

# REFERAT Ældrerådet d. 16-10-2023

**Mødedato** Mandag d. 16. oktober 2023 kl. 10:00

**Mødested** Plejehjemmet Kongebrocentret , Mødeleder: Lisbeth Kessler

**Mødedeltagere** Carsten Vixø Kristensen, Kirsten Christensen (Fravær), Bent E. Nielsen (Fravær), Bent Justesen, Mølle Lykke Nielsen (Fravær), Hans Jørgen Aarøe, Bent Ginnervskov Jensen, Anni Aarestrup, Gunner Nielsen, Lisbeth Kessler, Birthe Valentin Nielsen, Bent Jørgensen, Margit Steenberg Jensen

## Indholdsfortegnelse

Input til ny Fritids- og idrætspolitik.....	3
Status på "Tættere på: Borgerens Team".....	4
Orientering for Ældrerådets formandskab.....	6
Orientering og information for undervalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv,.....	7
Budgetopfølgning pr. 31. august 2023 for Senior.....	8
Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse.....	11
Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.....	12
General orientering til Ældrerådet.....	13

# Punkt 1: Input til ny Fritids- og idrætspolitik

22/37357

## Resumé

I Kolding Kommune skal der udarbejdes en ny fritids- og idrætspolitik. Politikken skal sætte retning for foreninger og frivillige og udarbejdes ud fra visionen ”Vi vil arbejde for aktive fællesskaber gennem hele livet uanset alder, niveau og forudsætninger”.

På mødet faciliteres en proces, hvor Ældrerådet kan komme med deres input til en ny fritids- og idrætspolitik.

## Sagen behandles i

Ældrerådet.

## Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at medlemmer fra Ældrerådet deltager i processen og efterfølgende får input fra baglandet,

at to repræsentanter fra rådet deltager på workshops med bl.a. politikere fra Sundhed og Fritid den 28. november og overleverer input.

## Beslutning Ældrerådet den 16-10-2023

Ældrerådet kom med input til ny Fritids- og idrætspolitik under mødet.

Bent Ginnerskov Jensen og Birthe Valentin Nielsen blev udpeget som repræsentanter til workshop den 28. november 2023 kl. 15:00-17:00.

### Fraværende:

Kirsten Christensen

Bent E. Nielsen

Molle Lykke Nielsen

## Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelsen af ny fritids- og idrætspolitik blev det på udvalgsmødet i Sundhed og Fritid den 5. september 2023 valgt at inddrage nogle af de valgte råd i Kolding Kommune i processen - herunder Ældrerådet.

Fritids- og idrætspolitikken skal sætte retning for foreninger og frivillige og udarbejdes ud fra visionen ”Vi vil arbejde for aktive fællesskaber gennem hele livet uanset alder, niveau og forudsætninger”.

Fritids- og idrætschefen vil sammen med en konsulent fra Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen på mødet facilitere en proces, hvor medlemmerne af Ældrerådet kan komme med deres input til den nye politik.

Deltagerne bedes om input ift., hvor man oplever at fritids- og idrætslivet lykkes med at styrke sociale fællesskaber og understøtte frivillighed samt hvordan fritids- og idrætslivet kan være medspiller for dem rådet repræsenterer. På baggrund af processen på mødet bedes rådet efterfølgende samle input fra baglandet.

Repræsentanter fra Ældrerådet inviteres med på workshop i Sundhed og Fritid den 28. november til drøftelserne med udvalget samt repræsentanter fra øvrige råd.

**Fraværende** Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Molle Lykke Nielsen

## Punkt 2: Status på "Tættere på: Borgerens Team"

22/3029

### Resumé

Forvaltningen modtog i december 2021 8,3 mio. kr. fra Sundhedsstyrelsen til at udvikle og afprøve en model for faste teams for borgere der modtager hjemmehjælp/sygepleje. Projektet hedder "Tættere På: Borgerens Team", og projektperioden er frem til 31. december 2023.

På Ældrerådsmødet giver projektleder, Trine Zielke, en status på aktuelle prøvehandling og en status på projektets mål:

1. Reducere sygefravær
2. Højne medarbejdertrivslen
3. Styrke kontinuiteten
4. Styrke borgertilfredsheden
5. Styrke fastholdelse og rekruttering

Herudover vil projektleder komme med perspektiver i forhold til, hvordan erfaringerne, redskaberne og resultaterne fra projektperioden i de 3 hjemmehjælpsgrupper kan udbredes til hjemmehjælpen og sygeplejen generelt i Kolding Kommune.

