

REFERAT Seniorudvalget d. 01-11-2017

Mødedato Onsdag d. 01. november 2017 kl. 10:00

Mødested Plejecentret Elim

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Per Bødker Andersen, Knud Erik Langhoff, Lis Ravn Ebbesen, Trille Nikolajsen, Tobias Jørgensen, Birgitte Kragh (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Plejecenter Elim - rundtur.....	3
Midtvejsstatus på Projekt 60+FRISK.....	4
Bevillingskontrol Ultimo 2017.....	5
Budgetrealisering 2018.....	9
Takster 2018 på Seniorområdet.....	13
Cafeteriatakster på aktivitetscentre og plejecentre budget 2018.....	14
Det gode måltid - puljeansøgning.....	15
Mundhygiejne - daghjem.....	16
Ledsagelse til blinde over 67 år.....	17
Opfølgning på KL's Ældrekonference.....	19
Anmodning om sag på dagsorden, Lis Ravn Ebbesen (F), Hospitum.....	25
Mærkning af demensegnede plejeboliger.....	26
Kommunikation fra udvalget i perioden 1. august til 21. november 2017.....	29
Deltagelse i aktiviteter.....	31
Orientering fra formanden.....	32
Orientering fra Seniorområdet.....	33

Punkt 1: Plejecenter Elim - rundtur

17/18705

Resumé

Leder af Plejecenter Elim, Rita Juhl Schmidt, forestår rundvisning og orientering om stedet.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 2: Midtvejsstatus på Projekt 60+FRISK

17/692

Resumé

Der gives på mødet en midtvejsstatus på projekt 60+FRISK, som er et 2-årigt projekt. Projektet gennemføres på tværs af Seniorudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget 4/10-17, Social- og Sundhedsudvalget 25/10-17, Seniorudvalget 1/11-17.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Projektleder Lene Lebech giver på mødet en midtvejsstatus på projekt 60+FRISK og fortæller bl.a. om

- Nulpunktsmåling, hvor mange seniorer er/er ikke i gang med fysisk aktivitet
- Antal foreninger involveret i projektet,
- Antal igangsatte aktiviteter,
- Antal borgere der deltager,
- Kommunikationsstrategien
- Næste runde af aktiviteter/kommende tiltag

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 04-10-2017

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 25-10-2017

Orienteringen om Projekt 60+ Frisk blev taget til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Orienteringen om Projekt 60+FRISK plus blev taget til efterretning.

Punkt 3: Bevillingskontrol Ultimo 2017

17/17899

Resumé

Bevillingsstatus pr. ultimo september viser et samlet forbrug på 495,3 mio. kr. vedrørende serviceudgifter. Det svarer til, at der på nuværende tidspunkt er brugt 75,9 % af Seniorudvalgets korrigerede budget.

Budgettet er under pres forårsaget af en stigning i antal borgere, i antallet af henvisninger samt en stigning i borgere med særlige behov. Der er iværksat en række tiltag, der skal imødekomme presset og det er derfor på nuværende tidspunkt vanskeligt at forudsige den forventede overførsel til 2018.

Vedrørende lejetab ældreboliger er der ultimo september en forbrugsprocent på 60,1.

Bevillingsstatus danner samtidig grundlag for den samlede bevillingskontrol ultimo 2017.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering), Økonomiudvalget (fælles sag), Byrådet (fælles sag)

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen om bevillingsstatus pr. 30. september 2017 tages til efterretning.

at bevillingskontrollen godkendes med de i sagsfremstillingen nævnte korrektioner.

Sagsfremstilling

For seniorpolitik kan budgetrealiseringen ultimo september 2017 vedrørende serviceudgifter opstilles således:

Serviceudgifter	Korrigeret budget	Forbrug	Forbrugsprocent	Note
i 1.000 kr.	2017	30.09.2017	30.09.2017	
Driftsikring af boligbyggeri Vonsild Have Kvarteret	93	9	9,1	
Kollektiv trafik (handicapkørsel)	6.763	4.082	60,4	
Kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning	2.272	1.368	60,2	

Sundhedsfremme og forebyggelse	634	67	10,6	
Andre sundhedsudgifter (lægekørsel)	1.712	594	34,7	
Pleje og omsorg m.v. af ældre og handicappede	590.148	454.358	77,0	
Forebyggende indsats for ældre og handicappede	38.592	27.200	70,5	
Hjælpe midler, forbrugsgoder, boligindretning og befordring	8.912	5.628	63,1	
Plejevederlag og hjælp til sygeartikler o.lign. ved pasning af døende i eget hjem	3.018	1.424	47,2	
Kontaktperson døvblinde	453	558	123,1	
I alt	652.597	495.288	75,9	1

Note 1

Det skal bemærkes, at der ofte er betalingsforskydninger, som medfører at forbrugsprocenten ikke kan bruges som direkte indikator for budgettets realisering. Til sammenligning kan oplyses, at forbrugsprocenten på samme tidspunkt sidste år var på 75,1.

Budgettet er fortsat under pres forårsaget af en stigning i antallet af borgere og antallet af henvisninger fra sygehuset. Samtidig med at borgere udskrives tidligere fra sygehuset bliver forløbene mere komplekse, især i forhold til pleje, fortsat behandling og koordinering af indsatsen, hvilket presser budgettet. Herudover opleves en stigning i borgere med særlige behov på plejecenterområdet.

Samtidig er der i budgettet forudsat et fald i efterspørgselsprocenten for de 75+ årige, idet der i regi af seniorpolitikken arbejdes med at kunne imødekomme det fremtidige behov.

Der er iværksat en række tiltag, der skal imødekomme presset. Disse tiltag er beskrevet i sagen om budgetrealiseringen ultimo april 2017, jf. Seniorudvalgets møde den 7. juni 2017.

Det er på nuværende tidspunkt vanskeligt at forudsige den forventede overførsel til 2018, men pt ses en forventet budgetoverskridelse på omkring 10-12 mio. kr. i 2017 efter at effekten af alle de iværksatte tiltag er fratrukket. Udviklingen følges tæt.

Sideløbende hermed arbejdes der med de besluttede reduktioner i forhold til områdets andel af de tværgående strategiske projekter, effektiviseringer i forhold til synergi, værdighedsteknologi og personalepolitiske tiltag mv.

For seniorpolitik kan budgetrealiseringen ultimo august 2017 vedrørende udgifter til lejetab opstilles således:

Øvrige områder uden for servicerammen	Korrigeret budget	Forbrug	Forbrugsprocent	Note
i 1.000 kr.	2017	30.09.2017	30.09.2017	
Ældreboliger	1.959	1.176	60,1	
I alt	1.959	1.176	60,1	2

Note 2

Budgettet for ældreboliger forventes overholdt. Det skal bemærkes, at udgifter til lejetab er udenfor servicerammen.

