

# REFERAT Kultur d. 08-05-2023

**Mødedato** Mandag d. 08. maj 2023 kl. 08:00

**Mødested** Genforenings- og Grænsemuseet

**Mødedeltagere** Eva Kjer Hansen, Merete Due Paarup, Folmer Krogh, Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Tobias Jørgensen

## Indholdsfortegnelse

Strategi Koldingbibliotekerne - opstart.....	3
Samarbejdsaftale med City Kolding.....	4
Retningslinjerne for Kulturpuljen.....	6
Status på konkurrencestyrelses-sag om spillesteder.....	7
Ansøgning om anlægsbevilling - anlægstilskud til tagrenovering på Trapholt.....	8
Forslag om byrumsinstallationer til inderhavnen.....	10
Forslag om børnekulturfestival/uge.....	11
Reenactment i 2024 til markering af Slaget ved Kolding.....	12
Street art - samarbejdsaftaler med bygningsejere.....	13
Program for studietur: Kunst i det offentlige rum.....	14
Film6000, årsrapport 2022.....	15
Den selvejende institution Kvarterhuset, årsrapport 2022.....	16
Bruttoliste over ændringsforslag for Kulturpolitik.....	17
Forslag til ændring af takster på Kulturskolens område pr. 1. august 2023.....	18
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	19
Orienteringspunkter.....	20
Orientering fra formanden.....	21
Underskriftsark.....	22

# Punkt 1: Strategi Koldingbibliotekerne - opstart

19/31932

## Resumé

Koldingbibliotekerne er undervejs med at udarbejde en ny strategi. På mødet inviteres udvalget til at komme med deres input til strategien på baggrund af et kort oplæg fra bibliotekschef Pia Henriette Friis om de spor, der er lagt ud for arbejdet med strategien.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at udvalget drøfter sagen.

## Beslutning Kultur den 08-05-2023

Drøftet.

## Sagsfremstilling

Koldingbibliotekernes nuværende strategi ”Fordybelse og indsigt” udløber ved udgangen af 2023. På den baggrund har biblioteket taget de første skridt hen mod udarbejdelsen af en ny strategi for perioden 2024-2027.

Temaer, som biblioteket især er optaget af, er:

- bæredygtighed
- forpligtende fællesskaber i kommunen
- samarbejder på tværs af sektorer
- at arbejde ind i store dagsordener som trivsel, digital ulighed og bæredygtighed
- at være et bibliotek i udvikling og bevægelse.

Bibliotekschef Pia Henriette Friis vil på mødet invitere til, at Kulturudvalget deler deres input til den kommende strategi, samt præsenterer de temaer, som biblioteket har fokus på i arbejdet med ny strategi indtil videre.

## Punkt 2: Samarbejdsaftale med City Kolding

23/4704

### Resumé

Samarbejdsaftale mellem City Kolding og Kolding Kommune for perioden 2023-2026 fremlægges til behandling i Kulturudvalget. Direktøren for City Kolding deltager på mødet med en orientering om foreningens strategi og oplæg.

### Sagen behandles i

Kultur.

### Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at udvalget godkender udkast til samarbejdsaftale med City Kolding.

### Beslutning Kultur den 08-05-2023

Godkendt.

### Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen har udarbejdet et oplæg til en samarbejdsaftale med City Kolding for perioden 2023 til og med 2026. Med aftalen bidrager City Kolding til at skabe en levende og attraktiv midtby gennem aktiviteter som for eksempel events, arrangementer, byudsmykning samt markedsføring af disse. Formålet er at brande Kolding og fremme lokale og tilrejsendes lyst til at besøge og opholde sig i bymidten.

Samarbejdsaftalen understøtter i særlig grad den kulturpolitiske ambition Kultur i gaden – Liv i byen.

