

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 09-06-2021

**Mødedato** Onsdag d. 09. juni 2021 kl. 07:45

**Mødested** Pædagogisk Center, mødelokale "Hornuglen"

**Mødedeltagere** Kristina Jørgensen, Poul Erik Jensen, Merete Due Paarup, Benny Dall, Mette Løwe Voss, Tanya Buchreitz Løwenstein, Ole Rosengreen Martensen, Jakob Ville, Jesper Elkjær

## Indholdsfortegnelse

Status på Ungdomsskolens nye strategi.....	3
Kvalitetsrapport 2020 for Børneområdet.....	5
Godkendelse af det fælles børne- og ungesyn.....	7
Modulordning i SFO.....	10
Opfølgning på arbejdet med Erhvervs- og Vækstpolitikken på skoleområdet.....	12
Uddannelses- og Fritidsjobmessen 2021.....	14
Beslutning om opprioritering af 'Uddannelse og job' i folkeskolen.....	16
Forebyggende indsatser og trivselsindsatser på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	18
Supplerende aftale om faglig løft på skoleområdet.....	20
Ændringsønsker fra decentrale enheder.....	22
Foreløbigt budgetbidrag på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	25
Månedsopfølgning på Børne- og Uddannelsesområdet - ultimo maj.....	27
Kommunikation fra udvalget i perioden 1. juni til 16. november 2021.....	31
Ledelsesinformation på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	33
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	34
Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	35
Orientering fra formanden.....	36
Underskriftsside.....	37

# Punkt 1: Status på Ungdomsskolens nye strategi

19/36875

## Resumé

I 2020 vedtog Børne- og Uddannelsesudvalget en ny strategi for Ungdomsskolen.

Den nye strategi byggede på input fra Ungdomsskolens unge og deres forældre. Ligeledes var Ungdomsskolens bestyrelse og forskellige samarbejdspartnere blevet inddraget i arbejdet.

Den endelige strategi blev vedtaget af udvalget på mødet i november. Siden da har Ungdomsskolen og bestyrelsen arbejdet på at udmønte strategien.

Ungechefen og Ungdomsskolelederen deltager på mødet og fortæller om status på udmøntningen af de forskellige punkter i strategien.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter fremdriften med at implementere den nye strategi.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Sagen blev drøftet, idet udvalget ønsker en status vedr. strategien på et møde i efteråret 2021.

## Sagsfremstilling

I 2020 vedtog Børne- og Uddannelsesudvalget en ny strategi for Ungdomsskolen.

Den nye strategi byggede på input fra Ungdomsskolens unge og deres forældre. Ligeledes var Ungdomsskolens bestyrelse og forskellige samarbejdspartnere blevet inddraget i arbejdet.

Børne- og Uddannelsesudvalget gav også input til det første udkast.

Udvalget betonedede blandt andet vigtigheden af partnerskabsaftaler med folkeskolerne og det fortsatte samarbejde med Kulturområdet, Fritidsområdet, Socialområdet og de eksisterende samarbejdspartnere.

Derudover skulle Ungdomsskolen fortsat prioritere de sociale aspekter i aktiviteterne. Men det var også vigtigt, at nogle aktiviteter kunne være beskæftigelsesunderstøttende og hjælpe de unge til at blive afklaret omkring deres fremtid.

Strategien er bygget op omkring fire temaer:

- Fritid bliver til fremtid: Ungdomsskolen skal udvikle de unges kompetencer og vise dem forskellige veje til uddannelse og job.
- Stærke partnerskaber: Ungdomsskolen skal lave partnerskabsaftaler med folkeskolerne og fortsætte det tætte samarbejde med kultur- og fritidsforeningerne.
- Fællesskabende – tæt på de unge: Ungdomsskolen skal understøtte, at alle unge kan blive en del af gode fællesskaber. Aktiviteterne skal tilstræbes gennemført i de unges lokalområde.
- Sammen bliver vi dygtigere: Ungdomsskolen skal udvikle de unges sociale, personlige, kreative og skolefaglige kompetencer.

Derudover skal Ungdomsskolen være et trygt sted at være, og aktiviteterne skal fokuseres omkring lovens krav og de politisk prioriterede opgaver.

Den endelige strategi blev vedtaget af udvalget på mødet i november. Siden da har Ungdomsskolen og bestyrelsen arbejdet på at udmønte strategien. Status på udmøntningen af strategiens punkter fremgår af bilaget.

Ungechefen og Ungdomsskolelederen deltager på mødet og fortæller om status på udmøntningen af de forskellige punkter i strategien.

## **Bilag**

Strategi for Ungdomsskolen 2020

Status på ny strategi

## Punkt 2: Kvalitetsrapport 2020 for Børneområdet

20/24170

### Resumé

I Kvalitetsrapporten 2020 for Børneområdet opsummeres og vurderes kvaliteten i Kolding Kommunes dagtilbud på et generelt niveau. Det sker på baggrund af oplysninger om Børneområdets fokusområder og nøgletal.

Kvalitetsrapporten for 2020 og de tilhørende delrapporter fra de enkelte dagtilbud (daginstitutioner, landsbyordninger og Dagplejen) fortæller endnu en gang om et Børneområde med stort fokus på kvalitet i dagtilbuddene.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021 og Byrådet d. 29. juni 2021.

### Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

### Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Godkendt, idet udvalget anerkender, at børneområdet er lykket med at fastholde høj kvalitet i corona-perioden.

### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

### Sagsfremstilling

Baggrunden for udarbejdelse af rapporten var oprindeligt Økonomiaftalen fra 2010 mellem regeringen og KL. Aftalen medførte et krav til kommunerne om at offentliggøre faglige kvalitetsoplysninger om dagtilbudsområdet. Dette krav er nu bortfaldet, men Kolding Kommune har fortsat sit arbejde med kvalitetsrapporten, da den har vist sig at være et godt værktøj til kvalitets- og udviklingsarbejde.

Kvalitetsrapporten er et redskab, der har tre formål:

1. Den skal skabe refleksion over lokal pædagogisk praksis i det enkelte dagtilbud.
2. Den skal generere brugbar information til borgere, politikere, tværfaglige samarbejdspartnere, ledelse og forvaltning.
3. Den er et element i forvaltningens lovbundne, pædagogiske tilsyn med dagtilbuddene.

Kvalitetsrapporten består af en hovedrapport samt af alle 40 dagtilbuds delrapporter. Hovedrapporten er en samlet fremstilling af essensen af delrapporterne. Som bilag 1 til hovedrapporten fremgår en række talfakta. Disse fakta er ligeledes kommenteret i hovedrapporten.

Kvalitetsrapport samt bilag 1 med talfakta er vedlagt som bilag. Delrapporter, som angår hvert enkelt dagtilbud (daginstitutioner, landsbyordninger og Dagplejen), kan rekvireres hos forvaltningen.

#### *Kvalitetsrapportens hovedkonklusioner*

Kvalitetsrapporten for 2020 og de tilhørende delrapporter fortæller om et børneområde med stort fokus på kvalitet i dagtilbuddene. Dette skaber et godt fundament for, hvor der fortsat er udviklingsmuligheder.

Hovedkonklusionerne af rapporten kan opsummeres som følger, idet en uddybning findes i selve hovedrapporten.

2020 har været et specielt og til tider svært år, hvor Covid-19 har overtaget meget af dagsordenen. Ikke desto mindre har dagtilbuddene set muligheder, og kvalitetsrapporten for 2020 og de tilhørende delrapporter beskriver endnu en gang et børneområde med stort fokus på kvalitet i dagtilbuddene.

#### *Corona*

Covid-19 har haft og har fortsat stor indflydelse på hverdagen i alle dagtilbud. Dagtilbuddene har bestræbt sig på at skabe en hverdag, hvor pædagogikken står forrest, men under kraftig indflydelse af retningslinjer og restriktioner. Både

medarbejdere og dagtilbudsledere har gennem året vist en stor omstillingsparathed og er lykkedes med at lede og navigere inden for de givne rammer.

Covid-19 perioden har bidraget til, at dagtilbuddene er blevet meget bevidste om, hvilke pædagogiske og sundhedsmæssige tiltag, de ønsker at bevare, og hvilke de ønsker at kunne sige farvel til igen.

### *Program for læringsledelse – T3*

Hvert andet år gennemføres en stor kortlægning af kvaliteten i alle kommunale dagtilbud. Det sker ved at børnene, medarbejderne, forældrene og ledelsen svarer på en lang række spørgsmål om eget dagtilbud. Besvarelserne samles af forskere og resulterer i en afrapportering, som giver et billede af de enkelte stuer, de enkelte dagtilbud og samlet set af hele dagtilbudsområdet.

På baggrund af kortlægningen, T3, som foregik i efteråret 2019, havde dagtilbuddene planlagt en række initiativer til forbedring af kvaliteten inden for udvalgte områder. På grund af Covid-19 situationen har det ikke i alle tilfælde været muligt at gennemføre disse som planlagt. Der ses med spænding frem til den kortlægning (T4), der finder sted i september 2021. Hvilken betydning har det haft, at 2020 og 2021 på en lang række områder har været helt anderledes, end det vi hidtil har kendt?

### *Overgang fra hjem til dagtilbud og overgang fra dagpleje/vuggestue til børnehave*

I dagtilbuddene er der fokus på at sikre, at alle børn får en god og ensartet overgang fra hjem til dagpleje/vuggestue og fra dagpleje/vuggestue til børnehave.

I dagtilbuddene vægtes det højt at samarbejde med og inddrage forældre i dialogen om barnets overgang for at sikre, at relevante informationer om barnets trivsel og behov er kendt af både forældre og dagtilbud.

