

REFERAT Kulturudvalget d. 12-11-2014

Mødedato Onsdag d. 12. november 2014 kl. 09:10

Mødested 1.2 Vest

Mødedeltagere Jesper Elkjær, Merete Due Paarup, Yrsa Mastrup, Per Bødker
Andersen (Fravær), Hanne Dam, Søren Rasmussen, Kjeld Kjeldsen

Indholdsfortegnelse

Undersøgelse af muligheden for at omdanne Geografisk Have til en selvejende institution.....	3
Evaluering af Stella Polaris 2014.....	11
Kolding Kommunes venskabsbyer og partnerskaber.....	14
Høring, Kulturmetropolstrategi.....	18
Mungo Park Kolding, regnskab samt revisionsprotokollat for 2013/2014.....	19
Kolding Teaterforening, regnskab samt revisionsprotokollat 2013/2014.....	21
Konsekvenser af budget 2015, anlæg og drift for afviste ændringsforslag.....	23
Konsekvenser af budget 2015, anlæg og drift for godkendte ændringsforslag.....	26
Kulturpolitik, overførsler af rådighedsbeløb fra 2014 til 2015.....	28
Kulturpolitik, bevillingskontrol ultimo 2014.....	29
Budget 2014, Kulturudvalget, bevillingsstatus 30. september 2014.....	31
Mødeplan for Kulturudvalget - 2015.....	34
Orienteringspunkt.....	35
Orientering fra formanden.....	36
Deltagelse i aktiviteter.....	37

Punkt 1: Undersøgelse af muligheden for at omdanne Geografisk Have til en selvejende institution

14/5191

Resumé

Analyse af muligheder og konsekvenser ved at gøre Geografisk Have til en selvejende institution.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår, på baggrund af forslag om at gøre Geografisk Have til en selvejende institution,

at udvalget tager beslutning om Geografisk Have skal omdannes til en selvejende institution

at forvaltningen pålægges at gøre materialet til omdannelsen færdig til godkendelse

at forvaltningen fremsender en ansøgning om anlægsbevilling på 2.000.000 kr. til Masterplan, hvor af de 200.000 kr. til ekstern konsulentbistand finansieres.

Nyt forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at udvalget tager beslutning om at Geografisk Have skal omdannes til en selvejende institution pr. 1. januar 2015

at udkast til vedtægter for den selvejende institution Geografisk Have godkendes

at forvaltningen pålægges at udleje arealer og bygninger i Geografisk Have til den selvejende institution Geografisk Have for et symbolsk beløb

at alt materiel i Geografisk Have overdrages til den selvejende institution Geografisk Have

at der overføres 100.000 kr. årligt fra Ejendoms- og Boligpolitikken til Geografisk Have til vedligeholdelse

at forvaltningen pålægges at gøre stiftelsesdokumenter til omdannelsen færdig til godkendelse.

at forvaltningen pålægges at gå i dialog med den selvejende institution Geografisk Have med henblik på at udarbejde de nødvendige samarbejdsaftaler

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget pålagde på mødet d. 8. april 2014 på forslag fra Jesper Elkjær og Merete Due Paarups, at forvaltningen til udvalgsrådet i juni 2014 skulle belyse muligheder og konsekvenser ved at gøre Geografisk Have til en selvejende institution.

Analyse af muligheder og konsekvenser

På baggrund af analysen af muligheder og konsekvenser ved at gøre Geografisk Have til en selvejende institution vurderer forvaltningen at en omdannelse vil forbedre mulighederne for at fastholde og udvikle haven i overensstemmelse med havens historie. Bl.a. vil den daglige ledelse i samspil med bestyrelsen kunne arbejde mere langsigtet og i overensstemmelse med det unikke grundlag som Geografisk Have er skabt på.

I baggrund i Geografisk Haves historiske grundlag, som planteskole og botanisk have, vil det også være muligt med en stærkere profil som selvejende institution at skabe egentlig forskning på området. Desuden kan haven være læringssted for f.eks. naturformidlere, nye undervisere m.m.

I andre sammenhænge taler man om kommercialisering af lignende anlæg som Geografisk Have som et billede på en udvikling, hvor man af hensyn til indtægter må tilbyde forlystelser o. lign., hvilket en selvejende institution med et præcist formål også kan værne imod.

En stærk og ambitiøs selvejende institution med en klar identitet må også formodes at stå stærkere i forhold til at søge fondsmidler og være attraktiv for frivillige.

Det er forvaltningens vurdering i øvrigt at en professionel bestyrelse, dvs. bestyrelsesmedlemmer med forskellige kompetencer og perspektiver på Geografisk Haves drift og udvikling, vil være forudsætning for at skabe en operationel og handlekraftig bestyrelse.

Ved etablering af Geografisk Have som selvejende institution vil Kulturudvalget miste sin direkte indflydelse på udviklingen. Den vil dog delvist sikres gennem repræsentation i Geografisk Haves bestyrelse.

Samlet må det konstateres, at der ved ændring af Geografisk Have til selvejende institution vil være en række ”nye opgaver”, som der ikke er afsat ressourcer til inden for den nuværende budgetramme:

- diverse støttefunktioner ift. økonomi, it og regnskab, løn og personale m.m.
- øget markedsføring og udvikling af nye events, som er forudsætning for flere besøgene
- fundraising, ansøgning til fonde m.m.
- betjening af bestyrelsen
- manglende adgang til rådgivning og varetagelse af administrative opgaver

Momsproblematikken kan have væsentlig betydning for Geografisk Have ved omdannelse til selvejende institution og de økonomiske konsekvenser heraf skal vurderes mere detaljeret.

Anbefalinger fra forvaltningen

Det anbefales:

At forvaltningen, såfremt det besluttet at Geografisk Have skal være selvejende institution, færdiggør materialet til endelig politisk godkendelse.

At ud fra erfaringsindsamling og kulturstyrelsens anbefalinger, at bestyrelsen bliver en professionel bestyrelse, da det er afgørende, at bestyrelsen i Geografisk Have er i stand til at forvalte det ansvar, der følger af den uafhængighed en selvejende institution medfører. Der er således et behov for at Geografisk Haves bestyrelse repræsenterer de nødvendige kompetencer.

At der oprettes et brugerråd med høringsret. Brugerrådet kan bl.a. indeholde de interessenter, som en interessentbestyrelse ellers ville have indeholdt.

At der udarbejdes styrelsesmæssige rammer, der indeholder alle væsentlige punkter som beskrevet i kulturstyrelsens anbefalinger.

At der på baggrund af de styrelsesmæssige rammer udarbejdes et sæt vedtægter for den selvejende institution.

Forvaltningen har udarbejdet et foreløbigt udkast til vedtægter.

At der udarbejdes aftaler for overdragelse, ejendom, drift m.m.

At forvaltningen indhenter ekstern konsulentbistand, herunder juridisk bistand til at forestå den formelle del af omdannelsen, fx kontrakter og jordoverdragelser m.v. Udgifterne forbundet hermed, estimeret 200.000 kr., findes ud af de 2.000.000 kr., der er i 2015 er afsat til at udmønte masterplanen for Geografisk Have.

Procesplan

Juli-september: Udredning af konsekvenser, afklaring af aspekter og snitflader vedr. en selvejende institution. Heriblandt styrelsesmæssige rammer med bl.a. økonomi, endelige vedtægter, aftaleafklaring og nærmere plan for overdragelse.

September-oktober: Research for bestyrelsesmedlemmer

November: Bestyrelse vælges. Kontrakt skrives mellem Byrådet og den nye bestyrelse

December: Virksomhedsoverdragelse påbegyndes

Januar 2015: Ikrafttræden

Såfremt Geografisk Have gøres selvejende vil medarbejderne blive overdraget efter de gældende regler for virksomhedsoverdragelse.

Udtalelse fra personalet i Geografisk Have til Kulturudvalget fra MED-udvalgsmøde den 26. maj 2014

”Løn og pension:

Det anbefales at der undersøges nærmere omkring løn og pensionsforhold, uddannelse og anciennitet for medarbejderne, hvis haven skal være selvejende institution. Der ønskes en afklaring af hvilke rammer bestyrelsen kan sætte for disse forhold. Det er et ønske at der sker en afklaring for den enkelte medarbejder.

Personaleressourcer:

Det anbefales at der ses på personaleressourcerne, hvis der skal opretholdes et rimeligt eller forøget serviceniveau.

Bygninger/Materiel:

Det anbefales at der tages højde for bygningers og materiels dårlige standard inden en eventuel overdragelse. Der ønskes indtænkt en løsning hvor hele eller dele bliver opgraderet til en rimelig standard. (jf. traktor fra 1967, dårlige stifterforhold og tidsvarende toiletforhold for publikum).

Sikker økonomi:

Det anbefales, at der sikres et ordentligt økonomisk fundament, så havens økonomi er stabil fra start. Det er ikke ønskeligt at der skal søges midler til almindelig drift eller til at imødegå uforudsete hændelser fra starten.

Social ansvarlig virksomhed:

Det er et ønske at Geografisk Have forbliver en social ansvarlig virksomhed, hvor der er plads til at tage hånd om medarbejdere med særlige behov. Det er en vigtig del af at være medarbejder i haven.

Generelt:

Der er en positiv indstilling til det at skulle være selvejende institution. Der bliver mere frihed til ikke at skulle følge regler, som f.eks. indkøb bestemte steder, hvor det måske kan gøres billigere andre steder.”

Tilføjelse til sagsfremstilling

Forvaltningen kan oplyse, at den har undersøgt konsekvenser ved såvel økonomi, ejerforhold samt muligheder for den selvskabsretlige struktur ved omdannelse af Geografisk Have til en selvejende institution. Herudover har forvaltningen indarbejdet udvalgets bemærkninger til formålet fra Kulturudvalgsmøde den 9. oktober 2014 i et udkast til vedtægter for den selvejende institution Geografisk Have.

Forvaltningen har indhentet oplysninger fra advokatfirmaet Horten til vurdering af ejerforhold, selvskabsretlige struktur og vedtægter samt BDO Scanrevision og SKAT til vurdering af økonomi og ejendomsmæssige skatteforhold.

Selvskabsretlige struktur

Advokatfirmaet Horten oplyser, at Geografisk Have enten kan omdannes til en selvejende institution eller en egentlig fond.

En fond er karakteriseret ved, at:

- enheden skal have en formue,
- formuen skal være uigenkaldeligt adskilt fra stifterens rådighedssfære (stifteren må således ikke have indflydelse på, hvordan formuen skal bruges),
- enheden skal have et eller flere bestemte formål,
- enheden skal have en selvstændig ledelse, som skal være uafhængig af stifteren,
- ingen fysisk eller juridisk person uden for fonden har ejendomsretten til fondens formue.

