

REFERAT Teknikudvalget d. 07-11-2016

Mødedato	Mandag d. 07. november 2016 kl. 13:30
Mødested	Stort mødelokale
Mødedeltagere	Knud Erik Langhoff, Oluf Lykke Nielsen, Poul Erik Jensen, Michael Jensen, Tobias Jørgensen, Yrsa Mastrup, Asger Christensen

Indholdsfortegnelse

Resultatet af gennemført designproces på nytteindsatsområdet.....	3
Gratis parkering i weekenderne i december måned 2016.....	6
Del af vejareal ved Jernbanegade, Christiansfeld - eventuelt nedlæggelse med henblik på salg.....	8
Mazantigade 5 og 7, Kolding - nedlæggelse af overkørsel.....	13
Legepladsstrategi, Del 2 - kategorisering af de offentlige legepladser.....	15
Vinterregulativ 2016.....	18
Evalueringsordningen om udvidelse af udeservering i Kolding Kommune 2016.....	20
Opstartssag REUSE Kolding.....	22
Vurdering af konsekvenserne af Regeringens forslag til forsyningsstrategi 2025.....	25
Proces for udarbejdelse af ejerstrategi for Deponi Syd I/S.....	29
Ny ordning for restaffald og organisk affald.....	30
Deltagelse i projekt om opførelse af plastsorteringsanlæg.....	36
Modtagestation Syddanmark I/S - godkendelse af takster for 2017.....	38
Bevillingsstatus pr. 30. september 2016 for Teknikudvalgets politikområder.....	40
Bevillingskontrol ultimo 2016 for Teknikudvalgets politikområder.....	44
Teknikudvalgets politikområder, overførsler af rådighedsbeløb fra 2016 til 2017 og 2018.....	46
Orienteringspunkt.....	50
Orientering fra formanden.....	51
Deltagelse i aktiviteter.....	52

Resultatet af gennemført designproces på nytteindsatsområdet

RESUMÉ

Kolding Kommunes Designsekretariat har sammen med Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen og By- og Udviklingsforvaltningen gennemført en designproces med inddragelse af borgerne på området for nytteindsats.

Resultatet af designprocessen er 5 konkrete forslag til, hvordan kommunen fremadrettet kan gribe opgaven an med at få flere borgere i job/uddannelse efter nytteaktivering.

I et bilag vedhæftet dagsordenspunktet fremgår en oversigt over, hvordan inddragelsen af borgere, medarbejdere mm. er foregået.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget, Teknikudvalget og Byrådet.

Forslag

Beskæftigelses- og integrationsdirektøren samt by- og udviklingsdirektøren foreslår,

at det reviderede katalog og den gennemførte designproces godkendes.

Nyt forslag

Beskæftigelses- og Integrationsdirektøren foreslår,

at det reviderede katalog og den gennemførte designproces godkendes.

Sagsfremstilling

Kolding Kommunes Designsekretariat har sammen med Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen samt By- og Udviklingsforvaltningen gennemført en designproces med inddragelse af borgerne på området for nytteindsats.

Designprocessen havde to overordnede formål,

- 1) at antallet af borgere, som kommer i job/uddannelse efter nytteaktivering øges, samt
- 2) at foretage en revision af det, der tidligere hed jobkataloget.

Resultatet af designprocessen er 5 konkrete forslag til, hvordan kommunen fremadrettet kan gribe opgaven an med at få flere borgere i job/uddannelse efter nytteaktivering.

Nogle af forslagene skal først testes og effekten vurderes, inden de evt. implementeres. Andre forslag er lige til at implementere.

Det skal fremhæves, at den gennemførte designproces har vist, at anvendelsen af nytteindsats i forhold til de unge under 30 år virker godt, mens der med designprocessen er belyst optimeringsmuligheder for målgruppen over 30 år. Således har designprocessen peget på, at nytteindsats oftest virker bedst, hvis tilbuddet gives, hvor pladsen er en del af et hold som alternativ til enkeltpladser. Forvaltningen har taget denne indsigt til sig og vil fremover prioritere, at nytteindsats tilbydes i form af holdindsats.

Formål 1 – øgning af borgere i job/uddannelse efter nytteaktivering

Ud af designprocessen er som nævnt fremkommet 5 konkrete forslag til tiltag:

1) Positiv kommunikation og meningsfuld navngivning

Der skal arbejdes med ensartethed i tilbud, informationsmateriale til borgerne samt en mere positiv formidling.

2) Visuelt samtaleværktøj til visitationssamtalen og til jobrådgiveren

Der gives til de to samtaler meget information til borgeren. Opgaven består i at gøre informationen mere visuel og forståelig.

3) Udarbejdelse af guide til ledere

Guiden skal være med til at sikre et ensartet indhold og en ens forståelse af nytteindsats i Kolding Kommune.

4) Jobrådgiver på pladsen

Her igangsættes en forsøgsordning, hvor jobrådgiveren kommer ud til borgeren i stedet for omvendt.

5) Borger-til-borger-film

Forslag om at producere en film, der anvendes til præsentation af nytteindsats i forbindelse med jobrådgiversamtalen. Iværksættelse af en borger-til-borger-film afventer i første omgang at se effekten af den positive kommunikation og de visuelle samtaleværktøjer. Herefter vil der skulle foretages en vurdering af produktionsomkostninger overfor den forventelige effekt af værktøjet inden igangsættelse.

Plan for implementering af forslag 1-4

Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen vil i løbet af efteråret 2016/foråret 2017 se nærmere på mulighederne for

- Positiv kommunikation og meningsfuld navngivning, alt i tråd med "*Det Hjertelige Jobcenter*"
- Visuelt samtaleværktøj
- Guide til ledere
- Jobrådgiverne på pladsen

Udgifterne hertil vurderes at kunne indeholdes i forvaltningens budget.

Formål 2 – Revision af det Jobkatalog – nu Opgaveoversigt

For så vidt angår opgaveoversigten har designprocessen understreget behovet for en ændring af betegnelsen "jobkatalog" samt behovet for en samling de forskellige kataloger, som hidtil har eksisteret i kommunen.

Navnet Jobkatalog ændres til *Opgaveoversigt*, idet der er tale om en mere præcis beskrivelse af indholdet, og idet der netop har været tale om en oversigt over opgaver, som ville kunne løses i regi af nytteindsats.

Samtidig er der sket en samling af alle tidligere kataloger fra de forskellige forvaltninger således, at der fremover kun er én oversigt – *Opgaveoversigten*.

Opgaveoversigten er vedhæftet som bilag. Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen vil sammen med Designsekretariatet udarbejde et layout til *opgaveoversigten*.

Uændret indhold

Det skal understreges, at der ikke er foretaget ændringer i indholdet. Der er således ikke ændret på de opgaver, som forvaltningerne i samarbejde med de respektive tillidsmænd og MED-udvalg har besluttet, der kan løses under nytteindsatstilbuddet.

Forvaltningen har i første omgang fokus på at flytte opgaver, der tidligere har været løst som enkeltpladser, over til det nyoprettede "servicehold".

Tilføjelse til sagsfremstilling

Under formål 1 foreslås det, at udvide det første forslag med følgende tekst:

Formål 1 – øgning af borgere i job/uddannelse efter nytteaktivering

Ud af designprocessen er som nævnt fremkommet 5 konkrete forslag til tiltag:

1) Positiv kommunikation og meningsfuld navngivning

Der skal arbejdes med ensartethed i tilbud, informationsmateriale til borgerne samt en mere positiv formidling omkring nytteaktivering, som ofte foregår i områder, hvor øvrige af kommunens borgere færdes. Det skal derfor kommunikeres, at deltagerne er trainees og i en læringsproces, og derfor ikke en del af det faste personale. Dette vil blive tydeliggjort på deres arbejdstøj.

BESLUTNING FÆLLESMØDE MELLEM ARBEJDSMARKEDSUDVALGET OG TEKNIKUDVALGET 2016 DEN 27-10-2016

Pga. afbud var udvalgene ikke beslutningsdygtige. Sagen udsættes derfor til afgørelse på førstkommende møde i Arbejdsmarkedsudvalget og dernæst Teknikudvalget, inden den endelig behandles i Byrådet.

BESLUTNING ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 02-11-2016

Forslaget indstilles til godkendelse, med den tilføjelse at udvalget får en status på designprocessen og dens resultater januar og april 2017.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

-

Gratis parkering i weekenderne i december måned 2016

RESUMÉ

Kolding Kommune og City Kolding har siden 2011 arbejdet sammen om forskellige ordninger for delvis betalingsfri parkering i december.

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at modellen for betalingsfrihed fra 2014 og 2015 fortsættes i 2016, så alle weekender i december samt perioden mellem jul og nytår gøres betalingsfri.

Ved at fastholde model for betalingsfrihed fra tidligere år, sikres genkendeligheden for betalingsfriheden.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at alle de kommunale betalingspladser i Kolding bliver betalingsfri i weekenderne i december 2016 samt mellem jul og nytår 2016.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune og City Kolding har siden 2011 arbejdet sammen om forskellige ordninger for delvis betalingsfri parkering i december. I 2014 og 2015 har weekender i december måned samt perioden mellem jul og nytår således været betalingsfri.

City Kolding har fået gode tilbagemeldinger på ordningen og ser gerne modellen gentaget i 2016. Fastholdelse af modellen fra tidligere år medvirker til at skabe kontinuitet og genkendelighed for den gratis parkering i december.

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at ordningen gentages i 2016, således at dagene 3.-4. december, 10.-11. december, 17.-18. december samt perioden 24.-31. december gøres betalingsfri.

Budgetmålet for indtægter fra betalingsparkering, køb af skrabe billetter og beboerlicenser samt indtægten fra mobilparkering er sat til 6,756 mio. kr. i 2016. Indtægtsloftet for det samme område er i 2016 sat til 7,508 mio. kr. Hvis indtægten fra området overstiger indtægtsloftet, vil der ske modregning i statstilskuddet.

Trafikafdelingen vurderer, ud fra en fremskrivning af de foreløbige indtægter på posterne, at den samlede indtjening ender på omkring 6,900 mio. kr., hvilket overstiger budgetmålet med 144.000 kroner. Indtjeningen fordeler sig som vist nedenfor:

Forventede indtægter fra betalingsautomaterne	5.900.000 kr.
Forventede indtægter fra beboerlicenser m.m.	<u>1.000.000 kr.</u>
Samlet indtægt	6.900.000 kr.

Gentagelse af ordningen forventes at give et indtægtstab på ca. 65.000 kr. set i forhold til indtjeningen sidste år:

Indtægt december 2015:	475.000 kr.
Gennemsnit/måned 2015:	540.000 kr.

Difference:

65.000 kr.

Indtægtstabet finansieres inden for Vej- og Parkpolitikens budget, idet indtjeningen fra betalingsparkering og parkeringslicenser reduceres. Forvaltningen forventer imidlertid, at indtjeningen overstiger budgettet for 2016.

Der foretages ikke modregninger i de forskellige kommunale licensordninger. Der er tilføjet et afsnit i kommunens brochure vedrørende licenser, at der er delvis gratis parkering i Kolding midtby på betalingspladserne i december.

For at gøre opmærksom på ordningen, vil forvaltningen i samarbejde med City Kolding udarbejde pressemeddelelser til diverse medier samt orientere om ordningen på vores hjemmeside og Facebook. City Kolding vil informere om ordningen på deres City-APP og i tilbudsaviser.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Del af vejareal ved Jernbanegade, Christiansfeld - eventuelt nedlæggelse med henblik på salg

RESUMÉ

Anners P. Dahl, som ejer Jernbanegade 5 i Christiansfeld, har henvendt sig til Kolding Kommune med et ønske om at købe et tilstødende vejareal, som kommunen ejer.

Anners P. Dahl ønsker at erhverve arealet med henblik på at opføre en sammenhængende bebyggelse til beboelsesformål. Projektet er i overensstemmelse med gældende lokalplan for området.

En modstridende interesse i arealet kommer fra Christiansfelds Handelsstandsforening, som ønsker arealet udlagt til parkering.

Kort før udsendelse af dagsordenen har By- og Udviklingsforvaltningen modtaget et korrigeret forslag fra Anners P. Dahl, som forvaltningen ikke har haft mulighed for at forholde sig til inden udsendelse af dagsordenen.

