

REFERAT Senior d. 08-11-2022

Mødedato Tirsdag d. 08. november 2022 kl. 12:30

Mødested Sundhedscentret, Multisalen

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Birgitte Kragh, Poul Fremmelev, Folmer
Krogh, Villy Søvnal, Iben Lehmann Rasmussen, Trille Nikolajsen

Indholdsfortegnelse

Fysisk udviklingsplan 2021-2031.....	3
Hjælpe-middelafdelingen - indsats i forhold til styrket information og lettere afprøvning af hjælpemiddel.....	6
Tættere På - slut-evaluering.....	8
Bevillingskorrektioner pr. 30. september 2022 for Senior.....	10
Orientering om den foreløbige plan for realisering af omstillingsmål.....	12
Takster under Seniorpolitik 2023.....	15
Cafeteriatakster og øvrige takster under Seniorpolitik 2023.....	17
Årsrapport for utilsigtede hændelser 2021.....	18
Udvalgets politiske program.....	21
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	22
Orientering fra formanden.....	23
Orientering fra Seniorområdet.....	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 1: Fysisk udviklingsplan 2021-2031

21/4792

Resumé

I efteråret 2020 gennemgik arkitektfirmaet Gorm Nielsen Kolding Kommunes 13 plejehjem og Vesterløkke. Formålet var at:

- Skabe overblik over bygningernes fysiske stand
- Forelægge forslag til fysiske ændringer, med udgangspunkt i faglige behov, udviklingstendenser på seniorområdet, og behovet for flere plejeboliger frem mod 2031.

På baggrund af ovenstående har arkitektfirmaet Gorm Nielsen udarbejdet ”Fysisk Udviklingsplan 2021-2031” (bilag).

På udvalgmødet giver Gorm Nielsen en introduktion til den fysiske udviklingsplan, og gennemgår 3-4 konkrete forslag til ændringer i den fysiske bygningsmasse på seniorområdet.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Drøftet.

Sagsfremstilling

I den Fysiske Udviklingsplan 2021-2031 er der fokus på, hvorvidt de 13 eksisterende plejehjem og Vesterløkke er tidssvarende, og afspejler fremtidens behov.

Arkitektfirmaet Gorm Nielsen har gennemgået plejehjemmene, og har udarbejdet ”Fysisk Udviklingsplan 2021-2031”, hvor der skitseres en række forskellige forslag til, hvordan de fysiske rammer på de 13 plejehjem og Vesterløkke kan optimeres.

De enkelte forslag i udviklingsplanen kan være konkrete forbedringsforslag, (f.eks. bedre herreomklædning), forslag relateret til samfundsudviklingen (f.eks. flere midlertidige pladser grundet tidligere udskrivning fra sygehus), eller forslag direkte forbundet med hvordan der kan etableres flere plejeboliger (f.eks. omdanne ældreboliger til plejehjem eller bygge nyt plejehjem).

Nedenfor fremgår de enkelte forslag i den fysiske udviklingsplan 2021-2031, samt den økonomi, der er forbundet med realisering af forslagene. Nærmere beskrivelse fremgår af bilaget.

Plejehjem	Ændringsforslag	Etableringsudgift (engangsbetaling)
1. Bertram Knudsens Have	A. Ændring af affaldssystem fra trykanlæg til sugelanlæg.	3.400.000
	B. Udvidelse af faldtektion til badeværelser i de enkelte boliger	850.000

	C. Ny placering af demenssløjfe	600.000
2. Birkebo	A. Inddragelse af 6 ældreboliger til plejeboliger og 1 plejebolig til serviceareal. Inkl. udearealer.	4.580.000
3. Dreyershus	Der udføres ingen bygningsmæssige ændringer.	
4. Kirsebærhaven	A. Opgradering af køkken i servicebygningen.	300.000
	B. Indretning af wellness-badeværelse i servicebygning.	520.000
	C. Flytning af Toften til servicebygning.	2.000.000
5. Kongsbjerghjemmet	A. 5 ældreboliger ændres til plejeboliger.	4.100.000
	B. Renovering af gårdhaver, etablering af lift til depotkælder og indretning af herreomklædning.	1.700.000
	C. Indretning til brugerstyret aktivitetshus.	2.800.000
	D. Flytning af hjemmehjælpen til nye lokaler (ikke afsat beløb hertil).	
6. Kongebrocentret	Der udføres ingen bygningsmæssige ændringer.	
7. Munkensdam	A. Indretning af daghjem i hjemmehjælpens lokaler (udgift ny placering hjemmehjælpen ikke indeholdt).	2.300.000
	B. Ændring af 6 ældreboliger til "hotelboliger".	2.800.000
	C. Ombygning til Center for Midlertidigt ophold.	8.560.000
8. Olivenhaven	A. Etablering af "grønt bælte" hegn og beplantning omkring udearealet.	600.000
	B. Flytning af hjemmehjælpen til ny adresse. Der er ikke afsat beløb hertil.	
9. Elim	Der udføres ikke bygningsmæssige ændringer.	
10. Vesterled	A. Renovering af lokaler i den gamle hovedbygning.	2.250.000
11. Teglgårdsparken	A. Kapacitetsudvidelse ved sammenbygning med og	20.000.000

