

REFERAT Senior d. 16-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 16. april 2024 kl. 13:15

Mødested Ålegården 2-4, Udvalgslokale

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Birgitte Kragh, Poul Fremmelev, Folmer
Krogh, Villy Søvdal, Iben Lehmann Rasmussen, Trille Nikolajsen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Dialogmøde med Ældrerådet vedrørende budgetbidrag 2025..... | 3 |
| Demensvenligt kunst..... | 4 |
| Plejhjemspladser til borgere med specialiseret behov..... | 5 |
| Bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024 for Senior..... | 8 |
| Budgetproces 2025-2028..... | 10 |
| Elbokøkkenet - regnskab 2023..... | 11 |
| Fysisk udviklingsplan på seniorområdet..... | 13 |
| Energiredegørelse 2023 - Senior..... | 15 |
| Seniorpolitik - Bygningsvedligeholdelse 2025-2028..... | 19 |
| Sagsbehandlingstider 2024 - senior og hjælpemidler..... | 20 |
| Sammenligning af lønniveauer for plejhjems- og hjemmehjælpsledere..... | 22 |
| Frit valg til hjemmehjælp..... | 23 |
| Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter..... | 27 |
| Orientering fra formanden..... | 28 |
| Orientering fra Seniorområdet..... | 29 |
| Underskriftsark..... | 30 |

Punkt 1: Dialogmøde med Ældrerådet vedrørende budgetbidrag 2025

24/8487

Resumé

Som led i budgetprocessen deltager Ældrerådet på mødet i Senior med henblik på dialog om Ældrerådets forslag til budget 2025.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Sagen blev drøftet.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Trille Nikolajsen

Bilag

Bilag - Forslag til Budget 2025 fra Ældrerådet i Kolding Kommune.pdf

Fraværende Poul Fremmelev, Trille Nikolajsen

Punkt 2: Demensvenligt kunst

24/8276

Resumé

På mødet fortæller Kristina Ringkjøbing-Christiansen og Karen Bech Jessen fra Kunstmuseum Trapholt, samt Judith Mathiesen og Anne-Mette Højer Sørensen fra Olivenhaven Plejehjem, om et fælles projekt omhandlende formidling af kunst til borgere med demens.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Trille Nikolajsen

Fraværende Poul Fremmelev, Trille Nikolajsen

Punkt 3: Plejehjemspladser til borgere med specialiseret behov

23/14025

Resumé

På tværs af seniorområdet og social- og handicapområdet har der de seneste år været tiltagende fokus på, hvordan pleje og omsorg af borgere med f.eks. psykiatriske lidelser, senhjernesker og medfødte kognitive handicap sikres bedst muligt. Det kan f.eks. være i forhold til aldrengere, der bor i et botilbud på social- og handicapområdet, der har brug for en specialiseret plejehjemsplads eller borgere, der grundet en pludselig skade eller en hurtigt fremadskridende sygdom, har behov for en specialiseret plejehjemsplads.

Udover at ovenstående borgergrupper kan have behov for pleje og omsorg, kan de også have behov for andre former for hjælp, der som udgangspunkt ikke indgår i driften på et almindeligt plejehjem. Det kan f.eks. være kompetencer inden for psykiatri, pædagogik, fagspecifik træning eller andre fagkompetencer.

Med udgangspunkt i ovenstående præsenterer udviklingskonsulent, Stinna Kruse Aagaard Sonnichsen, og strategisk konsulent, Anne Sophie Brodersen, en analyse af borgere på social- og handicapområdet og seniorområdet, der kunne have fordel af specialiserede plejehjemspladser.

I forlængelse af analysen præsenteres nedenfor 2 scenarier for, hvordan der kan etableres specialiserede plejehjemspladser i Kolding Kommune.

Sagen behandles i

Senior
Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Senior, sundheds- og fritidsdirektøren og social- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at analysen drøftes,

at scenarier for etablering af specialiserede plejehjemspladser drøftes,

at der udarbejdes et fælles ændringsforslag under seniorpolitik og socialpolitik til budget 2025-2028, baseret på scenarie 1 i sagsfremstillingen.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 16-04-2024

Drøftet og godkendt.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Ole Martensen

Beslutning Senior den 16-04-2024

Ad 1. at – drøftet

Ad 2. at – drøftet

Ad 3. at – godkendt.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Trille Nikolajsen

Sagsfremstilling

Baggrund

Uanset om man har en psykiatrisk lidelse, en senhjerneskade eller et medfødt kognitivt handicap stiger behovet for pleje og omsorg med alderen – ligesom inden for normalområdet.

Social- og handicapområdet og seniorområdet har foretaget en analyse af borgere, der i dag bor i botilbud på social- og handicapområdet eller bor på et almindeligt plejehjem på seniorområdet. Analysen viser, at visse borgere med psykiatriske lidelser, senhjerneskader eller medfødte kognitive handicap kan have gavn af et specialiseret plejehjemstilbud, hvor behovet for pleje og omsorg og fagkompetencer relateret til psykiatri og hjerneskade er samlet. På mødet uddybes analysen.

Det er dog ikke altid ønskeligt eller muligt at flytte borgere fra et eksisterende botilbud eller eksisterende plejehjem til et specialplejehjem. At opstarte et specialplejehjem ”fra bunden” risikerer derfor at medføre, at plejehjemspladserne ikke udnyttes fra starten, og at der derved opstår tomgangshusleje og uhensigtsmæssig drift i en periode. Denne periode kan være længerevarende, da tilgangen af nye borgere til specialiserede plejehjemspladser er relativ lav.

Ud fra ovenstående betragtninger fremgår nedenfor to scenarier for gradvis eller ”fra bunden” etablering af plejehjemspladser til borgere med specialiserede behov i Kolding Kommune.

Scenarie 1: Gradvis omdannelse af Olivenhaven Plejehjem til specialiseret plejehjem

Olivenhaven har i alt 60 plejeboliger, hvilket matcher det forventede behov for pladsantallet på et specialiseret plejehjem. Olivenhaven Plejehjem består af et stort fælleshus med cafeteria, aktiviteter, kontorer og 10 huse med 6 plejeboliger i hvert hus. Olivenhaven er i dag et plejehjem med skærmede pladser, forbeholdt borgere med f.eks. fremskreden demens.

De fysiske rammer på Olivenhaven Plejehjem vurderes, med relevante tilpasninger, at egne sig til specialiserede plejehjemspladser til borgere med psykiatriske lidelser, senhjerneskader og medfødte kognitive handicap. Bygningsstrukturen med 10 selvstændige huse med 6 plejeboliger i hver, muliggør en gradvis etablering af specialiserede plejehjemspladser i takt med at plejeboligerne i et hus bliver ledige ved naturlig fraflytning. Det forudsættes, som udgangspunkt, at alle 6 plejeboliger i et hus bliver ledige, inden specialplejehjemspladser etableres i det pågældende hus. Nogle plejeboliger i et hus vil derfor stå tomme i en periode. Der vil blive arbejdet på at minimere tomgangshuslejen, f.eks. ved at motivere øvrige beboere i et hus til at flytte til et andet identisk hus på Olivenhaven eller, hvis borgeren/værgen ønsker det, en skærmet demensplads på f.eks. Dorotheas Have Plejehjem. Kolding Kommune afholder omkostninger i forbindelse med flytning og indskud. Flytning vil dog altid bero på, at borgeren/værgen er motiveret for flytning og selv ønsker det. Flytning vil ikke ske med tvang.