Tilføjelse til resumé

Anners P. Dahl har fremsendt et nyt forslag til udvikling af sydsiden af Jernbanegade i Christiansfeld. I forslaget disponeres der 3 byggefelt på Jernbanegade i stedet for det oprindelige forslag, hvor der var ønske om 4 byggefelt.

Forslaget afhænger af, at Kolding Kommune kan tilkøbe ca. 210 m² fra matr. nr. 174, Christiansfeld (Jernbanegade 1) - og efterfølgende udbyder ca. 450 m² fra det nuværende parkeringsareal til salg til privat boligbebyggelse.

I forslaget er Handelsstandsforeningens betænkeligheder ved at fjerne parkeringspladser i midtbyen imødekommet, idet der er disponeret et parkeringsareal med 18 parkeringspladser, svarende til det antal parkeringspladser der tidligere var på arealet.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forvaltningen fortsætter det forberedende arbejde for et salg af et vejareal på ca. 853 m² ved Jernbanegade, 6070 Christiansfeld til sammenhængende boligbebyggelse med henblik på forelæggelse af forslag til udbudsvilkår til godkendelse for Økonomiudvalget i en senere sag.

at forvaltningen igangsætter proces med nedlæggelse af vejarealet og bemyndiges til at træffe afgørelse om nedlæggelse, under forudsætning af, at der ikke indkommer væsentlige indsigelser i høringsperioden.

Nyt forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forvaltningen afklarer muligheden for opkøb af ca. 210 m² areal fra Jernbanegade 1, matr. nr. 174, Christiansfeld - og såfremt dette er muligt - fortsætter det forberedende arbejde med udbud af ca. 450 m² vejareal på sydsiden af Jernbanegade til salg med henblik på forelæggelse af forslag til udbudsvilkår til godkendelse for Økonomiudvalget i en senere sag,

at forvaltningen herefter igangsætter processen med at nedlægge en del af vejarealet og processen med at optage et nyt vejareal,

at forvaltningen bemyndiges til at træffe afgørelse om nedlæggelse under forudsætning af, at der ikke indkommer væsentlige indsigelser i høringsperioden og at salg af arealet tiltrædes i Byrådet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Der har igennem flere år været arbejdet med forskellige anvendelser af arealet i Jernbanegade 5 i Christiansfeld, som er kommunalt ejet. Der har været gjort tiltag til udbud af arealet til salg til boligformål – men planerne blev bremsede tilbage i 2013, hvor det i forbindelse med godkendelse af vejplanen for Christiansfeld blev besluttet, at arealet skulle reserveres til midlertidig afsætningsplads for busser – og at forvaltningen i den sammenhæng skulle afklare muligheden for at erhverve de øvrige ejendomme øst for arealet (det gamle posthus og TDC-bygningen). Det viste sig imidlertid ikke muligt at realisere planerne – og i stedet er der etableret en ny kommunal parkeringsplads med afsætningsplads for busser i den østlige del af Christiansfeld ved Lindegade. Arealet ligger derfor pt. ubenyttet hen og har været anvendt som oplagringsplads for materialer til gaderenoveringsprojektet.

Arealets nuværende brug

Arealet optræder som et vejareal uden et egentligt formål eller brug. Arealet er i lokalplan 1311-41 ved Christiansfeld bymidte udlagt til byudviklingsområde 2. Området skal derfor understøtte byudvikling eller mulige parkeringspladser.

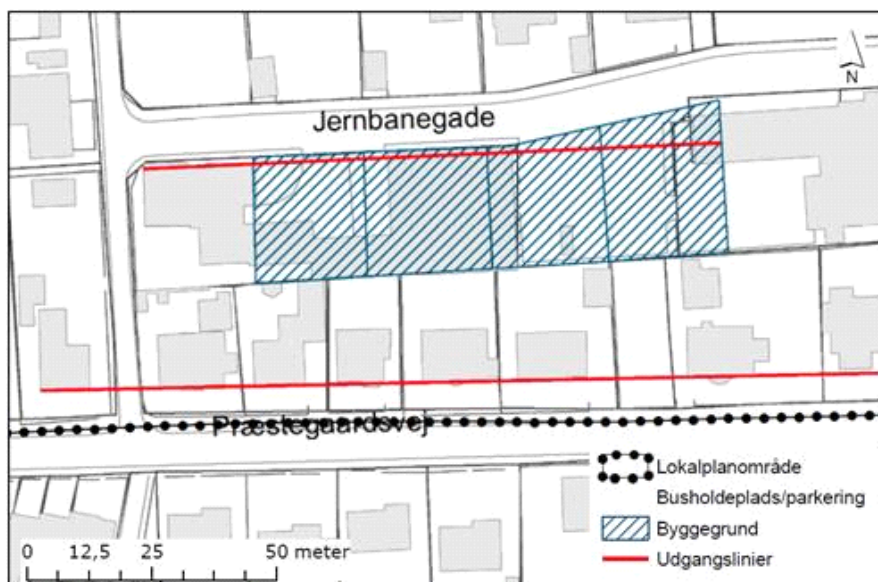


Interesse for arealet

I forbindelse med realisering af lokalplan 1311-41 ved Christiansfeld bymidte ønsker Anners P. Dahl at erhverve det kommunale vejareal på Jernbanegade.

Anners P. Dahl vil opføre en sammenhængende bebyggelse, som skal dække del af matr.nr. 138, del af litra 7000a og del af matr.nr. 174, Christiansfeld, som vist på kortet.

Denne plan kræver, at vejarealet nedlægges og udlægges til boligformål.



Kortbilag 9 - Situationsplan for byudviklingsområde 2 - Jernbanegade 1-5.

En anden interesse for arealet er udtrykt af Christiansfeld Handelsstandsforening, som påpeger, at Christiansfeld har behov for p-pladser. For at få et indtryk af parkeringssituationen i Christiansfeld har forvaltningen foretaget en parkeringstælling.

Parkeringstælling

Der er blevet foretaget en parkeringstælling i uge 26, 2016 (torsdag, den 30. juni 2016, kl. 8-18 og lørdag, den 2. juli 2016, kl. 8-14).

Parkeringstællingen viser, at der i centrum af Christiansfeld er ledig kapacitet på alle tidspunkter – dog er p-pladsen ved det gl. Posthus ved Kongensgade/Jernbanegade fyldt op det meste af hverdagsdøgnet. Resultatet af parkeringstællingerne fremgår af bilaget.

Parkeringstællingen viser desuden, at der er stor kapacitet hele døgnet på den nyanlagte p-plads i Lindegade. Der arbejdes på at optimere henvisningsskiltningen til p-pladsen, således at turister og gæster til byen får en bedre henvisning til p-pladsen.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med at sælge arealet til boligformål i overensstemmelse med lokalplanens intentioner.

Det videre forløb

Såfremt det besluttet, at vejarealet skal sælges, er salget betinget af, at Teknikudvalget nedlægger vejarealet. Nedlæggelsen sker efter lov om offentlige veje, hvori der er en høringsfrist på mindst 8 uger.

Arealet skal udbydes offentligt, forinden salg kan finde sted i henhold til Kommunestyrelseslovens § 68.

Kort før udsendelse af dagsordenspunktet har forvaltningen modtaget et korrigeret forslag fra Anners P. Dahl, som forvaltningen ikke har haft mulighed for at forhold sig til inden udsendelse af dagsordenen. Forslaget er vedlagt som bilag.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Anners P. Dahl har fremsendt et nyt forslag til udbygning af sydsiden af Jernbanegade i Christiansfeld.

I forslaget udlægges 3 byggefelter på i alt 1712 m² og et vejareal på ca. 615 m², som kan anvendes til parkering.

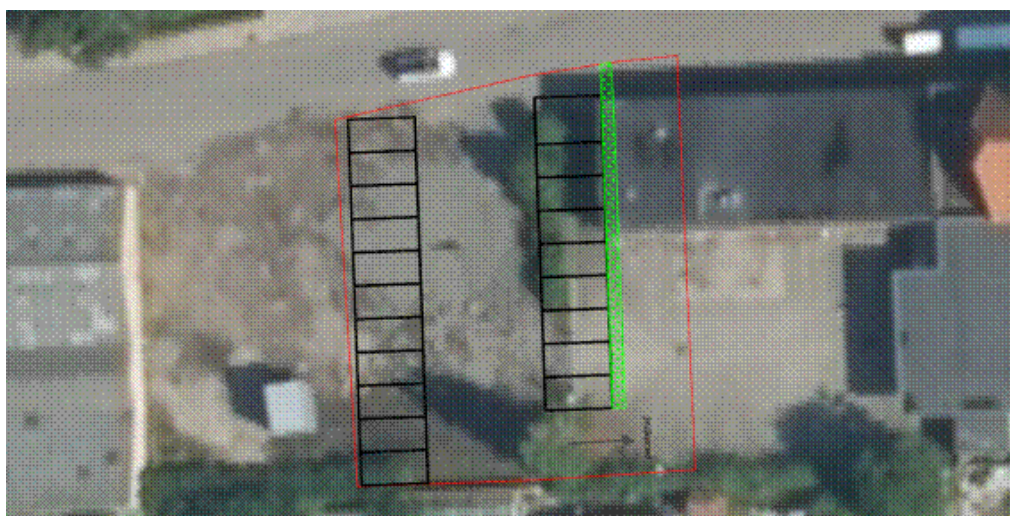
Forvaltningen vurderer, at det er realistisk at etablere ca. 18 parkeringspladser inklusiv tilkørselsareal og grøn beplantning på det afsatte parkeringsareal. Dette svarer til den parkeringskapacitet, som der var tidligere på arealet.

Med forslaget imødekommes Handelsstandsforeningens betænkeligheder ved at fjerne parkeringspladser i midtbyen, da parkeringskapaciteten i området er bibeholdt. Handelsstandsforeningen er orienteret om ændringsforslaget.

Belægningen på arealet består i dag af grus og nedslidt asfalt. Hvis pladsen skal renoveres, forventes det skønsmæssigt at koste 800.000 kr., som pt ikke er afsat i Vej- og Parkpolitikens budget. Beløbet skal anvendes til:

- Afvanding
- Beplantning
- Ny belægning

Gennemførelse af dette projektforslag afhænger af, at Kolding Kommune kan tilkøbe ca. 210 m² fra matr. nr. 174, Christiansfeld (Jernbanegade 1) - og efterfølgende udbyde ca. 450 m² fra det nuværende parkeringsareal til salg til privat boligbebyggelse. Det er endnu ikke afklaret, om kommunen kan tilkøbe en del af matr. nr. 174, Christiansfeld.



BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 10-08-2016

Forslaget kan ikke godkendes.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Mazantigade 5 og 7, Kolding - nedlæggelse af overkørsel

RESUMÉ

Mazantigade, Kolding, er efter ombygningen af Busterminalen og implementeringen af det nye bybusnet blevet til en egentlig terminal for bybusserne.

Af trafiksikkerhedsmæssige årsager foreslås det, at overkørslerne til Mazantigade 5 og 7 nedlægges og at ejendommene vejbetjenes fra Behrensvej. Det skyldes at bybusserne holder foran eller tæt på overkørslerne og forhindrer fri udsigt til udkørsel fra deres ejendomme.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

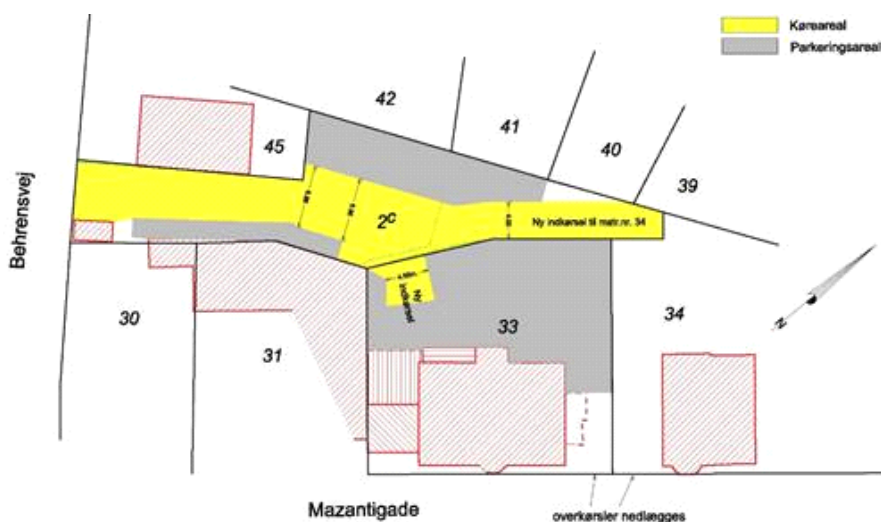
By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at overkørslerne fra ejendommene Mazantigade 5 og Mazantigade 7, 6000 Kolding, til den offentlige vej Mazantigade nedlægges.