Kolding Kommunes forventer at:

1. City Kolding er aktiv i at realisere arrangementer og events, som er åbne for alle, som har et kulturelt indhold i en bred forstand og som ikke er rent kommercielle
2. City Kolding samarbejder bredt med byens aktører - i særlig grad med dem, der afholder arrangementer og events i og omkring bymidten
3. City Kolding har et fokus på at tiltrække, understøtte og/eller stå for større events
4. Cityforeningen står for at afholde et årligt netværksmøde for eventarrangører fra hele kommunen
5. City Kolding samlet markedsfører og understøtter en branding af Kolding – især Kolding Bymidte.

For at fremme netværk og samarbejde tilbydes direktøren for City Kolding deltagelse i netværket af kulturinstitutionsledere samt en ”flyver-arbejdsplads” i Kultur og Event.

City Kolding ønsker hen over den kommende periode at:

- Sætte retning for forenings fremtid gennem en større udviklingsproces
- Arbejde med differentieret markedsføring for de relevante målgrupper der er for hvert event
- Opbygge en fælles guide for udsmykning af byrum med Kolding Kommune
- Udvide netværkssamarbejde samt øge antallet af medlemmer/sponsorer/partnere.

### *Tilskud og opfølgning*

Det årlige tilskud til City Kolding udgør 813.000 kr., der kan anvendes bredt til bylivsaktiviteter, som kommunen lovligt kan støtte.

City Kolding sender hvert år aktivitetsplan og -budget til Kolding Kommune til godkendelse i Kulturudvalget. Forvaltningen og City Kolding evaluerer årligt Handlings- og aktivitetsplanen i fjerde kvartal.

City Kolding sender ligeledes årsrapport til Kolding Kommune hvert år i april efter foreningens generalforsamling. Årsrapporten behandles derefter i Kulturudvalget.

Samarbejdsaftalen genforhandles i første halvår af 2026, og ny aftale skal indgås og underskrives inden 1. oktober 2026.

Den samlede aftale er vedlagt sagen som bilag. Desuden er aktivitetsplan samt beskrivelse af aktiviteter i City Kolding vedlagt sagen.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale CityKolding udkast.docx

Aktivitetsplan City Kolding.pdf

Beskrivelse af aktiviteter City Kolding

## **Punkt 3: Retningslinjerne for Kulturpuljen**

10/31464

### **Resumé**

Der lægges med punktet op til en drøftelse af, om der skal justeres i retningslinjerne for Kulturpuljen – blandt andet med afsæt i udvalgets vedtagne politiske ambitioner.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at udvalget drøfter retningslinjer for Kulturpuljen.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Drøftet.

### **Sagsfremstilling**

Der findes på kulturområdet en Kulturpulje, der er opdelt i henholdsvis kvartals- og kvikpulje, samt ungepulje.

Da udvalgets nye kulturpolitiske ambitioner nu er vedtaget, lægges der i forlængelse heraf op til en drøftelse af, om det giver anledning til at justere i retningslinjerne for kriterierne.

Forvaltningen erfarer desuden, at nogle af puljens kriterier betyder, at bestemte typer ansøgninger generelt får afslag. På mødet vil dette blive belyst med henblik på at afklare, om udvalget ønsker at fortsætte med samme afgrænsning for puljen.

Forvaltningen faciliterer på mødet en drøftelse af puljens retningslinjer med afsæt i erfaringer fra tidligere ansøgninger samt konkrete dilemmaer, der opstår i behandlingen af ansøgningerne under de gældende retningslinjer.

## **Punkt 4: Status på konkurrencestyrelses-sag om spillesteder**

### **Resumé**

Kulturchefen orienterer om konkurrencestyrelses-sagen om spillestederne.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

På mødet vil kulturchefen give en mundtlig orientering om status på sagen om konkurrencestyrelsens undersøgelse af spillestedernes kommunikation i den jysk-fynske erfa-gruppe.

