

REFERAT Kultur d. 12-05-2025

Mødedato Mandag d. 12. maj 2025 kl. 08:30

Mødested EWII House

Mødedeltagere Ole Martensen, Merete Due Paarup, Folmer Krogh, Freddy Christensen, Susanne Stenstrop Thorsen, Søren Rasmussen, Tobias Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Velkommen til EWII House.....	3
Status på forpagtning af Nicolai Cafe.....	4
Ansøgning om støtte fra Bylivspuljen april 2025.....	5
Film6000, årsrapport 2024.....	8
Status på Street Hub Kolding.....	9
Status på Verdensmålspladsen maj 2025.....	11
Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5280 – Verdensmåsplads.....	13
Flytning af blæseorkesterprojekt til en ny skole.....	15
Ændringer i forretningsordenen for Forvaltningsgruppen Christiansfeld.....	17
Samarbejdsaftale med Kulturlogen 2025-2028.....	19
Trapholt, årsrapport og årsberetning 2024.....	21
Jens Holms Biblioteksfond, årsregnskab og revisionsprotokollat for 2024.....	23
Blue Bridge, årsrapport 2024.....	24
Bruttoliste over ændringsforslag for Kulturpolitik.....	26
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	27
Orienteringspunkter.....	28
Orientering fra formanden.....	29
Underskriftsside.....	30

Punkt 1: Velkommen til EWII House

Resumé

Mødestedet er EWII House, og mødet indledes med en kort introduktion til stedet.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

EWII House er Koldings nye åbne kulturhus, hvor man som ekstern arrangør kan afholde arrangementer.

Skabelsen af EWII House udspringer af et initiativ fra spillestedet TRIO (der dengang hed Jazz i Trekanten) og energikoncernen EWII, som i november 2023 aftalte at afprøve mulighederne for at skabe et kulturhus i samspil med andre af byens kulturaktører.

Karsten Bech var i en periode leder af TRIO og stod i den forbindelse for en stor del af opbygningen af kulturhuset. I dag er Karsten leder af EWII House, og han deltager på mødet, hvor han vil give en kort intro og rundvisning på stedet.

Punkt 2: Status på forpagtning af Nicolai Cafe

25/8189

Resumé

Forpagteren af Nicolai Cafe har ved årsskiftet opsagt forpagtningskontrakten med virkning fra den 30. juni 2025. På mødet vil kultur- og eventchefen og leder af Nicolai Biograf, Thomas Bostan Beck give en status på planer og konsekvenser af dette.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Drøftet.

Sagsfremstilling

Den nuværende forpagter af Nicolai Cafe, Akturum, har opsagt forpagtningskontrakten med Nicolai Biograf. Opsigelsen træder i kraft den 30. juni. Det er foreningen Film6000, der via forpagtningsaftalen med Kolding Kommune har retten til at bortforpagte cafeen.

Det er tredje gang på 3 år, at en forpagter af Cafeen har opsagt kontrakten.

På mødet vil kultur- og eventchefen og lederen af Nicolai Biograf give en orientering om de nuværende forpagtningskontrakter mellem henholdsvis Kolding Kommune og Film6000, og Film6000 og cafeforpagter, samt en status på planer og strategier for den fremtidige drift af cafeen.

Punkt 3: Ansøgning om støtte fra Bylivspuljen april 2025

25/1396

Resumé

By- og Fællesforvaltningen, Kultur og Event, har i perioden fra den 16. januar til den 24. april 2025 modtaget og behandlet 9 ansøgninger til den løbende kvik-uddeling om tilskud under 15.000 kr. Til 2. kvartalsuddeling, med tilskud over 15.000 kr. og ansøgningsfrist den 1. april 2025, er der indkommet 2 ansøgninger.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der fra Bylivspuljen bevilges tilskud/underskudsgaranti til ansøgning nr. 1 og 2.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Ifølge retningslinjer for uddeling fra Bylivspuljen kan der blandt andet ydes tilskud/underskudsgaranti, som gives til aktiviteter eller midlertidig byrumsudsmykning, der kommer byens brugere og gæster til gavn, og som normalt ikke vil kunne gennemføres uden tilskud.

Ved aktiviteter, hvor der med rimelighed kan forventes indtægter såsom entréindtægter eller salg af mad- og drikkevarer, gives støtten som udgangspunkt som en underskudsgaranti.

Såfremt ansøgere får midler til f.eks. midlertidig byrumsudsmykning, vil Kolding Kommune have ejerskabet til de indkøbte genstande.

Ansøgningerne til Bylivspuljen vil blive vurderet ud fra følgende kriterier:

- Aktiviteter, projekter og byrumsudsmykning skal understøtte visionen for Kolding Bymidte
- Der lægges vægt på, at aktiviteterne bliver skabt i samarbejde mellem flere aktører
- Der forventes en rimelig egenfinansiering – som udgangspunkt minimum 50 pct. Egenfinansiering kan for eksempel være fondsmidler eller anden økonomisk medfinansiering. Egenfinansieringen kan i et vist omfang også bestå i frivillige timer, der er lagt i projektet, kørsel, produktion m.v. Denne beregnes til en takst på 150 kr. pr. time. Anden kommunal støttes kan ikke regnes ind som medfinansiering
- Projekterne skal være offentligt tilgængelige og skal kunne benyttes af en bred målgruppe
- Ved arrangementer skal der være offentlig adgang, og der kan opkræves entré
- Projekterne skal som udgangspunkt foregå i Kolding Midtby, defineret som de 8 kvarterer, der er beskrevet i Handlingskatalog for byliv og byrum
- Arrangører skal prioritere at markedsføre aktiviteten og forpligter sig derudover til at være i dialog med Bylivsplaymakeren om fælles årshjul og fælles markedsføring.

I forbindelse med markedsføring af aktiviteten skal det fremgå, at arrangementet er støttet af Kolding Kommune.

Kvartals-uddeling

Hvad angår kvartals-uddelingen for tilskud over 15.000 kr., hvor der bl.a. er annonceret i dagspressen og på kolding.dk med ansøgningsfrist den 1. april 2025, er der indkommet 2 ansøgninger om tilskud fra puljen.

Fra Kvartalspuljen anbefales tilskud/underskudsgaranti på i alt 156.550 kr.

1. DØE Danske Ølentusiaster Kolding: Øllets Dag. Underskudsgaranti på 20.750 til Øllets Dag den 6. september 2025.

Øllets Dag er en årlig tilbagevendende begivenhed, som foregår første lørdag i september. Formålet med Øllets Dag er at få fokus på øl og ølkultur og få hele landet til at syde med øl-aktiviteter.

Mange af Danske Ølentusiasters lokalafdelinger har gennem årene gennemført aktiviteter på Øllets Dag. I stigende grad er det lykkedes lokalafdelingerne at gennemføre større udadvendte aktiviteter op til og på Øllets Dag, ofte i samarbejde med andre, som fx restaurationer, cafeer og handlende i byen.

