

REFERAT Ældrerådet d. 20-06-2024

Mødedato Torsdag d. 20. juni 2024 kl. 12:00

Mødested KUC, Mødelokale 107, 1. sal , Mødeleder: Margit Steenberg Jensen

Mødedeltagere Laurits Kruse, Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Bent Justesen, Molle Lykke Nielsen, Hans Jørgen Aarøe, Bent Ginnerskov Jensen, Anni Aarestrup, Gunner Nielsen (Fravær), Stig Funder, Birthe Valentin Nielsen (Fravær), Bent Jørgensen, Margit Steenberg Jensen

Indholdsfortegnelse

Orientering om sagsbehandlingstider og klagesager i Senior- og Sundhedsrådgivningen.....	3
Orientering fra Ældrerådets formandskab.....	4
Orientering fra underudvalg og information fra pleje- og aktivitetscentre, bisiddere.....	5
Orientering om analysen af de brugerstyrede huse.....	6
Budgetopfølgning pr. 30. april 2024 for Senior.....	7
Budget 2025 med overslagsår - ændringsforslag for seniorpolitik.....	10
Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2025-2028 for Seniorpolitik.....	13
Høring ifm. visionsproces for svømmefaciliteter i Kolding.....	16
Livsfaseopdelt opgavefordeling og organisering for voksne og seniorer.....	19
Godkendelse af Sundhedspolitik.....	22
Frivillighed.....	24
Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse.....	25
Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.....	26
Generel orientering til Ældrerådet.....	27

Punkt 1: Orientering om sagsbehandlingstider og klagesager i Senior- og Sundhedsrådgivningen

24/10815

Resumé

Leder af Senior og Sundhedsrådgivningen Mai-Britt Nielsen deltager i mødet og giver orientering om sagsbehandlingstider og klagesager i Senior- og Sundhedsrådgivningen.

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering)

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Bilag

Powerpoint præsentation - Ældrerådet 20. juni 2024 - sagsbehandlingsfrister

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 2: Orientering fra Ældrerådets formandskab

18/360

Resumé

Formand og næstformand for Ældrerådet giver på mødet orientering om udvalgt nyt for Ældrerådet.

- 4-bymøde i Vejle den 2. oktober 2024
- Møde med ældreminister om ny ældrelov

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering)

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Bent Jørgensen orienterede om at der bliver afholdt 4-bymøde i Vejle den 2. oktober 2024.

Bent Jørgensen orienterede om at Ældrerådet deltog med 3 repræsentanter i mødet med ældreminister om ny ældrelov.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 3: Orientering fra underudvalg og information fra pleje- og aktivitetscentre, bisiddere

18/3080

Resumé

Orientering og information fra Ældrerådets medlemmer fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.

- Sundhedsudvalget

Forslag

Senior, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Kirsten Christensen orienterede om at sundhedsudvalget vil besøge hjemmehjælpsgrupperne.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 4: Orientering om analysen af de brugerstyrede huse

24/1740

Resumé

På Ældrerådsmødet gives en mundtlig status på analysen af de brugerstyrede huse (budgetnote 18) ved senior-, sundheds- og fritidsdirektør Annette Lund.

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering)

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Ældrerådet er utilfreds over forslagene og besluttede, at de vil komme med udtalelse og sætte en artikel i avisen omkring hvad Ældrerådets holdning er til at der bliver reducereret i de brugerstyrede huse.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Sagsfremstilling

Byrådet har vedtaget 18 budgetnoter under overskriften ”strukturelle prioriteringer”, og har igangsat 17 strukturelle analyser som en del af budgetstrategi 2024-2027 og 2025-2028. Formålet er at skabe et økonomisk prioriteringsrum med et strukturelt og tværgående afsæt i stedet for generelle procentvise sparekrav. Herigennem finansieres de resterende omstillingsmål i budgetterne.

Analyserne er ikke endeligt udarbejdet, men begynder at tage form. I august 2024 planlægger direktionen en samlet opfølgning på analyserne til behandling på Økonomi og Strategi, som beslutter den endelige udmøntning i august måned 2024.

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 5: Budgetopfølgning pr. 30. april 2024 for Senior

24/10912

Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 30. april 2024 for Senior og for lejetab vedrørende ældre- og handicapvenlige boliger.

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2024 forventes at vise et mindreforbrug på ca. 5,6 mio. kr., svarende til ca. -0,6 % af det korrigerede budget på 891,2 mio. kr.

Ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab:

Regnskabsresultatet for 2024 vedrørende lejetab på ældre- og handicapvenlige boliger forventes at vise et merforbrug på 0,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 4,8 mio. kr.

Sagen behandles i

Senior

Ældrerådet (orientering).

Forslag

**Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,
at budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 tages til efterretning.**

Beslutning Senior den 04-06-2024

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 blev taget til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Birthe Valentin Nielsen

Gunner Nielsen

Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdes forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Senior.

Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede års forbrug.

Sideløbende udarbejdes bevillingskorrektioner til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges der eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et mindreforbrug på ca. 5,6 mio. kr., svarende til -0,6 % af det korrigerede budget for Seniorpolitik. Mindreforbruget kan primært henføres til bestillerbudgettet og uddelegeret sygeplejeydelser, hvor borgerne efterspørger mindre hjemmehjælp og sygepleje end forventet. Det korrigerede budget er inklusive overførsel af merforbruget fra 2023 til 2024 på 2,5 mio. kr. samt reduktion af budgettet på i alt -1,4 mio. kr. i forbindelse med 1. kvartals bevillingskorrektioner.

