

REFERAT Byrådet d. 24-09-2019

Mødedato Tirsdag d. 24. september 2019 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Poul Erik Jensen, Per Bødker Andersen, Kristina Jørgensen, Molle Lykke Nielsen, Søren Rasmussen, Elvis Comic, Hanne Dam, Hamlaoui Bahloul, Benny Dall, Mette Voss, Hans Holmer, Jesper Elkjær, Eea Haldan Vestergaard, Tobias K. J. Jørgensen, Pernille Øhlenschlæger, Michael Krogh, Yrsa Mastrup, Henrik Nielsen, Simon Rømer (Fravær), Jakob Ville, Trille Nikolajsen, Birgitte Kragh, Merete Due Paarup (Fravær), Ole Alsted, Jørn Pedersen

Indholdsfortegnelse

Handleplan og ressourcepersonfunktion - Forebyggelse af radikaliserings mm.....	3
Bevillingskontrol medio 2019.....	6
Genopretningsplan 2019, udvalgenes bidrag.....	8
Ansøgning om udgiftsneutralt anlægsbevilling til klimaprojekt.....	16
Barselsudligning, fordeling.....	18
Fremlægelse af forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017-2021 - risikovirksomhed.....	19
Forslag til procesplan for udvikling af Koldings havneområder.....	21
Spildevandsplantillæg nr. 01 - Boligområde ved Donsvej i Vester Nebel.....	25
Udlejning af overskudskapacitet i Multihuset Lunderskov.....	27
KoldingQ ansøgning om kommunegaranti til optagelse af lån til etablering af kunstgræsbane.....	29
Deponi Syd I/S, årsrapport 2018.....	31
Højvandssikring ved Grønninghoved-Binderup.....	33
Danmarkskortet - klagesager på Socialområdet 2018.....	41
Deltagelse i aktiviteter.....	46
Lukket: Udbud af landbrugsarealer i Harte.....	47
Salg af areal ved Kløvervej, 6000 Kolding.....	48
Lukket: Salg af sø Nordager.....	50
Lukket: Salg af erhvervsareal Nordager.....	51
Anmodning om orlov fra Tanya Buchreitz Löwenstein og indkaldelse af stedfortræder.....	52

Punkt 1: Handleplan og ressourcepersonfunktion - Forebyggelse af radikaliserings mm.

19/9122

Resumé

Kolding Kommune tager aktiv del i forebyggelsesarbejdet omkring radikaliserings og ekstremisme samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. Det sker bl.a. via medarbejderdeltagelse på diverse temadage og samarbejdet omkring Infohuset i regi af Sydøstjyllands Politi.

Sideløbende er der gennemført en undersøgelse omkring de pågældende emner. Undersøgelsen viste, at Kolding Kommune er dækket godt ind med forebyggende tiltag i relation til både ekstremisme og radikaliserings samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol – både i forhold til børn, unge og voksne. Derudover blev det konkluderet, at der er behov for at sikre, at relevante medarbejdere i Kolding Kommune har en oplevelse af at være rustet med viden til at forebygge, identificere og handle på konkrete situationer.

Derfor er følgende to tiltag iværksat:

- Udarbejdelse af en handleplan til medarbejdere
- Etablering af ressourcepersonfunktion samt etablering af tværgående, internt netværk.

Sagen behandles i

Arbejdsmarkedsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Multikulturelt forum (orientering), Udvalget for Udfordrede Boligområder, Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet.

Forslag

Børne-, Uddannelses-, og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,

at handleplanen og den tilhørende plan for uddannelse af ressourcepersoner, samt forslaget til implementering godkendes.

Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 15-08-2019

Udvalget indstillede punktet til godkendelse.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 16-08-2019

Socialudvalget indstillede punktet til godkendelse.

Beslutning Udvalget for Udfordrede Boligområder den 22-08-2019

Udvalget for Udfordrede Boligområder indstillede punktet til godkendelse.

Fraværende:

Benny Dragsgaard Dall

Pernille Hejbøl Øhlenschlæger

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Kolding Kommune tager aktiv del i forebyggelsesarbejdet omkring radikaliserings og ekstremisme samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. Det sker bl.a. via medarbejderdeltagelse på diverse temadage og samarbejdet omkring Infohuset i regi af Sydøstjyllands Politi.

Sideløbende er der gennemført en undersøgelse omkring de pågældende emner. Undersøgelsen viste, at Kolding Kommune er dækket godt ind med forebyggende tiltag i relation til både ekstremisme og radikaliserings samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol – både i forhold til børn, unge og voksne. Derudover blev det konkluderet, at der er behov for at sikre, at relevante medarbejdere i Kolding Kommune har en oplevelse af at være rustet med viden til at forebygge, identificere og handle på konkrete situationer.

Derfor er følgende to tiltag iværksat:

- Udarbejdelse af en handleplan til medarbejdere
- Etablering af ressourcepersonfunktion samt etablering af tværgående, internt netværk.

I det nedenstående findes en kort beskrivelse af de to tiltag.

Handleplan til medarbejdere

Handleplanen er udarbejdet i en tværgående arbejdsgruppe med repræsentanter fra Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsforvaltningen og Socialforvaltningen samt i samarbejde med Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI). Handleplanen skal understøtte, at kommunale medarbejdere:

- Opbygger viden om radikaliserings, ekstremisme, æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol
- Kan arbejde med at forebygge ovenstående
- Bliver i stand til at identificere tegn på ovenstående begreber blandt borgergrupper
- Ved hvordan de skal håndtere situationer med radikaliserings, ekstremisme, æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.

Handleplanen skal med andre ord bruges til at kommunikere den efterspurgte viden, og være et brugbart redskab for frontmedarbejdere, der bidrager til viden og guider til handling.

Handleplanen er opdelt i to dele, som beskæftiger sig med henholdsvis a) ekstremisme og radikaliserings samt b) æresrelaterede konflikter og social kontrol. Hver del indledes med en begrebsafklaring og opmærksomhedspunkter efterfulgt af et afsnit om vigtige aktører i forebyggelsesarbejdet, samt anvisninger på hvordan man som medarbejder skal agere ved bekymring. Hver del afsluttes med relevante kontaktoplysninger. Se det færdige udkast til handleplanen i bilag.

Når handleplanen er godkendt sættes den op i et letlæselig pjeceformat med Kolding Kommunes design.

Uddannelse af ressourcepersoner

I handleplanen fremgår kommunale ressourcepersoner som vigtig aktør i forebyggelsesarbejdet.

Ressourcepersonfunktionen samt netværk er ikke etableret på nuværende tidspunkt, men det foreslås gennemført i efterår/vinter 2019/2020.

Ressourcepersonerne får en central rolle i forebyggelsesarbejdet omkring radikaliserings og ekstremisme samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. De skal have en særlig viden på områderne, og de skal vide både, hvad der *kan* og *skal gøres*. En viden som går ud over handleplanens rækkevidde. Ressourcepersonernes primære opgave bliver at give sparring på bekymringer fra frontmedarbejdere.

Der skal uddannes ressourcepersoner i Børne- Uddannelses-, og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Socialforvaltningen.

Planen for implementeringen af ressourcepersonfunktionen er som følger:

- Udvælgelse af ressourcepersoner (afsæt i interessentanalyse)
- Planlægning af og gennemførelse af uddannelsesforløb i samarbejde med Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI)
- Etablering af internt netværk for ressourcepersoner i Kolding Kommune.

Informationsmøder

Derudover foreslås det, at ovenstående tiltag understøttes af en række informationsmøder målrettet Kolding Kommunes medarbejdere bredt set. På informationsmøderne gives en kort introduktion til handleplanen og ressourcepersonfunktionen. Her vil det samtidig være oplagt, at handleplanen kan uddeles i dens endelige format.

Implementering

Det forslås, at der udpeges én person fra hver forvaltning, som har ansvar for ovennævnte tiltag i den pågældende forvaltning. De ansvarshavende skal sammen sikre implementering af tiltagene.

Bilag

Handleplan for forebyggelse af radikalisering og ekstremisme samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.pdf

Punkt 2: Bevillingskontrol medio 2019

19/13157

Resumé

Tre gange årligt foretages der en bevillingskontrol, hvor der gøres status over økonomien, og der laves et samlet skøn over det forventede regnskab. Denne bevillingskontrol er den anden for 2019.

Denne bevillingskontrol er udgiftsneutral.

Konsekvenser for 2020 og frem, der set under ét er neutrale i forhold til den samlede budgetbalance, er indregnet i budgetforslag 2020.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren forslår,

at bevillingskontrollen fremsendes til Byrådets godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Bevillingskontrol medio 2019 er udarbejdet på baggrund af opgørelser fra de politiske udvalg. Kontrollen har medført følgende behov for ændringer i bevillinger:

Bevillinger for 2019

(Hele 1.000 kr.)

Note 2019

Ansøgninger om tillægsbevilling til driftsbevilling (serviceudgifter med overførselsadgang):

Børne- og Uddannelsesudvalget	1	-770
Fritids- og Idrætsudvalget	2	1.602
Kulturudvalget	3	89
Seniorudvalget	4	567
Socialøkonomi, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget	5	4.550
Social- og Sundhedsudvalget	6	50
Teknik- og Klimaudvalget	7	-190
Økonomiudvalget	8	585

Serviceudgifter (uden for servicerammen)

Central refusionsordning, særligt dyre enkeltsager	9	-5.477
--	---	--------

Overførsler:

Arbejdsmarkedsudvalget	10	2.916
------------------------	----	-------

Anlæg	11	820
-------	----	-----

Det finansielle område:

Tilskud og udligning	12	-10.318
----------------------	----	---------

Skater	13	5.576
--------	----	-------

I alt		0
-------	--	---

ANM: Intet fortegn angiver en større udgift/mindre indtægt. – før tallet angiver en mindre udgift/større indtægt.

Bevillingsrammerne for 2020 – 2023 er korrigeret for bevillingskontrollens konsekvenser for 2020 – 2023. Samlet set er korrektionerne 2020 – 2023 neutrale i forhold til den samlede budgetbalance.

I bevillingskontrollen indgår endvidere en lang række udgiftsneutrale korrektioner.

Noterne er i øvrigt beskrevet i bilag.

Bilag

Noter, bevillingskontrol medio 2019

Punkt 3: Genopretningsplan 2019, udvalgenes bidrag

19/23064

Resumé

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning i mødet den 13. august 2019 har udvalgene foretaget en vurdering af mulige engangsbesparelser i 2019.

Endvidere har KL på baggrund af regeringsaftalen udsendt et revideret skøn for PL-reguleringen 2018-2019.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der meddeles tillægsbevilling jævnfør nedenstående genopretningsplan 2019 svarende til en samlet reduktion på -44,628 mio. kr. i 2019

at der meddeles tillægsbevilling på -7,779 mio. kr. vedrørende ændret PL-fremskrivning for 2019

at det samlede beløb på 52,407 mio. kr. placeres i en central pulje under serviceudgifter til imødegåelse af budgetudfordringer i 2019.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Et flertal (udvalget med undtagelse af Benny Dall, Hans Holmer, Poul Erik Jensen, Elvis Comic og Molle Lykke Nielsen) indstiller forslaget til godkendelse.

Følgende politikere kunne ikke stemme for forslaget på følgende punkter:

Ad Social-og Sundhedsområdet:

Hans Holmer, Poul Erik Jensen og Elvis Comic stemte imod, at drifts- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020 før de må iværksættes.

Benny Dall stemte imod Økonomiudvalgets beslutning samt at drifts- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020 før de må igangsættes.

Ad Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget:

Hans Holmer, Poul Erik Jensen og Elvis Comic stemte imod, at drifts- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020 før de må iværksættes.

Benny Dall stemte imod Økonomiudvalgets beslutning samt at drifts- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020 før de må igangsættes.

Ad Økonomiudvalgets område:

Hans Holmer stemte imod reduktioner vedrørende "Almene boliger, betaling af grundkapitalindskud."

Benny Dall stemte imod reduktioner vedrørende "Centralforvaltningen, ansættelsesstop og indkøbsstop", "By-og Udviklingsforvaltningen, ansættelsesstop og indkøbsstop mm.", "Elevpuljen", "Almene boliger, betaling af grundkapitalindskud" samt "Planlagt bygningsvedligeholdelse".

Ad Fritids- og Idrætsområdet:

Benny Dall kunne ikke godkende forslaget.

Ad Lokaldemokratiområdet:

Benny Dall kunne ikke godkende forslaget.

Ad Plan-, Bolig og Miljøområdet:

Benny Dall stemte imod forslaget om grøn by/spiselige bede.

Hans Holmer foreslog at ændre reduktionen vedr. grøn by/ spiselige bede fra 0,295 mio. kr. til 0,100 mio. kr.

Ad Seniorområdet:

Benny Dall kunne ikke godkende forslaget.

Ad Kulturområdet:

Benny Dall kunne ikke godkende forslaget.

Ad Teknik- og Klimaområdet:

Oluf Lykke Nielsen ønskede beløbet vedrørende trafikdæmpning Stenholt, Sdr. Stenderup overført til 2020.

