

REFERAT Byrådet d. 23-03-2015

Mødedato Mandag d. 23. marts 2015 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jørn Pedersen, Benny Dall, Poul Erik Jensen, Hanne Dam, Christian Haugk (Fravær), Per Bødker Andersen (Fravær), Jesper Elkjær, Eea Haldan Vestergaard, Benny Dall, Merete Due Paarup, Lis Ravn Ebbesen, Søren Rasmussen, Ole Alsted, Jan Quvang, Asger Christensen, Kristina Jørgensen, Eea Haldan Vestergaard, Annie Terp Thomsen, Trille Nikolajsen, Tobias K. J. Jørgensen, Oluf Lykke Nielsen, Tanya Buchreitz Jensen, Yrsa Mastrup, Kjeld Kjeldsen, Knud Erik Langhoff, Byrådet i Kolding, Direktionen i Kolding, John Burchardt

Indholdsfortegnelse

Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. ombygning af del af Sdr. Sten	3
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4642, fortov fra Bramdrupdamhallerne til vendeplads.....	4
Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4724, Lys på cykelsti Hjarup/Skanderup.....	6
Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4742 Byggemodning ved Skolebakken og Rytterskolevej....	8
Gebyrinstruks for byggesager 2015.....	9
Revisionsberetning vedr. løbende revision indtil 1. december 2014.....	11
Byggemodning: Prioritering af rammebeløb for 2015.....	12
Indgåelse af samarbejdsaftale med Fynslund Boldklub.....	14
Riberdyb/Holmsminde - redegørelse for administrativt meddelt fristforlængelse.....	17
Fremlæggelse af forslag til Lokalplan 0816-11 Ved Overbyvej i Seest - boliger på Kløvkær - i 8 uge	23
Nye regler for art cinema støtte - konsekvenser for Nicolai Biograf.....	26
Drøftelse af egnsteateraftale mellem Mungo Park Kolding og Kolding Kommune.....	28
Ansøgning om oprettelse af tre ekstra modtageklasser på Munkevængets Skole.....	32
Evalueringsrapport af 10. klasses tilbuddene.....	34
Kvalitetsrapport 2014 for Kolding kommunale Skolevæsen.....	37
Ændringer på specialområdet.....	43
Deltagelse i aktiviteter.....	51
Lukket: Kvalitetsrapport 2014 for Kolding kommunale Skolevæsen, fortrolig del.....	52
Salg af areal til skelregulering.....	53
Lukket: Ekspropriation - areal ved Apotekerengen i forbindelse med vådområdeprojekt.....	55
Lukket: Personalesag.....	56

Punkt 1: Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. ombygning af del af Sdr. Stenderup Centralskole til børnepasning

15/2450

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb vedr. projekt nr. 4728 – Ombygning Stenderup Skole børnehave/dagplejehus.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Der søges om en anlægsbevilling på 4.000.000 kr., hvor rådighedsbeløbet gives som følger:

Udgift 2015: 4.000.000 kr.

Ansøgningens materielle indhold:

Byrådet har i forbindelse med vedtagelsen af budget 2015 afsat anlægsmidler i 2015 på 4,0 mio. kr. til ombygning af lokaler på Sdr. Stenderup Centralskole til brug for indretning af børnehave til ca. 25 børn og evt. lokale til dagplejen.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Punkt 2: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4642, fortov fra Bramdrupdamhallerne til vendeplads

15/2310

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4642 - fortov fra Bramdrupdamhallerne til vendeplads.

Der udarbejdes detailprojekt med anlægsoverslag for etablering af fortov på strækningen fra Bramdrupdam Hallerne til busvendepladsen på Bramdrupskovvej.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Projektet er en budgetnote til budget 2015, hvor der er afsat 500.000 kr. til etablering af fortov på Bramdrupskovvej på strækningen fra Bramdrupdam Hallerne til busvendepladsen ved Kirsebærvej.

Strækningen er ca. 1.600 meter. I vejens vestside er der ca. 350 meter fortov i dag, mens der på østsiden er ca. 100 meter fortov ud for Bramdrupdam Hallerne.

Forvaltningen vurderer, at det afsatte beløb på 500.000 kr. ikke er tilstrækkeligt til at etablere fortov på strækningen, da prisen pr. løbende meter fortov er ca. 2.200 kr. (to fliser samt et bånd chaussé). Den samlede pris for fortov langs Bramdrupskovvej er således 2,8 - 3,3 mio. kr.

Forvaltningen vil på et senere Teknikudvalgsmøde fremlægge detailprojekt med tilhørende anlægsoverslag samt et alternativt projekt, hvor fortovet etableres i asfalt.

Beløbet sættes dermed frigivet til udarbejdelse af detailprojekt og anlægsoverslag for fortov langs Bramdrupskovvej i henholdsvis fliser og asfalt.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 500.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

2015 500.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2015 optagne rådighedsbeløb.



Projektet understøtter Udvalgspolitikens fokusområde vedr. trafiksikkerhed.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Ækonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4724, Lys på cykelsti Hjarup/Skanderup

15/2312

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4724, lys på cykelsti Hjarup/Skanderup.

Der udarbejdes projekt med tilhørende anlægsøkonomi for etablering af stibelysning langs cykelstien fra Hjarup til Skanderup-Hjarup Forbundsskole.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren forestår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Projektet er en budgetnote til budget 2015 og indeholder ønske om, at etablere stibelysning langs cykelstien fra Hjarup til Skanderup-Hjarup Forbundsskole. Der er afsat 392.000 kr. til etablering af stibelysningen.

Hvis det i udbudsfasen viser sig, at budgettet overskrides fremlægges merudgiften for Teknikudvalget.

Projektet understøtter Udvalgs politikens fokusområde vedrørende cykelfremme med vægt på, at anspre flere til at cykle.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 392.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

2015 392.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det på investeringsoversigten for 2015 optagne rådighedsbeløb.



Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4742 Byggemodning ved Skolebakken og Rytterskolevej

15/2963

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4742 Byggemodning af 7 grunde ved Skolebakken og Rytterskolevej.

Samlet udgift på 2.900.000 kr. til byggemodning, der finansieres af byggemodningsrammen.

Den forventede salgsindtægt er 6.180.000 kr.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

Byggemodningen består af 7 parcelhusgrunde mellem Skolebakken og Rytterskolevej. Udbuddet af grundene blev besluttet på byrådsmødet den 15. januar 2015. Indtægten ved salget af grundene ventes at blive 6.180.000 kr.

Byggemodningsudgifterne anvendes blandt andet til arkæologiske udgravninger, etablering støjskærm, tilslutningsafgifter til vand, el og kloak, anlæggelse af veje og stier, belysning, beplantning og projektering. De samlede udgifter vurderes at blive 2.900.000 kr.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	2.900.000 kr.	6.180.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

2015 2.900.000 kr.

Ansøgningens udgifter finansieres af de afsatte midler til byggemodning i 2015, beløbet er indarbejdet i prioriteringen af byggemodningsrammen. Finansieringen afhænger af at prioriteringen af byggemodningsrammen godkendes.

Ansøgningens indtægter er en del af den budgetterede salgsramme.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Punkt 5: Gebyrinstruks for byggesager 2015

15/58

Resumé

Byrådet vedtog i november 2014 at fastsætte taksten for byggesagsgebyr i 2015 til 747 kr. pr. time. Betalingsvedtægten er ændret i overensstemmelse hermed. Se bilag 1.

Administration af enhver gebyrordning forudsætter, at myndigheden har udarbejdet en intern instruks, som beskriver, hvordan gebyrordningen håndteres.

Der er derfor udfærdiget en gebyrinstruks for opkrævning af gebyrer i byggesager for 2015. Instruksen er et internt dokument, der beskriver, hvordan gebyrordningen for byggesager i Kolding Kommune fungerer.

Gebyrinstruksen præciserer på en række punkter, hvad der opkræves gebyr for.

Den fastsatte timetakst er baseret på, at byggesagsbehandling i størst muligt omfang skal være gebyrfinansieret. Udgangspunktet er derfor, at der i Kolding Kommune opkræves gebyr for alt det, som det er muligt at opkræve gebyr for i henhold til lovgivningen.

Det betyder også, at der opkræves gebyr i sager, der fører til afslag på byggetilladelse. Det er der ikke tidligere opkrævet gebyr for.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at gebyrvedtægten tages til efterretning og,

at der fra og med den 1. marts 2015 opkræves gebyr i sager, der fører til afslag på byggetilladelse.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ved lov nr. 640 af 12. juni 2013 har Folketinget besluttet, at de kommuner, der vil opkræve gebyr for byggesagsbehandling, skal opkræve gebyr efter tidsforbrug.

Byrådet har vedtaget en betalingsvedtægt, der angiver hvilke byggesager, der opkræves gebyr for og til hvilken takst. I 2015 er timetaksten fastsat til 747 kr. pr. time. Betalingsvedtægten er vedlagt som bilag 1.

Opkrævning af gebyr sker i henhold til Byggelovens § 28, lovbekendtgørelse nr. 1185 af 14. oktober 2010 med senere ændringer og Bygningsreglement 2010 kap. 1.12.

Intern gebyrinstruks

Administration af enhver gebyrordning forudsætter, at myndigheden har udarbejdet en intern instruks, som beskriver, hvordan gebyrordningen håndteres.

Gebyrinstruksen er vedlagt som bilag 2.

I bilag 3 er i skemaform anført, for hvilke ydelser der opkræves gebyr.

Det er ikke muligt at tage højde for enhver tænkelig situation i instruksen. Den er derfor ikke udtømmende og instruksen vil være et dynamisk dokument, som tilpasses løbende. Der kan desuden vise sig at være forhold, der skal behandles anderledes end først forventet.

Der opkræves gebyr for perioden fra den egentlige byggesags-behandlings påbegyndelse og indtil sagens endelige afslutning hos Kommunen.

Den egentlige sagsbehandling er i nogle tilfælde påbegyndt, inden der er fremsendt en ansøgning om byggetilladelse. Herunder er forhåndsdialog og anden behandling af en konkret sag omfattet.

Der faktureres for hvert påbegyndte 15 minutter.

Opkrævning af gebyr ved afslag på byggetilladelse

Det er en forudsat, at byggesagsbehandlingen i størst muligt omfang skal være gebyrfinansieret. Det er det udgangspunkt, den fastsatte timetakst er beregnet ud fra.

Det betyder også, at forvaltningen anbefaler, at der opkræves gebyr i sager, der fører til afslag på byggetilladelse. Dem er der ikke tidligere opkrævet gebyr for.

Baggrunden herfor er, at sager, hvor der meddeles afslag på byggetilladelse, skal behandles ligeså grundigt og korrekt som sager, hvor der meddeles tilladelse. Det kan være lige så tidskrævende at give et afslag som at give en tilladelse.

Da spørgsmålet om opkrævning af gebyr for afslag også skal behandles i Økonomiudvalget og Byrådet på februar møderne, foreslås det, at opkrævningen af gebyr for afslag træder i kraft pr. 1. marts 2015.

Kommunikation

Det er vigtigt at bemærke, at både gebyrinstruksen og skemaet er interne dokumenter, der skal tjene som retningslinjer og vejledning for forvaltningens medarbejdere. Dokumenterne er derfor ikke egnede til udlevering til borgere og virksomheder.

I stedet vil forvaltningen udarbejde en oversigt over de væsentligste punkter i instruksen, som bliver lagt ud på Kolding Kommunes hjemmeside. Forvaltningen vil også udarbejde en lille kort orientering i form af et indstik eller lignende, som kan sendes ud sammen med kvitteringsskrivelserne og kort redegøre for de gebyrpligtige ydelser.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Bilag

Betalingsvedtægt for byggesagsgebyr 2015.pdf

Gebyrinstruk for byggesager 2015.pdf

Bilag 1 skema over sagsbehandlingsskridt.pdf

Punkt 6: Revisionsberetning vedr. løbende revision indtil 1. december 2014

15/1494

Resumé

BDO Kommunernes Revision fremsender revisionsberetning nr. 1/2014 vedrørende løbende revision indtil 1. december 2014.

Revisionsberetningen har ikke givet anledning til bemærkninger fra BDO Kommunernes Revision.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at revisionsberetningen indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Revisionsberetningen skal i henhold til §45 i bekendtgørelse af lov om kommunernes styrelse meddeles Økonomiudvalget og – for så vidt angår bemærkninger, der ikke umiddelbart angår den forvaltning, der hører under Økonomiudvalget – tillige den pågældende kommunale myndighed til besvarelse.

Revisionsberetningen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionsberetningen er i medfør af § 42b i lov om kommunernes styrelse udsendt til Byrådets medlemmer ved mail af 4. februar 2015.

Arbejdsmarkedsudvalget vil på møde i marts behandle revisions-beretningens afsnit 7.2 Forvaltningsrevision på beskæftigelsesområdet.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Bilag

Revisionsberetning nr. 1/2014

Punkt 7: Byggemodning: Prioritering af rammebeløb for 2015

15/2326

Resumé

Forslag til prioritering af rammebeløbet i budget 2015 til byggemodning på 19.983.000 kr. Beløbet består af oprindelig ramme på 16.480.000 kr. hertil kommer 2.003.000 kr. overført fra 2014 til 2015. Yderligere er også indregnet forventet overførsel på 1.500.000 kr. fra etablering af kolonihaver på Skovvangens budget 2015 til byggemodningsrammen i 2015.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til prioritering af rammebeløbet til byggemodning imødekommes.

Sagsfremstilling

Byggemodningsrammen for 2015 er oprindelig 16.480.000, hvortil kommer 2.003.000 kr. overført fra 2014 til 2015. Desuden er forudsat, at der kan overføres 1.500.000 kr. fra etablering af kolonihaver Skovvangen, hvilket giver en samlet sum på 19.983.000 kr.

Byggemodningsprojekter	Beløb i kr.
Venusvej, færdiggørelse	950.000
Venusvej, etape 2, detailprojektering	100.000
Eltangvej, slidlag og færdiggørelser	800.000
Odinsager, færdiggørelser	3.000.000
Steenbjerg, færdiggørelser	2.150.000
Birketing/Buhlsvej, færdiggørelser	105.000
Idylvænget, rundkørsel*	1.200.000
Kløvkær, ny boligbyggemodning**	6.535.000
Nyt boligområde Eltang	361.000
Uforudsete udgifter (arkæologi, forurenede jord mv.)**	882.000
Udgifter til byggemodnede arealer***	200.000
Rytterskolevej	2.900.000
Kærvænget	800.000
Byggemodningsramme I alt	19.983.000

(Beløbene er inkl. 10% til projektering og tilsyn på de enkelte arbejder.)

* To eksterne interessenter bidrager til projektet med 1.000.000 kr., de samlede udgifter lyder på 2.050.000 kr. Dvs. Kommunens udgift udgør 1.050.000 kr.

** Beløbet på 1.032.000 kr. til uforudsete udgifter samt 478.000 kr. af de afsatte midler til Kløvkær afhænger af, at der kan overføres ikke forbrugte midler i 2015 fra etableringen af kolonihaver på Skovvangen på 1.500.000 kr. til byggemodningsrammen.

*** Der overføres 200.000 kr. til anlægsprojekt til udgifter vedrørende færdige byggemodningsområder, hvor ikke alle grunde endnu er solgt.

By- og udviklingsdirektøren er bemyndiget til at budgetomplacere inden for byggemodningsrammen, så tilpasninger i byggemodningsrammen vil kunne ske ved budgetomplaceringer i løbet af året.

Ovenstående forslag til disponering af byggemodningsmidlerne indeholder ikke beløb til Nordic Synergy Park, da salgsindtægter skal finansiere byggemodning af NSP.

I forbindelse med sag 14/11669 (LUKKET SAG), på fællesmøde mellem Økonomiudvalget, Teknikudvalget og Plan- og Boligudvalget den 23. februar 2015 blev der fremlagt et oplæg til strategi for nye kommunale boligudstyknings i Kolding kommune 2015-2018. Den sag har sammenhæng med nærværende sag, som det grundet mulighed for projektering og udførelse i indeværende år er nødvendigt at få fremlagt til politisk godkendelse.

Når sagen for strategi for nye kommunale boligudstyknings 2015-2018 er færdigbehandlet politisk, vil der afhængig af sagsudfaldet kunne ske tillæg til byggemodningsrammen for 2015-2018. Dette vil blive fremlagt i særskilt sag.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Teknikudvalget den 02-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Bilag

Kort over byggemodningsområderne

Punkt 8: Indgåelse af samarbejdsaftale med Fynslund Boldklub

15/1877

Resumé

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2015 fremgik det af bevillingsnoterne, at det skal undersøges, om der kan etableres en model for, at salg af en byggegrund f.eks. udløser 100.000 kr. til lokalområdet til afledte omkostninger. F.eks. til hal, stier og ombygninger.