Det betyder, at en fond er underlagt en klar lovgivning fra fondslovene samt at der er klarhed omkring, hvem der er tilsynsmyndighed og dennes kompetencer.

I modsætning er en selvejende institution karakteriseret ved, at denne ikke er underlagt samme systematiske lovregulering som egentlige fonde, hvilket bl.a. giver større fleksibilitet i relation til udformning af vedtægter. Såfremt Geografisk Have omdannes til en egentlig selvejende institution og ikke fond vil Kolding Kommune derved kunne bibeholde en vis kontrol med institutionen og dispositionerne ved en eventuel fremtidig opløsning af institutionen. Kolding Kommune vil samtidig i arbejdet med udformningen af vedtægterne have større mulighed for fleksibilitet, hvilket vil gøre det muligt, at opretholde en vetoret ved særligt væsentlige beslutninger, herunder vedtægtsændringer, eller en såkaldt hjemfaldsbestemmelse hvorefter stifteren ved enhedens opløsning generhverver enhedens resterende formue. Der er endvidere ikke krav om registrering hos offentlige myndigheder og ingen processuelle krav i forbindelse med stiftelsen. Dog gælder der ikke klare regler om enhedens aftaleindgåelse, daglige drift, regnskabsføring mv.

Det er forvaltningens vurdering, at det vil være mest hensigtsmæssigt at etablere Geografisk Have som en selvejende institution, da Kolding Kommune på den måde vil bevare en vis kontrol med institutionen og dispositioner ved en eventuel fremtidig opløsning af institutionen. Ligeledes er der mulighed for større fleksibilitet i relation til udformningen af vedtægter, hvilket vil gøre det muligt, at opretholde en vetoret ved særligt væsentlige beslutninger.

Udkast til vedtægter for den selvejende institution Geografisk Have

Udvalget drøftede på sit møde den 9. oktober 2014 formålet for Geografisk Have. Udvalgets bemærkninger fra drøftelsen er indarbejdet i udkast til vedtægter.

Forvaltningen kan blandt andet fremhæve følgende fra vedtægterne:

§2. FORMÅL

2.1 Den selvejende institutions formål er at drive den botaniske have Geografisk Have i Kolding. Geografisk Have er en lokalt forankret, geografisk opdelt botanisk have af høj, faglig kvalitet og med god vedligeholdelsesstandard. Driften af Geografisk Have sker på basis af en lejeaftale med Kolding Kommune, som ejer haven.

2.2 Geografisk Have har en plantesamling af anerkendt botanisk og plantemæssig karakter. For at kunne sikre og vedligeholde den registrerede botaniske samling skal bestyrelsen tilstræbe at etablere og vedligeholde et tæt samarbejde med universiteter og botaniske haver i Danmark og udlandet.

2.3 Geografisk Have skal lægge vægt på formidling af det unikke særkende, der ligger i botanikken, havekulturen, historien og den lokale kulturarv i haven, til glæde for og i samarbejde med skoler og lokalbefolkning, såvel som faginteresserede. Haven skal være med til at øge viden og forståelse for planter samt fremme og formidle kendskab til planter og natur gennem udstillinger, aktiviteter og arrangementer.

2.4 Udviklingen og driften af størstedelen af Geografisk Have skal være i overensstemmelse med grundlæggeren Aksel Olsens idé om en botanisk have, hvor planterne er placeret sammen efter deres naturlige, geografiske oprindelse, men der skal være plads til fornyelse indenfor formålets rammer.

2.5 Geografisk Have skal danne ramme for aktiviteter af bredere kulturel karakter, herunder midlertidige arrangementer.

2.6 Geografisk Have må ikke have karakter af eller udvikle sig til en forlystelsespark eller en samling af permanente fremmedelemerter, der ikke har noget med hovedformålet at gøre.

§4. BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING OG VALGMÅDE

4.1 Geografisk Have ledes af en bestyrelse. Bestyrelsen består af 7 medlemmer.

4.2 Bestyrelsesmedlemmerne vælges på baggrund af deres personlige egenskaber og kvalifikationer under hensyn til bestyrelsens samlede profil. Det tilstræbes, at bestyrelsen består af personer med den fornødne ledelsesmæssige, faglige, politiske, forretningsmæssige, juridiske og økonomiske baggrund.

4.3 Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en 4-årig periode, første gang i forbindelse med stiftelsen. Genvalg kan finde sted.

4.4 Medlemmerne til bestyrelsen udpeges således:

- 2 medlemmer udpeges af Kolding Byråd,
- 2 medlemmer udpeges af Business Kolding, hvoraf det ene skal have en juridisk baggrund. Medlemmerne behøver ikke at være blandt Business Koldings medlemmer,
- 1 medlem udpeges af Københavns Universitet, Institut for Geovidenskab og Naturforvaltning,
- 2 medlemmer udpeges med almindeligt flertal blandt de af Kolding Byråd, Business Kolding og Københavns Universitet udpegede medlemmer af Geografisk Haves bestyrelse.

4.5 Udpegningen af bestyrelsesmedlemmer valgt af Kolding Byråd, Business Kolding og Københavns Universitet sker senest den 1. december i det år, hvor den 4-årige valgperiode udløber, og de tiltræder som medlemmer af bestyrelsen pr. 1. januar det følgende år. De af bestyrelsen selv udpegede medlemmer vælges af bestyrelsen senest den 1. december i det andet år efter bestyrelsens tiltræden, således at disse tiltræder den følgende 1. januar (ved institutionens stiftelse udpeges de bestyrelsesvalgte medlemmer dog i forlængelse af stiftelsen for en 2-årig periode).

4.6 Bestyrelsens beslutning om at udpege 2 medlemmer af bestyrelsen, jf. pkt. 4.4, sidste punkt, sker uden deltagelse af de bestyrelsesudpegede medlemmer. Beslutningen træffes ved almindeligt flertal blandt de tilstedeværende.

4.7 Ved varigt forfald af et bestyrelsesmedlem er de, som har udpeget den pågældende, berettiget til at udpege et nyt bestyrelsesmedlem.

4.8 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær. Et medlem, der er udpeget af Kolding Byråd, kan ikke være formand.

4.9 De fastansatte medarbejdere i Geografisk Have har ret til at udpege 1 observatør uden stemmeret til bestyrelsen. Udpegning sker for en 4-årig periode og skal ske senest 1. december i det år, hvor flertallet af bestyrelsens medlemmer udpeges, jf. pkt. 4.5. Observatøren tiltræder den følgende 1. januar. Observatøren deltager ikke i behandlingen af personalesager.

Kolding Miniby

I §2 i udkast til vedtægterne fremgår det, at det forudsættes, at en del af havens areal fortsat kan anvendes af Kolding Miniby. Forvaltningen vil i forbindelse med den lejeaftale samt samarbejdsaftale, der skal udarbejdes mellem Kolding Kommune og Geografisk Have, som en forudsætning for et kommunalt tilskud, forpligtige den selvejende institution Geografisk Have til at stille yderligere arealer til rådighed for Kolding Miniby på vilkår fastsat af kommunen, hvis Kolding Kommune træffer beslutning herom. Herved fastholdes Minibyens muligheder for at blive og udvide sig i området i og ved Geografisk Have.

Økonomi, løn og vedligeholdelse

Forvaltningen kan oplyse, at Geografisk Have i dag indgår som en del af kulturpolitikens budget og har i 2014 et nettobudget på 3.443.000 kr. Da Geografisk Have er en kommunal institution og indgår i det kommunale budget, er den omfattet af den kommunale udligningsordning for moms (købsmomsordningen). Det betyder, at der opnås momsrefusion af udgifter, der er momsbelagte. Der er mindre områder, som er omfattet af SKAT- moms (almindelig moms) (enkelt stående kommercielle arrangementer). Geografisk Have er også omfattet af lønsumsafgiftslovens § 1, stk. 1 som virksomhed med kulturelle aktiviteter. Da der er tale om en kommunal institution, er denne fritaget for at betale grundskyld.

Den planlagte vedligeholdelse af Geografisk Have står Kommunale ejendomme for, og har budgettet til dette, så denne vedligeholdelse er ikke indeholdt i Geografisk Haves nuværende budget.

I dag udføres der administrative opgaver for Geografisk Have så som økonomiopgaver, lønopgaver, sekretariatsopgaver og IT-opgaver.

Ved en overgang til en selvejende institution vil der være økonomiske konsekvenser for Geografisk have.

Moms- og lønsumsafgift

Forvaltningen kan oplyse, at lønsumsafgiften ikke er afhængig af, om Geografisk Have er kommunal eller selvejende, men af den virksomhed som drives, så afgiften skal stadig betales såfremt institutionen bliver selvejende. I 2013 udgjorde denne 280.000 kr., som blev afholdt indenfor havens budget.

I forbindelse med en omdannelse af Geografisk Have til en selvejende institution vil Geografisk Have ikke automatisk være omfattet af den kommunale købsmomsordning. Det vil betyde, at der ikke kan hjemtages moms fra den kommunale udligningsordning. I 2013 blev der hjemtaget 278.430 kr. i moms fra udligningsordningen.

Indgår Kolding Kommune en driftsoverenskomst/samarbejdsaftale med den selvejende institution Geografisk Have, der kun omfatter lovlige kommunale opgaver, vil Geografisk Have fortsat være omfattet af den kommunale købsmomsordning. Hvis Geografisk Have løser opgaver, der ikke omfatter lovligt kommunalt formål vil disse ikke blive omfattet købsmomsordningen.

De områder, der i dag er omfattet af SKAT-moms, vil stadig være omfattet af den ordning, hvis Geografisk Have bliver selvejende.

Det er forvaltningens vurdering, at Geografisk Have dermed som selvejende institution på samme vis som i dag som kommunal institution vil være omfattet af den kommunale momsordning, da Kolding Kommune vil udarbejde en driftsaftale med Geografisk Have der alene omfatter lovlige kommunale opgaver. En omdannelse vil således i forhold til moms ikke have økonomiske konsekvenser.

Jord og bygninger

Forvaltningen kan oplyse, at såfremt areal og bygninger overdrages til Geografisk Have, når den bliver selvejende, vil den ikke længere være fritaget for grundskyld, altså en udgift Geografisk Have ikke har i øjeblikket. Forvaltningen har haft rettet en forespørgsel til SKAT om, hvad et område som Geografisk Have vil blive vurderet til, og vurderingen vil ligge på ca. 9.053.200 kr. og grundskylden udgør 25 promille eller 226.300 kr., som skal betales årligt i grundskyld. Der er ikke lovhjemmel til at fritage Geografisk Have for betaling af grundskyld. Det betyder, at Geografisk Have som selvejende institution får en ekstra udgift på 226.300 kr. årligt, som de ikke har i dag. Hvis det vælges at give Geografisk Haven et ekstra tilskud finansieret af den ekstra indtægt på grundskyld, vil det betyde en forøgelse af kommunens serviceudgifter og dermed mulighed for en straf, hvis Kolding Kommune overskrider sin serviceudgiftsramme.

