

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 02-10-2017

**Mødedato** Mandag d. 02. oktober 2017 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale 2.1

**Mødedeltagere** Christian Haugk, Kristina Jørgensen, Knud Erik Langhoff, Merete Due Paarup, Birgitte Kragh, Ole Alsted, Benny Dall

## Indholdsfortegnelse

Budgetrealisering 2018- Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik.....	3
Status på undersøgelse af årsager til forældres valg af privat- eller friskoler.....	8
Børnetallets udvikling og driftsudfordring.....	10
Forslag til ferieplan for skoleåret 2018/2019.....	12
Præsentation af ny website.....	15
Fremtidens Skole.....	16
Skoletjenesteforløb i Stadsarkivet 2018.....	18
Deltagelse i aktiviteter.....	19
Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	20
Orientering fra formanden.....	21
Kommunikation fra udvalget i perioden 1. august til 21. november 2017.....	22

# Punkt 1: Budgetrealisering 2018- Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik

17/4616

## Resumé

Forslag til udmøntning af vedtagelserne i forbindelse med budgetforlig 2018 med overslagsår på Børne- og Uddannelsesudvalgets område fremgår af de enkelte noter anført under sagsfremstillingen.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget 02/10 2017.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget godkender forslag til budgetrealisering.

## Sagsfremstilling

I nærværende dagsordenspunkt behandles vedtagelserne i forbindelse med budgetforlig 2018 med overslagsår.

Note	Uddannelsespolitik	2018	2019	2020	2021
	<i>Drift – udvidelser</i>				
		- 1.000 kr. -			
1	Forlængelse af forsøg med modulordning ved Fynslund SFO	158	90	0	0
2	Projekt dele børn til hele børn, specialområdet	99	55	55	55
3	Udviklingspulje, folkeskolen	2.080	2.920	0	0
4	Leje af pavilloner, Dalby/Vonsild	720	540	140	0
5	Leje af pavillon, Lyshøj	204	204	102	0
6	Forsøgsordning med ekstra rengøring ved Sdr. Bjert Skole	25	0	0	0
7	Reduktion af bygningsvedligehold	-204	-204	-102	0

Note	Børnepasningspolitik	2018	2019	2020	2021
	<i>Drift – udvidelser</i>				
		- 1.000 kr. -			
8	Udviklingspulje til børneområdet	1.040	1.460	0	0
9	Tilbagekøb af PAU elever, 2 x 3	270	270	270	270

Note	Uddannelsespolitik	2018	2019	2020	2021
	<i>Anlæg</i>				
		- 1.000 kr. -			
10	Specialtilbud – skoleområdet, opdatering	5.000	0	0	0
11	Reduktion af anlæg, Vonsild/Dalby skoler	0	-700	-700	0

12	Udbygning af Vonsild Specialcenter	2.000	13.030	13.030	0
13	Ungdommens og foreningernes folkemøde (overføres fra Fritid- og Idrætspolitik).	250	0	0	0
<i>Note</i>	<i>Børnepasningspolitik Anlæg</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
		- 1.000 kr.	-		
14	Udbygning, dagtilbudsområdet	0	10.000	0	0

*Note 1*

*Forlængelse af forsøg med modulordning ved Fynslund SFO*

Forsøgsordningen med modulordning ved Fynslundskolens SFO, som udløber den 31. december 2017 og så har varet i to år, forlænges indtil udgangen af skoleåret.

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at foranstalte forsøgsordningen videreført indtil udgangen af skoleåret 2018/2019.

*Note 2*

*Projekt "Dele børn til hele børn", specialområdet*

Forslaget omfatter en udvidelse af projekt "dele børn til hele børn" til at omfatte alle specialtilbud i kommunen. Det betyder, at Ådalsskolen, Marielundskolen og specialcentre Brændkjær og Vonsild også vil være omfattet af projektet.

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at iværksætte projektet primo 2018.

*Note 3*

*Udviklingspulje, folkeskolen*

Puljen kan anvendes til initiativer og indsatser, der understøtter udviklingen mod "Fremtidens skole"

Formål, muligheder og udmøntning:

- Muliggøre udvikling, afprøvning og iværksættelse af nye undervisningsformer gennem støtte til initiativer, (fler-)faglige og kompetente indsatser – med fokus på folkeskolens formål og også gerne sådan, at initiativet understøtter sammenhængen mellem børne- og skoleområdet.
- Samlet set således, at eleverne bliver så dygtige og velforberejede som muligt til fremtidens arbejdsmarked og til livet.
- Puljen kan anvendes til timer (forberedelse, undervisning mv.), til materiel, transport etc., der måtte betinge den nye, anderledes indsats.
- Før puljen udmøntes sikrer børne- og uddannelsesdirektøren involvering af repræsentanter fra skolelederforening, BUPL og DLF.

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at drøfte bevillingen med repræsentanter fra skolelederforening, BUPL og DLF forinden et forslag til udmøntning af midlerne forelægges udvalget på møde marts/april 2018.

*Note 4*

*Leje af pavilloner, Dalby/Vonsild*

Ved Dalby Skole er der allerede i 2016 opsat 2 pavilloner, og i 2017 suppleres med yderligere 4 pavilloner. Udgiften til leje af disse udgør i alt 720.000 kr. i 2018, 540.000 kr. i 2019 og 140.000 i 2020. Nybyggeri ved skolen forventes at kunne tages i brug 1. august 2020.

Forslag: Det pålægges Børne- og Uddannelsesdirektøren at implementere.

