

REFERAT Børn og Uddannelse d. 03-12-2025

Mødedato Onsdag d. 03. december 2025 kl. 07:45

Mødested Havestuen, Rådhuset

Mødedeltagere Hans Holmer, Tobias Jørgensen, Filip Bekic Bladt, Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Jan Schjerning, Niels Henning Bladt

Indholdsfortegnelse

Kvalitet på dagtilbudsområdet.....	3
Kapacitet på skoler.....	5
Kvalitetsstandard på specialundervisningsområdet i Kolding Kommune.....	7
Evaluering af implementering af Barnets Lov.....	8
Folkeskolens kvalitetsprogram - status.....	10
Ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO.....	13
Godkendelse af Boligsocial Helhedsplan 2026-2029.....	19
Frigivelse af rådighedsbeløb vedr. projektnr. 4629 IT i Folkeskolen, og projektnr. 5071 Udeliv, skol	22
Orientering om nyt på udvalgets område.....	24
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	25
Orientering fra formanden.....	26
Underskriftsside.....	27

Punkt 1: Kvalitet på dagtilbudsområdet

25/24553

Resumé

I udvalgsperioden 2022-2025 er der arbejdet systematisk med at udvikle kvaliteten på dagtilbudsområdet. I sagen gøres status over arbejdet under følgende tre overskrifter:

- Systematisk kvalitetsarbejde
- Tilsyn
- Involvering af ledere og medarbejdere via netværk.

På mødet uddybes sagen med et oplæg ved dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og dagtilbudslederne Lone Andersen (Børnegården Vester Nebel), Tina Bojsen Petersen (Daginstitution Kildemosen) og Susanne Holm (Børnehuset Brunebjerg).

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ved udvalgsperiodens afslutning gøres status over arbejdet på dagtilbudsområdet i perioden 2022-2025.

Indsætterne i udvalgsperioden er indgået i arbejdet med at udvikle kvaliteten på dagtilbudsområdet. Overordnet kan de inddeles i følgende tre overskrifter:

- Systematisk kvalitetsarbejde
- Tilsyn
- Involvering af ledere og medarbejdere via netværk.

Sagen fortæller kort om hvert af de tre emner.

Systematisk kvalitetsarbejde

Udvalget har i perioden lagt stor vægt på at udvikle og styrke kvaliteten i dagtilbud og skoler i Kolding Kommune og har bl.a. styrket støttesystemerne, så de kan arbejde tættere på den daglige praksis i bl.a. dagtilbud.

Kvalitet i dagtilbud kan ses som summen af tre elementer: Rammerne (herunder f.eks. normeringer, budget, andelen af uddannet personale vs. andelen af ikke-uddannede), processerne (måden opgaven løses på – valg af metode har betydning) og resultaterne (det enkelte barns udvikling på en række parametre).

På dagtilbudsområdet stiller Dagtilbudsloven krav om, at ”Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv”. Heri ligger et kvalitets- og et udviklingsperspektiv, som i Kolding Kommune sikres via en systematisk tilgang.

Det sker bl.a. via involvering af alle ansatte, faglig ledelse helt tæt på samt en evalueringskultur, hvor data anvendes som ”blikket udefra”, der følger kvaliteten på dagtilbudsområdet.

I udvalgsperioden har Børn og Uddannelse bl.a. haft fokus på at sikre, at det enkelte dagtilbud kan arbejde med meningsgivende redskaber i en balance, der understøtter den fælles retning, men også giver dagtilbuddene mulighed for at vælge til og fra efter en lokal, professionel vurdering. Dette arbejde indgår i forenklingsindsatsen.

Der er i forlængelse heraf gennemført et eftersyn af målinger i dagtilbud i perioden december 2022 til maj 2023. Eftersynet har konkret betydet, at der er fokus på at anvende de pædagogiske udviklingsredskaber, som kan understøtte de nationalt forpligtede målinger, ligesom alle daginstitutioner nu årligt forholder sig til de anvendte redskaber og deres anvendelse. Eftersynets resultater blev fremlagt for udvalget d. 7. juni 2023 og igen d. 11. september 2024.

Tilsyn

I løbet af udvalgsperioden blev det nationalt besluttet, at der skal føres styrket pædagogisk tilsyn med dagtilbud i Danmark. Beslutningen er i tråd med en stor interesse på nationalt plan for kvaliteten i dagtilbud, herunder to landsdækkende undersøgelser af kvaliteten i dagtilbud på området for 0-2 år hhv. 3-5 år. I disse undersøgelser bruges redskabet KIDS.

I Kolding Kommune indgår det styrkede pædagogiske tilsyn som udviklingsredskab i kvalitetsarbejdet, idet der arbejdes aktivt/målrettet med data fra tilsyn. Dermed bidrager tilsynet til en løbende forbedring af kvaliteten i dagtilbud. KIDS er valgt som metode for det pædagogiske tilsyn og har fokus dels på de pædagogiske processer, dels på det fysiske læringsmiljø.

Børn og Uddannelse fik senest d. 5. februar 2025 en status på resultaterne af det styrkede pædagogiske tilsyn.

Både nationale og internationale undersøgelser viser tydelig sammenhæng mellem kvaliteten i dagtilbud og de 0-6-årige børns udviklingsmuligheder, både her og nu og i et livslangt perspektiv. Særligt for børn i udsatte positioner har kvaliteten i dagtilbuddet meget stor betydning. ”Stærke Børnefællesskaber”, som er et fælles fokusområde i det systematiske kvalitetsarbejde, er målrettet de mest udsatte børn. Indsatsen er udviklet og igangsat i udvalgsperioden og indgår i forløbet Læringsledelse - Dagtilbud i samarbejde med Aalborg Universitet.

Involvering via netværk

Dagtilbudsområdet i Kolding Kommune har tradition for at arbejde netværksbaseret både for medarbejdere og ledere. Netværksledelsesmodellen er løbende tilpasset de lokale behov og strukturer og kaldes i daglig tale ”Kolding-modellen”. Konkret er der tale om distribueret ledelse, hvor ledelsen i de lokale daginstitutioner inddrages og har del i det ledelsesrum, der traditionelt er placeret hos dagtilbudschefen/forvaltningen. Når dette rum deles med gruppen af ledere, giver det åbenhed om, indsigt i og medansvar for beslutninger, som angår den fælles retning for dagtilbudsområdet i Kolding. Det motiverer og giver medansvar til hver enkelt leder ift. at styrke og udvikle hele dagtilbudsområdet.

Kolding-modellen har både netværksgrupper og arbejdsgrupper. De enkelte netværksgrupper er et fagligt og kollegialt forum for lederne i gruppen og udgør sammen med arbejdsgrupperne en vigtig platform for udveksling af erfaringer, viden og ideer med de øvrige netværk, forvaltningen og dermed hele organisationen inden for området.

Netværksorganiseringen benyttes også ift. medarbejderne i dagtilbud. Pædagogerne samles på tværs af dagtilbuddene i fem faglige netværk om sprog, natur, motorik, kultur/æstetik og Stærke Børnefællesskaber. Det styrker sammenhængskraften på tværs af institutionerne og det faglige niveau, at der er sparring med andre. Herudover giver det vigtige input til forvaltningen om oplevelsen af indsatserne i praksis.

