

DAGSORDEN Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12-08-2026

Mødedato Onsdag d. 12. august 2026 kl. 07:45

Mødested Skanderup-Hjarup Forbundsskole

Mødedeltagere Iben Lehmann Rasmussen, Niels Henning Bladt, Freddy Christensen, Merete Due Paarup, Christina Foldager, Cecilie Liv Hansen, Benny Dall, Søren Rasmussen, Jakob Stagaard

Indholdsfortegnelse

Besøg på Skanderup-Hjarup Forbundsskole.....	3
Ungdommens Studiefond - legatansøgning 2026.....	4
Forslag til ferieplan for skoleåret 2027/2028.....	5
Forslag til mødeplan 2027 for Børne-, Skole- og Familieudvalget.....	7
Introduktion og status på "En god skole for alle".....	8
Samarbejdsproces med private daginstitutioner.....	9
Afdækning af muligheder for at søge tilskud fra EU's ordning "Tilskud til skolefrugt- og grønt" til s.....	11
Temasag: Introduktion til tandplejen.....	14
Karrierekompas Kolding - status.....	15
Ændringsforslag til budget 2027-2030, Børne-, Skole- og Familieudvalget.....	18
Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2026 for Børne-, Skole- og Familieudvalget.....	20
Endelig godkendelse af budgetbidrag, Børne-, Skole-, og Familieudvalget 2027-2030.....	22
Udkast til struktur for udvalgets politiske program.....	27
Orientering om nyt på udvalgets område.....	28
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	29
Orientering fra formanden.....	30
Underskriftsside.....	31

Besøg på Skanderup-Hjarup Forbundsskole

RESUMÉ

Børne-, Skole- og Familieudvalget besøger Skanderup-Hjarup Forbundsskole. Under besøget viser skoleleder Line Neuber skolen frem og fortæller om skolens indsats i regi af "En god skole for alle", hvor skolen arbejder samlet med eleverne fra skolens almen- og specialafdeling.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Ungdommens Studiefond - legatansøgning 2026

RESUMÉ

Forslag til uddeling af legater for Ungdommens Studiefond er udarbejdet med baggrund i det beløb, der er til rådighed til uddeling, og antallet af ansøgere, som opfylder betingelserne for at modtage et legat.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at ni ansøgere, der opfylder betingelserne for at modtage legatet, hver bevilges 4.444 kr., og

at der meddeles afslag til otte ansøgere, som ikke opfylder kriterierne for at komme i betragtning til legatet.

Sagsfremstilling

Ungdommens Studiefond er oprettet af Kolding Byråd til støtte for unge, hvis forældre er bosat i Kolding Kommune. Kriterierne for at komme i betragtning er:

- At ansøger er under 25 år på ansøgningsfristens tidspunkt.
- At ansøger er i gang med eller planlægger at påbegynde en uddannelse i indeværende kalenderår, der strækker sig over mindst tre år (ikke ungdomsuddannelse).
- At den skattepligtige indkomst højst er på 150.000 kr.
- At formuen ikke overstiger 75.000 kr.

Der er i 2026 i alt modtaget 17 ansøgninger. Behandlingen af ansøgningerne er foretaget i overensstemmelse med ovenstående betingelser, som er vedtaget på Uddannelsesudvalgets møde d. 27. august 2009.

Budget og Regnskab har oplyst, at der i 2026 er 40.000 kr. til rådighed til udbetaling. I henhold til de interne retningslinjer fastlægges legatportionerne hvert år i forbindelse med uddeling af legaterne afhængigt af det beløb, der er til rådighed, samt antallet af ansøgere som opfylder betingelserne for at modtage legat.

Otte af de 17 ansøgere i 2026 opfylder ikke betingelserne for at komme i betragtning til legatet. Det anbefales, at der gives afslag til disse otte ansøgere, og at der tildeles de resterende ni ansøgere, som opfylder betingelserne for at modtage legatet, et beløb på 4.444 kr. hver.

Forslag til ferieplan for skoleåret 2027/2028

RESUMÉ

Børne-, Skole- og Familieudvalget beslutter ferieplanen for folkeskolerne, herunder lukkedage og behovsåbent i SFO, daginstitutioner og dagpleje.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026

Høring i samtlige skolebestyrelser og i dagtilbudsområdets Gruppe Af NetværksAnsvarlige (GANa)

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 7. oktober 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udkast til ferieplan og lukkeugernes placering i sommerferien for skoleåret 2027/2028 sendes i høring i samtlige skolebestyrelser og i GANA.

Sagsfremstilling

Godkendelse af ferieplanen for det kommende skoleår er i Kolding Kommune delegeret til Børne-, Skole- og Familieudvalget.

Nedenstående forslag til ferieplan for skoleåret 2027/2028 er drøftet med gruppen af skoleledere. Forslaget foreslås sendt i høring hos samtlige skolebestyrelser og i dagtilbudsområdets Gruppe Af NetværksAnsvarlige (GANa).

Ramme for ferieplanen er beskrevet sidst i sagen.

Sommerferie	Lørdag d. 26. juni – søndag d. 8. august 2027
Efterårsferie (uge 42)	Lørdag d. 16. oktober – søndag d. 24. oktober 2027
Juleferie	Onsdag d. 22. december 2027 – onsdag d. 5. januar 2028
Vinterferie (uge 7)	Lørdag d. 12. februar – søndag d. 20. februar 2028
Påskeferie	Lørdag d. 8. april – mandag d. 17. april 2028
Kr. Himmelfartsdag + en dag	Torsdag d. 25. maj + fredag d. 26. maj 2028
Pinseferie	Lørdag d. 3. juni – mandag d. 5. juni 2028
Sommerferie	Lørdag d. 24. juni 2028 -

De anførte datoer er inkluderet i ferien.

