

# REFERAT Kulturudvalget d. 11-01-2017

**Mødedato** Onsdag d. 11. januar 2017 kl. 09:00

**Mødested** Nytorv 11, mødelokale 1.2 Vest

**Mødedeltagere** Jesper Elkjær, Merete Due Paarup, Yrsa Mastrup, Per Bødker  
Andersen, Hanne Dam, Søren Rasmussen, Kjeld Kjeldsen

## Indholdsfortegnelse

Ansøgning om anlægsbevilling p.nr. 4718 Udbygning af Genforenings- og Grænsemuseet.....	3
Ændring af vedtægter for Jens Holms Biblioteksfond.....	4
Multihuset som en del af Lunderskov Multicenter.....	6
Ansøgning om støtte fra Kulturpuljen, december 2016.....	9
Kultur i øjenhøjde - kulturafdelingen på Kolding Bibliotek.....	12
Evaluering af Byens PlankeVÆRKER - projekter i 2016.....	13
Evaluering Kulturnat 2016 samt kommissorium Kulturnat 2017.....	16
Orientering.....	18
Orientering fra formanden.....	19
Deltagelse i aktiviteter.....	20

# **Punkt 1: Ansøgning om anlægsbevilling p.nr. 4718 Udbygning af Genforenings- og Grænsemuseet**

16/21611

## **Resumé**

Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 4718 Udbygning af Genforenings- og Grænsemuseet.

## **Sagen behandles i**

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

## **Sagsfremstilling**

Til- og ombygning af Genforenings- og Grænsemuseet med færdigindretning af ny sal, renovering af museets ældste bygning omfattende nedrivning og opsætning af tegltag, ny trappe til 1. salen, flytning af døre samt udvendig maling.

1. salen får nye lofter, vægge samt gulv. Stueplanen indrettes med handicaptoilet, minikøkken samt arkiv flyttes fra 1. salen til stueplan.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift

Anlægsbevilling 1.000.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

Udgift

2017 1.000.000 kr.

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2017 optagne rådighedsbeløb.

## **Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

## **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Forslaget indstilles til godkendelse.

## **Punkt 2: Ændring af vedtægter for Jens Holms Biblioteksfond**

16/21144

### **Resumé**

Jens Holms Biblioteksfond har på møde i bestyrelsen den 4. november 2016 behandlet og godkendt ændring af vedtægterne for Jens Holms Biblioteksfond.

Vedtægtsændringerne indebærer, at et flertal af fondens bestyrelsesmedlemmer ikke længere udpeges af Kolding Byråd. Kolding Byråd udpeger fremover 2 medlemmer, mens 3 medlemmer udpeges af henholdsvis Kolding Advokatforening, Syddansk Universitet og Designskolen Kolding.

Kolding Kommune skal derudover føre tilsyn med Jens Holms Biblioteksfond i henhold til Erhvervsfondslovens §3 stk. 2.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at vedtægterne for Jens Holms Biblioteksfond godkendes

at Kolding Kommune fører tilsyn med Jens Holms Biblioteksfond i henhold til erhvervsfondslovens §3, stk. 2

### **Sagsfremstilling**

Erhvervsstyrelsen har rettet henvendelse til Jens Holms Biblioteksfond og meddelt, at fonden er at betragte som erhvervsdrivende i erhvervsfondslovens forstand.

Erhvervsstyrelsen har samtidig tilkendegivet, at i det omfang §4 i fondens vedtægter bliver ændret, således at Kolding Kommune ikke længere udpeger flertallet af bestyrelsens medlemmer, er det styrelsens vurdering, at fonden kan undtages i henhold til erhvervsfondslovens § 3, stk. 2.

I de oprindelige vedtægter for fonden fra 1938, havde Kolding Byråd heller ikke udpegningsret til flertallet i fondens bestyrelse.

På baggrund af Erhvervsstyrelsens henvendelse, har bestyrelsen på sit møde den 4. november 2016 behandlet og godkendt ændring af vedtægterne for Jens Holms Biblioteksfond.

Vedtægtens § 4 ændres, således:

Fonden ledes af en bestyrelse på fem medlemmer.

To medlemmer vælges af Kolding Byråd blandt medlemmer af Kolding Byråds Kulturudvalg.

Tre medlemmer, der ikke må være medlemmer af Kolding Byråd, med generel interesse i kulturforhold og om muligt med særlig interesse i biblioteksforhold, udpeges af Kolding Byråds Kulturudvalg.

Medlemmerne vælges for fire år ad gangen, og den første bestyrelse, valgt i overensstemmelse med §4, stk. 2 og 3 tiltræder 1. april 2014, og deres funktionstid udløber herefter den 31. marts 2018.

#### *Ændres til:*

Fonden ledes af en bestyrelse på fem medlemmer.

To medlemmer vælges af Kolding Byråd blandt medlemmerne af Kolding Byråds Kulturudvalg.

