

REFERAT Ældrerådet d. 12-11-2020

- Mødedato** Torsdag d. 12. november 2020 kl. 10:30
- Mødested** Sundhedscentret - lokale S11, stuen, Sygehusve 6, 6000 Kolding
Mødeleder: Hans Jørgen Aarøe
- Mødedeltagere** Ellen Andersen Toldshøj, Inger Rotne, Bent E. Nielsen, Henry Clausen, Molle Lykke Nielsen, Hans Jørgen Aarøe, Bent Ginnervskov Jensen, Anni Aarestrup, Verner Thune, Aase Thomsen, Birthe Valentin Nielsen, Bent Jørgensen (Fravær), Margit Steenberg Jensen

Indholdsfortegnelse

Orientering om nedlæggelse af husholdningskasser ultimo 2018.....	3
Demensrejseholdet.....	4
Plejeboligplan 2021-2031 - status.....	5
Toiletforhold for ældre i Kolding Kommune.....	7
Præsentation af online fællesskabet boblberg.....	8
Orientering fra Ældrerådets formandskab.....	9
Orientering og information fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre mv.....	10
Orientering fra Ældrerådets bisiddere.....	11
Budgetopfølgning pr. 30. september 2020 - Seniorpolitik.....	12
Takster på Seniorområdet, 2021.....	14
Cafeteriatakster og øvrige takster Seniorområdet, 2021.....	16
Høring vedr. evt. erstatning af skoleruter med Flextrafik.....	17
Årsrapport for utilsigtede hændelser 2019.....	21
Indsatsen 'Tættere på'.....	24
Ældrerådets mødeplan for 2021.....	26
Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.....	27
Generel orientering til Ældrerådet.....	28

Punkt 1: Orientering om nedlæggelse af husholdningskasser ultimo 2018

18/25554

Resumé

Chef for plejehjem, aktivitet og køkkenområdet Gitte Meyer deltager i mødet via skype og giver en kort orientering om nedlæggelsen af husholdningskasser pr. 31/12-2018.

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Punkt 2: Demensrejseholdet

20/26480

Resumé

I 2018 modtog Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen 1,9 mio. kr. fra Sundhedsstyrelsen til at udvikle et demensrejsehold, der i 2018 og 2019 skulle uddanne og kompetenceløfte medarbejderne på plejehjemmene. Demensrejseholdets 4 medarbejdere har uddannet 111 medarbejdere på plejehjemmene i Kolding Kommune. Erfaringerne viser, at 76 % af medarbejderne oplever øget arbejdsglæde, og 59 % af medarbejderne oplever, at forløbet med demensrejseholdet medvirker til færre udad-reagerende episoder blandt beboerne.

Ovenstående positive erfaringer har medført, at demensrejseholdet er videreført i almindelig drift på plejehjemmene fra 1. januar 2020, og at erfaringerne fra demensrejseholdet fra 2021 vil indgå i kompetenceudviklingen af medarbejdere i hjemmehjælpen og i sygeplejen.

Kompetenceudviklingen i hjemmehjælpen og i sygeplejen vil blive tilpasset de behov og borgerudfordringer medarbejderne i hjemmehjælpen og sygeplejen oplever inden for demensområdet. Kompetenceudviklingen vil i høj grad tage udgangspunkt i intentionerne i Selvværd og Sammenhæng, og den borgerrettede måde medarbejderne i hjemmehjælpen og sygeplejen møder borgerne på.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, (Ældrerådet orientering)

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning Seniorudvalget den 29-09-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

Erfaringen med demensrejseholdet er, at medarbejderne i høj grad føler, at den viden og teori de præsenteres for under uddannelsesforløbet kan anvendes i daglig pleje og omsorg af borgere med demens. Dette har været tilfældet hos medarbejderne på plejehjemmene, og vil ligeledes være intentionen, når indsatsen i demensrejseholdet tilpasses og udrulles til medarbejderne i hjemmehjælpen og i sygeplejen fra 2021.

Indsatsen i demensrejseholdet har fokus på at udfordringer, potentielle konflikter eller afmagt i en plejesituation kan drøftes med kollegaer og demensrejseholdets undervisere. Med udgangspunkt i konkrete situationer kan der komme en ny vinkel eller ny viden om, hvordan situationen håndteres bedst muligt.

Udgangspunktet for demensrejseholdet er at alle borgere med demens er forskellige, har forskellige behov, og at mødet med borgeren skal tage afsæt heri.

Intentionerne med demensrejseholdet er derfor på linje med intentionerne i Selvværd og Sammenhæng og Borgerens Centrum. Udgangspunktet er, at plejen skal udføres med afsæt i, hvad der skaber mening for den enkelte borger, uanset om borgeren er plejehjemsbeboer eller modtager hjemmehjælp og/eller sygepleje i eget hjem.

Årsagerne til at demensrejseholdets undervisning bliver udrullet til hjemmehjælpen og sygeplejen fra 2021 er, at medarbejderne skal opleve øget arbejdsglæde, og at forhindre episoder med udad-reagerende adfærd hos beboerne på plejehjemmene.

Punkt 3: Plejeboligplan 2021-2031 - status

20/3663

Resumé

Plejeboligplan 2021 til 2031 er under udarbejdelse, og forventes færdig primo 2021. Status pr. september 2020 er, at den fysiske gennemgang af de eksisterende plejehjem er i gang med at blive foretaget. Forvaltningen vurderer foreløbigt, at der er behov for 170 nye plejeboliger frem mod år 2031, og at borgerne, der står på venteliste til en plejebolig, generelt ønsker en plejebolig tæt på deres nuværende bopæl.