Hans Holmer ønskede beløbet på 620.000 kr. for cykelby udenfor pulje fastholdt i 2019.

Hans Holmer ønskede det fulde beløb på 1.000.000 kr. for omfartsvej nord om Nr. Bjert som reduktion i 2019.

Ad Arbejdsmarkedsområdet:

Benny Dall kunne ikke godkende forslaget

Ad Børne- og Uddannelsesområdet:

Benny Dall kunne ikke godkende forslaget.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Et af Enhedslisten stillet forslag om:

”At likviditeten forbedres i 2019 for i alt 38,414 mio. kr. fordelt med 24,212 mio. kr. på drifts- og anlægsområderne og overførsler med 14,202 mio. kr., jf. bilag.

At Social- og Sundhedsudvalgets og Socialøkonomi-, Handicap og Hjælpemiddeludvalgets overførsler ikke tiltrædes af Byrådet

At anlægsstoppet er gældende frem til årets udgang og

At indkøbs- og ansættelsesstoppet ophører og i stedet overlades til beslutning i de enkelte forvaltnings- og udvalgsområder”.

blev forkastet med 22 stemmer mod 1. For forslaget stemte Benny Dall.

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev godkendt med 14 stemmer mod 9. Imod stemte Hans Holmer, Mette Voss, Benny Dall, Elvis Comic, Hamlaoui Bahloul, Hanne Dam, Per Bødker Andersen, Poul Erik Jensen og Oluf Lykke Nielsen.

Følgende politikere kunne alene stemme for Økonomiudvalgets flertals forslag med følgende undtagelser/ændringer:

Ad Social-og Sundhedsområdet:

Hans Holmer, Mette Voss, Poul Erik Jensen, Hamlaoui Bahloul, Hanne Dam, Per Bødker Andersen og Elvis Comic stemte imod, at drifts- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020, før de må iværksættes.

Ad Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget:

Hans Holmer, Mette Voss, Poul Erik Jensen, Halmaoui Bahloul, Hanne Dam, Per Bødker Andersen og Elvis Comic stemte imod, at drifts- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020, før de må iværksættes.

Ad Økonomiudvalgets område:

Hans Holmer og Mette Voss stemte imod reduktioner vedrørende ”Almene boliger, betaling af grundkapitalindskud.”

Ad Plan-, Bolig og Miljøområdet:

Hans Holmer og Mette Voss foreslog at ændre reduktionen vedr. grøn by/ spiselige bede fra 0,295 mio. kr. til 0,100 mio. kr.

Ad Teknik- og Klimaområdet:

Oluf Lykke Nielsen ønskede beløbet vedrørende trafikdæmpning Stenholt, Sdr. Stenderup overført til 2020.

Hans Holmer og Mette Voss ønskede beløbet på 620.000 kr. for cykelby udenfor pulje fastholdt i 2019.

Hans Holmer og Mette Voss ønskede det fulde beløb på 1.000.000 kr. for omfartsvej nord om Nr. Bjert som reduktion i 2019.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Udvalgenes gennemgang af det korrigerede budget for 2019 kan opsummeres til følgende samlede reduktion af budget 2019:

Social- og Sundhedsudvalget (16/8-2019)	0 mio. kr.
Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget (16/8-2019)	0 mio. kr.
Økonomiudvalget (27/8-2019)	29,898 mio. kr.
Fritids- og Idrætsudvalget (2/9-2019)	0,871 mio. kr.
Lokaldemokratiudvalget (4/9-2019)	0,200 mio. kr.
Plan-, Bolig- og Miljøudvalget (4/9-2019)	0,395 mio. kr.
Seniorudvalget (5/9-2019)	0,748 mio. kr.
Kulturudvalget (9/9-2019)	0,985 mio. kr.
Teknik- og Klimaudvalget (11/9-2019)	9,795 mio. kr.
Arbejdsmarkedsudvalget (11/9-2019)	0,816 mio. kr.
Børne- og Uddannelsesudvalget (11/9-2019)	0,900 mio. kr.
I alt	44,628 mio. kr.

Nedenfor er for de enkelte udvalg specificeret de enkelte poster, idet yderligere konsekvensbeskrivelse fremgår af bilag.

Social- og Sundhedsudvalget:

Ingen konkrete bidrag 0 mio. kr.

På mødet den 16. august 2019 besluttede Social- og Sundhedsudvalget:

”Et flertal i udvalget bestående af Kristina Jørgensen, Trille Nikolajsen, Pernille Hejbøl Øhlenschläger Pedersen samt Tobias K. J. Jørgensen tilsluttede sig Økonomiudvalgets beslutning med den tilføjelse, at opstart af ikke igangsatte drift- samt anlægsprojekter afventer behandlingen af budget 2020.

Et mindretal i udvalget Hanne Dam og Hans Holmer tilsluttede sig Økonomiudvalgets Beslutning, men stemte imod, at drift- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020 før de må igangsættes.

Et andet mindretal Benny Dall stemte imod Økonomiudvalgets beslutning samt at drift- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020 før de må igangsættes.”

Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget:

Ingen konkrete bidrag 0 mio. kr.

På mødet den 16. august 2019 besluttede Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget:

”Et flertal i udvalget bestående af Kristina Jørgensen, Trille Nikolajsen, Pernille Hejbøl Øhlenschläger Pedersen samt Tobias K. J. Jørgensen tilsluttede sig Økonomiudvalgets beslutning med den tilføjelse, at opstart af ikke igangsatte drift- samt anlægsprojekter afventer behandlingen af budget 2020.

Et mindretal i udvalget Elvis Comic tilsluttede sig Økonomiudvalgets Beslutning, men stemte imod, at drift- og anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020 før de må igangsættes.

Et andet mindretal Benny Dall stemte imod Økonomiudvalgets beslutning samt at drift- og

anlægsprojekter skal afvente behandlingen af budget 2020 før de må igangsættes. Fraværende var Tanya Buchreitz Löwenstein.”

Økonomiudvalget:

På mødet den 27. august 2019 blev de forelagte reduktionstiltag godkendt med 9 stemmer mod 2. Imod stemte Hans Holmer og Benny Dall. Reduktionsforslagene er specificeret i nedenstående tabel.

Byrådet, møder rejser og repræsentation	0,600 mio. kr.
Centralforvaltningen, ansættelsesstop og indkøbsstop	0,800 mio. kr.
Risikostyring	0,200 mio. kr.
Gebyrer, garantiprovision og øvrige indtægter	1,000 mio. kr.
Elevpuljen	0,200 mio. kr.
IT-afdelingen	0,200 mio. kr.
Strategisk vækst, designaktiviteter	0,300 mio. kr.
Designskolen, moms-korrektion	0,250 mio. kr.
Erhvervs politik, ikke disponeret beløb	0,400 mio. kr.
By- og Udviklingsforvaltningen, ansættelses- og indkøbsstop	0,500 mio. kr.
Ældreboliger Vonsildhave samt ydelsesstøtte generelt	4,000 mio. kr.
Betaling til sygehuse (Kommunal medfinansiering)	2,148 mio. kr.
Investeringsfonden	4,000 mio. kr.
Almene boliger, betaling af grundkapital indskud	12,000 mio. kr.
Planlagt bygningsvedligeholdelse	3,100 mio. kr.
Dybdalgårdsvej 9 og Petersmindevej 2, nedrivning	0,200 mio. kr.
I alt	29,898 mio. kr.

Hans Holmer og Benny Dall godkendte de forelagte reduktionsforslag med følgende undtagelser:

Hans Holmer stemte imod reduktioner vedrørende ”Almene boliger, betaling af grundkapitalindskud.”

Benny Dall stemte imod reduktioner vedrørende ”Centralforvaltningen, ansættelsesstop og indkøbsstop”, ”By- og Udviklingsforvaltningen, ansættelsesstop og indkøbsstop mm.”, ”Elevpuljen”, ”Almene boliger, betaling af grundkapitalindskud” samt ”Planlagt bygningsvedligeholdelse”.

Fritids- og Idrætsudvalget:

På mødet den 2. september 2019 blev de forelagte reduktionstiltag godkendt. Reduktionsforslagene er specificeret i nedenstående tabel.

Aktivitetspuljen	0,045 mio. kr.
Eventpuljen	0,164 mio. kr.
Uddannelses- og opstartspuljen	0,200 mio. kr.
Powerdag	0,112 mio. kr.
Kolding som elitekommune	0,100 mio. kr.

Drift, Stadionområdet og Mosevej Sportsplads	0,100 mio. kr.
Tilskud til haller	0,150 mio. kr.
I alt	0,871 mio. kr.

Lokaldemokratiudvalget:

På mødet den 4. september 2019 blev følgende reduktionsforslag godkendt af et enigt udvalg:

Landsbykonference	0,100 mio. kr.
P. nr. 4785, Lunderskov, realisering af helhedsplan	0,100 mio. kr.
I alt	0,200 mio. kr.

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget:

På mødet den 4. september 2019 blev følgende reduktionsforslag godkendt:

Havepulje	0,049 mio. kr.
Grøn by / spiselige bede	0,295 mio. kr.
El-biler i Kolding By	0,051 mio. kr.
I alt	0,395 mio. kr.

Forslaget vedrørende grøn pulje / spiselige bedes blev vedtaget af et flertal i udvalget med undtagelse af Benny Dall (Ø) og Hans Holmer (F). Hans Holmer (F) foreslog at ændre reduktionen fra 0,295 mio. kr. til 0,100 mio. kr.

Endvidere vedtog et enigt udvalg, at driftsudgift vedrørende Badeplatform Skærsø med 0,080 mio. kr. samt P.nr. 4887 – Bønstrup Sø med 0,200 mio. kr. udskydes til 2020. Den beslutning vil indgå enten i bevillingskontrollen ultimo 2019 eller i overførselssagen 2019/2020, der fremsendes til Byrådets behandling i april 2020.

Seniorudvalget:

På mødet den 5. september 2019 blev følgende reduktionsforslag godkendt af et enigt udvalg idet sagen sendes til høring i ældrerådet. Fraværende var Trille Nikolajsen:

Hjemmehjælp	0,030 mio. kr.
Køkkener	0,200 mio. kr.
Plejhjem	0,250 mio. kr.
Sygeplejen	0,230 mio. kr.
Seniordrift/-administration	0,038 mio. kr.
I alt	0,748 mio. kr.

Kulturudvalget:

På mødet den 9. september 2019 blev følgende reduktionsforslag godkendt af et enigt udvalg. Fraværende var Søren Rasmussen:

Reduktion af kulturpuljen 2019	0,200 mio. kr.
Christiansfeldcentret, aflysning af foredrag	0,030 mio. kr.
Biblioteket, ingen vikardækning resten af året	0,300 mio. kr.

Godset, aflysning af diverse indkøb	0,110 mio. kr.
Nicolai, markedsføring	0,040 mio. kr.
Nicolai, Musik og events	0,025 mio. kr.
Nicolai, kontorhold og inventar	0,050 mio. kr.
Nicolai, Bygning 5, reduktion af Turbopuljen	0,015 mio. kr.
Aflysning af studietur vedrørende Genforeningen 2020	0,015 mio. kr.
Projekt nr. 4716, Legeparken	0,200 mio. kr.
I alt	0,985 mio. kr.

Kulturudvalget har endvidere besluttet overførsler til 2020 for 1,508 mio. kr. vedrørende drift og 2,332 mio. kr. vedrørende anlæg. Overførsler til 2020 vil indgå i bevillingskontrollen ultimo 2020.

Teknik- og Klimaudvalget:

På mødet den 11. september 2019 blev følgende reduktionsforslag godkendt af udvalget eller et flertal i udvalget:

Grøn drift, legepladser m.v.	0,050 mio. kr.
Færdselstavler, skilte, busstop, trafiksikkerhed	0,075 mio. kr.
Trafikdæmpning Stenholt, Sdr. Stenderup	0,200 mio. kr.
Vakante stillinger	0,150 mio. kr.
Tilgængelighedsprojekter	0,140 mio. kr.
Badevandskontrol, Blå Flag	0,080 mio. kr.
P. nr. 2171, Kolding Å, udvikling (Å-stederne)	0,500 mio. kr.
P.nr. 4725, Infrastrukturpulje Tøndervej / Vestre Ringgade	8,000 mio. kr.
P. nr. 4748, Cykelby, udenfor pulje	0,620 mio. kr.
I alt	9,715 mio. kr.

Et mindretal (Oluf Lykke Nielsen) ønskede beløbet vedrørende trafikdæmpning Stenholt, Sdr. Stenderup overført til 2020. Et mindretal (Hans Holmer) ønskede beløbet på 620.000 kr. for cykelby udenfor pulje fastholdt i 2019.