På mødet i Børn og Uddannelse uddybes sagen med et oplæg ved dagtilbudschef Merete Lund Westergaard og dagtilbudsleder Lone Andersen (Børnegården Vester Nebel), Tina Bojsen Petersen (Daginstitution Kildemosen) og Susanne Holm (Børnehuset Brunebjerg).

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen kan kobles til det politiske program for Børn og Uddannelse, herunder bl.a. Ambition 2: ”Fællesskab og relationer”.

Punkt 2: Kapacitet på skoler

25/21017

Resumé

Elevprognosen, der præsenteres for Børn og Uddannelse hvert år i juni måned, er udgangspunktet for arbejdet med kapacitet på skolerne.

I sagen skitseres tre scenarier for kapacitet på skolerne, og der foreslås en tværgående organisering for arbejdet med kapacitet på Kolding Kommunes skoler.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes, og processen godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Drøftet og godkendt.

Sagsfremstilling

Kapacitet på skolerne er et emne, der bringes i spil, når Børn og Uddannelse hvert år i juni præsenteres for den årlige elevprognose. Ligeledes er der jf. budgetforliget for 2026 ”politisk fokus på kapaciteten til glidende overgang på skolerne.”

I sagen adresseres kapacitet på skolerne i tre scenarier:

- Kapacitet på skolerne i forbindelse med Glidende Overgang (GLO), der er perioden, hvor de kommende elever i børnehaveklasserne starter i skole fra 1. april til start i børnehaveklasse i august.
- Kapacitet på skoler, hvor elevprognosen forudser en stigning i elevtallet, der vil udløse ekstra klassedannelse, og hvor antallet af klasser dermed overstiger lokalekapaciteten på den enkelte skole.
- Kapacitet på skoler, hvor elevprognosen forudser en stigning i elevtallet, der kan medføre pres på klasselokaler og faglokaler.

Kapacitet på skolerne i forbindelse med Glidende Overgang

I perioden fra d. 1. april og frem til sommerferien modtager skolerne de kommende børnehaveklasseelever i GLO. Det udfordrer kapaciteten på en del skoler, at der i disse måneder reelt skal rummes en ekstra årgang på skolen.

På mødet d. 10. september 2025 behandlede Børn og Uddannelse kapaciteten på Sdr. Bjert Skole og besluttede: ”Udvalget har fokus på, at kapacitetsudfordringen i forbindelse med GLO på Sdr. Bjert løses og bad forvaltningen se på mulige løsninger. Udvalget bad forvaltningen lade spørgsmålet om kapacitet til GLO-børnene, herunder også på Sdr. Bjert Skole, indgå i den kommende kapacitetsanalyse på skoleområdet.”

Ift. GLO arbejdes der aktuelt med GLO på Sdr. Bjert Skole, hvor der kigges på flere mulige løsninger, som kan tilgodese skolens behov. Heri indtænkes midler fra puljen til optimering af bygningsmassen på skolerne.

Kapacitet på skoler hvor kapaciteten jf. elevprognosen udfordres af ekstra klassedannelse

Nogle skoler udnytter med det eksisterende elev- og klassetal allerede de fysiske rammer fuldt ud. På disse skoler opstår en meget håndgribelig udfordring, når elevprognosen forudser en stigning i elevtallet, der vil udløse ekstra klassedannelse. Antallet af klasser vil dermed overstige lokalekapaciteten på den enkelte skole.

Kapacitet på skoler hvor lokalernes kapacitet jf. elevprognosen udfordres af stigende elevtal

På nogle skoler kan små lokaler udfordre kapaciteten, hvis elevprognosen forudser en stigning i elevtallet i de eksisterende klasser. Det gælder typisk de ældre skoler, hvor lokalene er markant mindre end på nyere skoler.

Tværgående organisering til arbejdet med kapacitet

Fælles for de tre scenarier ses behov for et systematisk arbejde med såvel vurdering af mulige kapacitetsudfordringer som mulige løsninger herpå.

Forvaltningen foreslår, at arbejdet med kapacitet på skolerne sker i en tværgående organisering for såvel styregruppe som arbejdsgruppe med fast deltagelse af Analyseafdelingen, Intern Byg og Skoleafdelingen. Ift. kapacitet til GLO deltager Dagtilbudsafdelingen, idet der arbejdes med løsninger, som lokalt inddrager såvel skoler som dagtilbud. Arbejdet kobles tæt til elevprognosen, lige som de fysiske udviklingsplaner for skolerne, bind II, "Folkeskolen i fremtiden – pædagogiske perspektiver" danner udgangspunkt for arbejdet.

Forslaget til proces fremlægges til udvalgets godkendelse.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har kobling til Ambition 4 i det politiske program for Børn og uddannelse: "Bæredygtige løsninger".

Punkt 3: Kvalitetsstandard på specialundervisningsområdet i Kolding Kommune

25/645

Resumé

Der er udviklet en kvalitetsstandard for specialundervisningsområdet i Kolding Kommune, som i skoleåret 2025/26 afprøves på alle kommunens specialskoler og specialcentre.

Kvalitetsstandarden indgår som et element i arbejdet med analysen på specialområdet ("Blomsten"). Sagen uddybes på mødet af chef for Pædagogik, Læring og Trivsel (PLT) Claus Grønlund og skolechef Karen Albrechtsen.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Som en del af arbejdet med analysen på specialområdet, også kendt som "Blomsten", er der igangsat et arbejde med udvikling af en kvalitetsstandard på specialundervisningsområdet. Projektet er en del af blomsterblad 4, "Tilbudsviften understøtter strategien", og Børn og Uddannelse blev i april 2025 præsenteret for en kort status herpå.

Projektet er nu længere fremskredent og i forlængelse af, at Børn og Uddannelse på mødet d. 12. november 2025 ved behandling af en sag om ny tildelingsmodel for specialundervisningsområdet besluttede, at "Forvaltningen intensiverer det påbegyndte arbejde med kvalitetsstandard/-tilsyn i specialtilbud med Vonsild Skole som 1. prioritet. (...)", får udvalget nu en status på arbejdet med kvalitetsstandard på specialundervisningsområdet.

Der er med inddragelse af specialskolerne og specialcentre i perioden november 2024-februar 2025 udviklet en faglig kvalitetsstandard for specialundervisningsområdet i Kolding Kommune. Kvalitetsstandarder består af en række tematiske indikatorer, der kendetegner god kvalitet i specialundervisningen. Disse vil blive evalueret og evt. justeret. Kvalitetsstandarder består af følgende parametre:

1. Individuelt tilpasset undervisning
2. Struktureret læringsmiljø
3. Professionel relationskompetence
4. Samarbejde med hjemmet og tværfaglige teams
5. Fokus på trivsel og social inklusion
6. Løbende evaluering og justering i undervisningen
7. Kompetente og engagerede lærere og pædagoger
8. Overgangen til det gode liv efter grundskolen.