De tre lukkeuger i sommerferien 2027 foreslås placeret i ugerne 28, 29 og 30.

Lukkedage med behovsåbent i SFO, daginstitutioner og dagpleje

Den foreslåede ferieplan vil betyde, at der i 2027/2028 vil være behovsåbent i følgende perioder:

- Uge 28, 29 og 30 i sommerferien 2027
- 27., 28., 29. og 30. december 2027
- D. 31. december 2027 frem til kl. 12.00 - gælder ikke SFO
- De tre hverdage før påske 2028
- Fredagen efter Kr. Himmelfartsdag 2028
- Uge 28, 29. og 30 i sommerferien 2028.

Specialcentre

Det er i Kolding Kommune besluttet for specialcentrene, at special-SFO og klubtilbud er lukket:

- Uge 29 og 30 i sommerferien 2027 – Specialcenter Vonsild har åbent i uge 30
- Dagene mellem jul og nytår samt d. 24. og 31. december 2027
- Fredagen efter Kr. Himmelfart 2028
- Uge 29 og 30 i sommerferien 2028 – Specialcenter Vonsild er åbent i uge 30.

Ramme for ferieplanen

Ferieplanen er udarbejdet jf. følgende ramme sat dels af Folkeskoleloven, dels af lokale bestemmelser:

- Skoleåret begynder d. 1. august.
- Sommerferien starter den sidste lørdag i juni og slutter jf. lokale beslutninger om næste skoleårs begyndelse.
- Skoleåret i Kolding Kommune er fastsat til 200 skoledage.
- Der er tre lukkeuger i sommerferien for almen SFO, daginstitutioner og dagpleje.
- I udvalgte ferieperioder er der såkaldt behovsåbent.
- D. 24. december er der lukket, og der tilbydes ikke behovspasning.
- De kommunale fritidsklubber har lukket på alle skolefridage.
- SFO'erne på følgende skoler har behovsåbent: Bramdrup Skole, Brændkjærskolen, Christiansfeld Skole, Kongsbjergskolen og Vamdrup Skole. I sommerferien samles SFO på Brændkjærskolen.

Forslag til mødeplan 2027 for Børne-, Skole- og Familieudvalget

RESUMÉ

Der fremlægges forslag til mødeplan for Børne-, Skole- og Familieudvalget for 2027. Forslaget er udarbejdet af By- og Fællesforvaltningen og indgår som en del af den samlede planlægning af udvalgsmøder i Kolding Kommunes politiske udvalg i 2027.

Tidsrammen for møderne er kl. 7.45 – 12.00.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at mødeplanen for Børne-, Skole- og Familieudvalget for 2027 godkendes.

Sagsfremstilling

Det foreslås, at ordinære møder i 2027 som udgangspunkt afholdes 2. onsdag i måneden kl. 7.45 – 12.00, dog under hensyntagen til den samlede planlægning af udvalgsmøder, ferieperioder og helligdage.

Møderne foreslås fastsat til følgende dage:

- Onsdag d. 20. januar 2027
- Onsdag d. 10. februar 2027
- Onsdag d. 10. marts 2027
- Onsdag d. 14. april 2027
- Onsdag d. 12. maj 2027
- Onsdag d. 9. juni 2027
- Onsdag d. 18. august 2027
- Onsdag d. 8. september 2027
- Onsdag d. 13. oktober 2027
- Onsdag d. 10. november 2027
- Onsdag d. 8. december 2027.

Introduktion og status på "En god skole for alle"

RESUMÉ

I Kolding Kommune har alle skoler siden 2021 været en del af "En god skole for alle". "En god skole for alle" er politisk besluttet og danner rammen om at skabe de bedste forudsætninger for, at flest mulige elever kan trives, lære og udvikle sig i deres lokale folkeskole. På mødet i Børne-, Skole- og Familieudvalget giver skolechef Karen Albrechtsen en introduktion og status på "En god skole for alle" og på forløbets indsatser.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

"En god skole for alle" er politisk besluttet og har siden 2021 sat rammen for udviklingen af Kolding Kommunes skolevæsen. Formålet med "En god skole for alle" er, at flere elever kan trives, lære og udvikle sig i den lokale folkeskole. "En god skole for alle" hviler på Kolding Kommunes børne- og ungesyn om, at alle børn og unge gør det bedste, de kan.

I "En god skole for alle" arbejdes både fælles og lokalt med udvikling af læringsmiljøer på skolerne, kompetenceudvikling, organisering af undervisningen, understøttelse tæt på skolernes praksis, samarbejde og videndeling på tværs af skoler. Det sker via fire centrale spor:

- Organisering af undervisningen
- Fælles kompetenceudvikling
- Støttesystemer tæt på praksis
- Partnerskaber mellem skoler.

På mødet giver skolechef Karen Albrechtsen en introduktion og en status på "En god skole for alle".

Samarbejdsproces med private daginstitutioner

RESUMÉ

Børne-, Skole- og Familieudvalget får en introduktion til den samarbejdsproces, der er blevet gennemført fra januar-april 2026 med de private daginstitutioner i Kolding Kommune. På mødet præsenterer konsulent Sanne Endelt Hvam Christensen processen.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fakta og overordnede rammevilkår

I Kolding Kommune er der ni private daginstitutioner, som kan modtage børn fra nul år og frem til skolestart, enten i aldersintegrerede institutioner eller børnehaver.

