

# REFERAT Børn og Uddannelse d. 04-06-2025

**Mødedato** Onsdag d. 04. juni 2025 kl. 07:45

**Mødested** Havestuen, Rådhuset

**Mødedeltagere** Hans Holmer, Tobias Jørgensen, Filip Bekic Bladt, Merete Due Paarup (Fravær), Freddy Christensen (Fravær), Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Jan Schjerning (Fravær), Niels Henning Bladt

## Indholdsfortegnelse

Eleverprognose 2025.....	3
Reduktion af kapacitet på dagtilbudsområdet - sydlige midtby.....	5
Karrierekompas Kolding - understøttelse.....	9
Koldingundersøgelsen - orientering.....	11
Juniormesterlære i Kolding Kommune.....	13
Pulje til afprøvning af national skolemadsordning.....	15
Flytning af Læsekursus.....	18
SFO i Sdr. Bjert.....	20
Præsentation af udvalgets vigtigste resultater 2022-2025.....	21
Status på "En god skole for alle".....	22
Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2026-2029, Børn og Uddannelse.....	24
Ændringsforslag til budget 2026-2029, Børn og Uddannelse.....	28
Budgetopfølgning pr. 30. april 2025, Børn og Uddannelse.....	30
Orientering om nyt på udvalgets område.....	33
Kommunikation fra udvalget i perioden 1. juni til 18. november 2025.....	34
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	35
Orientering fra formanden.....	36
Underskriftsside.....	37

# Punkt 1: Elevprognose 2025

25/9445

## Resumé

Børn og Uddannelse præsenteres på udvalgsrådet for elevprognose for kommunens folkeskoler. Prognosen søger at forudsige udviklingen i antallet af elever ved kommunens folkeskoler og bygger bl.a. på kendte boligbyggerier samt forventede søgemønstre blandt elever. Generelt forventes der en nedgang i antallet af elever frem mod skoleåret 2036/37. Dog vil flere distrikter forventeligt opleve en elevtilgang, og skoler i disse distrikter vil få et særligt fokus, når kapaciteten på kommunens skoler fremadrettet vurderes.

Skolechef Karen Albrechtsen og konsulent Jesper Vestergaard Nielsen vil på udvalgsrådet præsentere elevprognosen for udvalgte skoler med forventet vækst i elevtal.

Det bemærkes, at der i sagens bilag på s. 11 fremgår 10. klasses elever på Brændkjærskolen i hele prognoseperioden. Med ”Aftale om en ny erhvervs- og professionsrettet gymnasieuddannelse” nedlægges 10. kl. ved folkeskoler senest fra sommeren 2030.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at elevprognosen godkendes.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

## Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes en elevprognose med udgangspunkt i den nyeste viden om bl.a. planlagt boligbyggeri i Kolding Kommune. Prognosen udarbejdes i samarbejde med bl.a. By- og Fællesforvaltningen og fremstiller, hvordan antallet af elever forventes at fordele sig pr. klassetrin på kommunens folkeskoler. Nuværende elevprognose er blevet færdiggjort medio maj 2025 og strækker sig frem til skoleåret 2036/37. Elevprognose 2025 vil på udvalgsrådet blive præsenteret af skolechef Karen Albrechtsen og konsulent Jesper Vestergaard Nielsen.

### *Elevprognosen*

Elevprognosen er et forsøg på at forudsige udviklingen i antal elever ved kommunens folkeskoler. Udover kendte fremtidige boligbyggerier og tilhørende boligtyper bygger den bl.a. på forventet antal børn i kommunen, kendte antal børn i daginstitutioner, historiske søgemønstre vedr. skolevalg og skoleskift. Elevprognosen er således ikke et udtryk for elevernes reelle fremtidige skolevalg, men det bedste bud herpå. Prognosen har bl.a. til formål at sikre, at der i Kolding Kommune ageres rettidigt ift. den forventede udvikling på skoleområdet.

Den seneste elevprognose for Kolding Kommune (vedlagt som bilag) er udarbejdet medio maj 2025 og forudsiger fortsat et generelt fald i antallet af elever ved kommunens folkeskoler. Dog er der flere skoledistrikter med forventet vækst i antallet af elever – i præsentationen vil der blive lagt vægt på skolerne: Eltang Skole, Sdr. Bjert Skole, Vamdrup Skole, Vester Nebel Skole og Vonsild Skole.

Det bemærkes, at der i sagens bilag på s. 11 fremgår 10. klasses elever på Brændkjærskolen i hele prognoseperioden. Med ”Aftale om en ny erhvervs- og professionsrettet gymnasieuddannelse” nedlægges 10. kl. ved folkeskoler senest fra sommeren 2030.

*Det videre arbejde*

Forvaltningen vil med afsæt i elevprognosen og i samarbejde med relevante parter, herunder By- og Fællesforvaltningen og relevante skoler, arbejde videre med prognosens forudsigelser og deres forventede betydning for kommunens folkeskoler for at identificere, om der er behov for tiltag i forhold til specifikke skolers kapacitet.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har sammenhæng til det politiske program for Børn og Uddannelse, Ambition 4: "Bæredygtige løsninger".

### **Bilag**

Elevprognosen 2025 - Folkeskoler i Kolding Kommune.

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## **Punkt 2: Reduktion af kapacitet på dagtilbudsområdet - sydlige midtby**

25/8995

### **Resumé**

På baggrund af kapacitetsanalysen 2025 foreslås en reduktion af pladskapaciteten.

### **Tilføjelse til resumé**

Forslaget om nedlukning af daginstitutionerne Hus Haderslevvej, Børnehaven Højvang, Vuggestuen Agtrupvej og gæstehuset Løvetand har været i høring hos de respektive forældrebestyrelser og forældreråd. Opsummering af høringssvar og forvaltningens bemærkninger hertil er tilføjet.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025 og 4. juni 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Hus Haderslevvej nedlægges i perioden 1. august - 1. september 2025,

at Vuggestuen Agtrupvej nedlægges pr. 1. september 2025,

at Højvang Børnehave nedlægges pr. 1. april 2026,

at Gæstehuset Løvetand nedlægges pr. 1. september 2025 og

at forslagene sendes i høring til forældrebestyrelserne i Børnehuset Vingesuset, Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg, Højvang Børnehave, Børnehaven Løvetand og dagplejen.

### **Nyt forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at høringssvarene drøftes, og

at Hus Haderslevvej nedlægges pr. 1. august 2025,

at tidspunktet for lukning af Vuggestuen Agtrupvej beslutes under hensyntagen til børnenes gode overgang til et nyt tilbud og efter nærmere drøftelse med bestyrelse og ledelse dog senest pr. 1. oktober 2025,

at Højvang Børnehave nedlægges pr. 1. april 2026,

at Gæstehuset Løvetand nedlægges pr. 1. september 2025.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 14-05-2025**

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) godkendte, at forslagene sendes i høring ved forældrebestyrelserne i Børnehuset Vingesuset, Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg, Højvang Børnehave, Børnehaven Løvetand og Dagplejen.

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte imod forslagene.

Søren Rasmussen foreslog, at sagen udsættes til mødet i juni 2025.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) stemte imod forslaget.

Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte for forslaget.

Niels Henning Bladt deltog ikke i sagens behandling og afgørelse på grund af inhabilitet.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

## Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Ad. 1. ”at” – Drøftet.

Ad. 2. ”at” – Godkendt.

Ad. 3. ”at” – Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) godkendte forslaget. Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte imod.

Ad. 4. ”at” – Godkendt.

Ad. 5. ”at” – Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) godkendte forslaget. Et mindretal (Søren Rasmussen) stemte imod.

Niels Henning Bladt deltog pga. inhabilitet ikke i sagens behandling og afgørelse.

### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### Sagsfremstilling

Kapacitetsanalysen 2025 peger på et klart potentiale for reduktioner i pladskapaciteten i Kolding sydlige midtby (i dagtilbudsdistrikt Sydvest) på 3-6-årsområdet. Da der i den bynære del af Sydvest desuden ikke ses at være samme potentielle udfordringer på 0-2-årsområdet som i resten af kommunen, kan det også være en mulighed at reducere lidt her.

Forslaget understøtter samtidig den politiske målsætning om en mere effektiv og bæredygtig udnyttelse af de kommunale kvadratmeter, som den er formuleret i Budgetnote 3 til budget 2025 – Bæredygtige kvadratmeter.

Nedlæggelsen af mindre enheder med utidssvarende rammer vurderes samtidig at være til gavn for både børn og medarbejdere, da de fremover vil få plads og arbejde i mere tidssvarende og pædagogisk velegnede miljøer.

Følgende små, utidssvarende og bygnings- samt driftstunge enheder foreslås derfor nedlagt:

- Hus Haderslevvej på Haderslevvej 69 (i Børnehuset Vingesusets afdeling Over Vejen) i løbet af august 2025. Forslaget berører ca. 10-15 børn.
- Vuggestuen Agtrupvej på Agtrupvej 47 (i Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg) pr. 1. september 2025. Forslaget berører ca. 20-25 børn.
- Børnehaven Højvang på Grøndalsvej 11 pr. 1. april 2026. Forslaget berører ca. 20-25 børn.

Det forventes, at alle børn fra disse enheder vil kunne tilbydes plads i Børnehuset Vingesuset –enten i afdeling Over Vejen eller i afdeling Mosevej. Det står familierne frit for, om de vil benytte disse tilbud, og Pladsanvisningen vil stå til rådighed for at hjælpe de berørte familier med at finde alternative pladser.