Etablering af Olivenhaven Plejehjem som et specialiseret plejehjem vil betyde, at Olivenhaven Plejehjem over en årrække gradvist omdannes til et specialiseret plejehjem. Det anslås, at det første hus vil kunne omdannes i 2026-2027, og at øvrige huse, henover en årrække, gradvist omdannes til specialiserede plejehjemspladser. Tidsrammen og eventuel etapeinddeling vil indgå i udarbejdelsen af ændringsforslaget til budget 2025-2028.

De 60 eksisterende skærmede plejehjemspladser på Olivenhaven Plejehjem vil i fremtiden blive dækket af de 70 skærmede pladser, der åbner i 2027 på Dorotheas Have, og de cirka 70 skærmede plejehjemspladser, der i 2030 åbner på Plejehjem Skovparken.

Scenarie 1 vil medføre, at der skal udarbejdes et ændringsforslag til budget 2025-2028 vedrørende udgiften ved at opstarte og drive Olivenhaven Plejehjem som et specialiseret plejehjem, f.eks. udgifter til bygningsmæssige tilpasninger, tomgangshusleje, indskuds- og flytteomkostninger og lønudgiften til pædagogisk, psykiatrisk eller anden fagspecifikt personale udover den normering Olivenhaven Plejehjem har i dag. I forbindelse med udarbejdelse af ændringsforslaget, vil der ske en udførlig bygningsgennemgang, der skal sikre, at bygningerne er egnede, eller kan tilpasses, så de dækker de behov beboerne og personalet har på et specialiseret plejehjem. Eventuelle bygningsændringer vil ske i samråd og efter aftale med ALFABO, der ejer både plejeboligerne og servicearealet på Olivenhaven Plejehjem. Viser den bygningsmæssige gennemgang mod forventning, at dette ikke er muligt, vil sagen blive genbehandlet i Senior og Social og Arbejdsmarked.

Scenarie 2: ”Fra bunden” etablering af et specialiseret plejehjem i Skovparken

Byrådet besluttede i efteråret 2023 at afsætte økonomi til at anlægge og drive et plejehjem i Skovparken med 70 plejeboliger. Forventet ibrugtagningsdato er januar 2030. Datoen kan eventuelt fremrykkes til januar 2029.

Det tiltagende behov for specialiserede plejehjemspladser til borgere med psykiatriske lidelser, senhjerneskader eller medfødte kognitive handicap har afstedkommet en drøftelse på tværs af Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen i forhold til om plejehjem Skovparken med fordel kunne etableres som et specialiseret plejehjem.

Fordelen ved at bygge Plejehjem Skovparken som et specialiseret plejehjem er, at bygningen og udearealerne kan etableres med udgangspunkt i de pågældende borgergruppers særlige behov. Det kan f.eks. være særlige behov i forhold til boligernes indretning, fællesarealerne eller de tilknyttede servicefunktioner, f.eks. træningsmuligheder.

Ulempen ved at bygge Plejehjem Skovparken som et specialiseret plejehjem er todelt:

1. Forventelig vil der være høj tomgangshusleje og uhensigtsmæssig drift i en opstartsperiode efter åbningen. Tilgangen af nye borgere er, grundet specialiseringsgraden, relativ lav. Samtidig er mulighederne og ønsket om at flytte eksisterende borgere fra botilbud og plejehjem til et specialiseret plejehjem begrænsede, og i praksis afhængig af borgerens eget ønske om flytning og borgerens kognitive forståelse af flyttesituationen. Flytningen af borgere er således ikke altid mulig. Derfor kan der opstå en længere indfasningsperiode fra åbning af et specialiseret plejehjem til alle boligerne på plejehjemmet er taget i brug.
2. Behovet for etablering af specialiserede plejehjemspladser til borgere med psykiatriske lidelser, senhjerneskode og medfødte kognitive handicap, er en presserende og stigende udfordring. Dels fordi borgerens behov for forskellige fagligheder kan være vanskelige at imødekomme på en optimal måde i eksisterende botilbud eller plejehjem, og dels fordi pågældende borgeres adfærd kan have en negativ indvirkning på hverdagen for plejehjemmets øvrige beboere. Plejehjem Skovparken vil tidligst kunne tages i brug i januar 2029. Opstartsdatoen vil ikke kunne ske tidligere, da etableringen af Plejehjem Skovparken forudsætter nedrivning af 3 boligblokke som en del af udviklingsplanen for skovparken.

Scenarie 2 medfører, at der skal udarbejdes et ændringsforslag til budget 2025-2028 vedrørende merudgiften ved at drive Plejehjem Skovparken som et specialiseret plejehjem i stedet for et almindeligt plejehjem. Merudgiften er f.eks. udgiften til tomgangshusleje i plejeboligerne og lønudgiften til pædagogisk, psykiatrisk eller anden fagspecifikt personale.

Videre proces

Grundet det presserende behov for specialiserede plejehjemspladser, og grundet den markante økonomiske usikkerhed forbundet med at opstarte et specialiseret plejehjem fra bunden, anbefaler Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen og Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, at der arbejdes videre med scenarie 1 med en gradvis omdannelse af Olivenhaven Plejehjem til et specialiseret plejehjem.

Bilag

Fælles udvalgs møde SAF-SSF 17.04.2024

Fraværende Poul Fremmelev, Trille Nikolajsen

Punkt 4: Bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024 for Senior

24/7708

Resumé

Opfølgningen indeholder bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024.

Ændringer for denne periode indgår i tabellen i sagsfremstillingen.

Sagen behandles i

Senior
Økonomi og Strategi (samlet sag)
Byrådet (samlet sag)
Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024 indstilles til Byrådets godkendelse.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Bevillingskorrektioner pr. 31. marts 2024 indstilles til Byrådets godkendelse.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Trille Nikolajsen

Sagsfremstilling

Tre gange årligt foretages der bevillingskorrektioner på baggrund af den nyeste budgetopfølgning på Senior. Opfølgningen har medført nedenstående ændringer i bevillinger, som vil blive medtaget i en samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Bevillingskorrektionerne skal være udgiftsneutrale. Det betyder, at eventuelle merudgifter skal finansieres af øgede indtægter eller mindre udgifter andre steder.

Konsekvenser for overslagsårene indarbejdes i bevillingsrammerne for 2025-2028.