En privat daginstitution er en selvstændig juridisk enhed, og den private daginstitution har derfor arbejdsgiveransvaret og ledelsesretten. Institutionen er arbejdsgiver for medarbejderne og har det fulde juridiske, økonomiske og ledelsesmæssige ansvar. I Kolding Kommune er der vedtaget en række kriterier for godkendelse af privatinstitutioner (se bilag). Kolding Kommune skal jf. dagtilbudslovens §5 føre tilsyn med private daginstitutioner.

Det fremgår af dagtilbudslovens §§ 36-38, at en kommune skal beregne og udbetale driftstilskud, bygningstilskud og administrationsbidrag pr. barn optaget i en privatinstitution. Der må ikke ydes andet økonomisk bidrag til private daginstitutioner, end det der fremgår af §§ 36-38.

Samarbejde med private daginstitutioner

Forvaltningen samarbejder løbende med de private daginstitutioner via f.eks. årligt dialogforum, årligt dialogmøde om bl.a. økonomi og budget, tilsyn, deltagelse i faglig kompetenceudvikling ved f.eks. eksterne oplægsholdere eller efteruddannelse i Kompetencehjulet. Derudover er der løbende henvendelser og dialog om børn i udsatte positioner, blandt andet i forhold til eventuel indstilling til visitation. Ligesom de kommunale dagtilbud understøttes de private daginstitutioner af Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og familieområdet.

På det årlige dialogmøde i efteråret 2025 mellem forvaltningen og de private daginstitutioner efterspurgte de private daginstitutioner yderligere dialog og samarbejde med forvaltningen om en række temaer:

- Økonomi og budget
- Samarbejde om børn i udsatte positioner
- Samarbejde med PPR
- Samarbejde med familieområdet
- Tilsyn
- Kompetenceudvikling.

Der er derfor fra januar til april 2026 blevet afholdt tre samarbejds møder. Deltagerne har været forvaltningsrepræsentanter fra de relevante kommunale fagområder og lederne fra de private daginstitutioner. Møderne har bestået af en række oplæg og fælles drøftelser med afsæt i ovenstående temaer. Oplæggene har dannet afsæt for at drøfte nye muligheder i samarbejdet.

Der er løbende og i den afsluttende evaluering blevet udtrykt stor tilfredshed fra de private daginstitutioner med samarbejdsforløbet (se bilag). Det opleves, at samarbejdsprocessen har givet en afklaring vedrørende lovgivningsmæssige muligheder og andre vilkår for et udvidet samarbejde.

Fremadrettede aftaler og det videre arbejde

Forvaltningen vil fremover have opmærksomhed på løbende at orientere de private daginstitutioner om nye tiltag, ændringer og anden relevant information om kommunens tilbud på 0-6-årsområdet.

Derudover er det blevet aftalt, at det i stedet for ét årligt dialogmøde afprøves at holde to årlige dialogmøder fremadrettet for bedre at kunne understøtte samarbejdet og dialogen om relevante temaer.

På mødet præsenterer konsulent Sanne Endelt Hvam Christensen kort processen.

De ni private daginstitutioner i Kolding Kommune fremgår af bilag.

Afdækning af muligheder for at søge tilskud fra EU's ordning "Tilskud til skolefrugt- og grønt" til skolerne i Kolding Kommune

RESUMÉ

Børne-, Skole- og Familieudvalget har bedt forvaltningen undersøge Kolding Kommunes muligheder for at søge tilskud til skolefrugt- og grønt gennem EU's skoleordning.

Skoleordningen støtter uddelingen af frugt og grønt til skoleelever fra 0. til 10. klasse og kan omfatte enkelte skoler eller alle skoler i en kommune. Sagen uddyber ordningen samt mulighederne for, at ordningen håndteres via et eksternt firma.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Børne-, Skole- og Familieudvalget bad på udvalgsmødet d. 11. maj 2026 forvaltningen om at afdække Kolding Kommunes muligheder for at søge tilskud til frugt og grønt gennem EU's skoleordning.

Skolerne og kommunerne har hvert år mulighed for at søge tilskud til skolefrugt- og grønt gennem EU's skoleordning, der støtter uddelingen af frugt og grønt til skoleelever fra 0. – 10. klasse.

Skoleordningen skal give elever bedre adgang til frugt og grønt. En vigtig del af ordningen er, at uddelingen skal være ledsaget af en læringsaktivitet. Formålet med læringsaktiviteterne er at øge elevernes kendskab til landbruget og Unionens udvalg af landbrugsprodukter. Desuden er formålet at oplyse eleverne om relaterede emner, såsom sunde kostvaner, lokale fødevarekæder, økologisk landbrug m.v.

Næste ansøgningsrunde er for skoleåret 2027/2028. Der kan søges i perioden 1. januar 2027 til 31. marts 2027. En ansøgning kan dække enkelte skoler eller alle skoler i en kommune og kan således afspejle de lokale ønsker og behov.

Organisering og økonomi

Ordningen giver tilskud jf. standardomkostningerne til indkøb af helt specifikke slags frugt og grønt til eleverne. Dermed kan de reelle omkostninger i perioder være lavere end tilskuddet og i andre perioder være højere end det udbetalte tilskud. Af samme grund kan det forekomme, at udgiften ikke kan dækkes fuldt ud. Her vil det være nødvendigt med egenfinansiering.

Det samlede støttebeløb pr. enkelt stykke frugt vil afhænge af, hvilken type og mængde frugt skolerne/kommunen ønsker, der skal leveres på hver enkelt skole, samt hvilken type frugt der er tilgængelig i sæsonen.

Forvaltningen har været i kontakt med tre forskellige leverandører, der er godkendt som leverandører til skoleordningen, og som kan levere frugt og grønt til skoler i Kolding Kommune.