Det er forbundet med en vis usikkerhed at anslå behov for plejeboliger i fremtiden. Derfor finder forvaltningen det hensigtsmæssigt, at der i plejeboligplan 2021-2031 arbejdes i faser, så der i fase 1 fra 2021 til 2025 f.eks. etableres 70 plejeboliger, og der i fase 2 fra 2026 til 2031 etableres 100 plejeboliger (efter genberegning af behovet). Det foreslås, at der etableres flest plejeboliger i fase 2, hvilket skyldes, at stigningen i antal 80+ årige er særlig kraftig i årene 2024 til 2028.

På udvalgsrådet uddyber konsulent Lars Siig Nielsen status på plejeboligplan 2021-2031.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes

Beslutning Seniorudvalget den 29-09-2020

Sagen blev drøftet.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

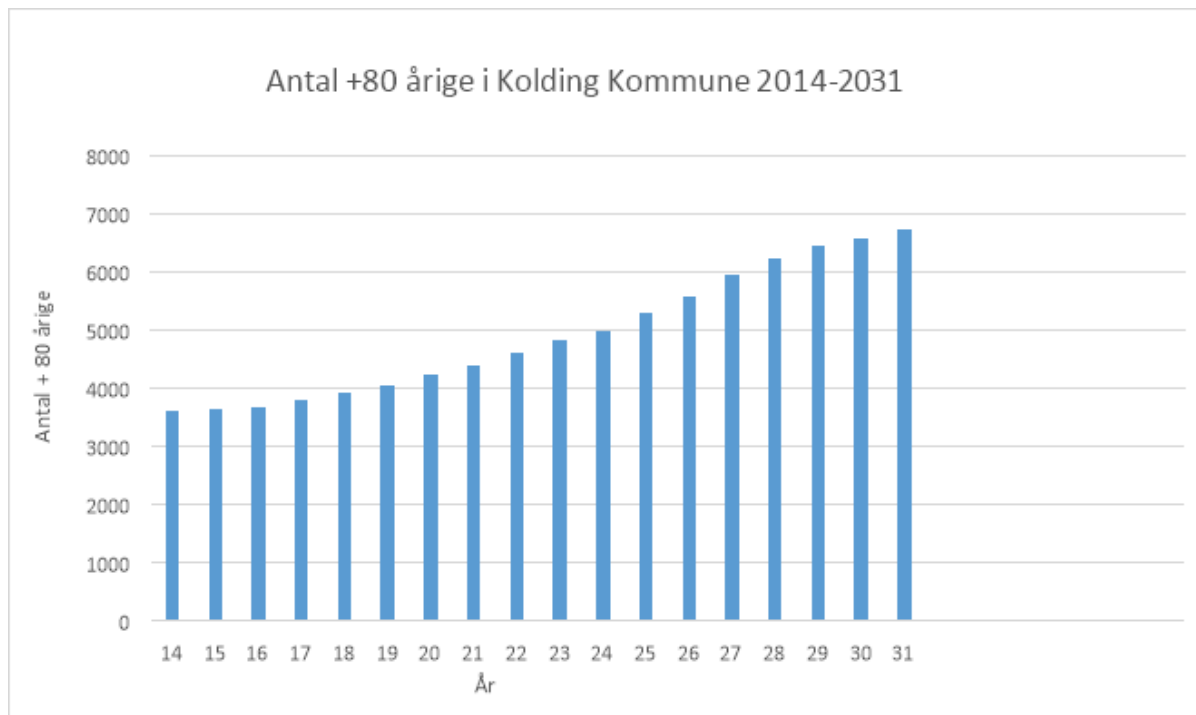
Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

Antal plejeboliger:

Kolding Kommune vil frem mod år 2031 opleve en markant stigning i antallet af 80+ årige borgere. Borgere flytter typisk i plejebolig, når borgeren er ca. 82 år. Udviklingen i antallet af 80+ årige borgere er derfor et vigtigt udgangspunkt for at vurdere behovet for plejeboliger frem mod år 2031.



Ovenstående graf viser, at der fra 2014 til 2021 er sket en moderat stigning i antallet af 80+ årige med 3,1 % om året. Fra 2021 til 2031 forventes der at ske en mere markant stigning i antallet af 80+ årige med 5,3 % om året.

Når forhold som sund aldring, nye boligformer og længst muligt i eget hjem er fraregnet, vurderer forvaltningen, at der vil være behov for 170 nye plejeboliger frem mod år 2031. Ved etablering af 170 plejeboliger vil der i år 2031 være i alt 738 plejeboliger i Kolding Kommune, svarende til 11 plejeboliger per 100 borgere over 80 år, svarende til en dækningsgrad på 11 %.

En undersøgelse fra 2019 viser, at dækningsgraderne i kommunerne svinger fra 8 til 29 %, med et gennemsnit på 17 % i 2019. Niveaulet for dækningsgraden er en lokal beslutning. Mange kommuner arbejder i deres plejeboligplaner med en faldende dækningsgrad ud i årene, hvilket også er udgangspunktet i arbejdet med Kolding Kommunes plejeboligplan 2021-2031.

I 2014 var der 3.608 borgere over 80 år i Kolding Kommune og dækningsgraden var 15,3 %. I 2020 er der 4.225 borgere over 80 år i Kolding Kommune, og dækningsgraden er 13,4 %. I 2031 vil der være 6.727 borgere over 80 år i Kolding Kommune og med etableringen af 170 plejeboliger vil dækningsgraden være 11 %. Beregningen af det fremtidige behov for plejeboliger rummer dog en vis usikkerhed, og behovet vil blive genberegnet frem mod fase 2 af plejeboligplanen i 2026.

