

REFERAT Seniorudvalget d. 01-02-2017

Mødedato Onsdag d. 01. februar 2017 kl. 10:00

Mødested Festsalen,

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Per Bødker Andersen, Knud Erik Langhoff, Lis Ravn Ebbesen, Birgitte Kragh , Trille Nikolajsen, Tobias Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Ældresagen.....	3
Senior Bestemmer 2016.....	4
Senior Bestemmer 2017.....	6
Redegørelse for mest mulig tryghed i omgangen med demente.....	8
Retningslinjer for tildeling af tilskud via Servicelovens §79 - Seniorpuljen.....	10
Buskort + 67 årige - status.....	11
Orientering om IT-system, Nexus.....	12
Deltagelse i aktiviteter.....	14
Orientering fra formanden.....	15
Orientering fra Seniorområdet.....	16

Punkt 1: Orientering fra Ældresagen

16/16169

Resumé

Orientering fra Ældresagen.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 2: Senior Bestemmer 2016

16/16427

Resumé

Som en del af værdighedsmidlerne er der fra 2016 til 2020 afsat 250.000 kr. årligt til 'Senior Bestemmer'. 'Senior Bestemmer' er borgerstyring budgettering, hvor enkeltpersoner eller foreningers gode ideer inden for ældreområdet støttes økonomisk.

'Senior Bestemmer' er i 2016 gennemført som et pilotforsøg. Nedenfor fremgår centrale erfaringer fra denne proces.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår

at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Seniorudvalget besluttede den 1. juni 2016, at anvende 250.000 kr. årligt fra 2016 til 2020 på 'Senior Bestemmer'. Midlerne er en del af værdighedsmidlerne. Intentionen med 'Senior Bestemmer' er, at støtte enkeltpersoner eller foreningers gode ideer indenfor ældreområdet.

'Senior Bestemmer' bygger på princippet om borgerstyret budgettering, hvor borgerne har en udstrakt indflydelse på, hvad den gode ide er og hvad pengene skal bruges på.

Kriterierne for at modtage økonomisk støtte fra 'Senior Bestemmer' var i 2016, at midlerne skulle skabe glæde og fællesskab blandt seniorerne i lokalområderne og at projekterne ikke måtte medføre ekstra driftsomkostninger for Kolding Kommune.

'Senior Bestemmer' har i 2016 været afviklet i nedenstående 3 områder:

- Kvarterhuset i Kolding
- Lokalrådet i Vamdrup
- Lokalrådet i Christiansfeld

Der har været afholdt lokale idé- og afstemningsmøder, hvor der har deltaget 20-45 borgere pr. sted. På baggrund af afstemninger har de tre områder valgt at anvende midlerne på:

Kvarterhuset

- Udendørs hygge, 25.000 kr.
- Søndags café, 5.000 kr.
- Kreativ strik kursus, 5.000 kr.
- Kursus i førstehjælp, 5.000 kr.
- Overdækket opholdssted, 5.000 kr.
- Hakke kursus/Tunesisk strik, 5.000 kr.

Lokalrådet i Vamdrup

- 6 gange foredrag, 22.000 kr.
- Tur ud i det blå inkl. kaffe, 11.000 kr.
- Tur til Alsø inkl. kaffe, 7.000 kr.
- Ud at se sig om inkl. lettere bespisning, 6.000 kr.
- Fisketur med tilberedning af mad, 4.000 kr.

Lokalrådet i Christiansfeld

- Indretning af kælderrum under Seniorhuset, 15.000 kr.
- Koncertoplevelse med Slesvigske Musikkorps (SMUK), 35.000 kr.

Ovenstående indsatser vil blive iværksat i løbet af 2017

Lokalrådet i Lunderskov var ligeledes inviteret til at deltage i 'Senior Bestemmer' men takkede nej, da de er optaget af arbejdet med en ny borgerplan.

Erfaringerne fra projektperioden i 2016 er, at:

- De tre områder har været tilfredse med forløbet omkring 'Senior Bestemmer'.
- De tre områder deltager gerne igen i 2017.
- Den kommunale projektleders erfaring er, at det tager tid at inddrage og informere de lokale områder i hvad brugerreven budgettering er, hvad formålet er og hvad rammerne for 'Senior Bestemmer' er.
- Det er vigtigt med tid til idegenerering og at lokalområderne støttes i denne proces af den kommunale projektleder.
- Det er vigtigt med en lokal forankret arbejdsgruppe, der ved præcis, hvad deres rolle er og hvilken støtte de kan få fra den kommunale projektleder.