Endvidere vedtog udvalget, at P.nr. 4892, Åhaven i Kolding Åpark med 1,600 mio. kr., P.nr. 2171, Kolding Å, udvikling (Å-stederne) med 0,500 mio. kr., P.nr. 4721 Outdoor ruter til motion med 0,400 mio. kr., P. nr. 4782, Mindre vejprojekter med 0,630 mio. kr., P. nr. 4846, Vestergade/Persillevej med 0,700 mio. kr., P.nr. 4725, Infrastrukturpulje, Tøndervej/Vestre Ringgade med 10,000 mio. kr., P.nr. 4986, Omfartsvej nord om Nr. Bjert med 0,700 mio. kr., P.nr. 4911, Legepladser, uderum med 0,160 mio. kr. eller i alt 14,690 mio. kr. udskydes til 2020. Endvidere vedtog udvalget, at P.nr. 4894, Støjskærm Klostergårdsprojektet overføres til 2021 med 0,750 mio. kr. Et mindretal (Hans Holmer) ønskede det fulde beløb på 1.000.000 kr. for omfartsvej nord om Nr. Bjert som reduktion i 2019. Beslutning om overførsel til 2020 og 2021 vil indgå enten i bevillingskontrollen ultimo 2019 eller i overførselssagen 2019/2020, der fremsendes til Byrådets behandling i april 2020.

Arbejdsmarkedsudvalget:

På mødet den 11. september 2019 blev følgende reduktionsforslag godkendt af et flertal i udvalget (Udvalget med undtagelse af Benny Dall). Benny Dall kunne ikke godkende forslaget:

Produktionsskoler	0,160 mio. kr.
-------------------	----------------

Lejetab vedrørende flygtninge	0,026 mio. kr.
Fleksjobpulje	0,300 mio. kr.
Investeringspulje	0,300 mio. kr.
Integrationspulje	0,030 mio. kr.
I alt	0,816 mio. kr.

Børne- og Uddannelsesudvalget:

På mødet den 9. september 2019 blev følgende reduktionsforslag godkendt af et flertal i udvalget (Udvalget med undtagelse af Benny Dall). Benny Dall kunne ikke godkende forslaget:

Børneområdet, vedligehold af grønne områder	0,250 mio. kr.
Børneområdet, glidende overgang	0,030 mio. kr.
Uddannelsesområdet, vedligehold af grønne områder	0,550 mio. kr.
Uddannelsesområdet, hjemmeundervisning ved sygdom	0,030 mio. kr.
Uddannelsesområdet, forældrebetaling Børnehuset	0,040 mio. kr.
I alt	0,900 mio. kr.

Ændret pris- og lønskøn:

I regeringsaftalen er den endelige pris- og lønstigning gennemsnitligt reduceret med 0,2 % for 2019 primært vedrørende tjenesteydelser. Ændringen har følgende konsekvens for serviceudgifterne i 2019:

Beredskabspolitik	0,046 mio. kr.
Erhvervs politik	0,052 mio. kr.
Ejendoms- og Boligpolitik (CF)	-0,005 mio. kr.
Administrationspolitik (CF)	0,656 mio. kr.
Kulturpolitik	0,193 mio. kr.
Miljøpolitik	0,017 mio. kr.
Ejendoms- og Boligpolitik (BF)	0,004 mio. kr.
Vej- og Parkpolitik	0,400 mio. kr.
Lokaldemokratipolitik	0,007 mio. kr.
Administrationspolitik	0,144 mio. kr.
Klimapolitik	0,000 mio. kr.
Arbejdsmarkedspolitik	0,062 mio. kr.
Uddannelsespolitik	1,879 mio. kr.
Børnepasningspolitik	0,873 mio. kr.
Administrationspolitik (BUAF)	0,235 mio. kr.
Socialpolitik	0,578 mio. kr.

Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddelpolitik	0,706 mio. kr.
Administrationspolitik (SOC)	0,158 mio. kr.
Fritids- og Idrætspolitik	0,157 mio. kr.
Seniorpolitik	1,346 mio. kr.
Sundhedspolitik	0,225 mio. kr.
Administrationspolitik	0,048 mio. kr.
I alt	7,779 mio. kr.

Bilag

budget 2019 opbremsning EL positioner.docx

Punkt 4: Ansøgning om udgiftsneutralt anlægsbevilling til klimaprojekt

19/21731

Resumé

Der søges om anlægsbevilling til klimaprojekt, Brændkjær, med en samlet udgift i perioden 2019 til 2023 på 36,36 mio. kr.

Udgiften lånefinansieres og fremtidige ydelser på lån betales af BlueKolding. Det samlede projekt er dermed udgiftsneutralt for Kolding Kommune både i det enkelte år og i hele projektets og lånets løbetid.

Sagen behandles i

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningerne imødekommes.

Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 11-09-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

P.nr. 4995 Klimatilpasning – Brændkjær

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 36.360.000 kr.

Rådighedsbeløbet fordeles således:

2019 1.800.000 kr.

2020 9.548.000 kr.

2021 7.659.000 kr.

2022 11.140.000 kr.

2023 6.213.000 kr.

Brændkjær-projektet blev startet for 3 år siden som et Smart Spildevands-projekt under EU.

Projektet blev udført som et projekt med primær fokus på borgerinvolvering i processen med at udarbejde et forslag til, hvordan området kan klimatilpasses i forhold til håndtering af regnvand. Ved at håndtere regnvandet i det område, hvor det falder, vil det mindske udfordringer med pladsmangel i kloakrørene og således afhjælpe yderligere problemer med oversvømmelser i den nedre del af Kolding by.

Ved afslutningen af Smart Spildevand-projektet er Brændkjær-projektet overgået til at være et takstfinansieret klimatilpasningsprojekt på linje med de andre klimatilpasningsprojekter, der er i kommunen. Formålet er at gennemføre det tekniske ”forprojekt” og fysisk etablere de anbefalede løsninger til håndtering af regnvand samt at skabe rekreative elementer til værdi for beboerne i området.

Alternativet til klimatilpasningsprojektet vil være en traditionel separering af spildevand og regnvand. Dette vil være mere omkostningsfuldt (51,5 mio. kr.), ligesom der heller ikke ved det traditionelle projekt vil indgå rekreative elementer.

Finansiering

Projektet finansieres via låneoptagelse og fremtidige ydelser betales fuldt ud af Blue Kolding, der finansierer udgiften via spildevandstaksten.

Projektet gennemføres i tæt samarbejde med BlueKolding og er godkendt af Forsyningssekretariatet. I projektperioden opretter Kolding Kommune en byggekredit hos Kommunekredit. Renter på byggelånet finansieres af det samlede budget på 36,36 mio. kr.

Efter projektets gennemførelse hjemtages lån til projektet gennem Kommunekredit. En gang årligt (forud) opkræves renter og afdrag hos BlueKolding. Lånene optages i overensstemmelse med gældende regler i lånebekendtgørelsen og afvikles over 20 år. Det samlede projekt er dermed udgiftsneutralt for Kolding Kommune, men skal jævnfør bekendtgørelsen fremgå af Kolding Kommunes regnskab.

Der vil kunne opstå udgifter, der vil skulle finansieres af Kolding Kommune. I så fald afholdes disse udgifter af Teknik- og Klimaudvalgets budget.

Den samlede økonomi for Kolding Kommune kan opstilles således:

(I hele 1.000 kr.)	2019	2020	2021	2022	2023	Årligt fra 2024
Anlægsudgift	1.800	9.548	7.659	11.140	6.213	0
Byggelån	-1.800	-9.548	-7.659	-11.140	30.147	0
Låneoptagelse	0	0	0	0	-36.360	0
Årlig ydelse	0	0	0	0	0	2.200
Betaling fra BlueKolding	0	0	0	0	0	-2.200
I alt	0	0	0	0	0	0

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 5: Barselsudligning, fordeling

19/13157

Resumé

Budgetteknisk regulering af udmøntning fra barselspuljen.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at overførslen mellem politikområder godkendes jf. sagsfremstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Der er følgende ændringer pr. 19. august 2019 vedrørende barselsudligningspuljen:

(Beløb hele 1.000 kr.)	2019
Arbejdsmarkedspolitik, overførsler	190
Serviceudgifter:	
Uddannelsespolitik	1.583
Børnepasningspolitik	663
Seniorpolitik	1.716
Socialpolitik	372
Sundhedspolitik	166
Vej- og Parkpolitik	366
Socialøkonomi, Handicap- og Hjælpemiddelpolitik	723
Administrationspolitik (barselspulje)	-5.779

Punkt 6: Fremlæggelse af forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017-2021 - risikovirksomhed

18/20550

Resumé

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 18. december 2018 (pkt. 26), at der skal udarbejdes tillæg til Kommuneplan 2017-2029 med henblik på udpegning af risikovirksomhed på Kolding Havn. Eksisterende opbevaring og håndtering af gødning på Kolding Havn er omfattet af risikobekendtgørelsen (Bek. Nr. 372 af 25. april 2016). En miljøgodkendelse forudsætter derfor, at der i kommuneplanen udpeges areal til risikovirksomhed med lokale retningslinjer.

Der har i perioden fra den 24. april 2019 til den 10. maj 2019 været gennemført en offentlighedsproces med indkaldelse af ideer og forslag. Forvaltningen har ikke modtaget høringsvar i perioden.

Der er udarbejdet forslag til kommuneplantillæg 19 for risikovirksomhed som hermed forelægges til politisk behandling.

Sagen behandles i

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til tillæg 19 til Kommuneplan 2017-2029 sendes i offentlig høring i 8 uger.

Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 04-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Nogle af de gødningstyper, som i dag håndteres på Kolding Havn er som noget nyt blevet omfattet af risikobekendtgørelsen (Bek. 372 af 25. april 2016). Det betyder at de virksomheder, som nu håndterer denne gødningstype skal betragtes som risikovirksomheder – også selv om der ikke ændres på typen og mængden af gødning.

Aktuelt har virksomhederne Svane Shipping og Danish Agro miljøgodkendelse til at håndtere og opbevare fast gødning i bygninger på Kolding Havn. For at virksomhederne kan fortsætte de nuværende aktiviteter, uden at der ændres på typen og mængden af gødning, skal der i kommuneplanen ske en udpegning af virksomhederne til risikovirksomhed. Samtidig skal der forud for en revideret miljøgodkendelse ske en konkret vurdering af om risikoforholdene er acceptable.

Indtil forholdene omkring en revideret miljøgodkendelse er på plads, er virksomhedernes nuværende godkendelse fortsat gældende.

Kommuneplantillæggets indhold

Med kommuneplantillægget laves en lokal retningslinje for risikovirksomhed på Kolding Havn samtidig med at der sker en udpegning af et konkret areal til placering af risikovirksomhed. Inden for området kan der tillades virksomhed til opbevaring og håndtering af gødningstyper- og mængder, som er omfattet af den nye risikobekendtgørelse fra 2016.

Med retningslinjen udlægges der en planlægningsafstand på 500 meter omkring arealet til risikovirksomhed. Planlægningsafstanden skal sikre, at hensynet til risikoen for større uheld inddrages i planlægningen for arealerne

omkring risikovirksomheden. Der er med denne afstand tale om en opmærksomhedszone i forbindelse med fremtidig planlægning inden for området.

Placeringen af risikovirksomhed på Kolding Havn forhindrer ikke planlægning for de naboarealer, der ligger indenfor planlægningsafstanden under forudsætning af, at den samfundsmæssige risiko ligger indenfor risikomyndighedernes acceptkriterium.

Fastlæggelse af konkret beregnede sikkerhedszoner og planlægningszoner omkring risikovirksomheden vil først ske i forbindelse med sagsbehandlingen af en risikoanmeldelse. I den forbindelse træffes der afgørelse om, hvorvidt risikoforholdene er acceptable.

Der er lavet en foreløbig risikovurdering/beregning i forhold til opbevaring af gødning inden for de i kommuneplantillægget udlagte arealer. Den viser, at der hverken er en væsentlig individuel risiko eller en samfundsmæssig risiko uden for havnens område.

Med tillægget tilføjes retningslinje 2.3.6 for risikovirksomhed på Kolding Havn. Endvidere tilføjes det til rammebestemmelsen 0041.E1, at der findes risikovirksomhed inden for særligt afgrænset område jf. retningslinje 2.3.6. Rammebestemmelsens ordlyd tilrettes herudover af hensyn til forståeligheden.

Planforhold

Planområdet er beliggende i kommuneplanens rammeområde 0041.E1, som udlægger området til erhvervsområde med havnerelaterede erhverv - virksomhedsklasse 1-6. Herudover indgår området i et areal, der er omfattet af lokale retningslinjer for "Virksomheder med særlige beliggenhedskrav". Nærværende kommuneplantillæg er i overensstemmelse med de overordnede kommuneplanbestemmelser.

Etablering af risikovirksomhed inden for det aktuelle planområde er ligeledes i overensstemmelse med gældende lokalplan 0041-11 Kolding Havn, der udlægger området til virksomhedsklasse 3-6.

Indkaldelse af idéer og forslag

Der har i perioden fra den 24. april 2019 til den 10. maj 2019 været gennemført en for-offentlighed med indkaldelse af ideer og forslag til planlægningen. Forvaltningen har ikke modtaget høringsvar i den forbindelse.

Miljøscreening

Der er foretaget en miljøscreening, der viser, at der ikke skal udarbejdes en egentlig miljøvurdering.

