

REFERAT Byrådet d. 23-09-2025

Mødedato Tirsdag d. 23. september 2025 kl. 19:00

Mødested Rådhuset, Byrådssalen

Mødedeltagere Knud Erik Langhoff, Gitte Grønæk, Birgitte Munk
Grunnet, Hamlaoui Bahloul, Filip Bekic Bladt, Folmer Krogh, Poul
Fremmelev, Merete Due Paarup, Jonathan Dyring Løvbom, Susanne
Stenstrop Thorsen, Jørn Chemnitz, Hans Holmer, Iben Lehmann
Rasmussen, Molle Lykke Nielsen, Søren Rasmussen, Niels Henning
Bladt, Yrsa Mastrup, Freddy Christensen, Mads Kloppenborg-
Skrumager, Jan Schjerning, Ole Martensen, Trille Nikolajsen, Tobias
K. J. Jørgensen (Fravær), Birgitte Kragh, Jakob Ville, Glenn Lundt

Indholdsfortegnelse

Ændring af styrelsesvedtægt vedr. kommunal repræsentation i sundhedsråd.....	3
2. behandling af forslag til årsbudget 2026 og budgetoverslag for årene 2027, 2028 og 2029.....	5
Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025.....	10
Frigivelse af anlægsmidler til sænkelse af klasseloftet til 26 elever i indskolingen samt tillæg til eks	12
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5355 Bygningsfornyelse 2025.....	14
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5360 – Nicolai Bio – medfinansiering til moderniserings	16
Ansøgning om tillægsbevillinger til anlægsbevillinger på dagtilbudsområdet.....	18
Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården 2-4	22
Landzonesag - Steppingvej 24, Ødis-Brandrup, efter naboorientering.....	24
Landzonesag - Seggelundvej 110, syd for Christiansfeld.....	27
Arkitekturpolitik Kolding Kommune.....	30
Orientering om årlig afrapportering af implementering af udviklingsplanerne for Munkebo og Skov	33
Boligselskabet Kolding afd. 2 Skovvejen. Skema B til omdannelse og nybyg af ældreboliger.....	36
Detailhandelsanalyse for en mulig ny dagligvarebutik på Agrupvej, Kolding.....	42
Forslag til regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald.....	47
Øvrige affaldsgebyrer for 2026.....	49
Det Regionale Spillested Godset, årsrapport og revisionsprotokollat 2024.....	61
Den Kongelige Samling, årsrapport for 2024.....	64
Elbokøkkenet - regnskab 2024.....	66
Finansiering af nødvendige lokaletilpasninger i.f.m. indførelse af Hjælp i Hjemmet.....	68
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	71
Lukket: Godkendelse af ny revisionsaftale.....	72
Lukket: Servitutvilkår for fjernvarme transmissionsledning ved Esbjergvej i Kolding.....	73
Lukket: Overdragelse af privat fællesvej ved Trompeterbakken i Kolding.....	74
Lukket: Salg af areal ved Stadionvej i Kolding.....	75
Lukket: Køb af Tandholtvej 28, 6000 Kolding.....	76
Underskriftsside.....	77

Punkt 1: Ændring af styrelsesvedtægt vedr. kommunal repræsentation i sundhedsråd

24/14131

Resumé

I forbindelse med sundhedsreformen skal alle kommuner ændre styrelsesvedtægten, så kommunens repræsentation i sundhedsrådet fremgår. Kolding Kommune skal udpege to repræsentanter. Økonomi og Strategi har drøftet punktet på mødet den 16. september. I denne sag fremsendes anbefalinger til udvalgets godkendelse og efterfølgende til byrådets godkendelse. Ændringen af styrelsesvedtægten skal behandles to gange i byrådet med mindst 6 dages mellemrum jf. styrelseslovens § 2, stk. 2, 2. pkt.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der tilføjes nyt kapitel 6 i styrelsesvedtægten som lyder:

Kapitel VI

Sundhedsråd Lillebælt

Kolding Kommune indgår i Sundhedsråd Lillebælt med to kommunale repræsentanter.

Stk. 2. Kolding Kommunes to repræsentanter i det regionale sundhedsråd er udvalgsformænd for henholdsvis

- det stående udvalg, der helt varetager kommunens opgaver inden for sundhedsområdet.*
- det stående udvalg, der helt eller delvist varetager kommunens opgaver inden for sundhedsområdet -, omsorgs- og socialpsykiatriområdet eller et myndighedsområde, der er sammenligneligt hermed.*

Stk. 3. Stedfortrædere for formændene er næstformændene i de pågældende udvalg.

Beslutning Økonomi og Strategi den 23-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Forslaget blev godkendt med henblik på oversendelse til 2. behandling på næstkommende byrådsmøde.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Baggrund

På mødet i Økonomi og Strategi den 16. september blev udvalget præsenteret for rammerne for udpegning af kommunale repræsentanter til de kommende sundhedsråd. På baggrund af drøftelsen i Økonomi og Strategi er der blevet udarbejdet denne beslutningssag med forslag til de konkrete ændringer i styrelsesvedtægten.

Proces

Udpegningen af Kolding Kommunes to repræsentanter og deres suppleanter til Sundhedsråd Lillebælt sker med to deadlines.

Udpegning af posterne skal ske senest d. 1. november 2025.

I forbindelse med godkendelsen af den nye styrelsesvedtægt den 25. november og 1. december for den kommende byrådsperiode skal det præciseres i styrelsesvedtægten, hvilke konkrete poster/udvalg, det drejer sig om og disse tilføjes

styrelsesvedtægten.

Anbefaling om repræsentation

På baggrund af behandlingen i Økonomi og Strategi anbefales følgende til byrådets godkendelse og tilføjelse til styrelsesvedtægten vedrørende Kolding Kommunes to repræsentanter til Sundhedsråd Lillebælt:

Kapitel VI

Sundhedsråd Lillebælt

Kolding Kommune indgår i Sundhedsråd Lillebælt med to kommunale repræsentanter.

Stk. 2. Kolding Kommunes to repræsentanter i det regionale sundhedsråd er udvalgsformænd for henholdsvis

- det stående udvalg, der helt varetager kommunens opgaver inden for sundhedsområdet.*
- det stående udvalg, der helt eller delvist varetager kommunens opgaver inden for sundhedsområdet -, omsorgs- og socialpsykiatriområdet eller et myndighedsområde, der er sammenligneligt hermed.*

Stk. 3. Stedfortrædere for formændene er næstformændene i de pågældende udvalg.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 2: 2. behandling af forslag til årsbudget 2026 og budgetoverslag for årene 2027, 2028 og 2029

25/11623

Resumé

Sagen, der omhandler 2. behandling af forslag til budget for 2026 og budgetoverslag for årene 2027, 2028 og 2029, behandling af budgetforligstekst, samt fastsættelse af takster og skattesatser for 2026, fremsendes til byrådets behandling.

Der er indgået budgetforlig den 19. august 2025 for budgetårene 2026-2029.

Borgmesteren oplyser, at der er fremsendt 2 forslag til ændringer til det Budgetforslag til 1. behandling, der blev oversendt til 2. behandling på Byrådets møde den 26. august 2025.

For det første er der fremsendt ændringsforslag fra Liberal Alliance.

For det andet er der fremsendt ændringer af teknisk karakter bestående af konsekvenser af Byrådsbeslutninger, tekniske ændringer som bidrag til overholdelse af landets samlede serviceudgiftsramme og bruttoanlægsramme m.v. samt effekten af revideret skøn for udvikling i skatter og tilskud. Bevillingsrammer og oversigt med ændringer mellem 1. og 2. behandlingen er vedhæftet som bilag 2 og 3.

Budgetforliget, der er indgået mellem Det Konservative Folkeparti, Venstre, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Det Radikale Venstre og Dansk Folkeparti er indarbejdet i det Budgetforslag til 1. behandling som et flertal i Byrådet oversendte til 2. behandling i mødet den 26. august 2025. Budgetforliget og budgettekst skal ikke genbehandles ved Byrådets 2. behandling, men indgår som bilag til punktet.

I forlængelse af det indgåede budgetforlig blev der vedtaget en ekstra høringsrunde i Ældrerådet, Fritidsrådet, Handicaprådet og Hovedudvalget. Der er fremsendt 3 høringssvar, fra Ældrerådet, Fritidsrådet og Handicaprådet. De er vedhæftet som bilag. Hovedudvalget har oplyst at der ikke fremsendes høringssvar.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Borgmesteren foreslår, at der tages beslutning vedrørende:

Ad A. Forslag til budget for 2026

- A1. Forslag stillet af Liberal Alliance, jf. bilag 4 inkl. tekniske ændringer fremkommet mellem 1. og 2. behandlingen.
- A2. Tekniske ændringer fremkommet mellem 1. og 2. behandlingen, jf. bilag 3.

Ad B. Forslag til budgetoverslag for 2027 til 2029

- B1. Forslag stillet af Liberal Alliance, jf. bilag 4 inkl. tekniske ændringer fremkommet mellem 1. og 2. behandlingen.
- B2. Tekniske ændringer fremkommet mellem 1. og 2. behandlingen, jf. bilag 3.

Ad C. Forslag til fastsættelse af takster for 2026

Det foreslås, at forslag til fastsættelse af takster indstilles til Byrådets vedtagelse.

Ad D. Udskrivningsgrundlag og udskrivningsprovenu

Der foreslås en udskrivningsprocent i 2026 på 25,5 % på grundlag af et udskrivningsgrundlag på 21.014,831 mio. kr.

Det foreslås at Økonomi og Strategi vælger statsgaranteret udskrivningsgrundlag som grundlag for budgettet for 2026, idet der henvises til vedhæftede notat "Budget 2026, valget mellem statsgaranti eller selvbudgettering".

Ad E. Grundskyldspromille

Det foreslås at grundskyldspromillen i 2026 fastholdes på 7,20 ‰ for produktionsjord. For øvrige ejendomme er promillen fra 2024 lovfastsat til 11,1 ‰, der foreslås fastholdt uændret i 2025.

Ad F. Dækningsafgift af forretningsejendomme

F1. Liberal Alliance foreslår, at dækningsafgiften for forretningsejendomme fjernes fra 2026 og dermed fastsættes til 0,0 %.

F2. Det foreslås, som følge af det oversendte Budgetforslag fra 1. behandling, at dækningsafgiften for 2026 fastsættes til 7,2 %.

Ad G. Den kirkelige ligning

Der foreslås en uændret udskrivningsprocent for 2026 på 0,92 % vedrørende den kirkelige ligning.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Forslagene stillet af Gitte Grønbæk, Liberal Alliance blev forkastet med 24 stemmer mod 1. For forslagene stemte Gitte Grønbæk.

Forslagene indstillet til godkendelse af Økonomi og Strategi blev godkendt med 24 stemmer mod 1. Imod stemte Gitte Grønbæk.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Beslutning Økonomi og Strategi den 23-09-2025

Ad. A:

Forslag A1 stillet af Liberal Alliance indstilles til Byrådets forkastelse.

Forslag A2 vedrørende ændringer fremkommet mellem 1. og 2. behandling indstilles til Byrådets godkendelse.

Ad. B:

Forslag B1 stillet af Liberal Alliance indstilles til Byrådets forkastelse.

Forslag B2 vedrørende ændringer fremkommet mellem 1. og 2. behandling indstilles til Byrådets godkendelse.

Ad. C:

Forslag til takster indstilles til Byrådets godkendelse, idet de er en konsekvens af indstillingen i pkt. A2.

Ad. D:

Forslaget indstilles til Byrådets godkendelse.

Ad. E:

Forslaget indstilles til Byrådets godkendelse.

Ad. F:

Forslag F1 stillet af Liberal Alliance indstilles til Byrådets forkastelse.

Forslag F2 indstilles til Byrådets godkendelse.

Ad. G:

Forslaget indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Borgmesteren oplyser, at der er fremsendt 2 forslag til behandling i Økonomi og Strategi og Byrådet. Budgetforliget af 19. august er indarbejdet i Budget til 1. behandling, der af et flertal i Byrådet blev oversendt til 2. behandling på mødet den 26. august 2025. Disse forslag skal ikke genbehandles, men fremgår som bilag til punktet.

For det første er der fremsendt ændringsforslag fra Liberal Alliance. Ændringsforslagene, der er fremsendt via mail af 9. september 2025 fra Gitte Grønbæk (bilag 4), omhandler:

Forslag, der vedrører 2026-2029:

- at Administrationspolitik reduceres med 10,000 mio.kr. i 2026, 20,000 mio.kr. i 2027, 30,000 mio.kr. i 2028 og 40,000 mio.kr. i 2029
- at der under skattefinansieret anlæg indarbejdes 50.000 mio.kr. i 2027 til P-hus i Midtbyen

- at dækningsafgiften indføres med fuld virkning fra 2026, så der tilføres 29,823 mio.kr. i 2026, 20,372 mio.kr i 2027 og 8,331 mio.kr. i 2028.

Forslag, der vedrører 2025, skattefinansieret anlæg:

- Udviklingsprojekt Staldgården, tilbagekøb; -20,000 mio.kr.
- Kolding Stadion, medfinansiering af dispositionsforslag og projektering af næste etaper, tilbagekøb; -5.000 mio.kr.

For det andet er der fremsendt ændringer af teknisk karakter bestående af konsekvenser af Byrådsbeslutninger, tekniske ændringer som bidrag til overholdelse af landets samlede serviceudgiftsramme og bruttoanlægsramme m.v. samt effekten af revideret skøn for udvikling i skatter og tilskud, bilag 3.

A. Forslag til budget for 2026

I forhold til det fra 1. behandlingen oversendte budgetforslag er der fremkommet 2 forslag til ændringer:

For det første er der fremsendt ændringsforslag fra Liberal Alliance.

For det andet er fremsendt forslag til tekniske ændringer.

B. Forslag til budgetoverslag for 2027 til 2029

Herunder indgår konsekvenserne for 2027 – 2029 af de under ”Forslag til budget for 2026” stillede forslag omhandlende henholdsvis forslag stillet af Liberal Alliance og forslag af teknisk karakter.

C. Forslag til fastsættelse af takster for 2026

Børn og Uddannelse

01: Takster vedr. Børn og Uddannelse er under udarbejdelse og vil efterfølgende blive fremsendt til Byrådets godkendelse.

Kultur

02: Forslag om fastsættelse af takster for ”Stadsarkivet”

	2025	2026
No-show-fee ved manglende afbud eller afbud senere end 3 måneder før ”Demokratiet er mit – ordet er frit”	0	545
”Kulturnat”	2025	2026
No-show-fee for salgsstande og -vogne, hvis de ikke møder op eller melder afbud senest 48 timer inden arrangementets start.	-	500

I By- og Fællesforvaltningens regi gennemføres en lang række aktiviteter, hvor der opkræves entre. Det drejer sig blandt andet om arrangementer på Godset, Biblioteket, Kulturskolen Kolding, Nicolai m.v.

Det foreslås, at Byrådet som tidligere delegerer kompetencen til at fastsætte billetpriserne for disse enkeltstående arrangementer til kommunaldirektøren.

Natur, Miljø og Klima

03. Forslag om fastsættelse af takst for skadedyrsbekæmpelse

<i>Skadedyrskæmpelse</i>	2025	2026
Fast gebyr	61,50 kr.	80,00 kr.
Op til 250 m ² bebygget areal	0,48 kr. pr. kvadratmeter	0,64 kr. pr. kvadratmeter
Over 250 m ² bebygget areal	0,24 kr. pr. kvadratmeter	0,32 kr. pr. kvadratmeter

Plan og Teknik

04. Forslag om fastsættelse af takst for byggesagsgebyr

Byggesagsgebyrer	2025	2026
------------------	------	------

Timetakst for alle byggesager 911 kr. 938 kr.*)

Taksterne vedrørende affaldsgebyr behandles i særskilt punkt.

Senior-, sundheds- og fritidsområdet

05. Takster er under udarbejdelse og vil efterfølgende blive fremsendt til Byrådets godkendelse.

D. Udskrivningsgrundlag og udskrivningsprovenu

Der henvises til bilag 5 ”Budget 2026: Valget mellem statsgaranti eller selvbudgettering. Det anbefales, at det statsgaranterede udskrivningsgrundlag vælges for 2026.

Ved valg af statsgaranti vil indtægterne for indkomstskat og tilskud være endelige, mens der ved valg af selvbudgettering vil ske en efterregulering af skatter og tilskud i 2029.

Det foreslås på den baggrund, at den kommunale udskrivningsprocent i 2026 fastsættes til 25,5 % på grundlag af et udskrivningsgrundlag på 21.014,831 mio. kr. og et befolkningstal på 96.359 personer.

E. Grundskyldspromille

Det foreslås, at den kommunale grundskyldspromille i 2026 fastsættes til 7,20 ‰ for produktionsjord. For øvrige ejendomme er grundskylden fra 2025 lovfastsat til 11,1 ‰. Kommunen kan indtil 2029 ikke hæve promillen, men kan godt reducere den.

F. Dækningsafgift af forretningsejendomme

Det fremsendte ændringsforslag fra Liberal Alliance foreslår at dækningsafgiften for forretningsejendomme fjernes fra 2026 og dermed fastsættes til 0,0 ‰.