Tabel 1. Budget og forventet forbrug 2024 Seniorpolitik, serviceudgifter (Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30. april 2024	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Note
--------	-------------------	----------------------------	----------------------	--------------------------------	------

Plejecenter, Aktivitet og Køkkenområdet	281.500	89.151	284.800	3.300	1
Senior- og sundhedsrådgivningen	324.983	98.563	317.183	-7.800	2
Sygeplejen	141.473	43.352	135.373	-6.100	3
Hjemmehjælpen	0	-313	1.400	1.400	4
Hjælpemidler	45.816	11.452	47.716	1.900	5
Uddannelse	29.389	7.051	30.789	1.400	6
Midlertidige pladser	21.626	7.306	21.626	0	7
Senioradministration, driftsledelse mm.	12.673	4.161	15.173	2.500	8
Diverse	33.708	10.010	31.508	-2.200	9
I alt	891.168	270.733	885.568	-5.600	

*-=mindreforbrug

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1: For Plejehjem, Aktivitet og Køkken forventes et merforbrug på ca. 3,3 mio. kr. Plejehjemsområdet er udfordret med øget forbrug vedrørende borgere med særlige behov. Plejehjem, Aktivitet og Køkken er forbedret med 0,5 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning.

Note 2: For Senior- og Sundhedsrådgivningen forventes et mindreforbrug på 7,8 mio. kr. Det forventede mindreforbrug skyldes primært færre borgere, der bliver visiteret til hjemmehjælp. Senior- og Sundhedsrådgivningen er forbedret med 13,3 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning.

Note 3: For sygeplejen forventes et mindreforbrug på ca. 6,1 mio. kr., hvilket primært skyldes færre uddelegerede sygeplejeydelser til hjemmehjælpen. Sygeplejen er forbedret med 2,4 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning.

Note 4: Der forventes et merforbrug på ca. 1,4 mio. kr. for hjemmehjælpen. Hjemmehjælp er forværret med 1,4 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning. Der arbejdes på, at der er balance pr. ultimo året.

Note 5: For Hjælpemidler forventes et merforbrug på ca. 1,9 mio. kr., som følge af øget udgifter til arm- og benproteser, tildelte kropsbårne hjælpemidler og udlånte hjælpemidler til borgere under 67 år. Hjælpemidler er forbedret med 1,1 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning.

Note 6: For uddannelsesområdet forventes et merforbrug på ca. 1,4 mio. kr., som følge af forventning om stigning i elever. Uddannelse er forværret med 3,4 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning.

Note 7: For midlertidige pladser forventes budget og forbrug at balancere. Det er på niveau med sidste budgetopfølgning.

Note 8: Det forventede merforbrug for senioradministration, driftsledelse m.m. på 2,5 mio. kr. Dette skyldes blandt andet øgede udgifter i forbindelse med fælles kommunale og regionale samarbejder. Senioradministration, driftsledelse m.m. er forbedret med 0,3 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning.

Note 9: I budgettet er indeholdt overført merforbrug fra 2023. Diverse er forbedret med 1,4 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug for Ældreboliger, lejetab specificeret.

Tabel 2. Budget og forventet forbrug 2024 Ældreboliger, lejetab (Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30. april	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-	Note
--------	-------------------	-----------------------	----------------------	------------------------	------

		2024		forbrug*	
Ældreboliger, lejetab	4.807	1.999	5.607	800	1

*-=mindreforbrug

Note 1: På Ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab forventes et merforbrug på ca. 0,8 mio. kr. Lejetab er forværret med 0,8 mio. kr. siden sidste budgetopfølgning. Inddækningen af merforbruget skal ske via Seniorpolitik, medmindre Byrådet anviser anden finansiering.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Birthe Valentin Nielsen, Gunner Nielsen

Punkt 6: Budget 2025 med overslagsår - ændringsforslag for seniorpolitik

22/18594

Resumé

I forbindelse med budgetforhandlingerne kan de stående udvalg fremsende ændringsforslag til budget 2025.

Senior beslutter, hvilke ændringsforslag der skal indgå i de videre budgetforhandlinger i forbindelse med budget 2025.

Nedenfor fremgår de enkelte ændringsforslag. I bilag 1 uddybes ændringsforslagene enkeltvis. I bilag 2 fremgår Ældrerådets ændringsforslag til budget 2025.

Sagen behandles i

Senior
Ældrerådet (orientering)

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det besluttes, hvilke ændringsforslag der skal indgå i den videre proces med budget 2025.

Nyt forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at Ældrerådet tager orienteringen om ændringsforslag til efterretning.

Beslutning Senior den 04-06-2024

Alle ændringsforslag indgår i den videre proces for budget 2025.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Birthe Valentin Nielsen

Gunner Nielsen

Sagsfremstilling

De enkelte ændringsforslags økonomiske konsekvenser fremgår af nedenstående tabel. Hvert ændringsforslag er beskrevet i bilaget.

Som det fremgår af bilaget anfører Ældrerådet andre forslag end de 3 forslag, der er beskrevet nedenfor i SEN-S-23 til SEN-S-25. Disse forslag er vanskelige at beregne, er finansieret på anden måde, eller er opmærksomhedspunkter forvaltningen arbejder videre med. Det gælder blandt andet forslagene om indførelse af tværfaglige selvstyrende teams, der forventeligt bliver finansieret af midler i den nye ældrelov, vikarkorps på plejehjem, nedbringelse af tomgangshusleje, bevaring af aktivitetshusene, bygning af flere almene seniorbofællesskaber, højere normeringer i ældresektoren, og at velfærdsteknologi bruges når det giver mening.