Tidsplan

Forvaltningen foreslår, at kommuneplantillægget sendes offentlig høring i 8 uger i efteråret 2019. Tillægget vurderes at være af principiel betydning.

Bilag

Forslag - tillæg 19 til Kommuneplan 2017-2029.pdf

Punkt 7: Forslag til procesplan for udvikling af Koldings havneområder

18/33858

Resumé

Den 27. november 2018 indgik byrådet en politisk visionsaftale om en langsigtet udvikling og omdannelse af Kolding Havn. Den politiske aftale har til sigte at binde havn, fjord og natur sammen med bymidten i en udvikling, der både tilgodeser, at Kolding Havn fortsat kan drive virksomhed i en overgangsperiode, og at der kan etableres byudvikling og natur.

På baggrund af den politiske aftale har forvaltningen udarbejdet en forslag til et procesplan, der beskriver en mulig proces for realisering af de politiske visioner. Dette forslag til procesplan præsenteres til en politisk stillingtagen til igangsætning af proces for udvikling af Koldings havnearealer. Procesplanen blev præsenteret for Byrådet og bestyrelsen for Kolding Havn den 27. august 2019 på et Byrådsseminar og fremlægges nu til egentlig politisk behandling.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet

Forslag

By- og Udviklingsdirektøren foreslår,

- at forslag til procesplan (se bilag) godkendes som grundlag for det kommende arbejde, og at fase 1-3 igangsættes,
- at organisationen godkendes, idet byrådet nedsætter et nyt § 17. stk 4 udvalg for udvikling af Koldings havneområder.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Et flertal (udvalget med undtagelse af Elvis Comic) indstiller forslaget til godkendelse.

De tilbageværende ressourcer til projektet drøftes i forbindelse med budget 2020.

Elvis Comic stemte imod forslaget.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev godkendt med 20 stemmer mod 3. Imod stemte Elvis Comic, Per Bødker Andersen og Pernille Øhlenschlæger Pedersen.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 27. november 2018 indgik byrådet en politisk aftale om en langsigtet udvikling og omdannelse af Kolding Havn. Den politiske aftale har til sigte at binde havn, fjord og natur sammen med bymidten i en udvikling, der både tilgodeser, at Kolding Havn fortsat kan drive virksomhed i en overgangsperiode, og at der kan etableres byudvikling og natur.

Den politiske visionsaftale blev den 19. december 2018 påklaget af Brancheforeningen Danske Havnevirksomheder (en del af DI, Dansk Industri), der mente, at aftalen stred imod havneloven og forvaltningsloven. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har den 7. juni 2019 vurderet (se bilag), at aftalen ikke har karakter af en disposition omfattet af havnelovens bestemmelser og heller ikke strider imod forvaltningsloven.

På baggrund af den politiske visionsaftale og afgørelsen fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har forvaltningen udarbejdet et forslag til procesplan (se bilag). Procesplanen blev præsenteret for Byrådet og bestyrelsen for Kolding Havn den 27. august 2019 på et byrådsseminar. Forslaget til procesplan indeholder forslag til en proces på både lang og kort sigt, samt forslag til Kolding Kommunes organisering af projektet i samarbejde med Kolding Havn på kort sigt dvs. de kommende tre år. Derudover indeholder forslaget til procesplan en række informationer om opgavens kompleksitet, miljømæssige forhold og strategiske udviklingstemaer.

Proces

Processen vil strække sig over mange år og foreslås opdelt helt overordnet i otte faser. De første tre faser omfatter foreløbige undersøgelser, vurderinger og visionsudvikling. Disse faser forventes at strække sig frem til 2022, hvor der kan træffes beslutning om etablering af et eventuelt udviklingselskab eller en anden form for organisering. Den konkrete planlægningsproces med udvikling af en strategisk udviklingsplan, samt VVM-rapport, kommune- og lokalplanlægning ligger fra fase 4 og fremefter. På trods af dette kan der være behov for dialog med statslige myndigheder i de første tre faser med henblik på afklaring af samspillet mellem lovgivning og som et led i forarbejdet og afklaringsproces.

Det er uvist hvor lang tid den samlede proces vil vare. Erfaringen fra andre store byomdannelsesprojekter og havneomdannelsesprojekter viser, at alene de indledende øvelser ofte varer 5-10 år, og at der herefter kan gå 10-20 år inden en realisering. Ingen kan lige nu sige noget om, hvornår vi er i mål her i Kolding.

Overordnet procesdiagram:



Organisation

Overordnet set sorterer projektet under Økonomiudvalget, men der lægges op til en organisering, der skal bygge på et samarbejde med Kolding Havn. Det foreslås, at Byrådet nedsætter et særligt udvalg for udvikling af Koldings havneområder (§ 17.stk.4 udvalg). Udvalget refererer til og indstiller over for kommunens Økonomiudvalg, hvor den formelle beslutningskompetence ligger.

I forbindelse med og forlængelse af Byrådsseminaret den 27. august og mødet med havnens virksomheder den 2. september har deltagerkredsen af udvalget for udviklingen af Koldings havneområder været drøftet og der er givet input på forskellig vis. I bilaget ses et konkret input, som er sendt fra Danske Havnevirksomheders lokalforening.

På baggrund af drøftelser og input er deltagerkredsen justeret/præciseret i forhold til oplægget, så udvalget foreslås at bestå af følgende deltagere:

- Borgmester (formand),
- 1. og 2. viceborgmester + formanden for Plan-, Bolig- og Miljøudvalget
- Bestyrelsesformand og næstformand fra Kolding Havn.
- Ca. 5 personer fra erhvervslivet/ fond/tilsvarende projekter.

Konkret foreslås det, at der udpeges 2 repræsentanter fra havnens virksomheder, 1 fra byens erhvervsliv i øvrigt, 1 markant person udefra, 1 fra en anden by som er i gang med havneomdannelse.

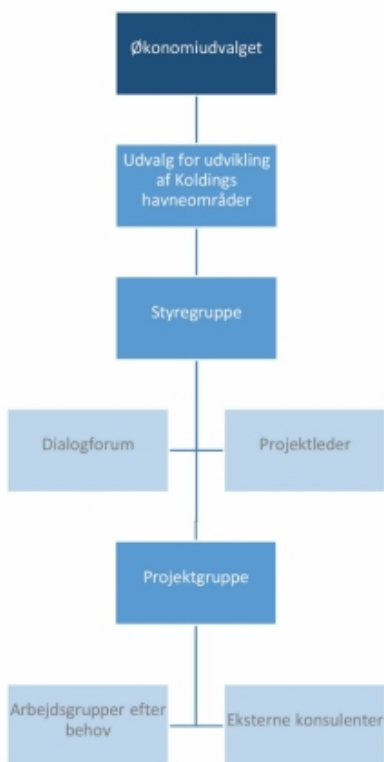
- Kommunaldirektøren deltager som observatør.

Desuden lægges der op til, at udvalget for udvikling af Koldings havneområder kan supplere sig selv med op til 2 personer med henblik på at tilføre ekstra kompetencer – dog under iagttagelse af, at der ikke kan være flertal af byrådsmedlemmer i udvalget.

Herudover foreslås det, at der etableres en administrativ Styregruppe med repræsentanter fra kommunen og Kolding Havn.

For at sikre god og direkte kommunikation og dialog mellem Kommunen, Kolding Havn og havnens virksomheder etableres et særligt Dialogforum for havnens virksomheder, Kolding Havn og Kolding Kommune.

Organisationsdiagram:



Procesplanen lægger op til en høj grad af inddragelse af interessenter. Den nærmere inddragelsesproces vil blive fastlagt i fase 1.

Indledende dialog med interessenter

Som opfølgning på den politiske visionsaftale i november 2018 har borgmesteren og forvaltningen afholdt indledende møder med de af havnens virksomheder, der har ønsket det. Hvis fase 1-3 igangsættes vil der blive fulgt op på denne møderække med yderligere dialog om virksomhedernes individuelle udfordringer og ønsker til udviklingen af havneområdet.

Den 29. august 2019 afholdtes et møde med Kommunernes Landforening, Dansk Industri og erhvervsorganisationen Landbrug og Fødevarer. Mødet var en indledende dialog og drøftelse af lovgivningens rammer for samtænkning af havnevirksomhed og byudvikling og byfortætning på og ved havnearealer.

Den 2. september 2019 var alle virksomheder på Kolding Havn inviteret til et dialogmøde om udviklingen af Koldings havneområder. Fokus på dette møde var at præsentere og diskutere forslaget til proces og organisering af arbejdet for en udvikling af Koldings havneområder. Som opfølgning på dette møde har virksomhederne haft mulighed for at sende input til forvaltningen vedrørende proces og organisering. Kolding Kommune har i den sammenhæng modtaget input fra Danske Havnevirksomheders Lokalforening Kolding (vedlagt bilag).

Strategiske udviklingstemaer

Den politiske visionsaftale, giver udtryk for en vision om at omdanne Koldings havneområder til nye blandede byfunktioner (det kan være boliger, erhverv, transport, havn, kultur, offentlige formål, rekreation, infrastruktur m.m.). Der skal over tid skabes en ny bydel, der kan spille sammen med den omkringliggende by – både miljømæssigt, visuelt og funktionelt. Det skal samtidig sikres, at udviklingen af området sker på et bæredygtigt grundlag.

Som led i planlægningen vil det blive aktuelt at sætte fokus på strategiske temaer som byudviklingspotentialerne, infrastruktur og klimatilpasning. Hvert af temaerne rummer en høj grad af kompleksitet, men er også indbyrdes afhængige. Det er væsentligt, at alle tre temaer ses i en større kontekst end havneområderne, da havnen er et centralt område både for byens udvikling, den overordnede infrastruktur gennem Kolding og for sikringen af Kolding by mod oversvømmelser. Samspelet med igangværende klimaprojekter, mobilitetsplanlægning og byudvikling i Kolding er derfor et væsentligt opmærksomhedspunkt for arbejdet.

Som grundlag for planlægningen vil det være nødvendigt at gennemføre forskellige undersøgelser og analyser af de tekniske og miljømæssige forhold og konsekvenser for byudvikling og for havnens drift. Disse skal medvirke til at skabe afklaring og grundlag for planlægningen af området og forretningsplanen.

Input fra borgere, virksomheder og interesseorganisationer

Planstrategi 2019 gengiver den politiske aftale, som Kolding Byråd har indgået vedrørende en vision for erhvervshavnens fremtid. I forbindelse med offentliggørelse af Planstrategi 2019 har Kolding Kommune modtaget 18 høringsvar vedrørende Kolding Havn. I høringsvarene, som er både fra borgere og virksomheder på havnen opfordres til, at den politiske aftale vedr. nedlæggelse af Kolding erhvervshavn revurderes. Der vedlægges bilag med høringsvarene.

Ressourcer og projektøkonomi

Der er i forbindelse med budget 2019 afsat i alt 3 mio. kr. til den videre proces med udviklingen af Kolding Havn. Det afsatte beløb betragtes som et opstartsbudget, idet det forventes, at der vil være yderligere behov for ressourcer til projektledelse, rådgivningsbistand, juridisk bistand, tekniske forundersøgelser mv. I forbindelse med igangsætningen af den videre proces vil der blive foretaget en vurdering af det yderligere ressourcebehov, som forudsættes prioriteret senest i forbindelse med budget 2021.

Bilag

Bilag: Procesplan - Udvikling af Kolding havneområder_ 2019.09.05.pdf

Bilag: Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens behandling af klage

Bilag: Høringsvar til Planstrategi 19 vedr. havnen

Bilag: Input fra Danske Havnevirksomheders Lokalforening Kolding

Punkt 8: Spildevandsplantillæg nr. 01 - Boligområde ved Donsvej i Vester Nebel

19/15384

Resumé

Et forslag til et spildevandsplantillæg for et nyt boligområde ved Donsvej i Vester Nebel har været i offentlig høring i 8 uger, og der er ikke kommet bemærkninger til forslaget i høringsperioden.

Området ønskes ændret fra *planlagt separatkloakeret* til *planlagt spildevandskloakeret* således, at det kun er husspildevand, der tilsluttes kloak, mens regnvand håndteres lokalt i området.

Fremtidige grundejere skal således selv håndtere regnvand på matriklen med mulighed for afledning til et privatfælles regnvandssystem, som også skal kunne håndtere regnvand fra områdets veje, stier og fælles arealer.

Sagen behandles i

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Spildevandstillæg nr. 01 til Kolding Kommunes Spildevandsplan 2018-2025 vedtages.

Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 11-09-2019

Godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Tillæg nr. 01 til Kolding Kommunes Spildevandsplan 2018-2025 er udarbejdet for at ændre et nyt boligområde ved Donsvej i Vester Nebel fra *planlagt separatkloakeret* til *planlagt spildevandskloakeret*.

Spildevandet fra boligerne ønskes håndteret på traditionel vis med BlueKolding som aktør, og regnvandsdelen fra stier og fællesarealer ønskes håndteret lokalt i et fælles privat system ejet og drevet af grundejerne. Grundejerne skal selv håndtere regnvand på egen matrikel, men der skal være mulighed for at aflede regnvand til det fælles private system ved ekstremhændelser.