*Note 5*

*Leje af pavillon, Lyshøj*

På Lyshøj Nord er den kommende 7. og 8. årgang 5-sporede. Lyshøj Nord har alene kapacitet til 4 spor. Der skal derfor etableres klasselokaler i pavilloner. Udgiften til leje af disse er 204.000 kr. i 2018, 204.000 kr. i 2019 og 102.000 kr. i 2020.

Forslag: Det pålægges Børne- og Uddannelsesdirektøren at implementere.

*Note 6*

*Forsøgsordning med ekstra rengøring ved Sdr. Bjert Skole*

Som forsøgsordning etableres ekstra rengøring en gang dagligt på Sdr. Bjert Skole fra 1. januar 2018 til skoleårets slut (juli 2018). Der afsættes 25.000 kroner hertil. (25.000 kroner svarer til 7/12).

Sideløbende hermed iværksættes en analyse af toiletforhold på skolerne i Kolding Kommune omfattende dels rengøringsstandard, dels antallet af toiletter i forhold til antallet af elever (kapacitet).

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at foranstalte ekstra rengøring en gang dagligt på toiletterne på Sdr. Bjert Skole fra 1. januar 2018 til juli 2018, og at iværksætte en analyse af toiletforholdene på skolerne i Kolding Kommune. Denne analyse forelægges udvalget på møde primo 2018.

*Note 7*

*Reduktion af bygningsvedligehold*

Forslaget skal ses i relation til bevillingen under note 5. Udgiften til leje af pavillon ved Lyshøj Nord finansieres ved reduktion af bygningsvedligehold.

Forslag: Det pålægges Børne- og Uddannelsesdirektøren at foretage tilretning.

*Note 8*

*Udviklingspulje til børneområdet*

Udviklingspuljen skal anvendes til initiativer og indsatser på dagtilbudsområdet.

Formål, muligheder og udmøntning:

- Muliggøre og understøtte initiativer til øget indsigt og viden jf. program for læringsledelse samt udspillet "Alle skal være en del af fællesskabet".
- Puljens nærmere kriterier fastlægges og udmøntes af børne- og uddannelsesdirektøren.
- Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres løbende om initiativer, udmøntning og evaluering.

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at fremlægge kriterier for forligspartierne i 2. kvartal 2018.

*Note 9*

*Tilbagekøb af PAU elever, 2 x 3*

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde 12. juni 2017 blev det, som led i besparelsen på 0,3 %, besluttet at reducere antallet af PAU-elever med 2 x 12 elever i 6 mdr. Med herværende bevilling kan der stadig tilbydes 2 x 3 PAU-elever i 6 mdr.

Forslag: Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at fortsætte med at tilbyde PAU-elevstillinger i et omfang på 2 x 3 PAU-elever i 6 måneder.

*Note 10*

*Specialtilbud – skoleområdet, opdatering*

Forslag: Det pålægges Børne- og Uddannelsesdirektøren at udarbejde et til konkret forslag til udmøntning af bevillingen.

*Note 11*

*Reduktion af anlæg, Vonsild/Dalby skoler*

Reduktionen skal ses i relation til bevillingen under note 4. Udgiften til leje af pavilloner ved Dalby Skole finansieres ved reduktion af anlægsbevillingen til Vonsild/Dalby skoleudbygning.

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges, at foretage tilretningen.

*Note 12*

*Udbygning af Vonsild Specialcenter*

Projektet omfatter en udbygning af specialcenter Vonsild på 1320 m<sup>2</sup> til 60 elever. Elevgruppen fra specialcenter Brændkjær flyttes til den nye udbygning således, at der skabes pædagogisk sammenhæng i tilbuddet.

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges, at søge anlægsbevillingen frigivet primo 2018.

#### *Note 13*

##### *Ungdommens og foreningernes folkemøde*

Beløbet er afsat til konceptudvikling herunder udarbejdelse af fondsansøgninger med henblik på endelig stillingtagen til gennemførelse af ungdommens (skolernes) og foreningernes folkemøde ifm. budget 2019.

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges, at igangsætte konceptudviklingsarbejdet.

Det bemærkes i øvrigt, at beløbet flyttes fra Fritids- og idrætspolitik til Uddannelsespolitik ved bevillingskontrollen ultimo 2017.

#### *Note 14*

##### *Udbygning, dagtilbudsområdet*

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren forslår, at de i budgettet afsatte anlægsmidler afsættes til udvidelse af det allerede planlagte og finansierede byggeri af en ny Kildemosen.

Det er tidligere besluttet at etablere en ny Kildemosen, som i størrelse skal afløse den eksisterende institution. Gennemførelse af udbuddet vedrørende Kildemosen er i gang, og det haster således med at udvide projektet, hvis det skal kunne tænkes ind i projekterings- og byggeprocessen. En senere tilknytning af midlerne til anlægsprojektet vil sandsynligvis fordyre projektet.

Alternativt forslag: Den konkrete udmøntning af bevillingen afventer redegørelsen i budgetnoten ”Børnepasning, afklaring af behov for antal pladser”

#### *Øvrige budgetnoter*

##### *Studenterhus:*

Det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren og by- og udviklingsdirektøren i samarbejde med uddannelsesinstitutionerne og repræsentanter fra de studerende at afdække behov, ønsker og muligheder for et eventuelt studenterhus eller andre rammer for fællesskabende aktiviteter mellem de studerende. Afdækningen skal samtidig indeholde en afklaring af mulig placering. En drift bør sammen med aktivitetsmidler også indeholde økonomi til minimum 25 timers studieaktivitetskoordination pr. uge, og sådan at frivilligheden suppleres med en professionel koordination.