	inddragelse af ældreboliger i nabobygning.	
12. Toftegården	A. Plejehjem til borgere med specialiseret plejebehov	9.940.000
13. Vesterløkke	A. Opgradering af køkkenfaciliteter	1.300.000
14. Vonsildhave	Der udføres ingen bygningsmæssige ændringer.	
15. Nybygning plejehjem Munkebo, 70 plejeboliger	A. Etablering af nyt plejehjem ved Munkebo med 70 plejeboliger.	68.000.000
16. Tilbygning af daghjem	A. Daghjem med kapacitet til 55 borgere (Placeres i tilknytning til et af de nye plejehjem)	15.200.000
17. Nybygning plejehjem med 70 plejeboliger (placering ikke fastlagt)	A. Nyt plejehjem med 70 plejeboliger, placering ikke fastlagt.	68.000.000
18. Nybygning plejehjem der erstatter Munkensdam og supplerer midlertidigt ophold	A. Nybygning plejehjem med 30 to-rums plejeboliger og 20 et-rums boliger til midlertidigt ophold.	54.200.000
I alt fra 2021-31		274.000.000

Bilag

Fysisk udviklingsplan for seniorområdet 2021-2031).pdf

Punkt 2: Hjælpemiddelafdelingen - indsats i forhold til styrket information og lettere afprøvning af hjælpemidler

22/21780

Resumé

På baggrund af beslutning i Senior den 8. februar 2022 har hjælpemiddelafdelingen igangsat initiativer til at styrke informationen om hjælpemidler, og borgernes mulighed for nemt at afprøve hjælpemidler.

På udvalgs mødet giver Sundhedschef Anders Seekjær og afdelingschef for hjælpemiddelområdet Bettina Mumm, en status på den inddragende proces, der har været igangsat, og de konkrete initiativer, der er igangsat på baggrund heraf.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Senior besluttede den 8. februar 2022, at: *"Der iværksættes en inddragende proces, for hvordan det kan gøres lettere at afprøve og modtage hjælpemidler, samt hvorledes mulighederne for hjælpemidler er, og hvordan deres anvendelse kan lette hverdagen og reducere afhængigheden af hjælp fra andre"*.

På baggrund heraf har forvaltningen iværksat følgende inddragende proces:

- Borgere i Kolding Kommune har, på baggrund af annonce i Kolding Ugeavis, i perioden 3.-24. maj 2022 haft mulighed for telefonisk at kontakte hjælpemiddelafdelingen med ris og ros. 3 borgere benyttede sig af denne mulighed.
- Konsulent fra forvaltningen har i maj/juni 2022 ringet til borgere, der for nyligt har været i kontakt med hjælpemiddelafdelingen (call-back). 25 borgere er blevet kontaktet.
- Indsigterne fra ovenstående er 18. august 2022 præsenteret for Handicaprådet, der har protokolleret følgende: *"Handicaprådet gav følgende input til Hjælpemiddelafdelingen, såsom ønske om kortere sagsbehandlingstid, opmærksomhed på kategorisering af borgere med stationært handicap ift. bevilling af biler, ønske om kortere vindue for levering af hjælpemidler og afkorting af blanketter til brug for ansøgning af hjælpemidler under 500 kr."*
- Indsigterne fra ovenstående er 25. august 2022 præsenteret for Ældrerådet, der har protokolleret følgende: *"Ældrerådet opfordrer til fokus på, at det fungerer så nemt og tilgængeligt for borgeren, når det handler om hjælpemidler. Ældrerådet er inviteret til at besøge åben hjælpemiddelservice"*.

Ovenstående inddragende proces viste, at borgerne generelt er positive og tilfredse med processen omkring ansøgning og modtagelse af hjælpemidler. Enkelte borgere efterlyser bedre information om f.eks. ventetider, eller generel information

om mulighederne for at ansøge, modtage eller afprøve et hjælpemiddel. På baggrund heraf har hjælpemiddelafdelingen igangsat følgende initiativer:

- Der er udarbejdet to korte informationsvideoer, der kan vises på infoskræme, på biblioteket, på www.Kolding.dk m.m. Den ene video viser, at man selv kan indkøbe hjælpemidler, og der fortælles hvor og hvordan borger kan se og afprøve disse hjælpemidler. Den anden video viser hvordan man låner hjælpemidler af Kolding Kommune.
- Der er fokus på, hvordan borgerrettet information om f.eks. sagsbehandlingstider, er så entydig og let forståelig som mulig.