Spildevandsplanen tager udgangspunkt i Kolding Kommunes målsætning om at klimatilpasse nye byudviklingsområder.

Regnvandshåndteringen vil ske i regnvandsbassiner og åbne render, som skal skabe naturprægede fællesarealer og samtidig tilbageholde nedbøren på fælles stier og arealer. Anlæggene vil blive etableret af en privat udstykker, og efterfølgende vil ansvaret for drift og vedligeholdelse af det fælles private regnvandssystem blive overdraget til et regnvandslaug.

Regnvand på egen grund håndteres særskilt.

Et forslag til spildevandsplantillægget har været fremlagt i 8 ugers offentlig høring fra uge 24 til uge 32 2019. I høringsperioden er der ikke indkommet nogle høringssvar.

Bilag

Punkt 9: Udlejning af overskudskapacitet i Multihuset Lunderskov

11/24682

Resumé

Lunderskov Lokalråd samt Lunderskov Hallen ønsker mulighed for udlejning af overskudskapaciteten af lokaler til kommercielle formål i Multihuset Lunderskov.

Der indgås en aftale med Lunderskov Hallen om drift af Multihuset Lunderskov. Udlejningen af lokaler i Multihuset Lunderskov varetages som en del af aftalen af Lunderskov Hallen.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen anbefaler, at der åbnes op for udlejning af overskudskapacitet og forvaltningen bemyndiges til at fastsætte lejen for lokalerne i Multihuset til maksimalt 2.000 kr. for hele dage og 1.000 kr. for halve dage, som den tidligere byrådssal i Multihuset i dag udlejes til.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede senior-, sundheds- og fritidsdirektør foreslår,

at overskudskapacitet af lokaler i Multihuset Lunderskov fra 1. september 2019 kan udlejes til kommercielle formål,

at forvaltningen bemyndiges til at fastsætte lejen for lokalerne i Multihuset til maksimalt 2.000 kr. for hele dage og 1.000 kr. for halve dage, som den tidligere byrådssal i Multihuset i dag udlejes til.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 20-08-2019

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Multihuset Lunderskov, Kobbelvænget 2, Lunderskov, administreres under fritids- og idrætsområdet. Der indgås pr. 1. september 2019 en aftale med Lunderskov Hallen om drift af Multihuset Lunderskov. Formålet med aftalen med Lunderskov Hallen om drift af Multihuset Lunderskov er i højere grad at tilgodese lokalområdets behov for lokaler til møder, kultur- og fritidsaktiviteter samt kommerciel udlejning i det omfang lokalerne i Multihuset ikke anvendes til det primære formål.

Lunderskov Lokalråd samt Lunderskov Hallen ønsker mulighed for yderligere kommerciel udlejning af overskudskapaciteten af lokaler i Multihuset Lunderskov for i højere grad at kunne tilgodese lokalområdets behov. Udlejning af overskudskapaciteten vil give en bedre udnyttelse af Multihuset og være med til at skabe liv og dynamik i huset, ligesom det støtter op om lokalområdets arbejde på at realisere et multicenter, hvor Multihuset bygges sammen med Lunderskov Hallen.

Udlejning af overskudskapaciteten i Multihuset understøtter Fritids- og Idrætspolitikens indsatsområder om at gøre "borgerene til medskabere", hvor der tages udgangspunkt i borgerens centrum og behov, her forstået som et lokalområde. Desuden understøttes indsatsområdet om at "udvikle fremtidens fysiske rammer for aktivitet og fællesskab", hvor Multihuset i højere grad skal udvikles til at være lokalområdets moderne gadekær med nye aktiviteter, møder, udveksling og fællesskab.

Det er i dag muligt at leje den tidligere byrådssal i Multihuset til kommercielle formål. Byrådssalen koster henholdsvis 2000 kr. pr. dag og 1.000 kr. pr. halve dage. Prisen vurderes at være i overensstemmelse med markedsvilkår – hvorfor

andre ledige lokaler i ejendommen kan udlejes til en differenceret pris i forhold til størrelse og indretning med afsæt i prisen for Byrådssalen.

Kommunen kan i henhold til kommunalfuldmagten udleje kommunale lokaler, hvis lokalerne midlertidigt ikke kan anvendes til kommunale opgaver og kapaciteten ikke kan nedbringes. Ved udleje er det en forudsætning at:

- der opkræves markedsleje
- lokalernes primære anvendelse sker til sagligt, kommunalt formål, det vil i dette tilfælde sige de kommunale, kulturelle og fritidsmæssige aktiviteter, der allerede finder sted i Multihuset
- der kun lejes ud af overskudskapaciteten i huset.

Der er i dag mulighed for at leje kommunale lokaler til kommercielle formål på bl. a. Kolding Bibliotek, Kolding Uddannelsescenter og Nicolai, til f. eks. konferencer og møder, såfremt det er foreneligt med institutionernes primære opgave. Det er de enkelte institutioners overskudskapacitet, der kan lejes ud af til kommercielle formål.

Såfremt det godkendes, at lokaler i Multihuset fremadrettet skal kunne udlejes til kommercielle formål, foreslås det, at forvaltningen bemyndiges til at fastsætte lejen for lokalerne i Multihuset til maksimalt 2.000 kr. for hele dage og 1.000 kr. for halve dage, som den tidligere byrådssal i dag udlejes til.

Indtægterne vil gå til at dække udgifter til administration, renhold samt slid og løbende vedligehold af inventar. Der åbnes op for yderligere kommerciel udlejning fra 1. september 2019.

Punkt 10: KoldingQ ansøgning om kommunegaranti til optagelse af lån til etablering af kunstgræsbane

19/25297

Resumé

Foreningen KoldingQ ansøger om en kommunegaranti til optagelse af lån i forbindelse med etablering af kunstgræsanlæg i Bramdrupdam.

Sagen behandles i

Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede senior-, sundheds- og fritidsdirektør foreslår,

at der ydes en kommunal garanti for et lån på 8,500 mio. kr. + moms svarende til 10,625 mio. kr., til etablering af et kunstgræsanlæg.

at der via statuspostering deponeres et beløb svarende til garantien.

at der meddeles en anlægsbevilling på 1,000 mio. kr. og et tilsvarende rådighedsbeløb i 2020. Rådighedsbeløbet finansieres ved en tilsvarende reduktion af driftsbudgettet.

Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 13-09-2019

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Økonomiudvalgets indstilling godkendes med den tilføjelse, at tilskud m.v. vedrørende KIF's tilsvarende opførelse af en kunstgræsbane ydes på samme vilkår som gives KoldingQ både for så vidt angår garantistillelse for lån på maksimalt 4,250 mio. kr. ekskl. moms, fordelingen mellem drifts- og anlægstilskud, deponering og meddelelse af anlægsbevilling. Af hensyn til belastningen af kommunens gennemsnitslikviditet ved deponering ydes ikke i fremtidige lignende sager en tilsvarende garanti.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Foreningen KoldingQ ansøger om en kommunegaranti til at optage et lån på 8,500 mio. kr. + moms, svarende til 10,625 mio. kr. til at etablere et kunstgræsanlæg i Bramdrupdam.

KoldingQ har indhentet tilbud på projektet, hvoraf det fremgår at den samlede pris for kunstgræsanlægget vil være på 8,495 mio. kr. + moms. Anlægget vil blive placeret i tilknytning til det eksisterende idrætsanlæg i Bramdrupdam. Anlægget består af en kunstgræsbane med tribune samt goalstadion (indhegnet træningsområde med lys).

Forvaltningen oplyser, at Byrådet den 29. januar 2019 (sag nr. 9) besluttede, at der afsættes et tilskud på 1,00 mio. kr. i hvert af årene 2020, 2021 og 2022 til etablering og drift af kunstgræsanlæg til KoldingQ.

I overensstemmelse med Økonomi- og Indenrigsministeriets konteringsregler konverteres tilskuddet i 2020 til et anlægstilskud, da en kommune ikke kan yde driftstilskud til et ikke etableret tilbud. I forhold til momsreglerne på området henvises til Centralforvaltningens bemærkninger.

Såfremt ansøgningen godkendes, vil KoldingQ indhente flere lånetilbud, ligesom der vil blive udarbejdet en brugsretsaftale vedrørende arealet mellem Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen og KoldingQ.

Centralforvaltningens bemærkninger

Den anførte ændring i 2020 fra drift til anlæg er i overensstemmelse med Økonomi- og Indenrigsministeriets konteringsregler. På området er der jævnfør moms bekendtgørelsen momsafløftning af moms svarende til 85% af momsen under anlæg og 55 % af momsen under drift. Det betyder, at der kan udbetales et anlægstilskud i 2020 på 1,205 mio. kr. samt et driftstilskud i 2021 og 2022 på 1,124 mio. kr.

Det er i den forbindelse en forudsætning, at tilskuddet udbetales til en forening / en selvejende institution, der ikke er frivilligt momsregistreret for anlægget.

Kommunens meddelelse af garanti medfører en deponeringsforpligtelse svarende til den meddelte garanti. Deponeringsforpligtelsen registreres alene på kommunens status og har dermed ikke balancemæssig betydning for regnskabet 2019 dog med den bemærkning, at deponeringen vil reducere kommunens gennemsnitslikviditet svarende til den til enhver tid værende restdeponering.

Bilag

Kolding Q 3D, luftfoto, plantegning kunstgræsanlæg

Kolding Q, projektbeskrivelse kunstgræsanlæg

Punkt 11: Deponi Syd I/S, årsrapport 2018

10/24198

Resumé

Deponi Syd I/S sender årsrapport for perioden 1. januar-31. december 2018.

Regnskabet er revideret af Beierholm og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

Sagen behandles i

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at årsrapporten for perioden 1. januar-31. december 2018 tages til efterretning.

Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 21-08-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Elvis Comic

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Deponi Syd I/S' resultatopgørelse viser en nettoomsætning på 8.913.487 kr. og omkostninger på 7.880.349 kr., hvilket giver et driftsresultat før finansielle poster på 1.033.138 kr.

De finansielle poster består primært af renteindtægter, renteudgifter og kursregulering på obligationer. Resultatet herefter udgør et overskud på 62.781 kr., som opskriver den akkumulerede overdækning til 693.175 kr., der er optaget i balancen som langfristet gæld.

I forbindelse med ændret regnskabspraksis fra 2016 blev egenkapitalen ændret til overdækning, da beløbet over tid forbruges af selskabets kunder gennem deponipriserne og ikke af selskabets ejere.

Ved over/underdækning forstås, at de opkrævede betalinger fra kunderne henholdsvis overstiger eller ikke dækker de afholdte omkostninger.

Deponi Syd har modtaget 22.886 tons, hvilket stort set stemmer overens med de budgetterede 23.000 tons.

Regnskabsresultatet ses som tilfredsstillende især taget i betragtning, at Deponi Syd over for nogle ejerkommuner er blevet opkrævet garantiprovision for de respektive kommuners andel af Deponi Syds restgæld i Kommunekredit. Garantiprovisionen udgør 176.206 kr. Deponi Syd er ikke af den opfattelse, at der er hjemmel i lovgivningen til denne opkrævning. Der er ikke kommet klare meldinger fra Økonomi- og Indenrigsministeriet eller fra Energi- Forsynings- og Klimaministeriet.

Balancen viser, at anlægs- og omsætningsaktiver udgør 51.730.740 kr. Langfristede og kortfristede gældsforpligtigelser udgør 35.993.024 kr. Herudover er der hensatte forpligtigelser (sikkerhedsstillelse) på 15.737.716 kr.

Ifølge ledelsesberetningen er der ikke indtruffet forhold vedrørende budget 2019, der giver anledning til at revidere budgettet. Budgetforslag for 2019 er fastlagt ud fra en årsmængde på 23.000 tons.

Regnskabet er revideret af Beierholm og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

Bilag

Deponi Syd Årsrapport for 2018

Deponi Syd Revisionsprotokollat 2018 underskrevet

Punkt 12: Højvandssikring ved Grønninghoved-Binderup

14/19442

Resumé

Mulighederne for en højvandssikring ved Grønninghoved-Binderup er blevet teknisk og økonomisk undersøgt. Der er fremlagt 2 løsningsforslag til sikring af 223 huse mod oversvømmelse statistisk set op til 30 gange i perioden frem til 2050.

Forslagene har været fremlagt på informationsmøde den 6. april 2019 på Design- & Idrætsefterskolen Skamling. Der er efterfølgende gennemført en forhøring af sommerhusejernes interesser og meninger. Der er i forhøringen indgået svar, som repræsenterer 355 sommerhuse.

Det kan ses af høringssvarene, at den overordnede holdning i området er, at der ikke ønskes en højvandssikring på nuværende tidspunkt. Det fremgår særligt blandt de, der ligger højt i området, og derfor har meget lille eller ingen risiko for, at deres sommerhus bliver direkte oversvømmet, samt blandt en gruppe sommerhusejere nord for Søren Krogs Vej. Der er i alt 263 negative, 76 positive og 16 neutrale svar til højvandssikringen af området.