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at udmønte budgetnoten.

##### *Flere bosættere - færre studerende pendlere:*

Der skal nedsættes en task force med studerende og repræsentanter fra Business Kolding samt Kolding Kommune. Task Forcen skal generere ideer til et katalog af muligheder, der kan bidrage til at være den forskel, der sikrer at studerende vælger at flytte til Kolding fremfor at pendle.

Idekataloget skal være kvalificeret, så hver idé er realitetstjekket og konsekvensberegnet og sådan at de ideer, der fremgår af kataloget, er udfærdiget med de samlede omkostninger og implementeringsproces - samlet set sådan at kataloget kan føres ud i livet. Task Forcen arbejder fra starten af 2018 og sådan at et katalog med ideer kan indgå i budgetforhandlingerne for 2019.

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at udmønte budgetnoten.

##### *Understøttende undervisning:*

Børne- og Uddannelsesudvalget har besluttet at ændre tildelingen til den understøttende undervisning fra 50/50 til 40% lærere og 60% pædagoger.

Det ønskes undersøgt, hvordan den afsatte ressourcetildeling til den understøttende undervisning i folkeskolen, sikrer mulighed for planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling samt samspil med den faglige undervisning, der skal understøttes.

Hvordan sikrer tildelingsmodellen rammevilkår for understøttende undervisning og fag-faglig undervisning, der skaber mulighed for samarbejde til gavn for det enkelte barns udvikling? Hvad skal der til for at skabe eller forbedre disse rammevilkår?

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at udmønte budgetnoten.

##### *Mad på skolerne:*

Varm mad på kommunens plejecentre er blevet renoveret så mere mad kan fremstilles lokalt. Det ønskes undersøgt om plejecentrene kan tilbyde madordning til skolerne, undersøgelsen skal forelægges således at der kan ske en afrapportering Uddannelsesudvalget inden april 2018.

Målet kunne være et nærende/hyggeagtigt morgenmåltid. Eller billigere lune frokostretter. Ordningen skulle administreres af fleksjobbere fra den netop vedtagne forøgede fleksjobpulje. Ordningen ville have behov for både serverings-/fremstillings- og økonomimedarbejdere.

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at udmønte budgetnoten.

#### *Udviklingsplaner for folkeskolerne*

Det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at fremkomme med oplæg til et muligt udviklingsarbejde for folkeskolerne i Kolding Kommune. Udviklingsarbejdet skal sikre mest mulig inddragelse af skolebestyrelserne.

Forvaltningen giver sparring og vejledning i processen, og sikrer opmærksomhed på udfordringer mm. Det er skolens faglige ledelse, der sammen med skolebestyrelsen og medarbejdere har indflydelse på indhold og form. Udviklingsplanerne må altså ikke blive til et omfattende og administrativt tungt værktøj.

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at udmønte budgetnoten.

#### *Børnepasning, afklaring af behov for antal pladser:*

Det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at udarbejde en redegørelse for behovet for børnepasningspladser og investeringsrækkefølge. Antal faktuelle fødsler stiger markant i nogle skoledistrikters områder, og der bygges i dele af kommunen ekstra mange boliger lige nu, både eje- og lejeboliger.

Kolding er en vækstkommune, hvor børnetallet stiger. Det betyder, at Kolding Kommune er udfordret på antallet af vuggestuepladser allerede i dag, med det resultat, at de fleste børn, der skal i vuggestue, starter med en periode i dagpleje, med flere skift til følge. Børneprognoserne peger på, at denne udfordring vil vokse markant over de næste 4-5 år, særligt i midtbyen og den sydlige del af byen. Samtidig ved vi, at der flyttes offentlige arbejdspladser fra København til Jylland. Begrebet dagplejere er i mindre grad kendt i København.

Samtidig efterspørges dagplejere i lokalsamfundene. Og fyrede kommunale dagplejere bliver til private dagplejere med kommunal godkendelse eller private børnepassere.

Det ønskes undersøgt, hvor stort efterslæbet er på pasningspladser for de 0-3 årige. Undersøgelsen skal danne baggrund for strategi for hvordan forældrenes behov kan imødekommes i fremtiden. Så der er et reelt frit valg mellem kommunale vuggestue eller kommunale dagplejepladser.

Samtidig undersøges om udbygningen af vuggestuepladser kan ”speedes op” ved at bruge eksisterende lokaler (Dorotheaskolen, Engstien) eller ved tilbygninger.

Redegørelsen samt investeringsplan forelægges Børne- og Uddannelsesudvalget inden sommerferien 2018 således, at det kan indgå ved budgetlægningen for 2019-2022.

Forslag: Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at udmønte budgetnoten i sammenhæng med udvalgets beslutning på mødet af 8. maj 2017 om,

”at udarbejde en prioriteret handlingsplan på børneområdet kapacitetsudvikling. Handlingsplanen skal med udgangspunkt i børnetallets udvikling, den geografiske dækning, viden om forældres ønsker, samt kvaliteten i dagtilbuddene, sikre et fagligt begrundet prioriteringskatalog, der kan indgå i budgetforhandlingerne i forbindelse med Byrådets behandlinger af børnetallets udvikling i årene 2018-2022.”

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Godkendt.