### *Samarbejde og kommunikation med forældre om børns læring*

Dagtilbuddene oplever forældrene som de vigtigste samarbejdspartnere, og dagtilbuddene er lykkedes godt med at inddrage forældrene. Samarbejdet bygger i dag på en dialog forældre og dagtilbud imellem, hvor der lægges vægt på, hvad dagtilbuddet kan gøre for barnets trivsel, læring, udvikling og dannelse, og hvad forældre kan gøre i hjemmet. Det bemærkes, at samarbejdet med forældrebestyrelser kan bringes mere i spil, når udviklingen i Covid-19 situationen igen tillader flere møder. Det kommende Dialogforummøde i juni 2021 vil vedrøre og give inspiration til forældresamarbejdet.

### *Den pædagogiske læreplan*

Arbejdet med implementering af den styrkede pædagogiske læreplan er godt i gang. Der er opmærksomhed på, hvordan man sikrer, at læreplanen kommer til at fungere som et dynamisk arbejdsredskab. Der arbejdes bevidst med at koble det brede læringsbegreb sammen med læringsmiljøet.

Der skal fortsat arbejdes på at få etableret en evalueringskultur, der er kendetegnet ved, at det er tydeligt for medarbejderne, hvad der skal evalueres, hvornår man evaluerer og hvilke evalueringsmetoder, der skal anvendes.

### *Sprog*

Der ses et lille fald i antal børn, der har brug for en særlig indsats. Faldet kommer efter nogle år med stort fokus på sprog i alle dagtilbud. Faldet ses ikke mindst i dagplejen, hvor alle dagplejere generelt inkluderer sproget meget mere i deres daglige arbejde.

## **Bilag**

Kvalitetsrapport Børneområdet 2020

kvalitetsrapport 2020 - bilag (samleark)

## **Punkt 3: Godkendelse af det fælles børne- og ungesyn**

20/29264

### **Resumé**

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede i efteråret 2020 at igangsætte et tværgående arbejde med at udforme et fælles børne- og ungesyn. Arbejdet udspringer af de politiske ambitioner på børne- og uddannelsesområdet, som også blev vedtaget i efteråret 2020, og hvor én af de fire ambitioner netop er et fælles børne- og ungesyn.

Et fælles børne- og ungesyn er en fælles tilgang og måde at møde alle børn og unge på. Det vil være med til at sikre et fælles sprog på tværs af f.eks. lokale enheder og fagområder samt bidrage positivt til at få succes med de overgange, som børn og unge har i deres liv, f.eks. fra børnehave til skole.

Et fælles børne- og ungesyn i Kolding Kommune bygger på Kolding Kommunes designvision og Den sammenhængende børne- og ungepolitik. Samtidig vil et fælles syn på børn og unge også være et væsentligt og unikt bidrag i retning af, at vi i højere grad tager udgangspunkt i Borgerens Centrum – eller mere præcist i børnenes og de unges centrum.

I det følgende skitseres en række væsentlige elementer i processen frem til nu samt en kort opsamling på det afholdte fællesmøde i Brugernævn og Dialogforum d. 12. april 2021. Herefter præsenteres hovedlinjerne i selve udkastet til det fælles børne- og ungesyn.

### **Tilføjelse til resumé**

Udvalget blev på udvalgsrådet i maj 2021 præsenteret for et udkast til det fælles børne- og ungesyn og drøftede dette.

Børne- og ungesynet er vedlagt som bilag i sin endelige form, hvor der er tilføjet et forord, en indledning samt et kort afsnit om børne- og ungesynets tilblivelse. Der er ikke foretaget indholdsmæssige ændringer i børne- og ungesynet, siden udvalget drøftede det på udvalgsrådet i maj.

Nedenfor præsenteres rammen for det forestående implementeringsarbejde kort.

På mødet præsenteres børne- og ungesynet for udvalget via et oplæg.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 12. maj 2021 og den 9. juni 2021.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter udkastet til et fælles børne- og ungesyn.

### **Nyt forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at det fælles børne- og ungesyn godkendes.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 12-05-2021**

Udkastet blev drøftet og godkendt.

#### **Fraværende:**

Tanya Buchreitz Løwenstein

Benny Dall

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021**

Godkendt. Udvalget er enig om, at det er vigtigt, at arbejdet med implementering af det fælles børne- og ungesyn er en langvarig proces, hvor alle relevante parter og grupper involveres og inddrages, således at intentionerne vil kunne opleves af alle børn og unge. Forvaltningen pålægges til mødet i september 2021 at udarbejde forslag til en flerårig plan for implementering med inddragelse af relevante parter, herunder en permanent tværgående følgegruppe. Udvalget er optaget af, at følgegruppen har en bred forankring med inddragelse af de berørte fagområder og faglige organisationer. Planen

skal sikre forankring og ejerskab, skal medtage en aktivitets- og handleplan og en beregning af økonomien forbundet med implementeringen.

#### **Fraværende:**

Tanya Buchreitz Løwenstein

## **Sagsfremstilling**

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede i efteråret 2020 at igangsætte et tværgående arbejde med at udforme et fælles børne- og ungesyn. Arbejdet udspringer af de politiske ambitioner på børne- og uddannelsesområdet, som også blev vedtaget i efteråret 2020, og hvor én af de fire ambitioner netop er et fælles børne- og ungesyn.

Udkastet til et fælles børne- og ungesyn har været til kommentering og bearbejdelse i en række fora, bl.a. på et fællesmøde mellem Dialogforum og Brugernævnet d. 12. april 2021. Udkastet forelægges nu for Børne- og Uddannelsesudvalget til kommentering. Med forbehold for udvalgets input fremlægges den endelige version til godkendelse på udvalgets møde i juni 2021.

Et fælles børne- og ungesyn er en fælles tilgang og måde at møde alle børn og unge på. Det vil være med til at sikre et fælles sprog på tværs af f.eks. lokale enheder og fagområder samt bidrage positivt til at få succes med de overgange, som børn og unge har i deres liv, f.eks. fra børnehave til skole. Derudover vil et fælles børne- og ungesyn understøtte det tværgående samarbejde om udsatte børn, unge og familier.

Der er bred opbakning til, at børne- og ungesynet bliver fælles for alle forvaltninger og fagområder, der arbejder med børn og unge i alderen 0-25 år.

Et fælles børne- og ungesyn i Kolding Kommune bygger på Kolding Kommunes designvision og Den sammenhængende børne- og ungepolitik: alle børn skal rustes til mødet med fremtiden, og vi er sammen om at designe det gode børne- og ungeliv. Samtidig vil et fælles syn på børn og unge også være et væsentligt og unikt bidrag i retning af, at vi i højere grad tager udgangspunkt i Borgerens Centrum – eller mere præcist i børnenes og de unges centrum.

I det følgende skitseres en række væsentlige elementer i processen frem til nu samt en kort opsamling på det afholdte fællesmøde i Brugernævn og Dialogforum d. 12. april 2021. Herefter præsenteres hovedlinjerne i selve udkastet til det fælles børne- og ungesyn.

#### *Om processen frem til nu*

Selve processen omkring udarbejdelsen af et fælles børne- og ungesyn blev sat i gang i begyndelsen af 2021. Der har undervejs været stort fokus på, at det er de fagprofessionelle, der er tættest på børnene og de unge, som er med til at definere børne- og ungesynet, og samtidig også et fokus på at få børnenes og de unges stemme med.

Derfor er der sikret bred inddragelse og involvering gennem følgende elementer:

- Projektgruppe med repræsentanter fra alle deltagende fagområder og forvaltninger.
- Indsigter fra tidligere gennemførte designprocesser i Kolding Kommune med fokus på, hvad der er vigtigt for børn og unges trivsel – f.eks. processen ”Børn, unge og ligevægt” og ”Unge og fællesskaber”.
- Løbende kvalificering af både indledende tanker og mere færdige udkast blandt udvalgte medarbejdere på tværs af alle fagområder og forvaltninger.
- Afholdelse af i alt 18 fokusgrupper med både ledere og medarbejdere fra alle deltagende fagområder, hvor udkastet blev drøftet og kvalificeret.
- Dialog med Fælles Elevråd og Ungdomsrådet om børne- og ungesynet.
- Feedback på udkastet til børne- og ungesynet fra tre eksperter, bl.a. for at sikre, at der er overensstemmelse med anerkendt dansk og international forskning om børn og unges udvikling.
- Afholdelse af fællesmøde i Brugernævn og Dialogforum med børne- og ungesynet som tema.

Fællesmødet i Brugernævn og Dialogforum blev afholdt mandag d. 12. april 2021 kl. 19.00-21.00. Mødet blev afholdt virtuelt via den digitale platform Zoom, og der var deltagelse af ca. 170 forældrerepræsentanter, ledere, faglige repræsentanter og politikere. Deltagerne bidrog med konstruktive og relevante input til børne- og ungesynet og med en række opmærksomheder, f.eks. i forhold til implementeringen af børne- og ungesynet. Opmærksomhederne er alle essentielle at tage med videre til den næste fase af processen, hvor børne- og ungesynet skal ud og leve i hverdagen.

#### *Udkast til et fælles børne- og ungesyn*

I det nedenstående præsenteres hovedoverskrifterne i udkastet til et fælles børne- og ungesyn.

Overskriften for børne- og ungesynet er: *Alle børn og unge gør det bedste, de kan.*

Hertil er der tilknyttet i alt tre værdier, som udfolder betydningen af overskriften. De tre værdier er:

- At være barn og ung er en værdi i sig selv.
- Alle børn og unge har de bedste intentioner og ønsker at klare sig godt i livet.
- Alle børn og unge har ret til at være medskabere af egen udvikling, læring og liv.

Det samlede udkast fremgår som bilag til dette dagsordenspunkt.

### **Tilføjelse til sagsfremstilling**

Udvalget blev på udvalgmødet i maj 2021 præsenteret for et udkast til det fælles børne- og ungesyn og drøftede dette.