Punkt 3: Tættere På - slutevaluering

21/1952

Resumé

I oktober 2020 søgte Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen om 10,5 mio. kr. fra puljen ”Styrket omsorg og nærvær i ældreplejen” under Sundhedsstyrelsen til gennemførelse af projektet ”Tættere På”. Forvaltningen modtog i december 2020 tilsagn om midlerne, og projektperioden løb frem til september 2022.

Formålet med projekt ”Tættere På” har været at sætte den ældre borger i centrum ved at lette visitationsprocessen, mindske dokumentation og forenkle arbejdsprocesser, så der frigøres tid til omsorg og nærvær for borgerne.

På udvalgmødet præsenterer konsulent Jacob Zeberg Eberholst hovedpunkterne fra slutevalueringen af projekt ”Tættere På”.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

”Tættere På” er en direkte udspringer af ”Selvværd og Sammenhæng”-strategien på seniorområdet, og designtankegangen om at vi skal opdage og forstå arbejdsgangene for at kunne skabe, teste og eventuelt indføre nye arbejdsgange.

I ”Tættere På” er der gennemført interviews med borgere, medarbejdere og samarbejdspartnere. Disse interviews viste blandt andet, at der var et ønske om at:

- Øge tilgængeligheden blandt rådgiverne
- Øge antallet af borgerbesøg
- Reducere antallet af rådgiverskift for borgeren
- Styrke samarbejdet mellem rådgivning og hjemmehjælp
- Styrke den helhedsorienterede sagsbehandling og rehabiliterende tilgang i visitationspraksis

På baggrund af ovenstående indsigter er der i marts 2022 iværksat ændringer i Senior- og Sundhedsrådgivningen, og iværksat forskellige prøvehandling:

- Ændring af organiseringen, så rådgiverne tilknyttes de 10 hjemmehjælpsgrupper
- Rådgiver er fysisk tilstede i hjemmehjælpsgrupperne
- Rådgiver (eller anden relevant medarbejder) besøger alle nye borgere
- Uddelegering af visitationskompetence til planlægger/leder i hjemmehjælpsgruppen
- Udvidelse af telefontiden fra én time om dagen til hele arbejdsdagen, og rådgivernes direkte telefonnumre er udleveret til borgere og samarbejdspartnere
- En række metoder til i højere grad at nå målgruppen for forebyggende hjemmebesøg.

Evalueringen af ”Tættere På”, og ovenstående prøvehandling, viser blandt andet, at der i projektperioden er sket følgende:

- Andelen af borgere i rådgivningsprocessen, der ”var klar over, hvad næste skridt er”, steg fra 65 % til 87 %
- Andelen af borgere, der vurderede, det var ”nemt at få fat i rådgiveren” steg fra 38 % til 77 %
- Andelen af borgere, der var ”overordnet set tilfreds” med samtalen med rådgiveren, steg fra 56 % til 89 %
- De 2 hjemmehjælpsgrupper, hvor visitationskompetencen var uddelegeret til hjemmehjælpsgruppen, visiterede i gennemsnit mindre tid til nye borgere, i forhold til andre hjemmehjælpsgrupper.

Generelt viser prøvehandlingerne i projekt ”Tættere På”, at der er blevet arbejdet konkret med de indsigter, der blev fundet i starten af projektet, at organisationen er blevet tilpasset herefter. og at den borgeroplevede kvalitet er forbedret på en række punkter.

De nye måder at arbejde på har været krævende for medarbejderne, som har skullet vænne sig til nye arbejdsgange, samarbejdspartnere og rutiner. Fremover vil der være fokus på at bevare de positive resultater, og justere dele af prøvehandlingerne.

Det skal samtidig bemærkes, at prøvehandlingerne er iværksat i foråret 2022. Der er fortsat behov for at følge udviklingen for at styrke datagrundlaget og vurdere, hvilken effekt prøvehandlingerne får på sigt. Erfaringerne fra evalueringen af projekt ”Tættere På” indgår derfor i det fremadrettede projektføreløb ”Tættere På: Borgerens Team”.

Punkt 4: Bevillingskorrektioner pr. 30. september 2022 for Senior

22/31258

Resumé

Opfølgningen indeholder bevillingskorrektioner pr. 30. september 2022.

Ændringer for denne periode indgår i tabellen i sagsfremstillingen.

Sagen behandles i

Senior
Ældrerådet (orientering)
Samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,
at budgetkorrektioner pr. 30. september 2022 indstilles til Byrådets tiltrædelse.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Et flertal (Senior med undtagelse af Søren Rasmussen (O)) indstiller forslaget til godkendelse.

Et mindretal (Søren Rasmussen (O)) tager forbehold for sin stemmeafgivelse i Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Sagsfremstilling

Tre gange årligt foretages der bevillingskorrektioner på baggrund af den nyeste budgetopfølgning på Seniorområdet. Opfølgningen har medført nedenstående ændringer i bevillinger, som vil blive medtaget i en samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byrådet.

