

# REFERAT Økonomiudvalget d. 15-11-2021

**Mødedato** Mandag d. 15. november 2021 kl. 07:45

**Mødested** Borgmesterens mødelokale

**Mødedeltagere** Jørn Pedersen, Søren Rasmussen (Fravær), Poul Erik Jensen, Elvis Comic, Jesper Elkjær, Hans Holmer, Molle Lykke Nielsen, Ole Alsted (Fravær), Jakob Ville, Eea Haldan Vestergaard, Benny Dall

## Indholdsfortegnelse

Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5148 Udvikling af Kolding Havn.....	3
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5137 Nedrivninger 2021.....	5
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5138 Bygningsfornyelse 2021.....	6
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5147 - Fodgængerbro, Christiansfeld.....	7
Ansøgning om udgiftsneutral anlægsbevilling vandløbsrestaureringsprojekt i Tilløb til Binderup Mølle.....	9
Ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb til anlægsbevilling vedrørende projekt Oasen i Vester Nebel.....	11
Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling vedr. P.nr. 5032 Kino projekt Kulturbeskyttelse.....	13
Godkendelse af forslag til Kolding Kommunes overordnede beredskabsplan.....	16
Trekantområdets Brandvæsen - Oprettelse af bankforbindelse herunder kassekredit.....	19
Orientering om boligsocial helhedsplan 2022-2025.....	20
Kriterier for udlejning af private boliger i frasolgt alment byggeri i udsatte boligområder.....	24
Bæredygtighedspulje til implementering og realisering af indsatser i Bæredygtighedsstrategien.....	26
Indstilling til underskrift af Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP), som en del af EU-projektet Food Policy Pact.....	28
Godkendelse af helhedsplan for bydelen Kolding Å.....	30
Godkendelse af nedreovering/nedrivning i afd. 110, Højhuset, Alfabet.....	37
Motas I/S - godkendelse af gebyrer for 2022.....	41
Motas I/S - godkendelse af ændrede vedtægter.....	43
Christiansfeld Vandværks nødvendige indsats ift. boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).....	44
Deponi Syd I/S, årsrapport 2020.....	47
Vedtægtsændring i Deponi Syd I/S.....	49
Vedtægtsændringer for Geografisk Have.....	50
Det Regionale Spillested Godset, årsrapport 2020.....	52
Museum Kolding, budget for 2022.....	54
Kolding Egnsteater, årsrapport 2020-2021.....	55
Ansøgning fra Trapholt - Garantipulje for større udstillinger.....	57
Takster for forældrebetaling på daginstitutionsområdet i 2022.....	59
Takster i 2022 for SFO, kommunale fritidsklubber og kørekort til lille knallert.....	62
Lukket: Salg af grønt areal ved Merkurvej.....	65
Lukket: Salg af parkeringspladser i Kløvkær.....	66
Lukket: Salg af ejendom i Ødis.....	67
Lukket: Salgstilbud - areal til etablering af boligområde i Vester Nebel.....	68
Lukket: Køb af mindre areal i Stepping til vej.....	69
Lukket: Kolding "Å" - forelæggelse af projektøkonomi og tillæg til betinget købsaftale.....	70
Lukket: Nedrivning af bygninger på Stadionvej 8, Vamdrup.....	71
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	72
Kommunikation fra Økonomiudvalget i perioden 1. juni til 16. november 2021.....	73
Orientering fra formanden.....	75
Orientering fra medlemmerne.....	76
Orientering fra kommunaldirektøren.....	77



# Punkt 1: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5148 Udvikling af Kolding Havn

21/26922

## Resumé

Der skal ske en udvikling af Koldings havneområder med baggrund i Byrådets vision og den besluttede ejerstrategi for Kolding Havn, samt samarbejdsaftalen med samme. Der er igangsat en udviklingsproces, som har til formål at sikre et beslutningsgrundlag for Byrådet og havnebestyrelsen ift. realisering af byrådets visioner for havneområdet.

## Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

Kommunaldirektøren og By- og Udviklingsdirektøren foreslår,

at ansøgningen om anlægsbevilling indstilles til godkendelse

at udgiften i 2022 finansieres via overførselssagen 2021 – 2022

at udgiften i 2023 og 2024 indarbejdes i bevillingsrammerne for budgetperioden 2023 – 2026 finansieret ved kasseforbrug.

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i november 2020 en ejerstrategi, som slår det fast, at det er byrådets vision, at erhvervshavn, by og fjord skal bindes sammen i en udvikling af havneområdet. Dele af havneområdet skal udvikles med boliger, erhverv, kultur og rekreative områder, hvorved der bliver mere by og en grønnere erhvervshavn.

Ejerstrategien sætter sammen med samarbejdsaftalen mellem Byrådet og Kolding Havn rammerne for den udviklingsproces, der er sat i gang på baggrund af Byrådets vision for havneområdet. Udviklingsprocessen har til formål at sikre et beslutningsgrundlag for Byrådet og havnebestyrelsen ift. fremtidig havne- og byudvikling på havneområdet.

I juni 2021 vedtog byrådet en projektbeskrivelse, der bl.a. beskriver udviklingsprocessen og de emner udviklingen af havneområdet berører, herunder havneudviklingspotentialet, byudviklingspotentialet, infrastruktur, klimatilpasning og bæredygtighed. Udviklingsprocessen består af en lang række faser frem mod en realisering af havne- og byudviklingen. De indledende tre faser er organiseret i By- og Udviklingsforvaltningen i samarbejde med Kolding Havn. Disse faser har til formål at det nødvendige beslutningsgrundlag for realiseringen af Byrådets vision.

Der er forsat en dialog med Kolding Havn om deres bidrag til udviklingsprocessen og dennes faser.

Udviklingsprocessens første tre faser, der er omfattet af denne ansøgning, skal sikre:

- Løbende åben dialog og involvering af borgere, virksomheder og andre interessenter
- Tekniske, miljømæssige og juridiske forundersøgelser
- Udarbejdelse af en business case/økonomimodel

- Sikring af strategiske sammenhænge og en udarbejdelse af en strategi/vision for udviklingen af havneområdet
- Afklare muligheder og udarbejde beslutningsgrundlag ift. havne- og byudvikling på havneområdet – herunder hensigtsmæssig organiseringsform.

Ovenstående skal indgå som del af og baggrund for det beslutningsgrundlag, der skal være resultatet af de tre indledende faser af projektet.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Anlægsbevilling	7.500.000 kr.
-----------------	---------------

Fordeling af rådighedsbeløb:

2022	2.500.000 kr.
------	---------------

2023	2.500.000 kr.
------	---------------

2024	2.500.000 kr.
------	---------------

#### *Ansøgningens finansiering*

Udgiften på 2.500.000 kr. i 2022 foreslås finansieret i forbindelse med overførselssagen 2021 – 2022, der behandles af Byrådet i april 2022. I 2023 og 2024 foreslås udgiften på 2.500.000 kr. pr. år indarbejdet i de foreløbige bevillingsrammer for budgetperioden 2023 – 2026.

#### **Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Punkt 2: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5137 Nedrivninger 2021**

08/6696

### **Resumé**

Ansøgning om anlægsbevilling vedrørende p.nr. 5137 Nedrivninger 2021.

Der søges om en nettobevilling på 100.000 kr. finansieret af p.nr. 4606 ramme til byfornyelse og boligforbedring.

### **Sagen behandles i**

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

### **Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

På Plan-, Bolig- og Miljøudvalgets møde den 7. april 2021, blev kriterier for tildeling af landsbybygnings- og byfornyelsesstøtte 2021 godkendt. Af årets støttemidler blev der godkendt en pulje på 300.000 kr. til nedrivningsstøtte til bygninger i by og på land, heraf er der refusion på 200.000 kr.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	300.000 kr.	200.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således:

	Udgift	Indtægt
2021	300.000 kr.	200.000 kr.

### *Ansøgningens finansiering*

Anlægsbevillingen finansieres af de afsatte netto rådighedsbeløb på investeringsoversigten til p.nr. 4606 ramme til byfornyelse og boligforbedring.

### **Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

# Punkt 3: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5138 Bygningsfornyelse 2021

08/6696

## Resumé

Ansøgning om anlægsbevilling vedrørende p.nr. 5138 Bygningsfornyelse 2021.

Der søges om en netto bevilling på 1.090.000 kr. finansieret af p.nr. 4606 ramme til byfornyelse og boligforbedring.

## Sagen behandles i

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

## Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

På Plan-, Bolig- og Miljøudvalgets møde den 15. juni 2021, blev ansøgninger vedr. landsbybygningfornyelse og byfornyelse 2021 behandlet.

Det beløb, der er tale om, består af en nettoramme på 1.090.000 kr., svarende til kommunens andel af udgifterne på 2.760.000. Hertil kommer statens udgiftsandel, som forventes at udgøre ca. 1.670.000 kr., refusionsprocent på 80 % af de udgifter til projekter uden for postnumrene 6580 Vamdrup og 6000 Kolding.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

	Udgift	Indtægt
Anlægsbevilling	2.760.000 kr.	-1.670.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således:

	Udgift	Indtægt
2021	770.000 kr.	-518.000 kr.
2022	1.990.000 kr.	-1.152.000 kr.

## Ansøgningens finansiering

Anlægsbevillingen finansieres af de afsatte netto rådighedsbeløb på investeringsoversigten til p.nr. 4606 ramme til byfornyelse og boligforbedring.

## Centralforvaltningens bemærkninger

Nettoudgiften på 0,252 mio. kr. i 2021 og 0,838 mio. kr. i 2022 finansieres ved det under projekt nr. 4606 – Ramme til byfornyelse og boligforbedring afsatte beløb i henholdsvis 2021 og 2022. Ansøgningen er dermed balanceneutral for både 2021 og 2022. Der er herudover ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5147 - Fodgængerbro, Christiansfeld**

21/26365

### **Resumé**

Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5147 - Fodgængerbro, Christiansfeld.

### **Sagen behandles i**

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen på 11 mio. kr. imødekommes,

at rådighedsbeløbet finansieres via kassetræk.

### **Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 10-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse med den bemærkning, at den endelige placering skal afklares i samarbejde med Brødremenigheden og Slots- og Kulturstyrelsen.

#### **Fraværende:**

Ole Alsted

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

I Christiansfelds vestlige udkant er der en fodgængerbro over Koldingvej. Broen forbinder byen til landskabet. Stiforbindelsen og broen bliver benyttet af mange borgere og turister, når man spadserer fra byen til det gamle romantiske haveanlæg Christinero.

Den eksisterende fodgængerbro skal nu skiftes ud. Det er derfor oplagt at lade sig inspirere og arbejde videre med fortællingen om UNESCO-byen Christiansfeld. Kolding Kommune har i samarbejde med Brødremenigheden, Schønherr Landskabsarkitekter og kunstneren Sophia Kalkau fået udarbejdet et oplæg til en ny smuk bro, som samtidig vil blive et unikt kunstværk og vartegn for byen.

Byrådet har i budgetnoterne for 2022 pålagt by- og udviklingsdirektøren at arbejde videre med at søge ekstern finansiering. Desuden fremgår det, at det i forligskredsen er aftalt at prioritere 5,5 mio. kr. i 2023 svarende til 50 % af broens finansiering.

Efter planen er A.P. Møllerfonden blevet kontaktet med henblik på at give støtte til etablering af broen. På samme tid har Brødremenigheden i Christiansfeld en ansøgning hos A.P. Møllerfonden om støtte til renovering af Enkehuset. Der har nu været dialog mellem A.P. Møllerfonden og Kolding Kommune for at drøfte mulighederne. Denne dialog har afstedkommet, at A.P. Møllerfonden giver tilsagn til at støtte af Enkehuset samtidig med, at Kolding Kommune giver fuld finansiering til etablering af broen.

Efter at have udarbejdet skitseprojekt til broen, har udarbejdelse af hovedprojekt afventet en endelig samlet finansiering.

Tidsplanen er justeret, men samlet forventes det, at broen står klar ultimo september 2022.



Oversigtbillede



Collage - inderside

### Visualisering af ny bro

### Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Tekst	Udgift
Anlægsbevilling	11.000.000 kr.

### Fordeling af rådighedsbeløb:

Tekst	Udgift
Rådighedsbeløb 2021	700.000 kr.
Rådighedsbeløb 2022	10.300.000 kr.

### Ansøgningens finansiering

De ansøgte rådighedsbeløb foreslås finansieret via kassetræk.

### Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

# **Punkt 5: Ansøgning om udgiftsneutral anlægsbevilling vandløbsrestaureringsprojekt i Tilløb til Binderup Mølleå ved Vesterskovvej p.nr. 5134**

21/20196

## **Resumé**

Der søges om en udgiftsneutral anlægsbevilling i 2021 og 2022.

I henhold til Statens vandområdeplaner skal kommunerne gennemføre en række vandløbsprojekter rundt om i kommunen. Det overordnede formål med projekterne er at sikre miljømålsopfyldelse i vandløbene. Dette opnås ved at forbedre de fysiske forhold i vandløbene og sikre fri passage for fisk og smådyr i vandløbssystemerne.

## **Sagen behandles i**

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningerne imødekommes.

## **Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## **Sagsfremstilling**

Kolding Kommune har med baggrund i Statens vandområdeplaner fået tilsagn om tilskud til gennemførelse af et vandløbsprojekt i Tilløb til Binderup Mølleå ved Vesterskovvej (o4404), hvor dårlige fysiske forhold hindrer målopfyldelse for fisk og smådyr. Projektområdet ses på nedenstående oversigtskort.

Projektet består af en forundersøgelse og en realisering og bliver gennemført i løbet af 2021. Projekterne er udgiftsneutrale, idet By- og Udviklingsforvaltningen har fået tilsagn om, at Staten dækker samtlige projektomkostninger.

P. nr. 5134 Forundersøgelse af vandløbsrestaureringsprojekt i Tilløb til Binderup Mølleå.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 14.000 kr.

Indtægt 14.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således:

	Udgift	Indtægt
--	--------	---------

2021	14.000 kr.	14.000 kr.
------	------------	------------

P. nr. 5134 Realisering af vandløbsrestaureringsprojekt i Tilløb til Binderup Mølleå.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:

Udgift 82.000 kr.

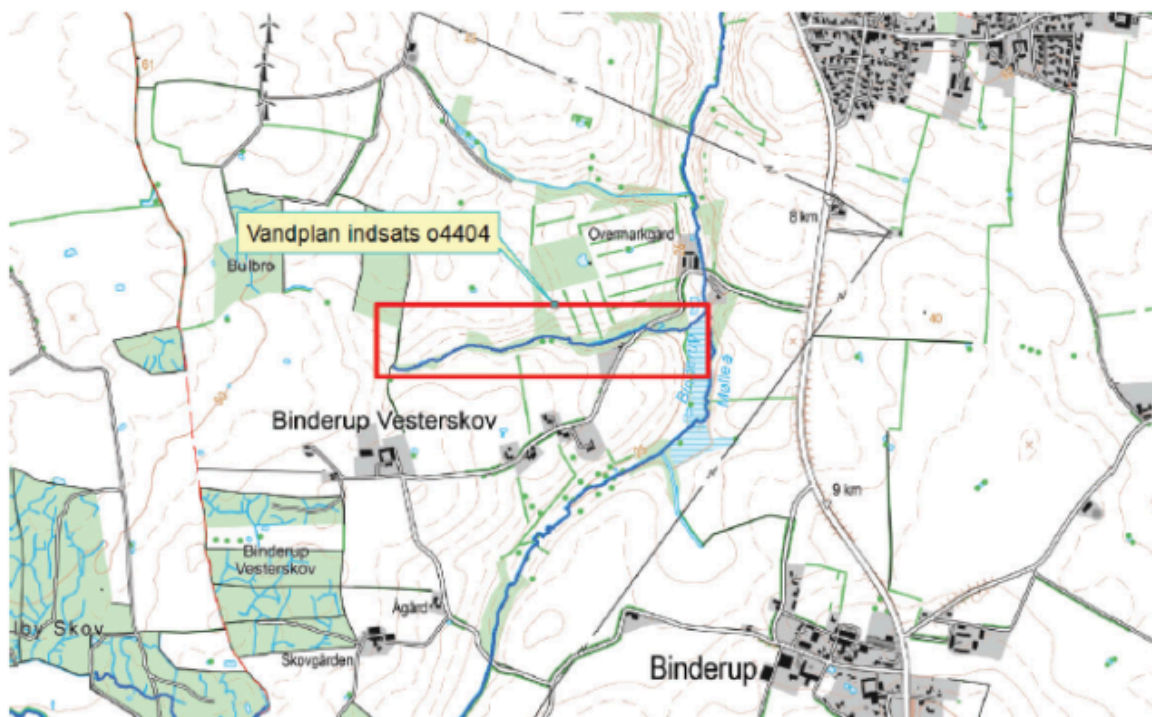
Indtægt 82.000 kr.

Rådighedsbeløb fordeles således:

	Udgift	Indtægt
--	--------	---------

2021	82.000 kr.	
------	------------	--

2022		82.000 kr.
------	--	------------



Figur 1. Placering af o4404 i Tilløb til Binderup Mølle Å ved Vesterskovvej. På baggrund af Kort 25.

## Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

## **Punkt 6: Ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb til anlægsbevilling vedrørende projekt Oasen i Vester Nebel**

20/4323

### **Resumé**

Den selvejende institution Oasen i Vester Nebel fremsender revideret projektgrundlag inkl. finansieringsforslag. Finansieringsforslaget indebærer et yderligere kommunalt anlægstilskud på 3,500 mio. kr. Det samlede kommunale tilskud vil i givet fald udgøre 9,800 mio. kr. Det årlige kommunale driftstilskud er uændret på 1,250 mio. kr. De afledte yderligere konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen.