## **Punkt 2: Status på undersøgelse af årsager til forældres valg af privat- eller friskoler**

16/21524

### **Resumé**

Som opfølgning på analysen om undersøgelse af årsager til forældres valg af private eller friskoler, som blev behandlet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 4. april 2017, gives en status for, hvordan der konkret arbejdes med kommunikationsstrategi og fokuspunkter i rapporten.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 2/10 2017.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at status tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

På mødet den 4. april 2017, blev Børne og uddannelsesdirektøren blandt andet pålagt at igangsætte arbejdet med fokuspunkterne fra analysen sammen med skoleledergruppen, samt at give udvalget en tilbagemelding på, hvorledes der konkret arbejdes med kommunikationsstrategi og fokuspunkter.

Børne- og uddannelsesdirektøren blev desuden pålagt at oversende analysen til skolebestyrelserne med ønske om deres tilbagemelding i forhold til anbefalingerne i analysen.

Rapporten har været drøftet på skoleledermøde den 19. april 2017 og den 13. september 2017 med henblik på at komme med anbefalinger til det videre arbejde.

Skoleledelserne ønsker en opkvalificering med hensyn til, at kunne fortælle "den gode historie" gennem anvendelse af sociale medier. Til denne anvendelse hører også en mulighed for hjælp/damage control til håndtering af konflikter, mediestorm.

Endvidere anbefaler skoleledergruppen yderligere fokus på overgang fra de små skoler til overbygningsskolerne.

Skoleledergruppen bemærker, at der allerede arbejdes med flere af rapportens anbefalinger. Rambølls Rapport er vedlagt som bilag.

Analysen har være oversendt til skolebestyrelserne med ønske om deres tilbagemelding i forhold til anbefalingerne i analysen. Ud af 26 adspurgte skoler har 13 givet tilbagemelding hertil. Se bilag med tilbagemeldinger fra skolerne.

Nedenfor er angivet en række sammenfaldende tilbagemeldinger:

Flere skolebestyrelser henviser til, at 13 adspurgte forældre via interview er et tyndt datagrundlag.

Flere skolebestyrelser henviser samtidig til, at der en lang række yderligere faktorer, som har indflydelse på forældres valg og fravalg af folkeskolen, end netop de punkter, der er udvalgt i analysen. Se vedlagte bilag "Analyse",

Fra 5 af de adspurgte bestyrelser peges der i øvrigt på, at der løbende arbejdes med initiativer til imødegåelse af rapportens anbefalinger.

Det er ligeledes et opmærksomhedspunkt fra 8 af de adspurgte bestyrelser, at økonomien på skoleområdet kan have indvirkning på folkeskolernes arbejdsbetingelser og derigennem have følger på forældres beslutninger. Endelig peges der på øget branding af skolerne med fortælling af den gode historie.

*Forvaltningens bemærkninger og status på fokuspunkterne:*

Forvaltningen anerkender bekymringen omkring validiteten af undersøgelsen, men understreger samtidig, at undersøgelsen giver en række indikationer som i øvrigt stemmer overens med andre lokale og nationale debatter om temaet.

Forvaltningen vil sammen med skolelederne fokusere på den enkelte skoles kommunikation. Det fremadrettede arbejde vil tage udgangspunkt i en, endnu ikke færdiggjort, overordnet kommunikationsstrategi for det samlede skoleområde, og en efterfølgende strategi på de enkelte skoler. Således at der kommer fokus på det lokale arbejde og den lokale kommunikation, herunder dialog og kommunikation med forældre.

Forvaltningen vil desuden arbejde med muligheder for at i mødekomme skoleledernes ønske om kompetenceudvikling i forhold til konflikthåndtering.

Arbejdet med overgangen til overbygningsskoler vil være en del af udviklingsarbejdet omkring profiler i udskolingen og indgå som et element i arbejdet med kommunikation.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Godkendt. Udvalget kvitterede for skolebestyrelsernes input i arbejdet og ønsker en ny statusorientering på udvalgets møde i april 2018.

### **Bilag**

Analyse

Bilag. Analyse Rambøll Management

Notat. Tilbage melding fra skolerne

## Punkt 3: Børnetallets udvikling og driftsudfordring

16/21446

### Resumé

Orientering om børnetallets udvikling og driftsudfordringer som, ifølge befolkningsprognosen, viser en stigning i antallet af 0 - 5 årige i perioden 2017 – 2021.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

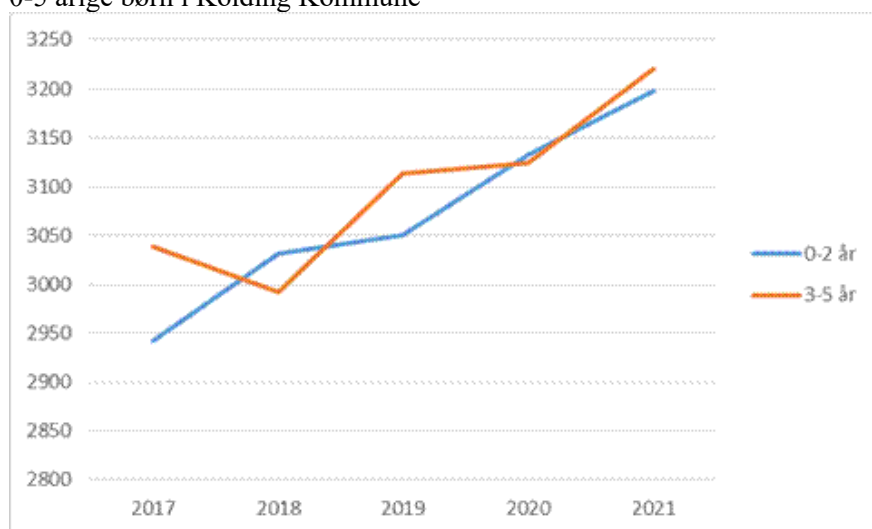
### Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget pålagde den 8. maj 2017 børne- og uddannelsesdirektøren, ”at Børne- og Uddannelsesudvalget og efterfølgende Økonomiudvalget, orienteres om børnetallets udvikling og dermed de driftsøkonomiske udfordringer på sigt”

