

REFERAT Økonomiudvalget d. 22-04-2014

Mødedato Tirsdag d. 22. april 2014 kl. 09:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere Jørn Pedersen, Jesper Elkjær, Lis Ravn Ebbesen, Mette Balsby
(Fravær), Søren Rasmussen, Benny Dall, Knud Erik Langhoff, Oluf
Lykke Nielsen, Poul Erik Jensen, Christian Haugk, Byrådet i
Kolding, Direktionen i Kolding, John Burchardt, Birgitte Kragh
Thomsen

Indholdsfortegnelse

Regulativ om Vederlag og godtgørelse og ændring af styrelsesvedtægten.....	3
Lån til finansiering af kloakering eller kloakseparering.....	4
Eventuel udpegning af 1 medlem til bestyrelsen for Domea Lunderskov-Kolding.....	5
Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4639, lys ved Ødis/Bramdrup.....	6
Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4674, køb af Slugten 8, Lunderskov.....	8
Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4675, salg af Slugten 8, Lunderskov.....	9
Ansøgning om anlægsbevilling, IT, løbende udskiftning af udstyr.....	11
Finansiering af vejanlæg i forbindelse med byudvikling på Warmingsgade nr. 1.....	14
Bevillingsnoter, opfølgning.....	17
Serviceudgifter, overførsler og anlæg, genbevillingssag 2013/2014.....	19
Kolding Kommunes afskrivninger/tab på tilgodehavender 2013.....	21
Kolding Kommunes årsregnskab 2013, bestående af Årsberetning og Oversigter.....	22
Budgetforslag 2015, forslag til bevillingsrammer.....	24
Anlægsregnskaber 2013 Igangværende projekter og afsluttede under 2 mio. kr.....	25
Anlægsregnskaber 2013 Afsluttede projekter over 2 mio. kr.....	32
Fonden Nordic Synergy Park, regnskab 2013.....	35
Nyt ledelsesgrundlag for den administrative organisation.....	36
Forslag til befolkningsprognose.....	38
Anmodning til Udlændingestyrelsen.....	40
Nyt parkeringsregulativ.....	42
Vedtagelse af kommuneplantillæg 1, Sjællandsvej 1.....	43
Lokalplan 1333, synopsis, Grønninghoved Strand, et sommerhusområde.....	45
Ophævelse af Byplanvedtægt nr. 14.....	49
Orientering om igangværende kommuneplanlægning for landbrugstemaer.....	51
Ansøgning om forlængelse af beskikkelse af bestyrelsesmedlem til Sønderjyllands Symfoniorkester.....	54
Udtrædelse af Ungdomsskolebestyrelsen samt udpegning af nyt medlem.....	55
Nedskrivning af gældsbrev for Sdr. Bjert Menighedsbørnehave til 0 kr.....	56
Opdeling af Dronning Dorothea Skolens distrikt.....	57
Ændring af Parkskolens status til specialcenter.....	59
Sammenlægning af Fynslundskolen og Børnehaven Spiren.....	61
Eftermiddagstilbud til eleverne fra 4. - 7. klasse.....	65
Justering af personaleregler.....	73
Redegørelse om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 31. marts 2014.....	75
Lukket: Fastsættelse af prisniveau vedr. udleje af kommunale arealer til midlertidige arbejdsarealer.....	77
Lukket: Areal til sporudvidelse i Vamdrup.....	78
Lukket: Afståelse af 2 delarealer til Vejdirektoratet til brug for etablering af nødlommer på motorveje.....	79
Lukket: Salg af byggegrund, Østergade 102, Vamdrup.....	80
Lukket: Indkomne tilbud på Ryttermarksvej.....	81
Lukket: Salg af landbrugsjord i Sdr. Vilstrup.....	82

Lukket: Sjællandsvej 3, Kolding, evt. aflysning af deklARATION om forbud mod salg.....	83
Lukket: Stævning, Advokatfirmaet Advokaterne Strandvejen mod Kolding kommune.....	84
Lukket: Retssag, Consult 3 ApS mod Kolding Kommune.....	85

Punkt 1: Regulativ om Vederlag og godtgørelse og ændring af styrelsesvedtægten.

14/5832

Resumé

Forslag til nyt regulativ om ”Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer” samt ændring af styrelsesvedtægten om honorering af næstformænd i Kulturudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at regulativet om ”Vederlag og godtgørelse af Byrådets medlemmer” godkendes.

at styrelsesvedtægten ændres, så næstformændene for Kulturudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget ikke modtager næstformandshonorar.

Sagsfremstilling

Det i bilaget vedhæftede udkast til nyt regulativ om Vederlag og godtgørelse af Byrådets medlemmer er en revideret udgave af det nugældende Diætregulativ.

I udkastet til regulativet ”Vederlag og godtgørelse” er de angivne beløb og henvisninger til lovgivningen ajourført.

Der er endvidere søgt lavet en mere logisk opdeling af afsnit, ligesom der er tilføjet uddybende tekst om flere af reglerne.

Det foreslås endvidere, at der ikke tillægges næstformændene i Kulturudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget særskilt honorar. Begrundelsen herfor er, at de pågældende næstformænd har valgt at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, og at der ikke udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for det arbejde, som honoreres særskilt med næstformandshonorar.

Honorarerne til næstformændene i de stående udvalg er fastsat i Kolding Kommunes styrelsesvedtægt, og en ændring af honorarerne vil dermed kræve en ændring af styrelsesvedtægten. Forslag til ændringer i styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 2: Lån til finansiering af kloakering eller kloakseparering

14/5627

Resumé

Byrådsmedlem Knud Erik Langhoff, Det Konservative Folkeparti, fremsender ved e-mail af 26. marts 2014 følgende forslag til Økonomiudvalget:

”Vi stiller forslag om, at vi i Kolding beslutter os for også at yde lån til omkostninger i forbindelse med kloakering eller kloak separation uanset alder, såfremt grundejeren hverken har likvider, friværdi i egen bolig eller andet og dermed ikke har mulighed for at stille sikkerhed for lån i boligen til betaling af tilslutningsbidraget.

Jeg ønsker endvidere der sendes brev til ministeren, i lighed med beslutningen i Haderslev, idet jeg har opfattelsen af, at henvendelser fra flere kommuner lægger større pres på ministeren, end blot et enkelt.

Årsagen er, at vi med ”lov i hånd” pålægger husejere mm. en omkostning til gavn for miljøet, men som egentlig ikke forbedre forholdene for den enkelte.

Vi påfører borgerne væsentlige omkostninger, der i flere tilfælde belaster økonomien i væsentlig og uoverskuelig grad.”

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Sagen overgives til Miljøudvalget, som sender breve til ressortministerierne og til Kolding Spildevand i overensstemmelse med forslaget.

Punkt 3: Eventuel udpegning af 1 medlem til bestyrelsen for Domea Lunderskov-Kolding

14/5652

Resumé

Boligorganisationerne Domea Kolding og BSB Lunderskov har besluttet at sammenlægge sig under navnet Domea Lunderskov-Kolding med virkning fra 1. april 2014.

Af vedtægternes § 11 fremgår, at Kolding Kommune, hvis de ønsker det, kan, men ikke skal, udpege 1 repræsentant og 1 suppleant til bestyrelsen.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der tages stilling til, om der skal og i givet fald udpeges 1 repræsentant til bestyrelsen for Domea Lunderskov-Kolding samt 1 suppleant for denne.

Sagsfremstilling

Boligorganisationerne Domea Kolding og BSB Lunderskov har besluttet at sammenlægge sig under navnet Domea Lunderskov-Kolding med virkning fra 1. april 2014.

Kommunen skal ikke godkende en sammenlægning, men skal efterse, at vedtægterne for den nye boligorganisation ikke strider mod normalvedtægterne for en boligorganisation. By- og Udviklingsforvaltning har gennemgået vedtægterne og har konstateret, at de er i overensstemmelse med normalvedtægterne.

Byrådet har den 1. december 2013 udpeget, 2 medlemmer til bestyrelsen for Domea Kolding og 1 medlem til bestyrelsen for BSB Lunderskov samt suppleanter for disse. Valgperioden var 1. januar 2014 til 31. marts 2014.

De udpegede var:

Boligselskabet BSB Lunderskov:

(V) Hans Peter Andersen udpeges som medlem med

(V) Yrsa Mastrup som stedfortræder.

Domea:

(O) Flemming Hansen udpeges som medlem med

(O) Gunner Nielsen som stedfortræder og

(V) Yrsa Mastrup udpeges som medlem med

(V) Tobias Jørgensen som stedfortræder.

Af Domea Lunderskov-Koldings vedtægter (§ 11) fremgår, at Kolding Kommune, hvis de ønsker det, kan, men ikke skal, udpege 1 repræsentant og 1 suppleant til bestyrelsen.

En eventuel udpegningsperiode vil som udgangspunkt være byrådsperioden og genudpegning skal ske af samme gruppe, jf. § 13, stk. 5 i Byrådets forretningsorden. Borgmesteren eller formanden for det udvalg, hvortil tilsynet med almene boligforeninger er henlagt, kan ikke vælges til bestyrelsen jf. § 14 i lov om almene boliger. Valget foretages som flertalsvalg jf. § 24, stk. 1, i lov om kommunernes styrelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Yrsa Mastrup indstilles som repræsentant til Bestyrelsen for Domea Lunderskov-Kolding med Flemming Hansen som suppleant.

Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4639, lys ved Ødis/Bramdrup

12/7983

Resumé

Der ansøges om anlægsbevilling på 500.000 kr. til etablering af belysning fra skolen til Ødis Bramdrup samt mindre ændringer i krydset Farrisvej/Gl. Møllevej i samarbejde med Sogneforeningen og Landsbylauget.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes,

at model 2 gennemføres i samarbejde med Sogneforeningen og Landsbylauget.

Sagsfremstilling

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Udgift: 500.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således:

2014: 500.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er i overensstemmelse med det optagne rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2014.

Kolding Kommunes Landsbyforum (KLF) vedtog på sit møde den 1. marts 2012 at fremsende et forslag til ombygning af krydset Farrisvej/Gl. Møllevej i Ødis Bramdrup til Kolding Kommune.

Krydset er et 4-benet kryds med ubetinget vigepligt i Ødis Bramdrup.

Der er efterfølgende fremkommet ønske fra Sognerådet om at etablere belysningen på cykelstien mellem skolen og Ødis/Bramdrup (ca. 1,2 km). Projektet vurderes at koste ca. 400.000 kr.

Byrådet vedtog på sit møde den 12. september 2013 bevillingsnote vedr. ”Mini rundkørsel + lys sti Ødis/Bramdrup” i budget 2014.

Da anlægsprisen for minirundkørslen er beregnet til 400.000 kr., og belysningen er beregnet til 400.000 kr. er det ikke muligt at afholde de to projekter inden for budgettet.

Forvaltningen foreslår to modeller for projektløsning.

Model 1

Der etableres en minirundkørsel, så alle 4 tilfarter får ubetinget vigepligt. Rundkørslen udformes, så den kan passeres af store køretøjer incl. landbrugskøretøjer.

Minirundkørslen vil være med til at reducere hastigheden i krydset, hvor der er dårlige oversigtsforhold, og således være med til at forbedre trygheden i krydset. Der er ikke sket trafikulykker i krydset.

Gadebelysningen erstattes af LED marks. LED marks lyser ikke stien op, men viser stiens forløb med lysende prikker.

LED marks er en solcelledrevet belysning, som fræses ned i asfalten, så belysningen ligger i niveau med cykelbanen og dermed ikke er til gene for cyklisten. Etablering LED marks vil på en 1,2 km strækning koste 50.000 – 60.000 kr., og batterierne forventes at holde i omkring 5 år.

Model 2

Der er efterfølgende fremkommet ønske om at etablere belysningen på cykelstien mellem skolen og Ødis/Bramdrup (ca. 1,2 km).

Sogneforeningen og Landsbylauget har givet udtryk for, at de helst vil have gadebelysning mellem skolen og Ødis Bramdrup. De resterende midler ønskes brugt til ændringer i krydset Farrisvej/Gl. Møllevej i samarbejde med forvaltningen.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen

Beslutning Teknikudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 5: Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4674, køb af Slugten 8, Lunderskov

14/4880

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4674 til køb af Slugten 8, Lunderskov.

Arealet har tidligere været anvendt som stilleplads af Driften og ligger på samme matrikel som containerpladsen.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen sender ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4674 køb af Slugten 8, Lunderskov. Iht. beslutning i Byrådet den 31. marts 2014.

Ansøgningens bevillingsmæssige konsekvenser:

Udgift	185.000 kr.
--------	-------------

Rådighedsbeløb fordeles således

2014	185.000 kr.
------	-------------

Slugten 8, Lunderskov, ligger nabo til Genbrugspladsen, som drives af Renovationen, der også ligger på en del af Slugten 8.

Arealet købes af Renovationen, således at fremtidige udvidelsesmuligheder for genbrugspladsen i Lunderskov muliggøres på den tidligere stilleplads.

Købet kan finansieres inden for Renovationens budget 2014.

Centralforvaltningens bemærkninger

Ansøgningen medfører en merudgift under anlæg, der finansieres ved en tilsvarende mindre udgift under forsyningspolitik, drift.

Beslutning Teknikudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 6: Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4675, salg af Slugten 8, Lunderskov

14/4887

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling til P.nr. 4675, salg af Slugten 8, Lunderskov, og flytning af pavillon.

Indtægten fra salget vil blive anvendt til flytning af mandskabspavillonen fra Slugten 8, Lunderskov, til Smedegade 10, Kolding.

Arealet har tidligere været anvendt som stilleplads af Driften og ligger på samme matrikel som containerpladsen.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

at salgsindtægten anvendes til flytning af mandskabspavillon.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen sender ansøgning om anlægsbevilling til p.nr. 4675 salg af Slugten 8, Lunderskov. Iht. beslutning i Byrådet den 31. marts 2014.

Ansøgningens bevillingsmæssige konsekvenser:

	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	185.000 kr.	185.000 Kr.

Rådighedsbeløb fordeles således

2014	185.000 kr.	185.000 kr.
------	-------------	-------------

Ansøgningen er udgiftsneutral.

Indtægten fra salget vil blive anvendt til flytning af mandskabspavillonen fra Slugten 8, Lunderskov til Smedegade 10, Kolding, så udfordringen omkring det forøgede behov for mandskabsfaciliteter løses samt at den akutte udfordring med genhusning af arbejdspladserne i administrationsbygningen, mens skimmelsvampen i gulvkonstruktionen bekæmpes.

Som et led i forretningsorienteringen og effektiviseringen af Driftsafdelingen blev det i 2012 besluttet at lukke Drifts stillepladser på Slugten 8 i Lunderskov i 2013.

Slugten 8, Lunderskov, ligger nabo til Genbrugspladsen, som drives af Renovationen, der også ligger på en del af Slugten 8.

Arealet købes af Renovationen, således at udvidelsesmuligheder for genbrugspladsen i Lunderskov muliggøres på den tidligere stilleplads.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Teknikudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 7: Ansøgning om anlægsbevilling, IT, løbende udskiftning af udstyr

13/20726

Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling vedrørende projekt nr. 0552, IT, løbende udskiftning af udstyr.

Projektet indeholder centralisering af IT-indkøb, som bygger på, at alle medarbejdere hurtigt skal kunne tilgå et velfungerende netværk via gode og sikre IT-arbejdspladser.

Beregningen viser, at der er et årligt udgiftsbehov på 16 mio. kr., som finansieres ved allerede afsatte anlægsmidler, samt overførsel fra de enkelte udvalgs driftsbudgetter.

Effektiviseringsmålet er realiseret med 1,5 mio. kr. årligt fra 2014.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes,

at der overføres 8.175.000 kr. årligt fra drift til anlæg.

Sagsfremstilling

Direktionen besluttede den 21. februar 2014, at centralisere indkøb af IT. Projektet bygger på, at alle medarbejdere hurtigt skal kunne tilgå et velfungerende netværk via gode og sikre IT-arbejdspladser.

Den centrale styring skal sikre, at maskinparken på IT-området ikke gradvist bliver ældre og ældre, hvilket ville medføre meget lange svartider og i nogle tilfælde, at de nødvendige programmer slet ikke kan køre. Centraliseringen medfører en administrativ forenkling både centralt og decentralt.

I øjeblikket er der et efterslæb fx vedrørende netværk. Indhentelse af efterslæbet vil bevirke, at tidspunktet for en fuld implementering af nyt styringskoncept ikke realiseres før tidligst 2017.

Beregningen viser, at der er et årligt udgiftsbehov på 16 mio. kr., som finansieres ved allerede afsatte anlægsmidler, samt overførsel fra de enkelte udvalgs driftsbudgetter.

Ansøgningens bevillingsmæssige konsekvens:

Udgift	58.400.000 kr.
--------	----------------

Rådighedsbeløb fordeles således:

2014:

Afsat rådighedsbeløb i investeringsoversigten 2014	1.700.000 kr.
Nødvendigt rådighedsbeløb	9.875.000 kr.
Tillæg til rådighedsbeløb	8.175.000 kr.

2015:

Afsat rådighedsbeløb i investeringsoversigten 2014	4.000.000 kr.
Nødvendigt rådighedsbeløb	12.175.000 kr.
Tillæg til rådighedsbeløb	8.175.000 kr.

2016:

Afsat rådighedsbeløb i investeringsoversigten 2014	8.000.000 kr.
Nødvendigt rådighedsbeløb	16.175.000 kr.
Tillæg til rådighedsbeløb	8.175.000 kr.

2017:

Afsat rådighedsbeløb i investeringsoversigten 2014	12.000.000 kr.
Nødvendigt rådighedsbeløb	20.175.000 kr.
Tillæg til rådighedsbeløb	8.175.000 kr.

Den ansøgte anlægsbevilling er 32,7 mio. kr. (8.175.000 kr. årligt) større end det optagne rådighedsbeløb på investeringsoversigten for 2014. Finansiering af ekstraudgiften skal findes inden for de øvrige politikområders serviceudgifter, jævnfør nedenfor:

Politikområde (serviceudgifter)	Årligt beløb, der afleveres
Socialpolitik	1.333.000 kr.
Uddannelsespolitik	1.420.000 kr.
Fritids- og Idrætspolitik	15.000 kr.
Vej- og Parkpolitik	34.000 kr.
Kulturpolitik	240.000 kr.
Beredskabspolitik	70.000 kr.
Børnepasningspolitik	1.337.000 kr.
Seniorpolitik	1.379.000 kr.
Sundhedspolitik	470.000 kr.
Erhvervs politik	2.000 kr.
Administrationspolitik, Senior- og Socialforvaltningen	955.000 kr.
Administrationspolitik, Børne- og Uddannelsesforvalt.	183.000 kr.
Administrationspolitik, By- og Udviklingsforvaltningen	925.000 kr.

Administrationspolitik, Centralforvaltningen	1.312.000 kr.
Administrationspolitik, effektiviseringsmålet	-1.500.000 kr.
Samlet finansiering	8.175.000 kr.

Jævnfør tabellen er effektiviseringsmålet realiseret med 1,5 mio. kr. årligt fra 2014.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Sagen blev udsat til behandling på et senere Økonomiudvalgsmøde, idet der udarbejdes to nye dagsordenspunkter omhandlende henholdsvis centralisering og organisering/service på IT-området.

Punkt 8: Finansiering af vejanlæg i forbindelse med byudvikling på Warmingsgade nr. 1

11/8742

Resumé

Teknik- og Boligudvalget besluttede den 20. juni 2013 at meddele BOKA GROUP A/S tilsagn om at etablere en signalreguleret udkørsel fra byudviklingsområdet til Vestre Ringgade.

Signalreguleringen skal følges op med en særlig højresvingsbane (shunt) fra Tøndervej til Vestre Ringgade, hvor der i særlig grad tages hensyn til cyklisterne.

Der er udarbejdet en udbygningsaftale mellem BOKA GROUP A/S og Kolding Kommune, som beskriver trafik anlæggene og finansieringen.

For at lokalplanen kan vedtages endeligt, skal Teknikudvalget anvise finansiering af trafik anlæggene.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at der fremsendes ændringsforslag til budget 2015 på Kolding Kommunes andel af udgift til etableringen af shunten.

Sagsfremstilling

Teknik- og Boligudvalget besluttede på deres møde den 20. juni 2012 at give BOKA GROUP A/S principielt tilsagn om, at de kan etablere et signareguleret T-kryds på V. Ringgade. Senest samtidigt hermed skal der etableres:

- Særlig højresvingsbane ("shunt") fra Tøndervej mod Vestre Ringgade uden om signalet,
- Forbud mod indkørsel fra Stejlbjergvej til Stejlbjergalle og Svinget for al nordkørende biltrafik.

Der skal i forbindelse med projekteringen af krydsene være særlig fokus på cyklisternes sikkerhed i detailprojekteringen.

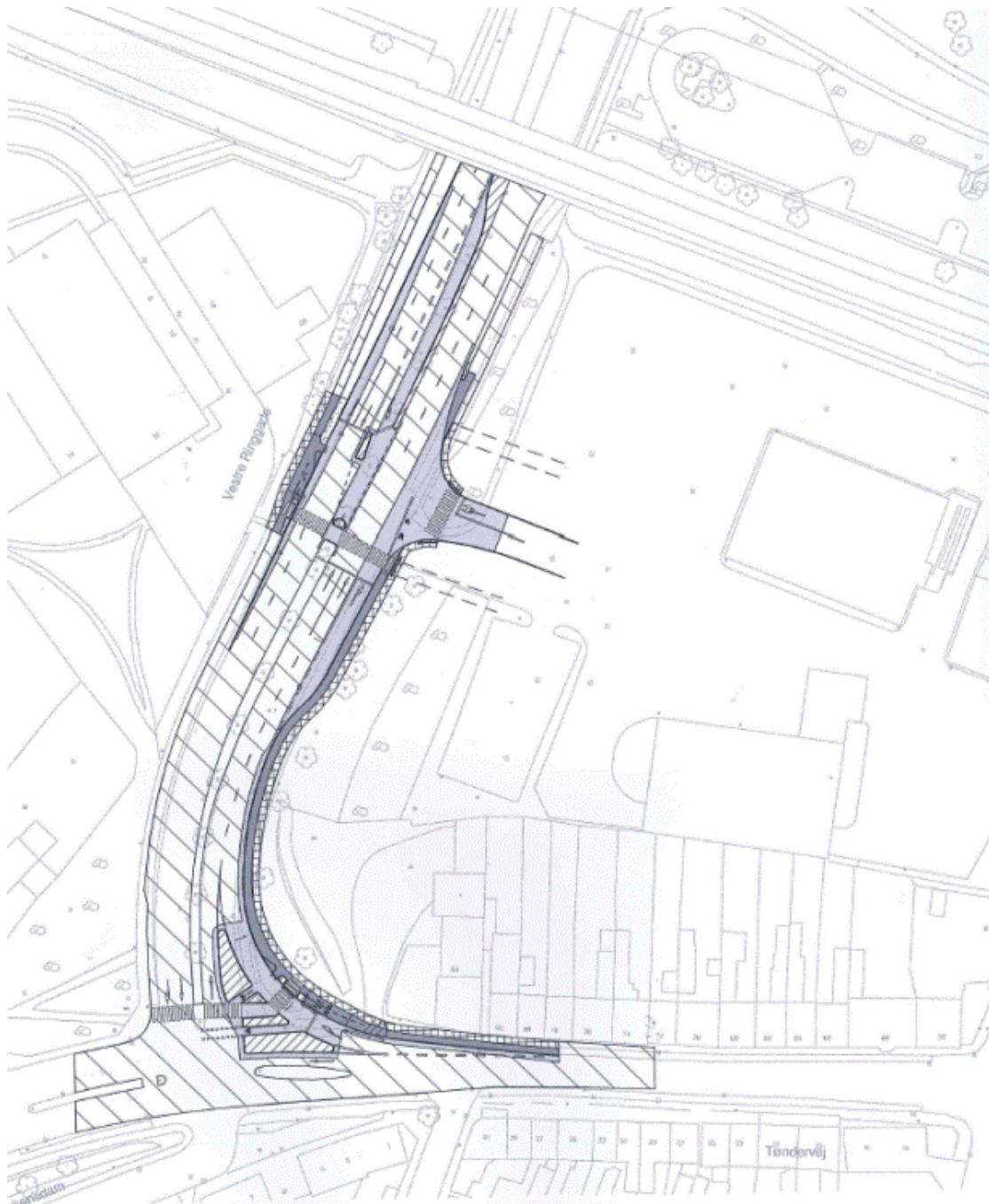
Der er udarbejdet forslag til udbygningsaftale mellem BOKA GROUP A/S og Kolding Kommune, der beskriver de nødvendige trafik anlæg og finansiering heraf. Udbygningsaftalen er vedlagt som bilag. For at lokalplanen kan vedtages endeligt, skal Teknikudvalget anvise finansiering af trafik anlæggene, som beskrevet i udbygningsaftalen.

