

REFERAT Seniorudvalget d. 07-11-2012

Mødedato Onsdag d. 07. november 2012 kl. 07:00

Mødested Seniorforvaltningen

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Per Bødker Andersen, Knud Erik Langhoff, Lis Ravn Ebbesen, Birgitte Kragh , Trille Nikolajsen, Tobias Jørgensen, Hans Erik Adsbøl, Bent Bechmann

Indholdsfortegnelse

Bevillingsstatus pr. 30. september 2012 - bevillingskontrol ultimo.....	3
Budgetrealisering 2013 - Seniorpolitik.....	5
Seniorpolitik, overførsel af rådighedsbeløb fra 2012 til 2013.....	7
Takster pr. 1. januar 2013.....	9
Valgform til Ældrerådsvalet i 2013 samt antal medlemmer i Ældrerådet.....	10
Møde mellem Kolding Kommune og Region Syddanmark.....	11
Opfølgning seniorpolitik oktober 2012.....	13
Orientering om ny social borgerservice i Socialforvaltningen.....	16
November 2012 Nyt fra Seniorforvaltningen.....	19

Punkt 1: Bevillingsstatus pr. 30. september 2012 - bevillingskontrol ultimo

12/20043

Resumé

Bevillingsstatus viser pr. 30. september 2012 et samlet forbrug på 418,0 mio. kr., svarende til 69,6 % af Seniorudvalgets korrigerede budget. Bevillingsstatus pr. 30. september danner grundlag for bevillingskontrollen ultimo 2012.

På nuværende tidspunkt forventes, at seniorområdet kommer ud med en forventet overførsel til 2013 på i alt ca. 24 mio. kr. Den forventede overførsel består i det væsentligste af tidligere overførte beløb fra 2010 og 2011, der først forventes anvendt i 2013, bl.a. til velfærdsteknologi på Bertram Knudsens Have, jf. Seniorudvalgets beslutning den 4. april 2012, til inventar på Bertram Knudsens Have og Egebo samt decentralt opsparede midler.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering), Økonomiudvalget (samlet sag for alle politikområder) og Byrådet (samlet sag for alle politikområder).

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at bevillingsstatus pr. 30. september 2012 tages til efterretning,

at der overføres 565.000 kr. i 2012 og 570.000 kr. fra 2013 til centralisering af SAS budgettet fra Seniorpolitik til Administrationspolitik,

at der overføres 2 mio. kr. vedrørende projekt Aktiv Senior fra Seniorpolitik, anlæg til Seniorpolitik, drift.

Sagsfremstilling

Bevillingskontrollen pr. 30. september 2012 viser et samlet forbrug på 418,0 mio. kr. svarende til 69,6 % af det korrigerede budget. På nuværende tidspunkt forventes, at seniorområdet kommer ud med en forventet overførsel til 2013 på i alt ca. 24 mio. kr. Den forventede overførsel består i det væsentligste af tidligere overførte beløb fra 2010 og 2011, der først forventes anvendt i 2013, bl.a. til velfærdsteknologi på Bertram Knudsens Have, jf. Seniorudvalgets beslutning den 4. april 2012, til inventar på Bertram Knudsens Have og Egebo samt decentralt opsparede midler.

Forbruget fordeler sig på følgende områder:

Område	Oprindeligt budget inkl. omplaceringer	Korrigeret budget	Forbrug pr.	Gennemsnit forbrug % 75,0
I 1.000 kr.	2012	2012	30.09.12	%
Fælles udgifter og indtægter	34.932	67.827	33.884	50,0
Myndighedsafdeling				
Bestillerbudget hjemmeplejen	136.642	136.642	95.475	69,9
Bestillerbudget sygeplejen	21.179	21.179	16.022	75,6
Bestillerbudget plejecentre	125.523	125.523	87.313	69,6
Øvrige udgifter	54.704	52.619	29.052	55,2
Plejecentre og aktivitetsomr.	111.680	110.142	77.194	70,1

Køkkener	13.302	13.302	10.088	75,8
Hjemmeplejen	175	0	13.781	
Hjemmesygeplejen				
Uddelegeret sygepleje	29.003	29.003	21.669	74,7
Sygeplejen	24.972	25.310	17.980	71,0
Øvrige	24.338	12.773	10.580	82,8
Serviceudgifter i alt	576.450	594.320	413.038	69,5
Personlige tillæg	6.277	6.277	4.985	79,4
Overførsler i alt	6.277	6.277	4.985	79,4
Total	582.727	600.597	418.022	69,6

Centralisering af budget til SAS

I forbindelse med centralisering af udgifter til ledelsesinformationssystemet SAS overføres 565.000 kr. i 2012 og 570.000 kr. fra 2013 fra Seniorudvalgets politikområde til Administrationspolitik (Centralforvaltningen).

Projekt Aktiv Senior

Rådighedsbeløb på 2 mio. kr. på projekt Aktiv Seniorliv søges overført fra Seniorpolitik, anlæg til Seniorpolitik drift. Midlerne ønskes anvendt til at sikre fremdrift samt uddannelse vedrørende projekt Aktiv senior. En del af midlerne, ca. 1,2 mio. kr., ønskes overført til 2013 til nævnte formål (Sker i forbindelse med den samlede overførselssag i april eller maj måned 2013).