### **Sagen behandles i**

Fritids- og Idrætsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsdirektøren foreslår,

at Fritids- og Idrætsudvalget anmoder om, at det afsatte rådighedsbeløb på 9,800 mio. kr. til projekt nr. 4917 – fritidsfaciliteter i Vester Nebel frigives

at forvaltningen udarbejder en drifts- og støtteaftale med den selvejende institution Oasen i Vester Nebel

at forvaltningen udarbejder en lejekontrakt, hvor areal til anlæggelse af Oasen stilles vederlagsfrit til rådighed.

### **Beslutning Fritids- og Idrætsudvalget den 11-10-2021**

Forslagene indstilles til godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

Projektet bygger på det seneste visionsoplæg fremsendt af bestyrelsen for den selvejende institution Oasen i Vester Nebel pr. 6. oktober 2021. Oasen vil blive et hus til idrætten, kultur og foreninger, skole og institutioner og ikke mindst et mødested for alle byens borgere. Bestyrelsen bag den selvejende institution er i samarbejde med byens borgere, foreninger og institutioner i gang med at tage de sidste skridt for at komme videre i processen og få sat gang i byggeriet.

Befolkningsudviklingen i Vester Nebel har de seneste år været stødt stigende, og bl.a. for at imødekomme fritids- og idrætspolitikens mål om at styrke mulighederne for, at alle kan deltage i aktivitet og foreningsliv samt udvikle fremtidens fysiske rammer for aktivitet og fællesskab ønskes et aktivitetscenter i Vester Nebel.

Oasen er tænkt som et samlingssted for både børn, unge og ældre. Flere foreninger vil få til huse i centret, hvilket sikrer diversitet og bred lokal forankring. Endvidere ønsker man at åbne Oasen op for de lokale borgere i form af et familiemedlemskab eller lignende. Der er stort fokus på at veksle eksisterende bygninger og aktiviteter ind i et nyt fælles hus til gavn for lokalområdet.

På baggrund af den fremsendte projektbeskrivelse samt resultatbudget og finansieringsplan ansøges om frigivelse af rådighedsbeløb til anlægsbevilling vedrørende projekt nr. 4917 – fritidsfaciliteter i Vester Nebel med 9,800 mio. kr.

I forhold til det af Byrådet tidligere budgetterede anlægstilskud på 6,300 mio. kr. er tilskuddet øget med 3,500 mio. kr., der finansieres af restpulje vedrørende tilskud til fritidsfaciliteter. I restpuljen vil herefter være et beløb på 0,862 mio. kr. Restpuljen vedrørende fritidsfaciliteter vedrører det sidste af de navngivne projekter. Det betyder, at såfremt projektet i Skanderup kan realiseres, vil der skulle findes anden finansiering for det kommunale tilskud op til 4,500 mio. kr. svarende til 3,638 mio. kr.

Den samlede projektøkonomi til anlægget udgør 20,500 mio. kr., hvoraf 9,000 mio. kr. finansieres ved låneoptagelse i realkredit (6,000 mio. kr. / 20 årigt lån / annuitetslån) og ved udstedelse af pantebrev (3,000 mio. kr. / 10 årigt lån / annuitetslån). Der ydes ikke kommunal garanti vedrørende låneoptagelsen. Det private pantebrev/lån på 3,000 mio. kr. ydes af Tulip Invest ApS.

De resterende 11,500 mio. kr. finansieres af lokalt indsamlede midler på 1,000 mio. kr., salg af forsamlingshuset med 0,700 mio. kr. og det ovenfor nævnte anlægstilskud på 9,800 mio. kr. Det er en forudsætning for udbetaling af det kommunale anlægstilskud, at de lokalt rejste midler på 1,700 mio. kr. realiseres.

Den samlede ændring i projektøkonomien kan opstilles således:

	Byrådet 2. marts 2021	Ændret fordeling
Privat indsamlede midler	1,000 mio. kr.	1,000 mio. kr.
Forsamlingshus, salg	0,700 mio. kr.	0,700 mio. kr.
Realkreditlån	8,090 mio. kr.	6,000 mio. kr.
Privat pantebrev	4,410 mio. kr.	3,000 mio. kr.
Kommunalt anlægstilskud	6,300 mio. kr.	9,800 mio. kr.
I alt	20,500 mio. kr.	20,500 mio. kr.

På driftssiden er tidligere budgetlagt 1,250 mio. kr. vedrørende drifts- og støtteaftale med Oasen. Den konkrete fordeling mellem tilskud og køb af tjenesteydelser afklares i forbindelse med udarbejdelse af drifts- og støtteaftalen. Driftstilskud er bevilget og indarbejdet i Byrådets budgetaftale af 2. marts 2021, og udmøntes med 0,450 mio. kr. i 2022 og fuldt ud fra og med 2023.

Da arealet, som ønskes anvendt til anlæggelse af Oasen, ejes af Kolding Kommune, har den selvejende institution en forventning om at indgå en lejeaftale med Kolding Kommune på det nødvendige areal til anlægsprojektet, og at lejeaftalen ikke medfører lejeudgifter. Kolding Kommune udfører en miljøscreening af det nuværende senioraktivitetshus, beliggende på arealet. Miljøscreeningen gennemføres da bygningen skal nedrives. Nedrivningen er i øvrigt Kolding Kommune uvedkommende.

Repræsentanter fra bestyrelsen oplyser, man forventer at igangsætte projektet i 2022, således at Oasen er etableret i løbet af 2022-2023.

Vedlagt er visionsoplæg for Oasen indeholdende en projektbeskrivelse m.m.

## **Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til projektet.

## **Bilag**

Oasen Vester Nebel - visionsoplæg

# **Punkt 7: Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling vedr. P.nr. 5032 Kino projekt Kulturhus Vamdrup-Vores Hus**

21/19241

## **Resumé**

Ansøgning om udgiftsneutral tillægsbevilling til anlægsbevilling vedr. p. nr. 5032 Kino projekt (Vores Hus).

## **Tilføjelse til resumé**

## **Sagen behandles i**

Kulturudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet.

## **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at ansøgningen indstilles til godkendelse.

## **Beslutning Kulturudvalget den 09-11-2021**

Indstilles til godkendelse.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

## **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## **Sagsfremstilling**

Med en donation på 5.735.000 kr. fra en privat sponsor i Vamdrup til foreningen Vamdrup Kino, er der nu finansiering til etablering af "Vores Hus" i Vamdrup. Huset bygges og ejes i et fællesskab mellem Vamdrup Kino og Kolding Kommune ved Vamdrup Bibliotek og kommer til at fungere som et åbent hus med et mangfoldigt kulturtilbud til borgere og foreninger i Vamdrup.

Den 28. september 2021 besluttede Byrådet derfor, at Vamdrup Bibliotek flytter fra de nuværende lokaler på Jernbanegade 1 til det nybyggede Vores Hus ved Kinotorvet, når dette er klart til indflytning.

Vores Hus er et projekt med en samlet udgift i 2021 og 2022 på 13.860.000 kr.

Vamdrup Kino bidrager med i alt 6.635.000 kr., Kolding Kommune har bevilget 6.625.000 kr., og Jens Holms Biblioteksfond har doneret 600.000 kr.

*Projektets økonomi og finansiering fremgår nedenfor:*

Projektets samlede udgift	13.860.000 kr.
---------------------------	----------------

Finansiering:

Kino projektet (projekt nr. 4888)	2.250.000 kr.
-----------------------------------	---------------

Fremrykkede anlæg 1.fase

- Kino projekt-afklaring bibliotek	2.000.000 kr.
------------------------------------	---------------

Projektets samlede udgift	13.860.000 kr.
- Plads ved Biblioteket (rest beløb)	375.000 kr.
Budgetforhandlinger marts 2021	2.000.000 kr.
Kommunal finansiering i alt	6.625.000 kr.
Jens Holms Biblioteksfond	600.000 kr.
Vamdrup Kino egen finansiering	900.000 kr.
Donation fra Bent O. Jørgensens Fond	5.735.000 kr.
Ikke kommunal finansiering	7.235.000 kr.
Projektets samlede finansiering	13.860.000 kr.

Vamdrup Kinos del af finansieringen på 900.000 kr. indgår ikke i bevillingen, da beløbet styres og disponeres af Vamdrup Kino.

Den øvrige del af Vamdrup Kinos bidrag afregnes til byggeprojektet via faktureringer fra Kolding Kommune.

Der er i 2020 afholdt udgifter på projektet til blandt andet skitseforslag på 292.000 kr.

I 2021 afholdes udgifter på 800.000 kr. Der er lånedispensation vedrørende fremrykkede anlæg på et samlet beløb på i alt 2,375 mio. kr. Det er dog ikke muligt, at bruge hele beløbet i 2021, og der resterer derfor 1,575 mio. kr., som er en del af den samlede lånedispensation for Kolding Kommune, som ikke er udnyttet. Dette forhold har ikke betydning for den samlede budgetbalance i 2021.

De momsmæssige forhold af den eksterne finansiering er afklaret med revisionen både i forhold til donationen fra Bent O. Jørgensens Fond og Jens Holms Biblioteksfond. Håndteringen af de momsmæssige forhold er der taget højde for i ansøgningen.

*Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger:*

	Udgifter	Indtægter
Oprindelig anlægsbevilling	4.000.000 kr.	0 kr.
Nødvendig anlægsbevilling	12.960.000 kr.	6.335.000 kr.
Tillægsbevilling til anlægsbevilling	8.960.000 kr.	6.335.000 kr.

Fordeling af rådighedsbeløb:

2021:

Afsat rådighedsbeløb	12.668.000 kr.	6.335.000 kr.
Nødvendigt rådighedsbeløb	800.000 kr.	0 kr.
Tillæg til rådighedsbeløb	11.868.000 kr.	6.335.000 kr.

	Udgifter	Indtægter
2022:		
Afsat rådighedsbeløb	0 kr.	0 kr.
Nødvendigt rådighedsbeløb	11.868.000 kr.	6.335.000 kr.
Tillæg til rådighedsbeløb	11.868.000 kr.	6.335.000 kr.

*Ansøgningens finansiering:*

Ansøgningen er udgiftsneutral, idet der alene er tale om en tidsmæssig forskydning af rådighedsbeløbene.

**Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

## **Punkt 8: Godkendelse af forslag til Kolding Kommunes overordnede beredskabsplan**

17/15049

### **Resumé**

Kolding Kommunes nugældende beredskabsplan – ”Beredskabsplan for Kolding Kommune 2018 – 2021” blev godkendt i Byrådet den 25. september 2018. Kommunen skal i medfør af Beredskabslovens § 25 revidere planen i det omfang, udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst en gang i hver kommunal valgperiode.

Denne beredskabsplan – ”Plan for drift under kriser” er udarbejdet i et tæt samarbejde mellem Trekantbrand og ejer kommunerne, med henblik på at sikre en ensartethed på tværs af kommuner.

Beredskabsplanen danner den overordnede ramme for de øvrige beredskabsmæssige planer i Kolding Kommune og efter vedtagelse i Byrådet skal planen implementeres, ligesom arbejdet med løbende opfølgning og vedligeholdelse skal organiseres.

Forslaget til Kolding Kommunes overordnede beredskabsplan har været drøftet i Administrationsforum og i Direktionen.

### **Sagen behandles i**

Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at forslag til Kolding Kommunes overordnede beredskabsplan indstilles til Byrådets godkendelse

at forvaltningen bemyndiges til løbende at foretage mindre rettelser i beredskabsplanen.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

#### *Baggrund*

Kolding Kommunes nugældende beredskabsplan – ”Beredskabsplan for Kolding Kommune 2018 – 2021” blev godkendt i Byrådet den 25. september 2018. Kommunen skal i medfør af Beredskabslovens § 25 revidere planen i det omfang, udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst en gang i hver kommunal valgperiode.

Trekantbrand er en væsentlig aktør i de enkelte ejer kommuners kriseberedskab og skal som følge deraf hurtigt og effektivt kunne bistå kommunerne i forbindelse med eventuelle kriser, såvel inden for den enkelte kommune som tværkommunalt. Det har derfor været et stort ønske fra Trekantbrand, at de enkelte ejerkommuners beredskabsplaner blev standardiseret og ensartede i deres opbygning og indhold, så der på tværs af kommunerne anvendes de samme beredskabsmæssige begreber og forudsætninger.

Denne beredskabsplan – ”Plan for drift under kriser” er derfor udarbejdet i et tæt samarbejde mellem Trekantbrand og ejerkommunerne, med henblik på netop at sikre den ønskede ensartethed.

Forslaget til Kolding Kommunes overordnede beredskabsplan har været drøftet i Administrationsforum og i Direktionen.

#### *Formål.*

Formålet med ”Plan for drift under kriser” er at kommunen rustes til, at de kritiske og livsvigtige kommunale leverancer kan videreføres eller hurtigst muligt reetableres i tilfælde af krise, uroligheder, terror, krig, klimarelaterede hændelser eller andre alvorlige hændelser. Planen sikrer, at det kan foregå tværkommunalt i samarbejde med Trekantbrand.

### *Beredskabsstyrelsens bemærkninger*

Beredskabsplanen – ”Plan for drift under kriser” består dels af den overordnede beredskabsplan, der beskriver planens centrale principper, herunder f.eks. aktivering og drift af krisestyingsstaben, koordinering af handlinger og ressourcer, krisekommunikation mv, samt en tilhørende Håndbog i krisestyng, der mere detaljeret beskriver de enkelte aktøres roller og ansvar og er mere vejledende og handlingsanvisende end den overordnede plan.

Beredskabsplanen og håndbogen har i sommeren 2020 været i høring hos Beredskabsstyrelsen, der overordnet set udtalte at: ” *Kolding Kommunes plan for drift under kriser fremstår overskuelig, strategisk forankret og handlingsorienteret. Planen indeholder gode beskrivelser af kommunens krisestyngsorganisation og varetagelse af krisestyngens generelle kerneopgaver. Den supplerende håndbog i krisestyng uddyber disse beskrivelser og indeholder konkrete, brugervenlige redskaber til at understøtte krisestyngen. Planen og håndbogen udgør dermed tilsammen også en velegnet ramme for kommunens underliggende indsatsplaner og actioncards/instrukser.*”

Beredskabsstyrelsen havde dog en række forbedringsforslag, der efterfølgende er indarbejdet i såvel planen som i håndbogen.

### *Planen som overordnede ramme*

Beredskabsplanen bygger på 7 centrale principper:

- *Sektoransvarsprincippet* – den organisation, der har ansvaret for en opgave til daglig, bevarer ansvaret for opgaven under en krise
- *Lighedsprincippet* – de procedurer og ansvarsforhold, der anvendes i dagligdagen, anvendes i videst mulig omfang også under en krise
- *Nærhedsprincippet* – opgaverne løses så tæt på borgerne som muligt og dermed på det lavest egnede og relevante organisatoriske niveau
- *Samarbejdsprincippet* – forvaltningerne har et selvstændigt ansvar for at samarbejde og koordinere med andre myndigheder og organisationer vedrørende planlægning, afhjælpning og krisestyng
- *Handlingsprincippet* – ved uklare eller ufuldstændige informationer er det mere hensigtsmæssigt at etablere et for højt beredskab end for lavt. Samtidig skal beredskabet hurtigt kunne tilpasses
- *Fleksibilitetsprincippet* – myndighedernes virke bør tilpasses den konkrete situation og dermed løbende vurdere, om man er på rette beredskabsstrin og om staben har de rette kompetencer samlet
- *Retningsprincippet* – organisationens handlinger under krise skal styres med udgangspunkt i klare strategiske hensigter.

Hver ejerkommune af Trekantbrand har således en beredskabsplan – kaldet ”Plan for drift under kriser”, der sætter rammen for opbygning og sprogbrug af alle underliggende planer som f.eks. klimaberedskabsplan, sundhedsberedskabsplan, beredskabsplaner på børn- og unge området mv. Med godkendelse af den overordnede beredskabsplan skal de underliggende planer i forvaltningerne efterfølgende gennemgås og evt. justeres.

### *Implementering*

Efter endelig vedtagelse af Beredskabsplanen – ”Plan for drift under kriser” – skal der igangsættes en proces, der sikrer, at planen implementeres og forankres i kommunens organisation.

Ansvar for at Kolding Kommunes beredskabsplaner er tidssvarende og opdaterede, og den faktiske ledelse, organisering og disponering under en krise ligger entydigt hos Direktionen.

Erfaringerne fra den ledelsesmæssige koordinering og håndteringen af Covid-19 situationen i Kolding Kommune, er et godt eksempel på krisestyring i praksis.

By- og Udviklingsforvaltningen får på vegne af Direktionen den administrative koordinerende rolle i forhold til implementering og den løbende vedligeholdelse af den overordnede Beredskabsplan, samt den koordinerende rolle i det beredskabsplanlægningsmæssige samarbejde mellem forvaltningerne.

## **Bilag**

Håndbog i krisestyring

Plan for drift under kriser

## **Punkt 9: Trekantområdets Brandvæsen - Oprettelse af bankforbindelse herunder kassekredit**

21/95

### **Resumé**

I forbindelse med skiftet af administrationskommune er det af den nye administrationskommunes revisor anbefalet, at Trekantområdets Brandvæsen får egen bankforbindelse.

### **Sagen behandles i**

Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren indstiller,

at Byrådet godkender bankforbindelse herunder kassekredit på max 10 mio. kr.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med skiftet af administrationskommune er det af den nye administrationskommunes revisor anbefalet, at Trekantområdets Brandvæsen får egen bankforbindelse. Trekantområdets Brandvæsen har valgt den nye administrationskommunes bankforbindelse – Danske Bank – hvor der oprettes konto og kassekredit for at kunne håndtere Trekantområdets Brandvæsens løbende betalingsforpligtelser. Den ansøgte maksimale kassekreditramme andrager 10 mio. kr.

