

# REFERAT Kultur d. 03-06-2024

**Mødedato** Mandag d. 03. juni 2024 kl. 08:30

**Mødested** Geografisk Have

**Mødedeltagere** Ole Martensen, Merete Due Paarup, Folmer Krogh, Freddy Christensen, Susanne Stenstrop Thorsen, Søren Rasmussen, Tobias Jørgensen

## Indholdsfortegnelse

Den grønne portal; ny hovedbygning i Geografisk Have.....	3
Kolding Light Festival; drøftelse af rammer om samarbejdsaftale 2024-2027.....	4
Lukket: Forlængelse af lejekontrakt med Comwell Kolding Teater.....	6
Ansøgning om støtte fra Kulturpuljen maj 2024.....	7
Allokering af aktivitetstilskud til City Kolding 2024.....	12
Status på BID i Latinerkvarteret.....	14
Pulje til kvartersamarbejde.....	15
Orientering om Museumsreformen.....	17
Kultur i arbejde - afslutning af tilbud.....	19
Trapholt, årsrapport og årsberetning 2023.....	21
Trapholtfonden, årsregnskab samt revisionsprotokollat 2023.....	23
Museum Kolding, årsrapport 2023.....	24
Udviklingsfonden for Museum Kolding, årsregnskab 2023.....	26
Den selvejende institution Geografisk Have, årsrapport samt revisionsprotokollat 2023.....	28
Den selvejende institution Kvarterhuset, årsrapport 2023.....	30
Genforenings- og Grænsemuseet, årsrapport 2023.....	31
Budget 2025 med overslagsår 2026-2028 - ændringsforslag for Kulturpolitik.....	33
Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2025-2028 for Kulturpolitik.....	35
Budgetopfølgning pr. 15. maj 2024 for Kulturpolitik.....	37
Kulturpolitik, Budget 2025, takster for Kulturpolitikens områder.....	39
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	50
Orienteringspunkter.....	51
Orientering fra formanden.....	52
Underskriftsside.....	53

# Punkt 1: Den grønne portal; ny hovedbygning i Geografisk Have

23/24475

## Resumé

Formand for Geografisk Have Morten Damgaard Nielsen og direktør i Geografisk Have Lene Holm byder velkommen. Morten Damgaard og Lene Holm vil orientere om status på planerne for etablering af en ny hovedbygning/indgangsportal i Geografisk Have; Den grønne portal.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

## Sagsfremstilling

Formand for Geografisk Have Morten Damgaard Nielsen og direktør i Geografisk Have Lene Holm byder velkommen. På mødet vil de orientere om havens planer for etablering af en ny hovedbygning/indgangsportal; Den grønne portal.

Geografisk Have oplyser nedenstående om projektet:

*Den Grønne Portal skal erstatte den nuværende hovedbygning i Geografisk Have, som er 43 år gammel, for lille og ikke tidssvarende som helårsbygning. Havens gæster og samarbejdspartnere ønsker grønne oplevelser året rundt.*

*Det skal være et unikt, ikonisk og publikumsvenligt byggeri, som viser Geografisk Have som en dynamisk, global plantesamling med en linje fra fortid til fremtid. Bygningen skal understøtte Geografisk Haves vision og være et eksempel på et bæredygtigt byggeri, der danner ramme for aktive fællesskaber i stedets ånd.*

*Med AART's vinderprojekt revitaliseres haven og oplevelsestilbuddene udvides.*

*Projektet vil året rundt være til gavn for Kolding, lokale skoler og de mange nuværende gæster i haven. Med projektet forventer Geografisk Have at kunne øge det årlige besøgstal til mindst 100.000 gæster. Haven har 4 grupper af frivillige (ca. 100 personer), som vil få stor glæde af projektet, herunder til møder og foredrag. Ca. 25% af havens gæster er børn under 18 år; heraf mange under uddannelse. Havens ca. 15 ansatte vil få forbedret det fysiske arbejdsmiljø. Havens gæster, der selv ønsker at lave arrangementer, får langt bedre faciliteter til faglige arrangementer eller som inspirerende mødested.*

*Geografisk Have forventer flere genbesøg og besøg af flere turister. Som forretning får de bedre mulighed for salg i café, butik og aktiviteter relateret til historien, botanikken og bæredygtigheden for flere målgrupper, og ikke mindst på helårsbasis. Den grønne portal giver mulighed for foredrag, udstillinger, værksteder og andre aktiviteter for fællesskaber. Allerede nu anvendes stedet til sårbare grupper, som unge med mentale udfordringer – et ud af mange potentialer, der kan foldes mere ud.*

*Bygningen er på 400 kvadratmeter og har en særdeles høj profil i forhold til bæredygtighed. AART oplyser, at det er den mest bæredygtige bygning, de nogensinde har tegnet. Der er indtænkt brug af biogene materialer, genbrug af materialer i bygningen, f.eks. et gulv med genbrugsklinker, smart håndtering af regnvand via det grønne tag samt hybridventilation, der sikrer et godt indeklima. Bygningen designes med en høj grad af tilgængelighed for alle og med minimale driftsudgifter. AART's byggeproces indebærer fokus på effektmål.*

Som sidste punkt under mødet tilbydes udvalgsmedlemmerne en kort rundtur i Geografisk Have.

## **Punkt 2: Kolding Light Festival; drøftelse af rammer om samarbejdsaftale 2024-2027**

15/12583

### **Resumé**

Repræsentanter fra Kolding Light Festival deltager under punktet, hvor de vil præsentere visioner for festivalen samt ønsker til den kommende samarbejdsaftale. Under punktet drøfter udvalget rammer for den kommende aftale samt form og størrelse af tilskud.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at udvalget drøfter overordnede rammer samt tilskudsramme for den kommende samarbejdsaftale

at udvalget drøfter og beslutter, om de ønsker at få udarbejdet ændringsforslag til budget 2025 for et udvidet tilskud til Kolding Light Festival.

at udvalget drøfter og beslutter, om de ønsker at afsætte midler til en foreningspulje og håndtering af denne i forbindelse med Light Festival 2024

at udvalget drøfter og beslutter, om de ønsker at øge tilskuddet til Kolding Light Festival i 2024.

### **Beslutning Kultur den 03-06-2024**

1. at: Drøftet

2. at: Udvalget ønsker at forvaltningen udarbejder et udvidelsesforslag til budget 2025 på et øget tilskud til Kolding Light Festival på 900.000 kr., under forudsætning af, at festivalen selv øger den private finansiering med 800.000 kr.

3. at: Udvalget afsætter i 2024 200.000 kr. fra bylivspuljen til en aktivitetspulje til Kolding Light Festival

4. at: Udvalget afsætter i 2024 200.000 kr. fra bylivspuljen til et øget tilskud til Kolding Light Festival i 2024

Udvalget besluttede derudover, at de kommende drøftelser om Kolding Light Festivals samarbejdsaftale indledes i et fælles forum, hvor udvalgets formandskab deltager.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har haft indledende drøftelser med Kolding Light Festival om udarbejdelse af en samarbejdsaftale fra 2024 og 4 år frem.

Drøftelserne har taget afsæt i de input Kultur kom med på mødet i april, hvor evaluering af Light Festival 2023 blev drøftet. Forvaltningen kan konstatere, at der behov for en forventningsafstemning mellem parterne, før forhandlingerne gøres færdige.

På den baggrund er Kolding Light Festival inviteret til at deltage på udvalgets møde, for nærmere at kunne redegøre for festivalens ambitioner og strategi samt fortælle om deres ønsker til en kommende samarbejdsaftale og baggrunden for det.

På baggrund af drøftelsen foreslår forvaltningen, at udvalget drøfter, hvilke rammer der kan være for en kommende aftale. Som en del af dette skal udvalget også tage stilling til, om de ønsker at få udarbejdet ændringer til budget 2025 på baggrund af rammerne for en kommende aftale.

Kolding Light Festival ønsker også at få tildelt et ekstra tilskud til festivalen i 2024 samt en foreningspulje på lige fod med den pulje på 200.000 kr., som var afsat i 2023.

Såfremt udvalget ønsker at fremme ovenstående i 2024, kan midlerne findes i bylivspuljen på 500.000, hvor der pt. resterer 463.300 kr.

## **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Støtten til, og samarbejdet om, Kolding Light Festival understøtter den kulturpolitiske ambition ”Kultur i gaden – Liv i byen.”

## **Punkt 3: Lukket: Forlængelse af lejekontrakt med Comwell Kolding Teater**

22/21916

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## Punkt 4: Ansøgning om støtte fra Kulturpuljen maj 2024

22/1853

### Resumé

By- og Fællesforvaltningen, Kultur og Event, har i perioden fra 10. februar til 10. maj 2024 modtaget 19 ansøgninger til den løbende kvik-uddeling om tilskud under 15.000 kr. Til kvartalsuddelingen, med tilskud over 15.000 kr. og ansøgningsfrist den 1. maj 2024, er der indkommet 13 ansøgninger.

### Sagen behandles i

Kultur.

### Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der fra Kulturpuljen bevilges tilskud/underskudsgaranti til ansøgerne nr. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 og 8 på op til 215.000 kr.

at der gives afslag til ansøger nr. 9, 10, 11, 12 og 13.

### Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

#### Fraværende:

Tobias Jørgensen

### Sagsfremstilling

Ifølge retningslinjer for tilskud til kulturelle formål kan der blandt andet ydes tilskud/underskudsgaranti til kulturprojekter og kulturaktiviteter, som relaterer sig til et af de følgende formål: Musik, kulturarv og lokalhistorie, design og kunst, litteratur, teater, film og scenekunst.

Kulturpuljens formål er ligeledes at understøtte Kulturudvalgets politiske ambitioner.

#### *Kvik-uddeling*

Forvaltningen har i perioden fra 10. februar til 10. maj 2024 modtaget 19 ansøgninger til kvik-uddelingen.

Byrådet har, efter indstilling fra Kultur, delegeret til forvaltningen at træffe en afgørelse om bevillinger under kvik-uddelingen.

Der er til de 19 ansøgere til kvik-uddelingen i perioden fra 10. februar til 10. maj 2024 tildelt tilskud/underskudsgaranti på samlet 146.400 kr. Der er givet tilsagn til 16 ansøgere og afslag til 3 ansøgere (se bilag).

#### *Kvartals-uddeling*

Hvad angår kvartals-uddelingen for tilskud over 15.000 kr., hvor der er annonceret i dagspressen og på kolding.dk med ansøgningsfrist den 1. maj 2024, er der indkommet 13 ansøgninger om tilskud fra puljen.

Fra Kvartalspuljen anbefales tilskud/underskudsgaranti på i alt 215.000 kr. (se bilag):

1. Vamdrup Handel & Erhverv: Tilskud på 30.000 kr. til *Crazy Hours 2024* fredag den 9. august 2024.

I år er der 25-års jubilæum, og udvalget stiler efter et arrangement, som er større end tidligere. Crazy Hours er det største kulturelle arrangement, som afholdes i Vamdrup. Et arrangement som har en så stor og vigtig branding effekt for byen, at det er kendt rundt om i landet.

Arrangementet understøtter den kulturpolitiske ambition "Kultur i gaden - Liv i byen".

(Vamdrup Handel & Erhverv søger om tilskud på 40.000 kr. til Crazy Hours 2024.)

2. Arkaden: Underskudsgaranti på op til 10.000 kr. til *Munkegadfest* den 24. august 2024. (Reduceret, da det er 2. gang, der støttes)

Munkegadfest er en gadefestival i Klosterkvarteret. Der vil være DJ, live musik af lokale kunstnere, mad og drikke samt aktiviteter.

Understøtter de Kulturpolitiske Ambitioner "Kultur i gaden - Liv i byen", "Mere kultur til flere børn – og deres voksne" og "Mere ungekultur - for det gode ungdomsliv".

(Arkaden søger om på 44.500 kr. til *Munkegadfest 2024*.)

3. UCSYD Campus Kolding: Tilskud på 10.000 kr. til *Professionsfestival 2024*. (Reduceret, da det er 2. gang, der støttes.)

Hyldest af professionerne ved politiske debatter, faglige oplæg, musikalske indslag og meget mere. Ønsket er at invitere gæster ind, som er nutidige, faglige og humoristiske.

Festivalen understøtter de Kulturpolitiske Ambitioner "Bæredygtige fællesskaber - trivsel og sundhed", "Kultur i gaden - Liv i byen" og "Mere kultur til børn - og deres voksne".

(UCSYD Campus Kolding søger om tilskud på 50.000 kr. til *Professionsfestival 2024*.)