Sagsfremstilling

Mazantigade er efter ombygningen af Busterminalen og implementeringen af det nye bybusnet blevet til en egentlig terminal for bybusserne, hvor der foregår terminalophold af kortere og længerevarende karakter. Dette betyder, at der på tidspunkter af dagen holder busser ud for overkørslerne til Mazantigade 5 og 7 og spærre for udsynet når der køres ud fra overkørslerne. Ydermere færdes der mange buspassagerer i gaden.

Af trafiksikkerhedsmæssige årsager foreslås det, at overkørslerne til Mazantigade 5 og 7 nedlægges, og at ejendommene vejbetjenes fra Behrensvej.



Ved forhandling med ejerne af matr. nr. 2c, matr. nr. 33 og matr. nr. 34 er der indgået aftale om, at matr. nr. 33 (Mazantigade 5) og matr. nr. 34 (Mazantigade 7) fremtidigt skal vejbetjenes fra Behrensvej via vej over matr. nr. 2c.

Matr. nr. 33 og matr. nr. 34 vil fortsat have mulighed for gående adgang til Mazantigade. Desuden vil afhentning af renovation fra de to ejendomme fortsat ske fra Mazantigade.

By- og Udviklingsforvaltningen har partshørt både ejere og lejere af ejendommene Mazantigade 5 og 7 i forhold til den agtede beslutning om at nedlægge overkørslerne.

Forvaltningen har hjemmel i lov om offentlige veje § 48 til at nedlægge de eksisterende overkørsler fra Mazantigade 5 og 7 til den offentlige vej Mazantigade som følge af den ændrede brug af Mazantigade. Forvaltningen skal som vejbestyrelse sikre, at ejendommene har fornøden vejadgang til offentlig vej.

Til orientering er nedlæggelsen af overkørslerne til Mazantigade 5 og 7 et led i en ombygning af Mazantigade til busgade. Analysen af projektet pågår.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Legepladsstrategi, Del 2 - kategorisering af de offentlige legepladser

RESUMÉ

Kolding Kommune administrerer i dag 20 offentlige legepladser fordelt over hele kommunen. Fordelingen er forskellig fra lokalområde til lokalområde, og på den baggrund har forvaltningen vurderet, at en systematisk gennemgang af nuværende offentlige legepladser, herunder deres placering og kvalitet samt børnetallet for området, er nødvendig.

Med udgangspunkt i de årlige legepladsinspektioner og i henhold til legepladsstrategien, har forvaltningen foretaget en analyse af de nuværende offentlige legepladsers placering og med henblik på at undersøge om kriterierne, beskrevet i legepladsstrategien, kan overholdes.

Konklusionen på analysen af Kolding Kommunes nuværende offentlige legepladser er:

- At alle nuværende legepladser er berettigede i forhold til de beskrevne kriterier i forhold til afstande og antal børn.
- At der mangler lommeparker i dele af kommunen.
- At en kortlægning af grundejerforeningers legepladser kan klarlægge, om disse på sigt bør inddrages i legepladsstrategien og hermed bidrage til at kriterierne overholdes.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren forslår,

at legepladsstrategien, del 2, og herunder kategoriseringen af legepladserne godkendes,

at forvaltningen arbejder videre med en plan for renovering af eksisterende legepladserne samt evt. etablering af nye legepladser for budgetårene 2018-2020,

at forvaltningen arbejder videre med en kortlægning af grundejerforeningernes legepladser med henblik på at afklare, om de bør inddrages i legepladsstrategien,

Sagsfremstilling

Legepladsstrategien tager udgangspunkt i flere af Kolding Kommunes gældende politikker og Teknikudvalgets politiske fokusområde 2016 - 2017 om udvikling af pladser og grønne områder. Legepladsstrategien blev godkendt i maj 2016 og hermed blev den langsigtede og overordnede strategi for Kolding Kommunes offentlige legepladser beskrevet. Det vil sige, hvilke kriterier legepladskategorier og viden om børns udvikling og bevægelsesmønstre, der skal ligge til grund for det fremtidige arbejde på legepladsområdet i kommunen.

Legepladsstrategien, Del 2, tager udgangspunkt i Legepladsstrategien og er en kortlægning af de nuværende 20 offentlige legepladser (september 2016) med analyse af placeringerne set i forhold til antal/bopæl for 0-12 årige børn i kommunen.

I vurderingen, om hvorvidt der er sammenhæng mellem antallet af børn og antallet af legepladser, tænkes både på de offentlige legepladser og skolernes legepladser.

I legepladsstrategien beskrives kriterierne for, at en legeplads er godt placeret.

Opsummering af kriterier:

- Ca. 500 meter i luftlinje til lommepark
- Eller ca. 1500 meter i luftlinje til lokal legeplads
- Findes der en skole med legeplads i nærheden
- Antal børn i alderen 0-6 år i nærområdet.

Legepladserne er vurderet ud fra deres omgivende miljø og antal brugere/målgruppe. Her vurderes ligeledes, om arealet er stort nok til, at legepladserne udvides både med redskaber, opholdsfaciliteter og beplantning.

Legepladsernes tilgængelighed skal desuden være god, men nærhed til stier, cykelstier og veje.

I strategien (Del 2) ses et skema med de offentlige legepladser, med angivelse af antal børn, der bor i nærheden samt vurderet fremtidig kategori som beskrevet i strategien.

I kortbilagene er dette fremstillet grafisk.

Analysen har fokuseret på, om de nuværende offentlige legepladser er berettiget i forhold til de kriterier, der er beskrevet i legepladsstrategien, og følgende kan konkluderes:

42% af de 0-6 årige børn bor tættere end 500 meter på en offentlig legeplads eller en skoles legeplads og 88% af de 0-12 årige børn bor tættere end 1.500 meter på en offentlig legeplads eller en skoles legeplads. På den baggrund konkluderes det også at:

- De eksisterende offentlige legepladser er berettigede i forhold til:

o Placering i forhold til andre legepladser

o Antal børn i nærområdet

o Antal meter til legeplads (500/1500 m radius)

- Placeringerne af skolernes legepladser bidrager til den samlede fordeling af legepladser og sikrer, at de beskrevne kriterier i højere grad kan opfyldes.
- At der tilsyneladende mangler lommeparker i kommunen, så kriteriet med max. 500 meter til en lommepark kan overholdes. (se bilag)

I november 2016 kører et designforløb i et samarbejde mellem Kolding Kommune og Kolding Gymnasiums designklasse. Dette forløb tager udgangspunkt i legepladsstrategien og skal bidrage til, at blive klogere på de lidt større børns ønsker til legepladsernes indretning.

Forvaltningen vil i det videre forløb udarbejde en handlingsplan for årene 2018-2020 for indretningen af de nuværende offentlige legepladser, da tilstanden flere steder ikke lever op til den ønskede kvalitet og der nogle steder, af sikkerhedsmæssige årsager, fjernes legeredskaber. Dette arbejde resulterer i en samlet plan for renovering af de nuværende offentlige legepladser, som forvaltningen vil bruge som grundlag i den videre drift og udvikling af legepladserne. Desuden vil forvaltningen også udarbejde forslag til etablering af nye legepladser, som kan indgå i budget 2018.

Godkendt, med den tilføjelse at forvaltningen pålægges at screene Christiansfeld by, med henblik på anlæggelse af en udflugtslegeplads med tema omkring håndværk, historie og bygningskulturarv, således at det kan indgå i budget 2018.

Vinterregulativ 2016

RESUMÉ

Revidering af Kolding Kommunes Vinter- og renholdelsesregulativ fra 2013, så det følger seneste Lov nr. 1520 af 27/12 2014 "Lov om offentlige veje m.v."

De væsentligste ændringerne betyder, at kommunen fremadrettet overtager nogle mindre strækninger, som grundejerne tidligere var forpligtet til at passe.

Beredskabsperioden er forlænget i forår og efterår, fremadrettet gældende 15. oktober – 15. april. Det er sket for at forbedre trafikale forhold ved tidlig og sen nattefrost. Det har ingen økonomisk betydning, da der derved spares på dyre ekstraudkald udenfor sæson.

Der er ikke foretaget ændringer i servicemålene.

For at hjælpe borgerne er der i regulativet vedlagt nye kortbilag med forbedret forklaring af grundejerens adgangsforhold og dermed forpligtelser.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Vinterregulativ 2016 vedtages.

Sagsfremstilling

I henhold til Lov nr. 1520 af 27/12/2014 "Lov om offentlige veje m.v.", Kapitel 8, påhviler det kommunen at fastsætte nærmere retningslinjer for gennemførelsen af snerydning, glatførebekæmpelse og renholdelse af kommuneveje og offentligeoffentlige veje og stier, der administreres af kommunalbestyrelsen.

Kolding Kommune har derfor revideret det gældende Vinterregulativ fra 2013, så det lever op til gældende love og regler.

De største ændringer i vejloven, i forhold til regulativet er, at grundejere fremadrettet kun er forpligtet til at passe det fortov der ligger i ubrudt forlængelse af deres ind og udgang. Derved overgår en række mindre strækninger til kommunal pasning.

Regulativet er udarbejdet med udgangspunkt i at fastholde de serviceniveauer, der er gældende i dag. Der er ikke foretaget ændringer.

Veje i Kolding kommune er opdelt i 4 vintervejklasser, A-D.

Stier i Kolding kommune er opdelt i 3 vintervejklasser, A-B og øvrige.

P-pladser i Kolding kommune er opdelt i 3 vintervejklasser, A-B og øvrige.

Fortove og bypladser i Kolding kommune er ikke opdelt i vintervejklasser.

Der foreligger skriftlige aftaler med de 4 tilstødende kommuner omkring ens serviceniveau på de veje, der krydser

kommunegrænsen.

Vinterberedskabet i Kolding kommune påregnes at blive styret af Kolding Kommunes Materialegård, som indgår som vagtcentral.

Vinterberedskabet er etableret i perioden 15. oktober til 15. april med mindre særlige vinterforhold nødvendiggør en længere beredskabsperiode.

Regulativet er gennemlæst af Sydøstjyllands politi, der ingen indvendinger eller bemærkninger har i forbindelse med tilpasningen.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Evaluering af forsøgsordningen om udvidelse af udeservering i Kolding Kommune 2016

RESUMÉ

Teknikudvalget besluttede den 5. oktober 2015, at forsøgsordningen med udvidelse af udeservering også skulle gælde for 2016, hvorefter ordningen skulle evalueres.

Forsøgsordningen har eksisteret siden 2014.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forsøgsordningen gøres permanent fra 2017, således at der tillades udvidet udeservering fra den 15. juni til og med den 30. september med de i sagsfremstillingen nærmere beskrevne retningslinjer.

Sagsfremstilling

Nuværende tidspunkter for udeservering:

På nuværende tidspunkt gælder følgende tidspunkter for udeservering på privat og offentlig areal:

- Mandag – onsdag kl. 09.00 – 22.00
- Torsdag – lørdag kl. 09.00 – 24.00
- Søn- og helligdage kl. 11.00 – 22.00

Retningslinjer for forsøgsordningen:

Forsøgsordningen gik ud på at udvide tilladelsen til udeservering med yderligere 2 timer om aftenen, således at der fra 15. juni 2016 til 4. september 2016 var tilladt at have udeservering på følgende tidspunkter:

- Søndag til torsdag fra kl. 09.00 til kl. 24.00
- Fredag og lørdag samt hverdage op til en helligdag fra kl. 09.00 til kl. 02.00

Til forsøgsordningen fulgte der følgende retningslinjer:

at udendørs musikarrangementer skal stoppe senest kl. 22.00. Disse skal søges særskilt,

at By- og Udviklingsforvaltningen kan trække tilladelsen tilbage, i afgrænsede områder, hvor det medfører væsentlige gener for de omkringboende,

at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj fra restaurationen altid skal overholdes,

at der foretages en evaluering af ordningen inden udløb af forsøgsperioden.