Nr.	(Beløb i 1.000 kr.)	2025	2026	2027	2028
	Forvaltningens forslag				
SEN-A-01	Opgradering af kaldeanlæg på plejehjem	620	40	40	40
SEN-	Takstbetaling til friplejehjemmet	15.206	30.386	30.386	30.386

S-01	Alba Marie				
SEN-S-02	Løft af lederlønninger	1.100	1.100	1.100	1.100
SEN-S-03	To ledere til hjælp i hjemmet og styrket sammenhæng med faste teams	1.350	1.350	1.350	1.350
SEN-S-04	Styrket pårørendesamarbejde for borgere med demens	650	650	650	650
SEN-S-05	Velfærdsteknologi, investerings- og driftspulje	1.000	1.000	1.000	1.000
SEN-S-06	Demensvenlig Dorotheas Have	0	550	550	550
SEN-S-07	Praktik- og læringsvejledere for elever på plejehjem	1.130	1.130	1.130	1.130
SEN-S-08	Komfortkørestole på plejehjem	275	275	0	0
SEN-S-09	Adgangskontrol til medicin på Vesterløkke	235	0	0	0
	Seniors forslag				
SEN-S-10	Styrkelse af akutsygeplejen til forebyggelse af indlæggelser	1.250	1.250	1.250	1.250
SEN-S-11	Styrkelse af plejepersonalets kompetencer til at håndtere demens	1.200	1.200	1.200	1.200
SEN-S-12	Udbredelse af erfaringerne fra 'Demensvenlig samfund Lunderskov'	675	675	675	675
SEN-S-13	Etablering af tilbud som demenscafe, pårørende grupper mm	675	675	675	675
SEN-S-14	Øget medarbejdertrivsel	1.250	1.250	1.250	1.250
SEN-S-15	Øge medarbejdernes interesse for at blive i stillinger på seniorområdet	2.300	2.300	2.300	2.300
SEN-S-16	Styrke muligheden for at få rådgivning, afprøve og modtage hjælpemidler	260	0	0	0
SEN-S-17	Øget supervision til personale	2.080	2.080	2.080	2.080
SEN-S-18	Sagsbehandlingstider	1.150	1.150	1.150	1.150
SEN-S-19	Pulje nedbringelse af tomgangshusleje	0	1.500	1.500	0
SEN-	Fem cykelrickshaw til	350	50	50	50

S-20	plejehjemmene				
SEN-S-21	Sanseprogram for borgere med demens	250	250	250	250
SEN-S-22	Tilpasninger på plejehjemsområdet og midlertidige pladser	Under udarbejdelse			
	Ældrerådets forslag				
SEN-S-23	Gratis bustransport for 65+ årige	1.450	1.450	1.450	1.450
SEN-S-24	Aktivitetspuljen genindføres på alle plejehjem	190	190	190	190
SEN-S-25	Pårørendeguiden genindføres	600	600	600	600

Bilag

Ændringsforslag til budget 2025-28

Ældrerådets ændringsforslag til budget 2025

Fraværende Birthe Valentin Nielsen, Gunner Nielsen

Punkt 7: Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2025-2028 for Seniorpolitik

24/9207

Resumé

Med udgangspunkt i Budgetstrategi 2025-2028 drøftes udfordringer og muligheder i forbindelse med rammeoverholdelse herunder omstillingsmålets realisering.

Den foreløbige drøftelse skal ses i sammenhæng med punkt vedrørende ændringsforslag. Den endelige behandling af budgetbidrag 2025-2028 sker på mødet den 14. august 2024.

Sagen behandles i

Senior
Ældrerådet (orientering)

Forslag

Senior-, sundheds-, og fritidsdirektøren foreslår,

at budgetbidrag 2025-2028 drøftes.

Nyt forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at Ældrerådet tager orientering om budgetbidrag 2025 til efterretning.

Beslutning Senior den 04-06-2024

Budgetbidrag 2025-2028 blev drøftet.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Birthe Valentin Nielsen

Gunner Nielsen

Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2025 skal udvalgene drøfte foreløbigt budgetbidrag senest i juni 2024. Når udvalgene vedtager deres budgetbidrag, står de inde for, at de kan a) holde rammen og b) opretholde det vedtagne serviceniveau. Formålet med den foreløbige drøftelse af budgetbidraget er at redegøre for de udfordringer og muligheder der er i forhold til rammeoverholdelse.

Nedenstående tabel redegør for bevillingsrammen samt budgetbidraget for Seniorpolitik (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 31. maj 2024. Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2024-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2025-pris- og lønniveau (PL).

Tabel 1: Foreløbigt budgetbidrag for Seniorpolitik (i hele 1.000 kr.)