Tre medlemmer, der ikke må være medlemmer af Kolding Byråd, udpeges af følgende institutioner:

et medlem udpeges af bestyrelsen for Kolding advokatforening

et medlem udpeges af bestyrelsen for Syddansk Universitet

et medlem udpeges af bestyrelsen for Designskolen Kolding

Medlemmerne vælges for fire år ad gangen, og den første bestyrelse, valgt i overensstemmelse med §4, stk. 2 og 3.

tiltræder 1. april 2018, og dens funktionstid udløber herefter den 31. marts 2022.

Derudover skal Kolding Kommune føre tilsyn med Jens Holms Biblioteksfond i henhold til Erhvervsfondslovens §3 stk. 2.

I vurderingen af tilsynet lægges der vægt på:  
et eller flere bestyrelsesmedlemmer skal udpeges eller godkendes af den offentlige myndighed,  
årsregnskab og/eller budgetter bliver indsendt til eller eventuelt godkendt af den offentlige myndighed, og er offentligt tilgængelige,  
vedtægtsændringer og opløsning skal godkendes af den offentlige myndighed,  
vigtige beslutninger på forhånd skal godkendes af den offentlige myndighed (afhængig af vedtægt, f.eks. køb, salg og pantsætning af fast ejendom og lign.), eller  
fondens årsregnskaber revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor, og hvorledes denne revisor udpeges.

### **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Forslaget indstilles til godkendelse.

## **Punkt 3: Multihuset som en del af Lunderskov Multicenter**

16/12062

### **Resumé**

By- og Udviklingsforvaltningen fremlægger modeller for, hvordan Lunderskov Hallen kan integrere Multihuset som en del af et fremtidigt Multicenter i Lunderskov – et multicenter, der består af den selvejende institution Lunderskov Hallen i en udbygget version. Herigennem vil det være muligt i højere grad end nu at imødekomme de lokale behov.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kulturudvalget tilkendegiver, om de ønsker, at der arbejdes videre med integration af Lunderskov Hallen og Multihuset.

at Kulturudvalget tilkendegiver, om de ønsker at arbejde videre med nogen af de skitserede modeller og i så fald hvilken.

### **Sagsfremstilling**

#### *Historik*

Kulturudvalget besluttede den 9. september, at udlån og udleje af mødelokalet i Multihuset i Lunderskov fremadrettet foregår på samme vilkår som i de resterende kulturinstitutioner i Kolding Kommune. Det betyder, at mødelokalet kan udlånes til foreninger og andre aktører med et lovligt kommunalt formål, og at lokalet kan udlejes til kommercielle formål, når der er overskudskapacitet.

Samtidig pålagde udvalget forvaltningen at undersøge mulighederne for, at huset i højere grad lever op til lokale behov.

#### *Multihuset Lunderskov*

Multihuset i Lunderskov er beliggende Kobbelvænget 2, som nabo til den selvejende institution Lunderskov Hallen. Multihuset, som er Lunderskovs tidligere rådhus, er kommunalt ejet og placeret under kulturs administrationsområde. Bygningen huser pt. bibliotek, lokalhistorisk arkiv, distriktspsykiatri og rådgivning for stressramte samt legestue for de lokale dagplejere. Den tidligere byrådssal fungerer som mødelokale, der lånes/lejes ud efter samme principper der gør sig gældende på kommunens øvrige kulturinstitutioner.

Fire lokaler i bygningen står tomme efter at sidste lejer, Dansk Handicap Idræt, fraflyttede i sommeren 2016.

Multihuset er samlet 1.370 kvadratmeter. Hertil kommer kælder på 621 kvadratmeter. Grundarealet er 11.005 kvadratmeter.

#### *Lokale behov*

I Lunderskov har lokalrådet samt Lunderskov Hallen udtrykt et ønske om en større samling af aktiviteter i Lunderskov. I den forbindelse ser de Multihuset som en oplagt udvidelse af den eksisterende Lunderskov Hallen, hvor der i øjeblikket ikke er kapacitet til alle de ønskede aktiviteter. Med en udvidelse i form af Multihuset ser de muligheder i at finde plads til mere idrætslig og kulturel aktivitet og at Multihuset også kan fungere som lokalt forsamlingshus. Visionen er et samlet Multicenter, hvor der også forsat skal være plads til flere af de nuværende faste ”beboere” i Multihuset, dvs. bibliotek, dagpleje m.m.

Samme ønske fremgår af helhedsplanen, der er under udarbejdelse for Lunderskov.

Ved budget 2017 er der afsat 5 millioner kroner til udbygning af Lunderskov Hallen inden for de næste 4 år samt 200.000 kroner i 2017 til udarbejdelse af en revideret skitseplan for Lunderskov Hallens udvidelse. I den forbindelse har hal samt lokalråd et ønske om en afklaring af hvorvidt – samt på hvilken måde – Multihuset kan indgå i den samlede plan for Multicenteret.