# Punkt 5: Ansøgning om anlægsbevilling - anlægstilskud til tagrenovering på Trapholt

23/10266

## Resumé

Der er behov for akut renovering af taget over Trapholt, og Trapholtfonden, som ejer bygningerne, har ikke mulighed for at finansiere denne. Forvaltningen og Trapholtfonden har i samarbejde udarbejdet et løsningsforslag. Derfor fremsendes der en anlægsbevillingsansøgning på et anlægstilskud til tagrenovering på Trapholt.

## Sagen behandles i

Kultur.  
Økonomi og Strategi.  
Byråd.

## Forslag

Den konstituerede kommunaldirektør og den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår i forening,

at bevillingsansøgningen på 0,600 mio. kr. godkendes,

at Kultur bevilger 0,200 mio. kr. fra Kulturpolitikens budget. Midlerne findes fra Kulturudvalgets konto Kultur på Tværs (kun Kulturudvalget.)

at Økonomi og Strategi indstiller til godkendelse, at der omprioriteres 0,400 mio. kr. fra Bygningsvedligeholdelsesmidler i 2023, som oprindeligt var disponeret under Kulturpolitikkområdets bygninger - og således at midlerne anvendes til tagrenovering på Trapholt (kun Økonomi og Strategi.)

## Beslutning Kultur den 08-05-2023

Kultur indstiller 1. og 2. ”at” til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Der er akut behov for renovering af taget på museumsbygningen ved Trapholt. En fælles bygningsbesigtigelse mellem Trapholtfonden, der ejer bygningen, og Kolding Kommunes afdeling Intern Byg viser, at de dele af taget på museumsbygningen, som endnu ikke er udskiftet til tagpap, senest bør udskiftes inden for de næste 1-2 år.

Konsekvenserne af en manglende renovering kan være, at såvel museumsbygninger som de udstillede kunstværker ødelægges af indtrængende vand m.m.

Museumsbygningerne på Trapholt ejes af Trapholtfonden, der har ansvar for det udvendige vedligehold af bygningerne. Kolding Kommune yder et årligt tilskud til fonden på i alt 1,8 mio. kr. Trapholtfonden har de seneste to år fremsendt udvidelsesønsker til budgetbehandlingen i Kolding Kommune, da fondens vedligeholdelsesplan viser, at tilskuddet ikke rækker til dækningen af de nødvendige vedligeholdelsesudgifter i de kommende ti år. Disse udvidelsesønsker er ikke medtaget i budgetterne, og fonden har her og nu ikke mulighed for selv at finansiere den akutte tagrenovering.

Der er samlet set behov for 1,000 mio. kr. til de akutte renoveringer. Forvaltningen har været i dialog med Trapholt-museet og Trapholtfonden og foreslår, at parterne samarbejder om finansieringen, som beskrevet i sagen.

Forvaltningen foreslår, at Kulturudvalget bevilger 0,200 mio. kr. fra kontoen Kultur på Tværs, og at Økonomi og Strategi godkender, at der omprioriteres 0,400 mio. kr. fra kontoen til vedligehold af bygninger på kulturpolitikområdet. Omdisponeringen på Bygningsvedligehold medfører, at de oprindeligt prioriterede arbejder på bygningsmassen under Kulturpolitikområdet udsættes til 2024. Forvaltningen vurderer, at det vil være forsvarligt, at udsætte de omtalte opgaver til 2024.

Da Trapholt og Trapholtfonden ikke kan hjemtage moms fra SKAT, giver Indenrigs- og Sundhedsministeriets bekendtgørelse om momsrefusionsordningen mulighed for at tillægge en andel i tilskudsmoms på det udbetalte anlægstilskud. Det betyder, at der kan udbetales 0,723 mio. kr. i anlægstilskud og kommunen kan få refunderet 0,123 mio. kr. fra momsrefusionsordningen.

Trapholtfonden bidrager med et beløb på 0,400 mio. kr.