Bevillingskorrektionerne skal være udgiftsneutrale. Det betyder, at eventuelle merudgifter skal finansieres af øgede indtægter eller mindre udgifter andre steder.

Konsekvenser for overslagsårene indarbejdes i bevillingsrammerne for 2024-2027.

Bevillingsrammerne for overslagsårene godkendes i kommende tidsplan for budgetlægningen 2024.

Korrektionerne fremgår af nedenstående tabel:

Drift (i 1.000 kr.)

Beskrivelse	2022	2023	2024	2025	2026	Note
Seniorpolitik						
Teknisk service flyttes til Sundhedspolitik	-154	-604	-604	-604	-604	1
Overførte midler fra 2021 overføres til 2023	-11.900	9.300	1.600	500	500	2
Drift i alt	-12.054	8.696	996	-104	-104	

Note 1:

En del af Teknisk service team flyttes organisatorisk fra plejehjemsområdet til Sundhedsområdet. Seniorpolitik reduceres med 154.000 kr. i 2022 og 604.000 kr. årligt fra 2023.

Note 2:

Udvalget Senior har besluttet at anvende 11,9 mio. kr. af overførte midler fra 2021 til investeringer i indsatser, der skal være med til at realisere omstillingsmålene i 2023 og frem. Investeringerne vil ikke kunne gennemføres i 2022, hvorfor der søges om overførsel af beløbet til de kommende år, 9,3 mio. kr. til 2023, 1,6 mio. kr. til 2024, 0,5 mio. kr. til 2025 og 0,5 mio. kr. til 2026.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Punkt 5: Orientering om den foreløbige plan for realisering af omstillingsmål

22/33653

Resumé

På mødet informerer sekretariatschef, Brian Urban, om den foreløbige plan for realisering af omstillingsmål i forbindelse med budget 2023-26.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med byrådets vedtagelse den 11. oktober 2022 af Kolding Kommunes budget 2023-26 er nedenstående omstillingsmål for seniorområdet besluttet:

	2023	2024	2025	2026
1. Nedlæg daghjem på Birkebo	429.000	858.000	858.000	858.000
2. Hjemmehjælpsmodtagere skal selv betale gulvmoppe, klude mm.	567.000	567.000	567.000	567.000
3. Flere borgere i sygeplejeklinikkerne	933.000	933.000	933.000	933.000
4. Indføre robotstøvsugere	0	485.000	1.641.000	1.641.000
5. Reduktion af udgifter til dyre enkeltsager	500.000	500.000	500.000	500.000
6. Reduktion af sygefravær til landsgennemsnit	700.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000
7. Værdighedsteknologi	2.000.000	3.000.000	3.923.000	3.923.000
8. Bufferpulje	3.860.000			
9. Ophør af aktivitetspulje på plejehjem	169.000	169.000	169.000	169.000
I alt	9.158.000	7.912.000	9.991.000	9.991.000
Omstillingsmål	-9.158.000	-14.528.000	-19.912.000	-25.634.000

Difference*	0	-6.616.000	-9.921.000	-15.643.000
-------------	---	------------	------------	-------------

*Anm.: Omstillingsmålet øges fra 0,70 % til 0,85 % fra 2024. Den økonomiske virkning er ikke medtaget i tabellen.

Nedenfor status på de enkelte indsatser:

Ad 1: Nedlæg daghjem på Birkebo:

Daghjem på Birkebo nedlægges og borgerne flyttes til daghjem Munkensdam den 1. maj 2023.

Der sker en reduktion i medarbejderantallet pr. 1. juli 2023. Der er lavet individuelle aftaler med de pågældende medarbejdere.

Borgerne er orienteret via brev om at daghjemmet med 8 pladser flyttes pr. 1. maj 2023, så overgangen med de kendte medarbejdere flytter med, indtil borgerne har vænnet sig til det nye daghjem på Munkensdam. Der vil løbende være besøg på Munkensdam og Birkebo, så både borgere og medarbejdere lærer hinanden at kende. Der tages løbende stilling til, hvilke borgere, der tåler en flytning.

Ad 2: Hjemmehjælpsmodtagere skal selv betale gulvmoppe, klude m.m.:

Der er udarbejdet en flyer, der informerer borgerne om, at de fra 1. januar 2023 selv skal sørge for moppe, klude og rengøringsmidler (bilag). Fra 1. december 2022 vil medarbejderne tage flyers med ud til borgene således, at de har god tid til at få indkøbt moppe m.v. Ved en fejl har tre hjemmehjælpsgrupper uddelt flyers før tid. På mødet fremlægger forvaltningen eksempler på udgifterne til anskaffelse af gulvmoppe, gulvspand med vridefunktion og klude.