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Udviklingen bestillerbudget hjemmeplejen til og med uge 39 2012.pdf

Punkt 2: Budgetrealisering 2013 - Seniorpolitik

12/6538

Resumé

Drøftelse af vedtagelserne for budget 2013 med overslagsår på Seniorudvalgets politikområde.

Med udgangspunkt i drøftelserne og Byrådets endelige godkendelse den 8. oktober 2012 forelægger Seniorforvaltningen forslag til implementeringsplan.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering).

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at Seniorudvalget godkender forslagene til budgetrealisering, som de fremgår af de enkelte noter under forvaltningens bemærkninger.

Sagsfremstilling

Ændringer i forhold til basisbudgettet fremgår af efterfølgende oplysninger, ligesom noterne angiver forslag til implementering.

Ændringsforslag jævnfør budgetforlig

I 1.000 kr.	2013	2014	2015	2015	Note
10.1 Indsatser i forhold til et løft af sundhedsområdet jævnfør økonomiaftalen	1.600	1.600	1.600	1.600	1
10.2 Øget tilskud til foreninger, der modtager § 79 midler	400	400	400	400	2
10.3 Projekt spisevenner evt. med ældresagen	110	110	110	110	3
10.4 Fastholdelse af prisen for ældremad	450	450	450	450	4
10.5 Drift af 6 midlertidige pladser, Egebo	1.000	1.000	1.000	1.000	5
10.6 Handicapkørsel, ikke forbrugt ramme	-700	-700	-700	-700	6
10.7 Tilskud til ældresagen, husleje/drift	75	75	75	75	7
I alt	2.935	2.935	2.935	2.935	

Note 1

Hjemmesygeplejen oplever i stigende grad, at borgerne udskrives hurtigere end tidligere. Behandlingerne fortsætter efter udskrivelsen og kompleksiteten omkring borgeren er markant anderledes.

1. Fokus på medicin i forbindelse med indlæggelser/udskrivelser

Der er behov for en øget indsats i forhold til at sikre, at patienterne får den rette medicin i forbindelse med indlæggelser/udskrivelser. Fejl i medicin anses for at være årsag til både indlæggelser og genindlæggelser. Derfor ønskes iværksat en analytisk, opsporende indsats med efterfølgende intervention.

2. Subakutte forløb – styrket faglighed

Der ønskes en styrket indsats i forhold til de subakutte forløb, som forventes at kunne medvirke til at forebygge indlæggelser og minimere indlæggelsestiden. I denne forbindelse er der behov for at styrke fagligheden i sygeplejen.

3. Akkreditering

Hjemmesygeplejen arbejder med akkreditering frem mod 2014. Det betyder, at der skal udvikles kliniske retningslinjer, der vil bidrage til at styrke den faglige kvalitet og understøtte prioriteringen af de rette indsatser.

Note 2

Det øgede tilskud vil medføre en næsten fordobling af det udbetalte beløb i forhold til medlemsantal. Dette forudsætter at målgruppens sammensætning er som de forudgående år. Der er ca. 90 foreninger, klubber og frivillige som søger via denne pulje.

Alternativt kan der oprettes en særlig pulje, som kan søges af frivillige, klubber og foreninger øremærket til tiltag, som har udgangspunkt i politikken Aktivt Seniorliv.

Note 3

Ordnningen med spisevenner etableres eventuelt i samarbejde med ÆldreSagen med opstart primo 2013. Der budgetteres med 50 spisevenner og et måltid ugentligt. Med en måltidspris på 47 kr. og 46 uger (minus 6 uger til ferie) forventes den årlige udgift at være på ca. kr. 110.000. Ovenstående beregning bygger på eksisterende erfaringer fra Odense Kommune.

Forvaltningen afklarer i efteråret 2012 om projektet kan realiseres med Ældresagen som samarbejdspartner, eller om der skal arbejdes med andre samarbejdspartnere.

Note 4

Forvaltningen afventer udmelding fra Elbo køkkenet vedrørende prisudviklingen pr. 1. januar 2013.

Note 5

Der er iværksat en proces vedrørende etableringen af i alt 28 midlertidige pladser på Egebo, 22 pladser som besluttet af Byrådet den 12. september 2011 samt 6 pladser i henhold til budgetforliget for 2013 samt overslagsårene. Pladserne forventes åbnet i oktober 2013.

Processen indeholder ansættelse af leder (december 2012), beskrivelse af fagligt indhold og tilretninger af kvalitetsstandarder, ændringer af bygningen, ansættelse af personale og samspil med lokalsamfund og frivillige.

Note 6

Der er i det tilsendte budgetforslag fra Sydtrafik for 2013 og overslagsår færre udgifter til handicapkørsel end forudsat i Kolding Kommunes budget.

Note 7

Budgettet tilgår § 79 kontoen, herfra får Ældresagen udbetalt midlerne.

Selvkørende støvsuger

Med det formål at fremme teknologianvendelse i Kolding Kommune forlænges det eksisterende forsøgsprojekt, hvor Seniorforvaltningen udlåner selvkørende støvsugere til borgere, der er visiteret praktisk hjælp (til bl.a. støvsugning). I udlånsperioden bliver omfanget af den praktiske hjælp ikke berørt. I den fremtidige forsøgsperiode udvides ordningen således, at borgere, der selv anskaffer sig en selvkørende støvsuger ligeledes kan gøre sig bekendt med en selvkørende støvsugers muligheder – uden at dette får konsekvenser for den samlede udmåling af praktisk hjælp. Parallelt med selve forsøget vil Seniorforvaltningen undersøge mulighederne for at gøre ovennævnte forsøgsbestemmelser permanente.