By- og Udviklingsforvaltningen og Fynslund Boldklub har opnået enighed om nærmere indhold af et oplæg til en samarbejdsaftale om salg af byggegrunde på Kærvænget i Jordrup, som tænkes afprøvet som en forsøgsordning i 2015.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der indgås en samarbejdsaftale – gældende for 2015 - mellem Kolding Kommune og Fynslund Boldklub, om en række initiativer, der skal skabe gang i salget af parcelhusgrunde på Kærvænget i Jordrup,

at Kolding Kommune – som et led i samarbejdsaftalen - yder et tilskud til Fynslund Boldklub på max. 15.000 kr. til markedsføringsudgifter, jf. nærmere i sagsfremstillingen,

at Kolding Kommune – som et led i samarbejdsaftalen – endvidere yder Fynslund Boldklub et tilskud på 50.000 kr. pr. grund, der bliver solgt i løbet af 2015, det vil sige max. 100.000 kr. i alt, idet tilskuddet skal anvendes på tiltag, der gavner lokalområdet som f.eks. hal, stier eller ombygninger, jf. nærmere i sagsfremstillingen.

at alle tilskudsmidler udbetales af Kolding Kommune på baggrund af, at udførende entreprenører mv. udsteder fakturaer på de aftalte beløb direkte til Kommunen efter udførelsen af arbejdet og Fynslund Boldklub godkendelse af projektet, og

at ovennævnte finansieres af salgsindtægterne som en salgsomkostning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af Budget 2015 fremgik det af bevillingsnoterne, at det skal undersøges, om der kan etableres en model, for at salg af en byggegrund, f.eks. udløser 100.000 kr. til lokalområdet til afledte omkostninger. F.eks. til hal, stier og ombygninger.

Kolding Kommune har 2 usolgte grunde på Kærvænget i Jordrup. Grundene har en mindstepris på 370.000 kr. incl. moms og er på 1.570 m² og 1.640 m². Da forvaltningen er bekendt med, at der i Fynslundområdet er et stort engagement i forhold til at sikre udvikling i lokalområdet, foreslås det, at der som en forsøgsordning i 2015 afprøves et samarbejde med Fynslund Boldklub med henblik på salg af de 2 byggegrunde.

By- og Udviklingsforvaltningen har holdt møde med repræsentanter fra Fynslund Boldklub hvor forskellige muligheder for salgstiltag af de 2 grunde blev drøftet.

By- og Udviklingsforvaltningen og Fynslund Boldklub har opnået enighed om, at der igangsættes en række initiativer, der skal skabe opmærksomhed på området. Det gøres dels via at booste eksisterende events og dels ved at tage initiativ til en ny happening Åben Landsby.

Fynslund Boldklub er samtidig engageret i markedsføring af de private byggegrunde v/Kærtøften, hvorfor der vil være tale om en samlet og koordineret indsats mellem de kommunale og private byggegrunde.

Som et led i samarbejdsaftalen har Fynslund Boldklub forpligtet sig til at gennemføre en række markedsføringsaktiviteter. Nedenfor oplistes de enkelte aktiviteter, og en nærmere beskrivelse er vedhæftet som bilag.

Gymnastik opvisning og åbent hus (21-22. marts 2015)

Opsætning af skilte, udlevering af foldere/salgsmateriale og ”lokale sælgere” på banen i forbindelse med gymnastikopvisning i Fynslundhallen (500 gæster) samt åbent hus hos lokal minkfarmer Peter Hindbo.

Sportsfesten (14-16. maj 2015)

Opsætning af pop-up-udstillingsvæg med grunde og information – og en lille skæv designvæg, hvor folk kan komme med ideer til hvordan, man skaber vækst og tiltrækning i området.

Skolens udstilling/koncertaften (28. maj 2015)

Ophængning af plakater i udstillingsområdet, uddeling af flyvere ved udgangen og ”indslag” på scenen.

Åben Landsby (29. maj 2015)

Her samles alle kræfter fra alle foreninger, butikker, skoler, kirke m.m., og der laves en Åben Landsby-aften, der fysisk foregår på de nye byggegrunde. Afvikling af en række aktiviteter som et stort lokalt sammenskudsgilde. Desuden inviteres mæglere, der har boliger til salg m.m. Der tænkes desuden en event, der skal skabe opmærksomhed hos pressen.

Synlig skiltning

Der ønskes at skabe øget synlighed. Det gælder både ved selve byggegrundene og på synlige steder i lokalområdet.

Salgsmateriale

Der udvikles salgsmateriale om de aktuelle grunde suppleret af folder m.m., der fortæller om alt det, der sker i lokalområdet. Salgsmaterialet bruges derefter i hallen og Brugsen - og hos kommunen.

Sociale medier

Der markedsføres via sociale medier, og målet er også at skabe lokale ambassadører.

Fynslundmagasinet

Det lokale magasin udkommer med et særligt temanummer om tiltrækning, byggegrunde og boliger.

Presse

Der tænkes et samarbejde med Kommunens kommunikation omkring forskellige vinkler og få lavet en plan for de forskellige events og tiltag.

Hjemmeside

Der bydes ind med materiale, der kan optimere den kommunale byggegrundsside omkring området. Der leveres gerne materiale til et "kampagnesite" i samarbejde med Kommunen.

På baggrund af ovenstående aktiviteter foreslås det, at Kolding Kommune som et led i en samarbejdsaftale yder Fynslund Boldklub et tilskud på 50.000 kr. pr. grund, der bliver solgt i løbet af 2015, det vil sige max. 100.000 kr. i alt. Tilskuddet skal anvendes på tiltag, der gavner lokalområdet som f.eks. hal, stier eller ombygninger.

Fynslund Boldklub modtager fuldt tilskud, også selv om Fynslund Boldklub ikke har været direkte medvirkende til salget af en grund. Konkret er det aftalt, at tilskuddet skal anvendes til færdiggørelse af byparken i Jordrup samt eventuelt til etablering af stier.

Samtidig foreslås det, at Kolding Kommune yder et tilskud på max. 15.000 kr. til markedsføringsudgifter (materialer, trykning, annoncering m.v.) svarende til de "normale" salgsomkostninger for udbud af parcelhusgrunde.

Det foreslås, at tilskudsmidler udbetales af Kolding Kommune på baggrund af, at udførende entreprenører mv. udsteder faktura på de aftalte beløb direkte til Kommunen efter udførelsen af arbejdet og Fynslund Boldklubs godkendelse af arbejdet. Herved kan Kommunen påse, at tilskudsmidlerne anvendes i overensstemmelse med samarbejdsaftalen, ligesom Fynslund Boldklub i praksis modtager tilskuddet i form af et nettobeløb.

Indgåelse af samarbejdsaftalen med lokalområdet i Jordrup, betragtes som en prøvehandling og erfaringerne herfra kan evt. videreføres til andre lokalområder, hvis det bliver vellykket.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Et flertal (Økonomiudvalget med undtagelse af Knud Erik Langhoff) indstiller forslaget til godkendelse, idet der på baggrund heraf udarbejdes en model for udmøntning af budgetnoten.

Et mindretal (Knud Erik Langhoff) indstiller forslaget til forkastelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev godkendt med 22 stemmer mod 1. Imod stemte Knud Erik Langhoff.

Bilag

Bilag til dagsordenspunkt

Punkt 9: Riberdyb/Holmsminde - redegørelse for administrativt meddelt fristforlængelse

10/29232

Resumé

Økonomiudvalgsmedlem Benny Dall (Ø), har anmodet om optagelse af et punkt på dagsordenen til Økonomiudvalgsmødet vedrørende redegørelse for administrativt meddelt fristforlængelse omkring købers – Nordic Design Village A/S – fremskaffelse af yderligere parkeringspladser til projekt Holmstaden.

By- og Udviklingsforvaltningen har nedenfor i sagsfremstillingen redegjort for sagsbehandlingen og baggrunden for den meddelte fristforlængelse.

Der er endvidere givet en status for købers bestræbelser på at finde en løsning på parkeringspladsproblemstillingen samt en status for myndighedssagsbehandlingen.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Økonomiudvalget drøfter og tager stilling til Benny Dalls forslag.

Sagsfremstilling

Anmodning om optagelse af punkt på Økonomiudvalgets dagsorden

Økonomiudvalgsmedlem Benny Dall har ved mail af 11. februar 2015 anmodet om optagelse af punkt på dagsordenen til Økonomiudvalgsmødet vedrørende Holmstaden med følgende ordlyd:

”Jeg anmoder hermed om, at der optages et punkt på Økonomiudvalgets møde d. 2.marts vedrørende den videre behandling af By og Udviklingsforvaltningens meddelte frist til at outlet-projektet fremskaffer det i købsaftalens forudsatte antal P pladser.

Sagens baggrund:

Projektselskabet bag outletplanerne på Holmsminde – Riberdybgrunden har i flere omgange fået fristforlængelse til at opfylde betingelserne i den indgåede købsaftale med Kolding Kommune.

Senest fik selskabet i maj 2014 fristforlængelse til 23. december 2014, til indlevering af ansøgning om byggetilladelse samt at stille bankgaranti på 30 mio. kr.

I mail af 23. december meddeler forvaltningen Byrådet at den krævede bankgaranti er stillet, og at der er modtaget ansøgning om byggetilladelse.

I mailen hedder det endvidere:

”I forhold til et af kravene i den indgåede handel – vedr. tilvejebringelse af yderligere p-pladser, som køber fortsat arbejder med at finde en løsning på – er dette i første omgang håndteret sådan, at kommunen som ejer (formel adkomsthaver ifølge tingbogen) har taget forbehold for at trække ansøgningen om byggetilladelse tilbage på købers vegne, hvis forholdet ikke er løst senest 15. marts.”

På den baggrund ønskes en redegørelse for baggrunden for den givne fristforlængelse, samt for hvorledes projektselskabet forventes at imødekomme forudsætningen om antal P pladser, således at udvalget får mulighed for at drøfte de politiske forventninger til og delegation af ansvaret for det videre sagsforløb.

Med venlig hilsen”

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningens bemærkninger er nedenfor opdelt i fire afsnit under følgende overskrifter:

1. Historik og tidligere beslutninger

– med redegørelse for Byrådsbeslutningerne den 20. juni 2011, den 9. december 2013, den 23. juni 2014 og den 24. november 2014 samt by- og udviklingsdirektørens orienteringsmail til Byrådet den 23. december 2014 og endelig Byrådsbeslutningen den 23. februar 2015.

2. Baggrund for den administrativt meddelte fristforlængelse.

3. Status for købers bestræbelser på at finde en løsning.

4. Status for myndighedssagsbehandlingen.

Ad 1) Historik og tidligere beslutninger

Den 20. juni 2011 besluttede Byrådet at sælge ca. 27.000 m² ved Riberdyb/Holmsminde til Nordic Design Village ApS (nu omdannet til et A/S) til opførelse af et Factory Outlet i international standard og boliger. Det var en betingelse i handlen, at der kunne vedtages lokalplan, der muliggjorde projektet.

Det fremgik endvidere af handlen, at overtagelsesdagen ville indtræde 14 dage efter endelig vedtagelse af lokalplan, og at køber senest 6 måneder efter overtagelsesdagen skulle indsende kvalificeret ansøgning om byggetilladelse, og senest 2 år efter overtagelsesdagen påbegynde byggeri i overensstemmelse med det godkendte projekt.

Med udgangspunkt i købers projekt (Projekt Holmstaden) blev der udarbejdet lokalplanforslag (lokalplan 0034-41) for en første etape (Holmsminde-delen). Lokalplanforslaget blev forelagt til endelig godkendelse i Plan- og Boligudvalget den 25. november 2013 – og efterfølgende i Økonomiudvalget den 2. december 2013 og Byrådet den 9. december 2013. Det fremgik af dagsordenspunktet, at sagen i forbindelse med fremlæggelse for Økonomiudvalget og Byrådet ville blive ledsaget af en sag om ændring/tilpasning af salgsvilkårene for Riberdyb/Holmsminde – blandt andet i forhold til krav om etablering af tilstrækkelige parkeringspladser for at sikre en holdbar løsning med hensyn til parkeringspladser. Plan- og Boligudvalget indstillede lokalplanforslaget til godkendelse med en bemærkning om, at det var en forudsætning, at der i købsaftalen blev stillet vilkår om blandt andet etablering af et tilstrækkeligt antal parkeringspladser.

Den 9. december 2013 vedtog Byrådet lokalplanen og traf i samme møde i en anden sag beslutning om en række tilpasninger af den indgåede handel. Det blev blandt andet besluttet, at Kommunen tilkendegav over for køber, at det var en forudsætning for Kommunens endelige vedtagelse af lokalplanen, at der i den indgåede handel blev indarbejdet en forpligtelse for køber til at etablere eller tilvejebringe yderligere p-pladser andre steder i Kolding midtby på nogle nærmere angivne vilkår, herunder i forhold til krav om sikkerhedsstillelse. Problemstillingen var, at det antal parkeringspladser, som købers projekt "Holmstaden" og dermed lokalplanen viste, nok opfyldte p-normen, men ikke det fulde – reelle – behov, jf. en undersøgelse, som køber selv havde indhentet.

Nedenfor er hele afsnittet vedrørende parkering – afsnit 8 – fra sagsfremstillingen i sagen fra 9. december 2013 klippet ind:

8. Parkering

By- og Udviklingsforvaltningen har – på baggrund af en af køber indhentet undersøgelse "Feasibility Assessment" fra 30. maj 2012 – beregnet, at det færdige projekt Holmstaden vil generere et parkeringsbehov på op mod ca. 2000 p-pladser i spidsbelastningssituationen (weekender og helligdage). By- og Udviklingsforvaltningen har samtidig beregnet, at projektet afføder et parkeringsbehov på ca. 1150 p-pladser på hverdage, herunder med hensyntagen til at de eksisterende offentlige p-pladser på Holmsminde og Riberdyb inddrages i forbindelse med opførelsen af projektet.

Købers projekt "Holmstaden", indgivet den 25. maj 2013, viser etablering af p-arealer på egen grund, der muliggør etablering af et antal p-pladser, der opfylder p-normen, men ikke det fulde behov, jfr. nævnte undersøgelse – hverken på hverdage eller i weekender og på helligdage.

By- og Udviklingsforvaltningen har skønnet, at parkeringsbehovet på henholdsvis 2000 p-pladser / 1150 p-pladser fordeler sig med ca. 2/3 (dvs. 1333 / 770 p-pladser) til den del af projektet, der ligger på Holmsminde-delen, og ca. 1/3 (dvs. 666 / 380 p-pladser) til den del af projektet, der ligger på Riberdyb-delen.

Forslag til lokalplan 0034-41 er udarbejdet med udgangspunkt i købers projekt "Holmstaden", som ikke tager højde for det fulde parkeringsbehov. By- og Udviklingsforvaltningen anbefaler derfor, at Kommunen tilkendegiver over for køber, at det er en forudsætning for Kommunens endelige vedtagelse af forslag til lokalplan 0034-41, at der i handlen indarbejdes en forpligtelse for køber – med tilknyttet sikkerhedsstillelse – til at etablere eller tilvejebringe de manglende p-pladser i projektet andre steder i Kolding midtby. Der skal således tinglyses en servitut på Holmstaden-egendommen med prioritet forud for al pantegæld og med Kommunen som påtaleberettiget om forpligtelsen, og der skal stilles sikkerhed fra købers side.

I det omfang de manglende p-pladser etableres eller tilvejebringes på en anden ejendom, skal der foreligge en tinglyst aftale med den til enhver tid værende ejer af den pågældende ejendom, der sikrer p-pladserne på uopsigelighedsvilkår for den til enhver tid værende ejer af Holmstaden-egendommen.

På baggrund af oplysninger fra køber har forvaltningen beregnet, at de p-arealer, der indgår i købers projekt "Holmstaden", muliggør etablering af ca. 900 p-pladser på egen grund, heraf ca. 700 på Holmsminde-delen.

Herefter kan de manglende p-pladser for hele projektet opgøres til 1100 p-pladser – og i forhold til Holmsminde-delen 633 p-pladser. De manglende 633 p-pladser i forhold til Holmsminde-delen skal etableres eller tilvejebringes senest ved ibrugtagning af projektet. Sikkerhed skal være stillet senest ved ansøgning om byggetilladelse eller ved ansøgning om grave-/støbetilladelse, såfremt en sådan indgives forud for ansøgning om byggetilladelse.

By- og Udviklingsforvaltningen anbefaler, at Kommunen forlanger, at køber stiller sikkerhed i form af bankgaranti på anfordringsvilkår for et beløb, der muliggør, at kommunen vil kunne etablere de manglende p-pladser for købers regning, hvis køber ikke selv sørger for etablering eller tilvejebringelse af p-pladserne senest ved ibrugtagning.

Efter By- og Udviklingsforvaltningens opfattelse vil etablering af de manglende p-pladser, hvis Kommunen skal løse parkeringsbehovet, og dette kan ske på terræn, beløbe sig 20.000 – 30.000 kr./p-plads, ekskl. udgifter til erhvervelse af jord. Det svarer til 13 – 19 mio. kr. + udgifter til erhvervelse af jord for de 633 p-pladser, der skal etableres eller tilvejebringes for så vidt angår Holmsminde-delen.

De manglende p-pladser på Riberdyb-delen må håndteres særskilt men på tilsvarende måde i forbindelse med den senere lokalplanlægning af Riberdyb-delen.