Hvis arealer og bygninger ikke overdrages, men kommunen derimod udlejer arealer og bygningerne ud til Geografisk Have, vil der ikke være grundskyld på arealerne, da de fortsat vil være kommunale. Ejendomsskatteloven giver dog mulighed for, at kommunen kan opkræve grundskyld, når der er tale om udlejning og opkræve den via lejen.

Vedr. den planlagte vedligeholdelse af bygningerne i Geografisk Have er det fra Kommunale Ejendomme oplyst, at der normalt afsættes 90 kr., pr. m². Det vurderes, at udgiften i gennemsnit vil være 100.000 kr. pr år. Budgettet til løbende vedligeholdelse er ikke indeholdt i budgettet for Geografisk Have, så det vil blive en ekstra udgift for haven. Forvaltningen vil foreslå, at der overføres 100.000 kr. årligt til Geografisk Have fra Ejendom- og Boligpolitikken til vedligeholdelse.

Forvaltningen foreslår, at Kolding Kommune udlejer arealer og bygninger i Geografisk Have til den selvejende institution Geografisk Have for et symbolsk beløb mod, at den selvejende institution har den fulde vedligeholdelsesforpligtigelse. Herved undgår den selvejende institution at skulle betale grundskyld, idet aktiverne forbliver kommunale.

Det er advokatfirmaet Hortens vurdering, at det må antages, at en selvejende institution skal have en formue af en vis størrelse for at opnå en selvstændig retsevne.

Forvaltningen vil derfor fastslå, at alt materiel herunder haveudstyr, inventar i bygninger, traktorer og lign. som har en økonomisk værdi overdrages til den selvejende institution og udgør en del af institutionens formue.

Personale

Såfremt Geografisk Have omdannes til en selvejende institution, skal personalet overdrages efter reglerne i virksomhedsoverdragelsesloven. Personalet kan varsles, når den politiske beslutning er truffet. Virksomhedsoverdragelsen vil kunne ske med en måneds varsel.

Aftaler – udførelse af administrative opgaver

I dag varetager By- og Udviklingsforvaltningen en række administrative opgaver for Geografisk Have. De varetages rundt i flere afdelinger. I forbindelse med at Geografisk Have omdannes til en selvejende institution, skal det afklares, hvordan disse opgaver fortsat løses udover de nye opgaver, som Geografisk Have får med en ny status som selvejende institution.

Forvaltningen vurderer, at der skal udarbejdes følgende aftaler:

1. Forvaltningsaftale, der indeholder kommunens forpligtigelser (områder der udføres f.eks. økonomi, løn, HR og it), Geografisk Haves forpligtigelser, kommunens (eventuel) honorering, ansvarsbegrænsning, misligholdelse, tvister og varighed. Aftalen skal godkendes af Kolding Byråd og bestyrelsen for den selvejende institution Geografisk Have.
2. Aftale om kommunal regnskabsføring; der indeholder en nærmere beskrivelse regnskabsopgaven, økonomiske oplysninger, ansvarsforhold samt andre forhold. Aftalen skal også godkendes af Kolding Byråd og bestyrelsen for den selvejende institution Geografisk Have.

I forhold til eventuel honorering for det arbejde, som Kolding Kommune skal udføre for den selvejende institution, kan der opstilles flere modeller, som der politisk skal tages stilling til:

1. at arbejdet udføres vederlagsfrit
2. at der tages et honorar for de ekstra opgaver, der ligger ud over, hvad der udføres for haven som kommunal institution. Honoraret er estimeret til 20.000 kr. og indeholder udgiften til revision af regnskabet.
3. at der tages et administrationsgebyr for hele opgaven
4. at der afregnes efter medgået tid til opgaven.

Det er forvaltningens indstilling at følge model 2 og derved tage et honorar for de opgaver, der ligger udover de opgaver, der varetages i dag for Geografisk Have som kommunal institution.

Samarbejdsaftale

Forvaltningen vil, såfremt det besluttes at omdanne Geografisk Have, i samarbejde med den nye bestyrelse udarbejde en 4-årig samarbejdsaftale mellem parterne på lige fod med de aftaler Kolding Kommune har med Trapholt og Museet på Koldinghus. Samarbejdsaftalen skal indeholde de ønsker og forventninger, som Kolding Kommune har til Geografisk Have i kraft af sin rolle som hovedbidragsyder, samt de udviklingsønsker som Geografisk Have har. Hensigten med samarbejdsaftalen er at skabe en stabil udvikling af Geografisk Have i tæt samarbejde med Kolding Kommune og den øvrige del af kulturlivet.

Såfremt at det beslutes, at Geografisk Have skal omdannes til en selvejende institution fremsendes forvaltningsaftale og aftale om kommunal regnskabsføring til behandling hos bestyrelsen for den selvejende institution Geografisk Have, Økonomiudvalget og Byrådet.

Det er forvaltningens vurdering, at såfremt det af Byrådet den 24. november vedtages at gøre Geografisk Have til en selvejende institution, vil det kunne træde i kraft pr. 1. januar 2015. Der vil dog i de første måneder af 2015 være en række aftaler mellem Kolding Kommune og den selvejende institution, som skal behandles af Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet, øvrige stiftelsesdokumenter, herunder lejeaftale, indhentelse af samtykke fra tredje parter til overdragelsen, herunder - afhængigt af aftalernes indhold - fra forpagteren af caféen og Kolding Miniby. Herudover vil forvaltningen i dialog med den selvejende institution udarbejde forslag til forretningsføreraftale, samarbejdsaftale og regnskabsføreraftale m.v. som vil blive fremsendt til politisk behandling.

Forvaltningen vil sikre at frem til, at den selvejende institutions bestyrelse er udpeget og stiftelsesdokumenter er udarbejdet, at Geografisk Have er i drift og opfylder sine økonomiske såvel som administrative forpligtigelser.

Udtalelse fra personalet i Geografisk Have til Kulturudvalget fra MED-udvalgsmøde den 31. oktober 2014

Indstillingen:

Det anbefales, at det prioriteres at etablere bestyrelsen hurtigst muligt, men dog på et sagligt grundlag, bl.a. a.h.t. kommende caféforpagter.

Under aftaler – udførelse af administrative opgaver, bør det præciseres hvilke opgaver, der ikke ligger ud over det, der i dag varetages af Kolding Kommune.

Vedtægter:

Til formålets pkt. 2.3 ønskes tilføjet... og formidle kendskab til planter, *dyr* og natur gennem udstillinger....

Til formålets pkt. 2.6 ønskes tilføjet....der ikke har noget med hovedformålet at gøre, *dog betegnes dyrehold og legemuligheder for børn ikke som fremmedelementer.*

Samt...*Geografisk Haves personale kan vælge et medlem til bestyrelsen, der dog ikke har stemmeret eller deltager i personalesager.*

Samt til pkt. 4.2 ønskes tilføjet...bestyrelsen består af personer med den fornødne ledelsesmæssige, *plantefaglige*, politiske,.....

Under pkt. 6.2 ønskes tilføjet....Den daglige leder skal have de fornødne plantefaglige forudsætninger for at kunne forestå driften af Geografisk Have.

Bygninger/materiel:

Det anbefales, at der tages højde for legepladsernes dårlige standard inden en evt. overdragelse. Der ønskes indtænkt en løsning hvor hele eller dele af legepladserne bliver opgraderet til en rimelig standard.

Personalemæssigt:

Der gøres opmærksom på, at for at kunne varetage de beskrevne formål er det nødvendigt med tilførsel af personaleressourcer. Vi er i dag 1leder, 2 gartnere, 1 dyrepasser og 1 maskinansvarlig ansat i 12 md., 2 gartnere ansat i 9 md., 2 billetdamer ansat i 5 md. samt 3 flexjobbere.

Der skal afklares hvorvidt afspadsering/ferie skal afvikles inden virksomhedsoverdragelse.

Beslutning Kulturudvalget den 10-06-2014

Udvalget besluttede at afvente fyldestgørelse af materialet, før der træffes endelig beslutning om at omdanne Geografisk Have til en selvejende institution.

Udvalget pålagde forvaltningen at forberede en strategisk drøftelse for udvalget om havens fremtid.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Et flertal (Kulturudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) indstiller by- og udviklingsdirektørens nye forslag til godkendelse med den tilføjelse, at det af vedtægterne skal fremgå, at der udpeges to medlemmer af og blandt Byrådets medlemmer til bestyrelsen, samt

at forvaltningen pålægges at sikre oprettelse af et brugerråd med repræsentation af Geografisk Haves venner og Kolding Miniby, og at brugerrådet sikres to medlemmer i bestyrelsen med observatørstatus uden stemmeret.

Et mindretal (Søren Rasmussen) indstiller by- og udviklingsdirektørens nye forslag til godkendelse med den tilføjelse, at det af vedtægterne skal fremgå, at der udpeges to medlemmer af og blandt Byrådets medlemmer til bestyrelsen, samt

at bestyrelsen udvides med en repræsentant fra henholdsvis Kolding Miniby og Geografisk Haves venner.

Bilag

Faktaark Geografisk Have

Udkast til vedtægter for Selvejende Institution Geografisk Have 220514

Geografisk Have analyse

Udkast til vedtægter for den selvejende institution Geografisk Have

Punkt 2: Evaluering af Stella Polaris 2014

11/31463

Resumé

Foreningen MusikKolding fremsender evaluering af chill-out festivalen Stella Polaris, som blev afholdt i Kolding den 1. august 2014.

Sagen behandles i

Kulturudvalget

Forslag

By- og Udviklingsdirektøren foreslår,

at evalueringen tages til efterretning.

at Kulturudvalget giver et tilskud til MusikKolding på 75.000 kr. fra Kulturpuljen i perioden 2015-2017 til gennemførelse af Stella Polaris

Sagsfremstilling

Foreningen MusikKolding fremsender evaluering af Stella Polaris 2014, en endags chill-out festival afholdt for første gang i Kolding den 1. august på plænen ved Koldinghus.