Nærværende bevillingsstatus danner grundlag for den bevillingskontrol, der samlet set gennemføres i Kolding Kommune pr. ultimo 2017. Bevillingskontrollen indeholder følgende ansøgninger under Seniorudvalgets politikområde:

- Budgetmæssig korrektion i forhold til de driftsmæssige omkostninger i forhold til brugen af ”Hejls Gl. Skole”. Seniorpolitikens andel af de samlede udgifter udgør 103.000 kr. Korrektionen medfører, at der overføres 103.000 kr. fra 2017 og frem fra Børnepasningspolitik til Seniorpolitik.

Der er tale om følgende ansøgninger omhandlende rådighedsbeløb:

- P. nr. 4775 Etablering af nødpladser. Beløbet på 1,3 mio. kr. er afsat til 1 aflastningsplads, der ligger i tilknytning til eksisterende drift.

Baseret på borgerrejser og mulighedsafklaring foreslås det, at beløbet anvendes til 6 yderligere demensnormerede pladser på Olivenhaven. Der søges derfor om, at overføre 1,3 mio. kr. fra 2017 til 2018-2021 fordelt med 0,412 i rådighedsbeløb i 2018 og 0,222 i drift (seniorpolitik) i hvert af årene 2018-2021. Ansøgning om anlægsbevilling vil blive optaget som særskilt sag på et senere møde.

- P. nr. 9010 Velfærdsteknologi. Beløbet på 1,090 mio. kr. skal anvendes i overensstemmelse med en evaluering af forsøg med interaktiv kommunikation til borgere. Evalueringen pågår og beløbet søges overført til 2018.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 4: Budgetrealisering 2018

17/6253

Resumé

Forslag til implementering af vedtagelserne i forbindelse med budgetforlig for budget 2018 med overslagsår på Seniorudvalgets område, fremgår af de enkelte noter anført under sagsfremstillingen.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at Seniorudvalget godkender forslagene til budgetrealisering, som fremgår af de enkelte noter under sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Ændringer i forhold til basisbudgettet fremgår af efterfølgende oplysninger. I noterne angives forslag til implementering.

Drift (serviceudgifter)	2018	2019	2020	2021	Note
i 1.000 kr.					
Aktivitetsstigning, seniorområdet	6.597	10.421	18.191	26.321	1
Stigning i udgifter til borgere med særligt behov på plejecentre	7.000	7.000	7.000	7.000	2
Tilskud til bus Olivenhaven	100				3
Plejhjemsbeboere m.fl. cirkus	150				4
Bruger- og pårørendeguide	500	500	500	500	5
I alt	14.347	17.921	25.691	33.821	

Note 1 Aktivitetsstigning, seniorområdet

Beløbet er afsat til aktivitetsstigningen på Seniorområdet i forhold til hjemmepleje og sygepleje, jf. ændringsforslag SEN-S-01 (scenarie 3). De forventede udgifter er påvirkelige overfor udviklingen i antallet af borgere og deres efterspørgsel. Der skal samtidig arbejdes med at imødegå aktivitetsstigningen – og der vil løbende blive foretaget en tæt opfølgning i forhold til de indlagte forudsætninger i forhold til bl.a. antallet af borgere, efterspørgselsprocenten og den gennemsnitlige tyngde.

Note 2 Stigning i udgifter til borgere med særligt behov på plejecentre

Beløbet er afsat til den oplevede stigning i udgifterne til borgere med særlige behov på plejecentrene, eksempelvis til borgere der har psykiatriske problemstillinger, sygdomme forårsaget af misbrug eller udad reagerende adfærd som følge af demens og lignende (jf. ændringsforslag SEN-S-02). Der skal samtidig arbejdes med de igangsatte indsatser i forhold

til at nedbringe udgifterne hertil, bl.a. øget fokus på kompetenceudvikling til personalet i form af andres fagekspertise, fokus på fysiske rammer og systematisk udnyttelse af viden på tværs af fagområder.

Note 3 Tilskud til bus Olivenhaven

Beløbet afsættes til tilskud til bus Olivenhaven og tilknyttede omkostninger.

Note 4 Plejehjemsbeboere m.fl. cirkus

Beløbet afsættes til at plejehjemsbeboere inviteres i cirkus fredag den 22. juni 2018. Der bliver mulighed for, at beboere kan invitere nogle af deres pårørende med mod en evt. mindre betaling.

Note 5 Bruger- og pårørendeguide

Beløbet afsættes til ansættelse af en bruger- og pårørendeguide. Nærmere stillingsindhold vil blive drøftet i Seniorudvalget i december måned.

På anlægssiden indeholdt budgetforliget følgende under seniorpolitik

Anlæg

i 1.000 kr.	2018	2019	2020	2021	Note
Oasen og lokalhistorisk arkiv i Vester Nebel Multicenter	0	0	2.000	0	6
I alt	0	0	2.000	0	

Note 6 Oasen og lokalhistorisk arkiv i Vester Nebel Multicenter

Det foreslås, at forvaltningen indgår i et samarbejde med By- og Udviklingsforvaltningen, Børne- og Uddannelsesforvaltningen samt Støtteforeningen for Vester Nebel Multihus med henblik på at lave et konkret forslag i forhold til Oasen og lokalhistorisk arkiv i Vester Nebel Multicenter til brug for en senere frigivelse af anlægsbevillingen. Herudover vil Brugerrådet i Oasen løbende og aktivt blive inddraget.

Der er optaget følgende noter til budget 2018-2021 under seniorpolitik:

Seniorpolitik/Sundhedspolitik:

Overgang/udskrivning fra sygehus til kommunal pleje

Det pålægges Senior- og Socialdirektøren i samarbejde med regionen, at udarbejde et forsøgsprojekt som har til hensigt at smidiggøre og kvalificere overgangen/udskrivningen fra sygehus til kommunal pleje. Forsøgsprojektet gennemføres i overensstemmelse med sundhedslovens bestemmelse i § 233, hvori Sundheds- og Ældreministeren efter ansøgning kan godkende, at der iværksættes forsøg, der indebærer fravigelser af dele af lovens bestemmelser.

Seniorpolitik:

Cafeteriapriser

Seniorudvalget bemyndiges til at fastsætte priserne i cafeterierne henhørende under seniorpolitik.

Mad til seniorområdet

Det aftales at prisen for mad leveret fra Elbo Køkkenet og private leverandører, ikke må stige mere end den almindelige P/L-fremskrivning i 2017 og 2018, set i forhold til prisen den 1. januar 2016.

Aftalen gælder for prisen betalt af hjemmeboende, plejehjemsbeboere og beboere på kommunale institutioner.

Eventuelt øgede omkostninger ved madproduktionen m.v., som ikke inddækkes ved P/L-fremskrivningen, er et fælles anliggende i 2017 og 2018, der finansieres ved en forøgelse af det budgetterede provenu vedrørende tværgående strategiske projekter.