Såfremt udgifterne efter udbud viser sig at blive mindre, reduceres tilskuddene fra Kolding Kommune forholdsvist.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

i kr.	Udgift
-------	--------

Anlægsbevilling	600.000
-----------------	---------

Fordeling af rådighedsbeløb:

i kr.	Udgift
-------	--------

2023	600.000
------	---------

#### *Ansøgningens finansiering*

Den ansøgte anlægsbevilling forslås finansieret som beskrevet ovenfor med 0,400 mio. kr. fra Kulturpolitikens driftsbudget og 0,200 mio. kr. fra bygningsvedligeholdelse, anlæg.

#### **Centralforvaltningens bemærkninger**

Det bemærkes, at ansøgningen medfører reducerede serviceudgifter i 2023 på 0,200 mio. kr., hvilket vil medvirke til større mulighed for overholdelse af Kolding Kommunes serviceramme 2023. Samlet set er ansøgningen udgiftsneutral. Herudover er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Punkt 6: Forslag om byrumsinstallationer til inderhavnen**

23/10102

### **Resumé**

Eva Kjer Hansen (V) og Merete Due Paarup (B) foreslår, at Kultur afsætter midler til midlertidige byrumsinstallationer, der kan bruges til test af byrum og byliv på arealerne på inderhavnen.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Eva Kjer Hansen (V) og Merete Due Paarup (B) foreslår,

at der afsættes 200.000 kr. til design og produktion af midlertidige byrumsinstallationer på arealerne på inderhavnen,

at forvaltningen pålægges, at tilrettelægge et open call på design og produktion af tre installationer, der kan opstilles i 2024.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Eva Kjer Hansen (V) og Merete Due Paarup (B) foreslår, at Kultur afsætter 200.000 kr. til udvikling og indkøb af midlertidige byrumsinstallationer, der kan anvendes til at teste nye byrum og bylivsaktiviteter ved Koldings havneområder.

Forvaltningen pålægges at tilrettelægge et open call på design af tre byrumsinstallationer på havnen, så installationerne kan opstilles på havnen i 2024.

Forvaltningens vurdering.

Forvaltningen anbefaler, at Kolding Havn, Business Kolding og City Kolding inddrages i dialogen om test og udformning af installationerne. Derudover gør forvaltningen opmærksom på, at Hansenberg netop har forespurgt på mulighederne for at samarbejde om meningsfulde byggeprojekter for håndværkerlærlinge under uddannelse.

Såfremt Kultur godkender forslaget om etablering af et open call og opstilling af byrumsinstallationer, kan midlerne findes på Kulturs konto Kultur på tværs, hvor der efter godkendelsen af overførslerne står ca. 900.000 kr., som endnu ikke er disponeret. Forvaltningen gør i den forbindelse opmærksom på dagsordenens punkt 5, der foreslår, at Kultur disponerer 200.000 kr. fra samme konto til en akut tagrenovering på Trapholt.

## **Punkt 7: Forslag om børnekulturfestival/uge**

23/11107

### **Resumé**

Merete Due Paarup (B) fremsætter forslag om at etablere en samlet kommunikation af børnekulturaktiviteterne i en af grundskolernes ferieperioder.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Merete Due Paarup (B) foreslår,

at forvaltningen afsøger hvilken ferieperiode, der egner sig bedst til at være børnekulturuge, og i samarbejde med kulturledernetværket iværksætter den samlede kommunikation som beskrevet i sagen.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Kulturudvalgets nye kulturpolitik sætter fokus på mere kunst og kultur til børn - og deres voksne samt synliggørelse af de mange kulturelle tilbud til børnene i kommunen. Rigtig mange af kulturinstitutionerne har masser af aktiviteter til børnene f.eks. i efterårsferien.

Merete Due Paarup (B) foreslår derfor, at man samler kræfterne og synliggør alt det, som foregår i dag, i en samlet kommunikation under overskriften Børnekulturuge/festival i en af grundskolens ferieperioder. Forbilledet er Åbent Atelieldage, hvor de enkelte gallerier holder åbent og tilbyder egne aktiviteter, og hvor forvaltningen samler alt der sker, og "pakker det ind" i en samlet kommunikation og branding for at give alle et fælles løft og styrke den samlede synlighed.