Ad 3: Flere borgere i sygeplejeklinikker:

Det er politisk besluttet, at alle borgere, der er visiteret til sygeplejeindsatser, som udgangspunkt skal modtage indsatserne i sygeplejeklinikker. Der er borgere, der efter en konkret individuel vurdering, fortsat vil modtage sygepleje i hjemmet – f.eks. svært demente eller meget plejekrævende borgere. Sygeplejerskerne, der varetager klinikdriften, og de tillidsvalgte, er involveret i arbejdsprocessen.

Ny folder ”Velkommen til sygeplejen” er færdig, og skal til gennemsyn i Ældrerådet, med henblik på feedback. Rådgivningen er orienteret om de nye arbejds gange.

Som et led i at få flere borgere i klinik, åbner sygeplejen den 1. oktober 2023 en ny klinik i Sundhedshuset i Christiansfeld. Der er 13 sygeplejeklinikker, som er geografisk fordelt i kommunen.

Ad 4: Indføre robotstøvsuger:

Indføres fra 1. januar 2024. Rådgivningen udarbejder materiale i efteråret 2023, og borgerne informeres efterfølgende. Rådgivningen foretager en konkret individuel vurdering af, om borgerne vurderes at kunne gøre brug af en robotstøvsuger.

Ad 5: Reduktion af udgifter til dyre enkeltsager:

Det forventes, at reduktionen på dyre enkeltsager realiseres i forbindelse med hjemtagning af opgave, der tidligere er varetaget af eksternt leverandør.

Ad 6: Reduktion af sygefravær til landsgennemsnit:

Der er nedsat en projektgruppe på tværs af Senior-, sundheds- og fritidsforvaltningen og Centralforvaltningen. Projektgruppen har anbefalet, at Center for Medarbejderudvikling engageres til at gennemføre et forløb med plejhjemsledere, hjemmeplejeledere m.fl. Forløbet sætter fokus på ledernes rolle i forhold til at forebygge og håndtere sygefravær. Forløbet inddrager sygefraværdata og forskellige metoder, som lederne kan anvende i dialogen med medarbejderne.

Ad 7: Værdighedsteknologi:

Der er nedsat en projektgruppe på tværs af Senior-, sundheds- og fritidsforvaltningen og Centralforvaltningen. Projektgruppen iværksætter de prøvehandlinger, der er besluttet for 2023, herunder Digitalt besøg, Digirehab og

intelligente senge. Projektgruppen er samtidig i dialog med eksternt konsulentfirma i forhold til at definere opgaven med en ekstern analyse af værdighedsteknologiområdet. Den eksterne analyse skal, jf. budgetnote 16 i budget 2023-26, komme med forslag til værdighedsteknologiske løsninger, der kan forbedre forholdene for de ældre, forbedre arbejdsmiljøet for de ansatte, og bidrage til at løse den økonomiske udfordring ud i årene.

Som det fremgår af note 1 i bilag til budget 2023-26 noteres det samtidigt, at: *"Omstillingsmålene for årene 2024, 2025 og 2026 vedrørende værdighedsteknologiske løsninger er foreløbige. Når omstillingsmålene for 2024 behandles i udvalget, forventer forvaltningen fagligt at kunne vurdere potentialerne for gevinstrealisering i forbindelse med indførelsen af nye værdighedsteknologiske løsninger på baggrund af dels erfaringerne fra gennemførte prøvehandlinger i 2022 og første halvår af 2023, og dels af den gennemførte eksterne analyses anbefalinger."*

Ad 8: Bufferpulje:

Bufferpuljen indgår i omstillingsmålet, og er allerede realiseret. Det betyder, at den ikke kan disponeres, såfremt andre dele af omstillingsmålene ikke realiseres fuldt ud i 2023.

Ad 9: Ophør af aktivitetspulje på plejehjem:

Besparelsen betyder, at aktivitetspuljen på plejehjemmene fra 1. januar 2023 ophører. Der arbejdes pt. på en model, hvor eksisterende og nye plejehjemsbeboere kan vælge at betale et fast beløb på cirka 25 kr. om måneden til afvikling af aktiviteter. Beløbet kan trækkes automatisk, så håndteringen bliver lettes mulig for beboerne, deres pårørende og personalet.

Bilag

Rengøringsflyer.pdf

Punkt 6: Takster under Seniorpolitik 2023

21/28198

Resumé

Takster under Seniorpolitik foreslås reguleret pr. 1. januar 2023.

Taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejehjem og for modtagere i eget hjem, er fremskrevet med satsreguleringsprocenten på 2,7 %.

Sagen behandles i

Senior
Ældrerådet (orientering)
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejehjem og for modtagere i eget hjem under Seniorpolitik, godkendes.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Forslaget indstilles til godkendelse.

Sagsfremstilling

Taksterne under Seniorpolitik foreslås reguleret pr. 1. januar 2023.