Danske Bank ønsker godkendelse jf. Trekantområdets Brandvæsens vedtægter pkt. 8.10.

#### **Lovgrundlag:**

BEK nr. 1850 af 17/12/2013. Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. §9 stk. 2. ”Kassekreditten for kommunale fællesskaber, interessentskaber, andelsselskaber, aktieselskaber, anpartsselskaber og lignende med bestemmende kommunal indflydelse må maksimalt andrage 125 kr. pr. indbygger.”

Trekantområdets Brandvæsens vedtægter pkt. 8.10 ”Beslutning om låneoptagelse, garantistillelse og udlicitering af væsentlige dele af beredskabet samt lignende, væsentlige beslutninger kræver behandling på to møder, og kan kun vedtages ved et kvalificeret flertal på mindst  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer på såvel første som andet møde. Beslutningen herom skal tillige godkendes af kommunalbestyrelsen i Kommunerne.”

Sagen er behandlet i Beredskabskommissionen den 3. september 2021 og den 29. oktober 2021, og skal efterfølgende behandles i de 5 ejer kommuners byråd/kommunalbestyrelser.

## **Punkt 10: Orientering om boligsocial helhedsplan 2022-2025**

21/20664

### **Resumé**

ByLivKolding har den 7. september 2021 på vegne af ALFABO, Arbejdernes Andels-Boligforening (AAB) og Boligselskabet Kolding fremsendt boligsocial helhedsplan "ByLivKolding 2022-2025" til kommunens godkendelse/indstilling til Landsbyggefonden. Helhedsplanen er udarbejdet i løbende dialog med kommunen og Landsbyggefonden, ligesom Kolding Kommune den 11. december 2020 har anbefalet præansøgningen over for fonden. Helhedsplanen har et samlet budget på 27.240.000 kr., hvoraf medfinansieringen fra Kolding Kommune udgør 5.979.000 kr., som finansieres via samarbejdsaftaler med Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt Socialforvaltningen. De 3 boligorganisationers medfinansiering af helhedsplanen udgør i alt 835.000 kr.

### **Sagen behandles i**

Social- og Sundhedsudvalget(orientering), Børne- og Uddannelsesudvalget(orientering), Arbejdsmarkedsudvalget (orientering), Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By-og udviklingsdirektøren foreslår,

at orientering om helhedsplanen "ByLivKolding 2022-2025" tages til efterretning.

### **Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 06-10-2021**

Godkendt.

#### **Fraværende:**

Jakob Ville

### **Beslutning Social- og Sundhedsudvalget den 13-10-2021**

Social- og Sundhedsudvalget tog orientering om helhedsplanen "ByLivKolding 2022-2025" til efterretning.

#### **Fraværende:**

Kristina Jørgensen

### **Beslutning Arbejdsmarkedsudvalget den 14-10-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Benny Dall

### **Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Økonomiudvalget indstiller den boligsociale helhedsplan 2022-2025 til Byrådets godkendelse.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

#### *Baggrund*

ByLivKolding har den 7. september 2021 på vegne af ALFABO, Arbejdernes Andels-Boligforening (AAB) og Boligselskabet Kolding fremsendt boligsocial helhedsplan "ByLivKolding 2022-2025" til kommunens godkendelse/indstilling til Landsbyggefonden.

Helhedsplanen ”ByLivKolding 2022-2025” er udarbejdet på baggrund af præansøgningen som Kolding Kommune den 11. december 2020 har anbefalet over for Landsbyggefonden.

Helhedsplanen er udarbejdet i henhold til almenboliglovens § 91a, Landsbyggefondens regulativ om tilskud til boligsocial indsats i udsatte almene boligafdelinger (2019-26-midlerne), samt Landsbyggefondens udmelding om prækvalificering af de konkrete afdelinger.

#### *Helhedsplanen*

Den nye boligsociale helhedsplan for 2022-2025 omfatter i alt 20 boligafdelinger fordelt på de tre boligorganisationer; Boligselskabet Kolding, AAB og ALFABO. De 20 boligafdelinger er følgende:

- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 7, Kikkenborggården
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 9, Brændkjær
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 14, Utzongade
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 15, Brændkjær
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 19, Norgesvej
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 21, Skovparken
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 22, Skovparken
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 23, Brændkjær
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 24, Rosenhaven
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 42, Skovvænget
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 71, Ryttermarksvej/Gøhlmannsvej
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 73, Brændkjær
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 74, Nørremarksvvej
- Arbejdernes Andels-boligforening, v/ Bovia afd. 76, Knud Hansens Vej/Junghansvej
- Boligselskabet Kolding v/ Boligkontoret Danmark afd. 1, Haderslevvej
- Boligselskabet Kolding v/ Boligkontoret Danmark afd. 2, Skovvejen
- ALFABO afd. 103, Munkebo
- ALFABO afd. 108, Lindehaven
- ALFABO afd. 109, Kløvervej
- ALFABO afd. 110, Højhuset.

De 20 boligafdelinger er fordelt på fire kvarterer:

Fjordparken/Brændkjær/Haderslevvej  
(7 afdelinger – 1.261 boliger)

Knud Hansens Vej/Junghansvej  
(1 afdeling – 96 boliger)

Skovparken/Skovvejen/Skovvænget/Nørremarksvvej  
(5 afdelinger – 1.298 boliger, heraf 108 ungdomsboliger)

Munkebo/Rosenhaven/Lindehaven/Ryttermarksvej/ Gøhlmannsvej/Norgesvej/Utzongade/Kikkenborggården  
(7 afdelinger – 1.325 boliger).

De enkelte afdelinger og områder har forskellige beboersammensætninger, men der er samtidig i større eller mindre grad fælles udfordringer, der knytter sig til de fire af Landsbyggefonden, definerede indsatsområder. Konkretisering af aktiviteterne under de enkelte indsatsområder er sket i tæt samarbejde med lokale aktører i de enkelte boligområder og med de kommunale forvaltninger.

De fire af Landsbyggefonden definerede indsatsområder er følgende:

#### *Uddannelse og Livschancer*

Hovedfokus i dette indsatsområde bliver at løfte uddannelsesniveaet samt fastholde unge i uddannelse og/ eller støtte til at få fodfæste på arbejdsmarkedet. Styrke samarbejdet yderligere mellem daginstitution/skole og forældrene samt udvikle det yderligere.

#### *Beskæftigelse*

Hovedfokus i dette indsatsområde bliver at fastholde og udvikle samarbejdet med Jobcentret i forhold til tiltag, der kan

understøtte de beboere, der er længst fra arbejdsmarkedet – gennem jobcafé, sundhedsfremmende og forebyggende tilbud. Fokus på det forebyggende fastholdes gennem bl.a. fritidsjob i tilknytning til ejendomsfunktionærerne og ved offentlige institutioner.

#### *Kriminalitetsforebyggelse*

Hovedfokus i dette indsatsområde bliver at fastholde dialogen og en opsøgende indsats i forhold til børn og unge i boligområderne, for at bevare den gode udvikling.

#### *Sammenhængskraft og Medborgerskab*

Hovedfokus i dette indsatsområde bliver godt naboskab og styrkelse af dette, netværk og brobygning ud af boligområderne – gennem bl.a. facilitering af dialogaktiviteter, som skal udvide beboernes viden og forståelse på tværs af kultur.

Det lokale samarbejde i forhold til at løfte boligsociale opgaver vil fortsat varetages af kvarternetværkene, der således skal sikre forankring og udvikling i de enkelte kvarterer.

Samarbejdet vedrørende den overordnede boligsociale helhedsplan varetages af en bestyrelse/styregruppe nedsat imellem de tre implicerede boligorganisationer og Kolding Kommune. Bestyrelsen/styregruppen består således af direktørerne/forretningsførerne for de tre boligorganisationer, de kommunale forvaltningsdirektører, den boligsociale koordinator samt sekretariatsledelsen for ByLivKolding.

#### *Økonomi*

Helhedsplanens har et samlet budget på 27.240.000 kr. inkl. moms til forberedelse, organisering og gennemførelse af de af Landsbyggefonden definerede indsatsområder.

Landsbyggefonden stiller krav om at 25 % af det samlede budget sker som lokal medfinansiering fordelt på boligorganisationer og kommune. Der vil således være en samlet økonomisk ramme på 27.240.000 kr., hvoraf 6.814.000 kr. er medfinansiering fra de 3 boligorganisationer og Kolding Kommune. Fordelingen fremgår af nedenstående skema:

	Samlede udgifter	Finansiering		
		LBF	Boligorganisation	Kommune
Tværgående adm. Udgifter	2.291.000	2.291.000	0	0
Uddannelse og Livschancer	12.377.000	9.424.000	0	2.953.000
Beskæftigelse	3.764.000	2.641.000	372.000	751.000
Kriminalitetsforebyggelse	4.968.000	2.475.000	278.000	2.215.000
Sammenhængskraft og Medborgerskab	3.740.000	3.495.000	185.000	60.000
Evaluerings af social effektinvestering	100.000	100.000	0	0
I alt	27.240.000	20.426.000	835.000	5.579.000

Kolding Kommunes bidrag på i alt 5.579.000 kr. fordeler sig på 3.444.000 kr. fra Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsforvaltningen samt 2.535.000 kr. fra Socialforvaltningen.

I budgettet fordeler udgifterne sig mellem indsatsområderne sig på følgende måde:

Tværgående administration	8 %
Uddannelses og Livschancer	46 %
Beskæftigelse	14 %
Kriminalitetsforebyggelse	18 %

Tværgående administration 8 %

Sammenhængskraft og Medborgerskab 14 %

#### *Godkendelser/tilsagn*

Hovedbestyrelsen i AAB har møde den 2. december 2021, hvor den boligsociale helhedsplan 2022-2025 er på til godkendelse.

Organisationsbestyrelsen i Boligselskabet Kolding har møde den 14. oktober 2021, hvor den boligsociale helhedsplan 2022-2025 er på til godkendelse.

Organisationsbestyrelsen i Alfabo har møde den 20. september 2021, hvor den boligsociale helhedsplan 2022-2025 er på til godkendelse.

Helhedsplanen afventer desuden godkendelse i de 20 afdelinger, som er omfattet af planen.

Helhedsplanen skal endvidere godkendes af kommunen, som samtidig skal anbefale over for Landsbyggefonden, at helhedsplanen er egnet til løsning af afdelingernes problemer, herunder tilkendegive at kommunen er indforstået med at medvirke administrativ og økonomisk til den boligsociale indsats som skitseret i helhedsplanen.

På baggrund af kommunens indstilling træffer Landsbyggefonden endelig beslutning om helhedsplanens gennemførelse.

### **Bilag**

Strategisk samarbejdsaftale ByLivKolding 2022-2025

Delaftale Kriminalitetsforebyggelse

Delaftale Uddannelse og livschancer

Delaftale Sammenhængskraft og medborgerskab

Delaftale Beskæftigelse

Samarbejdsaftale med Socialforvaltningen

Samarbejdsaftale med Børne- Uddannelses- og Arbejdsmarkedsforvaltningen

# Punkt 11: Kriterier for udlejning af private boliger i frasolgt alment byggeri i udsatte boligområder

21/21426

## Resumé

Implementering af udviklingsplanerne for Munkebo og Skovvejen/Skovparken indebærer salg af bygninger og byggegrunde.

Et salg skal godkendes i kommunalbestyrelsen. Før en godkendelse kan finde sted, skal kommunalbestyrelsen have fastsat udlejningskriterier til boligsøgende. De fastsatte kriterier gælder i ti år fra overtagelsesdatoen for den enkelte ejendom.

Administrationen har sammen med de involverede boligorganisationer udarbejdet forslag til udlejningskriterier.

Udvalget for Udfordrede Boligområder har drøftet kriterierne og givet anbefalinger.

## Sagen behandles i

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til udlejningskriterierne godkendes.

## Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Et flertal (udvalget med undtagelse af Benny Dall) indstiller forslaget til godkendelse.

Benny Dall kunne ikke indstille forslaget til godkendelse.

## Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

Implementering af udviklingsplanerne for Skovvejen/Skovparken og Munkebo indebærer salg af bygninger og byggegrunde. Lov om almene boliger og Lov om leje af almene boliger giver en række anvisninger for salg.

Et salg skal godkendes både i kommunalbestyrelsen og i Indenrigs- og Boligministeriet. Kommunalbestyrelsen skal dertil fastsætte udlejningskriterier ved salg af almene ejendomme til private med henblik på fremtidig privat udlejning (Lov om almene boliger § 27 c). Udlejningskriterierne skal være besluttet af kommunalbestyrelsen, før godkendelse af salg kan finde sted.

De fastsatte udlejningskriterier gælder for alle ejendomme, der sælges. Kriterierne er gældende i ti år fra overtagelsesdatoen for den enkelte ejendom. Hvis et boligområde består af flere afdelinger beliggende på flere matrikelnumre, vil kriterierne skulle omfatte alle disse matrikelnumre. Hvis en boligorganisation sælger en byggegrund i et udsat boligområde, vil de kommende ny opførte bygninger på byggegrunden ligeledes skulle udlejes efter de fastsatte udlejningskriterier. Kriterierne skal tinglyses som servitut på ejendommen med kommunalbestyrelsen som påtaleberettiget.

Når et salg sker, kan det ske med eller uden beboere. De fastsatte kriterier gælder således, at hvis ejendommen sælges uden beboere, så vil kriterierne gælde for alle tilflyttende. Hvis et salg sker med beboere, vil de beboere, som opfylder kriterierne, kunne blive boende, mens beboere, der ikke opfylder kriterierne, opsiges og skal tilbydes en genhusningsbolig i boligafdelingen, der frasælges. I den ti-årige periode vil alle tilflyttere skulle opfylde kriterierne.

Det er lovens hensigt, at kriterierne skal bidrage til at styrke beboersammensætningen.

For Skovvejen/Skovparken og Munkebo er det ønsket, at kriterierne både skal understøtte lovens hensigt, som følger udviklingsplanernes visioner om et blandet byområde, og samtidig være så enkle, at investorer ikke fravælger at investere i de udsatte boligområder.

Administrationen har i samarbejde med de involverede boligorganisationer drøftet mulige kriterier. Det er ønsket, at der laves ens regler for alle, dvs. at de kriterier, der er gældende for de almene boliger, også skal være gældende for de kommende private udlejningsboliger. Dette er begrundet i, at boligområderne er i en positiv udvikling med de gældende kriterier for områderne, og at ens regler for alle er mest enkelt og tilgængeligt.

Forslag til udlejningskriterierne for kommende private udlejere er derfor, at kriterierne skal følge den kombinerede udlejning. Med kombineret udlejning afvises den boligsøgende, når den boligsøgende, og/eller dennes ægtefælle, modtager selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, uddannelseshjælp eller kontanthjælp. Dertil skal der være et krav om en ren straffeattest.

Forslag til kriterier for udlejning af private boliger i frasolgt alment byggeri i udsatte boligområder er drøftet i Udvalget for Udfordrede Boligområder, som har tilkendegivet opbakning til kriterierne.

## **Bilag**

Udlejningskriterier for private boliger frasolgt i udsatte almene boligområder

# Punkt 12: Bæredygtighedspulje til implementering og realisering af indsatser i Bæredygtighedsstrategien

21/22255

## Resumé

På budget 2021 og 2022 er der årligt afsat 500.000 kr. til en pulje, der skal støtte initiativer, og indsatser, som er med til at understøtte implementeringen af Kolding Kommunes Bæredygtighedsstrategi og de 6 indsatsområder.

Forvaltningen kommer med forslag til, hvordan puljen forvaltes, samt dens formål og kriterier.

## Sagen behandles i

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at forslag til hvordan puljen forvaltes, dens opdeling, formål og kriterier godkendes.

## Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

På budgettet i 2021 og 2022 er der årligt afsat 500.000 kr. til en pulje, der skal støtte initiativer, og indsatser, som er med til at understøtte implementeringen af Kolding Kommunes Bæredygtighedsstrategi og de 6 indsatsområder: Sundhed og trivsel for alle, Klima i balance, Mangfoldig natur, Vand som ressource, Ressourcer i kredsløb og Bæredygtige fællesskaber.

Det er forvaltningens forslag, at puljen opdeles i en ”quick’-pulje”, der kan søges eller anvendes hele året, når der opstår ideer og behov samt i en pulje, hvor til der skal fremsendes ansøgninger én gang årligt i lighed med landsbypuljen og bydelspuljen. Midlerne foreslås delt i 350.000 kr. til puljeansøgningen, som behandles i udvalget og 150.000 kr., som uddeles administrativt i henhold til de vedtagne kriterier.

Til quick-puljen som forvaltningen administrerer, kan der søges mindre beløb op til 15.000.-.

Det kan f.eks. være til en forening, en studerende eller en borger, der står med et event eller initiativ, som skal ske i næste måned. De færreste frivillige og borgere planlægger lang tid ud i fremtiden.

Til ansøgningspuljen kan der søges større beløb til planlagte initiativer og projekter. Projekterne og prioriteringen af dem bliver fremlagt til politisk godkendelse.

Det er ikke muligt at indhente ansøgninger og politisk udmønte puljeansøgningen i 2021, hvorfor der lægges op til en sag om overførsel af de 350.000 kr.- fra 2021 til udmøntning i 2022.