Det foreslås, at dækningsafgiften pålignet forretningsejendomme i 2026 fastsættes til 7,2 ‰, fra 2026, som følge af det oversendte Budgetforslag fra 1. behandlingen.

G. Den kirkelige ligning

Det foreslås, at udskrivningsprocenten for 2026 vedrørende den kirkelige ligning fastsættes, uændret, til 0,92 %.

H. Borgmesterens bemyndigelse i forbindelse med endelig budgetvedtagelse

Ved Byrådets 1. behandling af forslag til budget 2026 og overslagsårene 2027-2029 blev borgmesteren bemyndiget til at foretage tekniske justeringer af serviceudgiftsrammen og den skattefinansierede bruttoanlægsramme, med henblik på at medvirke til overholdelse af de mellem KL og regeringen aftalte rammer for hele landet. Det bemærkes, at den bemyndigelse tillige kan bringes i anvendelse i perioden fra Byrådets 2. behandling af budgettet til sidst mulige dato for 2. behandling i kommunalbestyrelserne, som er den 15. oktober 2025.

Ved Byrådets 1. behandling af budgettet blev det besluttet at gennemføre en ekstra høringsrunde af budgetforliget, med svarfrist d. 16. september. Denne høringsrunde omfatter Ældrerådet, Fritidsrådet, Handicaprådet og Hovedudvalget. Der er fremsendt 3 hørings svar, fra Ældrerådet, Fritidsrådet og Handicaprådet, og de er vedhæftet som bilag 6, 7 og 8. Hovedudvalget har oplyst at de ikke fremsender hørings svar.

Ved Byrådets 1. behandling af budgettet blev de i ”Budgetforlig 2026 – 2029” indeholdte konsekvenser for 2025 meddelt tillægsbevilling idet den samlede udgift på 20,381 mio. kr. finansieres ved forbrug af likvide aktiver og idet anlægsbevilling for de for 2025 indeholdte anlægsprojekter bevilges for projekter med en samlet anlægssum på under 3,000 mio. kr. Disse forslag skal ikke genbehandles.

Bilag

Bilag 1. Samlet fil med budgetforlig 2026-2029.pdf

Bilag 2. Bevillingsrammer 2026-2029.pdf

Bilag 3. Budget 2026. Ændringer mellem 1. og 2. behandling.pdf

Bilag 4. Budget 2026 - budgetforslag fra Liberal Alliance.pdf

Bilag 5. Budget 2026 - Valget mellem statsgarantien og selvbudgettering.pdf

Bilag 6. Ældrerådets høring af budget 2_12-09-2025 (002).pdf

Bilag 7. Fritidsrådets høringssvar til andenbehandling af budget 2026 (002).pdf

Bilag 8. Handicaprådets høringssvar. Gennemgangsbudget.pdf

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 3: Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025

24/23954

Resumé

Tre gange årligt fremsendes punkt til Byrådets godkendelse vedrørende bevillingskorrektioner. Dette punkt er det andet vedrørende 2025.

Opfølgningen indeholder ønskede bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025 primært vedrørende Lov- og cirkulæreprogrammet, pris- og lønregulering samt opgaver, der flyttes mellem politikområderne.

Der indgår også en markant forøget indtægt vedrørende refusion for særligt dyre enkeltsager, en merindtægt afledt af momsanalyse for 2021 – 2024, et yderligere udgiftspres på det specialiserede socialområde m.v.

Samlet medfører bevillingskontrollen en kasseforøgelse på 61,805 mio. kr. i 2025 samt et forbrug i perioden 2026 – 2029 på i alt 6,162 mio. kr., der allerede er indregnet i Budgetforslag 2026 – 2029.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingskontrollen godkendes med en kasseforøgelse på 61,805 mio. kr.

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Tre gange årligt fremsendes punkt til Byrådets godkendelse vedrørende bevillingskorrektioner. Dette punkt er det andet vedrørende 2025.

Opfølgningen indeholder ønskede bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025 primært vedrørende Lov- og cirkulæreprogrammet, pris- og lønregulering samt opgaver, der flyttes mellem politikområderne.

Punktet medfører en kasseforøgelse i 2025 på 61,805 mio. kr. For perioden 2026-2029 medfører bevillingskorrektionerne et samlet kasseforbrug 6,162 mio. kr., som er indarbejdet i budgetforslaget 2026.

Endvidere medfører punktet en forøgelse af serviceudgifterne på 3,065 mio. kr. i 2025. Denne forøgelse lægger yderligere pres på muligheden for overholdelse af servicerammen for 2025. Dog vurderes, at det samlede serviceudgiftsloft på landsplan ikke overskrides og at der derfor ikke udmøntes en sanktion.

Ydermere tilskrives tilskud og udligning 43,224 mio. kr. i 2025 grundet midtvejsregulering. Samtidig øges refusion for særligt dyre enkeltsager med 52,770 mio. kr. grundet for lidt indhentet refusion i 2024 samt en regulering af budgettet i 2025. Derudover reduceres arbejdsmarkedspolitik, overføres med 42,905 mio. kr. i 2025, hvoraf 37,400 mio. kr. udgør et skøn for mindre forbrug i 2025 mens den resterende del primært kan henføres til lov- og cirkulæreprogrammet.

Korrektionerne fremgår af nedenstående tabel:

Ansøgninger om tillægsbevilling til driftsbevilling (serviceudgifter med overførselsadgang)

<i>Hele 1.000 kr.</i>	2025
Børnepasningspolitik	-1.625
Familie- og Børnesocialpolitik	3.732
Uddannelsespolitik	-5.091
Fritids- og Idrætspolitik	-295
Sundhedspolitik	1.276
Kulturpolitik	-43
Lokaldemokratipolitik	-13
Miljøpolitik	621
Socialpolitik	4.238
Seniorpolitik	-3.525
Vej- og Parkpolitik	-228
Ejendoms- og Boligpolitik (BF)	-6
Erhvervs politik	-622
Beredskabs politik	-92
Administrations politik	4.738
- SAF	1.445
- BUF	1.018
- SSF	504
- BFF	1.771
Anlæg	-2.419
Arbejdsmarkedspolitik (overførsler)	-42.905
Tilskud og udligning	43.224
Moms	-10.000
Særligt dyre enkeltsager	-52.770
Kasseforøgelse	-61.805

Noter til de enkelte korrektioner fremgår af bilag.

Bilag

Bilag 2 - noter til bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025

Bilag 1 - Bevillingskorrektioner pr. 30. juni 2025, samlet oversigt

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 4: Frigivelse af anlægsmidler til sænkelse af klasseloftet til 26 elever i indskolingens samt tillæg til eksisterende anlægsbevilling

25/3382

Resumé

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb vedrørende sænkelse af klasseloftet til 26 elever i indskolingens 0.-2.- klasse, jf. Lov- og cirkulæreprogrammet. Anlægsmidlerne er bevilget i forbindelse med bevillingskorrektionen pr. 30. juni 2025. Midlerne ansøges som tillæg til anlægsbevilling projektnr. 5322 Optimering af bygningsmassen på skoleområdet, hvor midlerne vil indgå som en samlet pulje.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 20-08-2025

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Folkeskoleforligskredsen vedtog, at klassekvotienten fra skoleåret 2023/24 skulle sænkes fra 28 til 26 elever i 0.-2.- klasse. Der blev afsat 0,876 mio. kr. til klasseændringer på Lov- og cirkulæreprogrammet. Anlægsbevillingen tilføres allerede oprettet anlægsprojekt, projektnr. 5233 Optimering af bygningsmassen på skoleområde, hvor midlerne sættes i spil og udmøntes til skolerne sammen med denne pulje.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.

Projektnr. 5233 Optimering af bygningsmassen på skoleområdet	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	40.876	0
Nuværende anlægsbevilling	40.000	0
Tillæg til anlægsbevilling	876	0

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.

År	Udgift	Indtægt
2025	10.876	
2026	10.000	
2027	10.000	
2028	10.000	

Ansøgningens finansiering

Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med det afsatte beløb i bevillingskorrektionen pr. 30. juni 2025.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 5: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5355 Bygningsfornyelse 2025

08/6696

Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5355 – Bygningsfornyelse 2025.

Plan og Teknik besluttede på mødet den 17. juni 2025 at afsætte i alt 1,663 mio. kr. til udvendig istandsættelse af bevaringsværdige og ældre bygninger.

Projektet finansieres fra afsatte midler på p.nr. 4606 Ramme til byfornyelse og boligforbedring.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Hamlaoui Bahloul

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

På Plan og Teknics møde den 17. juni 2025 blev ansøgningerne til årets landsbybygningsfornyelsesstøtte og byfornyelse behandlet.

Der var indkommet 20 ansøgninger, og de 12 blev imødekommet. Samlet blev der meddelt tilsagn om 1,663 mio. kr. inklusive tinglysningsgebyr.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
-------------	--------	---------

Anlægsbevilling	1.663	-889
-----------------	-------	------

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År	Udgift	Indtægt
----	--------	---------

2025	1.163	-590
------	-------	------

År	Udgift	Indtægt
2026	500	-299
I alt	1.663	-889

Ansøgningens finansiering

Det ansøgte rådighedsbeløb finansieres af det afsatte netto rådighedsbeløb på anlægsoversigten på p.nr. 4606 – Ramme til byfornyelse og boligforbedring.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 6: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5360 – Nicolai Bio – medfinansiering til moderniseringsprojekt.

25/3802

Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5360 – Nicolai Bio – medfinansiering til moderniseringsprojekt.

Film6000, der driver Nicolai Biograf, ønsker at iværksætte et fundraising-projekt, som skal fremtidssikre det tekniske udstyr i begge nuværende sale i Nicolai Biograf, samt at etablere en ny lille sal på 1. sal i bygningen.

Medfinansieringen finansieres af driftsmidler under Kulturpolitikken. Der er ikke afledt drift.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Kultur den 08-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Tobias Jørgensen

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Film6000, der driver Nicolai Biograf, ønsker at iværksætte et fundraising-projekt, som skal fremtidssikre det tekniske udstyr i begge nuværende sale i Nicolai Biograf, samt at etablere en ny lille sal på 1. sal i bygningen.

Biografen forpagter lokalerne af Kolding Kommune. De to nuværende sale står begge foran et nødvendigt skifte af teknologisk udstyr. Udstyret i sal 1 og operatørrummet ejes af Kolding Kommune, som også skal stå for udskiftningen, når udstyret ikke længere fungerer.

Film6000 ønsker dog at iværksætte et samlet fundraising-projekt, og dermed søge om fondsmidler til et samlet projekt, der kan sikre en tidssvarende og proaktiv revitalisering af teknikken i begge sale, samt etablere en ny lille sal, der kan sikre et mere fleksibelt publikumsflow, og dermed også en bedre omsætning og økonomi for kunstbiografen.

En kommunal bevilling på 500.000 kr. anvendes som medfinansiering til et sådant fundraising-projekt. Netto udgiften for Kolding Kommune er 415.000 kr. når man tager højde for positivmoms.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	415	0

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.

År	Udgift	Indtægt
2025	415	0
I alt	415	0

Ansøgningens finansiering

Projektet finansieres af driftsmidler under Kulturpolitikken. 415.000 afsættes i 2025 fra kontoen Kultur på Tværs.

Der er ingen afledt drift.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Ansøgningen medfører en reduktion af serviceudgifterne i 2025 på 0,415 mio. kr. og en tilsvarende forøgelse af anlægsudgifterne. Herudover er der ikke yderligere kommentarer til punktet.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 7: Ansøgning om tillægsbevillinger til anlægsbevillinger på dagtilbudsområdet

25/3382

Resumé

Der søges om tillæg til anlægsbevilling på forskellige anlægsprojekter under dagtilbudsområdet. Sagen redegør for omfordeling af anlægsmidlerne mellem anlægsprojekterne. Alle tillægsbevillinger til anlægsbevillinger er udgiftsneutrale.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 20-08-2025

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

På dagtilbudsområdet er der som følge af kapacitetsudvidelser og politisk vedtagne fusioner en del igangværende anlægsprojekter. Nogle er større anlægsprojekter, der skal finansieres helt eller delvist af andre anlægspuljer. I sagen søges om de nødvendige tillægsbevillinger til anlægsbevillinger og redegøres for omfordelingen af anlægsbevillingerne mellem de igangværende anlægsprojekter. Alle beløb er til rådighedsbeløb i 2025.

Pladskapacitet daginstitutioner, etape II

Etape II af udvidelser af pladskapaciteten i daginstitutioner bestod af flere forskellige kapacitetsudvidelser.

Det blev bl.a. besluttet, at der i Firkløveret i Sdr. Bjert skulle kapacitetsudvides med endnu en pavillon i stedet for en naturbørnehavbus, som det i første omgang blev besluttet. Denne ændring betød, at de afsatte anlægsmidler ikke rakte, og at finansieringen af merforbruget skulle komme fra anlægspulje til børnepasningsgaranti. Merforbruget er gjort op, og der skal overføres 0,700 mio. kr. til Pladskapacitet daginstitutioner, etape II.

I samme etape af kapacitetsudvidelser blev Børnehuset Strandhuse udvidet med en vuggestuegruppe. Der er i den forbindelse opstået behov for etablering og renovering af parkeringspladser og tilkørselsforhold ved Børnehuset Strandhuse. Udvidelsen og renoveringen af parkeringsforholdene vil koste 1,200 mio. kr.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Projekt nr. 5187, Pladskapacitet daginstitutioner, etape II	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	12.300	0
Nuværende anlægsbevilling	10.400	0
Tillæg til anlægsbevilling	1.900	0

Ansøgningens finansiering:

- Tillægsbevillingen finansieres af de allerede afsatte nettorådighedsbeløb på anlægsoversigten til p.nr. 5229 Anlægspulje pasningsgaranti Børnepasning.

Ny daginstitution i Vonsild

Anlægsprojektet med opførelse af daginstitution i Dalby/Vonsild har haft merudgifter til ekstra fundering af grunden for at modstå klimamæssige udfordringer. Hertil kommer, at byggeriet er foregået i en periode, hvor prisen på materialer mv. har været stigende. Der er derfor et merforbrug på anlægsprojektet på 5,750 mio. kr.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Projekt nr. 5188 Ny daginstitution i Vonsild	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	51.050	0
Nuværende anlægsbevilling	45.300	0
Tillæg til anlægsbevilling	5.750	0

Ansøgningens finansiering

- Tillægsbevillingen finansieres af de allerede afsatte nettorådighedsbeløb på anlægsoversigten til p.nr. 5229 Anlægspulje pasningsgaranti Børnepasning med 4,250 mio. kr. samt 1,500 mio. kr. fra p.nr. 5316 Optimering af bygningsmassen på dagtilbudsområdet.

Bramdrup – fusion af dagtilbud

I forbindelse med fusion af dagtilbuddene Bramdrup Børnehave og Kastaniegården samt omlægning af Bramdrup Børnehaves afdeling Troldebo til gæstehus for dagplejen er der oprettet et anlægsprojekt. De udgifter, der er i forbindelse med fusionen, f.eks. til udvidelse af toiletter i Kastaniegården, renovering af pædagogisk køkken, klargøring til gæstehus i Troldebo, samt udbedring af tilkørselsforhold og parkering m.v., finansieres fra dette anlægsprojekt. Det estimeres, at udgifterne til at gøre bygningerne m.v. klar til fusion er på 2,700 mio. kr.

Projekt nr. 5347 Bramdrup – fusion af dagtilbud	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	2.700	0
Nuværende anlægsbevilling	0	0
Tillæg til anlægsbevilling	2.700	0

Ansøgningens finansiering

- Tillægsbevillingen finansieres af de allerede afsatte nettorådighedsbeløb på anlægsoversigten til p.nr. 5229 Anlægspulje pasningsgaranti Børnepasning med 1,700 mio. kr. samt 1,000 mio. kr. fra p.nr. 5316 Optimering af bygningsmassen på dagtilbudsområdet.

Munkevænget – fusion af dagtilbud

I forbindelse med fusion af dagtilbuddene i Munkevænget, Pinjevejens Børnehus og Naturinstitutionen Bøgebladet til Naturinstitutionen Pinjevejen er der estimeret udgifter for 9,000 mio. kr. Anlægsprojektet omfatter ombygning af de tidligere SFO-lokaler på Munkevængets Skole til daginstitution og lettere opdatering af eksisterende børnehave og vuggestue.

Projekt nr. 5348 Munkevænget – fusion af dagtilbud	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	9.000	0
Nuværende anlægsbevilling	0	0
Tillæg til anlægsbevilling	9.000	0

Ansøgningens finansiering

- Tillægsbevillingen finansieres af de allerede afsatte nettorådighedsbeløb på anlægsoversigten til p.nr. 5229 Anlægspulje pasningsgaranti Børnepasning med 8,000 mio. kr. samt 1,000 mio. kr. fra p.nr. 5316 Optimering af bygningsmassen på dagtilbudsområdet.

De to anlægsbevillinger, der finansierer ovenstående tillæg til anlægsbevillinger, opgøres efterfølgende som nedenstående:

P.nr. 5229 Anlægspulje pasningsgaranti Børnepasning i 1.000 kr.	Beløb
Nuværende bevilling	19.000
Tillæg til anlægsbevilling: Projekt nr. 5187, Pladskapacitet daginstitutioner, etape II	-1.900
Tillæg til anlægsbevilling: Projekt nr. 5188 Ny daginstitution i Vonsild	-4.250
Tillæg til anlægsbevilling: Projekt nr. 5347 Bramdrup – fusion af dagtilbud	-1.700
Tillæg til anlægsbevilling: Projekt nr. 5348 Munkevænget – fusion af dagtilbud	-8.000
Total anlægsbevilling herefter	3.150

Puljen forventes fremadrettet at skulle anvendes til andre både mindre og større kapacitetsudvidelser.