Seniorområdet demografi mv., ekstern analyse

Den demografiske udvikling peger i stadig stigende grad på kraftigt øgede udgifter i ældresektoren. Allerede i 2017 forventes et merforbrug på over 10 mio. kr., for at leve op til Byrådets vedtagne kvalitetsstandarder. Med mindre Byrådets vedtagne kvalitetsstandarder ændres i kommende budgetår, må en yderligere stigning i udgifterne forudses. Byrådet noterer sig, at ikke alene flere ældre og længere levealder synes at være årsagen, men også opgaveglidninger imellem forskellige offentlige myndigheder spiller tilsyneladende ind.

Det pålægges derfor kommunaldirektøren at gennemføre en ekstern analyse af seniorområdet med udgangspunkt i:

- Den demografiske udfordring.
- Udviklingen i efterspørgselsprocenten for hjemmehjælp.
- Aktivitetsudviklingen i hjemmesygeplejen.
- Udviklingen i udgiften på plejecentrene med udgangspunkt i borgere med særlige behov.

Analysen kan suppleres med øvrige forhold, ligesom der ønskes en vurdering af værdien af indsatser, der er igangsat og kan igangsættes med henblik på f.eks. nedbringelse af efterspørgselsprocenten.

Resultatet af analysen forelægges Økonomiudvalget i maj måned 2018.

Hjemmeplejegruppe City

Det pålægges Senior- og Socialdirektøren at sikre flytning af Hjemmeplejegruppe City fra Midtgården til Bredgade 18.

De nødvendige udgifter til flytning, indretning m.v. finansieres inden for den på anlægsbudgettet afsatte ramme til bygningsvedligeholdelse mens den årlige driftsudgift afholdes indenfor det nuværende budget til Seniorpolitik.

Faste teams

Det er trættende for hjemmeplejemodtageren, når de dagligt eller ugentligt udsættes for skiftende ansigter. Sygdom og ferie kan tvinge hjemmehjælpen til at hyre vikarer og foretage rokeringer.

Senior- og Socialdirektøren pålægges at undersøge, om der ved en arbejdstilrettelæggelse i "faste teams" kan sikres, at det i højere grad bliver de samme personer, der kommer i vores ældre borgeres hjem. Undersøgelsen forelægges Seniorudvalget senest i april 2018.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Seniorudvalget godkendte forslagene til budgetrealiseringen.

Punkt 5: Takster 2018 på Seniorområdet

17/6253

Resumé

Takster på Seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2018 i henhold til bilag.

Taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejecentre og for modtagere i eget hjem, er fremskrevet med satsregulerings-procenten på 2,0 %.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering), Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at taksterne på Seniorområdet fremsendes til Byrådet til godkendelse pr. 1. januar 2018 i henhold til bilag.

Sagsfremstilling

Taksterne på Seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2018 i henhold til vedlagte bilag.

Taksterne for kost på plejecentre, forplejning ved midlertidig ophold og aflastningsophold samt en portion mad i madudbringningsordningen er prisfremskrevet med 2,0 %, svarende til satsreguleringsprocenten for finansåret 2018.

I henhold til Bekendtgørelse nr. 1576 af 27. december 2014 er der fastsat et loft over egenbetaling, som reguleres hvert pr. 1. januar med satsreguleringsprocenten og afrundes til nærmeste kronebeløb. For forplejning på plejecentre er beløbsgrænsen 3.613,00 kr. pr. måned i 2018.

Beløbsgrænsen for en hovedret inkl. udbringning i madudbringningsordningen er 53 kr. i 2018.

Taksten for betaling til madproduktion i leve-bo-miljøer er ligeledes fremskrevet med satsreguleringsprocenten.

Taksterne på plejecentret Vonsild Have Kvarteret er fremskrevet i henhold til OPP-kontrakt, Nyt plejecenter i Vonsild som OPP, april 2013.

De øvrige takster er fremskrevet med 1,7 % i forhold til 2017, svarende til KL's pris- og lønfremskrivning.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Takster 2018 til godkendelse.pdf

Punkt 6: Cafeteriatakster på aktivitetscentre og plejecentre budget 2018

17/6253

Resumé

Cafeteriatakster på Seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2018 i henhold til bilag. Priserne er fremskrevet med 1,7 % i forhold til 2017, svarende til KL's pris- og lønfremskrivning, og afrundet til nærmeste 50 øre.

Sagen behandles i

Seniorudvalget og Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at cafeteriatakster ændres pr. 1. januar 2018 i henhold til bilag.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget er i henhold til note til budget 2017 bemyndiget til at fastsætte priserne i cafeterierne henhørende under seniorpolitik.

Cafeteriataksterne er prisfremskrevet med 1,7 % i forhold til 2017, svarende til KL's pris- og lønfremskrivning og afrundet til nærmeste 50 øre. Priserne er inkl. moms.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Seniorudvalget godkendte cafeteriataksterne fra 2018.

Bilag

Cafeteriatakster 2018 til godkendelse

Punkt 7: Det gode måltid - puljeansøgning

17/19228

Resumé

Senior- og Socialforvaltningen ansøger Sundheds- og Ældreministeriet om midler til i 2018 at afholde "Åbent Køkken" på de 8 plejecentre, der har fået renoveret deres køkkener i 2017.

Ansøgningen er under udarbejdelse.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i satspuljeaftalen for 2015 blev det besluttet at lave en ansøgningspulje til udvikling af bedre rammer for det gode måltid for ældre, som modtager madservice enten i eget hjem eller på plejehjem.

Ansøgningspuljen udmøntes af Sundheds- og Ældreministeriet og består af to udmøntningsrunder. 1. udmøntningsrunde blev udmeldt i 2015. På baggrund af erfaringerne fra projekterne i 1. udmøntningsrunde udmeldes nu 2. udmøntningsrunde med ansøgningsfrist den 15. november 2017.

Der er afsat 5 mio. kr. i 2. udmøntningsrunde.

Senior- og Socialforvaltningen foreslår, at der søges om midler til at iværksætte nedenstående initiativ i 2018:

"Prøv vores nye køkken"

De 8 nye plejecenterkøkkener holder "Åben Køkken Dag". Formålet med dagen er at sætte fokus på, hvordan de nye køkkenfaciliteter kan skabe sanser og smagsindtryk i dagligdagen på plejecentrene. Der laves god mad og spændende smagsprøver til plejecenterbeboerne, bruger- og pårørenderåd, cafeteriakunder samt hjemmehjælpsmodtagere, frivillige og andre der har en tilknytning til plejecentret.

Ansøgningen er under udarbejdelse.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Orienteringen om Det gode måltid blev taget til efterretning.

Punkt 8: Mundhygiejne - daghjem

16/9458

Resumé

Seniorområdet har i uge 33 og 34 gennemført et pilotprojekt om mundhygiejne hos hjemmehjælpsmodtagere. Projektet viste, at mundhygiejnen var relativ god, og at der ikke var behov for at udvide mundhygiejneprojektet på plejecentrene til også at omfatte hjemmehjælpsmodtagere.

