

# REFERAT Børn og Uddannelse d. 14-05-2025

**Mødedato** Onsdag d. 14. maj 2025 kl. 07:45

**Mødested** Nicolaiplads, mødelokale "Det gamle arkiv"

**Mødedeltagere** Hans Holmer, Tobias Jørgensen (Fravær), Filip Bekic Bladt, Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Jan Schjerning, Niels Henning Bladt

## Indholdsfortegnelse

Orientering om nyt på udvalgets område.....	3
Kapacitetsanalyse 2025 - dagtilbudsområdet.....	4
Reduktion af kapacitet på dagtilbudsområdet - sydlige midtby.....	7
Etablering af pladskapacitet på dagtilbudsområdet - dagtilbudsdistrikt Nord.....	9
Strategi for kapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau på 0-2-årsområdet.....	11
Ny strategi for Ungdomsskolen.....	13
Analyse og anbefalinger til projekt "Tilpasning af tilbudsviften på specialundervisningsområdet" - c	17
Opfølgning på ny tildelingsmodel på skoleområdet.....	21
Flytning af blæseorkesterprojekt til en ny skole.....	22
Toiletkapacitet Vester Nebel Skole.....	24
Beslutninger i forbindelse med fusion mellem Bramdrup Børnehave og Daginstitutionen Kastanieg	25
Ansøgning om godkendelse som privat daginstitution fra Klax ApS.....	27
Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding om døgnbehandlingsindsats til ud	30
Midlertidig anlægspulje på Børn og Uddannelse, status og udmøntning for 2025.....	32
Anmodning om sag til dagsordenen fra Søren Rasmussen (O).....	33
Ændringsforslag, Børn og Uddannelse, budget 2026-2029.....	34
Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler vedr. bevillinger på området for Børn og Uddannelse.....	35
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	38
Orientering fra formanden.....	39
Underskriftsside.....	40

# Punkt 1: Orientering om nyt på udvalgets område

24/27827

## Resumé

Dagtilbudschef Merete Lund Westergaard orienterer om:

- Ændringer i dagplejens gæstepasning med baggrund i ny overenskomst.

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Sidste skoledag
- Folkeskolens Kvalitetsprogram
- Afprøvning af national skolemadsordning – tilbagemelding vedr. skolernes interesse.

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Månedsopfølgning
- Nøgletal.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Bilag

Ændringer vedr. gæstepasning afledt af dagplejernes ny overenskomst

Sidste skoledag 2025

Månedlig opfølgning på budget til Børn og Uddannelse pr. 31. marts 2025

Nøgletal - Dagtilbudsområdet - april 2025

Nøgletal - Skoleområdet - april 2025

Nøgletal - Familieområdet - april 2025

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## Punkt 2: Kapacitetsanalyse 2025 - dagtilbudsområdet

25/8995

### Resumé

Der udarbejdes årligt en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet til vurdering af behovet for pladskapacitet. Udvalget Børn og Uddannelse forelægger kapacitetsanalyse 2025.

I de seneste år er der igangsat en række projekter for at udvide dagtilbudskapaciteten. Alle kan nu få plads i eget dagtilbudsdistrikt, jf. beslutning i Børn og Uddannelse i november 2024, og alle kan også få plads i enten eget skoledistrikt eller i et naboskoledistrikt.

På baggrund af den seneste befolkningsprognose forventes et fald i antallet af børn i dagtilbudsalderen frem mod 2030, særligt blandt børn i børnehvealderen (3-6-årige). Det medfører et voksende overskud af børnehavepladser i de fleste områder, dog ikke i den nordlige del af kommunen.

For 0-2-årsområdet er der i udgangspunktet en god overensstemmelse mellem antal børn og pladsantal, men eventuelle rekrutteringsudfordringer i dagplejen og forventede fald i antallet af dagplejepladser kan føre til mangel i nogle områder i løbet af et par år. Manglen vil primært ramme den nordlige og den sydøstlige del af kommunen.

Det anbefales at planlægge kapacitetstilpasninger med både mulige reduktioner, omdannelser og udvidelser in mente. I dagtilbudsdistrikt Sydvest peger analysen på et potentiale for reduktioner i kapaciteten, mens der i dagtilbudsdistrikt Nord bør overvejes konkrete udvidelser.

Analysen peger desuden på behovet for en mulig afløsningsstrategi for dagplejen, hvor vuggestuekapaciteten gradvis øges, hvis forældrenes ønsker om institutionspladser i højere grad skal imødekommes.

På mødet deltager chefkonsulent Bitten Bunkenborg, der kan uddybe kapacitetsanalysen ved behov.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Godkendt.

### Fraværende:

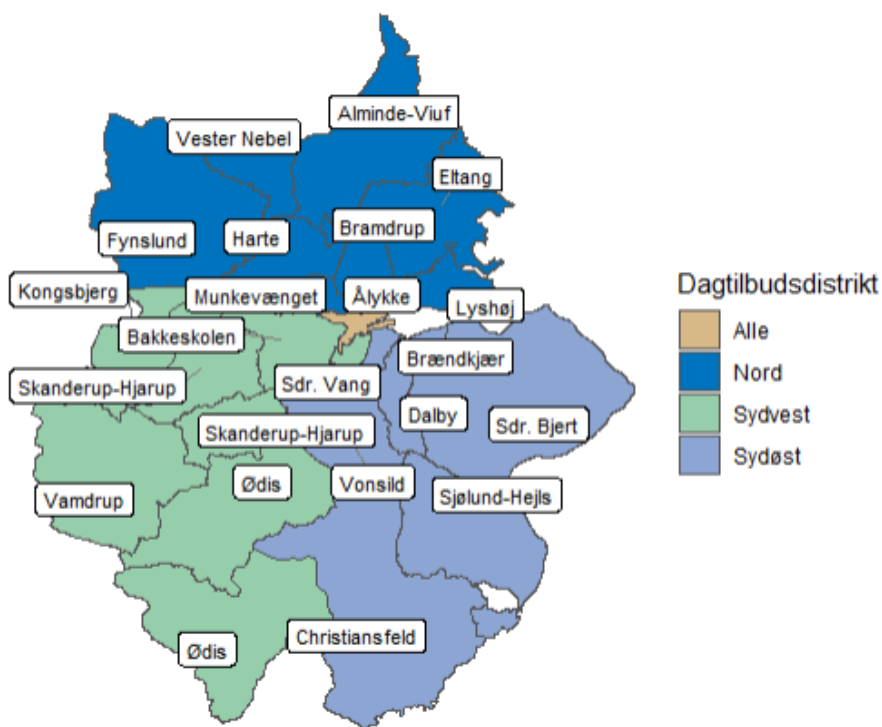
Tobias Jørgensen

### Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet, som sammenholder kapacitet i dagtilbud med behovet jf. den nyeste befolkningsprognose for Kolding Kommune. Kapacitetsanalysen 2025 forelægges Børn og Uddannelse.

#### *Aktuelt*

Den samlede kapacitetssituation i kommunen er forbedret sammenlignet med tidligere år. Dette skyldes, ud over et faldende børnetal, en række udvidelser og tilpasninger, der har skabt bedre dækning. Alle kan få plads i eget dagtilbudsdistrikt (jf. udvalgsbeslutning i Børn og Uddannelse i november 2024), og alle kan booke plads i eget skoledistrikt eller et tilstødende skoledistrikt.

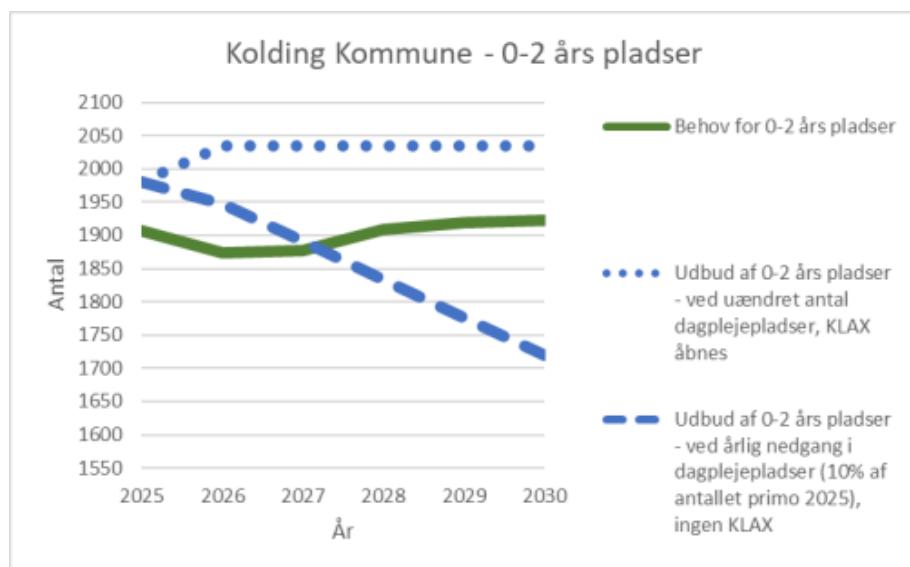


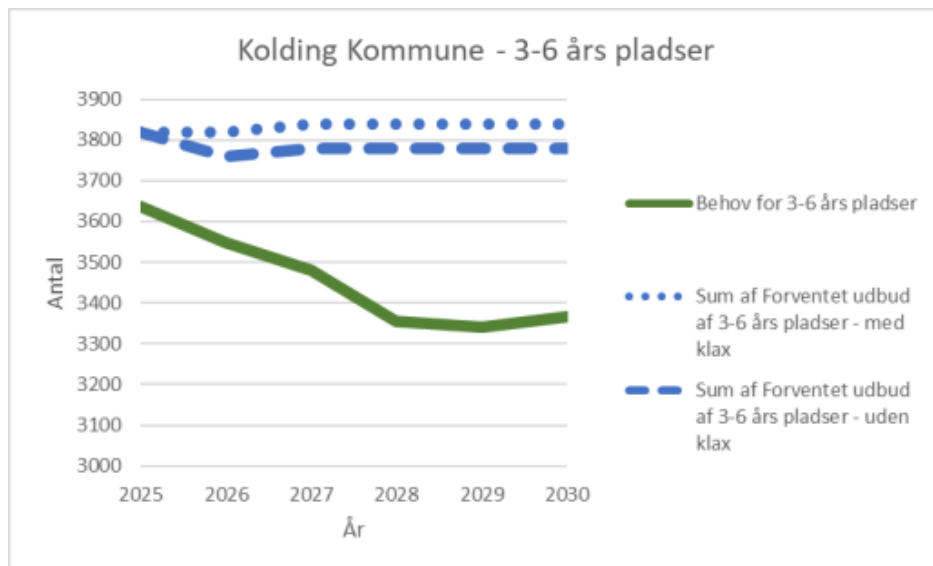
#### Fremadrettet

Analysen viser et generelt overskud af børnehavekapacitet på dagtilbudsområdet i de kommende år. Overskuddet forventes at vokse i alle dagtilbudsdistrikter med undtagelse af Nord.