P.nr. 5316 Optimering af bygningsmassen på dagtilbudsområdet i 1.000 kr.	Beløb
Nuværende bevilling	5.000
Tillæg til anlægsbevilling: Projekt nr. 5188 Ny daginstitution i Vonsild	-1.500
Tillæg til anlægsbevilling: Projekt nr. 5347 Bramdrup – fusion af dagtilbud	-1.000
Tillæg til anlægsbevilling: Projekt nr. 5348 Munkevænget – fusion af dagtilbud	-1.000
Total anlægsbevilling herefter	1.500

Den resterende anlægsbevilling er disponeret til mindre optimeringer af bygningsmassen på forskellige dagtilbud og forventes anvendt i 2025.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 8: Ansøgning om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården 2-4

24/9207

Resumé

Der søges om tillæg til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården2-4.

Ansøgningen er en ajourføring af anlægsbevillingen, så den tilpasses de afsatte rådighedsbeløb optaget på anlægsoversigten.

Sagen behandles i

Senior
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes

at afledt drift finansieres som jf. sagsfremstillingen.

Beslutning Senior den 13-08-2025

Forslagene indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling vedr. p.nr. 5335 Ombygning sygeplejeklinik Ålegården2-4.

Ansøgningen er en tilpasning af anlægsbevillingen så den passer til de afsatte rådighedsbeløb på anlægsoversigten.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	481	0
Nuværende anlægsbevilling	304	0
Tillæg til anlægsbevilling	177	0

Ansøgningens finansiering

- Det ansøgte rådighedsbeløb er i overensstemmelse med de afsatte netto rådighedsbeløb i anlægsoversigten
- Der er ingen afledt drift.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 9: Landzonesag - Steppingvej 24, Ødis-Bramdrup, efter naboorientering

24/15000

Resumé

Et flertal i Byrådet besluttede den 17. december 2024, at der skulle arbejdes for en landzonetilladelse til entreprenørvirksomhed og nedknusning på Steppingvej 24, Ødis-Bramdrup.

I forbindelse med lovpligtig orientering af naboer, er der kommet bemærkninger fra en nabo, der ikke bakker op om at give tilladelse.

Nabobemærkningerne forelægges her, inden der træffes afgørelse om landzonetilladelse.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der tages stilling til, om beslutningen om landzonetilladelse til entreprenørvirksomhed og nedknusning på Steppingvej 24 skal fastholdes.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Et mindretal i Plan og Teknik (Jakob Ville (V), Tobias Jørgensen (V), Jan Schjerning (V) og Molle Lykke Nielsen (O)) fastholder beslutningen om landzonetilladelse til entreprenørvirksomhed og nedknusning på Steppingvej 24.

Et andet mindretal (Jørn Chemnitz (F), Birgitte Munk Grunnet (A), Filip Bekic (A) og Hamlaoui Bahloul (A)) ønsker ikke, at landzonetilladelsen fastholdes.

Et tredje mindretal (Gitte Grønbæk (I)) undlod at stemme.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Sagen blev sendt tilbage til behandling i Plan og Teknik.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Efter byrådsbeslutningen den 17. december 2024 har By- og Fællesforvaltningen i foråret 2025 haft dialog med og modtaget ansøgningsmateriale fra virksomheden og dennes rådgiver både i forhold til landzoneansøgning og miljøgodkendelse.

I juni 2025 anså forvaltningen materialet for fyldestgørende, og har derfor sendt ansøgningen i naboorientering efter planlovens § 35, stk. 4.

Der er modtaget bemærkninger fra to naboejendomme. Bemærkningerne er vedhæftet i fuld længde i bilag.

Den ene nabo

Naboen spørger dels til fremadrettet proces, hvis der i fremtiden måtte ønskes flere dage med nedknusning, og dels til den nye overkørsel hen over cykelsti, da det er en skolevej og en del af arealet er offentlig vej. Han bemærker desuden, at han ikke har noget imod projektet.

Forvaltningens bemærkninger:

Forvaltningen har oplyst naboen om, at der er søgt om ny overkørselstilladelse, som sagsbehandles, og forholdet til offentlig vej vil blive behandlet nærmere i den forbindelse.

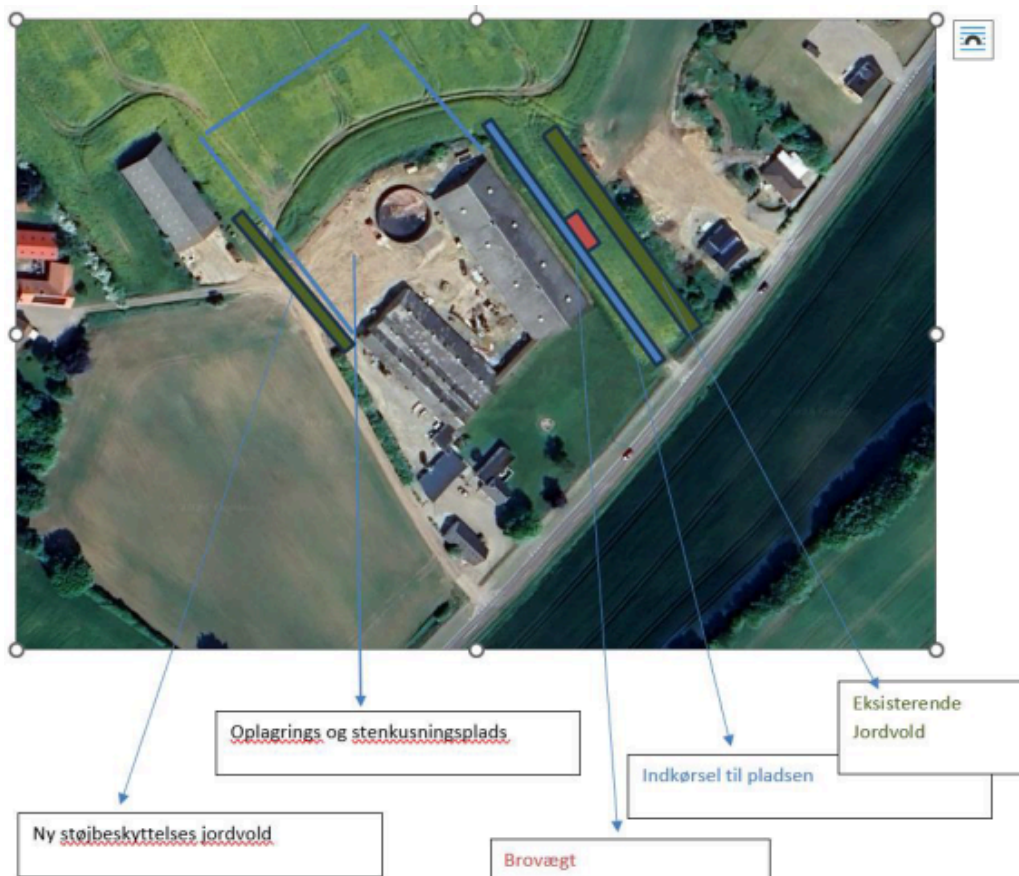
Den anden nabo

Naboen bakker ikke op om en landzonetilladelse til det ansøgte og har sendt bemærkninger omkring lovliggørelse af den eksisterende virksomhed, miljøforhold, påvirkning på natur og værdiforringelse af deres ejendom og mener, at sagen ikke har været korrekt udlagt i Byrådet, og ønsker derfor sagen genbehandlet.

Forvaltningens bemærkninger:

Som klar hovedregel skal entreprenør- og nedknusningsvirksomhed henvises til et planlagt erhvervsområde, hvor miljøhensyn, hensyn til naboer m.v. er bedst varetaget. Se uddybning i vedhæftede bilag, som er dagsordenspunktet som fremlagt for Byrådet den 17. december 2024, hvor forvaltningen indstillede at give afslag til projektet.

Spørgsmål om værdiforringelse af en naboejendom, som følge af en landzonetilladelse, er ikke i sig selv et hensyn, som kan varetages efter landzonereglene. Dog kan forringelse af ejendomsværdi være en følge af urimelige nabogener, og sådanne nabogener indgår i vurderingen af, om der kan gives landzonetilladelse.



Oversigt over ejendommen, jf. ansøgning.

Videre proces

Forvaltningen ønsker en stillingtagen til sagens videre gang.

Ansøgningen er tilstrækkeligt oplyst til, at der kan træffes afgørelse efter landzonebestemmelserne.

Hvis det besluttes, at der fortsat skal gives landzonetilladelse til det ansøgte, vil denne blive meddelt ansøger og offentliggøres på kommunens hjemmeside. Derudover vil den blive sendt i kopi til organisationer og naboer, der er kommet med bemærkninger i forbindelse med naboorienteringen. En landzonetilladelse kan påklages til Planklagenævnet inden for 4 uger fra offentliggørelsen, klagevejledning vedlægges afgørelsen.

Når klagefristen er udløbet for en eventuel landzonetilladelse, kan der efter partshøring træffes afgørelse om miljøgodkendelse. Hvis landzonetilladelsen påklages, afventes afgørelse fra Planklagenævnet.

Hvis det besluttes, at der ikke skal arbejdes for en landzonetilladelse til det ansøgte, bør afslag og lovliggørelsessag håndteres via forvaltningens almindelige proces, herunder partshøring, varsling m.v.

Bilag

Bemærkninger til naboorientering og partshøring om etablering af entreprenør- og nedknusningsvirksomhed.

EDC vurdering af værdiforringelse ved evt. etablering af betonknusning på Steppingvej 24.pdf

Indsigelse imod etablering af entreprenør- og nedknusningsvirksomhed på Steppingvej 24, 6580 Vamdrup..pdf

Kopi_Punkt_Landzonesag - Steppingvej 24, nord for Ødis-Bramdrup

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 10: Landzonesag - Seggelundvej 110, syd for Christiansfeld

25/5002

Resumé

Der søges om at opføre en hal på ca. 300 m² til hobbybrug, primært til opbevaring af veterantraktorer og gamle landbrugsmaskiner på ejendommen Seggelundvej 110, 6070 Christiansfeld.

Ejendommen er en mindre fritliggende ejendom uden landbrugspligt.

Sagen behandles i

Plan og Teknik.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at der gives afslag på ansøgning om landzonetilladelse.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Et flertal (Plan og Teknik med undtagelse af Jørn Chemnitz (F)) giver landzonetilladelse som søgt.

Et mindretal (Jørn Chemnitz (F)) følger forvaltningens indstilling.

Jørn Chemnitz (F) begærede herefter sagen i Byrådet.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Det blev besluttet med 21 stemmer mod 4 at give landzonetilladelse som søgt. Imod stemte Iben Lehmann Rasmussen, Hans Holmer, Jørn Chemnitz og Susanne Stenstrop Thorsen.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Ansøgning og hidtidig dialog

Hallen ønskes opført i tilknytning til ejendommens hovedbebyggelse, se illustration nedenfor.

Forvaltningen har oplyst ansøger, at der ikke kan forventes landzonetilladelse på grund af bygningens størrelse og anvendelse.

I landzone kan der opføres mindre garager, carport, udhus og lignende under 50 m² uden landzonetilladelse, når det er i tilknytning til en bolig.

Derudover kan der opføres ét større privat udhus mellem 50-100 m² efter konkret vurdering af placering, anvendelse, øvrige bygninger på ejendommen m.v. Det kræver landzonetilladelse. Hvis der allerede er større udhuse på ejendommen, er denne mulighed dog begrænset.

Private udhuse større end 100 m² kan der som klar hovedregel ikke gives landzonetilladelse til.

Denne praksis hviler på Planklagenævnets afgørelser, og er udgangspunktet for de konkrete vurderinger og afgørelser, der træffes i de konkrete sager.

Ejendommen er ikke en landbrugsejendom og ud over, at hallen i sig selv klart overstiger normal praksis for, hvad der kan gives landzonetilladelse til, er der allerede ca. 200 m² tidligere driftsbygninger, som til en vis grad må antages at kunne bruges til formålet.

Ejendommen

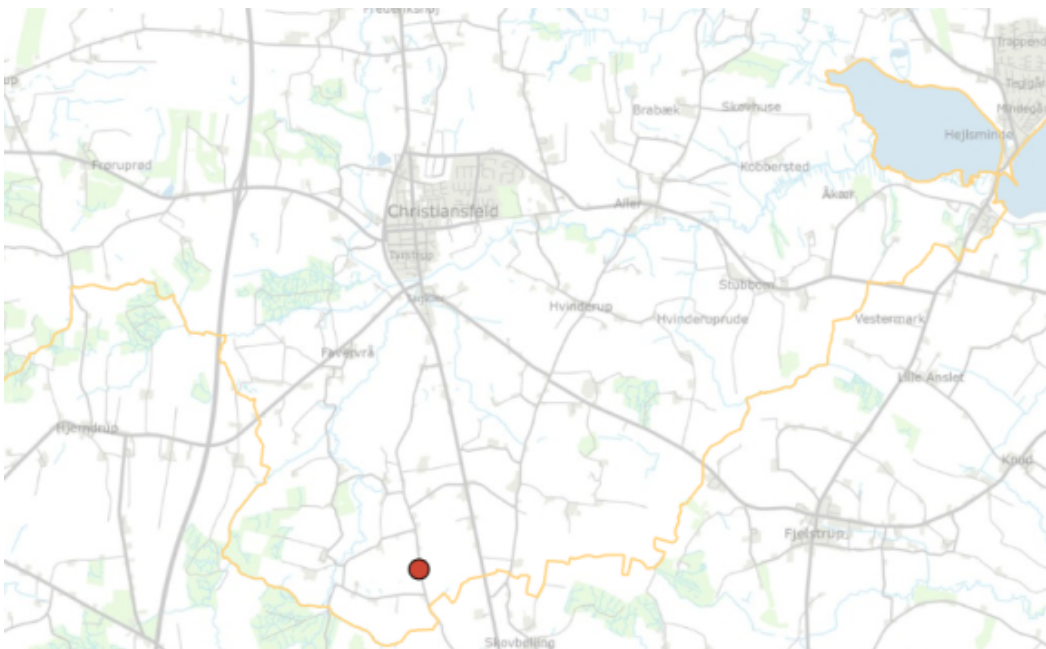
Ejendommen, Seggelundvej 110, 6070 Christiansfeld, er en beboelsesejendom på ca. 1,0 ha og beliggende i det åbne land sydvest for Christiansfeld.

I BBR er der registreret en bolig på 145 m², et udhus på 72 m² (tidligere stald) en garage på 67 m² (tidligere stald) og et udhus på 68 m² (tidligere lade).

De eksisterende bygninger er sammenbyggede og opført i 1928, og fremstår med smalle bygningskroppe og saddeltag med høj rejsning.



Illustration af det ansøgte fra ansøgningen. Den ønskede bygning er midterst i billedet, med hvide facader og rødt tag.



Ejendommens placering i kommunen.

Generelt om forvaltningens sager om udhusbygninger i forbindelse med boliger i landzone

Forvaltningen havde i 2023 ca. 35 sager, i 2024 ca. 45 sager, og i første halvår af 2025 ca. 20 sager om private udhuse. Tallene dækker et spænd fra mere uformelle forespørgsler til konkrete ansøgninger.

Begrebet ”privat udhus” kan dække over et bredt spænd af bygningstyper og -størrelser, fra drivhus eller simpelt skur under 10 m² til større haller, som den ansøgte.

Fælles for den type sager er, at der er tale om udhuse i forbindelse med bolig/hobby, mens sager vedrørende erhverv og landbrug behandles efter anden klagenævnpraksis.

Hensynet til præcedens og ligebehandling for andre lignende sager er generelt et vigtigt hensyn i landzonesagsbehandling. Der lægges derfor stor vægt på lovens almene formål, uanset den enkelte sags betydning kan synes begrænset. I sager om opførelse af private udhuse indgår dette med særlig vægt, da forvaltningen har en del af denne sagstype.

Øvrigt

Der er registreret et beskyttet dige langs dele af ejendommens østlige skel.

Det ser på luftfoto fra foråret 2025 ud til, at tilstanden af en del af det registrerede dige er ændret. Forvaltningen undersøger dette nærmere.

Forvaltningens samlede vurdering

Forvaltningen vurderer, at der ikke er nogen særlige forhold, der kan begrunde en landzonetilladelse til hallen, mod den restriktive praksis for denne type sager.

Det skyldes særligt præcedenshensyn og ligebehandling samt landzonebestemmelsernes formål om at undgå spredt og uplanlagt bebyggelse i det åbne land.

Dertil kommer, at arealet i Kommuneplan 2025-36 er udpeget som bevaringsværdigt landskab.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 11: Arkitekturpolitik Kolding Kommune

25/6325

Resumé

By- og Fællesforvaltningen har sammen med Schulze+Grassow udarbejdet Arkitekturpolitik for Kolding Kommune, som fremsendes til godkendelse.