4. Lunderskov Fester: Underskudsgaranti på op til 30.000 kr. til *Lunderskov Open Air*.

2 dages musik arrangement for hele området den 31. maj og 1. juni 2024. Bredt musikprogram samt børneaktiviteter.

Arrangementet understøtter de Kulturpolitiske Ambitioner "Kultur i gaden - Liv i byen", "Mere kultur til flere børn – og deres voksne" og "Mere ungekultur – for det gode ungdomsliv".

(Lunderskov Fester søger om underskudsgaranti på op til 45.000 kr. til *Lunderskov Fester 2024*.)

5. Hejlsminde Selskabelige Borgerforening: Underskudsgaranti på op til 10.000 kr. til *Danmark Dejligst Musikfestival Hejlsminde*.

Hejlsminde Selskabelige Borgerforening ønsker at gentage succesen fra de sidste 2 år, med endnu en skøn dag i musikkens tegn og Danmark Dejligst i Hejlsminde den 6. juli 2024. Målet er at skabe en fælles festdag på stranden for at styrke fællesskabet i byen, men også for at få andre til at få øjnene op for byen og området. Der vil være musik, hoppeborg og cirkus workshop til børn samt andre børneaktiviteter. Der er også streetfood og en lille markedsplads med lokale boder.

Festivalen understøtter den Kulturpolitiske Ambition "Kultur i gaden – Liv i byen".

(Hejlsminde Selskabelige Borgerforening søger om tilskud på 50.000 kr. til *Danmark Dejligst Musikfestival Hejlsminde 2024*.)

6. Sangkraft Kolding: Tilskud på 15.000 kr. til Grundlovsarrangementer.

450 KORsangere, 4 GrundlovsGADEkor og 28 skoler synger om Grundloven. Grundlovsdag 5. juni fejres i år med et nyt og spændende initiativ: Grundlovsfest på Skamlingsbanken - et folkeligt, upolitisk arrangement bygget op om fællessang og taler på dette historiske sted. Museum Kolding, Sigurd Barrett, Talerskolen Røst, Grundlovsfesten.dk og Sangkraft Kolding arbejder sammen om dette arrangement. Forud for dette arrangement afvikles GrundlovsGADEKOR samt Børn synger om Grundloven.

Projektet understøtter de Kulturpolitiske Ambitioner "Bæredygtige fællesskaber – trivsel og sundhed", "Kultur i gaden - Liv i byen", "Mere kultur til flere børn – og deres voksne" og "Mere ungekultur – for det gode ungdomsliv".

(Sangkraft Kolding søger om tilskud på 49.500 kr. til Grundlovsarrangementer.)

7. Street Games: Tilskud på 10.000 kr. til *Street Day 6K* den 21. september 2024.

Street Day 6K er en årlig endagsfestival i Kolding arrangeret af Street Games foreningen, skabt for at hylde gadeidrætskulturen og styrke det uorganiseret fællesskab som aktørerne i Street Games faciliterer lokalt.

Arrangementet understøtter de Kulturpolitiske Ambitioner "Bæredygtige fællesskaber - trivsel og sundhed", "Kultur i gaden - Liv i byen", "Mere kultur til flere børn - og deres voksne" og "Mere ungekultur - for det gode ungdomsliv".

(Street Games søger om tilskud på 24.825 kr. til *Street Games 6K*.)

8. Designskolen Kolding: Tilskud på 100.000 kr. til kunstværk på facaden på ny bygning.

Designskolen søger støtte til medfinansiering af et større kunstværk i det offentlige rum i forbindelse med udbygningen af Designskolen. Designskolen har redegjort for, hvordan de ser kunstværket understøtter Kolding Kommunes Kunststrategi, og forvaltningen har haft ansøgningen i høring ved Kunstmuseet Trapholt, der oplyser:

*Det fremlagte skitseforslag fra Elle-Mie Ejdrup Hansen vurderes som gennemarbejdet, realistisk og æstetisk relevant.*

*Udsmykningen på Designskolens facade har karakter af vartegn, og vil som skitseforslaget fremlægger bidrage positivt til fremhævnningen af Koldings campus. Det er Trapholts vurdering, at værket vil vække både opsigt og begejstring. Det er slutteligt Trapholts vurdering, at forslaget taler godt ind i kommunens kunststrategi, hvorfor Trapholt henstiller til at værket realiseres.*

Projektet understøtter den Kulturpolitiske Ambition "Kultur i gaden – Liv i byen".

Forvaltningen indstiller, at støtten gives under forudsætning af, at Designskolen fundraiser den resterende del af udgifterne til kunstværket.

(Designskolen Kolding søger om tilskud på 100.000 kr. til kunstværket)

Forvaltningen anbefaler, at der gives afslag til følgende ansøger:

9. Historiske Venner søger om tilskud på 28.160 til projektet *Minder i datid og nutid*.

Forvaltningen anbefaler afslag til ansøger nr. 9 med baggrund i, at der er tale om finansiering af egen produktion.

10. Huset Fundament søger om tilskud på 50.000 kr. til *VERSACES LÆNGSTE DRØM* + kompetencegivende workshops og åbent prøverum.

Forvaltningen anbefaler afslag til ansøger nr. 10 med baggrund i, at der er tale om støtte til eget værk.

11. Flightmode – Den Rejsende Kammermusikfestival søger om tilskud på 15.100 kr. til *Den Rejsende Kammermusikfestival*.

Forvaltningen anbefaler afslag til ansøger nr. 11 med baggrund i, at der er tale om et lukket arrangement, samt at der søges til eget honorar.

12. Ballhaus søger om underskudsgaranti på op til 41.500 kr. til *Solens Spejl på Koldinghus* - forestillinger på Koldinghus den 3. og 4. oktober 2024.

Forvaltningen anbefaler afslag til ansøger nr. 12 med baggrund i, at der er tale om støtte til eget værk/egen produktion.

13. Støtteforeningen Sankt Nicolai Kirkes kor søger om tilskud på 30.000 kr. til *Dannelsesrejse*.

Forvaltningen anbefaler afslag til ansøger nr. 13 med baggrund i, at der er tale om en dannelsesrejse, hvilket retningslinjerne for puljen ikke understøtter at give støtte til.

Kulturpuljen har et budget i 2024 på 1.596.431 kr. inklusive overførsler fra 2023.

Der er pr. 10. maj 2024 givet eller disponeret tilskud/underskudsgaranti for i alt ca. 1.020.000 kr.

De større disponeringer fremgår af nedenstående tabel:

Ansøger (forening/navn)	Formål	Bevilget beløb i kr.	Tilskud/underskudsgaranti	Afsluttet
Kolding Teaterforening	Samarbejdsaftale gældende til 30. juni 2025	140.000	Underskudsgaranti	2024
Kolding i Toner	Samarbejdsaftale gældende 2024-2026	100.000	Tilskud	2024
Vamdrup Handelsstands- forening	Crazy Hours	30.000	Tilskud	2024
Vinfestival Christiansfeld		10.000	Tilskud	2024
Museum Kolding og Nicolai	Grundlovsarrangement Skamlingsbanken og Legeparken	100.000	Tilskud	2024
Lydenskab	Fælles symfoni på Skamlingsbanken	60.000	Tilskud	2024
Vamdrup Kino	Kulturen tilbage i mørket	24.400	Tilskud	2024
Kunstdage Kolding	Kunstdage Kolding 2024	30.000	Underskudsgaranti	2024
Art Pico	Kvinderuten Levendegjort	29.500	Tilskud	2024
Japansk Dansk Kulturforening	Filmfestival	50.000	Tilskud	2024
Bygning 5, Nicolai	Turbopuljen	25.000	Tilskud til ungeprojekter	2024
Opera ved Slotssøen	Slotssøbadet og Det Kongelige Teater	65.000	Tilskud	2024
Gylden Booking	Forbundne fællesskaber	50.000	Underskudsgaranti	2024
Weststation Gallery	Skulptur v. Banegården i Lunderskov	50.000	Tilskud	2024
Flere ansøgere	Honorarstøtte 2024	150.000	Tilskud	2024

Såfremt forvaltningens anbefalinger følges, vil der på Kulturpuljen i alt restere ca. 400.000 kr. til uddelinger i 2024.

Den første juni er der ansøgningsfrist til honorarstøtte, der også skal dækkes af Kulturpuljen. Ansøgningerne behandles på udvalgsrådet i august 2024.

Næste ansøgningsfrist til Kulturpuljens kvartals-uddeling er den 1. september 2024, i henhold til retningslinjer for tilskud til kulturelle formål. Ansøgningerne behandles på udvalgsrådet i oktober 2024.

## **Bilag**

Oversigt kvik-uddelingen fra 10. februar til 10. maj 2024

Oversigt kvartals-uddelingen med frist 1. maj 2024

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## Punkt 5: Allokering af aktivitetstilskud til City Kolding 2024

23/4704

### Resumé

Økonomi- og Strategi har i anledning af nedlæggelsen af City Kolding på møde den 21. maj anmodet Kulturudvalget om at sikre, at det ikke-forbrugte aktivitetstilskud til City Kolding for 2024 fordeles til bylivsaktiviteter i indeværende år. Forvaltningen fremlægger i denne sag forslag til dette.

### Sagen behandles i

Kultur.

### Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at forslaget til udmøntning af det ikke-forbrugte aktivitetstilskud til City Kolding for 2024 godkendes, som beskrevet i sagen.

### Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

#### Fraværende:

Tobias Jørgensen

### Sagsfremstilling

Økonomi- og Strategi behandlede den 21. maj sagen ”Samlet indsat om Kolding bymidte – Sammen om Bymidten”. Af sagen fremgår det blandt andet, at behovet for at styrke indsatsen omkring bymidten er yderligere aktualiseret af, at City Kolding har besluttet at nedlægge sig selv.

Kulturudvalget forvalter en samarbejdsaftale med City Kolding, der blev godkendt den 8. maj 2023. Med aftalen skulle City Kolding bidrage til at skabe en levende og attraktiv midtby gennem aktiviteter som for eksempel events, arrangementer, byudsmykning samt markedsføring af disse.

Formålet var at brande Kolding og fremme lokale og tilrejsendes lyst til at besøge og opholde sig i bymidten.

Aftalen indebar, at Kolding Kommune gav et årligt aktivitetstilskud til City Kolding på 813.000 kr.

Samarbejdsaftalen understøttede i særlig grad den kulturpolitiske ambition ”Kultur i gaden – Liv i byen”.

City Kolding har fået udbetalt de to første rater af tilskuddet på i alt 406.000 kr., mens de to sidste rater endnu ikke er udbetalt. Efter afholdelsen af Maj-markedet lukker City Kolding ned for aktiviteter resten af året, og får dermed heller ikke udbetalt yderligere aktivitetstilskud. Regnskabet for første del af årets aktiviteter er endnu ikke gjort op. Er der et mindreforbrug, vil det blive tilbagebetalt til Kolding Kommune.

De aktiviteter, som City Kolding oprindeligt havde planlagt og budgetteret med i resten af 2024 er følgende:

- Sommermusik ved byens cafeer – lørdage i juni
- Kulturnat
- Øllets dag
- Julemandens ankomst og Black Friday
- Julemandens hus og jul i city
- Kolding Light Festival

I alt er der budgetteret med aktiviteter for 406.000 kr. i 3. og 4. kvartal.

Forvaltningen foreslår følgende indsatser:

*Sommermusik*

Forvaltningen går i dialog med Godset/Musik Kolding, om de kan varetage booking af sommermusik i handlegaderne om lørdagen, eventuelt fra medio juni til medio juli. Såfremt det ikke er muligt, foreslår forvaltningen, at interesserede cafeer kan søge om tilskud til musikerhonorar i sommerweekender, såfremt de selv står for booking og øvrige opgaver.

#### *Kulturnat*

City Kolding har været medarrangør af Kulturnatten og bidraget med såvel økonomisk tilskud som arbejdskraft til selve arrangementet. Forvaltningen foreslår, at man af det ikke-forbrugte tilskud bibeholder det økonomiske tilskud til Kulturnatten, mens forvaltningen står for mandskabsressourcerne.

#### *Øllets dag*

Foreningen Danske Øl-entusiaster har tradition for at arrangere ”Øllets Dag”, som et Liv-i-City-arrangement med støtte fra City Kolding. Forvaltningen foreslår, at der også i 2024 allokeres midler til arrangementet og indgår en dialog med foreningen om afholdelsen.