### Sagen behandles i

Senior.  
Ældrerådet (orientering)

### Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

At orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning Senior den 10-10-2023

Sagen blev drøftet.

### Beslutning Ældrerådet den 16-10-2023

Orientering blev taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

I de 3 Borgerens Team, som afprøves og udvikles i tre hjemmehjælpsgrupper og to sygeplejegrupper, arbejdes i den sidste fase af projektperioden med at teste forskellige løsninger i praksis. Det drejer sig blandt andet om at afprøve en beslutningsmodel for *medbestemmende teams*, som skal understøtte at medarbejderne søger indflydelse og tage ansvar. Det stiller andre krav til lederne om, hvordan de leder et medbestemmende team. På mødet gives en status på de prøvehandling, som aktuelt er i gang, der involverer medarbejdere og borgere, herunder uddelegering af visitationskompetence.

I nedenstående fremgår desuden en kort status på de fastsatte mål i "Tættere på: Borgerens team":

*Sygefravær:* Der er konstateret en lille reduktion i sygefravær i det team, som startede op i november 2022. I de andre to grupper er det for tidligt at tale om tendenser, da de først havde opstart i maj 2023. Der har også været et fald i sygefraværet i kommunens hjemmepleje generelt, og det er derfor for tidligt at konkludere på effekten af "Tættere på: Borgerens Team" på sygefraværet.

*Medarbejdertrivsel:* Der er ved opstarten af de tre teams gennemført en måling af medarbejdernes trivsel. Der er tilsvarende lavet en måling i to andre grupper, der ikke arbejder med teams. Målingen gentages i november 2023, hvor det vil være muligt at se udviklingen i trivslen. Det generelle billede er, at trivslen hos medarbejderne er god. Medarbejderrepræsentanter fra de tre teams af flere gange udtrykt tilfredshed med det styrkede samarbejde på tværs, ved

at de er organiseret sammen i et team, at de holder møder sammen og har et fælles kendskab til borgernes aktuelle situation.

*Kontinuitet:* Kontinuiteten (at det er de samme medarbejdere, der kommer i borgerens hjem) har været stigende, og er mest stabil i det team, som startede den 1. november 2022. I den øvrige del af de 3 hjemmehjælpsgrupper, hvor der er oprettet teams (der ikke arbejder med et særligt fokus på borgere med demens eller er medbestemmende), har kontinuiteten været relativt stabil med en lille stigende tendens.

*Borgertilfredshed:* Der er ved opstart af de 3 teams gennemført en måling af borgere og pårørendes tilfredshed. Målingerne viste en generel tilfredshed med både den hjælp borgerne modtager, og tryghed ved de medarbejdere, som kommer i hjemmet. Derudover har borgere og pårørende jævnlige tilkendegivet at de er tilfredse og trygge ved, at der kommer faste og færre medarbejdere i hjemmet end tidligere. Der gennemføres en opfølgende måling i november 2023.

*Fastholdelse og rekruttering:* største delen af medarbejderne er fastholdt, og udtrykker stor tilfredshed med at arbejde i teams. Det har også skabt efterspørgsel fra medarbejdere, som ikke er med i de 3 teams. Blandt de medarbejdere der i projektperioden har opsagt deres stilling, er arbejdet i faste teams i ganske få tilfælde anført som den primære årsag til opsigelsen.

## **Punkt 3: Orientering for Ældrerådets formandskab**

18/360

### **Resumé**

Formand og næstformand for Ældrerådet giver på mødet orientering om udvalgt nyt for Ældrerådet.

- Tilmelding til Ældrepolitisk konference 23. november 2023 ved Dansk Ældreråd samt valg af seminar
- Invitation til politisk topmøde, digitalisering af høreområdet onsdag den 8. november 2023
- Evaluering af seniorfestival
- Fællesmøde med Senior og Ældrerådet
- 4-bymødet 11. oktober 2023

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering)

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretningen

### **Beslutning Ældrerådet den 16-10-2023**

Følgende blev tilmeldt til Ældrepolitisk konference 23. november:

- Anni Aastrup – seminar 1
- Gunner Nielsen – seminar 1
- Birthe Valentin Nielsen – seminar 4

Bent Jørgensen orienterede om afholdelse af Seniorfestival, der afholdes evalueringsmøde den 8. november 2023.