Personalet i de berørte enheder vil kunne tilbydes ansættelse i enten Børnehuset Vingesuset eller andre steder i Kolding Kommune.

### *Reduktion i dagplejens gæstepasning*

På baggrund af dagplejernes nye overenskomst er der opstået en unødvendig stor kapacitet til gæstepasning i dagplejen. Det forventes at være muligt at lukke flere gæstefunktioner. Der arbejdes på at få det fulde overblik over situationen, men det vurderes uproblematisk at kunne tilbyde alternativ gæstepasning ved at lukke

- Gæstehuset Løvetand pr. 1. september 2025.

Medarbejderne i Gæstehuset Løvetand vil kunne tilbydes anden ansættelse i Kolding Kommune.

Forvaltningen arbejder på at få et overblik over konsekvenserne af eventuelt yderligere lukninger på sigt, herunder af Kildemosens gæstehus og Christiansfeld gæstehus.

## Tilføjelse til sagsfremstilling

Forslaget om nedlukning af daginstitutionerne Hus Haderslevvej, Børnehaven Højvang, Vuggestuen Agtrupvej og gæstehuset Løvetand har været i høring hos de respektive forældrebestyrelser og forældreråd.

### *Høringssvar fra forældrebestyrelsen ved Hus Haderslevvej*

Bestyrelsen bakker op om en eventuel lukning pr. 1. august 2025, såfremt beslutningen træffes, og lægger vægt på en tryk og samlet overgang for børn og medarbejdere.

Det anbefales, at børn og voksne overflyttes som samlet gruppe til afdeling Mosevej, hvor der allerede er opbygget relationer. Mosevej fremhæves som et pædagogisk stærkt miljø med tidssvarende rammer. Der udtrykkes ønske om fleksibilitet i forhold til åbningstider og frokostordning, samt fokus på en rolig og forudsigelig proces.

### *Høringssvar fra forældrebestyrelsen ved Børnehaven Højvang*

Bestyrelsen beskriver Højvang som en lille, velfungerende børnehave med stærk kultur, nære relationer og høj faglighed. De peger på, at institutionens størrelse og trygge fællesskab har været afgørende for mange familiers valg.

Såfremt lukningen gennemføres, fremhæves følgende ønsker:

- Børn og forældre, der ønsker det, flyttes samlet til Vingesuset Mosevej.
- Det faste personale og lederen fra Højvang ansættes i Mosevej – helst hele personalegruppen.
- Højvangs ånd og kultur får lov at leve videre i det nye miljø.
- At flytningen planlægges grundigt og inkluderer forældrebesøg

Desuden fremsættes et ønske om at videreføre navnet "Højvang" som en del af navnet på den nye afdeling – fx Vingesuset Højvang.

### *Høringssvar fra forældrebestyrelsen og personalet ved Vuggestuen Agtrupvej*

Høringssvaret udtrykker stor bekymring for, at en eventuel nedlæggelse vil svække tilbuddet til sensitive og sårbare børn. Institutionens lille størrelse og nære miljø fremhæves som en styrke i arbejdet med stærke relationer og tryghed i hverdagen – en faktor, der af forældrene fremhæves som afgørende for børnenes trivsel.

Personalet understreger, at vuggestuen er præget af høj faglighed og kvalitet, som også er dokumenteret i seneste KIDS-observation. Usikkerheden omkring fremtiden har dog ført til lavere trivsel blandt medarbejderne, hvilket påvirker både arbejdsglæde og fagligt fokus.

Skulle en nedlæggelse blive besluttet, opfordres der til, at flytningen ikke sker pr. 1. september, da dette rammer sammen med sommerferie og overgangsperioder. Det vil for mange børn medføre flere skift på kort tid, hvilket anses som u hensigtsmæssigt. Der appelleres derfor til at vælge et roligere tidspunkt. Samtidig ønskes en afklaring af de fremtidige fysiske rammer, hvis institutionen fortsætter.

### *Høringssvar fra forældrerådet og forældre i dagplejen samt forældrebestyrelsen i Børnehaven Løvetand*

Der udtrykkes i høringssvarene stærk bekymring og modstand mod en eventuel lukning af gæstehuset Løvetand (Solsikken) i Seest. Begge instanser fremhæver gæstehusets betydning som et tryghedsskabende og stabiliserende element i dagplejen – særligt for de mindste børn, som har behov for genkendelige rammer og forudsigelighed.

Gæstehuset beskrives som en vigtig base i tilfælde af sygdom, ferie eller anden fravær hos den faste dagplejer, og det fremhæves, at kendskab til både huset, pædagogerne og de fysiske rammer øger trygheden betydeligt for både børn og forældre. Det nævnes desuden, at gæstehuset muliggør gæstepasning af hele dagplejegrupper og søskende samme sted, hvilket ellers sjældent er muligt i gæstedagleje. Dette opleves som en vigtig kvalitet i børns overgangssituationer.

Der peges også på en række konsekvenser ved en lukning:

- Risiko for utryghed og ustabilitet, hvis børn skal flyttes mellem ukendte dagplejere
- Øget pres på dagplejere og forringede arbejdsvilkår, hvis normeringen hæves
- U hensigtsmæssig logistik og transportudfordringer for familier uden bil
- Svækkelse af dagplejens attraktivitet som pasningstilbud og som reelt alternativ til vuggestue.

Høringssvarene henviser endvidere til kommunens politiske pejlemærker om kontinuitet, sammenhæng i børns hverdag og ønsket om at bevare dagplejen som et attraktivt og tilgængeligt tilbud. Det vurderes, at en nedlukning af gæstehuset vil stride imod disse målsætninger.

Begge instanser opfordrer derfor politikerne til at fastholde gæstehuset som en integreret del af dagplejens struktur – både af hensyn til børns trivsel og forældres oplevelse af tryghed og valgfrihed.

#### *Forvaltningens bemærkninger*

Forvaltningen anerkender de indkomne høringssvar og det tydelige fokus på tryghed, kontinuitet og respekt for de enkelte institutioners og funktioners pædagogiske og relationelle betydning.

Det er forvaltningens vurdering, at de anførte ønsker om samlet overflytning, kendte voksne og gennemarbejdede overgangsplaner er relevante og mulige at imødekomme inden for de gældende rammer. Planlægning og implementering vil ske i tæt samarbejde med de lokale ledelser og med fokus på inddragelse af både medarbejdere og forældre.

Ønsket om at udskyde en eventuel lukning af Vuggestuen Agtrupvej vil blive drøftet nærmere med henblik på at sikre en så skånsom og fagligt forsvarlig overgang som muligt. Ligeledes vil forslag om navnebevarelse og hensyn til personalegruppernes videre placering indgå i de lokale processer.

Forvaltningen anerkender, at gæstehuse i dagplejen har en særlig funktion, som af mange forældre opleves som et tryghedsskabende element og et vigtigt supplement til det lille dagplejemiljø. Forvaltningen vurderer samtidig, at der i den sydvestlige del af byen er en god dækning af gæstepladser, herunder at Gæstehuset Krible Krablerne i Daginstitutionen Kildemosen er beliggende ca. 1,2 kilometer fra Gæstehuset Løvetand. Den seneste befolkningsprognose viser desuden et faldende børnetal i Bakkeskolens skoledistrikt, hvor begge gæstehuse er placeret.

I forlængelse af høringssvarenes fokus på institutionsstørrelse og nære miljøer henviser forvaltningen til forskningsbaserede perspektiver. Nationale undersøgelser fra Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) og VIVE – Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd – viser, at kvaliteten i dagtilbud først og fremmest afhænger af pædagogisk praksis, stabile relationer og ledelse – ikke af institutionsstørrelse i sig selv. Dette billede bekræftes af data fra Kolding Kommune, hvor der ikke ses nogen entydig sammenhæng mellem størrelse og hverken pædagogisk kvalitet, trivsel eller forældres tilfredshed. Kolding Kommune har en pædagogisk tilgang, hvor der lægges vægt på at skabe mindre og overskuelige miljøer i dagtilbud – en tilgang, der afspejles i princippet "det små i det store". Disse principper vil også blive indarbejdet i tilrettelæggelsen af eventuelle fremtidige ændringer.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Budgetnote 3 til budget 2025 - Bæredygtige kvadratmeter.

### **Bilag**

Høringssvar - Daginstitutionen Agtrupvej/Brunebjerg

Høringssvar - Børnehaven Højvang

Høringssvar - Børnehuset Vingesuset

Høringssvar - Børnehaven Løvetand

Høringssvar - Dagplejen

**Fraværende** Jan Schjerning, Freddy Christensen, Merete Due Paarup

## Punkt 3: Karrierekompas Kolding - understøttelse

24/2696

### Resumé

Karrierekompas Kolding er et nyt koncept for karrierelæring i Kolding Kommune, godkendt af Social og Arbejdsmarked samt Børn og Uddannelse i december 2024. I december 2024 besluttede udvalgene ligeledes, at Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Børne- og Uddannelsesforvaltningen i fællesskab skulle udarbejde forslag til understøttelse af skoler og virksomheder ifm. implementering og drift af Karrierekompas Kolding fra august 2025.

Forslag til understøttelse holder sig indenfor de eksisterende økonomiske rammer gennem omprioritering af medarbejderressourcer i Center for Vejledning og Talentudvikling samt Pædagogisk Center. Sagen uddybes på møderne i de udvalg med et kort oplæg.

### Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked d. 3. juni 2025

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at understøttelse af Karrierekompas Kolding godkendes.

### Beslutning Social og Arbejdsmarked den 03-06-2025

Godkendt.