Forvaltningen kan oplyse, at Kulturudvalget ved mødet den 8. april 2014 bevilgede et tilskud på 50.000 kr. til MusikKolding til afholdelse af arrangementet. Tilskuddet blev bevilget under forudsætning af at MusikKolding efter afholdelse skulle evaluere festivalen med henblik på at afdække grundlag for videreførelse af festivalen de kommende år. Midlerne blev uddelt fra Musikpuljen.

Evaluering:

MusikKolding oplyser, at Stella Polaris er verdens største gratis non-profit elektroniske "chill-out" musikevent, som har eksisteret siden 1997, og som hvert år afholdes i naturskønne områder i 5 danske byer. De optrædende er både danske og internationale artister. Arrangementet appellerer især til de unge.

Den unikke kulisse på plænen ved Koldinghus tiltrak et stort antal af mennesker. MusikKolding skønner et flow på ca. 4.000 publikummer, heriblandt unge studerende, børnefamilier, voksne og pensionister. Også butikkerne nød godt af de mange gæster og det liv det gav med sin placering i Kolding midtby.

MusikKolding beskriver i evalueringen følgende mål for arrangementet:

1. Supplere op på de eksisterende events i Kolding.
2. Bakke op om indsatser som gennem musikken, bidrager til at gøre Kolding til en foretrukket studie by.
3. Branding af Kolding.

Særligt fokuserer evalueringen på de studerende i Kolding Kommune, som netop tiltrækkes af denne type arrangementer, da de skaber liv, storbystemning og dermed et attraktivt studiemiljø.

MusikKolding fremhæver desuden branding af Kolding Kommune og by som en væsentlig effekt af Stella Polaris, idet det er en event som findes i flere af landets store universitetsbyer og som bliver markedsført på landsdækkende plan.

MusikKolding konkluderer, at det har skabt stor værdi for Kolding som by at kunne tilbyde Stella Polaris. Placeringen i midtbyen, de historiske omgivelser og musikken gør eventen til noget helt unikt. Herudover har arrangementet bevist at kunne tiltrække et stort og bredt publikum.

Udover den tildelte støtte fra Kulturudvalget planlagde og afviklede MusikKolding arrangementet i samarbejde og med støtte fra City Kolding, som bidrog med 25.000 kr. Desuden bidrog mange frivillige i samarbejdet omkring afvikling af arrangementet, herunder frivillige fra foreningen Rock'In House samt frivillige fra Munkensdam Gymnasium.

Finansiering 2014:

Finansieringen for afviklingen af Stella Polaris 2014 er følgende (projektregnskab ikke endelig afsluttet):

Der blev i alt budgetteret med et beløb på 190.000 kr. hvori følgende indtægter indgår: 50.000 kr. i støtte fra Kulturudvalget, 25.000 kr. i støtte fra City Kolding, og 115.000 kr. i form af om disponerede projektmidler og MusikKolding-midler (Nicolai Festivalen blev ikke afviklet).

Finansiering 2015:

Såfremt det er muligt for MusikKolding at lave en aftale med Stella Polaris, foreslår MusikKolding følgende finansieringsramme:

Der er budgetteret med en finansieringsramme på 245.000 kr. hvori følgende indtægter indgår: 75.000 kr. i støtte fra Kulturudvalget samt 170.000 kr. af MusikKoldings egne midler (projektmidler som om disponeres, idet MusikKolding i 2015 ikke afsætter midler til City Koldings tagkoncert og Nicolai Festivalen).

Forvaltningen kan oplyse at Kolding Kommune i 2014 har bidraget med 1.785.948,48 kr. samt løn til eventkoordinator til MusikKolding (jf. samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og MusikKolding 2012-2016).

De 1.785.948,48 kr. fordeler sig med: 454.389,55 kr. til Det Kongelige Teater på Skamling, 526.828,46 kr. til Musikdelen af Liv i City, 355.609,21 til Sommer ved søen, 85.609,62 til Kulturnatten og 363.511,64 til Grøn Koncert.

Forvaltningens vurdering:

Det er forvaltningens vurdering, at Stella Polaris er et fint supplement til de øvrige aktiviteter på den rytmiske scene i Kolding Kommune. Det er et arrangement som i 2014 blev godt besøgt (ca. 4000 gæster) og af en bred målgruppe. Det henvender sig som event især til de unge studerende, men tiltrækker også det bredere publikum.

Forvaltningen vurderer endvidere at der med et arrangement som Stella Polaris støttes op om de kulturpolitiske fokusområder.

Især gælder det for fokusområdet ”Mødesteder og midlertidighed”, da der med Stella Polaris er mulighed for at udvikle de fysiske rammer og at skabe et midlertidigt arrangement og et nyt mødested i byen, hvor kultur og musik er i centrum.

Fokusområdet ”KulturKolding – et fælles løft” kommer til udtryk i samarbejdet mellem MusikKolding og Koldinghus. Hermed bliver kulturområdets fælles grundfortælling synlig for borgeren i kommunen, og der sættes fokus på kvalitet og et højt ambitionsniveau, idet der er tale om et landsdækkende samarbejde.

Forvaltningen anbefaler, at Kulturudvalget giver et tilskud til MusikKolding på 75.000 kr. fra Kulturpuljen i perioden 2015-2017 til gennemførelse af Stella Polaris.

I henhold til de nyligt vedtagne kriterier for tilskud fra Kulturpuljen opfylder MusikKolding med projektet Stella Polaris bl.a. følgende:

- Stella Polaris understøtter fokusområderne ”Mødesteder og midlertidighed” samt ”KulturKolding – et fælles løft”.
- Der er tale om en musikevent med offentlig tilgang.
- Eventen bliver arrangeret og afholdt i et samarbejde mellem flere aktører, lokale som nationale.
- Eventen afholdes i Kolding Kommune.
- Med støtte fra City Kolding samt egne midler er der tale om en selvfinansiering svarende til mere end 50 %.

Det er derfor forvaltningens vurdering, at der vil kunne ydes støtte fra Kulturpuljen til afvikling af Stella Polaris.

Næste frist for at søge midler i Kulturpuljen er i henhold til de nye retningslinjer d. 1. december 2014 til behandling i Kulturudvalget i januar 2015. Såfremt MusikKolding skal forhandle en aftale på plads med Stella Polaris, er det det nødvendigt at der gives tilsagn om midler snarest muligt.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt

Bilag

MusikKoldings evaluering af Stella Polaris 2014

Underskrevet samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og MusikKolding

Kulturpuljen - Retningslinjer for tilskud til kulturelle formål

Punkt 3: Kolding Kommunes venskabsbyer og partnerskaber

13/10127

Resumé

Der forelægges status vedr. kommunens venskabsbyer som grundlag for drøftelse i udvalgene vedrørende udvalgenes respektive ønsker til det fremtidige internationale arbejde.

Der forelægges endvidere henvendelser fra Beit Sahur, Palæstina og Chililabombwe, Zambia. Endvidere en kort opsummering af folkeskolernes internationale aktiviteter i hovedtræk og Business Kolding internationale aktiviteter.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Plan- og Boligudvalget, Teknikudvalget, Seniorudvalget, Socialudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget, Kulturudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning, og at sagen videresendes til alle udvalg med henblik på drøftelse i udvalg af det fremtidige internationale arbejder, herunder arbejde med venskabsbyer, og

at det tilkendes, om der skal søges samarbejde med Anjo med fokus på udveksling af studerende og erhvervmæssigt samarbejde med markedsføring af Kolding og dansk design, samt fortsættelse af samarbejdet mellem musikskolerne, og

at det godkendes, at henvendelsen fra Beit Sahour, Palæstina vedrørende samarbejde omkring unge videresendes til Børne- og Uddannelsesforvaltningen til videre foranstaltning, og

at det godkendes, at henvendelsen fra Chililabombwe i Zambia om partnerskab på affalds- og genanvendelsesområdet oversendes til behandling i Teknikudvalget, og

at det tilkendes, på hvilket niveau Det Arabiske Kolding Initiativ skal fortsættes.

Nyt forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter det fremtidige internationale arbejde, herunder arbejde med venskabsbyer.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på temamøde 19. maj 2014 fået en orientering om status på det internationale arbejde i Kolding Kommune. Økonomiudvalget har herefter anmodet om, at høre alle udvalg om deres respektive ønsker til det fremtidige internationale arbejde, samarbejde med venskabsbyer og til inspirationsrejser og lignende.

Nedenfor præsenteres kort den aktuelle status på samarbejde med venskabsbyerne, samt nye invitationer til partnerskaber, som afventer politisk stillingtagen. Endvidere en kort gennemgang til internationalt arbejde på folkeskolerne, samt en status på Business Koldings internationale aktiviteter, hvor der særligt ønskes politisk stillingtagen til Det Arabiske Kolding Initiativ.

De nordiske venskabsbyer

Kolding indgår i et cirkelsamarbejde med de nordiske venskabsbyer Drammen (Norge), Lappeenranta (Finland), Örebro (Sverige) og Stykkisholmur (Island). Kolding var i august 2013 vært for det fælles møde mellem de 5 byer, som foregår på skift mellem byerne hver 2. år. Der er løbende kontakt og samarbejde med byerne. Senest fik Seniorområdet i 2014 besøg af 30 politikere og embedsfolk fra Drammen, hvor der var fokus på OPP, Vonsildhave og Teglgårdsparken. Der er skolesamarbejde med international erhvervspraktik i Lappeenranta og udveksling med privat indkvartering med Stykkisholmur.

Delmenhorst, Tyskland

Tre folkeskoler i Kolding har udvekslingsaktiviteter med privat indkvartering med Delmenhorst.

Huéscar, Spanien

Der er i 2014 indgået en aftale med Huéscar, som alene indebærer understøttelse af de skoleudvekslinger med privat indkvartering, der foregår mellem Lyshøjskolen og La Sagra-skolen i Huéscar.

Szombathely, Ungarn

Der er i 2013 indgået aftale med Szombathely om ikke længere at have formelle forpligtelser og udgifter for kommunerne.

Panevėžys, Lithauen

Panevėžys har i januar 2014 bekræftet en aftale mellem Kolding og Panevėžys, som har fokus på borgere og foreninger og ikke indebærer formelle forpligtelser og udgifter for kommunerne.

Nanortalik, Grønland

Venskabsbyaftalen med Nanortalik er opsagt, dog med forslag om fortsat samarbejde omkring brødremenighederne i forbindelse med Christiansfeldts ansøgning om optagelse på UNESCO's verdensarvsliste, idet der er en brødremenighedsby i Frederiksdag ved Nanortalik.

Pisa, Italien

Kolding har ønsket at præcisere fremtidige samarbejdsrelationer med Pisa. Der udarbejdes forslag til en revideret samarbejdsaftale med fokus på samarbejde vedr. Kolding Musikskole, skoleudvekslinger og om muligt mellem Syddansk Universitet og universitetet i Pisa.