Ovenstående medfører, at det kan være en fordel, hvis de lokale områder har mulighed for at arbejde med, og eventuelt få økonomiske støtte fra 'Senior Bestemmer' over flere år.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Godkendt.

Punkt 3: Senior Bestemmer 2017

16/16427

Resumé

På baggrund af erfaringerne med 'Senior Bestemmer' i 2016 opstilles 4 modeller for, hvordan rammerne for 'Senior Bestemmer' kan være for 2017:

- 1) Gentagelse i lokalområderne fra 2016; Kvarterhuset, Christiansfeld og Vamdrup.
- 2) Udvælgelse af nye lokalområder.
- 3) Tema frem for geografisk afgrænsning.
- 4) Gentagelse i de 3 lokalområder + nye områder.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at modellerne drøftes

at én model, eller en kombination af modeller, godkendes som rammen for 'Senior Bestemmer' 2017.

Sagsfremstilling

Ud fra erfaringerne fra pilotprojektet i 2016, og intentionerne med 'Senior Bestemmer', ser seniorområdet 4 forskellige modeller for, hvordan rammerne for 'Senior Bestemmer' i 2017 kan være:

1) *Gentagelse i lokalområderne fra 2016, Kvarterhuset, Christiansfeld og Vamdrup.*

Fordele: Erfaringen fra andre projekter bl.a. i Brændkjær og Odense viser, at det tager flere år at opnå et solidt lokalt engagement og forståelse for processen. Det kræver tid at styrke det lokale samarbejde på tværs af eksisterende grupper og foreninger.

Ulemper: Andre lokalområder kan føle sig overset.

2) *Udvælgelse af nye lokalområder*

Fordele: I løbet af projektperioden kan en lang række lokalområder blive tilgodeset.

Ulemper: Man går glip af det udviklingspotentiale, der ligger i at gentage processen i en årrække i samme lokalområde. Det er et ressourcekrævende arbejde, at skabe lokalt engagement og forståelse for processen både for forvaltningen og de lokale arbejdsgrupper.

3) *Tema frem for geografisk afgrænsning*

Fordele: Der er mulighed for at opnå en mere strategisk effekt af projektet i sammenhæng med kommunens politikker og strategier, f.eks. fokus på ensomhed.

Ulemper: Den demokratiske idé om, at det er seniorerne selv, der suverænt bestemmer indskrænkes.

4. *Gentagelse i de 3 lokalområder + nye områder*

I denne model kan man fortsætte med tildeling til hvert af de eksisterende tre områder og invitere lokalrådet i Lunderskov igen. De resterende midler kan udloddes til en eller flere andre ideer, der f.eks. understøtter initiativer, der geografisk ligger uden for Kolding by og centerbyerne.

Fordele: Bevare og videreudvikle de eksisterende 3 lokalområder samtidig med at Lunderskov og oplandsområderne kan inddrages.

Ulemper: Det skal afklares, hvordan udvælgelsen af projektforslag fra oplandsområderne foretages.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Et flertal af Seniorudvalget godkender model 4, idet tilføjes at aktivitetshuset i Lunderskov inviteres til at deltage.

Et mindretal af Seniorudvalget (Knud Erik Langhoff) stemmer for model 2.

Punkt 4: Redegørelse for mest mulig tryghed i omgangen med demente

16/20656

Resumé

Medlem af Seniorudvalget Lis Ravn Ebbesen, (F) anmoder om i mail af 1. november 2016, at følgende punkt optages på dagsordenen:

” Lis Ravn Ebbesen SF ønsker en redegørelse for, hvordan vi i Kolding sikrer at voldsepisoderne i ældreplejen registreres. Baggrunden er dagens A4. Ifølge A4 er det hele 10 ud af 13 plejehjem der ikke registrerer, hvor, hvornår og hvorfor medarbejderne bliver udsat for vold, viser aktindsigten. Og så kan man ikke gøre noget ved problemet, lyder det fra både Arbejdstilsynet og eksperter. Desuden ønskes en redegørelse for, hvordan ældreområdet arbejder for at minimere antallet af voldstilfælde, og pædagogisk arbejder på at sikre demente medborgere en så tryk dagligdag som muligt, så vold som udtryksmiddel undgås.”

http://www.ugebreveta4.dk/kritik-plejehjem-aner-ikke-hvor-mange-sosuer-der-r_20641.aspx

Tilføjelse til resumé

Seniorområdet arbejder med at minimere udadreagerende adfærd/ vold mod de ansatte på plejecentrene via forskellig indsats.