Ud fra leverandørernes priser og tilskudssatserne for skoleåret 2026/2027 er der beregnet to forskellige scenarier som eksempler på, hvordan omkostningerne for Kolding Kommune vil se ud, hvis man beslutter at søge midler fra skoleordningen for skoleåret 2027/2028.

Scenarierne differentierer i målgruppe (de valgte eksempler er alle elever i Kolding Kommune hhv. alle indskolingselever) og frekvens (antal uddelingsdage pr. uge).

Leverandørerne tilbyder desuden forskellige muligheder for håndtering af ansøgning og administration. Dette vil blive gennemgået nedenfor.

Tilsagnshaver og krav i forbindelse med skolefrugtsordningen

Både skole, kommune og leverandør kan søge om tilsagn til levering og uddeling af frugt og grønt. Som tilsagnshaver har man ansvaret for alle forpligtelser i forbindelse med ansøgningen. Dermed bliver det tilsagnshaverens opgave at sikre, at de deltagende skoler under tilsagnet følger ordningens regler.

Der er bl.a. krav om, at skolerne skilter korrekt på deres hjemmesider, gennemfører læringsaktiviteter og giver kontrollører adgang til skolen, når de kommer på kontrolbesøg. Derudover skal skolerne oplyse antallet af elever, som forventes at få del i ordningen på hver skole, samt have opgørelser over, hvor mange elever der reelt pr. måned gennem skoleåret har fået del i ordningen. Da alle forpligtelser påhviler tilsagnshaveren, vil det også være tilsagnshaver, der sanktioneres, hvis en forpligtelse ikke er opfyldt. Der henvises til sagens bilag for en oversigt over, hvad man som tilsagnshaver er forpligtet til.

To ud af de tre leverandører (leverandør 1 og 2) forvaltningen har været i kontakt med, ønsker ikke at være tilsagnshaver. Dermed ligger tilsagnet i denne model hos den enkelte skole eller hos forvaltningen. Begge leverandører varetager dog dele af den administration, der er forbundet med ordningen, så skolerne i mindre grad selv skal forholde sig til ansøgning, dokumentation m.v. Disse to leverandører adskiller sig især på prisen.

Leverandør 1 tilbyder økologisk frugt til en stykpris på kr. 2,49. Derudover pålægges et leveringstillæg på kr. 59,00 pr. skole. Den samlede udgift for levering afhænger af, hvor mange dage om ugen, der skal leveres frugt på den enkelte skole.

Leverandør 2 tilbyder økologisk frugt til en stykpris på kr. 4,00 og konventionel frugt til en stykpris på kr. 3,20. Prisen for det enkelte stykke frugt er dermed højere, til gengæld er der ingen ekstra omkostninger forbundet med levering eller administration.

Leverandør 3 er tilsagnshaver for 30 efterskoler og kan levere frugten til tilskudsprisen. Dog

tager leverandøren 2500 kr. pr. skole for håndtering af ansøgningen. Leverandøren kan ikke garantere, at skolerne/kommunen faktisk får 100 procent af tilskuddet. Det afhænger af EU-ordningen, og af om kommunen får godkendt 100 procent af den ansøgte støtte.

Der henvises til bilag, som viser eksempler på beregninger af de forskellige scenarier, og hvilke omkostninger der kan være for Kolding Kommune i forbindelse med evt. ansøgning af midler.

Der gøres derudover opmærksom på udbudsreglerne. Kolding Kommune er som offentlig myndighed omfattet af udbudsreglerne, hvilket betyder, at kommunen ved ethvert indkøb skal iagttage udbudslovens regler. Det indebærer, at kommunen skal sikre korrekte og dokumenterede indkøb efter udbudsreglerne afhængigt af ordningens størrelse.

Erfaringer indtil videre

I Kolding Kommune har 10 forskellige skoler tidligere fået EU-støttet skolefrugt- og grønt. Forvaltningen har talt med fire af disse skoler for at undersøge, hvordan de oplevede ordningen.

Flere af skolerne peger på, at ordningen var administrativ tung. Skolerne fremhæver bl.a. dokumentation i forbindelse med refusion, kontakt til leverandører ved fejl og mangler og håndtering af utilfredse forældre. Skolerne fremhæver også, at der var udfordringer med leverancer og kvalitet. Bl.a. oplevede skolerne problemer med logistik og levering, og at en stor del af frugten ofte var stødt eller mast ved levering. Alle fire skoler fremhæver et stort madspild.

To af skolerne havde forældrebetaling (ifølge den ene skole ca. 1 kr. pr. dag), mens de to andre skoler ikke tydeligt kan huske det, da det ligger nogle år tilbage.

I forhold til organisering af ordningen havde enkelte skoler en frivillig tilmeldingsordning, som krævede ekstra administration for skolen. De andre skoler omtaler ikke denne mulighed.

Øvrige bemærkninger

Forvaltningen bemærker, at Kolding Kommune tidligere har haft erfaring med en leverandør, der var tilsagnshaver for 10 skoler i Kolding Kommune i 2019/2020. Leverandøren havde på vegne af skolerne søgt og fået tilskud til skolefrugt. Leverandøren fik imidlertid ikke udbetalt det fulde tilskud fra Landbrugsstyrelsen og tilbageholdt på den baggrund et beløb på 1,3 mio. kr. fordelt på de 10 skoler.