For 0-2-årsområdet er der i udgangspunktet en god overensstemmelse mellem antal børn og antal pladser, men lokale rekrutteringsudfordringer i dagplejen og forventede fald i antallet af dagplejepladser kan føre til mangel i nogle områder. Hvis dagplejekapaciteten fortsætter med at falde som hidtil, forventes det, at der i løbet af fem år i værste fald kan opstå mangel på op mod 200 0-2-årspladser. Manglen vil vise sig i løbet af et par år, særligt i Nord og Sydøst.

Graferne nedenfor illustrerer den forventede udvikling på kommuneniveau. Det ses, at der er stor usikkerhed på 0-2-årsområdet – primært som følge af udviklingen på dagplejeområdet, men også afhængigt af, hvorvidt KLAX opnår kommunal godkendelse til drift på Dyrehavegårdsvej.





Det anbefales at planlægge kapacitetstilpasninger med både mulige reduktioner og omdannelser i mente – herunder omdannelse af børnehavegrupper eller gæstefunktioner til vuggestuepladser, især i Sydøst og dele af Nord. I Sydvest peger analysen på et klart potentiale for reduktioner i kapaciteten, mens der i Nord bør overvejes konkrete udvidelser, f.eks. via nybyggeri eller tilbygninger.

Analysen viser desuden, at ledige pladser næsten udelukkende findes i dagplejen, mens vuggestuepladserne i de integrerede institutioner generelt er fuldt belagte. Forældrenes ønske om en vuggestueplads kan i mange tilfælde ikke imødekommes. Hvis forældrenes ønsker til typen af dagtilbudsplads i højere grad skal imødekommes, skal der etableres flere vuggestuepladser i integrerede institutioner.

For nærmere detaljer og forudsætninger henvises til selve analysen, som er vedhæftet som bilag til sagen. Chefkonsulent Bitten Bunkenborg deltager på mødet og kan uddybe kapacitetsanalysen.

#### *Læseguide til det samlede dagsordensmateriale*

Kapacitetsanalysen 2025 danner grundlag for en række opfølgende sager på denne dagsorden.

Nedenstående oversigt giver et overblik over, hvordan analysens resultater er anvendt og uddybet i de efterfølgende dagsordenspunkter:

#### 1. Reduktioner i kapaciteten (punkt 3: Reduktion af kapacitet i sydlige midtby)

– Analyseresultaterne viser et markant overskud af børnehavepladser i dagtilbudsdistrikt Sydvest. Dette danner baggrund for forslaget om at nedlægge mindre og utidssvarende enheder i den sydlige midtby, hvor der er god mulighed for at samle børn og personale i mere bæredygtige rammer.

#### 2. Etablering af ny kapacitet (punkt 4: Etablering af pladskapacitet i dagtilbudsdistrikt Nord)

– Analysen peger på en mulig kommende mangel på 0-2-årspladser i dagtilbudsdistrikt Nord, særligt i Eltang skoledistrikt, hvor der i dag ikke findes vuggestuepladser. Der fremlægges derfor et forslag om at afdække mulighederne for nybyggeri på en allerede reserveret grund i Nr. Bjert/Birkemosevej.

#### 3. Strategiske drøftelser om 0-2-årsområdet (punkt 5: Strategi for kapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau)

– Resultaterne i analysen – herunder forskellen i ledige pladser i dagpleje og vuggestue – danner afsæt for en strategisk drøftelse af, hvordan kommunen fremadrettet skal håndtere udviklingen på 0-2-årsområdet. Fokus er både på pladskapacitet, forældrepræferencer, dagtilbudstyper og serviceniveau.

## **Bilag**

Kapacitetsanalyse 2025

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 3: Reduktion af kapacitet på dagtilbudsområdet - sydlige midtby**

25/8995

### **Resumé**

På baggrund af kapacitetsanalysen 2025 foreslås en reduktion af pladskapaciteten.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Hus Haderslevvej nedlægges i perioden 1. august - 1. september 2025,

at Vuggestuen Agtrupvej nedlægges pr. 1. september 2025,

at Højvang Børnehave nedlægges pr. 1. april 2026,

at Gæstehuset Løvetand nedlægges pr. 1. september 2025 og

at forslagene sendes i høring til forældrebestyrelserne i Børnehuset Vingesuset, Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg, Højvang Børnehave, Børnehaven Løvetand og dagplejen.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) godkendte, at forslagene sendes i høring ved forældrebestyrelserne i Børnehuset Vingesuset, Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg, Højvang Børnehave, Børnehaven Løvetand og Dagplejen.

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte imod forslagene.

Søren Rasmussen foreslog, at sagen udsættes til mødet i juni 2025.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) stemte imod forslaget.

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte for forslaget.

Niels Henning Bladt deltog ikke i sagens behandling og afgørelse på grund af inhabilitet.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

Kapacitetsanalysen 2025 peger på et klart potentiale for reduktioner i pladskapaciteten i Kolding sydlige midtby (i dagtilbudsdistrikt Sydvest) på 3-6-årsområdet. Da der i den bynære del af Sydvest desuden ikke ses at være samme potentielle udfordringer på 0-2-årsområdet som i resten af kommunen, kan det også være en mulighed at reducere lidt her.

Forslaget understøtter samtidig den politiske målsætning om en mere effektiv og bæredygtig udnyttelse af de kommunale kvadratmeter, som den er formuleret i Budgetnote 3 til budget 2025 – Bæredygtige kvadratmeter.

Nedlæggelsen af mindre enheder med utidssvarende rammer vurderes samtidig at være til gavn for både børn og medarbejdere, da de fremover vil få plads og arbejde i mere tidssvarende og pædagogisk velegnede miljøer.

Følgende små, utidssvarende og bygnings- samt driftstunge enheder foreslås derfor nedlagt:

- Hus Haderslevvej på Haderslevvej 69 (i Børnehuset Vingesusets afdeling Over Vejen) i løbet af august 2025. Forslaget berører ca. 10-15 børn.
- Vuggestuen Agtrupvej på Agtrupvej 47 (i Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg) pr. 1. september 2025. Forslaget berører ca. 20-25 børn.
- Børnehaven Højvang på Grøndalsvej 11 pr. 1. april 2026. Forslaget berører ca. 20-25 børn.

Det forventes, at alle børn fra disse enheder vil kunne tilbydes plads i Børnehuset Vingesuset –enten i afdeling Over Vejen eller i afdeling Mosevej. Det står familierne frit for, om de vil benytte disse tilbud, og Pladsanvisningen vil stå til rådighed for at hjælpe de berørte familier med at finde alternative pladser.

Personalet i de berørte enheder vil kunne tilbydes ansættelse i enten Børnehuset Vingesuset eller andre steder i Kolding Kommune.

#### *Reduktion i dagplejens gæstepasning*

På baggrund af dagplejernes nye overenskomst er der opstået en unødvendig stor kapacitet til gæstepasning i dagplejen. Det forventes at være muligt at lukke flere gæstefunktioner. Der arbejdes på at få det fulde overblik over situationen, men det vurderes uproblematisk at kunne tilbyde alternativ gæstepasning ved at lukke

- Gæstehuset Løvetand pr. 1. september 2025.

Medarbejderne i Gæstehuset Løvetand vil kunne tilbydes anden ansættelse i Kolding Kommune.

Forvaltningen arbejder på at få et overblik over konsekvenserne af eventuelt yderligere lukninger på sigt, herunder af Kildemosens gæstehus og Christiansfeld gæstehus.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Budgetnote 3 til budget 2025 - Bæredygtige kvadratmeter.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 4: Etablering af pladskapacitet på dagtilbudsområdet - dagtilbudsdistrikt Nord**

25/8995

### **Resumé**

Hvis antallet af dagplejere fortsætter med at falde, vil der inden for et par år mangle 0-2-årspladser. Manglen vil primært ramme dagtilbudsdistrikt Nord. Der er reserveret en grund i Eltang skoledistrikt ved Birkemosevej/Nr. Bjert, hvor der vil kunne bygges en stor daginstitution. Det er også muligt at afvente udviklingen, da der midlertidigt er pladser i Aalykke skoledistrikt.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter etablering af kapacitet i dagtilbudsdistrikt Nord, og

at forvaltningen i samarbejde med By- og Fællesforvaltningen til budgetforhandlingerne 2026 pålægges at afdække de forventede udgifter til et evt. ønsket projekt.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Ad 1. ”at” - drøftet.

Ad 2. ”at” – udvalget ønsker beregninger på forventede udgifter til etablering af en stor integreret institution, idet Lokalområdet Kolding Ø involveres aktivt i placering af fremtidige dagtilbud, så der skabes bedst mulig synergi med eksisterende skoler og institutioner, styrker sammenhængen til ønskerne i den Bydelsplan, der netop er lanceret for Kolding Ø - det gælder skolebestyrelser, bestyrelser for daginstitutioner og Lokalrådet.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

**Det fremgår af kapacitetsanalysen 2025, at hvis antallet af dagplejere fortsat falder i samme takt som de seneste fem år, kan der om et par år komme til at mangle 0-2-årspladser, samlet set op til 200 pladser i et pessimistisk scenarie. Manglen vil opstå både i Sydøst og i Nord.**

**I Sydøst er der en voksende ledig kapacitet af børnehavempladser, som kan overvejes omdannet til vuggestue på sigt. I den nordlige ende af byen er der ikke overskydende børnehavekapacitet, og det kan derfor overvejes at etablere kapacitet i dagtilbudsdistrikt Nord.**

Manglen på 0-2-årspladser i Nord vil primært opstå som følge af vækst i antallet af børn i denne alder i skoledistrikterne Alminde-Viuf og Eltang. I Alminde-Viuf pågår byggeri af dagtilbudskapacitet. Eltang skoledistrikt har som det eneste skoledistrikt ingen vuggestuepladser.