(Danske Ølentusiaster har søgt om tilskud på 41.000 kr.)

2. Sommer i Kolding by - Aktiviteter i sommermånederne i bymidten. Tilskud på 135.800 kr. til aktiviteter og markedsføring.

Forvaltningen (Kultur og Event) koordinerer og markedsfører aktiviteter, der finder sted i bymidten i sommermånederne juni, juli og august.

Sommer i Kolding by består af en række arrangementer i sommerferieugerne 27-32, som kulturinstitutioner og -aktører står bag. Der er tale om gennemgående arrangementer, som borgere og gæster kan opleve hver uge; historiske byvandring om onsdagen (Museum Kolding), livemusik i gågaderne torsdag og lørdag (Kulturskolen/MGK Syd), levende historieformidling i gågaderne torsdag, fredag og lørdag (Koldinghus), kreativt pop-up værksted for børn om fredagen (Nicolai Kultur) og kreative workshop og sprogcafé onsdag og søndag (Fundament). De mange tilbagevendende aktiviteter sikrer, at der er kontinuerlig aktivitet i bymidten i sommerferien til glæde for både borgere og turister.

Aktørerne bag arrangementerne anmoder om samlet set 85.800 kr. til i alt 48 aktiviteter, fordelt på 28 dage. Aktørerne bidrager med egenfinansiering for 105.000 kr.

Forvaltningen samler endvidere information om øvrige aktiviteter, der finder sted i sommermånederne, og laver et samlet program for henholdsvis juni, juli og august og markedsfører disse. Det gælder fx arrangementer som Latinerkvarteret Dag, teater på Søterrassen, livemusik i A.L. Passagen, Summer Beats, Sommer ved Søen, Sommeropera på Koldinghus, Kolding i Toner, Kolding Pride, Jazz ved Søen, Kolding Kulturnat og andre aktiviteter – både store og små – som finder sted i sommermånederne.

Forvaltningen foreslår videre at afsætte 50.000 kr. til markedsføring af Sommer i Kolding by. Markedsføringen vil være både trykt (annoncer, plakater, flyers/postkort til butikker o.l.) og digital (SoMe og diverse digitale skærme). Herudover vil forvaltningen synliggøre sommerprogrammet i byrummet og i den sammenhæng undersøge muligheden for skabe nye – og gerne genanvendelige – formater, fx plakat- og skilteholdere, opslagstavler eller lignende, der skaber synlighed i selve midtbyen.

Bylivsplaymakeren er koordinator på Sommer i Kolding by.

Økonomi

Bylivspuljen har et budget i 2025 på 1.556.226 kr. inkl. overførsler fra 2024.

Der er pr. 24. april 2025 givet eller disponeret tilskud/underskudsgaranti for ca. 650.000 kr.

De større disponeringer vil fremadrettet fremgå i nedenstående tabel:

Ansøger (forening/navn)	Formål	Bevilget beløb i kr.	Tilskud/underskudsgaranti	Afsluttes
Kultur og Event	National og lokal sommermarkedsføring	200.000	Tilskud	2025
Kultur og Event	National og lokal efterårsmarkedsføring	100.000	Tilskud	2025
Lions Club	Julemandens Hus 2025	136.000	Tilskud	2025
Detailværket	Majmarked 2025	120.000	Tilskud	2025
Kultur og Event	Sommerudsmykning i City 2025	50.000	Tilskud	2025

Såfremt forvaltningens anbefalinger følges, vil der på Bylivspuljen i alt restere ca. 750.000 kr. til uddelinger i 2025.

Næste ansøgningsfrist til Bylivspuljen kvartals-uddeling er den 1. august 2025, i henhold til retningslinjer for tilskud til aktiviteter eller midlertidig byrumsudsmykning. Ansøgningerne behandles på udvalgmødet i september 2025.

Kvik-uddeling

Forvaltningen har i perioden fra den 16. januar til den 24. april 2025 modtaget 9 ansøgninger til kvik-uddelingen.

Byrådet har, efter indstilling fra Kultur, delegeret til forvaltningen at træffe en afgørelse om bevillinger under kvik-uddelingen.

Der er tildelt støtte til 3 ansøgninger til kvik-uddelingen i perioden fra den 16. januar til den 24. april 2025 på i alt 24.250 kr., og der er givet underskudsgaranti på op til i alt 30.000 kr. til 2 ansøgninger.

Der er givet 4 afslag.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Bylivspuljen understøtter den fælles politiske ambition ”Sammen om byliv” og Kulturs politiske ambition ”Kultur i gaden - Liv i byen”.

Bilag

Kvikpuljen pr. 24. april 2025 Bylivspuljen.XLSX

Budgetter til ansøgninger til Bylivspuljen 2. kvartal 2025

Punkt 4: Film6000, årsrapport 2024

14/11364

Resumé

Film6000 fremsender årsrapport for 2024. Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 11. marts 2025. Årsrapporten viser et underskud på 63.069 kr. og en egenkapital på 350.851 kr.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Film6000's årsrapport for 2024 godkendes.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Film6000 fremsender årsrapport for 2024. Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 11. marts 2025. Årsrapporten er forsynet med revisionspåtegning uden bemærkninger.

Årsrapporten udviser et underskud for 2024 på 63.069 kr., som overføres til egenkapitalen.

Foreningens egenkapital udgør 350.851 kr. ved udgangen af 2024. Indtægter består primært af billet salg, tilskud samt forpagtnings- og forbrugsindtægter fra caféen.

Om Film6000:

Foreningen Film6000 er stiftet i 1999 med det formål at styrke filmmiljøet og interessen for film i Kolding Kommune, bl.a. ved at drive cafébiograf efter art-cinema principperne. Siden 2005 har Film6000 forpagtet Filmens Hus i Nicolai-komplekset af Kolding Kommune, hvor foreningen driver Nicolai Biograf og Café. Husets café videreforgtes til en privat restauratørvirksomhed. Foreningens indtægter kommer således primært fra billet salg til film og arrangementer samt forpagtningsafgift fra caféen. Dertil kommer støtte fra Det Danske Filminstitut samt Europa Cinemas. Film6000 er hovedsageligt drevet af frivillig arbejdskraft.

Aktiviteter i 2024:

Film6000 beretter i årsrapporten, at der i 2024 blev sat rekord med hensyn til antal solgte billetter i Nicolai Bio, idet der blev solgt 25.985 billetter, mod 24.858 i 2023, der var den hidtidige rekord. Billetoomsætningen blev i 2024 på 1.212.944 kr., mod 1.232.491 kr. i 2023, hvor den lidt lavere omsætning i 2024, på trods af større billet salg, skyldes en lidt anden sammensætning af billettyper.