#### *Julemandens ankomst og Black Friday.*

De seneste år har arrangementet Julemandens ankomst været afholdt på selve Black Friday, for at besøgende børnefamilier og detailhandelen i fællesskab kan skabe liv i byen og give en god start på julestemningen i bymidten. Forvaltningen foreslår, at denne tradition fortsættes, og at forvaltningen som vanligt arrangerer juletræ på Akseltorv, julemandens ankomst med Kulturskolens medvirken på scenen og uddeling af godter til de fremmødte børn. Forvaltningen er i dialog med Erhvervsklubben, som tidligere har sponsoreret godteposer, om deres fremtidige involvering.

#### *Julemandens hus*

Det er en helt særlig juletradition, at julemanden flytter ind i byens ældste hus i Helligkorsgade i december. Forvaltningen er i dialog med Lions Club, som har tilbudt at stå for at fortsætte traditionen, og forvaltningen foreslår, at en del af det ikke-forbrugte aktivitetstilskud gives som tilskud til Lions Club for dette. Såfremt forslaget godkendes, vil forvaltningen indgå i dialog med Lions Club om det endelige tilskud.

#### *Kolding Light Festival*

City Kolding har budgetteret med et tilskud til Kolding Light Festival på 50.000 kr. Forvaltningen foreslår, at dette tilskud fastholdes i 2024 og finansieres af ikke-forbrugte aktivitetsmidler.

#### *City-toget Rie*

Cityforeningens tog har været et aktiv i forhold til at skabe liv i gågaderne i weekender, sommerperioder og ikke mindst i forhold til juleaktiviteterne i december, hvor toget bl.a. kører med børn fra daginstitutioner, der besøger Julemandens Hus. Lions Club er i dialog med CityKolding om at overtage toget, og de har i den forbindelse givet udtryk for et ønske om et mindre kommunalt tilskud på 25.000 kr. om året over en tre-årig periode, som vil være værdifuldt i forhold til at få skabt en økonomi, der fremover baserer sig på sponsorater m.m. Forvaltningen foreslår, at der indgås en samarbejdsaftale, som beskriver hensigterne og fastlægger modydelser for tilskuddet, som f.eks. kan være at toget skal bruges til transport af børn fra dagtilbud m.m.

Såfremt der efter disse aktiviteter er yderligere uforbrugte midler, foreslår forvaltningen, at de sammen med Kulturudvalgets bylivsmidler udgør en ny bylivspulje, hvor alle aktører kan søge midler til aktiviteter. Såfremt forslaget godkendes, vil forvaltningen i løbet af efteråret 2024 fremlægge kriterier for en sådan bylivspulje til godkendelse i Kultur.

### **Tilføjelse til sagsfremstilling**

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Forslaget understøtter Kulturudvalget politiske ambition ”Kultur i gaden – Liv i byen”

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 6: Status på BID i Latinerkvarteret**

23/19976

### **Resumé**

Kulturdvalget har over 2 omgange støttet kvartersamarbejdet i Latinerkvarteret (BID - Business Improvement District). I sagen gives en status på aktiviteter og udvikling i forbindelse med kvartersamarbejdet i Latinerkvarteret.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Kultur den 03-06-2024**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

I september 2022 afsatte Kultur 80.000 kr. til et såkaldt BID-pilotprojekt i Latinerkvarteret. BID står for Business Improvement District og er en metode, der gennem netværksmøder og samarbejde giver aktørerne i et kvarter mere ejerskab og ansvar for udvikling af de byrum, de bor og driver forretning i. I januar 2024 blev BID-pilotprojektet forlænget med 1 år med yderligere støtte fra Kultur på 80.000 kr. Midlerne er anvendt til aflønning af en facilitator fra BID Danmark, der har samlet de lokale kræfter og haft til ansvar at hjælpe et godt kvartersamarbejde i gang.

Netværksarbejdet i Latinerkvarteret handlede i 2022-2023 om at få BID-pilotprojektet godt op at køre og skabe gode rammer og netværk om samarbejdet i området. En nedsat arbejdsgruppe arbejdede meget aktivt med byforskønnelse, og der blev blandt andet opsat nye skilte i Låsbygades gamle galger, et element som tidligere har været gennemgående i gaden. Gruppen fik også opdateret og opsat gadens julebelysning. Flere aktører besluttede sig for at gå aktivt ind i grundejerforeningen i Låsbygade, da de så det som en mulighed for at styrke området og BID-samarbejdet. Foreningen "Latinerkvarterets venner" blev også genaktiveret med nye medlemmer i bestyrelsen. En forening som tidligere var skabt med det formål at styrke detailhandlen i området.

Ønsker for 2024 i Latinerkvarteret var at skabe mere synlighed omkring kvartersamarbejdet, men også lave aktiviteter/tiltag som viser byens borgere, hvilke kvaliteter kvarteret har. Derfor er årets store satsning realisering af en "Latinerkvarterets dag", hvor alle aktører i området kan byde ind. Latinerkvarterets dag skal skabe mulighed for, at området kan vise sig fra sin bedste side, og vise alle de kvaliteter som området indeholder, styrke kvarterets identitet og sammenhold. En arbejdsgruppe er nedsat til at arbejde med de praktiske ting for dagen, men hele kvartersamarbejdet byder ind. Processen med Latinerkvarterets dag har også gjort, at der er blevet taget kontakt til alle byens aktører vedrørende kvartersamarbejdet. Det har resulteret i, at flere er blevet koblet på kvartersamarbejdet. Her kan eksempelvis nævnes Slotsøbadet.

Latinerkvarterets dag bliver afholdt den 8. juni kl. 10-15, hvor rigtig mange lokale forretningsdrivende og andre åbner op og flytter aktiviteter ud i gaden. Der vil blive afholdt historiske gåture i kvarteret, leg i baggården, åben og gratis adgang i Nicolai for børn, gode tilbud i butikkerne, dans i gaden, aktiviteter ved plænen ved Slotsøbadet m.m.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Indsatsen understøtter den kulturpolitiske ambition "Kultur i gaden – Liv i byen".

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## Punkt 7: Pulje til kvartersamarbejde

23/19976

### Resumé

Der er fra de tidligere Liv-i-City-midler afsat 79.000 kr. om året til aktiviteter iværksat af kvartersamarbejderne. Forvaltningen fremlægger i denne sag forslag til håndtering af og kriterier for puljen. Der er pt to etablerede kvartersamarbejder – Klosterkvarteret og Latinerkvarteret, men i takt med indsatsen med kvartersamarbejdet, vil der komme flere til.

### Sagen behandles i

Kultur.

### Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at kriterier for puljen til kvartersamarbejde godkendes.

### Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

### Sagsfremstilling

Med baggrund i handlingskataloget for 'Byliv og Byrum i Kolding' fra 2020, blev der igangsat brede kvartersamarbejder mellem alle relevante parter i bymidten såsom detailhandlen, city- eller handelsstandsforening, grundejere, turisme- og kulturaktører med henblik på at sikre en levende bymidte i fremtiden.

Kvartersamarbejdet skal bidrage til at skabe foranderlighed og forskelligartede oplevelser i midtbyen. Et bredt samarbejde på tværs af lokale aktører kan være med til at styrke bymidtens liv og identitet og vil være et vigtigt træk i forhold til at sikre bymidten en overgang fra primært at være en handelsby til også i højere grad at omhandle oplevelser. Ambitionen er, at Kolding bymidte skal have en række kvarterer, der skaber attraktive steder og har en stærk identitet og er båret af lokal stolthed. Kvaliteterne i kvartererne - med deres allerede eksisterende atmosfære og funktioner - skal dyrkes yderligere, så karakteren af hvert enkelt kvarter fremstår klart og tydeligt. De skal tage udgangspunkt i forskellige brugergrupper og danne rammen om Kolding som destination og det gode hverdags- og kulturliv.

Den 14. november 2022 besluttede Økonomi og Strategi at overføre de tidligere Liv-i-City-midler fra erhvervspolitikken til kulturpolitikken. Det samlede beløb var på i alt 700.000 kr., hvoraf de 313.000 kr. blev allokeret som en del af aktivitetstilskuddet til City Kolding, de 312.000 kr. blev allokeret til MusikKolding, og de sidste 75.000 kr. blev afsat til arbejdet med kvartererne, som beskrevet i Handlingskataloget Byliv og Byrum.

Midlerne udbydes i en pulje, som har til formål at støtte de lokale aktører i et kvartersamarbejde, for derigennem at bidrage til at skabe foranderlighed og forskelligartede oplevelser i midtbyen. Et bredt samarbejde på tværs af lokale aktører kan være med til at styrke bymidtens liv og identitet og vil være et vigtigt træk i forhold til at sikre bymidten en overgang fra primært at være en handelsby til også i højere grad at omhandle oplevelser.

Forvaltningen foreslår:

- At der bevilges op til 15.000 kr. pr. aktivitet/initiativ
- At forvaltningen bemyndiges til at behandle ansøgningerne administrativt for at sikre en hurtig og smidig håndtering af puljen
- At det er etablerede kvartersamarbejder, der kan søge puljen. P.t. er der to, Latiner- og Klosterkvarteret - men der forventes at komme flere til gennem de næste år.

### Hvem kan søge?

Repræsentanter/aktører fra kvartersamarbejderne kan søge til aktiviteter, indsatser eller arrangementer. Lige nu er følgende kvartersamarbejder etableret i samarbejde med By- og Fællesforvaltningen og kan dermed søge ind i puljen:

- Klosterkvarteret
- Latinerkvarteret.

#### *Hvad kan der søges støtte til?*

Der kan søges til aktiviteter, indsatser, arrangementer m.m., der er forankret ved lokale aktører i et etableret kvartersamarbejde, som bidrager til bylivet i Kolding bymidte. Det kan også være indsatser som bidrager til byforskønnelse eller styrker områdets identitet, karakter og fællesskaber.

Et kvartersamarbejde kan som udgangspunkt søge puljen 2 gange på et år. Der kan som udgangspunkt maksimalt gives tilskud til den samme aktivitet, indsats eller arrangement 3 gange i træk.

#### *Kriterier for tildeling af puljen*

Pulje til kvartersamarbejde kan søges løbende med et maksimalt beløb på 15.000 kr. pr. gang/aktivitet. Ansøgninger til puljen behandles administrativt og bliver vurderet ud fra de beskrevne kriterier.

Det kan søges til aktiviteter/indsatser, der sker i et samarbejde mellem flere aktører inden for kvarteret:

- Aktiviteter, der finder sted inden for kvartersamarbejdets område
- Aktiviteter, som afholdes i det offentlige rum
- Aktiviteter, som er åbne for alle
- Indsatser, som kan være med til at styrke identiteten i kvartersamarbejdet prioriteres.

Der kan ikke søges til:

- Bygningsrenovering og vedligehold af bygninger og andet materiel
- Aktiviteter, der foregår indendørs (som udgangspunkt)
- Aktiviteter med velgørende formål
- Aktiviteter med religiøse formål
- Procesforløb
- Ansøgers løn
- Fortløbende driftsudgifter.

#### *Krav og forpligtelser*

Digitalt ansøgningsskema skal benyttes og skal indeholde de oplysninger, som fremgår af skemaet. Herudover skal der vedlægges samlet budget.

Udbetaling af støtten sker normalt 1-2 uger efter, der er givet svar om bevilling. For udbetaling skal der anvendes CVR nummer/CPR nummer.

Ved tildeling af puljen skal regnskab sendes senest 2 måneder efter aktiviteten er afsluttet. Regnskabet skal være direkte sammenligneligt med ansøgningsbudgettet. Hvis der er overskud ift. det tilskud som er givet, skal det overskydende tilskud tilbagebetales til Kolding Kommune.

Der skal indsendes fotodokumentation, som Kolding Kommune kan anvende til markedsføring.

### **Ophæng til politikker, strategier m.m.**

Puljen til kvartersamarbejder understøtter den kulturpolitiske ambition ”Kultur i gaden – Liv i byen”.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## Punkt 8: Orientering om Museumsreformen

23/23015

### Resumé

Den 16. maj 2024 offentliggjorde Kulturministeriet aftalen om den ny Museumsreform. I denne sag orienterer forvaltningen om hovedtrækkene i reformen og de foreløbige konsekvenser for de tre statsanerkendte museer i Kolding Kommune: Kongernes Samling Koldinghus, Trapholt og Museum Kolding.

### Sagen behandles i

Kultur.

### Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

### Sagsfremstilling

Den 16. maj 2024 offentliggjorde Kulturministeriet den politiske aftale om den ny museumsreform. Aftalen er indgået mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne) og Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Enhedslisten, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti.

Museumsreformens formål var at gøre op med et 20 år gammelt og forældet tilskudssystem for statstilskud til museerne. Aftaleparterne ønsker med reformen et system med en højere grad af dynamik, både i forhold til museernes mulighed for at påvirke deres eget tilskud og i forhold til statsanerkendelse af nye museer. Derudover har det været vigtigt for aftalepartierne at sikre klare kriterier og transparens.