#### Fraværende:

Jan Schjerning

Hamlaoui Bahloul

Trille Nikolajsen

### Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Godkendt.

#### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### Sagsfremstilling

#### *Karrierekompas Kolding*

Karrierekompas Kolding er et nyt, samlet koncept for karrierelæring i Kolding Kommune. Begrebet ”karrierelæring” dækker over en forståelse af, at børn og unge for at kunne træffe gode valg skal have konkrete erfaringer med uddannelse og arbejde, og at de reflekterer over disse erfaringer og bliver klogere på sig selv og deres omverden. Med Karrierekompas Kolding er der fokus på karrierelæring allerede fra indskolingen med henblik på, at eleverne ved afslutningen af deres skolegang er klædt på til at kunne træffe de uddannelses- og karrierevalg, som er de rette for den enkelte.

Karrierekompasset omfatter bl.a. en fælles kommunal ramme for kommunens folkeskoler, indeholdende eksempelvis obligatoriske karrierelæringsaktiviteter på specifikke årgange i folkeskolen samtidig med at en lokale medbestemmelse fastholdes.

Social og Arbejdsmarked og Børn og Uddannelse har på fællesmøde d. 19. februar 2024, samt på udvalgsmøder henholdsvis d. 5. og 6. marts 2024 drøftet Karrierekompas Kolding og er kommet med input dertil. Henholdsvis d. 3. og 4. december 2024 godkendte Social og Arbejdsmarked samt Børn og Uddannelse den endelige udgave af Karrierekompas Kolding. Samtidig besluttede udvalgene, at Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Børne- og Uddannelsesforvaltningen i fællesskab skulle udarbejde forslag til understøttelse af skoler og virksomheder ifm.

implementering og drift af Karrierekompas Kolding. Med udvalgenes beslutning træder Karrierekompas Kolding kraft til august 2025 ifm. opstarten af et nyt skoleår.

#### *Forslag til understøttelse af Karrierekompas Kolding*

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderede ifm. udvalgsmøder d. 3. og 4. december 2024, at understøttelse af Karrierekompas Kolding kan tilrettelægges inden for de to forvaltningers økonomiske ramme, men at det dog sandsynligvis vil forudsætte en konvertering af ressourcer i Center for Vejledning og Talentudvikling. Forvaltningerne har således arbejdet videre med dette udgangspunkt.

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Børne- og Uddannelsesforvaltningen foreslår, at opgaven med at understøtte skoler og virksomheder sker via en omprioritering i eksisterende medarbejders opgaveportefølje. Det vil primært dreje sig om, at medarbejdere under Pædagogisk Center samt Center for Vejledning og Talentudvikling vil skulle løfte en række specifikke opgaver, som i dag ikke er en direkte del af deres opgaveportefølje. For overordnet udkast til ansvarsfordeling se bilag ”Udkast til ansvarsfordeling - understøttelse af Karrierekompas Kolding”. Ansvar for at løfte den samlede opgave med at understøtte skoler og virksomheder vil være fordelt mellem medarbejdere, som i forvejen arbejder med opgaver med relation til skolers/elevs samarbejde med erhvervslivet samt åben skole. Herved kan opnås en synergieffekt, hvor de nye arbejdsopgaver bidrager positivt til løsningen af eksisterende arbejdsopgaver. Det forventes, af arbejdsopgaverne vedr. implementering og drift af Karrierekompas Kolding ved henholdsvis Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Børne- og Uddannelsesforvaltningen vil svare til op imod en halv fuldtidsstilling.

Såfremt Social og Arbejdsmarked samt Børn og Uddannelse godkender forslag til understøttelse, vil de to forvaltninger afklare en endelig ansvarsfordeling og koordination mellem deltagende medarbejdere, så understøttelsen bliver en succes for skoler og virksomheder.

På møderne i henholdsvis Social og Arbejdsmarked og Børn og Uddannelse uddybes sagen med et kort oplæg.

#### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har ophæng til det politiske program for Social og Arbejdsmarked, Ambition 1: ”Flest muligt unge skal have en uddannelse eller et arbejde” og til det politiske program for Børn og Uddannelse, Ambition 4: ”Bæredygtige løsninger”.

#### **Bilag**

Udkast til ansvarsfordeling - understøttelse af Karrierekompas Kolding

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## **Punkt 4: Koldingundersøgelsen - orientering**

20/25698

### **Resumé**

Koldingundersøgelsen er en dataindsamling, der siden 2018 gennemføres én gang årligt blandt eleverne i 1.- 10. klasserne i kommunens folkeskoler. Undersøgelsen handler om elevernes læsning og læselyst, trivsel og læringsvaner samt bevægelse.

På udvalgsrådet præsenteres Børn og Uddannelse for Koldingundersøgelsen og udviklingen i udvalgt data, ligesom der redegøres for, hvordan undersøgelsen benyttes i Børne- og Uddannelsesforvaltningen i arbejdet med udviklingen og kvalitet i skolevæsenet i Kolding Kommune.

Børn og Uddannelse tager på mødet stilling til afholdelse af et fællesmøde med Senior og Fritid med afsæt i Koldingundersøgelsen. Fritids- og idrætsafdelingen under Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen har, efter aftale med Skoleafdelingen, fra skoleåret 2024/25 fået tilføjet fire spørgsmål til Koldingundersøgelsen.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning, og

at udvalget drøfter afviklingen af et fællesmøde med Sundhed og Fritid.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025**

Ad. 1. ”at” – Godkendt.

Ad. 2. ”at” – Udvalget ønsker at der afholdes et fælles temamøde med Sundhed og Fritid om emnet ”Bevægelse” i Koldingundersøgelsen.

### **Fraværende:**

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### **Sagsfremstilling**

Koldingundersøgelsen er en dataindsamling, der én gang årligt gennemføres blandt eleverne i 1.- 10. klasserne i kommunens folkeskoler. Undersøgelsen handler om elevernes læsning og læselyst, trivsel og læringsvaner samt bevægelse og er et supplement til den nationale trivselsmåling. I sagen redegøres overordnet for Koldingundersøgelsen, herunder formål og anvendelse. På udvalgsrådet præsenteres udvikling i udvalgte resultater og arbejdet hermed af skolechef Karen Albrechtsen og chefkonsulent Nikolaj Schnurre.

#### *Koldingundersøgelsen*

Formålet med Koldingundersøgelsen er at bidrage med data, som skolerne kan analysere og bruge til at evaluere indsatser på årgange, i klasser og hos elever. Undersøgelsen bidrager desuden med data til Børne- og Uddannelsesforvaltningens evaluering af nationale og kommunale mål og indsatser for folkeskolen. Derudover medvirker Koldingundersøgelsen til en reduktion i antallet af spørgeskemaundersøgelser, som skolerne skal bidrage til, eksempelvis ifm. evaluering og effektmåling på kommunale projekter og indsatser herunder initiativer vedr. bevægelse under Fritids- og idrætsafdelingen i Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen.

Koldingundersøgelsen blev gennemført første gang i 2018. Undersøgelsen gennemføres af Børne- og Uddannelsesforvaltningen i samarbejde med skolerne. Udvalget Børn og Uddannelse orienteres løbende om udvalgt data fra Koldingundersøgelsen via nøgletalsrapporter, senest i april 2025.

Det særlige ved Koldingundersøgelsen er, at data er tilgængeligt på elevniveau på skolerne. I andre større undersøgelser der gennemføres på skoleområdet, såsom den nationale trivselsmåling, er data alene tilgængeligt ned til klasseniveau.

#### *Skolernes og forvaltningens brug af Koldingundersøgelsen*

Skolerne bruger undersøgelsen i forskelligt omfang og i forskellige sammenhænge, men generelt bruges den af både lærere, pædagoger og ledelsen i arbejdet med at understøtte og følge op på, at alle elever trives og er i læring. Den anvendes for eksempel af skolernes klasseteam, af skolernes ressourcecenter i deres arbejde med inkluderende læringsfællesskaber og af de faglige vejledere.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen bruger ligeledes Koldingundersøgelsen i flere sammenhænge. Den bidrager med data til skoleudviklingssamtaler med alle skolerne, og den bruges til at identificere skoler med behov for en særlig indsats fra eksempelvis PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) eller kommunens læsekonsulent. Desuden anvendes den i diverse analyser af skolevæsenets faglighed og trivsel.

#### *Indhold i Koldingundersøgelsen*

Koldingundersøgelsen består af i alt 25 spørgsmål til eleverne i 1. – 3. kl. samt 38 spørgsmål til eleverne i 4. – 9. kl. inden for emnerne: Læsning og læselyst, trivsel og læringsvaner samt bevægelse. Med adgang til besvarelser i Koldingundersøgelsen fra 2018 er det muligt at følge data over tid, hvilket både kan give indblik i udviklingen på specifikke områder samt øget sikkerhed ift. datas validitet og eventuelle sammenhænge mellem emner, da mange elever har besvaret de samme spørgsmål hen over en otteårig periode.

Koldingundersøgelsen viser bl.a. en tendens til, at elever siden 2018 generelt læser mindre i fritiden, og at lysten til at læse er dalende. Koldingundersøgelsen viser også, at eleverne i Kolding Kommune generelt er glade for henholdsvis deres klasse og skole, og at niveauet er meget stabilt hen over årene for det samlede skolevæsen. Tilsvarende viser Koldingundersøgelsen også et stabilt niveau i forhold til andelen af børn, der går til noget i fritiden, om end der er store forskelle fra lokalområde til lokalområde.