Centrale indsatsområder er forebyggelse af udadreagerende adfærd/ vold, undervisning af medarbejderne, anvendelsen af teknologier der medvirker til at reducere konflikter og fokus på, hvordan medarbejdere, der har været udsat for udadreagerende adfærd/ vold hjælpes bedst muligt.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Nyt forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at redegørelsen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Seniorudvalget besluttede den 7. december 2016, at der skulle udarbejdes en redegørelse i forhold til, hvad Seniorområdet gør for at minimere udadreagerende adfærd/ vold med de ansatte. Redegørelsen fremgår nedenfor.

Hvad gøres der for at minimere udadreagerende adfærd/ vold mod de ansatte på plejecentrene?

- Demenskonsulenterne underviser medarbejderne i observationsmetoder i forhold til hvordan medarbejderne, i visse situationer, kan forudse og derved forebygge volden.
- Der er fokus på tryghed via gode døgnrytmer, der nøje beskriver borgerens hverdag. Hverdagen er tilrettelagt, så der tages hensyn til det funktionsniveau borgeren har. Der udarbejdes døgnrytmer, så alle medarbejdere anvender den samme pædagogiske tilgang.
- Hos borgere med demenssygdom understøtter sygeplejersken på plejecentrene og demenskonsulenten medarbejderne i den valgte tilgang, blandt andet ved observation af borger og møder/supervision af medarbejdere.
- Demenskonsulenterne vejleder medarbejderne i forhold til medicin til demente.
- Der anvendes forskellige teknologier, der understøtter, at borgeren kan bevæge sig uhindret rundt på og omkring plejecentrene, f.eks. demenssikring, GPS, demensbrikker og positionsmeldere. Dette er medvirkende til, at der opstår færre konflikter med borgere.
- Via observationer undersøger demenskonsulent m.fl. om demensen er en type, der kræver en del stimuli eller så få stimuli som muligt. Borgerne får udarbejdet handleplaner, som personalet arbejder efter. Afhængigt af den enkeltes behov tilbydes musikterapi, snooazel vogn/rum, tryk puder med massage, taktil massage, GTV overseng

med vippe/vugge/kramme funktion, lejringspuder, gyngestole med musik, kugleveste/dyner som skaber ro og tryghed, besøgshunde, ture på rickshaws cykler/sofacykler mm.

- Kompetenceudvikling af medarbejdere, f.eks. i forhold til forskellige demenstyper, lov om magtanvendelse, smertescreening, praksissituationer i hverdagen og kurser i nænsom nødværge.
- Der er fokus på, hvordan konflikter mellem beboere kan reduceres, f.eks. ved dørlåse, der kun kan låses op via beboerens armbånd. Dette har nedsat konflikter mellem beboerne og nedsat vold mod medarbejderne, da medarbejderne ikke længere behøver at følge borgere væk fra andre beboeres lejligheder.

Hvordan håndteres det, når en medarbejder udsættes for vold?

- Når en borger har, eller kan have, udadreagerende adfærd er der altid to medarbejdere, der arbejder omkring borgeren. Det drøftes dagligt, hvordan borgeren har det og hvad medarbejderne skal være opmærksomme på.
- Når en medarbejder udsættes for vold inddrages plejecenterlederen altid i afklaringen af, hvilke foranstaltninger der skal tages, herunder om medarbejderen har brug for at tale med en psykolog.
- Grov vold anmeldes til politiet. Dette gøres blandt andet for at medarbejderen har mulighed for at søge erstatning. Politiet ringer normalt til plejecenterlederen for at undersøge, om borgeren kan afhøres. Dette har endnu aldrig været muligt.
- I forbindelse med voldsepisoder er der mulighed for jobrotation, hvis medarbejderen er fysisk eller psykisk mærket af oplevelsen.
- Udadreagerende adfærd registreres i Safetynet. Antallet af registreringer er faldende, hvilket forventeligt skyldes øget forebyggelse via kendskab til den enkelte borger, bedre viden om demens og anvendelsen af forskellige teknologier.

Beslutning Seniorudvalget den 07-12-2016

Seniorudvalget besluttede, at der udarbejdes en redegørelse til behandling i udvalget i februar måned 2017.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Godkendt.