Kvalitetsstandarder afprøves i praksis i skoleåret 2025/26 på alle specialskoler og specialcentre i Kolding Kommune. Data herfra indgår i såvel sparringssamtaler med skolernes ledelsesteam som i skoleudviklingsamtalerne.

På mødet uddyber chef for Pædagogik, Læring og Trivsel (PLT) Claus Grønlund og skolechef Karen Albrechtsen status for kvalitetsstandard på specialundervisningsområdet i Kolding Kommune.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Punktet har sammenhæng til Ambition 1 i det politiske program for Børn og Uddannelse: "Læring og trivsel".

Punkt 4: Evaluering af implementering af Barnets Lov

24/243

Resumé

Der er i august 2025 gennemført en midtvejsevaluering af implementeringen af Barnets Lov med det formål at:

- Vurdere, hvordan intentionerne i Barnets Lov er implementeret i den faglige praksis.
- Skabe indsigt i, hvilke dele af implementeringen der fungerer tilfredsstillende, og hvilke områder der kræver yderligere fokus fremadrettet.

Overordnet viser evalueringen, at implementeringen generelt er kommet godt fra start, men at der samtidig på nogle områder er behov for fortsat fokus.

Evalueringsrapportens resultater præsenteres på mødet i Social og Arbejdsmarked af ungechef Ole Christian Graversen og på mødet i Børn og Uddannelse af familiechef Kenneth Røn Christiansen.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked d. 2. december 2025

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025.

Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektør Nicolai Dupont Heidemann og børne- og uddannelsesdirektør Flemming Skaarup foreslår,

at præsentationen af evalueringen af implementeringen af Barnets Lov tages til efterretning.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 02-12-2025

Udvalget tog evalueringen til efterretning.

Fraværende:

Hamlaoui Bahloul

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Barnets Lov, som udgør lovgrundlaget for reformen Børnene Først, trådte i kraft d. 1. januar 2024. Implementeringen er dermed godt i gang, men som ved enhver større reform opstår der løbende nye erfaringer, problemstillinger og udviklingsbehov. En systematisk evaluering af implementeringsarbejdet er et væsentligt ledelsesredskab til at følge, hvordan lovens intentioner og kommunens faglige ambitioner afspejles i praksis. Derfor blev der i august 2025 gennemført en evaluering af status for implementeringen i Kolding Kommune i samarbejde med Komponent.

Evalueringen, som blev gennemført som en spørgeskemaundersøgelse blandt medarbejderne, har haft til formål at:

- Vurdere, hvordan intentionerne i Barnets Lov er implementeret i den faglige praksis.
- Skabe indsigt i, hvilke dele af implementeringen der fungerer tilfredsstillende, og hvilke områder der kræver yderligere fokus fremadrettet.

Overordnede resultater

Evalueringen viser samlet set et positivt billede af implementeringsarbejdet. På flere centrale områder ses tydelige fremskridt, og resultaterne vidner om et stort engagement og en høj faglig kvalitet i arbejdet med børn, unge og familier. Der er især opnået gode resultater inden for:

- En tydelig forankring af det fælles børne- og ungesyn i det daglige arbejde.
- En styrket inddragelse af børn, unge og forældre i beslutningsprocesser.
- Et helhedsorienteret, fleksibelt og koordineret sagsarbejde, hvor børn og unge møder et børnevenligt system, der lytter til deres stemme.

- Et stærkt tværfagligt samarbejde.
- En ledelsesmæssig understøttelse, der fremmer gode sagsflows, faglig refleksion og fokus på kvalitet.

Udfordringer og indsatsområder

Evalueringen peger samtidig på to væsentlige områder, hvor der er behov for yderligere opmærksomhed:

- Rettidighed og igangsætning af indsatser: Der har oplevedes udfordringer i forhold til, hvor hurtigt indsatserne omkring børn og unge iværksættes.
- Administrative byrder og tidspres: Medarbejdere oplever, at de administrative opgaver er øget, og at tiden til det faglige arbejde er en knap ressource.

Opfølgende initiativer

For at imødegå disse udfordringer er der allerede iværksat tiltag, herunder:

- Kapacitetsstyringsmodel for udførerområdet, som skal sikre en optimal udnyttelse af ressourcerne, herunder at afslutte de indsatser som skal afsluttes, således at der bliver plads til opstart af nye, og så 'tomme pladser' undgås.
- Et fortsat fokus på effektiv organisering og sagsflow med henblik på at skabe mere tid til kerneopgaven og reducere unødvendige administrative processer.

Der vil i den kommende periode blive arbejdet målrettet med disse temaer. Medarbejdernes erfaringer og forslag inddrages i udviklingsarbejdet.

Konklusion

Efter knap to års erfaring med Barnets Lov kan det konstateres, at implementeringen generelt er kommet godt fra start. Der er skabt et solidt fagligt fundament, og der arbejdes målrettet med de områder, hvor der fortsat er behov for forbedring. Arbejdet fortsætter med fokus på at realisere lovens intentioner og sikre, at børn og unge møder et sammenhængende, inddragende og børnevenligt system.

Evalueringsrapportens resultater præsenteres på mødet i Social og Arbejdsmarked af ungechef Ole Christian Graversen, mens familiechef Kenneth Røn Christiansen præsenterer resultaterne på mødet i Børn og Uddannelse.

Bilag

Kolding - midtvejsevaluering

Punkt 5: Folkeskolens kvalitetsprogram - status

24/10267

Resumé

Den nationalpolitiske ”Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram” indeholder 33 initiativer, som medfører betydelige forandringer i folkeskolen. Intentionen bag aftalen er frisættelse af skolen, så den kan tilpasses lokale behov og vilkår og tilbyde et stærkt fagligt og socialt fællesskab med plads til alle og med høj kvalitet i undervisningen. Derudover skal aftalen sikre bedre sammenhæng mellem teoretisk og praktisk undervisning med bedre muligheder for fordybelse og variation.

Implementeringen af aftalen er godt i gang i Kolding Kommune, og denne sag giver en overordnet status herpå. På mødet uddybes sagen med et oplæg ved skolechef Karen Albrechtsen.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at status på arbejdet med Folkeskolens kvalitetsprogram tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen indgik i 2024 ”Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse”, og folkeskolen er som følge heraf i gang med betydelige forandringer, som fortsætter over de kommende år. Aftalen består af 33 initiativer, der er inddelt under tre toneangivende overskrifter:

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle.

Intentionen bag aftalen er at sætte folkeskolen mere fri, så den kan tilpasses lokale behov og vilkår og tilbyde et stærkt fagligt og socialt fællesskab med plads til alle og med høj kvalitet i undervisningen. Derudover skal aftalen sikre bedre sammenhæng mellem teoretisk og praktisk undervisning med bedre muligheder for fordybelse og variation.

Børn og Uddannelse blev i januar 2025 orienteret om planen for realiseringen af programmet og fik en status på de elementer, som allerede var under implementering. I april 2025 fik udvalget et indblik i programmets økonomi og finansiering.

Denne sag giver et oprids af initiativerne i Folkeskolens kvalitetsprogram samt en overordnet status på implementeringen. Sagen uddybes med et oplæg på mødet ved skolechef Karen Albrechtsen.