Børnetallet i Kolding Kommune er stigende, jf. befolkningsprognosen 2017. Antallet af 0-5 årige vil ifølge befolkningsprognosen 2017 stige med ca. 440 i perioden fra 2017-2021. Dette medvirker alt andet lige til et pres på serviceniveauet, medmindre dagtilbudsområdet tilføres flere driftsmidler.

Den forventede udvikling i antal 0-5 årige børn fremgår af grafen nedenfor.

0-5 årige børn i Kolding Kommune



Kilde: Kolding Kommunes befolkningsprognose fra 2017.

Væksten samt de heraf afledte driftsudgifter for kommunen fremgår af nedenstående tabel.

Akkumuleret udvikling	2018	2019	2020	2021
Vækst i 0-2 årige børn	89	109	190	256
Vækst i 3-5 årige børn	-46	76	86	183
Afledt pladsbehov 0-2 årige børn	60	73	86	183
Afledt pladsbehov 3-5 årige børn	-46	76	214	354

Afledt driftsøkonomisk konsekvens - i mio. kr. **3,1**    **13,4**    **20,9**    **33,1**

Ovenstående beregninger tager udgangspunkt i:

- Data fra budgetåret 2017
- Der er korrigeret for tomme pladser på små institutioner.
- Nettodriftsudgifter = Bruttodriftsudgifter – forældrebetaling + fripladstilskud + søskendetilskud
- Dækningsgrad, pladssammensætning og budgettildelingsmodel (personaletimer pr. barn m.v.)

For budgetåret 2018 er de faktuelle børnetal dog lidt afvigende fra prognosetallene. Indskrivningen og dermed normeringen for 2018 er fastlagt med udgangspunkt i faktiske tilmeldinger. Det betyder, at forskydningerne i pladssammensætning og dækningsgrad kan holdes indenfor den afsatte ramme i 2018.

Tilførsel af driftsmidler i overslagsårene, jf. tabellen med afledte driftsøkonomiske konsekvenser, er en forudsætning for at kunne fastholde serviceniveauet i den daglige drift. Hvis de ikke tilføres, vil det være nødvendigt at reducere antallet af personaletimer pr. barn.

En nærmere analyse af de drifts- og anlægsmæssige konsekvenser for stigningen i antallet af børn behandles i forbindelse med budgetnoten ”Børnepasning, afklaring af behov for antal pladser” og forelægges således for udvalget inden sommerferien 2018.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Orienteringen indstilles til godkendelse, idet Børne- og uddannelsesudvalget opfordrer borgmester og kommunaldirektør til, i forbindelse med udarbejdelse af budgetstrategien for 2019, at indarbejde en budgetmodel der i sit udgangspunkt, tager højde for og indregner konsekvensen for den demografiske udvikling i Kolding Kommune.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 09-10-2017**

Et af Benny Dall stillet forslag:

”at udvalget afventer analysen og Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning

at det budgetterede provenu i investeringsfonden reserveres til tilvejebringelse af de nødvendige daginstitutionspladser. Reservationen angår budgetårene 18 - 20 med samlet 75 mio. ” blev forkastet med 9 stemmer mod 1. For forslaget stemte Benny Dall.

Et flertal (Økonomiudvalget med undtagelse af Benny Dall) tog orienteringen til efterretning.

## Punkt 4: Forslag til ferieplan for skoleåret 2018/2019

17/10564

### Resumé

Ferieplanen for skoleåret 2018/19 er udarbejdet med baggrund i folkeskolelovens § 14 a, stk. 2, hvorefter sommerferiens begyndelsestidspunkt er den sidste lørdag i juni måned.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 15/8 2017, høring i samtlige skolebestyrelser, Børne og Uddannelsesudvalget den 2/10 2017.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udkast til ferieplan for skoleåret 2018/19 princip godkendes og sendes i høring i samtlige skolebestyrelser.

### Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at det reviderede udkast til ferieplan for skoleåret 2018/19 godkendes.

### Sagsfremstilling

Ifølge folkeskolelovens § 14 a begynder skoleåret den 1. august. Jf. samme paragraf, stk. 2, begynder sommerferien den sidste lørdag i juni og varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse.

Jf. Kolding Kommunes delegerings- og kompetencefordelingsplan beslutter Børne- og Uddannelsesudvalget ferieplanen for det kommende skoleår.

Forslag til ferier og fridage i skoleåret 2018/2019:

Sommerferie	30. juni - 12. august 2018
Efterårsferie (uge 42)	15. oktober – 21. oktober 2018
Juleferie	22. december 2018 – 6. januar 2019
Vinterferie (uge 7)	9. februar – 17. februar 2019
Påskeferie	13. april – 22. april 2019
St. Bededag	17. maj 2019
Kr. Himmelfartsdag	30. maj + 31. maj 2019
Pinseferie	8. juni – 10. juni 2019
Sommerferie	29. juni 2019 -

De anførte datoer er inkluderet i ferien.