Ekstra midler til forenkling af timeprisberegning

Under forudsætning af lovforslagets vedtagelse i Folketinget udarbejder forvaltningen forslag til udmøntning i Kolding Kommune. Det forventes, at forslaget kan forelægges Seniorudvalget til udvalgsrådet i december 2012.

Olivenhaven forbedring af forhold for de senile beboere og deres pårørende

Arbejdet igangsættes.

Analyse af handicapkørsel:

Der iværksættes en analyse af målgrupper, behov og udnyttelse af handicapkørselsordningen.

Ældrerådet, Handicaprådet og Visitationen laver sammen med forvaltningen en analyse af området. Sydtrafik inddrages ad hoc i arbejdet.

Arbejdet forventes færdigt medio maj 2013. Sydtrafiks brugerundersøgelse vil indgå i arbejdet.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Godkendt. Vedrørende note 2 tiltrådtes det førstnævnte alternativ.

Punkt 3: Seniorpolitik, overførsel af rådighedsbeløb fra 2012 til 2013

12/20043

Resumé

I medfør af bevillingskontrollen ultimo 2012 fremsendes nedenstående ansøgninger om overførsler af rådighedsbeløb mellem 2012 og 2013 under Seniorpolitik.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering), Økonomiudvalget (samlet sag for alle politikområder) og Byrådet (samlet sag for alle politikområder).

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at nærværende bevillingskontrols ansøgninger om overførsler godkendes.

Sagsfremstilling

Seniordirektøren fremsender bevillingskontrol ultimo 2012 vedrørende overførsler af rådighedsbeløb fra 2012 til 2013.

Bevillinger for 2012	Beløb	Note
Ansøgning om tillæg til rådighedsbeløb	i 1.000 kr.	
P.nr. 9003 Bertram Knudsens Vej, 1.300 m2 servicearealer	-1.400	1
P.nr. 9018 Plejecenter Vonsild, servicearealer	-100	2
P.nr. 9007 Midlertidige pladser Kløverhøj	-292	3
P nr. 9010 Velfærdsteknologi	-2.000	4
P.nr. 9112 Busser	-624	5
P.nr. 9009 E-låse	0	6
I alt	-4.416	

ANM.: Intet fortegn angiver en merudgift/mindreindtægt. – foran tallet angiver en mindreudgift/merindtægt.

Bevillinger for 2013	Beløb	Note
Ansøgning om tillæg til rådighedsbeløb	i 1.000 kr.	
P.nr. 9003 Bertram Knudsens Vej, 1.300 m2 servicearealer	1.400	1
P.nr. 9018 Plejecenter Vonsild, servicearealer	100	2
P.nr. 9007 Midlertidige pladser Kløverhøj	292	3
P nr. 9010 Velfærdsteknologi	2.000	4
P.nr. 9012 Busser	624	5
P.nr. 9009 E-låse	0	6
I alt	4.416	

ANM.: Intet fortegn angiver en merudgift/mindreindtægt. – foran tallet angiver en mindreudgift/merindtægt.

Note 1:

Overførsel til 2013 skyldes tidsforskydning i projektet.

Note 2:

Overførsel til 2013 skyldes tidsforskydning i projektet.

Note 3:

I overensstemmelse med beslutningen om en midlertidig løsning til udvidelse af midlertidige pladser på Kløverhøj (sag nr. 11/5043) overføres 292.000 kr. til 2013 til etablering af de resterende 6 midlertidige pladser. I 2011 blev der oprettet 9 midlertidige pladser på Kløverhøj, men på sigt skal der oprettes i alt 15 midlertidige pladser på Kløverhøj som følge af lukning af plejecentrene Vonsildhave og Egebo i 2013.

Note 4:

Overførsel af Seniorudvalgets ubenyttede budgetmidler fra 2010 til velfærdsteknologiske initiativer og uddannelse (1.000.000 kr.) samt overførsel af projekt Aktiv seniorlivs andel af udgift til velfærdsteknologi (1.000.000 kr.).

Initiativerne gennemføres ikke fuldt ud i 2012, hvorfor der søges om overførsel af 2,0 mio. kr. til 2013.

Seniorforvaltningen er indgået i udviklingsarbejder omkring færdigudviklingen af interaktive skærme og touchskærme. Herudover forventes der i 2013 afvikling af kurser i forhold til, at ældre underviser andre ældre.

Note 5:

Overførsel af Seniorudvalgets ubenyttede budgetmidler fra 2010 til anskaffelse af busser til Plejecentret Bertram Knudsens Have. Plejecentret åbner i efteråret 2013, og derfor skal busserne anskaffes i løbet af 2013.