Seniorområdet foreslår, at der gennemføres et tilsvarende pilotprojekt på daghjem i Kolding Kommune. Pilotprojektet gennemføres primo 2018 og gennemføres inden for den eksisterende økonomiske ramme for mundhygiejneprojektet.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget besluttede den 1. juni 2016 at afsætte 680.000 kr. om året i 2016, 2017 og 2018 til en indsats om mundhygiejne for borgere på plejecentre. Indsatsen er en udmøntning af værdighedsmidlerne.

Projektets overordnede målsætning er at forbedre mundhygiejnen blandt beboere på alle plejecentre i Kolding Kommune – både de kommunale og private. Projektet gennemføres som et samarbejde mellem Seniorområdet og Omsorgstandplejen. Erfaringerne fra opstartsperioden med mundhygiejneprojektet på plejecentrene viser, at antallet af beboere med plak faldt med 9 procentpoint, mens antallet af beboere med blødninger fra tandkødet (tandkødsbetændelse) faldt med 5 procentpoint.

På baggrund af de positive erfaringer fra plejecentrene er der i uge 33 og 34 gennemført et pilotprojekt, hvor tandplejen har besøgt hjemmehjælpsmodtagere. Formålet med pilotprojektet var at undersøge om der var behov for at udvide mundhygiejneprojektet til også at omfatte hjemmehjælpsmodtagere. Pilotprojektet viste, at mundhygiejnen var relativ god, og at der ikke ses behov for at udvide mundhygiejneprojektet til også at omfatte hjemmehjælpsmodtagere.

Seniorområdet foreslår, at et lignende pilotprojekt gennemføres på Kolding Kommunes daghjem for at afklare behovet her. Dette vil kunne gennemføres inden for mundhygiejneprojektets eksisterende økonomiske ramme.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Orienteringen om mundhygiejne blev taget til efterretning.

Punkt 9: Ledsagelse til blinde over 67 år

17/17301

Resumé

Formand for Seniorudvalget, Søren Rasmussen (O), ønsker følgende sag optaget på Seniorudvalgets dagsorden:

”På baggrund af medieomtale af den manglende hjælp til blinde over 67 år foreslås det:

at Senior- og Socialforvaltningen pålægges at give en redegørelse for de rettigheder som blinde mister, når de fylder 67 år, og de problemstillinger der er med at få kommunal hjælp, for borgere, som først bliver blinde efter de er fyldt 67 år.

at Senior- og Socialforvaltningen pålægges at give en redegørelse om den service Kolding Kommune tilbyder blinde over 67 år og de muligheder der er for, at udvide servicen”.

Tilføjelse til resumé

Senior- og Socialforvaltningen er bevidst om den lovgivningsmæssige begrænsning i at blinde og andre borgere med funktionsnedsættelse ikke kan bevilges ledsagelse efter § 97 i serviceloven efter de er fyldt 67 år.

Disse borgere kan eventuelt blive visiteret til andre ydelser fra Senior- og Socialforvaltningen. Disse ydelser kan dog ikke sidestilles med ledsagelse efter § 97.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Nyt forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Senior- og Socialforvaltningen forstår, at medieomtalen omhandler den ledsagelse, som blinde (og andre handicappede) kan bevilges efter servicelovens § 97. Formålet med § 97 ledsagerordningen er at personer med betydelig og varigt nedsat funktionsevne kan få 15 timers månedlig ledsagelse, så de får mulighed for at deltage i fritidsaktiviteter, købe ind og foretage dagligdags aktiviteter.

Senior- og Socialforvaltningen kan oplyse, at borgere, der er bevilget ledsagelse før de fylder 67 år, bevarer denne ledsagelse uforandret efter de er fyldt 67 år. Der er således ikke tale om at blinde mister ydelser efter § 97 i serviceloven,

når de fylder 67 år.

Derimod kan blinde, og andre personer der får en funktionsnedsættelse, eller først søger om hjælp, *efter* de er fyldt 67 år, ikke ydes ledsagelse efter bestemmelserne i servicelovens § 97, da loven udtømmende definerer personkredsen, der kan ansøge til borgere mellem 18 år og 67 år.

En borger, der f.eks. bliver blind efter han eller hun er fyldt 67 år, kan eventuelt blive visiteret til andre ydelser fra Senior- og Socialforvaltningen. Disse ydelser kan ikke sidestilles med ledsagelse efter § 97 men omfatter blandt andet:

- Følgeskab til aktiviteter eller cafeterier
- Ledsagelse til behandling på sygehus, speciallæge mm.
- Støttende besøg
- Hjælp til indkøb og hjemmehjælp
- Klippekortordningen

Det vil altid være en konkret individuel vurdering fra Senior- og Sundhedsrådgivningen der lægges til grund for, om borgeren bevilges en eller flere af ovenstående ydelser. Ovenstående ydelser tager udgangspunkt i konkrete individuelle behov for omsorg og støtte, og sidestiller ikke den +67 årige med den ledsagelse, der kan bevilges til indkøb, sociale aktiviteter og dagligdags gøremål for under 67 årige efter servicelovens § 97.

Udover ovenstående kan blinde og andre handicappede på lige fod med andre seniorer i Kolding Kommune modtage hjælp fra uvisiterede tilbud, f.eks. Det Fælles Skub eller forebyggende hjemmebesøg.

At udvide serviceniveauet, så blinde og andre med funktionsnedsættelser, efter de er fyldt 67 år, sidestilles med ledsagelse efter § 97, kræver en ny kvalitetsstandard i Kolding Kommune. Lovhjemmel og økonomi vil skulle afklares.

Beslutning Seniorudvalget den 04-10-2017

Seniorudvalget besluttede at optage sagen på dagsordenen.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

På vegne af Seniorudvalget sendes skrivelse til KL's Social- og Sundhedsudvalg, Folketingets Social, indenrigs-, og børneudvalg samt Børne og Socialministeren, hvor de opfordres til at ændre den lovgivningsmæssige begrænsning i at blinde og andre borgere med funktionsnedsættelse ikke kan bevilges ledsagelse efter § 97 i serviceloven efter de fyldt 67 år. Begrænsningen er efter udvalgets opfattelse udtryk for manglende ligebehandling/ligestilling af borgere.

Punkt 10: Opfølgning på KL's Ældrekonference

17/18721

Resumé

Medlem af Seniorudvalget, Lis Ravn Ebbesen (F), anmoder i mail den 10. oktober 2017 om belysning af følgende punkter på baggrund af KL's Ældrekonference;

"1. Hvordan ligger Kolding Kommune i forhold til "demens venlighed"?

Hvor mange af vore ældre borgere med demens er udredte og på den rigtige medicin (så depression og sorg ikke behandles som demens)

2. Lever Kolding Kommunes "akutfunktion/aflastning" op til kvalitetsstandarder med f.eks. 2 års relevant erhvervserfaring inden for området for SOSAer og sygeplejerske?