Statstilskuddet vil fremover bestå af:

*Et grundtilskud*, som tildeles på baggrund af en vurdering af museernes samling, som afspejler museets kerneopgaver i forhold til samfundsudviklingen. De statsanerkendte museer bliver efter en faglig skønsmæssig vurdering inddelt i 5 kategorier, der giver forskellige grundtilskud.

*Et variabelt incitamentsbaseret tilskud*, som tildeles på baggrund af, hvor mange besøgende museet tiltrækker, hvor mange børn og unge museet tiltrækker, hvor mange indtægter museet genererer, og hvor meget forskning museet producerer. Til egenindtægter regnes entreindtægter, kommunalt tilskud og tilskud fra fonde.

*Et prioritets tilskud*, som er fastsat politisk.

Den fulde aftaletekst er vedlagt som bilag til sagen.

Reformen påvirker Kolding Kommunes tre statsanerkendte museer forskelligt, og det endelige variable statstilskud for 2025 bliver først beregnet senere på året, når museernes årsregnskab og data for 2023 ligger klar. Forvaltningen redegør herunder for den foreløbige status for de enkelte museer:

#### *Kongernes Samling Koldinghus.*

Kongernes Samling Koldinghus er en del af Kongernes Samling, der også omfatter Amalienborg og Rosenborg. Beregningerne for konsekvenserne af museumsreformen sker for den samlede museumskoncern under et.

Kongernes Samling er registreret i den næsthøjeste kategori – kategori 4, som sikrer museet et samlet statsligt grundtilskud på 10,5 mio. kr.

Det variable tilskud bliver genberegnet hvert år som et gennemsnit af museernes indberettede data for en årrække for de fire parametre: antal besøgende, antal børn og unge, egenindtægter og forskningspublikationer.

For at få del i det variable tilskud for de enkelte parametre, skal et museum ligge blandt den øverste halvdel indenfor hvert parameter.

Kongernes Samling får i alt 7,3 mio. kr. i variabelt tilskud. De foreløbige beregninger viser ikke hvilke parametre, der har udløst hvilke variable tilskud, men et variabelt tilskud af den størrelse betyder, at Kongernes Samling ligger højt på listen over alle parametre.

Kongernes Samling modtager ikke noget politisk prioriteret tilskud, så det samlede statstilskud for 2025 ser foreløbig ud til at blive på i alt 17,8 mio. kr. Det er en stigning i statstilskud på i alt 7,9 mio. kr., og Kongernes Samling bliver dermed, næst efter Moesgaard Museum, det museum i landet, der får den højeste stigning i statstilskud.

#### *Trapholt*

Trapholt bliver registreret i den næstlaveste kategori – kategori 2. Det udløser et statsligt grundtilskud på 2,5 mio. kr.

Samlet får Trapholt derudover jvf. de foreløbige beregninger et variabelt tilskud på samlet set 1,2 mio. kr.

Trapholt modtager ikke noget politisk prioriteret tilskud, så det samlede statstilskud for 2025 ser foreløbig ud til at blive på i alt 3,7 mio. kr., hvilket er ca. 1,4 mio. kr. mere end tilskuddet for 2024.

#### *Museum Kolding*

Museum Kolding bliver registreret i den laveste kategori – kategori 1. Det udløser et statsligt grundtilskud på 1,5 mio. kr.

Ifølge de foreløbige beregninger i aftaleteksten stod Museum Kolding i første omgang til ikke at modtage nogen variable tilskud. Forvaltningen har dog i den forbindelse efterfølgende været i dialog med Slot- og Kulturstyrelsen, som har bekræftet, at der i første omgang er tale om en fejlregning. Museum Kolding ligger nemlig i den bedste halvdel af museerne, når det handler om egenindtægter. Styrelsen har genberegnet, og den foreløbige nye beregning siger, at Museum Kolding fra 2025 vil modtage ca. 250.000 kr. i variabelt tilskud

Derudover modtager Museum Kolding et politisk prioriteret tilskud på 500.000 kr., så det samlede statstilskud for 2025 ser foreløbig ud til at blive på i alt 2,2 mio. kr., hvilket svarer nogenlunde til det nuværende statstilskud.

Forvaltningen er i dialog med Trapholt og Museum Kolding om at gennemgå Kolding Kommunes tilskudsstruktur, så den tilpasses Museumsreformen, som delegeret i Byrådsbeslutningen af 19. december 2023 om ”Tilpasning af tilskudsstrukturer til statsanerkendte museer”.

## **Bilag**

Aftaletekst\_Museumsreformen.pdf

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## Punkt 9: Kultur i arbejde - afslutning af tilbud

16/7977

### Resumé

I Kolding er 40% af de sygemeldte borgere tilknyttet jobcentret ramt af stress, angst eller depression i let til moderat grad. Det er erfaringen, at et længerevarende sygeforløb kan resultere i, at medarbejdere mister deres job.

”Kultur i arbejde” startede som et projekt, hvor man på tværs af fagområder ville undersøge muligheder og effekter af en anden tilgang til at behandle stress og lettere grader af angst og depression. Efter gode erfaringer i projektperioden blev tilbuddet gjort permanent i 2021.

I 2022 blev Nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen vedtaget, og der er foretaget væsentlige nedskæringer på området med et krav om, at 70% af borgerne skal ud i en virksomhedsrettet indsats. Deltagerantallet på holdene er derfor faldet, og der er ikke længere samme effekt af tilbuddet.

Der er gode erfaringer med at arbejde målrettet på at undgå, at borgerne overhovedet *bliver sygemeldte*, og der arbejdes på at styrke den forebyggende. Det foreslås, at midlerne tildelt sygedagpengeområdet bliver flyttet fra ”Kultur i arbejde” og bliver brugt til den kommende forebyggende indsats.

### Sagen behandles i

Kultur (3. juni) (orientering)

Social og Arbejdsmarked (4. juni).

### Forslag

Social- og arbejdsmarkedetsdirektøren foreslår,

at udvalget godkender, at tilbuddet ”Kultur i arbejde” stopper ved udgangen af 2024, og

at midlerne bevilget til gruppen af sygedagpengemodtagere bruges til en forebyggende indsats for at undgå sygemeldinger blandt medarbejdere.

### Beslutning Social og Arbejdsmarked den 04-06-2024

Godkendt.

#### Fraværende:

Jan Schjerning

Birgitte Munk Grunnet

### Beslutning Kultur den 03-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

#### Fraværende:

Tobias Jørgensen

### Sagsfremstilling

#### Indledning

I Kolding er 40% af de sygemeldte borgere tilknyttet jobcentret ramt af stress, angst eller depression i let til moderat grad. Det er erfaringen, at et længerevarende sygeforløb kan resultere i, at medarbejdere mister deres job.

I lovgivningen har det tidligere været muligt for kommunerne at tilbyde denne gruppe af sygemeldte borgere tilbud, hvor de arbejdede med deres mentale trivsel med henblik på at blive raske, og hvis dette ikke var en mulighed, så at de lærte at mestre deres sygdom bedst muligt.

Som en del af ”Nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen” (Arne-aftalen) blev det vedtaget, at kommunerne fremover skal sikre, at 70% af borgerne kommer ud i virksomhedsrettede tilbud. For at Kolding Kommune kan leve op til det krav, kommer borgerne ud i andre former for tilbud, og det er ikke længere muligt at fylde holdene op.

Denne sag lægger derfor op til, at de afsatte budgetmidler til ”Kultur i arbejde” fortsat benyttes til gruppen af sygedagpengemodtagere men fremover som led i en forebyggende indsats.

#### *Beskrivelse af tilbuddet om ”Kultur i arbejde”*

”Kultur i arbejde” startede som et projekt, hvor man på tværs af fagområder ville undersøge muligheder og effekter af en anden tilgang til at behandle stress og lettere grader af angst og depression. Både egne og internationale erfaringer havde vist succes med dette.

I forhold til behandling har man længe gjort brug af psykologsamtaler og mindfulness til igen at blive rask, men der findes også andre metoder, som ikke er indenfor sundhedsvæsenet eller psykiatrien, men derimod handler om kunst, kultur og musik.

For at undersøge dette og udvide rækken af tilbud gik de tidligere Arbejdsmarkedsudvalg, Social- og Sundhedsudvalg og Kulturudvalg sammen i foråret 2018 om et projekt kaldet ”Kultur i arbejde”.

Ideen med projektet var at undersøge, hvad kultur kan have af betydning for mental trivsel, psykisk velbefindende og den generelle livskvalitet, så sigtet var bredere end kun ”ren behandling”. Projektet indeholdt et forløb på 9 uger, hvor borgerne tilbragte 3 uger på henholdsvis Kolding Kulturskole, Kolding Bibliotek og Kunstmuseet Trapholt.

Erfaringerne efter 2 år var gode, og i 2020 blev tilbuddet gjort permanent med en budgetudvidelse på 249.000 kr. der kom under Arbejdsmarkedsudvalgets ansvarsområde.

Pga. corona kom tilbuddet først op i regulær drift fra 2021, og i årene 2021 og 2022 var der de samme gode effekter, som under projektperioden.

#### *En ændret tilgang til sygemeldte borgere*

I 2022 blev Nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen vedtaget, og de forskellige tiltag og ændringer kom i tre underaftaler. Der er her sket væsentlige nedskæringer på arbejdsmarkedsområdet, og tilbuddene til borgerne er snævret ind, så de i langt højere grad skal ud i en virksomhedsrettet indsats, for at kommunerne kan leve op til krav om de fokusmål og resultatmål, der er pålagt kommunerne fra STAR (Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering) .

Fra 2023 har deltagerantallet på holdene derfor været nede på en tredjedel af tidligere, hvilket har betydning for den synergi og dynamik, der skal være på holdene, for at de fungerer, og deltagerne får en effekt af at deltage.

#### *Et større fokus på at forebygge sygemeldinger blandt medarbejdere*

Den 1. januar 2025 træder den nye sygedagpengereform i kraft, og et element i den er ændringen af tilbud om at lære at mestre sin sygdom. I dag er det en ret for sygemeldte borgere at få dem tilbudt, men fremover bliver det en mulighed. Dvs. at kommunen ikke længere får refusion for denne udgift, men selv skal finde finansieringen, hvis man vælger fortsat at tilbyde det.

Der er gode erfaringer fra omkringliggende kommuner med at fokusere indsatsen om sygemeldte borgere tidligere – dvs. at arbejde målrettet på at undgå, at borgerne overhovedet *bliver sygemeldte*. Social og Arbejdsmarked har tidligere fået foretaget en analyse af sygedagpengeområdet, og der er potentiale i at igangsætte en fokuseret indsats med en forebyggende indsats, som er i en tidlig dialog med medarbejdere og virksomheder, *inden* behovet for en sygemelding bliver aktuel. Indsatsen her vil dække over dialog, koordinering af tilbud og hjælp til både medarbejder og virksomheder for at undgå en situation med en sygemelding.

#### *Samarbejdspartnere og økonomi*

”Kultur i arbejde” har både i projektperioden og i den efterfølgende drift, været drevet af parter fra Kolding Kunstscole, Kolding Bibliotek, Kunstmuseet Trapholt og medarbejdere fra Jobcenter Kolding og kulturområdet i Kolding Kommune.

De eksterne parter har indregnet finansiering af holdene i deres budgettet for resten af 2024, og det foreslås derfor, at projektet fortsætter året ud og stopper pr. 31. december 2024. Det vil give rum for en anden disponering af medarbejderressourcer, som tidligere er indgået i ”Kultur i arbejde”.

Midlerne, som ”Kultur i arbejde” er finansieret af, er tidligere blevet tildelt gruppen af sygedagpengemodtagere, og det foreslås derfor, at de fremover fortsat tilgodeses denne gruppe. Social og Arbejdsmarked vil blive forelagt en konkret sag om den kommende forebyggende indsats på et senere udvalgsmøde.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 10: Trapholt, årsrapport og årsberetning 2023

15/19771

## Resumé

Trapholt fremsender årsrapport samt årsberetning for 2023.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen. Revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Resultatet er et overskud på 5.555 kr., mod et overskud 5.454 i 2022.

Museets egenkapital udgør 5.121.351 kr. ved udgangen af 2023.

Entreindtægterne udgør 5.969.983 kr. for 101.302 besøgende i 2023.

## Sagen behandles i

Kultur  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten samt revisionsprotokollatet for 2023 fremsendes til Byrådets tiltrædelse.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Kolding Kommune har en samarbejdsaftale med Trapholt, som er gældende fra 1. januar 2021 og frem til 31. december 2024.