	2025	2026	2027	2028
Foreløbig bevilling, årsbudget 2024, 2024-PL	895.566	888.586	926.977	926.977
Finansiering til budgetreserve, 2028	0	0	0	-2.317
Centraliseret drift (IT), merudgift	-245	-245	-245	-245
PL-fremskrivning pr. 13.03.24 (<i>herefter er alle beløb i 2025-PL</i>)	33.716	33.473	34.772	34.693

Bevillingskorrektioner pr. 31.03.24 (Byrådet d. 28.05.24), omorganisering, chef for hjælp i hjemmet	-800	-800	-800	-800
Demografiregulering	7.600	7.600	7.600	7.600
Trepartsaftale, øgede lønudgifter	19.693	26.089	26.089	26.089
Bevillingsramme pr. 31.05.24	955.530	954.703	994.393	991.997
Foreløbigt budgetbidrag	955.530	954.703	994.393	991.997
Difference	0	0	0	0

Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet

Budgetbidraget er under udarbejdelse, der vil ske en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen vil omfatte alle budgetforudsætninger. Det er forudsat, at forbruget på området, gennem de strukturelle analyser, vil blive nedbragt svarende til de ikke-realiserede omstillingsmål. Gennemgangen giver derudover anledning til følgende bemærkninger:

- I 2025 og årene frem forventes der en udgift til takstbetaling til friplejehjemmet Alba Marie. Friplejehjemmet Alba Marie forventes at åbne til den 1. juli 2025. Dette medfører et merforbrug i 2025 på 15,8 mio. kr. og med helårseffekt fra 2026 og frem på 31,7 mio. kr. årligt. I henhold til budgetstrategien bliver sagen behandlet i et ufravigeligt ændringsforslag, jf. et andet punkt på dagsordenen til udvalgs mødet den 4. juni 2024.
- Øvrige områder forventes at være i balance.

Nedenstående tabel redegør for bevillingsrammen samt budgetbidraget for Ældreboliger, lejetab (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 31. maj 2024. Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2024-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2025-pris- og lønniveau (PL).

Tabel 2: Foreløbigt budgetbidrag for Ældreboliger, lejetab (i hele 1.000 kr.)

	2025	2026	2027	2028
Foreløbig bevilling, årsbudget 2024, 2024-PL	4.807	4.807	4.807	4.807
PL-fremskrivning 13.03.24 (<i>herefter er alle beløb i 2025-PL</i>)	163	163	163	163
Bevillingsramme pr. 31.05.24	4.970	4.970	4.970	4.970
Foreløbigt budgetbidrag	4.970	4.970	4.970	4.970
Difference	0	0	0	0

Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet

Budgetbidraget er under udarbejdelse, der vil ske en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen vil omfatte alle budgetforudsætninger. Det er forudsat, at forbruget på området, gennem de strukturelle analyser, vil blive nedbragt svarende til de ikke-realiserede omstillingsmål. Gennemgangen giver derudover ikke anledning til bemærkninger.

Omstillingsmål, realisering

Siden 2020 har vi i Kolding Kommune arbejdet med at skabe et økonomisk prioriteringsrum via et årligt omstillingsmål. Resterende omstillingsmål for Seniorpolitik fremgår af nedenstående tabel.

Resterende omstillingsmål 2025-2027 (i hele 1.000 kr.):

2025-PL	2025	2026	2027	2028
Beløb	-5.498	-12.373	-20.305	-20.305

Med budgetvedtagelsen for 2024 blev det besluttet at igangsætte 18 strukturelle analyser, der skal tilvejebringe det økonomiske prioriteringsrum for 2025 og frem. Denne strategiske retning er videreført i budgetstrategi 2025-2027, som

Byrådet godkendte den 19. marts 2024. Heraf fremgår det, at provenuet fra de strukturelle analyser skal finansiere resterende omstillingsmål. Derfor tages der i dette punkt ikke yderligere stilling til realisering af omstillingsmålet.

Hvis provenuet ikke kan dække resterende omstillingsmål i 2025-2027, har det enkelte udvalg fortsat en opgave i at realisere omstillingsmålet.

Generel reduktion på 0,25 % fra 2028

Med budgetstrategi 2025-2028 videreføres omstillingsmålene ikke fra 2028. Der er dog indarbejdet en generel reduktion på 0,25 % i 2028 svarende til 2,4 mio. kr. Denne reduktion bliver udmøntet ved kommende års budgetlægning.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Birthe Valentin Nielsen, Gunner Nielsen

Punkt 8: Høring ifm. visionsproces for svømmefaciliteter i Kolding

23/22179

Resumé

I forbindelse med afslutningen af visionsprocessen for svømmefaciliteter i Kolding Kommune, præsenteres hovedkonklusionerne med henblik på høring.

Sagen behandles i

Handicaprådet
Ældrerådet

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at scenarier for svømmefaciliteter i Kolding drøftes.

Beslutning Fritidsrådet den 12-06-2024

Drøftet. Fritidsrådet udformer et høringssvar, der fremsendes til Sundhed og Fritid.

Fraværende:

Jonathan Dyring Løvbom

Hans-Peder Kromann Larsen

Beslutning Handicaprådet den 13-06-2024

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådet konstaterer med glæde, at der i oplægget nævnes samme fokusområder som Handicaprådet har peget på, nemlig adgang til varmtvandsbassin, afskærmede forhold, adgangs- og transportmuligheder og muligheden for ro og fred.

Handicaprådet anbefaler scenarie 2: nyt svømmebad Sydbank Arena, som Rådet mener kan opfylde ovenstående kriterier.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Iben Lehmann Rasmussen

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Ældrerådet følger Handicaprådets høringssvar.

Fraværende:

Birthe Valentin Nielsen

Gunner Nielsen

Sagsfremstilling

Kolding Kommunes samlede adgang til svømmefaciliteter vil over de næste tre år blive reduceret som følge af lukning af Marielundskolens svømmebad i sommeren 2024, og forventet lukning af Brændkjærskolens svømmebad i 2027. På denne baggrund har udvalget Sundhed og Fritid iværksat en visionsproces for svømmefaciliteter i Kolding, der skal afdække behov og mulige løsninger.