Forslaget vil ikke betyde nye aktiviteter, men vil synliggøre det, som findes i forvejen. Det kan ligeledes understøtte og stimulere vores nye kulturpas, der uddeles for første gang efter sommerferien.

## **Punkt 8: Reenactment i 2024 til markering af Slaget ved Kolding**

22/22741

### **Resumé**

Forvaltningen fremlægger forslag til brug af levendegjort historie i 2024 ved markeringen af 175-året for Slaget ved Kolding.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at Kultur reserverer 15.000 kr. fra Kulturpuljen til at Jydske Landsoldater i 2024 kan bidrage til markeringen af 175-året for Slaget ved Kolding,

at det overlades til arbejdsgruppen for markering af Slaget ved Kolding at aftale med Jydske Landsoldater, hvordan de bedst muligt arbejder med den levendegjorte historie ved markeringen i 2024.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Den 11. april 2023 godkendte Kulturudvalget det nye koncept for markeringen af Slaget ved Kolding den 23. april. Konceptet træder i kraft i 2024, som også er 175-året for begivenheden.

I forbindelse med behandlingen af sagen bad udvalget forvaltningen om at undersøge mulighederne for at markeringen for 175-året blev beriget med levendegjort historie eller såkaldt reenactment, som er et begreb, hvor historiske begivenheder bliver genopført med formidling af historien som formål.

Forvaltningen har været i kontakt med reenactment og historiefortællerforeningen Jydske Landsoldater, som har et særligt fokus på tre-årskrigen. Foreningen kan bidrage med forskellige aktiviteter, hvor de i historiske uniformer kan formidle både krigsførelse og dagligliv som landsoldater. Foreningen kan blandt andet levendegøre lejre og lazaretter, ligesom de ved hjælp af børnerekrutskoler kan give børn og unge et indblik i soldaternes liv og levned under krigen.

Foreningen er en non-profit organisation, der blandt andet samarbejder med museer og oplevelsescentre i hele landet.

Forvaltningen foreslår, at arbejdsgruppen for Slaget ved Kolding i samarbejde med Jydske Landsoldater tilrettelægger et program, der passer med de øvrige aktiviteter, som er planlagt den 23. april 2024.

## **Punkt 9: Street art - samarbejdsaftaler med bygningsejere**

23/10204

### **Resumé**

Forvaltningen fremlægger udkast til samarbejdsaftaler vedrørende street art projekter i Banegårdstunnellen i Kolding samt på Lunderskovhallen. Aftalerne er ikke endeligt på plads, og det foreslås derfor, at den endelige godkendelse delegeres til forvaltningen.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at den endelige godkendelse af samarbejdsaftaler om street art delegeres til forvaltningen.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

På mødet den 11. april bevilgede Kultur støtte til tre street art værker, der planlægges opført medio/ultimo maj i forbindelse med en street art festival arrangeret af West Station Gallery i Lunderskov.

Udvalget besluttede i den forbindelse også, at en forudsætning for iværksættelse af projekterne var, at der forelå en samarbejdsaftale med de private bygningsejere om værkerne. Samarbejdsaftalerne skulle fremlægges til godkendelse på Kulturudvalgsmødet i maj.

Forvaltningen fremlægger her i vedhæftede bilag udkast til samarbejdsaftaler, men det har ikke været muligt at få dem klar til udvalgsmødet. Det foreslås derfor, at den endelige godkendelse af aftalerne delegeres til forvaltningen.

Hvad værket ved Skateparken angår, er det kommunen, der er ejer. Da flere forvaltninger er involverede i processen, er der internt lavet en skriftlig forventningsafstemning om, at værket sikres en forventet levetid på minimum tre år og vedligeholdes i denne periode.