Udvalgte resultater og eventuelle sammenhænge mellem besvarelser fra den seneste Koldingundersøgelse fra ultimo 2024 bliver på udvalgsrådet præsenteret af skolechef Karen Albrechtsen og chefkonsulent Nikolaj Schnurre, ligesom der orienteres om, hvordan Børne- og Uddannelsesforvaltningen arbejder med inddragelse af data i udviklingen af kvalitet i skolevæsenet i Kolding Kommune.

#### *Samarbejde med Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen*

Skoleafdelingen har et tæt samarbejde med Fritids- og idrætsafdelingen under Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen vedr. bevægelse i og udenfor skoletiden. Bl.a. samarbejder Skoleafdelingen og Fritids- og idrætsafdelingen om brobygning mellem skole og foreningsliv inden for rammerne af ”Moving Kolding” og oplæring af unge frivillige trænere under ”Trænerakademiet”. Der sikres løbende koordinering af indsatser via månedlige møder på konsulent- og chefniveau.

Fra skoleåret 2024/25 er det aftalt mellem Skoleafdelingen og Fritids- og idrætsafdelingen, at der tilføjes fire spørgsmål til Koldingundersøgelsen indenfor emnet ”Bevægelse”. Udvalget Sundhed og Fritid er på udvalgsrådsmøde d. 1. april 2025 blevet præsenteret for besvarelserne af bl.a. de fire spørgsmål og anmoder på den baggrund om et fælles temamøde med Børn og Uddannelse.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer, at det endnu kan være svært at sige noget validt om resultaterne af besvarelserne af de fire spørgsmål, sammenhængen med øvrige emner i Koldingundersøgelsen samt udviklingen, da der blot findes besvarelser for et enkelt skoleår.

Alternativt til et fælles temamøde med Sundhed og Fritid er der mulighed for, at drøftelser vedr. resultater fra Koldingundersøgelsen finder sted i den politiske styregruppe for programmet ”Bevæg dig for livet”, hvor bl.a. udvalgsformænd for Sundhed og Fritid samt Børn og Uddannelse er repræsenteret.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har sammenhæng til det politiske program for Børn og Uddannelse, ambition 2: Fællesskab og relationer.

**Fraværende** Jan Schjerning, Freddy Christensen, Merete Due Paarup

## Punkt 5: Juniormesterlære i Kolding Kommune

24/18211

### Resumé

Byrådet godkendte d. 28. januar 2024 en model for juniormesterlære fra skoleåret 2025/2026. Samtidigt blev kompetencen til at beslutte udpegningen af ansvarlig skoleleder og den fysiske placering af juniormesterlæreklasser delegeret til forvaltningen.

D. 20. marts 2025 udsendte Børne- og Undervisningsministeriet bekendtgørelsen for juniormesterlære. Heri får kommunalbestyrelsen mulighed for at fastsætte frister for elevers opstart i juniormesterlære samt frister for, hvor sent elever i ordningen i 9. klasse har krav på at kunne overgå til den almindelige undervisning med henblik på at afslutte 9. klasse med folkeskolens afgangseksamen i det pågældende skoleår.

Sagsfremstillingen præsenterer et forslag til fastsættelse af frister, samt forslag om at forvaltningen fremadrettet bemyndiges til at træffe beslutning om frister.

På mødet i Børn og Uddannelse fortæller skoleleder Per Rudbæk og viceskoleleder Jesper Skou Bendixen om status på juniormesterlære, som etableres på Vamdrup Skole fra august 2025.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025

Byrådet d. 17. juni 2025.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de i sagen foreslåede frister godkendes, og

at det fremadrettet delegeres til forvaltningen at fastsætte frister for juniormesterlære.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Ad 1. ”at” - Børn og Uddannelse indstiller fristen for optagelse på juniormesterlærerordningen til godkendelse og indstiller, at der ikke fastsættes frist for at framelde sig ordningen.

Ad 2. ”at” – Indstilles til godkendelse, idet Børn og Uddannelse gav forvaltningen til opgave at indhente erfaringer med frister for ordningen og genoptage sagen i udvalget.

### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### Sagsfremstilling

D. 28. januar 2024 godkendte Byrådet en model for juniormesterlære fra skoleåret 2025/2026. Modellen indebærer, at:

- Juniormesterlære på almenområdet i de første år samles ét sted i kommunen.
- De praktiske undervisningsforløb kan tilbydes i samarbejde med ungdomsskolen, FGU og EUD.
- Praktik kan være i en virksomhed eller i kommunen.

På samme møde blev kompetencen til at beslutte udpegningen af ansvarlig skoleleder og den fysiske placering af juniormesterlæreklasser delegeret til forvaltningen.

Fra august 2025 er det besluttet, at Kolding Kommunes juniormesterlæretilbud på almenområdet placeres på Vamdrup Skole. For elever visiteret til specialskole/-center er ordningen forankret på elevens skole.

D. 20. marts 2025 udsendte Børne- og Undervisningsministeriet bekendtgørelsen for juniormesterlære. Med §3 i bekendtgørelsen får kommunalbestyrelsen forud for hvert skoleår mulighed for at fastsætte frister for, hvornår elever senest skal have tilmeldt sig ordningen for at være garanteret en plads i ordningen. Og med §3 stk. 2 får kommunalbestyrelsen mulighed for at fastsætte en frist for, hvor sent i 9. klasse elever i juniormesterlæreordningen har krav på at kunne overgå til den almindelige undervisning med henblik på at afslutte 9. klasse med folkeskolens afgangseksamen i det pågældende skoleår. Fristen kan dog ikke ligge før d. 1. marts i det pågældende skoleår.

Det foreslås at fastsætte følgende frister for juniormesterlæreordningen på almenområdet:

- Elever, der ønsker at opstarte i juniormesterlæreordningen efter sommerferien, skal tilmelde sig inden d. 1. april, såfremt de vil være garanteret en plads i ordningen. For elever, der ønsker optag i løbet af skoleåret, er dette muligt, så længe det ikke er klasseudløsende. Opstart, ud over ved skoleårets start, er følgende:
  - Efter efterårsferien
  - Efter juleferien
  - Efter påskeferien.
- For at sikre elevernes mulighed for at afslutte 9. klasse med folkeskolens afgangseksamen i det pågældende skoleår skal eleverne senest d. 1. marts i det skoleår, de går i 9. klasse, tilkendegive ønsket om at framelde sig juniormesterlæreordningen og returnere til det ordinære 9. klassestilbud.

Forvaltningen vil i første omgang indhente erfaringer med de foreslåede frister og derefter genvurdere, om der er behov for at tilpasse fristerne.

Det foreslås at fastsætte følgende frister for juniormesterlæreordningen på specialområdet:

- Elever, der ønsker at opstarte i juniormesterlæreordningen efter sommerferien, skal tilmelde sig inden d. 1. april, såfremt de vil være garanteret en plads i ordningen. For elever, der ønsker optag i løbet af skoleåret, er dette muligt. Opstartsdatoen aftales mellem skolen, eleven og familien.
- Elever, der ønsker at framelde sig juniormesterlæreordningen, kan senest gøre dette d. 1. marts i det skoleår, de går i 9. klasse.

#### *Delegation*

Det er formelt kommunalbestyrelsen, der træffer beslutninger vedr. juniormesterlære, men kompetencen kan delegeres til et politisk udvalg eller til den kommunale forvaltning. Det foreslås, at forvaltningen bemyndiges til at træffe beslutning om frister i forbindelse med juniormesterlære.

#### *Status*

Skoleleder Per Rudbæk og viceskoleleder Jesper Skou Bendixen fra Vamdrup Skole giver på mødet i Børn og Uddannelse en status på juniormesterlære, som starter fra august 2025 på Vamdrup Skole.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har sammenhæng til udvalgets politiske program, ambition 1: Læring og Trivsel og ambition 3: Lige muligheder og sammenhæng.

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## Punkt 6: Pulje til afprøvning af national skolemadsordning

25/8096

### Resumé

Regeringen har sammen med Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre afsat økonomi og rammesat en national forsøgsordning for skolemad. Forsøgsordningen løber i perioden 2025 til 2028 og har til formål at indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark.

Denne sag giver et indblik i forsøgsordningens rammer, og Børn og Uddannelse drøfter, om det skal afdækkes, hvorvidt en eller flere skoler i Kolding Kommune ønsker at deltage i forsøgsordningen.

### Tilføjelse til resumé

Sagen genoptages, idet Munkevængets Skole har ansøgt om at deltage i forsøgsordningen og er blevet udtrykt til at deltage i forsøgsordningen.

Sagen lægges jf. 'Vejledning om pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning for skolemad 2025-2028' op til Byrådets godkendelse.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 9. april og d. 4. juni 2025

Byrådet d. 17. juni 2025.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter, om forvaltningen skal afdække, hvorvidt én eller flere skoler ønsker at deltage i forsøgsordningen.

### Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at Munkevængets Skoles tilslutning til deltagelse i forsøgsordningen godkendes.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 09-04-2025

Udvalget bad forvaltningen afdække, om en eller flere af skolerne i Kolding Kommune ønsker at deltage i forsøgsordningen med skolemad.

#### Fraværende:

Merete Due Paarup

### Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Indstilles til godkendelse.

#### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### Sagsfremstilling

Som en del af finansloven for 2025 har regeringen, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre afsat økonomi til en national forsøgsordning for skolemad. I begyndelsen af marts 2025 har en aftale mellem de samme parter rammesat ordningen. Formålet med forsøget er at indsamle viden om og erfaringer med skolemad i Danmark. Ambitionen er at få erfaringer med forskellige måder at organisere forskellige skolemadsordninger på og få mere viden om skolemads betydning for elevernes sundhed, læring og trivsel. Forsøgsordningen løber i perioden 2025-2028.

Denne sag giver med afsæt i Børne- og Undervisningsministeriets vejledning et indblik i forsøgsordningens rammer.

### *Om ansøgning og udvælgelse*

De økonomiske midler, der er afsat til forsøgsordningen, udmøntes via én tilmeldingsrunde, som gennemføres i foråret 2025. Både folkeskoler og frie grundskoler har mulighed for at deltage i forsøgsordningen. Interesserede skoler vil blive udvalgt ved lodtrækning og under hensyn til en balanceret geografisk og socioøkonomisk fordeling.

Forsøgsordningen skal tage hensyn til lokale forhold, så ordninger med skolemad kan tilrettelægges efter lokale ønsker og behov. Derfor er der også krav om, at kommunerne skal sikre opbakning fra folkeskolernes lokale ledelse – dvs. skoleleder og skolebestyrelse.

Skolerne deltager enten med indskoling, mellemtrin eller udskoling, og den enkelte skole har i forbindelse med ansøgningen mulighed for at angive hvilken klassetringsgruppe, de ønsker at deltage med. De øvrige klassetringsgrupper indgår i forsøget som ”sammenligningsklasser”.

Skolemadsordningerne skal som udgangspunkt tilbydes fra starten af skoleåret 2025/2026, dog kan første halvår af skoleåret 2025/2026 anvendes på den lokale etablering og klargøring til skolemadsordningerne på skolerne.

### *Afprøvning af forskellige ordninger*

Forsøget skal afprøve forskellige varianter af skolemadsordninger. Ordningerne varierer i forhold til a) finansieringsmodel og b) organisering af produktion.

Således skal de deltagende skoler afprøve ordninger både uden forældrebetaling og med forældrebetaling. Helt konkret betyder det, at følgende finansieringsmodeller er i spil:

- Tilskud på 53 kr. pr. elev pr. skoledag: Ingen forældrebetaling.
- Tilskud på 38 kr. pr. elev pr. skoledag: Forældrebetaling på 15 kr. pr. måltid.
- Tilskud på 28 kr. pr. elev pr. skoledag: Forældrebetaling på 25 kr. pr. måltid.

Hvilken ordning, den enkelte skole skal afprøve, afgøres ved lodtrækning. Der kan være skoler med forskellige finansieringsmodeller for madordninger inden for samme kommune. Såfremt skoler udtrækkes til finansieringsmodeller med forældrebetaling, vil det være den pågældende kommune, der skal arrangere og administrere forældrebetalingen. Uanset finansieringsmodel vil det være frivilligt for eleverne i de deltagende klasser at deltage i ordningen.

Derudover skal der afprøves ordninger, hvor maden produceres lokalt på skolen, og ordninger hvor en ekstern leverandør producerer maden. Skolerne beslutter selv, hvordan de ønsker organiseringen af produktionen.

### *Krav til maden og organisering*

Skolemad defineres som et frokostmåltid, der tager hensyn til de officielle kostråd, og som i udgangspunktet tilbydes alle skoledage. Skolerne og kommunerne opfordres bl.a. til:

- At maden laves af friske og nærende danske råvarer med en vejledende råvarepris på 15 kr. pr. måltid, og at der er fokus på kvaliteten af maden i anvendelse af tilskuddet.
- Lokalt at arbejde med rammer for måltidet, hvor elever i en klasse spiser sammen, herunder også elever der vælger at medbringe en madpakke, og med en voksen.
- At eleverne inddrages i bl.a. planlægningen, tilberedningen og anretningen af maden.

Tilskuddet til skolemadsordningen skal anvendes på opgaver, ydelser og indkøb, der kan henføres direkte til etableringen og driften af ordningen. Det være sig f.eks. råvarer, køkkenpersonale, pædagogisk personale, administrativt personale, fragt, inventar, hårde hvidevarer, emballage, rengøring m.v.

### *Evalueringsaktiviteter*

Der vil blive foretaget en ekstern evaluering af forsøget. Evalueringen skal undersøge effekten af skolemad på elevernes sundhed, læring og trivsel og indsamle viden og erfaringer om den lokale implementering og gennemførelsen af madordningen i praksis samt betydningen af forældrebetaling. Skoler, der deltager i forsøgsordningen, er forpligtet til at deltage i evalueringsaktiviteter i løbet af hele forsøgsperioden. Evalueringsaktiviteterne vil både være målrettet de klasser på skolen, som har madordning, og de øvrige klasser, da disse fungerer som sammenligningsklasser.

På mødet drøfter Børn og Uddannelse, om forvaltningen skal afsøge, om en eller flere skoler i Kolding Kommune er interesseret i at deltage i forsøgsordningen.

## **Tilføjelse til sagsfremstilling**

Forvaltningen har gennemført afdækning af om én eller flere skoler vil deltage i forsøgsordningen omkring skolemad. Afdækningen har medført positiv tilkendegivelse fra én skole – Munkevængets Skole. Ansøgning om Munkevængets Skoles deltagelse er udarbejdet og afsendt, og der er indgået svar om, at skolen er udtrukket til at deltage i forsøgsordningen.

Jf. 'Vejledning om pulje til afprøvning af skolemadsordninger i den nationale forsøgsordning for skolemad 2025-2028' skal der udover tilslutning fra den pågældende skoles ledelse også søges tilslutning fra Byrådet senest d. 31. august 2025. Derfor lægges sagen op til godkendelse i Børn og Uddannelse og Byrådet.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har ophæng til det politiske program for Børn og Uddannelse, herunder ambition 1: Læring og trivsel, 2: Fællesskab og relationer samt 3: Lige muligheder og sammenhæng.

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## Punkt 7: Flytning af Læsekursus

23/1460

### Resumé

Læsekursus for 4. klasses elever i Kolding Kommune tilbydes i dag på Munkevængets Skole. Det foreslås at flytte Læsekursus til Aalykkeskolen, som senest fra d. 1. januar 2026 vil overtage opgaven med fortsat at udvikle samarbejdet med elevernes hjemskoler og bl.a. styrke kompetencerne hos personalet på Læsekursus ift. co-teaching.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at flytning af Læsekursus til Aalykkeskolen godkendes.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Godkendt.

#### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### Sagsfremstilling

Læsekursus for 4. klasses elever med læsevanskeligheder fra alle Kolding Kommunes folkeskoler har altid været placeret på Munkevængets Skole. D. 8. februar 2023 besluttede Børn og Uddannelse et redesign af læsekursus med henblik på dels at mindske den tid, eleverne er væk fra deres hjemskole, dels at opbygge kompetencer lokalt til at varetage og udvikle elevernes læsekompetencer. Implementeringen af denne beslutning er i gang.

Forvaltningen foreslår, at Læsekursus i forbindelse med implementeringen af det redesignede Læsekursus flyttes til en anden skole. Det er et led i at knytte læsekurset tættere til almenkolerne ved et tættere og opfølgende samarbejde med almenkolerne omkring eleverne. Samtidig vil en flytning bidrage til at reducere kompleksiteten i den samlede opgave på Munkevængets Skole.

#### *Læsekursus på en anden skole*

Der har været drøftelser med Aalykkeskolens ledelse, som er klar til at påtage sig opgaven med Læsekursus på skolen. Det ligger heri, at ledelsen arbejder med Læsekursets personale ift. systematik, struktur, samarbejdet internt i gruppen, den faglige retning, herunder fokus på kerneopgaven og dens udvikling og på tæt samarbejde med kommunens læsekonsulent.

Yderligere kræves en ledelsesmæssig opfølgning på, at Læsekursets personale understøttes i den videre udvikling af rollen som co-teacher, særligt i forhold til co-teaching på elevernes hjemskoler. Det vurderes, at Aalykkeskolens ledelse kan varetage disse opgaver og samtidig have fokus på den videre udvikling af Læsekursus.

Det foreslås, at Læsekursus flyttes til Aalykkeskolen. Skolen ligger centralt placeret i Kolding Kommune, og flytning af Læsekursus hertil vil ikke medføre væsentligt længere transporttid for eleverne.

#### *Perspektiver for Læsekursus*

Redesignet af Læsekursus fra 2023 har medført et øget samarbejde mellem Læsekursus og elevernes hjemskoler. Der vil derfor også de kommende år være fokus herpå. Der laves opfølgende evaluering med forældre, elever og hjemskoler. Resultaterne herfra anvendes i den løbende udvikling og tilretning af Læsekursus. Også på selve Læsekursusforløbet vil der de kommende år være et stærkt fokus på opkvalificering og kompetenceudvikling. Bl.a. skal der arbejdes med at tilføre Læsekursus' medarbejdere kompetencer til over årene at kunne varetage udvælgelse af elever til kurset i samarbejde med skoleledelsen og kommunens læsekonsulent.

#### *Proces og tidsplan*

Såfremt Børn og Uddannelse beslutter flytning af Læsekursus til Aalykkeskolen igangsættes en proces med forberedelse af flytning. Flytningen sker, når det er muligt, og senest pr. 1. januar 2026. Der er samlet afsat 1,8 mio. kr. til Læsekursus (personale, administration og ledelse). Ved flytning af kurset vil de berørte medarbejders fulde ansættelse flyttes til Aalykkeskolen. Processen vil inddrage MED-strukturen for at sikre den nødvendige opmærksomhed på et godt og smidigt forløb for de involverede medarbejdere.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har ophæng til det politiske program for Børn og Uddannelse, Ambition 4: "Bæredygtige løsninger".