Fritid og Idræt har på denne baggrund i samarbejde med Tegnstuen Mejeriet siden december 2023 arbejdet med at indsamle materiale, der skal danne grundlag for potentielle fremtidige scenarier. Der er indsamlet belægningsdata for alle nuværende svømmefaciliteter i Kolding og afviklet interviews med relevante bruger- og aktørgrupper, herunder foreninger, aftenskoler, skoleområdet, nuværende og potentielle driftsaktører, handicaprådet og ældrerådet. Der er

indsamlet data via spørgeskema med over 1.400 besvarelser, hvoraf størstedelen af besvarelserne er fra dagsgæster i hhv. Slotssøbadet og Kongeåbadet. Dertil har der været afviklet fælles workshop med repræsentation fra bruger- og aktørfeltet.

Det indsamlede materiale og datagrundlag har resulteret i tre scenarier for fremtidig udvidelse samt to yderligere scenarier der indebærer en renovering eller genetablering af Brændkjærskolens svømmebad. De fem scenarier skitseres kort herunder, med supplement fra vedlagte bilag:

Scenarie 1: Tilbygning til Slotssøbadet

Der laves tilbygning nord for Slotssøbadet i tilknytning til eksisterende omklædning (bilag). Scenariet indebærer nyt varmtvandsbassin og omklædningsfaciliteter, og en renovering af eksisterende faciliteter, der omdanner Sprayparken til et øvebassin (16,8 x 8,5m). Der etableres nye omklædninger som supplement til eksisterende, herunder særlige skoleomklædninger, samt flere familie/handicapomklædning.

Dele af det nuværende parkeringsareal inddrages og der etableres parkering på taget af den nye svømmehal. Tilbygningen er placeret inden for fredet område, hvorfor der skal foretages en yderligere afklaring med intern byg, hvorvidt dette er en mulig placering.

Økonomi

Anlægssummen for tilbygning og renovering ved Slotssøbadet anslås til 65-80 mio. kr. Hertil tillægges en forventet udvidelse af driftstilskuddet på 2,5-3,5 mio. kr. om året, således Slotssøbadet samlede driftstilskud stiger til 12-13 mio. kr. om året.

Scenarie 2: Nyt svømmebad ved Sydbank Arena

Der opføres ny svømmehal ved Sydbank Arena med placering nord for padelcenteret, og med tilknytning til de eksisterende bygninger (bilag). Scenariet er udarbejdet med afsæt i visionsprocessens brugerafdækning, og indebærer etablering af et 25 m træningsbassin med 8 baner, et øvebassin samt et afskærmet varmtvandsbassin. Foruden almindelig omklædning etableres der særlige skoleomklædninger, samt familie/handicapomklædninger, hvoraf enkelte af disse har direkte adgang til det afskærmede varmvandsbassin.

Økonomi

Anlægssummen for opførelse af ny svømmehal ved Sydbank Arena anslås til 150-170 mio. kr. Hertil tillægges et forventet driftstilskud på 7-8 mio. kr. om året.

Scenarie 3: Nyt svømmebad ved Brændkjærhallen

Der opføres ny svømmehal ved Brændkjærhallen med placering syd for eksisterende hal, og med tilknytning til de eksisterende bygninger (bilag). Scenariet er udarbejdet med afsæt i visionsprocessens brugerafdækning, og indebærer etablering af et 25 m træningsbassin med 8 baner, et øvebassin samt et afskærmet varmtvandsbassin. Foruden almindelig omklædning etableres der særlige skoleomklædninger, samt familie/handicapomklædninger, hvoraf enkelte af disse har direkte adgang til det afskærmede varmvandsbassin.

Økonomi

Anlægssummen for opførelse af ny svømmehal ved Brændkjærhallen anslås til 150-170 mio. kr. Hertil tillægges et forventet driftstilskud på 7-8 mio. kr. om året.

Scenarie 4: Renovering af Brændkjærskolens svømmebad

Der foretages en total renovering af Brændkjærskolens eksisterende svømmebad, med en forventet levetid på 30 år. Den forventede byggeperiode er estimeret til 18 mdr. hvor skolebadet vil være utilgængeligt.

Økonomi

Det forventes at en totalrenovering af Brændkjærskolens svømmebad koster 10,61 mio. kr. (endnu ikke fremskrevet, afventer svar fra intern byg).

Scenarie 5: Nedrivning og genetablering af Brændkjærskolens svømmebad

Brændkjærskolens eksisterende svømmebad nedbrydes og genetableres med nyt svømmebad. Den forventede byggeperiode er estimeret til 20 mdr. hvor skolebadet vil være utilgængeligt.

Økonomi

Det forventes at nedbrydning og genetablering af Brændkjærskolens svømmebad koster 19,52 mio. kr. (endnu ikke fremskrevet, afventer svar fra intern byg).

Scenarie 6: Muligheder og konsekvenser ved at flytte svømmeaktiviteter til Kongeåbadet og Slotssøbadet

Udvalget er ligeledes blevet præsenteret for muligheder for at rumme nuværende svømmeaktiviteter på Marielundskolen og Brændkjærskolen, i hhv. Kongeåbadet og Slotssøbadet, i tilfælde af at de to svømmebade lukkes uden yderligere

svømmekapacitetsudvidelse. Forvaltningen har med afsæt i sæsonansøgninger på Brændkjærskolen for 2024/2025, hvor der allerede er sket en reduktion som følge af lukning af Marielundsskolens svømmebad, udarbejdet skitse over muligheder for at flytte aktiviteter til Kongeåbadet og Slotssøbadet. I skitseringerne har der ikke været dialog med brugere, der er ikke taget højde for geografi og herunder transporttid for brugere. Herudover er skolesvømning, som ikke er obligatoriske svømmeundervisning udeladt, endvidere er indvirkning på offentlige adgang ikke afdækket.