Temasag: Introduktion til tandplejen

RESUMÉ

Som en del af udvalgets introduktionsprogram præsenteres udvalget for den kommunale tandpleje. Det sker via et oplæg ved overtandlæge Chris Holm Christensen.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Karrierekompas Kolding - status

RESUMÉ

Karrierekompas Kolding er et fælles kommunalt koncept for karrierelæring, som blev politisk godkendt i december 2024 og implementeret fra august 2025. Udvalget Børn og Uddannelse ønskede ifm. vedtagelsen en status efter et år. Med denne sag gives en status et år efter karrierekompassets opstart.

Formålet med Karrierekompas Kolding er at styrke børn og unges forudsætninger for at træffe bevidste valg om uddannelse og beskæftigelse gennem konkrete erfaringer med uddannelses- og arbejdsliv samt refleksion over disse erfaringer.

Status viser samlet, at Karrierekompas Kolding har bidraget til en mere systematisk og sammenhængende indsats for samarbejdet mellem folkeskoler og erhvervsliv. Den fælles ramme har øget synligheden, koordineringen og progressionen i karrierelæringsaktiviteterne på tværs af skoler og klassetrin.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026

Arbejdsmarkedsudvalget d. 8. september 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren og social- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Karrierekompas Kolding er et koncept for karrierelæring i Kolding Kommune godkendt af udvalgene Social og Arbejdsmarked samt Børn og Uddannelse i december 2024. Børn og Uddannelse bad om status på indsatsen et år efter opstart. I juni 2025 besluttede udvalgene understøttelsen af implementering af Karrierekompas Kolding ifm. dets opstart i august 2025. Med denne sag gives en status et år efter karrierekompassets opstart.

Karrierekompas Kolding

Karrierekompas Kolding er et samlet koncept for karrierelæring i Kolding Kommune. Begrebet "karrierelæring" dækker over en forståelse af, at børn og unge for at kunne træffe gode valg ift. uddannelse og job skal have konkrete erfaringer med uddannelse og arbejde, og at de reflekterer over disse erfaringer og bliver klogere på sig selv og deres omverden.

Karrierekompasset omfatter bl.a. en fælles kommunal ramme for kommunens folkeskoler, med bl.a. obligatoriske karrierelæringsaktiviteter på specifikke årgange i folkeskolen samtidig med, at lokal medbestemmelse fastholdes. Karrierekompas Kolding er til orientering vedlagt som bilag til sagen.

Understøttelse – status

Social og Arbejdsmarked samt Børn og Uddannelse besluttede, at understøttelse af skoler og virksomheder ifm. implementering og drift af Karrierekompas Kolding skulle ske i samarbejde mellem Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Børne- og Uddannelsesforvaltningen via medarbejdere under Pædagogisk Center (PC) samt Center for Vejledning og Talentudvikling (CVT).

Karrierekompas Kolding er organiseret med en styregruppe med deltagelse af chefer og ledere fra Pædagogik, Læring og Trivsel samt Ungeområdet. Under PC og CVT er der nedsat en fælles arbejdsgruppe, som bl.a. koordinerer og udvikler indsatser ifm. understøttelse af Karrierekompas Kolding. Bl.a. udarbejdes der et overblik over eksisterende samarbejder mellem skoler og virksomheder med henblik på viden om, hvor samarbejdet sker, samt for at identificere brancher og geografiske områder, hvor samarbejde evt. kræver en særlig understøttelse.

Yderligere er udarbejdet eksempler på undervisningsforløb for børnehaveklasse – 5. klasse samt 7. klasse. Disse undervisningsforløb er udarbejdet for at lette samarbejdet mellem skoler og virksomheder og indeholder materiale, så forløbene umiddelbart kan tages i anvendelse. Forløbene indeholder udover selve undervisningsforløbet f.eks. vejledning til virksomhederne og brev med information til forældre. Pt. kvalificeres forløbene via afprøvning ved specifikke skoler, hvorefter de tilrettes og offentliggøres i juni 2026.

Arbejdsgruppen under PC og CVT er i drøftelser med Dansk Arbejdsgiverforening (DA) ift. et samarbejde. DA driver et initiativ "DA Åben Virksomhed" der bygger bro mellem bl.a. folkeskoler og det private erhvervsliv. Initiativet udarbejder og formidler undervisningsforløb med det formål at give elever praktisk og virkelighedsnær undervisning, der øger deres interesse for naturvidenskab, teknologi, IT og matematik. Ved at samarbejde med DA Åben Virksomhed kan der bl.a. komme øget opmærksomhed på at aktivere flere virksomheder i Kolding Kommune i samarbejdet med kommunens folkeskoler.

Samarbejde mellem skoler og virksomheder - status

5. klasser fra Eltang Skole har afprøvet et af eksemplerne på undervisningsforløb og har besøgt en lokal gård. Gårdbesøget havde fokus på fødevareproduktion, arbejdsliv og erhverv. Elevernes evaluering viser, at størstedelen af eleverne oplevede besøget som spændende og lærerigt. Ligeledes har 7. klasse ved Lyshøjskolen afprøvet et eksempel på forløb ved Hotel Koldingfjord, hvor eleverne arbejdede med hotel- og restaurationsbranchen. Evalueringerne viser, at eleverne fik indblik i de mange forskellige jobfunktioner, som er nødvendige for at skabe gode oplevelser for gæsterne. De blev blandt andet opmærksomme på samarbejdet mellem reception, køkken, rengøring og servicepersonale. Mange elever angiver, at de lærte nyt om både arbejdsopgaver, uddannelser og karrieremuligheder inden for branchen, og at rundvisningen gjorde indtryk og skabte nysgerrighed.