#### *Tre modeller for et fremtidigt Multicenter*

De lokale behov handler om at udvide den selvejende institution Lunderskov Hallen, så den kan danne ramme om mere kulturel og idrætslig aktivitet. Samtidig er der et ønske om, at Multihuset skal kunne fungere som forsamlingshus for lokalområdet. Blandt andet er der ønske om, at overskudskapacitet i bygningen skal kunne udlejes til private formål, for eksempel lokale borgeres familiefester og lignende. Da Multihuset er underlagt samme bestemmelser som kommunens øvrige skole, idræts- og kulturinstitutioner, der ikke tillader privat udlejning, vil det være salg eller overdragelse af ejendommen, der kan åbne op for etablering af et udvidet Lunderskov Multicenter. Fælles for de skitserede modeller er, at der forsat vil være kommunale aktiviteter i ejendommen. I den forbindelse må der påregnes udgifter til leje fremadrettet.

### *1. Sælge til markedspris*

Det vil være lovligt at sælge ejendommen Multihuset i et åbent udbud, hvor Lunderskov Hallen vil have mulighed for at byde på ejendommen.

Med en sådan løsning vil hallen få råderet over lokalerne og vil frit kunne anvende lokalerne til de aktiviteter, de finder egnede. De godkendte foreninger, der pt. anvender Multihusets mødelokale, vil kommunen kunne tilbyde lån af lokaler på Kongsbjergskolen. Alternativt vil de fremadrettet skulle leje/låne sig ind på samme vilkår, som når man i øvrigt lejer/låner lokaler i den selvejende institution Lunderskov Hallen.

Et muligt scenarie er, at størstedelen af de nuværende faste "beboere" fortsat vil kunne være i bygningen som lejere. Det drejer sig om bibliotek, lokalhistorisk arkiv, distriktspsykiatri og rådgivning for stressramte samt legestue for de lokale dagplejere. Der må derfor påregnes udgifter for kommunen til leje fremadrettet.

Kolding Kommune har i 2014 indhentet en mægler vurdering af ejendommen på Kobbelvænget 2, Lunderskov. Den blev på dette tidspunkt vurderet til 3.200.000 kr. Efter kontakt med ejendomsmægleren skønnes markedsprisen dags dato lidt lavere end værdiansat i 2014.

Ved et salg vil Kolding Kommune få indtægten på salget og fremadrettet få frigjort midler i form af driftsudgifter. De samlede driftsudgifter for Multihuset beløb sig til 608.000 kr. i 2015 og er budgetteret til 461.000 kr. i 2016.

### *2. Sælge under markedspris*

Såfremt hallen ikke har midler til at købe Multihuset til markedspris, kunne en løsning være at sælge Multihuset til Lunderskov Hallen til en symbolsk pris af 1 kr. uden at salget kommer i udbud.

En foreløbig vurdering er, at det vil indebære:

1. Krav om at Lunderskov Hallen som udgangspunkt anvender Multihallen til faciliteter for idræt og fritid i Lunderskov, og at hallens vedtægter tilrettes, så de beskriver et formål, der samtidig lovligt kan varetages af Kolding Kommune.

2. At kommercielle aktiviteter så som kantinedrift og udleje til ikke kommunale formål skal køres i et særskilt regnskab, hvori alle udgifter og indtægter relateret hertil håndteres.

3. At det er et vilkår ved overdragelsen, at Kolding Kommune tilbagetager ejendommen ved opløsning af Lunderskov Hallen.

4. At det undersøges nærmere inden endelig overdragelse indgås, om der er tale om statsstøtte, der skal anmeldes.

5. Ministeriel godkendelse, da salg af Multihuset med henblik på efterfølgende at stille det til rådighed for kommunale aktiviteter formentligt vil blive betragtet som "sale and lease back" (som kræver ministeriets godkendelse).

I lignende sager har ministeriet stillet krav om deponering i forbindelse med overdragelsen. Hvorvidt det vil være tilfældet her er ikke afklaret endnu.

I henhold til udbudsbekendtgørelsens § 2, stk. 2, nr. 6 fremgår det, at udbud kan undlades ved en kommunes salg til en institution, som kommunen lovligt kan yde støtte til. Flere tilsynsudtalelser har dog vist, at dette kun er tilfældet såfremt køber slet ikke har kommercielle aktiviteter. Der bør derfor indhentes en udtalelse fra Tilsynet.

Der er eksempler i tilsynspraksis på, at en strand overdrages vederlagsfrit og uden udbud til en kulturel fond samt eksempel på, at en slotsmølle overdrages til et Slotsmøllelaug til 1 kr. og uden udbud.

Forvaltningen har ikke fundet eksempler på, at Kolding Kommune har valgt at overdrage fast ejendom vederlagsfrit tidligere, og der er således ikke etableret en praksis omkring dette.

Såfremt der arbejdes videre med en overdragelse, skal der udarbejdes en langsigtet samarbejdsaftale med Lunderskov Hallen, der forpligter hallen til at drive og vedligeholde ejendommen og stille lokalerne til rådighed til lovlige kommunale formål i form af idræts, fritids- og kulturelle aktiviteter. En del af aftalen kan også være, at Kolding Kommune vederlagsfrit råder over nogle af lokalerne i en årrække til f.eks. bibliotek, legestue med videre. Herved mindskes kommunens udgifter og Lunderskov Hallen sikres et antal "lejere" i Multihuset.

### *3. Fortsat kommunalt ejerskab*

En tredje mulighed kunne være et fortsat kommunalt ejerskab, men med en udvidelse af mulighederne for leje, sådan at der blev åbnet op for udleje til private af overskudskapaciteten.