Byrådet skal beslutte, om projektet skal fortsættes eller afsluttes. Hvis projektet afsluttes, skal kommunen træffe afgørelse om det og underrette sommerhusejerne om beslutningen. Sommerhusejerne har derefter klageadgang for så vidt angår retlige spørgsmål.

Hvis det kommunale fællesprojekt afsluttes, har sommerhusejerne mulighed for selv at gennemføre midlertidige lokale højvandssikringer. Her vil det være sommerhusejerne, der skal stå for projektudvikling, ansøgning og udførelse, hvor Kommunen alene vil være myndighed på ansøgningerne. De midlertidige lokale løsninger kan dog ikke betragtes som langtidsholdbare løsninger.

Sagen behandles i

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

By-og udviklingsdirektøren foreslår,

at resultatet af forhøringen tages til efterretning,

at der træffes beslutning om, hvorvidt det kommunale fællesprojekt om højvandssikring ved Grønninghoved-Binderup skal fortsætte eller bringes til ophør.

Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 10-09-2019

Idet Jakob Ville, Hans Holmer og Yrsa Mastrup er inhabile, deltog de ikke i behandlingen af sagen.

Resultatet af forhøringen blev taget til efterretning.

Udvalget indstiller, at det kommunale fællesprojekt om højvandssikring bringes til ophør, begrundet i at den overordnede holdning fra forhøringen viser, at der ikke ønskes en samlet højvandssikring.

Desuden anmodes forvaltningen om at afholde informationsmøde med interesserede sommerhusejere med henblik på at orientere om beslutningen og forklare hvilke muligheder der er for at sikre ejendommene fremadrettet – enten individuelt eller via mindre, lokale løsninger.

Fraværende:

Jakob Ville

Hans Holmer

Yrsa Mastrup

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Jesper Elkjær, Jakob Ville og Hans Holmer deltog ikke i sagens behandling og beslutning.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Henrik Nielsen, Jakob Ville, Jesper Elkjær, Yrsa Mastrup og Hans Holmer deltog ikke i sagens behandling og afgørelse.
Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Baggrund:

En gruppe repræsentanter fra forskellige grundejerforeninger/vejlaug i sommerhusområdet Grønninghoved-Binderup henvendte sig i 2016 med et ønske om at få undersøgt mulighederne for at få etableret en højvandssikring af området.

I henhold til kystbeskyttelsesloven er kommunen procesmyndighed på en sådan henvendelse, kaldet et kommunalt fællesprojekt (tidligere kaldet kapitel 1A i projektet). Kommunen er ligeledes myndighed på en afgørelse af, om der kan meddeles tilladelse til højvandssikringen.

I juni 2017 besluttede Byrådet at bevilge 1 mio. kr. til gennemførelse af en teknisk forundersøgelse af behov og muligheder for højvandssikring, herunder estimering af de økonomiske omkostninger til etablering og vedligeholdelse af en eventuel højvandssikring. Bevillingen var bl.a. baseret på Kystdirektoratets udtalelse om, at der er et behov for højvandssikring i området.

Den tekniske forundersøgelse er nu gennemført, og der er fremsat 2 forskellige løsningsmodeller, klitdigeløsning med bred sandstrand og traditionelt jorddige.

Begge diger giver en beskyttelse op til en højvandshændelse på 2,2 meter over daglig vande.

En eventuel etablering af diget vil betyde, at 150 huse statistisk set har materiel nytte af projektet op til 30 gange og 73 huse op til 6 gange i perioden frem til år 2050.

Der blev afholdt informationsmøde den 6. april 2019 på Design- & Idrætsefterskolen Skamling med over 400 deltagere. Efterfølgende er der gennemført en forhøring blandt alle sommerhusejerne. Forhøringen blev gennemført med henblik på at få en tilkendegivelse af meninger og interesse for de fremlagte forslag til højvandsikring.

I det følgende beskrives resultatet af forhøringen, og der redegøres for de muligheder og forpligtelser, som kommunen har, blandt andet i relation til kystbeskyttelseslovens bestemmelser.

Resultat af forhøring

Der er udsendt forhøringsbreve til sommerhusejere i det udpegede projektområde, svarende til 543 sommerhuse.

Der er indkommet individuelle høringssvar dækkende 216 sommerhuse. Der er desuden indkommet 2 forskellige underskriftsindsamlinger sammen med høringssvarene, svarende til yderligere 139 sommerhuse. Både de individuelle høringssvar og svar via underskriftsindsamlingerne er medregnet i nedenstående tabel.

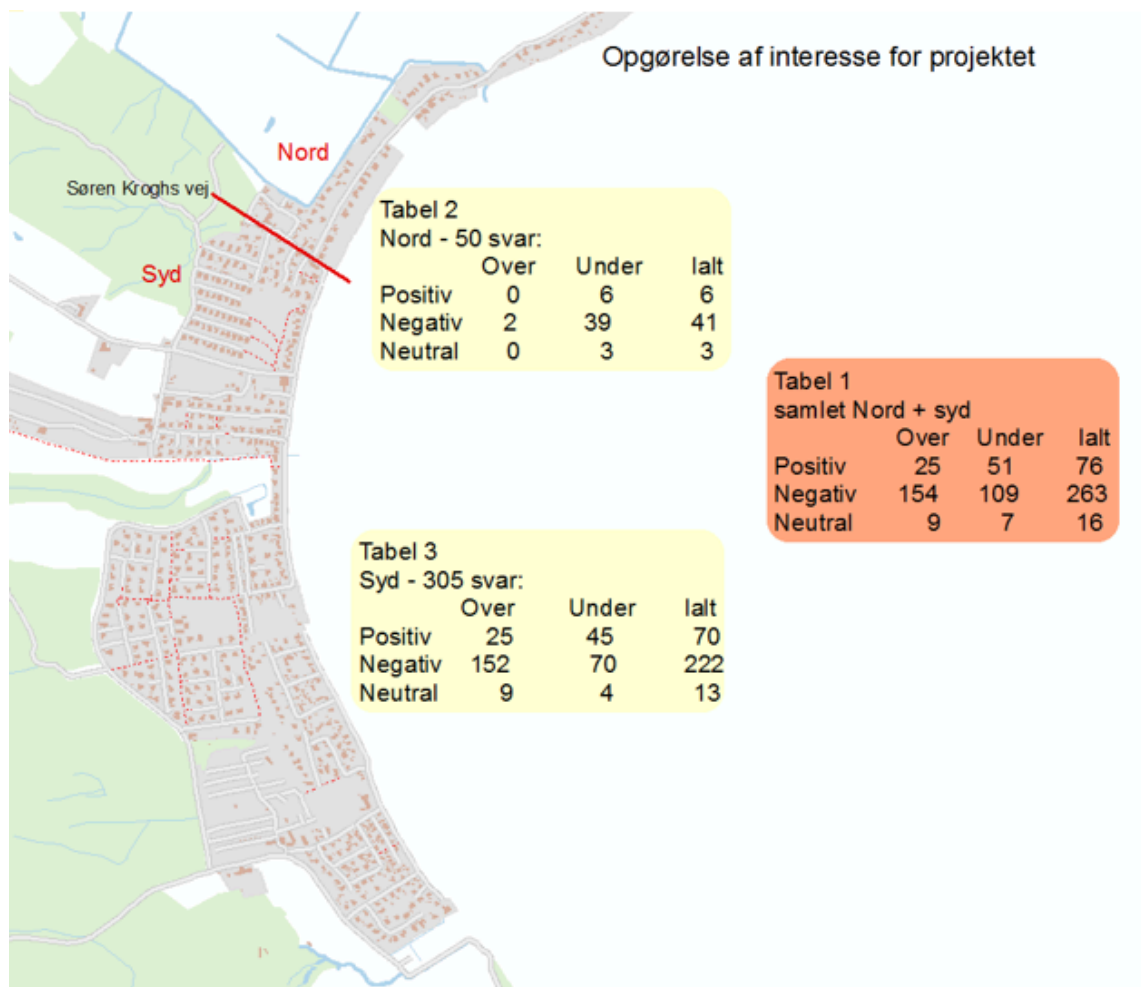
Høringssvarene er vedlagt som bilag 1-14 og breve med de 2 underskriftsindsamlinger er vedlagt som henholdsvis bilag 15 og 16.

Nedenstående figur med tabeller (figur 1) viser en opgørelse over høringssvarene 1) opgjort samlet for hele området, 2) opgjort for området nord for Søren Krogs Vej og 3) syd for Søren Krogs Vej.

Desuden fremgår svarene opgjort i forhold til, om sommerhuset ligger højt i terræn - over sikringsniveau på 2,2 meter over havet - eller i det lave område, hvor den foreslåede højvandssikring vil beskytte huset.

I høringssvarene ses, at den overordnede holdning i området er, at der ikke ønskes en højvandssikring på nuværende tidspunkt. Det fremgår særligt blandt de, der ligger højt i området, og derfor har meget lille eller ingen risiko for, at deres sommerhus bliver direkte oversvømmet, samt blandt en gruppe sommerhusejere nord for Søren Krogs Vej. Der er i alt afgivet 263 negative, 76 positive og 16 neutrale svar.

Hvis besvarelsene opgøres med udeladelse af den nordlige del af projektområdet ved Søren Krogs Vej, er der stadig flest negative svar, også selvom opgørelsen kun dækker det lave område under 2,2 i terrænniveau, som har størst risiko for oversvømmelse. Se også tabellerne nedenfor.



Figur 1

På figur 2 er høringsvarene visualiseret. Den røde streg er indtegnet 2,2 meter over havet. De grønne prikker svarer til positive svar (ja-sigere), de gule til negative svar (nej-sigere) og de lilla til neutrale svar.

Det ses, at der er flest positive høringsvar syd for Sørens Krogs Vej i de lavtliggende områder, hvor husene ligger under sikringsniveauet på 2,2 meter over havets overflade.



Figur 2

En del af de høringsvar, der er indkommet, er uddybet. Nedenfor kommer nogle generelle indtryk af svarene.

Blandt de, der ligger højt i terræn, mener nej-sigerne, at de, der har behov for højvandsikring selv må betale. De, der er positive, mener ikke, at økonomien er urimelig, og de fleste går ind for klitdiget, som de mener, tilfører merværdi til området.

Blandt de, der ligger lavt i terræn, er ja-sigerne bekymrede for fremtiden og ønsker en højvandsikring gennemført snarest, mens nej-sigerne mener, at det er folks individuelle problem, og at der endnu ikke er et alvorligt trussels-billede for de fleste.

Generelt for hele området gælder, at flere ikke ønsker ændring af det udtryk stranden har i dag og er bekymrede for, om et dige vil ødelægge indtryk og udsigt eller naturværdier.

Blandt de, der aktivt har ytret sig om hvilken løsningsmodel, der ønskes, har 43 ønsket klitdige og 30 jorddige.

Blandt de, der er positive over for en højvandsikring, er stort set alle enige i, at den fremlagte bidragsfordelingsmodel er i orden. Dog er der rigtig mange, der mener, at kommunen skal bidrage med et større samlet bidrag til projektet, end det

foreslåede.

Nej-til-dige liste med 276 navne (bilag 15)

Listen er indsendt af en af sommerhusejerne og angives at være opdateret efter informationsmødet den 9. april 2019. Af de, der står angivet på listen, har 140 også afgivet et individuelt høringssvar. Af de individuelle svar fremgår, at 8 af dem er klart positive, og 6 er neutrale, selvom de står på nej-listen. Disse er registreret i henhold til det individuelle svar. Alle svar er medregnet i tabellerne ovenfor, dog er der udeladt 20, som fremgår af listen, men som ikke ligger inden for projektafgrænsningen og dermed forhøringen.

Nej-til-dige liste med 36 navne fra nordlige ejendomme (bilag 16)

Listen er indsendt af 4 repræsentanter for sommerhusene. 30 har også afgivet individuelt svar. En af dem på nej-listen har bedt repræsentanterne om at blive fjernet fra listen, da han er positiv. Alle svar er indregnet i tabellerne ovenfor.

Anlæg af højvandssikring i Natura2000 område

I Binderup-Grønninghoved sommerhusområdet er arealerne fra vejen langs vandet og ud i bugten omfattet af Natura2000 beskyttelse.

Man må som udgangspunkt ikke påvirke et Natura2000 område negativt og forhindre, at området kan bevare eller opnå en gunstig bevaringsstatus. Hvis der skal gennemføres en højvandssikring, skal der derfor gennemføres en nærmere naturkonsekvensvurdering.

Indledningsvis har kommunen vurderet, at naturværdien i anlægsområdet er lav, og det har været vurderingen, at det ville være sandsynligt, at der kunne opnås de nødvendige tilladelser til et dige. En endelig vurdering kan dog først gennemføres, når et anlægsprojekt kendes ret præcist.