Høring vedrørende forsøgsordningen 2016:

By- og Udviklingsforvaltningen har ved udløb af forsøgsordningen evalueret med Sydøstjyllands Politi, Kolding Hotelvært- og Restauratørforening samt Industri Miljø. Høringssvarene på evalueringen vedlægges som bilag.

Konklusion af evalueringssvarene:

Kolding Hotelvært- og Restauratørforening har oplyst, at foreningen er positiv over for udvidelse af udeservering og foreningen anbefaler, at ordningen gøres permanent. Der har været et ønske om at det omfatter hele september måned.

Sydøstjyllands Politi oplyser, at de i forsøgsperioden ikke har modtaget flere støjklager end tidligere, og det har ligeledes ikke givet anledning til flere politiforretninger. Der er derfor ingen bemærkninger til en eventuel forsættelse af forsøgsordningen.

Industri Miljø har oplyst, de i forsøgsperioden ikke har modtaget ekstra klager over støjgener fra beboere i Kolding bymidte.

Forsøgsordningen gøres permanent fra 2017:

Forvaltningen foreslår, ud fra de indkomne evalueringssvar, at forsøgsordningen gøres permanent fra 2017, således at der tillades udvidet udeservering fra den 15. juni til om med den 30. september med følgende retningslinjer:

at der skal søges særskilt om udendørs musikarrangementer. De skal som hovedregel slutte senest kl. 22.00. Dog kan der i enkelte tilfælde gives dispensation til en udvidelse,

at By- og Udviklingsforvaltningen kan trække tilladelsen tilbage, i afgrænsede områder, hvor det medfører væsentlige gener for de omkringboende,

at det indskræpes, at Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj fra restaurationen altid skal overholdes,

at det indskræpes, at gade- og fortovsarealer uden for og i umiddelbar nærhed af forretningsstedet renholdes for affald,

at det indskræpes, at møbler og andet inventar fjernes umiddelbart ved serveringstidens ophør.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Opstartssag REUSE Kolding

RESUMÉ

Forvaltningen foreslår opstart af projektet "Nyttejob ansatte i Renovationen - REUSE Kolding", der skal bidrage til at øge mængden af direkte genbrug og give ledige borgere et aktivitetstilbud som "Nyttejobber".

Projektet vil indrette den gamle materialegård i Lunderskov til et værksted, der skal danne ramme om projekt "REUSE Kolding", hvor ledige borgere skal indsamle og renovere genbrugseffekter, der er indsamlet på alle kommunens genbrugspladser eller kommer fra storskraldsordningen, der netop er indført i Kolding kommune.

Sagen behandles i

Teknikudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren indstiller,

at projekt "Nyttejob ansatte i Renovationen - REUSE Kolding" påbegyndes som beskrevet i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

BAGGRUND

Opstart af projektet "Nyttejob ansatte i Renovationen"

Byrådet vedtog den 26. september 2016 under 2. behandling af forslag til budget 2017 den samlede finansiering af projektet "Nyttejob ansatte i Renovationen - REUSE Kolding".

Der henvises til dagsordensforslaget i sag nr. 16/7778, Redegørelse for mulighederne for sociale ansættelser i Renovationen, tidligere behandlet i Arbejdsmarkedsudvalget den 1. juni 2016, Teknikudvalget den 6. juni 2016 og senere i Økonomiudvalget den 20. juni 2016.

Det kan tilføjes, at projektet har været behandlet i MED-Renovation den 18. marts 2016 og medarbejdernes bemærkninger fremgår af bilag 2. På næste MED-Renovation den 31. oktober 2016 vil der blive orienteret om status på projektet.

Projektet er et tilbud til jobklare kontanthjælpsmodtagere, unge uddannelsesparate, dagpengemodtagere i forbindelse med "aktiv medvirken" og nyttejobbere. Jf. kontanthjælpsreformen af 1. januar 2014, skal den enkelte arbejdsløse borger indgå i et arbejdsfællesskab og udføre en samfundsnyttige opgave for sin ydelse i en periode på op til 13 uger. Jobcentret anviser og visiterer "Nyttejobbere" og ledige borgere.

Affaldshierakiet er som følger:

- A – Affaldsforebyggelse
- B – Forberedelse med henblik på genbrug
- C – Genanvendelse
- D – Anden Nyttiggørelse
- E - Bortskaffelse

Affaldsforebyggelse, undgå affald i produktionsprocesser, husstande etc. ved ikke at benytte problematiske stoffer i produktet.

Forberedelse til direkte genbrug er, når produkter forbedres (kontrol, rengøres eller reparation), således at det kan genbruges uden anden forbehandling.

Genanvendelse er, når affaldsmaterialer forarbejdes om til produkter, materialer eller råstoffer.

Nyttiggørelse er, når affaldet opfylder nyttige formål ved at erstatte anvendelsen af andre materialer.

Bortskaffelse er, når affaldet ikke opfylder nyttige formål.

Formålet med projekt REUSE Kolding er at fastholde forberedelse til genbrug og nyttiggørelsen af direkte genbrug, så det sker i overensstemmelse med den kommunale affaldshåndterings affaldshierarki.

TIDSPLAN OG FYSISKE RAMMER

Projektet er planlagt til at starte i januar 2017.

Der ansættes en projektleder i en 1 årig projektstilling. Udgiften afholdes af Renovation og finansieres af Arbejdsmarkedsafdelingen.

Den gamle materialelegård i Lunderskov skal danne ramme om projekt REUSE Kolding.

Målet med at starte et værksted, der istandsætter og reparerer effekter fra storskrald og loppecontainere, er at forøge værdien eller gøre et affaldsprodukt genanvendeligt for aftagerne. Aftagerne er fx foreninger, der har et socialt eller humanitært engagement. Dette bidrager til at øge genanvendelsesprocenten og mindske behovet for forbrænding.

Arbejdsmarkedsafdelingen visiterer og henviser ledige borgere til tilbuddet om nyttejobsordningen. Borgerens succeskriterier måles i stabilt fremmøde, at borgeren søger minimum 3 job om ugen, at de kommer i virksomhedspraktik eller direkte i job. Statistikken viser for denne målgruppe, at de følger et projekt gennemsnitlig i 9 uger inden de kommer i job.

EFFEKTER TIL DIREKTE GENBRUG

Loppeforeningerne tømmer på ugebasis loppecontainerne. De effekter, som ikke umiddelbart er af værdi for foreningerne, frasorteres i dag. Det vurderes, at disse effekter ville kunne værdiforøges ved en opgradering på værkstedet. Der forventes i øvrigt et tæt samarbejde med loppeforeningerne omkring REUSE-Kolding.

Renovationen indsamler storskrald, som indeholder mange effekter der kan genanvendes direkte eller kan værdiforøges ved en opgradering på værkstedet. Efter opgraderingen har foreningerne adgang til effekterne og andre borgere med særlige behov har mulighed for at komme til "ENGROS" lageret i Lunderskov og udvælge sig det, de lige står og mangler for at forøge deres livskvalitet.

Direkte genbrug fra storskraldsordningen bidrager til mængden af husholdningernes genbrug, hvor målsætningen er 50 % inden år 2020. REUSE Kolding projektet ønsker at måle succesen i vægt for at synliggøre mængden, der går fra brændbart og bidrager til de genanvendelige materialer.

KOMMUNIKATION

REUSE Kolding ønsker at blive genkendt i bybilledet i Kolding Kommune og nationalt på et brand, der billedligt fortæller historien. Brandet kunne eventuelt udbydes i en konkurrence blandt Designskolen, Hansenberg etc.

Der påtænkes at udsende pressemeddelelse inden opstart, efterfuldt af forskellige events. På sigt kan der eventuelt oprettes en Facebook gruppe på Kolding Kommunes facebookside.

Der oprettes eventuelt senere en funktion på affalds Appen, hvor borgeren har mulighed for at bestille afhentning af deres affald til direkte genanvendelse - affald borgerne gerne vil give en sidste chance.

ØKONOMI

Omkostninger

Arbejdsmarkedsafdelingen: Aflønning projektleder + Udgifter til arbejdstøj til nyttejobbere i alt	Kr. 650.000
Renovation: Årlig driftsomkostning til at drive værkstedet	Kr. 100.000
Renovation: Investeringsbehov: Istandsættelse af lokaler, indkøb af værktøj, bil o. lign.	Kr. 750.000

Sagen bliver sendt til orientering på Arbejdsmarkedsudvalget.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

BESLUTNING ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 07-12-2016

Godkendt.

Vurdering af konsekvenserne af Regeringens forslag til forsyningsstrategi 2025

RESUMÉ

Kolding Kommune er i fuld gang med at implementere Affaldsplanen med indførelse af storskraldsordning, udvidelse af miljøstationer, indsamling af rest- og organisk affald samt en nytænkning af genbrugspladserne.

I september 2016 fremsatte regeringen et forslag om en forsyningsstrategi 2025, der grundlæggende peger i retning af flere frit-valgsordninger og mere konkurrenceudsættelse end de kollektive indsamlingsordninger, kommunerne bygger på i dag.

Derfor har By- og Udviklingsforvaltningen forsøgt at vurdere eventuelle konsekvenser i forhold til de planlagte tiltag i Affaldsplanen, som Kolding Kommune er ved at indføre.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at vurderingen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Regeringen fremlagde i september 2016 et forslag til en forsyningsstrategi 2025.

Forslaget er blevet mødt med massiv kritik fra en række interesseorganisationer og nogle kommuner har valgt at stoppe eller udskyde en eller flere tiltag i deres affaldsplan af frygt for konsekvenserne af forsyningsstrategiens vedtagelse.

Formændene for Dansk Vand- og Spildevandsforening (DANVA), Dansk affaldsforening (DA), Dansk fjernvarme og Kommunalteknisk Chefforening har i fællesskab sendt en protest til Energi-, forsynings- og klimaminister Lars Chr. Lilleholt. Vedlagt som bilag.

Vurdering af konsekvenserne af at vedtage den fremlagte forsyningsstrategi:

Først kommer Regeringens overskrifter i forsyningsstrategien, dernæst fremgår By- og Udviklingsforvaltningens vurdering af mulige konsekvenser for de dispositioner, Kolding Kommune har truffet generelt og med vedtagelsen af Affaldsplanen.

Regeringens overskrift – i kursiv tekst

Forvaltningens vurdering – i almindelig tekst

Regeringen:

Frit valg for virksomheder – udbud af husholdningsaffald og selskabsgørelse af forbrændingsanlæg

Kolding Kommune:

Regeringens forslag vil være et opgør med de "hvile i sig selv"- principper, som affaldsbranchen har fungeret under i mange år.

Hvis Energist I/S skal selskabsgøres kan det medføre betydelige meromkostninger til en privat refinansiering, fordi 100% privatejede selskaber ikke kan opnå den favorable finansiering gennem Kommunekredit som kommunale selskaber.

Kolding Kommune har i dag anvisningsret for alt det forbrændingsegnete affald, der produceres i kommunen. Det anvises til Energnist I/S, som Kolding Kommune er medejner af sammen med 15 andre kommuner.

Efter fusionen med L90 er prisen for forbrænding faldet og falder yderligere i de næste år, men prisen vil alligevel ligge over den billigste på markedet. Hvis virksomhederne selv kan vælge, hvor de vil afhænde deres forbrændingsegnete affald, og kommunen skal udbyde restaffaldet til den billigste forbrændingspris, vil Energnist få svært ved at tiltrække tilstrækkelige mængder til at opretholde den nødvendige varmeproduktion.

Renovationsområdet ville kunne spare på omkostningerne for forbrænding af husholdningsaffaldet, såfremt mængderne skal udbydes til billigste pris, men der skal formentlig tillægges øgede omkostninger til væsentlig mere transport oveni.

Regeringen:

Konkurrenceudsættelse af indsamling og håndtering af det genanvendelige affald

Kolding Kommune:

Alt det affald, der indsamles på genbrugspladserne her i kommunen, håndteres og sorteres af private affaldsvirksomheder efter udbud. Indsamling af restaffald er også udbudt til private transportører.

Hvis der med håndtering menes den definition, der står i Affaldsbekendtgørelsen, vil Kolding Kommune derudover også skulle udlicitere:

- Kørsel med fraktioner fra genbrugspladserne til aftagere
- Indsamling af genbrugsfraktioner fra miljøstationerne
- Drift af genbrugspladserne
- Håndtering af det organiske affald når Kolding Kommune begynder at indsamle det

I Affaldsplanen er der vedtaget en række tiltag, der skal medføre, at der indsamles mere til genbrug. Det er både storskralsordningen, udvidelse af fraktionerne på miljøstationerne, antallet af miljøstationer, indsamling af organisk affald sammen med restaffaldet samt opgradering af genbrugspladserne. Alle disse ordninger vil blive berørt af Regeringens forslag til forsyningsstrategi, hvis al indsamling og håndtering skal privatiseres.