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## **Punkt 8: SFO i Sdr. Bjert**

22/11141

### **Resumé**

Udvalgsmedlem Søren Rasmussen, O, anmodede på mødet d. 14. maj 2025 om behandling af en sag vedr. SFO i Sdr. Bjert. Børn og Uddannelse besluttede på mødet at optage sagen på mødet i juni 2025.

Børn og Uddannelse drøfter på mødet, om der skal afholdes et møde med repræsentanter for Sdr. Bjert Skole og Bjert Hallen om interessen og muligheden for at genetablere hele eller dele af skolens SFO-tilbud i Bjert Hallen

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025**

Udvalget gav forvaltningen til opgave at gå i dialog med Sdr. Bjert Skole og Bjert Hallen, hvorefter sagen genoptages på et kommende møde.

#### **Fraværende:**

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsmedlem Søren Rasmussen, O, anmodede på mødet d. 14. maj 2025 om behandling af nedenstående vedr. SFO i Sdr. Bjert.

”På baggrund af henvendelsen fra Skolebestyrelsen på Sdr. Bjert Skole til Kolding Kommune af 13. marts d.å. har Dansk Folkepartis Byrådsmedlemmer aflagt Sdr. Bjert Skole og Bjert Hallen besøg. Vi er helt enige med skolebestyrelsen i, at det har ført mange u hensigtsmæssigheder med sig, at SFO'en blev flyttet fra Bjert Hallen til skolen. Vi kan også konstatere at der i Bjert Hallen er interesse for, at skolen atter placere sin SFO i hallen. Vi foreslår derfor:

at der afholdes møde med repræsentanter for Sdr. Bjert Skole og Bjert Hallen om interessen og muligheden for etablering af hele eller dele af en SFO i Bjert Hallen samt omkostningerne herved”.

Børn og Uddannelse besluttede på mødet at optage sagen på mødet i juni 2025. På mødet drøfter Børn og Uddannelse sagen.

#### *Forvaltningens bemærkninger*

Sdr. Bjert Skoles SFO blev som konsekvens af budget 2024 flyttet fra Bjert Hallen til Sdr. Bjert Skole. Flytningen indebar en besparelse i form af de årlige lejeudgifter på 300.000 kr.

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## **Punkt 9: Præsentation af udvalgets vigtigste resultater 2022-2025**

22/29198

### **Resumé**

D. 11. januar 2023 godkendte Børn og Uddannelse det politiske program for udvalgsperioden 2022-2025. Det politiske program indeholder fire ambitioner og dertilhørende pejlemærker.

På udvalgsrådet fremlægges et udkast til en præsentation af udvalgets vigtigste resultater inden for de enkelte pejlemærker i det politiske program.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at sagen drøftes, og

at præsentationen af udvalgets vigtigste resultater godkendes.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### **Sagsfremstilling**

Det politiske program for Børn og Uddannelse blev godkendt på udvalgsrådet d. 11. januar 2023. Programmet indeholder fire ambitioner: 1) *Læring og trivsel*, 2) *Fællesskab og relationer*, 3) *Lige muligheder og sammenhæng* og 4) *Bæredygtige løsninger*.

Derudover består programmet af en række pejlemærker, der knytter sig til hver af de fire ambitioner.

By- og Fællesforvaltningen (BFF) har for hvert udvalg bedt om en præsentation af de vigtigste resultater, der er opnået i udvalgsperioden, holdt op imod det politiske program. Præsentationerne skal efterfølgende sendes til BFF, der udarbejder en samlet præsentation til Byrådet.

På mødet får udvalget præsenteret et udkast til en præsentation af udvalgets vigtigste resultater fra udvalgsperioden holdt op imod det politiske program.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har ophæng til det politiske program for Børn og Uddannelse.

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

# Punkt 10: Status på "En god skole for alle"

23/14170

## Resumé

"En god skole for alle" har siden 2021 sat rammen for udviklingen af Kolding Kommunes skolevæsen. Formålet med "En god skole for alle" er, at flere elever kan trives, lære og udvikle sig i den lokale folkeskole.

Sagen giver en status på "En god skole for alle" og fortæller om det kommende skoleårs aktiviteter. Sagen suppleres på mødet af et oplæg ved skolechef Karen Albrechtsen samt en præsentation af skolepartnerskabet "Online-skolen" ved chefkonsulent Annette Hartøft, afdelingsleder Pernille Kjøngerskov og lærer Mette Cramon Christoffersen.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

## Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

## Sagsfremstilling

"En god skole for alle" har siden 2021 sat rammen for udviklingen af Kolding Kommunes skolevæsen. Formålet med "En god skole for alle" er, at flere elever kan trives, lære og udvikle sig i den lokale folkeskole. "En god skole for alle" hviler på Kolding Kommunes børne- og ungesyn om, at alle børn og unge gør det bedste, de kan.

I "En god skole for alle" arbejdes både fælles og lokalt med udvikling af læringsmiljøer på skolerne, kompetenceudvikling, organisering af undervisningen, understøttende systemer, samarbejde og videndeling på tværs af skoler. Det sker via fire centrale spor:

- Organisering
- Fælles kompetenceudvikling
- Støttesystemer
- Partnerskaber mellem skoler.

Sagen giver en status på det kommende skoleårs aktiviteter med afsæt i de ovenstående spor. Sagen suppleres af et oplæg ved skolechef Karen Albrechtsen samt et oplæg om skolepartnerskabet "Online-skolen" ved chefkonsulent Annette Hartøft, afdelingsleder Pernille Kjøngerskov og lærer Mette Cramon Christoffersen.

### *Organisering*

Organiseringen af undervisningen og arbejdet med co-teaching er en central del af arbejdet med at skabe en god skole for alle. Alle skoler er en del af arbejdet med co-teaching, og alle skoler indgår i en flerårig implementeringsplan. Der arbejdes både systematisk med et bredt kompetenceløft til alle medarbejdere i teamsamarbejde, organisering af undervisningen, kollektiv mestring og co-teaching.

Derudover uddannes der vejledere på de enkelte skoler i co-teaching. Der er på tværs af skoler i alt uddannet 134 vejledere i co-teaching. I næste skoleår uddannes yderligere 25 vejledere i efteråret 2025. Co-teachingvejlederne skal i samarbejde med skolernes øvrige personale udvikle de lokale læringsmiljøer til gavn for elevernes trivsel, læring og udvikling.

### *Fælles kompetenceudvikling*

Alle skoler deltager i den flerårige organisatoriske kompetenceudvikling i rammen af en ”En god skole for alle”. Alle skoler deltager d. 7. august 2025 i en fælles læringsdag for alt pædagogisk personale samt for skolernes understøttende funktioner fra Pædagogik, Læring og Trivsel (PLT) og familieområdet. Læringsdagen skal i år via workshops give praksisnære input til, hvordan Thomas Nordals forskning i inklusion og pædagogiske støttesystemer kan omsættes til konkret praksis i undervisningen.

”Fællesskabende pædagogik” er et toårigt kompetenceudviklingsforløb for almenskolerne, der finder sted lokalt på skolerne og faciliteres af pædagogiske konsulenter fra kommunens Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR). Formålet med forløbene er at udvikle kompetencerne hos de professionelle i og omkring skolen, så flere elever kan trives, lære og udvikle sig i den lokale folkeskole. Der er lavet en flerårig implementeringsplan, hvor syv skoler startede op med fællesskabende pædagogik i skoleåret 2024/2025. I det kommende skoleår 2025/2026 starter yderligere syv skoler op. De resterende syv skoler forventes at starte forløbet i skoleåret 2026/2027.

Kompetent ledelse tæt på praksis er en forudsætning for at kunne lykkes med at skabe en god skole for alle elever. Alle skoleledelser indgår derfor i skoleåret 2024/2025 samt i skoleåret 2025/2026 i udviklingsforløbet ”Fælles om ledelse 2.0”. Her arbejdes med ledelsestemaerne faglig ledelse, det personlige lederskab, relationer og samarbejdskultur, retning og strategi samt drift og styring.

### *Støttesystemer*

I arbejdet med at skabe en god skole for alle elever samarbejder de voksne omkring eleverne. For at skabe deltagelsesmuligheder for alle elever er skolernes interne støttesystemer i form af skolens vejledere og ressourcepersoner samt skolernes eksterne støttesystemer som f.eks. Pædagogik, Læring og Trivsel (PLT) og familieområdet centrale samarbejdspartnere. Støttesystemerne er en del af kompetenceudviklingsforløbet fællesskabende pædagogik.

Derudover vil der i skoleåret 2025/2026 blive lavet en ensartet ramme for arbejdet med skolernes vejledere og ressourcepersoner samt skolernes tværprofessionelle mødeforum kaldet pædagogisk forum.

### *Partnerskaber*

Partnerskaber mellem skolerne er en integreret arbejdsform i ”En god skole for alle”. Partnerskaberne understøtter det fælles skolevæsen og skaber videndeling mellem skolerne. Formålet er i fællesskab at få inspiration og afprøve indsatser, der er med til at skabe en god skole for alle. I skoleåret 2025/2026 indgår 12 skoler i et partnerskab med andre skoler. Derudover samarbejder flere skoler om kompetenceudvikling i co-teaching og fællesskabende pædagogik.