Forvaltningen kan oplyse, at værkerne påbegyndes i kommende uge, såfremt de endelige aftaler falder på plads.

Ved Skateparken er foreningen Skate 6000 samt Fritids- og Idrætsafdelingen blevet inddraget forud for valg af kunstner og motiv, således at deres ideer kunne indarbejdes i det kommende værk.

I tunnelen er 20-30 borgere, der gik gennem tunnelen en tilfældig dag, blevet spurgt om deres oplevelse af tunnelen. Deres fortællinger og oplevelse af tunnelen har været med til at danne afsæt for det værk, der realiseres her. Endeligt motivvalg er stadig under udarbejdelse i dialog med DSB, der ønskede ændringer til de første skitser.

I Lunderskovhallen er motivvalg blevet drøftet i hallens bestyrelse.

### **Bilag**

Street art under Kolding Banegård

Aftale om etablering og vedligehold Street art Lunderskov hallen

## **Punkt 10: Program for studietur: Kunst i det offentlige rum**

21/7516

### **Resumé**

I sagen præsenteres program for en dagsstudietur i forbindelse med udvikling af strategi for kunst i det offentlige rum. Det planlægges at afholde studieturen den 4. oktober 2023, og turen går til Roskilde samt Køge.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at Kultur godkender programmet for studietur.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Studieturen foreslås afholdt 4. oktober og dagen er foreløbig booket i udvalgets kalendere.

Foreløbigt program:

Kl. 7.30      Afgang fra Nytorv

Kl.  
10.00-  
11.30      Dialog med leder af Museet for Samtidskunst Christian Skovbjerg Jensen

Kl.  
12.00-  
13.30      Frokost på Rockmuseet Ragnarock i bydelen Musicon i Roskilde

Kl.  
13.30-  
14.30      Dialog med Signe Brink Wehl, chef for Roskildefestivalens ”Art and Activism”-program. Mødet foregår på Roskildefestivalens Højskole, der ligger i bydelen Musicon i Roskilde

Kl.  
15.30-  
17.00      Dialog med Ulrikke Neergaard, leder af KØS – Museum for Kunst i det offentlige rum

Kl. 19.30      Ankomst Nytorv

Såfremt flere elementer ønskes indarbejdet i programmet, f.eks. besøg i Værebroparken eller gåtur ad Kulturruten i Køge, må der fravælges elementer af programmet ovenfor eller alternativt kan studieturen udvides til to dage.

# Punkt 11: Film6000, årsrapport 2022

14/11364

## Resumé

Film6000 fremsender årsrapport for 2022. Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 6. marts 2023. Årsrapporten viser et overskud på 61.522 kr. og en egenkapital på 342.624 kr.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at årsrapporten Film6000 for 2022 godkendes.

## Beslutning Kultur den 08-05-2023

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Film6000 fremsender årsrapport for 2022. Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 6. marts 2023. Årsrapporten er forsynet med revisionspåtegning uden bemærkninger.

Årsrapporten udviser et overskud på 61.522 kr. for 2022, som overføres til egenkapitalen.

Foreningens egenkapital udgør 342.624 kr. ved udgangen af 2022. Indtægter består primært af billetsalg, tilskud samt forpagtnings- og forbrugsindtægter fra caféen.

### *Om Film6000*

Foreningen Film6000 er stiftet i 1999 med det formål at styrke filmmiljøet og interessen for film i Kolding Kommune, bl.a. ved at drive cafébiograf efter art-cinema principperne. Siden 2005 har Film6000 forpagtet Filmens Hus i Nicolai-komplekset af Kolding Kommune, hvor foreningen driver Nicolai Biograf og Café. Husets café videreforgtes til en privat restauratørvirksomhed. Foreningens indtægter kommer således primært fra billetsalg til film og arrangementer samt forpagtningsafgift fra caféen. Dertil kommer støtte fra Det Danske Filminstitut samt Europa Cinemas.