De foreløbige erfaringer viser, at undervisningsforløb under Karrierekompasset bidrager til, at mødet med virksomheder og arbejdspladser giver eleverne en større forståelse for, hvordan samfundet hænger sammen, og hvilke muligheder der findes inden for uddannelse og beskæftigelse. Eleverne får indblik i forskellige fagligheder, arbejdsopgaver og karriereveje og

oplever, at der findes mange forskellige veje til uddannelse og job. Samtidig bidrager aktiviteterne til at udvide elevernes horisont og styrke deres refleksioner over egne interesser, styrker og fremtidige muligheder.

Karrierekompas Kolding har i sit første år bidraget til at skabe en mere systematisk og sammenhængende indsats for samarbejdet mellem kommunens folkeskoler og det lokale erhvervsliv. På tværs af skolerne gennemførtes før kompassets vedtagelse allerede en række aktiviteter, hvor elever møder virksomheder, arbejdspladser og medarbejdere med forskellige faglige baggrunde, men den fælles ramme har bidraget til større synlighed, koordinering og progression på tværs af klassetrin og skoler.

Ændringsforslag til budget 2027-2030, Børne-, Skole- og Familieudvalget

RESUMÉ

De stående udvalg kan frem til d. 19. august 2026 fremsende ændringsforslag til budget 2027-2030. Børne-, Skole- og Familieudvalget forelægges ændringsforslag til godkendelse.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udvalget godkender de udarbejdede ændringsforslag.

Sagsfremstilling

Ifølge kommunens budgetstrategi kan de stående udvalg fremsende ændringsforslag til budget 2027 senest d. 19. august 2026.

Børne-, Skole- og Familieudvalget besluttede på mødet d. 11. maj 2026, at der skal udarbejdes flg. ændringsforslag:

Anlæg

- Kapacitet på skoler – godkendt på udvalgmødet d. 3. juni 2026
- Faglokaler på skoler jf. Folkeskolens Kvalitetsprogram – godkendt på udvalgmødet d. 3. juni 2026
- Forlængelse af anlægspulje – godkendt på udvalgmødet d. 3. juni 2026
- Ny daginstitution i Nord.

Service

- Minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet – godkendt på udvalgmødet d. 3. juni 2026
- Styrkelse af SFO – godkendt på udvalgmødet d. 3. juni 2026
- Flere rådgivere til familieområdet – godkendt på udvalgmødet d. 3. juni 2026.

Ændringsforslag om "Ny daginstitution i Nord" forelægges nu til udvalgets godkendelse. Yderligere fremlægges til godkendelse ændringsforslag vedr.:

- Vuggestuegruppe ved Eltang Skole og Børnehave

- Kapacitet på familieområdet
- Forlængelse af minimumsnormeringer frem til skolestart.

Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2026 for Børne-, Skole- og Familieudvalget

RESUMÉ

Opfølgningen indeholder bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2026.

Ændringer for denne periode indgår i tabellen i sagsfremstillingen. Hver ændring er beskrevet under tabellen.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026

Økonomiudvalget d. 18. august 2026 (indgår i samlet sag)

Byrådet d. 25. august 2026 (indgår i samlet sag).

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,
at bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2026 indstilles til Byrådets tiltrædelse.

Sagsfremstilling

Tre gange årligt foretages der bevillingskorrektioner på baggrund af den nyeste budgetopfølgning på politikområderne under Børne-, Skole- og Familieudvalget. Opfølgningen har medført nedenstående ændringer i bevillinger, som vil blive medtaget i en samlet sag til Økonomiudvalget samt Byrådet.

Bevillingskorrektionerne skal være udgiftsneutrale. Det betyder, at eventuelle merudgifter skal finansieres af øgede indtægter eller mindre udgifter andre steder.

Eventuelle konsekvenser for overslagsårene indarbejdes i bevillingsrammerne for 2026-2029.

Korrektionerne fremgår af nedenstående tabel:

Drift (i 1.000 kr.)

Beskrivelse	2026	2027	2028	2029	2030	Note
Børnepasningspolitik:						
Opjustering af pris- og lønskøn	3.527					1.
Skolepolitik:						
Udbud vedr. liftbusser	-304					2.
Ukraineudgifter til undervisning og kørsel på Ungdomsskolen	1.600	0	0	0	0	3.
PLT midler vedr. samling af adm.	-3.000					4.

Opjustering af pris- og lønskøn	6.706					1.
Lov og cirkulære - psykiatrimidler	2.226					
Familie- og Børnesocialpolitik, service:						5.
Budgetnote 2: Administrativ	-270	-551	-551	-551	-511	6.
Opjustering af pris- og lønskøn	1.595					1.

Note 1:

I forbindelse med midtvejsreguleringen er der lavet en opjustering af den forventede pris- og lønfremskrivning. Fremskrivningen justeres fra 3,1% til 3,7%.

Note 2:

Udbud vedrørende liftbusser har medført en reduktion af udgifterne. Skolepolitik reduceres med 0,304 mio. kr., som svarer til forventet lavere udgifter fra august til og med december 2026.

Note 3:

Der kompenseres i 2026 for udgifter forbundet med tilrejsende fra Ukraine. Udgifterne dækker over undervisning og befordring på Ungdomsskolen for 2026.

Note 4:

Der overflyttes 3,0 mio. kr. fra Pædagogik, Læring og Trivsel til Børne-, Skole- og Familieforvaltningens budget under administrationspolitik til omprioritering af tidligere opsparede midler.

Note 5: I forbindelse med lov- og cirkulæremidler er der i 2026 tilført ekstra midler vedrørende psykiatrien. Midlerne tildeles i første omgang Pædagogik, Læring og Trivsel, indtil der er en nærmere afklaring af, hvordan midlerne skal prioriteres. Bevillingen er en tilførsel på 2,226 mio. kr.