Den 9. december 2013 besluttede Byrådet desuden, at den garanti, som køber skulle stille for andre udeståender i handlen, kunne anvises af køber som sikkerhedsstillelse for også forholdet vedrørende etablering af yderligere parkeringspladser. Nedenfor er hele afsnittet vedrørende sikkerhedsstillelse – afsnit 9 – fra sagsfremstillingen i sagen fra 9. december 2013 klippet ind:

9. Sikkerhedsstillelse

I henhold til købsaftalens pkt. 7.3 skal køber stille en bankgaranti på anfordringsvilkår på 30 mio. kr. til sikkerhed for købers udførelse af anlægsarbejderne omkring Kolding Å.

I henhold til købsaftalens pkt. 9.6.5 skal bankgarantien endvidere fungere som sikkerhedsstillelse for købers betaling af den supplerende købesum for "bolig-/fritidsdelen". Dette vil i praksis betyde, at nedskrivning af garantibeløbet på de 30 mio. kr., der som udgangspunkt skal ske i takt med udførelsen af anlægsarbejderne omkring Kolding Å, først påbegyndes, når garantien kan rumme et beløb svarende til den supplerende købesum.

Køber har tilkendegivet, at det vil være meget vanskeligt for dem på nuværende tidspunkt at få forhøjet bankgarantien, men køber forventer, at garantistiller er indforstået med, at dækningsområdet udvides, og at garantiperioden forlænges yderligere.

Køber har derfor forespurgt om muligheden for, at bankgarantien på de 30 mio. kr. tillige anvises som sikkerhedsstillelse for købers andel af trafikudbygningsudgifterne omkring den solgte ejendom og for købers etablering af de manglende p-pladser på Holmsminde-delen. Køber henviser til, at det forhold, som bankgarantien først og fremmest stilles til sikkerhed for, nemlig købers udførelse af anlægsarbejder omkring Kolding Å, har første prioritet ved byggeriets opstart, hvorefter det forventes, at bankgarantien på et forholdsvis tidligt tidspunkt i processen beløbsmæssigt vil kunne dække de øvrige forhold.

Forvaltningen vurderer, at kommunen kan acceptere købers forslag, forudsat at anlægsarbejderne omkring Kolding Å færdiggøres ved byggeriets opstart – inkl. etablering af trapper og gangarealer. Med færdiggørelse menes, at anlægget skal kunne ibrugtages, evt. med en midlertidig afslutning på Riberdyb-siden. Hvis køber ønsker at vente med at udføre visse færdiggørelsesarbejder såsom etablering af trapper og gangarealer indtil slutningen af byggefasen, anbefaler forvaltningen, at kommunen accepterer dette mod at køber forhøjer bankgarantien med 10 mio. kr. til 40 mio. kr.

En konsekvens af den endelige vedtagelse af lokalplan 0034-41 den 9. december 2013 og fristbestemmelsen i den indgåede handel var, at køber skulle indgive kvalificeret ansøgning om byggetilladelse samt levere bankgaranti på 30 eller 40 mio. kr. senest den 23. juni 2014. Ved brev af 19. juni 2014 anmodede køber om fristforlængelse blandt andet i forhold til indgivelse af kvalificeret ansøgning om byggetilladelse, og om tilladelse til at stille den aftalte sikkerhed i to rater.

Den 23. juni 2014 besluttede Byrådet at meddele køber fristforlængelse med indgivelse af kvalificeret ansøgning om byggetilladelse og med indgivelse af kvalificeret dokumentation for holdbarheden af en vejbetjeningsløsning. Således fik køber fristen for indgivelse af ansøgning om byggetilladelse forlænget til den 23. december 2014 og fristen for indgivelse af dokumentation for holdbarheden af vejbetjeningsløsningen forlænget til 23. oktober 2014. Byrådet accepterede samtidig, at den aftalte sikkerhed kunne stilles i to rater – første rate på 10 mio. kr. straks og anden rate på 20 eller 30 mio. kr. senest den 23. december 2014.

Byrådet traf endvidere beslutning om andre tilpasninger af den indgåede handel. Blandt andet fik køber tilladelse til at vente med at etablere eller tilvejebringe en del af de manglende p-pladser. Der var tale om de p-pladser (70 stk.), der relaterer sig til 1. etape af projektet, og som skal stå til rådighed alle ugens dage ("hverdags p-pladser"). Køber fik

tilladelse til at vente med at etablere eller tilvejebringe disse, indtil 2. etape opføres, under forudsætning af, at Kommunen har ret til at etablere parkeringspladserne for købers regning inden for rammerne af den stillede garanti, hvis køber ikke selv etablerer eller tilvejebringer parkeringspladserne inden en nærmere angivet frist, som ultimativt blev fastsat til den 9. december 2018.

Nedenfor er hele afsnittet vedrørende fristforlængelse i forhold til etablering af parkeringspladser – afsnit 3 – fra sagsfremstillingen i sagen fra 23. juni 2014 klippet ind:

Den 9. december 2013 traf Byrådet også beslutning om, at køber skal etablere eller tilvejebringe yderligere p-pladser andre steder i Kolding midtby, idet der på den købte ejendom ikke kan tilvejebringes p-pladser, der opfylder det fulde behov.

Med udgangspunkt i en forudsætning om, at køber kan etablere 900 p-pladser på egen grund, heraf 700 på Holmsminde-delen, er det herefter tilkendegivet over for køber, og accepteret af køber, at køber skal etablere eller tilvejebringe yderligere:

*-250 p-pladser, der står til rådighed alle ugens dage ("hverdags p-pladser"), og
-1100 p-pladser, der står til rådighed i weekender og på helligdage (det vil sige 850 p-pladser ud over de 250 "hverdags p-pladser")*

Af de 250 "hverdags p-pladser" er det vurderet, at 70 skal etableres/tilvejebringes senest i forbindelse med ansøgning om byggetilladelse til 1. etape på Holmsminde-delen, hvorimod køber kan vente med at etablere/tilvejebringe de sidste 180, indtil der søges om byggetilladelse til 2. etape på Riberdyb-delen på baggrund af endelig vedtaget lokalplan for den del af projektet. Af de 1100 p-pladser, der skal stå til rådighed i weekender og på helligdage, skal køber etablere/tilvejebringe 633 senest i forbindelse med ansøgning om byggetilladelse til 1. etape på Holmsminde-delen, hvorimod køber kan vente med at etablere/tilvejebringe de 467, indtil der søges om byggetilladelse til 2. etape på Riberdyb-delen på baggrund af endelig vedtaget lokalplan for den del af projektet. Etablerede eller tilvejebragte "hverdags p-pladser" kan fratrækkes i regnskabet for etablering/tilvejebringelse af p-pladser, der står til rådighed i weekender og på helligdage.

I brev af den 19. juni 2014 anmoder køber om, at køber kan vente med at etablere eller tilvejebringe de 70 p-pladser "hverdags p-pladser", som relaterer sig til 1. etape, indtil køber skal etablere eller tilvejebringe de sidste 180 "hverdags p-pladser", som relaterer sig til 2. etape. Køber søger ikke om at kunne vente med at etablere eller tilvejebringe de 633 p-pladser, som relaterer sig til 1. etape, og som skal stå til rådighed i weekender og på helligdage, og det må herefter formodes, at køber sørger for at etablere eller tilvejebringe disse p-pladser som forudsat.

By- og Udviklingsforvaltningen vurderer, at det kan forsvares, at de 70 "hverdags p-pladser", der relaterer sig til 1. etape, først etableres eller tilvejebringes i forbindelse med 2. etape. Der bør dog indsættes en ultimativ frist for det tilfældes skyld, at der ikke kommer en 2. etape. Det foreslås, at der sættes en ultimativ frist på 5 år efter endelig vedtagelse af lokalplan 0034-41, det vil sige den 9. december 2018.

Det bemærkes, at By- og Udviklingsforvaltningen vil sikre, at Kommunen har ret til og mulighed for at etablere p-pladserne for købers regning inden for rammerne af den stillede garanti, hvis køber ikke selv etablerer eller tilvejebringer p-pladserne.

En konsekvens af Byrådets beslutninger den 23. juni 2014 var således – for det første, at køber skulle levere en bankgaranti på 10 mio. kr. straks, for det andet at køber skulle indlevere kvalificeret dokumentation for en vejbetjeningsløsning senest den 23. oktober 2014, for det tredje at køber skulle indlevere kvalificeret ansøgning om byggetilladelse senest den 23. december 2014, og for det fjerde at køber skulle levere en bankgaranti på de resterende 20 eller 30 mio. kr. senest den 23. december 2014. Der blev ikke ved sagen den 23. juni 2014 ændret på købers forpligtelse, jf. Byrådets beslutning den 9. december 2013, til at etablere eller tilvejebringe de manglende 633 p-pladser, som relaterer sig til 1. etape, og som skal stå til rådighed i weekender og på helligdage ("weekend p-pladser"). Disse p-pladser skulle køber således fortsat etablere eller tilvejebringe senest ved ibrugtagning af projektet, og sikkerhed for forpligtelsen skulle køber fortsat stille senest i forbindelse med ansøgning om byggetilladelse.

Den 17. november 2014 blev der forelagt en sag for Økonomiudvalget med orientering om, at den kvalificerede dokumentation for vejbetjeningsløsning ikke var blevet indleveret inden den 23. oktober 2014. I dagsordenspunktet blev det oplyst, at køber havde afleveret et udkast til dokumentationsmateriale på et møde med forvaltningen den 7. november 2014, hvor køber samtidig havde oplyst, at dokumentationsmaterialet i endelig form ville blive indleveret den 21. november 2014. Sagen gik videre til Byrådet, som behandlede sagen den 24. november 2014. Den 24. november 2014 blev der af forvaltningen sendt mail til borgmesteren og kommunaldirektøren med oplysning om, at dokumentationsmaterialet nu var indleveret af køber i endelig form – med henblik på, at dette kunne oplyses under selve

byrådsmødet. Det fremgik endvidere af sagsfremstillingen, at køber ifølge det oplyste arbejdede på at opfylde fristen den 23. december 2014 for indlevering af kvalificeret ansøgning om byggetilladelse.

Byrådet besluttede at acceptere den skete forsinkelse – med en bemærkning om, at *”tidligere forudsætninger fastholdes, herunder at den resterende del af garantien, stor 20 mio. kr., stilles på det aftalte tidspunkt i december 2014, uanset byggeansøgningen forsinkes.”*

På et møde med forvaltningen den 5. december 2014 oplyste køber, at garantistillelsen på i alt 30 mio. kr. ville være på plads senest den 23. december 2014, ligesom ansøgningen om byggetilladelse ville være klar til indlevering senest den 23. december 2014. Eftersom Kommunen fortsat er formel adkomsthaver til ejendommen ifølge tingbogen, ville Kommunen skulle tiltræde ansøgningen om byggetilladelse, idet Kommunen som bygningsmyndighed i modsat fald ikke kunne begynde byggesagsbehandlingen. En forudsætning for Kommunens tiltræden af ansøgningen om byggetilladelse som formel adkomsthaver af ejendommen var, at de forskellige udeståender i handlen var på plads og/eller sikret.

Et af udeståenderne var de 633 ”weekend p-pladser”, som køber skal have etableret eller tilvejebragt senest ved ibrugtagning af projektet, og som skal være sikret senest ved indlevering af ansøgning om byggetilladelse. På mødet den 5. december 2014 oplyste køber, at man havde haft møder med uddannelsesinstitutionerne i området. Uddannelsesinstitutionerne havde ifølge køber tilkendegivet, at de ikke umiddelbart havde indvendinger imod, at deres parkeringspladser i praksis blev benyttet i weekender og på helligdage, men at de ikke kunne indgå bindende aftaler herom. Det bemærkes, at forvaltningen deltog i mødet med den ene uddannelsesinstitution. Køber oplyste, at det derfor nok ville være vanskeligt at have en parkeringsløsning, der tilgodeser de juridiske krav i handlen, på plads inden fristen for indgivelse af ansøgning om byggetilladelse indtrådte den 23. december 2014. På mødet den 5. december 2014 oplyste forvaltningen, at Kommunen – uanset dette – godt kunne tiltræde ansøgningen om byggetilladelse, således at byggesagsbehandlingen kunne påbegyndes, hvis køber erklærede, at der pågik initiativer med henblik på at finde en egentlig løsning. Det blev samtidig tilkendegivet af forvaltningen, at en egentlig løsning dog skulle foreligge senest 15. marts 2015, idet Kommunen i modsat fald uden videre ville trække ansøgningen om byggetilladelse tilbage og kræve byggesagsgebyret betalt under garantien. Dette blev accepteret af køber.

Den 23. december 2014 modtog forvaltningen den forudsatte garantistillelse, ligesom ansøgningen om byggetilladelse blev modtaget. Der var ikke sket nyt vedrørende parkeringspladsproblematikken.

Den 23. december 2014 sendte by- og udviklingsdirektøren mail til Byrådet med følgende indhold:

”Kære Byråd

Som bekendt har køber fået frist til den 23. december 2014 med garantistillelse på i alt 30 mio. kr. og med indgivelse af kvalificeret ansøgning om byggetilladelse.

Til orientering har By- og Udviklingsforvaltningen i dag, den 23. december 2014 modtaget den i handlen forudsatte garantistillelse på i alt 30 mio. kr. Ligeledes er ansøgningen om byggetilladelse indleveret til forvaltningen i dagen. Forvaltningen vil efter nytår gennemgå materialet samt tage fat på byggesagsbehandlingen.

I forhold til et af kravene i den indgåede handel – vedr. tilvejebringelse af yderligere p-pladser, som køber fortsat arbejder med at finde en løsning på – er dette i første omgang håndteret sådan, at kommunen som ejer (formel adkomsthaver ifølge tingbogen) har taget forbehold for at trække ansøgningen om byggetilladelse tilbage på købers vegne, hvis forholdet ikke er løst senest 15. marts. Køber hæfter for byggesagsgebyret under garantien, hvis det måtte blive aktuelt.

Forvaltningen havde sammen med Lars Svoger klargjort en pressemeddelelse, som dog ikke vil blive sendt ud, da jeg først har fået garantistillelsen bekræftet for få minutter siden.

God jul til alle

Venlig hilsen”

Den 23. februar 2015 blev Byrådet endvidere orienteret om den administrativt meddelte fristforlængelse i et dagsordenspunkt omhandlende et forhold vedrørende skelregulering på den solgte ejendom.

Ad 2) Baggrund for den administrativt meddelte fristforlængelse

Baggrunden for, at By- og Udviklingsforvaltningen har meddelt køber en administrativ fristforlængelse til 15. marts 2015 for tilvejebringelse af en løsning på parkeringspladsproblematikken, er begrundet i tilkendegivelsen fra Byrådet i forbindelse med beslutning den 24. november 2014 (*”...tidligere forudsætninger fastholdes, herunder at den resterende del af garantien, stor 20 mio. kr., stilles på det aftalte tidspunkt i december 2014, uanset byggeansøgningen forsinkes.”*) Herved åbner Byrådet op for, at det vil kunne accepteres, at ansøgningen om byggetilladelse indgives med forsinkelse,

hvis dog garantistillelsen erlægges rettidigt.

Som bekendt blev garantistillelsen erlagt rettidigt. Endvidere blev ansøgningen om byggetilladelse indgivet rettidigt, men ved at der endnu ikke var fundet en løsning på parkeringspladsproblematikken, kunne der rejses tvivl om, hvorvidt Kommunen som formel adkomsthaver kunne tiltræde ansøgningen om byggetilladelse, således at Kommunen som bygningsmyndighed kunne starte byggesagsbehandlingen op.

Men da køber havde tilkendegivet, at der blev arbejdet på en praktisk løsning på parkeringspladsproblematikken, vurderede forvaltningen, at Kommunen, uanset udeståendet, kunne tiltræde ansøgningen om byggetilladelse. Problemstillingen var, at hvis opstart af byggesagsbehandlingen skulle afvente en endelig løsning på parkeringspladsproblematikken eller en forelæggelse af spørgsmålet for Byrådet, som tidligst kunne finde sted i slutningen af januar 2015, da ville den forudsatte tidsplan for byggesagsbehandlingen ikke kunne opfyldes, og hele projektet ville blive forsinket.

For alle tilfældes skyld forlangte forvaltningen dog, at køber skulle acceptere, at Kommunen som adkomsthaver kunne trække ansøgningen om byggetilladelse tilbage og hæve byggesagsgebyret under bankgarantien, hvis køber ikke senest 15. marts 2015 havde tilvejebragt en løsning på parkeringspladsproblemstillingen.

Der var således ingen risiko for Kommunen ved at meddele fristforlængelsen. Hertil kommer, at det ved Byrådets beslutninger den 9. december 2013 og den 23. juni 2014 er indarbejdet i handlen, at Kommunen i værste fald har mulighed for at etablere de manglende parkeringspladser for købers regning – inden for den stillede garanti – hvis køber ikke selv sørger for etablering eller tilvejebringelse af parkeringspladserne senest ved ibrugtagning af byggeriet.

Byrådet er blevet orienteret om håndteringen af parkeringspladsproblemstillingen ved mail af 23. december 2014 og i sagen vedrørende skelregulering på ejendommen, som blev behandlet den 23. februar 2015.