Anjo, Japan

Kolding har i 2013 meddelt Anjo ønsket om at drøfte det fremtidige samarbejde. En evaluering har vurderet, at store kulturelle forskelle gør det svært at finde synergi i samarbejdet, men foreslår afgrænsede temaer for et fremtidigt samarbejde: udveksling af studerende (designstuderende, landbrugselever) og erhvervsmæssigt samarbejde (markedsføring af Kolding og dansk design i oplevelsesparken Denpark), foruden fortsættelse af Kolding Musikskole nære relationer til Anjo med gensidige visit af musikskoleelever.

Øvrige aktuelle henvendelser vedrørende partnerskaber:

Wuqing, Kina

I kølvandet på den kinesiske præsidents besøg i Danmark i 2012 underskrev en række danske virksomheder med Danfoss i spidsen strategiske aftaler med de kinesiske distrikter Anshan og Wuqing vedrørende samarbejde omkring klima og miljø i et kinesisk-dansk demonstrationsprojekt (Eco-Park). For at implementere aftalen har Wuqing gennem Danfoss rettet henvendelse til Kolding Kommune om en venskabsbyaftale. Der er i Wuqing-distriktet 28 danske virksomheder. Der er udarbejdet et udkast til et Letter of Intent (LOI), hvori Kolding Kommune særligt har lagt vægt på et tidsbegrænset samarbejde omkring erhverv- og serviceområdet. Wuqing har meddelt accept af Koldings forslag til LOI. Kolding afventer endnu svar fra Wuqing vedr. underskrivning af LOI.

Beit Sahour, Palæstina

Kolding Kommune har modtaget en henvendelse fra Beit Sahour, Palæstina om samarbejde med særlig fokus på, at aktivere unge i samarbejdet mellem byerne.

Chililabombwe, Zambia

Kolding har i juni 2014 modtaget en henvendelse fra borgmesteren i byen Chililabombwe i Zambia om samarbejde på affalds- og genanvendelsesområdet.

Folkeskolernes internationale aktiviteter:

Generelt indgår folkeskolerne i en lang række forskellige internationale aktiviteter. Ovenfor er der allerede nævnt en række udvekslingsaktiviteter med visse af venskabsbyerne, dertil kommer også udvekslinger og lejrskoleophold i andre lande og byer. Dertil kommer mange andre aktiviteter, eksempelvis penne-, mail- og skype-venner med elever i mange forskellige lande, COMENIUS-projekter (EU-programmer, hvor flere lande samarbejder om temaer/projekter), samarbejder i regi af Global Schools Partnership, UNESCO og NordPlus (nordisk samarbejde). Der er desuden udveksling og besøg af lærere og skoleledere i og fra mange lande.

Business Koldings internationale aktiviteter:

Business Kolding har i perioden 2012-2014 været involveret i en række EU-projekter og har løbende kontakt og koordinering med det Syddanske EU-kontor. I regi af UBC (Union of Baltic Cities) har Business Kolding en bestyrelsespost i Business Commission. Business Kolding har endvidere etableret Dansk-Tysk Handelskammers afdeling hos Business Kolding. Desuden er man løbende involveret i ambassadør-, delegations- og virksomhedsbesøg i Kolding.

Et særskilt initiativ har de senere år været Det Arabiske Kolding Initiativ. Under dette initiativ har der været delegationsrejser til Saudi Arabien og til Cairo i Egypten, hvor der blev underskrevet en samarbejdsaftale, og der har

været delegationsbesøg fra Egypten og Palæstina. Der har været opfølgingsbesøg hos 5 ambassader i København. Aktuelt er der planlagt et møde hos TAS med den egyptiske ambassadør.

Således er der løbende kontakt med en række arabiske og mellemøstlige lande og deres ambassader, men den politiske og sikkerhedsmæssige situation i visse af landene har til tider gjort et kontinuerligt samarbejde vanskeligt. Der vurderes at være stort potentiale i disse samarbejder, som dog er afhængig af de rette omstændigheder.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Kommuner kan indgå venskabsaftaler med udenlandske kommuner og afholde udgifter i den forbindelse. Det er almindelig praksis, at kommuner har venskabsbyer. Der er ikke umiddelbart nogen begrænsninger i forhold til, hvilke byer kommuner kan indgå venskabsaftaler med. Man skal dog i den forbindelse være opmærksom på, at en kommune ikke kan beskæftige sig med udenrigspolitik, som anses for at være en statslig opgave. Baggrunden herfor er dels, at det kan være uhensigtsmæssigt, hvis flere myndigheder i landet kan udtale sig mere eller mindre forskelligt i udenrigspolitiske spørgsmål, dels at kommunalpolitikere ikke er valgt for at varetage udenrigspolitiske anliggender og ikke i kraft af deres mødepligt og pligt til at tage stilling bør være tvunget til at forholde sig til sådanne anliggender.

Samarbejde med venskabsbyer og partnerskaber skal have sagligt kommunalt formål – samarbejdsområderne skal således ligge inden for de opgaver, som ligger i en kommune.

Kolding Kommune vedtog i november 2011 International Politik for Kolding Kommune. Kernen i denne politik er, at Kolding Kommune vil orientere sig globalt; at borgerne skal være internationalt orienterede og være åbne for andre kulturer og værdier; at vi skal opsøge samarbejdspartnere i forskellige lande og kulturer; men også, at vi skal stille skærpede krav til udbyttet af den internationale aktivitet – at den skal give udvikling og brugbare erfaringer. I relation til venskabsbyer er det formuleret således:

”Kolding Kommune har i dag 11 venskabsbyer. Hver af dem er etableret ud fra sin særlige baggrund og historie, og samspillet med dem har været spændende og har dannet rammerne om mange mellemfolkelige relationer samt gensidig inspiration til løsning af de udfordringer, byerne hver især har.

For at målrette og styrke samarbejdet med venskabsbyerne er det nødvendigt at prioritere mellem dem ud fra en vurdering af, med hvilke vi har haft det mest frugtbare samarbejde. Det vil både betyde afsked med nogle venskabsbyer, nye og mere veldefinerede aftaler med andre, og måske samarbejde med nye byer omkring veldefinerede, afgrænsede og tidsbegrænsede samarbejder.”

Dette har ligget til grund for beslutninger om at revidere aftaler med visse byer, at fortsætte uændret med nogle byer og opsigelse af andre venskabsbyer.

Beslutning Direktionen den 08-08-2014

By- og udviklingsdirektørens forslags 1., 3. og 4. ”at” anbefales til godkendelse.

I forhold til by- og udviklingsdirektørens forslags 2. ”at” anbefales, at det konkrete samarbejde med Anjo om udveksling af studerende, erhvervsmæssig markedsføring af Kolding og Dansk Design samt samarbejdet mellem musikskolerne fortsætter som et partnerskab.

I forhold til by- og udviklingsdirektørens forslags 5. ”at” anbefales, at samarbejdet vedrørende det Arabiske Initiativ fortsætter med fokus på erhvervsfremme, uddannelse og turisme, men at der endvidere udarbejdes konkrete mål for dette samarbejde.

Beslutning Økonomiudvalget den 15-09-2014

Direktionens forslag vedrørende 1. og 5. ”at” blev godkendt.

Direktionens forslag vedrørende 2. ”at” blev godkendt, idet Anjo fortsætter som venskabsby.

Et flertal (Økonomiudvalget med undtagelse af Søren Rasmussen og Molle Lykke Nielsen) besluttede at anmode Business Kolding om at vurdere/kommentere på et evt. samarbejde med Beit Sahour og Chiulilabombwe. Søren Rasmussen og Molle Lykke Nielsen stemte imod dette.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 15. september 2014 i 1. ”at” i sagen Kolding Kommunes venskabsbyer og partnerskaber, at sagen oversendes til alle udvalg med henblik på drøftelse i udvalget af det fremtidige internationale arbejde, herunder arbejde med venskabsbyer.

Beslutning Socialudvalget den 22-10-2014

Et enigt udvalg godkendte, at der fremadrettet etableres partnerskaber med de byer, hvor der er udviklingstiltag, som vil være frugtbare og har relevans for Socialudvalgets område.

Beslutning Miljøudvalget den 03-11-2014

Et enigt udvalg anerkender de mange nationale og internationale samarbejder og at der fremadrettet etableres såvel samarbejder som partnerskaber med de byer, hvor der er udviklingstiltag, som vil være frugtbare og har relevans for miljøområdet.

Beslutning Teknikudvalget den 03-11-2014

Et enigt udvalg anerkender de mange nationale og internationale samarbejder og at der fremadrettet etableres såvel samarbejder som partnerskaber med de byer, hvor der er udviklingstiltag, som vil være frugtbare og har relevans for Kolding Kommune, erhvervsliv og teknikområdet.

Beslutning Seniorudvalget den 04-11-2014

Et enigt udvalg anerkender de mange nationale og internationale samarbejder, og at der fremadrettet etableres såvel samarbejder som partnerskaber med de byer, hvor der er udviklingstiltag, som vil være frugtbare og har relevans for seniorområdet.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 05-11-2014

Et enigt udvalg anerkender de mange nationale og internationale samarbejder, og at der fremadrettet etableres såvel samarbejder som partnerskaber med de byer, hvor der er udviklingstiltag, som vil være frugtbare og har relevans for fritids- og idrætsområdet.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-11-2014

Et enigt udvalg anerkender de mange nationale og internationale samarbejder og at der fremadrettet etableres såvel samarbejder som partnerskaber med de byer, hvor der er udviklingstiltag, som vil være frugtbare og har relevans for Kolding Kommune, erhvervsliv og plan- og boligområdet.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Et enigt udvalg anerkender de mange nationale og internationale samarbejder, og at der fremadrettet etableres såvel samarbejder som partnerskaber med de byer, hvor der er udviklingstiltag, som vil være frugtbare og har relevans for kulturområdet

Bilag

Henvendelse fra Beit Sahour, Palæstina

Henvendelse fra Chililabombwe, Zambia

Business Kolding: Status vedr. Det Arabiske Kolding Initiativ

Orientering om beslutninger vedr. venskabsbyer i tidligere byrådsperiode - CaseNo13-10127_Orientering om beslutninger vedr. venskabsbyer i tidligere byrådsperiode_#149770-14_v1.PDF

International politik

Punkt 4: Høring, Kulturmetropolstrategi

14/17329

Resumé

Trekantområdet fremsender udkast til strategi for Kulturmetropolen Trekantområdet til høring. Høringssvar for Kolding Kommunes Kulturudvalg behandles.