Bevillingsrammerne for overslagsårene godkendes i henhold til tidsplanen for den kommende budgetlægning 2025.

Korrektionerne fremgår af nedenstående tabel:

Drift (i 1.000 kr.)

| Beskrivelse | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Note |
|-------------|------|------|------|------|------|------|
|-------------|------|------|------|------|------|------|

Senior-politik:

| | | | | | | |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|----|
| Centraliserede IT-omkostninger | -723 | -245 | -245 | -245 | -245 | 1. |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|----|

| | | | | | | |
|---|------|------|------|------|------|----|
| Omorganisering af administrative opgaver i tilknytning til Chef for Hjælp i Hjemmet | -665 | -800 | -800 | -800 | -800 | 2. |
|---|------|------|------|------|------|----|

| | | | | | | |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| Drift i alt | -1.388 | -1.045 | -1.045 | -1.045 | -1.045 | |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--|

Note 1: I forbindelse med meranskaffelser, og heraf løbende drift, har IT og Digitalisering udarbejdet en oversigt over merudgifter på fagforvaltninger. På baggrund heraf reduceres budgettet for Seniorpolitik med 723.000 kr. i 2024 og 245.000 kr. årligt fra 2025.

Note 2: I forbindelse med omorganisering af administrative opgaver i tilknytning til Chef for Hjælp i Hjemmet reduceres budgettet for Seniorpolitik med 665.000 kr. årligt for 2024 stigende til 800.000 kr. årligt fra 2025. Administrationspolitik, konto 6, tilføres med tilsvarende beløb.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Poul Fremmelev, Trille Nikolajsen

Punkt 5: Budgetproces 2025-2028

Resumé

Tidsplanen for budgetprocessen 2025-2028 indeholder frister for aflevering af de stående udvalgs behandling af budgetbidrag, status for de strukturelle analyser og ændringsforslag.

Sekretariatschef Brian Urban orienterer om tidsplanen for Seniors behandling af budgetbidrag til budget 2024-2027.

Sagen behandles i

Senior.

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvnald

Trille Nikolajsen

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Tidsplanen indgår som en del af Budgetstrategi 2025-2028, som Byrådet godkendte den 19. marts 2024.

Bilag

SEN_tidsplan for budgetproces 2024

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvnald, Trille Nikolajsen

Punkt 6: Elbokøkkenet - regnskab 2023

23/8617

Resumé

Bestyrelsen for Elbokøkkenet har den 1. marts 2024 godkendt årsregnskabet for 2023. Årsregnskabet er forsynet med en revisionspåtegning uden forbehold. Regnskabet for 2023 viser et underskud på 0,403 mio. kr.

Ifølge interessentskabskontrakten skal resultatet fordeles i forhold til interessenternes andel af omsætningen. Kolding Kommunes andel af interessentskabets samlede omsætning udgør 41 %, og kommunens andel af underskuddet udgør således 165.068 kr. Underskuddet reducerer Elbokøkkenets egenkapital. Ifølge vedtagne principper i 2022 skal egenkapitalen genoprettes via nye indskud fra ejerkommunerne, modsvarende kommunernes andel af årets resultat.

Sagen behandles i

Senior
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det godkendte regnskab 2023 for Elbokøkkenet I/S tages til efterretning

at det tages til efterretning, at Elbokøkkenet I/S sender regning på driftsunderskud for 2023 til genoprettelse af egenkapitalen

at det tages til efterretning, at merudgiften på 165.068 kr. skal afholdes inden for seniorpolitik.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Ad 1. at – Orienteringen blev taget til efterretning

Ad 2. at – Orienteringen blev taget til efterretning

Ad 3. at – Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvnal

Trille Nikolajsen

Sagsfremstilling

I henhold til interessentskabskontrakten for Elbokøkkenet skal det reviderede og godkendte regnskab forelægges interessenterne til orientering.

Regnskab 2023 er behandlet og godkendt på bestyrelsesmøde i Elbokøkkenet den 1. marts 2024. Ligeledes har revisionen forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden forbehold.

Regnskabet er udarbejdet efter både de omkostningsbaserede regnskabsprincipper og de udgiftsbaserede principper.

Hovedtallene for Elbokøkkenets omkostningsbaserede regnskab 2023:

Beløb i 1.000 kr. Regnskab 2023

Indtægter i alt 25.364

| | |
|----------------------|--------|
| Udgifter i alt | 25.767 |
| Resultat (underskud) | -403 |

Elbokøkkenet budgetlægges hvert år ud fra, at selskabet økonomisk skal balancere, dvs., at der hverken skal være over- eller underskud efter det omkostningsbaserede regnskab.

Elbokøkkenet har i 2023 haft et underskud på 0,403 mio. kr. Underskuddet angives i ledelsesberetningen at være en virkning af høje vikarudgifter og korrektion af en regnefejl fra tidligere regnskaber.

Ifølge interessentskabskontrakten skal resultatet fordeles i forhold til interessenternes andel af omsætningen. Kolding Kommunes andel af interessentskabets samlede omsætning udgør i 2023 41 %, og kommunens andel af underskuddet udgør således 165.068 kr. Underskuddet reducerer Elbokøkkenets egenkapital.

Ifølge vedtagne principper i 2022 skal egenkapitalen genoprettes via indbetalinger fra ejerkommunerne, modsvarende kommunernes andel af årets resultat. Der fremsendes en regning til hver enkelt kommune på beløbene.

Indbetalingen skal i 2024 afholdes inden for seniorpolitik.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

Elbokøkkenet årsregnskab 2023

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvnald, Trille Nikolajsen

Punkt 7: Fysisk udviklingsplan på seniorområdet

24/9049

Resumé

I 2020 blev der udarbejdet en fysisk udviklingsplan for plejehjemmene i Kolding Kommune.

I efteråret 2024 udarbejdes der en opdatering af den fysiske udviklingsplan, som denne gang foreslås at rumme en gennemgang af hjemmehjælpens faciliteter og en gennemgang af kommunens ældre- og handicapvenlige boliger.

Sagen behandles i

Senior

Ældrerådet (orientering)

Handicaprådet (orientering).

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvnald

Trille Nikolajsen

Sagsfremstilling

I 2020 udarbejdede arkitektfirmaet Gorm Nielsen en fysisk udviklingsplan for plejehjemmene i Kolding Kommune for perioden 2021–2031. Den fysiske udviklingsplan kom, på baggrund af en konkret bygningsmæssig gennemgang af de 13 plejehjem, med forslag til bygningsmæssige tilpasninger. Formålet med den fysiske udviklingsplan var at plejehjemmene, også i fremtiden, bedst muligt afspejler beboerne og medarbejdernes behov og behovet for at etablere flere plejeboliger grundet det kraftigt stigende antal 80+ årige borgere i Kolding Kommune.

I efteråret 2024 udarbejdes der en opdatering af den fysiske udviklingsplan for seniorområdet.