Punkt 5: Retningslinjer for tildeling af tilskud via Servicelovens §79 - Seniorpuljen

16/18575

Resumé

Retningslinjer for tilskud via Servicelovens §79 – Seniorpuljen tilrettes undtagelserne således, at boligforeninger, hjælpeorganisationer mv. kan søge om tilskud, hvis aktiviteten er målrettet, at fremme aktiviteter og genoptræning for pensionister.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at ændring af retningslinjer for tilskud via Servicelovens §79 - Seniorpuljen godkendes,

at ansøgning og tildelingen af tilskud via Servicelovens §79 - Seniorpuljen tidsmæssigt følger tilskud til frivilligt socialt arbejde i henhold til Servicelovens § 18.

Sagsfremstilling

Serviceovens §79 - Seniorpuljen:

En gang årligt kan foreninger, klubber og frivillige, der fortrinsvis henvender sig til pensionister i Kolding Kommune, om tilskud via Servicelovens §79 - Seniorpuljen.

Tilskuddet ydes som driftstilskud og der kan også søges om lokaletilskud, når aktiviteten ikke kan finde sted i kommunale lokaler.

Fra medio november frem til ultimo december kan foreninger, klubber og frivillige søges om tilskud via en simpel formular på www.kolding.dk/seniorpuljen. Tilskuddene udbetales i starten af januar måned.

Seniorpuljen fordeles administrativt ud fra et sæt retningslinjer, som er godkendt af Seniorudvalget.

Serviceovens §18 – frivilligt socialt arbejde

En gang årligt kan foreninger, som udøver frivilligt socialt arbejde søge om tilskud via Servicelovens §18 – frivilligt socialt arbejde.

Fra ultimo august frem til 1. oktober kan der søges om tilskud via <https://www.kolding.dk/borger/kultur-fritid/fritid-og-idraet/frivillighed/stoette-til-frivilligt-socialt-arbejde>. Efter ansøgningsfristens udløb gennemgår Senior- og Socialforvaltningen de indkomne ansøgninger.

De modtagne ansøgninger behandles på Social- og Sundhedsudvalgets møde i november måned, således at det er muligt at give de frivillige foreninger besked om deres ansøgning inden årets udgang.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Godkendt.

Bilag

Retningslinier for tilskud til foreninger og frivillige på Seniorområdet (§79) fra 2018.PDF

Punkt 6: Buskort + 67 årige - status

16/13596

Resumé

Siden 15. november 2016 har alle +67 årige borgere i Kolding Kommune kunne bestille et buskort, der for 400 kr. årligt giver ret til ubegrænset kørsel med bybus, lokale busser og regionale busser inden for Koldings kommunegrænse.

Status primo januar 2017 er, at 1.100 borgere har bestilt +67 buskortet.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Teknikudvalget, Ældrerådet (orientering)

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår

at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Seniorudvalget besluttede den 1. juni 2016 at afsætte 1,5 mio. kr. om året til at +67 årige, i en forsøgsperiode fra 1. januar 2017 til 31. december 2018, kan køre ubegrænset med busser inden for Koldings kommunegrænse.

Buskortordningen trådte, som planlagt, i kraft 1. januar 2017, og er etableret i et samarbejde mellem Kolding Kommune og Sydtrafik. Buskortordningen bygger på følgende kriterier:

- Målgruppen er borgere, der er bosiddende i Kolding Kommune.
- Borgeren skal være fyldt 67 år eller fylde 67 år i løbet af året.
- Egenbetalingen er 400 kr. om året.
- Buskortet er et rejsekort.
- Buskortet kan anvendes til ubegrænset kørsel med bybusser, lokale busser og regionale busser inden for Koldings kommunegrænse.
- Buskortet skal bestilles på www.sydtrafik.dk/pensionist. Borgerne har kunnet få personlig hjælp på bibliotekerne og i IT cafeerne i de brugerstyrede huse.

Baseret på erfaringerne fra Randers Kommune er forventningen, at op i mod 5.000 af de 14.400 +67 årige i Kolding Kommune vil bestille buskortet, når det er fuldt ud indfasat. Status primo januar 2017 er, at 1.100 borgere har bestilt buskortet. Antallet forventes at stige løbende henover 2017 og 2018.

Seniorområdet har oplevet, at bestillingen via www.sydtrafik.dk/pensionist, samt muligheden for personlig hjælp på bibliotekerne og i IT cafeerne i de brugerstyrede huse, har fungeret tilfredsstillende.