Hvis regeringens forslag vedtages og konsekvensen bliver, at mange borgere vælger private afhentningsløsninger indenfor en kort tidshorisont, kan den planlagte investering i f.eks. nye beholdere vise sig at være spildt.

Det er ikke beskrevet i forslaget til forsyningsstrategien, hvordan de kommunale ordninger i fremtiden skal finansieres og det er derfor uklart, hvorvidt borgere, der fravælger den kommunale ordning, heller ikke skal bidrage til de kollektive løsninger gennem affaldsgebyret. Hvis det bliver tilfældet, vil det være vanskeligt at investere i kollektive løsninger eller indsamlingssystemer, som f.eks. nedgravede løsninger, i fremtiden.

Regeringen:

Ingen virksomheder på genbrugspladserne

Kolding Kommune:

Hovedparten af virksomhederne i Kolding kommune har aftaler med private affaldsvirksomheder vedrørende håndtering af deres affald.

Der er ca. 900 mindre virksomheder, der i dag har vejekort og dermed adgang til kommunens genbrugspladser. En del af dem er små virksomheder, der drives fra en privatbolig. Virksomhederne afleverer ca. 5 % af den samlede indsamlede mængde på genbrugspladserne.

Det kommer også til at betyde en række forringelser i forhold til Kolding Kommunes servicetilbud til de private virksomheder, herunder,

- at MOTAS ikke længere kan hente farligt affald ved virksomhederne,
- at Kolding Kommune ikke kan tilbyde batteriindsamling ved virksomhederne som i dag,
- at der ikke kan tilbydes uge afhentning af 110 liters sække med restaffald hos virksomhederne,
- at tømning af olie og benzinudskiller bortfalder.
- at afhentning af klinisk risikoaffald bortfalder.

Regeringen:

Administrationsgebyr for erhvervet ophæves

Kolding Kommune:

Hvis den resterende administration, der stadig udføres i forhold til erhvervsvirksomhederne, til deponihåndtering, tilsyn m.m., skal finansieres af et gebyr på forbrændingen af affald, belaster dette gebyr den konkurrencemæssige prisfastsætning for forbrændingsanlægget.

Det er vanskeligt at se, hvordan denne ordning skal administreres i forhold til virksomhederne og forbrændingsanlæggene,

- 98 forskellige gebyrer på alle forbrændingsanlæg?
- et og samme gebyr?
- eller fakturering på baggrund af data fra affaldsdatasystemet?

Regeringen:

Ensrettet national indsamling

Kolding Kommune:

En national ensretning af indsamlingen vil formentlig kunne effektivisere indsamlingsprocessen. Det forudsætter dog, at ensretningen vedtages på virkelig lang sigt, så alle de indkøb af nye beholdere, indsamlingsskøretøjer m.v., der foretages i nutiden, kan nå at blive afskrevet inden en ensretning træder i kraft.

Med en national ensretning fjernes kommunernes muligheder for at anvende lokalfunderede indsamlingsmetoder, som f.eks. Kolding Kommunes miljøstationer, som bygger på en høj grad af frivillighed.

Hvis det vedtages at ensrette indsamlingsordningerne, kan det vise sig, at Kolding Kommune bliver nødt til at nedlægge miljøstationerne. Såfremt ensretningen først træder i kraft efter beholdernes afskrivningsperiode, kan der tages højde for det i tide.

Konsekvenser for Kolding Kommune:

By- og Udviklingsforvaltningen står aktuelt i den situation, at der umiddelbart efter Teknikudvalgsmødet skal udbydes indkøb af nye beholdere til indsamling af rest- og organisk affald og til udvidelse af miljøstationerne til en samlet pris på 14-15 mio. kr. – se anden sag på dagsordenen.

Udvidelsen af miljøstationerne er planlagt til at starte i marts 2017 og indsamlingen af organisk affald starter efter planen i 2017-2018.

Der skal derfor tages politisk stilling til, om de vedtagne tiltag i Affaldsplanen skal afvente, hvordan det kommer til at gå med Regeringens forsyningsstrategi. I så fald vil Kolding Kommune ikke nå målet i Affaldsplanen om 50% genbrug.

Det er vanskeligt at vurdere konsekvenserne af en ophævelse af benyttelsespligten, især når gebyrfinansieringsprincipperne bag den foreslåede forsyningsstrategi pt. er ukendt.

Kolding Kommune er medlem af Dansk Affaldsforening, som sammen med mange andre organisationer, har rejst en hård kritik af tankerne bag forslaget til forsyningsstrategien. Foreningen har udsendt en status på den politiske situation omkring strategien. Vedlagt som bilag.

Det er forvaltningens vurdering, at Kolding Kommune bør fortsætte de igangværende aktiviteter i henhold til Affaldsplanen som planlagt og politisk besluttet for at nå målsætningen med Affaldsplanen om 50% til genbrug. Det foreslås dog, at udskyde tidsplanen om udbud af indsamlingsordningen for restaffald og organisk affald til der foreligger mere klarhed over indholdet af en eventuelt vedtaget forsyningsstrategi. Dette er beskrevet i et andet dagsordenspunkt til dette Teknikudvalgsmøde.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Proces for udarbejdelse af ejerstrategi for Deponi Syd I/S

RESUMÉ

De 6 tekniske direktører i Deponi Syds ejerkreds har stillet forslag om, at der udarbejdes en ejerstrategi for Deponi Syd I/S.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at processen med udarbejdelse af en ejerstrategi for Deponi Syd I/S igangsættes.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i Deponi Syd I/S vedtog den 25. februar 2016 at invitere ejerkredsens "Tekniske direktører" til et møde om Deponi Syds strategi.

Mødet blev afholdt den 24. juni 2016, hvor direktørerne fra Billund, Vejle, Kolding, Haderslev, Vejen og Esbjerg kommuner deltog sammen med direktøren for Deponi Syd.

Der blev bl.a. orienteret om Deponi Syds strategiplaner, herunder udfordringer med mængder og økonomisk bæredygtighed, spørgsmål om interesse fra andre kommuner om deltagelse i deponisamarbejdet, flere aktiviteter i Deponi Syd og samarbejdsaftale med Nomi4s.

Der er tale om væsentlige strategiske spørgsmål, hvor ejerkommunerne har en afgørende interesse.

I de øvrige kommunalt ejede forsyningsselskaber er der mange steder formuleret ejerstrategier, hvor ejernes interesser på strategisk niveau er fastlagt således, at selskaberne har bedre mulighed for at fastlægge deres egen strategi.

Ejerkredsens tekniske direktører har derfor foreslået følgende proces for udarbejdelse af en ejerstrategi for Deponi Syd:

1. Der udarbejdes et fælles dagsordenspunkt om forslaget til politisk behandling i ejerkommunerne. Punktet behandles forinden i Deponi Syds bestyrelse, så evt. kommentarer herfra kan vedlægges til den politiske behandling i kommunerne.
2. Efter den politiske behandling mødes de tekniske direktører og Poul Thorn igen og aftaler det videre forløb med udarbejdelse af forslag til ejerstrategi.
3. Udkast til ejerstrategi forelægges de 6 kommuners kommunalbestyrelser

Forslaget har været i høring i Deponi Syds Forretningsudvalg og i Deponi Syds bestyrelse. Deres bemærkninger er indarbejdet i sagen.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Ny ordning for restaffald og organisk affald

RESUMÉ

Sagen indeholder en præsentation af den samlede løsning for ny ordning med indsamling af restaffald og organisk affald. Der gennemgås, hvilke mulige løsninger den enkelte borger/ejendomsejer tilbydes.

Derudover gennemgås de væsentligste ændringer i forhold til tidsplan, udbuddet på indsamling af restaffald og organisk affald samt udbuddet på indkøb af beholdere, sække og emballage til organisk affald.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at opstart af indsamlingen af restaffald og organisk affald flyttes fra 1. december 2017 til 9. april 2018,

at standardløsningen for indsamling af restaffald og organisk affald er en 240 liter/370 liter rumdelt beholder med 14 dags tømning,

at tilvalgsmulighederne i den nye indsamlingsordning etableres som beskrevet i sagsfremstillingen, herunder en sækkeløsning

at udbudsprocessen for indfasningskontrakten igangsættes i januar/februar måned 2017 med en efterfølgende indgåelse af kontrakt,

at udbudsprocesserne for indkøb af beholdere, sække, køkkenspande og plastposer til organisk affald igangsættes i januar/februar måned 2017 med efterfølgende indgåelse af kontrakt.

Sagsfremstilling

De overordnede principper for etablering af ordningen med indsamling af restaffald og organisk affald ved alle private husstande i Kolding Kommune blev introduceret på Teknikudvalgets møde den 17. august 2015, drøftet på temamøde den 28. september 2015 samt på Teknikudvalgets møde den 7. december 2015. Derudover blev der på Teknikudvalgets møde den 10. august 2016 fremvist forskellige modeller af 2-delte affaldsbeholdere og materiel til opsamling af organisk affald i køkkenet.

Den nye indsamlingsordning, hvor organisk affald og restaffald håndteres hver for sig, vil successivt overtage den nuværende løsning, hvor restaffald og organisk affald håndteres som en blandet fraktion.

TIDSPLAN

Der er flere uafklarede elementer i Regeringens forsyningsstrategi, som kan påvirke kommunernes opgaver på affaldsområdet, hvorfor det foreslås at udsætte opstart af de nye indsamlingsordning for restaffald og organisk affald til april 2018.

En udsættelse skønnes at kunne give en større sandsynlighed for en afklaring af kommunernes opgaver fremadrettet, herunder i forhold til indsamling og afsætning af organisk affald.

Derudover sikres det også, at der sker bedst mulig koordinering og kommunikation til borgerne i forbindelse med de mange andre initiativer der er igangsat i forbindelse med affaldsplanens implementering.

De enkelte områder, som tidligere er besluttet, fastholdes i planen for implementeringen. Der startes i området Lunderskov/Vamdrup og efter ca. 5 måneder følger området omkring Christiansfeld, hvorefter Kolding syd og Kolding nord følger efter med ca. 3 måneders intervaller. Det sidste område, som indfases, er Kolding midtby samt sommerhusområderne.

En ny samlet tidsplan, på baggrund af den foreslåede flytning af opstartstidspunktet for implementeringen af restaffald og organisk affald, er vedlagt som bilag 1.

STANDARDLØSNING – INDSAMLING AF RESTAFFALD OG ORGANISK AFFALD

Denne løsning tilbydes til alle boliger, som i dag har 1 affaldssæk eller en 190 liters beholder, som tømmes hver uge.

Beholdere

1 stk. 240 liter rumdelt affaldsbeholder opdelt med 40% til organisk affald og 60% til restaffald.

Konvertering fra nuværende beholder til ny beholdere vil som udgangspunkt ske på nedennævnte måde:

- 1 stk. sæk til indsamling af restaffald konverteres til 1 stk. rumdelt 240 liter affaldsbeholder.
- 1 stk. 190 liter affaldsbeholder konverteres til 1 stk. 370 liter rumdelt affaldsbeholder

Tømning

Affaldsbeholderen tømmes hver 14. dag.

Emballage til organisk affald

En køkkenspand med låg og hank leveres ved opstart sammen med 180 stk. plastposer. Begge dele er tænkt som et pædagogisk værktøj til forbedret udsortering af organisk affald. Derudover giver plastposerne mulighed for at højne hygiejnen i såvel den inden-, som den udendørs, affaldsbeholder.

Erfaring fra andre kommuner underbygger, at plastposer er velegnet til opsamling af organisk affald. Erfaringer viser ligeledes, at 180 plastposer pr. år, som svarer til en pose hver anden dag, dækker behovet hos de fleste husstande.

Køkkenspanden skal aktivt til- eller fravælges ved bestilling af beholder, mens plastposerne leveres til alle.

Der arbejdes med at finde den bedste model for den efterfølgende udlevering af plastposer. En model kunne være, at poserne løbende udleveres af renovatøren. Denne model indbygges som en option i udbuddet for indfasningskontrakten.

Se også bilag 2.