I udbygningsaftalen mellem BOKA GROUP A/S og Kolding Kommune forpligter BOKA sig til at etablere følgende (se også figuren på næste side):

- A. Krydset Vestre Ringgade/indkørsel til grunden udbygges til et signalreguleret kryds. BOKA forpligter sig til at betale 100% af etableringsomkostningerne. Med etableringsomkostninger forstås: omkostningerne til projektering, udførelse, matrikulær berigtigelse, tinglysning, beplantning og belysning. Se specifikation i bilag 1 til nærværende aftale. BOKA GROUP A/S forstår også samordningen af signalanlægget med nabosignalanlæggene.
- B. Kolding Kommune ønsker forbedring af eksisterende lyskryds Tøndervej/Vestre Ringgade, hvorfor der etableres shunt for højresvingende fra Tøndervej øst mod nord ad Vestre Ringgade. Shunten er specificeret i bilag 1 til nærværende aftale. BOKA udfører shunten, og Kolding Kommune forpligter sig til at betale 5/9 af omkostningerne til etablering af shunten mens BOKA betaler de resterende 4/9. Betaling skal falde senest pr. 1. maj 2015 under betingelse af, at shunten er faktisk udført. Shunten er pr. oktober 2013 blevet estimeret til 1.400.000 kr. Kolding Kommunes udgift er således knap 800.000 kr.

Det er aftalt, at BOKA etablerer shunten i 2014, og Kolding Kommune betaler sin andel af etableringen i 2015. Der fremsendes ændringsforslag til budget 2015 på udgiften til etablering af shunten. Alternativt vil udgiften til shunten blive finansieret inden for Vej- og Parkpolitikens driftsbudget i 2015. Dette betyder, at der inden for budgettet skal findes tilsvarende besparelser/effektiviseringer. Udvalget vil i den forbindelse få fremlagt beslutningsgrundlag til udmøntningen af de konkrete besparelser/effektiviseringer.

Kolding Kommune etablerede i efteråret 2013 forbud mod indkørsel fra Stejlbjergvej til Stejlbjergalle og Svinget for al nordkørende biltrafik. I samme omgang blev signalanlægget Tøndervej/Vestre Ringgade ændret, så der nu kun bliver grønt, når der er biler/cyklister på Munkensdam eller cyklister, som kommer fra Tøndervej og skal til venstre ad Vestre Ringgade.



Tegning som viser signalreguleret T-kryds og shunt fra Tøndervej til Vestre Ringgade.

Beslutning Teknikudvalget den 07-04-2014

Et flertal (Teknikudvalget med undtagelse af Jørn Dohrmann) indstiller forslaget til godkendelse, med den tilføjelse at forvaltningen pålægges at fremkomme med et prisoverslag på forlægning af Seest Bakke mod vest.

Et mindretal (Teknikudvalget ved Jørn Dohrmann) indstiller ikke forslaget til godkendelse, idet der afventes endelig stillingstagen i byrådet, når det af forvaltningen pålagte prisoverslag på forlægning af Seest Bakke er fremkommet.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Et flertal (udvalget med undtagelse af Christian Haug, Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller Teknikudvalgets flertalsindstilling til godkendelse.

Et mindretal (Christian Haug) indstiller forslaget til forkastelse.
Christian Haug ønskede følgende stemmeforklaring tilføjet:

”Jeg stemmer imod, idet jeg mener at fremkommeligheden på en i forvejen overbelastet strækning tilsandes i endnu højere grad. By- og Udviklingsforvaltningen bør pålægges at udarbejde et konkret projekt for en samlet infrastrukturløsning - gerne en rundkørsel, der sikrer øget fremkommelighed og som ikke opererer med lukning af tilkørselsveje i de omkringliggende boligområder.”

Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen tog forbehold for deres stemmeafgivelse i Byrådet.

Bilag

Udbygningsaftale mellem Kolding Kommune og BOKA Holding A/S

Punkt 9: Bevillingsnoter, opfølgning

13/19755

Resumé

I Budget 2014 er optaget 29 bevillingsnoter. Ved sidste opfølgning i januar var noter 5 realiseret. Der er nu realiseret yderligere 8 noter.

Status for de enkelte noters realisering fremgår af sagsfremstillingen.

Status vil kvartalsvis blive fremsendt til Direktionen og Økonomiudvalget til orientering.

Tidligere realiserede noter medtages ikke i orienteringen.

Sagen behandles i

Direktionen og Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at redegørelsen tages til efterretning, idet opfølgning i forhold til bevillingsnoters realisering forelægges Direktionen og Økonomiudvalget hvert kvartal.

Sagsfremstilling

I Budget 2014 er følgende bevillingsnoter endnu ikke realiseret:

Ad 0.1 Temabudgetlægning

Noten betragtes som realiseret jævnfør Budgetprocedure 2015 vedtaget af Byrådet den 31. marts 2014.

Ad 0.3 Energoptimering

Screening er udført og arbejdet med vurdering og handlingsplan pågår.

Ad 0.4 Kolding Kommune skal have flere medborgere.

Noten forventes realiseret medio 2014.

Ad 1.2 Efterværnstilbud

Realiseret.

Ad 1.3 Opgangsfællesskaber

Afventer (det undersøges p.t. hvad der er ment med noten).

Ad 1.4 Indsats psykiatriske misbrugere

Noten er flyttet til Arbejdsmarkedsudvalget, hvor den blev behandlet den 5. februar 2014. Udarbejdelse af konkret model er igangsat.

Ad 1.5 Forebyggende fokus – samlet indsats

Der er nedsat en arbejdsgruppe. Noter forventes at blive udvalgsbehandlet medio 2014.

Ad 3.1 Relokalisering af klubtilbud i Skovparken

Ikke afklaret, men er fremadrettet en del af budgetnote 4.1, hvorfor noten udgår.

3.2 Folkeskolereformen

Er afklaret. Implementeres 1/8-2014 i forbindelse med nyt skoleår.

4.1 Væresteder

Ikke afklaret, men forventes afklaret juni 2014.

5.1 Grønt område

Noten forventes realiseret september 2014.

5.2 P-areal ved Arena Syd.

Noten forventes realiseret oktober 2014.

5.3 Koldingegnens Lufthavn

Business case er under udarbejdelse.

6.1 Udvikling Legeparken

Udviklingsplan er under udarbejdelse, og skal være færdig i foråret 2014

6.2 Lokalhistorisk Arkiv Christiansfeld

Udgifterne til flytning af lokalhistorisk arkiv er indregnet i det afsatte beløb til flytning af de kulturinstitutioner, der skal flyttes til Søsterhuset.

7.1 Badebroer

Den systematiske gennemgang er ophørt, der arbejdes kun på igangværende sager, samt på indkomne anmeldelser/henvendelser. Noten betragtes som realiseret.

Ad 8.2 Ældre tiltag

Status spisevenner og spiseklubber

Senior- og Socialforvaltningen er i gang med afdækning heraf.

Status vaskekapacitet:

Har været optaget som særskilt punkt på Seniorudvalgets møde den 5. marts 2014. Det er ikke muligt at tilbyde den fri vaskekapacitet.

9.3 Administrativ besparelse på personale

Realiseret (besparelsen er udmøntet på administrative funktioner uden myndighedsopgaver).

10.2 Business Kolding, høring af kommunal planlægning med konsekvenser for erhvervslivet

Business Kolding er indsat som formel høringspart og der foretages kvartalsvis evaluering.

11.1 Salg af jord og fast ejendom

Handlingsplanen er udarbejdet og behandlet i Økonomiudvalget. Der udarbejdes desuden en budgetstatus vedrørende salgsrealiseringen til Økonomiudvalget hver måned i 2014.

Ad 11.2 Udvidelse af Cuben samt haller i Skanderup og Sjølund

Det realiserede salgsprovenu er mindre end det budgetterede hvorfor noten endnu ikke er realiseret.

Det skønnes først muligt at vurdere størrelsesordenen på et eventuelt merprovenu medio 2014.

Ad 12.1 Krav til gennemsnitlig kassebeholdning

Målet er ikke realiseret primo 2014, da den gennemsnitlige kassebeholdning fratrukket overført overskud fra 2013 til 2014 er mindre end 150 mio. kr. I budgetprocedure for 2015 er målet ændret til en gennemsnitlig kassebeholdning på minimum 200 mio. kr. for hele perioden 2014 – 2018. Herefter er noten realiseret for 2014.

Beslutning Direktionen den 11-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Godkendt, idet bevillingsnote 3.1 "Relokalisering af klubtilbud i Skovparken" ikke udgår.

Punkt 10: Serviceudgifter, overførsler og anlæg, genbevillingssag 2013/2014

14/209

Resumé

Overførsel af overskud og underskud fra 2013 til 2014 og 2015 følger for serviceudgifter de af Byrådet vedtagne bevillingsregler. Generelt overføres overskuddet direkte til det samme område i 2014 og 2015. Foreslåede afvigelser herfra fremgår af sagsfremstillingen.

Samlet viser opgørelsen en overførsel af serviceudgifter med 126,808 mio. kr. fordelt med 103,178 mio. kr. til 2014 og 23,630 mio. kr. til 2015.

Udenfor bevillingsreglerne, foreslås følgende overførsler:

- Overskud vedrørende overførsler/de budgetgaranterede områder med 21,710 mio. kr., der foreslås overført til 2014 til inddækning af forventet negativ midtvejsregulering m.v.
- Overskud vedrørende aktivitetsbestemt medfinansiering overføres til 2014 med 5,621 mio. kr., til betaling af for sent fremkomne regninger vedrørende 2013.
- Overskud vedrørende renovationen med 3,500 mio. kr. til 2014 og 2,500 mio. kr. til 2015 jævnfør bekendtgørelse for området.
- Underskud vedrørende ikke realiseret salgssindtægt til 2014 med 5,023 mio. kr.
- Øvrige rådighedsbeløb med netto 10,599 mio. kr. til 2014.

Sagen behandles i

Direktionen, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at et samlet overskud i 2013 på netto 165,715 mio. kr. bevilges overført til 2014 med 139,585 mio. kr. og til 2015 med 26,130 mio. kr.

Sagsfremstilling

Specifikation af den ansøgte overførsel fremgår af bilag.

Overskuddet overføres til samme område i 2014/2015. Dog foreslås følgende afvigelser:

- Byrådet har den 27. januar 2014 besluttet en anlægsbevilling vedrørende Engbo Aktivitetscenter. Rådighedsbeløbet skal findes i overførselssagen med 1,500 mio. kr.
- Økonomiudvalget har den 3. marts 2014 besluttet at driftsudgifter i forbindelse med flytning af kommunale arbejdspladser fra Klostergården til Domhusgade skal findes i overførselssagen med 1,842 mio. kr.
- Overskuddet på seniorpolitik består af overskud for de decentrale enheder og underskud for myndighedsområdet. Underskuddet på myndighedsområdet vil ikke kunne dækkes på samme område i 2014. Det foreslås derfor, at underskuddet findes i overførselssagen med 5,000 mio. kr.
- For serviceudgifter gælder, at direktionen på seminaret den 20. og 21. februar 2014 har besluttet at undersøge muligheden for, at en del af overskuddet fra 2013 kan overføres til delvis inddækning af effektiviserings- og reduktionsmålet for 2014. Der anvendes 7,500 mio. kr.
- Renovationen, hvor lovgivningen bestemmer, at overskud skal anvendes på området det følgende år eller alternativt betales tilbage til forbrugerne. Der foreslås afsat yderligere 1,0 mio. kr. på anlægsbudgettet for 2015.

Af det overskud, der overføres til 2014 skal 15,842 mio. kr. anvendes til inddækning af ovennævnte poster. Beløbet foreslås realiseret således:

- Overført overskud vedrørende barselsudligningspuljen reduceres med 5,875 mio. kr.
- Overførslen vedrørende rådighedsbeløb reduceres med 5,967 mio. kr. vedrørende projekter afsluttet i 2014.
- Overførslen vedrørende socialpolitik, service foreslås i lighed med tidligere år reduceret med den del, der vedrører myndighedsopgaver svarende til 4,000 mio. kr.

For 2015 foreslås 1,800 mio. kr. vedrørende socialpolitik, service overført henholdsvis til forsyningspolitik jævnfør ovenstående med 1,000 mio. kr. mens de resterende 0,800 mio. kr. foreslås anvendt til inddækning af effektiviseringsmålet.

Overførsler/Budgetgaranterede områder viser et samlet overskud på 21,710 mio. kr. Beløbet foreslås overført til 2014, hvor det anvendes til inddækning af eventuel negativ midtvejsregulering.

Aktivitetsbestemt medfinansiering (betaling til sygehusene) viser et overskud, der foreslås overført til 2014 til inddækning af regninger, der er kommet senere fra regionen som følge af indkøring af nyt IT-system. Overskuddet udgør 5,621 mio. kr.

Renovation viser et overskud på 6,193 mio. kr., der i henhold til reglerne for takstberegning skal overføres til 2014 og 2015.

Under anlæg overføres ikke realiseret salgsindtægt med 5,023 mio. kr. mens øvrige rådighedsbeløb søges overført med i alt 10,599 mio. kr. netto. Heraf anvendes 5,967 mio. kr. til delvis inddækning af effektiviseringsmålet for 2014.

Beslutning Direktionen den 11-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Bilag - overførsler fra 2013 til 2014

Punkt 11: Kolding Kommunes afskrivninger/tab på tilgodehavender 2013

13/12525

Resumé

Kommunaldirektøren fremsender i forbindelse med den årlige gennemgang og vurdering af Kommunens tilgodehavende en opstilling over uerholdelige restancer, der forgæves er søgt inddrevet.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at 4.672.528 kr. afgangsføres i Kommunens regnskab 2013.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Godkendt.

Bilag

Afskrivninger fordelt pr. forvaltning 2013

Punkt 12: Kolding Kommunes årsregnskab 2013, bestående af Årsberetning og Oversigter

14/5852

Resumé

Kommunaldirektøren fremsender Kolding Kommunes årsregnskab 2013, bestående af årsberetning og oversigter til godkendelse.

Sagen behandles i

Direktionen, Økonomiudvalget og Byrådet

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at regnskabet godkendes med henblik på afgivelse til revisionen,

at de ikke tillægsbevilgede poster efterbevilges,

at de uerholdelige afskrevne fordringer godkendes.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet for 2013 er udarbejdet i overensstemmelse med de i bekendtgørelse nr. 34 af 14. januar 2014 om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. fastsatte forskrifter.

Årsregnskabet er udarbejdet af Centralforvaltningen i henhold til Principper for økonomistyring, godkendt i Byrådet den 27. august 2012.

Udgiftsregnskabet for 2013 udviser følgende fordeling af udgifter og indtægter i forhold til det vedtagne og korrigerede budget 2013:

Udgiftsregnskab

Mio.kr. (afrundet)	Regnskab	Oprindeligt budget	Korrigeret budget
A. Det skatte-finansierede område			
Indtægter	5.243	5.292	5.243
Driftsudgifter (excl. forsyning)	- 4.982	-5.130	-5.137
Renter	-19	-23	-27
Anlægsudgifter (excl. forsyning)	-331	-316	-338
Jordforsyning	-7	32	-6
Resultat af det skattefinansierede område	-96	-145	-265
B. Forsynings-virksomheder			
Nettodrift	7	4	0
Netto anlæg	-3	-3	-3
Resultat af forsyningsvirksomheder			

	4	1	-3
Resultat i alt	-92	-144	-268

Et foranstillet - (minus) angiver i denne opstillingsform "udgifter".

Finansieringsoversigt

Mio.kr. (afrundet)	Regnskab	Oprindeligt budget	Korrigeret budget
Resultat i alt	-92	-144	-268
Optagne lån	65	190	59
Afdrag på lån	-61	-52	-62
Øvrige finans-forskydninger	14	8	81
Kursregulering af likvide aktiver	-3	0	0
Kasseforøgelse/forbrug	-77	2	-190

Et foranstillet - (minus) angiver i denne opstillingsform "udgifter".

Beslutning Direktionen den 11-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Oversigtsbind 2013

Årsberetning 2013 i pdf-version

Punkt 13: Budgetforslag 2015, forslag til bevillingsrammer

14/28

Resumé

Byrådet godkendte den 31. marts 2014 en budgetprocedure 2015 til 2018 herunder bevillingsrammer opgjort i 2014-prisniveau.

Nærværende punkt omhandler godkendelse af de tilsvarende bevillingsrammer opgjort i 2015 prisniveau. Den samlede balance er ikke ændret, da KL's ændrede forventninger inflationen modsvares af en tilsvarende reduktion af bloktilskuddet. Den samlede fremskrivning er således balanceneutral.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at

- Forslag til bevillingsrammer for budgetperioden 2015 til 2018 godkendes,
- Der fra bevillingsrammernes godkendelse foretages rammekorrektioner afledt af beslutninger i Økonomiudvalget og Byrådet fra den 22. april 2014 til og med den 3. september 2014,
- Kommunaldirektøren bemyndiges til at godkende tekniske rammekorrektioner uden balance- eller servicemæssig konsekvens.

Sagsfremstilling

Prisfremskrivning er foretaget i overensstemmelse med KL's skøn fra marts 2014. Der er foretaget en reduktion på 0,2% for perioden 2012 – 2015 i alt svarende til 0,8% svarende til det løbende effektiviseringskrav, der er pålagt alle budgetansvarlige.

De korrigerede bevillingsrammer fremgår af bilag.

Centralforvaltningens bemærkninger

Budgetbalancen viser en kasseforøgelse i årene 2015-2018 på henholdsvis 8,608 mio. kr. i 2015, 557.000 kr. i 2016, 31,965 mio. kr. i 2017 samt 17,783 mio. kr. i 2018.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Beretningsoversigt (ØKU den 22/4-14)

Bevillingsoversigt (ØKU den 22/4-14)

Bevillingsrammer (ØKU den 22/4-14)

Punkt 14: Anlægsregnskaber 2013 Igangværende projekter og afsluttede under 2 mio. kr.

14/1155

Resumé

Anlægsregnskaber 2013 for projekter, der er igangværende, og afsluttede projekter under 2 mio. kr. under Økonomiudvalget sendes til godkendelse.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at anlægsregnskaberne for de igangværende og afsluttede projekter under 2 mio. kr. under Økonomiudvalget godkendes.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskaber 2013 for igangværende projekter og afsluttede projekter under 2 mio. kr., hvor bruttoudgifter ikke overstiger 2 mio. kr., fremsendes til godkendelse.

Ifølge Budget og regnskab for kommuner, skal afsluttede projekter, hvor bruttoudgiften er under 2.000.000 kr. ikke forelægges Byrådet.

De totale bevillinger, der vedrører arealerhvervelser, køb og salg, er givet ud fra en fælles ramme, hvorfra rådighedsbeløbet omplaceres i det enkelte år. Hvis der ikke er opført noget i kolonnen ”Total bevilling” er det ikke udtryk for en manglende anlægsbevilling.

Anlægsregnskaberne udviser følgende:

Igangværende projekter under 2 mio. kr. (i 1.000 kr.)

Projektbetegnelse	Rådigheds- beløb 2013	Forbrug 2013	Total bevilling*	Totalt forbrug	Note
P.nr. 3003 Drejens Bolígyby – byggemodning	4 -25	4 -25	0 0	1.663 -105.817	1
P.nr. 3011 Byggemodning af parceller ved Kastaniely, Nr. Bjert	0 0	0 0	0 -5.600	148 -5.172	2
P.nr. 3019 Gunnars Ager, Odins Ager m.fl. Dalby	92 -4.513	92 -4.513	0 -160.000	400 -33.265	3
P.nr. 3021 Ejersmindevej, Skanderup	0 0	0 0	0 -8.000	45 -7.094	4
P.nr. 3024 Havrevang, Lunderskov	26 269	27 269	0 -6.000	80 -2.689	5
P.nr. 3028 Forsytiavænget, Vonsild	36 -2.030	36 -2.030	0 -14.000	356 -11.780	6
P.nr. 3031 Kæmpes Ager, Vamdrup	5 0	5 0	0 -7.300	53 -7.942	7
P.nr. 3032 Steenbjerg, Christiansfeld	14 -680	15 -680	0 -26.400	286 -18.652	8
P.nr. 3042 Lilballe by	7	7	0	85	9

	352	352	-5000	-720	
P.nr. 3037 Nord for Dollerup Sø	25 -640	25 -640	0 -31.200	60 -2.213	10
P.nr. 3044 Over Noret, Hejlsminde	5 0	5 0	0 0	34 0	11
P.nr. 2176 Byggemodning Hvidkærgårdsparken, Vamdrup	10 0	9 0	0 0	70 -360	12
P.nr. 4618 Salg af Storegade 48-50 Lunderskov	54 0	54 0	0 0	89 0	13
P.nr. 3053 Elkærholmparken	195 -3.063	196 -3.063	0 0	420 -7.084	14
P.nr. 4635 Kærvænget	17 -622	17 -622	0 0	17 -622	15
P.nr. 3046 Industri Nord 4, byggemodning Nord- Ager	7 0	8 0	0 -20.100	717 -27.921	16
P.nr. 3014 byggemodning af Åparken etape 1A	63 0	63 0	0 -1.200	443 -81.761	17
P.nr. 3040 Bønstrup Industripark	3 0	3 0	0 0	456 -11.190	18
P.nr. 0462 Salg af areal ved Skovvangen, Kolding	0 0	0 0	0 0	17 0	19
P.nr. 2183 Østmarken Lunderskov	2 0	2 0	0 0	2 0	20
P.nr. 4626 Bramdrup Industripark, etape 2, lokalplan 0715-31	2 0	2 0	0 0	2 0	21
P.nr. 2126 Salg af Tømmerhandel-grund, Christiansfeld	4 0	4 0	0 0	12 0	22
P.nr. 0444 Køb af Vonsildvej 19, matr.nr. 28 A Vonsild By	5 0	5 0	0 0	1.806 0	23
P.nr. 0526 Salg af Ndr. Ringvej 1	0 0	0 0	0 0	35 -6.650	24
P.nr. 0532 Salg af areal beliggende ved Skovvangen, Kolding	5 4.000	5 4.000	0 0	5 -4.000	25
P.nr. 0565 Salg af grønt areal v/Hauchsvej 14, Seest	0 0	0 0	0 0	17 -44	26
P.nr. 0569 Salg af Petersmindevej 2	3 0	3 0	0 0	207 0	27

P.nr. 0570 Salg af eltangvej 134	0 7.550	0 7.550	0 0	54 0	28
P.nr. 0580 Servituterstatninger ved etablering af kloakledninger	0 -33	0 -33	0 0	0 -172	29
P.nr. 0583 Salg af legepladsareal Friggasvej	0 0	0 0	0 0	0 -47	30
Kommende projekter	21 0	21 0	0 0	125 0	
P.nr. 4614 Salg af Vejlevej 350	8 0	8 0	0 0	13 -475	31
P.nr. 4615 Skamlingvejen, jordkøb	19 0	19 0	0 0	19 0	32
P.nr. 4616 Salg af jord og fast ejendom	0 -13.833	0 0	0 0	0 0	33
P.nr. 4619 Salg af matr.nr. 36x, Hejls by, Hejls	0 0	0 0	0 0	0 -75	34
P.nr. 4621 Salg af del af matr.nr. 11 AS Bramdrup By	11 0	11 0	0 0	11 -343	35
P.nr. 4622 Salg af Kystvej 40	130 -2.504	131 -2.504	0 0	131 -2.504	36
P.nr. 4627 Køb af areal i Vonsild	1.628 0	1.428 0	0 0	1.428 0	37
P.nr. 0188 Riberdyb/Holmsminde, salg	0 0	0 0	0 0	248 0	38
P.nr. 0486 Salg af Ryttermarksvej 1	26 0	27 0	0 0	71 0	39
P.nr. 0512 Salg af Solgården, Esbjergvej 111	3 -2.260	3 -2.260	0 0	38 -2.260	40
P.nr. 0528 Salg af Nørreskovgårdsvej 40, Bramdrupdam	0 0	0 0	0 0	32 -6.000	41
P.nr. 0540 Salg af Syssebjergvej 44	3 0	3 0	0 0	40 0	42
P.nr. 0550 Salg af Toldbodgade 3-5	85 0	85 0	0 0	328 0	43
P.nr. 0563 slotssøvejen 8- 16, salg	80 -11.687	80 -11.687	0 0	80 -11.687	44
P.nr. 0568 Salg af Skamlingvejen 121	26 0	26 0	0 0	33 -700	45

P.nr. 0582 Evt. køb af Hovedgaden 28, Jordrup	3 0	3 0	0 0	8 0	46
P.nr. 4663 Salg af Nygade 5, Stepping	11 -138	11 -138	0 0	11 -138	47

*Bevillingen er flerårig.