Børne- og ungesynet er vedlagt som bilag i sin endelige form, hvor der er tilføjet et forord, en indledning samt et kort afsnit om børne- og ungesynets tilblivelse. Der er ikke foretaget indholdsmæssige ændringer i børne- og ungesynet, siden udvalget drøftede det på udvalgmødet i maj.

Nedenfor præsenteres rammen for det forestående implementeringsarbejde kort.

#### *Proces for implementering af det fælles børne- og ungesyn*

Når det fælles børne- og ungesyn er vedtaget igangsættes en proces, der skal understøtte implementeringen af det fælles børne- og ungesyn.

Processen vil tage udgangspunkt i en fælles implementeringsramme, som skitserer en række tværgående aktiviteter, der forventes igangsat på tværs af de involverede forvaltninger for at understøtte implementeringen af børne- og ungesynet ude i de enkelte forvaltninger.

Formålet med implementeringsrammen er at sikre:

- et bredt kendskab til børne- og ungesynet
- en fælles forståelse af (indholdet i) børne- og ungesynet
- et fælles afsæt for implementeringen af børne- og ungesynet, der samtidig giver plads til det lokale arbejde.

Der vil være et nedslag i implementeringsarbejdet i juni 2022 med fokus på erfaringsopsamling og videndeling på tværs. Børne- og Uddannelsesudvalget vil her få en status på det foreløbige implementeringsarbejde og få et indblik i relevante erfaringer, der tages med i det videre arbejde med at implementere børne- og ungesynet.

På mødet præsenteres børne- og ungesynet for udvalget via et oplæg.

### **Bilag**

Fælles børne- og ungesyn.pdf

## Punkt 4: Modulordning i SFO

21/4485

### Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på udvalgs mødet d. 12. august 2018 udmøntningen af det politiske grundlag for byrådsperioden 2018-2021. Deri indgik en generel redegørelse for muligheden for modulordninger i SFO med deadline i 2021. Den forelægges udvalget i sagen her.

Kolding Kommune har aktuelt modulordning i SFO på Fynslundskolen i form af en forsøgsordning. Det er politisk besluttet, at en stillingtagen hertil afhænger af den politiske stillingtagen til modulordninger generelt. For at sikre skolen afklaring, mens den politiske drøftelse pågår, kan forsøgsordningen evt. forlænges yderligere med op til to år, dvs. for skoleårene 2021/22 og evt. 2022/23.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

### Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter modulordninger i SFO, og

at udvalget drøfter en evt. forlængelse af forsøgsordningen med modulordning i SFO på Fynslundskolen.

### Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Udvalget besluttede en forlængelse af modulordningen ved Fynslundskolen med op til 2 år. Udvalget pålagde forvaltningen at udarbejde udvidelsesforslag på indførelsen af modulordning ved Harte Skole.

### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

### Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttet d. 12. august 2018 udmøntningen af det politiske grundlag for byrådsperioden 2018-2021, herunder at der med udgangspunkt i barnets og familiens centrum skal arbejdes med muligheden for modulordninger i SFO. Konkret er opgaven defineret som ”en redegørelse for det økonomiske aspekt ved modulordninger og erfaringer fra andre kommuner”. Redegørelsen forelægges udvalget i denne sag.

Børne- og Uddannelsesudvalget havde på det ekstraordinære udvalgs møde d. 25. maj 2021 en ganske kort temadrøftelse om modulordninger. Henset til den korte tidsramme til temadrøftelsen på mødet, nåede udvalget ikke omkring en dyberegående drøftelse.

#### *Erfaringer fra andre kommuner*

Forvaltningen har undersøgt, hvilke modulordninger ti andre kommuner tilbyder ifm. deres SFO-tilbud. På tværs af de ti undersøgte kommuner fordelt i hele landet, viser det sig, at der benyttes forskellige modulordninger med et varierende indhold, et varierende antal moduler og med varierende kombinationsmuligheder. Otte af de undersøgte kommuner tilbyder tre moduler (heltid, morgen-, og eftermiddagsmodul), mens de to sidste kommuner tilbyder henholdsvis fem og seks moduler. Oversigt over modulordning i de ti kommuner er vedhæftet som bilag 1 til sagen.

I de ti undersøgte kommuner er modulordningerne gældende for alle kommunens skoler.

#### *Fakta om SFO i Kolding Kommune*

Antal SFO

21

Antal børn

2703 SFO børn samt 868  
GLO børn

Antal SFO	21
Samlet budget SFO inkl. forældrebetaling, søskenderabat, fripladser, GLO m.m.	42.5 mio. kr.
Takst i SFO (taget fra kolding.dk) Der betales for 11 måneder pr. år.	1.702 kr. pr. rate

### *Tilslutningsprocent*

Tilslutningsprocenten i SFO i Kolding Kommune lå pr. 1. august 2019 gennemsnitligt på 87 %. Grundet corona var tilslutningsprocenten faldet til 83 % i gennemsnit pr. 1. september 2020. En enkelt SFO, SFO'en på Bramdrup Skole, ligger under de øvrige med en tilslutningsprocent på 60, mens øvrige skoler har en tilslutningsprocent mellem 74 og 100 (2019-tal). Oversigten over tilslutningsprocenten hhv. d. 1. august 2019 og d. 1. september 2020 er vedhæftet som bilag 2.

KL har i januar 2020 lavet en analyse af SFO- og klubtilbud i Danmarks kommuner. Analysen er tilknyttet sagen som bilag 3.

### *Modulordning i SFO ved Fynslundskolen*

Fynslundskolens SFO har siden 2015 haft modulordning i SFO som en forsøgsordning.

Det er politisk besluttet, at en stillingtagen hertil afhænger af den politiske stillingtagen til modulordninger generelt. Bestyrelsen for Fynslundskolen har siden ansøgt om permanentgørelse af modulordningen (ansøgning vedhæftet som bilag 4 til sagen). Den nuværende ordning løber indeværende skoleår ud og ophører dermed fra det kommende skoleår 2021/22.

Tilslutningsprocenten til SFO på Fynslundskolen har i perioden med modulordning udviklet sig fra 47% i 2014 til 79% i 2020.

For at sikre skolen afklaring, mens den politiske drøftelse pågår, kan det være en mulighed, at forsøgsordningen forlænges yderligere med op til to år, dvs. for skoleårene 2021/22 og evt. 2022/23.

### *Oplæg på mødet*

På mødet holder skolechef Karen Mortensen oplæg om de pædagogiske aspekter ved modulordninger i SFO, og økonomichef Rune Wentzel Helms fremlægger økonomien på SFO-området, herunder økonomi ved indførsel af flere forskellige modulordninger i SFO.

Udvalget drøfter herefter mulighederne, herunder hvilke modeller der evt. skal arbejdes videre med. Skolebestyrelsen for Harte Skole har i foråret 2021 tilkendegivet, at man kunne være interesseret i modulordning i SFO. Denne tilkendegivelse kan indgå i udvalgets drøftelser.

## **Bilag**

Modulordninger i andre kommuner

Tilslutning i SFO, 2020, 2019

Analyse af kommunernes fritids- og klubtilbud, KL, januar 2020.pdf

Modulordning ansøgning fra Fynslundskolen

# Punkt 5: Opfølgning på arbejdet med Erhvervs- og Vækstpolitikken på skoleområdet

21/6969

## Resumé

Børne- og Uddannelsesudvalget får en status på arbejdet med implementering af Erhvervs- og Vækstpolitikken fokuspunkter på skoleområdet. Der gives en status på skolernes arbejde med at implementere temaerne:

- Bæredygtighed
- Iværksætteri
- Flere i erhvervsuddannelse.

Sagen er en opfølgning på udvalgsbehandling af emnet i januar 2021, hvor udvalget drøftede input fra Brugernævnsrådet d. 30. november 2020.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning, og

at de indsamlede indsigter drøftes.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Sagen blev drøftet og orienteringen blev taget til efterretning. Sagen genoptages på mødet i september 2021.

### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

## Sagsfremstilling

D. 30. november 2020 blev der afholdt brugernævnsmøde, hvor skoleledere, skolebestyrelsesformænd og repræsentanter fra faglige organisationer blev præsenteret for Kolding Kommunes Erhvervs- og Vækstpolitik. På mødet var Børne- og Uddannelsesudvalget i dialog med skolebestyrelser og skoleledere i hele Kolding Kommune omkring Erhvervs- og Vækstpolitikken og dens fokuspunkter på skoleområdet. Fokuspunkterne der blev drøftet var:

- Bæredygtighed
- Iværksætteri
- Flere i erhvervsuddannelse.

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede på mødet i januar 2021 input fra Brugernævnsrådet i november 2020. De indsamlede input viste, at mange af skolerne allerede arbejder med emner fra politikken.

### *Indsamling af indsigter*

På et skoleledermøde i april 2021 blev der indsamlet viden om skolernes eksisterende indsatser i forhold til bæredygtighed, iværksætteri og flere i erhvervsuddannelse. På mødet blev forventningerne til arbejdet med implementeringen rammesat, og skolerne fik mulighed for at vidensdele deres arbejde med politikken temaer med hinanden samt drøfte, hvordan politikken kan tænkes ind i de øvrige fag og eksisterende projekter.

Nedenfor er kort oplyst en status på, hvordan skolerne arbejder med at implementere de tre temaer (for yderligere information se bilag).

### *Bæredygtighed*

- Affaldssortering, genbrug og fokus på cirkulær økonomi.
- Fokus på at minimere madspild og på at dyrke egne grøntsager og frugt i skolehaver til brug i madkundskab.

- Arbejde med at skabe et bæredygtigt lokalmiljø i samarbejde med lokale aktører.
- Skolerne deltager i FN's verdensmåluge med fokus på bæredygtighed.