Sagen behandles i

Kulturudvalget

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår, at høringssvar på strategien vedtages.

Sagsfremstilling

Kulturmetropolstrategien er kultursamarbejdets bidrag til Trekantområdets fælles vækststrategi *Vores Fremtid*. Den er udarbejdet i et samarbejde mellem Trekantområdets sekretariat samt de seks kommuners kulturudvalgsformænd. Strategiens afsæt er, at Trekantområdet allerede er en kulturmetropol, der endnu ikke til fulde har realiseret de potentialer, der ligger i dette. Kulturmetropolen er således en vision for, hvad det er muligt at opnå i Trekantområdet, hvis vi tænker og samarbejder som én sammenhængende storbyregion.

Strategien peger på en række konkrete indsatsområder, kultursamarbejdet vil arbejde for at udvikle og konkretisere yderligere i indeværende byrådsperiode, herunder:

- Fælles og øget markedsføring - både udadtil og indadtil
- Et "Kulturknaldår" i 2016 med kulturaktiviteter hver dag i Trekantområdet
- Fælles billetordninger
- Styrkelse af Trekantområdets Festuge
- Øge statens tilskud til teatrene i Trekantområdet
- Øget samarbejde mellem lokale arrangørforeninger
- Etablering af fælles kulturservice; fx grejbank, frivilligakademi, fundraising, kulturkonference, netværk m.m.
- Unge og kultur; samarbejde om Mobile Music samt om fødekæde for talenter inden for musik, dans, teater, film samt idræt

Kulturmetropolstrategien understøtter Kolding Kulturudvalgs fokusområder på en række områder. I høringssvaret, der er vedhæftet som bilag, gennemgås strategien med afsæt i de fire fokusområder.

Overordnet understøtter strategien de 4 fokusområder på en række punkter. Kolding Kommune peger dog på, at det ikke er muligt, som skrevet i forslaget, at trække midler fra kulturinstitutionernes budgetter til brug for fælles markedsføring. Ligeledes er der en række udfordringer i forhold til det påtænkte fælles billetsystem. Kolding Kommune bifalder indsatsområdet med fælles talentudvikling for unge og foreslår, at kunst og design oplagt inkluderes i denne del af strategien.

Det må forventes, at kulturmetropolstrategien til en vis grad vil danne basis for den kommende kulturaftale mellem Trekantområde og Kulturministerium. I den nuværende kulturaftale og i herværende kulturstrategi er børnekultur ikke et indsatsområde. Kolding Kommune henstiller til, at der rettes en opmærksomhed mod at børnekultur, samt andre relevante fagområder, ikke udelades af den kommende kulturaftale som en følge af målsætningen i kulturmetropolstrategien.

Afsluttende bifaldes satsningerne på events i form af Festuge og Kulturknaldår, der vil give et konkret afsæt for fælles markedsføring samt muligheder for at arbejde aktivt med midlertidighed i form af kultur i byrummet.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt

Bilag

Kulturmetropolstrategi

Høringssvar Kulturmetropol Trekantområdet

Punkt 5: Mungo Park Kolding, regnskab samt revisionsprotokollat for 2013/2014

13/9425

Resumé

Mungo Park Kolding fremsender årsrapport samt revisionsprotokollat for regnskabsåret 2013/14 til godkendelse. Regnskabsåret løber fra 1. juli 2013 til 30. juni 2014.

Årsrapporten udviser et overskud på 76.844 kr.

Egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2014 i alt 721.727 kr.

Regnskabet er revideret af PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Mungo Park Koldings Årsrapport 2013/14 med tilhørende revisionsprotokollat godkendes.

Sagsfremstilling

Mungo Park Kolding, skal jf. den mellem Mungo Park Kolding og Kolding Kommune indgåede egnsteateraftale, fremsende regnskabet til Kolding Kommunes godkendelse.

Regnskabet udviser et overskud på 76.844 kr. mod det budgetterede overskud på 7.000 kr., dette betyder at egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2014 i alt 721.727 kr.

Der har været udgifter på i alt 9.506.370 kr. mod budgetterede udgifter på 9.118.000 kr.

Der har været indtægter på i alt 9.583.214 kr. mod budgetterede indtægter på 9.125.000 kr. Kolding Kommune har ydet tilskud til Mungo Park Kolding med i alt 6.928.878 kr. og Kolding Kommune har modtaget statsrefusion på 2.700.000 kr. fra Kulturstyrelsen, som skal modsvare Kolding Kommunes driftstilskud. Hvilket betyder et nettotilskud fra Kolding Kommune på 4.238.306 kr.

Kolding Kommunes tilskud er udbetalt i perioden 1. januar til 31. december 2014, men regnskabsperioden for Mungo Park Kolding er fra 1. juli til 30. juni, derfor er tallene ikke sammenlignelige.

Heri er der indtægter fra billet salg som udgør 932.713 kr. mod budgetterede billetindtægter på 839.000 kr. I sæson 2012/2013 var billetindtægterne 991.507 kr.

Øvrige indtægter udgør 673.721 kr. mod budgetterede øvrige indtægter på 390.000 kr. De øvrige indtægter er bl.a. sponsorater, tilskud, kontingenter og cafedrift m.v.

Renteindtægter udgør 285 kr.

Billetindtægterne svarer til 17,1 % af det tilskud, som Mungo Park Kolding modtager fra Kolding Kommune. De samlede billetindtægter andrager i alt 1.773.982 kr.

I sæsonen er afviklet i alt 132 forestillinger og arrangementer i Kolding og på turne (i sæson 2012/2013 var det 133 forestillinger), mod mindst 100 forestillinger i kontrakten mellem Mungo Park Kolding og Kolding Kommune. I Kolding har Mungo Park spillet forestillinger for 10.768 tilskuere. Der er afviklet 16 forskellige forestillinger og arrangementer heraf 4 egenproduktioner (4 urpremierer), 3 genopsætninger og 3 nye foyerformater. Derudover 2 produktioner i samarbejde med Nordhøj og 5 gæstespil.

Den samlede sædebelægning i Mungo Park Kolding har været på 74% (i sæson 2012/2013 var den på 72,6%).

Endelig anføres i årsrapportens ledelsesberetning, at

”Mungo Park Koldings direktion og bestyrelse ser med stærk optimisme og engagement frem mod de kommende sæsoners udviklingsmuligheder”.

”I sæsonen har Mungo Park Kolding opnået den højeste samlede salgsindtægt i teatrets historie” og ”vi imødeser de kommende sæsoner med stor optimisme. Vi forventer som minimum at kunne fastholde det nuværende indtægtsniveau.”

PricewaterhouseCoopers har revideret Mungo Park Koldings årsrapport 2013/14 og det har ikke givet anledning til forbehold, men man har konkluderet følgende:

”Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af Mungo Park Koldings aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014 samt af resultatet af Mungo Park Koldings aktiviteter for regnskabsperioden 1. juli 2013 – 30. juni 2014 i overensstemmelse med teaterloven og Kunststyrelsens instruks af 29. oktober 2009. Det er ligeledes vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis.”

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Forslag indstilles til godkendelse.

Bilag

Mungo Park - Årsrapport for 2013/2014

Punkt 6: Kolding Teaterforening, regnskab samt revisionsprotokollat 2013/2014

10/26671

Resumé

Kolding Teaterforening fremsender årsregnskab samt revisionsprotokollat for regnskabsåret 2013/2014 til godkendelse. Regnskabsåret løber fra 1. juli 2013 til 30. juni 2014.

Årsrapporten udviser et underskud på 129.801 kr.

Egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2014 i alt 690.529 kr.

Regnskabet er revideret af BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold, dog fremhæves særlige forhold, der er af betydning for ledelsens vurdering af årsregnskabet.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By – og udviklingsdirektøren foreslår

at årsregnskab og revisionsprotokollat for Kolding Teaterforening for sæsonen 2013/2014 godkendes.

Sagsfremstilling

Kolding Teaterforening har fremsendt regnskabet for 2013/2014 samt det tilhørende revisionsprotokollat.

Regnskabet udviser et underskud på 129.801 kr. mod det budgetterede underskud på 125.000 kr., resultatet betyder at egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2014 690.529 kr.

Der har været udgifter på i alt 1.639.696 kr. mod budgetterede udgifter på 1.756.000 kr.

Der har været egne indtægter på i alt 1.142.660 kr. mod budgetterede egne indtægter på 1.270.000 kr. Kunststyrelsen har ydet tilskud til Kolding Teaterforening med i alt 367.235 kr., hvoraf de 30.539 kr. udgør garantitilskuddet.

Indtægter fra billetsalg som udgør 933.616 kr. mod budgetterede billetindtægter på 1.050.000 kr.

Andre indtægter udgør 115.407 kr. mod budgetterede andre indtægter 120.000 kr. De andre indtægter er annonceindtægter, ekspeditionsgebyr, sponsorindtægt, programsalg og teaterure.

I sæsonen er afviklet i alt 23 forestillinger med i alt 6.675 tilskuere.

”Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2013/2014.

Godkender ledelsen årsregnskabet i den nuværende form, vil vi forsyne det med en påtegning uden forbehold og supplerende oplysninger.”

”Funktionsadskillelse

Under hensyn til foreningens størrelse og forhold i øvrigt, er det kun muligt i begrænset omfang at tilrettelægge arbejdsdelinger og gensidige kontroller for foreningens forretningsgange.

Foreningens formand, kasserer og sekretær har hver især alene fuldmagt til foreningens netbank.

Denne situation kan medføre, at foreningen ikke har kontrolfunktioner, der opdager såvel tilsigtede som utilsigtede fejl.

Det bedste middel til afhjælpning af disse problemstillinger er opfølgende ledelsesmæssige kontroller.

Vi anbefaler, at alle betalinger godkendes af 2 fuldmagtshavere i forening.

Vi har ikke kunnet basere vores revision på den interne kontrol, men har i stedet udvidet omfanget af de øvrige revisionshandlinger.”

BDO har revideret årsrapporten 2013/2014 for Kolding Teaterforening, og har konkluderet følgende:

”Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, pasiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 – 30. juni 2014.”

Forvaltningen kan oplyse om, at Kolding Kommune har en 1-årig aftale med Kolding Teaterforening for 1. juli 2014 til 30. juni 2015. Aftalen inkluderer blandt andet en underskudsgaranti på op til 140.000 kr. pr. sæson, såfremt teaterforeningens egenkapital er under 650.000 kr. Der vil således i teatersæsonen 2014/2015 vil være mulighed for at underskudsgarantien vil blive udløst, da egenkapitalen for Teaterforening pr. 30. juni 2014 er 690.529 kr.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Årsregnskab 2013/2014

Punkt 7: Konsekvenser af budget 2015, anlæg og drift for afviste ændringsforslag

14/6065

Resumé

Beskrivelse af konsekvenserne for Kulturpolitik af det vedtagne budget 2015 for afviste ændringsforslag.