Igangværende projekter over 2 mio. kr. (i 1.000 kr.)

Projektbetegnelse	Rådigheds- beløb 2013	Forbrug 2013	Total bevilling*	Totalt forbrug	Note
P.nr. 0542 Køb af ejendommen Skamlingvejen 121	2 0	2 0	0 0	3.852 0	48
P.nr. 4631 Køb af ejendom og grund i Seest	8.056 0	8.056 0	0 0	8.056 0	49
P.nr. 4633 Køb af jord Dollerup Sø	7.365 0	7.365 0	7.250 0	7.365 0	50
P.nr. 0479 og 0529 køb af Lykkegårdsvej 32A og 34	0 0	0 0	19.185 0	19.409 -16.295	51
P.nr. 0509 Køb af Hejls Landevej 24, Hejls	0 0	0 0	4.200 0	3.691 0	52
P.nr. 4575 Energihandleplan II	3.150 -300	2.894 -44	17.925 -875	13.649 -597	53
P.nr. 2181 Ekstra energisparepulje	4.450 0	4.567 -120	9.000 0	6.269 -269	54
P.nr. 3033 Viuf Vesterby, 2. etape	2 0	2 0	0 -27.600	3.311 -2.585	55
P.nr. 3001 Erhvervsspark Bramdrup, byggemodning	13 -957	13 -957	0 0	7.447 -33.539	56
P.nr. 3005 Erhvervsområde ved eltangvej	932 0	982 0	0 0	5.869 -45.638	57
P.nr. 3006 Industripark Bramdrup	56 -1.590	56 -1.590	0 0	46.238 -77.834	58
P.nr. 0523 Nordic Synergy Park, etape 1.1	2.576 -2.550	2.576 -2.550	0 0	45.319 -5.050	59

*Bevillingen er flerårig.

Afsluttede projekter under 2 mio.

Projektbetegnelse	Rådigheds- beløb 2013	Forbrug 2013	Total bevilling	Totalt forbrug	Note
-------------------	--------------------------	-----------------	--------------------	-------------------	------

P.nr. 2175	433	447	1.734	1.733	60
Bygningsvedligehold – Ejendoms- og Boligpolitik	0	0	0	0	
P.nr. 0502 Salg af Esbjergvej 108, Heldagsskolen	4	4	0	169	61
	0	0	0	0	
P.nr. 4628 Salg af jord til plejecenter	0	0	0	0	
	-4.000	-4.000	0	-4.000	
P.nr. 4624 Salg af vejareal ved banegårdspladsen	0	0	0	0	
	-18	-18	0	-18	
P.nr. 0494 Salg af areal i Over Noret (matr.nr. 313B, Stubbom)	0	0	0	3	
	0	0	0	-200	
P.nr. 2163 Reetablering af Gl. Seest losseplads, reetablering m.m.	0	0	592	469	
	0	0	0	0	
P.nr. 0520 Køb af areal Ambolten 6B i Vonsild	0	0	0	55	62
	0	0	0	0	
P.nr. 0524 Køb af areal til idrætsbørnehave i Vonsild	0	0	0	22	63
	0	0	0	0	
P.nr. 0561 Salg af areal – Fynsvej til dagligvareforretning	0	0	0	183	
	0	0	0	-11.050	
P.nr. 0568 Salg af Skamlingvejen 121	0	0	0	133	
	0	0	0	0	
P.nr. 0574 Salg af vejareal Hauchvej, Seest	0	0	0	0	
	0	0	0	-17	
P.nr. 0452 Salg af areal ved Dalbygård 1. etape	0	0	0	198	
	0	0	0	-635	
P.nr. 0221 Handelsomkostninger	0	0	0	57	
	0	0	0	0	

Note:

1. Alt er solgt, men der mangler stadig færdiggørelser.
2. Udstykningen er udsolgt og handlerne er afsluttet, men der mangler noget i forhold til færdiggørelserne.
3. Der er 15 parcelhusgrunde til salg pr. 31. december 2013. For storparcel nord for Regnars Ager får vi 850 kr. pr. etagemeter når boligerne bliver solgt.
4. Alle grunde solgt, men der mangler noget i forhold til færdiggørelserne.
5. Der mangler at blive solgt 5 grunde.
6. Alt er solgt, men projektet holdes åbent for afsluttende omkostninger.
7. Alt er solgt, afventer afsluttende omkostninger.
8. Der mangler at blive solgt 23 grunde.
9. Der er 5 parcelhusgrunde til salg pr. 31. december 2013.
10. Der mangler fortsat at blive solgt 8 grunde på Granitvænget.
11. Der mangler at blive solgt 2 grunde. Kører sammen med p.nr. 0444 køb af Vonsildvej 19, matr.nr. 28 A Vonsild By.
12. Der er 9 parcelhusgrunde til salg pr. 31. december 2013.
13. Der pågår p.t. salgsforhandlinger.
14. 9 grunde mangler at blive solgt. I 2014 byggemodnes og udbydes yderligere 13 grunde.
15. Der er fortsat 2 grunde til salg.

16. Der mangler at blive solgt ca. 7 ha.
17. Der er 1 grund på 4.000 m² til salg pr. 31. december 2013.
18. Der mangler at blive solgt 2,9 ha.
19. Der foregår forhandlinger med køberen om justering af handlen. Kører sammen med p.nr. 0532 salg af beliggende ved Skovvangen, Kolding.
20. Der er ca. 7.200 m² til salg pr. 31. december 2013.
21. Der er udbudt 17,5 ha som fortsat er til salg.
22. Arealet skal udlægges til haveareal og parkeringspladser.
23. Mageskifte med Ambolten 6B, børnehaven. Kører sammen med p.nr.3044 Over Noret, Hejlsminde. Afventer yderligere opkøb.
24. Pågår forhandlinger med køber om arealanvendelse.
25. Der foregår forhandlinger med køberen om justering af handlen. Skal ses i sammenhæng med p.nr. 0462 Salg af areal ved Skovvejen, Kolding.
26. Afventer lokalplan.
27. 35.800 m² er udbudt til salg til højhus.
28. Salget er annulleret på grund af grundvandsindtrængninger. Arealerne sættes til salg igen til en lavere miljøklasse (4).
29. Løbende henvendelser fra Kolding Spildevand om servituterstatning. Anvendes i forbindelse med servituterstatninger fra Kolding Spildevand.
30. Afventer afklaring af dispensationsforhold.
31. Handlen er afsluttet. Projektet holdes åbent for uforudsete omkostninger i 2014.
32. Handlen er indgået, men mangler at bliver berigtiget. Købesummen finansieres via anlægsprojekt til formålet ca. 1,6 mill.
33. Anvendes til rammebeløb vedrørende salgsmål.
34. Handlen er afsluttet. Projektet holdes åbent for uforudsete omkostninger. Køber har foreløbig udsat købet.
35. Handlen er indgået, men holdes åben til afsluttende omkostninger i 2014.
36. Handlerne er indgået, men manglet berigtigelse.
37. Holdes åben i 2014 for afsluttende udgifter.
38. Salget er under sagsbehandling.
39. Fortsat til salg.
40. Der er indgået aftale om salg pr. 1/6 2014.
41. Køber har fået udsættelse med hensyn til overtagelse for at muliggøre et mersalg.
42. Fortsat til salg.
43. Ejendommen er fortsat til salg.
44. Ejendommen er solgt pr. 31/12 2013. Holdes åbent for afsluttende omkostninger i 2014.
45. Holdes åben for uforudsete udgifter i 2014.
46. Forhandlinger pågår. Det forventes af at ejendommen kan erhverves i 2014.
47. Ejendommen er solgt, men holdes åben for afsluttende udgifter.
48. Forventes afsluttet i 2014. Afventer aflysning af ejerpantebrev.
49. Ejendommen er købt og bruges fortsat af sælger i en periode.
50. Handlen er afsluttet, men holdes åben for afsluttende omkostninger i 2014.
51. Der pågår drøftelser med køber om restforurening og erstatning.
52. Købet er afsluttet med overtagelsespligt. Men grunden anses for ikke at være salgbar p.t.
53. Projektet omhandler gennemførelse af energibesparende foranstaltninger.
54. Projektet omhandler gennemførelse af energibesparende foranstaltninger, der i forbindelse med planlagt bygningsvedligehold og optimering af bygninger, kan gå ind og dække investeringer, der har en længere tilbagebetalingstid, men med stor miljømæssig effekt.

I den igangværende Energihandleplan II, er der krav til tilbagebetalingstider på investeringer i energibesparelser på hhv. 5 år for el og vand og 8 år for varme. Dette er ofte en hindring for at indgå i større energibesparende projekter, da det oftest er enkeltprojekter som teknisk isolering, kedeludskiftning, lyskildeudskiftning etc., der kan gennemføres med så korte tilbagebetalingstider.

55. Der er 1 grund til salg af det udbudte areal. Yderligere byggemodning af 46 parcelhusgrunde er udsat indtil videre på grund af markedsforholdene.
56. Der mangler at blive solgt 2,8 ha.
57. Alt er solgt. Dog betinget salg for 32. mio. kr. i 2012, som forventes afklaret i 2014.
58. Der mangler at blive solgt 13,6 ha.
59. 1. etape er opkøbt, pt. solgt en parcel (TV SYD). Der resterer 17.000 m² i området 2B, som er sat til salg. I 2013 er område 2c på 39.000 m² udbudt til salg, hvoraf der er solgt 10.000 m².
60. Planlagt bygningsvedligeholdelse på ejendomme under Ejendoms- og boligpolitik (øvrige ejendomme)
61. Ejendommen er taget af salgslisten, idet den anvendes af Kulturlogen.
62. Skal ses i sammenhæng med p.nr. 0524 Køb af areal til idrætsbørnehaven i Vonsild.
63. Skal ses i sammenhæng med p.nr. 0520 Køb af areal Ambolten 6B i Vonsild.

De enkelte anlægsregnskaber forefindes hos By- og Udviklingsforvaltningen.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Godkendt.

Punkt 15: Anlægsregnskaber 2013 Afsluttede projekter over 2 mio. kr.

14/1155

Resumé

Anlægsregnskaber 2013 for projekter, der er afsluttet over 2 mio. kr. sendes til godkendelse.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at anlægsregnskaber for de afsluttede projekter over 2 mio. kr. godkendes.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskab 2013 for afsluttede projekter over 2 mio. kr., hvor bruttoudgiften overstiger 2 mio. kr. fremsendes til godkendelse.

Ifølge Budget og regnskab for kommuner skal anlægsprojekter, hvor bruttoudgiften er over 2 mio. kr. aflægges anlægsregnskab, som Byrådet skal godkende.

De totale bevillinger, der vedrører arealerhvervelser, køb og salg, er givet ud fra en fælles ramme, hvorfra rådighedsbeløbet omplaceres i det enkelte år. Hvis der ikke er opført noget i kolonnen ”Total bevilling” er det ikke udtryk for en manglende anlægsbevilling.

De enkelte anlægsprojekter har været behandlet i de respektive udvalg.

Anlægsregnskaberne udviser følgende:

Afsluttede projekter over 2. mio. kr. (i 1.000 kr.)

Projektbeskrivelse	Rådigheds- beløb 2013	Forbrug 2013	Total bevilling	Total forbrug	Note
P.nr. 3016 Boligformål Christiansfeld – færdiggørelsesarbejder	171 0	171 0	6.100 0	5.877 0	1
P.nr. 3038 Færdiggørelse i Lunderskov	0 0	0 0	2.250 0	2.202 0	
P.nr. 2066 Vejvedligeholdelse	0 0	0 0	117.886 0	58.140 0	2
P.nr. 3051 Ålykkegade genopretning	125 0	113 0	3.129 0	3.207 0	
P.nr. 3055 Genopretning af skråningen på Vejlevej	3.976 0	2.150 0	2.281 0	2.355 0	3
P.nr. 2160 Kolding cykelby	0 0	0 -1.702	6.750 -1.911	6.754 -1.702	4
P.nr. 4612 Renovering af genbrugsplads i Vamdrup	3.500 0	3.543 0	3.500 0	3.543 0	5
P.nr. 0300 Landsbypuljen	0 0	0 0	10.131 0	7.897 0	6

P.nr. 5006 Fritids- og Idrætspolitik, planlagt bygningsvedligeholdelse	3.264 0	3.261 0	9.625 0	9.570 0	7
P.nr. 5013 Skaterpark i Kolding city	3.079 0	3.080 0	3.500 0	3.501 0	8
P.nr. 6003 Kulturpolitik, planlagt bygningsvedligeholdelse	1.234 0	1.253 0	4.825 0	4.689 0	9
P.nr. 1007 Sundhedspolitik, planlagt bygningsvedligeholdelse	387 0	396 0	1.995 0	2.024 0	10
P.nr. 8100 Skole i Christiansfeld	16.654 0	16.651 0	86.766 0	86.799 0	11
P.nr. 8106 Uddannelsespolitik, planlagt bygningsvedligeholdelse	18.978 0	18.972 0	64.613 0	64.438 0	12
P.nr. 8105 Specialskole til 40 elever	400 0	354 0	30.540 0	30.493 0	13
P.nr. 7750 Børnepasningspolitik, planlagt bygningsvedligeholdelse	9.503 0	9.504 0	24.199 0	24.218 0	14
P.nr. 9006 Seniorpolitik, planlagt bygningsvedligeholdelse	1.778 0	1.783 0	5.687 0	5.674 0	15
P.nr. 7751 Renovering og udbygning af Kongeåensbørnehave	1.000 0	1.000 0	9.147 0	9.153 0	16
P.nr. 9009 E-lås	4.524 0	4.490 -81	7.259 0	4.944 -81	17
P.nr. 2181 Ekstra energisparepulje	4.450 0	4.567 -120	9.000 0	6.269 -269	18
P.nr. 0534 Administrationspolitik, planlagt bygningsvedligeholdelse	1.466 0	1.482 0	6.242 0	6.238 0	19
P.nr. 0231 Salg af arealer Skamlingvej syd	0 0	0 0	0 0	12.777 -41.536	20
P.nr. 0577 Køb af boldbaneareal i Dalby, matr.nr. 2S Dalby by	20 0	20 0	3.102 0	3.173 0	

Note:

1. Projektet med færdiggørelsesarbejder i byggemodning i "Gamle Christiansfeld" kommune er færdiggjort i 2013.
2. Projektet vedrører vejvedligeholdelse og er overført fra anlæg til drift i forbindelse med vedtagelsen af budget 2013. Totalbevillingen er derfor ikke blevet anvendt, idet rådighedsbeløbene for de enkelte år blev flyttet til drift.

3. Forskellen mellem rådighedsbeløb og anlægsbevilling skyldes, at projektet blev finansieret af overskud fra genopretning af Ålykkegade. Ved igangsættelsen af Vejlevej var Ålykkegade imidlertid ikke afsluttet, og rådighedsbeløbet til Vejlevej blev midlertidig finansieret ved forbrug af likvide aktiver. Efterfølgende blev overskydende rådighedsbeløb fra Ålykkegade overført til Vejlevej, men fejlagtigt blev der ikke taget højde for, at der skulle føres 1,9 mio.kr. retur til likvide aktiver. Det vil sige, at der blev ført midler til projektet to gange. Mindreforbruget skal derfor føres retur til likvide midler.
 4. Tilskud vedr. Kolding Cykelby er modtaget i 2013 efter endelig godkendelse af projektet af Vejdirektoratet.
 5. Renoveringen af genbrugspladsen i Vamdrup er sket for at sikre, at pladsen er miljømæssigt "up-to-date". Samtidig er serviceniveauet forbedret ved, at etablere fast belægning ved aflevering af haveaffald og ved forlængelse af rampen for aflæsning af de tunge affaldsfraktioner. Endvidere er der etableret en halbygning til opbevaring af blandet andet elektronikaffald.
 6. Projektet vedrører landsbypuljen og er overført fra anlæg til drift i forbindelse med vedtagelsen af budget 2013. Totalbevillingen er derfor ikke blevet anvendt, idet rådighedsbeløbene for de enkelte år blev flyttet fra anlæg til drift. Det årlige tilskudsbeløb udgør ca. 1.2 mio. kr.
 7. Planlagt bygningsvedligeholdelse på ejendomme under Fritids- og Idrætspolitik.
 8. Arbejdet er afsluttet sommeren 2013.
 9. Planlagt bygningsvedligeholdelse på ejendomme under Kulturpolitik.
 10. Planlagt bygningsvedligeholdelse på ejendomme under Sundhedspolitik.
 11. Projektet omfatter om- og tilbygning på Christiansfeld skole. Projektet har til formål at samle hele skolen på et sted, og sammensmelte det offentlige bibliotek med skolebiblioteket. Således samles den nuværende indskoling, SFO og folkebibliotek på Gl. Kongevej, hvor skolens mellemtrin og overbygning i forvejen har til huse. Arealforhold: Renovering og ombygning i ca. 4.000 m² samt tilbygning af ca. 3.000 m².
 12. Planlagt bygningsvedligeholdelse på ejendomme under Uddannelsespolitik.
 13. Projektet omfatter opførelse af en specialskele til 40 elever.
 14. Planlagt bygningsvedligeholdelse på ejendomme under Børnepasningspolitik.
 15. Planlagt bygningsvedligeholdelse på ejendomme under Seniorpolitik.
 16. Projektet omfatter renovering og udbygning af Kongeåens Børnehave.
 17. Rådighedsbeløbet for 2013 er på 4.524.000 kr. mod et forbrug på 4.410.000 kr. Der er et mindreforbrug på 114.000 kr.
 18. Projektet omhandler gennemførelse af energibesparende foranstaltninger, der i forbindelse med planlagt bygningsvedligehold og optimering af bygninger, kan gå ind og dække investeringer, der har en længere tilbagebetalingstid, men med stor miljømæssig effekt. I den igangværende Energihandleplan II, er der krav til tilbagebetalingstider på investeringer i energibesparelser på hhv. 5 år for el og vand og 8 år for varme. Dette er ofte en hindring for at indgå i større energibesparende projekter, da det oftest er enkeltprojekter som teknisk isolering, kedeludskiftning, lyskildeudskiftning etc., der kan gennemføres med så korte tilbagebetalingstider.
 19. Planlagt bygningsvedligeholdelse på ejendomme under Administrationspolitik.
 20. Salg af Skamlingvejen 76 og 80 og Kløvervej 13.
- De enkelte anlægsregnskaber forefindes hos By- og Udviklingsforvaltningen.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 16: Fonden Nordic Synergy Park, regnskab 2013

14/4815

Resumé

Fonden Nordic Synergy Park sender årsrapport for 2013. Årets resultat viser et overskud på 3.887 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at årsrapporten 2013 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fonden Nordic Synergy Park sender årsrapport for 2013. Årets resultat viser et overskud på 3.887 kr.

Af regnskabet fremgår det, at driftsresultat består af indtægter i form af tilskud på 2.157.175 kr. Udgifterne består af lønudgifter på 593.580 kr. samt eksterne omkostninger på 1.561.928 kr. Derudover har der været ubetydelige finansielle indtægter og udgifter.

Balancen viser en egenkapital på 1.404.363 kr., som er stort set uændret siden stiftelsen af fonden.

I ledelsesberetningen står blandt andet:

”Den fortsatte udvikling af Nordic Synergy Park har også i 2013 fokuseret på fire strategiske indsatsområder, nemlig tiltrækning af virksomheder, optimale rammer for vækst, facilitering af synergi samt en stærk og handlekraftig organisation.

Der har i 2013 dog især været fokuseret på det strategiske indsatsområde vedr. Tiltrækning af virksomheder – herunder udvikling og lejeidentifikation til hovedbygningen, samt fortsat fokus på øget kendskabsgrad til Nordic Synergy Park.”

Vedr. den organisatoriske udvikling nævnes blandt andet i ledelsesberetningen:

”Kolding Kommune besluttede i 2013 i forbindelse med deres budgetforhandlinger for 2014, at skære i tilskuddet til Fonden Nordic Synergy Park med 1.500.000 årligt. Det betyder der vil ske en helt ny organisering i 2014, hvor salgsarbejdet af jorden i Nordic Synergy Park er lagt i hænderne på By- og Udviklingsforvaltningen i Kolding Kommune. Der vil således skulle udarbejdes et nyt strategisk oplæg for den kommende periode.”

Regnskabet er revideret af BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, og de oplyser, at revisionen ikke har givet anledning til forbehold og at årsregnskabet giver et retvisende billede.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Godkendt.

Bilag

VS: Årsrapport 2013 for Fonden Nordic Synergy Park - img-313154146-0001.pdf

VS: Årsrapport 2013 for Fonden Nordic Synergy Park - ATT00001.htm

Punkt 17: Nyt ledelsesgrundlag for den administrative organisation

14/4187

Resumé

Det nye ledelsesgrundlag for den administrative organisation er godkendt af Direktionen den 26. marts 2014. Ledelsesgrundlaget er en direkte følge af Kolding Kommunes Vision.

Et kommissorium for implementering er fremsendt til Direktionen.

Det tidligere ”Overordnede ledelsesgrundlag” blev godkendt af Byrådet den 3. december 2007. Dette revideres til en digital ”Håndbog for ledere”, der fremsendes til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen behandles i

Direktionen, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at

- ”Ledelsesgrundlag for den administrative organisation” tages til efterretning.
- Arbejdet med revision af det Tidligere ”Overordnede Ledelsesgrundlag” godkendes som igangsat, med henblik på at fremstille en digital ”Håndbog for Ledere”, med de væsentligste overordnede styringsmæssige forhold for ledelse og andre relevante rammer.

Sagsfremstilling

Det nye ledelsesgrundlag for den administrative organisation blev godkendt af Direktionen den 26. marts 2014. Ledelsesgrundlaget er en direkte følge af Vision for Kolding Kommune (Del af indsats nr. 8: Kolding Kommune går forrest). Udarbejdelsen er sket som en serie af designprocesser hvor de øverste ca. 200 ledere har medvirket. Der har dermed også foregået en træning i designprocesser.