Bent Jørgensen orienterede fra 4-bymødet i Middelfart. Næste 4-bymøde afholdes i Vejle.

Valg til Ældrerådet drøftes på Ældrerådet strategimøde den 11. januar 2024.

Orientering blev til taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Kirsten Christensen

Bent E. Nielsen

Molle Lykke Nielsen

**Fraværende** Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Molle Lykke Nielsen

## **Punkt 4: Orientering og information for undervalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv,**

18/3080

### **Resumé**

Orientering og information fra Ældrerådets medlemmer fra underudvalg, pleje- og aktivitetscentre, bisiddere mv.

- Sundhedsudvalgets rapport fra besøg hos hjemmehjælpsgrupperne.

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

### **Forslag**

Senior, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 16-10-2023**

Ældrerådet sender rapport til Seniorudvalget.

Orientering blev taget til efterretning.

### **Fraværende:**

Kirsten Christensen

Bent E. Nielsen

Molle Lykke Nielsen

**Fraværende** Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Molle Lykke Nielsen

## Punkt 5: Budgetopfølgning pr. 31. august 2023 for Senior

23/21194

### Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 31. august 2023 for Senior vedrørende Seniorpolitik samt lejetab vedr. Ældre- og handicapvenlige boliger.

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2023 forventes at vise et mindreforbrug på ca. 1,9 mio. kr., svarende til ca. 0,2 % af det korrigerede budget på 857,6 mio. kr.

Ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab:

Regnskabsresultatet for lejetab vedr. ældre- og handicapvenlige boliger forventes at balancere i 2023.

Seniorpolitik i alt:

Regnskabsresultatet for 2023 for Seniorpolitik forventes at udvise et samlet mindreforbrug på ca. 1,9 mio. kr.

### Sagen behandles i

Senior

Ældrerådet (orientering).

### Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at budgetopfølgningen pr. 31. august 2023 tages til efterretning.

### Beslutning Senior den 10-10-2023

Budgetopfølgningen blev taget til efterretning.

### Beslutning Ældrerådet den 16-10-2023

Orientering blev taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdes forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Senior. Herudover forelægges budgetopfølgning pr. 30. juni 2023 og 31. august 2023, efter udvalgets ønske.

Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede års forbrug.

Sideløbende udarbejdes bevillingskorrektioner til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges der eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et mindreforbrug på ca. 1,9 mio. kr., svarende til ca. 0,2 % af det korrigerede budget.

I forhold til budgetopfølgning pr. juli 2023 er der sket en forbedring på 5,4 mio. kr. hvilket primært skyldes, at korrigeret budget er inkl. forventede budgetkorrektioner på 4,6 mio. kr. som medtages i budgetkorrektionssagen ultimo 2023.

Tabel 1 Budget og forventet forbrug 2023 seniorpolitik, serviceudgifter (Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. august	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Note
Plejecenter, Aktivitet og Køkkenområdet	267.288	183.843	270.688	3.400	1

Senior- og sundhedsrådgivningen	307.422	202.618	310.322	2.900	2
Sygeplejen	135.606	89.299	134.106	-1.500	3
Hjemmehjælpen	0	-1.394	-3.000	-3.000	4
Hjælpemidler	42.379	30.429	45.679	3.300	5
Uddannelse	31.896	17.446	27.296	-4.600	6
Midlertidige pladser	19.202	13.336	20.302	1.100	7
Senioradministration, driftsledelse mm.	12.199	8.356	13.399	1.200	8
Diverse	41.620	24.015	36.920	-4.700	9
I alt	857.612	567.946	855.712	-1.900	10

\*-=mindreforbrug

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1: For Plejehjem, Aktivitet og Køkken forventes et merforbrug på ca. 3,4 mio. kr., hvilket er det samme som budgetopfølgning pr. juli 2023. I resultatet indgår udgifter til ekstra rengøring på 2,3 mio. kr.

Note 2: For Senior- og Sundhedsrådgivningen forventes merforbrug på ca. 2,9 mio. kr., hvilket er en forbedring på 5,3 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning pr. juli 2023. Det skyldes primært, at korrigeret budget er inkl. forventede budgetkorrektioner på 4,4 mio. kr. samt forbedring på bestillerbudgettet vedr. hjemmehjælp.

Note 3: For sygeplejen forventes et mindreforbrug på ca. 1,5 mio. kr., hvilket er en lille forbedring i forhold til budgetopfølgningen pr. juli 2023.