Andre muligheder/til- og fravalg i forhold til standardløsning

Papirsække og sækkestativer

Borgeren kan vælge at beholde sit affaldsstativ til restaffald og tilkøbe et ekstra stativ til papirsækken til organisk affald.

Kolding Kommune kan, som i dag, levere sækkestativer, men borgerne kan også vælge at købe stativet i byggemarkeder, så længe Kolding Kommunes krav/betingelser til stativet overholdes.

Hvis stativet købes gennem Kolding Kommune, vil der være mulighed for en finansiering over 3 år. Betaling vil ske sammen med de øvrige renovationsgebyrer.

Nye papirsække til henholdsvis restaffald og organisk affald vil tydeligt adskille sig fra hinanden, så både borgere og renovatør nemt kan holde fraktionerne adskilt. Papirsække til henholdsvis restaffald og organisk affald vil begge kunne tilpasses til de eksisterende stativer, uanset at sækken til restaffald forventes at kunne indeholde ca. 130 liter affald og sækken til organisk kun skal kunne indeholde 90 liter affald.

Ugetømning

Det kan tilkøbes at få tømt beholdere eller sække hver uge, hvis borgeren med den valgte løsning har for lidt volumen eller blot ikke ønsker 14. dags tømning.

Forskellige beholderstørrelser

- *En-familieboliger*

240 liter rumdelt beholder eller 370 liter rumdelt beholder.

- *Mindre fælles affaldsløsninger*

Ved mindre fællesbebyggelser og etageejendomme kan der vælges rumdelte affaldsbeholdere på 370 liter eller et-rumsbeholdere efter behov.

- *Større fællesbebyggelser*

Ved større fællesbebyggelser og etageejendomme vil der blive anvendt et-rumsbeholdere til henholdsvis restaffald og organisk affald i størrelserne 190, 240, 400, 600/660 og 770/800 liter.

Beholdersammensætningen tager udgangspunkt i fordelingsnøglen af organisk affald og restaffald på 40/60.

Renovation er løbende i processen i dialog med større etageejendomme for at finde den bedst mulige løsning ud fra de muligheder, som er i den nye ordning.

Væsentlige forhold ved den nye indsamlingsordning

Ændret tømningsinterval

I den nye standardløsning tømmes affaldsbeholderen hver 14. dag.

Dette er en væsentlig ændring i forhold til i dag, hvor alle beholdere tømmes hver uge. Borgerne skal vænne sig til, at der ikke tømmes affald så ofte. Mange kommuner anvender i dag 14 dags tømning og har gode erfaringer med det.

Flere borgere får beholdere, som skal stilles frem ved tømning

Adgangskrav til beholdere er skærpet i forhold til sækkeløsningen, idet adgangsvejen ikke må skråne, hvis der anvendes beholdere. Ved anvendelse af sæk må adgangsvejen skråne op til 10%.

Det betyder, at der vil kunne være flere borgere, som fremover vil skulle stille beholderen frem til skel ved afhentning, med mindre borgeren udbedrer adgangsvejen, eller vælger en sækkeløsning som tilvalg.

Ændret service ved helligdage

Ved helligdagskørsel leveres i dag 1 og 2 sække ved henholdsvis affaldssække og 190 liters beholdere. Fremover skal entreprenøren planlægge kørslen, således at alle beholdere bliver tømt umiddelbart før/efter helligdage, så omfanget af tømninger (uge eller 14 dage) overholdes.

Ekstra sække og juleposer

Sækkemærker til ekstra sække med blandet dagrenovation bliver frem over sækkemærker til restaffald. Der vil ikke være et sækkemærke til organisk affald.

Der udleveres i dag en julesæk til borgere med sække løsning og 190 liters beholdere. Fremover udleveres til samme borgere yderligere en sæk op til påske. Jule- og påskesæk er forbeholdt restaffald.

Spuling af beholder

På baggrund af valget af tømmefrekvensen på 14 dage, har der været et politisk ønske om 2 årlige spulinger af beholdere, udført af en indsamlingsbil installeret med spuleaggregat.

Spulingen indsættes som en option i udbuddet på indfasningen, således opgaven kan til- eller fravælges.

Konkurrenceudsættelse/udbud

Konkurrenceudsættelsen/udbuddet på den nye indsamlingsordning for restaffald og organisk affald igangsættes i januar/februar måned 2017, så det sikres, at en ny entreprenør kan være klar til at gå i gang med opgaven 9. april 2018.

Mange kommuner er i gang med lignende konkurrenceudsættelser af indsamlingsordninger, hvorfor bl.a. indkøb af indsamlingsbiler presser markedet med lange leveringstider.

Udbudsmaterialet til indfasningsopgaven vil tage udgangspunkt i de vilkår, som anvendes i den nuværende kontrakt på indsamling af restaffald og i den kommende udfasningskontrakt.

VÆSENTLIGE FORHOLD VED INDKØB AF BEHOLDERE OG EMBALLAGE TIL ORGANISK AFFALD

Ordningen med indsamling af restaffald og organisk affald afstedkommer, at der skal indkøbes nye affaldsbeholdere, nye trådstativer, nye affaldssække samt emballage til organisk affald.

Disse indkøb skal udføres samtidigt eller i umiddelbar forlængelse af indfasningskontrakten.

Indkøb af beholdere

Beholderens endelige udformning (model) bestemmes ved leverandørvalg.

Farven på beholderen vil fortsat være grøn.

Ved indkøb af beholdere sættes krav til mest mulig genbrugsplast, dog uden at kvaliteten forringes, herunder beholderfarven.

Alle 240 liters og 370 liters beholdere leveres med låg-i-låg/sidehængte låg, så beholderen kan tilgås forfra og bagfra.

Der vil fremover kun blive indkøbt plastbeholdere, idet glasfibercontainere udfases.

Arbejdsmiljø vil vægtes ved indkøbet af beholdere, idet der i udbuddet anvendes tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet".

Indkøb af emballage til organisk affald

Posen skal være grøn og produceres af plast.

Posens størrelse skal tilpasses den udleverede køkkenspand.

Posen skal være forsynet med en anordning, så den er nem at lukke (hank, snører eller andet).

Indkøb af papirsække

Der skal indkøbes 2 slags sække, som begge skal tilpasses vores nuværende sækkestativer. En stor sæk til restaffald og en mindre sæk til organisk affald.

De papirsække, som anvendes i dag, er produceret af nye papirfibre, men de nye sække til restaffald vil være produceret af genbrugsfibre.

Sække til organisk affald vil af hensyn til risikoen for væskegennemtrængning m.v. være produceret af nye papirfibre.

Sække til organisk affald tænkes indkøbt med tydelig markering med en grøn farve.

Indkøb af køkkenspand

Spanden skal være simpel, men med hævet bund, hank og låg.

Konkurrenceudsættelse/udbud

Konkurrenceudsættelsen/udbuddet på indkøbene ønskes ligeledes igangsat nu eller umiddelbart i forlængelse af indfasningskontrakten.

Udbudsmaterialet til indkøbene vil tage udgangspunkt i de vilkår, som tidligere har været anvendt ved indkøb af sække og beholdere.

Se også bilag 3.

KOMMUNIKATION

Kommunikation og information omkring indfasningen af den nye ordning er meget væsentlig i forhold til at opnå succes. Kommunikationen tager udgangspunkt i en kommunikationsplan, hvor der er fokus på nedenstående:

Generel information/events

- Formidling om projektet sker bl.a. på www.kolding.dk og facebook, som løbende opdateres, herunder med information om det nye system og hvordan det indfases.
- FAQ udarbejdes umiddelbart efter kontraktindgåelse og opdateres løbende efter behov.
- Information i lokalaviser, f.eks. om, at der kommer digitalt brev vedrørende beholdervalg. Herunder tænkes også information i f.eks. Seniorbrevkassen.
- Lokale events, herunder events, hvor forvaltningen samtidig kan hjælpe borgeren med at udfylde det digitale skema til valg af beholder/ordning.

Information om beholdervalg

- Digitalt brev til e-Boks sendes til alle ejere. Brevet indeholder resumé af den nye ordning, information om valgmuligheder samt detaljeret vejledning til valg af beholder. Frist for valg af beholder vil være 2-3 uger.
- Borgere som er fritaget for digital post, vil modtage papirpost vedlagt en bestillingsformular, som sendes til kommunen.
- Digitalt skema til valg af ordning etableres.
- Digitalt brev/rykker sendes til de ejere, som ikke har foretaget valg inden fristens udløb. Hvis borgere ikke foretager elektronisk valg, bliver de automatisk tilmeldt standardordningen.

Udlevering af beholdere

- Digitalt brev sendes om nye tømmedatoer samt med oplysninger om, hvornår den nye beholder leveres og hvornår, den gamle beholder afhentes.

- Levering af beholder, plastposer og køkkenspand (hvis dette er valgt) på adressen.

For hvert led i processen vil der blive foretaget en evaluering vedrørende kommunikation, logistik m.v., således at erfaringerne i Lunderskov og Vamdrup kan anvendes ved den efterfølgende proces i Christiansfeld.

ØKONOMI

Siden fastlæggelsen af budget for den nye ordning for restaffald og organisk affald, er der set stigende priser på de forskellige udbud på indsamling, som har været gennemført.

Dette kan blandt andet henføres til implementeringen af den nye overenskomst for skraldemænd samt at der gennem en længere periode har været prisfastsættelser i markedet for indsamling af restaffald, som dermed har givet negativ dækningsbidrag hos entreprenørerne.

Det skønnes dog fortsat, at den samlede økonomi for omlægningen fra den nuværende ordning til den nye ordning vil kunne gennemføres indenfor det fastlagte budget.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Deltagelse i projekt om opførelse af plastsorteringsanlæg

RESUMÉ

CLEAN, som er et innovationsnetværk, og Københavns Kommune har inviteret en række kommuner, herunder Kolding Kommune, til at deltage i et projekt, der skal undersøge muligheden for at etablere et dansk plastsorteringsanlæg.

Ved at samle kommunernes plastmængde vil samarbejdet søge at tiltrække interesserede konsortier, som sammen skal udvikle et udbud gennem konkurrencepræget dialog.

Kolding Kommune forpligter sig i første omgang kun til at medvirke i dialogfasen. Resultaterne af dialogen vil blive forelagt Teknikudvalget for at afgøre den videre deltagelse i projektet.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kolding Kommune deltager i dialogfasen for CLEAN projektet om at undersøge muligheden for etablering af et dansk plastsorteringsanlæg.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune er inviteret til at deltage i et udviklingsprojekt, der går ud på at undersøge muligheden for at opføre et avanceret plastsorteringsanlæg i Danmark.

Initiativtagerne til projektet er Danmarks grønne klynge CLEAN, som består af repræsentanter fra virksomheder, videninstitutioner og offentlige myndigheder, der har en fælles ambition om at fremme cleantech i Danmark, og Københavns Kommune.

Genanvendelse af plast er kun udbredt i begrænset omfang i Danmark til trods for, at det vurderes at udgøre et stort forretningsmæssigt potentiale.

CLEAN oplyser, at der årligt produceres ca. 440.500 tons plastaffald i Danmark og at 310.000 tons heraf bliver forbrændt, mens kun 131.500 tons sendes til udlandet til oparbejdning og genanvendelse. Kun omkring 3% af affaldsplasten fra husholdninger og 40% fra industriaffald bliver sorteret og genanvendt.

Det plastaffald, der indsamles i dag, bliver håndteret af de enkelte kommuner, som selv afsætter plasten. De små mængder giver dårligere priser og det kan være svært at spore, hvilken kvalitet de udenlandske sorteringsanlæg efterfølgende producerer.

Formålet med dette projekt er at samle mængder af plastaffald fra forskellige kommuner i et forsøg på at skabe et større marked for plastgenanvendelse i Danmark.

CLEAN og Københavns Kommune er derfor gået sammen om at facilitere et fælles udbud af plastaffald fra danske kommuner til etablering af bedre genanvendelses muligheder for plast. Projektet finansieres af Markedsmodningsfonden og Region Sjælland.

Udbudsformen bliver konkurrencepræget dialog, idet det forudsættes, at projektet vil indeholde nye innovative tekniske løsninger og komplekse kontraktformer, der skal udvikles under processen i dialog mellem ordregiver

(CLEAN og de deltagende kommuner) og prækvalificerede konsortier, som forudsættes at udgøre private aktører. Det betyder, at projektet ikke vil stride mod de intentioner, der ligger i regeringens forslag til en ny forsyningsstrategi.