Forvaltningen foreslår, at begge puljer kan anvendes til bæredygtige initiativer og indsatser inden for de 6 indsatsområder, til strategiens kortsigtede mål og med udgangspunkt i følgende kriterier:

- Indsatsen/projektet/ideen skal understøtte én eller flere af de kortsigtede mål og indsatser i Bæredygtighedsstrategien

- Puljen kan søges af både eksterne som f.eks. virksomheder, uddannelsesinstitutioner, studerende, borgere, foreninger, m.fl. samt til interne kommunale projekter og initiativer
- Projekter eller initiativer, der gavner flere end ansøger og som udvikles sammen med andre prioriteres højest
- Projekter eller ideer, hvor ansøger eller initiativtager selv lægger en indsats i form af arbejdskraft eller økonomi prioriteres højest.

Sagen har været til orientering i Direktionen.

# **Punkt 13: Indstilling til underskrift af Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP), som en del af EU-projektet FUSILLI/Food2030**

21/8780

## **Resumé**

Som en del af det europæiske FUSILLI (Food2030) projekt har Kolding Kommune forpligtet sig til at underskrive Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP), som er en international aftale mellem byer fra hele verden, som forpligter sig til at bidrage til udviklingen af mere bæredygtige fødevarer-systemer.

## **Sagen behandles i**

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kolding Kommune godkender den internationale aftale (MUFPP).

## **Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

## **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## **Sagsfremstilling**

Kolding Kommune deltager i det europæiske projekt FUSILLI – kaldet Food2030 i Kolding. Projektets overordnede formål er at skabe et mere bæredygtigt fødevarer-system. I et tæt samarbejde med SDU og 11 andre byer i Europa, samt inddragelse af borgere, virksomheder, uddannelsesinstitutioner og interne fra kommunen, vil der i en periode på 4 år blive forsket og eksperimenteret (ved brug af Living Labs) på tværs af hele værdikæden. Dermed understøtter projektet også alle bæredygtighedsstrategiens indsatsområder i varierende grad.

Fundingen til projektet kommer fra et af verdens største programmer for forskning og innovation; EU-programmet Horizon 2020, som har et budget på 75 mia. euro. Samlet set er der allokeret hele 12,2 mio. euro til FUSILLI-projektet, hvilket understreger, hvor stort og vigtigt projektet er. Heraf er Kolding Kommune blevet tildelt et budget på ca. 3,5 mio. kr. (og SDU ca. 5 mio. kr.).

Ved at indgå i projektet har Kolding Kommune forpligtet sig til at underskrive Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP). Pagten er en international aftale mellem borgmestre, som omhandler rammer for urbane fødevarer-politikker. Den er allerede underskrevet af mere end 200 byer fra hele verden. Pagtens primære formål er at supportere byer, som ønsker at udvikle mere bæredygtige urbane fødevarer-systemer ved at fremme by til by samarbejde og ”best practice” udveksling.

Pagten fungerer som et arbejdsredskab, og består af 37 anbefalede handlingspunkter, som er inddelt i følgende 6 kategorier:

1. Sikre handlingsfremmende forhold og (politisk) styreform
2. Bæredygtig kost og ernæring
3. Rimelige sociale og økonomiske vilkår
4. Fødevarerproduktion
5. Fødevarerudbud og distribution
6. Madspild.

Ved at underskrive pagten forpligter byrådet sig til:

1. At arbejde med at udvikle bæredygtige fødevarer systemer, som er brede, robuste, sikre og forskellige, som sikrer sund og økonomisk tilgængeligt mad til alle og som samtidig minimerer madspild og negative klimapåvirkningerne.
2. Vi understøtter samarbejde på tværs af afdelinger og sektorer, som koordineres på kommune- og samfundsniveau, som arbejder på at integrere urbane fødevarer politikovervejelser i sociale, økonomiske og miljø/klimapolitikker, programmer og initiativer.
3. Vi tilstræber, at der er en sammenhæng mellem kommunens fødevarerelaterede politikker og programmer og relevante nationale, regionale og internationale politikker og processer.
4. Vi vil inddrage alle sektorer inden for fødevarer systemet (inklusiv relaterede autoriteter, tekniske og akademiske organisationer, borgerne, små producenter og den private sektor) i udformning, implementering og fastlæggelse af alle fødevarerelaterede politikker, programmer og initiativer.
5. Vi vil gennemgå og tilrette eksisterende urbane politikker, planer og regulativer med det formål at understøtte etableringen af retfærdige, robuste og bæredygtige fødevarer systemer.
6. Vi vil bruge rammerne for de anbefalede handlingspunkter som udgangspunkt for udviklingen af byens eget urbane fødevarer system og vi deler udviklingen med de andre deltagende byer og vores nationale regering og international styrelser, hvor det giver mening.
7. Vi vil opfordre andre byer til at deltage i vores fødevarer politik handlinger.

Ovenstående tiltag og tilgange vil alle blive adresseret, som en del af Food2030 projektarbejdet.

Forvaltningen vil orientere mere detaljeret om projektet på udvalgmødet.

Pagten er vedlagt sagen.

## **Bilag**

MUFPP\_Subscription form\_EN.docx

Milan-Urban-Food-Policy-Pact-EN.pdf

# Punkt 14: Godkendelse af helhedsplan for bydelen Kolding Å

20/16631

## Resumé

AP Pension har udarbejdet helhedsplan for udvikling af området ved Holmsminde og Riberdyb – Kolding Å.

Helhedsplanen rummer den overordnede disponering af området med forbindelser, nye pladser, placering af byggeri og parkeringshuse m.m.

Helhedsplanen er afsættet for de juridiske og økonomiske aftaler mellem Kolding Kommune, AP Ejendomme og Det Åbne Boligfællesskab.

Derudover er det udgangspunktet for den kommende lokalplanlægning for området.

Forvaltningen anbefaler, at helhedsplanen for Kolding Å-bydelen godkendes idet det vurderes, at helhedsplanen til fulde lever op til visionen for udbuddet inkl. de 10 strategiske temaer.

## Sagen behandles i

Plan-, Bolig-, og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

Kommunaldirektøren og By- og udviklingsdirektøren foreslår,

- at helhedsplanen for Kolding Å-bydelen godkendes og lægges til grund for færdiggørelsen af de juridiske og økonomiske aftaler mellem Kolding Kommune, AP Ejendomme og Det Åbne Boligfællesskab
- at det principgodkendes, at parkeringen etableres i 2 parkeringshuse som vist i den overordnede disponering af helhedsplanen, idet den endelige placering og parkeringshusenes kvalitet afklares og godkendes af Byrådet i forbindelse med igangsætningen af lokalplanlægningen for 1. etape
- at forvaltningen pålægges at iværksætte en analyse af de fremtidige krydsningsmuligheder over jernbanen på en strækning fra Kolding Å-bydelen til og med banegårdspladsen.

## Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

Den 28. april 2020 accepterede byrådet AP Ejendommens tilbud om at købe de udbudte arealer ved Riberdyb og Holmsminde, idet køber blev forpligtet til at udarbejde en helhedsplan for området.

Der har gennem processen med udarbejdelse af helhedsplanen været løbende involvering af byråd, borgere og interessenter.

I forhold til Byrådet, har helhedsplanprocessen været fremlagt på et byrådsseminar på Hotel Koldingfjord den 27. oktober 2020. På et byrådsseminar den 25. maj på By- og Udviklingsforvaltningen redegjorde AP's rådgivere i hovedtræk for

helhedsplanens besvarelse af de 10 udviklingstemaer fra udbuddet. Den 21. september 2021 blev det seneste byrådsseminar afholdt med udgangspunkt i Riberdyb 10 og en byvandring i området.

Der er desuden afholdt to større borgerarrangementer, hvoraf det ene var virtuelt den 10. februar og det andet som åben tegnestue i Riberdyb 10 den 23. august 2021. Derudover er der løbende gennem Riberdyb 10 kommet input, og der er gennemført dialog med dialogmøder med centrale naboer.

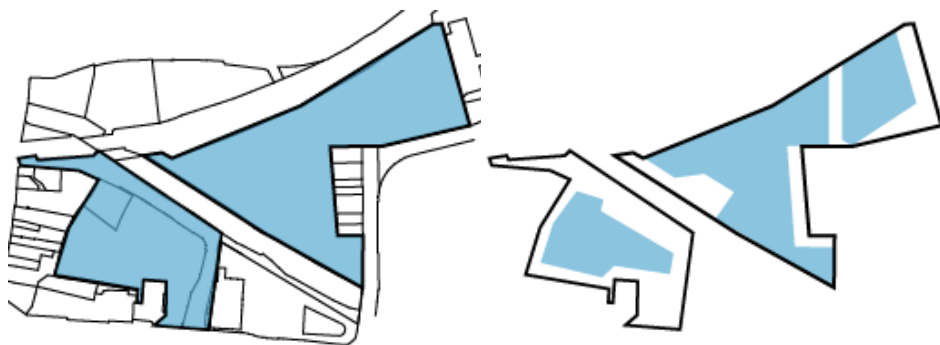
#### *Forudsætning*

Afsættet for helhedsplanen har været det afgivne tilbud fra AP samt det program, som blev udarbejdet af Kolding Kommune forud for udbuddet.

Formålet med helhedsplanen har været at sikre, at det blev belyst, hvordan den fremtidige byudvikling skal finde sted i et område med en stor kompleksitet.

Området har en central beliggenhed i Kolding og en indbygget kvalitet med åen som et gennemgående element. Der er mange forhold, der skal tages hensyn til. Arealet er relativt stort, men også meget irregulært, da det gennemskæres af både jernbanen og åen samtidigt med, at det er indlejret i den eksisterende by. Der er desuden nogle tekniske forhindringer i form af forsyningsledninger og spildevandsbassin i jorden og vejadgange til eksisterende ejendomme.

Ovenstående betyder også at i forhold til projektområdets samlede areal på ca. 30.000 m<sup>2</sup>, udgør det bebyggede areal alene godt halvdelen svarende til ca. 16.000 m<sup>2</sup> bebyggeligt areal.



*Vignetten viser projektområdet på 30.000 m<sup>2</sup> og det bebyggelige areal på ca. 16.000 m<sup>2</sup>*

#### *Bebyggelsens disponering*

Helhedsplanen åbner op for, at der kan opføres ca. 38.000 etagemeter i området. Det er et bærende princip, at bebyggelsen er åben, så man kan bevæge sig gennem byen, både af gadeforløb og mere snørklede bagveje som i middelalderbyen. Bygningstyperne bliver dels åbne karréer med variation i etagehøjden, der bygger videre på den omgivende by, og dels typer som pakhuse og punkthuse, f.eks. parkeringshusene, der trækker på den industrielle arv i området. Helhedsplanen lægger op til et varieret gadeforløb, hvor bebyggelsen langs banen, som udgangspunkt, er disponeret med bygninger i op til 7 etager, der danner ryg mod nord og skærmer den øvrige bydel mod støj. Langs med åen mod syd bliver den nye by gradvist lavere og sollyset finder vej gennem porte og passager.

Det er anbefalet i helhedsplanen at håndtere parkering ved etablering af 2 parkeringshuse. Ved at håndtere parkeringen i to parkeringshuse i kanten af området, opnås et hovedsagligt bilfrit bykvarter.

Der er fokus på bæredygtighed, og der arbejdes henimod at DGNB-certificere bydelen til ”Guld” og svanemærke boligerne. Bygningerne klimasikres til kote 2,5.

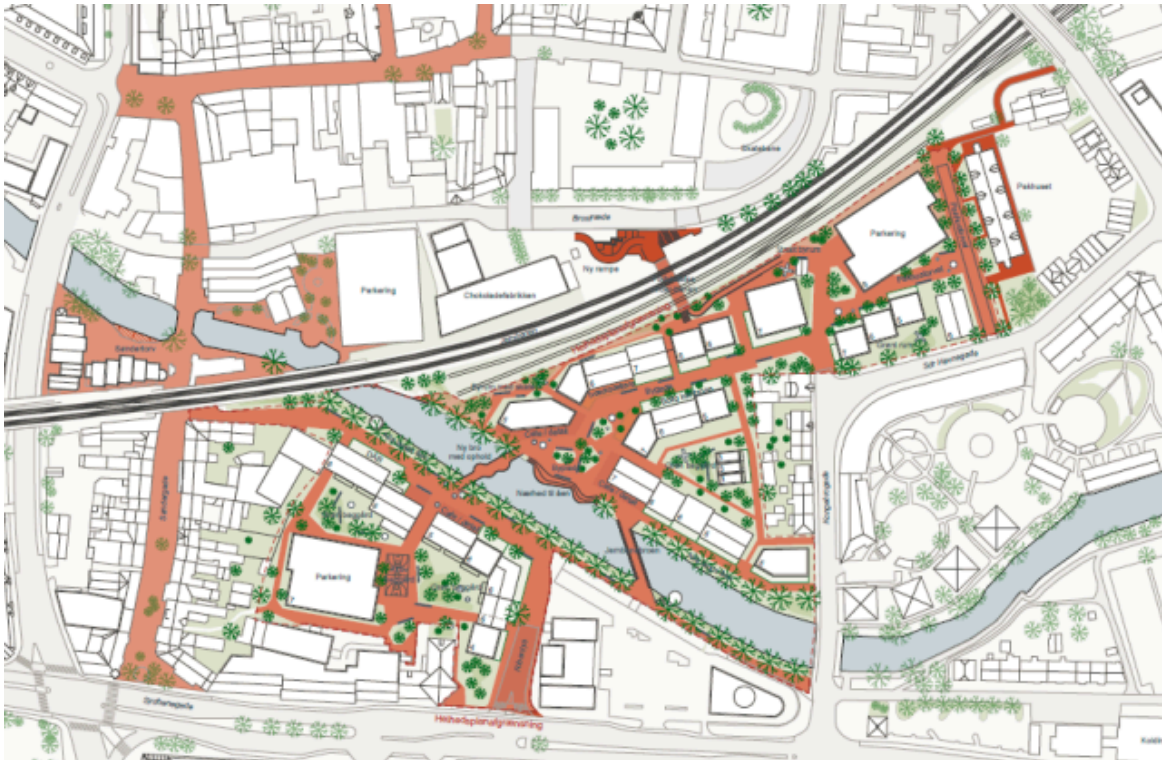
#### *Arkitektur*

Sammenhængen med den omkringliggende by er særlig vigtig ved etableringen af et nyt midtbykvarter. Der benyttes en række arkitektoniske virkemidler for at opnå en velfungerende bydel, der også hænger sammen med den eksisterende by.

#### Porte og passager

- Åbne stueetager
- Frem- og tilbagetrækninger
- Variation i etageantal og tagformer
- Materialer.

Portåbninger og passager er tænkt som vigtige sprækker i bydelen, sprækker, der skal sikre visuelle forbindelser og samhørighed mellem gaderum og gårdrum. Udvalgte steder, langs åen eller ved små bydelspladser, vil der være mulighed for delvist åbne stueetager. For at undgå lange monotone facader, er der disponeret med markante forskydninger mellem hver opgang/bygningskrop. For at opnå en mangfoldig og varieret by sigter helhedsplanen mod en stor grad af variation i antal etager og tagformer. Der er i den omgivende by en overvægt af røde teglbygninger, som gør dette materiale oplagt. Det er dog vigtigt at bevare områdets sammensatte karakter ved også at arbejde med andre materialer som eksempelvis træ, stål og beton eller andre toner af tegl.



*Helhedsplanens overordnede disponering af arealet*

### *Byrum og forbindelser*

De offentlige byrum centrerer sig omkring Åen som det identitetsskabende naturtræk igennem området. Åens landskabelige rum skal styrkes som en identitetsskaber for bydelen og en biokorridor fra land til by. Å-rummet skal opleves blåt og grønt, og give plads til rekreation, fordybelse og byliv. Bylivet skal koncentreres, så der med kritisk masse skabes mest muligt aktivitet centralt i bydelen. På den måde bliver bydelen en aktiv del af handelsbyen — uden at konkurrere med det eksisterende gågadenetværk. Det centrale byrum bliver kvarterspladsen, som er central beliggende nord for åen og med udadvendte funktioner i de tilstødende stueetager. Langs banen kommer der en urban kile med udendørs sport, street art m.m. De offentlige byrum suppleres af mindre, lokale pladser og grønne baggårde, der har en mere tilbagetrukket og privat karakter, men er tilgængelige for alle.

Byrummene i Kolding Å skal afvikle regnvand og oversvømmelser gennem udvalgte indgreb i terrænet og kantzoner, som samtidig skaber spændende byrumsoplevelser, kontakt til vandet og privathed i bygningernes stueetager.