Hovedkonklusionen er at under forudsætning af visse tilpasninger kan størstedelen af aktiviteterne i teorien rummes i hhv. Kongeåbadet og Slotssøbadet (bilag). Som følge af dialogen med forskellige brugere ifm. visionsprocessen, er der blevet gjort opmærksom på, at det vil kræve store tilpasninger, og have konsekvenser. Der vil være barrierer i forhold til transport, hvilket både gælder medlemmer, men også ift. koordinering og rekruttering af trænere/undervisere. Der vil være begrænsende muligheder for medlemsvækst indenfor vandaktiviteter. Det må også forventes, at flere af de aktiviteter, der er målrettet brugere med særlige behov, med stor sandsynlighed vil lukke ned, som følge af at Kongeåbadet og Slotssøbadet ikke har de rette forhold. Ligeledes vil aktiviteter udbudt af lokale kulturforeninger, med stor sandsynlighed også lukke som følge af de manglende muligheder for afskærmning i Kongeåbadet og Slotssøbadet. Foruden disse vil der forventeligt være yderligere konsekvenser for brugerne, som vi på nuværende tidspunkt ikke kender til fulde.

Økonomi

Det forventes at nedbrydning af Brændkjærskolens svømmebad og genetablering af området koster 2,39 mio. kr.

Videre proces

Det samlede materiale og de seks scenarier er blevet præsenteret for Sundhed og Fritidsudvalget d. 6. juni, og det pålægger nu udvalget at udvælge hvilke scenarier der skal bringes i spil ifm. kommende budgetforhandlinger.

Bilag

Kolding-Kommune_Svømmebadsstrategi_Rapport

Fraværende Birthe Valentin Nielsen, Gunner Nielsen

Punkt 9: Livsfaseopdelt opgavefordeling og organisering for voksne og seniorer

24/12472

Resumé

Ved opstarten af byrådsperioden 2022–2025 konstituerede det nye byråd sig med en politisk udvalgsstruktur på velfærdsområderne efter livsfaser for børn, unge, voksne og ældre. Det førte til en ændring af udvalgsstrukturen og forvaltningsstrukturen på velfærdsområderne, så kontakten til kommunen blev lettere for borgerne, ved at myndighedsbehandling, indsatser og tilbud blev samlet, således at de enkelte forvaltninger kan løse flest mulige velfærdsopgaver for den enkelte borger.

Målet er, at det skal være kommunen, der indretter sine tilbud og indsatser efter borgernes liv og behov - og ikke borgerne, der skal indrette sig efter kommunen. Borgeren skal opleve helhedsorienteret sagsbehandling og koordinerede indsatser.

Livsfaseopdelingen er nu fuldt ud implementeret mellem børne-, unge- og voksenlivsfaserne, og det foreslås derfor, at livsfaseorganiseringen færdiggøres, så også opgavefordelingen mellem Social og Arbejdsmarked og Senior tilpasses til hertil. Konkret foreslås, at Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen forbereder at kunne overgå til en livsfaseopdelt opgavefordeling pr. 1. januar 2025.

De lovmæssige ændringer, der følger af ældrereformen, som består af flere lovgivninger - herunder en ny ældrelov – søges, i videst muligt omfang, indarbejdet i styrelsesvedtægten. En ny ældrelov skal træde i kraft 1. juli 2025.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (4. juni 2024)

Senior (4. juni 2024)

Økonomi og Strategi (11. juni 2024)

Byrådet (18. juni 2024).

Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren og senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at udvalgene anbefaler Økonomi og Strategi at indstille til Byrådets godkendelse, at Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen sammen igangsætter en proces med at udarbejde et samlet forslag til ændret opgavefordeling mellem udvalgene Senior og Social og Arbejdsmarked og mellem Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen baseret på en livsfaseopdeling til erstatning for den nuværende paragrafopdelte opgavefordeling.

Nyt forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at Ældrerådet tager orienteringen om livsfaseopdelt opgavefordeling til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 04-06-2024

Anbefales godkendt.

Fraværende:

Jan Schjerning

Birgitte Munk Grunnet

Beslutning Senior den 04-06-2024

Anbefales godkendt.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Birthe Valentin Nielsen

Gunner Nielsen

Sagsfremstilling

Indledning

Ved opstarten af byrådsperioden 2022–2025 konstituerede det nye byråd sig med en politisk udvalgsstruktur på velfærdsområderne efter livsfaser for børn, unge, voksne og ældre. Det førte til en ændring af udvalgsstrukturen og forvaltningsstrukturen på velfærdsområderne, så kontakten til kommunen blev lettere for borgerne, ved at myndighedsbehandling, indsatser og tilbud blev samlet, således at de enkelte forvaltninger kan løse flest mulige velfærdsopgaver for den enkelte borger.

Borgerens Centrum og en lettere indgang til kommunen

Ambitionen med ændringen var at styrke Borgerens Centrum for den enkelte, så der var en bedre sammenhæng mellem myndighedsbehandling, indsatser og tilbud, og borgerne kun skulle henvende sig i én forvaltning, hvis de f.eks. havde behov for hjælp til et barn eller ung.