Film6000 er hovedsageligt drevet af frivillig arbejdskraft. Coronanedlukningen har dog betydet et frafald af frivillige, men foreningen har i 2022 arbejdet på at rekruttere flere frivillige og har et mål om at komme op på ca. 100 frivillige. Foreningen beretter, at den er godt på vej til at nå dette mål. Film6000 ledes af en lønnet, daglig leder. Den daglige ledelse har af og til været suppleret med ulønnede virksomhedspraktikanter og studerende i praktik.

### *Aktiviteter i 2022*

Film6000 beretter i årsrapporten, at foreningen har fastholdt et højt kvalitets- og aktivitetsniveau i 2022 på trods af coronanedlukninger i 2020, 2021 og i begyndelsen af 2022. Billetsalget er i fremgang. I 2022 solgte Film6000 18.939 billetter mod 9.193 i 2021 og 14.174 i 2020. Foreningen har ligeledes iværksat nye aktiviteter i det forgangne år bl.a. en meget populær filmquiz, som løber af stablen den første torsdag i hver måned.

Film6000 opsigde den 1. juni 2022 caféens daværende forpagter med virkning fra 30. november 2022. Dette skyldtes utilfredsstillende drift og manglende samarbejde fra caféen side. I efteråret var forpagtningen af caféen i et nyt udbud, der resulterede i en aftale med en ny forpagter, Volkerts Fylke, der genåbnede caféen den 1. februar 2023 under navnet Nicolai Madbar. I samme åndedrag blev en gennemgående renovering af cafélokalerne og fællesarealerne i bygningen iværksat. Renoveringen blev afsluttet i januar 2023 og var primært finansieret af Kolding Kommune.

## Bilag

Årsrapport\_2022\_Film6000

# Punkt 12: Den selvejende institution Kvarterhuset, årsrapport 2022

11/10502

## Resumé

Den selvejende institution Kvarterhuset fremsender årsrapport for 2022.

Regnskabet er revideret af den valgte revisor, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger. Årsrapporten er godkendt på generalforsamlingen den 30. marts 2023.

Årsrapporten viser et overskud på 10.233 kr. Kvarterhusets egenkapital udgør 148.762 kr.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at årsrapporten for 2022 godkendes.

## Beslutning Kultur den 08-05-2023

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Den selvejende institution Kvarterhuset og Kolding Kommune har indgået en samarbejdsaftale, som er gældende for perioden 1. april 2019 til 31. december 2022. I aftalen er der formuleret de forventninger, Kolding Kommune har til den selvejende institution Kvarterhuset. Desuden indeholder aftalen de budget- og bevillingsforhold samt andre driftsforhold, som Kolding Kommune yder over for driften af Kvarterhuset og over for den selvejende institution Kvarterhuset.

Den selvejende institution Kvarterhuset har igennem 2022 afviklet flere arrangementer efter Covid-19 og er nu på et normalt aktivitetsniveau.

Kolding Kommune stiller Kvarterhuset vederlagsfrit til rådighed, samt yder et årligt driftstilskud for året 2022 på 65.000 kr.

Årsrapporten for 2022 blev godkendt på generalforsamlingen den 30. marts 2023. Regnskabet er revideret af den valgte revisor, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsrapporten for 2022 udviser et overskud på 10.233 kr.

Den selvejende institution har ved udgangen af regnskabsåret 2022 en egenkapital på 148.762 kr.

## Bilag

Kvarterhuset, årsregnskab 2022, med underskrifter

Kvarterhuset, revisionsprotokol 2022, med underskrifter

# Punkt 13: Bruttoliste over ændringsforslag for Kulturpolitik

22/37670

## Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen fremsætter liste med emner til ændringsforslag til Budget 2024 for Kulturpolitik.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at udvalget tager stilling til hvilke ændringsforslag, der skal udarbejdes.