Opdateringen vil denne gang rette sit primære fokus på to forhold:

- Hjemmehjælpens fysiske faciliteter
- Ældre- og handicapvenlige boliger

Kommunens 8 hjemmehjælpsgrupper arbejder med udgangspunkt i forskellige fysiske lokationer med betydelige variationer i bygningsmæssig indretning og pladsforhold. Disse lokationer vil blive gennemgået med henblik på at give et overblik over bygningsmæssige tilpasninger, der bør iværksættes, så faciliteterne bedst muligt understøtter nødvendige pladsbehov og arbejdsmiljømæssige forhold for medarbejderne fremover.

Kommunen har et større antal ældre- og handicapvenlige boliger, hvoraf en vis andel er vanskelige at udleje. Udlejningsvanskelighederne kan skyldes forskellige forhold som f.eks. beliggenhed, huslejeniveau eller boligens fysiske indretning, der eksempelvis kan umuliggøre at APV-forholdene kan overholde kravene i forbindelse med ydelse af hjemmehjælp i boligen.

De ældre- og handicapvenlige boliger adskiller sig fra andre almene boliger ved, at det som udgangspunkt er kommunalbestyrelsen, som har anvisningsretten. Da det derved er kommunalbestyrelsen, der råder over boligerne, er det

også kommunalbestyrelsen, der bærer det økonomiske ansvar, når boligerne ikke kan udlejes. Med andre ord, er det kommunen der betaler huslejen i almene ældreboliger, som står tomme.

På den baggrund anbefaler Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen, at der foretages en gennemgang af de ældre- og handicapvenlige boliger med henblik på at afklare boligernes status i forhold mulighederne for fremtidig udlejning: Er der udsigt til varig tomgangshusleje? Kan boligerne udlejes til en bredere målgruppe? Kan boligerne anvendes som plejeboliger i tilknytning til plejehjem? Eller skal boligerne ommærkes til andre almennyttige boligformål eller frikøbes?

Med afsæt i gennemgangen kan der udarbejdes en plan for den fremtidige anvendelse og-/eller afvikling af de ældre- og handicapvenlige boliger med det formål at sikre et udbud af tidssvarende boliger til de relevante borgere, og samtidig reducere kommunens udgifter til tomgangshusleje mest muligt.

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvnald, Trille Nikolajsen

Punkt 8: Energiredegørelse 2023 - Senior

24/6144

Resumé

By- og Fællesforvaltningen har i lighed med tidligere år udarbejdet en energiredegørelse, som i detaljer redegør for energiforbruget i de kommunale ejendomme. Energiredegørelsen laves i forbindelse med Energihandleplanens arbejde for at nedbringe energi- og vandforbruget i de kommunale bygninger.

Forbruget er vurderet i forhold til Energihandleplan III, hvori der er fastsat konkrete målsætninger til reduktion af el, vand og varme i 2025.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orientering om energiredegørelse 2023 tages til efterretning.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvnal

Trille Nikolajsen

Sagsfremstilling

By- og Fællesforvaltningen har udarbejdet Energiredegørelse 2023. Energiredegørelsen laves i forbindelse med Energihandleplanens arbejde for at nedbringe energi- og vandforbruget i kommunens ejede og lejede ejendomme.

Den nuværende Energihandleplan III forløber i perioden 2015-2025, hvor der hvert år investeres 14 mio. kr. i energibesparende foranstaltninger.

Ud over den økonomiske besparelse reduceres CO2 udledningen og mere bæredygtige løsninger implementeres.

Forbruget er derudover vurderet i forhold til Energihandleplan III, hvori der er fastsat konkrete målsætninger til reduktion af el, vand og varme i 2025 i forhold til 2015.

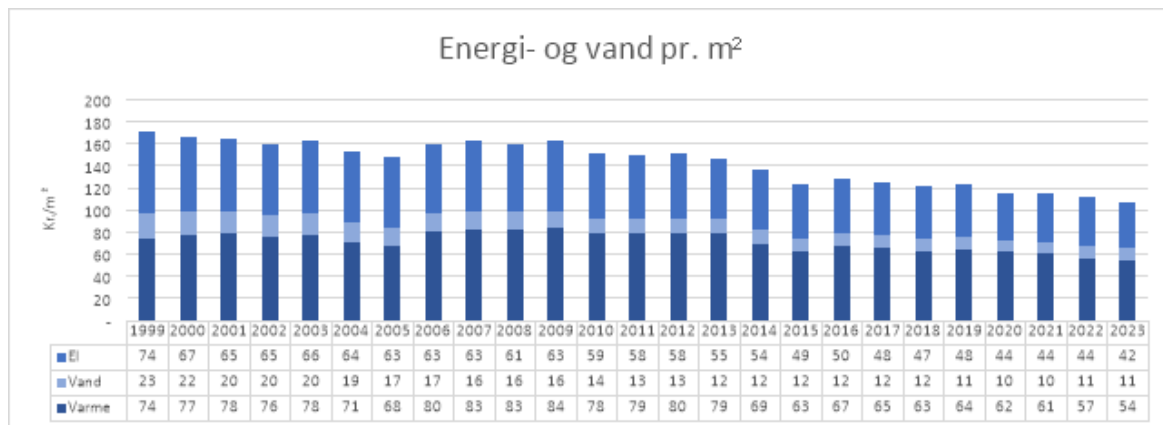
MÅL 2025 OPNÅET 2023

El: 17 % El: 14 %

Vand: 20 % Vand: 7 %

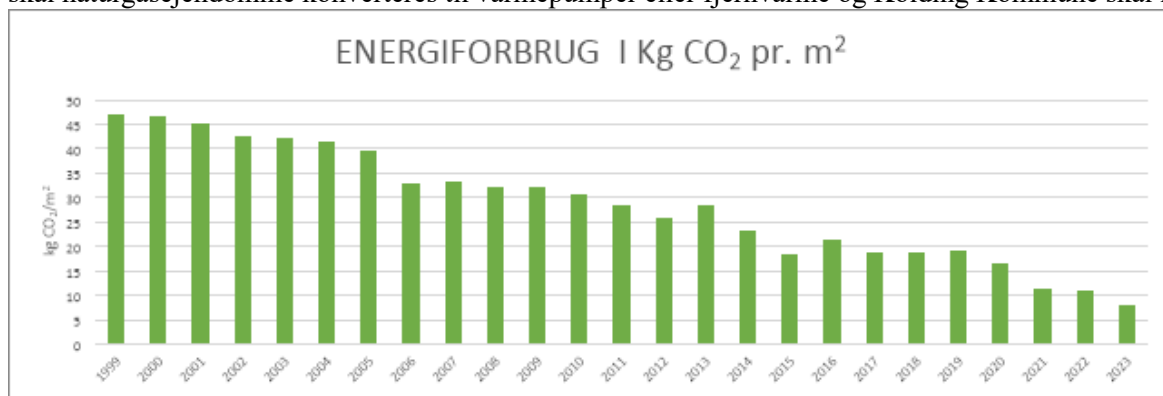
Varme: 10 % Varme: 13 %

Nedenstående figur viser det økonomiske overblik over energiforbruget i årrækken 1999-2022. Baggrund for tallene er beskrevet i Energiredegørelsen.