Ad 3) Status for købers bestræbelser på at finde en løsning

Købers bestræbelser på at finde en løsning på parkeringspladsproblemstillingen følges tæt af forvaltningen. Således blev problemstillingen igen drøftet på et møde mellem køber og forvaltningen den 22. januar 2015. Køber oplyste ved den lejlighed, at der blev arbejdet på at indgå aftaler med uddannelsesinstitutionerne omkring anvendelsen af deres parkeringspladser. Aftalerne vil dog ikke kunne blive på uopsigeligheidsvilkår fra uddannelsesinstitutionernes side. Forvaltningen tilkendegav i den forbindelse, at det formentlig vil kunne accepteres, at den juridiske løsning af parkeringsproblematikken – med bindende aftaler – ikke bliver i nærområdet, hvis der kan tilvejebringes en praktisk løsning i nærområdet. Spørgsmålet vil i givet fald skulle forelægges for Byrådet, og det forudsætter, at der kan tilvejebringes en eller anden form for aftale mellem på den ene side køber og på den anden side uddannelsesinstitutionerne eller ejeren af en anden egnet ejendom i nærområdet.

På møde med forvaltningen den 20. februar 2015 oplyste køber, at der fortsat arbejdes på en løsning, og at man forventer snart at være i mål. Efterfølgende har borgmesteren og by- og udviklingsdirektøren haft et møde med køber, og ved denne lejlighed gentog køber, at der forventes at være en løsning på plads meget snart. Hvis der ikke er en løsning senest den 15. marts 2015, vil der herefter blive forelagt Byrådet en sag vedrørende det videre forløb.

Ad 4) Status for myndighedssagsbehandlingen

Siden juni 2014 har forvaltningen arbejdet med koordinering og tilrettelæggelse af myndighedssagsbehandlingen af nødvendige tilladelser til projektet, herunder i forhold til trafik og vejmyndighed, anlæg og forsyning, klimatilpasning, jordforurening og jordhåndtering, geotekniske borer og grundvandssænkning, vandløbsregulering, brandtekniske forhold og byggesag. Arbejdet har været koordineret i en projektgruppe i forvaltningen – med deltagelse af købers rådgivere samt CASA og køber selv. Der er faste projektgruppemøder hver anden uge. Der er tale om en kompleks sag med berøring af mange myndighedsområder. De enkelte myndighedsområder har oplyst, at sagsbehandlingen forløber planmæssigt – sagens omfang og kompleksitet taget i betragtning.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Det indstilles til godkendelse, at redegørelsen tages til efterretning, idet ejeren af Holmstaden til enhver tid skal kunne afkræves dokumentation for, at de fornødne p-pladser er til stede i Kolding.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt med 22 stemmer mod 1. Imod stemte Benny Dall.

Punkt 10: Fremlæggelse af forslag til Lokalplan 0816-11 Ved Overbyvej i Seest - boliger på Kløvkær - i 8 ugers offentlig høring

14/13368

Resumé

Plan- og Boligudvalget vedtog den 8. december 2014 synopsis for Lokalplan 0816-11 Ved Overbyvej i Seest.

Forslaget indeholder bygningsregulerende bestemmelser for Lejerbo Koldings boligprojekt Fremtidens Almene Bæredygtige Bolig og for områdets fælles friarealer, herunder fælles forsyning og infrastruktur. Desuden fastlægges overordnede rammebestemmelser for grundens øvrige boligbebyggelse.

Lokalplanen udlægger areal til områdets fælles infrastruktur og naturområder. Desuden fastlægges principper for udstykning i storparceller til områdets boligbebyggelse. Sammenlagt er der i lokalplanen udlagt omtrentligt 5 ha til bebyggelse, heraf ca. 1,2 ha til Lejerbo Koldings byggeri.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til lokalplan 0816-11 sendes i offentlig høring i 8 uger.

Sagsfremstilling

Lokalplanen er en A lokalplan jf. A, B, C-kategoriseringen, hvilket betyder, at det er Byrådet, der godkender lokalplanforslagets offentliggørelse og den endelige vedtagelse.



Luftfoto af lokalplanens område med de eksisterende forhold

Plan- og Boligudvalget vedtog den 8. december 2014 synopsis for Lokalplan 0816-11 Ved Overbyvej i Seest – boliger på Kløvkær. Kolding Kommune har efterfølgende i tæt samråd med Lejerbo Kolding, bygherren for Fremtidens Bæredygtige Almene Bolig som udgør 1. etape af områdets bebyggelse, udarbejdet et lokalplanforslag.

Lokalplanforslaget understøtter Plan- og Boligudvalgets politiske fokusområder med særlig vægt på at skabe rammer for øget bosætning. Desuden bidrager lokalplanforslaget til Miljøudvalgets bærende princip om, at miljømæssig, økonomisk og social bæredygtighed skal gennemsyre Kolding Kommunes arbejde.

Desuden vægtes anvendelsen af Trekantområdets bæredygtighedsværktøj og Gode Rammer For Livet, arkitekturstrategi for Kolding Kommune, ved dialog og forhandling om kommende boligprojekter.



Prospekt fra Lejerbo Koldings boligprojekt

I offentlighedsfasen inviteres til borgermøde med henblik på information og dialog om lokalplanens indhold og betydning for den videre byudvikling i området. Ved mødet ønsker Lejerbo Kolding også at præsentere det bearbejdede projekt for Fremtidens Bæredygtige Almene Bolig, der opføres som 1. etape af områdets bebyggelse.

Mødet planlægges afholdt den 15. april kl. 16.30-18.30 på Bakkeskolen.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Bilag

Forslag 0816-11 Ved Overbyvej et boligområde 2015.02.03.b.pdf

Punkt 11: Nye regler for art cinema støtte - konsekvenser for Nicolai Biograf

15/1755

Resumé

Reglerne for støtte til at drive Art Cinema ændres fremover. Det betyder, at Nicolai Biograf potentielt imødegår finansielle udfordringer i forhold til at drive kunstbiograf.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at udvalget tager redegørelsen vedrørende Nicolai Biograf til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet pålagde på sit møde den 26. januar 2015 forvaltningen i et samarbejde med foreningen Film6000 at undersøge, hvorledes Film6000 under en eventuel ny filmlov sikres et virke, der fortsat tilbyder biografpublikum et art cinema-tilbud i Nicolai-komplekset.

Nicolai Biograf er den eneste art cinema i det syd- og sønderjyske område (nærmeste ”konkurrenter” er Øst for Paradis i Århus og Cafébiografen i Odense).

Foreningen Film6000, der driver Nicolai Biograf, har en forpagtningsaftale med Kolding Kommune. Foreningen modtager ikke direkte driftstilskud fra Kolding Kommune, men støttes via:

- Lav husleje/forpagtningsafgift, herunder mulighed for videre forpagtning af cafe.
- Faciliteter stillet til rådighed og vedligeholdt af Kolding Kommune.
- Støtte via Kulturpuljen til arrangementer, børnebio mv.

I den nuværende aftale med Kolding Kommune er en af forudsætningerne for, at Film6000 kan forpagte og drive Nicolai Biograf, at biografen indfrier kravene om at opnå støtte fra Det Danske Filminstitut som ”art cinema”. Det indebærer bl.a. krav til repertoire og program, der baserer sig på kunstneriske kvalitetskriterier med film, der for størstedelens vedkommende ellers ikke ville blive vist i området.

Ny filmlov

Nye regler på filmområdet trådte i kraft pr. 1. januar 2015 og medfører bl.a. ændringer i den måde, hvorpå det vurderes, om den enkelte kunstbiograf lever op til art cinema-kravene.

Tidligere blev andelen af ”kunstfilm” opgjort på antal titler. Med de nye regler opgøres andelen på antal solgte billetter (2/3 af de solgte billetter skal være ikke-amerikanske film). Det betyder i praksis, at muligheden for at tjene penge på film, der ikke lever op til kravene for ”kunstfilm”, bliver reduceret.

En særlig problematik knytter sig til film, der indgår i Biografklub Danmarks program (danske film, der er støttet under DFI's konsulentordning eller New Danish Screen). Disse film har repræsenteret en væsentlig indtægtskilde for Nicolai Biograf og har hidtil kunnet tælles med i art cinema-regnskabet. Med de nye regler er der lagt op til, at denne mulighed bortfalder. For Nicolai Biograf vurderes de nye regler at kunne føre til et årligt tab i indtægt på omkring 100.000 kr.

Det Danske Filminstitut har som primært kriterie for tildeling af art cinema-støtte, at biografen har ”*et repertoire og program, som primært har til formål at øge kulturel mangfoldighed og tilbyde publikum et bredt udbud af film*”. I begrebet art cinema indgår således andre parametre end fordelingen på amerikanske/øvrige film. Nicolai Biograf indlejrer sig aktivt som art cinema gennem blandt andet:

- *Tilbud om børnebio (støttet via Kulturpuljen)*
- *Deltagelse i salaam.dk (i samarbejde med Nicolai for børn)*
- *Samarbejde med skoler og uddannelsesinstitutioner*
- *Arrangementer i forbindelse med forevisninger af kunstfilm.*

Den aktuelle situation

Nicolai Biograf har hidtil modtaget en årlig støtte på 200.000 kr. fra Det Danske Filminstitut. Der er ansøgningsfrist til støtte fra DFI den 31. januar – Nicolai Biograf har indsendt ansøgning om støtte på i alt 300.000 kr. for 2015.

Der hersker fortsat usikkerhed om vurderingskriterier og fortolkningen af de nye regler, hvorfor det er for tidligt at sige præcist, hvad konsekvenserne vil blive. Meget afhænger af den dialog, der i øjeblikket pågår mellem Det Danske Filminstitut og kunstbiograferne.

Forvaltningen følger udviklingen tæt og er løbende i dialog med Nicolai Biograf. Forvaltningen vil følge op med initiativer afhængigt af udfaldet af Nicolai Biograf's ansøgning.

Beslutning Kulturudvalget den 18-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse, idet sagen optages på Kulturudvalgets dagsorden, når der er kommet svar på ansøgningen fra Det Danske Filminstitut og således, at kriterier og definitioner i relation til støtten er nærmere defineret.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Bilag

Forpagtningkontrakt; Film6000 og Kolding Kommune

Vilkår for støtte til danske art cinemas 2015

Årsrapport 2013 Film6000

Punkt 12: Drøftelse af egnsteateraftale mellem Mungo Park Kolding og Kolding Kommune

14/18649

Resumé

Kolding Kommune og Mungo Park Kolding skal forhandle en ny egnsteateraftale. Som optakt til forhandlingen ønsker Mungo Park Kolding at drøfte udviklingen på Mungo Park Kolding med Kulturudvalget.

Tilføjelse til resumé

Forvaltningen har været i dialog med Kulturstyrelsen om en forlængelse af samt et tillæg til egnsteateraftalen for 2016. På baggrund af dialogen har forvaltningen og Mungo Park Kolding udarbejdet et forslag til en forlængelse af egnsteateraftalen samt en tillægsaftale. Tillægsaftalen forudsætter, at Kolding Kommune øger tilskuddet til Mungo Park Kolding med 300.000 kr.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kulturudvalget drøfter udviklingen på Mungo Park Kolding,

at forvaltningen igangsætter arbejdet med at forlænge den eksisterende egnsteateraftale med Mungo Park Kolding til og med 31. december 2016 med henblik på, at der i 2016 udarbejdes en ny 4-årig egnsteateraftale fra 2017-2020.

Nyt forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at den eksisterende egnsteateraftale forlænges for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2016.

at tillæg til egnsteateraftalen godkendes under forudsætning af at der afsættes 300.000 kr. ved budget 2016.

at forvaltningen udarbejder et ændringsforslag til budget 2016 på forhøjelsen af tilskuddet til Mungo Park Kolding.

Sagsfremstilling

I henhold til den nuværende egnsteateraftale, skal Kolding Kommune forhandle en ny egnsteateraftale med Mungo Park Kolding. Forslag til en ny egnsteateraftale eller en et-årig forlængelse af den eksisterende aftale skal forhandles, aftales og indsendes til Kulturstyrelsen senest den 1. april 2015.

På baggrund af Kulturudvalgets drøftelse vil forvaltningen i tæt dialog med Mungo Park Kolding igangsætte arbejdet med at forlænge den eksisterende egnsteateraftale til og med 31. december 2016 med henblik på, at der i 2016 udarbejdes en ny 4-årig egnsteateraftale fra 2017-2020.

Den nuværende egnsteatersaftale er fireårig og løber fra 1. januar 2012 til 31. december 2015. Aftalen er indgået i henhold til teaterlovens bestemmelser om egnsteatre i § 15-15a og bekendtgørelse nr. 1404 af 7. december 2007.

Kolding Kommune yder i henhold til den nuværende aftale et tilskud til Mungo Park Kolding på i alt 6.928.878 kr. Kolding Kommune modtager statsrefusion på 2.700.000 kr. fra Kulturstyrelsen, som skal modsvare Kolding Kommunes driftstilskud. Hvilket betyder et nettotilskud fra Kolding Kommune på 4.228.878 kr.

Jf. Mungo Park Koldings årsrapport for 2013/2014 var teaterets samlede indtægter på 9.583.214 kr. Heraf udgjorde teaterets egenindtægt 2.447.988 kr. Årets resultat var 76.844 kr. Egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2014 721.727 kr.

I sæsonen 2013/2014 har Mungo Park Kolding spillet i alt 132 forestillinger; 90 forestillinger på teatret i Fredericiagade og 42 forestillinger ude af huset. I den nuværende egnsteateraftale gælder, at Mungo Park Kolding skal gennemføre mindst 100 forestillinger om året, der, som minimum, er fordelt på to egenproduktioner.

Mungo Park Kolding har i sæson 2013/2014 solgt 10.768 billetter til forestillinger på teatret i Fredericiagade. Derudover er Mungo Park Koldings turnéforestillinger blevet set af 4.795 publikummer.

For sæsonen 2014/2015 budgetterer Mungo Park Kolding med et underskud på 345.739 kr., som teatret forventer at finansiere via private driftstilskud.

Folketinget har vedtaget en ny lovgivning omkring egnsteaterområdet. I forlængelse af lovændringen er en ny bekendtgørelse for egnsteatre udstedt. Bekendtgørelsen trådte i kraft 1. juli 2014.

Lovændringen betyder blandt andet, at egnsteateraftalernes løbetid synkroniseres. Formålet er at give kommunerne budgetsikkerhed i forhold til størrelsen af den statslige refusion af driftsudgifterne til egnsteatre i hele den 4-årige aftaleperiode. Egnsteateraftalernes løbetid synkroniseres første gang den 1. januar 2017. Dette gælder egnsteatre, hvis nuværende aftaler udløber senest den 31. december 2016. Mungo Park Kolding er omfattet heraf. Fra 2021 vil samtlige egnsteateraftaler i landet følge samme 4-årige aftaleperiode.

For egnsteatre, der er omfattet af synkronisering pr. 1. januar 2017, heriblandt Mungo Park Kolding, er der to muligheder for forhandling af en ny aftale:

- At forlænge den eksisterende aftale frem til den 31. december 2016.
- At lave en ny aftale for perioden frem til den 31. december 2016.

Kulturstyrelsen anbefaler ligeledes, at kommuner og teatre, der skal forhandle en etårig aftale for perioden 1. januar 2016 til 31. december 2016 i samme omgang også forhandler den efterfølgende fireårige aftale for 2017-2020.

Lovændringen betyder endvidere, at egnsteaterets udgifter til husleje højst må udgøre 15% af teatrets samlede, offentlige tilskud. Mungo Park Koldings huslejeudgifter var i sæson 2013/2014 på 894.086 kr. Det svarer til 12,5% af teatrets samlede offentlige tilskud. Lovændringen betyder ligeledes, at staten kun yder refusion af udgifter, der er forbundet med teatrets primære aktiviteter og til aktiviteter i umiddelbar tilknytning hertil.

Til at indlede Kulturudvalgets drøftelse vil direktør for Mungo Park Kolding, Lasse Bo Handberg, præsentere Mungo Park Kolding og teatrets visioner og udfordringer.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Forvaltningen og Mungo Park Kolding har udarbejdet et forslag til forlængelse af den eksisterende egnsteateraftale for 2016.

Forvaltningen oplyser, at Kulturstyrelsen har udarbejdet en ny skabelon for egnsteateraftaler, der skal anvendes. Skabelonen rummer en omfordeling af samt nye elementer, herunder Strategi og delmål, Vedtægter, Åbenhed og gennemsigtighed samt Evaluering. Den eksisterende egnsteateraftale er skrevet ind i den nye skabelon.

Egnsteateraftalen omhandler Kolding Kommunes tilskud til drift af Mungo Park Kolding i perioden samt de fysiske, formelle, økonomiske, organisatoriske og indholdsmæssige rammer for teatervirksomheden og samarbejdet med Kolding Kommune.

Hovedpointerne i egnsteateraftalen er, at:

- Mungo Park Kolding skal producere og præsentere forestillinger af professionel og kunstnerisk kvalitet. Mindst 100 opførelser om året fordelt på mindst 2 egenproduktioner.
- Mungo Park Kolding skal arbejde for at højne teaterprofilen i Kolding Kommune, fx gennem udviklings- og samarbejde med kommunens teaterforeninger og skoler.
- Mungo Park Kolding skal være med til at skærpe den kulturelle profil i Kolding Kommune og manifestere sig som en udadvendt, samarbejdsorienteret og dynamisk kulturinstitution.
- Mungo Park Kolding skal øge kendskabet til teatret, lokalt såvel som nationalt.
- Mungo Park Kolding skal øge antallet af solgte billetter på teatret med 20% hvert år i aftaleperioden (i forhold til sæson 2009/10).