En sådan løsning understøtter ikke etableringen af et fælles Multicenter, men ville give mulighed for i højere grad end nu at bruge Multihuset som "lokalt forsamlingshus" og dermed imødekomme borgernes behov.

På møde den 9. september besluttede Kulturudvalget, at man ikke ønskede at åbne for privat udlejning, men alene for kommerciel udlejning. Dermed blev Multihuset underlagt samme vilkår som de øvrige kulturinstitutioner i kommunen. Baggrunden for ikke at leje ud til private aktiviteter var blandt andet, at man i så fald skal gøre det i alle kommunens tilsvarende lokaler, medmindre der er en objektiv grund til at Multihuset netop her skiller sig ud. Kommunen har ikke andre steder praksis for privat udleje på hverken skole-, idræts- eller kulturområdet.

Kolding Byråd har i 2009 godkendt retningslinjer for udlån af kommunale lokaler. Disse vil eventuelt skulle revideres, såfremt der arbejdes videre med denne model.

## **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Sagen blev drøftet og forvaltningen blev anmodet om at fortsætte dialogen med Børne- og Uddannelsesforvaltningen om en videre bearbejdning med henblik på forelæggelse af oplæg på et fællesmøde mellem Kulturudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget.

### **Bilag**

Retningslinjer for udleje - 2009

## **Punkt 4: Ansøgning om støtte fra Kulturpuljen, december 2016**

16/19104

### **Resumé**

Der er i perioden 1. september til 30. november 2016 behandlet 12 ansøgninger til den løbende kvik-uddeling om tilskud under 7.000 kr. Til kvartals-uddelingen om tilskud over 7.000 kr. med ansøgningsfrist den 1. december 2016 er der indkommet 7 ansøgninger.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der fra Kulturpuljen bevilges tilskud til 6 ansøgere med i alt 142.750 kr.,

at der gives afslag til 1 ansøger.

### **Sagsfremstilling**

By- og Udviklingsforvaltningen har i perioden 1. september til 30. november 2016 behandlet 12 ansøgninger til kvik-uddelingen.

Hvad angår kvartals-uddelingen for tilskud over 7.000 kr., hvor der er annonceret i dagspressen og på kolding.dk med ansøgningsfrist den 1. december 2016, er der indkommet 7 ansøgninger om tilskud fra puljen.

For så vidt angår ansøgninger under kvik-uddelingen har Byrådet efter indstilling fra Kulturudvalget delegeret til By- og Udviklingsforvaltningen at træffe afgørelse om bevilling.

Der er i perioden 1. september til 30. november 2016 tildelt tilskud/underskudsgaranti på et samlet beløb på 69.460 kr. til i alt 11 ansøgere fra Kulturpuljens kvik-uddeling.

Ifølge Retningslinjer for tilskud til kulturelle formål kan der bl.a. ydes tilskud/underskudsgaranti til kulturprojekter og kulturaktiviteter samt til deltagelse i stævner/konkurrencer, udstillinger, festivaler, kunst og lignende, ligesom der kan ydes sæsontilskud til musikformål og uddannelses tilbud til f.eks. workshops og sammenspilsseminarer m.v.

Kulturpuljens formål er ligeledes at understøtte kulturpolitikens fire fokusområder.

Kulturudvalget besluttede på møde den 14. december 2016 at ophæve de ændrede og skærpede kriterier besluttet på udvalgmøde den 13. april 2016. I vurderingen af ansøgningerne er der derfor taget afsæt i de retningslinjer der blev godkendt på Kulturudvalgsmøde den 14. december 2016.

Fra Kulturpuljen anbefales tilskud og underskudsgaranti på i alt 142.750 kr. (se bilag):

- Dansk Sygeplejehistorisk Museum tilskud på 20.000 kr. til ”Sygepleje under besættelsen” – en erindringsbog.

Dansk Sygeplejehistorisk Museum ønsker at iværksætte et erindringsprojekt, hvor der indsamles interviews med sygeplejersker, der arbejdede i faget under besættelsen. Projektet vil blive sammenfattet i en bog: ”Sygepleje under besættelsen. En erindringsbog”, hvor sygeplejersker beretter om egne oplevelser fra 1940-45. Bogen skal fokusere på hverdagshistorier om vareknaphed, mangelsygdomme og lav hygiejne, der påvirkede en optimal sygepleje. Dilemmaer som at have raske mænd på flugt liggende i sygehusenes senge og samtidig skulle passe tyske officerer og andre fra besættelsesstyrken ønskes ligeledes beskrevet, så den del af dansk kulturarv også dokumenteres for eftertiden.

(Dansk Sygeplejehistorisk Museum har søgt om tilskud på 50.000 kr. til ”Sygepleje under besættelsen” – en erindringsbog.)

- Den Malende Digter v/ Simon Maegaard tilskud på 15.000 kr. til ”Den Malende Digter” - en film om Holger Drachmann og Kolding.