Geografi:

Forvaltningen undersøgte i juli 2020 om de 83 borgere, der stod på venteliste til en plejebolig i Kolding Kommune, ønskede en plejebolig tæt på deres nuværende bopæl. Undersøgelsen foregik ved at sammenholde borgernes nuværende adresse med borgernes ønske til plejeboligens placering. Undersøgelsen viste, at 81 % af borgerne ønskede en plejebolig så tæt på deres nuværende bolig som mulig. Der er således en klar tendens til, at hovedparten af borgerne ønsker at bo i en plejebolig, der ligger geografisk tæt på deres nuværende bolig.

Punkt 4: Toiletforhold for ældre i Kolding Kommune

18/363

Resumé

Ældrerådet anmoder om en drøftelse af toiletforholdene og offentlige toiletletter i Kolding Kommune. Ingeniør Lars Termansen deltager fra kl. 11.15-11.30 på Skype ift. spørgsmål.

Sagen behandles i

Ældrerådet.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at toiletforhold for ældre drøftes.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Ældrerådet ønsker mere fokus på toiletforholde generelt i hele kommunen. Der er flere steder hvor der ikke findes offentlige toiletter som f.eks. Lunderskov og i Vamdrup er der kun 1. I forbindelse med flere stier kunne det være ønskeligt at der fandtes toiletter.

Ældrerådet anmoder Teknik- og Klimaudvalget om at der udarbejdes en strategi for offentlige toiletter som er ældre- og handicapvenlige og med fokus på Ældrerådets ønsker.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

Oversigt over offentlige toiletter i Kolding Kommune kan læses på kommunens hjemmeside eller via app'en FindToilet

<https://www.kolding.dk/borger/trafik-og-veje-og-parker/veje-og-parker/offentlige-toiletter>

Punkt 5: Præsentation af online fællesskabet boblberg

20/12803

Resumé

Konsulent Andreas Wagner fra Boblberg deltager via skype fra kl. 11.30 – 11.40 og giver en præsentation af Boblberg.

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen taget til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Præsentationsmateriale udsendes til Ældrerådet.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Punkt 6: Orientering fra Ældrerådets formandskab

18/360

Resumé

Formand og næstformand for Ældrerådet giver på mødet orientering om udvalgt nyt for Ældrerådet.

- Nyt fra Danske Ældreråd
- Danske Ældreråds temadag den 6. oktober 2020 i Middelfart vedr. ældrerådvalg
- Fællesmøde i Regionsældrerådet den 20. oktober 2020
- Møde med Ældre Sagen den 4. december 2020

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Formanden orienterede om at der den 5. januar 2021 afholdes fællesmøde med Seniorudvalget på baggrund af emne på Ældrerådets møde i august måned.

Birthe Valentin Nielsen har deltaget i Danske Ældreråds temadag den 6. oktober 2020 vedr. ældrerådvalg. Ældrerådet vil arbejde for fremmødevalg, da det er det mest demokratiske. Til næste udgave af 60+ avisen vil der komme en artikel herom.

Ellen Andersen Toldshøj har deltaget i fællesmøde i Regionsældrerådet den 20. oktober 2020 hvor oplæg til bestyrelser i stedet for bruger- pårørenderåd på plejehjem blev drøftet. Danske Ældreråd er i gang med at indsamle oplysninger herom. En stor del af Ældrerådet fastholder at bestyrelser på plejehjem er en dårlig idé.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Punkt 7: Orientering og information fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre mv.

18/3080

Resumé

Orientering og information fra Ældrerådets medlemmer fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre mv.

- Ældrerådets underudvalgsstruktur – deltagelse som afløser i Sundhedsudvalget?

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Hans Jørgen Aarø indtræder i de underudvalg som Lisbeth Kessler var en del af – Sundhedsudvalg og Kommunikationsudvalg. Den fremtidige sammensætning af Ældrerådets underudvalg drøftes til Ældrerådets evalueringsmøde 2020.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Punkt 8: Orientering fra Ældrerådets bisiddere

14/115

Resumé

Orientering fra Ældrerådets bisiddere.

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior- Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Punkt 9: Budgetopfølgning pr. 30. september 2020 - Seniorpolitik

20/27166

Resumé

Budgetopfølgning pr. 30. september 2020 for budgetområder under Seniorpolitik viser følgende:

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2020 forventes at vise et mindreforbrug på 5,0 mio. kr. – svarende til ca. 0,7 % af det korrigerede budget på 721,4 mio. kr.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (lejetab ældreboliger):

Regnskabsresultatet for 2020 forventes at udvise et merforbrug på 1,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1,6 mio. kr.

Seniorudvalget i alt:

Regnskabsresultatet for 2020 for Seniorudvalget forventes hermed at udvise et samlet mindreforbrug på 3,9 mio. kr.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering), Økonomiudvalget (fælles sag), Byrådet (fælles sag)

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at budgetopfølgningen pr. 30. september 2020 indstilles til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning Seniorudvalget den 03-11-2020

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning pr. 30. september 2020 for budgetområder under Seniorpolitik viser følgende:

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2020 forventes at vise et mindreforbrug på 5,0 mio. kr. – svarende til ca. 0,7 % af det korrigerede budget på 721,4 mio. kr.

I forhold til budgetopfølgningen pr. 31. august 2020 forventes der aktuelt en mindre opjustering af det forventede regnskabsresultat for 2020 med 0,5 mio. kr. Ændringen kan tilskrives en række mindre ændringer på både budget- og udgiftssiden, herunder mindre udgifter til mellemkommunale betalinger, end tidligere estimeret. En del af det forventede mindreforbrug i 2020 dækker desuden over mindre udgifter til planlagte, nødvendige anskaffelser som for eksempel udskiftning af nødkald hos borgerne, der er blevet forsinket som følge af COVID-19 situationen. Disse midler er således disponeret.

COVID-19 situationen udgør fortsat en ubekendt faktor for udgifterne i resten af 2020, om end usikkerheden omkring det endelige udgiftsniveau for 2020 aftager i takt med at regnskabsafslutningen nærmer sig.