Ledelsesgrundlaget forener det lederne opfatter som ”det nye i ledelsen” som følge af visionen samt ”det gamle”, der er ledernes erfaringer og vurderinger af det der er nødvendigt for at institutionerne kan udøve deres professionelle arbejde. Ledelsesgrundlaget består af fire principper for ledelse samt et kompetencekatalog, der vil blive anvendt til 360 graders lederevalueringer og andre effektjusteringer og udvikling af ledelsen.

Det tidligere *Overordnet Ledelsesgrundlag* blev vedtaget af Byrådet den 3. december 2007. der er foretaget enkelte justeringer indtil 2010.

Der er tale om et større, detaljeret værk, der i praksis har været forsømt at vedligeholde og anvende i det daglige arbejde.

Med lancering af det nye ledelsesgrundlag i Kolding Kommunes administrative organisation, vil der være et behov for at revidere det Overordnede Ledelsesgrundlag til en ”Håndbog for Ledere” – et digitalt opslagsværk med de grundlæggende forhold der styrer ledelse, organisering, drift m.v. Håndbogen vil blive samordnet med ”Bemyndigelsesregulativet” og andre relevante dokumenter. Dette vil give anledning til en drøftelse i Direktionen, Økonomiudvalget og Byrådet om den overordnede ledelse og styring af koncernen.

Håndbogen vil blive forelagt Økonomiudvalget og Byrådet til godkendelse efter nærmere aftale med kommunaldirektøren.

Beslutning Direktionen den 11-04-2014

Forslagets punkt 1 (Nyt Ledelsesgrundlag for den administrative organisation) fremlægges til orientering. Forslagets punkt 2 (Revision af overordnet ledelsesgrundlag) indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Ledelsesgrundlag administrativ organisation.pdf

Punkt 18: Forslag til befolkningsprognose

13/23323

Resumé

Kommunaldirektøren fremsender forslag til ”Befolkningsprognose 2015”. Forslagets resultater bygger på den historiske udvikling i 2006 til 2013, og er fremskrevet på baggrund af forudsætninger om antal fødte, antal døde, til- og fraflytning samt Kolding Kommunes boligprogram. Prognosen vedrører perioden 2014-2027.

Der har i 2013 været en befolkningstilvækst på 511 personer. Der forventes i 2014 en befolkningstilvækst på 333 personer. Fra 1. januar 2014 til 1. april 2014 er befolkningstallet steget 175 personer, så der nu er 90.245 personer i Kolding Kommune. Ultimo 2018 forventes folketallet at være steget til 92.874 personer, ultimo 2022 til 96.072 personer, mens det primo 2027 forventes at udgøre 98.429 personer.

Sagen behandles i

Direktionen, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at udkast til ”Befolkningsprognosen 2015” godkendes med henblik på at indgå som forudsætningsdel for budgetlægningen 2015.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til en ny befolkningsprognose med udgangspunkt i det faktiske folketal pr. 1. januar 2014. Prognosen viser følgende hovedtal indtil 2018:

Befolkningstal	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Folketal, primo år	89.207	89.413	89.559	90.070	90.403	90.836	91.434	92.080
Fødte	973	855	951	938	938	946	959	977
Døde	754	779	788	767	774	781	787	795
Overskud	219	76	163	171	164	165	172	182
Tilflyttede	4.804	4.965	5.100	5.023	5.145	5.328	5.417	5.594
Fraflyttede	4.816	4.895	4.753	4.861	4.877	4.896	4.942	4.982
Flyttebalance	-12	70	347	162	269	433	474	612
Korrektion	-1	0	1	0	0	0	0	0
Årets udvikling (total)	206	146	511	333	432	598	646	794
Udviklingsgrad	0,20%	0,20%	0,60%	0,40%	0,50%	0,70%	0,70%	0,90%
Mænd, ultimo år	44.527	44.539	44.806	44.959	45.171	45.473	45.809	46.219
Kvinder, ultimo år	44.886	45.020	45.264	45.444	45.665	45.960	46.271	46.654
Folketal, ultimo år	89.413	89.559	90.070	90.403	90.836	91.434	92.080	92.874

Nøgletal for befolkningsudviklingen i Kolding Kommune:
(2011-2013: Faktiske tal / 2014-2018: Prognosetal.)

Befolkningstilvæksten i 2013 var på 511 personer, hvilket er klart mere end tilvæksten i 2011 og 2012. Her har især en positiv udvikling i flyttebalancen betydning jævnfør nedenfor.

Boligbyggeriet er den faktor, der har størst betydning for udviklingen i befolkningstallet. I 2015 forventes fortsat et moderat antal ny tilflyttede boliger på 215, mens der i alle årene 2016 til 2025 forventes mellem 402 og 559 ny tilflyttede boliger. Det bemærkes, at det er klart flere ny tilflyttede boliger end der historisk har været. De seneste 5 historiske år viser således under 200 ny tilflyttede boliger i gennemsnit.

Fødselsoverskuddet (forskellen mellem antal fødte og antal døde) forventes at være stigende i perioden, som følge af en forventning om flere fødte primært afledt af det øgede antal boliger. Antallet af døde bygger på Danmarks Statistiks forventninger, og vil i perioden være stabilt på ca. 800 personer årligt. Fødselsoverskuddet vil i prognoseperioden være på mellem 164 personer og 272 personer.

Som følge af det forventede store antal ny tilflyttede boliger, vil der i hele prognoseperioden være et markant flytteoverskud. Det betyder, at der er flere personer der flytter til Kolding Kommune, end der flytter fra Kolding Kommune. Flytteoverskuddet vil være moderat i prognosens 2 første år for fra 2016 til 2023 at udgøre mindst 400 personer årligt.

Her henledes opmærksomheden på, at flytninger mellem kommuner i Danmark de seneste 6 historiske år har været negativ på mellem 29 og 446 personer, mens det antal personer der flytter til Kolding fra udlandet, i forhold til det antal personer der flytter den anden vej, er positivt på mellem 119 og 474 personer. I 2013 er således et flytteoverskud på 347 personer bestående af en tilvækst på 390 personer der kommer fra udlandet, og en afgang på netto 43 personer til de øvrige 97 kommuner i Danmark.

Afslutningsvis bemærkes, at Kolding Kommunes egen befolkningsprognose forventer en befolkningstilvækst for hele perioden (2014 – 2027), der er godt 6.000 personer større end den tilsvarende prognose fra Danmarks Statistik.

Beslutning Direktionen den 11-04-2014

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Udkast - Befolkningsprognose 2014-2027 (vedtages på Byrådet den 28. april 2014)

Punkt 19: Anmodning til Udlændingestyrelsen

14/4567

Resumé

I august 2013 besluttede Arbejdsmarkedsudvalget, at Kolding Kommune årligt skal anmode Udlændingestyrelsen om at modtage særlige flygtningegrupper på baggrund af de forhold (profiler), som Udlændingestyrelsen udmelder primo hvert år.

Ifølge integrationsloven skal alle nyankomne flygtninge boligplaceres i en kommune i forbindelse med, at der meddeles opholdstilladelse. For at sikre den bedst mulige integration af disse udlændinge i Danmark, beder Udlændingestyrelsen kommunerne om at komme med forslag til den fremtidige modtagelse af de nyankomne flygtninge. Dette sker via et visiteringsskema. Skemaet skal være indsendt til udlændingestyrelsen inden den 31. april 2014.

På baggrund af Udlændingestyrelsens udmeldte profil for 2014, anbefaler den tværkommunale embedsmandsgruppe, at Kolding Kommune indsender visiteringsskemaet til Udlændingestyrelsen med ønske om at modtage kvoteflygtninge fra Columbia samt flygtninge fra Afghanistan og Iran.

Kvoteflygtningene fra Columbia kommer oftest i familier, og i Kolding Kommune har man gode forudsætning for at boligplacere familierne. Kolding Kommune råder eksempelvis over flere lejligheder til familier i modsætning til lejligheder til enlige. Det opleves også som en fordel, når familien modtages samlet, idet der ofte er mere ro til at fokusere på det nye liv i Danmark.

Derudover har den tværkommunale embedsmandsgruppe peget på, at der fortsat modtages afghanere og iranere. Disse flygtninge er oftest unge, som er meget motiverede for at komme i gang med uddannelse og arbejde i Danmark. I Kolding Kommune har man mange ledige ungdomsboliger og dermed gode forudsætninger for at boligplacere de unge afghanere og iranere. Samtidig har man eksisterende, veletablerede og målrettede tilbud til den gruppe.

Den tværkommunale embedsmandsgruppe har været enig om, at mulighederne for at give en god, målrettet indsats øges i forhold til ovennævnte grupper. Vurderingen baseres på de erfaringer, der allerede er opbygget i kommunen, men også på værdien i at kunne trække på de eksisterende netværk i kommunen, som vurderes at være væsentlige for at sikre en god integration.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Byrådet godkender den af Centralforvaltningen foreslået visitering for 2014, samt

at Byrådet godkender, at Centralforvaltningen indsender det udfyldte visitationsskema til Udlændingestyrelsen,

Sagsfremstilling

I 2014 forventer Udlændingestyrelsen, at størstedelen af de personer, som får opholdstilladelse i Danmark og som bliver visiteret til boligplacering stammer fra Syrien, Iran, Afghanistan, Rusland og Somalia. Herudover planlægger Udlændingestyrelsen i 2014 at genbosætte større grupper af flygtninge fra henholdsvis Syrien, Colombia og den Demokratiske Republik Congo.

Udlændingestyrelsen tilstræber i størst muligt omfang at visitere de kommende udlændingegrupper til boligplacering på baggrund af kommunernes visiteringsskemaer.

Ved afgørelsen om boligplacering lægges i høj grad vægt på den enkelte udlændings personlige forhold, herunder mulighederne for at skabe et netværk i en kommende bopælskommune. Målet er at sikre bedre forudsætninger for en vellykket integration blandt andet ved, at den enkelte udlænding, som udgangspunkt bliver boende i kommunen.

Den tværkommunale embedsmandsgruppe, bestående af repræsentanter fra Børne- og Uddannelsesforvaltningen, By- og Udviklingsforvaltningen, Socialforvaltningen og Centralforvaltningen (Jobcenteret), har som nævnt været enige om, at pege på kvoteflygtninge fra Columbia samt flygtninge fra Afghanistan og Iran.

Kvoteflygtninge fra Columbia

Den tværkommunale embedsmandsgruppe foreslår, at der anmodes om at modtage kvoteflygtninge, som kommer direkte fra en flygtningelejr i Ecuador. Dette begrundes med, at kvoteflygtningene ofte kommer i større grupper, og at der ofte er tale om familier. Det giver Kolding Kommune mulighed for at målrette integrationsindsatsen til en større gruppe. Hertil kommer, at når familien modtages samlet, er der ofte mere ro til at gå i gang med det nye liv i Danmark.

Mange af flygtningene fra Columbia har flere års skolegang, nogle har længere uddannelser, men der er også en gruppe analfabeter. De fleste kommer fra byer i det sydlige Colombia, men der er også nogle flygtninge fra landområder.

Flygtningenes modersmål er spansk. Enkelte af dem forstår en smule talt engelsk. Gruppen er desuden vant til moderne boliger samt til IT og internet.

Forinden afrejse til Danmark er flygtningene blevet undervist i danske samfundsforhold, ligesom de er orienteret omkring den enkelte kommune, de skal genbosættes i.

Kolding Kommune har den fordel, når man taler modtagelse af familier, at Kommunen har gode forudsætninger for at boligplacere familierne. Det er nemmere for Kommunen at finde lejligheder til familier i forhold til at finde til enlige.

Flygtninge fra Afghanistan

Herudover peger embedsmandsgruppen på, at der fortsat modtages unge afghanere. Gruppen af unge afghanere er meget motiverede for at komme i gang med uddannelse og arbejde i Danmark.

Jobcenter Kolding har i et samarbejde med Ungdomsskolen Kolding et målrettet tilbud til unge flygtninge op til 25 år (PULS), som har fokus på netop at komme i uddannelse og arbejde. De unge flygtninge har eksempelvis de almene fag sammen med andre danske unge, hvilket i høj grad bidrager til en god integration i det danske samfund.

De unge flygtninge kan boligplaceres i ungdomsboliger, hvilket Kolding Kommune har relativt nemt ved at finde.

Iranske flygtninge

Samtidig peger embedsmandsgruppen på fortsat at modtage iranske flygtninge. Også de iranske flygtninge er meget motiveret for uddannelse og arbejde.

Den nuværende gruppe i Kolding er ikke ret stor, og det har indtil videre medført, at de iranske flygtninge som er kommet hertil, efter den 3-årige integrationsperiode, har bosat sig i andre kommuner.

Dermed får Kolding kommune ikke fordel af de ressourcer og kompetencer, som de iranske flygtninge har opnået via integrationsprogrammet i Kolding. Den tværkommunale embedsmandsgruppe håber derfor, at en større gruppe af iranske flygtninge kan være medvirkende til en øget interesse for at blive i kommunen. I forhold til boligplacering er der ligeledes her gode forudsætninger.

I forhold til de afghanske og iranske flygtningegrupper har Kolding Kommune samtidig den fordel, at Jobcenter Kolding har tilknyttet én fast tolk, som taler både dari og farsi, hvilket netop dækker de 2 flygtningegrupper.

Øvrige bemærkninger

Udlændingestyrelsen anslår, at Kolding Kommune skal modtage 76 flygtninge i løbet af 2014.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 03-04-2014

Arbejdsmarkedsudvalget indstiller, at Byrådet godkender visiteringen og indsender visitationsskemaet, samtidig med at det undersøges, hvordan boligplacering kan fremme integrationen.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Et flertal (udvalget med undtagelse af Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller Arbejdsmarkedsudvalget indstilling til godkendelse.

Et mindretal (Søren Rasmussen og Oluf Lykke Nielsen) indstiller, at visitationsskemaet ændres, således at Kolding Kommune anmoder om flygtninge udelukkende fra Columbia.

Bilag

Visitationsskema 2014.pdf

Punkt 20: Nyt parkeringsregulativ

14/4574

Resumé

I forbindelse med Folketingets ændringer til Færdselsloven og Lov om offentlige veje blev de lokale parkeringsbekendtgørelser sat ud af kraft. Lovændringerne blev vedtaget den 26. februar 2014 med ikrafttrædelse den 1. marts 2014. Det har i den forbindelse været nødvendig at justere Kolding Kommunes parkeringsbekendtgørelse.

Sagen behandles i

Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til revideret parkeringsbekendtgørelse godkendes,

at forslaget træder i kraft den 1. marts 2014.

Formanden for Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet har den 07-03-2014 besluttet

I henhold til styrelseslovens § 22, stk. 2:

Formanden for Teknikudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet indstiller forslaget til godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Folketingets ændringer af Færdselsloven og Lov om offentlige veje, blev de kommunale parkeringsbekendtgørelser sat ud af kraft. Lovændringerne blev vedtaget den 26. februar 2014 med ikrafttrædelse den 1. marts 2014.

Dermed blev kommunens lovhjelm til at opkræve betalt parkering også sat ud af kraft, idet denne er reguleret gennem kommunens lokale parkeringsbekendtgørelse.

For at kunne opretholde betalingsparkeringen udarbejdede forvaltningen en ny bekendtgørelse, der den 10. marts 2014 blev godkendt af politiet med ikrafttrædelse den 1. marts 2014.

Den største ændring til Kolding Kommunes parkeringsbekendtgørelse er, at formuleringer vedrørende parkering på fortover er fjernet. Dette er reguleret i færdselsloven og medtages derfor ikke i den lokale parkeringsbekendtgørelse.

Ændringerne af færdselsloven og Lov om offentlige veje havde overordnet to formål:

1. Fordoble afgiften for overtrædelse af reglerne om handicapparkering og om parkering foran ind- og udkørsel.
2. Forenkle parkeringsreglerne. Blandt andet er det nu forbudt at parkere på fortovet i hele landet, med mindre andet er skiltet eller afmærket.

Kommunerne kan lave lokale lempelser, ligesom kommunerne stadig i en lokal bekendtgørelse kan fastsætte regler for standsning og parkering med trailer. Disse regler skal ligge centralt på kommunens hjemmeside og samtidig offentliggøres på én samlet hjemmeside.

Beslutning Teknikudvalget den 07-04-2014

Teknikudvalget tog den af formanden trufne beslutning til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Formandsafgørelse - nyt parkeringsregulativ - underskrevet dagordenspunkt

Punkt 21: Vedtagelse af kommuneplantillæg 1, Sjællandsvej 1

14/4778

Resumé

er træffes afgørelse om endelig vedtagelse af tillæg 1 til Kommuneplan 2013-2025.

Forslag til kommuneplantillægget har været offentligt fremlagt i perioden 29. januar til 26. marts 2014. Ved indsigelsesfristens udløb havde forvaltningen ikke modtaget indsigelser. I forbindelse med den offentlige høring af planforslaget, har forvaltningen været i dialog med Naturstyrelsen vedrørende kommuneplantillæggets redegørelse. Der er på den baggrund udarbejdet en tilføjelse til redegørelsen.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår, at kommuneplantillæg 1 vedtages med den ændring, at der tilføjes en redegørelse som beskrevet.

Sagsfremstilling

Forslag til kommuneplantillæg 1 har været offentligt fremlagt i perioden 29. januar til den 26. marts 2014. Ved indsigelsesfristens udløb havde forvaltningen ikke modtaget nogle indsigelser til det fremlagte planforslag.

Byrådet vedtog den 27. januar 2014, sag nr. 24 uden afstemning at offentliggøre forslaget.

Forvaltningen har dog været i dialog med Naturstyrelsen, der har gjort opmærksom på, at kommuneplanlægning for butikksformål ifølge Planlovens § 11 stk. 3 skal følges af en særlig redegørelse for, hvordan udlægget til butikksformål forholder sig til byens øvrige udlæg og kommuneplanens målsætninger. En sådan redegørelse var ikke en del af planforslaget. Dialogen med Naturstyrelsen gav ikke anledning til en indsigelse eller et veto.

For at imødekomme Planlovens indholds krav, tilføjes nedenstående redegørelse kommuneplantillægget:

”I Kolding er en stor del af udlæggene til butikker for pladskrævende varegrupper placeret ud mod en af indfaldsvejene. Det udpegede område følger dette princip. Området omkring Fynsvej har ikke øvrige udlæg til pladskrævende varegrupper, hvorfor kommuneplantillægget sikrer et mere dynamisk udbud af detailhandelsmuligheder i området, hvilket er i overensstemmelse med detailhandelsanalyse fra 2008.

Den samlede ramme for butikksformål inden for udlægget er 2.000 m², hvilket er et begrænset udlæg i sammenligning med kommunens øvrige udlæg til butikker for særligt pladskrævende varegrupper. Der er derfor tale om et udlæg, der mere har til formål at sikre diversitet og dynamik i detailhandelsudbuddet end at udlægge større arealer i byen.

Der er tale om omdannelsen af en allerede udbygget ejendom, der egner sig til formålet. Hermed bidrager udlægget til at fortætte den eksisterende by fremfor at bygge nye butikker på bar mark i erhvervsområderne i Koldings periferi. Med en synlig placering mod Fynsvej og god tilgængelighed med direkte forbindelse til motorvejsnettet gør udlægget det muligt, at aflaste Vejlevej, hvor der er en høj frekvens af butikker til særligt pladskrævende varegrupper. En butik til pladskrævende varegrupper må desuden forventes at have et opland, der ikke begrænser sig til lokalområdet, hvorfor en lokalisering med god infrastruktur er ønskværdig.”

Kolding kommunes redegørelse, s. 37 ændres skemaet:

SÆRLIGT PLADSKRÆVENDE VAREGRUPPER					
Område	Bydel	Butiksareal	Udbygningsramme	Samlet arealramme	Max butiksstørrelser
		m ²	m ²	m ²	m ²
<i>5) Særlig pladskrævende varegrupper (planlovens § 5 q stk. 1)</i>					
Vejlevej Vest	02	24.000	36.000	60.000	15.000
Vejlevej Øst	01	23.000	17.000	40.000	5.000
Mosevej	03	3.200	1.800	5.000	5.000
Sdr. Ringvej	03	3.225	1.775	5.000	5.000
Gejlhavegård	04	1.000	14.000	15.000	5.000
Industri Syd	04	29.000	21.000	50.000	5.000
Bramdrup Erhvervs-park	07	12.000	38.000	50.000	10.000
Fynsvej	05	0	2.000	2.000	2.000
Kongsbjerg i Lunderskov	11	0	5.000	5.000	5.000
Koldingvej i Vamdrup	12	0	10.000	10.000	5.000
Christiansfeld Nord	13	0	5.000	5.000	5.000
Kolding Kommune i alt		95.425	151.575	247.000	

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 22: Lokalplan 1333, synopsis, Grønninghoved Strand, et sommerhusområde

14/5029

Resumé

Sommerhusområderne i Kolding Kommune har siden maj 2008 figureret på listen over kommende lokalplaner, med henblik på at hæve bebyggelsesprocenten fra 10 til 15 i overensstemmelse med ændringer i Bygningsreglementet.

Lokalplanen vil give et opdateret administrationsgrundlag for den eksisterende bebyggelse i området.

Lokalplanen vil give mulighed for at udstykke op til 30 nye sommerhuse vest for Fuglsangvej.

Lokalplanen vil give mulighed for at udstykke områderne ”Lille Strandhave” og ”Børnenes Vel”.

Sagen behandles i

Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at synopsis godkendes med henblik på udarbejdelse af forslag til lokalplan 1333-61 Grønninghoved Strand – et sommerhusområde, ud fra de beskrevne principper.

Sagsfremstilling

Der skal lokalplanlægges for sommerhusområdet Grønninghoved Strand for at give et tydeligt administrationsgrundlag for anvendelse og bebyggelse af området.

Lokalplanen er en A-lokalplan.

Det foreslås, at lokalplanen udarbejdes ud fra følgende principper:

- Hele lokalplanområdet får zonestatus som sommerhusområde.
- Arealet på søterritoriet i den sydlige ende af sommerhusområdet tages ud af planlægningen.
- Området opdeles i delområder, som udgangspunkt med en fælles bebyggelsesprocent på 15%. For delområderne fastlægges hensigtsmæssige bygningsregulerende bestemmelser for placering, omfang og udformning af bebyggelse.
- Lokalplanen fastholder den tilladte bygningshøjde og etageantal i de gældende planer for området.
- Der fastlægges bestemmelser for udstykning af ”Lille Skovhave”, ”Børnenes Vel” og arealet vest for Fuglsangvej.
- Grønne områder og adgang til stranden bevares.
- Områdets ønskede udtryk som sommerhusområde udmøntes i enkle og rumlige bestemmelser for bebyggelsens udseende.
- Regulering af det naturlige terræn begrænses mest muligt.