Selv om optimismen var stor, lykkedes det ikke for alvor at få gang i cafédriften i 2024, hvilket betød, at Slotssøbadets Fond opsagde forpagtningsaftalen i december 2024, med kontraktens 6 måneders varsel til den 30. juni 2025, hvor Film6000 igen står uden forpagter, hvilket betyder manglende husleje og andel af fællesomkostninger på 26.000 kr. pr. måned. Bestyrelsen er derfor i fuld gang med at finde ny forpagter eller finde en ny model for den fremtidige cafédrift.

Bilag

Årsrapport 2024, Film6000.pdf

Punkt 5: Status på Street Hub Kolding

24/7199

Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger status på udviklingen af Street Hub Kolding, herunder designmanual for projektet.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Sundhed og Fritid
Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Plan og Teknik den 06-05-2025

Godkendt.

Beslutning Sundhed og Fritid den 06-05-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Street Hub Kolding er et nyt innovativt byrum, der etableres i gårdrummet i Nicolai Kultur.

Street Hub Kolding skal skabe plads til fællesskab, bevægelse og kreativ udfoldelse gennem gadeidræt og streetkultur. Projektet udvikles i samarbejde med gadeidrætsorganisationen GAME som en del af organisationens projekt MEREGADE, der er støttet af Nordea Fonden.

Kolding Kommune har indgået en totalrådgiveraftale om udviklingen af Street Hub Kolding med tegnestuen arki_lab.

I tæt samspil med GAME, Nicolai Kultur og Kolding Kommune har arki_lab gennemført en bredt funderet og borgerinddragende designproces med deltagelse af forskellige aktører og interessenter, herunder unge, gadeidrætsudøvere, brugere i Nicolai Kultur, naboer og relevante kommunale medarbejdere. Denne omfattende designproces har givet essentielle input til udviklingen af Street Hub Kolding og designmanualen, som arki_lab har udviklet for Street Hub Kolding.

Gennem en fleksibel og modulær tilgang integreres aktiviteter som parkour, dans, streetbold, skate, ophold og sceneområder i et samlet urbant miljø, der samtidigt tager højde for den eksisterende brug – og brugere – af Nicolai Kultur og gården. Street Hub Kolding skabes endvidere med en del genanvendte materialer fra Kolding og omegn, hvilket understreger en stærk ressourcebevidsthed.

Idéen med Street Hub Kolding er at skabe et gårdrum, der både imødekommer behovet for at flere unge får kendskab og plads til at udøve gadeidræt og -kultur, men også, at det fungerer som et urbant mødested for leg, bevægelse og aktiviteter for hele Kolding. Gårdrummet vil endvidere fungere som et bindeled mellem de i forvejen velfungerende kulturinstitutioner og -aktører i Nicolai Kultur og give dem nye muligheder for at bruge uderummet.

Koncept og zoner

Arki_lab beskriver i designmanualen, at Street Hub Kolding skal danne ramme om både et centralt byrum, kultur og streetsport. Det er derfor essentielt, at de forskellige funktioner eksisterer mellem hinanden og kan bruges på flere forskellige måder. For at sikre, at flere kan føle sig velkomne og inkluderede, er der indtænkt forskellige zoner ind i det nye gårdrum. Disse zoner udgør co-eksisterende og variable zoner, der både gør det muligt at vise, hvad man kan, øve sig for sig selv, tage en pause, være tilskuere, hænge ud i socialt samvær og opholde sig ude eller overdækket.

De fire zoner er:

- On Stage – Et sted at være på, performe og at udøve mange sammen
- Off Stage – Et sted at kigge på, holde pause eller bare hænge ud
- Back Stage – Et sted at øve alene eller få sammen
- Mix – Et fleksibelt sted, hvor zonerne skifter afhængig af aktivitet

Fire nedslagspunkter

Zonerne danner baggrund for de fire unikke greb – eller nedslagspunkter – der udvikler og skaber nye funktioner i gården samt fungerer som nye identitetsmarkører for gården og for Nicolai som kulturinstitution:

- Foyeren – indgang og overgang. Et nyt, imødekomende rum til og i gården.
- Salen – et fleksibelt rum til dans, bevægelse og opvisning. Blikfang og et pejlemærke for Nicolai
- Gulvet – en permanent scene og en dynamisk plads til aktivitet og ophold
- Haven – naturen i byrummet. Til ophold og grønne aktiviteter. Skaber sammenhæng og ”bløde” overgange

Derudover arbejdes med ’Gårdens Sammenhæng’, der – som titlen antyder – har fokus på at skabe sammenhæng i gårdrummet, bl.a. via belysning og belægning.

Designmanualen er blevet præsenteret for og behandlet i styregruppen for Street Hub Kolding, i ledelsen i Nicolai Kultur og i By- og Fællesforvaltningen (Intern Byg, Plan og Kultur og Event). Herfra er der overvejende stor begejstring for og opbakning til de idéer, zoner og koncepter, som præsenteres i designmanualen. Forvaltningen vurderer samlet set, at de fire greb tilsammen skaber et unikt byrum, der er inviterende, inkluderende og alsidigt - et samlingspunkt, der både understøtter en aktiv livsstil, kunst og fællesskab i Kolding by.

Designmanualen er foreløbig. Forvaltningen, styregruppen og ledelsen i Nicolai har givet forskellige input og perspektiver til designmanualen, som arki_lab skal arbejde videre med. Bl.a. foreslås det, at den eksisterende runde scene i ”Foyeren” fjernes, således at der kan skabes et mere åbent og fleksibelt rum, der bl.a. kan bruges til formidling og ophold. Derudover er det uklart om alle greb og forslag i designmanualen kan realiseres indenfor det økonomiske råderum, der er afsat til projektet. Dette skal naturligvis afklares i det videre projektførløb og en eventuel plan for etablering i etaper, yderligere fundraising m.v. skal udarbejdes.

Tidsplan

Det videre forløb for Street Hub Kolding inkluderer:

- Færdiggørelse af aktør- og interessent inddragelse
- Projektforslag
- Myndighedsprojekt og -behandling
- Udbuds-/tilbudsindhentning
- Udførelsesprojekt
- Udførelse og aflevering

Street Hub Kolding forventes at stå klar til indvielse senest i foråret 2027.

Bilag

KLIP fra FORELØBIG Designmanual - GAME Street Hub

Punkt 6: Status på Verdensmålspladsen maj 2025

24/7317

Resumé

Arbejdet med det midlertidige byrum Verdensmålspladsen på Banegårdspladsen i Kolding blev opstartet i 2024 med forskellige prøvehandlinger. Dette arbejde fortsætter i 2025, hvor der i forårets løb bliver etableret nye tiltag på pladsen.