Det fortsat forhøjede smittetryk, og de løbende skærpelser og ændringer i sundhedsmyndighedernes krav og anbefalinger til eksempelvis mere udbredt anvendelse af værnemidler på arbejdssteder og områder med offentlig adgang, kan medføre en tilsvarende forhøjelse af udgiftsniveauet. Modsat kan der også være forskellige aktiviteter, der må aflyses, udskydes eller reduceres i omfang, hvilket vil føre til mindre udgifter.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (lejetab ældreboliger):
Regnskabsresultatet for 2020 forventes at udvise et merforbrug på 1,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1,6 mio. kr.

Seniorudvalget i alt:
Regnskabsresultatet for 2020 for Seniorudvalget forventes hermed at udvise et samlet mindreforbrug på 3,9 mio. kr.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Punkt 10: Takster på Seniorområdet, 2021

20/6518

Resumé

Takster på Seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2021.

Taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejehjem og for modtagere i eget hjem, er fremskrevet med satsreguleringsprocenten på 2,0%. Taksterne på plejehjem Vonsild Have Kvarteret er fremskrevet i henhold til OPP-kontrakt.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering), Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejehjem, for modtagere i eget hjem på Seniorområdet og taksterne for beboere på plejehjemmet Vonsild Have Kvarteret indstilles til godkendelse.

Beslutning Seniorudvalget den 03-11-2020

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

Taksterne på Seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2021.

Taksterne for kost på plejehjem, forplejning ved midlertidig ophold og aflastningsophold samt en portion mad i madudbringningsordningen er prisfremskrevet med 2,0%, svarende til satsreguleringsprocenten for 2021.

I henhold til Bekendtgørelse nr. 1576 af 27. december 2014 er der fastsat et loft over egenbetaling, som reguleres hvert år pr. 1. januar med satsreguleringsprocenten og afrundes til nærmeste kronebeløb. For forplejning på plejehjem er beløbsgrænsen 3.834,00 kr. pr. måned i 2021.

Beløbsgrænsen for en hovedret inkl. udbringning i madudbringningsordningen er 56 kr. i 2021.

Taksten for betaling til madproduktion i leve-bo-miljøer (Dreyershus) er ligeledes fremskrevet med satsreguleringsprocenten.

Taksterne på plejehjem Vonsild Have Kvarteret er fremskrevet i henhold til OPP-kontrakt.

Takster for kost på plejecentre

	Takster 2020	Takster 2021
Fuld kost pr. måned	3759,00	3834,00
Morgenmåltid inkl. formiddagsmåltid - døgntakst	21,50	22,00
Kold frokost/aftensmad inkl. eftermiddagsmåltid- døgntakst	36,00	36,50

Varm middag/aftensmad (hovedret og biret) inkl. "aftenkaffe" - døgntakst	66,50	67,50
Takst for betaling til madproduktion i leve-bomiljøer på Dreyershus		
Takst pr. måned	Takster 2020	Takster 2021
Husholdningskassernes afregning med Kolding Kommune pr. beboer	340,50	347,00

Takster for madudbringning samt en portion i madudbringsordningen

	Takster 2020	Takster 2021
Hovedret	42,00	42,00
Biret	9,00	10,00
Udbringning pr. uge:		
1 hovedmåltid pr. uge	13,00	14,00
2 hovedmåltider pr. uge	26,00	28,00
3 -7 hovedmåltider pr. uge	35,00	36,00

Takster på Vonsild Have Kvarteret

	Takster 2020	Takster 2021
Fuld kost pr. måned	3.420,00	3.475,00
Morgenmåltid inkl. formiddagsmåltid - døgntakst	20,00	20,00
Kold frokost/aftensmad inkl. eftermiddagsmåltid- døgntakst	29,00	29,00
Varm middag/aftensmad (hovedret og biret) inkl. "aftenkaffe" - døgntakst	64,00	65,00
Serviceartikler I (obligatorisk) pr. måned*	156,00	159,00
Serviceartikler II (valgfri) pr. måned**	93,00	95,00

*Serviceartikler I: Indeholder personrelaterede rengøringsartikler, engangsvaskeklude samt vask og tørring af dyne og pude inkl. vaskemidler foretaget i servicearealet.

**Serviceartikler II: Indeholder vaskemidler til brug i egen bolig samt toiletpapir.

Punkt 11: Cafeteriatakster og øvrige takster Seniorområdet, 2021

20/6518

Resumé

Cafeteriatakster og øvrige takster på Seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2021 i henhold til bilag. Priserne er generelt fremskrevet med 1,5 % i forhold til 2020, svarende til KL's pris- og lønfremskrivning.

Sagen behandles i

Seniorudvalget og Ældrerådet (til orientering)

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at cafeteriaatakster ændres pr. 1. januar 2021 i henhold til bilag 1,

at øvrige takster ændres pr. 1. januar 2021 i henhold til bilag 2.

Beslutning Seniorudvalget den 03-11-2020

Cafeteriatakster og øvrige takster blev godkendt.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

Cafeteriatakster og øvrige takster på Seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2021 i henhold til bilag 1 og bilag 2. Taksterne er generelt prisfremskrevet med 1,5 % i forhold til 2020, svarende til KL's pris- og lønfremskrivning og afrundet til nærmeste 50 øre. Cafeteriatakster er inkl. moms.

Bilag

Bilag 1 Cafeteriatakster seniorområdet 2021.pdf

Bilag 2 Øvrige takster seniorområdet 2021.pdf

Punkt 12: Høring vedr. evt. erstatning af skoleruter med Flextrafik

20/25742

Resumé

Kolding Kommune har fire skoleruter, rute 520, 521, 527 og 539, der har lave passagertal, hvilket betyder, at der ofte kører tomme og halvtomme busser rundt.