CLEAN har fremsendt et forhandlingsmandat, som Kolding Kommune kan tilslutte sig for at deltage i udviklingsprocessen.

Der foreligger pt. tilsagn fra Kara/Noveren, AffaldPlus, REFA, Københavns Kommune, Middelfart Forsyning og Kerteminde Forsyning. Derudover foregår der stadig en dialog med en lang række andre aktører, som: Vestforbrænding, RenoVest, RenoSyd, RenoNord, RenoDjurs, Aarhus Kommune, ARC og Kolding Kommune.

Forhandlingsmandatet indeholder specifikationer til, hvad der skal aftales i forløbet, herunder udbuddets længde og indhold, krav til plastens sorteringskvalitet, lokation, logistik og omkostninger.

Kolding Kommune har fået en af kommunens jurister til at vurdere, hvad kommunen forpligter sig til ved at tilslutte sig projektet fra start.

Juristens vurdering:

"Konkret vil kommunen i første omgang være med til og med Dialogfasen. Når Dialogfasen er afsluttet, vil kommunen få forelagt det endelige udbudsmateriale og skulle beslutte, om kommunen også deltager i Tilbudsfasen. Når tilbuddene er kommet ind, skal kommunen beslutte, om den vil skrive under med en tilbudsgiver. Kommunen kan således på i hvert fald to tidspunkter i hele processen meddele, at den ikke længere ønsker at deltage i processen, men et forhandlingsmandat kan som udgangspunkt tilbagekaldes på et hvilket som helst tidspunkt, når ikke andet er aftalt. "

Med baggrund i juristens vurdering foreslår By- og Udviklingsforvaltningen, at Kolding Kommune deltager i den første indledende dialog for at afdække, hvilket potentiale projektet kan rumme.

Kolding Kommune indsamlede i 2015:

Ca. 240 tons hård plast og 80 tons folie til gennemsnitspriser på henholdsvis en udgift på ca. 300 kr. pr. tons for plast og en indtægt på 260 kr. pr. tons for folie.

Dertil kommer potentielle mængder af plastaffald fra erhvervsvirksomhederne, som også ville kunne afsætte deres plast til sorteringsanlægget.

Et af målene i affaldsplanen er at udvide miljøstationerne med blandt andet en plastfraktion. Ca. 60 % af mængden af indsamlet papir og glas i dag stammer fra miljøstationerne. Det betyder alt andet lige, at mængden af indsamlet hård plast forventelig også vil stige.

Det forventes også, at den nye storskraldsordning vil betyde en stigning i mængden af indsamlet hård plast og folie.

Et af de elementer projektet også skal undersøge er et anlægs fysiske placering. Kolding Kommunes geografiske placering i landet kunne vise sig at være en velegnet placering, hvis mange både jyske, fynske og sjællandske kommuner tilslutter sig.

Efter tidsplanen skal det endelige udbudsmateriale ligge klar primo juni 2017. Umiddelbart før og når projektets potentiale er yderligere afdækket, kan det politisk besluttet på det tidspunkt, om Kolding Kommune skal tilslutte sig selve etableringen af anlægget.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Modtagestation Syddanmark I/S - godkendelse af takster for 2017

RESUMÉ

Modtagestation Syddanmark I/S (Motas I/S) fremsender forslag til takster på gebyrer for 2017 vedlagt bestyrelsens beretning, årsregnskabet for 2015 samt budgettet for 2017.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Motas I/S's fremsendte takster på gebyrer for 2017 godkendes.

Sagsfremstilling

Motas I/S har fremsendt takster på gebyrer for 2017 til godkendelse.

Gebyrerne er uændrede i 2017 i forhold til 2016.

Af vedtægterne fremgår det af 11.8, at:

"De af repræsentantskabets indstillede gebyrer jf. 8.2 fremsendes til kommunernes godkendelse vedlagt bestyrelsens beretning og årsregnskabet for det forløbne regnskabsår samt budget for det kommende regnskabsår."

Selskabets udgifter til drift, administration og anlægsaktiviteter dækkes af selskabets gebyrer efter hvile-i-sig-selv-princippet.

Gebyrerne er beregnet ud fra affaldsbekendtgørelsen, så de udgifter, som kan henføres til de enkelte ordninger, er medtaget i taksten for den enkelte ordning, hvilket også gælder for de administrationsudgifter, som kan henføres til den pågældende ordning.

Tilbage er en mindre del af omkostningerne, der medgår til de generelle ordninger. Det drejer sig primært om en andel af udgifterne, der går til løn, kontorfaciliteter og kontorhold.

Til og med 2012 blev disse administrationsomkostninger opkrævet som et selvstændigt administrationsgebyr for farligt affald. Gebyret blev udregnet som et gennemsnitsgebyr pr. virksomhed og opkrævet sammen med "administrationsgebyr erhverv".

Motas I/S budgetterer for 2017 ikke med et administrationsgebyr pr. virksomhed, men med et samlet beløb, som i 2017 faktureres til interessentkommunerne med udgangspunkt i det antal virksomheder, der er registreret i CVR pr. 1. januar i gebyråret fratrukket det antal virksomheder, som kan fritages for administrationsgebyret på forhånd, jf. affaldsbekendtgørelsens § 60, stk. 2. Beløbet er indregnet i budgettet og opkræves som en del af administrationsgebyret; "Grundgebyr erhverv 2017". Dette har været praksis siden 2013 og er ikke noget nyt for virksomhederne.

Der budgetteres med uændrede gebyrer i 2017 i forhold til 2016.

Repræsentantskabet har den 24. maj 2016 godkendt årsregnskabet for 2015, budget for 2017 samt forslag til takster/gebyrer for 2017.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bevillingsstatus pr. 30. september 2016 for Teknikudvalgets politikområder

RESUMÉ

For Vej- og Parkpolitik er der pr. 30. september 2016 en forbrugsprocent vedrørende serviceudgifter med overførselsadgang på 56, hvilket svarer til det forventede.

Der forventes på nuværende tidspunkt et regnskab for Vej- og Parkpolitik, der er 1,5 mio. kr. mindre end det korrigerede budget.

Beløbet er reserveret til eventuelle uforudsete udgifter, som erfaringsmæssigt opstår i løbet af året under Vej- og Parkpolitik, da flere af opgaverne er vejrafhængige. Det er først muligt at opføre det nøjagtige overførselsbeløb ultimo 2016 for Vej- og Parkpolitik.

For Forsyningspolitik er der pr. 30. september 2016 en forbrugsprocent på -1.110, hvilket svarer til det forventede. Den høje negative forbrugsprocent skyldes opkrævning af renovationsgebyrer for 2. halvår 2016.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

For Vej- og Parkpolitik kan budgetrealiseringen pr. 30. september 2016 vedrørende serviceudgifter med overførselsadgang opstilles således:

Budgetområde	Korrigeret budget i 1.000 kr.	Forbrug i 1.000 kr.	Forbrug	Forventet forbrugsprocent	Note
Grønne områder inkl. skove, strande, kolonihaver og projekter	14.275 -547	5.555 -551	39% 101%		1
Tværgående vejformål	16.802 0	5.014 -20	30% 0%		
Drift (maskiner, lønninger, arbejde for andre, driftsbygninger)	1.178 -1.110	-811 -768	-69% 69%		2
Administration (Vej- og Park, Projekt og Trafik)	11.356 0	12.026 0	106% 0%		3
Parkering	2.876 -7.514	1.291 -5.884	45% 78%		4
Vedligeholdelse af belægninger, broer, tunneller og p-arealer	18.560 0	7.288 -19	39% 0%		5
Rabatter, afvanding, renhold og	27.945	11.811	42%		6

graffitifjernelse	0	-46	0%		
Vejbelysning	7.367	7.216	98%		7
	0	-15	0%		
Færdselsregulerende og sikkerhedsfremmende foranstaltninger	6.134	2.778	45%		8
	0	-86	0%		
Fornyelse af belægninger	39.002	19.529	50%		9
	-3.500	-3.415	98%		
Vinterdrift	12.482	7.729	62%		
	0	0	0%		
Busdrift	49.236	39.913	81%		10
	-73	-328	450%		
Pulje til nytænkning af den offentlige trafik	1.000	24	2%		11
	0	0	0%		
Lufthavn og jernbane	2.502	2.216	89%		
	0	0	0%		
Løn- og barselspuljer	-7	0	0%		
	0	0	0%		
Teknikudvalget	40	25	63%		
	0	0	0%		
I alt	198.004	110.447	56%		

Note 1:

Den lave forbrugsprocent skyldes forskydninger i faktureringen af allerede udført arbejde. Medtages forskydningen er den reelle forbrugsprocent på ca. 63. Driftsaftaler og rammeaftaler afregnes i oktober og fremefter. Ydermere er beskærings-, fældnings- og plantearbejde igangsat og pågår frem til årsskiftet.

Note 2:

Der er tidsforskydninger i udgifter og indtægter, hvilket gør det svært at angive en forventet forbrugsprocent.

Note 3:

Den høje forbrugsprocent er som forventet. Den skyldes at projekteringsindtægter først tilgår området ultimo året.

Note 4:

Udgifterne til drift af p-automater har været forholdsvis lave indtil dato.

Indtægterne fra betalt parkering forventes at over ramme lidt over det budgetlagte på 6,76 mio. kr. Indtægterne fra parkeringsafgifter forventes ligeledes at være lidt større end forventet.

Note 5:

Der er pågået en del vedligeholdelsesarbejder hen over sommeren, som først er afregnet fra september og frem.

Note 6:

Al gadefejning efter løvfald foretages i oktober og november.

Note 7:

Forbruget er som ventet forholdsvis højt, hvilket skyldes tidsforskydninger i energirenoeringen af vejbelysningen, som resulterer i en forskydning af de afledte besparelser i elforbruget. Merforbruget vil blive opvejet af et mindreforbrug under øvrige områder under Vej- og Parkpolitikken.

Note 8:

Der er udarbejdet løsningsforslag til en række vejprojekter, som afventer politiets godkendelse. Politiet ressourcer til godkendelse af vejprojekter er kraftigt reduceret pga. af ekstra ressourcer som benyttes til grænsekontrollen.

Ligeledes er opsætning af realtidstavler udskudt til 2017, hvor Sydtrafik forventer at have lagt sig fast på en leverandør af tavler, som kan benyttes i hele Sydtrafiks område.

Note 9:

Der pågår mange arbejder med slidlag, som først afregnes senere. Funktionskontrakten afregnes 1 gang årligt omkring november måned.

Note 10:

Udgifterne forventes at blive større end de budgetterede. Det skyldes primært:

- Færre indtægter som følge af overgangen fra kontantbilletter til rejsekort, hvor billetudgiften halveres.
- Stigende forbrug til flextur.
- Stigning i driftsudgifter for busruter

Note 11:

Puljen skal anvendes til opsætning af realtidstavler. Kolding Kommune afventer Sydtrafiks endelige afklaring af, hvilken type tavler der skal opsættes i Sydtrafiks område.

For Forsyningspolitik kan budgetrealiseringen pr. 30. september 2016 opstilles således:

Budgetområde	Korrigeret budget i 1.000 kr.	Forbrug i 1.000 kr.	Forbrug	Forventet forbrugsprocent	Note
Fælles formål	16.357	9.404	57%		
	-18.398	-86.027	468%		
Dagrenovation/restaffald	38.084	21.247	56%		
	-38.313	-316	1%		
Glas, papir og pap	3.083	1.728	56%		
	-3.287	-558	17%		
Farlig affald	3.369	2.571	76%		
	-3.082	-40	1%		
Genbrugsstationer	28.568	17.958	63%		
	-28.598	-2.508	9%		
Øvrige ordninger	3.732	2.214	59%		
	-10	-41	410%		
Tjenestemænd	1.498	1.021	68%		
	0	0	0%		

I alt	3.003	-33.348	-1110%		
-------	-------	---------	--------	--	--

Den høje negative forbrugsprocent skyldes opkrævning af renovationsgebyrer for 2. halvår 2016.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Bevillingskontrol ultimo 2016 for Teknikudvalgets politikområder

RESUMÉ

Bevillingskontrol ultimo 2016 for Teknikudvalgets politikområder.

Bevillingskontrollen indeholder overførsler af driftsmidler fra 2016 til 2017 vedrørende specifikt afgrænsede projekter, hvortil der er disponeret budget.