#### *Iværksætter*

- Tæt samarbejde med lokale virksomheder, f.eks. virksomhedsadoption, hvor en virksomhed indgår et formaliseret samarbejde med en klasse fra 1.- 9. årgang.
- Samarbejde med uddannelsesinstitutioner, hvor eleverne får mulighed for at udvikle på konkrete cases fra virksomheder.
- Implementering af design og den projekt- og procesorienterede arbejdsform i alle fag med fokus på at udvikle nyt og skabe læring.
- Fokus på elevernes mindset i arbejdet med iværksætter og foretagsomhed.
- Skolerne deltager f.eks. i landsdækkende iværksætterkonkurrencer som Projekt Edison og Craft.

#### *Flere i erhvervsuddannelse*

- Samarbejde med virksomheder om virksomhedsbesøg og besøg på skolen, f.eks. af en håndværksmester eller en lærling samt samarbejde med virksomheder om erhvervspraktik.
- Større fokus på erhvervsuddannelse allerede på mellemtrinnet, både i udviklingen af samarbejdet med erhvervsskolerne, virksomhederne, UU-vejledningen og i forhold til forældrene.
- Opbygning af forældrebank allerede i indskolingen, hvor eleverne kan besøge en virksomhed, eller forældrene kan holde oplæg på skolen.
- Arbejde med at skabe en positiv retning i italesættelsen/fortællingen omkring erhvervsuddannelserne.

#### *Det videre arbejde med implementeringen*

Arbejdet med implementeringen af politikken på skoleområdet fortsætter, ligesom drøftelser om politikken og emner hertil indgår i fremtidige brugernævnmøder. Brugernævnmødet d. 31. maj 2021 omhandlede temaet iværksætter og foretagsomhed i folkeskolen. Målet med mødet var dels at få input til det videre arbejde, dels at få drøftelser om emnet. Det samlede input er efterfølgende samlet og sendt ud til skoler og skolebestyrelser til anvendelse og inspiration i det videre arbejde på den enkelte skole med implementering af politikken.

## **Bilag**

Bilag- implementering af erhvervs- og vækstpolitikken - indsamling af indsigter

## **Punkt 6: Uddannelses- og Fritidsjobmessen 2021**

21/11101

### **Resumé**

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede efter Uddannelses- og Fritidsjobmessen i 2019, at messen skulle gennemføres igen i 2020. Sidste års messe blev aflyst som følge af restriktionerne til at reducere smittespredning under den igangværende coronapandemi. Messen afholdes i stedet d. 14. oktober 2021 på Hansenberg.

Messen skal ses i sammenhæng med Arbejdsmarkedsudvalgets og Børne- og Uddannelsesudvalgets målsætning om, at 30 % af de unge skal søge en erhvervsuddannelse efter grundskolen. Messen er således et led i en række af indsatser, der skal give flere faglærte unge i Kolding.

Ungeområdet koordinerer planlægningen af messen.

Ungechefen og lederen af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) orienterer om planerne for Uddannelses- og Fritidsjobmessen på udvalgmøderne.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021, Arbejdsmarkedsudvalget d. 10. juni 2021 og Koldings Arbejdsmarkedsråd d. 24. juni 2021.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen drøftes.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021**

Drøftet.

#### **Fraværende:**

Tanya Buchreitz Løwenstein

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede efter Uddannelses- og Fritidsjobmessen i 2019, at messen skulle gennemføres igen i 2020. Sidste års messe blev aflyst som følge af restriktionerne til at reducere smittespredning under den igangværende coronapandemi. Messen afholdes i stedet d. 14. oktober 2021 på Hansenberg.

Messen skal ses i sammenhæng med Arbejdsmarkedsudvalgets og Børne- og Uddannelsesudvalgets målsætning om, at 30 % af de unge skal søge en erhvervsuddannelse efter grundskolen. Messen er således et led i en række af indsatser, der skal give flere faglærte unge i Kolding Kommune.

Arbejdsmarkedsudvalget og Kolding Arbejdsmarkedsråd har besluttet hver at finansiere halvdelen af Uddannelses- og Fritidsjobmessen.

Ungeområdet koordinerer planlægningen af messen.

#### *Målgrupper og fokus*

Målgruppen er alle elever i kommunens 8., 9., og 10. klasser samt de unge på Forberedende grunduddannelse (FGU). Det betyder, at der på 2021-messen vil være mindre fokus på ledige unge. Denne opdeling kan gøre det nemmere for virksomheder og uddannelser at målrette budskaber og indhold til målgrupperne.

Messens fokus bliver både uddannelse og fritidsjobs. Det dobbelte fokus kan både give de unge indsigt i deres fremtidsmuligheder, og det kan give dem erfaringer med arbejdsmarkedet gennem fritidsjobs. Ideen er, at de unge på messen vil kunne komme i dialog med forskellige lokale virksomheder, der ansætter ungarbejdere.

De overordnede tanker omkring messen er, at hvis messen skal påvirke de unge, skal de kunne huske den bagefter. Det kan gøres ved at tilbyde noget nyt og anderledes. Derfor foreslås en tilgang, hvor messen skal give de unge tydelige visuelle og sanselige indtryk, som de husker. Det kan f.eks. være ved, at de kan prøve tingene ved at få fagene i hænderne og få mere viden om den faglige bredde.

### *Rundtur på messen*

Konkret foreslås, at messen udformes som en rundtur, der tager ca. to timer.

Ved ankomsten til messen kan de unge blive ført ind til ”onboarding”-området. Det foreslås, at onboardingen bliver uden de traditionelle velkomsttaler og lignende. I stedet vil de unge gå direkte ind til en aktiv og engagerende præsentation fra SkillsDenmark.

Derefter kan de unge guides videre til stande fra de forskellige uddannelsesinstitutioner. De unge kan her blive præsenteret for de mange muligheder i de forskellige brancher og fag. Det vil også være muligt at snakke erhvervspraktik med UU og Business Kolding, da de unge ofte fremhæver erfaringer med erhvervspraktik i valget af uddannelse.

Efter standene kan de unge blive guidet videre til et udendørsområde, hvor de kan møde Hansenberg-trucken. Denne truck vil være udstyret med sammenklip af videoer, hvor unge fortæller om deres uddannelse og baggrunden for deres valg.

I det næste område kan de unge møde stande, der kræver lidt mere plads. Det er blandt andet de arbejdende værksteder fra FGU. I dette område på messen vil de små og mellemstore håndværksvirksomheder kunne vise og fortælle om deres arbejde. Det giver de unge flere muligheder for at prøve fagene med hænderne.

Disse håndværkerstande vil til slut lede over til afgangsområdet, hvor stande med fritidsjob foreslås opstillet. Her får de unge mulighed for at høre om fritidsjobs og komme i dialog med de lokale virksomheder.

### *Øvrige indsatser og forhold*

Derudover arbejdes på et arrangement for forældrene om eftermiddagen.

Ungeområdet samarbejder med en række partnere om messen. Det drejer sig bl.a. om: IBC, Munkensdam Gymnasium, Kolding Gymnasium, FGU, HF og VUC, Hansenberg, SOSU-skolen, SkillsDenmark, Coop Crew, Dansk Byggeri, Business Kolding, Bygma og Erhvervsklub Kolding.

Erfaringerne fra messen i 2019, samt planlægningen af 2020-messen, som blev aflyst, indgår i planlægningen af 2021-messen, og konceptet for 2021 er i vidt udstrækning ens med planen for 2020.

Ungechefen og lederen af UU orienterer om planerne for Uddannelses- og Fritidsjobmessen 2021 på møderne.

# Punkt 7: Beslutning om opprioritering af 'Uddannelse og job' i folkeskolen

20/10745

## Resumé

Kolding Kommune har et mål om, at flere unge skal søge og gennemføre en erhvervsuddannelse. Et fokusområde handler om en opprioritering af det obligatoriske tema 'Uddannelse og job', som har fokus på praksisfagligheden i folkeskolen.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på udvalgs mødet d. 10. juni 2020, at der skulle udarbejdes tre undervisningsforløb, som har til hensigt at opprioritere folkeskolernes arbejde med 'Uddannelse og job'.

Dette arbejde er nu gennemført, og der præsenteres forslag til tre undervisningsforløb i hhv. indskoling, mellemtrinnet og udskoling.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at forløbene drøftes og godkendes,

at afprøvningen det første år gennemføres på mindst tre til fem skoler.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Godkendt.

### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

## Sagsfremstilling

Kolding Kommune har et mål om, at flere unge skal søge og gennemføre en erhvervsuddannelse. Indsatserne for at nå dette mål er samlet i 'Plan for flere faglærte unge i Kolding'. En af disse indsatser handler om en opprioritering af det obligatoriske tema 'Uddannelse og job', som har fokus på praksisfagligheden i folkeskolen.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på udvalgs mødet d. 10. juni 2020, at der skulle udarbejdes tre undervisningsforløb, som har til hensigt at opprioritere folkeskolernes arbejde med 'Uddannelse og job'. Derudover ønskede udvalget, at styrke 'Uddannelse og job' i folkeskolen med ekstra midler fra budget 2021.

### *Uddannelse og job*

Uddannelse og job skal gøre eleverne bevidste om forskellige uddannelses- og erhvervs muligheder med henblik på at træffe det rette uddannelses- og karrierevalg. Tilrettelæggelsen af undervisningen sker på den enkelte skole.

Eleverne skal også opnå en høj grad af kendskab til egne interesser, forudsætninger og potentialer, herunder uformelle kompetencer, og samtidig opnå forståelse for, at uddannelse og livslang læring er et middel til at nå fremtidige erhvervs- og beskæftigelses mål. Derfor skal erhvervsaspektet og indblikket i praktiske arbejdsfunktioner have en central placering i undervisningen.