Da et dige ved Grønninghoved-Binderup ikke kan etableres uden en eller anden grad af påvirkning af Natura2000 området, vil der være behov for, at kommunen som myndighed på en VVM-tilladelse, skal gennemføre det, der kaldes en fravigelse. Ved en fravigelse skal miljøministeriet høres og medlemsstaten skal underrette EU, blandt andet om hvilke kompensationsforanstaltninger, der gennemføres, og den samfundsmæssige og økonomiske interesse skal være tilstrækkelig nødvendig. Da projektet ikke er besluttet, er denne proces ikke igangsat.

Jyllinge-Nordmark digesagen i Roskilde Kommune, som også ligger i et Natura2000 område, har været nævnt i medierne flere gange og sammenlignet med et dige ved Grønninghoved-Binderup.

Roskilde Kommune har meddelt VVM-tilladelse uden en fravigelsesproces. Tilladelsen er blevet påklaget, og Miljø- og Fødevarerklagenævnet har hjemvist tilladelsen til fornyet behandling. Årsagen er dels nogle mangler i afgørelsen, dels procesmæssigt, idet EU-Kommissionen har skærpet fortolkninger af habitatdirektivet, så selv procentvis mindre arealpåvirkninger udløser behov for at gennemføre en fravigelsessag, hvilket ikke er sket.

Der er altså ikke truffet nogen juridisk afgørelse om, at projektet ikke kan opnå tilladelse. Roskilde Kommune er i dialog med Miljøministeriet om, hvordan den videre proces mest optimalt kan planlægges, enten som en fravigelsessag eller via en anlægslov.

Den videre proces, såfremt nej-til-dige

Hvis byrådet beslutter, at der ikke skal arbejdes videre med det kommunale fællesprojekt, skal kommunen træffe en afgørelse om det efter kystbeskyttelsesloven. Afgørelsen sendes ud til sommerhusejerne, der har mulighed for at påklage afgørelsen, men kun for så vidt angår retlige spørgsmål.

Den videre proces, såfremt ja-til-dige

Hvis byrådet beslutter, at der skal arbejdes videre med det kommunale fællesprojekt, skal projektets tekniske detaljer og den endelige bidragsmodel fastsættes, hvorefter disse forslag sendes i høring. Projektet skal herefter godkendes. Derefter kan der igangsættes myndighedsarbejde og de forskellige tilladelser skal meddeles. Tilladelserne kan påklages.

Hvordan er grundejernes situation ved et nej-til-dige

Hvis kommunen træffer afgørelse om, at der ikke skal etableres et kommunalt fællesprojekt, har den enkelte husejer eller en gruppe i et afgrænset område mulighed for at søge om tilladelse til højvandssikring efter kystbeskyttelsesloven.

Såfremt det kommunale fællesprojekt nedlægges, vil kommunen holde et informationsmøde for sommerhusejerne efter byrådsmødet. På mødet vil kommunen informere om beslutningen, og hvilke muligheder sommerhusejerne har for at højvandssikre sig fremadrettet.

Individuelle løsninger

Hvis en enkel husejer søger om tilladelse til højvandssikring, er det dog en vanskelig løsning, der kræver opførsel af dige/vægge hele vejen rundt på grunden. Der vil oftest være problemer med plads. Anlægget vil ofte visuelt påvirke området og naboer negativt, og det skal sikres, at afvandingen af de omkringliggende huse er uændret, både til daglig, under regnvejr og ved særlige højvandssituationer. Det vil være løsninger, som det vurderes, at forvaltningen ofte ikke vil kunne meddele tilladelse til.

Fælles løsninger

En gruppe husejere i et udsat del-område kan i fællesskab søge om tilladelse til højvandssikring. En ansøgning skal være underskrevet af alle implicerede og skal indeholde den løsning, der ønskes anvendt, og hvordan fordelingen af udgifter til anlæg og drift er fordelt.

Udarbejdelse af den tekniske løsning vil normalt kræve, at husejerne anvender en rådgiver. I den situation har kommunen ofte mulighed for at meddele tilladelse, medmindre en nabohøring giver væsentlige indsigelser, eller der er væsentlige negative påvirkninger af naturen.

Det vurderes umiddelbart, at kommunen vil kunne meddele tilladelser til mindre fælles højvandssikringer, der ligger tæt op til husene og uden for Natura2000 området. Anlæg uden for Natura2000 området vil blive væsentlig nemmere og billigere for ansøgere at gennemføre, da der er mindre krav til miljø- og konsekvensvurderinger. Sådanne højvandssikringer kan afhjælpe de hyppigst forekommende mindre højvandshændelser.

Kommunen kan dog ikke anbefale denne type løsninger som en god langtidsholdbar helhedsløsning.

Når det oftere er muligt at meddele tilladelser til fællesløsninger, end til individuelle løsninger, skyldes det i høj grad hensynet til de omkringliggende naboer, men også til helhedsindtrykket for området. Ved fællesløsninger kan der skabes helheder, der fysisk falder ind i landskabet, og der kan nemmere findes løsninger, der sikrer alle uændrede afvandingsforhold.

I situationer med ansøgninger om enkeltmandsløsninger vil kommunen udelukkende fungere som myndighed på en ansøgning om tilladelse. Ved mindre fællesprojekter og mindre midlertidige lokale højvandssikringer vil kommunen i udgangspunktet ligeledes udelukkende fungere som myndighed, og kan ikke fungere som procesmyndighed.

Mulige midlertidige højvandssikringer, som husejerne selv kan arbejde videre med, er kort beskrevet nedenfor.

Eksempler på midlertidige lokale højvandssikringer

? Midlertidige højvandssikringer kan f.eks. lægges i 1,57 meter over havet, idet det svarer til en 20 års hændelse, der er stormflodsrådets grænse for, hvornår der kan udbetales forsikringserstatninger.

? Løsningen kan f.eks. bestå i at forhøje vejkassen 20-40 cm, forhøje det eksisterende å-dige i syd, etablere sandsæklager samt leje pumper til håndtering af de større bække samtidig med, at der udarbejdes lokale beredskabsplaner, som husejerne selv tager ansvar for og igangsætter ved højvandshændelser.

På kortet er vist et groft estimat af 5 delstrækninger med et antal huse, hvor man for hver delstrækning kan vælge at arbejde videre med en midlertidig højvandssikring.

Disse løsninger vil samlet beskytte ca. 77 af de lavest liggende sommerhuse mod oversvømmelse og i alt ca. 148 ejendomme vil være beskyttet mod vand på terræn.

Med baggrund i en klimafremskrivning ses det, at de 148 ejendomme statistisk set vil opleve op til 30 oversvømmelser frem til år 2050, hvis der sikres til 1,57 m.

Det anbefalede beskyttelsesniveau på 2,20 m i det kommunale fællesprojekt vil modsat betyde, at ejendommene statistisk set vil opleve 0,1 oversvømmelse frem til år 2050.



Økonomi

De 1 mio. kr., som byrådet bevilgede i udlæg til gennemførelse af en forundersøgelse, var under forudsætning af, at udgiften skulle finansieres af sommerhusejerne, hvis højvandssikringen blev gennemført. Hvis højvandssikringen ikke gennemføres, vil beløbet blive afholdt af kommunen.

Bilag

Liste over indkomne høringsvar

01-25.pdf

26-50.pdf

51-75.pdf

76-100.pdf

101-125.pdf

126-150.pdf

151-175.pdf

176-200.pdf

201-225.pdf

226-250.pdf

251-262.pdf

Uden nr. - 263-278 - uden nr.pdf

279.pdf

Brev med liste fra 276 grundejere

Brev med liste fra 36 grundejere

Punkt 13: Danmarkskortet - klagesager på Socialområdet 2018

19/9597

Resumé

Gennemgang og drøftelse af omgørelsesprocenter på Socialområdet på baggrund af Børne- og Socialministeriets offentliggjorte "Danmarkskort".

Sagen behandles i

Social- og Sundhedsudvalget, Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede socialdirektør foreslår,

at Danmarkskortet drøftes og indstilles til godkendelse.

Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 18-09-2019

Danmarkskortet blev drøftet og indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Pernille Hejbøl Øhlenschläger Pedersen

Beslutning Socialøkonomi-, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget den 18-09-2019

Udvalget drøftede Danmarkskortet- klagesager på det sociale område, som indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Tanya Buchreitz Löwenstein

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Børne- og Socialministeren offentliggør hvert år for hele landet en oversigt over sidste års omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service.

Oversigten kaldes Danmarkskortet og skal behandles og drøftes i Byrådet senest ved det efterfølgende års udgang. Kompetencen til at behandle og drøfte Danmarkskortet kan ifølge loven ikke delegeres til stående udvalg.

Formålet med Danmarkskortet er, jf. lovforarbejderne "samlet at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. I og med, at danmarkskortet skal behandles i den enkelte kommunalbestyrelse, vil der således skulle ske en aktiv politisk drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocent er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forslaget bygger på den forventning, at kommunalbestyrelsen gennem arbejdet med danmarkskortet får større opmærksomhed på sagsbehandlingen på socialområdet og derfor vil træffe foranstaltninger til at forbedre denne."

I Kolding Kommune har det gennem flere år været praksis, at de stående udvalg med ansvar for Socialområdet har fået forelagt en oversigt med antallet af klagesager og oplysning om omgørelsesprocenter m.v. til drøftelse.

Der vil altid være et vist antal sager, som bliver ændret af Ankestyrelsen, da den sociale lovgivning indeholder gråzoner, hvor retsgrundlaget er uklart, eksempelvis på grund af ny eller ændret lovgivning, offentliggørelse af ny praksis på området eller hvis der har manglet praksis på området. Når disse tvivlstilfælde bliver forelagt Ankestyrelsen, vil der ind i mellem være sager, hvor Kolding Kommunes afgørelser bliver ændret. Afgørelserne fra Ankestyrelsen bliver fulgt nøje af afdelingerne således, at det er muligt hurtigt at reagere på antallet af ændrede og hjemviste sager og iværksætte særlige indsatser i afdelinger med høje omgørelsesprocenter.

Overordnet kan oplyses, at Kolding Kommunes samlede omgørelsesprocent på Socialområdet, ifølge Danmarkskortet, udgør 45%, heraf er 17% ændringer og 28% hjemvisninger.

En del af forklaringen på den høje omgørelsesprocent er, at Kolding Kommune i 2018 ligesom i 2017 havde en høj omgørelsesprocent på 58% på børnehandicapafdelingens ansvarsområde. Der henvises til de uddybende bemærkninger under afdelingen.

Afgørelserne er nedenfor opgjort for afdelingerne:

1. Børnehandicaprådgivningen
2. Familierådgivningen
3. Psykiatrirådgivningen
4. Hjælpemiddelafdelingen
5. Voksenhandicaprådgivningen

Punkterne 1 – 3 hører under Social- og Sundhedsudvalget, mens punkterne 4 og 5 hører under Socialøkonomi, Handicap- og Hjælpemiddeludvalget.

Ad 1)

Børnehandicaprådgivningen behandler ansøgninger efter serviceloven om ydelser til børn med handicap. Det kan være retten til merudgiftsydelse, tabt arbejdsfortjeneste og aflastning m.v.

Afgjorte klagesager fordelte sig således i 2017 og 2018:

	Antal 2017	Andel 2017	Antal 2018	Andel 2018
Kommunes afgørelse stadfæstet	22	29,3%	25	41,7%
Sagen hjemvist	33	44,0%	20	33,3%
Kommunens afgørelse ændret af Ankestyrelsen	16	21,3%	15	25%
Sagen afvist af Ankestyrelsen	4	5,3%	0	0%
I alt	75	100%	60	100%

På baggrund af et højt antal klagesager og omgjorte sager i 2017 blev der iværksat en særlig indsats i Børnehandicap.

Indsatsen blev iværksat foråret 2018 og bestod bl.a. i, at der blev foretaget en systematisk gennemgang af alle ændrede og hjemviste afgørelser i 2017 med det formål at trække læring ud, og derved forbedre den fremtidige sagsbehandling på området. Alle sager er siden foråret 2018 blevet gennemgået og analyseret af en fagkonsulent og efter behov med sparring fra Retsikkerhedsafdelingen i forvaltningen, med henblik på at løfte kvaliteten i sagsbehandlingen og kompetencerne på området.

Effekten af indsatsen er endnu ikke slået igennem i statistikken for børnehandicapafdelingen i 2018, idet Ankestyrelsens sagsbehandlingstid i klagesagerne er høj, og sagerne afgjort i 2018 vedrører derfor alle afgørelser, der er truffet før kompetenceløftet og fokusarbejdet i afdelingen i foråret. Ankestyrelsen har således endnu ikke nedbragt sin sagsbehandlingstid til højst 6 måneder, som Ankestyrelsen ellers havde forventet.

Som beskrevet er alle afgørelser, som indgår i Ankestyrelsens statistik for 2018, fra før indsatsen i afdelingen. Det forventes, at indsatsen vil slå klart igennem i statistikken for 2019. Det kan allerede nu konstateres, at indsatsen i børnehandicapafdelingen har medført en langt bedre sagsbehandling. Der er således en markant reduktion i klagesager, som indbringes for Ankestyrelsen. Ved udgangen af august måned 2019 har Ankestyrelsen truffet 9 afgørelser, og der er i øjeblikket 15 sager til behandling i Ankestyrelsen på området.