#### Eksempel på partnerskab mellem Dalby Skole og Vonsild Skole

Formålet med partnerskabet mellem Dalby Skole og Vonsild Skole er at arbejde med deltagelsesmuligheder for alle elever ved at understøtte medarbejdere i at designe inkluderende læringsoplevelser og miljøer, der er tilgængelige for alle elever. Partnerskabet laves i samarbejde med UCN.

#### Eksempel på partnerskab mellem Christiansfeld Skole og Sdr. Bjert Skole

Formålet med partnerskabet mellem Christiansfeld Skole og Sdr. Bjert Skole er at reducere elevfravær og øge elevernes motivation gennem samarbejde, videndeling og arbejdet med inkluderende læringsmiljøer. Dette gøres via kompetenceudvikling af medarbejdere og ledelse på tværs af skolerne i samarbejde med Nordic Learning.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Sagen har sammenhæng til det politiske program for Børn og Uddannelse, Ambition 1: ”Læring og trivsel” og Ambition 4: ”Bæredygtige løsninger”.

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

# Punkt 11: Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2026-2029, Børn og Uddannelse

25/5030

## Resumé

Med udgangspunkt i Budgetstrategi 2026-2029 drøftes udfordringer og muligheder i forbindelse med rammeoverholdelse.

Den foreløbige drøftelse skal ses i sammenhæng med punkt vedrørende ændringsforslag på dette møde. Den endelige behandling af budgetbidrag 2026-2029 sker på mødet d. 20. august 2025.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen om foreløbigt budgetbidrag tages til efterretning.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

## Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2026 skal udvalgene drøfte foreløbigt budgetbidrag senest i juni 2025. Når udvalgene vedtager deres budgetbidrag, står de inde for, at de kan a) holde rammen og b) opretholde det vedtagne serviceniveau. Formålet med den foreløbige drøftelse af budgetbidraget er at redegøre for de udfordringer og muligheder, der er i forhold til rammeoverholdelse.

Nedenstående tabeller redegør for bevillingsrammen samt budgetbidraget for politikområderne under Børn og Uddannelse opgjort pr. 26. maj 2025. Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2025-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2026-pris- og lønniveau (PL).

Tabel 1: Foreløbigt budgetbidrag for Børnepasningspolitik (i hele 1.000 kr.)

	2026	2027	2028	2029
Foreløbig bevilling, årsbudget 2025, 2025-PL	547.285	546.492	543.596	543.596
Korrekationer inden pris- og lønfremskrivning (PL)				
- Fælles løsninger på tværs, økonomisporet	-294	-392	-392	-392
- Demografiregulering 2026-2029	-9.100	-9.100	-9.100	-9.100
PL-fremskrivning pr. dato ( <i>herefter er alle beløb i 2026-PL</i> )	16.311	16.281	16.189	16.189
Yderligere korrekationer efter PL				
- Budgetnote 2; Dagtilbud ledelse	-368	-368	-368	-368
- Budgetnote 4; Indarbejdelse af energihandleplan 2024	-155	-155	-155	-155
- Udmøntning af nationale administrative besparelser	-482	-482	-482	-482

	2026	2027	2028	2029
Bevillingsramme pr. 26. maj 2025	553.197	552.276	549.288	549.288
Foreløbigt budgetbidrag	553.197	552.276	549.288	549.288
Difference	0	0	0	0

Tabel 1: Foreløbigt budgetbidrag for Uddannelsespolitik (i hele 1.000 kr.)

	2026	2027	2028	2029
Foreløbig bevilling, årsbudget 2025, 2025-PL	1.052.173	1.050.000	1.046.701	1.046.701
Korrekationer inden pris- og lønfremskrivning (PL)				
- Vester Nebel Multihus	177	177	177	177
- Fælles løsninger på tværs, økonomisporet	-1.202	-1.603	-1.603	-1.603
- Demografiregulering 2026-2029	-2.900	-8.200	-8.200	-8.200
PL-fremskrivning pr. dato ( <i>herefter er alle beløb i 2026-PL</i> )	29.838	29.609	29.513	29.513
Yderligere korrekationer efter PL				
- Finansiering klub, Sdr. Vang Skole	-226	-226	-226	-226
- Note 2 - SFO ledelse	-735	-735	-735	-735
- Note 2 – Pædagogik Læring og Trivsel	-531	-531	-531	-531
- Note 4 - Energihandleplan 2024	-548	-548	-548	-548
- Note 4 – Nye SKI-delaftaler på drivmidler	-78	-78	-78	-78
- Demografi		1.793		
- Udmøntning af national adm. besparelse	-945	-945	-945	-945
- Forsyningsudgifter Brændkjærskolen (sportskl.)	49	49	49	49
Bevillingsramme pr. 26. maj 2025	1.075.071	1.068.761	1.063.573	1.063.573
Foreløbigt budgetbidrag	1.075.071	1.068.761	1.063.573	1.063.573
Difference	0	0	0	0

Tabel 1: Foreløbigt budgetbidrag for Familie- og Børnesocialpolitik (i hele 1.000 kr.)

	2026	2027	2028	2029
Foreløbig bevilling, årsbudget 2025, 2025-PL	248.682	249.346	248.751	248.751

	2026	2027	2028	2029
Korrektioner inden pris-og lønfremskrivning (PL)	25.000	25.000	25.000	25.000
- Udgiftspres	-241	-321	-321	-321
- Fælles løsning på tværs, økonomispor				
- Demografiregulering Sundhedsplejen	-100	-100	-100	-100
- Demografiregulering Tandplejen	-200	-200	-200	-200
PL-fremskrivning pr. dato ( <i>herefter er alle beløb i 2026-PL</i> )	8.964	8.991	8.976	9.876
Yderligere korrektioner efter PL				
- Udbud sygeplejeartikler	-13	-13	-13	-13
- Udbud produkter i tandplejen	-185	-185	-185	-185
- Barnets lov midler	-1.705	-1.705	-1.705	-1.705
- Samling af lommepengejob og praktikdusør	-290	-290	-290	-290
- Regulering overhead	-546	-546	-546	-546
- Ledelse Familieplejen	-247	-247	-247	-247
- Udmøntning national administrativ besparelse	-218	-218	-218	-218
Bevillingsramme pr. dato	278.901	279.512	278.902	278.902
Foreløbigt budgetbidrag	278.901	279.512	278.902	278.902
Difference	0	0	0	0

#### *Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet*

Budgetbidraget er under udarbejdelse, der er sket en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen omfatter alle budgetforudsætninger. Gennemgangen giver anledning til følgende bemærkninger:

- **Børnepasningspolitik:** På Børnepasningspolitik forventes det overordnet, at budgetrammen kan overholdes. Eventuelle økonomiske konsekvenser for budget 2026-2029, på baggrund af beslutninger om kapacitet, vil blive taget med i det endelige budgetbidrag til august. Der er fortsat fokus på overholdelse af krav om minimumsnormering. Normeringstallene for 2024, hvorfra loven om minimumsnormeringer er gældende, er endnu ikke kendt, og effekten af tidligere års udmøntning af omstillingsmål kendes derfor ikke.
- **Uddannelsespolitik:** På Uddannelsespolitik forventes det, at budgetrammen kan overholdes. Budgettet til elever på frie grund- og efterskoler i 2026 kendes først efter d. 5. september 2025. Grundet fortsat pres på befordringsområdet er området under pres.
- **Familie- og Børnesocialpolitik:** På Familie- og Børnesocialpolitik forventes det overordnet, at budgetrammen kan overholdes. Familierådgivningen er under udgiftspres, da der kommer flere sager ind, og sagerne generelt bliver tungere. Der ses også stigning i udgifter ifm. anbringelser. Området følges løbende.

#### *Ikke-realiserede reduktioner*

Budgetvedtagelsen for 2025 indebar en ændring fra det tidligere omstillingsmål til konkrete strukturelle budgetreduktioner. I det omfang, der under udvalgets område ikke er realiserede reduktioner, skal der redegøres herfor. I den forbindelse henledes opmærksomheden på, at der fra og med budgetåret 2028, som et led i budgetstrategi 2025-2028, blev indlagt en generel budgetreduktion på 0,25 % i blivende besparelser. Budgetstrategien for 2026-2029 tilføjer ikke yderligere rammereduktioner.

På politikområder under Børn og Uddannelse udestår således følgende ikke realiserede reduktioner for budgetperioden 2026-2029:

Ikke realiserede reduktioner 2026-2029 (i hele 1.000 kr.):

2025-PL	2026	2027	2028	2029
Børnepasningspolitik	0	0	-1.252	-1.252
Uddannelsespolitik	0	0	-2.407	-2.407
Familie- og Børnesocialpolitik	0	0	-586	-586

### **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## Punkt 12: Ændringsforslag til budget 2026-2029, Børn og Uddannelse

25/5030

### Resumé

De stående udvalg kan frem til d. 14. august 2025 fremsende ændringsforslag til budget 2026. Børn og Uddannelse forelægges ændringsforslag til godkendelse, hvorefter udvalget beslutter, hvilke ændringsforslag der skal fremsendes til budgetforhandlingerne.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget godkender de udarbejdede ændringsforslag, og

at udvalget drøfter evt. yderligere ændringsforslag, der skal fremsendes til budgetforhandlingerne.

### Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Ad. 1. ”at” – Godkendt.

Ad. 2. ”at” – Drøftet.

#### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### Sagsfremstilling

Ifølge kommunens budgetstrategi kan de stående udvalg fremsende ændringsforslag til budget 2026 senest d. 14. august 2025.