Der er reserveret en grund til daginstitution i Eltang skoledistrikt på Birkemosevej/Nr. Bjert.

Det vurderes, at den stigende efterspørgsel i området nødvendiggør handling på sigt, men i de første par år forventes tilstrækkelig aflastning fra den store eksisterende kapacitet i Kolding midtby (Aalykke skoledistrikt), hvormed pasningsgarantien kan overholdes.

Pladsmanglen i Eltang skoledistrikt kan håndteres på forskellig vis, f.eks. ved:

- A. Opførelse af en stor integreret institution på den reserverede grund i Nr. Bjert/Birkemosevej. Byggeriet vil også kunne erstatte den utidssvarende institution Kernehuset i naboskoledistriktet Lyshøj.

B. Afsøgning af muligheder for vuggestuetilbygninger i området i Eltang skoledistrikt eller Lyshøj skoledistrikt.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen kan ses i sammenhæng med det politiske program for Børn og Uddannelse, ambition 4: Bæredygtige løsninger.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 5: Strategi for kapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau på 0-2-årsområdet

25/8995

## Resumé

Kapacitetsanalysen 2025 viser, at et fortsat fald i antallet af dagplejere i værste fald kan medføre en mangel på op til 200 0-2-årspladser over en femårig periode, særligt i dagtilbudsdistrikterne Sydøst og Nord. Samtidig tyder den aktuelle situation på, at forældre i højere grad ønsker at benytte vuggestuepladser frem for dagplejepladser.

Udvalget drøfter den fremtidige strategi for udviklingen på 0-2-årsområdet med fokus på følgende temaer:

- Risiko for mangel på pladser
- Ønsket om en højere andel af vuggestuepladser
- Fastholdelse og understøttelse af dagplejen som tilbud.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter strategiske pejlemærker for udviklingen af 0-2-årsområdet, herunder kapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau,

at drøftelsen danner grundlag for en efterfølgende konkretisering af principper for eventuelle ændringer i kapaciteten, og

at udvalget, såfremt der ønskes etableret flere vuggestuepladser, anmoder By- og Fællesforvaltningen om – i samarbejde med Børne- og Uddannelsesforvaltningen – at foretage en afdækning af de forventede anlægsudgifter forbundet med etablering af flere daginstitutionspladser, til brug for den videre politiske behandling.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Ad 1. ”at” - drøftet.

Ad 2. ”at” – med udgangspunkt i forældrenes efterspørgsel ønsker udvalget fortsat et varieret udbud af pladser i kommunen, dvs. både vuggestue og dagplejepladser, idet udvalget besluttede at åbne almene og ledige vuggestuepladser fremover, når de bygningsmæssige og pædagogiske rammer er etableret.

Ad 3 ”at” – udvalget besluttede som generelt princip - langsigtet og gradvist - at øge andelen af vuggestuepladser.

Udvalget besluttede at påbegynde udvidelse af vuggestuekapaciteten i dagtilbudsdistrikt Nord jf. kapacitetsanalysen og pålagde forvaltningen sammen med By- og Fællesforvaltningen til budget 2026 at afdække anlægsudgifterne forbundet med:

- a) En ny stor integreret institution i dagtilbudsdistrikt Nord (jf. sag 4)
- b) En ombygning af eksisterende daginstitutionsbygningssmasse ved Fynslund Skole og Børnehus med henblik på etablering af flere vuggestuepladser.

## Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Kapacitetsanalysen 2025 peger på, at der kan opstå en betydelig mangel på pladser til de 0-2-årige, hvis tendensen med faldende antal dagplejere fortsætter. I et pessimistisk scenarie vurderes manglen at kunne vokse til op mod 200 pladser over de næste fem år, særligt i distrikterne Sydøst og Nord.

Mønstret har i flere år været, at ledige pladser i langt overvejende grad findes i dagplejen, mens de integrerede institutioner generelt er fuldt belagte. Dette indikerer, at efterspørgslen i dag i højere grad retter sig mod vuggestuepladser frem for dagpleje – en tendens, som også ses af ventelisterne.

Samtidig er der fortsat et ønske om at bevare dagplejen som et attraktivt og tilgængeligt tilbud for at give forældrene reelle valgmuligheder. Det blev i udvalgets beslutning på mødet d. 12. oktober 2022 fastlagt, at der ved ændringer i antallet af vuggestuepladser skal tages hensyn til, at der fortsat skal være nok dagplejere til at opretholde gæstefunktioner, og at der så vidt muligt skal være valgmulighed mellem dagpleje og vuggestue.

På baggrund af drøftelsen udarbejdes en samlet strategi for udviklingen af 0-2-årsområdet, som omfatter overordnede principper for pladskapacitet, dagtilbudstyper og serviceniveau. Strategien skal danne grundlag for de efterfølgende konkrete ønsker om eventuelle ændringer i dagtilbudsstrukturen og beregninger af udgifterne hertil.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har kobling til det politiske program for Børn og Uddannelse, ambition 4: Bæredygtige løsninger.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## Punkt 6: Ny strategi for Ungdomsskolen

24/14093

### Resumé

Børn og Uddannelse har igangsat arbejdet med en ny strategi for Ungdomsskolen. Efter en temadrøftelse i oktober 2024 og en beslutning i januar 2025 blev fire overordnede temaer fastlagt som afsæt for det videre arbejde med strategien. Udvalget godkendte ligeledes, at det videre arbejde med at kvalificere en ny strategi skulle inddrage Ungdomsskolens bestyrelse, repræsentanter fra nogle af kommunens skolebestyrelser samt unge i målgruppen.

Forvaltningen har i det videre arbejde inddraget både Ungdomsskolens bestyrelse, skolebestyrelsesrepræsentanter og 51 unge. På baggrund af input fra inddragelsen er der lavet justeringer af det første udkast, og strategiens temaer lyder nu:

- Alle må være med
- Ét samarbejdende skolevæsen
- En ungdomsskole, der bygger bro til fællesskab og fremtid
- De unge sætter kursen.

Ny strategi for Ungdomsskolen fremlægges i sagen og er også tilknyttet sagen som bilag.

Hvis Børn og Uddannelse beslutter at sende strategien i høring, vil det ske frem mod medio juni 2025. Strategien forventes vedtaget efter sommerferien. I anden halvdel af 2025 udarbejdes en handleplan, som Ungdomsskolen og kommunens folkeskoler bidrager til i et tæt samarbejde. Yderligere vil der ske en opdatering af ”Plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed”. Arbejdet med handleplan og ”Plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed” forventes afsluttet ultimo 2025.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025

Høring i Ungdomsskolens bestyrelse og Fælles elevråd (fra d. 15. maj til d. 16. juni 2025)

Børn og Uddannelse d. 20. august 2025.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udkast til ny strategi for Ungdomsskolen drøftes,

at udkast til ny strategi sendes i høring ved Ungdomsskolens bestyrelse og Fælles elevråd, og

at der, efter godkendelse af ny strategi for Ungdomsskolen, udarbejdes en handleplan i et tæt samarbejde med Ungdomsskolen og kommunens folkeskoler.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Ad 1. ”at” – drøftet.

Ad 2. ”at” – godkendt.

Ad 3. ”at” - et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Merete Due Paarup og Iben Lehmann Rasmussen) godkendte forslaget.

Et mindretal (Merete Due Paarup og Iben Lehmann Rasmussen) stemte imod.

Merete Due Paarup og Iben Lehmann Rasmussen foreslog følgende tilføjelse:

Med henblik på at sikre en styrket proces, en ambitiøs handlings- og implementeringsplan og en reel ligestilling og styrket samarbejde mellem aktørerne i det fælles skolevæsen besluttede udvalget tilføjelser:

1. At man i det videre arbejde med handleplan og implementering af strategien har fokus på at udnytte mulighederne i den brede lovgivning ungdomsskolen står på, til at skabe fælles løsninger, styrke samarbejdet med skolerne og arbejde for en stærk mere integreret Ungdomsskole i det fælles skolevæsen.

2. at processen faciliteres med henblik på at sikre en strategisk og fagligt kvalificeret udvikling, hvor Ungdomsskolen indgår som en ligeværdig og mere fælles del af det fælles skolevæsen og med tydelige snitflader og forankring til både folkeskoler og andre relevante forvaltninger.

3. at Ungdomsskolens bestyrelse inddrages som en strategisk samarbejdspartner i det videre arbejde for at sikre reel ligestilling og medejerskab i det fælles skolevæsen.

4. at Ungdomsskolens ledelse, skoleledergruppen og skolebestyrelserne inddrages positivt og systematisk i den videre proces for at sikre faglig forankring, åbne op for at skabe fælles løsninger på tværs og fælles ansvar for udviklingen af et sammenhængende skolevæsen.

5. at sammenhængen mellem det politiske udvalg, forvaltningen og Ungdomsskolens bestyrelse styrkes gennem et tættere og mere formaliseret samarbejde. En ændring af sammensætningen Ungdomsskolen bestyrelse kan være nødvendig for at sikre denne sammenhæng, dog således at der fremadrettet fortsat er politisk repræsentation i bestyrelsen og øvrigt lovbestemmelser herom overholdes.