Nye Flextrafik-ordninger kan måske, sammen med eksisterende Flexkur-ordninger, sikre en tilsvarende service, som der er i dag med de 4 skoleruter.

Før Teknik- og Klimaudvalget tager stilling til, om skoleruterne skal erstattes med eksisterende Flexkur-ordninger og nye Flextrafik-ordninger, gennemføres en høring, som gerne skulle klarlægge, om implementeringen af de foreslåede ordninger vil give en tilstrækkelig service i de berørte områder.

Høringsfristen er d. 20. november 2020.

Sagen behandles i

Ældrerådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Ældrerådet afgiver et høringssvar.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

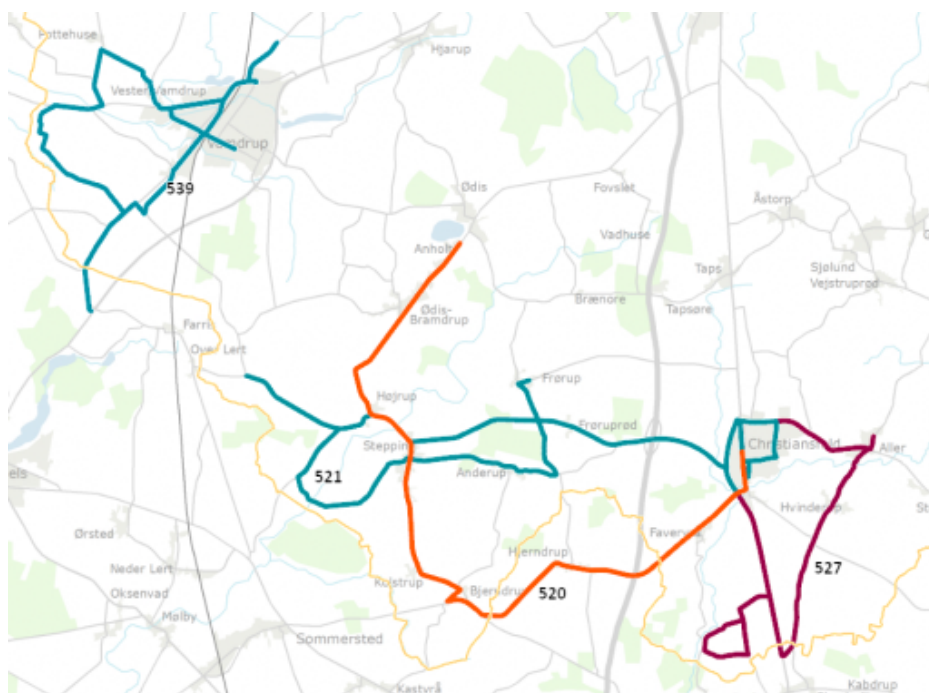
Ældrerådet finder, at der sker en forringelse for de personer som bruger busruterne. Ud fra tilsendte skema er der i alt 13% (4% pensionister og 9% voksne) som bliver berørt af ændringen. En mulighed kunne være at indsætte mindre busser af hensyn til miljøet.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

Skoleruterne 520, 521, 527 og 539, der dækker dele af skoledistrikterne for Ødis Skole, Vamdrup Skole og Christiansfeld Skole, har gennem flere år haft faldende passagertal.



De fire ruter har i de mest belastede uger til sammen et gennemsnitligt passagertal på under 50 pr. hverdag, hvilket betyder, at der ofte kører tomme og halvtomme busser rundt.

Af den årsag har By- og Udviklingsforvaltningen i samarbejde med Sydtrafik set på, om der eventuelt kan tilbydes andre former for kollektiv trafik i stedet for de 4 skoleruter, som kan give den samme service, eller måske endda en bedre service. Ud af dette arbejde er der fremkommet et forslag om at erstatte de 4 skoleruter med eksisterende Flextur-ordninger samt 2 ny Flextrafik-ordninger.

Denne høring har til formål at få afdækket, om den foreslåede fremtidige betjening af de berørte områder, giver en tilstrækkelig god service.

Et godt bud på, hvem der berøres, hvis de 4 skoleruter nedlægges, kan fås ved at studere, hvilke rejsehjemmel, der er blevet benyttet på ruterne, og hvilke persontyper, der har rejst på ruterne.

Rejsehjemmel benyttet på de enkelte ruter:

	Classic	Skole-kort	Ungdoms-kort	Pendler-Kombikort	Pendler-kort	Enkelt	Mobil
520	81%	6%	1%	2%	1%	8%	1%
521	54%	27%	10%	0%	3%	5%	0%
527	19%	44%	0%	0%	35%	2%	0%
539	22%	54%	3%	0%	0%	12%	9%
Samlet set	48%	30%	5%	0%	9%	6%	1%

Passagertyper på de fire ruter:

	Classic	Skole-kort	Ungdoms-kort	Pendler-Kombikort	Pendler-kort	Enkelt	Mobil	Samlet set
Voksen	4%	0%	100%	0%	0%	22%	100%	9%
Barn	87%	100%	0%	100%	100%	78%	0%	86%
Pensionist	9%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	4%
Ung	1%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Handicappet	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
I alt	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

86% af de rejste ture er foretaget af børn, mens de resterende 14% er registeret foretaget af voksne (9% svarende til ca. 4 ture pr. uge) og pensionister (4% svarende til ca. 2 ture pr. uge).

Af statistikken kan ses, at det kun er børn, der er daglige bruger af de 4 skoleruter. 34,5 % af disse er befordringsberettigede skolelever. De resterende er med stor sandsynlighed ikke befordringsberettigede skolelever gående på enten Ødis Skole, Vamdrup Skole, Christiansfeld Skole eller Stepping Friskole.