Taksterne for kost på plejehjem, forplejning ved midlertidigt ophold og aflastningsophold, og en portion mad i madudbringningsordningen er prisfremskrevet med 2,7 %, svarende til satsreguleringsprocenten for 2023.

I henhold til Bekendtgørelse nr. 1576 af 27. december 2014 er der fastsat et loft over egenbetaling, som reguleres hvert år pr. 1. januar med satsreguleringsprocenten, og afrundes til nærmeste kronebeløb. For forplejning på plejehjem er beløbsgrænsen 3.985 kr. pr. måned i 2023.

Beløbsgrænsen for en hovedret inklusiv udbringning i madudbringningsordningen er 59 kr. i 2023.

Taksten for betaling til madproduktion i leve-bo-miljøer (Dreyershus) er ligeledes fremskrevet med satsreguleringsprocenten.

Takster for kost på plejehjem, forplejning ved midlertidigt ophold og aflastningsophold

	Takster 2022	Takster 2023
Fuld kost pr. måned	3.880,00	3.985,00
Morgenmåltid inkl. formiddagsmåltid - døgntakst	22,50	23,00
Kold frokost/aftensmad inkl. Eftermiddagsmåltid (døgntakst)	37,00	38,00
Varm middag/aftensmad (hovedret og biret) inkl. "aftenkaffe" (døgntakst)	68,50	70,00

Takst for betaling til madproduktion i leve-bomiljøer på Dreyershus

Takst pr. måned	Takster 2022	Takster 2023
Husholdningskassernes afregning med Kolding Kommune pr. beboer	351,50	361,00

Takster for madudbringning samt en portion i madudbringningsordningen

	Takster 2022	Takster 2023
Hovedret	43,00	44,50
Biret	10,00	10,50
Udbringning pr. uge:		
1 hovedmåltid pr. uge	14,00	14,50
2 hovedmåltider pr. uge	28,00	29,00
3 -7 hovedmåltider pr. uge	36,00	37,00

Punkt 7: Cafeteriatakster og øvrige takster under Seniorpolitik 2023

21/28198

Resumé

Cafeteriatakster og øvrige takster under Seniorpolitik foreslås reguleret pr. 1. januar 2023 i henhold til bilag. Priserne er generelt fremskrevet med 2,5 % i forhold til 2022, svarende til KL's pris- og lønfremskrivning. Taksterne på plejehjem Vonsild Have Kvarteret er fremskrevet i henhold til OPP-kontrakt.

Sagen behandles i

Senior
Ældrerådet (til orientering).

Forslag

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,
at cafeteriatakster ændres pr. 1. januar 2023 i henhold til bilag 1,
at øvrige takster ændres pr. 1. januar 2023 i henhold til bilag 2.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Godkendt.

Sagsfremstilling

Cafeteriatakster og øvrige takster under Seniorpolitik foreslås reguleret pr. 1. januar 2023 i henhold til bilag 1 og bilag 2. Taksterne er generelt prisfremskrevet med 2,5 % i forhold til 2022, svarende til KL's pris- og lønfremskrivning, og afrundet til nærmeste 0,50 kr. Cafeteriatakster er inkl. moms.

Taksterne på plejehjem Vonsild Have Kvarteret er fremskrevet i henhold til OPP-kontrakt.

Bilag

Bilag 1 Cafeteriatakster seniorområdet 2023.pdf

Bilag 2 Øvrige takster seniorområdet 2023.pdf

Punkt 8: Årsrapport for utilsigtede hændelser 2021

10/24465

Resumé

Ifølge Lov om Patientsikkerhed i Sundhedsvæsenet skal kommunerne rapportere utilsigtede hændelser i forbindelse med sundhedsfaglige ydelser.

Antallet af utilsigtede hændelser svinger fra år til år. Dette kan skyldes fokus på registrering, kulturændringer hos sundhedspersonalet, og være en konsekvens af de fokusområder, der arbejdes med det pågældende år.

Årsrapporten for utilsigtede hændelser i Kolding Kommune viser, at der i 2021 blev indrapporteret 2.582 utilsigtede hændelser (bilag). I perioden 2017 til 2020 har antallet af utilsigtede hændelser ligget mellem 2.387 og 3.173.

Andelen af utilsigtede hændelser i 2021 med graden ”Ingen skade” eller ”Mild skade” udgør 92 %. ”Moderat skade” udgør 7 % og ”Alvorlig skade” eller ”Dødelig udfald” udgør 0,8 %. Fordelingen af alvorlighedsgrad i Kolding Kommune er på niveau med nationale tal.

I delegationsplanen for Sundhed- og Fritid fremgår, at årsrapporten for utilsigtede hændelser skal forelægges udvalget til politisk orientering. Da årsrapporten primært er et internt læringsredskab, og da udviklingen i antallet af utilsigtede hændelser er svær at sammenligne over tid, foreslås det, at Sundhed- og Fritid videredelegerer behandlingen af årsrapport for utilsigtede hændelser til administrationen.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Social og Arbejdsmarked
Senior.