Zonestatus

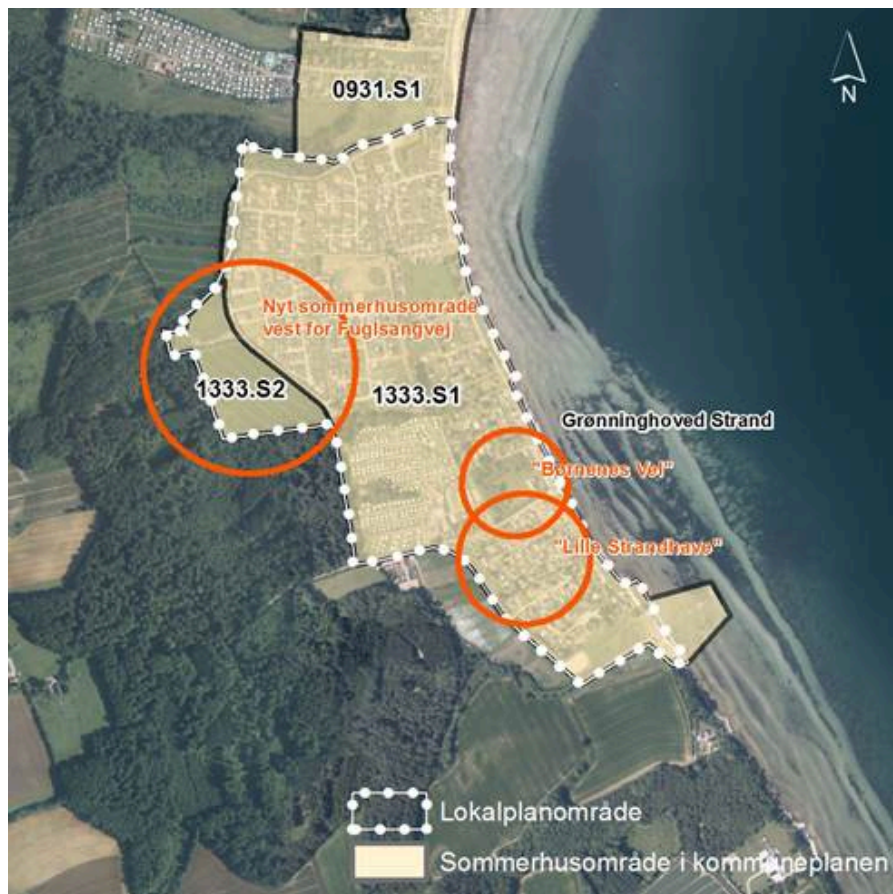
Det danske zonesystem inddeler landet i tre zoner: Byzone, landzone og sommerhusområder, med hver deres regelsæt. Søterritoriet er omfattet af anden lovgivning.

Enkelte dele af sommerhusområdet ved Grønninghoved Strand er aldrig formelt blevet overført til sommerhusområde (zone), og er derfor beliggende i landzone. Med lokalplanen overføres hele området til sommerhusområde (zone) for at sikre et lovligt, ensartet administrationsgrundlag.

I modstrid med hvad der er muligt efter lovgivningen, er et mindre areal af søterritoriet i dag udlagt til sommerhusområde i kommuneplanen og omfattet af en lokalplan (Lokalplan 3.18 Friareal med bådebro m.v. ved Grønninghoved). Arealet skal udgå af kommuneplanen og omfattes ikke af den nye lokalplan.

Plangrundlag

I Kommuneplan 2013-2025 består sommerhusområdet Grønninghoved Strand af to rammeområder; 1333.S1 og 1333.S2.



Kort over lokalplanområdet ved Grønninghoved Strand. Kommuneplanen udpeger områderne 1333.S1 og 1333.S2 til sommerhusområde. 1333.S2 er et nyt, hidtil ubebygget område vest for Fuglsangvej. Nord for Grønninghoved Strand ligger område 0931.S1 Binderup, hvor lokalplanlægningen for sommerhusområdet ligeledes er ved at blive revideret.

Rammeområde 1333.S1 er udlagt til sommerhusområde med enkelte (eksisterende) helårsbeboelser.

Rammeområde 1333.S2 er udlagt til sommerhusområde og må udstykkes til maksimalt 30 sommerhusgrunde. Området er udpeget i forbindelse med den seneste kommuneplanrevision, Kommuneplan 2013-2025. Udpegningen er sket på baggrund af Kolding Kommunes ansøgning til By- og Landskabsstyrelsen og er udpeget i Miljøministeriets "Landsplandirektiv for sommerhusgrunde i kystnærhedszonen i landsdelscentrene og deres oplande" fra oktober 2010.

Landsplandirektivet angiver anbefalinger og retningslinjer for kommunens planlægning for området, herunder sikring af "myndighedskrav efter anden lovgivning"; Området er omfattet af en skovbyggelinje, som vil blive søgt ophævet i nødvendigt omfang.

Lokalplanen erstatter følgende gældende lokalplaner mv.:

- Partiel Byplanvedtægt nr. 6 Sommerhusområde Grønninghoved Strand (1977)
- Supplerende deklaration til Partiel Byplanvedtægt nr. 6 (1979)
- Lokalplan 3.77 for et område ved Fuglsanggård (1996)
- Lokalplan 3.18 Friareal med bådebro m.v. ved Grønninghoved (1979)
- Lokalplan 3.34 Grønninghoved Strand Camping (1983).

Lokalplanens indhold

Kommuneplanens rammeområde 1333-S1, det hidtidige sommerhusområde, fremstår i dag næsten fuldt udbygget med sommerhuse. I området ligger få helårshuse, som er lovlige og kan opretholde helårsstatus.

Lokalplanen skal sikre områdets karakter og udtryk som sommerhusområde. Med dette forstås blandt andet en relativt ekstensiv bebyggelse med luft og beplantning mellem bebyggelsen, og at bebyggelse derfor som hovedregel ikke opføres i skel. Dette, samt selve bebyggelsens karakter og de overordnede grønne landskabstræk, der bl.a. forbinder Skamlingsbanken med Binderup Bugt, er stærkt medvirkende til områdets karakter af sommerhusområde i dag.

Den eksisterende bebyggelse har mange udformninger og farver. Fælles for bebyggelsen er, at den langt overvejende består af mindre huse opført i lette materialer, som oftest træ. Lokalplanen vil sikre, at facadebeklædning også

fremadrettet understøtter karakteren i området, f.eks. med lette materialer eller pudset murværk.

Det er den overordnede hensigt, at bebyggelsesprocenten i kommunens sommerhusområder hæves fra 10 til 15% efter ændringer i Bygningsreglementet. Visse steder i lokalplanområdet er bebyggelsesprocenten dog allerede i dag højere. Nogle af områdets ældre bebyggelser nærmest kysten, hvor normen tidligere har været at bygge små sommerhuse på 30-50 m² på små grunde, har i dag en meget høj bebyggelsesprocent. Her skal det undersøges, om der er grundlag for at tillade (og lovliggøre) større, tidssvarende sommerhuse, samt om småbygninger alligevel er nødsaget til at ligge i naboskel. I disse områder vil supplerende bestemmelser angive den maksimale bebyggelse.

I sommerhusområdet ligger en campingplads, Grønninghoved Strand Camping, som i dag er omfattet af en lokalplan (3.34 Grønninghoved Strand Camping). Arealet er ikke i kommuneplanen omfattet af et rammeområde, men skal fortsat være udlagt til campingplads. Til lokalplanlægningen skal det således undersøges, om dette kræver udarbejdelse af et kommuneplantillæg, og hvad konsekvensen i givet fald skal være for lokalplanen.

Bebyggelsestætheden, terrænet og de overordnede grønne træk samt anvendelsen giver anledning til opdelingen af lokalplanområdet i delområder. Inden for hvert af delområderne vil de bygningsregulerende bestemmelser være tilpasset anvendelsen og den eksisterende karakter.

Hvad vil lokalplanen lovliggøre?

I sommerhusområdet er der i dag opført en del bebyggelse, der er opført uden tilladelse. Noget af denne bebyggelse er ulovlig med hensyn til størrelse og placering, især i forhold til afstanden til naboskel.

Lokalplanen vil give et opdateret administrationsgrundlag for området:

- De forhold der er lovlige før lokalplanens vedtagelse er fortsat lovlige. Lokalplanen kan i nogle tilfælde angive en maksimal bebyggelse, der er mindre end den eksisterende bebyggelse, men de eksisterende bygninger er ikke af den grund ulovlige. Fremtidige til- og ombygninger skal respektere de nye bestemmelser.
- Bebyggelse opført uden byggetilladelse eller anmeldelse, vil fortsat være ulovlig efter lokalplanens vedtagelse, selvom bebyggelsen er i overensstemmelse med lokalplanens bestemmelser. Det vil kræve en anmeldelse eller en byggetilladelse, før forholdet er lovligt. Disse lovliggørelsessager vil dog efterfølgende få en noget enklere sagsgang.
- En del af de forhold, der er ulovlige før lokalplanens vedtagelse, og som ikke er i overensstemmelse med den nye lokalplan, vil ikke umiddelbart kunne lovliggøres. Disse vil kræve fysisk lovliggørelse (reduktion eller fjernelse) eller lovliggøres ved en dispensation fra lokalplanen. Der bør dog som udgangspunkt ikke gives dispensation fra en nyligt vedtaget lokalplan, med mindre helt særlige forhold gør sig gældende. Sommerhusejerne kan derfor ikke som udgangspunkt forvente, at deres ulovlige forhold vil blive lovliggjort med den nye lokalplan. De kan dog komme med ønsker til lokalplanens indhold og bestemmelser i forbindelse med høringen af lokalplanforslaget.

Kolding Kommune har modtaget forespørgsler om udstykning af delområderne ”Lille Strandhave” og ”Børnenes Vel” som udgør delområder i sommerhusområdet i dag.

Området ”Lille Strandhave” består af cirka 30 sommerhuse på lejet grund. Kommunen har modtaget et antal forespørgsler om udstykning af parceller i området, fordi købere af husene, i forbindelse med et salg, aktuelt ikke kan låne penge af realkreditinstitutterne til sommerhuse på lejet grund. Parcellerne i området er små og tæt bebyggede med mange byggerier der vil komme til at ligge (for) tæt på skel. I forbindelse med lokalplanlægningen vil det blive fastlagt på hvilket grundlag en udstykning vil kunne lade sig gøre.

”Børnenes vel” er en feriekoloni og må efter den gældende planlægning kun anvendes til dette formål. Bygningen på grunden er forfalden, og ejerne vurderer, at det vil være (for) dyrt at sætte den i stand. Ejerne ønsker at udstykke området til sommerhuse. Lokalplanen vil give mulighed for dette.

Vest for Fuglsangvej, i rammeområde 1333-S2 i kommuneplanen kan der udstykkes maksimalt 30 sommerhusgrunde. Der foreligger en ansøgning fra ejeren af arealet om at udstykke dette. Lokalplanen vil tage særligt hensyn til det igangværende projekt for Skamlingsbanken, herunder sikre at udstykningen og bebyggelsen tilpasses landskabsoplevelsen af skovbrynene og terrænet. Lokalplanen vil også sikre den stiforbindelse til Skamlingsbanken, der starter her. På baggrund af lokalplanen vil der blive søgt om ophævelse af skovbyggelinjer på en del af arealet.

Planlægningsprocessen

Som opstart på planlægningsprocessen inviteres grundejerforeningerne til et dialogmøde. Formålet er at lade foreningerne komme med input tidligt i planlægningen og, at forvaltningen får nærmere kendskab til lokale forhold og ønsker i

området.

Når lokalplanforslaget er sendt i offentlig høring, vil alle grundejerne blive inviteret til et orienteringsmøde om planforslaget, hvor de ligeledes har mulighed for at kommentere på planens indhold.

Forslag til lokalplanen forventes forelagt Plan- og Boligudvalget den 10. juni, Økonomiudvalget den 16. juni og Byrådet den 23. juni 2014.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-04-2014

Et flertal i Plan- og Boligudvalget (udvalget med undtagelse af Benny Dall og Jesper Elkjær) indstillede forslaget til godkendelse.

Et mindretal i Plan- og Boligudvalget (Benny Dall) kunne ikke indstille forslaget til godkendelse idet delområdet "Børnenes Vel" ønskes fremtidssikret som område til offentligt formål (eksempelvis lejrskole) og idet der ønskes en maksimal bebyggelsesprocent på 10 % i område 1333.S2.

Et andet mindretal i Plan- og Boligudvalget (Jesper Elkjær) kunne ikke indstille forslaget til godkendelse idet delområdet "Børnenes Vel" ønskes fremtidssikret som område til offentligt formål (eksempelvis lejrskole).

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Et flertal (udvalget med undtagelse af Benny Dall og Jesper Elkjær) indstiller Plan- og Boligudvalgets flertalsindstilling til godkendelse.

Et mindretal (Benny Dall) indstiller Plan- og Boligudvalget første mindretalsindstilling til godkendelse.

Et andet mindretal (Jesper Elkjær) indstiller Plan- og Boligudvalgets anden mindretalsindstilling til godkendelse.

Det vurderes umiddelbart at være hensigtsmæssigt at ophæve Byplanvedtægt nr. 14 i overensstemmelse med de nye regler for ophævelse. På den måde kan området i en overgangsperiode administreres efter kommuneplanens rammebestemmelser indtil der ligger en samlet planlægning for erhvervsområdet. Det vurderes at være uhensigtsmæssigt på nuværende tidspunkt at udarbejde en mere detaljeret planlægning, da der er tale om en del af et større omdannelsesområde. De fremtidige udviklingsmuligheder står dermed mere åbne.

Proceduren for ophævelse ligner den almindelige lokalplanproces med den forskel, at forslaget ikke er en ny lokalplan, men en redegørelse for de retlige og faktiske konsekvenser ved ophævelsen. Kravene til offentliggørelse og høring er således også de samme, dvs. en offentlighedsfase på 8 uger.

Det vurderes dog ikke hensigtsmæssigt at udarbejde en ny lokalplan for det begrænsede område, som den gældende byplanvedtægt dækker, da der er tale om at se omdannelsen af erhvervsområdet mellem Vejlevej og Skovvangen i en større sammenhæng. Der foregår et forberedende planarbejde med at sikre udvidelsesmulighederne for uddannelsesinstitutionerne i området med henblik på at etablere et egentligt Campus Nord. Det vil derfor være mere hensigtsmæssigt at kunne administrere efter kommuneplanens rammebestemmelser, indtil der er grundlag for at gennemføre en mere omfattende planlægning for det samlede erhvervsområde.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 24: Orientering om igangværende kommuneplanlægning for landbrugstemaer

14/12

Resumé

Jf. Planlovens § 11 a, skal kommuneplanen indeholde retningslinjer for særligt værdifulde landbrugsområder (SVL), beliggenheden af fælles biogasanlæg samt store husdyrbrug.

I forbindelse med vedtagelsen af kommuneplan 2013-2025 blev det aftalt med Naturstyrelsen, at retningslinjerne vil blive udarbejdet som et kommuneplantillæg for de 3 temaer, hvor temaet vedrørende særligt værdifulde landbrugsområder udarbejdes i samarbejde med kommunerne i Trekantområdet.

Der indkaldes ideer og forslag til planlægningen i perioden fra den 9. til den 30. april 2014 og i den forbindelse afholder Trekantområdets kommuner et teknikermøde med landbrugets organisationer den 10. april. De grønne organisationer orienteres skriftligt om planlægningen.

Herefter udarbejdes forslag til tillæg til kommuneplanen, der behandles i Miljøudvalget, Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet og dernæst fremlægges offentligt i 8 uger.

Sagen behandles i

Miljøudvalget, Plan- og Boligudvalget og Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Jf. Planlovens § 11 a, skal kommuneplanen indeholde retningslinjer for særligt værdifulde landbrugsområder (SVL), beliggenheden af fælles biogasanlæg samt store husdyrbrug.

I forbindelse med Kommuneplan 2013-2025 besluttede Trekantkommunerne, at udskyde planlægningen for SVL, da anvisninger og vejledninger fra Naturstyrelsen var mangelfulde og blev offentliggjort meget sent i processen. Som en del af forhandlingen mellem trekantkommunerne og Naturstyrelsen blev det aftalt, at retningslinjen for SVL kunne udgå af kommuneplanen og vedtages efterfølgende som et kommuneplantillæg. Derfor er der lagt op til, at Trekantkommunerne udarbejder et fælles tillæg til kommuneplanen for dette tema.

Naturstyrelsen nedlagde veto mod Kolding Kommuneplan, da der ikke var udpegninger af temaerne for store husdyrbrug og fælles biogasanlæg beliggende i Kolding kommune, men udelukkende i de øvrige trekantkommuner. Vetoet blev ophævet mod, at der efterfølgende bliver udarbejdet kommuneplantillæg for de to temaer.

Forslag til ovenstående tillæg til kommuneplanen udarbejdes sideløbende og fremlægges samtidigt.

Der foreligger følgende tidsplan for planprocessen:

- 9. - 30. april: Indkaldelse af ideer og forslag til planlægningen
- 10. april: Teknikermøde med landbrugsorganisationerne
- Maj-juni: Forslag til kommuneplantillæg for de tre landbrugstemaer behandles i Miljøudvalget, Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet
- August-september: 8 ugers høring af forslag til kommuneplantillæggene
- Efterår 2014: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæggene i Miljøudvalget, Plan- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Herunder beskrives hovedessensen og foreløbige afgrænsninger.

Særligt værdifulde landbrugsområder

De særligt værdifulde landbrugsområder (SVL) er områder, hvor landbrugets udviklingsmuligheder og investeringssikkerhed søges sikret ved at udpege større sammenhængende landbrugsområder til landbrugsproduktion.

Udpegningen skal samtidigt tage hensyn til den generelle samfundsudvikling i forhold til bl.a. byudvikling, klimasikring, natur, miljø og infrastruktur.

Det er Trekantområdets udgangspunkt, at de arealer, der i dag er i brug til landbrugsformål er særligt værdifulde landbrugsarealer. Men der er en række natur- og miljøinteresser, der har indflydelse på brugen af jorden, og hvor landbrugsinteressen må vige for hensynet til naturen eller miljøet. Det drejer sig bl.a. om beskyttet natur, lavbundsarealer, fredskov, visse Natura 2000-områder samt potentiel natur. Disse områder er ikke forenelige med langsigtede landbrugsplanlægning.

Områder beliggende i byzone, lokalplanlagte områder og landsbyer kan heller ikke udpeges som særligt værdifuldt landbrugsjord. Balancen mellem byudvikling og landbrugets udviklingsmuligheder er et særligt fokusområde i Trekantområdets arbejde. Det drejer sig om de bynære områder omkring særligt de større byer, hvor byernes langsigtede udviklingsretninger kommer i spil og derfor bør vurderes nærmere. Udvælgelsen af byer er sket på baggrund af byernes størrelse, bymønsteret samt deres befolkningsvækst.

Der er som udgangspunkt lagt en bufferzone på:

- 2.000 m omkring Kolding by,
- 1.000 m omkring Christiansfeld, Lunderskov, Sønder Bjert/Agtrup og Vamdrup samt
- 500 m omkring byerne Almind og Vester Nebel.

Bufferzonerne er efterfølgende nærmere kvalificeret i forhold til landbrugets struktur, infrastruktur, byers behov, perspektivplaner og kendte byudviklingsretninger med henblik på en nærmere afgrænsning af udpegningen. Det betyder bl.a., at områderne nord for Bramdrupdam/Almind samt et større område ved Vonsild-Dalby er udtaget af udpegningen. Der er også taget hensyn til planerne omkring Nordic Synergy Park mellem Kolding, Vamdrup og Lunderskov (se vedlagte kortbilag).

Udpegningen af SVL-områder kan betragtes som en tydeliggørelse af de landbrugsmæssige interesser i kommuneplanen. Der er således ikke tale om nye bindinger i forhold til udpegningen – ligesom udpegningen ikke udelukker, at husdyrproduktioner, der ligger uden for SVL-områder kan udvides, og staldanlæg kan også placeres uden for SVL-områder. Husdyrproduktioner reguleres fortsat gennem Husdyrbrugsloven og tilhørende bekendtgørelser.

Ved anvendelse af ovenstående udpegningsgrundlag vil der samlet kunne udpeges knap 34.200 ha SVL-områder, hvilket svarer til ca. 57% af det samlede areal i Kolding kommune.

Placering af fælles biogasanlæg og store husdyrbrug

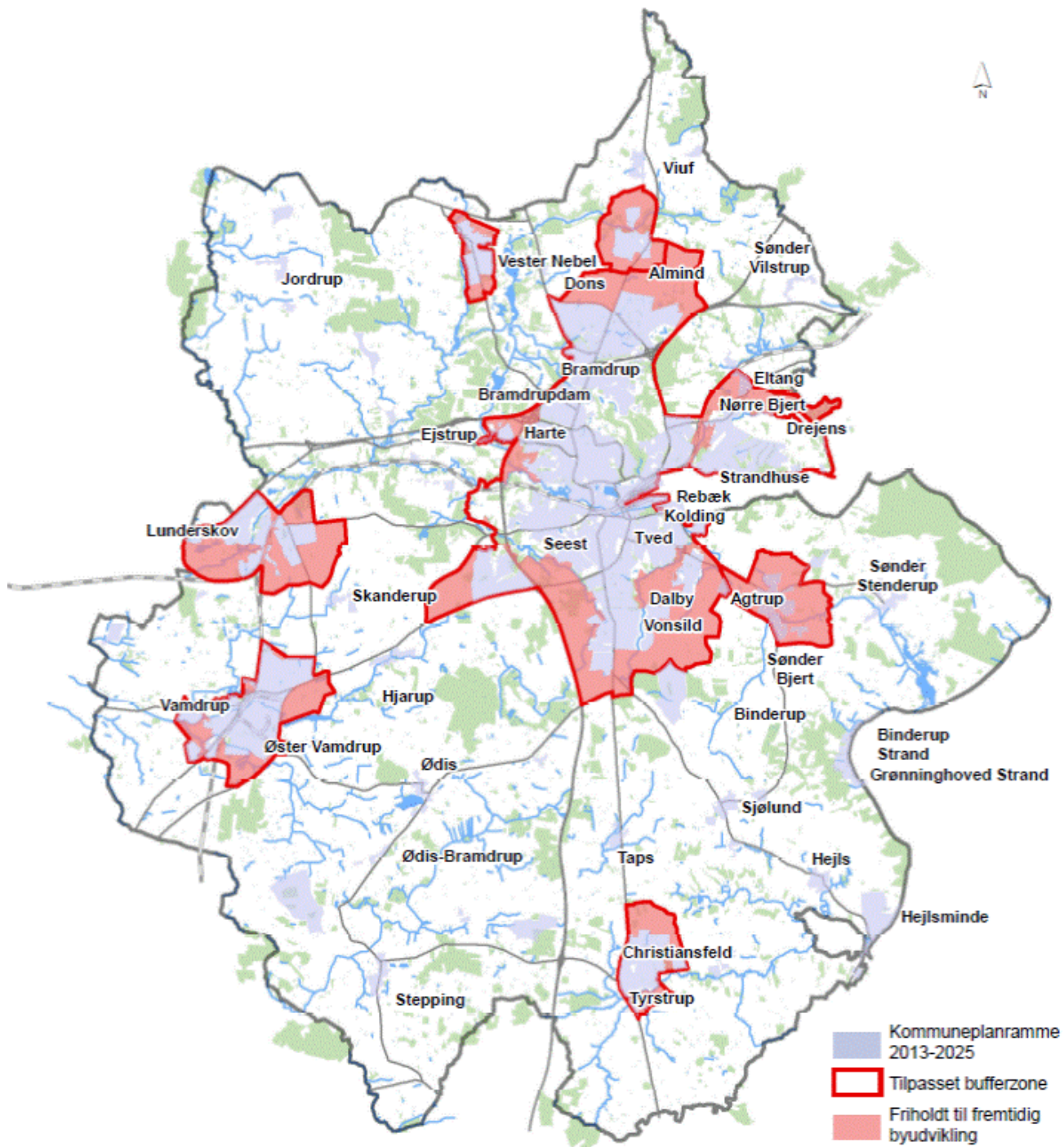
Det er et lovkrav, at kommuneplanen skal indeholde retningslinjer og udpegninger for placering af store husdyrbrug (besætninger større end 500 DE) og for fælles biogasanlæg. De to temaer hænger nøje sammen, da det er hensigten, at biogasanlæggene primært skal håndtere husdyrgødning. Derfor har kommunerne i Trekantområdet valgt, at udpegningerne for de to temaer skal være sammenfaldende.