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at de 4 skoleruter erstattes af de 4 eksisterende Flextrafik-ordninger:

- Flextur
- FlexUng

- FlexJunior
- Plustur

som er for de, der kun benytter den kollektive trafik af og til (beskrivelse af ordningerne følger), og 2 nye Flextrafik-ordninger for henholdsvis:

- Skoleelever, som er berettiget til gratis skolekørsel i de berørte områder (de befordringsberettigede)
- Ikke befordringsberettigede skoleelever bosiddende i Steppingområdet

Flextrafik er kollektiv trafik, der køres med mindre biler, og som kun køres efter bestilling. Der køres altså ikke efter en fast køreplan, som det kendes fra almindelig kollektiv trafik. Derfor har kommunen med Flextrafik mulighed for at tilbyde ordninger, hvor passageren selv kan vælge hvornår, hvorfra og hvortil, der skal køres.

FlexTur

Med FlexTur kan du bestille en vogn til at hente og bringe dig fra og til en ønsket adresse. Du kan rejse i hele Kolding Kommune, dog ikke internt i Kolding by. Du kan også rejse mellem Kolding Kommune og nabokommunerne Fredericia, Vejle, Vejen og Haderslev. Prisen for en FlexTur er 5,5 kr. pr. km, dog minimum 40 kr. pr. tur. Ordningen kan benyttes af alle, og man skal derfor ikke visiteres til den.

FlexUng

FlexUng er flexTur for unge, der har investeret i et ungdomskort og er bosiddende i Kolding Kommune. Med ordningen kan der rejses internt i Kolding kommune, dog ikke internt i Kolding by, til halv pris, dvs. 2,75 kr. pr. km, dog min. 20 kr. pr. tur.

FlexJunior

FlexJunior er for børn under 16 år og bosiddende i Kolding Kommune. Her kan der rejses med FlexTur internt i Kolding kommune, dog ikke internt i Kolding by, til halv pris, dvs. 2,75 kr. pr. km, dog min. 20 kr. pr. tur.

Plustur

Plustur er for de, der mangler befordring til og/eller fra et kollektiv trafikbetjent stoppested. Dvs. at Plustur er flextrafik, som kan benyttes i de tilfælde, hvor bussen eller toget ikke kører hele vejen. Du bliver kørt mellem adresse og stoppested eller stoppested og adresse. Plustur vil altid koble dig på den nærmeste kollektive trafik. Du vil derfor aldrig blive kørt hele vejen med Plustur. Plustur kan kun bestilles via rejseplanen.dk. Hvis Plustur er mulig for din rejse, vil den blive vist i søgeresultatet, hvor du så har mulighed for at købe billet. Prisen er 24 kr. pr. tur.

Foreslået ordning for de befordringsberettigede skoleelever

Denne ordning vil skulle gælde for de skoleelever, der er befordringsberettiget og hidtil har kunnet rejse med skoleruterne 520, 521, 527 og 539.

Befordringsberettigede skoleelever er børn, der enten har for langt til skole eller en trafikfarlig skolevej.

Ordningen går i alt sin enkelthed ud på, at eleven befordres gratis mellem bopæl og skole og retur igen med en Flexbil. Der tilbydes 2 ture pr. skoledag mellem kl. 7 og kl. 16. Turen efter skoletid behøver nødvendigvis ikke at gå til hjemmeadressen, men kan gå til fx en klassekammerats bopæl, og det er også muligt at tage en kammerat med gratis på turen.

Foreslået ordning for de ikke befordringsberettigede skoleelever bosiddende i Steppingområdet

Børn bosiddende i et større område omkring Stepping vil få mere end 2,5 km i fugleflugtslinje til nærmeste alternative busrute, såfremt kørslen på de 4 skoleruter ophører. Derfor foreslås oprettet en Flextrafik-ordning for skoleelever bosiddende i et nærmere bestemt område omkring Stepping gående på Ødis Skole, Christiansfeld Skole og Stepping Friskole.

Betingelserne for denne ordning er stort set de samme som i den foreslåede ordning for de befordringsberettigede, her er der dog en egenbetaling på 15 kr. pr. skoledag.

Ved tilføjelse af de 2 nye Flextrafik-ordninger vurderer By- og Udviklingsforvaltningen, at der kan opretholdes samme service for de kollektive trafik brugere i de berørte områder, som der er i dag med de 4 skoleruter. For nogle vil servicen måske endda blive betragtet som værende forbedret.

Ud over Ældrerådet høres de berørte lokalråd og skoler.

Høringsfristen er d. 20. november 2020.

Bilag

Fakta vedr. de 4 skoleruter

Punkt 13: Årsrapport for utilsigtede hændelser 2019

10/24465

Resumé

Ifølge Lov om Patientsikkerhed i Sundhedsvæsenet skal kommunerne rapportere utilsigtede hændelser i forbindelse med sundhedsfaglige ydelser.

I 2019 blev der rapporteret 3.172 utilsigtede hændelser i Kolding Kommune. I 2018 var der 2.386 utilsigtede hændelser, i 2017 var der 2.472 utilsigtede hændelser og i 2016 var der 2.711 utilsigtede hændelser.

Antallet af utilsigtede hændelser svinger fra år til år. Dette kan skyldes fokus på registrering, kulturændringer hos sundhedspersonalet, og være en konsekvens af de fokusområder, der arbejdes med det pågældende år. En stigning i antallet af registrerede utilsigtede hændelser kan derfor ikke alene ses som et udtryk for, at der reelt er sket flere utilsigtede hændelser det pågældende år.

Andelen af utilsigtede hændelser med graden 'Ingen skade' eller 'Mild skade' udgør 92 %. 'Moderat skade' udgør 7 %, 'Alvorlig skade' eller 'Dødelig udfald' udgør tilsammen under 1 %. Fordelingen af alvorlighedsgrad i Kolding Kommune er på niveau med nationale tal.