Projektet er fastsat til perioden 1. februar - 1. marts 2017. Projektet er en film om Holger Drachmanns bevægelser i Kolding i årene op til århundredskiftet. Den bygger på en dybdegående research af hans liv, omgangskreds og Koldings by-historie udført af Drachmann Selskabet i Kolding. Filmen vil udmunde i et release event på Nicolai, hvor relevante interessenter vil blive inviteret.

(Den Malende Digter v/ Simon Maegaard har søgt om tilskud på 30.000 kr. til ”Den Malende Digter” – en film om Holger Drachmann og Kolding.)

- Klassisk Christiansfeld tilskud på 37.750 kr. til program for 2017.

Klassisk Christiansfelds program for kalenderåret 2017 indeholder 9 planlagte koncerter i Søstrehusets korsal samt Brødremenighedens kirkesal.

(Klassisk Christiansfeld har søgt om tilskud på 37.750 kr. til program for kalenderåret 2017.)

- Kulturlogen tilskud på 40.000 kr. til Get Down på Råværket den 15. juli 2017.

Der er tale om en endags-festival med hovedfokus på graffiti og hip-hop musik. I løbet af dagen vil ca. 50 graffitimalere udsmykke Danmarks længste graffitivæg, ligesom der vil være mulighed for selv at prøve at male lidt som besøgende. Det vil være en blanding af de helt store professionelle graffitinavne og de mindre kendte.

Musikdelen vil bestå af en blanding af store internationale navne som Looptroop, DJ Static, Jøden og Jonny Hefty, og mindre etablerede hip-hop navne fra Danmark. Derudover vil der være et par andre elementer fra hip-hop kulturen, nemlig skateshow med Skate 6000 og breakdance.

(Kulturlogen har søgt om tilskud på 75.000 kr. til Get Down 2017.)

- Seest Menighedsråd tilskud på 10.000 kr. til Kirkefestival den 20. maj 2017.

Festival med professionelle kunstnere samt kunstner fra Kolding Musikskole, børnepædagog til sang og musik for de mindste, trylleri og gøgl.

(Seest Menighedsråd har søgt om tilskud på 50.000 kr. til Kirkefestival 20. maj 2017.)

- Kreative Hænder tilskud på 20.000 kr. til tekstilværksted i Nicolai Kultur.

Formålet med tekstilværkstedet er at skabe et inspirerende og aktivt miljø indenfor håndarbejde for alle aldre. Aktiviteterne kan være syning, strik, hækling, patchwork, broderi, knipling o.l.

(Kreative Hænder fik afslag på ansøgningen i oktober 2016, da kriterierne for puljen på daværende tidspunkt ikke gav mulighed for at give støtte til indkøb af udstyr. Kulturudvalget besluttede på mødet i december 2016 at ændre kriterierne for kulturpuljen på dette område. Forvaltningen anbefaler derfor nu at ansøgningen imødekommes under forudsætning af, at indkøbt materiel tilfalder Nicolai Kultur, såfremt foreningen opløses eller ændrer formål.)

Forvaltningen anbefaler, at der gives afslag til 1 ansøger:

- Børnekulturfestivalen søger om tilskud på 50.000 kr. til ROSA Filmpris. Et projekt som indeholder en række aktiviteter, som vil blive afholdt i perioden 1. september - 26. oktober 2016.

Forvaltningen anbefaler afslag, da retningslinjerne for Kulturpuljen foreskriver, at der ikke kan gives tilskud til et arrangement, der på ansøgningstidspunktet er under afholdelse eller er afholdt

Kulturpuljen har et budget i 2017 på 1.096.000 kr. og der er disponeret 425.000 kr. (75.000 kr. Stella Polaris, 50.000 kr. Christiansfeld Festival og 300.000 kr. Jazztown Kolding) så der refterer 671.000 kr. uden eventuelle overførsler.

Såfremt forvaltningens anbefalinger følges, vil der på Kulturpuljen i alt restere ca. 528.000 kr. til uddelinger i 2017, uden eventuelle overførsler fra 2016.

I 2016 blev der uddelt 125.000 kr. fra Kulturpuljen i forbindelse med ansøgninger til kvartals-uddeling 1. december 2015.

Næste ansøgningsfrist til Kulturpuljens kvartals-uddeling er 1. februar 2017, i henhold til Retningslinjer for tilskud til kulturelle formål. Ansøgningerne behandles på udvalgsmdde i marts 2017.

### **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

Oversigtsliste over ansøgere til kvik-uddeling 1. september - 30. november 2016

Oversigtsliste over ansøgere til kvartals-uddelingen med frist den 1. december 2016

## **Punkt 5: Kultur i øjenhøjde - kulturafdelingen på Kolding Bibliotek**

16/21362

### **Resumé**

Det er ved budget 2017 blevet pålagt forvaltningen, at udarbejde en analyse af konsekvenser og synergier ved en placering af Kulturafdelingen på Kolding Bibliotek.

Forvaltningen foreslår, at udvalget tager stilling til, hvorvidt analysen skal udføres af forvaltningen eller af en ekstern analysevirksomhed.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at udvalget pålægger forvaltningen at udarbejde en analyse af konsekvenser og synergier ved at Kulturafdelingen flyttes til Kolding Bibliotek.

at udvalget beslutter, hvorvidt analysen skal udarbejdes internt af forvaltningen eller af en ekstern analysevirksomhed.