Kolding Kommune forventer, at Den selvejende institution Trapholt, som er en anerkendt kulturel institution i både ind- og udland, vil være med til at udvikle Kolding Kommune som kultur- og designby. Det forventes samtidig af Trapholt, at denne indgår aftaler om samarbejde, som vil fremme satsningen fra Kolding Kommune omhandlende et brand som Danmarks designby.

Trapholt har sendt årsrapport samt årsberetning for 2023. Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen, og revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Trapholt har i 2023 fået tilskud fra Kolding Kommune på 6.840.358 kr. Derudover har både fonde og Staten ydet tilskud på samlet 13.718.829 kr. Trapholt har i 2023 et overskud på 5.555 kr., og museets egenkapital udgør 5.121.351 kr. ved udgangen af 2023.

Museets formål er gennem indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling inden for sit ansvarsområde at virke for sikring af Danmarks kulturarv samt belyse tilstande og forandringer inden for kunsthistorien og dens beslægtede områder.

Opfyldelse af disse formål sikrer samtidig en overholdelse af museumslovgivningen.

Museets aktiviteter er endvidere at sikre Danmarks kulturarv og gøre samlingerne tilgængelige for offentligheden, samt stille dem til rådighed for forskning.

*Besøgstal*

2019 98.631

2020 76.796  
2021 69.880  
2022 110.682  
2023 101.302

Trapholt havde i 2023 101.302 gæster. Trapholt ligger således stabilt på 100.000+ gæster og har gjort det i flere år. I forlængelse af publikumssuccesen iværksatte Trapholt derfor i 2023 med støtte fra Kolding Kommune en proces med at udforme et skitseprojekt til udbygning af museets gæstemodtagelse og formidlingsfaciliteter. Trapholt er i dialog med fonde og politikere omkring planerne, og tegnestuen Mejeriet har bidraget med rådgivning og udformning af skitseforslag. Projektet ventes afklaret i 2024.

Trapholt besluttede i 2023 en ny strategi for perioden 2023-26. Borgernes oplevelse af relevans, sanselighed og engagement er fortsat centralt i Trapholts arbejde, såvel som deltagelse. Museet arbejder på at udvikle sig så bæredygtigt som muligt i både kulturel, social, miljømæssig og økonomisk forstand, hvilket måles på museets seks bundlinjer: Kuratorisk, samfundsmæssig, kommunikativ, organisatorisk, læringsmæssig og økonomisk bundlinje.

Trivselsdagsordenen kom for alvor på agendaen i 2023. Trapholt har siden 2013 arbejdet med kunst og trivsel, og museet har udformet videnskabeligt dokumenterede metoder til fremme af trivsel. Metoderne tilbyder et korrektiv til et accelererende samfund. Med kunsten som omdrejningspunkt etableres et fælles meningsfuldt tredje, der ikke er forbundet med eventuelt personlige udfordringer. I stedet etablerer kunsten et meningsfuldt og fællesskabende kontaktpunkt mellem borger og omverdenen. Den dagsorden, Trapholt startede op i 2013, er i dagens Danmark et vigtigt emne på den politiske dagsorden og i kulturministerens opmærksomhed.

## **Bilag**

Trapholt\_aarsberetning\_2023.pdf

Aarsrapport\_2023.pdf

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 11: Trapholtfonden, årsregnskab samt revisionsprotokollat 2023

15/19771

## Resumé

Trapholtfonden fremsender årsrapport samt revisionsprotokollat til årsregnskabet for 2023.

Årsregnskabet er godkendt af bestyrelsen. Årsrapporten er revideret af PWC, som har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten udviser et underskud på 374.988 kr.

Fondens egenkapital udgør 54.298.133 kr., hvoraf 54.573.125 kr. er bunden kapital. 53.000.000 kr. er værdien af ejendommen Trapholt.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten og revisionsprotokollat for Trapholtfonden for 2023 godkendes.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Fondens formål er i fundatsen at yde økonomisk og anden støtte til Kunstmuseet Trapholt.

Fondens indtægter var i 2023 et kommunalt tilskud fra Kolding Kommune på 3.608.039 kr., hvoraf 1.823.336 kr. er særtilskud bevilliget i 2023 til renovering af museumsbygningens tag og fornyelse af stråtag på Trappergården.

Med fradrag fra fondens driftsomkostninger giver dette et underskud på 374.988 kr.

Fondens resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på 374.988 kr., og fondens balance pr. 31. december 2023 udviser en positiv egenkapital på 54.298.133 kr., hvoraf værdi af ejendommen udgør 53.000.000 kr.

Fondens disponible kapital er pr. 31. december 2023 negativ med 274.992 kr. grundet den større renovering på bygningerne. Fonden har i begyndelsen af 2024 modtaget årligt tilskud fra kommunen, hvorefter den disponible kapital er reetableret.

Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt at resultatet af fondens aktiver for årsregnskabet 1. januar til 31. december 2023 er i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger og fundatsen samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger.

## Bilag

Årsregnskab 2023 for Trapholtfonden.pdf

Revisionsprotokol om årsrapport for 2023.pdf

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 12: Museum Kolding, årsrapport 2023**

21/12261

### **Resumé**

Museum Kolding fremsender årsrapport for 2023.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen den 7. maj 2024. Regnskabet er revideret af PWC, som har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten udviser et overskud på 2.053.034 kr. ved udgangen af 2023.

Museets egenkapital udgør 7.368.137 kr. ultimo 2023.

Entreindtægterne udgjorde 943.158 kr. i 2023.

### **Sagen behandles i**

Kultur  
Økonomi og Strategi  
Byrådet.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 fremsendes til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Kultur den 03-06-2024**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

2023 har været et år præget af stor aktivitet med mange arrangementer og udstillinger, nye spændende samarbejder, 250-året for Brødremenighedens anlæggelse af byen Christiansfeld, stor sølvudstilling i New Delhi og meget mere.

Museum Kolding er også blevet kvalitetsvurderet i 2023, og rapporten fortæller, at museet har nået imponerende resultater i løbet af de første tre år og er på rette vej i den fortsatte udvikling og opbygning.

Kolding Kommune har en samarbejdsaftale med Museum Kolding, der løber frem til 31. december 2025.

Museet har i 2023 haft besøg af 31.054 gæster, som fordeler sig på de tre besøgssteder Staldgården på Slotsbanken i Kolding midtby, besøgscenteret på Skamlingsbanken og Søstrehuset i Christiansfeld.

Museum Kolding har i 2023 fået et tilskud fra Kolding Kommune på 12.149.854 kr. Staten har ydet et tilskud på 2.286.631 kr.

Årsrapporten for 2023 udviser et overskud på 2.053.034 kr., som anses for at være tilfredsstillende, da der var budgetteret med et resultat på 0 kr.

Museet på Koldinghus har ved udgangen af regnskabsåret 2023 en egenkapital på 7.368.137 kr. Regnskabet er revideret af PWC og har ikke givet anledning til kommentarer af så væsentlig karakter, at det har betydning for revisionspåtegningen. Revisionsfirmaet har i forbindelse med revisionen ikke fundet forhold, som indikerer, at der har været utilsigtede fejl eller besvigelser. Revisionsfirmaet konkluderer endvidere, at årsregnskabet giver et retvisende billede af aktiver, passiver og finansiell stilling pr. 31. december 2023, samt at resultatet af aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven og regnskabsbestemmelserne i museumsloven.

### **Bilag**

Årsrapport 2023 Museum Kolding

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 13: Udviklingsfonden for Museum Kolding, årsregnskab 2023

21/12209

## Resumé

PWC fremsender årsrapport for 2023 for Udviklingsfonden for Museum Kolding.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen. Revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten udviser et overskud på 590.176 kr. før uddelinger.

Fondens egenkapital udgør 958.154 kr. ved udgangen af 2023.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapport samt revisionsprotokollat for 2023 godkendes.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Det er fondens formål at støtte og fremme aktiviteterne på Museum Kolding.

Fonden støtter og udvikler museet ved gennem eksempelvis:

- Forøgelse og forbedring af museets permanente samlinger
- Etablering af center for lokalhistorisk formidling, omfattende blandt andet en lokalhistorisk udstilling og en permanent besættelsestidsudstilling i Staldgården
- Bygningmæssige tilpasninger af museets lokaler
- Støtte for museets udvikling i øvrigt, først og fremmest museets formidlings- og udstillingsvirksomhed
- Støtte til videnskabelige rejser og undersøgelser i museets øjemed.

Fondens indtægter i 2023 var 598.511 kr., hvoraf kommunalt tilskud fra Kolding Kommune udgjorde 555.550 kr. Med fradrag af fondens driftsomkostninger gav dette et overskud på 590.176 kr. før uddelinger.

I 2023 blev der uddelt legater for 700.000 kr.

Fonden har ved udgangen af regnskabsåret en egenkapital på 951.277 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Der er ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund revisionens opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

## Bilag

2023 Årsrapport Udviklingsfonden for Museum Kolding

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 14: Den selvejende institution Geografisk Have, årsrapport samt revisionsprotokollat 2023

15/6209

## Resumé

Den selvejende institution Geografisk Have fremsender årsrapport samt revisionsprotokollat for 2023.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen den 23. april 2024. Revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten udviser et overskud på 1.713.364 kr. mod et underskud på 230.946 kr. i 2022.

Den selvejende institution Geografisk Have har i 2023 modtaget et tilskud fra Kolding Kommune på 3.748.856 kr., samt bundne midler til udviklingsplan på 1.344.000 kr.

Den selvejende institution Geografisk Haves egenkapital udgør 3.109.819 kr. pr. 31. december 2023, hvoraf de 1.929.381 kr. er bundne midler.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapport og revisionsprotokollat for den selvejende institution Geografisk Have godkendes.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Geografisk Haves vision er at være en national top-attraktion. En grøn oplevelsespark og mødested med en unik plantesamling, inspirerende haver og en helt særlig historie.

I Geografisk Have skabes fortsat grønne aktiviteter og mødesteder, som bl.a. fremmer fællesskaber i byen, og som spiller ind i en bæredygtigheds sammenhæng.

I 2023 har haven dannet rammer om både større og mindre events. Den nye event Grøn Have Festival i samarbejde med Jordbrugets Uddannelsescenter, der leverede spændende foredrag, opnåede god sponsorstøtte fra EWII. Til Grøn Have Festival fik gæsterne masser af inspiration til, hvordan de kan gøre deres have lidt grønnere, bl.a. med gode fortællinger fra TV-kendte Søren Vester.

Geografisk Have har igangsat følgende projekter/aktiviteter i 2023; Aksels Have Akademi, Sommerferie pop-up aktiviteter, Blomsterløbet, Udstilling i Væksthus og Syvdalen.

I efteråret 2023 blev der udskrevet en idékonkurrence til projektet ”Den Grønne Portal”, hvor 4 arkitektfirmaer hver gav deres bud på, hvordan en ca. 400 kvadratmeter stor ny hovedbygning i Geografisk Have kan se ud og indrettes. Vinderprojektet blev AART, som præsenterede en fleksibelt indrettet bygning med masser af lys, som tager udgangspunkt i gæstens behov. Geografisk Have starter nu det omfattende arbejde med at søge finansiering til projektet, som ligger i omegnen af 15 mio. kr.

I 2023 var besøgstallet på 62.092 mod 72.632 i 2022.

Geografisk Have havde i 2023 indtægter på i alt 8.403.848 kr., hvilket primært kommer fra et tilskud fra Kolding Kommune på 3.748.856 kr. og entré- og arrangementsindtægter på 2.985.727 kr.

Udgifterne for 2023 udgør samlet set 6.690.484 kr., hvoraf de største udgifter er personaleudgifter, som udgør 4.943.975 kr. Herudover er der udgifter til administration, fast ejendom, publikum, øvrige udgifter, arealdrift, dyrefold og voliere. Årets resultat udviser dermed et overskud på 1.713.364 kr. for 2023. Det reelle resultat er dog markant mindre, da 1.531.364 kr. af overskuddet er gaver og tilskud til projekter, der udføres på et senere tidspunkt. Den klart største post her er udviklingsplanen fra Kolding Kommune på 1.344.000 kr.

Geografisk Have havde en egenkapital på 1.396.455 kr. pr. 31. december 2022. Årets resultat for 2023, som overføres til egenkapitalen gør, at egenkapitalen pr. 31. december 2023 udgør 3.109.819 kr., hvoraf de 1.928.381 kr. er bundne midler.