Utilsigtede hændelser betyder ikke nødvendigvis at noget er håndteret ukorrekt eller uhensigtsmæssigt. I visse situationer, f.eks. uventet dødsfald, registreres det altid som en utilsigtet hændelse med henblik på at undersøge hændelsen nærmere, og undersøge om noget kunne have været håndteret anderledes.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren og Socialdirektøren foreslår,

at orientering tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 29-09-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning Fællesmøde mellem Social- og Sundhedsudvalget og Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget den 21-10-2020

Udvalgene tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Henrik Nielsen

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

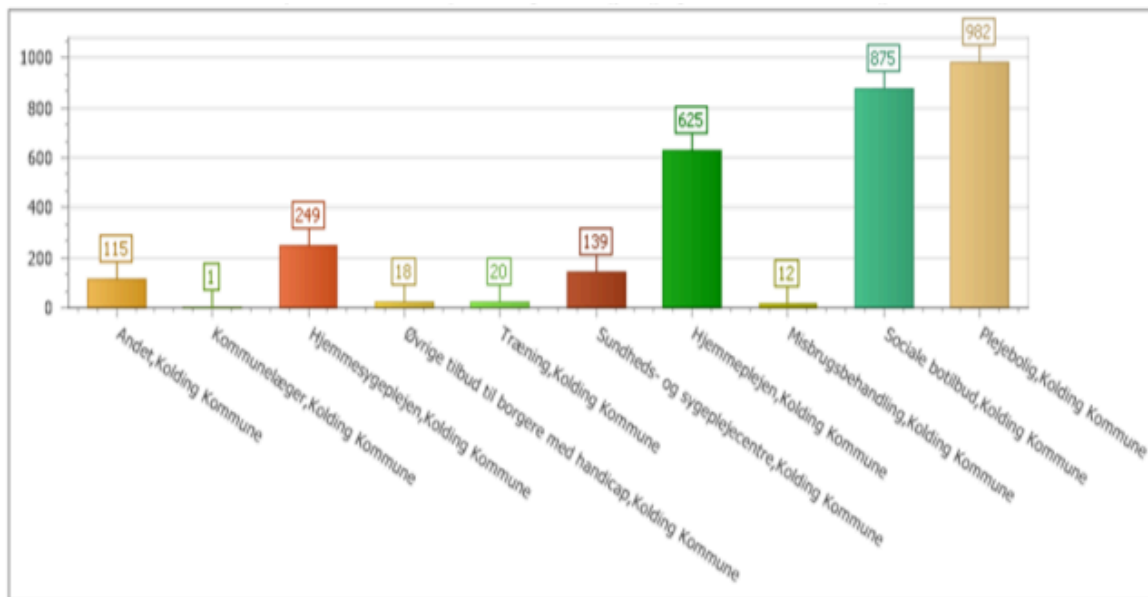
Formålet med at registrere utilsigtede hændelser er at understøtte patientsikkerheden ved at indsamle, analysere og formidle viden om utilsigtede hændelser, og dermed skabe læring.

En utilsigtet hændelse er karakteriseret ved:

- 1) at hændelsen ikke skyldes patientens sygdom.
- 2) at hændelsen er skadevoldende eller kunne være skadevoldende.
- 3) at hændelsen forekommer i forbindelse med behandling eller sundhedsfaglig virksomhed.

Der er blevet rapporteret 3.172 utilsigtede hændelser i 2019 i Kolding Kommune. Størstedelen af de rapporterede hændelser omhandler medicinering. Her er det bl.a. utilsigtede hændelser om bestilling, opbevaring og udlevering af medicin.

De utilsigtede hændelser i 2019 fordeler sig således:



Ovenstående viser, at der i 2019 er indrapporteret flest utilsigtede hændelser fra plejeboligområdet, fra sociale tilbud, og fra hjemmeplejen. Dette skal ses i sammenhæng med antallet af borgere på de 3 områder, og at der her leveres en stor andel af de sundhedsfaglige ydelser, f.eks. medicinhandling.

Andelen af utilsigtede hændelser med alvorlighedsgraden 'Ingen skade' eller 'Mild skade' udgør 92 %. 'Moderat skade' udgør 7 %, 'Alvorlig skade' eller 'Dødelig udfald' udgør tilsammen under 1 procent. Fordelingen af alvorlighedsgrad i Kolding Kommune er på niveau med nationale tal.

Langt de fleste utilsigtede hændelser ('Ingen skade' eller 'Mild skade') sker uden at have direkte påvirkning, eller minimal påvirkning af borgeren. Disse utilsigtede hændelser kræver ikke yderligere plejeindsats. Et eksempel herpå kan være medicin, der er opbevaret forkert.

Hvis den utilsigtede hændelse er moderat eller alvorlig kan det medføre, at der er behov for øget plejeindsats eller behandling hos egen læge eller sygehus. Et eksempel herpå kan være et tryksår fra en kørestol eller medicin, der ikke er givet korrekt.

I enkelte tilfælde registreres utilsigtede hændelser som dødelige. Det betyder ikke nødvendigvis, at der er sket en utilsigtet hændelse i forbindelse med dødsfaldet. Når der sker uventede dødsfald, f.eks. en borger der dør uden sygehistorie eller i en uventet situation, indrapporteres dette proceduremæssigt som en utilsigtet hændelse. Formålet hermed er at undersøge, om der er forhold i forbindelse med dødsfaldet, der kunne have været håndteret anderledes.

Enheden for Kvalitet og Læring har fokus på, hvordan der drages læring af de utilsigtede hændelser på områder, hvor der sker utilsigtede hændelser, eksempelvis i forbindelse med medicinhandling, eller hvis der er andre utilsigtede hændelser, der bør give anledning til læring.