Note 4: Der forventes et mindreforbrug på ca. 3,0 mio. kr. for Hjemmehjælpen, hvilket er det samme som budgetopfølgning pr. juli 2023.

Note 5: For Hjælpemidler forventes et merforbrug på ca. 3,3 mio. kr., hvilket er en stigning på 0,8 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning pr. juli 2023. Stigningen skyldes primært, at udgifter til arm- og benproteser og stomiområdet er stigende. Tilsvarende er forventede udgifter til handicapbiler nedjusteret med 0,8 mio. kr.

Note 6: For uddannelsesområdet forventes et mindreforbrug på 4,6 mio. kr., hvilket er en lille forbedring i forhold til budgetopfølgning pr. juli 2023. Mindreforbruget skyldes primært fortsat, at elevholdene ikke er fuldt booket.

Note 7: For midlertidige pladser forventes et merforbrug på 1,1 mio. kr., hvilket er en lille forbedring i forhold til budgetopfølgning pr. juli 2023.

Note 8: Det forventede merforbrug for senioradministration, driftsledelse m.m. er på 1,2 mio. kr., hvilket er en stigning på 0,4 mio. kr. Stigningen kan henføres til ekstra udgifter i forbindelse med flytning til Ålegården.

Note 9: Budgettet er inkl. overført underskud fra 2022 samt tilskud modtaget i 2022, hvor forbruget er i 2023. Reduktionen for omstillingsmålet vedrørende værdighedsteknologi udmøntes ikke, da besparelsen ikke har kunnet påvises.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug for lejetab, vedr. ældre- og handicapvenlige boliger specificeret.

Tabel 2. Budget og forventet forbrug 2023 Ældreboliger, lejetab (Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. august	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindreforbrug*	Note
--------	-------------------	------------------------	----------------------	-------------------------------	------

Ældreboliger, lejetab	4.638	3.060	4.638	0	1
--------------------------	-------	-------	-------	---	---

\*-=mindreforbrug

Note 1:

Der er sket en forbedring på 2,5 mio. kr. i forhold til budgetopfølgning pr. juli 2023. Forbedringen kan henføres til at korrigeret budget er inkl. forventede budgetkorrektioner på 2,5 mio. kr., som medtages i budgetkorrektionssagen ultimo 2023.

### **Centralforvaltningens bemærkninger**

De oven for nævnte budgetkorrektioner dækker over forventet tilførsel af midler, som Kolding Kommune har modtaget i midtvejsregulering af bloktilskud. Der er foretaget en gennemgang af ekstraordinære udgifter afledt af øget inflation og/eller udgiftspres.

Herudover er der ikke bemærkninger til punktet.

## **Punkt 6: Spørgsmål fra Ældrerådet til drøftelse**

22/4301

### **Resumé**

Spørgsmål/emner til drøftelse fra Ældrerådet

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet.

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at emnerne drøftes.

### **Beslutning Ældrerådet den 16-10-2023**

Ældrerådet ønsker en oversigt over dyre enkeltsager, samt oversigt over demensaktiviteter 2024, i forhold til at puljen for demenssamarbejde Lillebælt udløber i 2023 til næste Ældrerådsmøde.

### **Fraværende:**

Kirsten Christensen

Bent E. Nielsen

Molle Lykke Nielsen

**Fraværende** Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Molle Lykke Nielsen

## **Punkt 7: Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis**

11/10980

### **Resumé**

Synlighed og kommunikation fra Ældrerådet og Ældrerådets 60+ avis.

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering).

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 16-10-2023**

Alle Ældrerådsmedlemmer skal komme med input til 60 + avisen senest 1. november 2023.

### **Fraværende:**

Kirsten Christensen

Bent E. Nielsen

Molle Lykke Nielsen

**Fraværende** Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Molle Lykke Nielsen

## **Punkt 8: General orientering til Ældrerådet**

18/363

### **Resumé**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen giver på mødet en orientering om udvalgt nyt til Ældrerådet.

- Venteliste til plejeboliger
- Status Budget/regnskab status
- Status nyt plejehjem

### **Sagen behandles i**

Ældrerådet (orientering)

### **Forslag**

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning Ældrerådet den 16-10-2023**

Orientering blev taget til efterretning.

#### **Fraværende:**

Kirsten Christensen

Bent E. Nielsen

Molle Lykke Nielsen

**Fraværende** Kirsten Christensen, Bent E. Nielsen, Molle Lykke Nielsen