Forslag

Senior- sundheds- og fritidsdirektøren og Social- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen vedrørende årsrapport for utilsigtede hændelser 2021 tages til efterretning.

at Sundhed- og Fritid videredelegerer behandlingen af årsrapport for utilsigtede hændelser til administrationen, og at årsrapporten fremadrettet alene forelægges til politisk orientering, såfremt der er konkrete forhold der tilsiger dette.

Beslutning Sundhed og Fritid den 02-11-2022

1. at: Orienteringen blev taget til efterretning.

2. at: Ikke godkendt.

Fraværende:

Folmer Krogh

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 08-11-2022

Social og Arbejdsmarked tog orienteringen vedrørende årsrapport for utilsigtede hændelser 2021 til efterretning og besluttede, at behandlingen af årsrapporten for utilsigtede hændelser ikke videredelegeres til administrationen.

Fraværende:

Ole Martensen

Beslutning Senior den 08-11-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med at registrere utilsigtede hændelser er at understøtte patientsikkerheden ved at indsamle, analysere og formidle viden om utilsigtede hændelser, og dermed skabe læring.

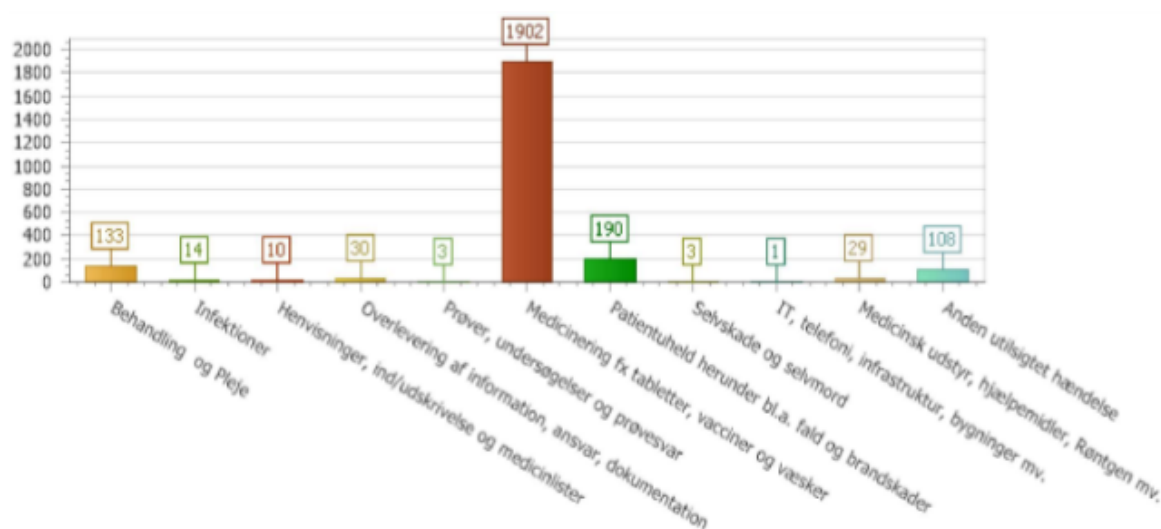
En utilsigtet hændelse er karakteriseret ved:

- 1) at hændelsen ikke skyldes patientens sygdom.
- 2) at hændelsen er skadevoldende eller kunne være skadevoldende.
- 3) at hændelsen forekommer i forbindelse med behandling eller sundhedsfaglig virksomhed.

I 2021 blev der rapporteret 2.582 utilsigtede hændelser i Kolding Kommune. I 2020 var tallet 2.705, i 2019 var tallet 3.173, i 2018 var tallet 2.387, og i 2017 var der 2.472 utilsigtede hændelser.

Antallet af utilsigtede hændelser svinger fra år til år. Dette kan skyldes fokus på registrering, kulturændringer hos sundhedspersonalet, og være en konsekvens af de fokusområder, der arbejdes med det pågældende år. En stigning i antallet af utilsigtede hændelser kan derfor ikke alene ses som et udtryk for, at der reelt er sket flere utilsigtede hændelser det pågældende år.

Som det fremgår af nedenstående figur vedrører de utilsigtede hændelser i 2021 (som tidligere år) især medicinbehandling:



Ombrydes ovenstående tabel i fagområder sker 67 % af de utilsigtede hændelser på seniorområdet, 28 % sker på socialområdet, 4 % sker på sundhedsområdet, og 1 % sker på børne- og ungeområdet eller andetsteds. At de utilsigtede hændelser i høj grad sker på seniorområdet skal ses i sammenhæng med det store antal borgere, der modtager sygepleje, hjemmehjælp eller bor på plejehjem, og det forhold at en meget stor andel af borgerne er ordineret en eller flere typer medicin.