6. at der arbejdes med en række scenarier for nye modeller for økonomi og planlægning på tværs af skoler og ungdomsskolen med mål om at flere unge får samme mulighed for fx mere spændende valgfag, praktikker og andre relevante tilbud på tværs af hele kommunen

#### Begrundelse:

Der er behov for at styrke både proces og forankring, hvis strategien for Ungdomsskolen skal skabe reel værdi og ikke blot forblive på papiret. Inddragelse af både Ungdomsskolens bestyrelse og skoleledergruppen er afgørende for at sikre strategisk ejerskab, faglig tyngde og en helhedsorienteret udvikling af det fælles skolevæsen, som strategien lægger op til.

Det er samtidig vigtigt, at der også fremover er politisk repræsentation i Ungdomsskolens bestyrelse. Det handler ikke om detaljestyling, men om at sikre en stærk demokratisk forankring og sammenhængskraft mellem ungdomsskolens udvikling og de politiske prioriteringer i det samlede skolevæsen.

Et mindretal (Merete Due Paarup og Iben Lehmann Rasmussen) stemte for.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Merete Due Paarup og Iben Lehmann Rasmussen) stemte imod.

#### Fraværende:

Tobias Jørgensen

### Sagsfremstilling

Børn og Uddannelse havde d. 9. oktober 2024 en temadrøftelse om Ungdomsskolen. Gennem temadrøftelsen kom Børn og Uddannelse med input til forvaltningens arbejde med udarbejdelsen af en ny strategi for Ungdomsskolen. D. 15. januar 2025 besluttede Børn og Uddannelse, at fire overordnede temaer skulle danne afsæt for det videre arbejde med udarbejdelse af en ny strategi for Ungdomsskolen. De fire temaer var:

- Fællesskab
- En del af det fælles skolevæsen
- Brobygger
- Fleksibilitet.

På udvalgsrådet d. 15. januar 2025 blev det yderligere besluttet, at Børne- og Uddannelsesforvaltningen i det videre arbejde med en ny strategi skulle inddrage Ungdomsskolens bestyrelse, repræsentanter fra nogle af kommunens skolebestyrelser samt unge i målgruppen.

#### *Inddragelse af interessenter*

I foråret 2025 har forvaltningen i alt interviewet 51 unge ved henholdsvis en folkeskole, i Ungdomsskolens fritidsundervisning samt ved en ungdomsklub drevet af Ungdomsskolen. Ligeledes er der gennemført en workshop med deltagelse af bestyrelsen for Ungdomsskolen samt skoleledere og repræsentanter fra skolebestyrelser fra tre folkeskoler.

Inddragelsen af interessenterne har bidraget til at kvalificere det videre arbejde med en ny strategi for Ungdomsskolen og har resulteret i et udkast til en ny strategi for Ungdomsskolen.

Udkast til en ny strategi tager afsæt i de temaer, som udvalget besluttede d. 15. januar 2025, men har fået en anden ordlyd.

### *Udkast til indhold i en ny strategi for Ungdomsskolen*

I det følgende fremgår udkast til ny strategi for Ungdomsskolen. Det er også vedlagt som bilag til sagen. Udkastet består af nedenstående ”overskrifter” og tilhørende uddybninger:

#### *Alle må være med*

Ungdomsskolen kan noget særligt i forhold til at bringe unge sammen – og det skal vi udnytte fuldt ud. Vi kan skabe fællesskaber, hvor alle unge kan finde en plads, og hvor forskellighed er en styrke. Uanset om det er i fritiden eller i skoletiden, skal vi være en aktiv medspiller i samarbejdet om at sikre fællesskaber for alle.

Vi tager aktivt ansvar for at række ud og invitere ind, og vi er nysgerrige på nye samarbejder og arenaer, hvor vores styrker kan gøre en forskel. Vi skal bidrage aktivt i at opbygge stærke og meningsfulde fællesskaber, hvor alle unge må være med.

#### *Ét samarbejdende skolevæsen*

Folkeskolen og Ungdomsskolen har hver deres styrker – og sammen kan vi mere. Vi vil styrke samarbejdet på tværs for at skabe tilbud, der giver mening for de unge i både kendte og nye arenaer.

Sammen udvikler vi konkrete aktiviteter, forløb og fællesskaber, der understøtter både faglighed, kreativitet, trivsel og livsduelighed. Vi ser hinanden som ligeværdige partnere, og vi bygger bro mellem skole og fritid, så unge oplever helhed, mening og sammenhæng i deres hverdag.

#### *En ungdomsskole, der bygger bro til fællesskab og fremtid*

Ungdomsskolen skal ruste unge til livet efter grundskolen. Vi bidrager til at give dem både faglige, sociale og personlige færdigheder, de kan bruge på ungdomsuddannelser, i job og i livet som medborgere.

Samtidig er vi brobygger mellem mennesker. Vi skaber rum, hvor unge møder hinanden på tværs af baggrund, interesser og forskelligheder, og hvor de oplever, at mangfoldighed er en styrke. Ungdomsskolen skal være et sted, hvor unge bliver klogere på sig selv og hinanden, og hvor nye venskaber og fællesskaber kan opstå.

#### *De unge sætter kursen*

Ungdomsskolen skal fortsat være nysgerrig, modig og i konstant bevægelse. Vi skal afprøve nye idéer, evaluere vores aktiviteter og justere kursen, når det er nødvendigt. Vi skal lytte til de unge, samarbejde med folkeskolerne og holde øje med samfundets tendenser, så vi hele tiden er relevante og på forkant.

Vores mål er at levere kreative, nytænkende og fleksible løsninger og tilbud, som klæder de unge på til fremtiden, og som matcher de unges behov og den hverdag, de er en del af.

#### *Processen fremadrettet*

Såfremt Børn og Uddannelse vælger at sende udkast til en ny strategi i høring ved Ungdomsskolens bestyrelse og Fælles elevråd vil dette ske i perioden frem mod medio juni. Strategien forventes godkendt umiddelbart efter sommerferien 2025.

I andet halvår af 2025 udarbejdes en handleplan for udmøntning af strategien, som baserer sig på en proces med Ungdomsskolen og med inddragelse af kommunens folkeskoler i et tæt samarbejde. Som led i udarbejdelse af handleplanen vil både Ungdomsskolen og kommunens folkeskoler samarbejde omkring at identificere fremadrettede samarbejds muligheder til gavn for kommunens unge. Handleplanen vil blive udarbejdet med hensyntagen til forskellighed i lovgrundlag for Ungdomsskole og folkeskoler.

Udover en handleplan vil der også ske en opdatering af Plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed.

Arbejdet med handleplan og Plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed forventes afsluttet ultimo 2025.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har sammenhæng til udvalgets politiske program, ambition 2: Fællesskab og relationer og til Strategi for Ungdomsskolen, 2020.

### **Bilag**

Strategi for ungdomsskolen, bilag til høring

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# **Punkt 7: Analyse og anbefalinger til projekt "Tilpasning af tilbudsviften på specialundervisningsområdet" - en del af analysen af specialundervisningsområdet (blomsten)**

23/5366

## **Resumé**

Børn og Uddannelse blev i november 2024 præsenteret for projektbeskrivelse og tidsplan for delprojektet "Tilpasning af tilbudsviften på specialundervisningsområdet". Projektet er en del af den samlede analyse af specialundervisningsområdet – også kaldet "blomsten". Dette delprojekt er en del af blomsterblad 4. *Tilbudsviften understøtter strategien.*

Udvalget præsenteres i denne sag for analysen af og anbefalinger til en tilpasning af tilbudsviften, som konsulenthuset BDO netop har gennemført. Delprojektet blev igangsat som led i Byrådets ambition i budget 2025 om "...at fremme indsatsen for læringsmiljøer, der udvikles og tilpasses løbende til gavn for alle elever. Arbejdet skal foregå tæt på den almene skole, tæt på de fællesskabende læringsmiljøer og tæt på elevernes eget nærmiljø. Arbejdet kobles til den igangværende analyse og efterfølgende videreudvikling af tilbudsviften på specialområdet i Kolding Kommune." (Budget 2025).

Rikke Bøjlesen og Mathilde Damgaard fra BDO deltager på udvalgmødet for at præsentere analysen og deres anbefalinger til en tilpasning af tilbudsviften. Derefter fremlægger forvaltningen anbefalinger til det videre arbejde med tilbudsviften, som efterfølgende drøftes i udvalget.

I et bilag til sagen får udvalget desuden en kort status på arbejdet i det seneste halve år i de øvrige delprojekter under "blomsten".

## **Tilføjelse til resumé**

Sagen genoptages jf. beslutningen i Børn og Uddannelse d. 9. april 2025.

## **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 9. april 2025 og 14. maj 2025  
Handicaprådet d. 12. juni 2025 (orientering).

## **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget tager BDO's analyse af tilbudsviften på specialundervisningsområdet til efterretning,

at principperne for indretning af tilbudsviften på specialundervisningsområdet godkendes, og

at forvaltningen i forlængelse heraf fortsætter opgaven med en tilpasning af tilbudsviften.

## **Nyt forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at principperne for indretning af tilbudsviften på specialundervisningsområdet godkendes, og

at forvaltningen i forlængelse heraf fortsætter den videre proces med en tilpasning af tilbudsviften.

## **Beslutning Børn og Uddannelse den 09-04-2025**

Udvalget tog BDO's analyse af tilbudsviften på specialundervisningsområdet til efterretning og udsatte øvrige drøftelser til et kommende møde.

### **Fraværende:**

Merete Due Paarup

## **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) godkendte sagen.

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte imod.

Søren Rasmussen stillede forslag om følgende ændringer:

”2. bullet ændres til:

Kolding kommunes specialundervisningstilbud baseres, til enhver tid, på børnenes individuelle specialpædagogiske behov, med udgangspunkt i deres diagnose og anbefalinger fra eksperter omkring barnet. Det betyder, at målgrupper defineres, afgrænses og beskrives ud fra de enkelte børns individuelle specialpædagogiske behov, og at visitation, til enhver tid, sker på baggrund af børnenes behov.

3. bullet ændres til:

Kolding Kommune skal give flere specialundervisningstilbud og –indsatser i eller tættere på almenområdet, i det omfang det måtte være bedst for eleven og først når almenkolerne er tilført alle de nødvendige midler til at håndtere denne yderst komplekse opgave.