Politikken indeholder 5 indsatsområder:

1. Bevar det eksisterende
2. Værdsæt det fælles rum
3. Revitalisere med respekt
4. Byg nyt med værdi
5. Riv ned med mening

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Arkitekturpolitik for Kolding Kommune godkendes.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Et flertal (Plan og Teknik med undtagelse af Gitte Grønbæk (I)) indstiller forslaget til godkendelse.

Et mindretal (Gitte Grønbæk (I)) stemte imod med den begrundelse, at arkitekturpolitikens indsatsområde 1 - Bevar det eksisterende bør målrettes og afgrænses til bymidter og områder med særlig bevaringsværdi.

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Plan og Teknik's flertalsindstilling indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt med 24 stemmer mod 1. Imod stemte Gitte Grønbæk, med den begrundelse, at arkitekturpolitikens indsatsområde 1 - Bevar det eksisterende bør målrettes og afgrænses til bymidter og områder med særlig bevaringsværdi.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Forvaltningen har sammen med Schulze+Grassow udarbejdet arkitekturpolitik for Kolding Kommune. Det er sket i tæt samspil med udvalget Bæredygtig Vækst og med inddragelse af lokale interessenter.

Den nye arkitekturpolitik skal styrke sammenhængen mellem det byggede miljø, den grønne omstilling og byens fællesskab. Med fokus på bevaring, kvalitet og omtanke danner arkitekturpolitikken rammen for fremtidens udvikling i hele kommunen.

Arkitekturpolitikken omsætter ambitionerne i Vision Kolding 2050 og Bæredygtighedspolitikken til konkrete handlinger.

Formålet med arkitekturpolitikken er, at den skal være et redskab til dialog på tværs af forvaltninger, rådgivere, byggebranchen og med afsæt i borgerens centrum.

Den skal bidrage til at styrke bevidstheden om Koldings bygningskulturarv og identitet, og tydeliggøre vores visioner for fremtiden.

Vi skal med dialogværktøjet skabe rammen for dialog om borgernes drømme, hvor vi kan medvirke til at kvalificere borgernes og investorens overvejelser og beslutninger.

Der er udarbejdet 5 indsatsområder, som danner rammen om arkitekturpolitikken, og den dialog, der skal være med borgere, bygherrer og rådgivere.

De 5 indsatsområder er:

1. Bevar det eksisterende
2. Værdsæt det fælles rum
3. Revitalisere med respekt
4. Byg nyt med værdi
5. Riv ned med mening

For hvert af indsatsområderne er der udarbejdet en række retningslinjer, som skal bruges i dialogen. Disse retningslinjer har til formål at sikre, at arkitekturen både respekterer stedets historie og imødekommer nutidens behov og fremtidige udvikling. Retningslinjerne danner udgangspunkt for arkitekturpolitikken dialogværktøj.

1. Bevar det eksisterende

Det drejer sig om at forlænge bygningers liv gennem vedligeholdelse, til- og ombygning eller transformation med fokus på Koldings DNA. Ved at genbruge og omforme vores bygningsmasse, skaber vi en robust, bæredygtig og fremtidssikret by. Det handler ikke kun om bevaring, men om at skabe nyt liv i det gamle.

2. Værdsæt det fælles rum

Vores fælles rum som gader, pladser, parker og stier skaber rammen om byens liv. Det er her, vi mødes og færdes.

Byrum, bygninger og funktioner skal spille sammen i et stærkt byrumsnetværk. Når boliger, arbejdspladser, skoler og butikker er tæt forbundne og koblet til grønne og blå strukturer, så styrker det både livskvalitet og byens funktionalitet.

3. Revitalisere med respekt

En bæredygtig udvikling er også at revitalisere et område, hvad enten det er en bymidte, en landsby, et boligområde eller et gammelt erhvervsområde. Der skal fokus på at gøre områderne relevante igen gennem fortætning, transformation, nye funktioner og fleksible løsninger. Det skal være med respekt for kontekst, skala og bæredygtighed.

4. Byg nyt med værdi

At bygge nyt med værdi handler om at skabe bygninger, der ikke kun imødekommer nutidens behov, men som også kan tilpasse sig fremtidens krav.

Det drejer sig om at designe og opføre bygninger, der er bæredygtige, energieffektive og fleksible, hvilket sikrer deres langtidsholdbarhed. Bygninger skal have både funktionelle og æstetiske kvaliteter, som bidrager til byens eller områdets identitet.

5. Riv ned med mening

I Kolding ønsker vi, at nedrivning kun sker, når det er absolut nødvendigt og velovervejet. Derfor riv ned med mening, hvor det skal kunne forklares, hvorfor nedrivning er nødvendigt.

De bygninger, vi nedriver i dag, er med til at fortælle, hvem vi var og er. Nogle bygninger er dog i så dårlig stand, at de ikke kan reddes. Andre er så specialiserede, at deres funktion ikke længere kan opretholdes eller omdannes meningsfuldt.

By- og Fællesforvaltningen anbefaler, at arkitekturpolitikken offentliggøres i forbindelse med arkitekturens dag, som i 2025 er den 6. oktober.

Forvaltningen vil sikre, at der bliver orientering til centrale aktører og udviklere. Derudover vil forvaltningen sætte gang i en implementering af arkitekturpolitikken i administrationen, så vi sikrer, at dialogværktøjet bliver en naturlig del af dialogen om byggesager, landzonesager, planlægning og udvikling af vores egne projekter.

Bilag

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 12: Orientering om årlig afrapportering af implementering af udviklingsplanerne for Munkebo og Skovvejen/Skovparken

25/16892

Resumé

Med parallelsamfundslovgivningen fra 2018 blev det et krav, at kommuner med boligafdelinger på den hårde ghettoliste skulle lave en fysisk udviklingsplan for boligområderne. Kolding Kommune havde Munkebo og Skovvejen/Skovparken på listen.

Med udviklingsplanerne skulle der laves en plan for, hvordan områdernes andel af almene familieboliger kunne nedbringes til højst at udgøre 40 % af den samlede bebyggelsesmasse inden udgangen af 2030. Munkebo fik en dispensation og skal nedbringe til 60 %.

Med ny lovgivning i 2021 kom Munkebo på listen over forebyggelsesområder, mens Skovvejen/Skovparken er på listen som et omdannelsesområde. Begge områderne skal fortsat gennemføre de fysiske udviklingsplaner.

Hvert år den 1. oktober skal Kolding Kommune aflevere en status på implementeringen af udviklingsplanerne til Social- og Boligstyrelsen. Sammen med de involverede boligorganisationer er der lavet en status for Munkebo (Boligforeningen ALFABO) og Skovvejen/Skovparken (Boligselskabet Kolding/Boligkontoret Danmark og Boligforeningen AAB/BOVIA).

Skovparkens fulde renovering forventes afsluttet ved udgangen af 2031. Skovvejen og Munkebo følger tidsplanen.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen om fremdriften af implementering af udviklingsplanerne for Munkebo og Skovvejen/Skovparken tages til efterretning.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Parallelløvgivningen blev vedtaget i 2018. Med lovgivningen fulgte et krav for kommuner med boligområder på de dengang benævnte "hårde ghettolister" om at lave en fysisk udviklingsplan for disse områder. I Kolding var de to boligområder Munkebo og Skovvejen/Skovparken på listen.

Der blev i tæt samarbejde mellem Kolding Kommune og de involverede boligorganisationer udarbejdet en udviklingsplan for begge områder, som Byrådet godkendte i maj 2019.

Med udviklingsplanerne skal boligafdelingerne inden 2030 have reduceret andelen af almene familieboliger til højst at udgøre 40 % af den samlede bebyggelse indenfor afdelingernes matrikler. For Munkebo, der har fået en dispensation, er tallet 60 %.

I 2021 blev lovgivningen ændret, og i dag er Munkebo på listen over forebyggelsesområder, mens Skovvejen/Skovparken er på listen som et omdannelsesområde.

Munkebo ejes af boligforeningen ALFABO, mens Boligselskabet Kolding/Boligkontoret Danmark ejer Skovvejen og Boligforeningen AAB/BOVIA ejer Skovparken. Siden 2019 har de involverede boligorganisationer sammen med Kommunen arbejdet intenst for at nå i mål inden 2030.

Redskaberne, der kan benyttes, er ommærkning til ungdomsboliger og/eller ældreboliger, frasalg, nedrivning og/eller fortætning med nye erhvervsfunktioner og/eller boligtyper.

Visionen for begge områder er, at boligafdelingerne skal integreres bedre i de bydele, de er placeret i, og der gøres brug af 4 strategiske greb: Der skal åbnes op for områderne, der skal skabes destinationer, kvarters identiteter og forskellige ejerformer.

Hvert år den 1. oktober skal Kommunen indsende en årlig orientering til Social- og Boligstyrelsen med en status for hvert boligområde.

I det følgende gives en status på arbejdet.

Skovvejen/Skovparken

Udviklingsplanen for Skovvejen/Skovparken er en samlet plan for de to områder.

Skovvejen og Skovparken har med hver sine matrikelskel og hver sine boligorganisationer udarbejdet og fået godkendt hver sin fysiske helhedsplan. Udviklingsplanen udmøntes via disse helhedsplaner.

I tæt dialog mellem boligorganisationer og Kommune har Kommunen besluttet at give midler til opkøb af et nedslidt bycenter, der lå placeret midt i boligområdet, fjerne det og bruge grundstykket til udvikling af området.

Ligeledes har Kolding Kommune besluttet at placere et plejehjem i området, som en væsentlig del af opfyldelsen af visionsmålet om en mere blandet bydel med flere funktioner, arbejdspladser, besøgende til og fra området samt nye boligtyper, samt af hensyn til omdannelsesregnskabet. Plejehjemmet får beliggenhed på Skovparkens matrikel. Det nedslidte bycenter har tidligere tilhørt Boligselskabet Kolding, der har Skovvejen.

Skovparken har benyttet en bred vifte af redskaber. Der skal sælges fra, ommærkes til ungdomsboliger og ældreboliger, der skal bygges et plejehjem og en ny dagligvarebutik.

Efter flere års afdækning af muligheder blev helhedsplanen for Skovparken besluttet af beboerne i april 2024. I december 2024 besluttede Byrådet en model for ejerforhold for det kommende plejehjem. Forberedelser til lokalplansarbejdet er påbegyndt i sommeren 2025. En realistisk tidsplan for plejehjemmet er derfor, at det vil stå klar til indflytning 1. april 2030.

For Skovparkens vedkommende skal alle lejemål renoveres og den realistiske tidsplan, der arbejdes med, viser en overskridelse af tidsplanen for den samlede omdannelse. Skovparkens fulde renovering forventes afsluttet ved udgangen af 2031.

Skovvejen følger sin tidsplan. Også her skal der ske renovering af samtlige lejemål.

Den første blok er tom for beboere. Der er givet nedrivningstilladelse, og der arbejdes for skema B i efteråret 2025. Den første bygning forventes nedrevet i 2026, hvorefter der etableres 42 ældreboliger på soklen. Den samlede renovering forventes færdig med udgangen af 2028.

For Skovvejen og Skovparkens vedkommende pågår tæt dialog i forhold til ny infrastruktur. Der skal bygges en ny vej ind igennem området, som en del af strategien om at åbne området op. Arbejdet for at nå en ensartet og sammenhængende vej igennem hele dette område pågår mellem boligorganisationerne og Kommunen.

Munkebo

Udviklingsplanen for Munkebo følger tidsplanen.

Der har været arbejdet intenst for at nå i mål med at få gjort plads til og klargjort til opførelsen af plejehjemmet Dorotheas Have. 92 lejemål (3 boligbygninger) er nedtaget, skema B er godkendt, entreprenørkontrakt er indgået og første spadestik for opførelsen af Dorotheas Have er taget den 1. august 2025. Der er forventet indflytning 1. april 2027.

For Munkebos vedkommende er der ommærket 34 ungdomsboliger, og det er stadig uafklaret, hvad de sidste m2 svarende til 34 lejemaal skal være. Dette vil blive afklaret, når plejehjemmet er nået længere og eventuelle afledte behov er fuldt afdækket.

Munkebo rummer i sine erhvervskvadratmeter en kommunal daginstitution, som har opsagt lejemalet. Der pågår derfor afklaring af, hvilke funktioner, der med fordel kan flytte ind i disse lokaler, når de bliver ledige.

Munkebo skal ligeledes åbne området op med ny infrastruktur, og der skal udvikles på udearealer. Der er godkendt skema A for denne del, og der arbejdes mod udbud.

ALFABO arbejder helhedsorienteret og tæt med kommunale aktører for visionsmålet: at boligafdelingen Munkebo bliver en velintegreret del af den bydel, den ligger i.

Vedhæftet er de to årlige afrapporteringer, som vil blive fremsendt underskrevne til Social- og Boligstyrelsen den 1. oktober 2025.

Bilag

Årlig afrapportering Skovvejen/Skovparken Udviklingsplan 2025

Omdannelsesregnskab Skovvejen/Skovparken 2025

Årlig afrapportering Munkebo Udviklingsplan 2025

Omdannelsesregnskab Munkebo 2025

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 13: Boligselskabet Kolding afd. 2 Skovvejen. Skema B til omdannelse og nybyg af ældreboliger

25/17016

Resumé

Boligkontoret Danmark sender på vegne af Boligselskabet Kolding skema B for helhedsplan, renoveringsprojekt, infrastruktur og nybyg af ældreboliger i afdeling 2, Skovvejen, Kolding Nord.

Arbejderne sker som led i realiseringen af den lovpligtige udviklingsplan for området, som blev godkendt af Kolding Byråd i maj 2019.

Med udviklingsplanen skal områdets andel af almene familieboliger nedbringes til højst at udgøre 40 % af den samlede bygningsmasse inden år 2030, og i afdeling 2 skal i alt 198 almene familieboliger omdannes eller nedrives. Fremtidens Skovvejen vil bestå af 318 boliger, heraf 84 ungdomsboliger, 42 ældreboliger og 192 familieboliger. Omdannelse af boligområdet har en samlet anskaffelsessum på 688,5 mio. kr.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at skema B for helhedsplan, nedrivning, renovering og omdannelse med en samlet anskaffelsessum på 556,06 mio.kr. fordelt med 377,31 mio. kr. i støttede arbejder og 178,73 mio. kr. i ustøttede arbejder godkendes

at skema B for infrastrukturarbejder på 55,36 mio. kr. godkendes

at skema B til opførelse af 42 ældreboliger med en samlet anskaffelsessum på 71,1 mio. kr. hvoraf den kommunale grundkapital udgør 7.710.700 kr. godkendes

at Kommunen yder garanti for støttet realkreditlån på 377,312 mio. kr. som beskrevet i sagen

at Kommunen yder op til 100 % garanti for ustøttet lån på 78,96 mio. kr. som beskrevet i sagen

at Kommunen påtager sig at yde kommunal garanti for den del af lånet på 67,9 mio. kr. til ældreboligerne, som ligger ud over 60 % af ejendommens værdi

at kommunal medvirken i femtedelsordning med 0,3 mio. kr. godkendes

at lejeforhøjelse på 24 % godkendes

at der med godkendelsen gives tilladelse til lånoptagelse, lejeforhøjelse, fritagelse for betaling af udamortiserede lån og væsentlige forandringer af boligorganisationens ejendom for arbejderne

at der godkendes særlige udlejningsvilkår for 18 boliger i blok C, der fremover udlejes som seniorboligfællesskab

at By- og Fællesforvaltningen bemyndiges til at godkende skema C, hvis der ikke er væsentlige ændringer eller budgetoverskridelser ud over gældende indeksering på licitationstidspunktet.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Boligkontoret Danmark har på vegne af Boligselskabet Kolding den 18. juli 2025 søgt om Kommunens godkendelse af helhedsplan og skema B til renoveringsprojekt, infrastruktur samt nybyg i afdeling 2, Skovvejen, Kolding Nord.

Skema B er den endelige økonomi for realiseringen af den lovpligtige udviklingsplan, som er godkendt i maj 2019 af Boligkontoret Koldings beboerdemokrati, Kolding Kommune og Boligministeriet.

Udviklingsplanen er en samlet omdannelsesplan for boligafdelingerne Skovvejen (Boligkontoret Kolding) og Skovparken (AAB Kolding) i boligområdet. Planens mål er at nedbringe andelen af almene familieboliger til højst 40 % af den samlede bygningsmasse i de to afdelinger, inden år 2030. Den samlede udviklingsplan udmøntes via to fysiske helhedsplaner; en for afdeling Skovvejen og en for afdeling Skovparken.

I afdeling Skovvejen nedbringes antallet af boliger fra 474 til 318 ved nedrivning, ombygning og nybyg. Antallet af familieboliger falder fra 390 til 192, antallet af ungdomsboliger er uændret 84, og så bygges der 42 nye ældreboliger.

Siden skema A's godkendelse, den 26. september 2023, har projektet været i EU-udbud, og der er fundet en totalentreprenør.

De samlede arbejder i Skovvejen har ved skema B en samlet anskaffelsessum på 688,520 mio. kr. og dækker over følgende kategorier:

<i>Kategori</i>	<i>I mio. kr.</i>
Helhedsplan, ombygning, nedrivning og renovering	566,049
Infrastrukturarbejder	55,365
Nybyggeri af ældreboliger	77,106
Samlet	688,520

Den samlede anskaffelsessum er steget med 83,52 mio. kr. siden skema A.