Tillægsaftale

Forvaltningen har været i dialog med Kulturstyrelsen om muligheden for at indgå en tillægsaftale med Mungo Park Kolding for 2016.

Kulturstyrelsen oplyser, at Kolding Kommune og Mungo Park Kolding kan indgå en tillægsaftale til egnsteateraftalen. Kulturstyrelsen oplyser endvidere, at såfremt staten skal yde refusion for et øget tilskud, skal hele støttebeløbet – det eksisterende og det øgede tilskud – skrives ind i egnsteateraftalen, der skal indsendes i godkendt og underskrevet stand til Kulturstyrelsen senest den 1. april 2015.

Med udgangspunkt i Kulturstyrelsens oplysninger har forvaltningen og Mungo Park Kolding udarbejdet et tillæg til egnsteatersaftalen. Tillægget forudsætter, at Kolding Kommune afsætter 300.000 kr. ved budgetforhandlingerne for 2016.

De 300.000 kr. er, grundet Kulturstyrelsens deadline den 1. april 2015, ikke refusionsberettigede og udgør således et nettobeløb.

Tillægsaftalen indeholder nye fokusområder og dertil relaterede aktiviteter:

- **Levende Byrum:** Minimum 2 begivenheder i det offentlige rum, fx udendørssaloner, udendørs Mungo Bar og særlige forestillinger i mobile teaterum. Aktiviteterne skal øge synergieffekten mellem kultur- og erhvervsliv. Understøtter Kolding Kommunes bylivsstrategi og det kulturpolitiske fokusområde Mødesteder og midlertidighed.
- **Unge-arrangementer:** Minimum 4 arrangementer af unge for unge. Arrangementerne skal inspirere til dialog og iværksætte unge borgere med virkelyst samt lyst til at skabe og indgå i fællesskaber. Understøtter det kulturpolitiske fokusområde Borgeren som medskaber samt Kolding Kommunes profil som uddannelses- og studieby.
- **Samarbejde på tværs af institutioner:** Minimum 4 konkrete samarbejder med andre kulturinstitutioner i Kolding Kommune. Samarbejderne vil omhandle publikumsorienterede aktiviteter samt fælles markedsføring og vidensdeling. Understøtter det kulturpolitiske fokusområde KulturKolding – et fælles løft.

Herudover vil Mungo Park Kolding øge branding af teatret og Kolding Kommune gennem øget omtale af teatrets forestillinger og aktiviteter i lokale, regionale og nationale medier.

Beslutning Kulturudvalget den 14-01-2015

Sagen blev udsat til næste møde i februar.

Beslutning Kulturudvalget den 18-02-2015

Et flertal (Kulturudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) indstiller 1. at til godkendelse.

Et mindretal bestående af Søren Rasmussen indstiller at 1. at forkastes.

Jesper Elkjær indstillede følgende ændringsforslag, at byrådet opskriver budgettet for Mungo Park fra 2016 med 500.000 kr. (hvilket efter hjemtagelse af refusion betyder en nettoudgift på 300.000 kr. for kommunen) med henblik på fra 2016 gennem en ny aftale med Mungo Park at opnå refusion efter egnsteater-lovgivningen.

Et flertal (Kulturudvalget med undtagelse af Søren Ramussen og Yrsa Mastrup) indstiller Jesper Elkjærs forslag til godkendelse.

Et mindretal bestående af Yrsa Mastrup indstiller 2. og 3. at til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Et flertal (Økonomiudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller by- og udviklingsdirektørens forslags 1. ”at” til godkendelse.

Et mindretal (Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller by- og udviklingsdirektørens 1. ”at” til forkastelse.

Et flertal (Økonomiudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller Jesper Elkjærs forslag fra Kulturudvalget til godkendelse.

Et mindretal (Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller Jesper Elkjærs forslag fra Kulturudvalget til forkastelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

By- og udviklingsdirektørens forslags 1. ”at” blev godkendt med 20 stemmer mod 3. Imod stemte Søren Rasmussen, Oluf Lykke Nielsen og Kristina Jørgensen.

By- og udviklingsdirektørens forslags 2. og 3. ”at” blev forkastet med 21 stemmer mod 2. For forslaget stemte Yrsa Mastrup og Kjeld Kjeldsen.

Jesper Elkjærs forslag fra Kulturudvalget blev godkendt med 15 stemmer mod 5. Imod stemte Søren Rasmussen, Oluf Lykke Nielsen, Kristina Jørgensen, Yrsa Mastrup og Kjeld Kjeldsen.

Bilag

Egnsteateraftale med underskrifter Mungo Park og Kolding Kommune

Dokumenter til Mungo Park aftale - Mungo Park Årsrapport 2013-2014.pdf

MPK resultatopgørelse 2012-2013

Dokumenter til Mungo Park aftale - Budget MPK 2014-15.PDF

Fwd: Brev fra Kulturstyrelsen - orientering vedr. egnsteaterområdet - Ny bekendtgørelse om egnsteatre - som udsendt.pdf

Tillæg til egnsteateraftalen

Udkast til forlængelse af egnsteateraftale

Punkt 13: Ansøgning om oprettelse af tre ekstra modtageklasser på Munkevængets Skole

15/717

Resumé

Flere og flere søger asyl i Danmark. Kolding Kommunes kvote er udmeldt til 76 flygtninge i 2014 og 78 flygtninge i 2015.

Ultimo september 2014 gjorde Udlændingestyrelsen opmærksom på, at det uforudsete høje antal asylansøgere indebærer, at landstallet for 2015 må forventes justeret. Justeringen vil foreligge, når der er sket en nærmere afklaring, skrev Udlændingestyrelsen.

Kommunernes Landsforening gjorde i et brev til borgmestrene den 1. november 2014 opmærksom på, at der er stor usikkerhed omkring, hvor mange flygtninge kommunerne skal modtage i 2015. Kommunernes Landsforening skrev videre, at det ikke kan udelukkes, at der vil ske en tre- til firedobling af antallet i 2015.

Af borgmesterbrev af 23. januar 2015 fremgår, at Kolding Kommunes kvote i 2015 forventes at blive 215 flygtninge.

Jf. sag på Byrådets møde den 26. januar 2015 vedr. "Integrationsindsatsen fremadrettet" forventer Børne- og Uddannelsesforvaltningen, at det bliver nødvendigt at oprette tre ekstra modtageklasser på Munkevængets Skole i 2015 og fremefter.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme for service udvides med 1.575.000 kr. i 2015 og 2.985.000 kr. i 2016 og årene fremefter,

at beløbet i 2015 finansieres af overførte budgetmidler fra 2014 til 2015 (overførselssagen), og

at korrektionerne for 2016 og frem indregnes i de foreløbige bevillingsrammer, idet finansiering sker via bloktilskuddet.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har været i kontakt med Kommunernes Landsforening, som har vurderet, at det formentlig vil være realistisk, at der kommer to til tre gange flere flygtninge i 2015 end først antaget. Efterfølgende scenarier bygger på Kommunernes Landsforenings vurdering.

Faktisk og forventet skøn over antallet af nyankomne mindreårige:

	2013	2014	2015	2015
			Scenarie 1	Scenarie 2
Nyankomne flygtningebørn	10	20	40*	60*
Familiesammenførte børn til flygtninge	6	18	75	112
Uledsagede mindreårige	2	1	1	1
I alt børn	18	39	116	173

*Tallene ved scenarie 1 fremkommer ved 2014-tallet + 100%, og tallene ved scenarie 2 fremkommer ved 2014-tallet + 200%.

Dette vil, sammenholdt med antallet af flygtninge og indvandrere, som allerede har ophold i Kolding Kommune, bidrage til, at Kolding Kommune i 2015 og fremover skal sluse væsentligt flere børn ind på kommunens skoler.

Nyankomne mindreårige børn indsluses på kommunens folkeskoler via modtageklasserne på Munkevængets Skole.

Afhængig af de enkelte børns progression med hensyn til at tilegne sig danskundskaber, sluses de videre til den relevante distriktsskole efter kortere eller længere forløb.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen anbefaler, at indsatsen tilrettelægges og bevilges ud fra dels de økonomiske forudsætninger i scenarie 1 og dels ud fra forventningerne i borgmesterbrev af 23. januar 2015. I forbindelse med overførselssagen i april 2015 vil der kunne skabes finansiering af merudgiften i 2015. Ved de tre bevillingskontroller i 2015 vil der blive taget stilling til, om forudsætningerne holder og afledt deraf, om økonomien skal korrigeres.

For 2016 og frem må det forventes, at den afledte merudgift på landsplan finansieres ved en forøgelse af bloktilskuddet. Det forudsættes, at et øget bloktilskud vil kunne dække den søgte udgift til service på 2.985.000 kr.

På den baggrund anbefales det, at Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetramme øges med 1.575.000 kr. i 2015 (etablering af én ekstra modtageklasse fra 1. april 2015 og yderligere to ekstra modtageklasser fra 1. august 2015). For 2016 og følgende år indregnes konsekvenserne af tre ekstra modtageklasser i de foreløbige bevillingsrammer.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse med følgende tilføjelse:

Såfremt antallet af flygtninge stiger og dermed skaber behov for yderligere modtageklasser, pålægges forvaltningen at fremsende et nyt dagsordenspunkt til Børne- og Uddannelsesudvalget, som på ny skal vurdere den samlede indsats og placering af modtageklasser.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Punkt 14: Evaluering af 10. klasses tilbuddene

13/15596

Resumé

Kolding Kommunes tilbud til elever, der ønsker at tage 10. klasse, omfatter 2 klasser på IBC, 2 klasser på Hansenberg og et større antal klasser på Brændkjærskolen.

Der blev i efteråret 2014 gennemført en evaluering af 10. klasses tilbuddene. Elevernes tilfredshed med tilbuddene viser, at Brændkjærskolens 10. klasses tilbud evalueres højest med 80%, IBC med 74% og Hansenberg med 56%.

På grund af den korte tid, som IBC og specielt Hansenberg har drevet 10. klasse, bør tilbuddene evalueres efter indværende skoleårs afslutning. Herefter hvert andet år.

For så vidt angår Hansenberg udløber den nuværende overenskomst om varetagelse af 10. klasse undervisning som helårsforløb med udgangen af indværende skoleår. For at løbetiden på overenskomsterne med Hansenberg og IBC bliver den samme anbefales det, at overenskomsten med Hansenberg forlænges med 1 år.

For så vidt angår IBC er den nuværende overenskomst gældende til udgangen af skoleåret 2015/16. Overenskomsten er dog indgået som en 20/20 model. Det anbefales, at der indgås en ny overenskomst med IBC gældende for skoleåret 2015/16 som helårsforløb. Det har sin baggrund i ændret lovgivning på området, der bl.a. medfører at 10. klasse sidestilles med første grundforløb på en erhvervsuddannelse.

Ændringen af finansieringsmodellen på IBC fra en 20/20 model til helårsundervisning, svarende til modellen på Hansenberg, medfører en årlig merudgift 1,2 mio. kr., som vil skulle finansieres inden for udvalgets budgetramme.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at evalueringen tages til efterretning,

at allonge til driftsaftale om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb på Hansenberg omfattende skoleåret 2015/16 godkendes,

at ny driftsaftale om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb på IBC for skoleåret 2015/16 erstatter tidligere indgået driftsaftale med IBC om varetagelse af 10. klasseundervisning som en 20/20 model,

at børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at foretage finansiering inden for udvalgets budgetramme med 500.000 kr. i 2015 og 700.000 kr. i 2016, dog således at det samtidig pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at udarbejde udvidelsesforslag til budget 2016 på finansieringen fra 2016 og frem,

at Kommunens egne 10. klasser fortsætter i sin nuværende form,

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren i oktober 2015 at fremkomme med forslag til, hvordan 10. klasses tilbuddene skal organiseres fra skoleåret 2016/17, og

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at besvare henvendelsen fra Brændkjærskolens skolebestyrelse, idet det tilkendegives, at tildelingen til 10. klasserne på Brændkjærskolen sker i overensstemmelse med den af forvaltningen udarbejdede tildelingsmodel for folkeskolerne i Kolding, hvorfor udvalget ikke er sindet at ændre herpå.

Sagsfremstilling

Folketinget ønsker at flere unge vælger en erhvervsuddannelse og gerne 25% af en årgang inden for en årrække. I forhold til denne målsætning kan det konstateres, at ca. 38% af en årgang fra 10. klasse i Kolding vælger en erhvervsuddannelse. Til sammenligning vælger ca. 8% fra 9. årgang en erhvervsuddannelse.

Byrådet vedtog med virkning fra skoleåret 2014/15 at udbyde et samlet 10. klasses tilbud. Tilbuddet omfatter mulighed for at tage 10. klasse på Brændkjærskolen, Hansenberg eller IBC. De to sidstnævnte med mulighed for højst at oprette,

hvad der svarer til 2 klasser.

Af bilag til dagsordenspunktet fremgår antallet af tilmeldte og udmeldte elever fordelt på de tre skoler, samt hvad elever, der er udmeldt, efterfølgende er i gang med.

Der blev gennemført en evaluering af tilbuddene i efteråret 2014. Det fremgår heraf, at *elevernes* tilfredshed med tilbuddet på Brændkjærskolen er højest (80%), på IBC (74%) og på Hansenberg (56%). Evalueringen af Brændkjærskolen og IBC må anses for tilfredsstillende, mens Hansenberg ligger lavere. Dette kan skyldes, at Hansenberg på evalueringstidspunktet kun havde drevet 10. klasse i ganske få måneder og derfor af naturlige grunde ikke havde megen erfaring med at drive 10. klasse. Til sammenligning har IBC nu i to år været en del af tilbuddet i 10. klasse. Her benytter man sig af lærere ansat på Brændkjærskolen til eksamensfagene.

Af *ledernes* evaluering fremgår, at de er meget tilfredse med tilbuddet og ser frem til at udvikle tilbuddene yderligere.

Lærernes evaluering viser, at den største tilfredshed med tilbuddet er på IBC med 87% efterfulgt af Brændkjærskolen med 82% og Hansenberg med 55%. Der kan dog ikke konkluderes meget på disse tal, da datagrundlaget er meget spinkelt, og der må formodes at være meget forskellige udfordringer med elevgruppen på de tre tilbud.

Evalueringen af *vejledningsindsatsen* viser, at eleverne vurderer, at udbyttet af vejledningen er over middel. Både lederne og lærerne vurderer samarbejdet med UU som meget tilfredsstillende, dog vurderes samarbejdet af lærerne på Hansenberg lavere.

Det anbefales, at evalueringen tages til efterretning, men grundet den korte tid IBC og specielt Hansenberg har drevet 10. klasse, bør tilbuddene fortsætte i skoleåret 2015/16. Der bør udarbejdes en evaluering af skoleåret 2014/15 til fremlæggelse for udvalget i oktober 2015 med henblik på organisering fra skoleåret 2016/17 og frem. Dette af hensyn til, at 9. klasses eleverne allerede i 1. halvdel af skoleåret påbegynder vejledning i forhold til deres videre uddannelse.

Driftsoverenskomsten med Hansenberg er indgået 20. januar 2014 og gælder for perioden 1. august 2014 – 31. juli 2015. Der skal således tages stilling til, om driftsoverenskomsten skal forlænges til 31. juli 2016.

Driftsoverenskomsten med IBC er indgået 23. januar 2014 for perioden 1. august 2014 – 31. juli 2016. På grund af ændret lovgivning foreslås indgået en ny aftale for perioden 1. august 2015 – 31. juli 2016.

Lovændringen indebærer, at hvis man ønsker at køre en 20-20 model i 10. klasse, betyder det, at de 20 af ugerne på erhvervsskole erstatter grundforløb 1, hvilket betyder at man ikke, efter at have afsluttet en 10. klasse efter 20-20 modellen, kan starte på grundforløb 1, men må gå direkte ind på grundforløb 2. Man udelukker derfor elever fra en 20-20 model i at kunne tage grundforløb 1 på en anden erhvervsskole end den man gik i 10. klasse på. Når man tager i betragtning, at de faglige krav er blevet strammet på det, der nu hedder grundforløb, kan man frygte, at endnu flere vil falde fra en erhvervsuddannelse.

Af bilag vedr. frafald fremgår, at 5 elever (11,4%) på IBC er faldet fra og er påbegyndt grundforløb 1 på en erhvervsuddannelse. Dette ville ikke være muligt i det kommende skoleår, hvis ikke 10. klasses forløbet på IBC blev ændret til helårsforløb.

Ved at ændre finansieringsmodellen på IBC fra en 20/20 model til den samme model, der gælder på Hansenberg, øges de årlige udgifter for Kolding Kommune med omkring 1,2 mio. kr., idet IBC så skal have et tilskud på 60.000 kr. pr. elev ligesom Hansenberg. I påkommende tilfælde skal finansiering ske inden for udvalgets budgetramme.