### **Sagsfremstilling**

Ved budget 2017 er det blevet pålagt By- og udviklingsdirektøren at udarbejde en analyse af konsekvenser og synergier ved at Kulturafdelingen flyttes til Kolding Bibliotek.

Projektbeskrivelsen skal blandt andet omfatte:

- Fordele for organisationer, foreningsliv og andre.
- Fordele ved fællesfunktioner mellem kulturafdeling og kulturinstitutionen (biblioteket).

#### *Udarbejdelse af analyse*

Forvaltningen foreslår to muligheder for udarbejdelsen en analyse af fordele og ulemper ved en placering af kulturafdelingen på Kolding Bibliotek.

- Analysen udarbejdes internt af forvaltningen selv.
- Analysen udarbejdes eksternt hos en analysevirksomhed, der bestilles til at udføre opgaven.

Det ønskes at kulturudvalget tager stilling til dette, hvorefter forvaltningen vil igangsætte arbejdet.

Projektbeskrivelsen forelægges Kulturudvalget senest ultimo 2. kvartal 2017.

### **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Godkendt.

Kulturudvalget besluttede, at analysen skal foretages internt af forvaltningen.

## **Punkt 6: Evaluering af Byens PlankeVÆRKER - projekter i 2016**

15/4767

### **Resumé**

Kulturudvalget og Plan- og Boligudvalget godkendte den 9. marts 2016 igangsætningen af projekt Byens PlankeVÆRKER i form af en prøvehandling i 2016. Formålet med projektet var blandt andet at sikre en forskønnelse af byggehegnene omkring udvalgte byggepladser i Kolding by. Der er gennemført 3 projekter i 2016.

Forvaltningen har i slutningen af 2016 udarbejdet en evaluering af prøvehandlingsforløbet i 2016, hvor projektets succes vurderes på baggrund af de realiserede udsmykningsprojekter, samt projektets potentiale for at kunne gentages og videreudvikles i 2017.

### **Sagen behandles i**

Plan- og Boligudvalget og Kulturudvalget.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at evalueringen af prøvehandlingsforløbet tages til efterretning,

at projekt Byens PlankeVÆRKER videreføres i 2017,

at der afsættes i alt 60.000 kr. til at fortsætte projektet i 2017, som finansieres via 30.000 kr. fra kulturpuljen og 30.000 kr. fra Ejendoms- og Boligpolitik, drift.

### **Sagsfremstilling**

#### *Baggrund*

Kulturudvalget og Plan- og Boligudvalget godkendte den 9. marts 2016 forvaltningens oplæg til realisering af projekt Byens PlankeVÆRKER – som blandt andet indebærer en forskønnelse af byggehegnene omkring udvalgte byggepladser i Kolding by.

Oplægget indeholdt oprindeligt følgende byggeprojekter:

- Kolding Sundhedscenter etape II (Kolding Kommune)
- Ndr. Ringvej (DOMEA)
- Klostergården (DOMEA)
- Engstien (Danica Ejendomme).

Klostergård-projektet er blevet forsinket og har således ikke været en del af prøvehandlingsforløbet. Desuden er Engstien udgået som projektlokalitet, da der pågår overvejelser hos bygherren om ejendommens anvendelse. I stedet for har forvaltningen udvalgt et nyt projekt i form af de 2 finanshuse, der opføres i Design City.

Prøvehandlingsforløbet har således omfattet 3 projektlokaliteter:

1. Kolding Sundhedscenter etape II (Kolding Kommune)
2. Ndr. Ringvej (DOMEA)
3. Finanshusene i Design City (Bjert Invest og KPC)

Der var i 2016 afsat en økonomisk ramme på i alt 60.000 kr. finansieret via Ejendoms- og Boligpolitikområdet, drift.

Projektets succes vurderes af forvaltningen på baggrund af de realiserede projekter, samt dets potentiale for at kunne gentages og videreudvikles i 2017. Desuden vil forvaltningen overveje, om det for fremtidige projekter vil være hensigtsmæssigt at nedsætte overordnede kriterier.

I bilag 1 ses en gennemgang af de 3 realiserede projekter i 2016.



Udsnit af det lange PlankeVÆRK ”Det levende hegn” ved Design City.

### *Samlet evaluering af Byens PlankeVÆRKER*

Udgangspunktet for projekterne i Byens PlankeVÆRKER er, at mulighederne for udsmykning og tilgangen til at igangsætte de enkelte projekter vil være forskellige og afhænge af fysiske rammer, valg af plankeværk og økonomi.

Projektet har i 2016 været en prøvehandling, og forvaltningen har arbejdet med en åben tilgang til udvælgelsen af kunstnere, designere, foreninger eller lign. Der har ikke været nedsat faste kriterier for indhold i udsmykning eller aktivitet. Der er blevet lagt vægt på, at der er tale om en midlertidig forskønnelse og kreativ brug af byggepladsens hegn, evt. med borgerinvolvering, der hvor det er muligt.