Biblioteket og Trafik, Vej og Park har indgået et samarbejde om, at Verdensmålspladsen i 2025 bliver etableret som et midlertidigt grønt byrum fra april og frem til efterårsferien (uge 42).

By- og Fællesforvaltningen fremlægger her en orientering om status på projektet.

Sagen behandles i

Plan og Teknik

Kultur

Økonomi og Strategi.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Plan og Teknik den 06-05-2025

Godkendt.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2024 blev det besluttet at udvikle en Verdensmålsplads omkring Banegårdspladsen med fokus på bæredygtighed, midlertidighed og gang i byen sammen med aktørerne i området. Der blev på Kulturpolitikken afsat 0,30 mio. kr. årligt i 2024, 2025 og 2026.

Til at udvikle pladsen nedsatte By- og Fællesforvaltningen i efteråret 2023 en tværfaglig arbejdsgruppe med kompetencer i drift og udvikling af byrum, bæredygtighed, afvikling af events og social økonomi. Gruppen inviterede aktørerne omkring Banegårdspladsen til workshop. De fremmødte aktører havde ønsker om at bidrage til udviklingen af Verdensmålspladsen som en grøn plads, hvor fællesskabet er det indholdsmæssige omdrejningspunkt. Derudover gav workshoppen et indblik i de mange frivillige foreninger og kræfter, der er omkring Banegårdspladsen.

Den 8. april 2024 behandlede Kulturudvalget en status på projektet og blev orienteret om, at arbejdsgruppen havde besluttet at bruge 2024 som et etablerings- og undersøgelsessår.

Gruppen har i løbet af 2024 arbejdet for at etablere et naboskab med områdets aktører, undersøgt mulighederne for at understøtte flere udendørs aktiviteter og i samarbejde med bl.a. Hansenberg at etablere mindre byrumstiltag i form af mere grønt eller flere siddepladser.

I budgetforliget for 2025 blev der på Vej- og Parkpolitikken afsat 1,70 mio. kr. årligt i 2024, 2026, 2027 og 2028 til grønne tiltag i bymidten. Hensigten med puljen er at skabe mere grønt i bymidten gennem midlertidige installationer og blivende beplantninger.

I forlængelse af denne beslutning har arbejdsgruppen bag Verdensmålspladsen og By- og Fællesforvaltningen indgået et samarbejde om at skabe et midlertidigt grønt byrum på Banegårdspladsen fra april 2025 og frem til efterårsferien 2025. Til dette samarbejde disponeres 0,30 mio. kr. fra puljen til grønne tiltag i bymidten.

Driften varetages bl.a. af lokale frivillige, der bidrager til opsyn og eventuel vanding.

De grønne elementer på Verdensmålspladsen er en del af indsatsen for at skabe mere bynatur i Kolding, og erfaringerne fra det midlertidige byrum skal indgå i arbejdet med den langsigtede udvikling af området omkring Banegårdspladsen og arbejdet med bynatur i Kolding kommune generelt. De samlede erfaringer med Verdensmålspladsen skal også bidrage til

og indgå i arbejdet med helhedsplanlægningen for Havnekvarteret og Stationskvarteret, som blev sat i gang i 2024, ligesom erfaringerne indgår i arbejdet med at styrke byliv og transformere midtbyen fra købstad til mødestad.

I perioden fra april til og med oktober 2025 inddrages 21 ud af 72 p-pladser i området til Verdensmålspladsen. Det er dels 14 p-pladser på Sneglen foran Biblioteket, som bliver en del af en Bibliotekshave, dels 7 15-minutters p-pladser foran Posthuset.

Byliv i grønne rammer

Etableringen af de grønne elementer har været i gang siden uge 15/2025, hvor blomster og buske/træer i plantekasser er sat op for at danne en grøn ramme for hyggelige opholdsrum i forskellige zoner. Frivillige har med supervision af Kolding Kommunes Entreprenøraftdeling været med til at anlægge og plante, og tømrerelever fra Hansenberg har designet nye opholdsmøbler. Når projektet afsluttes til oktober, vil buske, træer, stauder, jord og øvrige materialer blive genbrugt i kommunens grønne områder.

En oversigt over grønne elementer og planlagte zoner på pladsen er vedlagt som bilag til sagen.

Den officielle åbning af Verdensmålspladsen sker den 15. maj 2025, hvor der vil være indvielse med taler og musik, men allerede til Klimahandledagen den 24. april 2025 var der aktiviteter på pladsen.

Det er målet, at pladsen skal bidrage til at skabe mere byliv med kulturarrangementer og aktiviteter, der fremmer fællesskaber og bæredygtighed. F.eks. holder Kolding Kulturskole en del af sin årlige festuge på pladsen den 8. og 9. maj 2025, men også klubber, foreninger, organisationer og enkeltpersoner kan booke pladsen.

Programmet for Verdensmålspladsen kan ses på Koldingbibliotekernes hjemmeside, hvor man også kan finde retningslinjer og information om, hvordan man kan booke pladsen.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Verdensmålspladsen understøtter den fælles indsats ”Sammen om bymidten”, Plan og Tekniks politiske ambitioner om mere både midlertidige og permanente grønne tiltag i bymidten, og Kulturs politiske ambition ”Kultur i gaden – Liv i Byen”

Bilag

Verdensmålspladsen_grønne elementer og zoner.pdf

Punkt 7: Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5280 – Verdensmålsplads

24/22134

Resumé

Der søges om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5280 – Verdensmålsplads.

Tillægget finansieres fra p.nr. 5313 – Udmøntning af en grønnere bymidte, så ansøgningen er udgiftsneutral.

Sagen behandles i

Kultur
Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes

at afledt drift finansieres som jf. sagsfremstillingen.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

I arbejdet med Verdensmålspladsen har arbejdsgruppen og Trafik, Vej og Park indledt et samarbejde om at skabe det midlertidige grønne byrum på Banegårdspladsen, til dette samarbejde bidrages der med 0,3 mio.kr. fra puljen til at skabe mere grønt i bymidten, som blev afsat i forbindelse med budgetforliget for 2025.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	1.200	0
Nuværende anlægsbevilling	900	0
Tillæg til anlægsbevilling	300	0

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År	Udgift	Indtægt
2025	300	0

Ansøgningens finansiering

- Tillægsbevillingen finansieres af de allerede afsatte nettorådighedsbeløb på anlægsoversigten til p.nr. 5313 – Udmøntning af en grønnere bymidte.

Afledt drift finansieres inden for nuværende driftsbudget under Kulturpolitikken.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger.

Punkt 8: Flytning af blæseorkesterprojekt til en ny skole

25/3506

Resumé

Munkevængets Skole og Kulturskolen Kolding har siden 2014 samarbejdet om Munkevængets Skoles Blæseorkester med det formål at understøtte faglighed, fællesskab og inklusion gennem musik. Munkevængets Skole ønsker fremover at fokusere på sang i forhold til inklusionsarbejdet, og Sdr. Vang Skole og Kulturskolen Kolding ønsker at overtage de afsatte midler til projektet på Munkevængets Skole til etablering af blæseorkester på Sdr. Vang Skole.