Note 6:

På grund af problemer med leverance af personalenøgler sker der en forlængelse af implementeringsperioden. Betaling for E-låse følger leveringen, hvorfor det kan være nødvendigt at overføre midler til 2013, hvis den skitserede implementeringsplan ikke holder. Projektet har et budget på 7.159.000 kr. i 2012.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 4: Takster pr. 1. januar 2013

12/6538

Resumé

Cafeteriatakster samt øvrige takster på seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2013 i henhold til bilag "Cafeteriatakster 2013 på Seniorområdet" og bilag "Takster 2013 på Seniorområdet". Priserne er generelt fremskrevet med 1,3 % undtaget lovregulerede områder, som er fremskrevet med satsreguleringsprocenten på 1,6 %. Taksten for udbringning af mad i madserviceordningen er sat ned i forhold til 2012, efter at udbringningen har været i udbud. I henhold til Økonomiudvalgets note til budget 2013-2016 bemyndiges Seniorudvalget til at fastsætte priserne i cafeterierne henhørende under seniorpolitik.

Sagen behandles i

Cafeteriatakster Seniorudvalget.
Øvrige takster i Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at cafeteriaatakster ændres pr. 1. januar 2013 i henhold til bilag "Cafeteriatakster 2013 på Seniorområdet",

at øvrige takster fremsendes til Byrådet til godkendelse pr. 1. januar 2013 i henhold til bilag "Takster 2013 på Seniorområdet".

Sagsfremstilling

I henhold til Økonomiudvalgets note til budget 2013-2016 bemyndiges Seniorudvalget til at fastsætte priserne i cafeterierne henhørende under seniorpolitik.

Taksterne er generelt prisreguleret med 1,3 % i forhold til 2012.

Cafeteriapriser i aktivitetscentre og på plejecentre er reguleret på baggrund af køkkenområdets vurdering af de fremskrevne priser. Priserne er afrundet til nærmeste 50 øre.

Taksterne for kost på plejecentre, forplejning ved midlertidige ophold og aflastningsophold samt en portion mad og udbringning deraf i madudbringningsordningen er prisreguleret med 1,6 %, svarende til satsreguleringsprocenten. I henhold til Bekendtgørelse nr. 668 af 16. juni 2010 er der fastsat et loft over egenbetaling, som reguleres hvert år pr. 1. januar med satsreguleringsprocenten og afrundes til nærmeste kronebeløb. For forplejning på plejecentre er beløbsgrænsen 3.314 kr. pr. måned i 2013. Beløbsgrænsen for en hovedret inkl. udbringning i madudbringningsordningen er på 48 kr. i 2013.

Taksten for udbringning er faldet i forhold til 2012, efter at udbringningen af madservice har været i udbud. Den lavere pris som følge heraf kommer brugerne til gode.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Cafeteriatakster godkendtes. Øvrige takster indstilles til godkendelse.

Bilag

Cafeteriatakster 2013 på Seniorområdet.pdf

Takster 2013 på Seniorområdet.pdf

Punkt 5: Valgform til Ældrerådsvalet i 2013 samt antal medlemmer i Ældrerådet

12/9346

Resumé

Ældrerådet ønsker en politisk tilkendegivelse vedrørende valgformen ved Ældrerådsvalet i 2013 samt antallet af medlemmer i Ældrerådet.

Ældrerådet ønsker afholdelse af et hybridvalg bestående af brevstemmevalg sammen med elektronisk valg, hvor der er mulighed for at stemme hjemme via en computer. Ældrerådet ønsker også fremmødevalg, hvis den afholdes samme dag som valg til kommunalbestyrelsen.

Ældrerådet ønsker at antallet af medlemmer i Ældrerådet på 13 medlemmer fastholdes.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Udvalget for forretningsorden, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at Seniorudvalget indstiller medlemsantal på 13 i Ældrerådet,

at Seniorudvalget træffer beslutning om valgform til Byrådets godkendelse,

at Seniorforvaltningen bemyndiges til at varetage det videre arbejde i forbindelse med den valgte valgform.

Sagsfremstilling

Ældrerådet er et lovbestemt råd, som bl.a. rådgiver kommunalbestyrelsen om ældrepolitiske spørgsmål. Medlemmerne til Ældrerådet vælges for en 4-årig periode og der skal afholdes valg til Ældrerådet inden udgangen af 2013.

Ældrerådet har på et møde den 1. november 2012 drøftet valgformen for Ældrerådsvalet i 2013 samt antallet af medlemmer i Ældrerådet.

Ældrerådet ønsker afholdelse af et hybridvalg bestående af brevstemmevalg sammen med elektronisk valg, hvor der er mulighed for at stemme hjemme via en computer. Ældrerådet ønsker også fremmødevalg, hvis den afholdes samme dag som valg til kommunalbestyrelsen. Ældrerådet ønsker denne valgform for at sikre, at så mange som muligt kan stemme og derved sikre en høj valgdeltagelse, som vil styrke Ældrerådets mandat.

Haderslev Kommune afholdt i 2009 Ældrerådsvalg som fremmødevalg sammen med valget til kommunalbestyrelsen, hvilket gav en stemmeprocent på 70,3 pct. Ældrerådsvalet i Kolding Kommune i 2009 blev afholdt som brevstemmevalg og havde en stemmeprocent på 47 pct.

4 kommuner arbejder i øjeblikket på afholdelse af elektronisk valg til Ældreråd.

Ældrerådet ønsker at fastholde nuværende antal medlemmer på 13 medlemmer, da Ældrerådet har mange opgaver, som f.eks. kontaktpersonrolle til brugerråd og bruger- pårønderåd, arbejde i kommunale arbejdsgrupper mv. Hertil kommer Ældrerådets arbejde med informationsavisen 60+ og Seniortræf.