Figur 1; El-, vand- og varmeforbruget er faldet 37 % siden 1999.

Mål fra Kolding Kommunes Bæredygtighedsstrategi er at el og varme er 100 % CO₂ neutral i 2050. For at komme dertil, skal naturgasejendomme konverteres til varmepumper eller fjernvarme og Kolding Kommune skal indkøbe grøn strøm.



Figur 2; CO₂ udledningen til el-, vand- og varmeforbruget i de kommunale bygninger er reduceret med 83 % siden 1999.

Energiredegørelsen omfatter en vurdering og fremlægning af:

- Samlet forbrug af el, vand og varme i kommunens ejede og lejede ejendomme
- Forbruget under de enkelte politikområder
- Mål og planer for energibesparelser i de kommunale ejendomme
- Investeringer i energibesparende tiltag
- De kommunale ejendommers samlede miljøbelastning
- Den årlige forrentning opnået af investeringer i Energihandleplanen

I 2023 ser vi særligt et fald i varmeforbruget. Der er lavet mange tiltag for at reducere varmeforbruget, men det har ikke rigtig slået igennem på forbruget. Efter temperaturen er sænket til 19 grader, ses tydeligt besparelser på varmeforbruget. Desværre er varmeforbruget steget over efteråret igen. Elforbruget falder som forventet. Vandforbruget er desværre steget siden 2022.

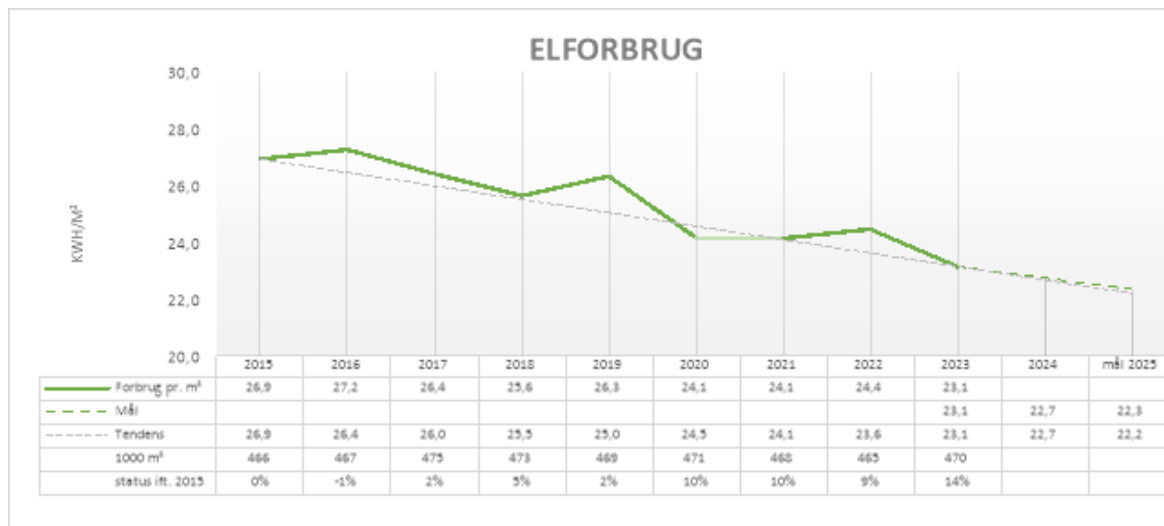
Selvom Energihandleplanen har eksisteret i 25 år, er den stadig højaktuel og understøtter Bæredygtighedsstrategien i sit arbejde på at nedbringe CO₂ udslippet og genbruge materialer.

Status for reduktion af energi- og vandforbrug i forhold til målsætninger (forbrug pr. m²)

Elforbrug

Udgifter til elforbrug i 2023 er i alt 19,8 mio. kr. ekskl. moms.

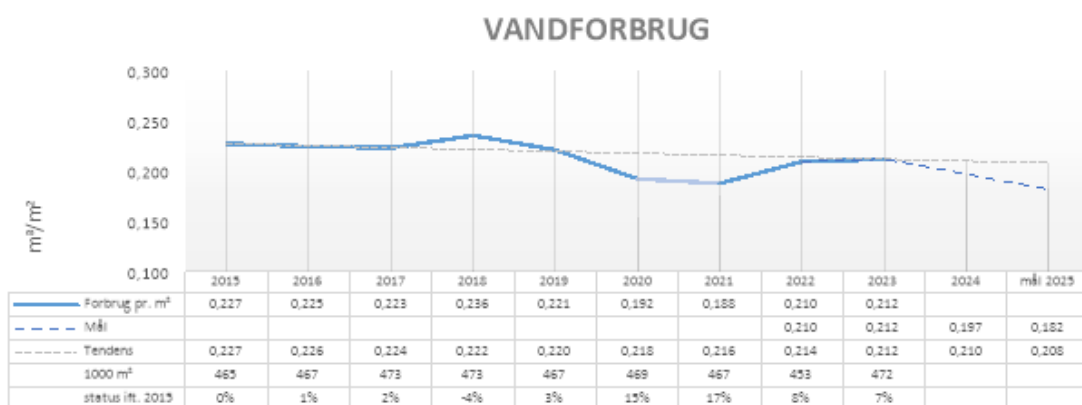
Det samlede elforbrug i perioden 2015 til 2023 er faldet med i alt 14 % til 23,1 kWh/m². Besparelsen på de 14 % svarer til 3,1 mio. kr. om året. Der laves mange energispare-tiltag, som har resulteret i el besparelser. Heri kan nævnes udskiftning og ombygning til LED, energirenovering af ventilationsanlæg og udskiftning af cirkulationspumper. Mål for 2025 forventes at kunne opnås, vurderet på reduktioner opnået indtil nu.



Vandforbrug

Udgifter til vandforbrug i 2023 er i alt 5,2 mio. kr. ekskl. moms.

Det samlede vandforbrug i perioden 2015 til 2023 er faldet med i alt 7 % til 0,212 m³/m². Besparelsen på de 7 % svarer til 281.000. kr. om året. Vandforbruget er ikke reduceret i så høj grad som forventet, og det skyldes blandt andet at der stadig opstår mindre lækager og løbende toiletter, som ikke opdages i tide. Denne udfordring vil inødekømmes med IOT. Der er derfor stadig potentiale for reduktioner, men om det kan give besparelser på 20 % allerede i 2025 er usikkert.