Sagen behandles i

Kulturdvalget

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

By- og udviklingsdirektøren sender konsekvenser af det vedtagne budget 2015.

Nedenstående ændringsforslag blev ikke medtaget i det vedtagne budget 2015:

Drift	2015	2016	2017	2018	Note
Samlet flytning af arkivalier i Havnemagasinet til Fællesmagasinerne - MODEL 1	751	57	57	57	1
Konsulent-/advokatbistand til ny OPP-kontrakt	500	0	0	0	2
Bedre interne lokalesammenhænge for frivillige på Godset – fokusområde Mødesteder og midlertidighed	200	0	0	0	3
5-årig lejekontrakt med Kulturloggen – fokusområde Mødesteder og midlertidighed	330	55	55	55	4
Styrkelse af musikskolemiljøet i Centerbyerne – fokusområde Børnekultur – familiekultur	300	300	300	300	5
Lydanlæg, Nicolai Scene – fokusområde Mødesteder og midlertidighed	100	0	0	0	6
Forprojekt, Sceneoverdækning, gården i Nicolai – fokusområde Mødesteder og midlertidighed	50	0	0	0	7
Styrkelse af formidling af Christiansfeld som Unesco-by – fokusområde KulturKolding – et fælles løft	500	1.000	1.000	1.000	8
Kulturarvsmedarbejder – fokusområde KulturKolding – et fælles løft	274	274	274	274	9

Forhøjelse af driftstilskud til Koldinghus til ansættelse af en halvtids kulturarvsmedarbejder – fokusområde KulturKolding – et fælles løft	274	274	274	274	10
Kultur- og Musikpulje – fokusområde Mødesteder og midlertidighed	958	958	958	958	11
Fundraiser – fokusområde KulturKolding – et fælles løft	500	500	500	0	12
Kolding Teater – driftstilskud	34	94	156	221	13
Vedligeholdelse og udskiftning af inventar i Kvarterhuset i Sydvest Kvarteret i Kolding	280	260	0	0	14
Vedligeholdelse/fornyelse af tekniske installationer på Koldinghus – MODEL 1	3.751	0	0	0	15
Vedligeholdelse/fornyelse af tekniske installationer på Koldinghus – MODEL 2	834	1.932	982	0	16

Anlæg	2015	2016	2017	2018	Note
-------	------	------	------	------	------

Udmøntning af udviklingsplan for legeparken – fokusområde Børnekultur – familiekultur Afledt drift					17
	1.100	2.200			
	500	500	500	500	

Noter:

1. Model 2 er godkendt med ændringer i beløbsstørrelse.

2. Arbejdet med OPP kontrakten bringes ind i kommunens tværgående arbejde med Offentlig Privat innovation. Det betyder, at OPI samarbejdet kan løfte nogle nye ressourcer til projektet. De øvrige udgifter må biblioteket selv afholde.

3. At forslaget ikke blev fremmet betyder, at de frivillige fortsat skal bevæge sig uhensigtsmæssigt i huset i forbindelse med servicering af bands, publikum mv. til arrangementer hvor såvel spillested som ”Loftet” er i brug sammen. En sammenføring af produktionskontoret i spillestedet (1. sal) og Godsets gang på 1. sal i administrationsbygningen, kunne have medført en langt bedre sammenhæng i forbindelse med servicering af ”Loftet” ved arrangementer, herunder særligt de vilkår de frivillige arbejder under.

4. Den umiddelbare konsekvens er, at kontrakten med Kulturlogen forlænges til og med 2015, og der foretages en analyse med henblik på at træffe en endelig beslutning om Kulturlogens placering. Sammen med brugerne, undersøges muligheden for placering af Kulturlogen i City, f.eks. på/ved Kolding Havn.

5. Samarbejdet i centerbyerne vil ikke kunne prioriteres i samme grad og dermed heller ikke i samme grad udbygge musikskoleaktiviteterne i lokalområdet.

6. Det vil betyde utilstrækkelige faciliteter til rådighed for borgerne, færre indtægter fra udleje til møder og konferencer, lavere aktivitetsniveau i Nicolai Scene og der skal afsættes tid til at skaffe ekstern finansiering, hvilket betyder lavere

kulturelt aktivitetsniveau generelt.

7. Det vil betyde utilstrækkelige faciliteter til rådighed for borgerne, færre musikarrangementer i gården i Nicolai, øgede udgifter til leje af udstyr og der skal afsættes tid til at skaffe ekstern finansiering, hvilket betyder lavere kulturelt aktivitetsniveau generelt.

8. Er delvist imødekommet med 500.000. Konsekvenser, ved at forslaget ikke er fuldt ud imødekommet, er, at formidlingsniveauet ikke bliver så højt som ønsket.

9. De planlagte initiativer for en mere aktiv og synlig formidling fra Stadsarkivet må indstilles – herunder en række af de tiltag i forhold til de politiske fokusområder, da de faste ressourcer kun lige dækker den obligatoriske drift af læsesal samt behandling af generelle forespørgsler.

10. Museet på Koldinghus oplyser:

”Museet har ikke mulighed for sammen med Kolding Stadsarkiv at ansætte en fælles medarbejder til at varetage ansvarsområdet indenfor nyere tid (perioden efter 1650)

Museet har som konsekvens heraf ikke mulighed for at tage initiativ – eller deltage aktivt i – kulturarvsprojekter, herunder heller ikke indgå i en række af de eksisterende projekter, bl.a. projekterne omkring Harteværket, Skamlingsbanken og Kongeåstien.

Museet får svært ved at leve op til kravet i museumslovens kapitel 8 som foreskriver at museet skal kontrollere lokalplaner, bygge og nedrivningstilladelser, samt have kontakt til planmyndigheder.

Museet får ikke mulighed for, sammen med Stadsarkivet, at sætte fokus på betydningen af Koldings kulturarv, herunder at øge dens relevans og værdi for kommunens borgere og gæster.

Museet får svært ved at leve op til museumslovens forskningskrav.”

11. Dette forslag er delvist imødekommet, da der er afsat 500.000 mere til Kulturpuljen, samtidig med at Dr. Dorothea har fået 250.000 i fast tilskud. Der mangler dog stadig ca. 250.000 for at komme op på samme niveau som i 2012 og 2013.

12. Fundraising må ske af eksisterende medarbejdere.

13. Konsekvensen er, at udgiften må dækkes af kulturpolitikens budget.

14. Køkkenmaskiner, køleskabe, vaskemaskiner, EDB, borde og stole er nu mere end 10 år gammel og er brugt meget. Kvarterhusets udgifter til vedligeholdelse af dette inventar forventes derfor at stige de kommende år, hvorfor der ikke er den nødvendige økonomi til almindelig drift.

15. Model 2 er godkendt med ændringer i beløbsstørrelse.

16. Model 2 er godkendt med ændringer i beløbsstørrelse.

17. Udmøntning af udviklingsplanen implementeres langsommere. Da der ikke er afsat midler til afledt drift, må det forventes færre/mindre fokus på specifikke arrangementer.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt

Punkt 8: Konsekvenser af budget 2015, anlæg og drift for godkendte ændringsforslag

14/6065

Resumé

Beskrivelse af konsekvenserne for Kulturpolitik af det vedtagne budget 2015 for godkendte ændringsforslag.

Sagen behandles i

Kulturudvalget

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

By- og udviklingsdirektøren sender konsekvenser af det vedtagne budget 2015.

Nedenstående ændringsforslag blev medtaget i det vedtagne budget 2015:

Drift	2015	2016	2017	2018	Note
Flytning af havnemagasin, model 2	317	22	22	22	1
Unesco, styrkelse af markedsføring	0	500	500	500	2
Nulstilling besparelse Trapholt/Koldinghus	0	0	1.000	1.000	3
Dr. Dorothea Teater, tilskud	250	250	250	250	4
Førøgelse kulturpulje	500	500	500	500	5
Koldinghus 750 års jubilæum	0	0	0	500	6
Tilskud Kolding Miniby	150	150	150	150	7
Førøgelse af puljen til jernbanejubilæum	0	200	0	0	8
Generelle trimninger	-400	-400	-400	-400	9
Anlæg	2015	2016	2017	2018	Note
Geografisk Have, realisering af masterplan	1.800	0	0	0	10
Koldinghus, vedligeholdelse og fornyelse af tekniske installationer	834	985	1.932	0	11
Legeparken anlæg	1.000	500	500	500	12
Udvidelse af Kolding Miniby	0	600	0	0	13
Udbygning af Genforenings-Grænse Museet	0	0	1.000	0	14

Note:

1. Det vil betyde flytning af Stadsarkivets arkiver fra havnemagasinet til et nyt permanent opbevaringssted i kælderen på Nytorv samt ved Fælles Magasinerne ved Center for Bevaring af Kulturarv, Hornstrup.
2. Det vil give Christiansfeld Centret mulighed for at styrke markedsføringen af Christiansfeld by som verdensnaturarv.
3. Kontrakter med Trapholt og Koldinghus som skal fornyes i 2017 kan fastholdes på det samme niveau som i dag.
4. Det vil sikre, at der laves en ny samarbejdsaftale med fast tilskud mellem Dr. Dorothea Teatret og Kolding Kommune.
5. Det vil give mulighed for at løfte aktivitetsniveauet i forhold til nuværende niveau på kulturprojekter, kulturaktiviteter, festivals, udstillinger m.m.
6. Det vil give mulighed for at afholde flere sammenhængende jubilæumsaktiviteter til 750 års jubilæet.
7. Det vil sikre, at der laves en ny samarbejdsaftale med fast tilskud mellem Kolding Miniby og Kolding Kommune med det formål bl.a. at fremme udviklingen af minibyen.
8. Dette vil sammen med det afsatte beløb på 300.000 på sidste års budget give mulighed for en større markering af jernbanejubilæet.
9. Udmøntning af implementering af kultur- og fritidsudvalgets beslutning august 2013 om besparelse på kulturpolitikken.
10. Masterplan udarbejdes og realiseres for Geografisk Have.
11. Det vil give mulighed for at få fornyet de tekniske basisinstallationer på Koldinghus.
12. Det sikre, at arbejdet med implementering af udviklingsplanen for Legeparken kan påbegyndes i 2015 og ud i årene.
13. Det vil sikre muligheden for at udvide den nuværende miniby. Dette kræver dog en ny lokalplan for området, som forvaltningen vil igangsætte i løbet af 2015.
14. Det vil sikre udbygningen af Genforenings-Grænse Museet omfattende en tilbygning indeholdende nyt arkiv incl. brandbokse, pc'ere og anden nødvendig arkivindretning – i stueplan. Desuden værksted med faciliteter til småreparationer, indramning af billeder, forberedelse af særudstillinger m.v., et kontor, et te-køkken og gerne – hvis det er en mulighed – en kombineret udstillings-foredragssal – med plads til 70 personer, hvor der kan synges, vises film, holdes foredrag og oplæsninger m.v. Desuden foretages en nødvendig loftrenovering i den ældste bygning.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt

Punkt 9: Kulturpolitik, overførsler af rådighedsbeløb fra 2014 til 2015

14/5114

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen sender overførsler fra 2014 til 2015 ekskl. serviceudgifter på Kulturpolitikens område.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, samlet sag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at overførslerne fra 2014 til 2015 sendes til Byrådets tiltrædelse.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen oplyser, at denne bevillingskontrol danner grundlag for udarbejdelsen af det forventede årsregnskab 2014, hvorfor bevillingshaveren skal foretage en total gennemgang af samtlige bevillings- og budgetposter.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger for overførsler til 2015 ekskl. serviceudgifter. Overførslerne for 2014 og 2015 skal ses under ét og er udgiftsneutral.