De centrale greb i området bliver:

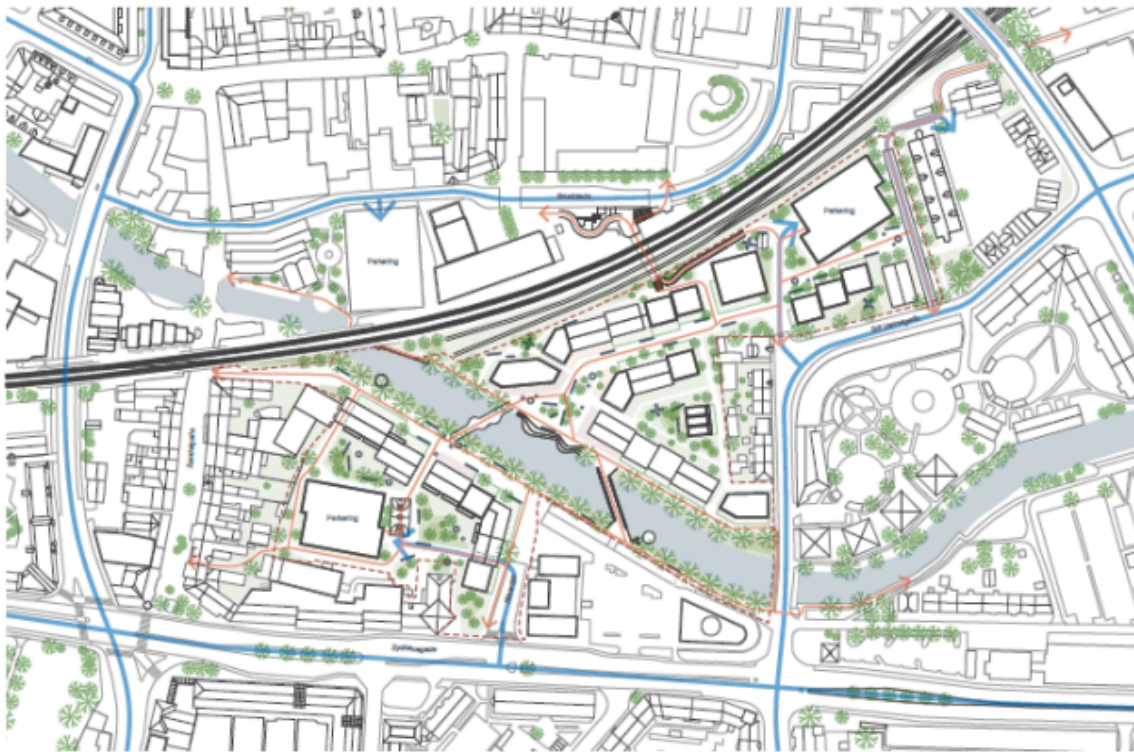
- Ny bro over Kolding å – bylivsbroen
- Kvarterspladsen, som det store samlende nye byrum på nordlige side af åen, som kombineres med å-trappe, der giver en direkte adgang til åen
- Å-promenaden på den sydlige del af åen, som kombineres med passage langs åen på begge sider

- Grønne baggårde og lokale pladser
- En urban kile op mod jernbanen.



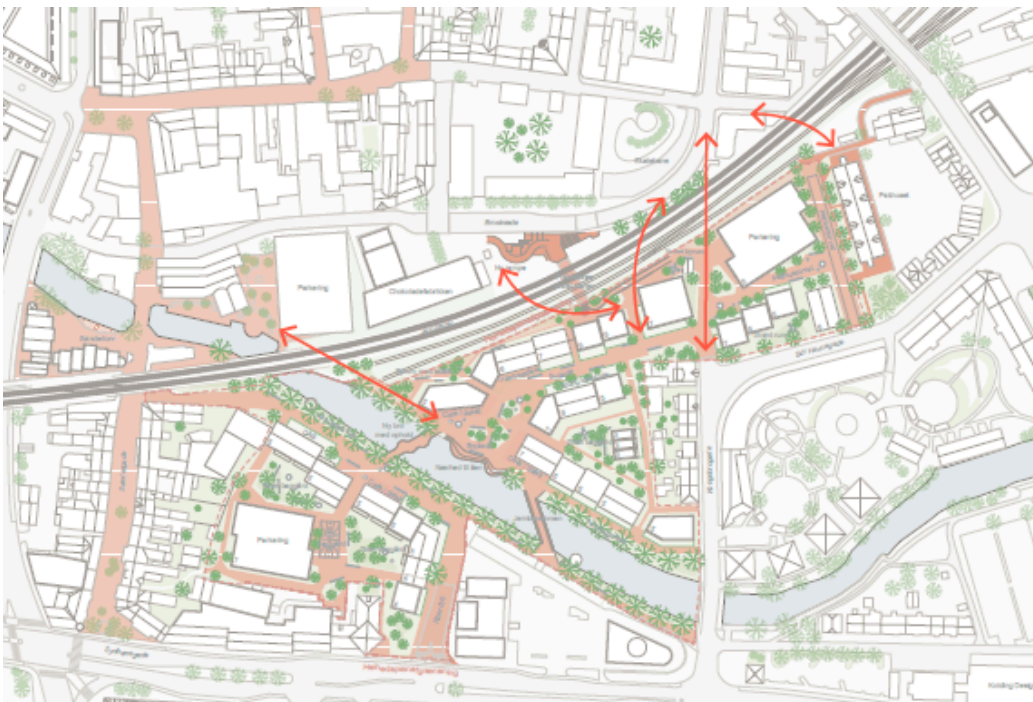
1. Åtrappen, 2. Kvarterpladsen, 3. Bylivsbroen, 4. Å-promenaden, 5. Grønne baggårde, 6. Lokale pladser, 7. Urban kile, 8. Pakhustorvet, 9. Å-passage.

Forbindelserne styrkes til den omkringliggende by – blandt andet gentænkes tunnelen under jernbanen, der etableres en ny broforbindelse over åen, og den øst-vestgående naturforbindelse langs Åen skaber et styrket forhold mellem Middelhøjebyen, Handelsbyen og Uddannelsesbyen i Kolding. Derfor er der i helhedsplanen også sikret brede passager på langs af åen - både på nord- og sydbredden. Der er ikke indarbejdet nye forbindelser over jernbanen, men helhedsplanen udelukker ikke, at der i fremtiden etableres en bro i området eller på andre strækninger af banen.



*Forbindelser i og omkring Kolding Å*

Jernbanen udgør en barriere gennem Kolding by og jo flere krydsningsmuligheder der er, desto bedre kan byen bindes sammen. For at sikre helhedsperspektivet vil det være hensigtsmæssigt at analysere fremtidige krydsningsmuligheder over jernbanen på en strækning fra Kolding Å-bydelen til og med banegårdspladsen.



*Helhedsplanen lægger op til at undersøge alternative forbindelser over jernbanen*

### *Parkering*

Parkeringsfaciliteterne i bydelen både skal betjene bymidtens handels- og kulturliv og parkering til betjening af boligerne og de øvrige byfunktioner i den nye bydel. Kravet om at bevare ca. 500 offentligt tilgængelige parkeringspladser i området medfører et stort samlet parkeringsbehov på ca. 735 parkeringspladser, selvom der arbejdes med dobbeltudnyttelse af parkeringspladserne (mellem erhverv og bolig).

Teknisk og økonomisk vurderes det ikke at være realistisk at etablere underjordisk parkering. Derudover ville en underjordisk parkering ikke være en fleksibel løsning på den lange bane. Det har også været undersøgt, om der

hensigtsmæssigt kunne etableres et parkeringshus langs banen med en støjdæmpende effekt, men det har vist sig at optage uforholdsmæssigt meget plads.

Den mest hensigtsmæssige løsning har vist sig at være at etablere to selvstændige parkeringshuse, der dimensioneres, så de kommer til at optage mindst mulig plads i området. De fritstående parkeringshuse har i forhold til den fremtidige udvikling en indbygget fleksibilitet, da de vil kunne ændre anvendelse eller fjernes helt afhængigt af behovet.

Placeringerne er valgt ud fra følgende kriterier

- Fremme en bilfri bydel
- Parkering både nord og syd for åen
- Tekniske forhold, som ledningers placering.

Parkeringshusene har en betydelig volumen, og derfor er det vigtigt, at der arbejdes med den endelige arkitektoniske udformning, så parkeringshusene tilpasses omgivelser og kontekst. Den endelige placering og parkeringshusenes kvalitet skal afklares og godkendes af Byrådet i forbindelse med igangsætningen af lokalplanlægningen for 1. etape.



*Parkering håndteres to selvstændige parkeringshuse vist med rødt*

#### *Designproces og midlertidige aktiviteter*

Kolding Å skal være en bydel, der lever fra dag ét. Riberdyb 10 er indrettet som et laboratorium for byudvikling og byliv i den nye bydel. Riberdyb 10 fungerer som sådan som en fysisk ramme om involvering og partnerskaber i Kolding Å. I Riberdyb 10 er der plads til eksperimenter, dialog og udfoldelse af både kreative idéer og talenter. Det er i løbet af kort tid lykket at skabe et interessant urbant mødested i byen og skabe en positiv opmærksomhed i et område, der ellers bare er en parkeringsplads.

Anvendelsen af Riberdyb 10 er midlertidig og bygningen vil blive fjernet på et tidspunkt for at give plads til nyt byggeri. Næste skridt i processen er derfor at definere en model for en bæredygtig organisering af relevante aktører og samarbejdspartnere, som skal være med til at forankre visionen og de mange tiltag, som allerede er sat i gang. En formel ramme om samarbejder og partnerskaber kunne eventuelt ligge i en bydelsforening, som det er sket andre steder.

#### *Tids- og etapeplan*

Helhedsplanen tænkes realiseret i etaper. Der begynder i det nordøstlige hjørne på Holmsminde med et parkeringshus og derefter den centrale del af Holmsminde ved åen. Sidste del vil være færdigudviklingen af Riberdyb-området. Den egentlige udbygningstakt vil afhænge af den konkrete efterspørgsel. Byggeri til Det Åbne Boligfællesskab på Riberdyb vil efter alt at dømmes blive opført samtidig med etape 2 på Holmsminde.



Tids og etapeplanen viser det påtænkte realiseringsforløb. Det Åbne Boligfællesskab er vist som Etape 6

### Det videre forløb

Der forelægges en særskilt sag på Økonomiudvalgets og Byrådets dagsorden med de juridiske og økonomiske forhold – herunder et forslag til tillæg til betinget aftale med AP Ejendomme A/S. Tillægget regulerer en række juridiske og økonomiske forhold, herunder vedrørende købesummen, parkering, realiseringsplan, antal byggerettigheder m.m. I samme sag præsenteres kommunens samlede projektøkonomi.

Lokalplanlægningen forventes igangsat umiddelbart efter den endelig vedtagelse af helhedsplanen. Som udgangspunkt lægges der op til én lokalplan for Holmsminde, én for Riberdyb samt én for Det Åbne Boligfællesskab. Den første lokalplan forventes vedtaget ultimo 2022.

## Bilag

Helhedsplan for bydelen Kolding Å

# **Punkt 15: Godkendelse af nedreovering/nedrivning i afd. 110, Højhuset, Alfabo**

20/30685

## **Resumé**

Byrådet godkendte på møde den 15. december 2020 helhedsplan og skema A til renoveringsstøttesag i afdeling 110, Kløvervej "Højhuset".

Ud over godkendelse af renoveringsstøttesagen godkendte Byrådet også en kapitaltilførsel på 100.000 kr.

Situationen er nu den, at ALFABO nu efter nærmere overvejelser og drøftelser med Landsbyggefonden har besluttet, at der i stedet for den allerede godkendte renovering skal ansøges om nedreovering af højhuset, således at højhuset ekskl. p-kælder nedrives. Baggrunden for dette er, at man på et ganske oplyst grundlag er kommet frem til, at investeringen og dermed de huslejemæssige konsekvenser ved en renovering af de eksisterende boliger ikke står mål med de bygnings- og bolig-mæssige forbedringer, der kan opnås.

Nedrivning af almene boliger kræver ministeriets godkendelse. Ved behandlingen af ansøgningen hos ministeriet kræves det, at nedrivningen er godkendt af Byrådet ligesom Landsbyggefonden skal have vurderet, at en nedrivning er den eneste mulige løsning for afdelingen.

Nærværende sag omhandler derfor kommunal godkendelse af nedrivning af boligerne samt tilbagekaldelse af tidligere godkendelse af helhedsplan og skema A.

## **Sagen behandles i**

Plan-, Bolig- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at det indstilles til Ministeriet, at Kolding Kommune godkender en nedrivning af afd. 110, Kløvervej "Højhuset" eksklusiv parkeringskælderen,

at den tidligere godkendelse af kommunal kapitaltilførsel samt helhedsplan med skema A tilbagekaldes.

## **Beslutning Plan-, Bolig- og Miljøudvalget den 03-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## **Sagsfremstilling**

### *Baggrund*

Byrådet besluttede på møde den 15. december 2020 at godkende helhedsplan og skema A til renoveringsstøttesag i afdeling 110, Kløvervej "Højhuset", beliggende Kløvervej 33-37, 6000 Kolding. Der henvises i den forbindelse til sag nr. 17 på dagsordenen. Godkendelse blev givet på baggrund af indstilling fra Plan-, Bolig- og Miljøudvalget om, at skema B skulle fremlægges til politisk godkendelse, hvilket skal ses i lyset af den usikkerhed, der var vedrørende finansieringen.

Helhedsplanen/renoveringsstøttesagen indeholdt bl.a. en renovering/opretning af facader og gavle, ombygning af 30 % af boligerne efter tilgængelighedsprincippet, etablering af gennemlyste lejligheder, nye badeværelser og køkkener samt fornyelse af indvendige overflader og el-, VVS- og ventilationsinstallationer.

Ud over godkendelse af renoveringsstøttesagen godkendte Byrådet også en kapitaltilførsel på 100.000 kr.

### *Alternativ løsningsmodel*

Problemstillingerne i afdelingen er forskelligartede og dækker over boligsociale, økonomiske og bygningsmæssige udfordringer, der tilsammen gør, at ALFABO ønsker at sikre en permanent og bæredygtig fremtid for afdelingen.

Situationen er den, at ALFABO nu efter nærmere overvejelser og drøftelser med LBF har besluttet, at der alternativt til den godkendte helhedsplan og renoveringsstøttesag ansøges om nedrenovering af højhuset, således at højhuset ekskl. p-kælder helt nedrives.

Skærpet lovgivning og krav til eftervisning af eksisterende bygningskonstruktioner, ny lovgivning til brandtekniske forhold og til ny bygningskonstruktion ved projektering af højhusbyggeri gør, at investeringen i projektet ikke står mål med de bygnings- og boligmæssige forbedringer, der kan opnås ved en renovering af de eksisterende boliger. I det konkrete tilfælde er kompromiserne så store, at det får en afgørende indflydelse på indretningen af boligerne, og vurderingen er, at boligerne ikke huslejemæssigt vil kunne bære de massive investeringer, der skal til for at gennemføre en renovering af de eksisterende boliger.

Det forventede huslejeniveau ved en renovering af de eksisterende boliger inkl. ustøttede arbejder vil ligge på ca. 1.170 kr./m<sup>2</sup>/år, hvilket ifølge ALFABO svarer huslejeniveauet for privat udlejning som f.eks. PFA's nye boliger ved Skamlingsvejen. ALFABO oplyser, at det gennemsnitlige huslejeniveau for alment nybyggeri ligger på omkring 950 kr./m<sup>2</sup>/år.

Henset til risikoen for at en renovering således ikke vil løse afdelingens udfordringer i forhold til fremtidige udlejningsmuligheder i konkurrence med andre boliger, ønsker ALFABO på et ganske oplyst grundlag at nedrenovere som et alternativ til at gennemføre den ellers udarbejdede og godkendte helhedsplan og renovering.

Nedrivning af almene boliger kræver en godkendelse fra ministeriet. Ministeriets godkendelse af ansøgninger om nedrivning omfatter dels kontrol af, at alle formelle krav, som stilles i forhold til nedrivningsbeslutningen, er opfyldt, dels vurdering af, hvorvidt nedrivningen er sagligt begrundet.

En godkendelse af en ansøgning om nedrivning af almene boliger forudsætter i alle tilfælde,

- at der foreligger dokumentation for, at nedrivningen er godkendt af boligorganisationens øverste myndighed og kommunalbestyrelse
- at Landsbyggefonden har vurderet, at en nedrivning er den eneste løsning på de problemer i afdelingen, som er udgangspunktet for ansøgningen, samt
- at nedrivningen er fuldt finansieret, således at afdelingens resterende beboere ikke får huslejstigninger som følge af nedrivningen.

Ministeriets vurdering af den saglige baggrund for ansøgninger om godkendelse af nedrivning af almene boliger finder sted efter følgende kriterier:

- Byggetekniske problemer
- Løft af socialt udsatte boligområder
- Udlejningsvanskeligheder og deraf afledte økonomiske problemer.

Ministeriet kan i særlige tilfælde, hvor omstændighederne nødvendiggør en nedrivning, og hvor nedrivningen vurderes at være i samfundets generelle interesse, godkende en nedrivning af almene boliger, selv om ovenstående tre kriterier ikke er opfyldt. Det understreges, at denne type tilladelser kun vil blive givet i ganske ekstraordinære sager.

Beboerne har fortsat endnu ikke afholdt ekstraordinært afdelingsmøde om projektet. Dette er efter aftale med Landsbyggefonden. ALFABO sikrer de beboerdemokratiske processer respekteret, hvortil oplyses, at ALFABO's bestyrelse den 17. maj 2021 har godkendt en nedreovering af afdelingen.

Nærværende sag omhandler således for nuværende alene kommunal godkendelse af nedrivning af boligerne samt tilbagekaldelse af den tidligere godkendelse af helhedsplan og skema A – dette til brug for ALFABO's ansøgning til ministeriet.

#### *Videre proces*

Uanset at nærværende sag for nuværende alene vedrører godkendelse af nedrivning samt tilbagekaldelse af den tidligere godkendelse, skal man politisk være opmærksom på, at en nedrivning af boligerne ikke kan stå alene.

Inden udgangen af 2021 vil en eventuel godkendelse af nedrivningen blive efterfulgt af en tilrettet skema A-ansøgning til kommunen om nedreovering/nedrivning. Sagen har plads i køen hos Landsbyggefonden i år, hvorfor det er afgørende, at sagen behandles inden udgangen af 2021 for ikke at miste pladsen, ligesom det er en forudsætning, at ministeriet forinden har forholdt sig til nedrivningen af boligerne.