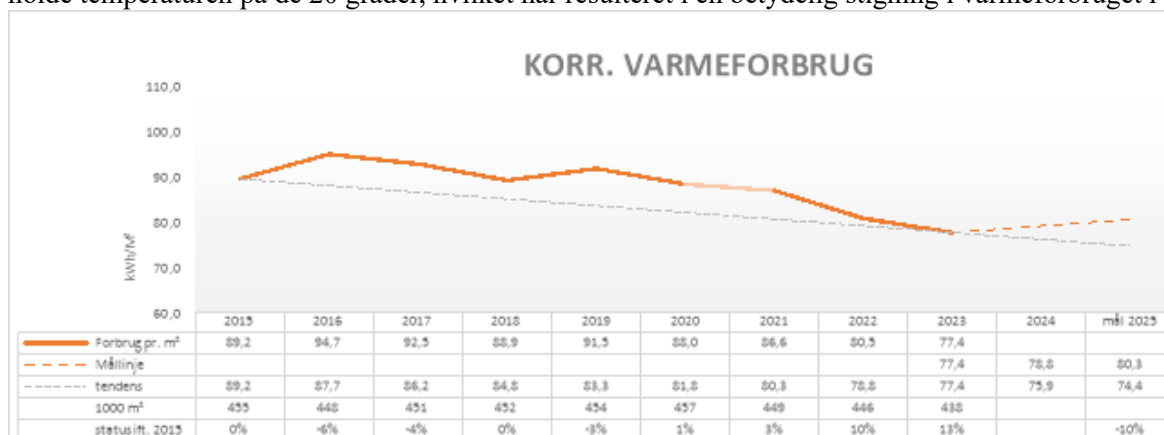


Varmeforbrug

Udgifter til varmfeforbrug i 2023 er i alt 18 mio. kr. ekskl. moms.

Det samlede varmfeforbrug i perioden 2015 til 2023 er faldet med i alt 13 % til 77,4 kWh/m². Besparelsen på de 13 % svarer til 3,3 mio. kr. om året.

Som tallene indikerer, er indetemperaturen afgørende for varmfeforbruget. Energikrisen dikterede 19 grader, og dette har resulteret i store besparelser i vintersæsonen 2022-2023. Efterfølgende har Kolding Kommune rettet sig efter ”Indeklimamålsætningen”, hvor den optimale temperatur er defineret til 20 grader. Det kan dog være en udfordring at holde temperaturen på de 20 grader, hvilket har resulteret i en betydelig stigning i varmfeforbruget i denne vintersæson.



Den årlige forrentning er beregnet ud fra den forventede besparelse i kWh pr. år og i forhold til årets investeringer til energispareprojekter.

Energihandleplanen 2023 resulterede i en forventet forrentning på 9 % pr. år eller 1.279.000 kr. ekskl. moms i forhold til en investering på 13.763.000 kr. ekskl. moms.

Link til Energiredegørelse 2023:

https://www.kolding.dk/media/hltkqwfb/energiredeg%C3%B8relse-2023_web_ny.pdf

Bilag

Seniorpolitik.pdf

Energiredegørelse 2023.pdf

Udvalgsmøde Senior 2024.pptx

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvnald, Trille Nikolajsen

Punkt 9: Seniorpolitik - Bygningsvedligeholdelse 2025-2028

24/1394

Resumé

By- og Fællesforvaltningen har foretaget tilstandsvurdering af kommunens bygninger for perioden 2025-2028

Tilføjelse til resumé

Sagen behandles i

Senior

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bygningsvedligeholdelse for Seniorpolitik 2025-2028 tages til efterretning.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvnald

Trille Nikolajsen

Sagsfremstilling

Bygningsvedligeholdelse for perioden 2025-2028 for ejendomme under Seniorpolitik.

Bilag

Forord - Bygningsrapport 2025-2028

Sammendrag, samlet udgiftsbehov/budgetramme 2025-2028 - samtlige politikområder

Bemærkninger og økonomioversigter 2025-2028 vedr. ejendomme under Seniorpolitik

Udvalgsmøde Senior 2024.pptx

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvnald, Trille Nikolajsen

Punkt 10: Sagsbehandlingstider 2024 - senior og hjælpemidler

24/7736

Resumé

Kommunen skal i henhold til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område årligt fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider på en række retsområder, hvor borgere kan søge om hjælp.

Senior skal således fastsætte sagsbehandlingstider for Senior- og Sundhedsrådgivningen og Hjælpemiddelafdelingens områder.

Oplysninger om de aktuelle sagsbehandlingsfrister på de enkelte lovområder er indsamlet med henblik på, at fristernes længde vurderes og fastsættes.

Sagen behandles i

Senior

Ældreråd (høring)

Handicaprådet (høring)

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvnald

Trille Nikolajsen

Sagsfremstilling

Det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2 at:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse”.

Kompetencen til på Seniors område at fastsætte fristerne er delegeret fra Byrådet til Senior. Senior skal således fastsætte og offentliggøre de overordnede frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der er truffet afgørelse, for de retsområder, der er delegeret til Senior i henhold til styrelsesvedtægten.

Fristen skal som udgangspunkt fastsættes for hvert sagsområde.

I praksis betyder de fastsatte frister, at ansøgning skal afgøres inden fristen, og hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår afgørelse kan forventes.

I vedhæftede bilag fremgår de aktuelle sagsbehandlingsfrister. Fristerne svarer til den tid, det i øjeblikket tager at behandle 80–90 % af sagerne på de enkelte sagsområder.

Hjælpemiddelafdelingen:

Som det fremgår af bilaget, svarer sagsbehandlingsfristerne i 2024 til sagsbehandlingsfristerne for 2023 for hjælpemiddelafdelingen, bortset fra kropsbårne hjælpemidler.

Fristforlængelsen for kropsbårne hjælpemidler skyldes primært, at ansøgninger om kompressionsstrømper nu skal gennemgå den samme prøvelse, som alle ansøgninger om hjælpemidler. Det er en praksis som er indført i forlængelse af Ankestyrelsens principmeddelelser 20-22 og 4-24, som fastslog, at kommunen skal afklare, hvad der er det primære formål med brugen af kompressionsstrømper.

Hvis det primære formål med brugen af kompressionsstrømperne er at afhjælpe følgerne af en nedsat funktionsevne, så fungerer strømperne som et hjælpemiddel for ansøgeren. Hvis det primære formål med brugen af kompressionsstrømperne derimod er at forbedre, vedligeholde eller forhindre forringelse af den aktuelle funktionsevne, så fungerer det ansøgte ikke som et hjælpemiddel for borgeren.

Senior- og Sundhedsrådgivningen:

Sagsbehandlingstiderne i 2024 svarer til de fastsatte tider i 2023. Det bemærkes i den sammenhæng at Senior- og Sundhedsrådgivningen i 2023 satte sagsbehandlingstiden op på en række sagsområder.