### Tilføjelse til sagsfremstilling

#### Høring

Der er modtaget høringssvar fra 16 skolebestyrelser.

Følgende skolebestyrelser har intet at bemærke/tager forslaget til ferieplan til efterretning:

Alminde-Viuf Fællesskole, Vester Nebel Skole, Sdr. Vang Skole, Vamdrup Skole, Ødis Skole, Fynslundskolen, Christiansfeld Skole, Munkevængets Skole, Lyshøjskolen, Vonsild Skole.

Følgende skolebestyrelser har bemærkninger som følger:

**Ådalsskolen:**

Skolebestyrelsen finder det meget uhensigtsmæssigt at 5. juni 2019 (Grundlovsdag) ikke er en skolefri dag i skoleåret 2018/2019.

Begrundelsen herfor er, at alle pædagoger skal have et særligt løntillæg pr. arbejdstime (54,88 kr. i nutidskroner), hvis de skal på arbejde Grundlovsdag. Med udgangspunkt i arbejdstiden for pædagogerne i indeværende skoleår, vil det medføre en yderligere lønudgift på 11.000 kr. for denne ene arbejdsdag for Ådalsskolen.

Skolebestyrelsen ved Ådalsskolen finder, at dette ikke harmonerer med de netop overståede og varslede økonomiske rationaliseringer skoleområdet har gennemgået.

Desuden skal det undersøges, om befordring samt kommunale og regionale busruter kan benyttes Grundlovsdag. Desuden bør det belyses, om befordring Grundlovsdag medfører en merudgift for kommunen.

Skolebestyrelsen ved Ådalsskolen har dette alternative forslag til ferieplanen i skoleåret 2018/2019:

Juleferien begynder fredag den 21. december 2018 og onsdag den 5. juni 2019 bliver en skolefridag igen.

I stedet afvikles to skoledage på et af nedenstående tidspunkter:

Torsdag den 9. august og fredag den 10. august 2018.

Torsdag den 3. januar og fredag den 4. januar 2019.

**Marielundskolen:**

Skolebestyrelsen gør opmærksom på, at der ved at inddrage Grundlovsdag som arbejdsdag skal udbetales lørdagstillæg til alle pædagoger, svarende til ca. 54 kr. pr. time.

På Marielundskolen vil det betyde en ekstraudgift på: 12.096 kr.

Man kunne måske se på, om denne dag kunne lægges i en anden forbindelse, så disse ekstraudgifter kunne spares.

**Skanderup-Hjarup Forbundsskole:**

Skolebestyrelsen ved Skanderup-Hjarup Forbundsskole mener, at indeværende skoleår kom rigtig godt i gang med opstart torsdag og fredag i den første skoleuge.

For at gentage succesen med skolestart på en torsdag, mener skolebestyrelsen, at det kunne være godt for børnene at starte efter sommerferien torsdag den 9. august 2018. Det giver to ekstra skoledage (9.-10. august) som kunne afvikles i forbindelse med julen, således, at børnene gik på juleferie fra og med torsdag den 20. december 2018.

**Brændkjærskolen:**

Skolebestyrelsen kan – med et enkelt ændringsforslag, se nedenfor – anbefale det fremsendte forslag.

Skolebestyrelsen anbefaler at Grundlovsdag indarbejdes i ferieplanen.

**Eltang Skole:**

Bestyrelsen ved Eltang Skole og Børnehave foreslår skolestart d. 9/8 – 18. De to ekstra dage kan evt. tillægges juleferien med en dag d. 21/12 samt Grundlovsdag d. 5/6. Der er rigtig god erfaring med skolestart midt i ugen, mange elever profiterer af den ”bløde” start.

**Aalykkeskolen**

Skolebestyrelsen vil gerne henstille til fremadrettet, at sommerferien ikke overstiger en længde på 6 uger, hvilket gav familier udfordringer i denne sommerferie.

*Forvaltningens kommentering af høringssvarene*

Med baggrund i de modtagne høringssvar anbefales en afkortning af juleferien med en dag: Det vil sige, at den sidste feriedag i juleferien bliver den 5. januar 2019. Feriedagen placeres på Grundlovsdag den 5. juni 2019.

Herefter ser forslaget til ferier og fridage i skoleåret 2017/18 ud som følger:

Revideret udkast til ferier og fridage i skoleåret 2018/2019:

Sommerferie	30. juni - 12. august 2018
Efterårsferie (uge 42)	15. oktober – 21. oktober 2018
Juleferie	22. december 2018 – 3. januar 2019
Vinterferie (uge 7)	9. februar – 17. februar 2019
Påskeferie	13. april – 22. april 2019
St. Bededag	17. maj 2019
Kr. Himmelfartsdag	30. maj + 31. maj 2019
Grundlovsdag	5. juni 2019
Pinseferie	8. juni – 10. juni 2019
Sommerferie	29. juni 2019 -

De anførte datoer er inkluderet i ferien.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 15-08-2017**

Godkendt.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

Udkast til ferieplan 2018-2019

Høringssvar ferieplan for skoleåret 2018/2019. s

Revideret udkast til ferieplan 2018/2019

## **Punkt 5: Præsentation af ny website**

17/16454

### **Resumé**

Orientering om ny website til kommunikation og markedsføring af den høje trivsel og faglighed, som kommunes skoler står for, som en del af arbejdet med en kommunikationsstrategi, der kan synliggøre kvaliteter og resultater på skoleområdet.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 2/10 2017