Overblik og status på implementering af Folkeskolens kvalitetsprogram

I Kolding Kommune er størstedelen af kvalitetsprogrammets initiativer fra start blevet struktureret i en række nye delprojekter samt nogle eksisterende projekter. Denne struktur fremgår af tabel 1.

Tabel 1. Strukturering af initiativerne i Folkeskolens kvalitetsprogram

Projekttype	Projekt navn	Tilknyttede initiativer (nr., navn)
Delprojekter (nye)	Timebank, timetalsfordeling og frihedsmuligheder	<ul style="list-style-type: none">• 2: Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning (timebank)• 3: Frihed til lokale beslutninger om bevægelse i skolen

	<ul style="list-style-type: none"> • 4: Afskaffelse af centralt krav om lektiehjælp og faglig fordybelse • 5: Afskaffelse af centralt krav om fuld kompetencedækning i indskolingen • 6: Afskaffelse af centralt krav om den obligatoriske projektopgave i 9. klasse • 7: Afskaffelse af krav om læseplaner i folkeskolen • 8: Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin • 15: Frihedskampagne • 21: Formidling omkring ny timetalsfordeling
Fagfornyelse, fagplaner og bøger	<ul style="list-style-type: none"> • 1: Fornyelse og slankning af folkeskolens læreplaner, herunder: <ul style="list-style-type: none"> ◦ 1.1: Ekspertgruppe for fagfornyelse ◦ 1.2: Lempede bindinger i Fælles Mål ◦ 1.3: Indførelse af Folkeskolens fagplaner • 18: En halv milliard til bøger
Skolebestyrelser	<ul style="list-style-type: none"> • 10: Bedre praksis for brug af AULA, herunder <ul style="list-style-type: none"> ◦ 10.1: Arbejdsgruppe om anbefalinger for det gode skole-hjem-samarbejde • 11: Repræsentation af det lokale erhvervsliv mv. i skolebestyrelsen • 12: Ret til at skolebestyrelsen deltager i skoleudviklingssamtalen • 13: Kompetenceudvikling målrettet skolebestyrelserne
Bedre faglokaler	<ul style="list-style-type: none"> • 17: En markant investering i bedre faglokaler
Juniormesterlære	<ul style="list-style-type: none"> • 16: Juniormesterlære i udskolingen
Lokale valgfag	<ul style="list-style-type: none"> • 19: Flere praktiske fag og større valgfrihed, herunder: <ul style="list-style-type: none"> ◦ 19.1: praktisk musisk valgfag i 8.-9. klasse ◦ 19.2: Lokalt valgfag i 7.-8. eller 8.-9. klasse ◦ 19.3: Mulighed for valgfag uden for almindelig undervisningstid
Teknologiforståelse	<ul style="list-style-type: none"> • 20: Teknologiforståelse som ny faglighed i folkeskolen, herunder: <ul style="list-style-type: none"> ◦ 20.1: Teknologiforståelse integreres i udvalgte eksisterende fag i 1.-9. klasse ◦ 20.2: Teknologiforståelse som nyt 5. praktisk/musisk valgfag i

7.-8. eller 8.-9. klasse

Eksisterende projekter	En god skole for alle	<ul style="list-style-type: none">• 24: Styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik• 25: Præcisering af regler mhp. at støtte kan gives til hele klassen• 26: Lovforberedende ekspertgruppe om regler på inklusions- og specialundervisningsområdet• 27: Kompetenceudvikling i specialpædagogik, klasseledelse mv.• 28: Flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne• 29: Pædagogisk indsatsplan• 33: Drøftelse af Trivselskommissionens anbefalinger med relevans for folkeskolen
	Sammen om fremmøde	<ul style="list-style-type: none">• 31: Forsøg med online-undervisning for børn med langvarigt bekymrende fravær• 32: Undersøgelse af langvarigt bekymrende fravær
Øvrige initiativer		<ul style="list-style-type: none">• 22: Formidling omkring lettelse af prøvetrykket• 30: Afskaffelse af krav om intelligenstest• 9: Bedre mulighed for at inddrage frivillige foreninger• 14: Serviceeftersyn af kvalitetstilsynet• 22.1: Ekspertgruppe for folkeskolens prøver• 23: Erhvervspraktik til alle

En stor del af initiativerne er trådt i kraft ved begyndelsen af skoleåret 2025/2026, mens de resterende initiativer træder i kraft i de kommende to skoleår.

Implementeringen af kvalitetsprogrammet er kommet godt fra start. Der er blevet arbejdet godt og intensivt det seneste års tid, og der er taget en række vigtige skridt bl.a.:

- Udvikling og opstart af Juniormesterlære
- Udvikling og opstart af lokale valgfag i 7.-8. klasse eller 8.-9. klasse
- Implementering af Timebank og ny timetalsfordeling
- Forberedelse til fagfornyelse og nye fagplaner, bl.a. ved at tre skoler deltager i udviklingsprocessen
- Arbejde med kvalitetsprogrammets frihedsmuligheder – herunder bl.a. stillingtagen til mulighed for afkortning af skoledagen
- Arbejdet med at forbedre faglokaler er i gang gennem de midler, der blev afsat i forbindelse med budget 2025 (pulje til optimering af bygningsmasse)
- Drøftelse af Trivselskommissionens anbefalinger på fælles trivselstematidag
- Initiativer i forhold til de mest udfordrede elever i dansk og matematik.

Implementeringen af kvalitetsprogrammets initiativer er således godt på vej, og arbejdet fortsætter i de kommende år. Både med forankring og justering af de allerede implementerede initiativer og med igangsættelse af de initiativer, som skal implementeres i de kommende skoleår.

Punkt 6: Ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO

25/17808

Resumé

Børne- og uddannelsesdirektøren fik med budgetnote 10 til budget 2024 til opgave ”at igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet”. Nye tildelingsmodeller for almenområdet og for SFO-området blev godkendt i 2024. Sidste led i opgaven er tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO.

Modellen er udarbejdet med fokus på kompleksiteten i elevernes behov i de enkelte tilbud på specialundervisningsområdet.

På mødet i Børn og Uddannelse præsenterer Index100 tildelingsmodellens indhold og konsekvenser.

Tilføjelse til resumé

Sagen er opdateret med høringssvar og forvaltningens bemærkninger.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 12. november 2025

Høring i skolebestyrelser i perioden d. 12. november til d. 21. november 2025

Handicaprådet d. 13. november 2025

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025

Økonomi og Strategi d. 9. december 2025

Byrådet d. 16. december 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag om ny tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO godkendes, og

at forslaget til en ny tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO sendes i høring ved skolebestyrelserne.

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at forslag om ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO indstilles til godkendelse.

Beslutning Børn og Uddannelse den 12-11-2025

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) godkendte at sende tildelingsmodellen i høring ved skolebestyrelserne med følgende bemærkninger:

Forvaltningen skal fortsat understøtte Vonsild Skoles arbejde med økonomistyringen i indeværende budgetår, så regnskabsåret 2025 som minimum går i 0.