Boligkontoret Danmark oplyser, at der ud over prisudvikling på byggemarkedet især er tale om øgede udgifter til nedrivning, byggeplads og totalentreprenørens udgifter til styring og dokumentation af byggeriet. Derudover er udgifter til entreprisforsikring og byggelånsrenter også stedet betragteligt.

Helhedsplan, ombygning, nedrivning og renovering

Bebyggelsen ændres til et mere varieret boligområde ved at nedrive boligblokke, nedrive enkelte opgange og fjerne overetager på nogle af de nuværende boligblokke. Bygningerne vil fremstå forskellige rundt om varierede gårdrum og med et mere individuelt præg end tilfældet er i dag. Bebyggelsen vil fremover bestå af etageboliger, punkthuse og rækkehuse med familieboliger, ungdomsboliger, seniorboligfælleskab og nye ældreboliger.

En stor del af boligerne ombygges til tilgængelighed med elevator og med indretning med plads til gangbesværede beboere. Derudover renoveres badeværelser i et stort antal boliger sammen med udskiftning af tekniske installationer. Alle boliger får nyt ventilationsanlæg.

De boliger, der i dag ikke har lukket altan, får opsat åben altan.

Alle boliger i terrænniveau, stueplan eller høj stueplan får adgang til egen lille forhave/terrasse. I sammenhæng med dette etableres et stort vinduesparti over forhaverne i boligerne på 1. og 2. sal. Der etableres gavlvinduer for bedre visuel sammenhæng imellem boligerne. Nye fremskudte indgangspartier ved hver trappeopgang skal minimere uønsket ophold ved indgangene.

De mange nedrivninger af opgange eller overetager medfører, at en del af bygningerne får nye gavle eller tagkonstruktioner og derved arkitektonisk vil fremstå anderledes end i dag. En oversigt over ændringerne i de forskellige blokke kan ses i sagens bilag.

Der rives samlet 191 familieboliger ned, 1 omdannes til gæstebolig, og 6 omdannes til ungdomsboliger.

Omdannelsen involverer alle beboere og genhusning gennemføres internt i afdelingen.

Udgifterne til renovering om omdannelse fordeler sig som følger:

<i>Udgift, afrundet. I mio. kr.</i>	<i>Renoveringsarbejder</i>	<i>Heraf arbejder med støttede lån</i>	<i>Heraf arbejder med ustøttede lån</i>
Entrepriseudgifter	321,14	242,65	78,48
Omkostninger	149,02	107,09	41,93
Genhusning	80,21	23,70	56,50
Gebyrer	5,69	3,87	1,82
Samlet anskaffelsessum	556,06	377,31	178,73

Fremtidig husleje

Huslejestigningen, godkendt ved skema A, fastholdes på 24 % svarende til 166 kr./ m2 årligt, som alene er huslejekonsekvens fra renoveringen.

Da sagen startede, var huslejen i afdelingen 704 kr./m2/ år, og denne husleje er efterfølgende steget årligt på grund af almindelige prisstigninger, uafhængig af renoveringen.

Regnes begge stigninger sammen, vil den gennemsnitlige m2 pris i 2025 svare til en leje på 904 kr./m2/ år, som tilsvarende stiger frem mod skema C.

Huslejen differentieres efter boligernes indbyrdes værdi, således at f.eks. boliger med have, altan, nyt køkken og bad eller elevator er dyrere end dem uden.

Finansiering

Renoveringen og omdannelsen finansieres som følger:

<i>Udgift, afrundet. I mio. kr.</i>	<i>Udgift</i>	<i>Tilskud, bidrag, henlæggelser, trækingsret m.v.</i>	<i>Låneoptag</i>
Støttede arbejder	377,31	0	377,31
Ustøttede arbejder gr. 2	50,0	9,28	40,72
Ustøttede arbejder gr. 3	128,74	90,50	38,24
Samlet	556,06	99,78	456,27

Derudover indgår en femtedelsordning, hvor Landsbyggefonden, Boligselskabet Kolding og Kolding Kommune samlet bidrager med 1,5 mio. kr. Kommunens andel er 0,3 mio. kr. og finansieres af renoveringspuljen til almene boliger. Kommunens andel er et rente- og afdragsfrit lån, der tilbagebetales, når Landsbyggefonden vurderer afdelingen kan tilbagebetale.

Det er en forudsætning, at Kommunen garanterer for den del af det støttede lån på 377,31 mio. kr., der ligger ud over 60 % af ejendommens værdi. Landsbyggefonden garanterer halvdelen af Kommunens tab, hvis Kommunens garanti bliver aktuel.

For det ustøttede lån på samlet 78,96 mio. kr. må forventes 100 % kommunal garanti. Garantierne fastlægges endeligt, når projektet er afsluttet og påvirker ikke Kommunens låneramme.

Seniorboligfællesskab

Boligkontoret Kolding vil i forbindelse med renoveringen etablere seniorboligfællesskab i blok C, som fremover vil bestå af to opgange med 9 boliger i hver. Der bliver elevatoradgang for alle boligerne og 12 af boligerne bliver tilgængelighedsboliger.

Boligselskabet Kolding har i forvejen et seniorboligfællesskab i en anden afdeling, hvor der er 290 aktive boligsøgende på ventelisten, og mener, der er behov for den type boliger, bl.a. for at forbygge ensomhed og isolation.

Det er særlige udlejningsvilkår, som sammen med det eksisterende fælleshus i afdelingen og fællesskabslokaler i bygningerne udgør seniorboligfællesskabet. Fællesskabslokalerne etableres i bygningernes nuværende parterrelokaler. Boligselskabet ønsker, at boligerne udlejes efter særlig venteliste til husstande, hvor én er fyldt 55 år på indflytningstidspunktet, og hvor der ikke er hjemmeboende børn.

Ledige boliger tilbydes først beboere i seniorboligfællesskabet, derefter efter ventelisten, dog så 1/3 af boligerne tildeles boligsøgende mellem 55-65 år. Er der ingen på ventelisten, der opfylder betingelserne, udlejes boligerne på normale vilkår. Udlejningsvilkårene vil træde i kraft, når de nye boliger ibrugtages, og tages op til revision senest 4 år efter, de er trådt i kraft.

Boligselskabet Koldings fokusområder for seniorboligfællesskabet kan ses i sagens bilag.

Infrastruktur

Som en del af udviklingsplanen er der krav om at ændre boligområdet, så der sker en fysisk åbning til omverdenen. Det sker ved at etablere ny indkørsel og gennemkørsel fra Lærkevej og gennemkørsel via Skovparken.

Der skabes sammenhæng i afdelingens stisystemer til de stier og ruter, der ellers er i bydelen og etableres kvarterspladser, mindre individuelle gårdrum og egne forhaver, så der vil være mere adgang til liv og ophold i udearealerne i bebyggelsen.

I forhold til tilkobling til Lærkevej, har byrådet afsat midler til ombygning og nye tilslutninger.

Udgifterne til ændringerne i infrastrukturen stiger fra 45,278 mio. kr. til 55,365 mio. kr. ved skema B, og finansieres helt af særlig pulje hos Landsbyggefonden.



Figur 1 - Billedet viser Skovvejen før omdannelse og ændring af infrastruktur



Figur 2 - Billedet viser skitse over ændringer i infrastruktur og bygningsmasse i Skovvejen efter gennemførelsen af omdannelsen og ændringer af infrastrukturen

Nybyggeri

Der etableres 42 nybyggede ældreboliger, hvor nuværende blok E ligger. Boligerne opføres i afdelingen jf. tidligere politisk beslutning.

Boligerne er med 2 værelser og bliver 69 m². De opføres i blank mur med tagpaptag og får elevator og en terrasse eller mindre altan.

Der er arbejdet på at holde huslejen så lav som muligt af hensyn til boligernes konkurrenceevne internt i bebyggelsen og i området. Boligselskabet har valgt ikke at udnytte hele rammebeløbet og er 8,8 mio. kr. under rammebeløbet for ældreboliger i 2025.

Ved skema A blev der godkendt en anskaffelsessum på 72,045 mio. kr. som ved skema B er steget til 77,106 mio. kr.

Anskaffelsessummen fordeler sig som følger:

Arbejder	Udgift, afrundet. I mio.kr.
Grundudgifter	1,00
Entrepriseudgifter	66,26
Omkostninger	8,67
Gebyrer	1,18
Samlet anskaffelsessum	77,10

Den samlede anskaffelsessum finansieres med 88 % realkreditlån, 10 % kommunal grundkapital og 2 % beboerindskud. Den kommunale grundkapitaludgift stiger med 505.700 kr. til 7.710.700 kr. Grundkapitalen kan afholdes inden for det beløb, der er afsat i budgettet til grundkapitalindskud.

Da byggeperioden strækker sig ud over fastprisperioden for entreprisensummen, vil byggesummen blive indekseret ved skema C. Det anslås til ca. 0,76 mio. kr., som lægges til den samlede anskaffelsessum. Dette vil medføre, at Kommunens grundkapitaludgift vil blive forøget.

Den årlige husleje for ældreboligerne stiger ved det nye skema B med 59 kr./m²/år og anslås til 1.269 kr./ m² ekskl. el, vand og varme, hvilket svarer til en stigning på 339 kr. til 7.296 kr./måned ekskl. forbrug for en 69 m² bolig.

Det støttede byggeri finansieres med lån på 67,9 mio. kr., og det er en betingelse, at Kommunen garanterer for den del af lånet, der har pantsikkerhed ud over 60 % af ejendommens værdi. Ejendommens værdi (markedsværdien) fastsættes af det långivende realkreditinstitut.

Den endelige garanti vil først blive beregnet i forbindelse med godkendt skema C, men medtages her som 100 % garanti af lånet. Den kommunale garanti er en eventualforpligtigelse, som ikke belaster Kommunens økonomi.

Der opkræves 190.000 kr. i kommunalt støttesagsgebyr, som opkræves ved skema C.



Figur 3 - Billedet viser med rød markering, hvor de nye ældreboliger bygges efter nuværende blok E er nedrevet

Beboerdemokratiet

Det samlede skema B er godkendt i organisationsbestyrelsen den 18. august 2025 og er løbende bearbejdet og godkendt i byggeudvalg nedsat af organisationsbestyrelsen.

Afdelingsmødet godkendte projektet den 1. juni 2023.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Kolding Kommunes grundkapitalindsud på 7,711 mio. kr. er indregnet i budgettet for perioden 2026–2029. Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

Overblik over ændringer i Skovvejen

Ansøgning om særlige udlejningskriterier seniorboligfællesskab i Skovvejen

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 14: Detailhandelsanalyse for en mulig ny dagligvarebutik på Agtrupvej, Kolding

25/10126

Resumé

Plan og Teknik besluttede i januar 2025, at der skal udarbejdes en detailhandelsanalyse, som kan understøtte beslutning om, hvorvidt der ønskes muliggjort etablering af en ny Rema 1000 på Agtrupvej i Kolding.

By- og Fællesforvaltningen har fået udarbejdet en sådan detailhandelsanalyse, se vedlagte notat Detailhandelsanalyse for en mulig ny dagligvarebutik på Agtrupvej, Kolding. Den forelægges nu som grundlag for beslutning om at igangsætte planlægning for en ny dagligvarebutik i et nyt lokalcenter på Agtrupvej i Kolding.

Kort sagt konkluderes det i notatet, at der eksisterer et bydelscenteropland og lokalcenter-oplande, som med omsætning og handelsbalance kan bære, at der etableres et nyt lokalcenter på Agtrupvej. Det er en forudsætning, at Rema 1000 på Kløvervej nedlægges.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at detailhandelsanalysen, der belyser behovet for og konsekvenserne af en ny dagligvarebutik på Agtrupvej i Kolding, tages til efterretning

at der igangsættes planlægning for en ny dagligvarebutik og lokalcenter på Agtrupvej, under forudsætning af at nuværende lokalcenter på Tvedvej ophæves.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Plan og Teknik tog detailhandelsanalysen til efterretning.

Et flertal i Plan og Teknik (Jakob Ville (V), Tobias Jørgensen (V), Jan Schjærning (V), Gitte Grønbæk (I) og Hamlaoui Bahloul (A)) indstiller forvaltningens forslag til godkendelse.

Et mindretal (Molle Lykke Nielsen (O), Birgitte Munk Grunnet (A) og Filip Bekic (A)) ønsker ikke en dagligvarebutik og lokalcenter på Agtrupvej.

Jørn Chemnitz (F) undlod at stemme.

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Plan og Teknik's flertalsindstilling blev godkendt med 4 stemmer mod 3.

Imod stemte Søren Rasmussen, Birgitte Munk Grunnet og Iben Lehmann Rasmussen.

Søren Rasmussen forlangte udførelse af udvalgets beslutning standset og sagen indbragt til afgørelse i Byrådet.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Plan og Teknik's flertalsindstilling blev godkendt med 13 stemmer mod 11.

Imod stemte Birgitte Munk Grunnet, Filip Bekic Bladt, Folmer Krogh, Poul Fremmelev, Iben Lehmann Rasmussen, Hans Holmer, Jørn Chemnitz, Susanne Stenstrop Thorsen, Søren Rasmussen, Molle Lykke Nielsen og Gitte Grønbæk. Hamlaoui Bahloul stemte hverken for eller imod.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Plan og Teknik besluttede den 28. januar 2025, at der skal udarbejdes en detailhandelsanalyse, som klarlægger behovet for dagligvareforretninger i Kolding by, og at stillingtagen til placering af en dagligvarebutik med placering Agtrupvej 197-199, Kolding, afventer denne analyse.

Dette dagsordenspunkt er udarbejdet på baggrund af, at forvaltningen har fået udarbejdet en analyse, der konkret kan lægges til grund for beslutning om at igangsætte planlægning for en ny dagligvarebutik på Agtrupvej. I et andet punkt på mødet, skal udvalget forholde sig til design af udarbejdelsen af en detailhandelsanalyse for detailhandelsstruktur i den samlede kommune.

Det forelagte notat belyser i overensstemmelse med lovgivning og vejledning på området både behov for og konsekvenser ved en ny dagligvarebutik.

Analysen baserer sig på de tre ændrede forhold, at Netto i Kolding Åpark åbner, at Rema 1000 på Kløvervej lukker – dvs. at lokalcenter Tvedvej udgår af planlægning - og at Rema 1000 åbner på Agtrupvej.

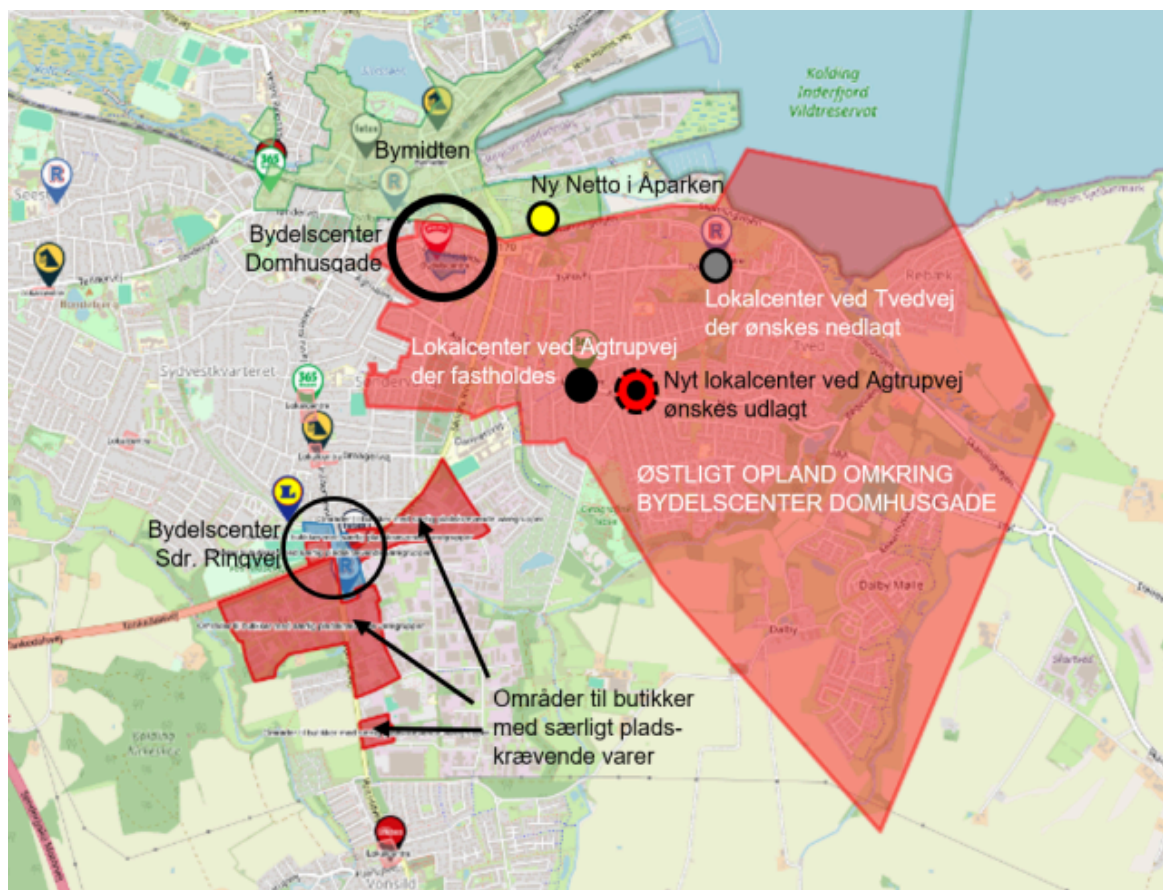
I planlægningen for en ny dagligvarebutik skal det først belyses, at der eksisterer et opland til det nye lokalcenter eller areal til en enkeltstående butik, hvor disse alene tjener til lokalområdets daglige forsyning.