Kan praktiserende eller sygehus visitere?

3. Hvordan vil Kolding Kommune informere om fremtidsfuldmagter?

4. Hvordan har Kolding Kommune forberedt sig på at

- aldersgennemsnittet på +50 nu er 83,93 og 80,6 og for +80 89,5 og 88
- ældre får flere gode år men ender med at leve med svær sygdom ligeså lang tid som ældre i dag
- udfordringen at region fordobler antallet af ældre fra 59.139 til 118.746.
- +65årige er født.

Og den kendsgerning at de bruger 65 % af sundhedsudgifter.

5. Hvordan kan Kolding Kommune implementere den ny viden om fald mhp. at optimere kommunens vejledning eller forebyggelse af fald?

- 50% af de 80 årige falder
- 30% af de +65
- 20% ender på skadestue
- Ved hoftebrud viser undersøgelser:
- 43% er faldet året før
- 60% har brækket andet før hoften
- Hoftebrud har højere dødelighed end både hjerte og kræftsygdomme
- Efter et hoftebrud koster
- 45-69 årige 1000kr pr år
- +70 koster 140.000 pr år

6. Hvordan sikres det Kolding Kommune kommer med i gerikuffert forsøget?

Der er på Fyn forsøg med gerikuffert.

Den udbredes i 2018 til andre kommuner.

7. Kolding Kommune undersøger om det kunne være hensigtsmæssigt at ansætte egen kommunelæge.

Ifl Slagelses Bo Lindberg

Sikrer det et mere effektivt samarbejde med regionens sygehuse fordi de to systemer taler samme sprog.

Fungerer lægen som sparrings person idet han hver 14 dag er på plejehjemmet.

8. Hvordan sikres italesættelse af en værdig død i Kolding Kommune?

Et af spørgsmålene fra konferencen var:

Spørges den ældre i vores regi om de vil have behandling eller dø i fred?

Eller på sygehuset om de foretrækker en måneds kvalme med kemo eller at dø en måned tidligere?

På Kildevæld sogns plejehjem er der fastlagt en samtalskabelon ved indflytning.

Hvordan forestiller du dig den sidste tid. Her eller på sygehus. Hvem af dine pårørende skal være til stede. Er det ensomhed eller smerter der fylder for dig etc.

Der er en fast praksis med "mindekaffe" og den afdødes billede stilles frem på en hylde med levende lys så alle ved at nu er vedkommende død.

Brugerrådet har medvirket.

Er det en skabelon vi bør indføre i Kolding?"

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Nyt forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

Tilføjelse til sagsfremstilling

Nedenfor fremgår Senior- og Socialforvaltningens besvarelse af de enkelte spørgsmål:

1. Hvordan ligger Kolding Kommune i forhold til "demens venlighed"?

Den Nationale Demenshandleplan har formuleret 5 ambitioner for en demensvenlig kommune:

- Det bedste liv med demens
- Den bedste støtte til pårørende
- Kompetenceløft til personale
- Flere demensvenlige boliger
- Demensvenlige lokalsamfund

Senior og Socialforvaltningen har indsatser indenfor alle fem områder og nye indsatser er på vej i regi af ny demenshandleplan der er under udarbejdelse:

Nuværende indsatser:

- Demensteam med fem konsulenter der samarbejder med borgere, pårørende og samarbejdspartnere
- Træningstilbud i Sundhedscenteret
- Fortløbende kompetenceudvikling af personalet i demenskurser samt ved sparring og undervisning med demenskonsulenter
- Tilbud til pårørende målrettet deres behov for vejledning og støtte
- Alle nyansatte oplæres i tidlig opsporing af symptomer på demens
- I nybyggeri på plejecentre tænkes konkrete tiltag ind med henblik at boligerne er demensegnede

Nye indsatser:

- Kolding Kommune får et rådgivnings- og aktivitetscenter for borgere med demens og deres pårørende
- Kolding Kommune får besøg af demensrejseholdet der skal styrke demensindsatsen på kommunens plejecentre i perioden januar – juni 2018
- Seniorområdet har søgt Sundhedsstyrelsens pulje til kompetenceløft på plejecentre i forhold til borgere med demenssygdom eller demenslignede symptomer

Medicin og udredning:

Hos borgere, som er kontakt med Kolding Kommune, vil hjemme- og sygeplejen i samarbejde med demenskonsulenter og praktiserende læge løbende vurdere udvikling af demenssymptomer og mulige behandlinger.

Senior- og Socialforvaltningen har ikke opgørelse over borgere der har demenslignende symptomer som ikke er udredt.

Et af de nationale mål for demensindsatsen 2025 er, at en forbedret pleje-behandlingsindsats skal nedbringe forbruget af antipsykotisk medicin blandt mennesker med demens med 50% frem mod år 2025.

I Kolding Kommune vil der i den lokale demenshandleplan blive formuleret indsatser, der skal medvirke til at nedbringe det antipsykotiske medicinforbrug. Nationale tal viser, at cirka 20 procent af borgere med demens får antipsykotisk medicin.

I Kolding Kommunes demenshandleplan der udarbejdes i 2018, vil der blandt andet være fokus på forbruget af medicin til demente i Kolding Kommune. Demenskonsulenterne og plejecenterledere har allerede meget fokus på forbruget af medicin til borgere med demenssygdom eller demenslignede symptomer

2. Lever Kolding Kommunes "akutfunktion/aflastning" op til kvalitetsstandarder med f.eks. 2 års relevant erhvervs erfaring inden for området for SOSAer og sygeplejerske?

Sundhedsstyrelsen har udarbejdet kvalitetsstandarder for arbejdet med akutfunktioner i kommunerne. I Kolding Kommune består akutfunktionen af akutteamet og 4 akutpladser på Vesterløkke. Der er døgndækning i akutfunktionen.

Kolding Kommune efterlever Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandarder, hvilket blandt andet betyder, at alle sygeplejersker har minimum 2 års erfaring. Flere sygeplejersker er rekrutteret fra akut medicinsk område i regionen.

Det er praktiserende læge og akutsygeplejen der har visitationsret til akut pladserne.

3. Hvordan vil Kolding Kommune informere om fremtidsfuldmagter?

De nye regler om fremtidsfuldmagter trådte i kraft den 1. september 2017. En fremtidsfuldmagt er en fuldmagt, som kan sættes i kraft en gang i fremtiden, hvis borgeren bliver syg eller svækket og mister evnen til selv at tage vare på sine økonomiske eller personlige forhold. Fremtidsfuldmagten er et *alternativ* til det offentlige fastsatte værgemål. Med den nye lov om fremtidsfuldmagter kan borgere få større indflydelse på, hvordan han eller hendes forhold skal varetages, når fuldmagtsgiveren som følge af sygdom, svækket mental funktion eller lignende ikke længere selv har evne til at varetage sine forhold inden for f.eks bankforretninger, lejeaftaler, flytning eller personlig beslutninger, herunder f.eks. pleje og omsorg.