4. bullet ændres til:

Kolding Kommune skal - i sammenhæng med ”En god skole for alle” – styrke både almenområdet og specialområdet, så eleverne uanset hvor de går i skole oplever undervisning af høj kvalitet, der er tilpasset deres individuelle behov.

Nyt at

at det understreges at BDOs rapport og anbefalinger i forhold til ”tilbudsviften og -trappen” ikke danner grundlag for det videre arbejde.”

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte for forslaget.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) stemte imod.

Søren Rasmussen forlangte udførelse af udvalgets beslutning standset og sagen indbragt til afgørelse i Byrådet.

#### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Beslutning Handicaprådet den 12-06-2025**

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådet følger processen, men er bekymrede for incitamentsmodellen.

#### **Fraværende:**

Jan Schjærning

Folmer Krogh

Søren Rasmussen

Birgitte Munk Grunnet

### **Sagsfremstilling**

Udvalget blev præsenteret for en projektbeskrivelse og tidsplan for delprojektet ”Tilpasning af tilbudsviften på specialundervisningsområdet” på mødet d. 13. november 2024. Projektet er en del af den samlede analyse af specialundervisningsområdet, der også omtales som ”blomsten”. Dette delprojekt er en del af blomsterblad 4: ”Tilbudsviften understøtter strategien”.

Denne sag fremlægger resultatet af den analyse og de anbefalinger til en tilpasning af tilbudsviften, som konsulenthuset BDO netop har gennemført. Delprojektet blev igangsat som led i Byrådets ambition i budget 2025 om ”...at fremme indsatsen for læringsmiljøer, der udvikles og tilpasses løbende til gavn for alle elever. Arbejdet skal foregå tæt på den almene skole, tæt på de fællesskabende læringsmiljøer og tæt på elevernes eget nærmiljø. Arbejdet kobles til den igangværende analyse og efterfølgende videreudvikling af tilbudsviften på specialområdet i Kolding Kommune.” (Budget 2025).

Rikke Bøjlesen og Mathilde Damgaard fra BDO deltager på udvalgsmødet for at præsentere analysen og dens anbefalinger til en tilpasning af tilbudsviften. Derefter vil forvaltningen fremlægge anbefalinger til det videre arbejde med

tilbudsviften. Anbefalingerne drøftes efterfølgende i udvalget.

Udvalget får ligeledes i et bilag til sagen en kort status på arbejdet i det seneste halve år i de øvrige delprojekter.

#### *De politiske ambitioner for specialundervisningsområdet*

I Byrådets budgetaftale for 2025 står der følgende vedr. koblingen mellem almen- og specialundervisningsområdet: ”Ambitionen er derfor at fremme god pædagogik på alle kommunens skoler ved at have fokus på, at samspillet mellem almen- og specialområdet styrkes til gavn for hele skolevæsnet, så flere elever kan trives, lære og udvikle sig. Vi mener således, at Børn og Uddannelse skal fortsætte arbejdet med at fremme indsatsen for læringsmiljøer, der udvikles og tilpasses løbende til gavn for alle elever. Arbejdet skal foregå tæt på den almene skole, tæt på de fællesskabende læringsmiljøer og tæt på elevernes eget nærmiljø. Arbejdet kobles til den igangværende analyse og efterfølgende videreudvikling af tilbudsviften på specialområdet i Kolding Kommune.” (Budget 2025).

Foranlediget heraf igangsatte forvaltningen i efteråret 2024 en analyse af tilbudsviften på specialundervisningsområdet. Analysen er gennemført i perioden fra november 2024 til februar 2025 af konsulenthuset BDO. Sparringsgruppen (gruppe af skoleledere), de faglige organisationer og chefgruppen i Børne- og Uddannelsesforvaltningen har bidraget med perspektiver, forslag og faglige refleksioner til analysen på en række workshops. Der er også indsamlet viden og erfaringer fra øvrige kommuners organisering af specialundervisningsområdet.

#### *Baggrund for og formål med analysen*

BDO har i vinteren 2023/2024 udarbejdet en indledende kortlægning af målgrupper i Kolding Kommunes specialtilbud, som blev præsenteret på udvalgsrådet i september 2024. BDO's kortlægning viste bl.a., at 50 pct. af de visiterede børn i Kolding Kommune er indplaceret på et vidtgående specialundervisningstilbud. BDO's kortlægning viste også, at de største stigninger i elevtallet er sket på nogle af de tilbud, der ligger tættest på almenområdet, og hvor elever i andre kommuner netop tilbydes sådanne læringsmiljøer i regi af almenområdet.

Formålet med dette projekt er at få tilpasset Kolding Kommunes nuværende tilbudsvifte på specialundervisningsområdet med de rette tilbud ift. de pædagogiske behov, der understøtter Kolding Kommunes samlede skolevæsen og ”En god skole for alle”, så flere elever kan og vil være en del af fællesskaberne på almenområdet, og så de får gode erfaringer hermed.

Målet er, at flere børn får mulighed for at gå i den lokale folkeskole, herunder også at muligheden for udslusning fra specialtilbud til almenområdet styrkes, idet almenskolernes mulighed for at tilbyde bredere læringsfællesskaber kontinuerligt udbygges.

#### *Principper for indretning af tilbudsviften på specialundervisningsområdet*

BDO har udarbejdet forslag til en række principper for indretningen af tilbudsviften i Kolding Kommune samt den økonomiske styring heraf. De er som følger:

- Kolding Kommune skal have stærke specialundervisningstilbud af høj kvalitet og med den nødvendige kompetence til at løfte elevernes behov.
- Kolding Kommunes specialundervisningstilbud baseres på elevernes pædagogiske behov. Det betyder, at målgrupper defineres, afgrænses og beskrives ud fra pædagogiske behov, samt at visitation sker herudfra.
- Kolding Kommune skal give flere specialundervisningstilbud og –indsatser i eller tættere på almenområdet. Det betyder, at flere elever med specialundervisningsbehov skal opleve, at de kan få hjælp og støtte i almen, samtidig med at de bliver i deres nærmiljø.
- Kolding Kommune skal - i sammenhæng med ”En god skole for alle” - styrke almenområdet, så flere elever kan og vil være en del af fællesskaberne her.
- Der skal være sammenhæng mellem, hvor kompleks og vidtgående en målgruppe et specialundervisningstilbud arbejder med, og hvad det får tildelt i budget. Med andre ord sammenhæng mellem hvor omfattende elevernes behov er, og hvad der er af økonomi til at løfte opgaven.
- Der skal være en mere enkel og transparent budgettildeling med færre takster og større sammenhæng mellem elevtal og økonomi.

BDO uddyber ovenstående principper i deres præsentation på udvalgsrådet. Derudover fremlægger BDO deres anbefalinger til en tilpasning af tilbudsviften på selve mødet.

Derefter vil forvaltningen fremlægge deres anbefalinger til det videre arbejde med tilbudsviften, som udvalget efterfølgende drøfter.

## **Tilføjelse til sagsfremstilling**

Sagen genoptages, da Børn og Uddannelse på mødet d. 9. april 2025 tog BDO's analyse af tilbudsviften på specialundervisningsområdet til efterretning og besluttede at drøfte principperne for indretning af tilbudsviften på specialundervisningsområdet og forvaltningens forslag til den videre proces for en tilpasning af tilbudsviften på det kommende møde.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har kobling til Ambition 3 i udvalgets politiske program: Lige muligheder og sammenhæng.

### **Bilag**

Bilag 1. Status på projekter og delprojekter i analyse af specialundervisningsområdet, april 2025

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 8: Opfølgning på ny tildelingsmodel på skoleområdet**

23/28442

### **Resumé**

En ny tildelingsmodel for skoleområdet blev godkendt i Byrådet d. 19. marts 2024. Den nye tildelingsmodel indeholder bl.a. en incitamentsstruktur, således at den enkelte skole har medansvar for finansiering af specialtilbud til en af skolens elever.

Indførelsen af tildelingsmodellen er sket fra og med indeværende skoleår. Modellen evalueres i samarbejde med skolelederne frem mod skoleåret 2026/27.

Tildelingsmodellen blev udviklet af Index100, der deltager på mødet for at give et indblik med de generelle erfaringer med incitamentsmodeller i kommuner og i den socioøkonomiske tildeling.

Skolechef Karen Albrechtsen og økonomichef Lene Amstrup-Bloch indleder med et kort oplæg.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Godkendt, idet tildelingsmodellen evalueres i efteråret 2026.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte d. 19. marts 2024 en ny tildelingsmodel for skoleområdet. Udviklingen af en ny tildelingsmodel udsprang af en budgetnote til budget 2024, der gav børne- og uddannelsesdirektøren til opgave at ”igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet. Opgaven skal sikre sunde incitamenter i tildelingsstrukturen og understøtte det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale folkeskole”.

Tildelingsmodellen indgår ligeledes som et element, et ”blomsterblad”, blandt de otte indsatsområder, Komponent identificerede i sin analyse, der blev præsenteret for Børn og Uddannelse d. 17. januar 2024.

Tildelingsmodellen indebar bl.a. en ny incitamentsstruktur, hvor den enkelte skole har medansvar for at finansiere de afledte omkostninger, når en elev fra skolen visiteres til specialtilbud. Dermed betaler skolerne fremover en enhedstakst, hver gang en elev, som de har betalingsansvar for, visiteres til specialtilbud. Enhedstaksten indføres gradvist over tre år.

Tildelingsmodellen blev indført fra skoleåret 2024/25 og har dermed endnu ikke været anvendt i praksis et helt skoleår. Frem mod skoleåret 2026/27 laver forvaltningen i samarbejde med skolelederne en evaluering af modellen.