Udpegningerne for placering af fælles biogasanlæg er såkaldte positivområder, hvor placering af biogasanlæg vil være særligt egnet. Der vil dog altid med samme forudgående planlægning, kunne placeres biogasanlæg andre steder end inden for udpegningerne. Udpegningen viser, hvor det umiddelbart vil være hensigtsmæssigt at opføre et anlæg ud fra de undersøgte kriterier.

Ligeledes vil udpegningerne af områder til de store husdyrbrug heller ikke udelukke, at landbruget udvikler sig andre steder. Blot skal interesseafvejningen inden for udpegningerne vægtes således, at anvendelse der vil være i konflikt med husdyrbrugene så vidt muligt undgås.

Kommunen har ikke modtaget konkrete henvendelser fra landmænd eller andre med ønsker om etablering af fælles biogasanlæg. Udpegningerne vil derfor ikke komme til at bygge på konkrete ansøgninger eller interessehenvendelser fra potentielle investorer, men alene ud fra hensyn til byudvikling, natur-, miljø- og landskabsinteresser samt beliggenheden i forhold til det overordnede vejnet og naturgasnettet.

Retningslinjerne for såvel lokalisering af biogasanlæg som store husdyrbrug, er en del af den fælles kommuneplan for Trekantområdet, som kan findes her: www.trekantplan.dk. Den igangværende planlægning omhandler derfor alene selve udpegningerne og kun for Kolding kommune.



Kortbilag 1

Beslutning Miljøudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse med den bemærkning, at forvaltningen sikrer, at alle udlagte byvækstområder er medtaget.

Beslutning Plan- og Boligudvalget den 10-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Godkendt.

Punkt 25: Ansøgning om forlængelse af beskikkelse af bestyrelsesmedlem til Sønderjyllands Symfoniorkester

13/15244

Resumé

Sønderjyllands Symfoniorkester har fremsendt anmodning om Kolding Kommunes godkendelse af en forlængelse af beskikkelsen af bestyrelsesmedlem Inger Dall til udgangen af juni 2014.

Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bestyrelsesmedlem Inger Dall fortsætter til udgangen af juni 2014.

Sagsfremstilling

Sønderjyllands Symfoniorkester har fremsendt anmodning om Kolding Kommunes godkendelse af en forlængelse af beskikkelsen af bestyrelsesmedlem Inger Dall til udgangen af juni 2014.

Baggrunden herfor er, at orkestrets bestyrelse gennem de seneste halve år har arbejdet på at justere vedtægterne for Sønderjyllands Symfoniorkester, således at de bringes i overensstemmelse med driftstilskudsloven og driftstilskudsbekendtgørelsen samt Kulturministeriets anbefalinger om god ledelse i selvejende kulturinstitutioner.

Sønderjyllands Symfoniorkester fremsendte først på året forslag til vedtægtsændringer, som bl.a. indebar, at Kolding Kommune ikke fremover skulle være repræsenteret i bestyrelsen.

De nye vedtægter skulle træde i kraft pr. 1. april 2014.

Vedtægtsændringen blev behandlet på Kulturudvalgets møde den 27. januar 2014, og udvalget besluttede her at indstille til Byrådets godkendelse, at Kommunen ønsker at fastholde sin repræsentant i bestyrelsen enten fast eller på skift mellem de tilskudsgivende kommuner.

Dette blev godkendt på byrådsmødet den 24. februar 2014.

Sønderjyllands Symfoniorkester har nu oplyst, at også Sønderborg Kommune, som er tilskudsgivende kommune, har peget på konkrete punkter, som man ønsker justeret i vedtægterne.

Orkestret arbejder derfor nu på at finde en løsning, som alle tilskudsydere kan godkende.

Orkestret vurderer, at man i løbet af april kan færdiggøre arbejdet med tilskudsyderne og herefter få et nyt udkast til vedtægter godkendt i bestyrelsen med henblik på Kulturministeriets, kommunernes og Sydslesvigsk Forenings endelige godkendelse før sommerferien.

Da den nuværende beskikkelse af Inger Dall i henhold til vedtægterne udløber med udgangen af marts 2014, ønsker orkestret derfor en forlængelse til udgangen af juni 2014.

By- og Udviklingsforvaltningen vurderer, at en forlængelse af beskikkelsen vil være nødvendig, og det vil give orkestret tid til arbejde på en justering af vedtægterne, som herefter skal godkendes i Kulturudvalget og Byrådet.

Beslutning Kulturudvalget den 08-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Anmodning om forlængelse af beskikkelse af bestyrelsesmedlem

Vedtægter for Sønderjyllands Symfoniorkester 2006

Punkt 26: Udtrædelse af Ungdomsskolebestyrelsen samt udpegning af nyt medlem

13/20982

Resumé

Medlem af Ungdomsskolebestyrelsen, Jens Lund, der var indstillet af LO, ønsker at udtræde af Ungdomsskolebestyrelsen på grund af øget arbejdspress.

LO indstiller, at Aase Juhl, Stien 2, Vester Nebel, Egtved, udpeges som nyt medlem.

Sagen behandles i

Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Jens Lunds anmodning om at udtræde af Ungdomsskolebestyrelsen imødekommes, og

at Aase Juhl udpeges som nyt medlem af Ungdomsskolebestyrelsen.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 27: Nedskrivning af gældsbrief for Sdr. Bjert Menighedsbørnehave til 0 kr.

14/3799

Resumé

Bestyrelsen for Sdr. Bjert Menighedsbørnehave ansøger om nedskrivning af gældsbrief på 500.000 kr. til Kolding Kommune til 0 kr. Baggrunden for anmodningen er, at de elementer, der i sin tid blev investeret i til skovgruppen, enten ikke eksisterer længere eller er af en uhyre ringe værdi, hvorfor der ikke er mening i at opretholde gældsbriefet.

Gældsbriefet er dateret 3. oktober 1990, og der fremgår ingen nedskrivningsperiode.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at gældsbriefet nedskrives til 0 kr. og dermed annulleres.

Sagsfremstilling

Sdr. Bjert Menighedsbørnehave oplyser, at gældsbriefet har sin baggrund i etablering af en tilbygning til 20 børn, som børnehaven blev udvidet med i forbindelse med etablering af skovgrupperne.

Menighedsbørnehaven oplyser endvidere, at jf. Socialministeriets dagtilbudsvejledning 1990, bilag 2, om driftsoverenskomst, kan en kommune tage pant ved større investeringer, inventarkøb m.v. Det fremgår endvidere, at panterne nedskrives over en årrække. Det har været fast kutyme i driftsoverenskomster landet over, at panterne nedskrives. Baggrund herfor er, at pantet kun kommer til indfrielse, hvis institutionens driftsaftale med kommunen ophører. Meningen med pantet er, at kommunen får refunderet den reelle værdi på ophørstidspunktet. Indenrigsministeriet har i anden sammenhæng nogle betragtninger over dette emne og anfører, at vinduer og inventar afskrives over en forholdsvis kort årrække, mens tage og bygningsdele typisk vil blive afskrevet over 20 – 30 år.

Børne- og uddannelsesforvaltningen oplyser, at der i dagtilbudsvejledningen (nr. 31 af 6. maj 2009), bilag 2, er optrykt en standard til en driftsoverenskomst. Heraf fremgår, at de udgifter kommunen måtte udrede til institutionens om- eller tilbygning og til ekstraordinær vedligeholdelse m.v. betragtes som lån og, at lånet afskrives over en årrække. Afskrivningsperiodens længde afgøres ud fra den forventede levetid på investeringen.

Det er en fremgangsmåde, der også er anvendt i forhold til andre selvejende daginstitutioner, og det må anses for en fejl, at der ikke i gældsbriefet er blevet indføjnet, at gælden afskrives over en årrække.

Gældsbriefet er fra 1990, og de investeringer, lånet blev brugt til, er ikke-eksisterende eller af meget lille værdi, hvorfor forvaltningen finder det i overensstemmelse med de af kommunen i øvrigt anvendte afskrivningsperioder, at gælden i dag kan betragtes som nedskrevet til 0 kr., og at gældsbriefet derfor annulleres.

Centralforvaltningens bemærkninger

Centralforvaltningen har ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 28: Opdeling af Dronning Dorothea Skolens distrikt

13/19879

Resumé

Byrådet besluttede på møde den 24. februar 2014,

at Dronning Dorothea Skolen nedlægges pr. 1. august 2014, og

at skolebestyrelserne ved Dronning Dorothea Skolen, Bramdrup Skole, Munkevængets Skole og Lyshøjskolen høres (jf. folkeskolelovens § 40) i forhold til følgende fordeling af Dronning Dorothea Skolens distrikt:

- Distriktet øst for Skovvangen og i nordlig retning fra Ndr. Ringvej frem til Bramdrup Skoles nuværende distrikt tilføres Lyshøjskolen,
- Distriktet nord for Lærkevej, afgrænset mod vest af Vejlevej og mod øst af Skovvangen og dennes forlængelse mod nord til Bramdrup Skoles distrikt, tilføres Bramdrup Skole,
- Distriktet syd for Lærkevej (inkl. Lærkevej) afgrænset af Skovvangen i øst tilføres Munkevængets Skole.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at den på Byrådets møde 24. februar 2014 foreslåede opdeling af Dronning Dorothea Skolens distrikt godkendes.

Høring

Der er modtaget høringssvar fra skolebestyrelserne som følger:

Bramdrup Skole

Skolebestyrelsen henviser til tidligere fremsendt høringssvar og vil derudover se positivt frem til samarbejdet med vores nye forældre og elever.

Dronning Dorothea Skolen

Skolebestyrelsen har tidligere behandlet opdelingen af skoledistriktet og netop fremkommet med det fremsendte forslag. Vi kan med tilfredshed konstatere, at der er stor opbakning til dette forslag, og vi fremsender gerne igen med stor anbefaling.

Lyshøjskolen

Skolebestyrelsen tager de skitserede skoledistriktsændringer til efterretning.

Munkevængets Skole

Skolebestyrelsen kan tilslutte sig forslaget om skoledistriktsændringer. Samtidig ønsker skolebestyrelsen at udtale, at Munkevængets Skole står med særlige udfordringer på integrationsområdet og økonomisk i forhold til fortsat at kunne udvikle skolen, som en god skole, og at den derfor meget gerne indgår i dialog med Uddannelsesudvalget/Børne- og Uddannelsesforvaltningen om, hvordan det kan gøres.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse, idet:

Børne- og Uddannelsesforvaltningen og formandsskabet udarbejder en invitation til møde mellem Skolebestyrelsen ved Munkevænget Skole og Børne- og Uddannelsesudvalget, hvor bl.a. følgende punkter debatteres;

- Munkevængets Skoles særlige indsats for at tiltrække etniske danske forældre.
 - Hvordan kan vi sammen sikre en fortsat engageret indsats?
 - Hvordan kan vi sikre, at den store frivillige indsats der er ydet, formidles og inspirerer på andre af Kommunens folkeskoler?

- Integrationsindsatsen på Munkevænget Skole:
 - Hvor ser skolebestyrelsen udfordringer?
 - Hvordan kan Børne- og Uddannelsesudvalget og forvaltningen støtte op?
- Andre emner som Skolebestyrelsen finder vigtige i dialogen mellem bestyrelsen og udvalget.

Bilag

Kortbilag med forslag til opdeling af Dronning Dorothea Skolens distrikt

Høringssvar fra skolebestyrelserne ved Bramdrup Skole, Dronning Dorothea Skolen, Lyshøjskolen og Munkevængets Skole

Punkt 29: Ændring af Parkskolens status til specialcenter

14/1674

Resumé

Forslag om, at Parkskolen fra skoleåret 2014/15 ændrer status til specialcenter. Det betyder blandt andet, at skolen vil kunne opretholde en skolefritidsordning, der vil kunne tilbydes alle på 3. – 9. årgang.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, høring af Handicaprådet og skolebestyrelsen ved Parkskolen, Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Parkskolen fra skoleåret 2014/15 ændrer status til specialcenter, og

at det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren at foretage konsekvensrettelser af bilag til Styrelsesvedtægt for Kolding kommunale Skolevæsen.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på møde 9. maj 2011, at Parkskolen fra skoleåret 2014/15 ikke længere har 0. – 2. klasse. Beslutningen havde sin baggrund i, at Uddannelsesudvalget på møde den 10. maj 2010 besluttede at pålægge Børne- og uddannelsesdirektøren at fremkomme med forslag til driftsøkonomiske effektiviseringer inden for den særligt tilrettelagte specialundervisning ved at skabe større fysiske enheder og ved analyse af befordringsområdet.

En konsekvens af denne beslutning vil være, at Parkskolen fra skoleåret 2014/15 alene vil have SFO for 3. klasse, idet SFO omfatter børn fra børnehaveklassen til 3. klasse. I praksis har dog også eleverne på 4. – 6. årgang på Parkskolen benyttet SFO'en i medfør af individuelle dispensationer.

Det er imidlertid vigtigt, at netop Parkskolens elever kan opretholde et SFO-tilbud, da det er kendetegnende for eleverne, at de har svært ved at etablere og vedligeholde sociale relationer og svært ved at få en meningsfuld fritid.

SFO ved specialcentre omfatter fra skoleåret 2014/15 alene børn fra 3. – 10. klasse. Derfor anbefales det, at Parkskolen ændrer status til specialcenter ligesom de øvrige specialskoler. Herved fastholder Parkskolen budgettet til fritidsdelen, som så bliver for alle på 3. – 9. årgang.

Parkskolen har fremsendt anmodning om, at der også med den nye skolereform er et SFO/klubtilbud til alle skolens elever. Tilbuddet skal således indebære, at der tages imod eleverne om morgenen og at de får en god start på dagen. Tilbuddet skal have pædagoger, evt. andre personalegrupper, der bidrager med den understøttende undervisning og aktiviteter. Et fritids/klubtilbud, der i tråd med den nye skolereform tilgodeser den enkelte elev fra 3. – 9. klasse. Indholdet her kunne være oplevelser, der bidrager til den enkeltes personlige og sociale udvikling, hjælp til at komme i sports- og foreningslivet, kriminalitetsforebyggende, socialtræning og hjælp til at klare en dagligdag med de praktiske udfordringer, der også er med til at vælte tilværelsen for skolens elever, når de er færdige med skolen. Parkskolen oplyser, at skolens forslag forventes at være udgiftsneutralt i forhold til de ressourcer, skolen er tildelt i skoleåret 2013/14.

Parkskolens forslag har været drøftet i skolebestyrelsen og nyder fuld opbakning.

Høring

Der er modtaget følgende høringssvar fra skolebestyrelsen ved Parkskolen:

”Det er for skolebestyrelsen vigtigt, at netop Parkskolens elever kan modtage et SFO-tilbud i hele deres skoleperiode og ikke blot i 3. klasse, da det er kendetegnende for eleverne, at de har svært ved at etablere og vedligeholde sociale relationer og svært ved at få en meningsfuld fritid.

Parkskolen har fremsendt anmodning om, at der med den nye skolereform er et SFO/klubtilbud til alle skolens elever.

Ved at ændre Parkskolens status til specialcenter bliver Parkskolens SFO betalingsfri for elevernes forældre på Parkskolen og vil derfor være et tilbud til alle elever på Parkskolen. Parkskolen behøver derfor fremadrettet ikke søge individuelle

dispensationer for de elever, som gerne vil bruge Parkskolens SFO ud over 3. klassetrin. Der er allerede en del elever ud over 3. klasse, der benytter tilbuddet på dispensation.

Skolebestyrelsen lægger vægt på, at statusændringen til specialcenter kun er i forhold til, at kunne give alle skolens elever et tilbud efter skoletid. Det er ikke skolebestyrelsens hensigt, at andre faktorer, som er gældende for de andre nuværende specialcentre, bliver en realitet for Parkskolen.

Da ovenstående er i tråd med skolebestyrelsens ønske for skolens elever kan Parkskolens skolebestyrelse tilslutte sig forslaget.”

Forvaltningens kommentering af høringssvaret

Der er ikke andre væsentlige faktorer i forhold til øvrige specialcentre. Strukturen handler primært om den samlede åbningstid, idet skolereformen lægger op til de øvrige forandringer i forhold til skolens indre organisering.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 17-02-2014

Forslaget sendes til høring ved Handicaprådet og skolebestyrelsen ved Parkskolen med høringsfrist 21/3 2014.

Beslutning Handicaprådet den 13-03-2014

Forslaget anbefales.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Forslag fra Parkskolen om SFO-klub på skolen fra skoleåret 2014-2015

Høringssvar fra Parkskolens skolebestyrelse

Punkt 30: Sammenlægning af Fynslundskolen og Børnehaven Spiren

13/21478

Resumé

Børneudvalget fik på møde den 9. december 2013 forelagt et forslag til sammenlægning af Børnehaven Spiren og Daginstitutionen Palmeallé med henblik på en delvis opfyldelse af Byrådets vedtagelse af sparekrav vedr. strukturændringer/sammenlægninger.

Børneudvalget besluttede den 9. december 2013 at pålægge forvaltningen udarbejde et alternativt forslag til besparelse omfattende en sammenlægning af Børnehaven Spiren med Fynslundskolen.

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog på mødet den 10. marts 2014 at høre forældrebestyrelsen ved Børnehaven Spiren og skolebestyrelsen ved Fynslundskolen i forhold til en sammenlægning af de to institutioner pr. 1. august 2014 med følgende grundlag:

- ledelsen ved den sammenlagte institution består af den nuværende skoleleder som overordnet leder, den nuværende SFO-leder som pædagogfaglig leder, den nuværende viceskoleinspektør/souschef og den nuværende souschef i daginstitutionen som souschefer,
- Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges i samråd med ledelse og personale i børnehaven og på skolen at udarbejde et konkret grundlag for sammenlægningen,
- Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at tilpasse ledelses- og personalenormering og ressourcer til den nye organisation,
- tidspunktet for afholdelse af valg til skolebestyrelsen på Fynslundskolen fastsættes af Børne- og uddannelsesdirektøren, idet der tages højde for den politiske beslutning om evt. samdrift af Fynslundskolen og Børnehaven Spiren,
- der foretages valg til ny fællesbestyrelse med tiltrædelse snarest muligt efter sammenlægningen, idet bestyrelsen består af 4 forældre til børn i skolen/SFO, 3 forældre til børn i børnehaven, 1 medarbejderrepræsentant fra børnehaven og 1 elevrepræsentant,
- dagplejen skal på sigt gives mulighed for at oprette legestue i Børnehaven Spirens bygninger under forudsætning af, at børnetallet i Spiren giver mulighed for at frigøre pladsen og under forudsætning af, at omkostningerne ved indretning til legestue afholdes inden for dagplejens/det samlede børneområdes budget.

Samtidig vedtog udvalget, at det meddeles Fynslundskolens skolebestyrelse, at spørgsmålet om modulpasning i skolens SFO vil blive genoptaget som særskilt punkt på udvalgets dagsorden, når skolebestyrelsens nærmere forslag til modulpasnings udformning foreligger.

Sammenlægningen har som mål at danne en stærk og levedygtig samlet institution i Jordrup. Målet er opretholdelse af en høj kvalitet i både dagtilbud, SFO og skole. Samtidig skal de fordele, der er ved at have et samlet forløb fra daginstitution til og med 6. klasse, udnyttes til at give et stærkt fagligt og socialt udbytte til områdets børn.

Ved sammenlægningen vil der opstå mulighed for at generere en andel af den besparelse, som Byrådet pålagde Børne- og Uddannelsesudvalget i forbindelse med vedtagelsen af budget 2014.

Andelen udgør 0,235 mio. kr. i 2014 og 0,490 mio. kr. i hvert af årene 2015, 2016 og 2017.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår, at Fynslundskolen og Børnehaven Spiren sammenlægges pr. 1. august 2014, idet

- ledelsen ved den sammenlagte institution består af den nuværende skoleleder som overordnet leder, den nuværende SFO-leder som pædagogfaglig leder, den nuværende viceskoleinspektør/souschef og den nuværende souschef i daginstitutionen som souschefer,
- Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges i samråd med ledelse og personale i børnehaven og på skolen at udarbejde et konkret grundlag for sammenlægningen,
- Børne- og uddannelsesdirektøren pålægges at tilpasse ledelses- og personalenormering og ressourcer til den nye organisation,

- tidspunktet for afholdelse af valg til skolebestyrelsen på Fynslundskolen fastsættes af Børne- og uddannelsesdirektøren, idet der tages højde for den politiske beslutning om evt. samdrift af Fynslundskolen og Børnehaven Spiren,
- der foretages valg til ny fælles forældrebestyrelse med tiltrædelse ved sammenlægningens start, idet forældrebestyrelsen sammensættes af:

4 forældrevalgte repræsentanter fra skole/sfo-delen,

3 forældrevalgte repræsentanter fra børnehavedelen,

1 medarbejderrepræsentant fra børnehavedelen,

1 medarbejderrepræsentant fra skoledelen,

1 medarbejderrepræsentant fra SFO-delen,

2 elevrepræsentanter fra skoledelen,

skolens leder som sekretær for bestyrelsen (uden stemmeret)

- dagplejen skal på sigt gives mulighed for at oprette legestue i Børnehaven Spirens bygninger under forudsætning af, at børnetallet i Spiren giver mulighed for at frigøre pladsen og under forudsætning af, at omkostningerne ved indretning til legestue afholdes inden for dagplejens/det samlede børneområdes budget.

Samtidig meddeles det Fynslundskolens skolebestyrelse, at spørgsmålet om modulpasning i skolens SFO vil blive genoptaget som særskilt punkt på udvalgets dagsorden, når skolebestyrelsens nærmere forslag til modulpasningens udformning foreligger.

Sagsfremstilling

Byrådet kan beslutte, at en folkeskole i et landdistrikt eller en folkeskole med normalt ikke over 300 elever kan sammenlægges og dermed skal have fælles leder og fælles bestyrelse med et dagtilbud, jf. folkeskolelovens § 24 a. Loven fastlægger ikke, at det er dagtilbudslederen eller skolelederen, som er ”født” leder af den samdrevede ordning.

Byrådets beslutning om sammenlægning forudsætter, at de to berørte skole- og forældrebestyrelser forinden har afgivet udtalelse om kommunens påtænkte beslutning. Frem til 1. januar 2014 var det en forudsætning, at begge bestyrelser var positivt indstillet over for sammenlægningen og dermed fælles ledelse, men fra 1. januar 2014 er Byrådet ikke længere bundet af en eventuel negativ udtalelse fra skole- eller forældrebestyrelsen.

Byrådet træffer – efter høring af de to bestyrelser – beslutning om sammensætning af den fælles bestyrelse, idet loven dog fastlægger, hvilke repræsentanter, der skal være repræsenteret.

Evt. tildeling af pladser til repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale foreninger m.v. følger den af Byrådet generelle beslutning herom.

Byrådet fastlægger tillige regler for valg af forældre- og medarbejderrepræsentanter fra dagtilbuddet til den fælles bestyrelse. Valg af repræsentanter for folkeskolen til den fælles bestyrelse følger folkeskolelovens regler.

Bestyrelsen varetager de opgaver, som efter hhv. folkeskoleloven og dagtilbudsloven er henlagt til skolebestyrelser og forældrebestyrelser i dagtilbud. Reglerne i henholdsvis folkeskoleloven og dagtilbudsloven gælder fortsat for hver af de samdrevede institutioner.