### **Forslag**

Børne- og Uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med budgetforliget 2017 blev Børne- og uddannelsesdirektøren pålagt, at sikre bred formidling gennem kommunikation og markedsføring af den trivsel og høje faglighed kommunens skoler står for. Børne- og Uddannelsesudvalget blev i den forbindelse pålagt:

- At gentage succesen med at reklamere for folkeskolerne, ”Et fælles skolevæsen med mange forskellige profiler”
- I forbindelse med behandling af ”Undersøgelse af årsager til forældres valg af privat- eller friskolerapport” den 4. april 2017 blev Børne- og Uddannelsesdirektøren bl.a. også pålagt,
- At arbejde på en kommunikationsstrategi i forhold til at synliggøre kvaliteter og resultater for skoleområdet
- At give udvalget en tilbagemelding på, hvorledes der konkret arbejdes med kommunikationsstrategi og fokuspunkterne, og
- At igangsætte et arbejde med udvikling og profilering af udskolingsområdet, således at flere elever fastholdes ved skiftet fra grundskole til overbygningsskole

I forlængelse heraf blev Børne- og Uddannelsesudvalget på sit møde den 12. juni 2017 orienteret om planerne om at etablere en ny hjemmeside til markedsføring af kommunens folkeskoler. Etablering af hjemmesiden indgår som et delelement i arbejdet med en kommunikationsstrategi, der synliggør kvaliteter og resultater på folkeskoleområdet og samtidig giver mulighed for at arbejdet målrettet med profilering af udskolingsområdet.

Arbejdet med kommunikationsstrategien er endnu ikke afsluttet. Af hensyn til skoleindskrivningen for 2018/2019 præsenteres udvalget på mødet for den nye website - DanmarksBedsteFolkeskole.nu, som forventes at ”gå i luften” den 1. november 2017.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

Orientering om markedsføring af folkeskolen i Kolding Kommune

## **Punkt 6: Fremtidens Skole**

16/615

### **Resumé**

Status for processen i forbindelse med arbejdet med ”Fremtidens Skole” (strategiske skoleudvikling).

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 11/9 2017, Børne- og Uddannelsesudvalget den 2/10 2017.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes

### **Nyt forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget godkender udkastet til film og folder for Fremtidens Skole

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 13. juni 2016 følgende:

”Udvalget pålægger Børne- og uddannelsesdirektøren at iværksætte en visionsproces i efteråret 2016, der under overskriften "Strategisk skoleudvikling" sikrer at folkeskolens interessenter inddrages i en proces der skal bidrage til et oplæg på den fælles skoles fremtid, ligesom oplægget skal bidrage til den sammenhængende børne- og uddannelsespolitik der skal udarbejdes i 2018”,

I 2017 har der i forlængelse heraf under overskriften ””Fremtidens skole” (Strategisk skoleudvikling) været en løbende fokusering på debat og dialog om fremtidens skole. En åben dialog med involvering af bestyrelser, ledere, medarbejdere, dagtilbud, forskere og andre meningsdannere.

Indtil nu har der været følgende aktiviteter:

Børne- og Uddannelsesudvalget var sammen med skolebestyrelser, faglige organisationer, repræsentanter fra dagtilbud, børn og andre relevante interessenter inviteret til Kick- Off møde den 22. februar 2017, hvor formålet var, at komme med input til fremtiden fælles skole i Kolding Kommune.

Til inspiration var der oplæg fra Jesper Bo Jensen, direktør for Center for Fremtidforskning, Brian Krog Christensen, tidligere fagkonsulent i Undervisningsministeriet, Michael E. Caspersen, ph.d. i datalogi ved Aarhus Universitet og Dennis Holmgreen, virksomhedsleder i Kolding og underviser i digital kommunikation.

Input fra dagen blev samlet i 6 ”tendenser”, der efterfølgende blev sendt til kvalificering i både skoleledernetværk, skolebestyrelser og politisk udvalg.

De 6 ”tendenser” omhandler i overskriftsform: ”Nytænkning af organiseringen”, ”Problembaseret læring”, ”Elevens nysgerrighed”, ”Computational Thinking”, ”Dannelse” og ”Kritisk blik på karakterer”.

Efterfølgende har tendenserne været til debat/drøftelse i skolebestyrelserne, som hilser initiativet omkring ”fremtidens skole” velkommen, samtidig med, at der tages godt i mod mulighederne for at afprøve forhold, der ligger i tråd med tendenserne.

Sideløbende har der været afholdt et udvidet brugernævnmøde med titlen ”Hvad skal vi med skolen” den 1. juni 2017, hvor oplæg fra formand for Skole og Forældre Mette With Hagensen, Biskop Peter Skov Jakobsen og Pro-rector ved UC Syd Alexander von Oettingen gav et dannelsesmæssigt perspektiv på fremtidens skole og fremtidens kompetencer.

Endeligt har Børne- og Uddannelsesudvalget via en workshop arbejdet med tendenserne og sat en retning i forhold til den videre proces. Dette kommer til udtryk i en lille film samt folder.

Film og folder er tænkt til brug for den videre løbende dialog, hvor medarbejdere og bestyrelser i både dagtilbud og skole tillige med elever nu skal aktiveres i højere grad – og ikke mindst er de tænkt til inspiration for et kommende Børne- og

Uddannelsesudvalg, der på baggrund af ovenstående aktiviteter opfordres til at fortsætte arbejdet med en ny sammenhængende børne- og uddannelsespolitik.