## **Bilag**

Årsberetning 2023

Årsrapport\_2023\_Geografisk\_have.pdf

Protokol\_2023\_-\_Geografisk\_have.pdf

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 15: Den selvejende institution Kvarterhuset, årsrapport 2023

11/10502

## Resumé

Den selvejende institution Kvarterhuset fremsender årsrapport for 2023.

Regnskabet er revideret af den valgte revisor, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger. Årsrapporten er godkendt på generalforsamlingen den 18. marts 2024.

Årsrapporten viser et overskud på 45.065 kr. Kvarterhusets egenkapital udgør 193.826 kr.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 godkendes.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Den selvejende institution Kvarterhuset og Kolding Kommune har indgået en samarbejdsaftale, som er gældende for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2026. I aftalen er der formuleret de forventninger, Kolding Kommune har til den selvejende institution Kvarterhuset. Desuden indeholder aftalen de budget- og bevillingsforhold samt andre driftsforhold, som Kolding Kommune yder over for driften af Kvarterhuset og over for den selvejende institution Kvarterhuset.

Kvarterhuset har i løbet af 2023 afholdt forskellige kurser, herunder 8 malerkurser, musikarrangementer, forårsmarked, julemarked og julefrokost. Der har til disse arrangementer været rigtig god tilslutning.

I løbet af 2023 blev der afviklet seks musikarrangementer med rigtig flotte tilbagemeldinger fra de deltagende publikummer.

Kolding Kommune stiller Kvarterhuset vederlagsfrit til rådighed, samt yder et årligt driftstilskud for året 2023 på 65.000 kr.

Årsrapporten for 2023 blev godkendt på generalforsamlingen den 18. marts 2024. Regnskabet er revideret af den valgte revisor, og revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Årsrapporten for 2022 udviser et overskud på 45.065 kr.

Den selvejende institution har ved udgangen af regnskabsåret 2022 en egenkapital på 193.826 kr.

## Bilag

Protokol Kvarterhuset 2023

Årsrapport 2023 Kvarterhuset 2023

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 16: Genforenings- og Grænsemuseet, årsrapport 2023

18/25043

## Resumé

Genforenings- og Grænsemuseet fremsender årsrapport for 2023.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen den 6. maj 2024. Regnskabet er revideret af Revisionscentret Haderslev, som har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten udviser et overskud på 68.512 kr.

Museets egenkapital udgør 3.762.058 kr.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for 2023 for Genforenings- og Grænsemuseet godkendes.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Genforenings- og Grænsemuseets formål er at etablere og drive et offentligt tilgængeligt egnsmuseum, hvor det gennemgående tema er 1864-grænsen og genforeningen i 1920.

Aktiviteten i 2023 nåede ikke helt på højde med 2020-22, som var ekstraordinært gode år på grund af interessen i forbindelse med 100 året for genforeningen.

Samarbejdsaftalen mellem Kolding Kommune og Genforenings- og Grænsemuseet var gældende fra 1. januar 2020 til 31. december 2023. Der er lavet en ny aftale for årene 2024-27.

Årsrapporten udviser et overskud på 68.512 kr. Ledelsen finder årets resultat acceptabelt. Fondens egenkapital udgør 3.762.058 kr. Museet havde indtægter for 404.734 kr., hvoraf de 242.000 kr. var tilskud fra Kolding Kommune.

Regnskabet er revideret af Revisionscentret Haderslev og har ikke givet anledning til kommentarer. Revisionsfirmaet konkluderer, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt at resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

2023 har været et stille år for Genforenings- og Grænsemuseet sammenlignet med tidligere år, og på museet er man skuffet over antallet af besøgende, som lå på 2.784. Der har derfor været 100 kustode-vagter færre end i fjor. Museet har desuden udskudt planerne om en udvidelse.

Genforenings- og Grænsemuseet har i 2023 arbejdet med at aflevere effekter, som ikke indgår i museets egen formidling, videre til andre museer, der kan bruge dem. Derudover har der været afholdt foredrag samt en studietur til politimuseet, hvor man har udvekslet erfaringer.

Museet kunne i 2023 fejre 30-års jubilæum, og delte i den forbindelse boggaver til besøgende.

Æresporten, som blev skabt til 100-års fejringen af Genforeningen i 1920, blev i 2023 færdigmonteret med lys på det grønne areal lige syd for museet. Det er i den forbindelse aftalt, at museet sørger for græsklipning på området, mens Kolding Kommune varetager beskæring af buske og træer.

## **Bilag**

2023 Årsrapport - Genforenings- og Grænseforeningen.pdf

2023 ÅRSBERETNING - Genforenings- og Grænsemuseet.pdf

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 17: Budget 2025 med overslagsår 2026-2028 - ændringsforslag for Kulturpolitik

24/6101

## Resumé

Der er for Kulturpolitik udarbejdet ændringsforslagene, som er listet op nedenfor:

- Levende Musik i Skolen
- Udviklingsprojekt Staldgården
- KOLD festival
- Kulturskolen – talentlinje, Billedskoleafdeling
- Kulturskolen – harmonisering af fripladsordning
- Stadsarkivet – Vores By
- Dr. Dorotheas Teatrets festspil.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at ændringsforslagene medtages i kataloget over ændringsforslag til budgetlægningen 2025-2028.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Nedenfor er en oversigt over ændringsforslagene for Kulturpolitik.

Ændringsforslagene er udarbejdet under hensyntagen til Kolding Kommunes vision og de politiske ambitioner fra Kulturudvalgets politiske program.

Beløb i 1.000 kr.)

Forslagsnr.	Tekst	Drift/Anlæg	2025	2026	2027	2028
KUL-S-01	Kultur – Levende Musik i Skolen.	Drift	150	300	300	300
KUL-A-01	Udviklingsprojekt Staldgården	Anlæg	20.000	0	0	0
KUL-S-02	KOLD festival	Drift	200	200	0	0
KUL-S-03	Kulturskolen – talentlinje, Billedskoleafdeling	Drift	200	200	200	200
KUL-S-04	Kulturskolen – harmonisering af fripladsordning	Drift	500	500	500	500
KUL-S-05	Stadsarkivet – Vores By	Drift	300	300	300	300
KUL-S-06	Dr. Dorothea Teatrets festspil	Drift	250	0	0	0

Forslagsnr.	Tekst	Drift/Anlæg	2025	2026	2027	2028
	Drift i alt		1.600	1.500	1.300	1.300
	Anlæg i alt		20.000	0	0	0
	Samlet sum		21.600	1.500	1.300	1.300

Kort beskrivelse af ændringsforslagene:

*KUL-S-01 Levende Musik i Skolen.*

Indgåelse af ny kontrakt med Levende Musik i Skolen, som udbyder livekoncerter og undervisningsmaterialer, hvor eleverne i alle Kolding Kommunes folkeskoler vil komme til at møde nye musikgenrer, som kan være med til at udvide deres kulturelle horisont.

*KUL-A-01 Udviklingsprojekt Staldgården*

Medfinansiering til fundraising i forbindelse med ansøgning om anlægsmidler til at renovere Staldgården og etablere Museum Kolding i Staldgården som et moderne og fremtidssikret museum.

*KUL-S-02 KOLD festival*

Udviklingstilskud i yderligere 2 år, hvor festivalen kan konsolidere investeringen, så festivalen kan bære sig selv økonomisk.

*KUL-S-03 Kulturskolen – talentlinje, Billedskoleafdeling*

Som en del af Kulturskolens strategi søges der om oprettelse af en talentlinje for Billedskolen på lige fod med Musikskolen.

*KUL-S-04 Kulturskolen – harmonisering af fripladsordning*

Kulturskolen ønsker at harmonisere satserne for opnåelse af friplads, så de ligner satserne til friplads på børneoplysningsområdet, og dermed giver adgang for at flere familier kan opnå friplads, og flere børn vil få mere lige adgang til kommunens kulturtilbud.

*KUL-S-05 Stadsarkivet – Vores By*

Brug af Koldings rige historiske arv til at fremme byens branding og sammenhængskraft, så alle har adgang til autentiske fortællinger, som kan etablere robuste fællesskaber og kan være med til at integrere dette initiativ i samarbejdsprojekter. Igangsættningen af initiativer, som kan bruges som afsæt til fundraising til yderligere finansiering.

*KUL-S-06 Dr. Dorothea Teatrets festspil*

Forøgelse af den nuværende underskudsgaranti på 250.000 kr. Så teatret har mulighed for at sætte et kommende festspil i værk uden risiko for at opbruge foreningens egenkapital.

## **Bilag**

KUL-S-01 Levende Musik i Skolen

KUL-S-04 Harmonisering af satser for fripladser på Kulturskolen

KUL-S-02 KOLDfestival

KUL-S-03 Talentlinjer Billedskoleafdelingen Kulturskolen

KUL-A-01 Udviklingsprojekt Staldgården

KUL-S-05 Stadsarkivet - Vores By

KUL-S-06 Dr. Dorothea Teaterets festspil

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 18: Foreløbig drøftelse af budgetbidrag 2025-2028 for Kulturpolitik

24/6101

## Resumé

Med udgangspunkt i Budgetstrategi 2025-2028 drøftes udfordringer og muligheder i forbindelse med rammeoverholdelse herunder omstillingsmålets realisering.

Den foreløbige drøftelse skal ses i sammenhæng med punkt vedrørende ændringsforslag. Den endelige behandling af budgetbidrag 2025-2028 sker på mødet den 12. august 2024.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at budgetbidraget tages til efterretning.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Ifølge tidsplanen for budget 2025 skal udvalgene drøfte foreløbigt budgetbidrag senest i juni 2024. Når udvalgene vedtager deres budgetbidrag, står de inde for, at de kan a) holde rammen og b) opretholde det vedtagne serviceniveau. Formålet med den foreløbige drøftelse af budgetbidraget er at redegøre for de udfordringer og muligheder, der er i forhold til rammeoverholdelse.

Nedenstående tabel redegør for bevillingsrammen samt budgetbidraget for Kulturpolitik (i hele 1.000 kr.) opgjort pr. 8. maj 2024. Linjerne i tabellen er opsat i kronologisk rækkefølge, og starter derfor i 2024-pris- og lønniveau og bliver undervejs fremskrevet til 2025-pris- og lønniveau (PL).

Tabel 1: Foreløbigt budgetbidrag for Kulturpolitik (i hele 1.000 kr.)

	2025	2026	2027	2028
Foreløbig bevilling, årsbudget 2024, 2024-PL	108.737	107.878	106.961	106.961
Korrekationer inden pris- og lønfremskrivning (PL)				
Finansiering til budgetreserve, 2028	0	0	0	-267
BFF, overførsel fra konto 6 servicemedarbejder Biblioteket	40	40	40	40
Centraliseret drift (IT)	-41	-41	-41	-41
PL-fremskrivning pr. dato ( <i>herefter er alle beløb i 2025-PL</i> )	4.359	4.334	4.303	4.294
Yderligere korrekationer efter PL				
Trepartsaftale, øgede lønudgifter	4	7	7	7
Bevillingsramme pr. dato	113.100	112.218	111.270	110.994

Foreløbigt budgetbidrag	113.100	112.218	111.270	110.994
Difference	0	0	0	0

#### *Opgørelse af budgetbidraget og konsekvenser for serviceniveauet*

Budgetbidraget er under udarbejdelse, der er sket en gennemgang af samtlige budgetposter. Gennemgangen omfatter alle budgetforudsætninger. Det er forudsat, at forbruget på området, gennem de strukturelle analyser, vil blive nedbragt svarende til de ikke-realiserede omstillingsmål. Gennemgangen giver derudover anledning til følgende bemærkninger:

Forvaltningen vurderer, at de resterende omstillingsmål vil kunne realiseres ved effektivisering af aftaler og kontrakter i 2025, men at de fra og med 2026 også vil skulle realiseres ved rammebesparelser på kulturinstitutionerne.

Gennemgangen giver derfor anledning til følgende bemærkninger:

- Rammebesparelserne på kulturinstitutionerne kan få betydning for serviceniveauet for borgere og brugere. Det gælder både selvejende med samarbejdsaftale og kommunale institutioner.

#### *Omstillingsmål, realisering*

Siden 2020 har vi i Kolding Kommune arbejdet med at skabe et økonomisk prioriteringsrum via et årligt omstillingsmål. Resterende omstillingsmål for kulturpolitik fremgår af nedenstående tabel.