Forvaltningens bemærkninger:

I budget 2013 er der afsat 460.000 kr. til afholdelse af Ældrerådsvalg.

Det vurderes at udgifter til afholdelse af et hybridvalg med brevstemmevalg og elektronisk valg, kan afholdes inden for den afsatte ramme. Udgiften til et fremmødevalg vurderes herudover at koste mellem 200.000–250.000 kr. Dette kan ikke holdes inden for rammen.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Forslaget vedr. medlemsantal på 13 i Ældrerådet samt at der afholdes hybridvalg, uden mulighed for fremmødevalg, indstilles til godkendelse.

3. ”at” godkendt.

Punkt 6: Møde mellem Kolding Kommune og Region Syddanmark

12/23208

Resumé

Onsdag den 7. november 2012 afholdes midtvejsmøde vedr. sundhedsaftalerne for 2011-2014 mellem Kolding Kommune og Region Syddanmark. Fra Seniorudvalget deltager formand Søren Rasmussen og næstformand Lis Ravn Ebbesen.

Seniorforvaltningen har 3 punkter, som der ønskes drøftet på mødet: Udskrivningsmønster i forbindelse med sommerferieafvikling, aftaler med praktiserende læger og dialog om akut medicinsk koordineringsenhed.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår

at punkterne til mødet med regionens sundhedsudvalg drøftes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med mødet med Region Syddanmark drøftes en række punkter vedrørende sundhedsaftalerne for perioden 2011-2014.

Seniorforvaltningen har fremsendt følgende punkter til drøftelse:

Drøftelse af udskrivningsmønster i forbindelse med sommerferie afvikling.

”Kolding kommune har de sidste 2 år konstateret, at der i sommermånederne er et anderledes udskrivningsmønster fra regionens sygehus. Der er flere udskrivninger og en øget plejetyngde på de udskrevne borgere end i årets øvrige måneder. De øgede indlæggelser er ikke personer, der er kendt i kommunens hjemmepleje eller plejecentre. Kolding Kommune ønsker en drøftelse af, om det er muligt at undgå de indlæggelser, der belaster begge sektorer mere end det måske er nødvendigt”.

Analysen viser, at der er flere indlæggelser af ikke kendte borgere i sommerferiemånederne.

Antallet af indlæggelser for kendte borgere viser ikke samme mønster.

Drøftelse af forventninger til aftaler indgået med PLO.

”Det nære sundhedsvæsen stiller større og anderledes forventninger til kommunernes evne til at varetage sundhedsfaglige opgaver, opgaver vi i Kolding Kommune er godt i gang med at løse. Da en stor del af de sundhedsfaglige opgaver sker i tæt samarbejde med de praktiserende læger og Regionen, er det af afgørende betydning at de aftaler der indgås med PLO er dækkende for behovet. Kolding Kommune ønsker bl.a. en drøftelse af hvordan Regionen kan sikre, at borgerne der er på et aflastningsophold, mere end 15 km fra den praktiserende læges klinik, kan få besøg af egen læge.”

Punktet har været drøftet med de praktiserende læger og det har vist sig, at det kan blive svært at nå en løsning.

Der ses en mulighed for, at anvendelsen af telekommunikation kunne imødekomme noget af problematikken.

Ønsket er, at Regionen drøfter problematikken med lægerne.

Drøftelse af forventninger om samarbejde mellem Region og kommune.

Kommunen ønsker en drøftelse med Regionen om samarbejdet på andre opgaver end sundhedsaftalerne.

AMK (Akut Medicinsk Koordinationsenhed) har været åben siden november 2011. I juni 2012 kontakter kommunen AMK, da praksis vedr. håndteringen af dårlige borgere der kalder nødkald, opleves ændret.

Kommunen ønsker en drøftelse af, hvorledes man får skabt en givende dialog, hvor partnernes forskellige opfattelser tilgodeses, inden der træffes beslutninger.

Forvaltningen vil uddybe punkterne på mødet.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Godkendt.

Punkt 7: Opfølgning seniorpolitik oktober 2012

10/25473

Resumé

Seniorforvaltningen laver to gange årligt opfølgning på den vedtagne Seniorpolitik 2011-2018.

Visionen i Seniorpolitikken er, at andelen af selvhjulpne borgere over 65 år stiger frem mod år 2018. Andelen af selvhjulpne borgere er steget fra 75,8 procent i oktober 2010 til 77,6 procent pr 1. juli 2012.

De otte temaer i Seniorpolitikken bidrager hver især til at andelen af selvhjulpne borgere over 65 år er steget. Indførelse af den rehabiliterende tankegang i hjemmeplejen, antages at have haft den største effekt på indfrielsen af visionen.

Tilføjelse til resumé

Ældrerådet og Handicaprådet har haft punktet til orientering og har følgende kommentarer:

Ældrerådet bemærkede til tema 7, at man ønsker, at der i forbindelse med de forebyggende hjemmebesøg til 65 årige skal drøftes fremtidige boligforhold og hjælpemidler med borgeren.