Note 6:

Det blev i forbindelse med Budgetnote 2 besluttet at samle administrative medarbejdere i færre enheder. Der flyttes budget svarende til den flyttede medarbejder.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Ingen bemærkninger.

Endelig godkendelse af budgetbidrag, Børne-, Skole-, og Familieudvalget 2027-2030

RESUMÉ

Forvaltningen har udarbejdet budgetbidrag for 2027-2030.

I sagen forelægges budgetbidrag vedr. serviceudgifter på politikområderne under Børne-, Skole- og Familieudvalget med henblik på fremsendelse til den videre budgetlægning.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026

Økonomiudvalget d. 18. august 2026 (indgår i samlet sag)

Byrådet d. 25. august 2026 (indgår i samlet sag).

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at budgetbidraget godkendes til fremsendelse til den videre budgetlægning.

Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2027 skal udvalgene fremsende endeligt budgetbidrag senest d. 19. august 2026. Når udvalgene vedtager deres budgetbidrag, står de inde for, at de kan a) holde rammen og b) opretholde det vedtagne serviceniveau. Formålet er således at redegøre for den konkrete budgetlægning for politikområderne under Børne-, Skole- og Familieudvalget på baggrund af de bevillingsrammer, Økonomiudvalget godkendte i juni 2026.

Nedenstående tabeller redegør for bevillingsrammen samt budgetbidraget for Børne-, Skole- og Familieudvalgets politikområder (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 11. maj 2026. Hvert politikområde opgøres for sig.

Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2026-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2027-pris- og lønniveau (PL).

Budgetbidrag for Børnepasningspolitik (i hele 1.000 kr.)

	2027	2028	2029	2030
Foreløbig bevilling, årsbudget 2026, 2026-PL	550.722	547.748	547.748	547.748
Korrektioner inden pris-og lønfremskrivning (PL)				
- Centraliseret IT-drift	-244	-244	-244	-244
- Energihandleplan 2025	-111	-111	-111	-111

	2027	2028	2029	2030
PL-fremskrivning pr. dato (herefter er alle beløb i 2027-PL)	16.249	16.158	16.158	16.158
Yderligere korrektioner efter PL				
- Demografiregulering	-8.319	-8.319	-8.319	-8.319
- Udligning af budgetreduktion på 0,25% fra 2028 og frem, ved overførsel fra regnskab 2025		1.252	1.252	1.252
- Centraliseret IT-drift 2026 effekt	-370	-370	-370	-370
- Afledt drift ny daginstitution i Nord	-1.000			
Nye korrektioner siden godkendelse af foreløbigt budgetbidrag i juni 2026				
- P/L regulering pr. 26.06.26	-6.333	-6.326	-6.326	-6.326
- OK24 og OK26 midler	9.579	12.348	12.348	12.348
- Minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet (BØR-S-01)	10.000	10.000	10.000	10.000
- Lov- og cirkulæreprogrammet	31.195	31.195	31.195	31.195
Bevillingsramme pr. dato	601.368	603.331	603.331	603.331
Endeligt budgetbidrag	601.368	603.331	603.331	603.331
Difference	0	0	0	0

Budgetbidrag for Skolepolitik (i hele 1.000 kr.)

	2027	2028	2029	2030
Foreløbig bevilling, årsbudget 2026, 2026-PL	1.079.507	1.077.898	1.077.898	1.077.898
Korrektioner inden pris-og lønfremskrivning (PL)				
- Centraliseret IT-drift	-349	-349	-349	-349
- Forløbsbeskrivelser (PLT)	-591	-591	-591	-591
- Administrationsrokade, afledte udgifter Møllegården	-500	-500	-500	-500
- Energihandleplan 2025	-501	-501	-501	-501
PL-fremskrivning pr. dato (herefter er alle beløb i 2027-PL)	30.913	30.860	30.860	30.860

	2027	2028	2029	2030
Yderligere korrektioner efter PL				
- Demografiregulering	-719	-1.335	-1.335	-1.335
- Udligning af budgetreduktion på 0,25% fra 2028 og frem, ved overførsel fra regnskab 2025		2.407	2.407	2.407
- Udbud af liftbusser	-730	-730	-730	-730
- Centraliseret IT-drift 2026 effekt	-1.094	-1.094	-1.094	-1.094
- IT-program (PLT)	-775	-775	-775	-775
- Budgetnote 2 – administrativ (PLT)	-1.754	-1.754	-1.754	-1.754
- Juniormesterlære, andel til SAF (UU)	-111	-111	-111	-111
- Udmøntning af restpulje (fælles løsninger på tværs (etape 2))	-550	-550	-550	-550
Nye korrektioner siden godkendelse af foreløbigt budgetbidrag i juni 2026				
- PL-regulering pr. 26.06.26	-11.212	-11.221	-11.221	-11.221
- OK24- og OK26-midler	15.210	19.360	19.360	19.360
- Lov- og cirkulæreprogrammet	3.230	3.230	1.616	1.616
Bevillingsramme pr. dato	1.109.974	1.114.244	1.112.630	1.112.630
Endeligt budgetbidrag	1.109.974	1.114.244	1.112.630	1.112.630
Difference	0	0	0	0

Budgetbidrag for Familie- og Børnesocialpolitik (i hele 1.000 kr.)