I sagen fremlægger de to forvaltninger et forslag til model for dette.

Sagen behandles i

Kultur d. 12. maj 2025

Børn og Uddannelse d. 14. maj 2025.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren og kommunaldirektøren foreslår,

at projektet "Inklusion og Integration via etablering af Munkevængets Skoles Blæseorkester" afsluttes med udgangen af skoleåret 2024/2025, og

at midlerne i stedet overføres til projekt "Blæsebandit"-klasser på Sdr. Vang Skole fra og med skoleåret 2025/2026.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

I skoleåret 2014/2015 etablerede Kulturskolen Kolding og Munkevængets Skole et blæseorkester med fokus på børnehaveklasse og 1. klasse.

Orkesteret var et åbent skole-projekt mellem Kulturskolen og Munkevængets Skole, og formålet var at understøtte faglighed, fællesskab og inklusion via musikken på skolen og i de nærliggende boligområder. Projektet var støttet af Statens Kunstfond de første år, men i forbindelse med budget 2016 blev det daværende Børne- og Uddannelsesudvalg og Kulturudvalg pålagt at fastholde skoleorkesteret og finde den fremtidige driftsfinansiering indenfor egne rammer.

Skoleorkesteret har siden skoleåret 2017/2018 været finansieret via midler fra hhv. Kulturpolitik og Uddannelsespolitik. Begge politikområder har finansieret projektet med hver 125.000 kr. (2017-tal) svarende til knap 150.000 kr. i nutidskroner.

Ønske om flytning af skoleorkesteret

Munkevængets Skole vil fortsat understøtte sprog- og integrationsarbejdet på skolen gennem musik, men ønsker fremover i højere grad at arbejde med sang og de dertil hørende sproglige udviklingsmuligheder. Skolen vil derfor gerne afslutte arbejdet med blæseorkesteret og i stedet etablere et skolekor, hvor eleverne gennem sang vil arbejde med sprog og herigennem opnå et socialt og sprogligt fællesskab. Skolen vil i første omgang indgå i et projekt kaldet "Syngende læsning" målrettet elever i 0.-1. klasse fra skoleåret 2025/2026.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen har derfor sammen med By- og Fællesforvaltningen afsøgt muligheden for at etablere et blæseorkester på en anden folkeskole i Kolding Kommune, så projektet kan fortsætte i andre rammer og med et tilpasset formål.

Afsøgningen har vist, at Kulturskolen Kolding og Sdr. Vang Skole fra skoleåret 2025/2026 ønsker at overtage projektet. De to parter ønsker at indgå samarbejde om et blæseorkester gennem etablering af "Blæsebandit-klasser" i 2. og 3. klassetrin. Formålet er at styrke faglighed, fællesskab og trivsel. Undervisningen og orkesterarbejdet vil blive integreret i børnenes skoleskema og understøtte de nuværende læringsmål i faget musik. Samtidig vil de to parter søge yderligere samarbejde med Kulturskolens blæsebanditter.

Instrumenterne fra blæseorkesteret på Munkevængets skole kan overføres til dette projekt, ligesom det vil være en forudsætning, at de afsatte midler til arbejdet med blæseorkester på Munkevængets Skole fra henholdsvis Børne- og Uddannelsespolitikken og Kulturpolitikken vil blive overført til projektet på Sdr. Vang Skole.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Projektet understøtter Kulturs politiske ambitioner ”Mere kultur til børn – og deres voksne” og ”Bæredygtige fællesskaber – for sundhed og trivsel” og har ligeledes ophæng til Ambition 2: Fællesskab og relationer i det politiske program for Børn og Uddannelse.

Punkt 9: Ændringer i forretningsordenen for Forvaltningsgruppen Christiansfeld

25/8793

Resumé

Christiansfeld Forvaltningsgruppe varetager den overordnede opgave, at sikre at Verdensarvsstedet i Christiansfeld beskyttes.

Forvaltningsgruppen ønsker at ændre i forretningsordenen blandt andet vedrørende repræsentationen i gruppen.

Forvaltningen fremlægger i denne sag ændringsønskerne til godkendelse.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at ændringerne i Christiansfelds Forvaltningsgruppes forretningsorden godkendes.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Christiansfeld blev i 2015 udpeget til UNESCO Verdensarv. Udpegningen er yderst værdifuld for såvel Brødremenighedsbyen som hele Kolding Kommune. Til at varetage den overordnede opgave med at sikre, at Verdensarvsstedet beskyttes, bevares og formidles i henhold til Verdensarvskonventionen, er der sammensat i en Forvaltningsgruppe med repræsentation fra Kolding Kommune, Brødremenigheden, lodsejere i byen og Museum Kolding. Slots- og Kulturstyrelsen har det overordnede ansvar overfor UNESCO, og sidder også med i Forvaltningsgruppen.

Gruppen udarbejder vision for Christiansfeld som UNESCO site og har medindflydelse på tiltag, der skal styrke Christiansfeld som verdensarv.

Forvaltningsplanen er det overordnede styringsredskab for bevaring og sikring af verdensarven i Christiansfeld. Forvaltningsgruppen skal, på baggrund af oplæg fra Site Manager, koordinere tiltag til bevaring og præsentation af byen samt evaluere og revidere forvaltningsplanen hvert fjerde år.

Forretningsordenen fungerer som Forvaltningsgruppens vedtægter og fastlægger formål, repræsentationen, udpegning af medlemmer, formand, dagsorden og mødevirksomheden.

Christiansfeld Forvaltningsgruppe ønsker at ændre i forretningsordenens afsnit om repræsentation. Ændringerne fremgår af nedenstående skema:

Nuværende Forretningsorden	Ønskede ændringer
Christiansfeld Forvaltningsgruppe har følgende repræsentation: Kolding Kommune: To politikere udpeget af Byrådet og relevante embedsmænd med observatørstatus	Christiansfeld Forvaltningsorden har følgende repræsentation: Kolding Kommune: To politikere udpeget af Byrådet, hvoraf den ene skal være borgmesteren, og relevante embedsmænd med observatørstatus
Kulturstyrelsen: en repræsentant med observatørstatus	<i>Ingen ændringer</i>
Museum Kolding: en repræsentant	<i>Ingen ændringer</i>
Brødremenigheden: en repræsentant fra ældsterådet	<i>Ingen ændringer</i>
Lodsejer: en repræsentant fra de øvrige lodsejere	Lodsejer: en repræsentant fra de øvrige lodsejere med bopæl i Verdensarvsområdet valgt på et beboermøde indkaldt af UNESCO Verdensarvs sitet, der afholdes i en 4-årig frekvens 2 år efter afholdt byrådsvalg. Repræsentanten vælger for en 4-årig periode
Site Manager og sekretær (observatørstatus)	<i>Ingen ændringer</i>
	Forum Christiansfeld: En repræsentant for Forum Christiansfeld, der vælges for en 4-årig periode. (Kan ikke være sammenfaldende med lodsejerrepræsentant)
Heraf har følgende medlemmer stemmeret:	
Kolding Kommune: to politikere udpeget af Byrådet.	Kolding Kommune: To politikere udpeget af Byrådet, hvoraf den ene er borgmesteren
Museum Kolding: en repræsentant	<i>Ingen ændringer</i>
Brødremenigheden: en repræsentant for ældsterådet	<i>Ingen ændringer</i>
Lodsejer: En repræsentant for de øvrige lodsejere	Lodsejer: En repræsentant for de øvrige lodsejere med bopæl i Verdensarvsområdet
	Forum Christiansfeld: En repræsentant

Derudover ønsker Forvaltningsgruppen, at det fremover fremgår af forretningsordenen, at ændringer af denne skal godkendes af Kolding Kommune.

Punkt 10: Samarbejdsaftale med Kulturlogen 2025-2028

25/5755

Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger udkast til ny samarbejdsaftale mellem Kulturlogen og Kolding Kommune for 2025-2028. Aftalen er udarbejdet i dialog med Kulturlogen og omfatter en brugsretsftale til "Råværket", Esbjergvej 108. Herudover er der i aftalen udspecificeret hvilke aktiviteter og initiativer Kulturlogen vil udvikle og tilbyde i aftaleperioden samt i hvilket omfang, der må holdes arrangementer, udendørs koncerter og festivaler på Råværket.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren forslår,

at samarbejdsaftalen godkendes.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Den seneste samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og Kulturlogen var gældende for 1. januar 2021 til 31. december 2024. Forvaltningen og foreningen har været i dialog om en ny samarbejdsaftale for perioden 1. januar 2025 til 31. december 2028.

Kulturlogen er en sammenslutning af kreative, primært unge mennesker. Foreningen har siden 2012 haft hjemsted i de kommunale bygninger på Esbjergvej 108 – i daglig tale Råværket. Råværket rummer forskellige værksteder, møde- og fællesrum, et musikstudie, en hal til koncerter, workshops, graffiti og lign., en mindre sal til bl.a. elektronisk musik og et større udenomsareal, som foreningen bl.a. bruger til mindre festivaler.

Kulturlogen – og dermed aktiviteterne på Råværket – har gennem årene været forskellige, men gennemgående er aktiviteter og arrangementer indenfor graffiti og (undergrunds)musik. Råværket er et brugerdrevet hus, og aktiviteterne er dermed i høj grad præget af de aktører og grupper, som er aktive i huset. Det fremgår af aftalen, at Kulturlogen fortsat vil drive og udvikle Råværket, som en åben platform og venue for unges kulturaktiviteter. Derudover beskriver aftalen, at Kulturlogen aktivt bidrager ind i samarbejdet om nedbringelse af mængden af ulovlig graffiti i Kolding Kommune – blandt andet gennem deltagelse i en tværfaglig arbejdsgruppe omkring graffiti og via endagsfestivalen Graffiti Get Down.

Kulturlogens fokusområder og aktiviteter

I aftaleperioden vil Kulturlogen fokusere på at styrke foreningen som organisation og gøre foreningens tilstedeværelse endnu mere synlig for kommunens borgere. Gennem et alsidigt program af events og workshops fordelt over hele året vil Kulturlogen arbejde på at nå bredere ud og samtidig fremhæve de mange muligheder, som foreningen tilbyder på Råværket.

Råværket rummer flere kreative faciliteter, som husets brugere kan benytte og som spiller en aktiv rolle i udviklingen af nye kulturaktører samt i forberedelsen og udviklingen af workshops og events. Det drejer sig om:

- Træværkstedet
- Musikstudiet
- Kunst-/graffitiværksted.

I disse kreative faciliteter kan brugerne eksperimentere, lære og skabe, og Kulturlogen vil i aftaleperioden yderligere aktivere og videreudvikle de kreative. Kulturlogen fremhæver de unge frivillige som fremtidens drivkraft i foreningen. Kulturlogen vil i aftaleperioden arbejde for at sikre, at de unge får ejerskab til Råværket og bidrager til dets videre udvikling.

Kulturlogen vil endvidere i aftaleperioden satse på flere, mindre musik- og kulturevents – skabt og drevet af de frivillige. Kulturlogen ønsker ligeledes at afholde flere workshops inden for graffiti, lyd og lys for således at skabe en fødekæde for

kulturaktører og -skabere.

Brugsretsaf tale

Samarbejdsaftalen omfatter en brugsretsaf tale til ejendommen Esbjergvej 108, 6000 Kolding, som bl.a. indbefatter, at Kolding Kommune stiller ejendommen vederlagsfrit til rådighed for foreningen. Der er dog den begrænsning, at Kolding Kommune på ejendommen har lejeaf tale med Kolding KFUM Håndbold og Landbomuseet om depotrum/garage, som de to foreninger skal have uhindret adgang til.

Samarbejdsaftalen omfatter brug til kulturelle formål og kreativ aktivitet, som Kolding Kommune lovligt må støtte. Det er i aftalen endvidere beskrevet, at Kulturlogen kan arrangere op til 3 festivaler om året, og at hver festival kan vare 1-3 dage. Aftalen beskriver også, hvilke retningslinjer som er aftalt for musik på Råværket, samt regler for overnatning i forbindelse med festivaler.

Foreningen modtager ingen faste tilskud fra kommunen, men ansøger kan søge om tilskud til festivaler og andre aktiviteter via Kulturpuljen.

Udkast til samarbejdsaftalen samt husregler for Råværket er vedhæftet som bilag til sagen.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Samarbejdsaftalen understøtter de kulturpolitiske ambitioner *Mere ungekultur – for det gode ungdomsliv, Kultur i gaden – Liv i byen og Bæredygtige fællesskaber – trivsel og sundhed!*

Bilag

Samarbejdsaf tale_Kulturlogen_Kolding Kommune-2025-2028_udkast til KU

Husregler for KulturLogen _ Ra°værket.pdf

Punkt 11: Trapholt, årsrapport og årsberetning 2024

15/19771

Resumé

Trapholt fremsender årsrapport samt årsberetning for 2024.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen. Revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Resultatet er et overskud på 19.304 kr., mod et overskud 5.555 i 2023.

Museets egenkapital udgør 5.140.655 kr. ved udgangen af 2024.