Anlæg: (beløb i 1.000 kr.)

Tekst	U/I	2014	2015	Note
P.nr. 6008 Flytning af Christiansfeld Centret	U	-180	180	1
	I	0	0	
P.nr. 4637 Terapihave	U	-950	950	2
	I	0	0	

Note

1. Der er tidsmæssige forskydninger i projektet, da Søsterhuset først indvies i december 2014, hvorfor flytningen ikke vil være tilendebragt i år.
2. Haven vil først blive lavet i 2015, hvor det også vil blive søgt fondsmidler. Projektejerskabet varetages af Senior- og socialforvaltningen og der er nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Forslaget indstilles til godkendelse

Punkt 10: Kulturpolitik, bevillingskontrol ultimo 2014

14/5114

Resumé

Bevillingskontrol pr. 30. september 2014 for Kulturpolitik.

Der foreslås en budgetomplacering af midler fra Arbejdsmarkedspolitik vedr. drift af legeparken til Kulturpolitikken samt overførsel af midler vedr. Graffitiprojekt fra Vej- og Parkpolitik.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, samlet sag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingskontrollen pr. 30. september 2014 sendes til Byrådets tiltrædelse.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen oplyser, at denne bevillingskontrol danner grundlag for udarbejdelsen af det forventede årsregnskab 2014, hvorfor bevillingshaveren skal foretage en total gennemgang af samtlige bevillings- og budgetposter.

Bevillingskontrollen skal indeholde budgetmæssige tilpasninger og skal være udgiftsneutral i forhold til forbrug af likvide aktiver.

Byrådet har vedtaget at der for serviceudgifter kan overføres overskud og underskud svarende til 5 % af politikområdets samlede bruttodriftsbevilling.

Overførslen fra 2014 til 2015 foretages i april 2015.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Drift

Beløb i 1.000 kr.	Note	2014	2015-2018
-------------------	------	------	-----------

Drift af Legeparken	1	0	400
---------------------	---	---	-----

Drift af Esbjergvej 108	2	125	125
-------------------------	---	-----	-----

1. Driftsudgifter i forbindelse med Legeparken. Der vil være en tilsvarende udgift på bevillingskontrollen for Arbejdsmarkedspolitikken.

2. Driftsudgifter ifm. Esbjergvej 108 som huser Kulturlogen, som spiller en stor rolle i kommunens graffitiindsats mod at formindske og forebygge graffitiens dominerende rolle som hærværk i kommunen.

Der vil i bevillingskontrollen for Vej- og parkpolitik være en tilsvarende udgift.

Overførsler af rådighedsbeløb fra 2014 til 2015 er opført i selvstændig sag.

Centralforvaltningens bemærkninger

Det bemærkes, at ændringen vedrørende Legeparken betyder at kommunens serviceudgifter øges, da bevillingen under Arbejdsmarkedspolitik vedrører overførsler. Derfor foreslås, at udgiften i stedet finansieres ved en forhøjelse af effektiviseringsmålet for 2015 til 2018 idet midlerne så vil blive tilført kassen i forbindelse med bevillingskontrollen primo 2015.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Forslaget indstilles til godkendelse

Punkt 11: Budget 2014, Kulturudvalget, bevillingsstatus 30. september 2014

14/5026

Resumé

For Kulturpolitik er der pr. 30. september en forbrugsprocent vedrørende serviceudgifter med overførselsadgang på 79% svarende til det forventede.

Der forventes på nuværende tidspunkt et regnskab for Kulturpolitik, der er 1 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Beløbet er reserveret til eventuelle uforudsete udgifter, som erfaringsmæssigt opstår i løbet af året under Kulturpolitik. Det er først muligt at opgøre det nøjagtige overførselsbeløb ultimo 2014 for Kulturpolitik.

Sagen behandles i

Kulturudvalget

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

For Kulturpolitik kan budgetrealiseringen pr. 30. september vedrørende serviceudgifter med overførselsadgang opstilles således:

(Beløb i 1.000 kr.)

Tekst	Korrigeret budget	Forbrug	Forbrugsprocent	Forventet forbrugsprocent pr. 30.09.14	Note
Biblioteket	39.071	29.194	75%	75%	1
	-2.138	-1.667	78%	78%	
Museer	17.103	17.138	100%	100%	2
	0	0	0%	0%	
Teatre	9.235	9.213	100%	100%	3
	-2.756	-2.025	73%	73%	
Musikskole	24.584	18.135	74%	74%	4
	-13.290	-10.097	76%	76%	
Puljer	3.036	2.500	82%	81%	5
	0	-77	0%	0%	
Andre kulturelle opgaver					
Institutioner	19.273	14.500	75%	72%	6
	-2.793	-2.821	101%	96%	

Øvrig kultur	4.829	2.227	46%	60%	7
	-2.283	-2.144	94%	80%	
I alt	93.871	74.075	79%	80%	

Note:

1. Forbruget følger det normale forbrug på nuværende tidspunkt i forhold til foregående år. Huslejen er bogført for hele 2014.

2. Tilskud til museerne er udbetalt for 2014.

3. Lejeaftale vedr. Kolding Teater samt tilskud til Mungo Park. Refusion mangler sidste rate vedr. Mungo Park.

4. Forbruget følger det normale forbrug på nuværende tidspunkt i forhold til foregående år, 3 rate af statsstøtte fra Kulturstyrelsen er modtaget. Det forventes et samlet underskud på ca. 100.000 kr. som overføres til 2015, som et led i 4-årig kontrakt med Kulturstyrelsen i forbindelse med Musikalsk Grundkursus.

5. Musikpuljen

Afsat 742.000 + 287.000 (overførsel fra 2013)	1.029.000 kr.
Heraf disponeret pr. 30.09.2014	955.136 kr.
	73.864 kr.
Der er disponeret til bl.a.	
- Sønderjyllands Symfoniorkester	302.000 kr.
- Sommer ved Søen	270.000 kr.
- Arrangementer udbetalt	277.468 kr.
- Yderligere disponeret	105.668 kr.

Kulturpuljen

Afsat 607.000 + 119.000 (overførsel fra 2013)	726.000 kr.
Heraf disponeret pr. 30.09.2014	692.248 kr.
	33.752 kr.
Der er disponeret til bl.a.	
- Kulturnatten	210.000 kr.
- Ungepuljen	75.000 kr.
- Arrangementer udbetalt	359.881 kr.
- Yderligere disponeret	47.367 kr.

6. Forbruget følger generelt det normale forbrug på nuværende tidspunkt af året, dog har der været øgede udgifter til oprydning efter stormfald i Geografisk Have, etablering af togvognsprojektet på godset, øgede udgifter i forbindelse med ansøgningen til Unesco samt perioder med ekstra forbrugsafgifter m.m.

7. Der er udbetalt tilskud til arkiver og foreninger for hele 2014. Kolding Folkeuniversitet afventer tilskud som kommer ultimo 2014. Regionalt spillested afventer udbetaling af støtte til foreninger, området vil ultimo året balancere.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt

Bilag

Oversigt til dagsorden bevillingsstatus pr. 30. september 2014

Punkt 12: Mødeplan for Kulturudvalget - 2015

13/23284

Resumé

Mødeplan 2015 til godkendelse.

Sagen behandles i

Kulturudvalget

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at den i sagsfremstillingen foreslåede mødeplan for 2015 godkendes.

Sagsfremstilling

Forretningsordenen fastsætter, at der er møde i Kulturudvalget den 2. onsdag i måneden, undtaget er juli-måned, uge 7 og uge 42.

Forslag til mødeplan 2015 for Kulturudvalget:

Onsdag, den 14. januar 2015, kl. 9.00

Onsdag, den 18. februar 2015, kl. 13.00

Onsdag, den 11. marts 2015, kl. 9.00

Onsdag, den 8. april 2015, kl. 9.00

Onsdag, den 13. maj 2015, kl. 9.00

Onsdag, den 10. juni 2015, kl. 9.00

Juli – intet møde

Onsdag, den 12. august 2015, kl. 9.00

Onsdag, den 9. september 2015, kl. 9.00

Onsdag, den 21. oktober 2015, kl. 13.00

Onsdag, den 11. november 2015, kl. 9.00

Onsdag, den 9. december 2015, kl. 9.00

Foreslåede afvigelser:

· Mødet i februar flyttes til 3. onsdag pga. uge 7. Mødetidspunktet foreslås til kl. 13.00, da der er møde i Socialudvalget kl. 8-12.

· Mødet i oktober flyttes til 3. onsdag pga. uge 42. Mødetidspunktet foreslås til kl. 13.00, da der er møde i Socialudvalget kl. 8-12.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt

Punkt 13: Orienteringspunkt

Resumé

På mødet orienteres om nyt fra By-og Udviklingsforvaltningen inden for udvalgets område.

Sagen behandles i

Kulturudvalget.

Forslag

By-og udviklingsdirektøren foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt

Bilag

ICOMOS besøg i Christiansfeld med program

Nyt formidlingsite fra Stadsarkivet

Punkt 14: Orientering fra formanden

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Kulturudvalget.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt

Punkt 15: Deltagelse i aktiviteter

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Kulturudvalget.

Forslag

By-og udviklingsdirektøren foreslår, at Kulturudvalget drøfter om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale erhverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale erhverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Beslutning Kulturudvalget den 12-11-2014

Godkendt