En detaljeret gennemgang af de konkrete projekter under drift har i forbindelse med bevillingskontrollen vist et øget behov for overførsel af midler til 2017. Begrundelsen for den tidsmæssige forskydning fremgår under sagsfremstillingen.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, samlet sag til Økonomiudvalget og Byrådet for alle områder.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingskontrollen ultimo 2016 indstilles til Byrådets tiltrædelse.

Sagsfremstilling

Der gennemføres bevillingskontrol ultimo 2016.

Bevillingskontrollen skal indeholde budgetmæssige tilpasninger og skal være udgiftsneutral i forhold til forbrug af likvide aktiver.

Der er ved denne bevillingskontrol bevillingsmæssige ændringer for Vej- og Parkpolitik.

For Forsyningspolitik er der ingen bevillingsmæssige ændringer.

Vej og Parkpolitik – drift

Beskrivelse	2016	2017		Note
Idyl, lys fra rundkørsel	-350	350		1
Banegårdspladsen, bussluse	-350	350		2
Dyrehavegårdsvej, omdannes til busgade	-447	447		3
Pulje til nytænkning af den offentlige trafik	-976	976		4
Flextur, nedsættelse af takster	-250	250		5
Drift af ITS-anlæg	-1.000	1.000		6
Hejlsminde, 2 hævede flader samt forbedrede P-forhold	-763	763		7
Kongsbjergskolen forbedret parkering	-175	175		8
Hastighedsdæmpning Gl. kongevej, Christiansfeld	-700	700		9
Trafiksanering ved Løgervej/Stenderupvej	-300	300		10
I alt	-5.311	5.311		

Note 1:

Der er udarbejdet forslag til nyt projekt til budget 2017, som ikke blev imødekommet. Der skal udarbejdes nyt projektforslag for anvendelse af midlerne.

Note 2:

Skitseprojekt er udarbejdet med anlægsoverslag på 11 mio. kr. Midler overføres til budget 2017 til nyt projekt.

Note 3:

Ønske om frivillig ekspropriation har ikke kunne lade sig gøre og derfor skal der forventeligt gennemføres egentlig ekspropriation.

Note 4:

Puljen skal anvendes til opsætning af realtidstavler. Sydtrafik anbefaler, at der af tekniske årsager bruges de samme tavler i hele Sydtrafiks område. Sydtrafik har ikke lagt sig fast på en leverandør. Dette forventes at ske primo 2017, hvorefter Kolding Kommune kan anskaffe tavlerne.

Note 5:

Vedtaget på Teknikudvalget at puljen slås sammen med budget 2017 projektet "Flextur pulje til takster børn og unge".

Note 6:

Dynamisk p-henvisning. Detailprojekt er under udarbejdelse og projektet udbydes januar 2017.

Note 7:

Løsningsforslag er udarbejdet og afventer politiets godkendelse. Politiet ressourcer til godkendelse af vejprojekter er kraftigt reduceret i øjeblikket.

Note 8:

Løsningsforslag er udarbejdet, men kan først anlægges i 2017.

Note 9:

Løsningsforslag er udarbejdet og afventer politiets godkendelse. Politiet ressourcer til godkendelse af vejprojekter er kraftigt reduceret i øjeblikket.

Note 10

Løsningsforslag er udarbejdet, men kan først anlægges i 2017.

Overførsler af rådighedsbeløb fra 2016 til 2017 er opført i selvstændig sag.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Teknikudvalgets politikområder, overførsler af rådighedsbeløb fra 2016 til 2017 og 2018

RESUMÉ

I forbindelse med bevillingskontrollen ultimo 2016 sender By- og Udviklingsforvaltningen overførsler af projektudgifter og projektindtægter fra 2016 til 2017 og 2018 ekskl. serviceudgifter på Teknikudvalgets politikområder.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, samlet sag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at overførslerne fra 2016 til 2017 sendes til Byrådets tiltrædelse.

Sagsfremstilling

Bevillingskontrol ultimo 2016 danner grundlag for udarbejdelsen af det forventede årsregnskab 2016, hvorfor bevillingshaveren skal foretage en total gennemgang af samtlige bevillings- og budgetposter, også i forhold til overførsel til 2017.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger for overførsler til 2017 ekskl. serviceudgifter. Overførslerne for 2016 og 2017 skal ses under ét og er udgiftsneutral.

Anlæg: (beløb i 1.000 kr.)

Tekst	U/I	2016	2017	2018	Note
P.nr. 0467 Rammebeløb byggemodning	U I	-35.000	15.000	20.000	1
P.nr. 0523 Nordic Synergy Park	U I	-4.110	4.110		2
P.nr. 2099 Infrastrukturforbedringer på Vejnet og Parkeringspladser	U I	-1.290	1.290		3
P.nr. 4727 Koldingegnens Lufthavn	U I	-800	800		4
P.nr. 3050 Vurdering af sikre skoleveje	U I	-151	151		5
P.nr. 4610 Infrastrukturudbygning ved Kolding Sygehus	U I	-14.310	14.310		6
P.nr. 4611 Kolding Cykelby del 3	U I	-600 1.497	600 -1.497		7
P.nr. 4641 ITS-anlæg	U I	-130	130		8
P.nr. 4723 Løbe- og Cykelruter Dalby/Skartved	U I	-200	200		9
P.nr. 4725 Infrastrukturpulje, funktionskontrakt/OPP	U I	-1.500	1.500		10

P.nr. 4726 Motorvejsafkørsel	U I	-500	500		11
P.nr. 4738 Kryds ved Sydbanegade/Riberdyb	U I	-752	752		12
P.nr. 4748 Cykelby uden for pulje	U I	-500	500		13
P.nr. 4782 Mindre Vejprojekter	U I	-220	220		14
P.nr. 4784 Lunderskov, fortov Skolegade, nordsiden	U I	-300	300		15
P.nr. 2171 Kolding Å, udvikling (åstederne)	U I	-2.500	2.500		16
P.nr. 4720 samt 4787 Løverodde, renovering af anløbsbro	U I	-1.831	1.831		17
P.nr. 2147 Christiansfeld Bymidte, renovering og forskønnelse af belægningen	U I	-1.640	1.640		18
P.nr. 4721 Outdoor ruter til motion	U I	-250	250		19
P.nr. 4781 Supercykelsti Kolding - Christiansfeld	U I	-19.500	19.500		20
P.nr. 3049 Skovvangen, nyt kolonihaveområde	U I	-87	87		21
P.nr. 4613 Energirenovering af den kommunale vejbelysning	U I	-15.150	15.150		22
Samlet sum skattefinansierede anlæg	U I	-101.321 1.497	81.321 -1.497	20.000 0	

Anlæg vedrørende Forsyningsområdet:

Anlæg: (beløb i 1.000 kr.)

Tekst	U/I	2016	2017	2018	Note
Samlet beløb vedr. implementering af tiltag i ny affaldsplan.	U I	-41.020	20.000	21.020	23
Samlet sum brugerfinansierede anlæg	U I	-41.020	20.000	21.020	

Samlet sum for alle anlæg:

(beløb i 1.000 kr.)

Tekst	U/I	2016	2017	2018	Note
Total alle anlæg	U I	-142.341 1.497	101.321 -1.497	41.020 0	24

Note 1:

Overførslen gælder byggemodningerne samlet set. Overførslerne skyldes forskydninger i anlægsarbejderne, hvilket også resulterer i, at betaling af tilslutningsbidrag til forsyningsvirksomhederne skubbes. Anlægsarbejderne afventer også forundersøgelser der fortsætter i 2017.

Note 2:

Byggemodningen foregår løbende i forbindelse med salg af grunde. Manglende salg indebærer behov for overførsel til 2017.

Note 3:

Restmidler i forbindelse med færdiggørelse af industriområder.

Note 4:

Arbejdet med ny belægning og afstribning er igangsat, men når ikke at blive fuldt afsluttet i 2016.

Note 5:

Afventer dialog med skoler og politi om indsatsområder.

Note 6:

Det overførte beløb benyttes til Ndr. Ringvej/Skovvangen, som er planlagt udført i 2017.

Note 7:

Projektet afsluttes i 2017, hvor der aflægges projektreghnskab til Vejdirektoratet, som danner grundlag for tilskuddet.

Note 8:

Restbudget efter udbud overføres til 2017.

Note 9:

Projektet er gennemført, eventuelle restmidler benyttes til LED-marks på andre "mørke cykelstier".

Note 10:

Detailprojektering af Ndr. Ringvej/Skovvangen sker i 2017.

Note 11:

Anlægsperioden er delt over 2 år, idet projektets opstart blev forsinket.

Note 12:

Restmidler i forbindelse med etablering af Kryds ved Sydbanegade/Riberdyb.

Note 13:

Politiet har reducerede ressourcer til at gennemføre den nødvendige godkendelse af projekter. Derfor udsættes en del af projektet til 2017.

Note 14:

Midlerne overføres til 2017 og vil indgå i finansieringen af fortov på Lindegade, hvilket vil blive medtaget ved ansøgningen om anlægsbevilling i 2017.

Note 15:

Midlerne overføres til 2017 og vil indgå i finansieringen af fortov på Højvangen, hvilket vil blive medtaget ved ansøgningen om anlægsbevilling i 2017.

Note 16:

Der reserveres 2 mio. kr. til sænkekasse under Kongebrogade samt 0,5 mio. kr. til kikkassen, åsted nr. 15.

Note 17:

Projekteringen af projektet sker i 2016, men udbud og udførelse vil først ske i foråret 2017.

Note 18:

Overførslen reserveres primært til genforeningspladsen samt Comeniushaven.

Note 19:

Skal ses i sammenhæng med den nyligt udarbejdede outdoorstrategi, og igangsættelse af aktiviteter herfra.

Note 20:

Anlægsarbejdet påbegyndes i 2017.

Note 21:

Overføres til 2017 ifm. etableringen af adgangsvej til kolonihaveområdet, ses i øvrigt i sammenhæng med infrastrukturudbygning ved Kolding Sygehus.

Note 22:

Forskydninger i projektets gennemførelse nødvendiggør overførsel til 2017. Projektet vil blive afsluttet i 2017, og modsvares af tilsvarende lånefinansiering.

Note 23:

Overførslen sker på baggrund af, at der har været forskydninger i tidsplanen på den oprindelige Affaldsplan.

Dette skyldes blandt andet, at det endnu ikke er afklaret, om der skal erhverves nyt areal til en ny genbrugsplads eller en udvidelse af den eksisterende samt hvordan den nye genbrugsplads skal se ud.

Derudover vil investering i nye beholdere til sortering af organisk affald ved borgerne først ske i 2017. Der har kun været rådgiverhjælp i 2016.

Storskraldsordningen er implementeret, men en evaluering vil ske efter 4-6 måneders drift, hvor succesen vil blive målt og der ses på, hvilke yderligere investeringer der skal foretages for at drifte.

Samtidig har man pt. valgt at leje nye lokaler til administrativt personale i stedet for at bygge nye bygninger.

Anlægsudgifterne i Affaldsplanen modsvares af tilsvarende lånefinansiering.

Note 24:

Ansøgningen medfører overførsel af et samlet rådighedsbeløb fra 2016 til 2017 på 99,824 mio. kr., hvoraf 35,150 mio. kr. modsvares af låneoptagelse og 64,674 modsvares af kasseforbrug. Overførslen fra 2016 til 2018 er på 41,020 mio. kr., hvoraf 21,020 mio. kr. modsvares af låneoptagelse og 20,000 mio. kr. modsvares af kasseforbrug.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Orienteringspunkt

RESUMÉ

På mødet orienteres om nyt fra By- og Udviklingsforvaltningen inden for udvalgets område.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Orientering fra formanden

RESUMÉ

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.

Deltagelse i aktiviteter

RESUMÉ

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Teknikudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Teknikudvalget drøfter om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

<i>Aktivitet</i>	<i>Deltagere</i>	<i>Afbud</i>
Tur til et biogasanlæg den 15. december 2016 fra kl. 14.00-18.00.	Knud Erik Langhoff Oluf Lykke Nielsen Tobias Jørgensen Michael Jensen Poul Erik Jensen* Asger Christensen*	Yrsa Mastrup

* Poul Erik Jensen og Asger Christensen tilmeldes via Plan- og Boligudvalget.

BESLUTNING TEKNIKUDVALGET DEN 07-11-2016

Godkendt.