I Senior- og Socialforvaltningen er de relevante afdelinger informeret om fremtidsfuldmagter. Rådgiverne har derfor allerede kendskab til reglerne, og ved at der findes en mulighed for, at borgere kan oprette en fremtidsfuldmagt. De kan derfor vejlede borgerne om muligheden.

Der er en del formkrav forbundet med oprettelse og ikrafttræden af en fremtidsfuldmagt. For så vidt angår en uddybende vejledning om reglerne og det praktiske vedrørende den formelle udarbejdelse af fremtidsfuldmagter, skal borgerne derfor vejledes om at henvende sig til Statsforvaltningen, der har opgaven og ekspertisen. Der findes en grundig gennemgang på Statsforvaltningens hjemmeside, ligesom der her også findes relevante skemaer til brug for oprettelse og ikrafttræden.

4. Hvordan har Kolding Kommune forberedt sig på [stigende levealder og tidligere udskrivning fra sygehus]

To af de væsentligste udfordringer på seniorområdet har i en del år været, og vil fortsat være, at antallet af +80 årige borgere stiger markant og at sygehusene udskriver borgerne tidligere og med mere komplekse problemstillinger.

Seniorrådets rehabiliterende tilgang gør, at en del borgere bliver selvhjulpne eller får udskudt eller reduceret behovet for hjemmehjælp. Men selvom den rehabiliterende tilgang kan udskyde behovet for hjemmehjælp er stigningen i antal +80 årige så markant, at behovet for hjemmehjælp, sygepleje og andre ydelser fra seniorområdet forventeligt vil stige de kommende år.

Samtidig viser tal fra Hjemmehjælpskommissionen at levealderen er steget markant de sidste 25 år og at pensionister har fået flere 'friske' leveår. Men tallene viser samtidig, at antallet af leveår med funktionsnedsættelse for mænd kun er faldet fra 4,4 år til 4,3 år de sidste 25 år mens kvinder har reduceret deres leveår med funktionsnedsættelse fra 8,3 til 7,4 år. At kunne reducere antallet af leveår med funktionsnedsættelse vil være af væsentlig betydning for den enkelte borgers livskvalitet såvel som for den kommunale ressourceanvendelse til pleje og omsorg.

Generelt er Seniorrådet optaget af ovenstående udfordringer og arbejder blandt andet hermed i projekt Selvværd og Sammenhæng.

5. Hvordan kan Kolding Kommune implementere den ny viden om fald mhp. at optimere kommunes vejledning eller forebyggelse af fald?

Resultater fra det nationale projekt ”I sikre hænder” afprøves pt i Domhusgade hjemmeplejegruppe med inddragelse af hjemmepleje, sygepleje og træning. Formålet med afprøvningen er at anbefalingerne fra det nationale projekt indarbejdes i Kolding Kommune. Erfaringerne fra afprøvningen vil indgå i indsatsen i forhold til fald i de resterende hjemmeplejegrupper i Kolding Kommune.

Når en borger falder bliver det registreret og der foretages en vurdering af risikoen for at borger vil falde igen. Når der vurderes behov for yderligere indsats, foretages en udredning af årsager til fald, og hvad der kan gøres for at forebygge fald. Det kan f.eks. være regulering af medicin, træningsindsats, vejledning i forhold til kost og hjemmets indretning eller udlevering af den skridsikre KT strømpe.

6. Hvordan sikres det Kolding Kommune kommer med i gerikuffert forsøget?

GERI-kufferten er et telemedicinsk koncept med fokus på tværsektoriel opsporing og behandling af sygdom hos de svageste ældre medicinske og geriatriske patienter/ borgere. Konceptet består af 2 dele: en GERI-kuffert med udstyr til kliniske helbredsmålinger samt et interface til digital overførsel af data til en fælles IT-plattform med tværsektoriel tilgang.

GERI-kufferten startede ud som et demonstrationsprojekt i Svendborg Kommune finansieret af OUH og Digitaliseringsstyrelsen. Med støtte fra satspuljemidler og Region Syd vil GERI-kufferten i 2017-2019 blive videreudviklet og afprøvet i større skala i 4 fynske kommuner: Faaborg-Midtfyn, Kerteminde, Nordfyn og Svendborg.

Efter afprøvningen i de 4 fynske kommuner vil GERI kuffert forsøget blive evalueret. Det er endnu ikke afklaret hvordan/om erfaringerne fra GERI kuffert forsøget udrulles til andre kommuner efter 2019.

7. Kolding Kommune undersøger om det kunne være hensigtsmæssigt at ansætte egen kommunalæge.

Slagelse Kommune har siden efteråret 2015 haft en kommunallæge ansat. Formålet med at ansætte en kommunallæge har været at styrke overgangen fra sygehus til kommunal sygepleje og at borgerne herved oplever et godt og sammenhængende behandlingsforløb.

Kommunallægens arbejdsfunktioner i Slagelse Kommune er blandt andet:

- Arbejde med komplekse udskrivelser. Drøfter f.eks. opgaver, kompetencer og færdigbehandlingstidspunkt med sygehusene
- Undervisning, vejledning og sparring til medarbejdere på plejecentre, hjemmesygeplejen, hjemmeplejen og akutfunktion.
- Praksiskonsulent
- Delegering og ansvar – rammedelegationer og drøftelser med praktiserende læger
- I ordningen med fast læge på plejecentre, varetager kommunallægen den del af ordningen som går på vejledning og sparring med medarbejder.
- Da den kommunale læge ikke har yder nummer varetager han ikke læge konsultationen.

Senior- og Socialforvaltningen finder ordningen i Slagelse Kommune interessant i forhold til, hvordan der sikres en bedre overgang mellem sygehus og kommune og hvordan dialogen om kompleksitet i opgavevaretagelsen og udskrivningstidspunkt styrkes.

8. Hvordan sikres italesættelse af en værdig død i Kolding Kommune?

Borgere er i gennemsnit 84 år, når de flytter ind på et plejecenter og lever i gennemsnit knap tre år efter indflytning. En tredjedel bor der mindre end et år. Det betyder, at personalet møder en ny beboer i den sidste fase af livet.

På plejecentrene i Kolding Kommune er der en praksis for, at gruppeleder eller beboerens kontaktperson cirka en måned efter indflytning, inviterer beboeren og, med samtykke, også de pårørende til en samtale. En samtale der, udover en status på oplevelsen af at være flyttet på plejecenter, også kan omhandle tanker om og ønsker til den sidste tid. Ønsker beboeren f.eks. ikke livsforlængende behandling, kontaktes praktiserende læge med henblik på en drøftelse af det ønske. Det vil være individuelt, hvornår samtalen om den sidste tid finder sted, da dette blandt andet afhænger af hvor hurtigt beboeren falder til i de nye omgivelser. Efter dødsfald har alle plejecentrene en procedure for, hvordan personalet forholder sig til den afdøde, de pårørende og praktiske formaliteter.