Skema A-ansøgning til nedreovering vil i hovedtræk dække over udgifter til nedrivning af bygningen, indfrielse af eksisterende lån, genhusning og øvrige omkostninger – samt yderligere en indtægt for salg af byggeretter. En nedrivning af højhuset ekskl. p-kælder vil medføre, at der opstår et ledigt areal på ALFABO's ejendom samt dermed en byggemulighed. Idet der i nedreoveringssagen hos Landsbyggefonden er indregnet indtægter for salg af byggeretter, må kommunen påregne, at der efterfølgende vil være en forhåbning fra ALFABO's side om tilsagn til opførelse af nybyggeri af cirka samme omfang som byggeriet der nedrives.

En opstilling af de kommunale godkendelser som det samlede sagsforløb må forventes at kræve, kan sammenfattes på følgende måde

- Kommunal godkendelse af nedrivningen til brug for ministeriets behandling af sagen Behandles på november-mødet 2021 i Byrådet
- Kommunal godkendelse af helhedsplan og skema A til nedreovering med støtte fra Landsbyggefonden

Behandles på december-mødet 2021 i Byrådet

- Kommunalt tilsagn – skema A – til nybyggeri af cirka tilsvarende byggeri som det der nedrives

Behandlingstidspunkt er uafklaret.

Samlet set anslås den støttede renoveringssag vedrørende nedrivning af højhuset ekskl. p-kælder at beløbe sig til rundregnet ca. 92 mio. kr. inkl. udgifter til indfrielse af eksisterende lån og fradrag for indtægter ved salg af byggeretter til nybyggeri. Til finansiering af renoveringsstøttesagen forventes der at blive stillet krav om kommunal kapitaltilførsel – beløbet kendes ikke endnu.

Nybyggeri af cirka samme omfang som byggeriet der nedrives, svarende til ca. 9.100 m<sup>2</sup>, vil anslået beløbe sig til ca. 200 mio. kr. beregnet med afsæt i 2021-rammebeløbet og ca. 100 boliger (rammebeløbet reguleres hvert år pr. 1. januar). Såfremt der regnes med 10 % i kommunal grundkapitaltilskud vil kommunens grundkapital udgift udgøre ca. 20 mio. kr.

Ovenstående skal alene betragtes som foreløbige overslag og den endelige økonomi kan ændre sig betydeligt bl.a. afhængig af udgifterne forbundet med renoveringsstøttesagen samt omfanget af eventuelt nybyggeri.

Opmærksomheden henledes på, at der ikke er reserveret grundkapitalmidler til opførelse af nybyggeri som et led i sagen, og at tilsagn forudsætter, at der afsættes de nødvendige grundkapitalmidler.

### **Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

### **Bilag**

Notat-til-Kolding\_Kommune\_REV02.pdf

Notat, R1.pdf

Notat, R1 - Bilag 1.pdf

## **Punkt 16: Motas I/S - godkendelse af gebyrer for 2022**

10/30754

### **Resumé**

Motas I/S fremsender takster for 2022 til godkendelse. Der er ingen prisstigninger i forhold til 2021.

### **Sagen behandles i**

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at de fremsendte takster for gebyrer for 2022 fra Motas I/S godkendes.

### **Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 15-10-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

Motas I/S har fremsendt takster for gebyrer for 2022 til godkendelse. Der er ingen prisstigninger i forhold til 2021.

Af vedtægterne for selskabet fremgår det af punkt 11.8, at:

*”De af repræsentantskabet indstillede gebyrer jf. 8.2 fremsendes til kommunernes godkendelse vedlagt bestyrelsens beretning og årsregnskabet for det forløbne regnskabsår samt budget for det kommende regnskabsår”.*

Selskabets udgifter til drift, administration og anlægsaktiviteter dækkes af selskabets gebyrer efter hvile-i-sig-selv-princippet.

Gebyrerne er beregnet ud fra Affaldsbekendtgørelsen, så de udgifter, som kan henføres til de enkelte ordninger, er medtaget i taksten for den enkelte ordning, hvilket også gælder for de administrationsudgifter, som kan henføres til den pågældende ordning.

Tilbage er en mindre del af omkostningerne, der medgår til de generelle ordninger. Det drejer sig primært om en andel af udgifterne, der går til løn, kontorfaciliteter og kontorhold.

#### *Gebyropkrævning*

Motas I/S budgetterer med et samlet beløb, der faktureres til interessentkommunerne med udgangspunkt i det antal virksomheder, der er registreret i CVR pr. 1. januar i gebyråret. Antallet af de virksomheder, der tidligere blev fritaget for administrationsgebyret, trækkes fra totalantallet. Denne del finansieres via DUT-midlerne.

Der budgetteres i 2022 med uændrede takster på gebyrerne, dog undtaget gebyret for håndtering af ”røde kasser”, som er nyt, og dækker udgiften til ordningen for de kommuner, der deltager heri.

Kolding Kommune deltager ikke i ordningen omkring indsamling og sortering af kasser med farligt affald for nuværende, da der er indgået en midlertidig aftale, under den nuværende indsamlingskontrakt, med Meldgaard for indsamling, sortering og vask fra 1. juli 2021 som en del af overgangsordningen. I løbet af 2022 skal der tages stilling til håndteringen af kasserne til farligt affald, når kontrakten udløber fra 2023.

Repræsentantskabet har den 11. juni 2021 godkendt beretning og regnskabet for 2020, budget for 2022 samt forslag til takster/gebyrer for 2022.

### **Bilag**

Gebyrer til godkendelse og sammenligning 2019-2022

Udkast Budget 2022 omkostninger.pdf

Udkast Budget 2022 indtægter.pdf

Årsrapport 2020 - Underskrevet af alle..pdf

Revisionsprotokol 2020 s. 65-70 - Underskrevet af alle..pdf

## **Punkt 17: Motas I/S - godkendelse af ændrede vedtægter**

21/23126

### **Resumé**

Motas I/S fremsender ændringer af vedtægter til godkendelse.

### **Sagen behandles i**

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at de fremsendte ændringer til vedtægter fra Motas I/S godkendes.

### **Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 15-10-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

Repræsentantskabet har den 11. juni 2021 godkendt vedlagte ændringer af vedtægter i Modtagestation Syddanmark I/S og indstiller som følge heraf til interessentkommunerne at godkende ændringerne.

Ændringerne i vedtægterne vedrører udarbejdelse af årsregnskab og valg af revisor.

Oplægget til vedtægtsændringer er oprindeligt udarbejdet af advokat Mads Kobberø og herefter tilrettet efter kommentarer fra Ankestyrelsen om, at det efter Ankestyrelsens opfattelse skal være selskabets øverste organ, som udpeger revisoren, hvilket for Motas' vedkommende er repræsentantskabet.

Tilretningen efter Ankestyrelsens kommentar skyldes, at Ankestyrelsen er tilsynsmyndighed i forhold til kommunale I/S'er, som Motas I/S.

### **Tilføjelse til sagsfremstilling**

I bilaget 'Oversigt over ændringer i vedtægter maj 2021.pdf' er der siden mødet i Teknik- og Klimaudvalget sket en tydeliggørelse af de ønskede ændringer i vedtægterne.

### **Bilag**

Motas IS nye vedtægter maj 2021.pdf

Oversigt over ændringer i vedtægter maj 2021.pdf

## **Punkt 18: Christiansfeld Vandværks nødvendige indsats ift. boringsnære beskyttelsesområder (BNBO)**

21/18530

### **Resumé**

Staten har fra 1. januar 2020 pålagt alle kommuner at gennemgå deres boringsnære beskyttelsesområder med henblik på at vurdere den nødvendige beskyttelse af hver enkelt vandværksboring som følge af tillægsaftale til ”Aftale om Pesticidstrategi 2017-2021”.

Kolding Kommune har udført en risikovurdering af indvindingsboringerne til Christiansfeld Vandværk og konkluderet, at der er behov for en indsats for at beskytte nuværende og fremtidige drikkevandsinteresser mod fare fra forurening fra erhvervsmæssig anvendelse af pesticider, jf. vandforsyningsloven og bekendtgørelse om vurdering af boringsnære beskyttelsesområder og indberetning.

For at sikre Christiansfeld Vandværks drikkevand mod mulig forurening med pesticider er der brug for en beslutning om ekspropriationshensigt (forbud mod brug af pesticider) inden for BNBO (boringsnære beskyttelsesområde) til Christiansfeld Vandværks boringer.

### **Sagen behandles i**

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at BlueKolding A/S, Christiansfeld Vandværk, pålægges at finansiere BNBO-beskyttelsen, da Kolding Kommune har vurderet, at der skal ske en indsats mod risiko for pesticidforurening inden for vandværkets BNBO'er

at det tilkendes gives, at Kolding Kommune agter at pålægge krav om pesticidfri drift på en del af matr.nr. 869 og 132, Tyrstrup Ejerlav, Tyrstrup, som er vist på kortet nedenfor, inden for det boringsnære beskyttelsesområde (BNBO) til Christiansfeld Vandværk

at det tilkendes gives, at Kolding Kommune agter at ekspropriere rettighederne til den del af matr.nr. 869 og 132, Tyrstrup Ejerlav, Tyrstrup, som er vist på kortet nedenfor med brugsgrænsetilpasset BNBO for at sikre grundvandet til Christiansfeld Vandværks kildeplads, såfremt der ikke kan opnås en frivillig aftale med berørte lodsejer.

### **Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 10-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Ole Alsted

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

*BNBO omkring Christiansfeld Vandværks boringer*

Som følge af Pesticidstrategien 2017-21 blev der den 11. januar 2019 vedtaget en tillægsaftale, der blandt andet pålægger kommunerne at gennemgå alle BNBO'er inden udgangen af 2022. Dette med henblik på at vurdere behovet for yderligere indsats for at reducere risikoen for forurening med sprøjtemidler fra erhvervsmæssig anvendelse i BNBO'er.

Aftalen er siden blevet indarbejdet i vandforsyningsloven med hensyn til kommunernes pligt til risikovurdering af alle almene vandværkers BNBO'er og præciseret i bekendtgørelse om vurdering af boringsnære beskyttelsesområder og indberetning.

Christiansfeld har tre boringer i drift. I forbindelse med etablering af den seneste boring er BNBO'er og deres tilhørende indvindingsoplande blevet genberegnet af Miljøstyrelsen. Disse vil være gældende fra den kommende Bekendtgørelse om udpegning af drikkevandsressourcer, som kommer senere i 2021, og vil samtidig være dem, der danner grundlag for vurderingen.

Christiansfeld Vandværk har en indvindingstilladelse på 360.000 m<sup>3</sup> årligt. Indvindingen er fordelt ligeligt mellem de tre boringer, som ligger relativt samlet (med godt 300 m til den sydligste, nye boring. Se kort for placering). Alle tre indvindingsboringer ligger ca. 1,2 km nordvest for Christiansfeld med BNBO'er, der går ind over arealer, der dyrkes konventionelt med anvendelse af pesticider.

#### *Behov for beskyttelse*

Christiansfeld Vandværk er et strategisk vigtigt vandværk i forhold til vandforsyningsstrukturen i den sydlige del af Kolding Kommune.

Boringerne og kildepladsen skal dermed beskyttes mod fremtidig brug af pesticider, så fremtidige grundvandsressourcer sikres. Der har tidligere været problemer med forurening med pesticider fra kildepladsen, hvor der i det terrænnære grundvandsmagasin er fundet pesticidrester. Truslen om pesticidforurening er således reel og kræver yderligere indsatser end den generelle beskyttelse, som findes via lovgivningen.

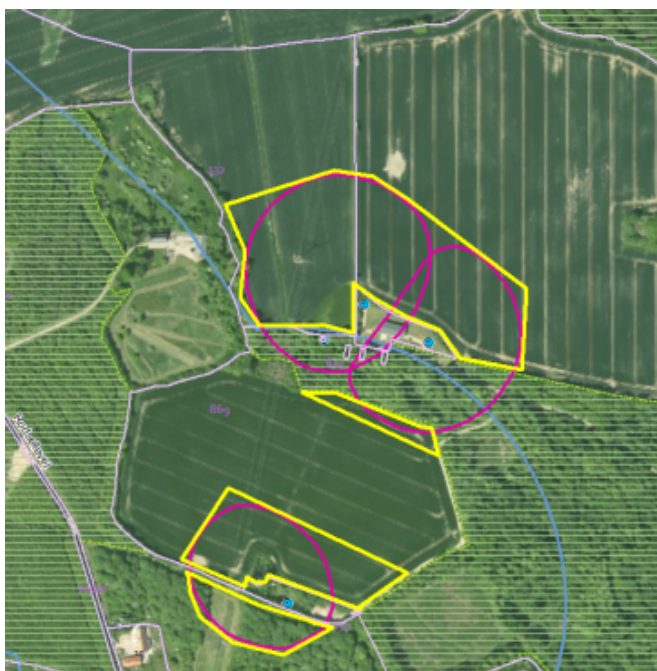
Der vil være behov for en justering af brugsgrænserne i forhold til BNBO, således at der kan opretholdes en fornuftig efterfølgende arealdrift på de resterende arealer uden for BNBO. Det betyder, at den endelige afgrænsning af BNBO bør tilpasses, så det er muligt fremadrettet at dyrke de omgivende arealer.

#### *By- og Udviklingsforvaltningens vurdering*

Kolding Kommune har lavet en samlet risikovurdering af alle udpegede BNBO'er i kommunen. Heraf fremgår det, at Christiansfeld Vandværks tre BNBO'er, hvor der anvendes sprøjtemidler, er sårbare.

Boringerne ligger i et kuperet Weichsellandskab fra sidste istid, hvor lagene kan være påvirkede af isens tryk og derfor opsprækkede og dermed mere sårbare, end tykkelsen umiddelbart angiver. De to nordligste boringers indvindingsmagasin er beskyttet af et sammenhængende lerlag på ca. 26 m, mens den nyeste boring indvinder fra et højere liggende (mere terrænnært) magasin, hvor der ikke antræffes et større sammenhængende lerlag, men derimod flere lag med mindre tykkelse. Grundvandets strømningsretning er fra nordvest mod sydøst. Området er primært udlagt til landbrug.

Forvaltningen vurderer, at erhvervsmæssig brug af sprøjtemidler inden for BNBO vil kunne påvirke grundvandskvaliteten ved Christiansfeld Vandværk i negativ retning. Derfor vurderer forvaltningen, at den del af matr.nr. 869 og 132, Tyrstrup Ejerlav, Tyrstrup, som ligger inden for BNBO, bør pålægges krav om pesticidfri drift. Dette vil samtidig sikre, at vandværket kan leve op til kravene om beskyttelse af de boringsnære områder.



1 869 132

Fig. 1. Foreløbige justeringer af BNBO-afgrænsning.

*Pink kontur: BNBO; blå kontur: indvindingsopland; lyseblå prik: vandværksboring; gulgrøn skravering: fredskov; gul markering: foreløbig arealafgrænsning*

### *Lovgrundlag*

Efter miljøbeskyttelseslovens § 24, stk. 1, kan kommunalbestyrelsen, mod fuldstændig erstatning, give påbud eller nedlægge forbud mod pesticidfri drift for at undgå fare for forurening af bestående eller fremtidige vandindvindingsanlæg til indvinding af grundvand.

I henhold til miljøbeskyttelseslovens § 64 skal vandværket betale et erstatningsbeløb, der skal udredes i anledning af forbud eller påbud i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 24. Såfremt kommunen træffer en hensigtsbeslutning om at ekspropriere ejendommen efter miljøbeskyttelsesloven § 24, vil erstatningen kunne omfattes af ejendomsavancebeskatningslovens § 11.

Fortjeneste i forbindelse med udbetaling af en erstatning ved ekspropriation er skattefri efter § 11, 1. punkt i ejendomsavancebeskatningsloven. Reglen om skattefritagelse gælder efter lovens § 11, 2. punkt også for fortjeneste ved salg til en erhverver, der efter formålet med erhvervelsen opfylder betingelserne for at ekspropriere ejendommen. Det er således ikke et krav, at der er foretaget en formel ekspropriation af den pågældende ejendom. Følgende betingelser for at opnå skattefrihed skal være opfyldt på aftaletidspunktet:

- Der skal være hjemmel til at ekspropriere, hvilket er opfyldt, når kommunen træffer en byrådsbeslutning om rådighedsindskrænkninger over ejendommen efter miljøbeskyttelseslovens § 24.
- Det skal kunne påregnes, at aftalens indhold vil blive gennemtvunget ved en kommunal ekspropriation, såfremt en frivillig aftale ikke indgås.

Det er forvaltningens vurdering, at begge betingelser er opfyldt i denne konkrete sag.

# Punkt 19: Deponi Syd I/S, årsrapport 2020

10/24198

## Resumé

Deponi Syd I/S sender årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Regnskabet er revideret af Beierholm og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

## Sagen behandles i

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 tages til efterretning.

## Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 15-10-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

I forbindelse med ændret regnskabspraksis fra 2016 blev egenkapitalen ændret til ”overdækning”, da beløbet over tid forbruges af selskabets kunder gennem deponipriserne og ikke af selskabets ejere.

Ved over-/underdækning skal forstås, at de opkrævede betalinger fra kunderne henholdsvis overstiger eller ikke dækker de afholdte omkostninger, dvs. det er sammenligneligt med overskud/underskud.

Deponi Syd I/S’ resultatopgørelse viser en nettoomsætning på 10.698.745 kr. og omkostninger på 8.151.693 kr., hvilket giver et driftsresultat før finansielle poster på 2.547.052 kr.

De finansielle poster består primært af rente-/udbytteindtægter, renteudgifter og kursregulering på obligationer. Resultatet herefter udgør et overskud på 1.807.997 kr., som svarer til årets overdækning, hvilket opskriver den akkumulerede over-/underdækning til 1.622.791 kr.