Ad 2)

I Familierådgivningen træffes afgørelser vedrørende: Fastsættelse af egenbetaling i forbindelse med at børn og unge er anbragt uden for hjemmet, samværsafgørelser vedrørende børn anbragt uden for hjemmet, iværksættelse af børnefaglig undersøgelse, efterværn til unge, aflastningsordninger eller andre lignende foranstaltninger og forebyggende foranstaltninger som f.eks. betaling af kontingent til fritidsinteresser samt kost- og efterskoleophold.

Familierådgivningen behandler også sager vedrørende anbringelse af børn og unge uden for hjemmet uden samtykke. Afgørelserne kan påklages til Ankestyrelsen og til retten. Kompetencen til at træffe afgørelse i disse sager er efter lovgivningen tillagt Børn- og Ungeudvalget. Da Børn og Unge-udvalget er tillagt en selvstændig kompetence, indgår disse sager ikke af denne oversigt, men registreres særskilt i Familierådgivningen.

Afgjorte klagesager på Familieområdet fordelte sig således i 2017 og 2018:

	Antal 2017	Andel 2017	Antal 2018	Andel 2018
Kommunes afgørelse stadfæstet i Ankestyrelsen	16	61,5%	13	50,0%
Sagen hjemvist	4	15,3%	8	30,8%
Kommunens afgørelse ændret af Ankestyrelsen	6	23,0%	3	11,5%
Sagen afvist af Ankestyrelsen	0	0%	2	7,7%
I alt	26	100%	26	100%

Afgørelser omkring forældres samvær med deres anbragte børn udgør i alt 17 af Ankestyrelsen afgørelser. 4 af afgørelserne omhandler forældrebetaling i forbindelse med børns anbringelse uden for hjemmet. Stigningen i hjemviste sager omhandler dette lovområde.

De resterende afgørelser handler om iværksættelse af børnefaglig undersøgelse og iværksatte foranstaltninger.

Da der er forholdsvis få afgørelser i afdelingen medfører mindre ændringer i antallet af f.eks. hjemviste sager en relativt stor ændring i procentandelen. Samlet set er antallet af klager ikke steget i afdelingen.

Forvaltningen har iværksat ekstra juridisk intern bistand og en tættere ledelsesmæssig opfølgning på afgørelserne, således at der kan opnås en større sikkerhed i sagsbehandlingen af området. Indsatsen svarer til indsatsen, der blev iværksat i børnehandicapafdelingen i foråret 2018.

Ad 3)

Psykiatrirådgivningen træffer eksempelvis afgørelser vedrørende socialpædagogisk støtte og ophold i botilbud.

Afgjorte klagesager fordelte sig således i 2017 og 2018:

	Andel 2017	Antal 2017	Antal 2018	Andel 2018
Kommunens afgørelse stadfæstet i Ankestyrelsen	1	100%	1	100%
Sagen hjemvist	0	0%	0	0%
Kommunens afgørelse ophæves/ændres af Ankestyrelsen	0	0%	0	0%
Sagen afvist af Ankestyrelsen	0	0%	0	0%

Sagen tilbagetrukket af borger/annulleret	0	0%	0	0%
I alt	1	100%	1	100%

Ad 4)

Hjælpe-middelafdelingen behandler ansøgninger om hjælpemidler, forbrugsgoder, boligændringer og handicapbiler mv. på servicelovens område.

Afgjorte klagesager fordelte sig således i 2017 og 2018:

	Antal 2017	Andel 2017	Antal 2018	Andel 2018
Kommunens afgørelse stadfæstet af Ankestyrelsen	63	65,5%	28	50,0%
Sagen hjemvist af Ankestyrelsen	21	21,9%	14	25,0%
Kommunens afgørelse ændret af Ankestyrelsen	0	0%	6	10,7%
Annulleret	5	5,2%	0	0%
Sagen afvist af Ankestyrelsen	5	5,2%	8	14,3%
Sagen er sendt til genvurdering/Ankestyrelsen ser bort fra klagefristen	2	2,1%	0	0%
I alt	96	100%	56	100%

Foruden ovenstående har afdelingen ændret 10 afgørelser i forbindelse med genvurdering.

Faldet i antallet af klager skyldes umiddelbart, at afdelingen - i tråd med levereglerne i Selvværd og Sammenhæng - i højere grad er begyndt at ringe til borgerne og forklare afgørelsen, inden afgørelsen sendes til borgeren. Borgerne forstår på den baggrund bedre afgørelserne og kan stille supplerende spørgsmål og klager derfor ikke.

Der er sket en stigning i andelen af ændrede og hjemviste sager. Forklaringen er hovedsageligt, at Ankestyrelsen har ændret sin praksis vedrørende ortopædisk fodindlæg og afdelingen i den forbindelse har fået hjemvist og ændret hhv. 4 og 2 sager. Afdelingen har nu indarbejdet praksisændringen i sine fremadrettede afgørelser. Desuden har Ankestyrelsen konkret været uenig i afdelingens afgrænsning mellem hjælpemidler, forbrugsgoder og sædvanligt indbo. Det har ligeledes medført henholdsvis 3 hjemviste og 2 ændrede sager. Afdelingen har indrettet sin praksis efter Ankestyrelsens afgørelser.

Hjælpe-middelafdelingen søger hele tiden at drage læring af de hjemviste og ændrede sager.

Ad 5)

Voksenhandicaprådgivningen behandler ansøgninger efter serviceloven om ydelser til voksne med handicap bl.a. vedrørende bostøtte i eget hjem, botilbud og merudgifter.

Afgjorte klagesager fordelte sig således i 2017 og 2018:

	Antal 2017	Andel 2017	Antal 2018	Andel 2018
Kommunens afgørelse stadfæstet af Ankestyrelsen	18	69,2%	15	83,3%
Sagen hjemvist af Ankestyrelsen	5	19,2%	1	5,6%
Kommunens afgørelse ændret af Ankestyrelsen	0	0%	1	5,6%

Annuleret	2	7%	0	0%
Sagen afvist af Ankestyrelsen	1	3,9%	1	5,6%
I alt	26	100%	18	100%

Der har været et fald i klager og et fald i omgørelsesandelen i 2018, som bl.a. skyldes en stabil medarbejdergruppe og et fokus på forbedrede begrundelser. Afdelingen tager også i høj grad kontakt til borgerne ved afslag med henblik på at forklare borgerne afgørelserne.

Link til danmarkskortet: <https://socialministeriet.dk/danmarkskort/2019/mar/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-2018/>

Bilag

Ankestyrelsens afgørelser på socialområdet opdelt på afdelinger

Punkt 14: Deltagelse i aktiviteter

14/7943

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Byrådet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af Byrådet varetager andre kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Der forelå intet til drøftelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Punkt 15: Lukket: Udbud af landbrugsarealer i Harte

17/2940

Punkt 16: Salg af areal ved Kløvervej, 6000 Kolding

19/16592

Resumé

Ejeren af Kløvervej 9, 6000 Kolding, ønsker at købe ca. 37 m² af kommunens areal i forbindelse med opførelse af en carport. Samtidig overdrages ca. 5 m² til kommunen.

Ejeren ønsker således netto at købe ca. 32 m² af kommunens areal.

Central Forvaltningen har forhandlet pris og øvrige vilkår med ejeren af Kløvervej 9.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kolding Kommune sælger cirka 32 m² af matr.nr. 206a, Kolding Byjorder, 1. afd., til ejeren af Kløvervej 9, 6000 Kolding til 245,00 kr. pr. m² til overtagelse 1. december 2019,

at køber afholder alle udgifter i forbindelse med salget, herunder udgifter til landinspektør og tinglysning.

Beslutning Økonomiudvalget den 17-09-2019

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

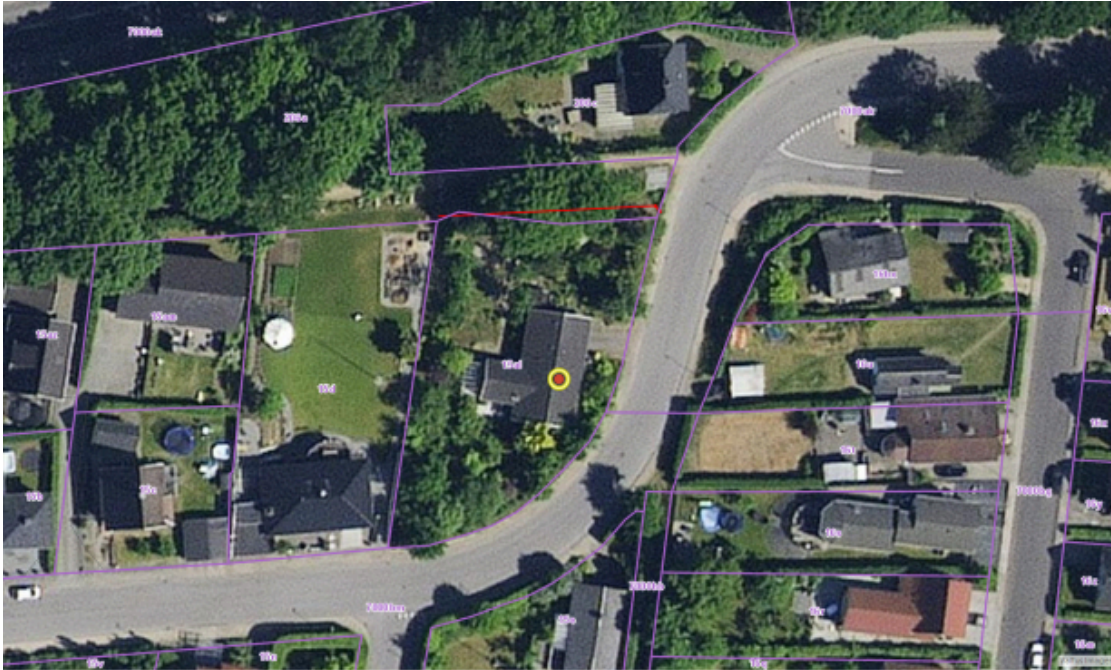
Baggrund

Ejeren af matr. 15 al, Kolding Byjorder, 1. afd., har forespurgt Kolding Kommune, om kommunen vil sælge en del af kommunens tilstødende areal matr.nr. 206a, Kolding Byjorder, 1. afd. Arealet ønskes sammenlagt med matr.nr. 15 al, Kolding Byjorder, 1. afd., i forbindelse med opførelse af en carport.

Arealet udgør cirka 37 m². Arealet er udlagt til grønt område/sti.

I samme forbindelse overdrages ca. 5 m² til kommunen, således at nettoarealet der overdrages udgør ca. 32 m².

Med den samtidige overdragelse af ca. 5 m² til kommunen, tilrettes skellet mellem de to matrikler, så det fremover kommer til at flugte med skellet på de omkringliggende ejendomme. Dette vurderes som værende en fordel for både ejeren og kommunen.



Salgsvilkår

Centralforvaltningen har forhandlet pris og øvrige vilkår.

- Købesummen er 245,00 kr. pr. m2 svarende til 7.840 kr.
- Købesummen reguleres i forhold til arealets størrelse, hvis det efter endelig udstykning viser sig, at arealet afviger fra den forudsatte størrelse.
- Køber betaler alle handelsomkostninger, herunder udgifter til landinspektør, berigtigelse af handlen m.v.
- Overtagelsesdagen er 1. december 2019.

Ifølge Skats ejendomsvurdering for 2018 er m2-prisen for matr. 15 al, Kolding Byjorder, 1. afd. 245,00 kr. Den aftalte pris pr. m2 er således udtryk for markedsprisen.

Forudgående offentligt udbud kan undlades, fordi der er tale om et ubebygget areal under 2.000 m2, som ikke selvstændigt kan bebygges, jf. § 2, stk. 2, nr. 4 i bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Punkt 17: Lukket: Salg af sø Nordager

19/25126

Punkt 18: Lukket: Salg af erhvervsareal Nordager

19/25147

Punkt 19: Anmodning om orlov fra Tanya Buchreitz Løwenstein og indkaldelse af stedfortræder

19/26903

Resumé

Borgmester Jørn Pedersen oplyser i e-mail af 23. september 2019, at Tanya Buchreitz Løwenstein er sygemeldt fra dags dato om mindst til udgangen af oktober.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Borgmesteren foreslår,

at 2. stedfortræder på Venstres liste, Henrik Nielsen, anmodes om at tage sæde i Byrådet under Tanya Buchreitz Pedersens fravær, og

at Henrik Nielsen indtræder i Tanya Buchreitz Løwensteins poster under hendes sygdom.

Beslutning Økonomiudvalget den 23-09-2019

Beslutning i henhold til styrelseslovens § 22, stk. 2:

Godkendt af formanden for Økonomiudvalget.

Beslutning Byrådet den 24-09-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Simon Rømer

Sagsfremstilling

Borgmesteren skal, når han får kendskab til, at et medlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende, indkalde stedfortræderen til førstkommende møde i Byrådet.

2. stedfortræder er Henrik Nielsen, Trapholtparken 26, 6000 Kolding.