Styrker og udfordringer ved sammenlægning og dermed fælles ledelse af skole og børnehave

Det er forvaltningens anbefaling, at ledelsen skal være synlig, nærværende og tilgængelig. Fælles ledelse af en folkeskole og en børnehave giver muligheder samtidig med, at det også rummer udfordringer. På baggrund af erfaringer fra tidligere landsbyordninger i Kolding Kommune er nogle af disse i det følgende beskrevet:

- Fælles ledelse giver mulighed for at skabe helhed i samarbejdet omkring børn fra de er 3 år frem til udgangen af 6. klasse. For at dette kan lykkes, kræver det blandt andet, at ledelsen har det fornødne overblik og kendskab til såvel dagtilbudsloven og folkeskoleloven. En vigtig opgave vil også være, at få de forskellige faggrupper til at fungere i et ligeværdigt samarbejde med respekt for de forskellige didaktiske tilgange, der er i henholdsvis børnehave og skole.
- En fælles bestyrelse i ordningen giver mulighed for, at der kan træffes beslutninger, der sikrer en rød tråd i hele barnets institutionsforløb. Erfaringen viser, at det er vigtigt at være opmærksom på, at repræsentationen af forældrevalgte fra børnehavedelen udgør en mindre del af den samlede forældregruppe.
- Fælles ledelse af landsbyordningen giver mulighed for, at pædagogfaglighed og skolefaglighed gensidigt kan inspirere hinanden og skabe nye muligheder. For at dette kan ske, vil der naturligvis være behov for løbende koordinerende møder i ledelsesteamet. Samtidig vil det være nødvendigt, at ledelsen også deltager i diverse møder på henholdsvis børneområdet, SFO-området og skoleområdet. Erfaringen viser, at det samlet set øger antallet af møder en del.
- Landsbyordningen giver mulighed for at ansætte medarbejdere, der både arbejder i børnehavedelen og skoledelen. Det skal bemærkes, at denne mulighed også findes uden en landsbyordning i form af kombinationsansættelse.

- Der kan etableres fælles morgenåbning for børnehaven og SFO. Morgenpasning vil typisk foregå i børnehaven.
- Der må sikres opmærksomhed på evt. dilemmaer som følge af, at den øverste leder af den samdrejede ordning (f.eks. skolelederen) indgår i ét ledelseshierarki samtidig med, at indholdet i det andet tilbud (dagtilbuddet) er underlagt et andet ledelseshierarki.

Øvrige forhold.

Sammenlægningen foreslås gennemført pr. 1. august 2014.

Ledelsesstrukturen foreslås fastlagt således: Ledelsen ved den sammenlagte institution består af den nuværende skoleleder som overordnet leder, den nuværende SFO-leder som pædagogfaglig leder, den nuværende viceskoleinspektør/souschef og den nuværende souschef i daginstitutionen som souschefer.

Høring

Fynslundskolen

Skolebestyrelsen anbefaler på det foreliggende grundlag en sammenlægning af Børnehaven Spiren og Fynslundskolen og ser frem til et godt samarbejde til gavn for børn, forældre, personel og lokalsamfund. Dog anbefales en kommende fællesbestyrelse at bestå af 4 forældrevalgte fra skole/sfo-delen, 3 forældrevalgte fra børnehavedelen, 1 medarbejderrepræsentant fra børnehavedelen, 1 medarbejderrepræsentant fra sfo-delen og 1 medarbejderrepræsentant fra skoledelen, 2 elevrepræsentanter fra skoledelen samt uden stemmeret den samlede ledelse. Det skal i helt særlig grad bemærkes, at det fremtidige samarbejde skal foregå i stor ligeværdighed.

Børnehaven Spiren

Kommentar vedr. ledelse:

Vi ønsker ikke, at vores nuværende souschef forbliver souschef ved en evt. fusion. Derimod ser vi det som en vigtig og tydelig signalværdi om ligeværdighed, at Børnehaven Spiren efter en fusion fortsat vil være tildelt en ledelsespost. Samtidig er det vigtigt for forældrene at have en ledelsesperson tæt knyttet til børn og personale. Kan dette ikke imødekommes, forholder vi os undrende til, hvorfor den pædagogfaglige leder ikke kan være vores nuværende souschef.

Kommentar vedr. proces:

Vi finder det essentielt, at ved udarbejdelsen af grundlaget for fusionen inddrages børnehavens personale på lige fod med de andre parter. Vi understreger vigtigheden af at få ejerskabsfølelse med ind i fusionen.

Kommentar vedr. støttemuligheder:

Vi ønsker en klar og tydelig redegørelse for, om det er rigtigt, at det forholder sig således, at børnehaven ved en fusion ikke længere kan trække på de pædagogiske rådgivere samt søge støtte- og puljetimer, som de kan i dag. Det vil helt klart være en forringelse af de muligheder, vi har i dag. Vi ønsker ikke, at børnehaven skal gøre brug af skolens AKT-tilbud eller lignende, men at det sikres, at børnene kan tilbydes samme faglige tilbud, som kommunens andre børn.

Kommentar vedr. bestyrelsessammensætning:

Vi fremsætter stadig forslag om, at bestyrelsens sammensætning skal se ud som følgende:

Fælles leder, leder af skole, leder af SFO, leder af børnehaven samt 4 forældre til børn i skole/SFO, 3 forældre til børn i børnehaven, 1 medarbejderrepræsentant fra skolen, 1 medarbejderrepræsentant fra SFO'en, 1 medarbejderrepræsentant fra børnehaven samt en elevrepræsentant.

Kommentar vedr. fysiske rammer:

Vi ser det værende vigtigt, at ledelsen er med i beslutningen omkring brugen af børnehavens lokaler. Det kunne eks. tænkes, at der i børnehaven/skolen kunne arbejdes i mindre grupper eller lign. inden dagplejen får endegyldigt lokaler til rådighed. Samtidig er det ønskeligt, at der kunne etableres et større samarbejde mellem dagplejen og børnehaven. Dagplejen kan med stor fordel have glæde af børnehavens faciliteter både inde og ude. Et større samarbejde mellem dagpleje og børnehaven ser vi som en styrkelse af den tryghed, som barnet vil have ved overgang mellem dagpleje og børnehaven, da børnene er vant til at færdes i de nye rammer samt kender pædagogerne. Dette vil også give pædagogerne et bedre kendskab til det enkelte barn inden start.

Forvaltningens kommentering af høringssvarene

I forhold til sammensætning af ledelsen fastholder forvaltningen den allerede skitserede sammensætning. I den forbindelse er det vigtigt at pointere, at der er tale om en samlet institution med ét samlet ledelsesteam.

For så vidt angår ønsket om den samlede ledelses deltagelse i fællesbestyrelsens møder anbefales det, at der træffes beslutning om, at det alene er skolens leder, der deltager som sekretær for bestyrelsen (uden stemmeret). Yderligere ledelsesrepræsentanter vil efter behov kunne deltage uden stemmeret.

I forhold til bekymringen omkring støttemuligheder skal det præciseres, at børnene fortsat tilbydes samme muligheder for støtte og rådgivning, som kommunens andre børn.

Forvaltningen vil sikre en grundig proces, hvor det samlede personale inddrages i den konkrete proces omkring sammenlægningen og i den efterfølgende løbende opfølgning herpå.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 07-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Tilkendegivelse fra skolebestyrelsen ved Fynslundskolen

Tilkendegivelse fra forældrebestyrelsen ved Daginstitutionen Palmeallé

Tilkendegivelse fra forældrebestyrelsen ved Børnehaven Spiren

Uopfordret tilkendegivelse fra personalet i Børnehaven Spiren vedr. fusionsplanerne for børnehaven

Samlet ideoplæg fra bestyrelserne ved Børnehaven spiren og Fynslundskolen

Høringssvar fra bestyrelserne ved Fynslundskolen og Børnehaven Spiren

Udtalelse fra medarbejdersiden ved Fynslundskolen

Punkt 31: Eftermiddagstilbud til eleverne fra 4. - 7. klasse

13/21132

Resumé

I forbindelse med Byrådets indgåelse af budgetforliget for 2014 med efterfølgende overslagsår blev der vedtaget en reduktion af budgettet til værestederne på 950.000 kr. i 2014 og 1.800.000 kr. i 2015 og fremefter, samt en budgetnote omhandlende værestedernes fremtid. Det betyder, at der skal træffes beslutning om den fremtidige drift af værestederne med virkning fra 1. juli 2014 samt kommunens generelle tilbud til målgruppen.

Sagen behandles i

Fællesmøde mellem Børne- og Uddannelsesudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at der foretages indstilling om valg af model med ikrafttræden 1. juli 2014,

at der i forhold til den valgte model foretages indstilling omkring specifikke forhold for modellen jf. sagsfremstillingen, og

at det pålægges børne- og uddannelsesdirektøren at foretage evaluering i skoleåret 2014/15 med inddragelse af relevante parter med henblik på forelæggelse for udvalget/udvalgene primo 2015.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i forbindelse med budgetlægningen for budget 2014 følgende budgetnote:

”I forbindelse med folkeskolereformen ændres skoledagens længde, ligesom der lægges op til et tættere, mere strategisk samarbejde med foreningslivet. Det undersøges derfor, hvordan værestederne, SFO og skoleområdet kan samarbejde bedst muligt i forhold til sikring af et relevant eftermiddagstilbud til målgruppen, lokalefællesskaber, aktiviteter m.v. De forskellige muligheder i forbindelse med differentierede indsatser, tilskud og takster samt en eventuel ændring af målgruppen drøftes med værestederne, de involverede politiske udvalg samt andre relevante parter.”

På baggrund af anførte budgetnote har der været nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra foreningerne/værestederne, skole- og SFO-området, Ungdomsskolen samt repræsentanter fra fritids- og skoleafdelingen.

Som en konsekvens af folkeskolereformen, og den deraf afledte længere skoledag for målgruppen må det forventes, at behovet for og dermed tilslutningen til eftermiddagstilbuddet til målgruppen reduceres. Der må dog stadig forventes at være et behov for især børn i 4. klasse, og ligeledes vil gruppen af socialt udsatte børn kunne profitere af et fritidstilbud.

Kolding Kommunes nuværende tilbud til målgruppen fremgår af bilag 1 og den geografiske fordeling af tilbuddene kan ses i bilag 2.

Den nuværende tilslutning til de forskellige tilbud udgør p.t. ca. 1.000 børn og unge, og der må forventes et forholdsvist stort fald i antallet af tilmeldte som konsekvens af den udvidede skoledag. Det samlede elevgrundlag for 4. – 6. klasse fremgår af bilag 3, og heraf udgør den nuværende tilslutning til samtlige eftermiddagstilbud ca. 30%.

Væresteder

Værestederne omfatter p.t. børn og unge i aldersgruppen 4. – 7. klasse. Værestederne er etableret i tilknytning til bestående foreninger og skal medvirke til, at børnene motiveres til at deltage i foreningernes aktiviteter og kan samtidig være et alternativt tilbud til børn med hensyn til aktivitetsmuligheder i fritiden. Værestederne har som minimum åbent i gennemsnit fire timer på skoledage i eftermiddagstimerne.

I forbindelse med budgetlægning for 2014 og fremefter er budgettet til værestederne reduceret med 950.000 kr. i 2014 og 1.800.000 kr. fra 2015 og fremefter svarende til en samlet reduktion af værestedernes budget på 40% fra 2015 set i forhold til budgettet i 2013.

Det betyder, at budgettet til værestederne i 2014 er på 3.850.000 kr. og fra 2015 og fremefter 3.000.000 kr. årligt. Herudover er der i Kolding Kommune etableret eftermiddagstilbud i regi af folkeskolerne (Munkevængets SFO-klub) og i regi af ungdomsskolerne (junior klubber) med et budget på yderligere ca. 2,774 mio. kr. i indeværende år. Den fysiske placering af eftermiddagstilbuddene for målgruppen fremgår af bilag 2.

Reduktionen i budgettet for værestederne er begrundet i folkeskolereformen, der træder i kraft fra skoleåret 2014/15, der bl.a. indebærer, at eleverne i aldersgruppen fra 4. – 7. klasse får flere undervisningstimer.

Junior klubber

Ungdomsskolen har gennem årene overtaget eller oprettet junior klubber jf. plan for ungdomsskolevirksomhed samt politiske ønsker.

At have flere junior klubber tilknyttet ungdomsskolen sikrer kvalitet, idet klubberne alle arbejder efter samme grundlag og med samme mål, og det giver mulighed for bedre ressource- og personaleudnyttelse samt muligheden for at flytte ressourcer til klubber, der i perioder har brug for en ekstra indsats.

Af fælles præventive indsatser i klubberne kan blandt andet nævnes processuelle netværksmøder, familieaftaler, bekymringsamtaler, boligsocialt arbejde og samarbejde med skole og foreningsliv.

Det samlede budget til junior klubber i regi af Ungdomsskolen udgør 2,324 mio. kr. i indeværende budgetår.

Munkevængets SFO-klub

Munkevængets SFO-klub er Kolding Kommunes eneste klub efter folkeskoleloven, og Kolding Kommune opfylder hermed kravet om et sikret kommunalt tilbud til målgruppen. Pladserne i klubben udbydes i hele kommunen, men brugerne er primært elever fra Munkevænget Skole.

Det samlede budget til Munkevængets SFO-klub udgør 0,450 mio. kr. i indeværende budgetår.

Model 1

Modellen indebærer, at værestederne som udgangspunkt fortsætter uændret i forhold til fysisk placering, hvilket betyder, at der ikke vil være væresteder i nærheden af samtlige folkeskoler.

Under hensyntagen til, at enkelte væresteder har en venteliste på børn, der ønsker plads i værestedet, ændres aldersgruppen, der må komme i værestedet til ikke længere at omfatte eleverne i 7. klasse, idet disse fortsat kan benytte Ungdomsskolens tilbud, der dog ikke er eftermiddagstilbud.

Værestederne holder som minimum åbent i gennemsnitligt 12 timer pr.- uge mod de nuværende 20 timer pr. uge. Værestederne planlægger selv åbningstiden med udgangspunkt i, hvornår børnene får fri fra skole, og frem til kl. 17.00, hvor værestederne lukker. Værestederne fastsætter selv deres kontingent. For at oprette eller drive et værested, skal der gennemsnitligt over et halvt år minimum være tilmeldt 20 børn pr. måned mod nuværende 12.

En reduktion af budgettet med 40% vil betyde, at budgetmidlerne til værestederne med udgangspunkt i det nuværende antal godkendte børn helårligt vil fordele sig som beskrevet i bilag 4. Af bilaget fremgår endvidere, at der resterer et årligt budgetbeløb på 198.390 kr., som eventuelt kan anvendes til etablering af nye væresteder i Jordrup eller Ødis, idet der ikke findes kommunale eftermiddagstilbud i disse områder.

Flere foreninger/væresteder har udtrykt bekymring for, om de fortsat kan drive værestedet, når budgettet reduceres med 40%. Såfremt det viser sig, at et eller flere væresteder lukker på grund af den kommende budgetreduktion, vil dette betyde, at der vil være yderligere områder i kommunen uden eftermiddagstilbud til målgruppen, medmindre andre foreninger viser interesse for at etablere et værested.

Forvaltningen forudser, at det kan blive en udfordring at finde personale til værestederne, da ansættelsesforholdet vil blive reduceret. Kun få foreninger har tilkendegivet, at de ser sig i stand til at finde flere lønnede ansættelsestimer i foreningen udover timerne i værestedet. Især væresteder med en større medlemstilslutning, hvor der skal ansættes flere medarbejdere, må forvente udfordringer med at tiltrække og fastholde medarbejdere med et forholdsvis lavt timeantal. Konsekvensen heraf kan være en nedsættelse af medlemstallet.

Arbejdsgruppens foreningsrepræsentanter forudser, at de store væresteder vil blive hårdt ramt af tildelingen i model 1. De ser gerne, at tildelingen i højere grad er baseret på antallet af børn de enkelte steder. De mener ikke væresteder over 60 børn vil være rentable, idet det vil udløse behov for yderligere ansættelser, hvilket ikke kan indeholdes i den tildelte økonomi.

Modellen vil ifølge forvaltningen ikke betyde, at samarbejde mellem skoler og foreninger/væresteder bliver styrket. I denne model er p.t. 15 foreninger tilknyttet, og der åbnes kun i begrænset omfang op for samarbejde med andre foreninger.

Det bør politisk vurderes, om værestedet Aller, der fysisk er etableret på privatskolen Aller Friskole, skal fortsætte uændret, da værestedet er det eneste med tilknytning til en privatskole.

Endvidere skal der tages stilling til, om værestedet Hyperhulen skal ophøre med baggrund i den forestående lukning af Dronning Dorothea Skolen. Medarbejderen i værestedet Hyperhulen fungerer endvidere som aflastende medarbejder i området omkring Skovparken og Munkevænget. Det er forvaltningens vurdering, at der i området fortsat er behov for en aflastende medarbejder, der kan understøtte det frivillige foreningsliv. Danmarks Idræts Forbund har i mere end et årti arbejdet målrettet på at styrke de frivilliges vilkår og muligheder for også at drive idrætsforening i de mest udsatte boligområder i Danmark herunder også i Kolding. Denne særlige indsats er siden 2005 sammenfattet under overskriften Get2sport, som Kolding er en del af med områderne omkring Skovparken og Munkevænget. Erfaringerne viser, at betingelserne for at drive foreningsidræt i de mest udsatte boligområder afviger så radikalt fra det almindelige, at det ikke lader sig gøre at drive en frivillig idrætsforening alene på de betingelser, som normalt gælder for det frivillige foreningsliv. Der er i de udsatte områder brug for både en konstant aflastning af og støtte til de frivillige ledere og trænere, hvis børn og unge, skal have mulighed for at nyde godt af den "sociale kapital", som et aktivt foreningsliv kaster af sig. Get2sport er ikke et midlertidigt projekt eller en forbigående indsats som har fuldført sin mission i løbet af en længere eller kortere årrække. Get2sport er samlede og særlige indsatser i forhold til at støtte de foreninger, som har deres daglige virke i de mest udsatte boligområder. En indsats som foregår i tæt samarbejde mellem DIF, de relevante kommuner og ministerier. Get2sport indsatserne er vidtfavnende og målene flere, men det handler først og fremmest om at rekruttere og fastholde frivillige ledere og trænere. Det er ingen stor kunst at få børn og unge ind i foreningerne i de udsatte boligområder; kunsten har altid været og er stadig, at tiltrække og fastholde de ledere og trænere, som giver det hele mening og ikke mindst får hverdagen til at fungere. DIF har ydet økonomisk støtte til indsatsen og er fremadrettet indstillet på at fortsætte støtten. Indsatsen følges af en styregruppe bestående af repræsentanter fra DIF, Socialforvaltningen, Børne- og Uddannelsesforvaltningen samt Munkevængets Fritids- og Idrætsforening. Forvaltningen foreslår, at der fremadrettet ydes økonomisk støtte til en understøttende indsats i området omkring Munkevænget og Skovparken. Det anbefales derfor, at projektet understøttes med 100.000 kr. fra nuværende budget til væresteder, og at det undersøges, om indsatsen omkring Get2sport fremadrettet kan forankres i Byliv Kolding eller Ungdomsskolen.

Arbejdsgruppens repræsentanter fra foreninger/væresteder bakker op omkring indsatsen i Get2sport, men mener ikke, at økonomien til indsatsen skal komme fra midlerne til væresteder.

Ungdomsskolens juniorklubber og SFO-klubben ved Munkevængets Skole fortsætter uafhængigt af værestederne. Her vil der ligeledes ske en tilpasning af åbningstiden i forhold til skoledagens længde, og tilbuddene kan ligeledes blive berørt af faldende medlemstilslutning.

En godkendelse af model 1 indebærer, at målgruppen ændres til alene at omfatte 4. - 6. klassetrin, at der gennemsnitligt over et halvt år minimum skal være tilmeldt 20 børn pr. måned samt, at der skal tages stilling til følgende forhold:

Hvorvidt der fortsat skal ydes tilskud til Værestedet Aller beliggende på Aller Friskole, hvorvidt der fortsat skal ydes tilskud til værestedet Hyperhulen ved Dronning Dorothea Skolen, og hvorvidt der skal ydes tilskud på 100.000 kr. til Get2sport projektet i Skovparken og Munkevænget, og hvor indsatsen skal forankres.

Model 2

Modellen indebærer, at alle eftermiddagstilbud for målgruppen 4.-7. klassetrin i Væresteder og Ungdomsskolens klubber lukkes med undtagelse af Skovparkens Juniorklub og Pigeklubben Ambassaden. Skovparkens Juniorklub og Pigeklubben Ambassaden vil være meget svære at undvære i det boligsociale arbejde, og det vurderes at der vil gå meget integrationsarbejde tabt, hvis disse lukkes. Erfaringen viser, at børnene søger hjem til deres boligområder efter skoletid fremfor at benytte sig af tilbud på skolen. De tilbud der i dag er i Skovparken har ligeledes åbent i alle ferier (undtagen jul). Dette gør sig også delvist gældende for Munkevængets SFO-klub, hvorfor det anbefales, at fastholde klubtilbuddet dog med samme takst som det generelle tilbud til målgruppen i model 2.

Ligesom i model 1 anbefales det også i model 2, at der ydes et tilskud på kr. 100.000 til Get2sport-projektet i Skovparken og Munkevænget.

Generelt for tilbuddet

Tilbuddet til målgruppen 4.-6. klasse udbygges i forhold til det eksisterende tilbud, så det udbydes på alle folkeskoler forankret i SFO og dækker således hele kommunen.

Prisen for basistilbuddet på skoledage udgør 1.800 kr. for hver af perioderne juli - december og januar - juni svarende til 300 kr. pr. måned. Morgen- og feriepasning kan tilkøbes i ovennævnte perioder for 600 kr. pr. halvår svarende til 100 kr. pr. måned.

Udmeldelse af tilbuddet kan alene ske pr. 30. juni og 31. december.

Der kan i et vist omfang arrangeres lokalefællesskab med skolernes SFO-del eller andre kommunale lokaler, men udgangspunktet er, at tilbuddet etableres som SFO-klub med egen fysiske forankring, såfremt der over et halvt år minimum er tilmeldt 20 børn pr. måned.

Tilbuddet vil sikre et ensartet tilbud til målgruppen i hele kommunen. Det vil være muligt at optimere brugen af medarbejderressourcen på den enkelte skole i forhold til udsving i fremmødet. Tilbuddet vil fortsat samle unge på tværs og være en platform for fællesskab og demokratisering samt tilbyde nutidige, udfordrende og attraktive aktiviteter.

Tilbuddet kommer til at bestå af henholdsvis en basisdel og en aktivitetsdel som følger:

Basisdel

Tilbuddet placeres på skolen med skolelederen som overordnet ansvarlig. Dette sikrer pædagogisk kontinuitet og den nødvendige faglige pædagogiske ekspertise i forhold til tilbuddets forebyggende del.

Tilbuddet følger SFO'ens åbningstid om eftermiddagen. Der vil være mulighed for tilkøb af morgenmodul og feriepasning på SFO-betingelser.

Tilbuddet vil sikre, at forældre der af arbejdsmæssige, logistiske eller andre årsager har et behov for et tilbud til deres barn, kan få dette opfyldt.

Tilbuddet vil kunne indgå aktivt i skolernes og kommunens inklusionsindsats og spille en aktiv socialpædagogisk rolle, hvor der måtte være behov for dette. Inklusionsindsatsen skal ses i et bredere perspektiv, hvor det ikke kun handler om inklusion i skolelivet – men i livet; det betyder, at tilbuddet kan og skal spille en rolle i forhold til dette. Det understøttes eksempelvis af Kolding Kommunes sundhedsprofil, der viser, at Kolding Kommune ligger over landsgennemsnittet for børn og unge i målgruppen, der føler sig ensomme og isolerede.

Aktivitetsdel

Den aktivitetsmæssige del af tilbuddet placeres i Ungdomsskolen, som forpligter sig til at være kontakt (playmaker) til foreningslivet og andre fritids- og kulturtilbud. Herudover kan Ungdomsskolens egne medarbejdere indgå i aktivitetsdelen. Den centrale organisering skal sikre, at kommunens mange forskellige fritids- og kulturtilbud når ud til alle potentielle brugere, dvs. alle 4.-6. klasser i kommunens folkeskoler.