De utilsigtede hændelser giver viden og læring, og er blandt andet årsag til en hjemmeplejegruppe har udarbejdet undervisningsmateriale om medicinadministration til de ufaglærte vikarer.

I 2020 vil der være fokus på følgende områder:

- Viden fra utilsigtede hændelser skal bruges til læring og forbedringer for patientsikkerheden blandt andet via brug af data.
- Fokus på vidensdeling om gode forebyggelsesindsatser og arbejdsgange på baggrund af indberettede utilsigtede hændelser på tværs af områder.

- Sektorovergange. Herunder tværfaglig dialogbaseret sparring på hændelser i sektorovergange i samarbejde med Region Syddanmark, Sygehus Lillebælt, Kolding Sygehus med flere.
- Interne overgange, f.eks. mellem sygeplejen og plejehjem.

Årsrapport for utilsigtede hændelser i Kolding Kommune i 2019 fremgår af bilaget.

Bilag

Årsrapport UTH 2019.pdf

Punkt 14: Indsatsen 'Tættere på'

20/17246

Resumé

I indsatsen 'Tættere På' er der fokus på, hvordan vi kan komme tættere på borgerne, og stille spørgsmål før vi giver svar. En af de første prøvehandlinger i 'Tættere På' er et nyt samtaleværktøj, der skal anvendes af de forebyggende medarbejdere i samtalen med borgerne, jf. bilag. Prøvehandlingen er halvvejs i testforløbet, og resultaterne er positive.

Sagen behandles i

Seniorudvalget

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 03-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Sagsfremstilling

I indsatsen 'Tættere På' er der fokus på at komme tættere på borgerne, stille spørgsmål før der gives svar, og at forenkle dokumentation og arbejdsgange. Formålet er at udvikle rammer og forudsætningerne for at samskabe meningsfulde løsninger sammen med borgerne.

Kommunen er kompleks. Derfor har vi valgt at følge borgernes vej ind i vores organisation, være særlig nysgerrige på borgerens første møde med kommunen. Igennem afdækningen af borgerens oplevelser i servicerejsen vil vi kortlægge, hvor vi skal udvikle, understøtte og udfordre vores gængse arbejdsgange. En af de første prøvehandlinger i 'Tættere På' er således udsprunget af et sted, hvor borgeren møder forvaltningen for første gang – nemlig i det forebyggende hjemmebesøg.

Tidligere brugte de forebyggende medarbejdere mange ressourcer på at dokumentere deres arbejde. Når en forebyggende medarbejder besøgte borgeren, var borgeren ofte uklar på formålet med besøget. Selve strukturen i den første åbne samtale kunne være svær at styre. Samtidig var der et ønske om at frigive tid til det vigtigste – nemlig nærvær hos borgerne, og at følge levereglen om, at det er borgerens plan/aftale. Citat fra medarbejder: *"Er det os der skal informeres om borgeren, eller er det borgeren der skal have information fra os?"*

Efter en afdækning af de juridiske dokumentationskrav, og behovet for dokumentation fra samarbejdspartnere i resten af organisationen, blev der udviklet et samtaleværktøj, der understøtter dialogen. Borgeren fører pennen, og tegner et billede af sin livssituation for medarbejderen.

Det nye samtaleværktøj bliver testet sammen med de forebyggende medarbejdere og med borgerne. Der er gennemført over 50 testsamtaler ved hjælp af prototypen på samtaleværktøjet, med tilhørende evalueringer og ca. 20 opfølgende borgerinterviews.

Prøvehandlingen er halvvejs i testforløbet, og resultaterne er positive. Medarbejderne oplever, at de bruger væsentlig mindre tid på dokumentation samtidig med, at computeren bliver i tasken under samtalen med borgeren. Det resulterer i højere grad af nærvær mellem borgeren og den forebyggende medarbejder. Borgerne oplever, at de har indflydelse på samtalen, og at det der noteres om borgeren er synligt. Når medarbejderen går ud af døren, beholder borgeren samtaleværktøjet – det er borgerens samtale.

Samtaleværktøjet gennemgår nogle tilpasninger på baggrund af medarbejdernes erfaringer og tilbagemeldinger fra borgere. Der er særlig opmærksomhed på den viden, der kan udledes af projektet. Det gælder både i forhold til den gode helhedsorienterede samtale, det at stille spørgsmål før vi giver svar, og især arbejdsgange i forhold til dokumentation og borgerens oplevelse af ejerskab.

På udvalgmødet gives en generel status på indsatsen 'Tættere På', og en uddybende orientering om prøvehandlingen med det nye samtaleværktøj.



Bilag

Samtaleværktøj.pdf

Punkt 15: Ældrerådets mødeplan for 2021

17/19541

Resumé

Ældrerådets mødeplan for 2020 fremsendes til godkendelse.

Ældrerådets mødeplan er udarbejdet på baggrund af tidligere Ældrerådsmødeplaner samt mødedage i politiske udvalg og muligheden for høring af Ældrerådet.

Sagen behandles i

Ældrerådet.

Forslag

Senior-, Sundhed- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at mødeplanen for 2021 godkendes.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Ældrerådets mødeplan for 2021 blev godkendt.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Bilag

Ældrerådets mødeplan for 2021

Punkt 16: Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis

11/10980

Resumé

Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Bent Jørgensen udtræder af kommunikationsudvalget og Hans Jørgen Aarøe indtræder.

Fraværende:

Bent Jørgensen

Punkt 17: Generel orientering til Ældrerådet

18/363

Resumé

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen giver på mødet en orientering om udvalgt nyt til Ældrerådet.

- Venteliste til plejeboliger ultimo oktober 2020
- ”I sikre hænder” pulje
- Pulje mod ensomhed

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 12-11-2020

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Bent Jørgensen