Dernæst kræver loven en redegørelse for, at to eller flere lokalcentre eller enkeltstående butikker ikke undergraver eksistensgrundlaget for det bydelscenter, som de er beliggende i oplandet til.

Sidst skal det belyses, hvordan omsætningen i øvrige butikker påvirkes. I den forbindelse har det været relevant at forholde sig til, at der med en ny butik på Agtrupvej stadig eksisterer et grundlag for at etablere de allerede planlagte butikker ved Bomhusvej i Vonsild (Netto) og i byudviklingsområdet øst for Dalby Møllebæk (aktør endnu ukendt).

Analysen baserer sig på en række nøgletal hentet fra registre (Danmarks statistik og Retail Institute Scandinavia), erfaringer og konkrete omsætningstal for butikstyper og -kæder. Til eksempel er beregningerne baseret på, at en Nettobutik omsætter for 40 mio. kr. årligt og en Rema 1000-butik omsætter for 55 mio. kr. årligt. Dette er gennemsnitstal for de eksisterende butikker i Kolding by.

Oplandet til bydelscentret Domhusgade afgrænses mod nord af Kolding bymidte, mens det mod syd/sydvest afgrænses af oplandet til bydelscenter Sdr. Ringvej.



Kort over dagligvarebutikker, bydelscenter for henholdsvis Domhusgade og for Sdr. Ringgade samt afgrænsning af det østlige opland til bydelscenter Domhusgade. Beliggenhed af ønsket ny butik ved Agtrupvej er markeret med rød cirkel med sort plet

Vurdering af behov

I forhold til detailhandelsbestemmelsernes krav om, at butikker i to eller flere lokalcentre ikke må undergrave eksistensgrundlaget for bydelscentret i den bydel, de ligger i, viser analysen bl.a., at der er en handelsbalance for bydelen på 49 %, hvormed omsætningen i dagligvarebutikker i bydelscentrets opland kun svarer til halvdelen af dagligvareforbruget hos dem, der bor i oplandet. Det fortæller også, at beboerne i området i høj grad køber dagligvarer i butikker uden for området.

Desuden er den forventede omsætning i en nye butik på Agtrupvej væsentligt mindre end underskuddet på dagligvarehandlen i bydelscentrets opland.

Kravet til oplande omkring et lokalcenter fremgår af planlovens § 5 n, stk. 1, nr. 2, som fastlægger, at der kan udlægges et lokalcenter eller areal til en enkeltstående butik under forudsætning af, at det alene tjener til lokalområdets daglige forsyning. Det betyder, at der skal være et tilstrækkeligt lokalt befolkningsgrundlag. Da beregningerne viser, at der er plads til både det nye og det eksisterende lokalcenter på Agtrupvej, og inden for hvert sit afgrænsede opland, vurderes det, at kravet vil være opfyldt. Der er ikke i planloven krav om en bestemt minimumsafstand mellem lokalcentre.

Det kan i øvrigt bemærkes, at der ifølge planklagenævnets praksis tilkommer kommunen en bred margin for skønnet over, om der er behov for yderligere butiksarealer i et område.

Vurdering af konsekvenser for eksisterende og planlagte butikker

Den nye Rema 1000 ved Agtrupvej og nedlæggelsen af Rema 1000 ved Kløvervej finder sted i en del af Kolding, hvor der også er planer om andre dagligvarebutikker.

Konsekvensvurderingen handler derfor ikke kun om konsekvenserne af åbning og lukning af Rema 1000-butikkerne, men også om, hvordan Rema 1000's planer vil påvirke mulighederne for at realisere de andre planer om dagligvarebutikker.

Der er lavet beregninger af de forventede konsekvenser, hvis lukningen af Rema 1000 på Kløvervej og åbningen af Rema 1000 på Agtrupvej gennemføres på kort sigt, og at den nye Netto i Kolding Åpark er åbnet forinden.

Der er herefter lavet vurderinger for udvikling i kundegrundlag og opland for en periode frem til 2037, hvilket svarer til en 12-årig planperiode. Det er for at vurdere de langsigtede konsekvenser, og herunder vurdere, hvordan mulighederne vil være for at realisere planerne om henholdsvis en dagligvarebutik placeret i byudviklingsområdet øst for Dalby Møllebæk/Vonsild og for den dagligvarebutik, der påtænkes realiseret ved Bomhusvej i Vonsild.

Beregningerne viser, at de tre butiksprojekter på kort sigt betyder en større omsætningsreduktion i de eksisterende dagligvarebutikker i bydelscenter Domhusgade. Det vil medføre en tilbagegang svarende til omtrent 20 %. Størst tilbagegang forventes at ske i 365discount på Agtrupvej, mens tilbagegangen forventes at blive noget mindre i Meny i Domhusgade.

Befolkningstallet inden for bydelscenter Domhusgade vil ifølge Kolding Kommunes befolkningsprognose være stort set uændret frem til 2037. Dermed er der ikke udsigt til, at den forventede befolkningsudvikling i området afbøder konsekvenserne for de eksisterende dagligvarebutikker i området. Ifølge prognosen vil befolkningstallet for bymidten dog vokse betydeligt, bl.a. på grund af flere planlagte boligbyggerier i Kolding Åpark og Marina City. Fordi området grænser op til bydelscenter Domhusgade vil det i en vis udstrækning smitte positivt af på særligt dagligvarehandlen i selve bydelscentret, dvs. på omsætningen i Meny.

Dagligvarebutikkerne i bymidten vil også opleve en tilbagegang i omsætningen, men i mindre grad end i Domhusgadeområdet. Beregningerne viser her en tilbagegang på omkring 6 %. Dog viser beregningerne, at befolkningstilvæksten i bymidten frem til 2037 fører til en vækst i dagligvareforbruget, der er væsentligt større, end det tab, som dagligvarebutikkerne forventes at få på kort sigt.

Dagligvarebutikkerne i området omkring bydelscenter Sdr. Ringvej forventes at få en mindre tilbagegang i omsætningen på omkring 4 %. Ifølge prognosen er der udsigt til en større befolkningstilvækst i Vonsild, hvilket kan begrænse de i forvejen begrænsede konsekvenser i området omkring bydelscenter Sdr. Ringvej.

I Sdr. Bjert forventes på kort sigt en tilbagegang i omsætning på omkring 6 %, da den nye Rema 1000 på Agtrupvej vil ligge godt for en del af borgerne, der arbejder i eller har andre ærinder i Kolding. Jævnfør notatet er der ifølge prognosen ikke her udsigt til en befolkningstilvækst, som kan begrænse de beregnede konsekvenser.

Detailhandelsnotat om en ny dagligvarebutik på Agtrupvej i Kolding

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 15: Forslag til regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald

25/11486

Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger forslag ”Regulativ for husholdningsaffald” og ”Regulativ for erhvervsaffald” efter endt høring til endelig vedtagelse.

Der er kommet 1 svar i høringsperioden.

Kolding Kommune har senest revideret ”Regulativ for husholdningsaffald” i 2023, og ”Regulativ for erhvervsaffald” i 1. januar 2025 for at leve op til gældende lovgivning og fastsætte de gældende affaldsordninger.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at forslag til ”Regulativ for husholdningsaffald” vedtages endeligt

at forslag til ”Regulativ for erhvervsaffald” vedtages endeligt.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Hamlaoui Bahloul

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 17. juni 2025 at sende forslag til reviderede regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald i offentlig høring.

Høringsperioden er nu afsluttet, og der er kommet følgende høringssvar:

- 1 høringssvar vedrørende forslag til Regulativ for husholdningsaffald
- Ingen høringssvar vedrørende forslag til Regulativ for erhvervsaffald

Høringssvar vedrørende forslag til ”Regulativ for husholdningsaffald”:

”Høringssvar vedrørende ændringer i ”Regulativ for husholdningsaffald” i Kolding Kommune

Jeg vil gerne opfordre Kolding Kommune til at genoverveje den foreslåede model med flere henteordninger og udfasning af miljøstationer og genbrugsøer. Som borger virker det uhensigtsmæssigt, at affaldshåndteringen gøres mere kompleks og afhængig af mange forskellige beholdere og tømninger – noget der alt andet lige vil føre til øget kørsel, mere støj og større belastning af miljøet.

Samtidig er det desværre en realitet, at mange borgere stadig ikke sorterer korrekt, og det kan stille spørgsmålstegn ved

effekten af de nye henteordninger.

Forslag: Centralsortering frem for afhængighed af borgernes sortering

Jeg vil gerne foreslå, at man i højere grad prioriterer løsninger, hvor affaldet i stedet sorteres centralt – fx på modtageanlæg – hvor teknologien kan håndtere sorteringen mere effektivt og ensartet. Det vil mindske behovet for, at borgerne skal håndtere en stadig mere kompleks affaldsordning i hjemmet, og samtidig kunne reducere antallet af kørsler og beholdere.

Denne løsning kan både være billigere, mere effektiv og langt mere miljøvenlig – samtidig med, at den tager højde for, at sorteringsfejl er en realitet i mange husstande.

Afsluttende bemærkning

Jeg håber, Kolding Kommune vil overveje, om en mere central og teknologisk løsning på affaldssortering kan være vejen frem – til gavn for både miljøet, økonomien og borgernes hverdag.”

Forvaltningens bemærkninger

På baggrund af et bredt landspolitisk forlig tilbage i 2020, er der udstedt love og bekendtgørelser, som pålægger alle kommuner at etablere og harmonisere henteordninger for 10 affaldsfraktioner.

Det er ikke inden for Kolding Kommunes råderum at indsamle affaldet uden at indsamle genanvendeligt affald særskilt efter disse retningslinjer.

Kolding Kommune bekendt findes der heller ikke anlæg endnu, der kan klare opgaven ligeså godt som borgerne.

Kolding Kommune må heller ikke selv etablere den slags anlæg, men Kolding Kommune følger udviklingen tæt, da det skal være nemt for både borgere og virksomheder at gøre det rigtigt.

Ovenstående høringssvar giver ikke anledning til at anbefale ændring af forslaget om godkendelse af affaldsregulativerne.

Tidsplan

Efter endelig godkendelse lægges regulativerne i Energistyrelsens database med virkning fra 1. oktober 2025.

Der kan forekomme redaktionelle ændringer i de endelige regulativer, når de foreligger som gældende i databasen.

Lovgrundlag

Forslag til ”Regulativ for husholdningsaffald” og forslag til ”Regulativ for erhvervsaffald” er udarbejdet på baggrund af følgende bekendtgørelser:

- Gældende affaldsbekendtgørelse nr. 1749 af 30. december 2024
- Gældende affaldsaktørbekendtgørelse nr. 1743 af 30. december 2024.

Forslag til ”Regulativ for husholdningsaffald” og forslag til ”Regulativ for erhvervsaffald” er desuden udarbejdet efter affaldsaktørbekendtgørelsens bilag 1 og 2, standardregulativer for henholdsvis husholdningsaffald og erhvervsaffald.

Læsevejledning til vedhæftede bilag

I høringsudkastene til regulativer, er Kolding Kommunes tekst skrevet med kursiv og ændringer fremhævet med fed – overskrifter er dog generelt med fed. Den øvrige tekst vil være tekst fra Energistyrelsens paradigmatext og kan ikke umiddelbart ændres.

Bilag

Forslag til Regulativ for husholdningsaffald

Forslag til Regulativ for erhvervsaffald

11-08-2025_Svar_Forslag_til_Regulativ_for_husholdningsaffald_

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 16: Øvrige affaldsgebyrer for 2026

25/3990

Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger forslag til nye øvrige affaldsgebyrer for 2026.

Der er udarbejdet nye takster for de affaldsgebyrer, som ikke var med i den første godkendelsesproces i marts 2025. Det drejer sig f.eks. om ekstra tømning, tømmegebyrer for nedgravede affaldsløsninger samt affaldsgebyrer for erhverv.

Byrådet har den 17. juni 2025 besluttet at ændre opkrævningen af affaldsgebyrer fra 2 rater til 1 rate, hvilket betyder, at der fra 2026 opkræves gebyr for renovation én gang årligt i april måned.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at taksterne for øvrige affaldsgebyrer for 2026 godkendes

at opdaterede forudsætninger og principper for henholdsvis private husstande og erhverv for 2026 godkendes.

Beslutning Plan og Teknik den 02-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Hamlaoui Bahloul

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet nye takster for de affaldsgebyrer, der ikke var med i den første godkendelsesproces af affaldsgebyrer tilbage i marts 2025. Det drejer sig f.eks. om ekstra tømning, tømmegebyrer for nedgravede affaldsløsninger samt affaldsgebyrer for erhverv.

Ved beregningen af øvrige affaldsgebyrer 2026 for private husstande, affaldsgebyrer for nedgravede løsninger samt gebyrer for 2026 for erhverv er der taget udgangspunkt i følgende:

- Den nye gebyrberegningsmodel 2026
- Indfasning af sortering af 10 fraktioner på husstanden samt for de erhverv, der har affald i art og mængde som svarende til en husholdning
- Udbudskontrakter, opdaterede priser m.v.

Øvrige affaldsgebyrer for 2026 for private husstande:

Gebyrer for ekstra tømninger for beholdere for 2026 (i kr. pr. år):

Fraktion(er)	Indhold i gebyret	Beholdertype	2026
Restaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L beholder	38
Restaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	400 L beholder	50
Restaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	660 L beholder	73
Madaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L beholder	32
Rest-/madaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L todelt beholder	46
Rest-/madaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L todelt beholder	60
Rest-/madaffald - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L todelt beholder	46
Rest-/madaffald-sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L todelt beholder	60
Plast og MDK	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L beholder	32
Plast og MDK	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L beholder	38
Plast og MDK	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	400 L beholder	40
Plast og MDK	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	660 L beholder	56

Fraktion(er)	Indhold i gebyret	Beholdertype	2026
Plast og MDK - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L beholder	32
Plast og MDK - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L beholder	38
Metal og glas	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L beholder	15
Metal og glas	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	400 L beholder	12
Pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L beholder	10
Pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	400 L beholder	4
Pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	660 L beholder	-4
Metal og glas/pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L todelt beholder	1
Metal og glas/pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L todelt beholder	-9
Metal og glas/pap og papir - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L todelt beholder	1
Metal og glas/pap og papir - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L todelt beholder	-9

Gebyrer for ekstra tømninger for sækkeløsning for 2026 (i kr. pr. år):

Fraktion(er)	Indhold i gebyret	Beholdertype	2026
Restaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end	130 L sæk	29

Fraktion(er)	Indhold i gebyret	Beholdertype	2026
	to dage, før tømning skal udføres.		
Madaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	26
Restaffald - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	29
Madaffald - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	26
Plast og MDK	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	26
Metal og glas	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	17
Pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	14
Metal og glas - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	17
Pap og papir - sommerhus	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	14

Øvrige gebyrer for private for 2026 (i kr. pr. år):

Gebyrtype	Indhold i gebyret	2026
Vask af beholder pr. stk.	Dette gebyret dækker vask af beholder (samme gebyr for alle beholdere). Gebyret er inklusive afhentning og levering.	589
Indsamling og kode til påsætning af sæk til ekstra restaffald	Dette gebyr omfatter kode til påsætning på sæk i forbindelse med afhentning af ekstra affald i forbindelse med ordinær tømning. Borger sørger selv for sæk.	76
Ekstra tømning udover tømning i den ordinære indsamlingsordning	Dette gebyr omfatter strakstømning mellem 24 og 48 timer på hverdage samt helligdage for både mad- og restbeholderen samt genanvendeligt affald. Gebyret dækker afhentning og tømning af én enkelt beholder uden for den ordinære indsamlingsordning. Der afregnes efter renovatørs medgået tid tillagt administrationsomkostninger. (f.eks. ønskes der ekstra tømning af mad- og restbeholderen og plast og mad- og drikkekartoner, opkræves to gebyrer i alt - en for hver beholder).	895
Lejegebyr pr. byttebeholder pr. år	Dette gebyr dækker over et leje, hvis man har en byttebeholder. Gebyrer opgøres særskilt for mad- og	250

Gebyrtype	Indhold i gebyret	2026
	restbeholderen og beholderne til genanvendeligt affald (uanset størrelse).	
Skift af beholderstørrelse pr. beholder udover 1 gang pr. kalenderår	Dette gebyr dækker ændring af beholderstørrelse udover 1 gang i et kalenderår (samme pris for alle beholdertyper).	300
Ændring af tømningfrekvens pr. beholder udover 1 gang pr. kalenderår	Dette gebyr dækker ændring af tømningfrekvens udover 1 gang i et kalenderår (samme pris for alle beholdertyper).	150
Køb af madaffaldsposer	Købes på webshoppen. Poserne leveres på adressen af renovatøren.	88
Køb af tekstilaffaldsposer	Købes på webshoppen. Poserne leveres på adressen af renovatøren.	30

Gebyrer for leje af beholdere for 2026:

Gebyret omfatter udgift til leje af beholdere. Gebyret er opgjort pr. stk. for hver beholdertype. Låner skal selv afhente samt aflevere den/de udlånte beholder/beholdere. Ved 10 beholdere og derunder betales ikke leje. Der er ikke tømning med i denne pris, men kun udelukkende leje af beholder. Se gebyr for tømning.