Det politiske mål er, at det skal være kommunen, der indretter sine tilbud og indsatser efter borgernes liv og behov, og ikke borgerne, der skal behøve at samarbejde og koordinere mellem forskellige forvaltninger.

Livsfaseinddeling gennemføres for voksne og seniorer

Ændringen medførte flytning af enheder og medarbejdere og en ændret snitflade mellem forvaltninger omkring opgaver og ansvarsområder. Livsfaseopdelingen er nu fuldt ud implementeret mellem børne-, unge- og voksenlivsfaserne. Erfaringerne med livsfaseopdeling mellem børn-, unge- og voksenlivsfaserne er meget positive, da forudsætningerne for at levere en helhedsorienteret og koordineret opgaveløsning er blevet bedre. Social- og arbejdsmarkedsdirektøren og senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår derfor, at livsfaseorganiseringen færdiggøres, så også opgavefordelingen mellem Social og Arbejdsmarked og Senior tilpasses hertil.

I dag er der eksempelvis en del borgere, som har en sag om hjælp og støtte i henhold til Serviceloven i både Voksenrådgivningen og Senior- og Sundhedsrådgivningen, fordi udvalg og forvaltninger har en paragraf-opdelt opgavefordeling. Den nuværende organisering vanskeliggør i disse tilfælde mulighederne for at modtage en helhedsorienteret og koordineret hjælp, og borgerne skal bruge ekstra tid på myndighedsbehandling i 2 myndighedsafdelinger i hver sin forvaltning.

Hvis livsfaseorganiseringen også gennemføres mellem voksne og seniorer, vil disse borgere i 2025 og frem som udgangspunkt kun have én sag i én myndighedsafdeling i én forvaltning. Borgere i voksenlivsfasen vil frem til folkepensionsalderen have en sag i Voksenrådgivningen, og vil derefter blive betjent af Senior- og Sundhedsrådgivningen.

Det foreslås, at Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen forbereder at kunne overgå til en livsfaseopdelt opgavefordeling pr. 1. januar 2025. Fokus er, at skabe bedre og mere sammenhængende forløb i de livsfaser, som borgerne gennemgår, og med denne sidste ændring er ånden fra byrådsgrundlaget 2022–2025 ført ud i livet fra børn til seniorer. De lovmæssige ændringer, der følger af ældreformen, som består af flere lovgivninger - herunder en ny ældrelov – søges, i videst muligt omfang, indarbejdet i styrelsesvedtægten. En ny ældrelov skal træde i kraft 1. juli 2025.

Den kommende opgave for forvaltningerne og de politiske udvalg

Der er et stort planlægnings- og forberedelsesarbejde forbundet med at overgå til en livsfaseopdelt opgavefordeling for udvalg og forvaltninger. Det er myndighedsafdelingerne, der vil opleve den største forandring – de øvrige afdelinger og tilbud, som for eksempel plejehjem og botilbud, vil kun i begrænset omfang mærke overgangen til en livsfaseopdelt opgavefordeling.

Der skal forberedes en ændring af udvalgenes styrelsesvedtægter og budgetter, og der skal ændres i IT-systemer til afregning og økonomistyring. I myndighedsafdelingerne skal der laves en plan for en ændret kompetence- og ressourcefordeling, og afdelingerne skal forberedes på at arbejde mere helhedsorienteret med en bredere opgaveportefølje.

Proces for forløbet

Det er planen, at den livsfaseopdelte opgavefordeling skal træde i kraft 1. januar 2025, hvor både den nye organisering, tilretning af økonomien og ændring i udvalgenes ansvarsområder er endeligt på plads. Undervejs i processen vil der ske en tæt inddragelse af MED-udvalg i de to forvaltninger, ligesom Hovedudvalget vil blive orienteret.

Udvalgene Social og Arbejdsmarked og Senior vil blive holdt løbende orienteret om arbejdet, og en samlet sag vil blive fremsendt til godkendelse i fagudvalg, Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 10: Godkendelse af Sundhedspolitik

23/1900

Resumé

Sundhed og Fritid har besluttet, at der skal udarbejdes en tværgående sundhedspolitik for Kolding Kommune. Sundhedspolitikken er blevet til i en involverende proces med input fra samtlige stående udvalg og udvalgte råd, input fra dialogcaféer med borgere og relevante aktører samt oplæg fra faglige eksperter.

Der er nu udarbejdet en sundhedspolitik, som består af visionen ”Vi vil gøre det nemmere at leve et sundt liv så lang tid som muligt” og fire fokusområder: 1) Vi fremmer sundhed og trivsel, 2) Vi fremmer lighed i sundhed, 3) Vi fremmer børn og unges mentale trivsel og 4) Vi fremmer muligheden for at kunne selv.

Endelig version af sundhedspolitikken er vedhæftet som bilag.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Økonomi og Strategi
Byrådet
Handicaprådet (orientering)
Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sundhedspolitikken indstilles til godkendelse.

Nyt forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at Ældrerådet tager orientering om sundhedspolitikken til efterretning.

Beslutning Sundhed og Fritid den 07-05-2024

Indstilles til godkendelse med revideret forside-foto.

Beslutning Økonomi og Strategi den 21-05-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Handicaprådet den 13-06-2024

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådet glædes over at have været inddraget i processen.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Iben Lehmann Rasmussen

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Sagsfremstilling

Baggrund

Sundhed og Fritid har besluttet, at der skal udarbejdes en sundhedspolitik for Kolding Kommune. Sundhedspolitikken skal sætte den fælles politiske retning for Kolding Kommunes indsatser og prioriteringer i forhold til sundhed. Derfor udarbejdes sundhedspolitikken i et samarbejde på tværs af forvaltningerne og øvrige politikområder, ligesom borgere og relevante eksterne samarbejdspartnere har været inviteret til dialog og samarbejde.