Skolebestyrelsen ved Brændkjærskolen henvender sig til udvalget med anmodning om, at der tilføres flere midler til 10. klasses ordningen på Brændkjærskolen, idet skolen oplever et meget stort behov for muligheder for differentieret undervisning både i indhold (f.eks. materialer) og brug/besøg af og i omgivende samfund. Bestyrelsen bygger endvidere sin anmodning på en opgørelse udarbejdet af Børne- og Uddannelsesforvaltningen, hvoraf det fremgår, at udgiften til en 10. klasses elev på Brændkjærskolen udgør ca. 33.500 kr., mens udgiften på Hansenberg/IBC udgør ca. 60.000 kr.

Børne- og uddannelsesdirektøren oplyser, at tildeling af midler til 10. klasses tilbuddet på Brændkjærskolen beregnes i overensstemmelse med tildelingsmodellen til almenskolerne. Denne model har været gældende de senere år.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til dagsordenspunktet.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 16-02-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Bilag

Evaluering - Alle elever

Evaluering - Alle lærere

Evaluering - Lederne

Evaluering - Brændkjærskolens elever

Evaluering - IBC's elever

Evaluering - Hansenbergs elever

Evaluering - Brændkjærskolens lærere

Evaluering - IBC's lærere

Evaluering - Hansenbergs lærere

Elever, gået ud af 10. kl.

Allonge til driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og Hansenberg om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb

Driftsoverenskomst mellem Kolding Kommune og IBC om varetagelse af 10. klasseundervisning som helårsforløb

Henvendelse fra Brændkjærskolen vedr. midler til 10. klasserne på skolen

Punkt 15: Kvalitetsrapport 2014 for Kolding kommunale Skolevæsen

14/294

Resumé

Kvalitetsrapporten 2014 for skoleåret 2013/14 viser et skolevæsen, der på trods af i forvejen gode resultater set i en national kontekst, stadig er i fremgang samlet set.

Kvalitetsrapporten har sin baggrund i en ny bekendtgørelse med nye målparametre, som fremadrettet skal indarbejdes i en ny skabelon for Kolding Kommunes kvalitetsrapporter.

Muligheden for at sammenligne skolerne både kommunalt og nationalt ud fra en socio-økonomisk reference viser, at skolerne samlet se præsterer flot.

Det er tydeligt i skolernes lokale kvalitetsrapporter, at arbejdet med den nye skolereform har været et særligt omdrejningspunkt i skoleåret 2013/14. Der har været arbejdet konstruktivt i forhold til at skabe dialog og inddragelse og målrettet i forhold til at skabe en ramme for den mest hensigtsmæssige organisering.

Der arbejdes ligeledes seriøst med kommunale og lokale mål. Både Skolevisionen ”Den stolte skole” og inklusionsstrategien ”Plads til alle” er en naturlig og integreret del af skolernes pædagogiske praksis, ligesom designpædagogik- og processer er en stadig større del af skolernes dagligdag og kobler sig på både emner og fag, men er også omdrejningspunkt og afsæt for større processer, hvor flere fag og kompetencer er i spil.

Det er tilfredsstillende at ligge på landsgennemsnittet i matematik, men sammenholdt med tendenserne i de nationale test, og set i lyset af at der ikke er en tendens, der peger i retning af betydelige forbedringer i resultaterne, bør der være ambitioner om at forbedre resultaterne, særligt i faget matematik.

Forvaltningen vil følge op på de af skolerne udarbejdede delrapporter ved afholdelse af dialogmøder med hver enkelt skole.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at kvalitetsrapport 2014 godkendes, idet der ikke findes grundlag for at vedtage konkrete handleplaner for den enkelte skole, men således at forvaltningen sikrer, at der arbejdes med at sikre progression i forhold til de tosprogede elevers læse- og matematikresultater generelt,

at børne- og uddannelsesdirektøren bemyndiges til at iværksætte de fornødne tiltag i forbindelse med offentliggørelse på internettet af kvalitetsrapporten for Kolding kommunale Skolevæsen og for de enkelte skoler under iagttagelse af bestemmelserne vedrørende oplysninger omfattet af tavshedspligten,

at børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at drøfte de ved skolebestyrelsernes udtalelser afgivne bemærkninger med blandt andre skolelederne med henblik på mulig inddragelse i kommende års kvalitetsrapport, og

at kvalitetsrapporten fremadrettet alene udarbejdes i lige år i overensstemmelse med bekendtgørelsens bestemmelser herom, idet dog Børne- og Uddannelsesudvalget hvert år får forelagt statistik og data.

Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten er udarbejdet med baggrund i bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014 om kvalitetsrapporter i folkeskolen og i overensstemmelse med de af Uddannelsesudvalget 18. december 2008 vedtagne retningslinjer.

Kvalitetsrapport for det samlede skolevæsen følger samme skabelon som skolernes delrapporter og er baseret på disse. Denne skabelon lever op til tidligere bekendtgørelse nr. 162 af 22. februar 2007. Herudover er der i kvalitetsrapporten 2014 tilføjet et ekstra afsnit for at leve op til den ny bekendtgørelse på området.

Efter Byrådets godkendelse vil rapporten, i overensstemmelse med bekendtgørelsens krav herom, blive offentliggjort på internettet.

Formålet med kvalitetsrapporten er en synliggørelse af arbejdet i folkeskolen med hensyn til

- kvalitetssikring af driften, herunder opnåelse af politiske målsætninger
- systematisering af arbejdet, evaluering og kvalitetsudvikling
- at bidrage til en åben kommunikation om skolen

Kvalitetsrapporten kan som beretning om skolevæsenet for skoleåret 2013-14 ikke stå alene. En række områder er underkastet særlig opmærksomhed og separat politisk behandling, fordi de vurderes at være særligt centrale for den samlede udvikling. Det drejer sig f.eks. om den årlige status på de kommunale læsetest, årsberetningen for topsprogsområdet, årsberetningen for Ungdommens Uddannelsesvejledning, styrelsesvedtægten for skolevæsenet og dens bilag og ikke mindst den løbende udvikling og behandling af specialundervisningsområdet.

Kvalitetsrapporten 2014 indeholder følgende hovedkonklusioner

Resultaterne af 9. klasses afgangsprøver ligger på et højt niveau. Der er fremgang ved flere af de individuelle afgangsprøver – kun i to fag er der en lille tilbagegang. Det er glædeligt og særdeles tilfredsstillende, at Kolding Kommunes resultater ligger over landsgennemsnittet både i de bundne fag og i dansk, og at der over en treårig periode ses en markant forbedring af resultaterne. Det er tilfredsstillende at ligge på landsgennemsnittet i matematik, men sammenholdt med tendenserne i de nationale test, og set i lyset af at der ikke er en tendens, der peger i retning af betydelige forbedringer i resultaterne, bør der være ambitioner om at forbedre resultaterne særligt i faget matematik.

Der er ved afgangsprøverne i 10. klasse fremgang i seks ud af syv prøver. I flere af fagene er fremgangen markant.

Resultaterne af læseprøverne på 8. årgang er de bedste i de år, der er blevet afholdt TL3 i 8. klasse (dvs. siden 2009). Der er desværre en tilbagegang hos de tosprogede elever, hvorfor der bør være en særlig opmærksomhed rettet mod denne elevgruppe.

Det er meget tilfredsstillende, at de fleste skoler i Kolding Kommune ligger over det forventede gennemsnit sammenholdt med en socio-økonomisk reference, ligesom det er meget tilfredsstillende, at Kolding Kommune på nuværende tidspunkt indfrier de fleste af de nationalt fastsatte mål og resultatmål. Resultaterne viser ligeledes, at der bør være fokus på at styrke faget matematik i indskolingen.

Rammen om elevernes udbytte af undervisningen

Der er en lille stigning i den del af lærernes arbejdstid, som anvendes til undervisning, ligesom der kan konstateres en lille stigning i antallet af planlagte undervisningstimer. De tilbageførte midler fra lærerlockouten i foråret 2013 er brugt til både flere fagfaglige timer og til holddeling og tolærerordning.

Skolerne lykkes med deres indsatser i forhold til at skabe et godt undervisningsmiljø og at fastsætte procedurer i forhold til at håndtere elevfravær. Fraværet er igen faldende og er over en treårig periode faldet fra 8,6 skoledage/elev til 7,6 skoledage/elev. Særligt det ulovlige fravær er lavt og ligger på 0,4 skoledag/elev i skoleåret 2013/14.

Med den nye folkeskolereform stilles der krav om, at 95% af al undervisning varetages af lærere med undervisningskompetence i faget i 2020. Seneste undersøgelse af lærernes undervisningskompetencer i Kolding Kommune viser, at kompetencedækningen i skoleåret var på 90,5%. Der er særlig behov for at sikre større kompetencedækning i fagene historie, kristendom, hjemkundskab og natur og teknik.

Mål og tiltag, kommunalt og lokalt

Både kommunalt og lokalt på skolerne har implementeringen af skolereformen stor opmærksomhed. En tydelig og godt forankret skolevision skaber et godt fundament for denne implementering. Der er en tydelig tendens til, at skolerne, udover arbejdet med folkeskolereformen, også er optaget af lokale indsatsområder, som understøtter de kommunale mål.

Designpædagogik- og processer er en stadig større del af skolernes pædagogiske praksis. Design kobler sig op på både emner og fag, men er også omdrejningspunkt og afsæt for større processer, hvor flere fag om kompetencer er i spil.

Flere års indsatser i forhold til at styrke de naturvidenskabelige fag ser ud til at bære frugt.

Som opfølgning på sidste års kvalitetsrapport henvises til afsnittene om:

Kommunale læsetest:

Som opfølgning på sidste års læseprøver i 8. klasse har forvaltningen været i dialog med skolerne i forbindelse med skoleledermøde og på opfølgningsmøde på skolernes kvalitetsrapporter. Der er udarbejdet en ny evalueringsplan, og de kommunale læsekonsulenter vil fremadrettet være fysisk placeret i skoleafdelingen og bliver en del af skoleafdelingens

konsulentteam.

Niveauet i de naturvidenskabelige fag:

Flere års fokus på området med forskellige indsatser i forhold til styrkelse af de naturvidenskabelige fag ser ud til at bære frugt. Resultaterne ved afgangsprøverne 2013 viser, at en målrettet indsats i forhold til elevernes læringsudbytte i faget giver gevinst. Et skærpet fokus på metoder, mål og læring på alle skoler vil fremme den positive udvikling også i de kommende år.

Lærerkompetencer:

Med den nye folkeskolereform stilles der krav om at 95% af al undervisning varetages af lærere med undervisningskompetence i faget i 2020. Seneste undersøgelse af lærernes undervisningskompetence viser, at kompetencedækningen i skoleåret var på 90,5%. Der er særligt behov for at sikre større kompetencedækning i fagene historie, kristendom, hjemkundskab og natur og teknik. Børne- og Uddannelsesforvaltningen peger på, at den fornødne kompetencedækning sikres ved at målrette planlægningen (fagfordelingen) endnu mere end tidligere, i højere grad at målrette rekrutteringen af nye medarbejdere i forhold til behovet for undervisningskompetence i forskellige fag lokalt samt at kompetenceudvikle lærerne gennem en samlet kommunal indsats.

Opfølgning på lukning af Dronning Dorothea Skolen:

I forbindelse med Byrådets beslutning om nedlæggelse af Dronning Dorothea Skolen pr. 1. august 2014 er der på Bramdrup Skole iværksat tiltag, der omhandler kompetenceudvikling for personalet. I forbindelse med overleveringen af eleverne fra Dronning Dorothea Skolen er der blevet arbejdet målrettet med de enkelte elever, både mellem ledelserne og personalerne. Dette har bl.a. omfattet vidensdeling og et besøg på Bramdrup Skole af de daværende elever fra Dronning Dorothea Skolen. Skolen har påbegyndt et genrepædagogisk tiltag, der skal understøtte tydelige læringsmål og evaluering for den enkelte elev. Indsatsen omfatter hele det pædagogiske personale på skolen. Skolen deltager sammen med Børnehaven Tusindfryd, som nu er distriktsbørnehave, i ”Styrk Sproget” indsatsen, iværksat af Undervisningsministeriet i samarbejde med BUF.

Der er i januar 2015 planlagt et oplæg om skole/hjem samarbejdet med psykolog Basim Osman for både forældre og skolens personale.

De samarbejdsrelationer, som Dronning Dorothea Skolen har været en del af – SSP, Værested, Kvarternet-værk, Hot-Spot og boligområdet i øvrigt – er overtaget af Bramdrup Skole.

Udtalelser fra skolebestyrelserne

Følgende skolebestyrelser har ingen kommentarer/tager kvalitetsrapporten til efterretning: Alminde-Viuf Fællesskole, Bakkeskolen, Bramdrup Skole, Brændkjærskolen, Christianfeld Skole, Dalby Skole, Eltang Skole og Børnehaven, Fynslundskolen, Harte Skole, Munkevængets Skole, Parkskolen, Specialcenter Rådhuskolen, Sdr. Bjert Centralskole, Sdr. Stenderup Centralskole, Sdr. Vang Skole, Sjølund-Hejls Skole, Skanderup-Hjarup Forbundsskole, Vamdrup Skole, Vester Nebel Skole, Vonsild Skole, Ødis Skole, Aalykkeskolen.

Følgende skolebestyrelser har bemærkninger som følger:

Kongsbjergskolen

Skolebestyrelsen udtrykker stor anerkendelse til alle medarbejdere og elever på skolen og skolerne, og at eleverne løftes i forhold til det forventede niveau ud fra den socioøkonomiske baggrund.

Med baggrund i de samlede karakterer for de naturvidenskabelige områder, som kan have forskellige begrundelser, vil det være ønskeligt med et kommunalt fokusområde, økonomisk såvel som uddannelsesmæssigt de næste år.

Stadig et ønske om at højne elevernes tilgang til ungdomsuddannelserne sammen med UU, og gerne gennem skoleprojekter, der kan motivere og styrke de unge til en ungdomsuddannelse.

Lyshøjskolen

Overordnet set anser skolebestyrelsen rapporten som et godt og informativt dokument, som en indikation på, hvor skolerne befinder sig såvel individuelt som helhedsmæssigt. Dog kunne man med fordel indarbejde et bedre overblik over skolerne sammenhæng mellem opsatte mål – resultat- (ny) fokus indsats/mål (note: Hvorfor er det, at målsætningen ikke opnås – hvad skal til? – manglende målopfyldelse i kontrast til elevresultater) – det fortjener rapportens mange informationer.

Skolebestyrelsen har noteret sig følgende:

Matematik i kommunens helhedsbillede kommenteres med en negativ udvikling. Indsats ubeskrevet, men skolebestyrelsen formoder, at der tages initiativer, der evt. kan komme alle skoler til gode.

I forhold til målopfyldelse for skolerne, så har kommunikationen mellem forvaltning og skolerne et forbedringspotentiale. Skolebestyrelsen er enig i, at kommunikation af mål er vigtig i alle sammenhænge og ser frem til at være en del af den ”ny” kommunikation.

Det fremgår i rapporten, at ”lokalt fastsatte mål” mangler beskrivelse af tidsmål/deadline og succeskriterier. Udover af skolebestyrelserne kan bidrage, formodes det, at der vil ske en præcisering og evt. opfølgning fra kommunens side af dette overfor de enkelte skoler.

Af naturlige årsager indgår ”inklusion” flere steder med kommentarer – kunne man forestille sig, at Kolding Kommune går foran med inklusionsmålinger (konsekvenser – positive som negative til læring og korrigerende fremadrettet?).

Taps Skole

Skolebestyrelsen ønsker, at der kunne stå procentsats ud for ”Gennemført folkeskolens afgangsprøve”. Der er ønske om, at der inddrages karaktergennemsnit for alle skoler. Herudover giver skolebestyrelsen udtryk for, at der generelt er tale om en fin rapport, specielt i forhold til specialområdet. Samtidig glæder skolebestyrelsen sig over, at den ulovlige fraværspocent er nedadgående.

Forvaltningens kommentering af høringssvarene

Ad Kongsbjergskolen

Der har de seneste år været særlig fokus på det naturvidenskabelige område. Resultaterne er generelt i positiv udvikling. Der vil i skoleåret 2015/16 være særlig fokus på at uddanne lærere i faget natur og teknologi, så flere lærere opnår undervisningskompetence i dette fag.

Ad Lyshøjskolen

Der vil i arbejdet med udarbejdelsen af den nye skabelon for kvalitetsrapporter blive tilstræbt at skabe tydeligere sammenhæng mellem resultater, indsatser og opfølgning.

Der har allerede på nuværende tidspunkt været igangsat indsatser med henblik på at styrke faget matematik. Skolerne matematikvejledere er blevet opkvalificeret, og der er iværksat matematikvejledernetværk, som bl.a. i skoleåret 2014/15 har arbejdet med de nye fælles mål for faget matematik. Netværket vil i skoleåret 2015/16 have særlig fokus på, hvorledes matematikundervisningen i indskoling kan styrkes.

Forvaltningen og skolerne er i løbende dialog omkring både de kommunale og lokale mål. Kvalitetsrapporten følges op af en opfølgningssamtale, hvor både forvaltning og skole er repræsenteret, ligesom forvaltningen årligt tager rundt på skolerne med henblik på at indgå i dialog omkring pædagogiske udviklingspunkter. Der vil som en del af projektet ”Program for læringsledelse” være særlig fokus på at styrke dialogen mellem skole og forvaltning omkring den enkelte skoles udviklingsmål.