### *Forslag til koncept i Kolding*

En bred projektgruppe med repræsentanter fra lokale virksomheder, SOSU-skolen, HANSENBERG, IBC, Pædagogisk Center, Ungdommens Uddannelsesvejledning og folkeskolelærere har sammen udarbejdet forslagene til de tre undervisningsforløb. Dette gode samarbejde har betydet, at der er bred opbakning til indholdet i forløbene.

Samarbejdspartnerne ønsker at skabe en rød tråd igennem skolens arbejde med uddannelse og job. Det skal ske i en vekselvirkning mellem oplevelser og refleksioner hos eleverne. Forældrene skal også inddrages, og elevernes nysgerrighed skal aktiveres.

Derudover øges fokus på praksisfaglighed i både indskoling og mellemtrinnet.

### *Kort skitsering af indholdet*

1: "Med skolen på arbejde" i indskoling

Forløbet gennemføres på 2. årgang. Undervisningen giver eleverne større kendskab til arbejdsmarkedet med fokus på håndværk og varme hænder. Eleverne får viden om forskellige jobs i deres omgivelser, og hvilken slags værktøj der anvendes i forskellige jobs. Forløbet gennemføres på tre dage i løbet af skoleåret.

2: "Besøg en virksomhed" i mellemtrinnet

Forløbet gennemføres på 5. årgang. Klassen skal på besøg på en større lokal virksomhed. Det skal give eleverne forståelse for de mange jobfunktioner på virksomheden. Eleverne skal interviewe repræsentanter fra virksomheden om deres job og derefter fremlægge det for hinanden i klassen. Forløbet forventes at tage 12-15 lektioner.

3: "Prøv et fag" i udkolingen

Forløbet gennemføres på 7. årgang. Her skal eleverne opleve et fag og en arbejdsplads. Eleverne skal med en af klassens forældre på arbejde i grupper af 2-3 elever. Det skal helst være med en forælder, der har en erhvervsfaglig uddannelse. Her skal eleverne prøve jobfunktionen og opleve virksomheden én dag. Det kan give inspiration til erhvervspraktikken i 8. klasse. Det forventes at tage 2-3 skoledage i alt.

### *Økonomi*

Byrådet har bevilliget i alt 300.000 kr. i 2021 samt for overslagsårene 2022 og 2023 ifm. opprioritering af folkeskolernes arbejde med temaet Uddannelse og job i folkeskolen.

Midlerne er afsat til udvikling, drift, evaluering og tilrettelse af undervisningsforløbene.

### *Afprøvning af forløbene*

Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter om de tre undervisningsforløb kan godkendes. Såfremt de godkendes, vil forløbene blive konkretiseret og kommunikeret til skolerne, så planerne kan indgå i planlægningen for skoleåret 2021/22.

Der lægges op til, at det første år gennemføres som en afprøvning, hvor der opsamles erfaringer med forløbene, så der efterfølgende kan laves justeringer.

Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter også, hvorvidt afprøvningen skal være obligatorisk på alle skoler, eller om afprøvningen skal ske på en mindre gruppe skoler.

Forløbene skal i høring i Kolding Ungdomsråd, som mødes d. 7. juni 2021. Skolechefen medbringer Ungdomsrådets høringssvar til det efterfølgende udvalgs møde.

Skolechefen fortæller på udvalgs mødet om undervisningsforløbene og afprøvningen.

## **Punkt 8: Forebyggende indsatser og trivselsindsatser på Børne- og Uddannelsesudvalgets område**

21/12735

### **Resumé**

Børne- og Uddannelsesudvalget vægter højt, at alle børn og unge har de bedste forudsætninger for at trives, lære og klare sig godt. Derfor er Lige muligheder og Læring og trivsel to af ambitionerne i de politiske ambitioner, Børne- og Uddannelsesudvalget har vedtaget vedr. alle børn og unge i Kolding.

Udvalgets fokus på tidlige og forebyggende indsatser gør det naturligt at arbejde videre med dels at formulere yderligere politiske forventninger til omsætning af det, men også til, hvordan borgerne konkret får gavn af tidlige og forebyggende indsatser.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021**

Udvalget besluttede, at oversigten over forebyggende og trivselsindsatser på Børne- og Uddannelsesudvalgets område fremlægges for udvalget på et kommende møde.

#### **Fraværende:**

Tanya Buchreitz Løwenstein

### **Sagsfremstilling**

Lige muligheder og Læring og trivsel er to af ambitionerne i de politiske ambitioner, Børne- og Uddannelsesudvalget har vedtaget vedr. alle børn og unge i Kolding. Børne- og Uddannelsesudvalget vægter højt, at alle børn og unge har de bedste forudsætninger for at trives, lære og klare sig godt.

For en del af børnene og de unge betyder det, at der er brug for en understøttende indsats, der forebygger, at perioder med udsathed fører til længerevarende udfordringer. Det kan f.eks. handle om en periode med behov for en ekstra indsats, der understøtter udvikling af læsefærdigheder, det kan handle om hjælp til ordblinde elever, til børn med angst eller børn med skilsmisse i familien.

Udvalget har dermed sat et fokus på tidlige og forebyggende indsatser, som gør det naturligt at arbejde videre med dels at formulere yderligere politiske forventninger til omsætning af det, men også til, hvordan borgerne konkret får gavn af tidlige og forebyggende indsatser.

Indsatserne er mange og meget forskellige for at imødekomme forskellene i børnenes og de unges alder og behov. Nogle indsatser indgår som integrerede dele af børnenes og de unges hverdag i dagtilbud og skole, mens andre indsatser er mere specialiserede og involverer specialister fra andre enheder på området, f.eks. Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, PPR.

I sagen gives eksempler på forebyggende indsatser og trivselsindsatser på Børne- og Uddannelsesudvalgets område delt op i fire målgrupper: 0-3 år, 3-6 år, 6-12 og 12-18-år.

Forvaltningen har tidligere udarbejdet en oversigt over forebyggende kommunale tilbud til børn og unge. Listen er tilgængelige for medarbejdere i Kolding Kommune og kan f.eks. anvendes til at guide forældre m.fl. videre i Kolding Kommunes samlede tilbudsvifte.

Det foreslås, at oversigten over forebyggende indsatser og trivselsindsatser på Børne- og Uddannelsesudvalgets område fremlægges for udvalget, så udvalget får et systematisk overblik over tilbuddene, målgrupper og indsatsområder, f.eks. trivsel, læsning, psykiske vanskeligheder m.v.

Potentialet ved en drøftelse af oversigten som del af igangsætningen af dette arbejde vil være at følge op på de politiske retninger, der allerede er udstukket, så det omsættes, og der skabes syn for det, der allerede er indfriet over for borgerne. Overblikket vil ligeledes kunne give indblik i, om oversigten vil kunne anvendes, så borgerne selv kan opsøge den hjælp, de har brug for. Borgerne vil i givet fald kunne se de muligheder og valgmuligheder, de har, så de kan påvirke deres egen situation i tråd med Borgerens Centrum.

*Eksempler på indsatser til forebyggelse og trivsel, 0-3 år*

Her nævnes indsatser som:

- Stærk fra Start
- Det specialpædagogiske team
- Småbørnsgrupper i dagplejen (to i stedet for fire børn ved særlige behov).

*Eksempler på indsatser til forebyggelse og trivsel, 3-6 år*

Her nævnes indsatser som:

- Det specialpædagogiske team
- Delebørn til hele børn, indsatser for børn der oplever skilsmisse
- PPRs Åben Anonym Rådgivning
- Diamantforløb.

*Eksempler på indsatser til forebyggelse og trivsel, 6-12 år*

Her nævnes indsatser som:

- Halvårligt læsekursus
- Delebørn til hele børn, indsatser for børn der oplever skilsmisse
- PPRs Åben Anonym Rådgivning.

*Eksempler på indsatser til forebyggelse og trivsel, 12-18 år*

Her nævnes indsatser som:

- Pigeklasser
- Akutklassen
- Fritidsjob.

## Punkt 9: Supplerende aftale om faglig løft på skoleområdet

21/14033

### Resumé

Et flertal i Folketinget har netop vedtaget et supplement til aftalen om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021. Aftalen omfatter bl.a. skoleområdet, men indebærer også en forlængelse af midler til indsatser i PPR.

Aftalen rummer en række frihedsgrader, der gør det nemmere at tilrettelægge indsatserne efter de lokale behov på den enkelte skole. Det indgår i aftalen, at nødloven og bekendtgørelsen for omlagt undervisning fra indeværende skoleår forlænges, så de også gælder ind i skoleåret 2021/22.

Omfanget af midlerne, der tildeles Kolding Kommune, kendes endnu ikke, ligesom bekendtgørelserne til aftalen endnu ikke er offentliggjort. For at sikre god udnyttelse af midlerne i perioden foreslås det, at forvaltningen bemyndiges til at foretage fordelingen til skoler m.v., så snart de endelige vilkår og beløb er kendt.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

### Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at forvaltningen bemyndiges til at foretage udmøntningen af midlerne som beskrevet nedenfor, og

at udvalget orienteres om den faktiske udmøntning og de endelige vilkår, når udmeldingerne ligger klar fra ministeriet.

### Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Godkendt.

#### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

### Sagsfremstilling

Den 18. februar 2018 indgik Regeringen og en række aftalepartier en aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021. På mødet d. 10. marts 2021 behandlede Børne- og Uddannelsesudvalget en sag om ”Midler til håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel” og godkendte fordelingen af midlerne i Kolding Kommune. Der er nu kommet et supplement til aftalen, idet et bredt flertal i Folketinget d. 1. juni 2021 indgik en aftale, der bl.a. omfatter skoleområdet.

I den nye aftale afsættes yderligere 295 mio. kr., ligesom skoler og kommuner får en række frihedsgrader i skoleåret 2021/2022 til at håndtere faglige udfordringer i grundskolen. Med den nye aftale forlænges også muligheden for at anvende midlerne fra den første aftale til udgangen af 2021.