Årlige gebyr i kr. for hver beholdertype (i kr. pr. år):

Beholdertype	2026
240 L beholder	10
370 L beholder	12
400 L beholder	12
660 L beholder	15
240 todelt beholder	11
370 todelt beholder	12

Gebyrer for erstatningsbeholdere for 2026 (i kr. pr. år):

Gebyret omfatter køb af erstatningsbeholdere i tilfælde af påkørsel, brand, hærværk med videre. Det er den til enhver tid gældende indkøbspris tillagt administrationsudgift, der opkræves.

Affaldsgebyrer for 2026 for nedgravede løsninger:

Der er arbejdet med en ny beregningsmodel for affaldsgebyrer på tømning af nedgravede løsninger for 2026. Der er i beregningsarbejdet arbejdet i to spor:

- Nuværende løsning hvor der opkræves efter antal tømninger, vægt og et kvartalsvist administrationsgebyr på 150 kr.
- Et samlet gebyr som dækker alt – både tømningsprisen hos renovatøren samt behandlingsudgiften

Med baggrund i beregningsarbejdet foreslås det, at gebyrer for tømning af nedgravede beholdere fremadrettet vil være et gennemsnitligt tømmegebyr fremfor det nuværende gebyr, som dækker de aktuelle antal tømninger samt den præcise samlede vægt. Det betyder, at der vil være samme beregning for alle tømmegebyrer og dermed samme beregningsgrundlag.

Ændringen vil samtidig betyde en mere effektiv gebyropkrævning, idet en del manuel arbejde vil bortfalde.

Nedenfor ses gebyrerne (i kr. pr. år) for tømning af nedgravede løsninger fordelt på fraktionstype, tømningsfrekvens og beholdertype for 2026:

Fraktion(er)	Tømningsfrekvens	Beholdertype	Antal tømninger pr. år	Årligt gebyr 2026
Restaffald	Hver uge	2500 L	52	18.717
Restaffald	Hver uge	3200 L	52	20.900
Restaffald	Hver uge	5000 L	52	26.514
Restaffald	Hver 2. uge	3200 L	26	10.450
Restaffald	Hver 2. uge	5000 L	26	13.257
Restaffald	Dobbelt ugetømning	2500 L	104	37.434
Restaffald	Dobbelt ugetømning	5000 L	104	53.028
Madaffald	Hver 2. uge	1300 L	26	6.613
Madaffald	Hver 2. uge	1600 L	26	6.879
Madaffald	Hver 2. uge	2500 L	26	7.678
Madaffald	Hver 2. uge	3000 L	26	8.121
Madaffald	Hver uge	1600 L	52	13.759
Madaffald	Hver uge	2500 L	52	15.356
Pap og papir	Hver 4. uge	1300 L	12	1.637
Pap og papir	Hver 4. uge	1600 L	12	1.433
Pap og papir	Hver 4. uge	2500 L	12	821
Pap og papir	Hver 4. uge	3000 L	12	482
Pap og papir	Hver 4. uge	3200 L	12	346
Pap og papir	Hver 4. uge	5000 L	12	-877
Glas og metal	Hver 4. uge	1300 L	12	1.951
Glas og metal	Hver 4. uge	1600 L	12	1.819
Glas og metal	Hver 4. uge	2500 L	12	1.425
Glas og metal	Hver 4. uge	3000 L	12	1.206
Glas og metal	Hver 4. uge	3200 L	12	1.119
Glas og metal	Hver 4. uge	5000 L	12	331

Fraktion(er)	Tømningsfrekvens	Beholdertype	Antal tømninger pr. år	Årligt gebyr 2026
Plast og MDK	Hver 4. uge	1300 L	12	3.049
Plast og MDK	Hver 4. uge	1600 L	12	3.171
Plast og MDK	Hver 4. uge	2500 L	12	3.537
Plast og MDK	Hver 4. uge	3000 L	12	3.741
Plast og MDK	Hver 4. uge	3200 L	12	3.822
Plast og MDK	Hver 4. uge	5000 L	12	4.554

Gebyrerne fordeles mellem enhederne i den fællesløsning, der er tilmeldt den nedgravede løsning

Som det kan ses af ovenstående oversigt over gebyrer for 2026, er der én beholdertype, der giver et negativt gebyr, hvilket vil sige, at det bliver en indtægt for borgerne. Der er flere beholdertyper med et relativt lavt gebyr.

Årsagen til dette skyldes primært to faktorer:

- Den ene faktor har baggrund i den beregning, som producentansvaret sker på.
- Den anden faktor er ændringen af gebyrberegningsmodellen, hvor der nu beregnes helt ned på fraktionsniveau. Dette giver blandt andet andre fordelingsnøgler end tidligere og påvirker derved gebyrberegningen.

Nedenfor er indsat tre forskellige gebyreksempler for en nedgravet løsning på tre forskellige adresser. Gebyret er opgjort pr. enhed for 2026 og gebyrer for 2024 er vist til sammenligning (i kr. pr. år).

Efterfølgende eksempel er beregnet ud fra den nedgravede løsning på Kløvervej 46C, 6000 Kolding (i kr. pr. år):

Fraktion	Beholdertype	Beholderstørrelse	Årligt gebyr 2026	Antal husstande	Samlet årligt gebyr pr. lejlighed 2026	Gebyr 2024 pr. lejlighed
Madaffald	Nedgravede	2500 L	7.678	96	80	7.351
Restaffald	Nedgravede	5000 L	53.028	96	552	12.417
Glas og metal	Nedgravede	5000 L	331	96	3	
Pap og papir	Nedgravede	2500 L	821	96	9	
Plast og MDK	Nedgravede	2500 L	3.537	96	37	
Miljøstationer/øer			0	96	0	18.262
Hensættelser			0	96	0	22.210

Fraktion	Beholdertype	Beholderstørrelse	Årligt gebyr 2026	Antal husstande	Samlet årligt gebyr pr. lejlighed 2026	Gebyr 2024 pr. lejlighed
Generel administration			36.843	96	384	29.195
Tekstil (indsamling)			3.354	96	35	0
Farligt affald (indsamling)			9.877	96	103	10.766
Genbrugspladser			64.596	96	673	75.631
Øvrige ordninger			11.434	96	119	12.455
Samlet			191.498		1.995	1.961

I ovenstående eksempel bliver det 34 kr. dyrere i 2026 i forhold til 2024.

Efterfølgende eksempel er beregnet ud fra den nedgravede løsning på Lokes Ager 62, 6000 Kolding (i kr. pr. år):

Fraktion	Beholdertype	Beholderstørrelse	Årligt gebyr	Antal husstande	Samlet årligt gebyr pr. rækkehus 2026	Gebyr 2024 pr. rækkehus
Madaffald	Nedgravede	2500 L	7.678	22	349	6.677
Restaffald	Nedgravede	5000 L	26.514	22	1.205	18.670
Glas og metal	Nedgravede	5000 L	331	22	15	
Pap og papir	Nedgravede	5000 L	-585	22	-27	
Plast og MDK	Nedgravede	2500 L	3.537	22	161	
Miljøstationer/øer			0	22	0	5.381
Hensættelser			0	22	0	6.544
Generel administration			10.856	22	493	8.602
Tekstil (indsamling)			988	22	45	0
Farligt affald (indsamling)			2.910	22	132	3.172
Genbrugspladser			19.033	22	865	22.265
Øvrige ordninger			3.369	22	153	3.670
Samlet			74.630		3.392	3.408

I ovenstående eksempel opnås der en årlig besparelse på 16 kr. i 2026 i forhold til 2024.

Følgende eksempel er beregnet ud fra den nedgravede løsning på Stadionvej 41, 6000 Kolding (i kr. pr. år):

Fraktion	Beholdertype	Beholderstørrelse	Årligt gebyr	Antal husstande	Samlet årligt gebyr pr. lejlighed 2026	Gebyr 2024 pr. lejlighed
Madaffald	Nedgravede	1600 L	13.759	49	281	13.531
Restaffald	Nedgravede	5000 L	26.514	49	541	23.621
Glas og metal	Nedgravede	1600 L	1.819	49	37	
Glas og metal	Nedgravede	2500 L	1.425	49	29	
Pap og papir	Nedgravede	1600 L	1.433	49	29	
Plast og MDK	Nedgravede	2500 L	3.537	49	72	
Miljøstationer/ øer			0	49	0	9.321
Hensættelser			0	49	0	11.336
Generel administration			18.805	49	384	14.901
Tekstil (indsamling)			1.712	49	35	0
Farligt affald (indsamling)			5.041	49	103	5.495
Genbrugspladser			32.971	49	673	38.603
Øvrige ordninger			5.836	49	119	6.357
Samlet			112.853		2.303	2.514

I ovenstående eksempel opnås der en årlig besparelse på 211 kr. i 2026 i forhold til 2024.

Opkrævning af ejendomme i fase 2 i implementeringen af 10 fraktioner ved husstanden

I forbindelse med implementeringen af sortering i 10 fraktioner ved husstanden bliver ordningen med miljøstationer nedlagt. Der vil dog fortsat være ca. 1/3 af Kolding Kommunes ejendomme, som fortsat har miljøstationer frem til udrulningen af fase 2, som sker fra marts 2026 og med start af indsamling fra medio april 2026.

Ved disse ejendomme fortsætter opkrævningen med taksterne for 2025 frem til omlægningen til den nye ordning medio april 2026. Dermed opkræves der fortsat ved ejendomme i fase 2 for gebyr til hensættelse af klimaplansmidler og gebyr for miljøstationer for januar til april 2026. Ordningen for genbrugsbilen ophører fra den 1. januar 2026. Dette gebyr opkræves ikke ved de ejendomme, som er i fase 2.

Øvrige affaldsgebyrer for 2026 for erhverv

Der er udarbejdet affaldsgebyrer for 2026 for erhverv.

Nedenfor fremgår de resterende gebyrer, som ikke var med i første godkendelsesproces i marts 2025.

Gebyrer for ekstra tømninger for beholdere for 2026 (i kr. pr. år):

Fraktion(er)	Indhold i gebyret	Beholdertype	2026
Rest-/madaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L todelt beholder	61
Rest-/madaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L todelt beholder	79
Plast og MDK	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L beholder	42
Plast og MDK	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L beholder	50
Metal og glas/pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	240 L todelt beholder	2
Metal og glas/pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	370 L todelt beholder	-12

Gebyrer for ekstra tømninger for sækkeløsning for 2026 (i kr. pr. år):

Fraktion(er)	Indhold i gebyret	Beholdertype	2026
Restaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	38
Madaffald	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	34
Plast og MDK	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	34
Metal og glas	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	22
Pap og papir	Gebyret dækker over udgift til ekstra tømning, hvis denne ekstra tømning er bestilt mere end to dage, før tømning skal udføres.	130 L sæk	18

Gebyrer omfatter øvrige gebyrer for 2026 (i kr. pr. år):

Gebyrtype	Indhold i gebyret	2026
Vask af beholder pr. stk.	Dette gebyret dækker vask af beholder (samme gebyr for alle beholdere). Gebyret er inklusive afhentning og	471

Gebyrtype	Indhold i gebyret	2026
	levering.	
Indsamling og kode til påsætning af sæk til ekstra restaffald	Dette gebyr omfatter kode til påsætning på sæk i forbindelse med afhentning af ekstra affald i forbindelse med ordinær tømning. Borger sørger selv for sæk.	61
Ekstra tømning udover tømning i den ordinære indsamlingsordning	Dette gebyr omfatter strakstømning mellem 24 og 48 timer på hverdage samt helligdage for både mad- og restbeholderen samt genanvendeligt affald. Gebyret dækker afhentning og tømning af én enkelt beholder uden for den ordinære indsamlingsordning. Der afregnes efter renovatørs medgået tid tillagt administrationsomkostninger (f.eks. ønskes der ekstra tømning af mad- og restbeholderen og plast og mad- og drikkekartoner, opkræves to gebyrer i alt - en for hver beholder).	716
Lejegebyr pr. byttebeholder pr. år	Dette gebyr dækker over et leje, hvis man har en byttebeholder. Gebyrer opgøres særskilt for mad- og restbeholderen og beholderne til genanvendeligt affald (uanset størrelse).	200
Skift af beholderstørrelse pr. beholder udover 1 gang pr. kalenderår	Dette gebyr dækker ændring af beholderstørrelse udover 1 gang i et kalenderår (samme pris for alle beholdertyper).	240
Ændring af tømningfrekvens pr. beholder udover 1 gang pr. kalenderår	Dette gebyr dækker ændring af tømningfrekvens udover 1 gang i et kalenderår (samme pris for alle beholdertyper).	120
Særgebyr	Opgjort pr. time.	476
Gebyr for konkret anvisning af erhvervsaffald	Opgjort pr. time.	476
Nummerpladescan	Gebyr pr. besøg på genbrugspladsen eksklusiv moms.	160
Aflevering af farligt erhvervsaffald pr. kg. på genbrugspladserne	Gebyret omfatter aflevering af farligt erhvervsaffald opgjort i pris pr. kg.	7
Asbestordning	Gebyret omfatter udgift eksklusiv moms pr. bigbag til håndtering af asbest.	1.460
Køb af madaffaldsposer	Købes på webshoppen. Poserne leveres på adressen af renovatøren.	88
Køb af tekstilaffaldsposer	Købes på webshoppen. Poserne leveres på adressen af renovatøren.	30

Gebyrer for erstatningsbeholdere for 2026

Gebyret omfatter tilkøb af erstatningsbeholdere i tilfælde af påkørsel, brand, hærværk med videre. Det er den til hver en tid gældende indkøbspris tillagt administrationsudgift, der opkræves.

Opdaterede forudsætninger og principper for 2026

På Byrådsmødet den 17. juni 2025 er der fremlagt forslag til nye regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald, som efterfølgende er sendt i høring.

På den baggrund har det været nødvendigt at opdatere de tidligere godkendte Forudsætninger og principper for både private og erhverv. De opdaterede og endelige udgaver er vedhæftet som bilag.

Bilag

Forudsætninger og principper for virksomheder 2026 _ENDELIG_ 03.07.2025

Forudsætninger og principper for affaldsgebyrer for private husstande i Kolding Kommune 2026 _22.07.2025_ ENDELIG

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 17: Det Regionale Spillested Godset, årsrapport og revisionsprotokollat 2024

24/8208

Resumé

Det Regionale Spillested Godset har fremsendt årsrapport for 2024, som er det fjerde år af den 4-årige rammeaftale med Kulturministeriet om drift af Det Regionale Spillested.

Årsrapporten udviser et overskud på 840.759 kr.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten samt revisionsprotokollat for Godset 2024 godkendes.

Beslutning Kultur den 08-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Tobias Jørgensen

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Kolding Kommune indgik en rammeaftale for perioden 2021-2024 med Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for Musik om drift af Det Regionale Spillested Godset. Til stor glæde, så er Godset igen udnævnt til regionalt spillested med en ny rammeaftale i perioden 2025-2028.

I forbindelse med rammeaftalen for perioden 2021-2024 udgør det kommunale tilskud 2.645.000 kr. Tilskud fra Staten udgør 2.665.201 kr.

Rammeaftalen har som formål at tilvejebringe et langsigtet og aftalt grundlag for Det Regionale Spillestedes strategi og økonomi. Målene i aftalen er udtryk for parternes enighed om de ønskede resultater af Det Regionale Spillested Godsets virksomhed i aftaleperioden. Årsrapporten 2024 er den fjerde i rammeaftaleperioden 2021-2024.

Årsrapporten for 2024 er fremsendt af BDO og er godkendt af bestyrelsen den 2. juni 2025. Revisionen har forsynet årsrapporten med en revisionspåtegning uden forbehold.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1701 af 12. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det reviderede regnskab med tilhørende ledelsesberetning og revisionsprotokollat er gennemgået og godkendt af spillestedets ledelse og statsautoriseret revisor. Det er påset, at regnskabet er aflagt og revideret efter gældende regler samt

indeholder de fornødne oplysninger. Det er endvidere påset, at revisors påtegning og revisionsprotokollat indeholder de fornødne oplysninger samt, at driftstilskuddet er anvendt til det formål, det er bevilget til.

Rammeaftalen med Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for musik indeholder en lang række mål og forpligtelser for det Regionale Spillested. Det vurderes, at spillestedet opfylder målene i aftalen og generelt lever op til sine forpligtelser.

Aktiviteter i Det Regionale Spillested i 2024

Det Regionale Spillested Godset drives af Kolding Kommune i samarbejde med foreningerne Rock'In House og Jazz6000. Rock'In House afholder koncerter på Godset samt en række andre spillesteder i Kolding og øvrige kommuner i Trekantområdet som led i den regionale aftale. Jazz6000 afholder koncerter på Godset og på enkelte andre lokationer som led i den regionale aftale.