Vonsild Skole skal ekstraordinært tildeles personaleressourcer i henhold til den nye tildelingsmodel allerede pr. 1. januar 2026. Udgiften hertil finansieres af mindreforbrug fra 2025 under Uddannelsespolitik.

Forvaltningen understøtter Vonsild Skoles ledelse i anvendelsen af de tildelte ressourcer til planlægningen af skoleåret 2026/2027 og med stort fokus på kvaliteten af undervisningen.

Forvaltningen intensiverer det påbegyndte arbejde med kvalitetsstandard/-tilsyn i specialtilbud med Vonsild Skole som 1. prioritet. Der skal være fokus på både medarbejdernes og ledelsens rolle i arbejdet med at sikre kvalitet lokalt. Det sker i samarbejde med den eksterne understøttelse.

Ådalsskolens ledelse og forvaltningen skal være i løbende tæt dialog om indfasningen af den nye tildelingsmodel, så der sikres en kvalificeret overgang ift. skolens fremadrettede arbejde.

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte imod og foreslog i stedet:

At udvalget Børn og Uddannelse kompenserer Vonsild Skole de i skoleåret 2025/26 manglende økonomiske midler, finansieret inden for udvalgets område.

At der forinden forslaget sendes i høring, afholdes møder med forældre, lærere, pædagoger m.v. på specialskolerne, hvor de orienteres om konsekvenserne af forslaget til ny tildelingsmodel og kan komme med deres kommentarer. På baggrund af disse møder drøfter udvalget modellen og behovet for tilførsel af yderligere midler.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) stemte imod.

Beslutning Handicaprådet den 13-11-2025

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådets brugerrepræsentanter udtrykte tilfredshed med, at Vonsild Specialskole tildeles yderligere midler.

Handicaprådets brugerrepræsentanter udtrykte bekymring for, at der ud af materialet ikke kan ses sammenhæng mellem faglige pædagogiske overvejelser og de nye takster. Handicaprådets brugerrepræsentanter finder det desuden bekymrende, at der ikke kan ses en sammenhæng mellem de faglige overvejelser og de foreslåede normeringer og klassekvotienter, og ser med stor bekymring på de skoler som vil opleve en økonomisk nedgang.

Handicaprådets brugerrepræsentanter fremsender et særskilt høringssvar til Børn- og Uddannelsesforvaltningen.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Folmer Krogh

Susanne Stenstrop Thorsen

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Udvalget kvitterede for de indsendte høringssvar og bad forvaltningen sende den justerede model i fornyet høring, hvorefter sagen genoptages på udvalgets møde i januar 2026.

Udvalget bemærkede, at beslutningerne vedr. Vonsild Skole fra mødet d. 12. november 2025 fastholdes.

Sagsfremstilling

I løbet af 2024 blev to nye tildelingsmodeller på henholdsvis folkeskolernes almenområde og SFO-området godkendt. Udviklingen af de nye tildelingsmodeller skete i forlængelse af en analyse af specialområdet gennemført af Komponent. Analysen udpegede tildelingsmodellerne på skoleområdet som et af flere fokusområder. Efterfølgende gav budgetnote 10 til budget 2024 børne- og uddannelsesdirektøren til opgave ”at igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet”. Der blev lagt vægt på at sikre en tildelingsstruktur, der understøtter det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale skole.

Opdateringen af tildelingsmodellerne sker i en planlagt, tredelt proces, hvor del 1 og 2 indebar en modernisering af modellerne til folkeskolernes almenområde og SFO-området. Nu følger således del 3, som fokuserer på tildelingsmodellen til folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO. Når denne model er godkendt og implementeret, har hele skoleområdet over en 3-årig periode fået nye og opdaterede tildelingsmodeller.

Denne sagsfremstilling præsenterer forslag til en ny økonomisk tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. tilhørende SFO'er. Der har i udarbejdelsen været fokus på en model, der afspejler kompleksitetsniveauet i elevernes behov i de enkelte tilbud på specialundervisningsområdet.

Sagen gennemgår de overordnede elementer og principper i modellen, mens sagens bilag mere detaljeret beskriver indhold og konsekvenser. Bilaget udgør sammen med sagsfremstillingen det materiale, der sendes i høring hos skolebestyrelserne, hvis sagen godkendes af Børn og Uddannelse. Høringsperioden finder sted fra d. 12. november til d. 21. november og er varslet skolerne i god tid forud for perioden. Høringsperioden indledes med et informationsmøde for skolebestyrelserne d. 12. november fra kl. 17.00-18.30, hvor forslaget til den nye model præsenteres. Efter høringsperioden genbehandles den nye tildelingsmodel for specialundervisningsområdet inkl. høringssvar i Børn og Uddannelse og sendes efterfølgende videre til Økonomi og Strategi forud for endelig behandling og beslutning i Byrådet.

Forslag til ny tildelingsmodel på specialundervisningsområdet inkl. SFO

Arbejdet med en ny økonomisk tildelingsmodel for folkeskolernes specialundervisningsområde inkl. SFO blev igangsat medio 2025 og gennemført af eksterne konsulenter fra Index100. En referencegruppe med deltagelse af skoleledere og faglige organisationer har været involveret i arbejdet. Det er hensigten, at tildelingsmodellen træder i kraft fra skoleåret 2026/2027.

Udarbejdelsen af den nye tildelingsmodel på specialundervisningsområdet følger i udgangspunktet samme overordnede tilgang og bærende principper som de øvrige nye tildelingsmodeller. Således et fokus på at skabe større gennemsigtighed, ensartethed og enkelthed.



Specialområdet har varierende kompleksitet i opgaven. Det er tilstræbt at lave en model, der tager højde herfor, og som i opbygning og struktur ligner almenområdets tildelingsmodeller. Det indebærer dels, at det teknisk set bliver lettere at håndtere modellerne, og at skoleledere også vil se ensartede budgetter, når midtvejsreguleringen sendes rundt.

Hovedelementerne i tildelingsmodellen til specialundervisningsområdet består i tildeling til:

- Fagopdelt undervisning og timebank med udgangspunkt i teoretiske klassekvotienter efter kompleksitet
- Ekstra timer til lærer, pædagoger og øvrigt fag- og sundhedspersonale
- Basisdrift (ledelse, administration og øvrige driftsudgifter)
- Øvrige opgaver og særtildeling.

Til den nye model implementeres også en økonomisk kompensation, når almenområdet tager imod elever fra specialtilbud i løbet af et skoleår.

Konsekvenser af den nye tildelingsmodel

I arbejdet med den nye tildelingsmodel indgår en stor del af de midler til styrkelse af kvaliteten på specialområdet, som blev afsat med budget 2026.

Den nye tildelingsmodel for specialundervisningsområdet vil desuden medføre en omfordeling af midlerne, så nogle skoler fremover vil få en større økonomisk tildeling end nu til specialundervisning, mens andre vil få en mindre tildeling end aktuelt.

For nærmere detaljer henvises til sagens bilag. Derudover deltager Index100 på mødet i Børn og Uddannelse med en præsentation af tildelingsmodellens indhold og konsekvenser.