Handicaprådet tiltræder med den kommentar, at møde med kommende pensionister fastholdes under en eller anden form, gerne i samarbejde med andre samarbejdspartnere f.eks. frivillige.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering), Handicaprådet (orientering), Seniorudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

Nyt forslag

Seniordirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I 2018 er der 22 procent flere borgere over 65 år i Kolding Kommune i forhold til 2011. Seniorpolitikken udstikker 8 temaer, der skal være pejlemærker for ældreområdets udvikling. Seniorpolitikken hviler på visionen om, at andelen af borgere over 65 år der er selvhjulpne stiger frem mod år 2018. Udviklingen ses i nedenstående skema:

	Antal borgere over 65 år	Antal borgere visiteret til hjælp	Antal selvhjulpne*	Andel selvhjulpne**
1/10 2010	13875	3358	10517	75,8 procent.
1/7 2011	14292	3342	10950	76,6 procent.
1/1 2012	14875	3357	11518	77,4 procent
1/7 2012	15157	3401	11756	77,6 procent

* Antal selvhjulpne borgere er defineret som borgere, der ikke modtager visiteret hjælp fra Seniorforvaltningen i Kolding Kommune. Dette tal omfatter således både borgere, der tidligere har modtaget visiteret hjælp og borgere, der aldrig har modtaget visiteret hjælp men 'blot' er fyldt 65 år. Der vil være borgere over 65 år som alene modtager hjælp fra andre

forvaltninger, for eksempel genoptræning indenfor sundhedsområdet. Disse borgere, der ikke er visiteret til ydelser i Seniorforvaltningen, er ikke medtaget i ovenstående tabel/udregning.

**Andel selvhjulpne er opgjort som antal borgere, der ikke er visiteret til hjælp de forudgående 6 måneder sammenholdt med faktisk antal borgere over 65 år på opgørelses tidspunktet. Hjælpen omfatter såvel servicelovsydelser som sundhedslovsydelser. Afrapporteringen sker på baggrund af tal opgjort pr 1/1 og 1/7 hvert år.

At antallet af over 65 årige er steget med 1.282 mens antallet af visiterede borgere stort set er uforandret skyldes blandt andet, at:

- Antallet af 65-79 årige borgere stiger markant nu og frem mod 2020. Gennemsnitsborgeren får behov for hjælp når han/hun er 79 år. Derfor skaber tilgangen af over 65 årige et begrænset pres på visiterede ydelser. Når antallet af over 80 årige stiger fra 2018 frem mod 2030 kan presset på visiterede ydelser forventes at stige.
- Hjemmeplejen har i perioden fra 1. januar 2012 til 31. juli 2012 hjemmetrænet 41 borgere så succesfuldt, at de umiddelbart efter hjemmetræningsforløbet er blevet udvisiteret. Hjemmeplejen har især haft succes med hjemmetræning af nyvisiterede borgere.
- Borgere, der har modtaget almindelig hjemmehjælp, og er blevet selvhjulpne er ikke medtaget i ovenstående 41 borgere.
- Visitationens fokus på borgernes egne ressourcer har medført, at et ukendt antal borgere ifm visitationsprocessen eller ifm første besøg af hjemmetræner er blevet selvhjulpne eller aktivt selv har frasagt sig hjælpen.
- Hjemmeplejen, de forebyggende medarbejdere og andre personalegruppers fokus på rehabilitering har antageligt haft en afsmittende effekt i forhold til, hvor mange nye borgere, der ansøger visitationen om hjælp og hvor mange borgere, der er blevet selvhjulpne i forbindelse med almindelig hjemmehjælp.

Visionen understøttes af de otte temaer i seniorpolitikken. Af nedenstående fremgår de væsentligste igangværende indsatser under de otte temaer:

1. Rehabilitering – træning og vejledning til en bedre hverdag

'Styrk din hverdag' i hjemmeplejen har medført, at 20% er blevet selvhjulpne, 55% har fået behov for mindre hjælp og 25% har behov for samme hjælp. 532 personer er eller har været tilbudt hjemmetræning. Hjemmesygeplejen deltager også, men der er ikke målt herpå endnu. 'Meningsfuld hverdag' er indført på 4 plejecentre og er ved at blive indført på de resterende 10 plejecentre. Målet er at styrke beboerens daglige gøremål/aktiviteter og hermed styrke livskvaliteten.

2. Velfærdsteknologi – hjælp til selvhjælp

Velfærdsteknologi indføres i bygningen af 2 nye plejecentre. I hjemmeplejen er personløftere indført med gode borgeroplevelser såvel som økonomiske besparelser. I hjemmeplejen afprøves selvkørende støvsugere med henblik på at øge kendskabet hos borgerne og frigøre tid til andre opgaver.

3. Frivillige og foreninger – aktiviteter der skaber liv

Rigtig mange borgere er, eller vil gerne være, frivillige. Forvaltningen vurderer, at der er cirka 3.000 borgere, der yder en frivillig indsats for ældre medborgere. Der er derfor fokus på, hvordan medarbejdere i forvaltningen understøtter og koordinerer de frivilliges arbejde. Konkret ansættes 1. oktober 2012 en medarbejder i 12 måneder på aktivitetscentrene, der skal medvirke til at styrke den frivillige indsats. Desuden er der fokus på at påskønne de frivilliges indsats i dagligdagen såvel som ved årlige arrangementer som Frivillighedsfesten og Seniortræf.