De konkrete sagsområder, hvor sagsbehandlingen blev forlænget var:

- Praktisk hjælp
- Afløsning i hjemmet
- Selvudpegede hjælpere
- Aktivitetstilbud
- Inkontinens og nødkaldshjælpemidler
- Kørsel til aktivitet, og
- Plejebolig og ældre- handicapvenlige boliger

Det er ikke muligt i 2024 at reducere sagsbehandlingstiden igen.

Den generelle udvikling i demografien påvirker fortsat sagsbehandlingstiden. Der er således øget tilgang af sager og henvendelser fra borgerne, og sagsbehandlingen har en øget kompleksitet, hvilket bl.a. skyldes, at sygehusene udskriver borgeren tidligere efter indlæggelse. Derudover er der p.t. en ekstraordinær situation i Senior- og Sundhedsrådgivningen på grund af sagsophobning og revisitering i relation til implementering af robotstøvsugere.

Endelig kan det nævnes, at Senior- og Sundhedsrådgivningen er blevet omorganiseret pr. 1. februar 2024 og p.t. har 6 medarbejdere (ca. 25 %) med en anciennitet på mindre end et år. Dermed oplever Senior- og Sundhedsrådgivningen et helt naturligt produktionsdyk på grund af manglende kompetencer og erfaring, samt et større ressourcetræk på erfarne medarbejdere til oplæring af nye kolleger.

Afdelingen prioriterer at behandle sagsområder, hvor hurtig afgørelse er nødvendig af hensyn til borgers situation og behov for hjælp. Derfor er sagsbehandlingen på personlig pleje, madservice og pædagogisk støtte fastholdt på et lavt niveau.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2024 tabel

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvnald, Trille Nikolajsen

Punkt 11: Sammenligning af lønniveauer for plejehjems- og hjemmehjælpsledere

Resumé

På baggrund af et faldende antal ansøgninger til visse lederstillinger samt henvendelser fra de faglige organisationer vedrørende lave grundlønsindplaceringer på ledere, har Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foretaget en analyse af lønniveauer for plejehjemsledere, hjemmehjælpsledere og sygeplejeledere med henblik på at sammenligne med de omkringliggende kommuner.

På mødet vil sekretariatschef Brian Urban præsentere analysens resultater.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Forvaltningen anmodes om at udarbejde budgetændringsforslag vedrørende løft af lederløn og nedbringelse af ledelsesspænd i hjemmehjælpen.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvnald

Trille Nikolajsen

Bilag

SEN-analyse af lønniveauer

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvnald, Trille Nikolajsen

Punkt 12: Frit valg til hjemmehjælp

23/25984

Resumé

Kolding Kommune skal i henhold til serviceloven sikre, at ældre, der er visiteret til hjemmehjælp, har mulighed for frit at vælge mellem kommunal og privat leverandør af hjemmehjælp.

Kommunen har siden 2014 brugt udbudsmodellen, hvor der efter et udbud indgås aftale med hjemmehjælpsleverandører. Denne model blev anvendt i 2020, hvor de nuværende aftaler med Kære Pleje og Svane Pleje blev indgået. De nuværende aftaler udløber den 1. februar 2025.

Det er ligeledes muligt at anvende godkendelsesmodellen, hvor private hjemmehjælpsleverandører, som lever op til kommunens kvalitetskrav m.v., ligeledes kan ansøge om og blive godkendt som hjemmehjælpsleverandører i kommunen. Denne model anvendte kommunen frem til 2014.

Senior skal drøfte modellernes fordele og ulemper med henblik på at beslutte, hvilken model der ønskes anvendt fra den 1. februar 2025.

Sagen behandles i

Senior

Ældrerådet (høring)

Handicaprådet (høring)

Senior.

Å

Nyt forslag 16-04-2024

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

Å

at udvalget orienteres om Ældrerådet og Handicaprådet høringssvar

Å

at Seniors beslutning den 5. marts 2024, om at overgå til godkendelsesmodel efter den 1. februar 2025, fastholdes, og

Å

at Seniors beslutning den 5. marts 2024, om hvorvidt der ønskes udbudsmodel eller godkendelsesmodel på længere sigt, optages på dagsorden til drøftelse, når der foreligger ny ældrelov, hvori vilkår og krav til private hjemmeplejeleverandører er afklaret, fastholdes.

Å

Beslutning Senior den 16-04-2024

Søren Rasmussen (O) deltog, pga. inhabilitet, ikke i sagens behandling og afgørelse.

Å

Ad 1. at "orienteringen blev taget til efterretning

Å

Ad 2. at "godkendt

Å

Ad 3. at "godkendt.

Å

Fraværende:

Søren Rasmussen

Poul Fremmelev

Trille Nikolajsen

Nyt forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår at udvalget beslutter enten

Å

at udnytte option i nuværende aftaler frem til den 1. februar 2026 og i den forbindelse indgåelse om vilkår ved udnyttelse af optioner med Svane Pleje og Kære Pleje, eller

Å

at overgå til godkendelsesmodel efter den 1. februar 2025. Seniors beslutning om hvorvidt der ønskes udbudsmodel eller godkendelsesmodel på længere sigt, optages på dagsorden til drøftelse, når der foreligger ny ældrelov, hvori vilkår og krav til private hjemmeplejeleverandere er afklaret.

Å

Beslutning Senior den 05-03-2024

Å

Søren Rasmussen (O) deltog, pga. inhabilitet, ikke i sagens behandling og afgørelse.

Å

Ad 1. at: Ikke godkendt.

Å

Ad 2. at: Godkendt. Evaluering af godkendelsesmodellen gennemføres primo 2027.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Trille Nikolajsen

Beslutning Ældrerådet den 21-03-2024

Ældrerådet anbefaler, at udnytte option i nuværende aftaler med Svane Pleje og Kære Pleje frem til den 1. februar 2026 og afvente at den nye ældrelov foreligger.

Beslutning Handicaprådet den 11-04-2024

Søren Rasmussen (O) deltog, pga. inhabilitet, ikke i sagens behandling og afgørelse.

Å

Handicaprådet anbefaler godkendelsesmodellen, da den er mere sikker for borgeren.

Fraværende:

Dorte Møller Vistesén

Iben Lehmann Rasmussen

Jan Schjerning

Birgitte Munk Grønnet

Søren Rasmussen

Forslag

Senior, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

Å

at Senior drøfter fordele og ulemper ved udbuds- og godkendelsesmodellen med henblik på at beslutte, hvilken model Senior ønsker at anvende ved indgåelse af kontrakter fra den 1. februar 2025,

Å

at sagen sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Å

Beslutning Senior den 16-01-2024

Søren Rasmussen (O) deltog, pga. inhabilitet, ikke i sagens behandling og afgørelse.

Ad 1. at: Drøftet. Et flertal (Senior med undtagelse af Birgitte Kragh (V) og Trille Nikolaisen (V)) foreslår, at udbudsmodellen anvendes ved indgåelse af kontrakter fra den 1. februar 2025.

Å

Ad 2. at: Godkendt. Udsendelse af forslaget til høring afventer Regeringens forslag til ny ældrelov.