På mødet deltager Index100, som har udarbejdet tildelingsmodellen og incitamentsmodellen. Skolechef Karen Albrechtsen og økonomichef Lene Amstrup-Bloch indleder med et kort oplæg, hvorefter Index100 giver et indblik i de generelle erfaringer med en incitamentsmodel. Index100 fortæller også om den socioøkonomiske tildeling og om implikationerne af, at den socioøkonomiske tildeling løbende genberegnes.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har sammenhæng til det politiske program for Børn og Uddannelse, ambition 3: Lige muligheder og sammenhæng.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 9: Flytning af blæseorkesterprojekt til en ny skole**

25/3506

### **Resumé**

Munkevængets Skole og Kulturskolen Kolding har siden 2014 samarbejdet om Munkevængets Skoles Blæseorkester med det formål at understøtte faglighed, fællesskab og inklusion gennem musik. Munkevængets Skole ønsker fremover at fokusere på sang i forhold til inklusionsarbejdet, og Sdr. Vang Skole og Kulturskolen Kolding ønsker at overtage de afsatte midler til projektet på Munkevængets Skole til etablering af blæseorkester på Sdr. Vang Skole.

I sagen fremlægger de to forvaltninger et forslag til model for dette.

### **Sagen behandles i**

Kultur d. 12. maj 2025

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren og kommunaldirektøren foreslår,

at projektet ”Inklusion og Integration via etablering af Munkevængets Skoles Blæseorkester” afsluttes med udgangen af skoleåret 2024/2025, og

at midlerne i stedet overføres til projekt ”Blæsebandit”-klasser på Sdr. Vang Skole fra og med skoleåret 2025/2026.

### **Beslutning Kultur den 12-05-2025**

Godkendt.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

I skoleåret 2014/2015 etablerede Kulturskolen Kolding og Munkevængets Skole et blæseorkester med fokus på børnehaveklasse og 1. klasse.

Orkesteret var et åbent skole-projekt mellem Kulturskolen og Munkevængets Skole, og formålet var at understøtte faglighed, fællesskab og inklusion via musikken på skolen og i de nærliggende boligområder. Projektet var støttet af Statens Kunstfond de første år, men i forbindelse med budget 2016 blev det daværende Børne- og Uddannelsesudvalg og Kulturudvalg pålagt at fastholde skoleorkesteret og finde den fremtidige driftsfinansiering indenfor egne rammer.

Skoleorkesteret har siden skoleåret 2017/2018 været finansieret via midler fra hhv. Kulturpolitik og Uddannelsespolitik. Begge politikområder har finansieret projektet med hver 125.000 kr. (2017-tal) svarende til knap 150.000 kr. i nutidskroner.

#### *Ønske om flytning af skoleorkesteret*

Munkevængets Skole vil fortsat understøtte sprog- og integrationsarbejdet på skolen gennem musik, men ønsker fremover i højere grad at arbejde med sang og de dertil hørende sproglige udviklingsmuligheder. Skolen vil derfor gerne afslutte arbejdet med blæseorkesteret og i stedet etablere et skolekor, hvor eleverne gennem sang vil arbejde med sprog og herigennem opnå et socialt og sprogligt fællesskab. Skolen vil i første omgang indgå i et projekt kaldet ”Syngende læsning” målrettet elever i 0.-1. klasse fra skoleåret 2025/2026.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen har derfor sammen med By- og Fællesforvaltningen afsøgt muligheden for at etablere et blæseorkester på en anden folkeskole i Kolding Kommune, så projektet kan fortsætte i andre rammer og med et tilpasset formål.

Afsøgningen har vist, at Kulturskolen Kolding og Sdr. Vang Skole fra skoleåret 2025/2026 ønsker at overtage projektet. De to parter ønsker at indgå samarbejde om et blæseorkester gennem etablering af ”Blæsebandit-klasser” i 2. og 3. klassetrin. Formålet er at styrke faglighed, fællesskab og trivsel. Undervisningen og orkesterarbejdet vil blive integreret i

børnenes skoleskema og understøtte de nuværende læringsmål i faget musik. Samtidig vil de to parter søge yderligere samarbejde med Kulturskolens blæsebanditter.

Instrumenterne fra blæseorkesteret på Munkevængets Skole kan overføres til dette projekt, ligesom det vil være en forudsætning, at de afsatte midler til arbejdet med blæseorkester på Munkevængets Skole fra henholdsvis Børne- og Uddannelsespolitikken og Kulturpolitikken vil blive overført til projektet på Sdr. Vang Skole.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Projektet understøtter Kulturs politiske ambitioner ”Mere kultur til børn – og deres voksne” og ”Bæredygtige fællesskaber – for sundhed og trivsel” og har ligeledes ophæng til Ambition 2: Fællesskab og relationer i det politiske program for Børn og Uddannelse.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 10: Toiletkapacitet Vester Nebel Skole**

24/22540

### **Resumé**

På mødet d. 9. april 2025 behandlede Børn og Uddannelse en sag vedr. kapacitet på Vester Nebel Skole. Sagen påpegede et muligt behov for at øge toiletkapaciteten på skolen, og Børn og Uddannelse gav forvaltningen til opgave at afdække toiletkapaciteten på skolen. Sagen redegør for denne afdækning.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

Børn og Uddannelse behandlede d. 9. april 2025 en sag vedr. kapacitet på Vester Nebel Skole. Af sagen fremgik et muligt behov for at øge toiletkapaciteten på skolen, og forvaltningen fik til opgave at afdække toiletkapaciteten på skolen. Afdækningen fremgår nedenfor.

#### *Toiletter på Vester Nebel Skole*

Skolen oplyser, at der samlet er 14 elevtoiletter og fire personaletoailetter på Vester Nebel Skole. By- og Fællesforvaltningen oplyser, at der ikke findes lovgivningsmæssige krav vedrørende toiletter på undervisningssteder og dermed ingen specifikke krav til f.eks. antallet af toiletter ift. antallet af elever.

Arbejdstilsynets krav til toiletforhold gælder for skolens personale. Der er krav om et toilet pr. 15 ansatte. Med fire personaletoailetter er Vester Nebel Skole fint dækket ind ift. dette krav.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 11: Beslutninger i forbindelse med fusion mellem Bramdrup Børnehave og Daginstitutionen Kastaniegården

24/25911

## Resumé

I forbindelse med budgetforliget for 2025 er det besluttet, at Bramdrup Børnehave og Daginstitutionen Kastaniegården skal fusionere. Fusionen trådte i kraft d. 1. maj 2025. Børn og Uddannelse traf endelig beslutning om denne fusion d. 12. marts 2025.

Den nye daginstitutions navn fra d. 1. maj 2025 og institutionens åbningstider efter d. 1. august 2025 lægges frem til politisk godkendelse.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag til nyt navn til den fusionerede daginstitution godkendes, og

at dagtilbuddets åbningstider godkendes.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Byrådet har med vedtagelse af Budget 2025 d. 24. september 2024 besluttet, at der skal ske en fusion mellem Bramdrup Børnehave og Daginstitutionen Kastaniegården. Fusionen trådte i kraft pr. 1. maj 2025.

Den fusionerede institution vil have til huse i de nuværende Daginstitution Kastaniegården og Bramdrup Børnehave, afdeling Fristedet. Den gæstefunktion til dagplejebørn, der i dag er placeret i Kastaniegården, flyttes til afdeling Troldebo. De børnehavpladser, der i dag er i afdeling Troldebo, flyttes til hhv. afdeling Fristedet og afdeling Kastaniegården. Antallet af pladser i Bramdrupdam bevares således på samme niveau som hidtil. Dagplejen vil fremover stå for driften af Dagplejehuset Troldebo.

I sagen lægges op til politisk godkendelse af den fusionerede institutions åbningstider og et nyt navn.

Nedenstående åbningstider og forslag til den fusionerede institutions navn er drøftet og formuleret efter en inddragende proces med den samlede forældrebestyrelse i de to institutioner d. 25. marts 2025. Åbningstider og navn er ligeledes blevet behandlet i fusionsstyregruppen d. 7. marts 2025. Fusionsstyregruppen består af både tillidsvalgte medarbejdere og øvrige personalerepræsentanter fra både Bramdrup Børnehave og Kastaniegården, samt dagtilbuddenes ledelse og en ledelseskonsulent fra forvaltningen.

### Åbningstider

Åbningstiderne er valgt under hensyntagen til, at forældrene i området fortsat kan benytte sig af en bred åbningstid, som de hidtil har været vant til. Det ønskes, at åbningstiderne træder i kraft d. 1. august 2025.

Der ønskes flg. åbningstider:

#### Afdeling Fristedet

Mandag – torsdag: 6.15-16.30

Fredag: 6.15-16.00

#### Afdeling Kastaniegården

Mandag – torsdag: 6.30-16.45

Fredag: 6.30-16.00

Det er en samlet åbningstid på 50 timer og 45 minutter om ugen i afdeling Fristedet og 50 timer og 30 minutter om ugen i afdeling Kastaniegården. Dette er en udvidet åbningstid i forhold til standardåbningstiden på 50 timer om ugen. Det bemærkes, at udvidelsen af åbningstiden afholdes indenfor det tildelte budget til institutionen, som alene vedrører 50 timers åbningstid om ugen. Dette er institutionen bekendt med.

Den fusionerede institutions fremtidige åbningstider lægges frem til politisk godkendelse og vil derefter fremgå af Kolding Kommunes hjemmeside, så forældrene kender åbningstiden, når de skriver deres børn op til en plads.

#### *Nyt fælles navn*

Den fusionerede daginstitution skal have et nyt navn. Efter en involverende proces for de to forældrebestyrelser i begge daginstitutioner og fusionsstyregruppen peges der på navnet ”Bramdrupdam Børnehuse, Fristedet og Kastaniegården”.

Forslaget fremlægges til politisk godkendelse.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 12: Ansøgning om godkendelse som privat daginstitution fra Klax ApS

24/12818

## Resumé

Klax ApS ansøger om godkendelse til at drive den private daginstitution "Klax Kolding" (integreret vuggestue og børnehave) på adressen Dyrehavegårdsvej 51 i Kolding by pr. 1. august 2025. Institutionen skal godkendes jf. Dagtilbudslovens § 20.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025

Byrådet d. 27. maj 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Klax ApS's integrerede daginstitution "Klax Kolding" godkendes som privat institution fra d. 1. august 2025 betinget af, at de resterende krav opfyldes rettidigt jf. sagens afsnit om "Fysiske rammer" samt om "Yderligere betingelser for godkendelse".

## Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Klax ApS ansøger jf. Dagtilbudslovens § 20 om godkendelse pr. 1. august 2025 af ny privat institution, som skal etableres og drives efter Dagtilbudslovens § 19 stk. 5.

Med kommunalbestyrelsens godkendelse kan en daginstitution drives af en privat leverandør. Det er kommunalbestyrelsen i institutionskommunen som skal godkende privatinstitutioner. En privatinstitution skal opfylde lovgivningen og de kriterier, som kommunalbestyrelsen har fastsat og offentliggjort. Det fremgår af § 19, stk. 5 og § 20 i dagtilbudsloven.

Institutionen, Klax Kolding, vil være beliggende på adressen Dyrehavegårdsvej 51 og er en del af et nybyggeri der også omfatter et friplejehjem, som ligger lige op til daginstitutionen. Der er tale om en integreret daginstitution med både vuggestue og børnehave. Klax ApS søger om godkendelse til 99 børn i alt fordelt med 33 vuggestuebørn og 66 børnehavebørn. Klax ApS skriver, at "Det er hensigten at optage 20 børn i starten og vækste i det tempo det er nødvendigt for en sund trivsel".

Klax ApS skriver i den medsendte læreplan for Klax Kolding: "Målet i en Klax institution er at udvikle børn til at blive ansvarlige mennesker og i et demokratisk samfund at tage medborgerskab.

(...) Vi møder børnene, hvor de er. Vi støtter dem i at udvikle deres personlighed uden at definere dem. I Klax ser vi børnenes uafhængighed som målet for vores pædagogiske bestræbelser. I det pædagogiske arbejde betyder det, at børnene deltager i legende læringsprocesser, og vi fremmer deres motivation til at deltage og skaber de nødvendige rammer for dette. På denne måde får børnene tillid til deres egne evner og kræfter. De får nye oplevelser og lærer at overvinde deres grænser. Selvbestemmelse inkluderer at lære at definere sig selv, men også at lære at acceptere og overholde grænser og rammer."

Ved Kolding Kommunes behandling af ansøgning om godkendelse som privat daginstitution skal lovgivningen og de af Byrådet vedtagne "Kriterier for godkendelse af privatinstitution i Kolding Kommune" iagttages. Det betyder, at den private institution er forpligtet til altid at overholde gældende kommunale godkendelseskriterier for dagtilbud, herunder krav til sammensætning af personalet. Klax ApS tilkendegiver yderligere, at der ansættes efter overenskomstmæssige forhold.

Forvaltningen har gennem længere tid været i dialog med Klax ApS vedr. godkendelsesprocessen og det nødvendige materiale m.v. ift. ansøgningen om godkendelse af den private institution. Senest har forvaltningen gjort Klax ApS

opmærksom på, at der af fremsendte budget fremgår børnetal for vuggestuen, som ikke svarer til de tal, der søges godkendelse til, og at godkendelsen vil gælde de ansøgte 33 vuggestuebørn og 66 børnehalebørn.

Følgende skal fremhæves i forhold til den samlede ansøgning og i forhold til Kolding Kommunes efterfølgende krav og tilsyn:

Idet institutionen er en privat daginstitution, som drives efter dagtilbudslovens §§19 – 20, skal institutionen godkendes af Kolding Kommune.

Institutionen skal herunder leve op til de nationale krav til minimumsnormering og skal yderligere leve op til Kolding Kommunes krav om en fordeling af de ansatte på minimum 55% pædagoger og maksimalt 45% pædagogmedhjælpere.

Den nye private institutions formål er i overensstemmelse med vedtægten for den private institution Klax Kolding. Institutionens vedtægter er vedlagt som bilag.

I tilfælde af daginstitutionens nedlæggelse vil dette ske inden for rammerne af Klax Koldings vedtægt og den kommunale specifikation af krav, som privatinstitutionen skal opfylde.

#### *Økonomi*

Kolding Kommune yder følgende tilskud til daginstitutionen:

Et tilskud pr. barn pr. måned afhængig af alder og svarende til tilskuddet til private institutioner i Kolding Kommune. Årligt er tilskuddet i 2025 131.880 kr. for 0-2-årige og 70.800 kr. for 3-6-årige.

Et administrationsbidrag pr. barn svarende til en privat institution i Kolding Kommune. Tilskuddet er i 2025 7.728 kr. for 0-2-årige og 3.432 kr. for 3-6-årige.

Et bygningstilskud pr. barn svarende til en privat institution i Kolding Kommune. Tilskuddet er i 2025 4.716 kr. for 0-2-årige og 2.676 kr. for 3-6-årige.

#### *Fysiske rammer*

Daginstitutionen drives i nybyggede lokaler på Dyrehavegårdsvej 51. En privatinstitutionens bygninger og udendørsarealer skal leve op til reglerne i Bygningsreglementet og skal være i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler i byggelovgivningen samt regler om brandsikkerhed, sikkerhed og sundhed mv. Privatinstitutionen har ansvaret for at indhente godkendelse fra alle relevante myndigheder, herunder ibrugtagningstilladelse.

Kolding Kommunes godkendelse i nærværende sag gives under forudsætning af, at der forud for institutionens opstart foreligger ibrugtagningstilladelse vedr. bygningerne, idet de skal være godkendt til daginstitutionens formål samt godkendt af Brandmyndighederne.

Kolding Kommune vil løbende i forbindelse med tilsynsbesøg påse, at der fortløbende er den krævede indretning samt en sikkerhedsmæssig korrekt indrettet legeplads, jf. bl.a. kriteriernes pkt. 2.10 "Fysiske rammer for institutionen".

#### *Kommunalt tilsyn*

Daginstitutionen er underlagt Kolding Kommunes tilsyn. Tilsynet gennemføres som et pædagogisk og administrativt tilsyn efter en nærmere beskrevet plan herfor og vil bl.a. bestå i besøg på institutionen ved kommunens udpegede repræsentant. Såfremt institutionen tilsidesætter krav og forpligtelser, kan det medføre skærpet tilsyn, tilbagehævelse af godkendelse og bortfald af tilskud.

#### *Pædagogiske læreplaner*

Institutionen har afleveret udkast til pædagogisk læreplan jf. "Kriterier for godkendelse af privatinstitution i Kolding Kommune". I forbindelse med tilsynsbesøgende vil der løbende blive fulgt op på disse.

#### *Yderligere betingelser for godkendelse*

Kolding Kommunes godkendelse i nærværende sag gives under forudsætning af, at Kolding Kommune i løbet af juli måned 2025 har modtaget dokumentation for, at Klax ApS har tegnet de krævede forsikringer.

Kolding Kommunes godkendelse i nærværende sag gives endelig under forudsætning af, at Kolding Kommune senest den 24. juni 2025 har modtaget dokumentation for, at Klax ApS har stillet en driftsgaranti på kr. 409.943.

Yderligere skal institutionens legeplads opføres efter gældende regler og leve op til godkendelseskriterierne.

Endelig er der opmærksomhed på uddannelseskrav for leder og personale.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# **Punkt 13: Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding om døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug**

25/9824

## **Resumé**

Social- og Boligstyrelsen har lavet en central udmelding for at sikre de nødvendige tilbud til gravide med skadeligt rusmiddelforbrug og behov for døgnbehandling. Det skyldes, at styrelsen vurderer, at der aktuelt ikke eksisterer de fornødne tilbud.

Landets kommuner har i regi af de fem kommunekontaktår (KKR) udarbejdet en afrapportering, der efter godkendelse i de respektive byråd afsendes som fælles besvarelse til styrelsen. Afrapporteringen anerkender, at der er et behov, men understreger samtidig, at det som højt specialiseret behandlingstilbud bør ligge i regionalt regi.

## **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025 (orientering)  
Social og Arbejdsmarked d. 15. maj 2025.

## **Forslag**

Social- og arbejdsmarkedetsdirektøren foreslår,

at afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug og behov for døgnbehandling godkendes.

## **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

## **Beslutning Social og Arbejdsmarked den 15-05-2025**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Ole Martensen

Trille Nikolajsen

## **Sagsfremstilling**

Centrale udmeldinger er Social- og Boligstyrelsens redskab til at udmelde målgrupper og særlige indsatser, hvor der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner eller regioner for at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede indsatser og tilbud. Det sker efter servicelovens § 13 b, stk. 2 og 3. Denne sag omhandler tilbud til gravide kvinder med skadeligt rusmiddelforbrug og behov for døgnbehandling.

### *Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen*

I 2019 bad styrelsen, via en central udmelding, i første omgang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til målgruppen af udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug og behov for døgnbehandlingsindsatser. Kommunerne meldte bl.a. tilbage til styrelsen, at grundet styrelsens definition af, at målgruppen skulle have behov for døgnbehandlingsindsatser, så havde kommunerne kendskab til meget få kvinder i målgruppen.

I 2022 bad styrelsen igen kommunerne om en opdateret beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller til målgruppen. Kommunerne svarede her bl.a., at kvinder i målgruppen altid tilbydes en helhedsorienteret, tværfaglig og individuel indsats.

Styrelsen har i maj 2024 udsendt en fornyet behandling af den centrale udmelding om døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. Her bliver kommunerne bedt om at koordinere og konkretisere et løsningsforslag

mht. tilbudsstrukturen til målgruppen i den enkelte region. Det er vurderet, at der skulle udarbejdes en afrapportering på tværs af alle 98 kommuner, da opgaven med etablering af en døgnbehandlingsindsats til målgruppen, ikke hører til i kommunalt regi.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse fra kommunerne har der på tværs af de fem KKR-områder derfor været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering er enige om, at målgruppen af udsatte gravide med rusmiddelbrug er en sårbar gruppe, der har brug for specialiseret hjælp. Afrapporteringen behandles i de fem KKR-områder i april 2025 og sendes derefter til behandling i kommunerne.