	2027	2028	2029	2030
Foreløbig bevilling, årsbudget 2026, 2026-PL	284.777	284.100	284.100	284.100
Korrektioner inden PL-fremskrivning				
- Centraliseret It-drift	-72	-72	-72	-72
- Energihandleplan	-13	-13	-13	-13
PL-fremskrivning pr. dato (herefter er alle beløb i 2027-PL)	8.585	8.566	8.566	8.566

	2027	2028	2029	2030
Yderligere korrektioner efter PL-fremskrivning				
- Demografiregulering	-206	-206	-206	-206
- Udligning af budgetreduktion på 0,25% af 2028 og frem, ved overførsel fra regnskab 2025	0	586	586	586
- Udgiftspres	25.675	25.675	25.675	25.675
- Centraliseret It-drift 2026 effekt	-77	-77	-77	-77
- Opnormering Familierådgivning	-1.513	-1.513	-1.513	-1.513
- Opnormering Familieplejen	-897	-897	-897	-897
Nye korrektioner siden godkendelse af foreløbigt budgetbidrag i juni 2026				
- P/L regulering pr. 26.06.26	-2.001	-2.008	-2.008	-2.008
- OK24 og OK26 midler	2.754	3.589	3.589	3.589
Bevillingsramme pr. dato	317.012	317.730	317.730	317.730
Endeligt budgetbidrag	317.012	317.730	317.730	317.730
Difference	0	0	0	0

Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet

Budgetbidrag er fremkommet ved en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen omfatter alle budgetforudsætninger og giver anledning til følgende bemærkninger:

Børnepasningspolitik

Børnepasningspolitik forventer, som ved foreløbigt budgetbidrag i juni, ikke at kunne overholde budgetrammen for 2027 og frem, hvis Kolding Kommune fortsat skal leve op til lovkravet om minimumsnormeringer. Dette skyldes ændring i loven omkring minimumsnormeringer, hvor ledelse frem til 2027 tæller med i opgørelsen med 85 pct., men fra 2027 og frem ikke indgår i normeringsopgørelsen.

Som beskrevet i dagsordenspunktet "Udmøntning af finanslovsmidler på dagtilbudsområdet 2026" på udvalgets møde d. 15. april 2026 udestår en finansiering på 16,0 mio. kr. årligt for, at Kolding Kommune vil kunne overholde lovgivningen om minimumsnormeringer. Normeringen for 2025 er endnu ikke beregnet ved Danmarks Statistik, men opgørelsen for 2024 viste, at Kolding Kommune var tæt på minimumskravet, og det vurderes derfor nødvendigt med tilførsel af midler til området.

Der iværksættes flere initiativer for at sikre overholdelsen af minimumsnormeringen. Der er ved det endelige budgetbidrag indarbejdet en teknisk korrektion på 10,0 mio. kr. årligt. Dertil forventes, at op til 3,0 mio. kr. kan findes inden for rammen. Desuden kan uforbrugte midler hos daginstitutionerne komme i spil i første omgang, hvilket dog betyder, at finansiering af minimumsnormeringerne over tid forbliver en opmærksomhed.

Til rammen tilføjes desuden 31,2 mio. kr. fra lov- og cirkulæreprogrammet, for så vidt angår børnepakken fra finansloven for 2026. Forvaltningen er ved at afdække, hvorvidt de tilførte midler også skal indgå i finansieringen af øvrige initiativer i børnepakken udover de nye lovkrav om minimumsnormeringer og nedsættelse af forældrebetalingssandelen.

Skolepolitik

På Skolepolitik forventes det, at budgetrammen kan overholdes og serviceniveauet fastholdes. Der er dog opmærksomhed på, at demografireguleringen er nedadgående, men ikke ses på klassedannelsen, samt at tilskud til private skoler og efterskoler ikke kendes, før elevtallene foreligger pr. 5. september. Det er derfor et opmærksomhedspunkt, hvis der sker større ændringer i elevtallet på dette område.

Familie- og Børnesocialpolitik

På Familie- og Børnesocialpolitik forventes det, at budgetrammen på nuværende tidspunkt kan overholdes, men usikkerheder ift. stigende udgiftspres kan udfordre budgetrammen, hvilket har været tilfældet de seneste år. Denne udvikling ses også på nationalt niveau.

Ikke-realiserede reduktioner

Som led i budgetpolitik 2027-2030 skal alle ikke-realiserede reduktioner realiseres senest ved vedtagelsen af budgetbidrag 2027-2030.

Der er ingen ikke-realiserede reduktioner på udvalgets politikområder til budgetlægning for 2027-2030.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Udkast til struktur for udvalgets politiske program

RESUMÉ

På udvalgsseminaret d. 4. juni 2026 arbejdede Børne-, Skole- og Familieudvalget med elementer i udvalgets politiske program. Der er nu samlet op på disse og tidligere input.

På mødet samler børne-, skole- og familiedirektør Flemming Skaarup op på udvalgsseminaret i store træk, hvorefter konsulenterne Anja Krag Boysen og Kirsten Lai Nørgaard giver en kort, mundtlig opsamling på input fra udvalgsseminaret og en første skitse til strukturen i udvalgets politiske program.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at skitsen til struktur for det politisk program drøftes.

Orientering om nyt på udvalgets område

RESUMÉ

Chef for Pædagogik, Læring og Trivsel (PLT) Claus Grønlund orienterer om:

- Opsigelse af kvalitetsaftale med Søgårdhus
- Status på flytning af Pædagogisk Center
- Status, Melodi Grandprix.

Børne-, skole- og familiechef Flemming Skaarup orienterer om:

- Evaluering af tildelingsmodellen.

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Månedsopfølgning.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

RESUMÉ

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Forslag

Børne-, skole- og familiedirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forlæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Orientering fra formanden

RESUMÉ

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børne-, Skole- og Familieudvalget d. 12. august 2026.

Underskriftsside

RESUMÉ

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på "Godkendt".