Rammen til indsatser i PPR er ligeledes forlænget.

I den nye aftale er der afsat en ramme på 107 mio. kr. til skoler, SFOer og klubtilbud både i kommunalt og privat regi. Hvor stor en andel, der tilfalder Kolding Kommune, er ikke afklaret på nuværende tidspunkt, idet også privat- og efterskoler m.fl. er omfattet af aftalen.

#### *Frihedsgrader*

For at understøtte den faglige og sociale trivsel efter nedlukninger og perioder med fjernundervisning indeholder aftalen en række frihedsgrader, der tillader skolerne en højere grad af lokal selvbestemmelse ift. at tilrettelægge netop de forløb, der skønnes nødvendige på den enkelte skole. Det drejer sig om muligheden for i kommende skoleår:

- at konvertere understøttende undervisning til to-lærer-ordning, holdundervisning, flere faglige timer eller turboforløb i udvalgte fag,
- ikke at udarbejde elevplaner jf. bekendtgørelsen, men i stedet på anden vis at give forældre og elev indblik i elevens faglig udvikling, læringsvaner og trivsel,

- at skolerne kan fravige målsætningen om, at lærerne skal have linjefagskompetence for at give skolerne fleksibilitet til pædagogisk at organisere sig med få voksne omkring den enkelte klasse,
- at gøre det frivilligt for kommunerne at udarbejde kvalitetsrapporter jf. bekendtgørelsen, men stadig med en opfordring til, at kommuner og skoler løbende forholder sig til elevernes faglighed og trivsel.

Tre skoler i Kolding Kommune har allerede tilkendegivet, at de ønsker at benytte sig af at konvertere understøttende timer til co-teaching, to-lærerordning og holdtimer på mellemtrinnet og i udskoling. Hvordan de gør, i hvilket omfang og på hvilke årgange vil skolerne drøfte nærmere med personalet og skolebestyrelsen de næste uger.

Ud over de rammer for at tilrette undervisningen, som skoler allerede har, er det aftalt, at nødloven og bekendtgørelsen for omlagt undervisning fra indeværende skoleår skal forlænges, så de også gælder ind i skoleåret 2021/22. I aftalen er her nævnt udløbsdato d. 16. november 2021. Bekendtgørelserne for forslaget foreligger endnu ikke.

### *Økonomi*

Tildelingen foreslås fordelt til henholdsvis klubtilbud og skole/SFO ud fra deres respektive andel af budgettet.

Midlerne til skoler og SFO foreslås udmøntet ud fra elevtallet. Både almen- og specialskoler vil være omfattet. Midlerne kan blandt andet bruges til at afkorte skoledagene, indføre to-lærerordning, indsatser målrettet de fagligt svageste, og indsatser der kan øge tilslutning til SFO igen efter nedlukning. Det betyder, at midlerne kan bringes i anvendelse både i skolen og i SFO, alt efter hvilke indsatser den enkelte skole prioriterer.

Der lægges op til, at de decentrale ledere kan prioritere midlerne på tværs af skole og SFO, som det giver bedst mening lokalt. Derfor foreslås, at der tildeles et samlet beløb pr. skole. Det skal også ses i sammenhæng med, at en af mulighederne er at afkorte skoledage med deraf følgende længere åbningstid i SFO.

For at sikre en hurtig udmøntning af midlerne foreslås det, at forvaltningen bemyndiges til at foretage fordelingen til skoler m.v., så snart de endelige vilkår og beløb er kendt. Derved vil midlerne kunne komme direkte ud til skolerne, når det endelige beløb kendes. Det sikrer, at skolerne kan gå i gang med at planlægge anvendelsen af midlerne, så de får størst mulig værdi.

På mødet fortæller skolechef Karen Mortensen om aftalen og giver eksempler på dens betydning i skolernes hverdag. Økonomichef Rune Wentzel Helms orienterer om aftalens økonomiske aspekter og om fordelingen af midlerne.

## Punkt 10: Ændringsønsker fra decentrale enheder

21/9676

### Resumé

Økonomiudvalget har på mødet d. 23. februar 2021 godkendt forslag til budgetstrategi 2022.

Heraf fremgår det bl.a., at de stående udvalg kan fremsende ændringsforslag vedrørende serviceudgifter og anlæg til budgetforslag 2022 med overslagsår.

Forvaltningen har modtaget forslag til udvidelsesforslag fra Fynslundskolen, Bramdrup Skole, Vamdrup Skole, Aalykkeskolen, Vonsild Skole og Børnegården Vester Nebel.

Forslagene forelægges i sagen.

### Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

### Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter de indkomne budgetønsker fra bestyrelserne ved de decentrale enheder, og tager stilling til den videre proces.

### Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Udvalget pålagde forvaltningen at udarbejde udvidelsesforslag på de indsendte ønsker.

### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

### Sagsfremstilling

Det fremgår af budgetstrategi 2022, at seneste frist for fremsendelse af udvidelsesforslag til Centralforvaltningen er d. 26. august 2021.

I lighed med tidligere år, har forvaltningen kontaktet de decentrale institutioner i forhold til fremsendelse af budgetønsker. Forvaltningen har modtaget ønsker fra bestyrelserne ved følgende skoler og daginstitutioner til budget 2022 med overslagsår. Forslagene i deres fulde ordlyd findes som bilag til dagsordenspunktet, mens der alene i efterfølgende skema er noteret overskrift og udgiftsniveau i forslagene. Nummereringen af forslagene er ikke udtryk for en prioritering af disse.

#### Uddannelsespolitik

Nr.	Decentral enhed	Ønske til budget 2022	Note
1	Bramdrup Skole	Ansøgt beløb: 500.000 kr. Større udskiftning af inventar	Der henvises til Børne- og Uddannelsesudvalgets ændringsforslag fra budget 2021 om en generel anlægspulje til opdatering og modernisering af bygningsmassen på Børne- og Skoleområdet.  Forslaget kan genfremsendes, hvis udvalget ønsker at fremme muligheden for at skoler og dagtilbud kan få imødekommet større investeringer, der ikke er omfattet af udviklingsplaner og vedligeholdelsesbudgettet.

Nr.	Decentral enhed	Ønske til budget 2022	Note
2	Fynslundskolen og landsbyordning	<p>Ansøgt beløb: 200.000 kr.</p> <p>Opgradering af udearealer og bedre sammenkobling af skole og dagtilbud.</p>	<p>Udearealer er ikke en del af de fysiske udviklingsplaner, og der er ikke særskilt afsat anlægsmidler til opdatering af arealerne.</p> <p>Forvaltningen vurderer, at der er behov for en bredere afdækning af behovet på tværs af skolerne, samt i hvilket omfang, der er behov til at tilvejebringe midler til dette.</p> <p>Der har ikke siden 2019 været frie midler til opgradering af udearealer m.v. på området.</p>
3	Vamdrup Skole	<p>Ansøgt beløb: 600.000 kr.</p> <p>Opgradering af udearealer.</p>	Do.
4	Aalykkeskolen	<p>Ansøgt beløb: 1.500.000 kr.</p> <p>Opgradering af udearealer.</p>	Do.
5	Vonsild Skole	<p>Ansøgt beløb: 500.000 kr.</p> <p>Køb af minitraktor til teknisk serviceleder</p>	<p>Der er igangsat en administrativ gennemgang af økonomien samt serviceniveauet vedrørende teknisk service i forlængelse af de besparelser, der blev endeligt implementeret med budget 2020. I denne sammenhæng afdækkes også i hvilket omfang, der er et udekket behov for finansiering til udstyr m.v.</p> <p>Forvaltningen anbefaler, at man afventer ovenstående, inden der tages beslutning om konkrete enkeltsager.</p>

#### Børnepolitik

Nr.	Decentral enhed	Ønske til budget 2022	Note
1	Børnegården Vester Nebel	<p>Ansøgt beløb: 65.000 kr.</p> <p>Etablering af nyt indgangsparti</p>	<p>Der henvises til Børne- og Uddannelsesudvalgets ændringsforslag fra budget 2021 om en generel anlægspulje til opdatering og modernisering af bygningsmassen på Børne- og Skoleområdet.</p> <p>Forslaget kan genfremsendes, hvis udvalget ønsker at fremme muligheden for, at skoler og dagtilbud kan få imødekommet større investeringer, der ikke er omfattet af udviklingsplaner og vedligeholdelsesbudgettet.</p>

Budgetønsker - Aalykkeskolen

Budgetønske - Vonsild Skole

Budgetønsker - Vamdrup Skole

Budgetønsker - Bramdrup skole

Budgetønsker - Fynslund Skole og Børnehus

Budgetønske - Børnegården Vester Nebel

# Punkt 11: Foreløbigt budgetbidrag på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

21/9676

## Resumé

Økonomiudvalget har på mødet d. 23. februar 2021 godkendt forslag til budgetstrategi 2022.

Heraf fremgår det bl.a., at de stående udvalg skal fremsende endeligt budgetbidrag senest d. 26. august 2021. Samtidigt kan udvalgene fremsende ændringsforslag vedrørende serviceudgifter og anlæg til budgetforslag 2022 med overslagsår.

Udvalget præsenteres for budgettrammerne på udvalgets område. Budgettrammen for udvalget forventes at kunne overholdes.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at det foreløbige budgetbidrag tages til efterretning, og

at udvalget drøfter, om der skal udarbejdes ændringsforslag på yderligere emner.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Godkendt.