Seniorområdet har oplevet, at borgerne generelt er positive og glade for buskortordningen. Enkelte borgere har været utilfredse med, at buskortet ikke gælder til tog og at 65/66 årige ikke er omfattet af buskortordningen.

Det forventes, at udgiften i 2017 holdes inden for rammen på 1,5 millioner kr. Udgiften til buskortordningen afhænger blandt andet af, hvor mange borgere der bestiller buskortet, det faktiske forbrug i regionsbusserne, beregningen af indtægtstabet i bybusserne, og hvorvidt der bliver behov for dubleringsbusser.

Da buskortordningen er trådt i kraft 1. januar 2017 kendes det faktiske forbrug ikke. Seniorområdet orienterer udvalget, når den forventede udgift for 2017 med større sikkerhed kan beregnes.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Godkendt.

Beslutning Teknikudvalget den 06-02-2017

Godkendt.

Punkt 7: Orientering om IT-system, Nexus

17/1782

Resumé

Formanden for Seniorudvalget, Søren Rasmussen (O), anmoder om at følgende punkt optages på Seniorudvalgets dagsorden:

”På et afholdt dialogmøde med de private leverandører, blev der fremført bekymringer om store uhensigtsmæssigheder vedr. indførelse af et nyt IT-system i hjemmeplejen kaldet ”Nexus”. Der blev henvist til store problemer i nabokommuner, hvor systemet er under implementering p.t. På den baggrund foreslås:

at Senior- og Socialforvaltningen pålægges, at give en orientering om planerne for indførelse af systemet i Kolding kommune, hvilke erfaringer er det gjort i bl.a Fredericia Kommune, hvor Nexus er indført, samt hvad kan Kolding Kommune eventuelt gøre for undgå at skulle indføre Nexus. Orienteringen skal forelægges Seniorudvalgets møde i marts eller på et ekstraordinært møde tidligere, såfremt det er nødvendigt for eventuelt at stoppe indførelsen i tide.”

Tilføjelse til resumé

Formanden for Seniorudvalget, Søren Rasmussen (O), anmoder på Seniorudvalgsmøde den 1. februar 2017 om, at Senior- og Socialforvaltningen orienterer om nedenstående spørgsmål vedr. It systemet Nexus:

Planerne for indførelse af Nexus i Kolding Kommune?

Nexus og Fælles Sprog III (FSIII) forventes at blive taget i brug i Senior- og Socialforvaltningen den 2. oktober 2017.

Hvilke erfaringer er det gjort i bl.a Fredericia Kommune?

Fredericia Kommune indførte Nexus i efteråret 2016. Fredericia Kommune adskiller sig dog markant fra Kolding Kommune, da Fredericia Kommune har implementeret Nexus uden samtidig at implementere FSIII. Direkte sammenligning er derfor vanskelig. Leverandørers erfaringer med Nexus i Fredericia Kommune kan derfor ikke direkte overføres på, hvordan Nexus og FSIII vil fungere i Kolding Kommune.

Hvad kan Kolding Kommune eventuelt gøre for undgå at skulle indføre Nexus?

FSIII er en ny fælleskommunal metode besluttet og udviklet af KL til dokumentation og udveksling af data på social- og sundhedsområdet. Målet for KL, og dermed landets kommuner, er, at FSIII er fuldt integreret i alle kommuner inden udgangen af 2017. FSIII kræver et nyt IT system (Nexus).

Uddybning af ovenstående spørgsmål fremgår nedenfor.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Nyt forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

Tilføjelse til sagsfremstilling

Planerne for indførelse af Nexus i Kolding Kommune?

Kolding Kommune anvendes i dag it-systemerne KMD Care og KMD EKJ til varetagelse af borgerdata indenfor senior- og sundhedsområdet samt misbrugsområdet.

Disse it-systemer kan ikke anvendes til Fælles Sprog 3 (FSIII). FSIII er en ny fælleskommunal metode udviklet af kommunernes forhandlings-organisation, KL, til dokumentation og udveksling af data på social-og sundhedsområdet.

I forbindelse med indførelsen af FSIII skal Kolding Kommune derfor også have nyt IT system. Forvaltningen har i den forbindelse i 2016 evalueret mulighederne herfor, og på den baggrund valgt Nexus blandt 3 leverandører.

I Kolding Kommune betragtes overgangen til Nexus og FSIII som én sammenhængende proces. Årsagen er, at cirka 2300 medarbejdere skal lære nye arbejdsgange og uddannes i Nexus og FSIII. Nexus og FSIII forventes at blive taget i brug den 2. oktober 2017.