Finansieret af værdighedsmidlerne er der ansat en sygeplejerske med specialfunktion i lindrende sygepleje til døende på plejecentrene. Sygeplejerskens opgave er, blandt andet, at medvirke til at sikre en værdig død for beboerne og deres pårørende. Sygeplejersken undersøger pt praksis fra andre kommuner, herunder Kildevæld sogns plejehjem, med henblik på at blive inspireret til konkrete tiltag der kan understøtte oplevelsen af en værdig død.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Seniorudvalget besluttede at optage sagen på dagsordenen.

Beslutning Seniorudvalget den 06-12-2017

Opfølgningen på de belyste punkter blev taget til efterretning, idet forvaltningen opfordres til bl.a. at have fokus på;

- Demensindsatserne
- Fremtidsfuldmagter
- Samt udviklingen omkring behovet for ansættelse af egen kommunal læge.

Punkt 11: Anmodning om sag på dagsorden, Lis Ravn Ebbesen (F), Hospitium

17/18382

Resumé

Formand for Social- og Sundhedsudvalget, Lis Ravn Ebbesen (F), anmoder i mail den 10. oktober 2017 om optagelse af følgende sag på dagsorden:

”Lis Ravn Ebbesen SF foreslår på baggrund af, at medlemskredsen omkring Hospice i Kolding har vedtaget første step mod et Hospice er et "Hospitium", at det pålægges det forvaltningen i samarbejde med Hospicegruppen at finde en placering til et sådan tilbud. Såfremt tilbuddet ikke kan rummes indenfor de midler, der er afsat til aflastning, hospiceophold og pleje af døende skal der udarbejdes et forslag til budget 2019.

Sagen sendes samtidig til Seniorudvalget”.

Sagen behandles i

Social- og Sundhedsudvalget, Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 25-10-2017

Social- og Sundhedsudvalget besluttede at optage sagen på dagsordenen.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Seniorudvalget besluttede at optage sagen på dagsordenen.

Beslutning Seniorudvalget den 06-12-2017

Seniorudvalget besluttede, at der i samarbejde med Hospicegruppen og andre relevante aktører arbejdes videre på en placering og organisering af pladserne.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 20-12-2017

Social- og Sundhedsudvalget besluttede,

at forvaltningen i samarbejde med Hospicegruppen og andre relevante aktører arbejder videre på en placering og organisering af pladserne,

at der udarbejdes et forslag til budget 2019,

at der findes et navn til tilbuddet, der tydeligt signalerer, at pladserne udgør en styrkelse af rummet mellem kommunens basale palliationsopgaver og de regionsdrevne Hospices.

Punkt 12: Mærkning af demensegnede plejeboliger

17/19317

Resumé

Medlem af Seniorudvalget, Lis Ravn Ebbesen (F), anmoder i mail den 13. oktober 2017 om optagelse af følgende punkt på dagsorden med henblik på belysning af bekendtgørelsens betydning for Kolding Kommune;

”3417 - Nye regler om mærkning af demensegnede plejeboliger

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har med [bekendtgørelse nr. 1113](#) af 29. september 2017 udstedt en ny bekendtgørelse om mærkning af demensegnede plejeboliger.

Baggrunden for bekendtgørelsen er regeringens aftale med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Alternativet, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti om ”en national demenshandlingsplan 2025: Et trygt og værdigt liv med demens”.

Aftalen blev indgået den 15. december 2016 som opfølgning på satspuljeaftalen for 2016-2019.

Bekendtgørelsen fastsætter regler og kriterier for en ny mærkningsordning, der har til formål at mærke plejeboliger i forhold til boligernes demensegnethed. Mærkningen vedrører derfor alene de fysiske, bygningsrelaterede rammer og dermed ikke plejen af demente.

Bekendtgørelsen indeholder krav om:

- Almene plejeboliger jf. § 5, stk. 2 i lov om almene boliger er omfattet ordningen.
- Udfyldelse og indberetning af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens skema ”mærkning af demensegnede plejeboliger”, der skal udfyldes for hvert enkelt plejeboligcenter.
- Indberetningen skal foretages af kommunalbestyrelsen i den kommune, hvor plejecenteret er beliggende, og skal ske senest den 1. december 2017.

Bekendtgørelsen trådte i kraft den 4. oktober 2017”.

Tilføjelse til resumé

Demenskonsulent og medarbejder fra Senior- og Sundhedsrådgivningen har i november 2017 besøgt alle 13 plejecentre. Formålet med besøgene var, at undersøge i hvilken grad boligerne på plejecentrene er demensegnede.

Undersøgelsen består af 15 konkrete spørgsmål om plejeboligernes demensegnethed. Svarene samles for hvert plejecenter og giver Senior- og Sundhedsrådgivningen et overblik de kan anvende i sagsbehandlingen når borgerne søger plejebolig i Kolding Kommune.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Nyt forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning

Tilføjelse til sagsfremstilling

Undersøgelsen foretages ud fra 15 konkrete spørgsmål opstillet af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen. Undersøgelsen medfører ikke at der ændres på boligens ”grundregistrering”, altså at det er en almen ældrebolig/plejebolig.

Undersøgelsen belyser alene, om de fysiske rammer i og omkring plejeboligen er demensegnede. Spørgsmålene og den samlede besvarelse for de 570 plejecenterboliger i Kolding Kommune fremgår nedenfor.

<i>1. Plejecenterets overordnede struktur</i>	<i>Ja</i>	<i>Nej</i>
	<i>Antal boliger</i>	<i>Antal boliger</i>
Kan beboerne færdes frit og sikkert på plejecentret?	xxx	xxx
Er plejecentret opdelt i grupper med 4-12 private boliger i hver boliggruppe?	xxx	xxx
Er plejecentrets fælles gangarealer, herunder eventuelle trapper og elevatorer, placeret tæt ved boliggrupper og fællesrum i servicearealer?		
Har plejecentret fællesrum til sociale, fysiske og kognitivt stimulerende aktiviteter for beboerne?		
Har plejecentret et fælles udeareal?		

<i>2. Boliggrupperne</i>	<i>Ja</i>	<i>Nej</i>
	<i>Antal boliger</i>	<i>Antal boliger</i>
Er boliggruppernes indgangsdøre let at finde?		
Er boliggruppernes gangareal overskueligt?		
Har boliggrupperne fællesrum til beboernes daglige aktiviteter?		
Har boliggruppernes fællesrum gode dagslysforhold samtidig med, at der er udsigt til oplevelsesrige, varierende omgivelser?		
Har boliggrupperne udeareal tilknyttet?		