Udvalget pålagde forvaltningen at udarbejde udvidelsesforslag på følgende:

Stærk fra Start

Matematik- og læsekonsulent

Øremærkede midler til læse- og matematikvejledere på skolerne

Rengøring og hygiejne

Pulje til mindre bygningsopdateringer

Pulje til opgradering af udearealer

Tilbygning til daginstitutionen Søbo i Ødis

Tilbygning til Børnegården Vester Nebel

### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

Merete Due Paarup

## Sagsfremstilling

Ifølge tidsplan skal udvalgene fremsende endeligt budgetbidrag samt eventuelle ændringsønsker senest d. 26. august 2021. I det følgende gennemgås de vedtagne budgettrammer for Børne- og Uddannelsesudvalget samt de besluttede ændringsforslag, udvalget har bedt om at få udarbejdet ændringsforslag på.

### Budgettrammer

Budgettrammen for serviceudgifter under Børne- og Uddannelsesudvalget udgør følgende:

2022 priser i hele 1.000 kr.                      2022            2023            2024            2025

Børne- og Uddannelsesudvalget:

- Uddannelsespolitik	940.852	934.283	929.579	924.996
- Børnepasningspolitik	481.175	479.738	477.389	475.058

Der udestår en endelig beregning af konsekvenserne af de budgetmæssige demografikorrektioner, ligesom Økonomiaftalen mellem KL og regeringen kan påvirke bevillingsrammen. Derudover udestår en udmøntning af den stigende profil på finanslovsmidler til minimumsnormeringer samt løft af Folkeskolen, vedtaget i forbindelse med Finanslovslov 2020. Dette forventes afgjort i forlængelse af finanslovsaftalen for 2022.

Budgetrammerne for udvalget forventes samlet at kunne overholdes.

For 2024 og 2025 udestår en udmøntning af effektiviseringskravet på 0,5% fra budgetstrategien på begge områder. Dette vil der blive fremlagt forslag til på udvalgsmødet i august i forbindelse med behandlingen af det endelige budgetbidrag.

Derudover skal det bemærkes, at Børne- og Uddannelsesudvalget på mødet d. 10. marts 2021 besluttede en administrativ håndtering af de økonomiske konsekvenser af ændringen i elevtallet for skoleåret 2021/22, mens en permanent løsning afventer skoleåret 2022/23 og en ny befolkningsprognose for 2023.

#### *Udvidelsesønsker*

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet d. 12. maj 2021, at der skal fremsendes ændringsforslag vedrørende en permanentgørelse af Fremskudt Funktion.

På det ekstraordinære udvalgsmøde d. 25. maj 2021 pålagde Børne- og Uddannelsesudvalget forvaltningen ”at udarbejde ændringsforslag til budget 2022 vedr. udvidelse af pladskapaciteten på dagtilbudsområdet i Vester Nebel og Ødis både på kort og lang sigt”.

De konkrete forslag forelægges udvalget på mødet d. 18. august, så de kan fremsendes inden deadline d. 26. august 2021.

Der er ikke besluttet yderligere budgetønsker for 2022 for udvalget. I den sammenhæng henvises endvidere til sag nr. 10, hvor decentrale budgetønsker gennemgås.

# Punkt 12: Månedsopfølgning på Børne- og Uddannelsesområdet - ultimo maj

21/929

## Resumé

Forventningen til serviceudgifterne for år 2021 er efter april måned følgende:

- Børnepasningspolitik forventer et mindreforbrug på 14,0 mio. kr.
- Uddannelsespolitik forventer et mindreforbrug på 25,0 mio. kr.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Godkendt.

### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

Merete Due Paarup

## Sagsfremstilling

Månedsopfølgningen er foretaget på baggrund af forbrugstal for april måned 2021. Forbrugstal for maj måned 2021 er vedhæftet som bilag.

### Børnepasningspolitik

For Børnepasningspolitik er forbrugsprocenten ultimo april 2021 på 29,2%, hvilket er under niveauet for sidste år. Det lavere niveau skyldes primært overførslen fra 2020 på 15.142 mio. kr. Institutionerne oplever lang leveringstid på indkøb og ventetid på håndværkere til de projekter, de igangsætter for de opsparede midler. Dertil kommer forskydning i indtægter på det mellemkommunale område i forhold til 2020 samt eksterne projektmidler, der udligner sig hen over året.

Børnepasningspolitik Beløb i hele 1.000 kr.	Korrigeret budget	Forbrug	Restbudget	Forbrugs- procent april 2021	Forbrugs- procent april 2020
Fælles formål1	54.573	1.092	53.481	*	*
- Heraf private pasningsordninger	23.193	7.891	15.302	34,0%	31,5%
- Heraf private daginstitutioner	31.471	9.817	21.654	31,2%	30,1%
Dagplejen	104.333	34.196	70.137	32,8%	35,3%
Daginstitutioner	296.674	97.727	198.947	32,9%	33,7%
Specialområdet – særlige tilbud	15.818	4.726	11.092	29,9%	33,8%
I alt	471.398	137.740	333.657	29,2%	32,2%

\* Indeholder indtægter fra forældrebetaling, hvorfor nettobeløbet fremstår lavt. Af samme grund er forbrugsprocenten på området ikke sammenlignelig med øvrige områder.

## Fælles formål

Under fælles formål er udgifter på tværs af området og også indtægter fra forældrebetalingen samt udgifter til fripladser og søskenderabat, tilskud til private pasningsordninger og privatinstitutioner samt eksterne projekter. Forbrugsprocenten på området er derfor ikke sammenlignelig med andre områder, blandt andet fordi forældrebetalingen ikke er jævnt fordelt over året grundet udsving i børnetal samt betalingsfri i juli.

Der ligger flere puljer under fælles formål, som løbende hen over foråret bliver udkonteret og omplaceret, ligesom større udgifter til forsikringer, IT m.v. falder senere på året. I forbindelse med Glidende Overgang (GLO) flyttes ca. 10 mio. kr. til SFO-området, når de endelige børnetal i GLO kendes. Det svarer alene til et hop i forbrugsprocent på ca. 17,5.

Tilskud til private pasningsordninger ligger som forventet for perioden. I forhold til private børnepassere er der fortsat mange børn, som får udbetalt højt tilskud, men det udlignes fra 2. kvartal 2021 og året ud.

Tilskud til private institutioner ligger pr. april lavt, da der er mange børn, der er gået i GLO.

I budgettet for 2021 for privatinstitutioner er det indregnet, at der vil ske en stigning i tilskud til privatinstitutioner som følge af privatinstitutionen, der åbner på Mosevej i løbet af 2021.

Børnetallet følges tæt både på kommunale og private tilbud. På nuværende tidspunkt flugter befolkningsprognosen for 2021 med det faktiske antal børn pr. 1. januar 2021.

Der forventes overskud på fællesområdet, idet puljer til evt. udsving i demografien p.t. ikke forventes anvendt.

## Dagplejen

Dagplejens forbrug ligger som forventet for perioden. Der holdes nøje øje med ledige pladser og behov for pladser på distriktsniveau på tværs af både dagpleje, kommunale og private institutioner, og kapaciteten justeres så tæt til behovet som muligt.

Det forventes samlet set hen over året, at dagplejens budgetramme holdes.

## Daginstitutioner

Daginstitutionernes forbrug er pr. april på 32,9% og under niveauet for 2020, hvilket i høj grad skyldes, at institutionerne har en meget større overførsel fra 2020 til 2021 end fra 2019 til 2020.

Daginstitutionerne har i første kvartal 2021 brugt en del midler på vikardækning i forbindelse med coronarestriktioner og begrænsningen ift. personalets mulighed for at gå på tværs af grupper og dække flere grupper ved åbning og lukning. Udgifterne indgår i opgørelsen, hvor der til sommer tages stilling til evt. kompensation, ligesom der for 2020 nu er igangsat afklaring for de institutioner, der har været særlig hårdt ramt af coronamerudgifter.

Det forventes, at institutionerne bruger en stor del af de opsparede midler fra 2020 hen over sommeren 2021, når der er afklaring på kompensation for coronamerudgifterne. Institutionerne oplever dog leveringstid på indkøb og ventetid ift. håndværkere, så forbruget af de opsparede midler kan blive forsinket.

Daginstitutionerne forventer på nuværende tidspunkt at overholde budgettet for 2021 med et mindreforbrug på ca. 7,0 mio. kr. svarende til ca. 2,4% af daginstitutionernes budget.

## Specialområdet

Det forventes pr. april, at budgetrammen for specialområdet kan overholdes for 2021. På grund af pres på specialpladser er der lavet en midlertidig opnormering i Specialinstitutionen Løvetand fra august 2021 til juli 2022 på to pladser. Området følges tæt og er meget påvirkeligt overfor dyre enkeltsager, så en ændring i udviklingen kan hurtigt påvirke resultatet. Der er for nuværende ingen børn i specialtilbud i andre kommuner.

## Corona-pandemi

Pr. april måned 2021 er der registreret udgifter, der kan henføres til Corona-pandemien for 1,6 mio. kr. Udgifterne er til vikarer og ekstra personale samt indkøb af diverse inventar og rengøringsmidler m.v. Med Byrådets budgetforlig d. 2. marts 2021 blev der afsat ekstra midler til rengøring på 2,7 mio. kr., hvorfor ekstra rengøring ikke indgår i de 1,6 mio. kr. For januar til og med april kvartal 2021 er der brugt 1,682 mio. kr. mere på ekstra rengøring i forbindelse med Corona.

## Uddannelsespolitik

For uddannelsespolitik er forbrugsprocenten ultimo april 2021 28,1%, hvilket er 1,3 procentpoint lavere i forhold til april 2020. Årsagen til dette er primært, at midlerne fra budgetaftalen d. 2. marts 2021 på 9,6 mio. kr., ekskl. finanslovsmidler,

indgår i nedenstående budgettal, og at forbruget endnu ikke er øget tilsvarende, da midlerne hovedsagligt udmøntes fra 1. halvdel af skoleåret 2021/22. Flere skoler har oplyst, at der er disponeret midler til diverse indkøb og projekter, som grundet Corona-pandemien endnu ikke er udført og bogført, hvilket medfører, at forbrugsprocenten ligger lavere i forhold til sidste år. Endvidere påvirker udmøntning af besparelser i 2020 samt tilførelse af budgetmidler i 2021 også forbrugsprocenterne.