Hvilke erfaringer er det gjort i bl.a Fredericia Kommune?

I forbindelse med forberedelserne til skiftet til FSIII og Nexus har Kolding Kommune haft kontakt til en række af landets kommuner og relevante samarbejdsfora for i størst mulig omfang at drage fordel af erfaringsudvekslingen.

En af de kommuner, der ligner Kolding Kommune, og som allerede anvender Nexus, er Fredericia Kommune, der indførte Nexus i efteråret 2016, og påtænker at indføre Fælles Sprog 3 i foråret 2017.

Ved flere besøg i Fredericia Kommune, og løbende kontakt til relevante medarbejdere, fremgår det, at Fredericia Kommune føler sig godt hjulpet af KMD som leverandør af Nexus, og at medarbejderne generelt er tilfredse med Nexus.

Fredericia Kommune adskiller sig dog markant fra Kolding Kommune, da Fredericia Kommune har implementeret Nexus uden samtidig at implementere FSIII. De erfaringer som private leverandører i Kolding Kommune har med Nexus i Fredericia Kommune kan derfor ikke direkte overføres på, hvordan Nexus og FSIII vil fungere i Kolding Kommune.

I Fredericia Kommune har de private leverandører, som Kolding Kommune forstår det, ikke deltaget i arbejdsgrupperne i forbindelse med overgangen til Nexus. Desuden forventer de i Fredericia at arbejdsgangene forenkles, når de kommer til at arbejde med FSIII.

Der er i Kolding Kommune nedsat en arbejdsgruppe, med deltagelse fra leverandørerne, som udelukkende arbejder med udfordringer og input fra såvel de private som den kommunale leverandør. Der arbejdes på at indførelsen af Nexus og FSIII i bedst mulig omfang tilgodeser leverandørernes behov. Udgangspunktet er at de private og den kommunale leverandør skal have ens arbejdsbetingelser.

Hvad kan Kolding Kommune eventuelt gøre for undgå at skulle indføre Nexus?

FSIII er en ny fælleskommunal metode udviklet af KL til dokumentation og udveksling af data på social- og sundhedsområdet. FSIII indgår i en række nationale strategier:

- ”Handlingsplanen for den fælleskommunale digitaliseringsstrategi 2011–2015”
- ”Fællesoffentlige strategi for digital velfærd 2013-2020”
- ”National strategi for digitalisering af Sundhedsvæsenet 2013-2017”
- ”Fælleskommunal digitaliseringsstrategi 2016-2020”

Formålet med FSIII er, at de kommunale it-systemer fremover skal kunne udveksle relevante oplysninger med sygehuse og praktiserende læger i struktureret form. Intentionen med FSIII er således at skabe bedre sammenhæng og kvalitet.

Målet for KL er, at FSIII er fuldt integreret i alle kommuner inden udgangen af 2017. Processen foregår i tre bølger, hvor Kolding Kommune har valgt at placere sig i anden bølge.

FSIII, og nyt it system (Nexus), er dermed ikke et reelt frit valg for Kolding Kommune.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Seniorudvalget pålægger Senior- og Socialforvaltningen at give Seniorudvalget en orientering om planerne for indførelse af Nexus i Kolding Kommune.

Beslutning Seniorudvalget den 01-03-2017

Orienteringen omkring IT-systemet Nexus toges til efterretning.

Punkt 8: Deltagelse i aktiviteter

16/16169

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter, medlemmer af Seniorudvalget.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at Seniorudvalget drøfter om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale erhverv.

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Aktivitet

Deltagere

Indvielse af ”hygge baren” på Vesterled,
Den 2. februar 2017 kl. 14.00.

Seniorudvalgets
medlemmer

indvielse af rickshaws på Olivenhaven den 3.
februar 2017.

Seniorudvalgets
medlemmer

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Seniorudvalget deltager i indvielse af ”hygge baren” på Vesterled den 2. februar 2017 samt indvielse af rickshaws på Olivenhaven den 3. februar 2017.

Punkt 9: Orientering fra formanden

16/16169

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Godkendt.

Punkt 10: Orientering fra Seniorområdet

16/16169

Resumé

Orientering om udvalgt nyt fra Seniorområdet

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunktet er alene et orienteringspunkt, hvorfor der ikke kan træffes beslutning under punktet, idet dette i hver enkelt sag ville kræve forudgående optagelse af et punkt på dagsordenen.

Beslutning Seniorudvalget den 01-02-2017

Godkendt.