Der er afholdt koncerter i Kolding, Vejle, Fredericia, Vejen, Middelfart og Haderslev kommuner. Koncerterne har fundet sted på flg. spillesteder: Banehuset i Sommersted, Bygningen, CabInn og Værket i Vejle, Eksercerhuset og Tøjhuset i Fredericia, Månen, SG25 og Skaterbanen i Haderslev, Studio 73 i Vejen, Walker i Middelfart samt Pitstop, Samværket, Kolding Bibliotek og Marielundskoven og Godset i Kolding. Der er afholdt i alt 60 koncerter på eksterne lokationer.

Ledelsen på Godset vurderer, at 2024 har været præget af stabil drift og gode muligheder for at videreudvikle både nye og eksisterende tiltag. Der er lagt vægt på at fremme vækstlagskunstnere, hvilket har været med til at bidrage til en stigning i publikumstal fra 22.545 i 2023 til 27.106 betalende gæster i 2024.

Der er i perioden afholdt i alt 186 koncerter fordelt på 158 arrangementer. De 186 koncerter fordeler sig med 56 K1-koncerter, 92 K2-koncerter og 38 K3-koncerter. K1 koncerter er små koncerter med mindre end 75 solgte billetter, K2 koncerter er mellemstore koncerter med 75-250 solgte billetter og K3 er store koncerter med mere end 250 solgte billetter.

104 af de 186 koncerter var med artister, der ikke tidligere har optrådt på den pågældende scene i det regionale spillested. Dette vidner om en høj grad af udskiftning i programmet og en tydelig vilje til at præsentere nye navne for publikum. Godset har i 2024 arbejdet med tiltag som understøtter vækstlaget med bl.a. pop up-koncerter med lokale vækstlagsnavne og flere koncertmuligheder for vækstlagsartister.

Der er i alt afholdt 30 K1- og K2-koncerter med fokus på moderne jazz, hvor størstedelen er arrangeret af Jazz6000. Genren fylder godt i programmet på Godset og nyder en meget stabil tilslutning til koncerterne.

I 2024 er det ligeledes lykkedes at opbygge et talstærkt publikum til Roots og Blues koncerter som afholdes hver mandag til konceptet ”Stormy Monday”. Der er afholdt 8 roots-koncerter og 6 blueskoncerter på en ugedag, der ikke traditionelt er en stor koncertdag.

Godsets udendørs koncertområde ”Ujnfor” er igen i 2024 taget i brug til diverse koncerter og festivaler. Området har en stor og lille containerscene, der blev anvendt i februar til Koldings venuefestival for vækstlaget, KOLD Festival, og i sommerhalvåret til Rock på Havnen med fri adgang for alle, og to koncertdage som en del af studiestartsfestivalen Kontur. Jazz6000s sensommerjazz var planlagt til ”Ujnfor” men måtte rykkes indenfor på grund af vejret.

Det Regionale Spillested arbejder aktivt med publikumsudvikling. I 2024 gennemførte Godset 13 rap-projekter for 6. klasser i samarbejde med folkeskoler i Kolding Kommune og Kulturskolen Kolding. Herudover har Godset afholdt 8 koncerter med særligt fokus på børn, heraf 5 i forbindelse med Levende Musik i Skolen (LMS) i Kolding. Godset har også involveret unge voksne i selve koncertafviklingen, hvor en gruppe unge var involveret i afviklingen af Umto på Godset og Blue Bridge Wave.

Talentudvikling var generelt prioriteret højt i 2024. Godset har bl.a. afholdt workshops for øvelokalebrugere, og brugerantallet er steget til deres koncepter Metalcafé og Godset Songwriter – begge initiativer som giver sceneplads til sangskrivere og vækstlagskunstnere mindst fire gange årligt.

Jazz6000 har ligeledes i 2024 iværksat en række publikumsrettede tiltag, herunder en publikumsundersøgelse i forbindelse med en K3-koncert. Derudover er der gennemført fire artist talks før koncerter, og tre koncerter har haft fællesspisning. Jazz6000 har også været medarrangør af fire frokostkoncerter med moderne jazz på Kolding Egnsteater.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Det Regionale Spillested Godset understøtter de kulturpolitiske ambitioner ”Mere ungdomskultur – for det gode ungdomsliv”, ”Kultur i gaden – Liv i byen” og ”Bæredygtige Fællesskaber” - for trivsel og sundhed!”

Bilag

Årsregnskab 2024.pdf

Revisionsprotokol_2024_Godset.pdf

Årsrapport_-_Godset_-_2024.pdf

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 18: Den Kongelige Samling, årsrapport for 2024

22/24623

Resumé

By- og Fællesforvaltningen fremlægger årsrapport for Den Kongelige Samling til brug for Kolding Kommunes tilsyn med den indgåede rammeaftale om aktiviteterne på Koldinghus Slot.

Årsrapporten udviser et overskud på 5.088.969 kr. ved udgangen af 2024. Delregnskabet for Koldinghus udviser et underskud på 7.090.216 kr.

Den Kongelige Samlings egenkapital udgør 55.679.610 kr. ultimo 2024.

De samlede entreindtægterne udgjorde 78.244.635 kr. og for Koldinghus var beløbet 7.093.007 kr. i 2024.

Sagen behandles i

Kultur
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at årsrapporten for Den Kongelige Samling i Kolding for 2024 godkendes.

Beslutning Kultur den 08-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Tobias Jørgensen

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2021 indgik Den Kongelige Samling og Kolding Kommune en rammeaftale om Koldinghus, hvorpå Kolding Kommune årligt i 25 år vil give et tilskud på 9,2 mio. kr. (2021-tal) til Den Kongelige Samling.

Tilskuddet er øremærket til Den Kongelige Samlings museumsaktiviteter på Koldinghus Slot og ydes ud fra den forudsætning, at Koldinghus Slot forbliver en central og vigtig del af kulturlivet i Kolding.

Det er Slots- og Kulturstyrelsen, der fører tilsyn med Den Kongelige Samling – herunder godkender årsrapport og revisionsprotokollat, mens Kolding Kommune fører tilsyn med, at det kommunale tilskud bruges i overensstemmelse med rammeaftalen.

Til brug for dette tilsyn fremsender Den Kongelige Samlings årsrapport for 2024, som er godkendt af bestyrelsen den 17. juni 2025.

Årsrapporten er revideret af Rigsrevisionen, hvis konklusion er, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Den Kongelige Samlings aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024.

Regnskabet for Den Kongelige Samling viser en nettoomsætning på i alt 118.070.355 kr. og et overskud på 5.088.969 kr. Delregnskabet for Koldinghus viser en nettoomsætning på 23.891.170 kr. med et underskud på 7.090.216 kr.

Underskuddet på delregnskabet for Koldinghus skyldes blandt andet at entreindtægterne var 2.430.993 kr. mindre end budgetteret.

Aktiviteterne på Koldinghus var i 2024 præget af, at Dronning Margrethe abdicerede den 14. januar. Koldinghus arrangerede en stor fejring af Kong Frederiks indsættelse, hvor der var gratis adgang. Den Kongelige Samling ændrede også udstillingsplaner i 2024, hvilket bl.a. betød, at udstillingen "Kongebarn" blev udsat til 2025.

Bilag

Årsrapport 2024_underskrevet.pdf

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 19: Elbokøkkenet - regnskab 2024

24/118

Resumé

Bestyrelsen for Elbokøkkenet har den 5. maj 2025 godkendt Årsregnskabet for 2024. Årsregnskabet er forsynet med en revisionspåtegning uden forbehold. Regnskabet for 2024 viser et underskud på 0,720 mio. kr.

Å
Ifølge interessentskabskontrakten skal resultatet fordeles i forhold til interessenternes andel af omsætningen. Kolding Kommunes andel af interessentskabets samlede omsætning udgør 43 %, og kommunens andel af underskuddet udgør samlødes 309.416 kr. Underskuddet reducerer Elbokøkkenets egenkapital. Ifølge vedtagne principper i 2022 skal egenkapitalen genoprettes via nye indskud fra ejerkommunerne, modsvarende kommunernes andel af Årets resultat. Denne opkrævning er foretaget i maj 2025 og afholdes inden for seniorpolitik.

Sagen behandles i

Senior
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

Å
at det godkendte regnskab 2024 for Elbokøkkenet I/S tages til efterretning

Å
at det tages til efterretning, at Elbokøkkenet I/S har sendt regning på driftsunderskud for 2024 til genoprettelse af egenkapitalen

Å
at det tages til efterretning, at merudgiften på 309.416 kr. er afholdt inden for seniorpolitik.

Beslutning Senior den 13-08-2025

Forslagene indstilles til godkendelse.

Å

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

I henhold til interessentskabskontrakten for Elbokøkkenet skal det reviderede og godkendte regnskab forelægges interessenterne til orientering.

Å

Regnskab 2024 er behandlet og godkendt på bestyrelsesmøde i Elbokøkkenet den 5. maj 2025. Ligeledes har revisionen forsynet Årsregnskabet med en revisionspåtegning uden forbehold.

Å

Regnskabet er udarbejdet efter både de omkostningsbaserede regnskabsprincipper og de udgiftsbaserede principper.

Å

Hovedtallene for Elbokøkkenets omkostningsbaserede regnskab 2024:

Beløb i 1.000 kr. Regnskab 2024

Indtægter i alt 25.653

Udgifter i alt 26.373

Resultat (underskud) -720

Å

Elbokøkkenet budgetlægges hvert år ud fra, at selskabet økonomisk skal balancere, dvs., at der hverken skal være over- eller underskud efter det omkostningsbaserede regnskab.

Å

Elbokøkkenet har i 2024 haft et underskud på 0,720 mio. kr. Underskuddet angives i ledelsesberetningen at være en virkning af ledelsesskift og højere produktionsomkostninger.

Å

Ifølge interessentskabskontrakten skal resultatet fordeles i forhold til interessenternes andel af omsætningen. Kolding Kommunes andel af interessentskabets samlede omsætning udgjorde i 2024 43 %, og kommunens andel af underskuddet udgjorde således 309.416 kr. Underskuddet reducerer Elbokøkkenets egenkapital.

Å

Ifølge vedtagne principper i 2022 skal egenkapitalen genoprettes via indbetalinger fra ejerkommunerne, modsvarende kommunernes andel af årets resultat. Fakturaen er fremsendt i maj måned og afholdt inden for seniorpolitik.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

2024_regnskab_elbokøkkenet

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 20: Finansiering af nødvendige lokaletilpasninger i.f.m. indførelse af Hjælp i Hjemmet

21/30712

Resumé

Ældrelovens ikrafttrædelse pr. 1. juli 2025, og den nye organisering af hjemmehjælp og sygepleje som Hjælp i Hjemmet pr. 1. april 2025 har medført, at nogle af Hjælp i Hjemmets indmødesteder ikke længere kan rumme de nye medarbejderteams.

Af hensyn til medarbejdernes arbejdsmiljø og hensigtsmæssighed i forhold til distrikternes placering har forvaltningen set sig nødsaget til at afholde nogle uforudsete udgifter til nødvendige lokalemæssige tilpasninger på nogle af Hjælp i Hjemmets indmødesteder.

Udgifterne til indretning af de pågældende indmødesteder vurderes til 9,900 mio. kr., hvoraf der ikke umiddelbart kan anvises finansiering for 8,402 mio.kr. på Seniorpolitik, hvorfor der fremsendes ansøgning om en tillægsbevilling til anlæg.

Sagen behandles i

Senior
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår, at

at der meddeles en tillægsbevilling til seniorpolitik til uforudsete anlægsudgifter i forbindelse med ny ældrelov og etablering af ind-mødesteder til Hjælp i Hjemmet på 8,800 mio. kr. i 2025

at der frigives 1,100 mio. kr. i 2025 af det resterende rådighedsbeløb på 1,498 mio. kr. i 2025-2028 til frikøb af utidssvarende ældreboliger til frikøb af 6 ældreboliger (Kernen) på Lindely

at de resterende 0,398 mio. kr. til nedbringelse af tomgangshusleje i ældreboliger overføres til anlægsprojektet vedrørende ”Ny ældrelov, ind-mødesteder” til delvis finansiering af det ansøgte beløb på 8,800 mio. kr.

at den manglende finansiering på 8,402 mio. kr. vedrørende ”Ny ældrelov, ind-mødesteder” anvises af Økonomi og Strategi

at de forøgede driftsudgifter til husleje, m.v. på ca. 500.000 kr. årligt finansieres indenfor den samlede driftsramme på Seniorpolitik.

Beslutning Senior den 13-08-2025

Forslagene indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 16-09-2025

Forslagene indstilles til godkendelse, idet udgiften på 8,402 mio. kr. i 2025 finansieres via kasseforbrug.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Godkendt, idet udgiften på 8.402 mio. kr. i 2025 finansieres via kasseforbrug.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Ældrelovens ikrafttrædelse pr. 1. juli 2025, og den nye organisering af hjemmehjælp og sygepleje som Hjælp i Hjemmet pr. 1. april 2025 har medført, at nogle af Hjælp i Hjemmets ind-mødesteder ikke længere kan rumme de nye medarbejderteams.

Af hensyn til medarbejdernes arbejdsmiljø og hensigtsmæssighed i forhold til distrikternes placering har forvaltningen set sig nødsaget til at afholde nogle uforudsete udgifter til nødvendige lokalemæssige tilpasninger på nogle af Hjælp i Hjemmets ind-mødesteder.

Udgifterne til indretning af de pågældende ind-mødesteder vurderes til 9,900 mio. kr., hvoraf der ikke umiddelbart kan anvises finansiering for 8,402 mio.kr. på Seniorpolitik, hvorfor der fremsendes ansøgning om en tillægsbevilling til anlæg. De anførte anlægsudgifter tager udgangspunkt i vurderinger fra den fysiske udviklingsplan for seniorområdet. Vedrørende Nr. Bjert-distriktet/Basagerhus afsøges der i øjeblikket forskellige løsningsmuligheder – herunder også muligheder for anden placering af de brugerstyrede aktiviteter. Den anførte udgift skal derfor ses som en ramme til afhjælpning af de lokalemæssige udfordringer for Hjælp i Hjemmet i Hjemmet i Nr. Bjert-distriktet.

Konkret drejer det sig om følgende projekter:

<i>Sted</i>	<i>Projekt</i>	<i>Anlægsudgift</i>	<i>Driftsudgift/ år</i>
Plejhjemmet Kirsebærhaven	Indretning af kontorer og fleksrum. Omlægning af lokaleanvendelsen på plejhjemmet. Anlæggelse af flere P-pladser.	2.900.000 kr.	
Toften	Træningsmaskinerne/selvtræningen flyttes til uudnyttede lokaler på det brugerstyrede hus Toften. Det vil forventeligt være ALFABO, der er byggherre, og indretning til træningsfaciliteter vil medføre en huslejestigning, der afholdes af SSF.		100.000- 200.000 kr.
Multihuset i Lunderskov	Hjælp i Hjemmet får lokaler i eksisterende kommunale kvadratmeter i Lunderskov Multihus.	1.600.000 kr.	
Lindely	Hjælp i Hjemmet får lokaler i nuværende ældreboliger (Kernen), hvor der er udfordringer med at udleje ældreboligerne. Lindely ombygges til at huse Hjælp i Hjemmet, sygeplejeklinikker og sygeplejehospitalet.	3.300.000 kr.	
Lindely	Frikøb af 6 ældreboliger	1.100.000 kr.	
Nr. Bjert/Basagerhus	Det er besluttet at anvende Basagerhus til andre formål. Der afsøges mulighed for indretning af indmødested til Hjælp i Hjemmet i privat lejemål på Lyshøj Allé 2 (note 1).	1.000.000 kr.	300.000 kr.
<i>I alt</i>		<i>9.900.000 kr.</i>	<i>500.000 kr.</i>

Note 1: Såfremt der indrettes ind-mødested i privat lejemål i en periode på mere end 3 år, skal der foretages deponering på 3,561 mio. kr.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Det forudsættes, at lejekontrakt vedrørende Lyshøj Allé 2 indgås med en maksimal løbetid på 3 år af hensyn til ikke at skulle deponere. En lejekontrakt af længere varighed vil udløse en deponering på 3,561 mio. kr.

Det bemærkes, at finansiering vil kunne ske via midtvejsreguleringen 2025 af bloktilskuddet, hvor Kolding Kommune opnår en merfinansiering i forhold til forventet regnskab 2025.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 21: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at det drøftes, om der er behov for, at et eller flere medlemmer varetager andre hverv.

Beslutning Byrådet den 23-09-2025

Der forelå intet til drøftelse.

Fraværende:

Tobias K. J. Jørgensen

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer punkt 2 fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 22: Lukket: Godkendelse af ny revisionsaftale

25/16301

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 23: Lukket: Servitutvilkår for fjernvarme transmissionsledning ved Esbjergvej i Kolding

25/2437

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 24: Lukket: Overdragelse af privat fællesvej ved Trompeterbakken i Kolding

24/4629

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 25: Lukket: Salg af areal ved Stadionvej i Kolding

25/15236

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 26: Lukket: Køb af Tandholtvej 28, 6000 Kolding

25/18382

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen

Punkt 27: Underskriftsside

Resumé

Økonom og Strategi skal godkende referatet.

Det gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på ”Godkendt”.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi.

Fraværende Tobias K. J. Jørgensen