På udvalgsrådet den 11. september 2017 fremlægges udkast til film og folder til drøftelse. På baggrund af udvalgets drøftelser og bemærkninger udarbejdes endeligt udkast til mødet i oktober, hvor udvalget konfirmerer materialet til videre brug og debat.

### **Tilføjelse til sagsfremstilling**

Udvalget behandlede oplægget til film om "Fremtidens skole" på mødet den 11. september 2017.

Forvaltningen har tilrettet udkastet til film og folder med udgangspunkt i udvalgets tilbagemeldinger på mødet.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 11-09-2017**

Sagen blev drøftet.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

skolestrategi.pdf

## **Punkt 7: Skoletjenesteforløb i Stadsarkivet 2018**

15/21476

### **Resumé**

Skolerne i Kolding Kommune har forudbestilt 18 undervisningsforløb hos Stadsarkivet i foråret 2018.

Da driftsmidlerne til uddannelsestjenesten udløber med udgangen af 2017, foreslås det, at skole/kulturpuljen finansierer gennemførelsen af de allerede bestilte forløb i 2018.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

### **Forslag**

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at der i 2018 prioriteres 200.000 kr. fra skole/kulturpuljen til gennemførelse af de allerede bestilte uddannelsesforløb ved Stadsarkivet i foråret 2018.

at der ved den kommende bevillingskontrol overføres restbeløb på 160.000 kr. fra 2017 til 2018.

### **Sagsfremstilling**

Siden 2015 har Kolding Stadsarkiv i samarbejde med folkeskolerne i Kolding udviklet undervisningsforløb til målrettet og permanent uddannelsestjeneste forankret i Stadsarkivet.

Udviklingsarbejdet har været eksternt finansieret af bl.a. Tre-Fors værdipulje, Nationalt videnscenter for Historie og Kulturarvsformidling og Nationalt netværk af skoletjenester.

Der er udviklet tværfaglige undervisningsforløb (historie, samfundsfag og billedkunst) til alle klassetrin, og forløbene er udbudt til skolerne i skoleåret 2017/2018.

Driften i 2017 blev sikret via en bevilling ved budget 2017. Driftsbevillingen gjaldt kun budgetåret 2017, og et udvidelsesforslag til budget 2018, med ønske om sikring af den fortsatte drift i dette års budgetforhandlinger blev ikke vedtaget.

Dermed er der ikke længere økonomisk grundlag for at fortsætte uddannelsestjenesten ved Stadsarkivet. Imidlertid har skolerne i Kolding på nuværende tidspunkt, forhåndsbestilt 18 undervisningsforløb i foråret 2018. For at undgå aflysning og dermed vanskeligheder med at udfylde undervisningsplanerne i 2017/2018 foreslås det at afsætte 200.000 kr. af skole/kulturpuljen til afvikling af de allerede bestilte undervisningsforløb i 2018.

Der vil ikke kunne bestilles nye undervisningsforløb til skoleåret 2018/2019.

Der er årligt afsat 500.000 kr. i skole/kulturpuljen. Midlerne bevilges til udviklingsprojekter, som én gang om året søges af skoler og kulturinstitutioner i fællesskab. I 2017 er der efter en ekstra ansøgningsrunde stadig ca. 160.000 kr. som ikke er udmøntet.

A.P. Møller har bevilget en donation til Stadsarkivet på 1.5 mio. kr. til efteruddannelse af folkeskolelærere. Dette projekt gennemføres som aftalt via projektbeskrivelsen.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Godkendt.

## **Punkt 8: Deltagelse i aktiviteter**

16/20545

### **Resumé**

Udvalgets deltagelse i aktiviteter

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 2/10 2017

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Udvalget godkendte Knud Erik Langhoff, Merete Due Paarup og Benny Dalls deltagelse i dialogmøde med Kolding Lærerkreds den 28. august 2017.

Udvalget godkendte Ole Alsted, Merete Due Paarup og Kristina Jørgensens deltagelse i ”Legeskibet” den 14. september 2017.

### **Bilag**

Regler vedr. tabt arbejdsfortjeneste

Oversigt over aktiviteter i 2017

## **Punkt 9: Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område**

16/20546

### **Resumé**

Børne- og uddannelsesdirektøren giver på mødet en orientering om udvalgt nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 2/10 2017

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Godkendt.

### **Bilag**

Aktuel status for realisering af beslutninger vedr. budget 2017 med overslagsår

Notat: Vaccine mod mæslinger - MFR

Medlemsundersøgelse BUPL

Bilag 1. BUPL Undersøgelse

Bilag 2. BUPL undersøgelse

Trivselsmålinger blandt medarbejderne på Børne- og Uddannelsesforvaltningens områder

## **Punkt 10: Orientering fra formanden**

16/20547

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 11: Kommunikation fra udvalget i perioden 1. august til 21. november 2017**

17/13933

### **Resumé**

Økonomiudvalget har på mødet den 19. juni 2017 besluttet, at de stående udvalg i perioden fra den 1. august 2017 og frem til kommunalvalget på udvalgsmøderne beslutter, hvad der skal kommunikeres.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 2/10 2017

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter og beslutter, hvilke sager, der kommunikeres med bistand fra forvaltningen

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 02-10-2017**

Udvalget besluttede at der kommunikeres i følgende sag:

Sag nr. 2: Status på undersøgelse af årsager til forældres valg af privat- eller friskoler

Sag nr. 5: Præsentation af ny website

Sag nr. 6: Fremtidens Skole

Idet forvaltningen drøfter timing af kommunikationen i forhold til de enkelte sager.