Ad Taps Skole

Ønsket omkring procentsats for gennemførelse af afgangsprøverne samt ønsket om inddragelse af karaktergennemsnit for alle skoler tages med i processen omkring udarbejdelse af ny skabelon for kvalitetsrapporten.

Handleplaner

Såfremt niveauet i skolevæsenet eller på en skole ikke er tilfredsstillende, skal der som en del af kvalitetsrapporten udarbejdes en handlingsplan med opfølgende initiativer med henblik på at forbedre niveauet i skolevæsenet eller på skolen. Handlingsplanen skal indeholde en redegørelse for de forhold, der begrundes udarbejdelsen af handlingsplanen, de tiltag som skal tages for at forbedre niveauet, hvem der er ansvarlig for tiltagene, og en tidsplan for tiltagene og den forventede effekt.

På baggrund af nærværende kvalitetsrapport vurderes der ikke at være behov for at udarbejde sådanne handleplaner for skolevæsenet som sådan eller for enkelte skoler.

Forvaltningen vil følge op på de af skolerne udarbejdede delrapporter ved afholdelse af dialogmøde med hver enkelt skole

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-03-2015

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsrapporten 2014

Bilag 1 - Oversigt over skolernes nøgletal, almenområdet

Bilag 2 - Oversigt over skolernes nøgletal, specialcentre

Bilag 3 - Oversigt over skolernes nøgletal, specialklasser

Bilag 4 - Oversigt over kvalitetsparametre til grundlag for spind, almenområdet

Bilag 5 - Oversigt over kvalitetsparametre til grundlag for spind, specialcentre

Bilag 6 - Oversigt over kvalitetsparametre til grundlag for spind, specialklasser

Alminde-Viuf Fællesskole - delrapport

Bakkeskolen - delrapport

Bramdrup Skole - delrapport

Specialcenter Bramdrup - delrapport

Brændkjærskolen - delrapport

Specialcenter Brændkjær - delrapport

Christiansfeld Skole - delrapport

Specialcenter Christiansfeld - delrapport

Dalby Skole - delrapport

Eltang Skole og Børnehaven - delrapport

Fynslundskolen - delrapport

Harte Skole - delrapport

Kongsbjergskolen - delrapport

Lyshøjskolen - delrapport

Munkevængets Skole - delrapport

Parkskolen - delrapport

Specialcenter Rådhuskolen - delrapport

Sdr. Bjert Centralskole - delrapport

Sdr. Stenderup Centralskole - delrapport

Sdr. Vang Skole - delrapport

Sjølund-Hejls Skole - delrapport

Skanderup-Hjarup Forbundsskole - delrapport

Specialklasserne ved Skanderup-Hjarup Forbundsskole - delrapport

Specialcenter Grønnebakken - delrapport

Taps Skole - delrapport

Vamdrup Skole - delrapport

Vamdrup specialklasser - delrapport

Specialcenter Vamdrup - delrapport

Vester Nebel Skole - delrapport

Vonsild Skole - delrapport

Specialcenter Vonsild - delrapport

Ødis Skole - delrapport

Aalykkeskolen - delrapport

Punkt 16: Ændringer på specialområdet

14/18841

Resumé

I forbindelse med Byrådets behandling af forslag til ændringer på specialområdet, så der etableres samlede specialtilbud til de målgrupper, der i dag er delt, vedtog Byrådet den 15. december 2014, at oversende sagen til optagelse på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 16. februar 2015, idet forvaltningen inden mødet i udvalget anmodes om;

- at afholde et samlet informationsmøde for forældre til børn og elever i de berørte tilbud, der informerer om de faglige forudsætninger for- og den videre proces vedr. sagen om specialområdet, ligesom der på mødet redegøres for nedenstående analyse. Informationsmødet afholdes umiddelbart efter nedenstående analyse og redegørelse er færdig og inden Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 16. februar 2015
- at der i forbindelse med redegørelse og information om de af forvaltningen indstillede rokader, analyser og undersøgelser, sikres information om følgende forhold og konsekvenser for specialområdet og eleverne (adhd, socio-emotionelle, autister, fysisk og psykisk udviklingshæmmede, generelle indlæringsvanskeligheder);
 - Elevers nuværende kørselsbehov og konsekvenser ved eventuelle forslag til ændringer
 - Udvikling i antal af elever de sidste 6 år
 - Prognose for udviklingen i antal elever i relation til Kolding Kommunes inklusionsstrategi ”Plads til alle”
 - Mulighed for at indtænke andre eksterne tilbud
 - Økonomiske konsekvenser for samtlige skoler og tilbud
 - Udgifter pr. elev fordelt mellem normalområdet og specialområdet samt hvor stor en procentdel, specialområdet udgør i forhold til normalområdet – begge disse oplysninger sammenlignet med de i KORA-rapporten deltagende kommuner.
- at Byrådet orienteres om Børne- og Uddannelsesudvalgets stillingtagen i forbindelse med, at sagen sendes til høring blandt forældre og interessenter.

Med baggrund heri, har Børne- og Uddannelsesforvaltningen udarbejdet de efterspurgte analyser/redegørelser og afholdt informationsmøder for målgrupperne, fysisk og psykisk udviklingshæmmede, autister, socio-emotionelle vanskeligheder og generelle indlæringsvanskeligheder.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at følge udviklingen for elever med generelle indlæringsvanskeligheder, som bl.a. er placeret på Parkskolen, set i lyset af skolernes inklusionsindsats, idet Børne- og uddannelsesdirektøren i 2018 pålægges at fremlægge status for udviklingen,

at elever med socio-emotionelle vanskeligheder samles på Landerupgaard pr. 1. august 2015,

at elever med autismespektrumforstyrrelser samles på Rådhuskolen (Idrætsvej 1, Vamdrup) pr. 1. august 2015,

at fysisk og psykisk udviklingshæmmede elever samles på Specialcenter Vonsild, når en bevilling til etablering af etape 2 af Specialcenter Vonsild muliggør dette,

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at undersøge muligheden for at etablere en kommunal kørselsordning efter udløb af den nuværende udbudsperiode,

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at give udvalget en status på arbejdet med strukturforandringerne og arbejdet på specialområdet generelt primo 2016 forinden planlægningen af skoleåret 2016/17 påbegyndes, og

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at foretage konsekvensrettelser af Styrelsesvedtægt for Kolding kommunale Skolevæsen.

Sagsfremstilling

For at sikre de bedste betingelser jf. inklusionsstrategien ”Plads til alle”, den pædagogiske sammenhængskraft, robuste og udviklingsorienterede specialismiljøer, en høj trivsel, den nødvendige kapacitetsfleksibilitet og en optimeret bygningsudnyttelse sættes den næste fase i strategien for specialområdet i gang. Ambitionen fagligt set er at styrke tilbuddene professionelt og kvalitetsmæssigt.

Det er vigtigt at understrege, at der ikke i forslaget forudsættes afsat færre faglige og økonomiske ressourcer til indsatsen på specialområdet.

Udgangspunktet i inklusionsstrategien ”Plads til alle” er, at inklusion på distriktsskolen er målet for den enkelte elev, hvor det giver mening for den enkelte og fællesskabet.

For nogle elever vil inklusion i en folkeskole ikke være det, der giver bedst mening og dermed ikke de bedste muligheder for, at eleverne kan udnytte deres læringspotentiale optimalt. For disse elever vil eksklusion give bedst mening. Det vil derfor være nødvendigt med specialskoler eller specialafdelinger for følgende fire målgrupper:

Elever, der er fysisk og psykisk udviklingshæmmede

Disse elever er i dag placeret på Specialcenter Brændkjær og Specialcenter Vonsild. Under forudsætning af en bevilling til etablering af etape 2 af Specialcenter Vonsild foreslås eleverne samlet på Specialcenter Vonsild.

Elever med autismespektrumforstyrrelser

Disse børn er i dag placeret på Specialcenter Grønnebakken og Specialcenter Taps og foreslås samlet på Rådhuskolen i Vamdrup.

Elever med socio-emotionelle vanskeligheder

Disse børn er i dag placeret på Rådhuskolen og Specialcenter Christiansfeldt og foreslås samlet på Landerupgaard.

Elever med ADHD

Disse elever var indtil 1. januar 2015 placeret på hhv. Specialcenter Bramdrup og Specialcenter Vamdrup og er nu samlet på Bramdrup Skole.

Kolding Kommune har ud over de fire nævnte målgrupper også tilbud til børn med generelle indlæringsvanskeligheder på Parkskolen og i specialklasserækker på Skanderup-Hjarup og Vamdrup Skoler.

Vurderingen er, at skolerne med det store fokus på inklusion løbende vil kunne inkludere flere elever med generelle indlæringsvanskeligheder. Derfor vil det give mening, at se på, hvordan udviklingen i almenskolernes arbejde med inklusion vil påvirke antallet af elever til disse tilbud.

Med baggrund i Byrådets beslutning har forvaltningen udarbejdet analyse/redegørelse og afholdt informationsmøder for elevgrupperne, fysisk og psykisk udviklingshæmmede, autister, socio-emotionelle vanskeligheder og generelle indlæringsvanskeligheder.

Informationsmøderne blev afholdt over to aftener, hhv. den 27. og 28. februar 2015. Informationsmødet vedr. fysisk og psykisk udviklingshæmmede blev afholdt på Vonsild Specialcenter, og der deltog ca. 15 – 20 forældre. Mødet vedr. autister blev afholdt på Taps Skole med deltagelse af ca. 50 – 60 forældre. Mødet vedr. socio-emotionelle blev holdt på Rådhuskolen med deltagelse af ca. 10 – 15 forældre. Mødet vedr. de generelle indlæringsvanskeligheder blev afholdt på Parkskolen, hvor ca. 30 – 40 forældre deltog.

Fysisk og psykisk udviklingshæmmede elever

Pædagogiske overvejelser:

Overflytning af Specialcenter Brændkjær til Specialcenter Vonsild vil betyde, at der vil blive skabt et robust og udviklingsorienteret undervisningstilbud med nogle gode fysiske rammer til gavn for både elever og personale. Eleverne kan desuden modtage deres samlede skoleforløb ét sted, hvilket vil give eleverne tryghed og forudsigelighed. I dag overflyttes eleverne til Specialcenter Vonsild fra mellemtrinnet.

Der er ikke akutte bygningsmæssige udfordringer på Specialcentrene Vonsild og Brændkjær, men bygninger på Brændkjær er nedslidte, hvorfor der skal findes en løsning.

Kørsel:

Kørselskontoret vurderer, at ændringen bliver udgiftsneutral, da der vil være større mulighed for samkørsel, hvilket opvejer beliggenheden i Vonsild.

Antal elever de sidste 6 år og prognose fremover:

Skoleår 09/10 10/11 11/12 12/13 13/14 14/15 15/16

Elever 97 102 103 103 103 98 94

Prognose for udviklingen i antal elever i relation til Kolding Kommunes inklusionsstrategi ”Plads til alle”:
Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer, at der i relation til denne målgruppe ikke kan påregnes inklusion i alment skoler af nævneværdig grad. Derfor vurderes det, at antallet af elever med fysisk og psykisk udviklingshæmning vil stabilisere sig omkring 95 elever.

Andre eksterne tilbud:

De fysisk og psykisk udviklingshæmmede elever som Kolding Kommune betaler til i andre kommuner/regioner er anbragt, hvorfor de ikke kan hjemtages, medmindre anbringelsesforholdene ændres.

Økonomiske konsekvenser:

Elever med fysisk og psykisk udviklingshæmning	Elever	Personale (PE)	Budget (1.000 kr.)
Brændkjærskolen (almen)	774	70	43.456
Specialcenter Brændkjær	60	33	19.539
Vonsild Skole (almen)	455	42	20.265
Specialcenter Vonsild	40	22	12.784
Evt. nyt tilbud til udviklingshæmmede elever	100	55	32.323

Det vurderes ikke, at en flytning af specialområdet fra Brændkjær til Vonsild Skole vil have økonomiske konsekvenser for almenområdet og den øvrige drift af skolerne.

Brændkjærskolen har i dag ca. 103 personaler og et samlet budget på 63,0 mio. kr. Ved at flytte eleverne fra Specialcenter Brændkjær til Specialcenter Vonsild skal ca. 33 personaler og 19,5 mio. kr. flyttes med. Vonsild Skole har i dag ca. 64 personaler og et samlet budget på 33,0 mio. kr. Ved overflytning af Specialcenter Brændkjær vil Vonsild Skole få ca. 97 personaler og et budget på ca. 52,5 mio. kr.

En sammenlægning vil muliggøre en bedre udnyttelse af personaleressourcerne, da der f.eks. kan flyttes personale fra indskolingen til udskolingen eller omvendt, hvis det vurderes at være relevant.

Elever med autismespektrumforstyrrelser (autister)

Pædagogiske overvejelser:

Autisterne på Grønnebakken undervises p.t. i pavilloner, hvilket ikke er holdbart hverken pædagogisk eller personalemæssigt. Samlet vurderes det, at en sammenlægning af de to autismetilbud vil have store pædagogiske fordele for eleverne, da denne elevgruppe har særlige behov for struktur og forudsigelighed. Eleverne vil dermed kunne modtage undervisning i hele skoleforløbet på Rådhuskolen, hvor de i dag fra mellemtrinnet overflyttes fra Specialcenter Grønnebakken til Specialcenter Taps. Der vil blive skabt et robust og udviklingsorienteret undervisningstilbud med nogle gode fysiske rammer til gavn for både elever og personale.

Kørsel:

Kørselskontoret vurderer, at kørslen vil blive ca. 7 – 10% dyrere end i dag. Der er ikke juridisk noget til hinder for, at Kolding Kommune – efter endt udbudsperiode – etablerer et kommunalt busselskab til befording af elever. Det forventes, at en sådan ordning (evt. forsøgsordning) for denne elevgruppe vil have relativt store pædagogiske og økonomiske fordele.

Antal elever de sidste 6 år og prognose fremover:

Skoleår	09/10	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16
Elever	77	86	84	85	85	83	89

Prognose for udviklingen i antal elever i relation til Kolding Kommunes inklusionsstrategi ”Plads til alle”:
Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer, at der i relation til denne målgruppe kan påregnes inklusion i alment skoler i mindre omfang. Derfor vurderes det, at antallet af elever med autismespektrumforstyrrelser vil stabilisere sig omkring 90

elever, idet en mindre stigning vil blive opvejet af inklusionen.

Andre eksterne tilbud:

Kolding Kommune har p.t. 2 elever, som modtager undervisning på Stævnen i Vejen Kommune, og som det med ændret struktur vil være muligt at undervise i Kolding Kommune. En hjemtagelse af disse elever, vurderes ikke at medføre væsentlige besparelser, men eleverne vil ved en hjemtagelse kunne sikres et tilbud i nærmiljøet.

Økonomiske konsekvenser:

Elever med autisme	Elever	Personale (PE)	Budget (1.000 kr.)
Skanderup-Hjarup Forbundsskole (almen)	153	19	12.921
Specialcenter Grønnebakken	42	22	12.612
Specialcenter Taps	42	21	15.180
Evt. nyt tilbud til elever med autisme - tallene er vejledende	84	43	27.792

Skanderup-Hjarup Forbundsskole har i dag ca. 41 personaler og et samlet budget på 25,5 mio. kr. Ved at flytte eleverne fra Specialcentret til Rådhuskolen skal ca. 22 personaler og ca. 12,6 mio. kr. flyttes med. Det nye tilbud på Rådhuskolen vil få ca. 43 personaler og et samlet budget på ca. 27,8 mio. kr.

Ved flytning af Specialcenter Grønnebakken og Specialcenter Taps til Rådhuskolen vil der blive frigivet driftsmidler, som vil indgå i driften af Landerupgaard. Således vil den del af pavillonerne, der huser Specialcenter Grønnebakken blive nedrevet, og der vil ikke længere skulle anvendes midler til drift af Specialcentret i Taps.

Økonomisk vil det ved sammenlægning være muligt at udnytte ressourcerne bedre, da der f.eks. kan allokeres ressourcer til f.eks. indskolingen fra udskolingen, eller omvendt, hvis det vurderes at være relevant. Taps Skole vil blive frigivet til salg eller andet kommunalt formål.

Elever med socio-emotionelle vanskeligheder

I forbindelse med kommunalisering af Landerupgaard har Civilstyrelsen bl.a. stillet som et krav, at bygninger og øvrige værdier skal anvendes til et lignende formål, såfremt man vælger at ændre anvendelsen af Landerupgaard. Landerupgaard anvendes i dag som opholdssted og skole for anbragte børn. Denne anvendelse er ved at blive udfaset og forventes at være tilendebragt i løbet af 2016. Der er derfor allerede nu frigjort lokaler, der vil kunne anvendes til nedennævnte formål.

Pædagogiske overvejelser:

Etablering af ét undervisningstilbud til elever med socio-emotionelle vanskeligheder på Landerupgaard vil give et stort pædagogisk løft til elevgruppen, da de nuværende fysisk adskilte bosteder på Landerupgaard kan ændres til afgrænsede og trygge undervisningstilbud til stor gavn for eleverne. Derudover er der rig mulighed for fysisk udfoldelse i form af idrætsaktiviteter i egen hal og på de store udenomsarealer, som denne elevgruppe kan profitere af. Der vil blive skabt et robust og udviklingsorienteret undervisningstilbud med nogle gode fysiske rammer til gavn for både elever og personale.

