenter.
- Styrke aktivitetsniveauet (2017-21): Styrke aktiviteterne gennem øget integration af lokalmiljøet og ansættelse af aktivitetsmedarbejder.

I april 2022 forventes styregruppen for udviklingspartnerskabet at iværksætte et nyt udviklingstiltag vedrørende afprøvning af teknologiske hjælpemidler.

### **Sagen behandles i**

Senior.

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Senior den 05-04-2022**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Birgitte Kragh

Iben Lehmann Rasmussen

### **Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Udviklingspartnerskabet er en del af den 20-årige kontrakt mellem Attendo og Kolding Kommune om Vonsild Have Kvarteret Plejehjem, der blev indgået i 2013 forud for plejehjemmets ibrugtagning i 2015. Formålet er at skabe gensidig videndeling mellem Vonsild Have Kvarteret Plejehjem og andre plejehjem i Kolding Kommune. Dette skal ske ved at afprøve idéer, der skaber livskvalitet for beboerne og godt arbejdsmiljø for medarbejderne på Vonsild Have Kvarteret Plejehjem, eventuelt i samspil med udvalgte kommunale plejehjem.

Udviklingspartnerskabet er tænkt som offentlig-privat innovation, også kaldet OPI, hvor Vonsild Have Kvarteret Plejehjem, evt. i samarbejde med andre plejehjem, kan fungere som "living lab", hvor idéer og løsninger kan afprøves i praksis. Alle projekter under udviklingspartnerskabet tager udgangspunkt i identificerede behov og udfordringer, og vurderes i forhold til livskvalitet for borgerne, arbejdsmiljø og effektiviseringer.

Udviklingspartnerskabet er organiseret med en styregruppe med repræsentanter fra Attendo og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen. Der er et budget på 600.000 kr. om året. Kolding Kommune betaler 2/3 og Attendo 1/3.

*Projekter gennemført under udviklingspartnerskabet:*

Den gode indflytning på plejehjem:

Projektperiode 2016-2017. Vonsild Have Kvarteret Plejehjem og Vesterled Plejehjem deltog i projektet. Formålet var at udvikle et koncept for den gode indflytning på plejehjemmet, med fokus på at understøtte en god overgang fra egen bolig til plejehjem for både beboere og pårørende ved at skabe tryghed og tillid i processen. Projektet blev gennemført i samarbejde med Designskolen Kolding.

Styrk hverdagen:

Projektperiode 2017. Formålet med projektet var at styrke hverdagen på Vonsild Have Kvarteret Plejehjem, og at give beboerne størst mulig livskvalitet, og forbedre medarbejdernes faglighed og trivsel.

VAR Healthcare:

Projektperiode 2018. Formålet var at styrke den sygeplejefaglige indsats ved at anvende VAR Healthcare. VAR Healthcare er et system med evidensbaserede procedurer og retningslinjer m.v., der er målrettet sygeplejersker og assistenter.

Styrke aktivitetsniveauet:

Projektperiode 2017-2021. Formålet med projektet var at styrke aktiviteterne på Vonsild Have Kvarteret Plejehjem gennem ansættelse af aktivitetsmedarbejder, og ved at skabe en stærkere kobling mellem plejehjemmet og det omkringliggende lokalsamfund, foreningsliv og de frivilliges rolle i aktiviteter på plejehjemmet.

Styregruppen for udviklingspartnerskabet forventes medio april 2022 at iværksætte et nyt udviklingstiltag vedrørende afprøvning af teknologiske hjælpemidler.

## Punkt 7: Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse

22/4301

### Resumé

Ældrerådet har fremsendt følgende spørgsmål/emner til drøftelse:

- Ledsagelse til flextaxa/handicapkørsel/lægekørsel
- Sårskifte hver dag
- Hvad må hjemmehjælpen gøre ifm. rengøring, støvsugning mv.

### Sagen behandles i

Ældrerådet.

### Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at emnerne drøftes.

### Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022

Ledsagelse til forskellige kørselsordninger:

Når man har bevilling en kørsel til læge, kan man tage sin ægtefælle eller en anden med i bilen, hvis man har behov for det. Det koster ikke ekstra.

Har man indkaldelse til sygehuset og har man brug for kørsel, kontakter man patientkontoret på sygehuset og bede om kørsel. Det er regionen, som bevilger den kørsel. Hvis man samtidig har behov for ledsagelse, er det ofte sygeplejen i kommunen, som oplyser sygehuset om, at borgeren ikke kan deltage i undersøgelser uden en ledsager. Regionen betaler ledsagelsen på sygehuset og kommunen betaler for ledsagelse til og fra sygehuset og ventetiden på transporten.

Hvis man bevilget handicapkørsel, kan man have person med. Personen skal betale ½ pris. Man kan også bevilges kørslen med ledsager. Så er ledsager med gratis. Ledsager kan bevilges, når man har behov for hjælp under selv kørslen.

Fleks-kørsel kan alle, som bor hvor der ikke er busruter, benytte. Man kan være det antal der er plads til i bilen. Prisen er den samme.

Sårskifte:

Der foretages en faglig vurdering ved hvert besøg i samspil med borgeren, så sårskifte afhænger af sårets tilstand, hvilket produkt der skal benyttes mm.

Hjemmehjælpen og rengøring:

Når rådgiver sender bevillingsbrev på hjælp til rengøring, står der i brevet, hvad der skal rengøres. Den aftale er lavet sammen med borgeren, som har søgt hjælpen. I kvalitetstandarden, som udleveres til borgeren, er der et afsnit om arbejdsmiljø. Det beskrives her, hvad der skal overholdes og at det i sidste ende er lederen af hjemmehjælpen, som sikre overholdelsen. Det tages udgangspunkt i en konkret vurdering fra gang til gang, hvis der er behov for det. Arbejdsmiljøet skal overholdes, for at undgå nedslidning/skader og sygdom blandt personalet.

**Fraværende:**

Molle Lykke Nielsen

Lisbeth Kessler

## **Punkt 8: Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis**

11/10980

### **Resumé**

Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.

- Input til 60+ avisen.

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022**

Input til kommende 60+ avis skal indsendes senest den 20. april 2022.

Orienteringen taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Molle Lykke Nielsen

Lisbeth Kessler

## **Punkt 9: Generel orientering til Ældrerådet**

18/363

### **Resumé**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen giver på mødet en orientering om udvalgt nyt til Ældrerådet.

- Venteliste til plejeboliger
- Budgetprocedure og omstillingsmål 2023-2026
- Regnskab Elbo-køkkenet og fritvalgspriser
- Cykling uden alder – tour de Storebælt
- Nye ledere af hjemmehjælpen i Seest, Domhusgade og Taps

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 07-04-2022**

Orienteringen taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Molle Lykke Nielsen

Lisbeth Kessler