Resterende omstillingsmål 2025-2027 (i hele 1.000 kr.):

2025-PL	2025	2026	2027	2028
Beløb	-321	-1.580	-2.528	-2.528

Med budgetvedtagelsen for 2024 blev det besluttet at igangsætte 18 strukturelle analyser, der skal tilvejebringe det økonomiske prioriteringsrum for 2025 og frem. Denne strategiske retning er videreført i budgetstrategi 2025-2028, som Byrådet godkendte den 19. marts 2024. Heraf fremgår det, at provenuet fra de strukturelle analyser skal finansiere resterende omstillingsmål. Derfor tages der i dette punkt ikke yderligere stilling til realisering af omstillingsmålet.

Hvis provenuet ikke kan dække resterende omstillingsmål i 2025-2027, har det enkelte udvalg fortsat en opgave i at realisere omstillingsmålet.

#### *Generel reduktion på 0,25 % fra 2028*

Med budgetstrategi 2025-2028 videreføres omstillingsmålene ikke fra 2028. Der er dog indarbejdet en generel reduktion på 0,25 % i 2028 svarende til 267.000 kr. Denne reduktion bliver udmøntet ved kommende års budgetlægning.

### **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 19: Budgetopfølgning pr. 15. maj 2024 for Kulturpolitik

24/1488

## Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 15. maj 2024 for Kultur vedrørende Kulturpolitik.

Forventninger til regnskab 2024 er:

- Regnskabet for kulturpolitik forventes et overskud på ca. 1,5 mio. kr.

## Sagen behandles i

Kultur.

## Forslag

**Kommunaldirektøren foreslår,**

**at budgetopfølgningen pr. 15. maj 2024 tages til efterretning.**

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

**Fraværende:**

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdets forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Kulturudvalget.

Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede års forbrug.

Sideløbende udarbejdes bevillingskorrektioner til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges der eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et regnskab med et overskud på ca. 1,5 mio. kr. for kulturpolitikken. Der er dog en naturlig usikkerhed, da det er tidligt i regnskabsåret 2024.

(Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 15. maj 2024	Forbrugsprocent	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindreforbrug*	Note
Kulturinstitutioner	62.557	21.958	35,10%	62.057	-500	1.
Tilskud						2.
Kulturarv	15.052	14.994	99,62%	15.170	0	
Kunst og Design	7.958	7.637	95,96%	7.870	0	
Scenekunst	9.357	9.099	97,24%	9.690	0	
Musik	3.378	3.377	99,97%	3.258	0	
Øvrige kulturtilskud	5.187	4.988	96,17%	5.284	0	

Event	1.920	551	28,68%	1.920	0	
Puljer	1.596	338	21,20%	1.096	-500	
Fælles kultur projekter	3.600	244	6,78%	3.100	-500	3.
Skulpturer og bygninger	3.368	778	23,09%	3.368	0	
I alt	113.973	63.964	56,12%	110.370	-1.500	

\*.-=mindreforbrug

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1 Kulturinstitutioner:

Kulturinstitutionerne Biblioteket, Nicolai Kultur, Kulturskolen, Stadsarkivet og Godset prioriterer udgifterne til den løbende drift. Kulturskolen modtager løbende statstilskud.

Note 2 Tilskud:

Området består af tilskud jf. samarbejdsaftaler samt kulturpuljen. Der kommer løbende statstilskud vedrørende Egnsteatret. Der forventes en overførsel til 2025, idet der er projekter under Kulturpuljen, som disponeres i 2024 men først kommer til udbetaling i 2025.

Note 3 Fælles kultur projekter:

Området indeholder de løbende projekter, der er i den øvrige drift under kulturområdet.

## **Bemærkninger fra Koncernøkonomi**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

# Punkt 20: Kulturpolitik, Budget 2025, takster for Kulturpolitikens områder

24/6101

## Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremsender forslag til takster for 2025 på Kulturpolitikens områder.

Taksterne er prisfremskrevet med nettoprisindekset for marts 2024 og afrundet til nærmeste 5 kr. med undtagelse af optagelsesgebyret og takst 1 på Kulturskolen Kolding samt No-show-fee på Stadsarkivet.

Der er en ny takst på Nicolai Kultur vedr. No-show-fee ved manglende afbud til teaterforestillinger og workshops.

## Sagen behandles i

Kultur, samlet sag til Økonomi og Strategi samt Byråd.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at takster for Kulturpolitikens områder godkendes med henblik på at indgå i det samlede Budgetforslag for 2025 for Kolding Kommune,

at Byrådet delegerer kompetencen, som tidligere, til at fastsætte billetpriserne for enkeltstående arrangementer til kommunaldirektøren.

## Beslutning Kultur den 03-06-2024

Godkendt.

### Fraværende:

Tobias Jørgensen

## Sagsfremstilling

Forvaltningen oplyser, at områderne under Kulturpolitikken er meget forskellige og derfor også har mange forskellige takster, som gør det vanskeligt at forenkle. Det skal dog bemærkes, at borgerne kun møder et lille udsnit af taksterne, når de søger, da de er splittet op under de enkelte institutioner på link til Kolding Kommunes hjemmeside.

Taksterne er prisfremskrevet med nettoprisindekset med undtagelse af optagelsesgebyret og takst 1 på Kulturskolen Kolding samt No-show-fee på Stadsarkivet.

Forvaltningen foreslår følgende takster for 2024 på Kulturpolitikens områder:

*Musikskolen – Kulturskolen Kolding*

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:Kulturskolen@kolding.dk">Kulturskolen@kolding.dk</a>	2024	2024	2025	2025
	Prisen er gældende for skoleåret 1. halvår 2024	Prisen er gældende for skoleåret 2. halvår 2024	Prisen er gældende for skoleåret 1. halvår 2025	Prisen er gældende for skoleåret 2. halvår 2025
	10 rater pr. skoleår.	10 rater pr. skoleår.	10 rater pr. skoleår.	10 rater pr. skoleår.
Optagelsesgebyr/ Indskrivningsgebyr. Opkræves på 1. rate i hhv. Musikskolen/Billedskolen.	190	190	190	190

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:Kulturskolen@kolding.dk">Kulturskolen@kolding.dk</a>		2024	2024	2025	2025
Takst 1	Alle hold med mere end 2 deltagere. Dvs. Baby Bongo, Syng og leg for 2 - 3-årige, Musikalsk legestue, Talentlinjen (Klubben, Klassen og Akademiet) Ind i Musikken 0, 1 og 2.	195	205	205	190
Takst 2	Holdundervisning 2-6 elever – pris pr. måned.	400	405	405	410
Takst 3	Soloundervisning 20 min. Pr. uge – pris pr. måned.	440	445	445	450
Takst 4	Soloundervisning 25 min. Pr. uge – pris pr. måned.	530	535	535	540
Takst 5	Soloundervisning 30 min. Pr. uge – pris pr. måned.	650	655	655	660
Takst 6	Soloundervisning 45 min. Pr. uge – pris pr. måned.	960	970	970	975
Takst 7	Voksen, holdundervisning 2-6 elever – pris pr. måned.	420	425	425	430
Takst 8	Voksen, soloundervisning 20 min. Pr. uge – pris pr. måned.	490	495	495	500
Takst 9	Voksen, soloundervisning 25 min. Pr. uge – pris pr. måned.	605	610	610	615
Takst 10	Voksen, soloundervisning 30 min. Pr. uge – pris pr. måned.	725	735	735	740
Takst 11	Voksen, soloundervisning 45 min. Pr. uge – pris pr. måned.	1.065	1.075	1.075	1.080
Takst 12	Soloundervisning 15 min. pr. uge (ifm. Talentlinje) - pris pr. måned.	330	330	330	335
Kortakst /Instru-mentleje.	Hvis man ikke går til andet i Musikskolen - ellers gratis - pris pr. måned.	100	100	100	100

Yderligere oplysninger: [Kulturskolen@kolding.dk](mailto:Kulturskolen@kolding.dk) 2024 2025

*Søskenderabat.* 2 eller flere børn i Musikskolen udløser søskenderabat. 10% 10%

*Refusion.* Der ydes refusion, såfremt Kulturskolen aflyser mere end 3 gange i løbet af

Yderligere oplysninger: [Kulturskolen@kolding.dk](mailto:Kulturskolen@kolding.dk) 2024 2025

sæsonen.

*Friplads. \**

Der kan søges om friplads til Musikskolen. Satsen for tildeling er følgende bruttoindtægt for husstanden og gælder 0-18 årige:

Der tillægges desuden 7.000 kr. pr. barn fra og med barn nr. 2.

Under 133.000 kr.	Bevilges hel friplads	Bevilges hel friplads
Mellem 133.000 kr. og 156.000 kr.	Bevilges 75% friplads	Bevilges 75% friplads
Mellem 156.000 kr. og 179.000 kr.	Bevilges 50% friplads	Bevilges 50% friplads
Mellem 179.000 kr. og 202.000 kr.	Bevilges 25% friplads	Bevilges 25% friplads
Over 202.000 kr.	Bevilges ikke friplads	Bevilges ikke friplads

\*Der er fremsendt forslag til budget 2025 vedr. justering af takster til niveau for alle daginstitutionsfriplads.

*Billedskolen – Kulturskolen Kolding*

	1. halvår 2024	2. halvår 2024	1. halvår 2025	2. halvår 2025
Yderligere oplysninger: <a href="mailto:kulturskolen@kolding.dk">kulturskolen@kolding.dk</a>	Prisen er gældende for skoleåret 1. halvår 2024 9 rater pr. skoleår.	Prisen er gældende for skoleåret 2. halvår 2024 9 rater pr. skoleår.	Prisen er gældende for skoleåret 1. halvår 2025 9 rater pr. skoleår.	Prisen er gældende for skoleåret 2. halvår 2025 9 rater pr. skoleår.
Begynder og mellemstadiehold med ml. 8-12 elever. 30 ugers sæson. 7 rater. Der refunderes såfremt Kulturskolen aflyser mere end 2 gange. Takst 2.	260	260	260	265
Talentlinjehold. Elever optages efter forudgående optagelsesprøve. Udvidet undervisningsforløb. 30 ugers forløb. Der refunderes såfremt	360	360	360	360

	1. halvår 2024	2. halvår 2024	1. halvår 2025	2. halvår 2025
Yderligere oplysninger: <a href="mailto:kulturskolen@kolding.dk">kulturskolen@kolding.dk</a>	Prisen er gældende for skoleåret 1. halvår 2024 9 rater pr. skoleår.	Prisen er gældende for skoleåret 2. halvår 2024 9 rater pr. skoleår.	Prisen er gældende for skoleåret 1. halvår 2025 9 rater pr. skoleår.	Prisen er gældende for skoleåret 2. halvår 2025 9 rater pr. skoleår.

Kulturskolen aflyser mere end 2 gange. Takst 4.

Projektforløb af kortere varighed. Pris pr uge.	100	105	105	110
---	-----	-----	-----	-----

### *Nicolai Kultur*

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:nicolai@kolding.dk">nicolai@kolding.dk</a>	2023	2024
--	------	------

### *Private*

Enhedspris	45	45
Årskort, enhedspris	150	150
Familiekort (4 personer)	430	430
Grupper på 10 eller flere, entré pris	Hver 10. gratis	40

### *Skoler og institutioner fra andre kommuner*

Løssalg pr. barn	20	20
Årskort til 25 børn ad gangen – fri entré for medfølgende voksne til institutionens børn	1.000	1.080
Skoler og institutioner fra Kolding Kommune har gratis adgang til Børnekulturhuset.	Gratis	Gratis
Skoler/daginstitutioner fra Kolding Kommune har gratis adgang til turnerende børneteaterforestillinger og workshops.	Gratis	Gratis
<i>No-show-fee ved manglende afbud eller afbud senere end 48 timer før til teaterforestillinger og workshops</i>		1.000
Rundvisning	860	865
Specialomvisninger	2.150	2.160

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:nicolai@kolding.dk">nicolai@kolding.dk</a>	2024	2024	2025	2025
	Kommercielle arrangementer pris pr. dag	Kommercielle arrangementer	Kommercielle arrangementer pris pr. dag	Kommercielle arrangementer

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:nicolai@kolding.dk">nicolai@kolding.dk</a>	2024	2024	2025	2025
		pris pr. halv dag (4 timer)		pris pr. halv dag (4 timer)
Nicolai Scene	4.835	2.420	4.855	2.430
Studiet	2.150	1.075	2.160	1.080
Mødelokale 1	2.685	1.345	2.700	1.350

#### *Stadsarkivet*

Yderligere oplysninger: [arkiv@kolding.dk](mailto:arkiv@kolding.dk) 2024 2025

#### *Digitale fotos*

Digitaliserede fotos leveres via e-mail eller wetransfer. Hvis bestillingen omfatter mere end ½ times arbejde følges de almindelige timetakster for behandling af bestillingen.