4. Ældre borgere med medicinske sygdomme – sammenhæng i behandlingsforløbet.

Fokus i hjemmesygeplejen på borgere, der udskrives fra sygehuse med komplekse problemstillinger. Samling af aflastningspladserne og etablering af 6+2 ekstra aflastningspladser der kan bruges af borgere, der udskrives fra sygehusene eller på anden måde har brug for et ophold, hvor der er personale, der fagligt modsvarer deres situation.

5. Sundhed for borgere over 65 år – selvhjulpne længst mulig.

Borgermøde om hjernens 3. alder med Peter Lund Madsen den 3. oktober, og ansættelse af projektmedarbejder, der har fokus på, hvordan et lille skub kan styrke borgernes aktiviteter er eksempler på, hvordan krop og psyke kan vedligeholdes gennem oplæg og aktiviteter.

6. Borgere med demens – livskvalitet på egne vilkår

I takt med den stigende levealder forventes der i 2018 at være 25% flere borgere med en demenssygdom i Kolding Kommune. I Demensstrategi 2012-2018 skitseres, hvordan denne stigning skal imødekommes med tilbud til den demente og dennes pårørende. Eksempler herpå er fokus på behovet for daghjem- eller plejepladser til demente, og hvordan den nyåbnede demenscafe på Olivenhaven Plejecenter og IT teknologi/hjernegymnastik kan anvendes i arbejdet med lettere demente og deres pårørende.

7. Fremtidens boliger – plads til at blive ældre

Ældre vil bo længst muligt i eget hjem. I takt med at boligstandarden stiger og der anvendes hjælpemidler og andre fleksible plejeløsninger bliver det i stigende grad muligt at pleje borgeren i hjemmet. Der planlægges derfor ikke at bygge nye ældreboliger, men derimod at styrke borgerens mulighed for at blive i eget hjem samt indtænke teknologi og fleksibilitet i byggeriet af nye plejecentre såvel som alment boligbyggeri (anbefalinger sendt til Teknik- og Boligudvalget).

8. Digitalisering – klædt på til selvbetjening

De brugerstyrede huse har alle etableret trådløst netværk, og der er udarbejdet folder med tilbud om IT undervisning for at gøre ældre klar til digital post. Samtidig forbereder Seniorrådgivningen de kommende pensionister på overgangen til Udbetaling Danmark. 75% af de kommende folkepensionister ansøger nu om folkepension digitalt.

Ønskes en mere udførlig beskrivelse af de forskellige indsatser under de otte temaer fremgår disse af bilaget.

Nye indsatsområder:

- Udover de nævnte indsatser vil forvaltningen i 2013 iværksætte beskrivelse af det nye tilbud med midlertidige pladser på Egebo i september 2013.

Der planlægges undervisning af frivillige om, hvordan frivillige kan være med til at realisere Seniorpolitikken og understøtter borgernes ressourcer.

Beslutning Seniorudvalget den 03-10-2012

Godkendt.

Beslutning Ældrerådet den 04-10-2012

Taget til efterretning.

Ældrerådet bemærkede til tema 7, at man ønsker, at der i forbindelse med de forebyggende hjemmebesøg til 65 årige skal drøftes fremtidige boligforhold og hjælpemidler med borgeren.

Beslutning Handicaprådet den 11-10-2012

Handicaprådet tiltræder med den kommentar, at møde med kommende pensionister fastholdes under en eller anden form, gerne i samarbejde med andre samarbejdspartnere f.eks. frivillige.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Godkendt. Det meddeles Ældrerådet, at der på de forebyggende hjemmebesøg med over 75-årige fortsat vil blive orienteret om boligforhold og mulighederne for boligændringer. Det meddeles Handicaprådet, at seniorforvaltningen (sammen med socialforvaltningen) vil søge at opretholde de hidtidige orienteringsmøder med kommende pensionister – gerne i en form, hvor frivillige organisationer og private interessenter deltager.

Bilag

Seniorpolitik opfølgning oktober 2012.pdf

Punkt 8: Orientering om ny social borgerservice i Socialforvaltningen

10/19830

Resumé

Social- og sundhedsforvaltningen åbner i uge 41 den nye sociale borgerservice i ny renoverede lokaler på Nicolaiplads. Den sociale borgerservice er en del af en organisationsomlægning, som skyldes at en række kommunale opgaver flyttes til den nye myndighed Udbetaling Danmark. Den Sociale borgerservice får ansvaret for modtagelsen af kontanthjælpsmodtagere og sygedagpengemodtagere, samt de kommunale opgaver vedrørende folke- og førtidspension, barselsdagpenge, boligstøtte og børnefamilieydelse.

Sagen behandles i

Socialudvalget

Forslag

Social- og Sundhedsdirektøren foreslår

at orienteringen tages til efterretning

at sagen sendes til Seniorudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

I uge 41 åbner Social- og sundhedsforvaltningen den nye sociale Borgerservice i stueetagen på Nicolaiplads 6. Den sociale Borgerservice får ansvaret for modtagelsen af kontanthjælpsmodtagere og sygedagpengemodtagere, samt de kommunale dele af opgaverne vedrørende folke- og førtidspensionister, boligstøtte, barselsdagpenge og børnefamilieydelse.