Entreindtægterne udgør 6.671.620 kr. for 108.133 besøgende i 2024.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten samt revisionsprotokollatet for Trapholt 2024 godkendes.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Trapholt har i 2024 indgået en ny samarbejdsaftale med Kolding Kommune, gældende i fire år frem til og med 2028.

Kolding Kommune forventer, at Den selvejende institution Trapholt, som er en anerkendt kulturel institution i både ind- og udland, vil være med til at udvikle Kolding Kommune som kultur- og designby. Det forventes samtidig af Trapholt, at denne indgår aftaler om samarbejde, som vil fremme satsningen fra Kolding Kommune omhandlende et brand som Danmarks designby.

Trapholt har sendt årsrapport samt årsberetning for 2024. Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen, og revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Trapholt har i 2024 fået tilskud fra Kolding Kommune på 7.120.813 kr. Derudover har både fonde og Staten ydet tilskud på samlet 14.195.930 kr. Trapholt har i 2024 et overskud på 19.304 kr., og museets egenkapital udgør 5.140.655 kr. ved udgangen af 2024.

Museets formål er gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde at virke for sikring af Danmarks kulturarv samt belyse tilstande og forandringer inden for kunsthistorien og dens beslægtede områder.

Opfyldelse af disse formål sikrer samtidig en overholdelse af museumslovgivningen.

Museets aktiviteter er endvidere at sikre Danmarks kulturarv og gøre samlingerne tilgængelige for offentligheden, samt stille dem til rådighed for forskning.

Besøgstal

2020 76.796

2021 69.880

2022 110.682

2023 101.155

2024 108.133

Trapholt havde i 2024 108.133 gæster, og museet ligger således stabilt på 100.000+ gæster og har gjort det i flere år. Trapholt har i 2024 opnået fuld støtte til en ombygning af museet. Ombygningen omfatter nye formidlingsområder, gæstemodtagelse og skulpturlounge.

Projektet er støttet af Kolding Kommune, Augustinus Fonden, Aage og Johanne Louis-Hansens Fond og Villum Fonden. Museets fysiske rammer vil være lukket under ombygningen, men Trapholt vil bestå med et omfattende Trapholt to-go program. Ombygningen igangsættes i 2026 og forventes at pågå frem til foråret 2027.

Bilag

Årsrapport_2024_Trapholt.pdf

Regnskabsberetning - Revision af årsregnskab, Regnskabsklasse B_C_2024_Trapholt.pdf

Protokol_2024.pdf

Punkt 12: Jens Holms Biblioteksfond, årsregnskab og revisionsprotokollat for 2024

20/18589

Resumé

Jens Holms Biblioteksfond har fremsendt årsrapport for 2024. Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen den 28. marts 2025. BDO har revideret årsrapporten samt fremsendt revisionsprotokollat. Årsrapporten er forsynet med revisionspåtegning uden bemærkninger.

Årsrapporten udviser et overskud på 1.690.703 kr. for 2024.

Fondens egenkapital udgør 14.582.018 kr. ved udgangen af 2024.

Indtægter består af lejeindtægter fra Kolding Bibliotek, Slotsvejen 4, på 2.100.000 kr.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2024 godkendes.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Den selvejende fond, Jens Holms Biblioteksfond, der er stiftet i 1938, har til formål at støtte Kolding Bibliotek. Formålet opnås ved et ideelt ejerskab af den grund, hvorpå der er etableret bibliotek.

Det overskud, som fremkommer i form af lejeindtægter, udbetales herefter som tilskud til bibliotekets drift. For at undgå store udsving i størrelsen på tilskuddet fra år til år, kan fondens bestyrelse beslutte at henlægge noget af overskuddet til en reguleringsfond og i eventuelle tilfælde supplere tilskuddet ved bidrag fra denne reguleringsfond.

Medlemmerne til bestyrelsen vælges for en 4-årig periode og består af 5 medlemmer, hvoraf 2 af medlemmerne også er medlem af Byrådet.

Jens Holms Biblioteksfond har i 2024 et overskud på 1.690.703 kr., hvoraf 797.276 kr. er blevet uddelt, og 893.427 kr. er blevet overført til regulering. Ledelsen finder dette tilfredsstillende.

Fondens egenkapital er på 14.582.018 kr. ved udgangen af 2024.

Regnskabet er revideret af BDO, som har revideret regnskabet efter lov om fonde og visse foreninger. Revisionen har ikke fundet bemærkninger i den udførte revision af en sådan væsentlig karakter, at det vil give sig til udtryk i revisionspåtegningen samt have betydning for fondens finansielle stilling.

Bilag

Årsrapport 2024

Underskrevet Revisionsprotokol 2024.pdf

Punkt 13: Blue Bridge, årsrapport 2024

19/10891

Resumé

Bestyrelsen i Blue Bridge har den 21. april 2025 aflagt årsrapport for regnskabsåret 2024. Årsrapporten er godkendt på generalforsamlingen.

Resultatopgørelsen viser et resultat på 51.727 kr. for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024. Året før var resultatet 61.073 kr.

Balancen viser en egenkapital på 302.864 kr.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2024 godkendes.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

Blue Bridge er en musikforening og -festival, som siden 2016 har fundet sted i august i Sdr. Bjert i æbleplantagen ved den blå bro - deraf navnet på både festival og forening. Festivalen Blue Bridge er foreningens hovedaktivitet. Overskuddet fra festivalen bruger foreningen til en række andre musikaktiviteter, herunder Blue Bridge Øvelokalet, koncerter for børn, unge og voksne, jamsessions m.m.

Resultatopgørelsen for perioden fra 1. januar 2024 til 31. december 2024 udviser et resultat på 51.727 kr., mod 61.073 kr. året før. Balancen pr. 31. december 2024 viser en egenkapital på 302.864 kr.

Det statsautoriseret revisionspartnerselskab Beierholm har opstillet årsregnskabet for Blue Bridge for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger. Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 til 31. december 2024.

Bestyrelsen har den 21. april 2025 aflagt årsrapport for regnskabsåret 2024 for Blue Bridge. Årsrapporten er godkendt på generalforsamlingen.

Kolding Kommunes tilskud til foreningen Blue Bridge udgør årligt 100.000 kr.

Aktiviteter i 2024

Blue Bridge beretter om et vellykket år med mange succesfulde events og aktiviteter.

Blue Bridge Festival 2024:

Festivalen blev en stor succes trods store regnmængder krævede ekstra indsats og udgifter til flis og oprydning. Festivalen blev udsolgt på blot 28 minutter – endda før offentliggørelsen af musikprogrammet – og samlede 2300 deltagere, heraf 400 frivillige. Musikprogrammet fulgte visionen om diversitet og forskellige musikniveauer med hovednavne som Tim Christensen og Folkeklubben, samt upcoming og lokale musiktalenter bl.a. Kalaset og lokale gymnasiebands.