<i>3. De private boliger</i>	<i>Ja</i>	<i>Nej</i>
	<i>Antal boliger</i>	<i>Antal boliger</i>

Er de private boligers indgangsdøre lette at finde?		
Er de private boliger overskuelige?		
Kan de private boliger indrettes på flere måder, så beboeren selv kan præge den?		
Har de private boliger gode dagslysforhold?		
Har de private boliger udsigt til oplevelsesrige, varierende omgivelser?		

Ovenstående tabel er en sammenfatning af alle 13 plejecentre. Der er udarbejdet en oversigt for hvert plejecenter. Senior- og Sundhedsrådgivningen anvender denne i sagsbehandlingen når borgerne ønsker information eller søger om plejebolig.

Ovenstående tabel er indberettet til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen den 1. december 2017.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Seniorudvalget besluttede at optage sagen på dagsordenen.

Beslutning Seniorudvalget den 06-12-2017

Oversigten over demensegnede boliger på plejecentrene blev taget til efterretning.

Punkt 13: Kommunikation fra udvalget i perioden 1. august til 21. november 2017

16/17063

Resumé

Økonomiudvalget har på mødet den 19. juni 2017 besluttet, at de stående udvalg, i perioden fra den 1. august 2017 og frem til kommunalvalget, på udvalgsmøderne beslutter, hvad der skal kommunikeres.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter og beslutter, hvilke sager, der kommunikeres med bistand fra forvaltningen.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede den 19. juni 2017 en sag vedr. "Rammer for politisk betjening - valg 2017. (sag nr. 11).

Af sagen fremgår følgende:

Det gælder generelt, at den støtte, forvaltningen kan yde politikerne i form af både oplysninger, bistand, udgiftsgodtgørelse og støtte, skal være nært knyttet til det kommunale hverv. Der kan således ikke fra kommunens side ydes bistand, godtgørelse eller støtte til f.eks. private eller partipolitiske aktiviteter.

Der er vedhæftet et forslag til rammer for politisk betjening i forbindelse med kommunalvalget 2017. Følgende fremgår heraf:

"Kommunikation:

I perioden fra den 1. august 2017 og frem til kommunalvalget er det udvalgene, der på udvalgsmøderne beslutter, hvad der skal kommunikeres.

I perioden fra den 21. oktober 2017, og indtil der er indgået en konstitueringsaftale, kommunikeres ikke fra kommunen med politiske citater og deltagelse. Dette gælder for hele kommunen og for alle kommunikationsprodukter som pressemeddelelser, indlæg, foto/video og øvrig kommunikationsassistance etc. Der vil naturligvis blive kommunikeret om den daglige drift i det omfang, det er nødvendigt. Her vil administrationen/forvaltningerne stå som afsendere.

Taleoplæg:

Der udarbejdes på sædvanlig vis taleoplæg til de byrådsmedlemmer, der har behov for dette til varetagelsen af deres kommunale hverv. Det betyder, at borgmesteren/stedfortræderen for borgmesteren betjenes af kommunikationsafdelingen, mens udvalgsformænd betjenes af fagforvaltningerne.

Foto og logo:

Kommunens fotos må anvendes af kandidater, hvis kommunen har gjort dem offentligt tilgængelige på kommunens hjemmeside eller sociale medier, og hvis kommunen ikke herved pålægges en udgift. Kandidater må ikke anvende kommunens logo i deres eget valgmateriale, f.eks. valgplakater og valgfoldere.

Spørgetid

I henhold til punkt 7 i Reglement for skriftlig spørgetidsordning (vedtaget i Byrådet den 10. december 2007) bortfalder spørgetiden i en periode af 4 måneder forud for kommunalvalget.

Afholdelse af informationsmøder for kandidater

Der afholdes den 19. juni 2017 på KUC en informationsaften for potentielle kandidater til kommunalvalget. Der gives en introduktion til kommunens arbejde, opgaver og vilkår.

Der er desuden mulighed for at afholde individuelle informationsmøder for et partis potentielle kandidater i de enkelte forvaltninger.

Uddeling af valgmateriale på kommunens institutioner

Der må ikke uddeles valgmateriale eller valgrelaterede effekter (f.eks. balloner, rundstykker og slik) i kommunens bygninger og ved indgangene til kommunens enheder. Valgplakater ophænges i overensstemmelse med reglerne herom i lov om offentlige veje og lov om private fællesveje (link til loven: <https://www.retsinformation.dk/eli/ft/201013L00120>)”

Økonomiudvalget godkendte rammerne for den politiske betjening – dog med en bemærkning om, at der under afsnittet kommunikation ikke ønskes den nævnte skærpelse fra den 21. oktober 2017.

Der er således lagt op til, at udvalgene i perioden fra den 1. august 2017 og frem til kommunalvalget på udvalgsmøderne beslutter, hvilke sager der kommunikeres med bistand fra forvaltningen.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Seniorudvalget godkendte, at der udsendes en fælles pressemeddelelse på 60+FRISK samt på Mundhygiejne i daghjem.

Bilag

Notat om forvaltningens mulighed for at yde bistand

Rammer for politisk betjening - valg 2017

Punkt 14: Deltagelse i aktiviteter

16/16169

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter, medlemmer af Seniorudvalget.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at Seniorudvalget drøfter om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale erhverv.

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Aktivitet	Invitation til	Deltagere
Røde Kors i Christiansfeld 75 års jubilæum, 24. september, kl. 13.00	Seniorudvalgets medlemmer	
Indvielse af ny bus Olivenhaven, 25. september, kl. 10.00	Seniorudvalgets medlemmer	
Vamdrup Pensionistforening Jubilæum, 11. oktober	Seniorudvalgets medlemmer	
Christiansfeld pensionistforening jubilæum, 19. oktober	Seniorudvalgets medlemmer	
Åbent Hus, Brugerstyrede aktivitetshuse i Kolding, 28. oktober, kl. 13-16.00	Seniorudvalgets medlemmer	
Frokost på Daghjem Munkensdam, 3. november, kl. 11.30-13.00	Seniorudvalgets medlemmer	
Afskedsreception/velkomst Dreyershus, 16. november, kl. 14-16.00	Seniorudvalgets medlemmer	

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Knud Erik Langhoff deltog i Seniordagen d. 25. oktober 2017 og Lis Ravn Ebbesen deltager i afskedsreceptionen på Dreyershus d. 16. november 2017.

Punkt 15: Orientering fra formanden

16/16169

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 16: Orientering fra Seniorområdet

16/16169

Resumé

Orientering om udvalgt nyt fra Seniorområdet.

- Selvværd og Sammenhæng
- Fleksibel boligadministration

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Senior- og Socialdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunktet er alene et orienteringspunkt, hvorfor der ikke kan træffes beslutning under punktet, idet dette i hver enkelt sag ville kræve forudgående optagelse af et punkt på dagsordenen.

Beslutning Seniorudvalget den 01-11-2017

Orienteringen blev taget til efterretning.