Deponi Syd har modtaget 21.564 tons, hvilket er noget mindre end de oprindeligt budgetterede 23.000 tons, som dog blev reguleret til 20.000 tons medio 2020.

Balancen viser, at anlægs- og omsætningsaktiver udgør 57.665.550 kr. Langfristede og kortfristede gældsforpligtigelser udgør 38.170.913 kr. Herudover er der hensatte forpligtigelser (sikkerhedsstillelse) på 19.494.637 kr.

Regnskabet er revideret af Beierholm og har ikke givet anledning til forbehold, og årsregnskabet giver således et retvisende billede.

For 2022 regnes der med 20.000 tons. Behandlingspriserne forudsættes af være de samme som i 2021. Der er budgetteret med en overdækning på 703.000 kr.

For årene 2023-2025 forventes ligeledes 20.000 tons årligt. Budgettet viser en svagt stigende overdækning på henholdsvis 764.000 kr., 926.000 kr. og 1.094.000 kr., hvilket primært skyldes, at der er indregnet en årlig stigning på 3 % på behandlingsudgifterne (indtægter) og 2 % stigning på omkostningerne.

## Bilag

Årsregnskab Deponi Syd 2020

Revisionsprotokollat

Regnskabsberklæring

Deponi Syd budget 2022

## **Punkt 20: Vedtægtsændring i Deponi Syd I/S**

21/24656

### **Resumé**

Deponi Syd I/S er et fælleskommunalt selskab, der varetager deponisamarbejdet mellem Billund, Esbjerg, Haderslev, Kolding, Vejen og Vejle kommuner.

På baggrund af den vedtagne ejerstrategi i selskabet, blev der på bestyrelsesmødet den 12. november 2020 besluttet, at der bør foretages ændringer i vedtægterne. Udkast til vedtægtsændringerne sendes nu til behandling hos ejerkommunerne.

### **Sagen behandles i**

Teknik- og Klimaudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår

at vedtægtsændringerne godkendes.

### **Beslutning Teknik- og Klimaudvalget den 10-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Ole Alsted

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

Den vedtagne ejerstrategi i Deponi Syd I/S fastsætter, at sikkerheden for de 6 ejerkommuners adgang til at kunne deponere eget affald er af væsentlig karakter for selskabets virke.

Derfor er det naturligt at ændre organisationen bl.a. således, at bestyrelsen alene udpeger en formand og en næstformand, forretningsudvalget ophører, og at formanden ikke kan være fra samme kommune, som administrationskommunen. Desuden opdateres vedtægterne i øvrigt, så disse er i overensstemmelse med nuværende forhold.

Udkastet til selskabets vedtægtsændringer har været sendt til Ankestyrelsen med henblik på godkendelse. Ankestyrelsen har besvaret henvendelsen og noteret, at denne ikke skal godkende ændringer af fællesskabets vedtægter og derfor ikke foretager sig yderligere i sagen.

### **Centralforvaltningens bemærkninger**

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

### **Bilag**

Deponi Syd I/S' gældende vedtægter

Vedtægter for Deponi Syd - vedtægter med ændringer

Udkast til Deponi Syd I/S' reviderede vedtægter (uden ændringer)

Brev fra Ankestyrelsen angående godkendelse af vedtægter.pdf

# Punkt 21: Vedtægtsændringer for Geografisk Have

21/23673

## Resumé

Den selvejende institution Geografisk Have ønsker at ændre vedtægterne, hvad angår valgperioden for de af Byrådets udpegede bestyrelsesmedlemmer.

## Sagen behandles i

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

By- og udviklingsdirektøren indstiller

at forslaget til vedtægtsændringer indstilles til godkendelse.

## Beslutning Kulturudvalget den 11-10-2021

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Merete Due Paarup

Per Bødker Andersen

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

Den selvejende institution Geografisk Have ønsker at ændre institutionens vedtægter, som angår valgperioden for de af Byrådet udpegede medlemmer. Kolding Kommune er som hovedtilskudsyder til den selvejende institution tilsynsførende myndighed og skal derfor godkende de påtænkte vedtægtsændringer.

Baggrunden for ændringerne er, at bestyrelsesmedlemmernes valgperiode i de nuværende vedtægter ikke følger Byrådets valgperiode. Dermed skal Byrådet udpege medlemmer til Geografisk Have midt i en Byrådsvalgperiode. De udpegede medlemmer af Byrådet sidder i bestyrelsen i 4 år, og der kan derfor opstå en situation, hvor de af Byrådet udpegede repræsentanter i havens bestyrelse ikke længere sidder i Byrådet.

Vedtægtsændringerne vedrører følgende pkt. 4.3 og 4.4 i afsnittet, Bestyrelsens sammensætning og valgmåde.

I de nuværende vedtægter er ordlyden i pkt. 4.3 og 4.4. som følger:

4.3. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en 4-årig periode, første gang i forbindelse med stiftelsen. Genvalg kan finde sted.

4.4. Medlemmer til bestyrelsen udpeges således:

- 2 medlemmer udpeges af og blandt Kolding Byråds medlemmer
- 2 medlemmer udpeges af Business Kolding, hvoraf det ene skal have en juridisk baggrund. Medlemmerne behøver ikke at være blandt Business Koldings medlemmer

- 1 medlem udpeges af Københavns Universitet, Institut for Geovidenskab og Naturforvaltning
- 2 medlemmer udpeges med almindeligt flertal blandt de af Kolding Byråds, Business Kolding og Københavns Universitets udpegede medlemmer af Geografisk Haves bestyrelse.

I de nye vedtægter ønskes pkt. 4.3 og 4.4 ændret til:

4.3. Bestyrelsesmedlemmerne udpeges for en 4-årig periode. Genvalg kan finde sted.

*(Sætningen "første gang i forbindelse med stiftelsen" er slettet).*

4.4. Medlemmerne til bestyrelsen udpeges således:

- 2 medlemmer udpeges af og blandt Kolding Byråds medlemmer. (Følger Byrådets valgperiode)
- 2 medlemmer udpeges af Business Kolding, hvoraf det ene skal have en juridisk baggrund. Medlemmerne behøver ikke at være blandt Business Koldings medlemmer
- 1 medlem udpeges af Københavns Universitet, Institut for Geovidenskab og Naturforvaltning
- - 2 medlemmer udpeges med almindeligt flertal blandt de af Kolding Byråds, Business Kolding og Københavns Universitets udpegede medlemmer af Geografisk Haves bestyrelse.

*(Sætningen " (Følger Byrådets valgperiode)" er indsat.*

## **Bilag**

Vedtægter - revideret okt. 2021.pdf

## **Punkt 22: Det Regionale Spillested Godset, årsrapport 2020**

19/38179

### **Resumé**

Det Regionale Spillested Godset fremsender årsrapport for 2020, som er det sidste år af den 4-årige rammeaftale med Kulturministeriet om drift af Det Regionale Spillested.

Årsrapporten viser et overskud på 209.921 kr.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at årsrapporten samt revisionsprotokollat for 2020 indstilles til godkendelse.

### **Beslutning Kulturudvalget den 11-10-2021**

Indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Merete Due Paarup

Per Bødker Andersen

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

#### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

Kolding Kommune har indgået rammeaftale med Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for Musik om drift af Det Regionale Spillested Godset.

Det kommunale tilskud – eller rettere budgetbevilling – udgør 2.427.000 kr. Tilskud fra Staten udgør 2.000.000 kr.

Rammeaftalen har som formål at tilvejebringe et langsigtet og aftalt grundlag for Det regionale Spillestedes strategi og økonomi. Målene i aftalen er udtryk for parternes enighed om de ønskede resultater af Det regionale Spillested Godsets virksomhed i aftaleperioden. Årsrapporten 2020 er afleveret i henhold til rammeaftalen for perioden 2017-2020. Kolding Kommune og Det Regionale Spillested Godset har indgået en ny rammeaftale for 2021-2024.

Godkendelsen af årsrapporten for Det Regionale Spillested Godset sker i henhold til driftstilskudsbekendtgørelsen (bekendtgørelses nr. 1701 af 21. december 2010).

Det reviderede regnskab med tilhørende ledelsesberetning og revisionsprotokollat er gennemgået og godkendt. Det er påset, at regnskabet er aflagt og revideret efter gældende regler samt indeholder de fornødne oplysninger. Det er endvidere påset, at revisors påtegning og revisionsprotokollat indeholder de fornødne oplysninger samt, at driftstilskuddet er anvendt til det formål, det er bevilget til.

Det Regionale Spillested Godset drives af Kolding Kommune i samarbejde med foreningerne Rock'In House og Jazz6000.

Rock'In House afholder koncerter på Godset samt en række andre spillesteder i Kolding og øvrige kommuner i Trekantområdet som led i den regionale aftale. Jazz6000 afholder koncerter på Godset og på enkelte andre lokationer som led i den regionale aftale.

### *År 2020 i Coronaens tegn*

Det Regionale Spillested Godset har afholdt 111 koncerter, mod 187 koncerter i 2019, med artister med originalt materiale eller tolkninger af originalt materiale. Der har været et billetsalg på 13.400 billetter i 2020 sammenlignet med 26.612 billetter i 2019. Der har været 9 samarbejdende spillesteder med i alt 15 scener i 6 kommuner.

Aktivitetsniveauet i Det Regionale Spillested Godset i 2020 var i høj grad præget af Corona. Nedlukningen den 11. marts 2020 betød, at Godset var lukket hele foråret. I sommeren tænkte spillestedet i nye, alternative baner og åbnede for koncertrækken "Godset Ujnfor", der præsenterede nye navne på et udendørs areal ved siden af spillestedet og en række "gårdkoncerter" for beboerne på byens plejehjem. Fra august kunne spillestedet igen tilbyde indendørs koncerter, men med kraftige restriktioner. Under normale omstændigheder er kapaciteten 700 stående eller 350 siddende publikummer. Under Covid-19 restriktionerne var den salgbare kapacitet reduceret til 120 siddende publikummer. Spillestedet har flyttet/udskudt alle de koncerter, hvor det har været muligt. Særligt de store koncerter (K3 koncerter) har været udfordrede. Enkelte af dem blev flyttet til større lokationer (Comwell Kolding Teater og Fredericia Teater), men ellers har denne type koncerter ikke kunnet gennemføres fra nedlukningen marts og resten af året.

Godset har fået støtte fra Kulturministeriets Aktivitetspulje, der har gjort det muligt at gennemføre koncerter i efteråret med begrænset kapacitet uden negative økonomiske konsekvenser.

Årets resultatet ekskl. Covid-19 hjælpepakker er et underskud på 432.837 kr. Der er bevilget samlet Covid-19 støtte fra forskellige statslige ordninger på netto i alt 641.758 kr., hvorved det ordinære resultat ender på et overskud på 208.921 kr.

### *Økonomiske forventninger til 2021*

I ledelsesberetningen fremholder Det Regionale Spillested Godset, at det er vanskeligt at forudsige resultatet for 2021, da det vil afhænge af restriktioner, hjælpepakker samt i hvilket omfang publikum vender tilbage. Spillestedet finder det bekymrende, at publikum særligt i foråret 2021 har været meget tilbageholdende med billetkøb også til koncerter, der ligger langt ud i fremtiden.

## **Bilag**

Revisionsprotokol 2020

Regnskab - Regionalt spillested Godset 2020

Tjekliste til årsrapport Godset 2020 pr 2021-07-02

## **Punkt 23: Museum Kolding, budget for 2022**

20/29347

### **Resumé**

Museum Kolding fremsender budget for 2022 til Kolding Kommunes godkendelse.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By-og udviklingsdirektøren foreslår,

at budget for Museum Kolding for 2022 fremsendes til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Kulturudvalget den 09-11-2021**

Indstilles til godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

Museum Kolding fremsender budget for 2022 til Kolding Kommunes godkendelse.

Museum Kolding har indgået en samarbejdsaftale med Kolding Kommune for årene 2021 - 2025 og Slots-og Kulturstyrelsen.

Museet dækker over Staldgården, Skamlingsbanken og Christiansfeld. I 2022 fortsætter arbejdet med at realisere museets første strategi, etablere og videreudvikle de enkelte besøgssteder og skabe rammer for møder og midlertidighed, bruge kulturen som løftestang og udvikle tilbud til unge. Den røde tråd handler om at skabe en museumsprofil, der etablerer en stærk forbindelse mellem Kulturhistorie – Håndværk – Design.

Der er samlet budgetteret med indtægter vedrørende entre og butiksdrift på 1.550.000 kr. og tilskud fra kommunen på 12.347.229 kr. i 2022. Dertil kommer tilskud fra Staten og andre tilskud, således at museets samlede indtægter udgør 17.532.225 kr. i 2022.

De samlede udgifter i 2022 udgør ligeledes 17.532.225 kr., hvoraf lønudgiften er den største post med 11.406.686 kr. Øvrige væsentlige poster er lokaler, konservering og udstillinger.

Der forventes således, at museets samlede drift går i 0 i 2022.

### **Bilag**

Budgetberetning 2022

## **Punkt 24: Kolding Egnsteater, årsrapport 2020-2021**

20/14325

### **Resumé**

Kolding Egnsteater fremsender årsrapport, samt revisionsprotokollat for regnskabsåret 2020/2021 til godkendelse. Regnskabsåret løber fra 1. juli 2020 til 30. juni 2021.

Årsrapporten udviser et overskud på 1.214.056 kr.

Egenkapitalen udgør pr. 30. juni 2021 i alt 2.043.322 kr. mod 829.264 kr. i juni 2020.

Regnskabet er revideret af BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### **Sagen behandles i**

Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Forslag**

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kolding Egnsteaters årsrapport 2020-2021 med tilhørende revisionsprotokollat godkendes og fremsendes til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning Kulturudvalget den 09-11-2021**

Indstilles til godkendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Forslaget indstilles til godkendelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

Kolding Egnsteater skal, jf. egnsteateraftalen, fremsende en af bestyrelsen godkendt årsrapport til Kolding Kommunes godkendelse. Årsrapporten skal efter Byrådets godkendelse indsendes til Slots- og Kulturstyrelsen.

#### *Økonomi*

Regnskabet udviser et overskud på 1.214.056 kr. mod et budgetteret underskud på -258.489 kr.

Egenkapitalen pr. 30. juni 2021 udgør i alt 2.043.322 kr. mod 829.264 kr. i juni 2020.

Kolding Kommunes tilskud er på 7.755.265 kr. Dertil kommer tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen og andre sponsorer. Den statslige refusion af kommuners driftsudgifter til egnsteatre er i 2021 på 37,1 %.

Kolding Egnsteater har i regnskabsåret modtaget ekstraordinært Covid-19 kompensationsbeløb på i alt 1.799.450 kr. fra Kulturministeriet. Den endelige afrapportering herom samt godkendelse af den underliggende aktivitet ved Kulturministeriet sker først efter regnskabs afslutning. Der er således endnu en vis usikkerhed om teaterets reelle resultat for regnskabsåret 20/21. Teateret har af samme grund hensat midler til eventuel tilbagebetaling af Corona-kompensation.

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har revideret Kolding Egnsteatrets årsrapport 2020-2021, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold og har konkluderet følgende:

”Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse regnskabsbestemmelserne i vedtægterne, Bekendtgørelsen nr. 1701 af 21. december 2010 om

økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt på grundlag af anvendt regnskabspraksis.

#### *Aktiviteter*

Kolding Egnsteater skriver i sin ledelsesberetning, at Covid-19 i høj grad har præget sæsonen. Teateret var tvangslukket på grund af Corona fra medio december 2020 frem til den 6. maj 2021, hvilket betød at teateret måtte aflyse flere arrangementer og gæstespil. Efter genåbningen i maj blev resten af sæsonen gennemført med restriktioner, herunder en reduktion af publikumskapaciteten til 50% samt krav om Corona-pas og mundbind. Teateret har iværksat en større markedsføringsindsats efter genåbningen for at trække publikum tilbage til teateret.

Som følge af nedlukning og publikumsrestriktioner blev teaterets forventninger til publikumsantal nedjusterede fra sæsonstarten. I alt har teateret haft 4.977 publikummer til forestillinger og andre arrangementer i denne sæson mod 12.815 i sæson 19/20 (også en Corona-præget sæson) og 22.118 i sæson 18/19 (normal sæson). Nedlukningen og publikumsrestriktionerne har ligeledes påvirket teaterets indtægter, blandt andet fra billet- og barsalg, hvilket Corona-kompensationen fra Kulturministeriet blandt andet har understøttet.

#### *City Kolding*

Som et resultat af forhandlingerne om egnsteateraftalen for 2021-2024 flyttede City Kolding den 1. marts 2021 ind i teaterbygningen i Fredericiagade. Teateret og cityforeningen beretter om et positivt og frugtbart samarbejde, blandt andet omkring Bylivspuljen, som de to parter i samspil skal anvende til at skabe liv i midtbyen jf. den supplerende samarbejdsaftale for 2021-2024. Kolding Egnsteater berettede blandt andet om de gennemførte aktiviteter i samt planer for Bylivspuljen på Kulturudvalgsmødet i august 2021.

#### *Ombygning / renovering*

I forbindelse med indgåelsen af egnsteateraftalen for 2021-2024, fik Kolding Egnsteater et tilskud på 604.000 kr. af Kolding Kommune til renovering og ombygning af teatret. Pengene er blevet brugt til at ombygge og renovere i bygningen, således at City Kolding kunne flytte ind. Derudover er renoveringen af publikumsarealerne påbegyndt med det mål at gøre dem mere åbne og fleksible, således at Kolding Egnsteater kan blive det servicehus og mødested for mangfoldige kulturtilbud, som er beskrevet i den supplerende samarbejdsaftale. Kolding Egnsteater har bidraget med 500.000 kr. renoveringen.