Model for kompensation til almene modtagende skoler

I forbindelse med implementeringen af nye tildelingsmodeller på specialundervisningsområdet indføres en model for kompensation af den almene modtagende folkeskole ved en elevs tilbagevenden til det almene område i løbet af et skoleår.

Modellen indebærer, at den modtagende almene skole kompenseres med 100.000 kr. i det tilfælde, at en segregeret elev vender tilbage til den almene skole *før* nytåret. Den modtagende almene skole kompenseres med 50.000 kr. i det tilfælde, at en segregeret elev vender tilbage til den almene skole *efter* nytåret.

Den afgivende specialundervisningsskole/klasse/center modregnes ikke for den konkrete elevs tilbagevenden til det almene område. Forvaltningen vil dog i samarbejde med specialskoler/klasser/center løbende gennem skoleåret gøre status, drøfte og evt. korrigere tildelte budgetter ift. det faktiske elevtal på specialundervisningsområdet, ligesom også er tilfældet i dag.

Tilretning af bilag til styrelsesvedtægten

Beslutningen om ændring af tildelingsmodellen for folkeskolens specialundervisningsområde vil medføre en tilretning af et bilag til Styrelsesvedtægten for Kolding Kommune Skolevæsen, når den nye tildelingsmodel er endeligt godkendt i Byrådet.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Der er indkommet høringssvar fra 23 skolebestyrelser. Heraf har 12 bestyrelser ingen bemærkninger til den foreslåede tildelingsmodel på specialundervisningsområdet, mens 11 bestyrelser har fremsendt bemærkninger. Herudover er der indkommet høringssvar fra brugerrepræsentanterne i Handicaprådet. Høringssvarene er vedlagt sagen som bilag. Der er desuden kommet bemærkninger fra Skole og Forældre, Kolding. Disse bemærkninger er også vedlagt som bilag.

Høringssvarene udtrykker gennemgående anerkendelse af, at der også på specialundervisningsområdet inkl. SFO er en intention om at lave en tildelingsmodel, der er mere enkel, gennemsigtig og ensartet. Flere bestyrelser kvitterer desuden for præsentationen af tildelingsmodellen og fremhæver, at modellen synes at leve op til intentionen.

Opmærksomheder og spørgsmål om modellens økonomi

Høringssvarene indeholder en række opmærksomheder vedr. økonomiske forhold i modellen. Forvaltningens bemærkninger til opmærksomhederne udfoldes herunder.

Der gives udtryk for bekymring ift. den økonomiske omfordeling mellem skoler og opretholdelse af kvalitet for de skoler, der skal have færre midler fremadrettet, om Vonsild tilgodeses tilstrækkeligt, og undren over at der ændres i klassetrinskvoteienten for enkelte af specialundervisningstilbuddene.

Hertil bemærker forvaltningen, at modellen er udarbejdet, så den kan håndtere fordelingen af midler ud fra kompleksitetsniveau i elevernes behov i det enkelte tilbud. Der ligger en faglig vurdering bag behovene, som kommer til udtryk ved en inddeling af tilbuddene i tre trin. Hvor der er ændret i klassekvotienten, eller et tilbud står til at få færre midler fremadrettet, skal det ses i lyset af, at modellen fagligt forholder sig til nævnte kompleksitetsniveau hos eleverne i det enkelte tilbud. Den nye model bidrager derfor med en tydelighed og transparens ift. at sammenligne kompleksitetsniveauet blandt kommunens specialundervisningstilbud. Endvidere bemærkes, at modellen er opbygget, så der er mulighed for at justere på tildelingen på de tre trin.

Det bemærkes endeligt, at den faglige vurdering angående Munkevængets Skoles S- og D-klassers kompleksitetsniveau er lavere end trin 1, hvorfor der i modellen ikke lægges op til at kompensere tilbuddet med yderligere økonomi, end der gives i dag.

Derudover er der opmærksomheder i flere høringssvar på anvendelse af budgetforligsmidler og sammenhængene mellem økonomien på almen- og specialområdet. Forvaltningen bemærker hertil, at med modellen anvendes 3,6 mio. kr. af de 7,0 mio. kr. fra budgetforliget for 2026, der er afsat til styrkelse af kvaliteten på specialområdet. Det betyder, at modellen lægger op til at øge budgettet på specialområdet med 3,6 mio. kr. Det bemærkes endvidere, at økonomien på almen- og specialområdet generelt skal ses samlet, da der er forbundne kar mellem de to områder. Det betyder eksempelvis, at stigning i elevtallet på specialområdet indebærer, at flere økonomiske midler skal kanaliseres til området og således ikke kan anvendes på almenområdet.

Et specialundervisningstilbud (Karen Blixen Skole) udtrykker, at det skaber økonomisk usikkerhed, at der i løbet af et skoleår visiteres nye elever til tilbuddet. Hertil bemærkes, at forvaltningen allerede i dag samarbejder med kommunens specialtilbud for løbende gennem skoleåret at gøre status, drøfte og evt. korrigere tildelte budgetter ift. det faktiske elevtal på specialundervisningsområdet. Denne praksis fortsættes med den nye model.

En skole (Alminde-Viuf Skole) udtrykker bekymring for, at co-teaching-tiltag fra specialtilbuddene ind i almenundervisningen fjernes, da de bidrager til, at almenskolerne kan lære af erfaringerne fra specialskolerne. Hertil bemærker forvaltningen, at tre specialundervisningstilbud i den nye model vil få en særtildeling vedr. re-inklusionstiltag, der giver tilbuddene mulighed for at arbejde med re-inklusionstiltag i både almen- og specialområdet.

En skole (Bramdrup Skole) udtrykker, at det er nødvendigt med støtte i en overgangsperiode, hvor en elev fra specialområdet re-inkluderes i almenområdet. Forvaltningen bemærker hertil, at der i den model, der er sendt i høring, indføres en model for kompensation af den almene modtagende folkeskole ved en elevs tilbagevenden til det almene område i løbet af et skoleår.

Forvaltningens øvrige bemærkninger

Enkelte høringssvar har opmærksomhed på elementer udover økonomi, herunder implementering og evaluering af tildelingsmodellen samt høringsfristen.

Vedrørende implementering af tildelingsmodellen bemærker forvaltningen, at der udarbejdes en plan for implementering af modellen i et samarbejde mellem forvaltningen og specialtilbuddene.

Angående høringsfristen, herunder høringsperiodens længde anerkender forvaltningen, at høringsperioden har været kort, men bemærker samtidig, at høringsprocessen bevidst blev planlagt relativt komprimeret, så økonomien i den nye model kan være klar til planlægning af det kommende skoleår. Alle skoler blev desuden medio september varslet om høringsperioden og tilhørende frister. Dermed har skolerne haft mulighed for at indkalde til bestyrelsesmøde i høringsperioden.