Uddannelsespolitik <i>Beløb i hele 1.000 kr.</i>	Korrigeret budget	Forbrug	Restbudget	Forbrugs- procent april 2021	Forbrugs- procent april 2020
Fælles formål	181.874	26.199	155.675	14,4%	11,1%
- heraf frie grundskoler og efterskoler	102.334	484	101.850	0,5%	1,6%
Skoler og SFO'er inkl. evt. specialtilbud	593.347	184.007	409.340	31,0%	33,2%
Specialskoler	89.001	27.881	61.120	31,3%	31,2%
Ungeenhed	66.832	20.962	45.870	31,4%	34,0%
Tværgående enhed for læring	37.282	12.626	24.656	33,9%	31,6%
I alt	968.336	271.675	696.661	28,1%	29,4%

#### Fælles formål

Under fælles formål ligger forbrugsprocenten 3,3 procentpoint højere i forhold til april 2020, hvilket primært skyldes, at finanslovsmidlerne på 6,877 mio. kr. er omposteret til decentrale enheder for år 2021, hvorved forbruget er højere under fælles formål. Derudover påvirker udmøntning af budget med besparelser i 2020 samt tilførsel af midler i 2021 forbrugsprocenten på de centrale konti i årets første måneder, frem til midlerne udmøntes ved skoleårets start. Forbruget ligger i de to år efter april måned på niveau, hvis der ses bort fra finanslovsmidler samt effekten af ændringerne. Såfremt budgettet havde været fuldt udmøntet, havde forbrugsprocenterne ligget på ca. 11,2 pct. i begge år.

Det forventes, at budget 2021 bliver overholdt, og at der kan overføres ca. 5 mio. kr. til år 2022.

#### Frie grundskoler og efterskoler

Udgiften til elever på frie grundskoler og efterskoler bogføres én gang årligt i juli måned. Der er reserveret 102 mio. kr., hvilket gør, at forbrugsprocenten på Fælles formål indtil juli måned vil fremstå lav. Det forventes, at budget 2021 bliver overholdt.

#### Skoler og SFOer inkl. evt. specialtilbud

Forbrugsprocenten ligger 2,2 procentpoint lavere i forhold til april 2020, hvilket primært skyldes, at de decentrale enheder har fået tilført finanslovsmidler for år 2021 på 6,513 mio. kr. samt midler til faglig løft og trivsel på 1,624 mio. kr., hvor forbruget endnu ikke er øget tilsvarende. Såfremt forbruget havde været øget tilsvarende, havde forbrugsprocenten ligget på 32,4 pct. Det forventes, at budget 2021 bliver overholdt.

#### Specialskoler

Forbrugsprocenten ligger uændret i forhold til april 2020, hvilket primært skyldes, at specialskolerne i mindre omfang har fået tilført finanslovsmidler samt midler til faglig løft og trivsel. Det forventes, at budget 2021 bliver overholdt.

#### Ungeenhed

Forbrugsprocenten ligger 2,6 procentpoint lavere i forhold til april 2020, hvilket primært skyldes, at overførte midler fra 2020 på 3,3 mio. kr. endnu ikke er udmøntet. Det forventes, at budget 2021 bliver overholdt.

#### Tværgående enhed for læring

Forbrugsprocenten ligger 2,3 procentpoint højere i forhold til april 2020, men på niveau med den forventede forbrugsprocent på 33,3 pct. efter april måned. Det forventes, at budget 2021 bliver overholdt.

### *Corona-pandemi*

Ultimo april er der samlet registreret udgifter, der kan henføres direkte til Corona-pandemien, på ca. 1,004 mio. kr., mens der er registreret mindreudgifter på ca. 0,596 mio. kr., hvorfor nettoudgiften udgør ca. kr. 0,408 mio. kr. Udgifterne dækker løn til vikarer og ekstra personale, lejeudgifter, værnemidler samt indkøb af diverse inventar m.v. Mindreudgifterne drejer sig om befordring af elever. Ved Byrådets budgetforlig d. 2. marts 2021 blev der afsat 2,6 mio. kr. til rengøring, hvorfor det ikke indgår. I første kvartal 2021 er der brugt 1,034 mio. kr. mere på ekstra rengøring i forbindelse med Corona.

### **Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

### **Bilag**

Forbrugstal maj 2021

# Punkt 13: Kommunikation fra udvalget i perioden 1. juni til 16. november 2021

20/34270

## Resumé

Byrådet har på møde den 27. oktober 2020 besluttet, at de stående udvalg i perioden fra 1. juni 2021 og frem til kommunalvalget på udvalgmødet skal aftale vedr. forvaltningens hjælp til kommunikation fra mødet, samt hvad formanden skal udtale sig om på udvalgets vegne.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter, hvilke sager der skal kommunikeres med bistand fra forvaltningen og hvad formanden skal udtale sig om på udvalgets vegne.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Udvalget besluttede, at der kommunikeres i følgende sager:

Sag nr. 2 – Kvalitetsrapport for Børneområdet

Sag nr. 3 – Godkendelse af et fælles børne- og ungesyn.

## Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

Merete Due Paarup

## Sagsfremstilling

Byrådet har den 27. oktober 2020 behandlet sagen ”Rammer vedr. politisk betjening”.

Her er bl.a. besluttet særlige regler gældende i året for afholdelse af valg til byråd:

*”Særlige regler gældende i året for afholdelse af valg til byråd*

### *Byrådsmedlemmers besøg på institutioner*

Ved byrådsmedlemmers besøg på kommunens institutioner og arbejdspladser skal rammer forinden aftales med den relevante direktør. Institutionen og arbejdspladsen må ikke benyttes til valgagitation og byrådsmedlemmers besøg skal tilrettelægges under hensyntagen til institutionens og arbejdspladsens daglige drift, herunder til brugere og beboeres privatliv.

### *Uddeling af valgmateriale på kommunens institutioner*

Der må ikke uddeles valgmateriale eller valgrelaterede effekter (fx balloner, rundstykker og slik) i kommunens institutioner, bygninger og ved indgangene til kommunens enheder. Valgplakater ophænges i overensstemmelse med reglerne herom i lov om offentlige veje og lov om private fælles veje. Der kan dog i forbindelse med de planlagte vælgermøder på f.eks. biblioteket eller i en hal uddeles valgmaterialer. På biblioteket kan der dog også generelt være valgmaterialer lagt frem efter aftale.

### *Kommunikation*

Fra den 1. juni i året for kommunalvalget og frem til valget skal det på hvert udvalgmøde være en drøftelse og aftale vedr. forvaltningens hjælp til kommunikation fra mødet. Hjælpen kan være i form af en pressemeddelelse – og det aftales, hvad formanden skal udtale sig om på vegne af udvalget.

### *Taleoplæg*

Der udarbejdes på sædvanlig vis taleoplæg til de byrådsmedlemmer, der har behov for dette til varetagelse af deres kommunale hverv. Det betyder, at borgmesteren/stedfortræderen for borgmesteren betjenes af kommunikationsafdelingen, mens udvalgsformænd betjenes af fagforvaltningerne.

#### *Foto og logo*

Kommunens fotos må anvendes af kandidater, hvis kommunen har gjort dem offentligt tilgængelige på kommunens hjemmeside eller sociale medier, og hvis kommunen ikke herved pålægges en udgift. Kandidater må ikke anvende kommunens logo i deres eget valgmateriale, f.eks. valgplakater og valgfoldere.

#### *Spørgetid*

I henhold til punkt 7 i Reglement for skriftlig spørgetidsordning (vedtaget i Byrådet den 10. december 2007) bortfalder spørgetiden i en periode af 4 måneder forud for kommunalvalget.”

## **Punkt 14: Ledelsesinformation på Børne- og Uddannelsesudvalgets område**

19/13443

### **Resumé**

Børnechef Merete Lund Westergaard orienterer om:

- Kapacitet på børneområdet.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Tanya Buchreitz Løwenstein

Merete Due Paarup

### **Bilag**

Ledelsesinformation, kapacitet i dagtilbud, juni 2021

# Punkt 15: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

20/33187

## Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Der forelå intet til drøftelse.

### Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

Merete Due Paarup

## Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslig myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Deltagelse i borgermøder
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Der er ikke indkommet forslag til ekstraordinære aktiviteter.

## Bilag

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter 9. juni 2021

# Punkt 16: Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

20/33188

## Resumé

Sekretariatschef Ulla Lykke Rasmussen orienterer om:

- Status – tværgående styregruppe om samarbejdsinitiativer.

Sekretariatschef Ulla Lykke Rasmussen og skolechef Karen Mortensen orienterer om:

- Kompetenceløft af fremmedsproglærere på syv skoler.

Økonomichef Rune Wentzel Helms orienterer om:

- Status på håndtering af coronaudgifter

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021

Godkendt.

Udvalget tog orienteringen om navneændringen på Sdr. Bjert Centralskole til efterretning.

## Fraværende:

Tanya Buchreitz Løwenstein

Merete Due Paarup

## Bilag

Status fra tværgående styregruppe om samarbejdsinitiativer

Kompetenceløft af fremmedsproglærere på syv skoler i Kolding Kommune

Status på coronakompensation 2020

## **Punkt 17: Orientering fra formanden**

17/22612

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Børne- og Uddannelsesudvalget d. 9. juni 2021.

### **Forslag**

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-06-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Tanya Buchreitz Løwenstein

Merete Due Paarup

## **Punkt 18: Underskriftsside**

17/22756

### **Resumé**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.