Kørsel:

Kørselskontoret vurderer, at kørslerne bliver ca. 15% dyrere end i dag, da Landerupgaard ligger yderligt i kommunen og afsides fra andre institutioner, hvorved mulighederne for samkørsel og kædekørsel reduceres.

Der er ikke juridisk noget til hinder for, at Kolding Kommune – efter endt udbudsperiode – etablerer et kommunalt busselskab til befordring af elever. Det forventes, at en sådan ordning (evt. forsøgsordning) for denne elevgruppe vil have relativt store pædagogiske og økonomiske fordele.

Antal elever de sidste 6 år og prognose fremover:

Skoleår	09/10	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16
Elever	62	82	86	89	92	91	90

Prognose for udviklingen i antal elever i relation til Kolding Kommunes inklusionsstrategi ”Plads til alle”:

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer, at denne elevgruppe i nogen grad kan inkluderes på alment skoler. Derfor vurderes det, at antallet af elever med socio-emotionelle vanskeligheder vil udvise et mindre fald.

Andre eksterne tilbud:

Kolding Kommune har p.t. 4 elever, som modtager undervisning på Stævnen i Vejen Kommune, og som det med ændret struktur vil være muligt at undervise i Kolding Kommune. En hjemtagelse af disse elever, vurderes ikke at medføre væsentlige besparelser, men eleverne vil ved en hjemtagelse kunne sikres et tilbud i nærmiljøet.

Økonomiske konsekvenser:

Elever med socio-emotionelle vanskeligheder	Elever	Personale (PE)	Budget (1.000 kr.)
Christiansfeld Skole (almen)	493	46	29.391
Specialcenter Christiansfeld	15	9	5.313
Rådhuskolen	50	29	19.375
Landerupgaard	20	5	4.862
Nyt tilbud til socio-emotionelle elever – ex. førskoletilbud	85	43	29.550

Det vurderes ikke, at en flytning af specialområdet fra Christiansfeld Skole til Landerupgaard vil have økonomiske konsekvenser for almenområdet og den øvrige drift af skolen. Til brug for driften af Landerupgaard påregnes det, at der kan overflyttes driftsmidler fra Specialcenter Taps og fra de nedlagte pavilloner på Grønnebakken. Den samlede driftsøkonomi på Landerupgaard vil i en overgangsperiode skulle fordeles mellem Socialforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen, da endelig fraflytning af bostedet ”Dalen” først vil kunne påregnes i løbet af 2016.

Christiansfeld Skole har i dag ca. 55 personaler og et samlet budget på 34,7 mio. kr. Ved at flytte elever i Specialcentret til Landerupgaard, skal 9 personaler og 5,3 mio. kr. flyttes med. Økonomisk vil det ved sammenlægning være muligt at udnytte ressourcerne bedre, da der f.eks. alene skal betales til afledt drift ét sted, hvor der i dag betales afledt drift på 3 enheder. Derudover vil der også være stordriftsfordele, hvor en større personalestab bedre kan dække hinanden af ved sygdom, hvorfor det må forventes, at udgifterne til vikarer bliver reduceret, hvilket også er til gavn for eleverne.

Elever med generelle indlæringsvanskeligheder

Pædagogiske overvejelser:

Børn med generelle indlæringsvanskeligheder vurderes at have et større inklusionspotentiale end de øvrige målgrupper. Der vil dog fortsat være elever, som ikke kan inkluderes. På sigt forventes antallet af elever med generelle indlæringsvanskeligheder at falde i takt med effekterne af inklusionsindsatsen, så Kolding Kommune bedre kan nærme sig en eksklusionsprocent på 4 jf. den indgåede aftale mellem KL og regeringen.

Antal elever de sidste 6 år og prognose fremover:

Skoleår	09/10	10/11	11/12	12/13	13/14	14/15	15/16
Elever	228	218	208	190	186	176	170

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer, at antallet af elever med generelle indlæringsvanskeligheder vil være faldende i årene fremover. Det anbefales, at der om ca. 3 år udarbejdes en status på den aktuelle udvikling af elevtallet på området.

Andre eksterne tilbud:

Kolding Kommune har ikke elever med generelle indlæringsvanskeligheder, som modtager undervisning i andre kommuner, medmindre de er anbragt.

Forvaltningen har modtaget oplysninger fra de i KORA-rapporten deltagende kommuner, men de modtagne oplysninger er så usammenlignelige på grund af forskellige organisatoriske og konteringsmæssige forhold, at det ikke giver mening at sammenligne disse med Kolding Kommunes tal. Forvaltningen arbejder dog videre med at fremskaffe valide data.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Vedr. kørsel for elever med autismespektrumforstyrrelser (autister) kan det oplyses, at de angivne ca. 7 – 10% svarer til ca. 180.000 kr.

Vedr. kørsel for elever med socio-emotionelle vanskeligheder kan det oplyses, at de angivne ca. 15% svarer til ca. 375.000 kr.

Eleverne på Rådhuskolen er i dag genhuset på Landerupgaard i forbindelse med, at der lægges nyt tag på Rådhuskolen. Af disse kommer 8 af eleverne fra Vamdrup. De befordres til/fra Landerupgaard i Rådhuskolens egen bus, hvilket giver en besparelse på ca. 200.000 kr. i forhold til befordring med taxa.

Skøn over økonomien i forbindelse med bygningsdrift ved de foreslåede ændringer

	Taps	Skanderup-Hjarup	Landerupgaard	I alt
El, vand og varme	-280.000	-60.000	255.000	-85.000
Rengøring	-410.000	-109.000	730.000	211.000
Skatter og afgifter	-28.000	0	54.000	26.000
I alt	-718.000	-169.000	1.039.000	152.000

Forpagtningsafgift, 260.000 kr. indgår ikke.

Udgift Landerupgaard, 40% allerede i BUF's budget

Besparelse på lederløn, ca. 500.000 kr.

Sammenligning med de i KORA-rapporten deltagende kommuner

Forvaltningen har modtaget oplysninger fra de kommuner, Kolding blev sammenlignet med på børnepasningsområdet som nævnt på mødet den 16. februar 2015 (KORA-rapport, efterår 2014). Disse er ikke udtømmende og er derfor suppleret med oplysninger, som KL har trukket på forvaltningens foranledning.

Endelig er der sammenlignet med de oplysninger, som fremgår af KORA-rapporten: "Så meget koster en skoleelev" (feb. 2015). Tallene afviger meget fra de tal, forvaltningen selv har indhentet. I særdeleshed på specialområdet, hvorfor tallene skal tages med store forbehold.

Folkeskole - almen området	Regnskab 2014 ¹	Antal elever	Udgift pr. elev	KORA
Horsens Kommune	597.328.236	8.798	67.894	66.672
Silkeborg Kommune	583.510.336	10.648	54.800	58.074
Viborg Kommune	590.289.651	10.394	56.791	57.153
Esbjerg Kommune	763.300.430	12.023	63.487	65.645
Kolding Kommune ⁴	514.705.875	9.269	55.530	55.254
Sønderborg Kommune	458.787.394	7.364	62.301	56.928
Vejle Kommune ²	544.055.472	11.331	48.015	50.762

Folkeskole - specialområdet	Regnskab 2014	Antal elever	Udgift pr. elev	KORA
Horsens Kommune	40.895.007	158	258.829	239.330
Silkeborg Kommune ⁶	55.911.000	117	477.872	496.169

Viborg Kommune ⁵	32.650.710	85	384.126	575.683
Esbjerg Kommune ³	-	-	-	52.701
Kolding Kommune ⁴	166.667.397	585	284.902	460.405
Sønderborg Kommune	64.306.130	219	293.635	268.385
Vejle Kommune ²	133.632.604	518	257.978	944.330

1: December bygger på en forudsigtelse beregnet på baggrund af decembers andel i 2012 og 2013.

2: Der kan ikke trækkes data vedr. Vejle Kommune i FLIS (database), hvorfor tallene i tabellen er oplyst af Vejle Kommune.

3: Esbjerg Kommune benytter ikke konto 308 (specialområdet), men fører alle udgifter vedr. skoledrift på konto 301 (almen området).

4: Tallene fra Kolding Kommune i kolonnen "udgift pr. elev" er trukket i egne systemer.

5: Oplysningerne er fra Viborg Kommune.

6: Oplysningerne er fra Silkeborg kommune.

Forventningen er, at rokaderne kan gennemføres inden for budgetrammen på området.

I forhold til de enkelte elevgrupper skal følgende bemærkninger tilføjes under afsnittet om pædagogiske overvejelser:

Elever med autismespektrumforstyrrelser (autister)

Det kan opleves som værende problematisk med et skoleskift for eleverne midt i skoleforløbet. Herudover vil der med en sammenlægning kunne skabes en tydeligere rød tråd i den pædagogiske tilgang i forhold til målgruppen, så der derved kommer endnu større sammenhæng i et samlet skoleforløb. En samlet personalegruppe vil skabe bedre mulighed for at sikre, at undervisning i fagene varetages af personale med linjefagskompetencer. Der vil være ambitioner om et stærkt samarbejde med elevernes distriktsskoler med henblik på reinklusion, hvor det er muligt.

Elever med socio-emotionelle vanskeligheder

Det vurderes, at målgruppen kan undervises i noget nær optimale rammer ved en permanent flytning til Landerupgaard. Eleverne er startet på Landerupgaard i en genhusningsløsning, alt imens der skiftes tag på Rådhuskolen. En samlet personalegruppe vil skabe bedre mulighed for at sikre, at undervisning i fagene varetages af personale med linjefagskompetencer. Der vil være ambitioner om et stærkt samarbejde med elevernes distriktsskoler med henblik på reinklusion, hvor det er muligt.

Under afsnittet om informationsmøderne tilføjes følgende:

Børne- og uddannelsesdirektøren oplyser, at de gennemførte informationsmøder har givet indtryk af mange positive perspektiver på et styrket fællesskab i tilbuddene. Der var også berettigede bekymringer, ikke mindst i forhold til transport, og disse bekymringer vil blive håndteret i det videre arbejde.

Fremadrettet

Forvaltningen vil gennem de veletablerede samarbejdsstrukturer med skolerne sikre, at de skitserede ambitioner vil blive indfriet i så høj grad som muligt. Der vil blive arbejdet med implementering og opfølgning på pædagogiske dialogmøder, i møder om kvalitetsrapporten, i administrative dialogmøder og i det daglige ledelsesarbejde. Med baggrund heri anbefales det, at det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at give udvalget en status på arbejdet med strukturforandringerne og arbejdet på specialområdet generelt primo 2016 forinden planlægningen af skoleåret 2016/17 påbegyndes.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 16-02-2015

Sagen blev udsat, idet Børne- og Uddannelsesforvaltningen pålægges at planlægge et nyt møde til behandling af sagen snarest muligt. Sagsfremstillingen tilføjes de på mødet fremlagte bilag og oplysninger.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 23-02-2015

Birgitte Kragh stillede følgende forslag:

På baggrund af de nye oplysninger om,

- den samlede økonomi
- den noget længere transport for de fleste børn
- samt mulighed for anden anvendelse af Landerupgaard

foreslås det, at ændringerne ikke gennemføres. Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at følge udviklingen tæt på hele området og fremlægge status i 2018.

Forslaget blev godkendt med 5 stemmer for og 2 imod. Imod stemte Christian Haugk og Benny Dall.

Herefter stillede Christian Haugk følgende forslag:

Børne- og uddannelsesdirektørens forslag indstilles til godkendelse med følgende tilføjelse:

at Byrådet orienteres om Børne- og Uddannelsesudvalgets stillingtagen i forbindelse med, at sagen sendes til høring blandt forældre og interessenter.

Forslaget forkastedes med 5 stemmer mod 2. For stemte Christian Haugk og Benny Dall.

Benny Dall begærede herefter sagen indbragt for Byrådet.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Et ændringsforslag stillet af Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Dansk Folkeparti og Venstre om:

”At elever med socio-emotionelle vanskeligheder flytter til nuværende Specialcenter Parkskolen med virkning fra 1. august 2016 (nuværende Specialcenter Rådhuskolen og Specialcenter Christiansfeld).

At elever med autismespektrumforstyrrelser flytter til nuværende Specialcenter Rådhuskolen med virkning fra 1. august 2016 (nuværende Specialcenter Grønnebakken og Specialcenter Taps).

At elever med generelle indlæringsvanskeligheder (Parkskolen) flytter til nuværende Bakkeskolen pr. 1. august 2016, men bibeholder status som en selvstændig skole.

At det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at foretage konsekvensrettelser af bilag til Styrelsesvedtægt for Kolding kommunale Skolevæsen.

At børne- og uddannelsesdirektøren undersøger, efter endt udbudsrunde, muligheden for at etablere et kommunalt busselskab for elever i specialområdet.

At der placeres andre kommunale arbejdspladser på Taps Skole, til erstatning for de der forsvinder ved skoleflytningen.

At fritids- og foreningslivet i Taps har adgang til de faciliteter de har i dag på Taps skole.

At finansieringen af anlægsudgifterne på 8 millioner kr. finansieres med 4 millioner kr. via bygningsvedligeholdelse budget 2016, indtægter ved salg af Landerupgaard bygningerne og en evt. difference ved indarbejdelse i budget 2016-2018.

At forslaget sendes i høring i Handicaprådet, hos de berørte skolebestyrelser og i borgerforeningen Taps.dk.”

blev godkendt med 22 stemmer.

Tobias Jørgensen undlod at stemme.

Punkt 17: Deltagelse i aktiviteter

14/7943

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Byrådet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af Byrådet varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Beslutning Byrådet den 23-03-2015

Der forelå intet til drøftelse.

Punkt 18: Lukket: Kvalitetsrapport 2014 for Kolding kommunale Skolevæsen, fortrolig del

14/294

Punkt 19: Salg af areal til skelregulering

15/3003

Resumé

I forbindelse med udstykningen af matr.nr. 6o Nr. Bjert by, Nr. Bjert er der konstateret uoverensstemmelse mellem en havehæk og det faktiske matrikelskel til matr.nr. 6u Nr. Bjert by, Nr. Bjert tilhørende Claus Christensen.

En skelregulering bevirker, at Claus Christensen skal erhverve netto 33 m² af Kommunens jord.

By- og Udviklingsforvaltningen har aftalt med Claus Christensen, at han kan købe arealet for 63 kr. pr. m² på betingelse af Byrådets godkendelse.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

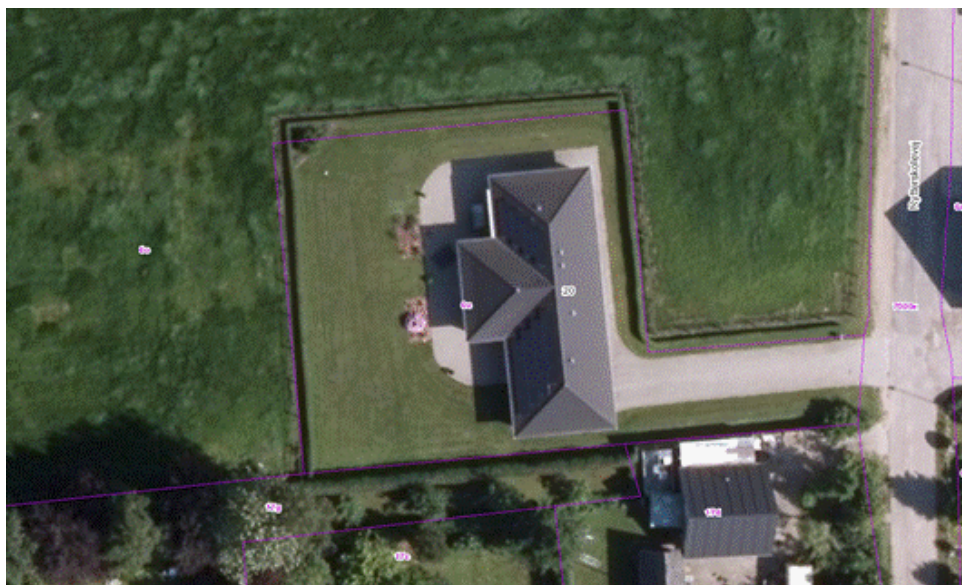
By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kommunen sælger 33 m² af matr. nr. 6o Nr. Bjert by, Nr. Bjert til Claus Christensen, Rytterskolevej 20, 6000 Kolding for 63 kr. pr. m² svarende til 2.079 kr.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på sit møde den 27. oktober 2014 at købe matr. nr. 6o Nr. Bjert by, Nr. Bjert til byudviklingsformål for 63 kr. pr. m².

I forbindelse med udstykningen har landinspektøren konstateret, at havehækken på matr. nr. 6u Nr. Bjert by, Nr. Bjert – Rytterskolevej 20 tilhørende Claus Christensen, er placeret forskudt for gældende matrikelskel, som det fremgår af kortbilaget.



Hvis matrikelskellet skal flyttes til eksisterende hæk, vil det give en nettotilgang på 33 m² fra Kommunens jord til Claus Christensens ejendom.

Punkt 20: Lukket: Ekspropriation - areal ved Apotekerengen i forbindelse med vådområdeprojekt

15/2261

Punkt 21: Lukket: Personalesag

15/5293