To af projekterne i 2016, har båret præg af, at være beliggende ved indfaldsveje, hvor trafikken af biler er mere dominerende en gående forbigående. Denne præmis har vanskeliggjort muligheden for at skabe en mere involverende og eksperimenterende udsmykning.

I 2017 vil der være mulighed for at arbejde med nogle mere bynære områder – eksempelvis Klostergården – hvor der vil være mulighed for at lægge større vægt på aktiviteter og interaktioner i forhold til det gående og cyklende publikum. Der lægges derfor vægt på borgerinvolverende projekter – gerne som egentlige bylivsaktiviteter.

### *Forslag til projekter i 2017*

Forvaltningen anbefaler, at projekt Byens plankeVÆRKER fortsætter i 2017, med nedenstående byggeprojekter. De 2 projektlokaliteter udmærker sig ved en central og synlig beliggenhed i Kolding, samt det faktum at de er aktuelle i forhold til byggeopstart.

<i>Byggeprojekt</i>	<i>Bygherre</i>
Klostergården (midtbyen)	DOMEA
Gimbel-grunden, Sdr. Havnegade/Østerbrogade	IBA/AAB/DN Group

Såfremt et byggeprojekt udgår – eksempelvis på grund af, at bygherren ikke ønsker at medvirke – lægger forvaltningen op til, at der kan arbejdes for at udskifte projektet med et andet projekt, som lever op til de ovenfor nævnte kriterier.

### *Økonomi*

Der var i 2016 afsat en økonomisk ramme på i alt 60.000 kr. finansieret via Ejendoms- og Boligpolitikområdet, drift.

De 60.000 kr. blev fordelt på to projekter, med henholdsvis 40.000 kr. til projektet ved Design City, og 15.000 kr. til projektet ved Ndr. Ringvej. De resterende 5.000 kr. er til evt. vedligehold og genprint.

Projektet ved Design City blev ydermere finansieret med 10.000 kr. fra Bjert Invest samt et privat sponsorat til maling.

Projektet ved Sundhedscenteret blev afholdt uden udgifter til Kolding Kommune, idet dette var indskrevet i udbudsmaterialet.

Såfremt udvalgene ønsker at fortsætte med Byens PlankeVÆRKER i 2017, foreslår forvaltningen, at der afsættes en lidt forhøjet økonomisk ramme svarende til 30.000 kr. pr. projekt, og at finansieringen i 2017 sker via heholdsvis kulturpuljen og Ejendoms- og Boligpolitik, drift.

### **Beslutning Plan- og Boligudvalget den 09-01-2017**

Godkendt.

### **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 Byens plankeVÆRKER - Gennemgang af de realiserede projekter i 2016 - Bilag 1 Byens plankeVÆRKER - Gennemgang af de realiserede projekter i 2016.pdf

# Punkt 7: Evaluering Kulturnat 2016 samt kommissorium Kulturnat 2017

15/20177

## Resumé

Styregruppen for Kulturnat 2016 fremsender evaluering og regnskab for Kolding Kulturnat 2016 til efterretning samt forslag til kommissorium for Kolding Kulturnat 2017 til godkendelse i udvalget.

## Sagen behandles i

Kulturudvalget.

## Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kulturudvalget tager evaluering samt regnskab for Kolding Kulturnat 2016 til efterretning

at Kulturudvalget godkender forslag til kommissorium for Kolding Kulturnat 2017.

## Sagsfremstilling

### *En velbesøgt kulturnat*

Elektroniske målinger i city viser, at 60.000 borgere har lagt vejen forbi midtbyen i forbindelse med årets kulturnat. Dette cementerer Kulturnatten som Koldings største event i midtbyen. Også dem, der bidrog med aktiviteter i Kulturnatten, oplevede en velbesøgt kulturnat, hvor folk samtidig i højere grad fordelte sig rundt i byen end tidligere år. Tidligere har de besøgende i højere grad bevæget sig på strækningen Helligkorsgade/ Østergade/ Jernbanegade/ Akseltorv.

### *Årets særlige satsninger*

Den væsentligste satsning i årets kulturnat har været anlægget af Biblioteksparken. Gennem Biblioteksparken blev der arbejdet tværfagligt mellem kulturaktører, planafdeling og drift om et projekt, der blev meget positivt modtaget af byens borgere. Biblioteksparken blev også et model-projekt på, hvordan der kan udvikles større satsninger, der både giver en merværdi til kulturnatten, men også fungerer godt efterfølgende som et element i Trekantområdets Festuge og kan give anledning til overvejelser over "byens mødesteder"; hvordan Kolding som levende by kan udvikle sig, på længere sigt. Sammen med den veletablerede Grøn Søndergade, Koldinghus, der trak rigtig mange besøgende og Brostræde, der myldrede med foreningsliv og brandbiler, var Biblioteksparken med til at sikre, at mange af byens borgere nåede fra ende til anden af Kolding bymidte fredag den 26. august. Med fokus på årets tema Stedsans var ønsket fra styregruppen netop at sikre, at de besøgende blev fristet til at gå på opdagelse.