Å

Fraværende:

Folmer Krogh

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet notat om frit valg på hjemmehjælpsområdet, herunder de modeller, der kan anvendes, når kommunen skal iagttage sin forpligtelse til at give visiterede ældre mulighed for at vælge mellem privat og kommunal leverandør af hjemmehjælp.

Notatet sammenligner modellerne, og gennemgår kort de økonomiske og administrative konsekvenser, med udgangspunkt i borgerperspektivet og leverandørperspektivet.

Notatets pointer gennemgås på mødet, og der er mulighed for at stille spørgsmål og afklare, om der er behov for yderligere analyser eller undersøgelser før udvalget kan træffe beslutning.

Jurist i forvaltningen og leder af Senior- og Sundhedsrådgivningen deltager under driftelse af punktet.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Siden Seniors driftelse den 16. januar 2024 har Regeringen den 30. januar 2024 fremsat sit udspil til ældrereform.

Generelt vil de fleste elementer i udspillet også have betydning for de private leverandørs læsning af hjemmeplejeopgaven, og dermed også på de krav, som de private hjemmeplejeleverandører skal kunne honorere, og som udvalget dermed kan og skal vælge ved beslutning om tildeling af kontrakter ved udbud.

De største ændringer er bl.a. nyt krav om, at de private leverandører skal kunne løse genoptræningsopgaven, og at de private leverandører skal kunne arbejde efter principperne om faste teams.

Da man ikke ved med sikkerhed, hvordan den endelige ældrelov vil se ud, er det uhensigtsmæssigt nu at træffe beslutning om indgåelse af kontrakter, som vil løbe i 4 - 6 år efter den 1. februar 2025.

Forvaltningen vurderer derfor, at der findes en løsning på kort sigt, indtil ældreloven foreligger. Det kan ske enten ved

1) at udnytte optionen i de nuværende kontrakter med Svane Pleje og Kåre Pleje fra den 1. februar 2025 til den 1. februar 2026, eller

2) overgå til godkendelsesmodel i en periode efter den 1. februar 2025 indtil der foreligger et bedre grundlag for at vurdere fordele og ulemper ved hhv. godkendelsesmodel og udbudsmodel. Svane Pleje og Kåre Pleje vil leve op til godkendelseskravene og kunne fortsætte efter den 1. februar 2025.

Ang. 1)

Udvalget har tidligere den 10. maj 2022 alene besluttet at ville udnytte optionen frem til den 1. februar 2025, hvilket også blev meddelt leverandørerne den 20. maj 2022.

Forvaltningen har derfor den 24. februar 2024 henvendt sig til leverandørerne, om hvorvidt de er indforståede med, at kommunen alligevel går brug af optionen.

Leverandørerne har samstemmende meddelt, at de er indstillede herpå, men at deres oprindelige tilbudspriser fra 2019 ikke i tilstrækkelig grad har taget højde for den generelle prisudvikling, der har været siden 2019, og at det seneste overenskomstresultat ligeledes medfører et behov for en særlig kompensation i optionsåret.

De nuværende kontrakter er tildelt efter udbud, og der indgår i kontrakterne en årlig regulering svarende til nettoprisindekset. Som udgangspunkt bør leverandørerne derfor være kompenseret for ændringer i prisniveauet, men aftalerne tillader dog også en særskilt afregning og forhandling *«Ved særlige ændringer, som har betydning for levering af ydelser omfattet af kontrakten»*. Denne passus kan anvendes til en særskilt kompensation, som dog ikke kan medføre en højere afregning end svarende til kommunens udgift til at yde hjemmehjælp.

Ved en forlængelse af optionen udløber aftalerne den 31. januar 2026, og inden denne frist skal der have været gennemført udbud og tildeling, og en evt. ny leverandør skal have tid til at rekruttere og forberede opstart.

Ang. 2)

Hvis optionen ikke udnyttes, udløber de nuværende aftaler den 31. januar 2025, og kommunen kan anvende godkendelsesmodel for en kort periode derpå, indtil ny ældrelov foreligger, og vilkår og forudsætninger for privat hjemmepleje er afklaret.

Å

Ved at overgå til en godkendelsesmodel vil Svane Pleje og Kære Pleje ligestilles i forhold til vilkår og afregning, ligesom godkendelsesmodellen kan forlænges med et halvt eller et helt år, hvis det vurderes hensigtsmæssigt i forbindelse af et evt. udbud.

Å

Der vil medgå tid i forvaltningen til at udarbejde godkendelsesmateriale og beregne en afregningstakst, svarende til kommunens gennemsnitlige langsigtede egne omkostninger, som dog i høj grad kan tage afsæt i de nuværende vilkår og kravspecifikationer, og ikke vil være spildt, da materiale og udregning i nogen grad vil kunne anvendes som baggrundsmateriale til et evt. efterfølgende udbud. Det vides ikke om – men antages at – et skift til afregning efter kommunens gennemsnitlige langsigtede omkostninger (som er en del af godkendelsesordningen) vil give et løft i de private leverandørs afregning.

Å

Der er fordele og ulemper ved begge ovenstående midlertidige modeller, men det vurderes at godkendelsesmodellen giver en bedre fleksibilitet i tidshorizonten for en politisk og administrativ beslutning vedrørende model på længere sigt.

Å

Det kan ikke udelukkes, at kommunen i perioden frem til den 1. februar 2025 – uanset om man vælger 1) eller 2) - vil blive mødt med ønske om særlig midlertidig kompensation i anledning af overenskomstresultatet, hvilket forvaltningen vil forholde sig konkret til i tilfælde heraf.

Å

Bilag

Notat vedrørende godkendelsesmodel

Bilag med lovgivning

Fraværende Søren Rasmussen, Poul Fremmelev, Trille Nikolajsen

Punkt 13: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

21/30712

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at Senior drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Ingen ekstraordinære aktiviteter, der kræver udvalgsmedlemmernes deltagelse.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvnald

Trille Nikolajsen

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Ingen planlagte aktiviteter pr. dags dato.

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvnald, Trille Nikolajsen

Punkt 14: Orientering fra formanden

21/30712

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Fremmelev

Villy Søvdal

Trille Nikolajsen

Fraværende Poul Fremmelev, Villy Søvdal, Trille Nikolajsen

Punkt 15: Orientering fra Seniorområdet

21/30712

Resumé

Orientering fra Seniorområdet, herunder:

- March mod Ensomhed
- Status efter revisitation til robotstøvsugere
- Tilsyn
- Nye medarbejdere

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 16-04-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Villy Søvdal

Bilag

Status på revisitering af robotstøvsugere, 16042024

Fraværende Villy Søvdal

Punkt 16: Underskriftsark

Resumé

Hvert deltagende udvalgsmedlem skal godkende beslutningsprotokollen ved at trykke ”godkend” under punktet ”underskriftsark” i First Agenda.