Børn og Uddannelse har på tidligere møder besluttet, at der skulle udarbejdes ændringsforslag på nedenstående. Tre ændringsforslag er vedhæftet som bilag, mens de to sidstnævnte ændringsforslag endnu ikke er beregnet og derfor først beskrives til det ekstraordinære udvalgsmøde d. 11. august 2025.

Ændringsforslagene forelægges til udvalgets godkendelse. Udvalget beslutter hvilke ændringsforslag, der skal fremsendes til budgetforhandlingerne.

#### Serviceidler (varige)

Indhold (mio. kr.)	2026	2027	2028	2029
Styrkelse af specialundervisningsområdet	7	7	7	7
Løft af normeringer på dagtilbudsområdet	3	3	3	3

#### Anlægsidler

Indhold (mio. kr.)	2026	2027	2028	2029
Markante investeringer i faglokaler vedr. Folkeskolens Kvalitetsprogram	-	-	20,7	20,7
Stor integreret daginstitution i distrikt Nord	?	?	?	?
Etablering af flere vuggestuepladser i eksisterende bygninger ved Fynslund Skole og Børnehus	?	?	?	?

## **Bilag**

BØR-S-01 - Løft af normeringer i dagtilbud

UDD-S-01 - Styrkelse af specialområdet

UDD-A-01 - Markante investeringer i faglokaler vedr. Folkeskolens Kvalitetsprogram

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjærning

# Punkt 13: Budgetopfølgning pr. 30. april 2025, Børn og Uddannelse

25/3382

## Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 30. april 2025 for Børne-, Uddannelses- og Familie- og Børnesocialpolitik.

Der forventes budgetoverholdelse på Børnepasningspolitik med et mindreforbrug på 25,0 mio. kr. og på Uddannelsespolitik med 30,0 mio. kr. På Familie- og Børnesocialpolitik forventes et budget i balance.

## Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

## Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at budgetopfølgningen pr. 30. april 2025 tages til efterretning.

## Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Godkendt.

### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

## Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdernes forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Børn og Uddannelse.

Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede års forbrug.

Sideløbende udarbejdes bevillingskorrektioner til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et mindreforbrug på Børnepasningspolitik på 25,0 mio. kr., på Uddannelsespolitik forventes et mindreforbrug på 30,0 mio. kr., mens der på Familie- og Børnesocialpolitik forventes et budget i balance, da man har fået tilført 17,0 mio. kr. På overførselsudgifter forventes et merforbrug på 2,0 mio. kr.

De enkelte politikområder er mere detaljeret uddybet i forhold til forbrug og forudsætninger i de vedlagte bilag.

(Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30. april 2025	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Note
Børnepasningspolitik	558.565	168.646	533.565	-25.000	1.
Uddannelsespolitik	1.085.779	303.128	1.055.779	-30.000	2.
Familie- og Børnesocialpolitik, serviceudgifter	258.881	83.562	258.881	0	3.
Familie- og Børnesocialpolitik,	10.983	2.537	12.983	2.000	4.

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30. april 2025	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Note
--------	-------------------	----------------------------	----------------------	--------------------------------	------

overførsler

I alt

\*-=mindreforbrug

Note 1:

Børnepasningspolitik forventer at overholde budgetrammen for 2025 med et mindreforbrug på ca. 25,0 mio. kr. På det decentrale område forventes et mindreforbrug på under halvdelen af det forventede resultat, ud fra de forventninger der meldes ind. På fællesområdet forventes et større mindreforbrug som følge af mindreforbrug på specialområdet, overførsel fra 2024 hvor der tilbageholdes midler til eventuelle kapacitetsudvidelser, tilkøbspladspulje der ikke forventes anvendt og mindreforbrug på fripladser og det mellemkommunale område. Det er dog stadig forholdsvis tidligt på året, så især specialområdet og fripladser kan hurtig ændre sig, ligesom tilkøbspladspuljen kan komme i spil som følge af beslutninger om kapacitet og åbning af flere vuggestuepladser.

Børnetallet på tværs af pasningstyper indikerer, at der for de 0-2-årige er et lavere børnetal end budgetteret. Det lavere børnetal viser sig især på indmeldte børn i dagplejen og §80 privat pasningsordning. På de 3-6-årige ser prognosen ud til at holde fint. Der er dog en generel usikkerhed omkring den nye privatinstitution, der forventes åbnet i midtbyen til sommer, idet det er uklart, om børn hertil allerede er meldt ind i kommunale institutioner og dermed flytter plads, eller om børnene ikke er meldt ind i systemet endnu. Udviklingen følges nøje, og især på 0-2-årsområdet er der øje på udviklingen i dagplejen og forsøg på at tilpasse kapaciteten løbende.

Note 2:

Uddannelsespolitik forventer at overholde budgetrammen for 2025 med et mindreforbrug på 30 mio. kr. Mindreforbruget fordeler sig med ca. 25 mio. kr. ved de decentrale enheder og ca. 5 mio. kr. på fællesområdet.

Mindreforbruget ved de decentrale enheder på 25 mio. kr. kan bl.a. henføres til relativt store overførelser fra 2024 samt tilførte midler i forbindelse med budgetforlig 2025, som udmøntes fra 1. halvdel af skoleår 2025/26 på almenområdet.

Generelt ses en vis tilbageholdenhed i anvendelse af budgetmidler på alment skolerne bl.a. grundet ny tildelingsmodel med incitamentsmodel, herunder medfinansiering af segregerede specialundervisnings elever. Tilbageholdenhed i anvendelse af budgetmidler dækker også over mulighed for at imødesæ uforudsete udgifter som langtidssygdom, barsler m.v.

På fællesområdet forventes et mindreforbrug på ca. 5 mio. kr., som også dækker over et forventet merforbrug på befordring på ca. 4 mio. kr. Mindreforbruget overføres bl.a. til brug for efter- og videreuddannelse på skolerne til anvendelse i 2. halvdel af skoleåret 2025/26.

Note 3:

Familie- og Børnesocialpolitik forventer at overholde budgetrammen for 2025 med et budget i balance.

Dog er der stor fokus på udviklingen af udgiftsniveauet for Familierådgivningen. Udgiftsniveauet er de seneste år steget markant, og området er i 2025 tilført 17,0 mio. kr. pga. det stigende udgiftspres.

På nuværende tidspunkt er der luft i budgettet til nye sager eller ændringer i eksisterende sager på 4,9 mio. kr. Der skønnes pt. et budget i balance, men det er usikkert, om de 4,9 mio. kr. er tilstrækkeligt til at klare udgiftspreset resten af 2025.

Alle sager i Familierådgivningen følges op månedligt med sagsbehandlere for at kunne skønne udgiftspreset resten af året.

På alle de øvrige områder under Familie- og Børnesocialpolitik forventes budget i balance.

Note 4:

Familie- og Børnesocialpolitik, overførsler er presset på stigende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og hjemmetræning. På nuværende tidspunkt skønnes et merforbrug på 2,0 mio. kr.

## Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Bilag**

Børnepasningspolitik kvartalsopfølgning april 2025

Uddannelsespolitik - kvartalsopfølgning april 2025

Familie- og Børnesocialpolitik - Kvartalsrapport april 2025

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjærning

## **Punkt 14: Orientering om nyt på udvalgets område**

24/27827

### **Resumé**

Dagtilbudschef Merete Lund Westergaard orienterer om:

- National undersøgelse af kvalitet i dagtilbud for 3-5-årige
- Evaluering af Dialogforum.

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Status, klager over håndtering af mobning.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### **Bilag**

National undersøgelse af kvalitet i dagtilbud for 3-5-årige

Kvalitet i daginstitutioner - nationalt og i Kolding Kommune

Evaluering af Dialogforum

Status, klager over håndtering af mobning

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

# **Punkt 15: Kommunikation fra udvalget i perioden 1. juni til 18. november 2025**

24/23730

## **Resumé**

Byrådet har på møde den 28. maj 2024 besluttet, at de stående udvalg i perioden fra 1. juni 2025 og frem til kommunalvalget på udvalgsmøderne skal beslutte, hvad der skal kommunikeres.

## **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

## **Forslag**

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter, hvilke sager der skal kommunikeres med bistand fra forvaltningen og hvad formanden skal udtale sig om på udvalgets vegne.

## **Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025**

Kommunikation vedr. sag 2 ”Reduktion af kapacitet på dagtilbudsområdet – sydlige midtby”.

### **Fraværende:**

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

## **Sagsfremstilling**

Byrådet har den 28. maj 2024 behandlet sagen ”Rammer for politisk betjening”, hvoraf bl.a. fremgår følgende:

”Særlige regler gældende i de år, hvor der afholdes kommunalvalg

Kommunikation

Fra den 1. juni i året for kommunalvalget og frem til valget skal der på hvert udvalgsmøde være en drøftelse af og aftale vedr. forvaltningens hjælp til kommunikation fra mødet (standard-dagsordenspunkt). Hjælpen kan være i form af en pressemeddelelse – og det aftales, hvad formanden skal udtale sig om på vegne af udvalget. ”

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## Punkt 16: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

24/27883

### Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv

### Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025

Der forelå intet til drøftelse.

#### Fraværende:

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

### Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

### Bilag

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter d. 4. juni 2025

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## **Punkt 17: Orientering fra formanden**

21/30616

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Børn og Uddannelse d. 4. juni 2025.

### **Beslutning Børn og Uddannelse den 04-06-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Merete Due Paarup

Freddy Christensen

Jan Schjerning

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning

## **Punkt 18: Underskriftsside**

**Fraværende** Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Jan Schjerning