Blue Bridges fire underudvalg Blue Bridge Kids, Blue Bridge Wave, Blue Bridge Event og Blue Bridge Øvelokalet står bag en række aktiviteter for henholdsvis børn, unge og voksne. I 2024 omfattede det bl.a.:

- *Blue Bridge Kids* arrangerer koncerter og musikaktiviteter for børn i alderen 5–15 år for at fremme musikinteresse. De har haft succes med lokale børnebands på Blue Bridge-festivalen og en udsolgt koncert med Casper Mikkelsens Jazzband. Derudover tilbyder de initiativer som Åben Øver (gratis musikleg hver mandag) og Blue Bridge Mentor

(musikmentorer for skoleklasser). Samarbejdet med Kolding Kulturskole fortsætter med musikundervisning i Blue Bridge Øvelokalet hver torsdag.

- *Blue Bridge Wave* består af unge aktive musikere. Koncerterne "Smag på dig selv" og "Tabloid" er udskudt fra 2024 til 2025. Udvalget har også iværksat musikalske fredagsbare med live-musik og jam i Blue Bridge Øvelokalet.
- *Blue Bridge Event* arrangerer koncerter i Bjert Gamle Brugs, online events samt koncerter på forskellige lokationer på Stenderuphalvøen. Målgruppen er voksne på 25 år og opefter. Koncerter med bl.a. Katinka Band og diverse events med områdets musikere i Blue Bridge Øvelokalet med fokus på netværk og skabelsen af nye bands.
- *Blue Bridge Øvelokalet* har i 2024 indgået en aftale med Bjert Hallen om leje af bygningen. Fra 1. januar 2025 er der en fast lejekontrakt med husleje. Der er 65 aktive brugere, og musikerne/bands fra øvelokalet spiller ofte koncerter i lokalområdet, hvilket støtter visionen om et aktivt musikliv på Stenderuphalvøen.

Eksisterende samarbejdsaftale og ønske om øget tilskud

Samarbejdsaftalen mellem Blue Bridge og Kolding Kommune blev forlænget i december 2024 til 2028. Blue Bridge vil de næste tre år fortsat fokusere på musik og kvalitet, med et varieret program, der skaber nye oplevelser for publikum og giver lokale musikere mulighed for at optræde på en stor scene. Samtidig ønsker de at gøre musik tilgængelig for alle.

Blue Bridge ønsker at udvide deres aktiviteter og bringer i årsrapporten konkrete indsatsområder som et øget tilskud fra Kolding Kommune kan hjælpe med at understøtte:

1. En investering i unikke koncertoplevelser: Blue Bridge ønsker at etablere en årlig musikfestival på flere af gårdene langs Gl. Bjært i samarbejde med Event Kolding, Godset, Trio Live og Musik Kolding.
2. En investering i musikkens økosystemer: Blue Bridge Academy tilbyder et komplet musikøkosystem med øvelokale, gæstelærere, besøgende musikere og producere. Fra 2025 har Blue Bridge lejet øvelokalet under det gamle mejeri permanent for en ekstra udgift på 20.000 kr., så der kan investeres i faciliteter til de 60–70 brugere. I 2025 indretter og driver Blue Bridge desuden et studie i den gamle skole i Sdr. Stenderup, hvor unge bands kan lave deres første indspilning. Øvelokalet bruges desuden til de frivillige aktiviteter i BB Kids og Wave.
3. En investering i børnene og de unge: Blue Bridge investerer festivalens overskud i tre initiativer – Blue Bridge Kids, Blue Bridge Wave og Blue Bridge Events – til henholdsvis børn, unge og voksne, da ingen af dem finansierer sig selv via billetsalg. Blue Bridge ønsker at drøfte med Kulturudvalget om øget investering kan styrke indsatserne. Blue Bridge Kids introducerer børn til live-musik og koncertkultur, hvorefter de uddannes som kulturentreprenører, der selv planlægger og afvikler koncerter i Blue Bridge Wave.
4. En investering i musikken: Blue Bridge tiltrækker veletablerede topkunstnere til at spille ved Sdr. Bjert Kirke. Blue Bridge vil gerne forsat have den mulighed, men priserne for at booke musik er steget meget de seneste år, hvilket gør det svært at opretholde en prisbillig og tilgængelig festival for alle. Det betyder meget for de unge bands, som Blue Bridge sætter på scenen, at de optræder sammen med anerkendte danske solister og bands. Det giver dem ekstra motivation. Derfor vil Blue Bridge gerne drøfte en ekstra investering.

For at kunne udvikle ovennævnte aktiviteter ønsker Blue Bridge, at det nuværende tilskud på 100.000 kr. øges til 200.000 kr. årligt.

Foreningen foresatte samme ønske under forhandling af den nye eksisterende samarbejdsaftale, hvor Kulturudvalget gav dem et afslag.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen understøtter de kulturpolitiske ambitioner "Mere kultur til flere børn – og deres voksne", "Mere ungekultur – for det gode ungdomsliv", "Bæredygtige fællesskaber – trivsel og sundhed" og "Kultur i gaden – Liv i byen"

Bilag

Blue Bridge - årsrapport 2024.pdf

2024 årsregnskab Blue Bridge.pdf

2024_Regnskabserklæring_210425_Blue_Bridge.pdf

2024_Skattemæssigt_årsregnskab_Blue_Bridge.pdf

Punkt 14: Bruttoliste over ændringsforslag for Kulturpolitik

25/7890

Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger liste med emner til ændringsforslag til Budget 2026 for Kulturpolitik.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at udvalget tager stilling til hvilke ændringsforslag, der skal udarbejdes.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2026 fremlægger forvaltningen forslag til udarbejdelse af endelige ændringsforslag. De endelige ændringsforslag fremlægges på mødet i Kultur den 2. juni 2025 for Kulturpolitik med beskrivelse af forslaget.

Kultur i 1.000 kr.

Nr.	Beskrivelse	Type	2026	2027	2028	2029
1	Staldgården udviklingsprojekt	Anlæg	20.000	0	0	0

Administrationspolitik 1 1.000 kr.

Nr.	Beskrivelse	Type	2026	2027	2028	2029
2	Bylivsplaymaker	Drift	0	700	700	700

Punkt 15: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kultur drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Der forelå intet til drøftelse.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Aktivitet:

Ingen.

Punkt 16: Orienteringspunkter

Resumé

På mødet orienteres om nyt fra By-og Fællesforvaltningen inden for udvalgets område.

Sagen behandles i

Kultur.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

Bilag

Siden sidst april og maj 2025

Punkt 17: Orientering fra formanden

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Kultur.

Beslutning Kultur den 12-05-2025

Taget til efterretning.

Punkt 18: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende referatet.

Dette gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på ”Godkendt” i sagen Underskriftsside.

Sagen behandles i

Kultur.