## Beslutning Kultur den 08-05-2023

Udvalget besluttede, at der skal udarbejdes ændringsforslag på alle forslag på bruttolisten.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2024 fremsætter By- og Udviklingsforvaltningen forslag til udarbejdelse af endelige ændringsforslag. De endelige ændringsforslag fremsættes på mødet i Kultur den 1. juni 2023 for Kulturpolitik med beskrivelse af forslaget.

Kultur i 1.000 kr.

Nr.	Beskrivelse	Type	2024	2025	2026	2027
1	Trapholtfonden – øget driftstilskud – se note 1	Drift	800	800	800	800
2	Trapholts udviklingsplan – udformning af skitseprojekt for udbygning af museet.	Anlæg	1.557			
3	Sangkraft Kolding			200	200	200
4	Udviklingsplan Nicolaigården – medfinansiering til fundraising og drift	Anlæg Drift	1.500	100	100	100
5	Forskønnelse af bymidten – sæsonpynt til citydressing. Udarbejdelse af prospekt til fundraising/sponsorsøgning		50			
6	Kulturskolen – harmonisering af satser til fripladser	Drift	600	600	600	600
7	Kulturskolen – talentlinje, Billedskolen	Drift	200	200	200	200
8	GAME Street Hub – fælles med Sundhed og Fritid	Anlæg Drift	1.700 400	400	400	600
9	Stadsarkivet – Vores By: Formidling af byens udvikling med afsæt i identitetsskabende historiefortælling og bybranding	Drift	300	300	300	300

Note 1: Den samlede vedligeholdelsesplan for Trapholt er i øjeblikket under behandling i et samarbejde mellem Kolding Kommunes Interne Byggeafdeling, Trapholt og Trapholtfonden. Beløbet her kan eventuelt blive revideret, når arbejdet er færdigt

# Punkt 14: Forslag til ændring af takster på Kulturskolens område pr. 1. august 2023

21/28887

## Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen fremsender forslag til ændring af takster for 2023 på Kulturpolitikens områder.

Kulturskolen ønsker at harmoniserer taksterne for alle holdundervisninger, så der betales samme takst for alle hold med mere end to deltagere

## Sagen behandles i

Kultur  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at takster for Kulturskolen pr. 1. august 2023 godkendes.

## Beslutning Kultur den 08-05-2023

Indstilles til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen fremsender forslag til ændring af enkelte takster på Kulturskolen for at tilpasse forespørgslen på området gældende fra 1. august 2023.

Takst	Beskrivelse	2023	2023
		Prisen er gældende for skoleåret 1. halvår 2023 10 rater pr. skoleår.	Prisen er gældende for skoleåret 2. halvår 2023 10 rater pr. skoleår.
Takst 1	Baby Bongo, syng og leg for 2-3 årige samt musikalsk legestue, Talentlinjen (Klubben, Klassen og Akademiet). Holdstørrelser 8-12 elever - pris pr. måned.	175 kr.	UDGÅR
Takst 2	Ind i Musikken.	300 kr.	UDGÅR
NY HOLDTAKST 2. halvår 2023 – erstatte takst 1 & 2	Alle hold med mere end 2 deltagere. Dvs. Baby Bongo, Syng og leg for 2-3 årige, Musikalsk legestue, Talentlinjen (Klubben, Klassen og Akademiet) Ind i Musikken 0, 1 og 2.		195 kr.

## **Punkt 15: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter**

### **Resumé**

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kultur drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

*Aktivitet:*

Ingen.

## **Punkt 16: Orienteringspunkter**

### **Resumé**

På mødet orienteres om nyt fra By-og Udviklingsforvaltningen inden for udvalgets område.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

## **Punkt 17: Orientering fra formanden**

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Beslutning Kultur den 08-05-2023**

Taget til efterretning.

## **Punkt 18: Underskriftsark**

### **Resumé**

Udvalget skal godkende referatet. Dette gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på "Godkendt" i sagen Underskriftsark.

### **Sagen behandles i**

Kultur.