Andelen af utilsigtede hændelser i 2021 med graden "Ingen skade" eller "Mild skade" udgør 92 %. "Moderat skade" udgør 7 % og "Alvorlig skade" eller "Dødelig udfald" udgør 0,8 %. Fordelingen af alvorlighedsgrad i Kolding Kommune er på niveau med nationale tal.

Langt de fleste utilsigtede hændelser ("Ingen skade" eller "Mild skade") sker uden at have direkte påvirkning, eller minimal påvirkning af borgeren. Disse utilsigtede hændelser kræver ikke yderligere plejeindsats. Et eksempel herpå kan være medicin, der er opbevaret forkert.

Hvis den utilsigtede hændelse er moderat eller alvorlig, kan det medføre, at der er behov for øget plejeindsats eller behandling hos egen læge eller sygehus. Et eksempel herpå kan være et tryksår fra en kørestol eller medicin, der ikke er givet korrekt.

I enkelte tilfælde registreres utilsigtede hændelser som dødelige. Det betyder ikke nødvendigvis, at der er sket en utilsigtet hændelse i forbindelse med dødsfaldet. Når der sker uventede dødsfald, f.eks. en borger der dør uden sygehistorie eller i en uventet situation, indrapporteres dette proceduremæssigt som en utilsigtet hændelse. Formålet er at undersøge, om der er forhold i forbindelse med dødsfaldet, der kunne have været håndteret anderledes.

Kvalitetsafdelingen i Kolding Kommune har fokus på, hvordan der drages læring af de utilsigtede hændelser på områder, hvor der sker utilsigtede hændelser, eksempelvis i forbindelse med medicinbehandling, eller hvis der er andre utilsigtede

hændelser, der bør give anledning til læring.

De utilsigtede hændelser giver viden og læring, og er blandt andet årsag til en hjemmehjælpsgruppe har udarbejdet undervisningsmateriale om medicinadministration til de ufaglærte vikarer.

Årsrapport for utilsigtede hændelser i Kolding Kommune i 2021 fremgår af bilaget.

Ændring i delegationsplanen for Sundhed og Fritid

I delegationsplanen for Sundhed- og Fritid fremgår, at årsrapporten for utilsigtede hændelser skal forelægges udvalget til politisk orientering. Da årsrapporten primært er et internt læringsredskab, og da udviklingen i antallet af utilsigtede hændelser er svær at sammenligne over tid, foreslås det, at Sundhed- og Fritid videredelegerer behandlingen af årsrapport for utilsigtede hændelser til administrationen. Fagudvalgene har kompetencen til at videredelegere ovenstående kompetence til administrationen. Årsrapporten for utilsigtede hændelser vil herefter alene blive forelagt til politisk orientering, såfremt der er konkrete forhold, der tilsiger dette.

Bilag

Årsrapport for utilsigtede hændelser 2021

Punkt 9: Udvalgets politiske program

22/30418

Resumé

Senior skal som politisk udvalg udarbejde et politisk program for udvalgsperioden 2022-2025.

Udkast til det færdige politiske program fremgår af bilaget, og fremlægges til udvalgets drøftelse og kvalificering med henblik på endelig godkendelse på næstkommende udvalgmøde den 13. december 2022.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at det politiske program for Senior 2022-2025 drøftes

Beslutning Senior den 08-11-2022

Drøftet.

Sagsfremstilling

Alle politiske udvalg i Kolding Kommune skal udarbejde deres eget politiske program for udvalgsperioden 2022-2025. Det politiske program beskriver udvalgets politiske fokusområder, samtidig med at programmet beskriver, hvordan udvalget ønsker at arbejde.

Senior har behandlet det politiske program på seminar den 10. juni 2022 og på udvalgmøde den 11. oktober 2022. Udkast til det politiske program fremlægges til udvalgets drøftelse og kvalificering med henblik på endelig godkendelse på udvalgmøde den 13. december 2022.

Udkast til politisk program for Senior 2022-2025 fremgår af bilaget.

Bilag

Politisk Program Senior.pdf

Punkt 10: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

21/30712

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at Senior drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Deltagelse i de, i sagsfremstillingen, nævnte aktiviteter godkendes.

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

Uge 45 Danmark Spiser Sammen-uge / Fællesspisning

Bilag

Seniors medlemmers deltagelse i aktiviteter 2022.DOCX

Punkt 11: Orientering fra formanden

21/30712

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 12: Orientering fra Seniorområdet

21/30712

Resumé

Orientering fra Seniorområdet:

- Tilsyn

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 08-11-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 13: Underskriftsark

Resumé

Hvert deltagende udvalgsmedlem skal godkende beslutningsprotokollen ved at trykke ”godkend” under punktet ”underskriftsark” i First Agenda.