Med satsningerne Asian Corner, der både bød på karaoke og kinesisk maskedans samt MultiKulti-scenen, der bød på latinamerikansk musik, var der i årets program også lagt op til en kulturnat med internationale kulturoplevelser. Dette både for at inddrage nye aktører samt nye grupper af gæster.

### *Kulturnat og Festuge*

I planlægningen af årets kulturnat blev der arbejdet meget med koblingen mellem kulturnat og Trekantområdets festuge. Der blev blandt andet holdt fælles opstartsmøder, og der blev i år ikke udskrevet en plakatkonkurrence for kulturnatten, da det blev vægtet at kulturnatten blev en del af den grafiske identitet for festugen. Kulturnatten havde heller ikke egen hjemmeside i år, hvor alle informationer var at finde på oplevkolding.dk samt på festugens hjemmeside. Dette fik en blandet modtagelse hos både aktører og gæster, og styregruppen for kulturnatten vil i 2017 søge en mere klar fordeling af hvornår de to falder sammen, og hvornår de holdes adskilt undervejs i processen og i formidlingen.

### *Økonomi og en samarbejdspartner*

Kulturnatten havde i 2016 et reduceret budget i forhold til de foregående år. Som en følge heraf blev der blandt andet prioriteret i antallet af scener, og der har i 2016 heller ikke været et samarbejde med SFO og Ungdomsskole om arrangementer i hhv. Legeparken og på Godset, som tidligere er blevet støttet.

Kulturnatten har i 2016 fået Efterskoleforeningen Syd- og Sønderjylland som partner. En attraktiv partner, da netop de unge, som efterskolerne repræsenterer, er en gruppe som der har været et ønske om at udvikle flere gode oplevelser til. Som en del af samarbejdet blev kulturnatten besøgt af 5 forskellige efterskoler, der deltog med forskellige aktiviteter. Samtidig bidrog foreningen økonomisk til Kulturnatten. Der er aftalt et fortsat samarbejde i 2017.

Det samlede regnskab for Kulturnatten viser et forbrug, der samlet set ligger væsentligt under det budgetterede. Det skyldes primært markant lavere driftsudgifter end de foregående år samt en halvering af prisen for etablering af el i

forhold til det budgetterede. For begge deles vedkommende har et grundigt forarbejde i form af planlægning og tæt dialog med leverandører gjort, at udgifterne har kunnet holdes på et minimum. Også etablering af flere strømskabe i midtbyen har gjort udgifter til anlæg af el væsentligt mindre end budgetteret.

#### *Målopfyldelse*

I Kommissoriet for årets kulturnat blev det især vægtet, at kulturnat og festuge blev tæt integreret, at kulturinstitutioner og borgere blev inddraget i udvikling af kulturnatten, at der blev skræddersyet tilbud til forskellige målgrupper samt at der blev arbejdet med markedsføring, der også rakte ud over kommunens grænser. Samlet vurderes målopfyldelsen iht. kommissoriet for Kolding Kulturnat 2016 at være høj.

#### *Kolding Kulturnat 2017 - Overgange*

I 2017 foreslås det, at der i planlægningen af kulturnatten tages afsæt i de kulturpolitiske fokusområder, der alle kan foldes ud og aktiveres i forbindelse med Kolding Kulturnat 2017.

Derudover foreslås følgende kommissorium for Kolding Kulturnat 2017:

- Der arbejdes aktivt med at give alle foreninger og kulturaktive mulighed for at bidrage til årets kulturnat.
- Der indgår internationale oplevelser i Kulturnatten.
- Kulturnatten bidrager med midlertidige byrum til at give en anderledes oplevelse af midtbyen.
- Der arbejdes aktivt med kunstneriske satsninger som en del af kulturnatten.
- Design indgår som en naturlig del af programmet for kulturnatten i designbyen Kolding.

Kolding Kulturnat 2017 finder sted fredag den 25. august 2017 under temaet "Overgange". Det er det tema, der er valgt for Trekantområdets Festuge 2017. Festugen foregår i perioden 25. august til 3. september 2017.

### **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

Regnskab Kolding Kulturnat 2016

## **Punkt 8: Orientering**

### **Resumé**

På mødet orienteres om nyt fra By-og Udviklingsforvaltningen inden for udvalgets område.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget.

### **Forslag**

By-og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

### **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

Afrapportering 2016 jf. samarbejdsaftale mellem Foreningen MusikKolding og Kolding Kommune

Årshjul- KU. - Årshjul - tilbagevendende kulturaktiviteter 2017

Ny Få et praj service

Siden Sidst til KU i januar - Siden Sidst\_januar17.

## **Punkt 9: Orientering fra formanden**

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Forslag**

Orientering fra formanden.

### **Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017**

Taget til efterretning.

## Punkt 10: Deltagelse i aktiviteter

### Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

### Sagen behandles i

Kulturudvalget.

### Forslag

By-og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kulturudvalget drøfter om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

### Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Aktivitet	Deltagere	Afbud
Nytårskur Kulturelle foreninger	26/1 Merete Due Paarup	

### Beslutning Kulturudvalget den 11-01-2017

Godkendt.