Tilbuddet skal ligeledes ses som et potentiale i forhold til at udvikle samarbejdet med kommunens foreningsliv. Tilbuddet skal spille en aktiv rolle i forhold til at udbrede kendskabet til hele kommunens foreningsliv- og muligheder samt medvirke til at skabe kontakter for de unge til foreningslivet og andre tilbud i kommunen.

Aktivitetsindholdet i tilbuddet vil, udover SFO-klubbernes egne aktiviteter, indeholde en forpligtelse om at ”købe” eksterne aktører til tilbuddet. Dette sikres gennem en central pulje af økonomi, som skal anvendes til aktiviteter leveret af f.eks. foreninger, Ungdomsskolen og andre eksterne aktører.

Der laves et kommunalt ”kompetencekatalog”, hvor foreninger i kommunen og andre kan præsentere, hvad de kan tilbyde. En kommunal ”Playmaker” har funktionen som tovholder i forhold til at etablere og udvikle samarbejdet og i forhold til på sigt at udvide antallet af foreninger, der er aktive i ”kompetencekataloget”. Playmakerfunktionen tilknyttes Ungdomsskolen.

Aktiviteterne kan foregå både i klubberne på skolerne såvel som i de arrangerende foreninger evt. med central buskørsel. Aktiviteterne kan være for den enkelte SFO-klub – flere SFO-klubber – eller større centrale arrangementer. Aktiviteterne kan være ”åbent hus”, ”besøgs-/kursusdage” og lign. Alle aktiviteter bygger på kontrakter mellem forening og SFO-klub, og der udbetales et ensartet beløb pr. time. Der aftales med grundlag i antallet af tilmeldte børn et minimumsantal af aktiviteter i de enkelte tilbud.

Aktiviteterne kan udbydes på kursuslignende vilkår, dvs. forpligtende tilmelding, egenbetaling, udstedelse af kursusbevis og lignende. Aktiviteterne udbydes til alle børn i 4. – 6. klasse. Det sikrer, at alle børn kan få et bredere kendskab til kommunens samlede fritidstilbud, og at de ligeledes kan få mulighed for at vælge aktiviteter til på baggrund af interesse. Foreningerne og andre eksterne aktører får til gengæld en platform, hvor de kan udbyde deres aktiviteter og hverve nye medlemmer.

Et kompetence-/foreningskatalog vil uanset valg af model kunne realiseres, men baseret på erfaringer fra andre kommuner bør opgaven forankres på en gennemgående person og ikke en institution.

Model 2 anbefales finansieret af nuværende budget til Væresteder og Ungdomsskolens klubtilbud.

En godkendelse af model 2 indebærer,

at alle Væresteder og Ungdomsskolens juniorklubber lukkes med undtagelse af Skovparkens Juniorklub og Pigeklubben Ambassaden,

at der etableres et tilbud til eleverne i 4. – 6. klasse på alle folkeskoler forankret i SFO,

at prisen for basistilbuddet på skoledage udgør 1.800 kr. for perioden juli - december og perioden januar – juni svarende til 300 kr. pr. måned. Morgen- og feriepasing kan tilkøbes i ovennævnte perioder for 600 kr. pr. halvår svarende til 100 kr. pr. måned,

at udmeldelse af tilbuddet alene kan ske pr. 30. juni og 31. december,

at klubtilbuddet ved Munkevængets Skole fastholdes, samt

at der skal tages stilling til følgende forhold:

Hvorvidt taksten for klubtilbuddet ved Munkevængets Skole skal være samme takst som det generelle tilbud i model 2, og

hvorvidt der skal ydes tilskud på 100.000 kr. til Get2sport-projektet i Skovparken og Munkevænget.

Model 3

Arbejdsgruppens foreningsrepræsentanter har præsenteret modellerne 1 og 2 for værestedernes formænd og ledere. På den baggrund ønsker værestederne at fremsætte følgende forslag jævnfør bilag 5:

Hverken værestederne eller Kolding Kommunes involverede forvaltninger kan på nuværende tidspunkt fremlægge et kvalificeret behovsbestemt beslutningsgrundlag for det politiske niveau. Dertil er den nære fremtid på området alt for usikker.

Der er med andre ord behov for mere tid til at skabe den afklaring af mulighederne for udvikling af de fremtidige strategiske samarbejder mellem foreningslivet, herunder værestederne, SFO og skoler, som efterspørges i den besluttede budgetnote.

Værestederne foreslår derfor følgende model:

- Værestederne fortsætter så vidt muligt frem til sommeren 2015 med et reduceret tilskud samt under øvrige ændringer i vilkår og forudsætninger.
- De overskydende midler i puljen stilles til rådighed for opstart af nye væresteder.
- I løbet af 2014 opsamlar parterne erfaringer med samarbejdet, og der udpeges og udvikles nye muligheder for samarbejder mellem foreningsliv, væresteder, SFO og skoler.
- Med afsæt i erfaringsopsamlingen forpligter værestederne sig til senest ved årsskiftet 2014/2015 at træffe beslutning om eventuel fortsat drift efter sommerferien 2015.
- De væresteder, som ønsker at fortsætte driften som en del af de nye samarbejder inden for den reducerede ramme samt øvrige ændrede vilkår, modtager fremadrettet et øremærket tilskud til driften svarende til den reducerede budgetsum på 3 mio. kr.

En godkendelse af model 3 indebærer, at der skal tages stilling til følgende forhold:

Hvorvidt målgruppen fortsat udgøres af eleverne på 4. – 7. klassetrin,

hvorvidt der fortsat skal være minimum 12 tilmeldte for at der kan etableres/drives Værested, og

hvorvidt tildelingen til Værestederne fortsat skal være med udgangspunkt i nuværende tildelingsmodel jf. bilag 4, hvor budgettet er reduceret med 40%.

Evaluering

Uanset hvilke af ovenstående modeller, der indstilles til godkendelse, vil det på nuværende tidspunkt være svært at vurdere, hvordan målgruppens behov vil være ved skolereformens ikrafttræden pr. 1. august 2014, og hvilken tilslutning der vil være til de forskellige tilbud. Der bør i evalueringen være fokus på, hvordan der kan etableres et inkluderende, fleksibelt tilbud med optimal ressourceudnyttelse, som kan fungere som platform for et samarbejde mellem skole og forening.

Beslutning Fællesmøde mellem Børne- og Uddannelsesudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget den 05-03-2014

Sagen sendes tilbage til Børne- og Uddannelsesforvaltningen med henblik på behandling på et senere møde.

Beslutning Fællesmøde mellem Børne- og Uddannelsesudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget den 25-03-2014

Fællesmødet indstiller, med baggrund i de under sagsfremstillingen opstillede 3 modeller, en ny model 4 som følger:

1. Kommunens nuværende eftermiddagstilbud til målgruppen 4. – 7. klassetrin fortsætter uændret i skoleåret 2014/15, dog med den reduktion af værestedernes budget jf. Byrådets vedtagelse af budget 2014 og fremefter.
2. Fordelingen af midler til værestederne fra juli 2014 følger oversigten i oversigtsskema (se ”Pkt. 2 – Oversigtsskema”), indtil sagen genoptages i Børne- og Uddannelsesudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget.
3. Eftermiddagstilbuddene til målgruppen holder som minimum åbent 12 timer om ugen på skoledage. Åbningstiderne tilpasses skoledagens længde for 4. – 6. klassetrin, og eftermiddagstilbuddet skal som udgangspunkt være afsluttet senest kl. 17.00.
4. Værestedet Hyperhulen ved Dronning Dorothea Skolen lukkes med udgangen af skoleåret 2013/14 samtidig med skolens lukning.
5. Der ydes et årligt tilskud på 100.000 kr. til Get2sport projektet i Skovparken og Munkevænget finansieret af budgettet til værestederne.
6. Øvrige overskydende midler på budgettet for væresteder anvendes til etablering af eftermiddagstilbud til målgruppen ved Fynslundskolen og Ødis Skole. Basisdelen, som beskrevet i model 2, anvendes. Med etablering af eftermiddagstilbud i Fynslund og Ødis er der placeret tilbud fordelt over hele kommunen.
7. Inden for den samlede økonomiske ramme til eftermiddagstilbud til målgruppen etableres et forsøg i skoleåret 2014/15, som inkluderer aktivitetstilbud til målgruppen i samarbejde med foreningslivet. Dette under forudsætning af, at der er midler til rådighed inden for den samlede ramme.
8. Det pålægges Børne- og uddannelsesdirektøren i samarbejde med relevante parter primo 2015 og med udgangspunkt i de 4 foreslåede modeller samt evaluering heraf, på ny at fremlægge forslag til relevant eftermiddagstilbud til målgruppen med opstart fra august 2015.

Se efterfølgende uddybende info om pkt. 2, 6 og 8.

Pkt. 2 – Oversigtsskema:

Oversigt over væresteder og forslag til fordeling af budget fra 1. juli 2014 til 30. juni 2015

Værested	Godkendte medlemmer	Tilmeldte	Gens. Fremmøde	Grundbeløb	Driftsbeløb + evt. tillæg – evt. reduktion	Budget i alt	Mdl. kontingent 2013
Aller	35	23	23	120.000,00	44.100,00	164.100,00	125,00
Alminde-Viuf	66	74	27	120.000,00	83.160,00	203.160,00	350,00
Dalby	80	100	64	120.000,00	100.800,00	220.800,00	350,00
Harte	50	37	25	120.000,00	63.000,00	183.000,00	500,00

Hyperhulen	25	25	14	120.000,00	31.500,00	151.500,00	50,00
KFUM Bramdrupdam	65	50	30	120.000,00	81.900,00	201.900,00	350,00
Mosen	35	17	10	120.000,00	44.100	164.100,00	375,00
Nr. Bjært/ Strandhuse	100	100	60	120.000,00	126.000,00	246.000,00	475,00
Sdr. Bjert	80	68	45	120.000,00	88.200,00	208.200,00	320,00
Sdr. Stenderup	45	29	25	120.000,00	56.700,00	176.700,00	350,00
Seest	75	82	58	120.000,00	94.500,00	214.500,00	425,00
Skanderup Hjarup	40	41	17	120.000,00	50.400,00	170.400,00	350,00
Vejstrup	25	32	25	120.000,00	31.500,00 -45.450,00 (1)	106.050,00	250,00
Vonsild	75	75	60	120.000,00	94.500,00	214.500,00	300,00
KIF Fodbold	45	62	33	120.000,00	56.700,00	176.700,00	350,00
I alt fordeling, helårligt						2.801.610,00	

Note: (1): Reduktion af budgettet da værestedet kun er godkendt til at have åbent på to af fem ugentlige skoledage.

Pkt. 6 - Basisdelen:

Generelt for tilbuddet

Tilbuddet til målgruppen 4.-6. klasse udbygges i forhold til det eksisterende tilbud, så det udbydes på alle folkeskoler forankret i SFO og dækker således hele kommunen.

Prisen for basistilbuddet på skoledage udgør 1.800 kr. for hver af perioderne juli - december og januar - juni svarende til 300 kr. pr. måned. Morgen- og feriepasning kan tilkøbes i ovennævnte perioder for 600 kr. pr. halvår svarende til 100 kr. pr. måned.

Udmeldelse af tilbuddet kan alene ske pr. 30. juni og 31. december.

Der kan i et vist omfang arrangeres lokalefællesskab med skolernes SFO-del eller andre kommunale lokaler, men udgangspunktet er, at tilbuddet etableres som SFO-klub med egen fysiske forankring, såfremt der over et halvt år minimum er tilmeldt 20 børn pr. måned.

Tilbuddet vil sikre et ensartet tilbud til målgruppen i hele kommunen. Det vil være muligt at optimere brugen af medarbejderressourcen på den enkelte skole i forhold til udsving i fremmødet. Tilbuddet vil fortsat samle unge på tværs og være en platform for fællesskab og demokratisering samt tilbyde nutidige, udfordrende og attraktive aktiviteter.

Tilbuddet placeres på skolen med skolelederen som overordnet ansvarlig. Dette sikrer pædagogisk kontinuitet og den nødvendige faglige pædagogiske tilgang i forhold til tilbuddets forebyggende del.

Skolelederen sikrer, at der indgås forpligtende samarbejder med foreningslivet, for så vidt det er muligt.

Tilbuddet følger SFO'ens åbningstid om eftermiddagen. Der vil være mulighed for tilkøb af morgenmodul og feriepasning på SFO-betingelser.

Tilbuddet vil sikre, at forældre der af arbejdsmæssige, logistiske eller andre årsager har et behov for et tilbud til deres barn, kan få dette opfyldt.

Tilbuddet vil kunne indgå aktivt i skolernes og kommunens inklusionsindsats og spille en aktiv socialpædagogisk rolle, hvor der måtte være behov for dette. Inklusionsindsatsen skal ses i et bredere perspektiv, hvor det ikke kun handler om inklusion i skolelivet – men i livet; det betyder, at tilbuddet kan og skal spille en rolle i forhold til dette. Det understøttes eksempelvis af Kolding Kommunes sundhedsprofil, der viser, at Kolding Kommune ligger over landsgennemsnittet for børn og unge i målgruppen, der føler sig ensomme og isolerede.

Pkt. 8 - Opgave til Børne- og uddannelsesdirektøren:

Der skal i forbindelse med udarbejdelse af forslag til relevant eftermiddagstilbud til målgruppen bl.a. indhentes oplysninger om:

- Antal indmeldte/betalende børn/unge i eftermiddagstilbuddene
- Fremmøde pr. dag opdelt på 4., 5. og 6. klassestrin
- Forældres behov for at målgruppen har et eftermiddagstilbud efter skoletid
- Målgruppens holdning til etablering af aktivitetstilbud, bl.a. i regi af det frivillige foreningsliv
- Samarbejdet mellem skole, eftermiddagstilbud og foreningslivet
- Faglighed, kompetencer og eventuel sammenhæng med skolereformen,
- Økonomi, herunder betaling

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Oversigt over eftermiddagstilbud i Kolding Kommune for 4. - 7. klasse

Geografisk fordeling af eftermiddagstilbud i Kolding Kommune for 4. - 7. klasse

Elevtal for 4. - 6. klasse

Oversigt over væresteder og forslag til fordeling af budget fra 1. juli 2014

Forslag fra værestederne

Punkt 32: Justering af personaleregler

13/1908

Resumé

Kolding Kommunes personaleregler har fået et "eftersyn". Eftersynet har resulteret i en række mindre justeringer, såsom ændring af overskrifter, sammenlægning af regler, der logisk hører sammen, tekstmæssige og opstillingsmæssige ændringer, der ikke har til hensigt at ændre selve reglen og endelig nogle få egentlige regelændringer, som er omtalt i sagsfremstillingen.

Sagen behandles i

Administrationsforum, Direktionen, Hovedudvalget (høring) og Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at de justerede regler godkendes.

Sagsfremstilling

Efter drøftelser med ledelsen v/administrationscheferne og medarbejderrepræsentanter fra Hovedudvalget er personalereglerne justeret redaktionelt, og i få tilfælde indholdsmæssigt.

De indholdsmæssige ændringer er følgende:

Reglen om flekstart:

Begreberne "Normtid", "Fixtid" og "flekstart" udgår for at gøre reglen tidssvarende og for at indføre en korrekt brug af begrebet "normtid".

Begrebet "normtid" har i Kolding Kommune hidtil været brugt som udtryk for tidsrummet for arbejdstidens normale placering. Den korrekte brug af "normtid" udtrykker arbejdsdagen længde. Begrebet normtid erstattes af begrebet "arbejdstidens placering".

Arbejdstidens placering for administrativt personale er fastlagt i Økonomiudvalgets beslutning af 6. december 2010, som følger:

mandag - onsdag: 08.00 - 15.15

torsdag: 08.00 - 17.00

fredag: 08.00 - 14.15

Den enkelte forvaltningsdirektør kan i særlige tilfælde fastsætte andre arbejdstider for specifikke områder efter kommunaldirektørens forudgående godkendelse.

Begrebet "fixtid" fastlagde et tidsrum, hvor medarbejderne ikke kunne flexe. Fixtiden er ude af trit med tiden, idet nutidens krav er, at ledelsen sikrer en passende bemanning i arbejdstiden.

Begrebet "flekstart" fastlagde det tidsrum inden for hvilket, medarbejderne kunne oparbejde eller afvikle positiv flexsaldo. Flextiden er ligeledes ude af trit med tiden af samme grund som ovenfor plus de digitale muligheder, der gør, at man kan arbejde uafhængigt af tid og rum.

Reglen om bibeskæftigelse:

Begrebet bibeskæftigelse indebærer, at den ene beskæftigelse er underordnet en anden hovedbeskæftigelse. Det underforstås, at der er tale om beskæftigelse hos en anden arbejdsgiver. Virkeligheden er i dag, at mange medarbejdere har flere ligeværdige beskæftigelser hos Kolding Kommune. Ændringen er foretaget for at bringe reglen i overensstemmelse med nutidens virkelighed.

Hvis en medarbejders samlede ansættelse i kommunen i kraft af flere ansættelser overstiger grænserne for den gennemsnitlige arbejdstid (henholdsvis 37 eller 48 timer), er det præciseret, at ansættelsesforholdenes samlede tid skal bringes under disse grænser. Hvis dette ikke er muligt eller sker frivilligt, kan det resultere i afsked fra den ene beskæftigelse.

Herudover er der foretaget nogle tekstmæssige tydeliggørelser.

Reglen om tjenestefrihed og orlov er skrevet sammen.

Den tidligere regel sagde, at der kunne gives tjenestefrihed med løn ved begravelser. Denne regel har givet mange komplikationer og uensartet administration rundt om i kommunen. Reglen foreslås derfor præciseret som følger:

”Ved nærtstående (eksempelvis: børn, søskende, forældre, bedsteforældre), gives som udgangspunkt tjenestefrihed til hele begravelsen og en evt. efterfølgende samling”

”I øvrige tilfælde til selve begravelsen”

De samme problemer har været gældende for reglen om lægebesøg, som derfor foreslås udformet som følger:

Hvor det ikke er muligt at få lagt lægebesøg mv. i fritiden, kan der som udgangspunkt gives tjenestefri til lægebesøg, speciallæge og kiropraktorbesøg ved egen sygdom

Efter en konkret vurdering kan der ligeledes gives tjenestefri til:

o Ledsagelse af børn (u. 18 år) ved sygdom

o Ledsagelse af ægtefæller/samlever ved sygdom

Reglen om frigørelsesattest er udformet, således at den leder, der har afskedskompetencen fremover kan underskrive en frigørelsesattest, såfremt det er foreneligt med driften på arbejdsstedet.

Beslutning Administrationsforum (AM Forum) den 19-02-2014

Forslaget indstilles til godkendelse

Beslutning Direktionen den 26-02-2014

Godkendt.

Beslutning Hovedudvalget den 04-03-2014

Tiltrådt, idet der var enighed om at tydeliggøre vilkårene/konsekvenserne af hhv. frivillig og beordret kursusdeltagelse for ”skifteholdsarbejdere”, der mister tillæg for arbejde på særlige tidspunkter.

Således er det aftalt at tilføje følgende tekst til personalereglen:

”Der udbetales ikke tillæg for arbejde på særlige tidspunkter (arbejdstidsbestemte ydelser) under kursusdeltagelse.

Medarbejdere, der sædvanligvis modtager sådanne tillæg, skal gøres opmærksom herpå af lederen inden kursusdeltagelsen.”

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Godkendt.

Bilag

Revideret samlet sæt personaleregler.pdf

Oversigt over ændringer i personalereglerne.pdf

Bibeskæftigelse og flere ansættelser

Flexetid.pdf

Tjenestefrihed og orlov.pdf

Punkt 33: Redegørelse om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 31. marts 2014

14/2915

Resumé

Redegørelse om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 31. marts 2014

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at redegørelsen om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik pr. 31. marts 2014 godkendes.

Sagsfremstilling

Det fremgår af bevillingsnoterne for budget 2014, at det er pålagt by- og udviklingsdirektøren månedligt at sende en samlet redegørelse om den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik omhandlende køb af jord, byggemodning og salg vedrørende boligparceller og erhvervsjord. Forventes budgettet ikke realiseret, skal redegørelsen indeholde forslag til bevillingsberigtigelse.

I redegørelsen indgår endvidere den forventede realisering af øvrige budgetterede salgsindtægter vedrørende fast ejendom m.v.

Køb af jord

Der er overført 7.419.000 kr. til 2014 vedr. Nordic Synergy Park. Samt 1.150.000 kr. til køb af nye erhvervsarealer i 2014. Ingen af midlerne er disponeret pr. 31. marts 2014, dog forventes godt halvdelen af de 1.150.000 kr. anvendt til opkøb af Dybvadbro Station fra Naturstyrelsen under forudsætning af Byrådets godkendelse.

Byggemodning

Der er afsat rammebeløb på 9.753.000 kr. til byggemodning i 2014. Herudover er overført 8.461.000 kr. fra 2013 til 2014. Disponeringen af midlerne til byggemodning er godkendt af Byrådet den 31. marts 2014.

Der er endvidere overført 3.420.000 kr. fra 2013 til 2014 til byggemodning af 1. deletape af Nordic Synergy Park. Nødvendige rådighedsbeløb herudover skal finansieres af indtægterne fra salg af arealer. I 2013 blev der solgt for 2.550.000 kr., derfor bliver der i forbindelse med overførselssagen overført dette beløb fra salgsrammen til byggemodningen.

	OPRINDELIG	KORRIGERET	SOLGT PR.
	BUDGET	BUDGET	31.3.2014
	KR.	KR.	KR.
Boligformål	0		4.348.700,00
Erhvervsformål	0		0,00
Offentlige formål	0	0	0,00
Ubestemte formål, jord	27.800.000	37.800.000	0,00
Boliger og fast ejendom			0,00
Ekstra jordsalg	0	0	0,00
I ALT	27.800.000	37.800.000	4.348.700,00

I det korrigerede budget er der reguleret for Byrådets beslutninger med påvirkning af salgsrammen samt løbende opskrivning af salgsrammen i forbindelse med finansiering af købs- og salgsomkostninger.

Der er pr. 31. marts 2014 realiseret et salg af jord og ejendomme på i alt 4.348.700 kr. Pr. 31. marts 2014 er solgt i alt 9 parcelhusgrunde.

Det bemærkes, at der i 2013 er et ikke realiseret salg på 5.023.000 kr., der i forbindelse med overførselsagen overføres til 2014. Det samlede korrigerede salgsbudget udgør herefter 42.823.000 kr.

Jævnfør handlingsplan for realisering af salgsbudget 2014 behandlet på Økonomiudvalgets møde den 20. januar 2014 er redegjort for en mulig salgsindtægt på 53.900.000 kr. Det korrigerede budget for 2014 vurderes derfor realiserbart.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-04-2014

Godkendt.

Punkt 34: Lukket: Fastsættelse af prisniveau vedr. udleje af kommunale arealer til midlertidige arbejdsarealer

14/1589

Punkt 35: Lukket: Areal til sporudvidelse i Vamdrup

14/5722

Punkt 36: Lukket: Afståelse af 2 delarealer til Vejdirektoratet til brug for etablering af nødlommer på motorvej

14/4766

Punkt 37: Lukket: Salg af byggegrund, Østergade 102, Vamdrup

11/20308

Punkt 38: Lukket: Indkomne tilbud på Ryttermarksvej

09/981

Punkt 39: Lukket: Salg af landbrugsjord i Sdr. Vilstrup

13/11669

Punkt 40: Lukket: Sjællandsvej 3, Kolding, evt. aflysning af deklaration om forbud mod salg

12/24949

**Punkt 41: Lukket: Stævning, Advokatfirmaet Advokaterne Strandvejen
mod Kolding kommune**

14/4688

Punkt 42: Lukket: Retssag, Consult 3 ApS mod Kolding Kommune

08/14254