#### *Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling*

Hovedkonklusionerne i afrapporteringen er, at ekspertisen til håndtering af denne specifikke målgruppe findes i de regionale Familieambulatorier. På den baggrund foreslås det i afrapporteringen, at opgaven med etablering og drift af døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør placeres i regionerne i tilknytning til Familieambulatorierne og med fuld statslig finansiering.

Styregruppen vurderer, at målgruppen af gravide med et skadeligt rusmiddelbrug med behov for døgnbehandlingsindsats primært hører til på sundhedsområdet, grundet behovet for faglighed og kendskab til hhv. graviditetsområdet og håndtering af de skadelige sundhedseffekter ved indtag af rusmidler. Det er i Familieambulatorierne, at målgruppen vil kunne modtage en højt specialiseret, tværfaglig og individuel indsats.

Styregruppen anerkender i afrapporteringen, at målgruppen findes, men at den er meget begrænset i en kommunal kontekst. I tillæg hertil ligger kommunernes primære faglighed i forhold til målgruppen i at sikre misbrugsbehandling, samt støtte op om en helhedsorienteret og højt faglig sundhedsindsats i samarbejde med Familieambulatorierne.

Fokus i afrapporteringen er dermed at understrege, at opgaven med at tilbyde et højt specialiseret døgnbehandlingstilbud ikke er en kommunal opgave men derimod en regional opgave. I dette perspektiv har styregruppen valgt ikke at komme med input til dimensionering af døgntilbuddene, placering af døgntilbuddene, indretning af døgntilbuddene etc., da det vil være i styrelsens samspil med regionerne og Sundhedsstyrelsen, at denne konkretisering bør findes sted.

KKR Syd anbefaler, at kommunerne godkender afrapporteringen, som skal sendes til styrelsen senest d. 31. maj 2025.

Bilag 1: Anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug

Bilag 2: Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug

## **Bilag**

Anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelforbrug

Afrapportering på SBST anmodning om fornyet behandling af CU vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 14: Midlertidig anlægspulje på Børn og Uddannelse, status og udmøntning for 2025

23/7027

## Resumé

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022 blev der under Børn og Uddannelse etableret en midlertidig anlægspulje på 3 mio. kr. årligt for perioden 2023-2026.

I 2025 er der modtaget i alt 55 ansøgninger til puljen, og der er søgt om i alt ca. 7,5 mio. kr.

Dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Albrechtsen præsenterer på mødet et forslag til fordelingen af midlerne.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes, og

at udvalget beslutter fordelingen af midler fra anlægspuljen.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Drøftet og godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Ved regnskabsafslutningen for 2022 blev der under Børn og Uddannelse etableret en midlertidig anlægspulje. Puljen er på 3 mio. kr. årligt i perioden 2023-2026.

Daginstitutioner og skoler kan ansøge om midler fra puljen til større investeringer, der ikke kan rummes inden for enhedens eget budget.

Anlægspuljen erstatter de ændringsforslag til budgettet, som daginstitutioner og skoler tidligere har indsendt i forbindelse med budgetlægning for kommende budgetår.

Der kan ansøges inden for disse fire kategorier:

- Mindre bygningsopdateringer
- Udearealer
- Udskiftning af materiel til teknisk service
- Udskiftning af IT på skoleområdet.

I indeværende år er der modtaget i alt 55 ansøgninger fordelt på 14 dagtilbud og 13 skoler.

Der er ansøgt om i alt ca. 7,5 mio. kr.

På mødet fortæller dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og skolechef Karen Albrechtsen om de indkomne forslag og fremlægger forslag til fordeling af puljemidlerne for 2025.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 15: Anmodning om sag til dagsordenen fra Søren Rasmussen (O)**

22/11141

### **Resumé**

Udvalgsmedlem Søren Rasmussen, O, anmoder om at få nedenstående punkt behandlet i Børn og Uddannelse.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Sagen optages på udvalgets møde i juni 2025.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsmedlem Søren Rasmussen, O, ønsker følgende punkt optaget på dagsordenen til mødet i Børn og Uddannelse:

”På baggrund af henvendelsen fra Skolebestyrelsen på Sdr. Bjert Skole til Kolding Kommune af 13. marts d.å. har Dansk Folkepartis Byrådsmedlemmer aflagt Sdr. Bjert Skole og Bjert Hallen besøg. Vi er helt enige med skolebestyrelsen i, at det har ført mange uhensigtsmæssigheder med sig, at SFO'en blev flyttet fra Bjert Hallen til skolen. Vi kan også konstatere at der i Bjert Hallen er interesse for, at skolen atter placere sin SFO i hallen. Vi foreslår derfor:

at der afholdes møde med repræsentanter for Sdr. Bjert Skole og Bjert Hallen om interessen og muligheden for etablering af hele eller dele af en SFO i Bjert Hallen samt omkostningerne herved”.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 16: Ændringsforslag, Børn og Uddannelse, budget 2026-2029

25/5030

## Resumé

Budgetstrategi for 2026-2029 inkl. tidsplan for budgetlægningen blev godkendt i Byrådet d. 25. marts 2025.

Jf. budgetstrategien har Børn og Uddannelse på tidligere møder drøftet ønsker til ændringsforslag til budget 2026. Disse samles i denne sag, og udvalget beslutter hvilke ændringsforslag, forvaltningen skal udarbejde, herunder om der evt. skal tilføjes flere ændringsforslag.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter ændringsforslag, som skal indgå i den videre budgetproces jf. sagen.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Drøftet.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet d. 25. marts 2025 budgetstrategi for 2026-2029 inkl. tidsplan for budgetlægningen. Børn og Uddannelse skal jf. budgetstrategien drøfte og prioritere ændringsforslag til budget 2026.

På udvalgs mødet d. 14. maj 2025 drøfter udvalget temaer til budgetønsker og beslutter, hvilke konkrete budgetønsker forvaltningen skal udarbejde til behandling på mødet i juni. På mødet d. 4. juni 2025 behandler Børn og Uddannelse budgetønsker og beslutter, hvilke budgetønsker der skal fremsendes til budgetforhandlingerne i september.

Børn og Uddannelse har på tidligere udvalgs møder tilkendegivet flg. ønsker om ændringsforslag:

### Serviceidler (varige)

Indhold (mio. kr.)	2026	2027	2028	2029
Løft af specialundervisningsområdet	7	7	7	7
Driftsmidler til pædagogik og løft af normeringer på dagtilbudsområdet	3	3	3	3

### Anlægsmidler

Indhold (mio. kr.)	2026	2027	2028	2029
Markante investeringer i faglokaler vedr. Folkeskolens Kvalitetsprogram	-	-	20,7	20,7

På mødet beslutter Børn og Uddannelse, om forvaltningen skal udarbejde ændringsforslag på de ovennævnte ønsker, og om der evt. skal tilføjes flere ændringsforslag.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 17: Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler vedr. bevillinger på området for Børn og Uddannelse

24/2620

## Resumé

Der søges om tillæg til anlægsbevilling til projektnr. 4629 IT i folkeskolen, løbende udskiftning, frigivelse af anlægsbevilling til projektnr. 5071 Udeliv, skole- og dagtilbudsområdet, og tillæg til anlægsbevilling til projektnr. 5229 Anlægspulje pasningsgaranti Børnepasning.

Ansøgningerne er alle udgiftsneutrale og omhandler vedtaget budget fra både tidligere og indeværende budgetår.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025

Økonomi og Strategi d. 19. august 2025

Byrådet d. 26. august 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Projektnr. 4629 IT i folkeskolen, løbende udskiftning

Midlerne på puljen anvendes løbende til udskiftning af IT i folkeskolerne. Midlerne er givet tilbage til budget 2016, men aldrig søgt frigivet. Der søges derfor om anlægsbevilling på totalbudget fra 2016 til og med 2025.

Beskrivelse 1.000 kr.	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	21.503	0
Nuværende anlægsbevilling	3.115	0
Tillæg til anlægsbevilling	18.388	0

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

Beskrivelse 1.000 kr.	Udgift	Indtægt
2016	1.100	0
2017	1.849	0
2018	2.100	0
2019	1.890	0

Beskrivelse 1.000 kr.	Udgift	Indtægt
2020	1.900	0
2021	2.000	0
2022	2.000	0
2023	2.000	0
2024	2.000	0
2025	2.000	0
I alt	18.839	0

#### *Ansøgningens finansiering*

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte netto rådighedsbeløb i anlægsoversigten.

Projektnr. 5071 Udeliv, skole- og dagtilbudsområdet

Udelivspuljen udgør årligt 1,0 mio. kr., der fordeles med 1/3 til dagtilbudsområdet og 2/3 til skoleområdet. Puljen skal bidrage til at fastholde gode erfaringer med udeliv og understøtte fokus på øget udendørslæring. Der søges om frigivelse af anlægsbevilling for 2025, idet der tidligere er søgt til og med 2024.

Beskrivelse 1.000 kr.	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	1.000	0

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År	Udgift	Indtægt
2025	1.000	0
I alt	1.000	0

#### *Ansøgningens finansiering*

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte netto rådighedsbeløb i anlægsoversigten.

Projektnr. 5229 Anlægspulje pasningsgaranti Børnepasning

Der er i forbindelse med regnskab 2023 og 2024 overført hhv. 5,0 og 8,0 mio. kr. til puljen. Puljen anvendes til større og mindre kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet, og der vil løbende ske en frigivelse fra puljen til andre navngivne anlægsprojekter, hvor puljen skal hel- eller delvist finansiere flere projekter.

Beskrivelse 1.000 kr.	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	19.000	0
Nuværende anlægsbevilling	6.000	0
Tillæg til anlægsbevilling	13.000	0

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År	Udgift	Indtægt
2025	13.000	0
I alt	13.000	0

#### *Ansøgningens finansiering*

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de vedtagne overførsler fra drift til anlæg i forbindelse med regnskabsafslutningen i 2023 og 2024.

#### **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 18: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter**

24/27883

### **Resumé**

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Der forelå intet til drøftelse.

#### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

### **Bilag**

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter d. 14. maj 2025

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 19: Orientering fra formanden**

21/30616

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 20: Underskriftsside**

**Fraværende** Tobias Jørgensen