Justeret model

Enkelte høringssvar bemærker, at der under valgkampen er tilkendegivet opbakning til en justering af modellen, som indebærer, at ingen specialtilbud mister økonomi ved en overgang til en ny tildelingsmodel. Forvaltningen bemærker hertil, at modellen kan justeres og tage højde for dette hensyn. Dog vil det betyde en justering af de økonomiske niveauer for de tre trin. Det vil indebære et samlet finansieringsbehov på i alt 7,6 mio. kr. for et scenarie, hvor Bramdrup Skole og Ådalsskolen ikke står til en reduktion af budgettet, og hvor øgningen af de øvrige specialtilbudsbudgetter fastholdes, jf. tabel 1.

Tabel 1. Overblik over budgetændring ved overgang til ny model.

Specialtilbud	Trin	Budget mio. kr. - forskel til nuværende budget (midtvejsregulering 2025)
Specialcenter Vonsild	Trin 3	5,6
Marielundskolen	Trin 3	1,6
Ådalsskolen	Trin 2	0
Bramdrup Skole	Trin 2	0
Karen Blixen Skolen	Trin 1	0,1
Skanderup-Hjarup Forbundsskole	Trin 1	1,2
Munkevængets Skole	Uden for trin	0
I alt		8,4

Note: Finansieringsbehovet er i alt 8,4 mio. kr., heraf overføres 0,8 mio. kr. fra special-SFO-budgettet som følge af tidligere særtildeling. Det reelle finansieringsbehov er dermed 7,6 mio. kr.

Finansiering ved justeret model

Midlerne kan konkret findes ved, at alle 7,0 mio. kr. fra budgetforliget til styrkelse af kvaliteten på specialområdet anvendes ind i den nye tildelingsmodel på specialundervisningsområdet. Der vil dermed ikke være afsat specifikke budgetforligsmidler til indsatser vedrørende skolevægning og model for kompensation af almene skoler ved re-inklusion. De resterende 0,6 mio. kr. kan finansieres via budgetreserve på specialområdet. Det bemærkes hertil, at der ved denne løsning ikke ændres på tildelingen til skolerne på almenområdet. Med forslaget vil håndtagene til justering af modellen skulle tilpasses. Det fremgår af tabel 2 nedenfor.

Tabel 2. Overblik over håndtagene for justering

Skole	Klassekvotient	Ekstra lærertimer pr. elev	Ekstra pædagogtimer pr. elev	Fag og sundheds-personale
Specialcenter Vonsild	6	35	295	47
Marielundskolen	6	35	286	15
Ådalsskolen	7	25	289	0
Bramdrup Skole	7	25	259	15
Karen Blixen	8	10	63	0

Skole	Klassekvotient	Ekstra lærertimer pr. elev	Ekstra pædagogtimer pr. elev	Fag og sundheds-personale
Skolen				
Skanderup-Hjarup Forbundsskole	8	10	74	0
Munkevængets Skole	9	32	0	0

Note: I tillæg til ovenstående indgår endvidere følgende budgetbeløb for et skoleår til re-inklusionsindsatser for tre tilbud; Marielundskolen (1,1 mio. kr.), Ådalsskolen (0,6 mio. kr.) og Bramdrup Skole (0,8 mio. kr.). Afslutningsvist bemærkes, at midler til Akut-klassen på Marielundskolen (1,7 mio. kr.) fastholdes.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har sammenhæng til ambition 4 i det politiske program for Børn og Uddannelse: "Bæredygtige løsninger".

Bilag

Ny tildelingsmodel for specialundervisning

Høringssvar, samlet

Punkt 7: Godkendelse af Boligsocial Helhedsplan 2026-2029

25/23988

Resumé

ByLivKolding har sendt boligsocial helhedsplan for 2026-2029 til godkendelse.

Helhedsplanen er blevet til i samarbejde med Kolding Kommune og de tre boligorganisationer, der er omfattet af helhedsplanen. Nogle indsatser fra den boligsociale helhedsplan 2022-2025 videreføres, og andre nye kommer til. Samlet indeholder boligsocial helhedsplan 2026-2029 indsatser for 27,34 mio.kr.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (orientering)

Børn og Uddannelse (orientering)

Plan og Teknik

Økonomi og Strategi

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Social og Arbejdsmarked tager orienteringen til efterretning,

at Børn og Uddannelse tager orienteringen til efterretning,

at Plan og Teknik indstiller den Boligsociale Helhedsplan 2026-2029 til byrådets godkendelse.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 02-12-2025

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Hamlaoui Bahloul

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

ByLivKolding har fremsendt boligsocial helhedsplan 2026-2029 til kommunens godkendelse og indstilling til Landsbyggefonden. Helhedsplanen er administrativt blevet prækvalificeret i februar 2025.

Boligsocial helhedsplan 2026-2029 indeholder en række indsatser, der retter sig mod boligområder omfattet af planen og gennemføres i samspil med de øvrige kommunale indsatser, der er i boligområderne.

De boligsociale indsatser udføres af ByLivKolding, hvis bestyrelse består af direktører/forretningsførere fra AAB Kolding, Alfabo og Boligselskabet Kolding. Fra Kolding Kommune er social- og arbejdsmarkedsdirektøren, familiechefen og chef for Plan og Byg i bestyrelsen samt souschefen for Sydøstjyllands Politi i Kolding. Bestyrelsen sørger for den strategiske ledelse af helhedsplanen og er ansvarlig for gennemførelsen af de boligsociale indsatser.

ByLivKolding ledes af en sekretariatsleder og består af boligsociale medarbejdere.

Helhedsplanen rummer indsatser i 15 boligafdelinger fordelt på fire kvarterer i Kolding Kommune, og der er tale om følgende afdelinger:

- Fjordparken/Brændkjær/Haderslevvej (5 afdelinger – 1261 boliger) – AAB afd. 9, 15, 73 og Boligselskabet Kolding afd. 1 samt ALFABO afd. 109.
- Knud Hansens Vej/Junghansvej (1 afdeling - 132 boliger) – AAB afd. 76

- Skovparken/Skovvejen/Skovvænget/Nørremarksvej (5 afdelinger – 1298 boliger, heraf 108 ungdomsboliger) Boligselskabet Kolding afd. 2, AAB afd. 21, 22, 42 og 74.
- Munkebo/Rosenhaven/Lindehaven/Norgesvej/Utzonsgade/Kikkenborggården (4 afdelinger og 1172 boliger) – AAB afd. 19 og 24 og ALFABO afd. 103 og 108.

Samlet påvirker helhedsplanen ca. halvdelen af de almene boliger i kommunen.

Helhedsplanen arbejder med fire indsatsområder; Uddannelse og Livschancer, Beskæftigelse, Kriminalitetsforebyggelse og Sammenhængskraft og medborgerskab.

De enkelte afdelinger og områder har forskellige beboersammensætninger, men har i større eller mindre grad fælles udfordringer, der knytter sig til de fire indsatsområder.

Hvert indsatsområde har en overordnet målsætning og delmål for perioden, og der nedsættes faglige følgegrupper for de fire indsatsområder, der går på tværs af boligområderne, som skal sikre faglig kvalitet i aktiviteterne.

Der er fire kvarternetværk, som er centrale i de helhedsorienterede indsatser i boligområderne. Kvarternetværkene består af kommunale og lokale samarbejdspartnere og afdelingsbestyrelserne og er centrale i at skabe fælles ejerskab og udvikling lokalt.