	Gratis – creative common licens	Gratis – creative common licens
--	---------------------------------	---------------------------------

Tillæg for udlevering på USB-stik fra arkivet.	55	55
--	----	----

Tillæg for foto der først skal digitaliseres (pr. stk.) Leveringstid for fotos, der skal digitaliseres, op til 4 arbejdsuger. Ekspresgebyr på 10 %, mindst 100 kr. Større opgaver 10 % rabat.	105	110
---	-----	-----

Ved offentliggørelse skal fotografens navn, når det er muligt, altid anføres, og arkivet skal angives som kilde.

De ovennævnte priser omfatter ikke den eventuelle betaling, fotografen er berettiget til ifølge ophavsretsloven.

#### *Audio-visuelle materialer*

Sendes digitalt eller udleveres på et USB-stik. For forsendelse tillægges porto.	535	535
--	-----	-----

#### *Digitaliseret lyd- og film.*

Digitalisering af lydoptagelser på kassettebånd.	Kontakt arkivet for en pris.	Kontakt arkivet for en pris.
--	------------------------------	------------------------------

Leveringstid: op til 4 arbejdsuger også ved brug på læsesal.

#### *Formidling*

Byvandring, pr. time	1.450	1.455
----------------------	-------	-------

Foredrag, pr. time	1.450	1.455
--------------------	-------	-------

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:arkiv@kolding.dk">arkiv@kolding.dk</a>	2024	2025
Udfærdigelse af attester (f.eks. eksamensbeviser)	Gratis	Gratis
<i>Arkivundersøgelser:</i>	700 kr. pr. påbegyndt time. Efter første time beregnes pr. påbegyndt kvarter.	700 kr. pr. påbegyndt time. Efter første time beregnes pr. påbegyndt kvarter.
<i>Udstillingsplancher</i> med historisk formidling, pr. planche.	2.150	2.160
<i>Grafisk opsætning</i> pr. planche eller folder	535	540
<i>Klargøring af kommunale arkivalier til aflevering. Udgifter til makulering eller materialer afregnes særskilt. Overslag gives ved henvendelse.</i>	700 kr. inkl. moms pr. time.	700 kr. inkl. moms pr. time.

#### Skoletjenesten Kolding

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:arkiv@kolding.dk">arkiv@kolding.dk</a>	2024	2025
<i>Undervisningsforløb</i>		
Skoler og uddannelsesinstitutioner i Kolding Kommune.	Gratis	Gratis
1-2 timers forløb	535	540
(Lejrskole) forløb (halvdag, 3 timer)	1.610	1.620
(Lejrskole) forløb (heldag 4-7 timer)	3.225	3.235
<i>Kompetenceudvikling lærere (både i og uden for Kolding Kommune)</i>		
<i>1 dags kursusforløb</i>	4.300	4.315
<i>3 dags kursusforløb</i>	10.745	10.790
<i>No-show-fee ved manglende afbud eller afbud senere end 48 timer før (ved kompetenceudviklingsforløb og undervisningsforløb over 3 timer)</i>	535	1.000

#### Godset

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:godset@kolding.dk">godset@kolding.dk</a>	2024	2025
Leje af lokaler:		
<i>Brugere af øvelokaler</i>		
Under 18 år	120	120
Over 18 år	225	230
Over 65 år	110	110

#### *Institutioners brug af øvelokaler*

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:godset@kolding.dk">godset@kolding.dk</a>	2024	2025
Formiddag	Gratis	Gratis
Eftermiddag	690	695
Foreningsdrevne musikarrangementer i spillestederne – pr. dag /(foreninger)	865	865
Foreningsdrevne øvrige kulturelle arrangementer i spillestederne på Godset eller produktionsøvere for upcoming/vækstlagsorkestre.	1.250	1.255
Engangssleje pr øvelokale		
3 timer	430	430
5 timer	535	540
Fast eget øvelokale pr måned	4.300	4.315
Proppenge fra bevillingsholder til Godset/Kolding Kommune: Afgiften betales af omsætningen fratrukket moms.	7,5%	7,5%
Tilkøb af lydmand formidlet af Godset	Den gældende tarif jf. Dansk Musiker-Forbund	Den gældende tarif jf. Dansk Musiker-Forbund
Fejlbetjening af dørkontrollsystem (tilkaldevagt/vægter)	665	670
Hustekniker – A-takst (10-15 timer)	3.193	3.205
Hustekniker – B-takst (0-10 timer)	2.300	2.310
Hustekniker – C-takst (låse op/låse)	635	635
Kommerciel udlejning af spillestedernes lokaler på Godset jf. regler, inkl. 1 hustekniker (A) samt alm. rengøring.	13.110	13.165
<p>Arrangementet skal være foreneligt med Godsets drift, hvilket blandt andet betyder, at arrangementet skal være etisk og driftsmæssigt foreneligt med institutionens formål og de primære brugers behov.</p> <p>Der kan IKKE udlånes/lejes lokaler til brug for private selskabelige arrangementer.</p> <p>Ud over taksten må der påregnes udgifter til yderligere bemanning, diverse forbrug mv. afhængig af arrangementets type.</p> <p><i>Leje af "Loftet" eller togvogn jf. regler</i></p>		
½ dag	2.150	2.160
Hel dag	4.300	4.315

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:godset@kolding.dk">godset@kolding.dk</a>	2024	2025
Institutionsleje af spillestedernes lokaler på Godset jf. regler		
½ dag	2.150	2.160
Hel dag	4.300	4.315
Engangssleje pr. lokale 3 timer (10-13 el. 13-16 el. 16-19)	430	430
Engangssleje pr. lokale 5 timer (19-24)	535	540
Fast, eget lokale pr. måned	4.300	4.315

Betingelser: max. 10 brugere.  
 Kan kun tilbydes hvis der er ledigt lokale.  
 Kan opsiges af Godset med en måneds varsel (lbd. måned + 30 dage).

Rengøring	1.290	1.295
-----------	-------	-------

#### *Scenetrailer*

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:kultur@kolding.dk">kultur@kolding.dk</a>	2024	2025
Leje pr. dag (1. Dag)	4.300	4.315
Efterfølgende dage pr. dag	2.150	2.160

#### *Amfiscenen*

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:kultur@kolding.dk">kultur@kolding.dk</a> .	2024	2025
Leje af Amfiscenen pr. gæst	6	6

#### *LED skærme*

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:kultur@kolding.dk">kultur@kolding.dk</a> .	2024	2025
--	------	------

Annoncer som Kolding Kommune lovligt må støtte:

7 x 7 dages visning	5.425	5.450
7 dages visning	1.205	1.210
14 dages visning	2.165	2.175

Øvrige annoncer:

7 dages visning	2.410	2.420
-----------------	-------	-------

#### *Kolding Bibliotek*

Yderligere oplysninger:  
[bibliotek@kolding.dk](mailto:bibliotek@kolding.dk)

2024

2025

*Overskridelse af lånetiden*

*Voksne*

1-7 dage	20*	20*
8-14 dage	65*	65*
15-30 dage	120*	120*
31-48 dage	230*	230*
49 dage -	Erstatningspris + 230*	Erstatningspris + 230*

*Børn*

1-7 dage	-	-
8-14 dage	20*	20*
15-30 dage	55*	55*
31-48 dage	120*	120*
49 dage -	Erstatningspris + 120*	Erstatningspris + 120*

*Erstatninger for bortkommet og for ødelagt materiale, der ikke kan reparereres*

Man kan selv købe et nyt eksemplar og betale for klargøringen. Dette gælder dog ikke CD-rom/PlayStation/ DVD/Wii, som er licensbelagt materiale.

Bøger, noder, tegneserier, tidsskrift, mp3, CD'er (musik og tale).	Nypris + klargøring (55 kr.)	Nypris + klargøring (55 kr.)
Bøger (flerbindsværker). Hvis enkeltbind ikke kan købes, erstattes hele værket med.	Nypris + Klargøring (50 kr.)	Nypris + Klargøring (55 kr.)
Lydbøger – hele bogen	Nypris + Klargøring (50 kr.)	Nypris + Klargøring (55 kr.)
Lydbøger – enkelt cd	135	135
Romankasser med indhold	2.580	2.590
Romankasser – enkelt bog	270	270
Emnekasser – med indhold	1.990	1.995
Emnekasse – enkelt bog	190	190
CD-rom/dvd-rom/playstation/Wii	Licensbelagt nypris + klargøring (55 kr.)	Licensbelagt nypris + klargøring (55 kr.)

Yderligere oplysninger: <a href="mailto:bibliotek@kolding.dk">bibliotek@kolding.dk</a>	2024	2025		
DVD-film	535 + Klargøring (55 kr.)	540 + Klargøring (55 kr.)		
Sammensat materialer (eks. sprogkurser, noder med dvd/cd/cd-rom m.v.) Hvis enkelt stk. Ikke kan købes, erstattes hele værket med.	Nypris + klargøring (55 kr.) pr. stk.	Nypris + klargøring (55 kr.) pr. stk.		
<i>Erstatning for ødelagte materialer, der kan repareres.</i>				
<i>Reparation af bøger, noder, tegneserier, tidsskrifter.</i>				
Ombinding	80	80		
Plastning og anden reparation	25	25		
<i>Reparation af andre materialer</i>				
Mapper (lydbogsmapper)	55	55		
Poser (tidsskriftposer, musikposer, dvd/cd-rom poser m.v.)	25	25		
Hæfter (cover til musikcd'er, manualer m.m.)	25	25		
Kasser (roman og emnekasser)	430	430		
<i>Priser for print og kopi</i>				
Der er på biblioteket adgang til fotokopimaskiner. Kopier/print	2	2		
<i>Såfremt nypris ikke kan findes anvendes følgende standardpriser:</i>				
Tidsskrifter	80,00 kr. + klargøring	80,00 kr. + klargøring		
CD (lyd og musik)	105 kr. + klargøring	105 kr. + klargøring		
Licensbelagt DVD/CD-rom	805 kr. + klargøring	810 kr. + klargøring		
Bøger	270 kr. + klargøring	270 kr. + klargøring		
*Reguleret af biblioteksloven.				
Yderligere oplysninger: <a href="mailto:bibbooking@kolding.dk">bibbooking@kolding.dk</a>	2024	2024	2025	2025
	Kommercielle arrangementer pris pr. dag	Kommercielle arrangementer pris pr. halv dag (4 timer)	Kommercielle arrangementer pris pr. dag	Kommercielle arrangementer pris pr. halv dag (4 timer)

Yderligere oplysninger: [bibbooking@kolding.dk](mailto:bibbooking@kolding.dk) 2024 2024 2025 2025

*Kolding Bibliotek*

Sal 1 – store sal	4.300	2.150	4.320	2.160
Sal 2 – lille sal	2.150	1.075	2.160	1.080
Sal 1 + sal 2	6.445	3.225	6.470	3.240
Mødelokale 1 og 5	1.610	1.075	1.615	1.080
Mødelokale 2,3 og 4	535	535	535	535

*Vores Hus*

Lille lokale/stuen	535	535	535	535
Stort lokale/1. sal	1.610	1.075	1.615	1.080
Multisal	2.150	1.075	2.160	1.080

Taksterne pristalsreguleres efter nettoprisindekset for marts afrundet til nærmeste 5 kr.

Forvaltningen oplyser videre, at alle takster skal godkendes i Byrådet.

I By- og Fællesforvaltningens regi gennemføres en lang række aktiviteter, hvor der opkræves entre. Det drejer sig blandt andet om arrangementer på Godset, Biblioteket, Kulturskolen Kolding, Nicolai m.v.

Det foreslås, at Byrådet som tidligere delegerer kompetencen til at fastsætte billetpriserne for disse enkeltstående arrangementer til kommunaldirektøren.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 21: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter**

### **Resumé**

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kultur drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

### **Beslutning Kultur den 03-06-2024**

Der forelå intet til drøftelse.

#### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

*Aktivitet:*

Ingen.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 22: Orienteringspunkter**

### **Resumé**

På mødet orienteres om nyt fra By-og Fællesforvaltningen inden for udvalgets område.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Kultur den 03-06-2024**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

### **Sagsfremstilling**

Der kan ikke træffes beslutning under punktet, fordi det kun er et orienteringspunkt.

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 23: Orientering fra formanden**

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Kultur.

### **Beslutning Kultur den 03-06-2024**

Godkendt.

### **Fraværende:**

Tobias Jørgensen

**Fraværende** Tobias Jørgensen

## **Punkt 24: Underskriftsside**

### **Resumé**

Udvalget skal godkende referatet.

Dette gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på ”Godkendt” i sagen Underskriftsside.

### **Sagen behandles i**

Kultur.