Proces for udarbejdelse af sundhedspolitikken

Sundhedspolitikken er blevet til i en involverende proces med input fra samtlige stående udvalg og udvalgte råd, input fra dialogcaféer med borgere og relevante aktører samt oplæg fra faglige eksperter.

Processen med udarbejdelsen af sundhedspolitikken blev indledt med en række tematiske drøftelser i udvalget om følgende emner: 1) De største udfordringer på sundhedsområdet, 2) Ulighed i sundhed, 3) Alkoholkulturen og hvad den gør ved os, 4) Børn, unge og mental sundhed, 5) Rehabilitering i en sundheds- og senior kontekst og 6) Tobaks- og nikotinprodukter (puff bars, snus m.m.) & røgfrie miljøer. På baggrund af disse temadrøftelser blev en række fokusområder for sundhedspolitikken udpeget.

I løbet af efteråret og vinteren 2023-2024 forløb en involverende proces i alle stående udvalg og udvalgte råd med henblik på en kvalificering af de udpegede fokusområder. I supplement hertil blev der afviklet to dialogcaféer med relevante aktører om henholdsvis 1) ”Fremtidens sundhedsområde - kommunen er ikke hele svaret” og 2) ”Børn og unges brug af nikotinprodukter og alkohol”. Formålet med dialogcaféerne var at give mulighed for aktiv involvering af borgere, repræsentanter fra civilsamfundet m.v. i en drøftelse af sundhedspolitikens temaer.

Udkast til sundhedspolitikken har efterfølgende været sendt til høring i alle stående udvalg samt udvalgte råd. Borgere og organisationer har også haft mulighed for at afgive høringssvar via Kolding Kommunes høringsportal. Udvalget Sundhed og Fritid har efterfølgende behandlet de indkomne høringssvar.

Sundhedspolitikken indhold

Sundhedspolitikken anlægger et langsigtet perspektiv og gælder for perioden 2024-2032. Ambitionen med den tværgående sundhedspolitik er at formulere en fælles retning for hele kommunen, som på sigt skal manifestere sig i beslutninger og tiltag, der fremmer sundhed og trivsel, enten direkte eller indirekte. Således fungerer sundhedspolitikken som en tværgående løftestand for alle politikområder i Kolding Kommune.

Sundhedspolitikken 2024-2032 indledes med et politisk forord og en politisk vision efterfulgt af indledning og følgende fire fokusområder inklusiv politiske pejlemærker:

1. Vi fremmer sundhed og trivsel
2. Vi fremmer lighed i sundhed
3. Vi fremmer børn og unges mentale trivsel
4. Vi fremmer muligheden for at kunne selv

Proces for realisering af sundhedspolitikken

Sundhedspolitikken afsluttes med en beskrivelse af, hvordan politikken skal omsættes til handling på tværs af Kolding Kommune. Sundhedspolitikken skal følges op med handlinger på tværs af hele kommunen i form af gensidig forpligtelse om indsatser og pejlemærker under hvert fokusområde. Borgerens Centrum vil være det fælles udgangspunkt på tværs af afdelinger, fagområder og politiske stæder. Efter Byrådets godkendelse af sundhedspolitikken påbegyndes dette arbejde.

Formidling af sundhedspolitikken

Der vil blive udarbejdet en nyhed om Kolding Kommunes nye sundhedspolitik, ligesom den vil være tilgængelig via Kolding Kommunes hjemmeside og øvrige relevante platforme. Sundhedspolitikken vil også blive ledsaget af en kort film med medlemmer af Sundhed og Fritid som afsendere, som blandt andet vil blive brugt til at understøtte lanceringen af sundhedspolitikken.

Bilag

Sundhedspolitik for Kolding Kommune

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 11: Frivillighed

23/27414

Resumé

På baggrund af temamøde mellem Seniorudvalg og Ældrerådet 5. december 2023 om fremtidens frivillige sættes emnet frivillighed på som fast punkt.

- Flyer med Ældrerådet anbefaler – bliv frivillig
- Frivilliguge afholdes i uge 39

Sagen behandles i

Ældrerådet.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltning foreslår,

at emnet drøftes.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Bent Jørgensen orienterede om Ældrerådet nye pjecer og roll-up.

Der blev udpeget 2 repræsentanter fra Ældrerådet – Anni Aarestrup og Stig Funder - til arrangementet Social Bæredygtighed der afholdes den 26. august 2024.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Bilag

Ældrerådet anbefaler flyers - bliv frivillig.pdf

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 12: Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse

22/4301

Resumé

Spørgsmål/emner til drøftelse fra Ældrerådet.

- Ydelseskatalog for friplejehjem

Sagen behandles i

Ældrerådet.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at emnerne drøftes.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 13: Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis

11/10980

Resumé

Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.

- Emner til næste avis

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen

Punkt 14: Generel orientering til Ældrerådet

18/363

Resumé

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen giver på mødet en orientering om udvalgt nyt til Ældrerådet.

- Venteliste til plejeboliger
- Status Budget/regnskab
- Status nyt plejehjem

Sagen behandles i

Ældrerådet (orientering)

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Ældrerådet den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Gunner Nielsen

Birthe Valentin Nielsen

Fraværende Gunner Nielsen, Birthe Valentin Nielsen