Konkretisering af aktiviteterne under de enkelte indsatsområder er sket i tæt samarbejde med lokale aktører i de enkelte boligområder og med de kommunale forvaltninger.

Målsætningerne er, som følger:

Uddannelse og Livschancer

Målet er, at der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate, og at flere tager en uddannelse.

Delmålene er at øge grundskoleelevernes forudsætninger for et højere fagligt niveau og dermed for at få en ungdomsuddannelse, at styrke forældrekompetencerne så forældrene bliver aktive medspillere i deres børns skolegang og uddannelsesmuligheder, og at flere unge i alderen 18-29 år gennemfører en uddannelse højere end grundskolen.

Samlet vil fire fuldtidsstillinger arbejde med indsatsområdet fordelt på to uddannelsesmentorer, der udfører håndholdt 1-1 arbejde med udfordrede unge i målgruppen 16-29 (37 timer til hver uddannelsesmentor), to 9-timers stillinger på udvalgte skoler med kultur- og integrationsarbejde fordelt på hver skole, en 37 timers indsats med forældreinddragelse, forældrenetværk, sprogligt arbejde med præ-skolebørn, læsemakker etc. Projektet læsemakker deles personalemæssigt mellem Uddannelse- og Livschancer og fritidsjob.

Beskæftigelse

Målet for indsatsområdet er, at flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet.

Delmålene er, at flere 18-64 årige er i beskæftigelse, at unge bliver introduceret til arbejdsmarkedet via fritidsjob og at introducere unge til arbejdsmarkedet via fritidsjob uden for boligområderne.

Der er tale om fortsættelse af eksisterende indsatser, og en medarbejder ansat i ByLivKolding vil bruge 22 timer ugentligt på arbejdet med fritidsjob, og en medarbejder ansat i Kolding Kommune vil bruge 15 timer om ugen på fremskudt beskæftigelsescafé.

Kriminalitetsforebyggelse

Målet for indsatsområdet er, at børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og at områderne skal opleves trygge.

Delmål er, at de lave antal SSP-bekymringer fastholdes frem mod 2029, at udgifterne til hæværk i afdelingerne reduceres frem mod 2029, at andelen af personer med mindst en sigtelse falder, og at andelen af 15-29-årige, der er sigtet mindst en gang, falder.

Det er to opsøgende medarbejdere (37-timer), der skal arbejde med indsatsområdet, og de forankres i ByLiv Kolding. Derudover er der naturlig sammenhæng med de kommunale indsatser om SSP-samarbejdet og kultur- og

integrationsarbejde i områderne.

Sammenhængskraft og Medborgerskab

Målet for indsatsområdet er, at flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet.

Delmål under indsatsområdet er en stigende del af beboerne overordnet føler sig trygge i deres boligområder, at følelsen af at høre til i et fællesskab stiger, og at tilfredsheden med at bo i områderne stiger.

To boligsociale viceværter på 37 og 15 timer om ugen skal arbejde med indsatserne og forankres i BylivKolding. Der er et naturligt samarbejde med de øvrige kommunale indsatser i boligområderne og et øget fokus på samarbejde med sundhedsområdet.

Økonomi

Helhedsplanens samlede økonomiske rammer er 27.337.000 kr., hvor Landsbyggefonden bidrager med 20.500.000 kr., Kolding Kommune med 5.937.000 kr., og de tre boligorganisationer/15 afdelinger medfinansierer samlet med 900.000 kr.

Den kommunale medfinansiering i perioden afholdes af de relevante kommunale områder i form af medarbejderressourcer.

Den økonomiske ramme er 100.000 kr. mere end i sidste helhedsplan.

Godkendelser/tilsagn

Organisationsbestyrelserne i AAB, Alfabo og Boligselskabet Kolding har d. 18. november, d. 10. november og d. 17. november godkendt den boligsociale helhedsplan 2026-2029.

Helhedsplanen er desuden godkendt i de 15 afdelinger, som er omfattet af planen.

Helhedsplanen skal godkendes af kommunen, som derved anbefaler over for Landsbyggefonden, at helhedsplanen vil løse afdelingernes problemer, og at kommunen vil medvirke økonomisk.

På baggrund af kommunens indstilling træffer Landsbyggefonden endelig beslutning om helhedsplanens gennemførelse. Forventet opstart er d. 1. jan. 2026.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 8: Frigivelse af rådighedsbeløb vedr. projektnr. 4629 IT i Folkeskolen, og projektnr. 5071 Udeliv, skole- og dagtilbudsområdet

25/24392

Resumé

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb for 2026 vedrørende projektnr. 4629 IT i folkeskolen og projektnr. 5071 Udeliv, skole- og dagtilbudsområdet. Begge anlægsprojekter er flerårige projekter, der fremgår af anlægsoversigten til budget 2026-2029.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025
Økonomi og Strategi d. 9. december 2025
Byrådet d. 16. december 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Af anlægsoversigten fremgår det, at der er bevilliget 2,0 mio. kr. årligt til projektnr. 4629 IT i folkeskolen. Midlerne fordeles ud til skolerne, som anvender disse til indkøb af diverse IT. Ligeledes fremgår det af anlægsoversigten, at der årligt afsættes 1,0 mio. kr. til Udeliv, skole- og dagtilbudsområdet. Skole og dagtilbud søger midler fra puljen til at kunne fastholde gode erfaringer med udeliv og understøtte fokus på udendørslæring.

Der søges om at få midler for budget 2026 frigivet.

Projektnr. 4629 IT i folkeskolen:

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
1.000 kr.		
Anlægsbevilling	2.000	0

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År	Udgift	Indtægt
2026	2.000	0
I alt	2.000	0

Ansøgningens finansiering

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte netto rådighedsbeløb i anlægsoversigten.

Projektnr. 5071 Udeliv, skole- og dagtilbudsområdet:

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
1.000 kr.		
Anlægsbevilling	1.000	0

Fordelings af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År	Udgift	Indtægt
2026	1.000	0
I alt	1.000	0

Ansøgningens finansiering

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte netto rådighedsbeløb i anlægsoversigten.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 9: Orientering om nyt på udvalgets område

24/27827

Resumé

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Klager over håndtering af mobning
- Skolernes Trafiktest.

Sekretariatschef Ulla Lykke Rasmussen orienterer om:

- Opfølgning på opgaver, jf. politisk program og Byrådets politiske arbejdsgrundlag.

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Månedsopfølgning.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Godkendt.

Bilag

Klager over håndtering af mobning

Skolernes Trafiktest 2025

Opfølgning på opgaver jf. politisk arbejdsgrundlag

Månedlig opfølgning på budget til Børn og Uddannelse pr. 31. oktober 2025

Punkt 10: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

24/27883

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Der forelå intet til drøftelse.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forlæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Bilag

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter d. 3. december 2025

Punkt 11: Orientering fra formanden

21/30616

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 3. december 2025.

Beslutning Børn og Uddannelse den 03-12-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 12: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.