## **Bilag**

Revisionsprotokol 2020-21

Intern Årsrapport 2020-21

# Punkt 25: Ansøgning fra Trapholt - Garantipulje for større udstillinger

19/33542

## Resumé

Trapholt ansøger om underskudsgaranti til en stor anlagt udstilling TOUCH ME i 2022.

## Sagen behandles i

Kulturudvalget og Økonomiudvalget.

## Forslag

By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at Kulturudvalget tager stilling til ansøgningen.

## Beslutning Kulturudvalget den 09-11-2021

Et enigt udvalg besluttede at bevilge 300.000 kr. fra ”Garanti-puljen” som underskudsgaranti til den nye udstilling ”Touch me”.

Et flertal i Kulturudvalget (udvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) besluttede at oversende en anbefaling til Økonomiudvalget om at forøge underskudsgarantier med et tilsvarende beløb.

Et mindretal i Kulturudvalget (Søren Rasmussen) kunne ikke stemme for oversendelsen af anbefalingen til Økonomiudvalget.

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Sagen genoptages i 2022.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

Trapholt har sendt en ansøgning til Kulturudvalget om en underskudsgaranti fra udvalgets garantipulje til tiltrækning af store udstillinger på Koldinghus/Trapholt. Ansøgningen gælder udstillingen TOUCH ME, som Trapholt planlægger til åbning september 2022 med visning frem til august 2023.

Museumsdirektør Karen Grøn skriver i ansøgningen, at Trapholts store anlagte årlige udstillinger såsom Kay Bojesen, SENSE ME, Arne Jacobsen og aktuelt Verner Panton, har flyttet museets årlige besøgstal fra omkring 60.000 gæster i 2010 til omkring 90-100.000 gæster i dag. Det er afgørende for museet at fastholde det høje niveau.

Udstillingens samlede budget er på 4.295.000 kr.

Den endelige beslutning om gennemførelse af udstillingen bliver taget på et bestyrelsesmøde i museet i januar 2022.

Trapholt planlægger en egenfinansiering på 1 mil kr. og skal således rejse 3.295.000 kr. gennem fonde og puljer. Trapholt har ansøgt 11 fonde om støtte til udstillingen samt Region Syddanmarks Kulturpulje, og håber på svar fra de fleste inden jul.

Museet søger om en underskudsgaranti på 1 mio., men understreger i ansøgningen, at alt gør en forskel, så Trapholt vil også være taknemmelig for et mindre beløb.

Garanti-puljen er tænkt som en ”bankgaranti” for ekstraordinært spektakulære udstillinger på Museum Kolding eller Trapholt eller som en underskudsgaranti for større satsninger. Det er Kulturudvalget, der beslutter om en udstilling er ekstraordinær.

Kulturudvalget besluttede i april 2021 at bevilge 500.000 kr. fra garanti-puljen til Museum Koldings formidling af Zelle II. Der resterer 300.000 kr. i puljen.

## **Bilag**

Ansøgning fra Trapholt.docx

# Punkt 26: Takster for forældrebetaling på daginstitutionsområdet i 2022

21/24520

## Resumé

Forslag til takster i 2022 for forældrebetaling på dagpasningsområdet, herunder takst for et sundt frokostmåltid samt tilskud til privat børnepasning og privatinstitutioner. Alle takster og tilskud er beregnet efter Dagtilbudslovens kapitel 5 om kommunens tilskud til dagtilbud og forældrenes egenbetaling.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

Børne, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at forslaget til takster for 2022 godkendes.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-11-2021

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Benny Dall

Merete Due Paarup

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog d. 15. oktober 2021 budgettet for 2022. På baggrund heraf er forældrebetalingstaksterne for dagtilbud beregnet. Taksterne skal godkendes i Byrådet inden d. 30. november 2021, da forældrene skal varsles om takststigninger mindst en måned før ikrafttrædelse d. 1. januar 2022.

Beregningen er foretaget ud fra gældende lovgivning i Dagtilbudsloven, hvor forældre maksimalt kan betale 25 % af driftsudgifterne. Taksterne er beregnet med baggrund i det politisk vedtagne serviceniveau og fremskrevet med KLs pris og lønskøn. Herudover kan taksterne påvirkes af forskydninger i børnetal i forhold til fordeling af faste udgifter.

Finanslovsmidler til bedre normering indgår i driftsudgifterne, men indgår ikke i forældrebetalingen til de kommunale daginstitutioner, jf. beslutning i Børne- og Uddannelsesudvalget d. 10. februar 2021. Finanslovsmidlerne er indregnet i de gennemsnitlige driftsudgifter, og tilskud til privat pasning af 3-5 årige og tilskud til private institutioner får derigennem andel af finanslovsmidlerne.

Nedenfor er forslag til forældrebetalingstakster for 2022 for kommunal dagpleje og kommunale institutioner. Det er fastsat, at der er 11 årlige rater, og at juli måned er betalingsfri. For alle tabeller nedenfor er godkendte takster/tilskud for 2021 og forslag til 2022 takster og tilskud oplyst.

Institutionstype	2021	2022
Takst pr. måned i 11 måneder om året	kr.	kr.
Kommunal dagpleje	3.264	3.283
Børnehaver og integrerede institutioner:		
0-2 årige	3.818	3.919

Institutionstype	2021	2022
Takst pr. måned i 11 måneder om året	kr.	kr.
3-6 årige	2.038	2.113

Moduler – gælder kun for Vester Nebel:

25 timers modul	1.242	1.288
35 timers modul	1.739	1.804
Over 35 timer	2.038	2.113

30 timers plads (kun til forældre på barsel, der skal søges om pladsen i Pladsanvisningen)

Dagpleje 30 timer	2.040	2.052
0-2 årige 30 timer	2.291	2.351
3-6 årige 30 timer	1.223	1.268

Frokostordning (skal være tilvalgt i institutionen)	687	700
--	-----	-----

#### *Privat pasning § 80*

Jf. Dagtilbudslovens § 80 skal der ydes tilskud til privat pasning. Tilskuddet skal udgøre minimum 75 % af den billigste nettodriftsudgift pr. plads (ekskl. støtteudgifter) i et dagtilbud i samme aldersgruppe i kommunen. Tilskuddet udbetales i 12 månedlige rater.

Tilskud til 0-2 årige beregnes på baggrund af driftsudgifterne til dagplejen og tilskud til 3-6 årige på baggrund af udgiften til børnehaveplads. Tilskuddet til 3-6 årige stiger dermed som følge af, at børnehavepladserne tilføres ekstra midler til minimumsnormering.

Tilskud til privat pasning §80	2021	2022
12 månedlige rater om året	kr.	kr.
0-2 årige	6.530	6.569
3-6 årige	3.885	4.168

#### *Privatinstitutioner*

Tilskud til privatinstitutioner beregnes efter Dagtilbudslovens § 36, § 37 og § 38. Privatinstitutioner har ret til et driftstilskud, et bygningstilskud og et administrationsbidrag pr. barn med bopæl i Kolding Kommune, der er optaget i institutionen. Tilskuddet beregnes ud fra de gennemsnitlige driftsudgifter (ekskl. støtteudgifter) pr. aldersgruppe og afregnes med de private institutioner i 12 månedlige rater ud fra antal faktiske indmeldte børn.

Tilskud til privat institution	2021	2022
12 månedlige rater om året	Kr.	kr.

0-2 årige:

Driftstilskud	9.288	9.597
---------------	-------	-------

Tilskud til privat institution 12 månedlige rater om året	2021 Kr.	2022 kr.
Bygningstilskud	541	560
Administrationstilskud	330	342

2-årige:

Driftstilskud	8.286	8.561
Bygningstilskud	389	403
Administrationstilskud	303	315

3-6 årige:

Driftstilskud	5.202	5.376
Bygningstilskud	246	257
Administrationstilskud	192	201

Ved tilskuddets beregning er der taget udgangspunkt i en åbningstid på minimum 50 timer om ugen. Driftstilskuddet nedsættes forholdsmæssigt for privatinstitutioner med mindre åbningstid. Der gives ikke højere tilskud til institutioner med længere åbningstid, jf. Dagtilbudslovens bestemmelser.

# Punkt 27: Takster i 2022 for SFO, kommunale fritidsklubber og kørekort til lille knallert

21/20709

## Resumé

Taksterne for SFO, Special-SFO og de kommunale fritidsklubber fastsættes ikke som en fast andel af driftsudgifterne. Taksterne fastsættes alene ud fra politisk prioritering, der dog ikke kan overstige de samlede driftsudgifter.

Taksterne skal godkendes i Byrådet inden d. 30. november 2021, da forældre skal varsles om takststigninger mindst en måned før ikrafttrædelse d. 1. januar 2022. I nærværende er forslag til takster for 2022 for SFO, Special-SFO og kommunale fritidsklubber, kørekort til lille knallert samt lovpligtigt førstehjælpskursus i forbindelse med anskaffelse af knallertkørekort.

## Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Forslag

Børne-, Uddannelses- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at forslaget til takster for 2022 godkendes.

## Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 10-11-2021

Indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Benny Dall

Merete Due Paarup

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Forslaget indstilles til godkendelse.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

### SFO

Taksterne er beregnet med baggrund i det politisk vedtagne serviceniveau og fremskrevet med KLs pris og lønskøn. Herudover kan taksterne påvirkes af forskydninger i børnetal i forhold til fordeling af faste udgifter.

Nedenfor er forslag til forældrebetalingstakster for 2022 for SFO, Special SFO, modulordningen hos Fynslund SFO samt sommerferie SFO. Det er fastsat, at der er 11 årlige rater, og at juli måned er betalingsfri. For alle tabeller nedenfor er godkendte takster/tilskud for 2021 og forslag til 2022 takster

Takst pr. måned i 11 måneder om året	2021 kr.	2022 kr.
SFO	1.702	1.735
Special SFO	1.702	1.735

### Modulordning hos Fynslund

Heltidsmodul	1.702	1.735
--------------	-------	-------

Takst pr. måned i 11 måneder om året	2021 kr.	2022 kr.
Eftermiddagsmodul	1.308	1.353
3 dages eftermiddagsmodul	785	797
2 dages eftermiddagsmodul	523	531
Morgenmodul	690	714
Sommerferie SFO (3 uger i juli)	575	586

#### *Klub*

Taksterne er beregnet med baggrund i det politisk vedtagne serviceniveau og fremskrevet med KLs pris og lønskøn. Herudover kan taksterne påvirkes af forskydninger i børnetal i forhold til fordeling af faste udgifter.

Nedenfor er forslag til forældrebetalingstakster for 2022 for kommunale fritidsklubber. Det er fastsat, at der er 11 årlige rater, og at juli måned er betalingsfri. For alle tabeller nedenfor er godkendte takster/tilskud for 2021 og forslag til 2022 takster.

Takst pr. måned i 11 måneder om året	2021 kr.	2022 kr.
Klub		
2 dage	227	231
5 dages modul	341	348

#### *Kørekort til lille knallert*

Taksten for kørekort til lille knallert i regi af Ungdomsskolen er fastsat ved lov (lov nr. 626 af 12. juni 2013). Taksten for ny/ekstra teoretisk praktisk prøve er ligeledes fastsat ved nævnte lov. Fastlæggelse af endelig takster i Færdselslovens § 124.d. vil først ske primo januar 2022. Finansministeriet fastsætter satsreguleringsprocenten i medfør af § 6 i lov om satsreguleringsprocent. Taksten ovennævnt er fremskrevet med 2 %, jf. denne lov.

	2021 Kr.	2022 Kr.
Lovpligtigt førstehjælpskursus	379	386
Kørekort	510	
Ny/ekstra teoretisk praktisk prøve	230	

For lovpligtigt førstehjælpskursus for knallertkørere under 18 år fastsættes taksten ved at PL-fremskrive efter KLs takster.

### **Tilføjelse til sagsfremstilling**

Forslag til takster for modulordning i Fynslund SFO fremgår her i korrekt form:

Modulordning	2021	2022
Heltidsmodul	1702	1735

Eftermiddagsmodul	1327	1353
3 dagsmodul	797	813
2 dagsmodul	531	541
Morgenmodul	714	728

## **Punkt 28: Lukket: Salg af grønt areal ved Merkurvej**

21/15757

## **Punkt 29: Lukket: Salg af parkeringspladser i Kløvker**

21/22945

## **Punkt 30: Lukket: Salg af ejendom i Ødis**

20/34123

## **Punkt 31: Lukket: Salgstilbud - areal til etablering af boligområde i Vester Nebel**

21/26560

## **Punkt 32: Lukket: Køb af mindre areal i Stepping til vej**

18/1358

## **Punkt 33: Lukket: Kolding "Å" - forelæggelse af projektøkonomi og tillæg til betinget købsaftale**

20/13143

## **Punkt 34: Lukket: Nedrivning af bygninger på Stadionvej 8, Vamdrup**

21/19240

## **Punkt 35: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter**

18/86

### **Resumé**

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

### **Sagen behandles i**

Økonomiudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at det drøftes, om der er behov for, at et eller flere medlemmer varetager andre hverv.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Der forelå intet til drøftelse.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

# Punkt 36: Kommunikation fra Økonomiudvalget i perioden 1. juni til 16. november 2021

20/27892

## Resumé

Byrådet har på møde den 27. oktober 2020 besluttet, at de stående udvalg i perioden fra 1. juni 2021 og frem til kommunalvalget på udvalgsrådet skal aftale vedr. forvaltningens hjælp til kommunikation fra mødet, samt hvad formanden skal udtale sig om på udvalgets vegne.

## Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

## Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at udvalget drøfter, hvilke sager der skal kommunikeres med bistand fra forvaltningen og hvad formanden skal udtale sig om på udvalgets vegne.

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021

Der foreligger ikke noget til kommunikation.

### Fraværende:

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## Sagsfremstilling

Byrådet har den 27. oktober 2020 behandlet sagen ”Rammer vedr. politisk betjening”.

Her er bl.a. besluttet særlige regler gældende i året for afholdelse af valg til byråd:

” *Særlige regler gældende i året for afholdelse af valg til byråd*

### *Byrådsmedlemmers besøg på institutioner*

Ved byrådsmedlemmers besøg på kommunens institutioner og arbejdspladser skal rammer forinden aftales med den relevante direktør. Institutionen og arbejdspladsen må ikke benyttes til valgagitation og byrådsmedlemmers besøg skal tilrettelægges under hensyntagen til institutionens og arbejdspladsens daglige drift, herunder til brugere og beboeres privatliv.

### *Uddeling af valgmateriale på kommunens institutioner*

Der må ikke uddeles valgmateriale eller valgrelaterede effekter (fx balloner, rundstykker og slik) i kommunens institutioner, bygninger og ved indgangene til kommunens enheder. Valgplakater ophænges i overensstemmelse med reglerne herom i lov om offentlige veje og lov om private fælles veje. Der kan dog i forbindelse med de planlagte vælgermøder på f.eks. biblioteket eller i en hal uddeles valgmaterialer. På biblioteket kan der dog også generelt være valgmaterialer lagt frem efter aftale.

### *Kommunikation*

Fra den 1. juni i året for kommunalvalget og frem til valget skal det på hvert udvalgsråd være en drøftelse og aftale vedr. forvaltningens hjælp til kommunikation fra mødet. Hjælpen kan være i form af en pressemeddelelse – og det aftales, hvad formanden skal udtale sig om på vegne af udvalget.

### *Taleoplæg*

Der udarbejdes på sædvanlig vis taleoplæg til de byrådsmedlemmer, der har behov for dette til varetagelse af deres kommunale hverv. Det betyder, at borgmesteren/stedfortræderen for borgmesteren betjenes af kommunikationsafdelingen, mens udvalgsformænd betjenes af fagforvaltningerne.

*Foto og logo*

Kommunens fotos må anvendes af kandidater, hvis kommunen har gjort dem offentligt tilgængelige på kommunens hjemmeside eller sociale medier, og hvis kommunen ikke herved pålægges en udgift. Kandidater må ikke anvende kommunens logo i deres eget valgmateriale, f.eks. valgplakater og valgfoldere.

#### *Spørgetid*

I henhold til punkt 7 i Reglement for skriftlig spørgetidsordning (vedtaget i Byrådet den 10. december 2007) bortfalder spørgetiden i en periode af 4 måneder forud for kommunalvalget.”

## **Punkt 37: Orientering fra formanden**

18/86

### **Resumé**

Orientering fra formanden.

### **Sagen behandles i**

Økonomiudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## **Punkt 38: Orientering fra medlemmerne**

18/86

### **Resumé**

Orientering fra medlemmerne.

### **Sagen behandles i**

Økonomiudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

## **Punkt 39: Orientering fra kommunaldirektøren**

18/86

### **Resumé**

Orientering fra kommunaldirektøren.

### **Sagen behandles i**

Økonomiudvalget.

### **Forslag**

Kommunaldirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-11-2021**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Kommunaldirektøren oplyste bl.a., at der var kommet en udtalelse fra ministeriet vedr. whistleblowerudvalg, hvorefter kommunaldirektører ikke kan være medlem af disse. Kommunaldirektøren vil som følge heraf naturligvis ikke være medlem af udvalget.

### **Fraværende:**

Søren Rasmussen

Ole Alsted

### **Bilag**

Notat - Ny generation af digital post og NemID erstattes med MitID

## **Punkt 40: Underskriftsark**

18/86

### **Resumé**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen. Dette gøres ved, at hvert medlem skal underskrive ved at trykke på "Godkendt".

### **Sagen behandles i**

Økonomiudvalget.