Omorganiseringen sker som følge af, at en stor del af opgaverne vedrørende barselsdagpenge, boligstøtte, børnefamilieydelse og folke- og førtidspension overgår til Udbetaling Danmark. Team social Borgerservice bliver en del af Økonomisk Rådgivning, der derudover består af Team kontanthjælp og Team sygedagpenge.

Opgaverne

Opgaveoverdragelsen til Udbetaling Danmark sker på forskellige tidspunkter. Børnefamilieydelse overdrages til pr. 1. oktober 2012, barselsdagpenge pr. 1. december 2012 og Boligstøtte og pension pr. 1. marts 2013.

Det er ligeledes forskelligt hvor stor en del af opgaverne der overdrages. For alle de opgaveområder der overdrages gælder at kommunen skal:

- *Yde helhedsorienteret vejledning*

Det vil sige, at kommunen skal kende de overordnede retningslinjer for ydelserne og kunne give borgerne vejledning om at eksempelvis boligstøtte er en mulighed. Medarbejderne skal dog ikke kende lovgivningen til bunds og må ikke yde specifik ydelsesvejledning

- *Hjælpe borgere med særlige behov i deres kontakt med Udbetaling Danmark*

For en del af de borgere der modtager de ydelser, der i fremtiden administreres af Udbetaling Danmark vil have problemer med at varetage kontakten til Udbetaling Danmark og vil have behov for personlig hjælp til at få sagerne afklaret. I disse tilfælde skal den sociale Borgerservice hjælpe borgere i kontakten til Udbetaling Danmark. Det er kommunen der afgør hvilke borgere, der har behov for hjælp.

- *Digital medbetjening af borgere*

Borgernes primære indgang til Udbetaling Danmark bliver digital selvbetjening, subsidiært telefonisk kontakt. For de borgere der finder det vanskeligt at bruge de digitale selvbetjeningsløsninger, skal kommunen fremover kunne hjælpe borgerne

For alle områderne gælder det at Udbetaling Danmark har ansvaret for:

1. Generel ydelsesvejledning
2. Sagsspecifik vejledning
3. Som udgangspunkt sagsbehandling og udbetaling af alle ydelserne på de 5 områder (se undtagelser nedenfor).

For børnefamilieydelse og barselsdagpenge er der ikke yderligere opgaver end de ovennævnte for kommunerne.

På boligstøtteområdet skal kommunerne fremover varetage opgaven vedrørende boligindskudslån, herunder sagsbehandling, udbetaling og afregning.

På folke- og førtidspensionsområdet skal kommunerne endvidere varetage følgende opgaver:

- Generel vejledning af pensionister (ikke ydelsesvejledning)
- Sagsbehandling af helbredstillæg, udvidet helbredstillæg og fodplejekort
- Sagsbehandling af ansøgninger om enkeltydelse og personlige tillæg
- Administration af de pensionister, der ikke selv kan administrere deres økonomi

Team social Borgerservice får endvidere ansvaret for kommunens overordnede opgave med åben rådgivning og vejledning, opstart af de vanskelige kontanthjælpssager og behandling af pensionsansøgninger fra borgere, der ikke har en sag på Jobcenteret med videre.

Lokalerne.

Lokalerne i stueplan på Nicolai plads 6 bliver i løbet af september måned blevet bygget om. Den primære forandring er at der bliver lavet et bedre og mere tidssvarende ekspeditionslokale. Ekspeditionslokalet bliver lavet i de lokaler der tidligere husede kontanthjælpsgruppen. Lokalerne ligger til højre for hovedindgangen.

I det nye ekspeditionslokale bliver der etableret ekspeditionspladser og 3-4 selvbetjeningspladser. Den gamle Kvikskranke ved hovedindgangen bliver stående, men skal i fremtiden primært bruges som forvaltningens information.

Strategien.

Med åbningen af den nye sociale Borgerservice ønsker Socialforvaltningen at markere en ny måde at betjene borgerne på. Etableringen af Udbetaling Danmark betyder at kommunerne i fremtiden skal guide borgerne til digital selvbetjening via Borger.dk, da selvbetjening bliver borgernes primære indgang til UDK. Der er fra KL og UDK's side lagt op til at det er kommunernes opgave at guide borgerne til selvbetjening i kommunernes borgerservicecentre.

Samtidigt betyder den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi og projektet "Obligatorisk Selvbetjening", at digital selvbetjening gøres obligatorisk på en række kommunale områder over de kommende 4 år og at der samtidigt udvikles nye selvbetjeningsløsninger.

Det er med andre ord nødvendigt at Social- og Sundhedsforvaltningen ruste sig til denne nye opgave, hvor medarbejderne i langt højere grad skal kunne guide borgerne på en lang række selvbetjeningsløsninger, fremfor at være specialister i en bestemt type sagsbehandling.

Tankegangen om digital selvbetjening understøtter i høj grad Social- og sundhedsforvaltningens "selvværdsstrategi", der netop handler om at den enkelte borger skal kunne klare så meget som muligt selv. Social- og sundhedsforvaltningen vælger derfor en offensiv tilgang til de nye udfordringer og satser på at skabe de rammer, der får digital selvbetjening til at blive en succes for både borger og forvaltning.

Konkret betyder det, at der i forbindelse med ombygningen laves plads til og indkøbes 3-4 selvbetjenings pc'er og et nyt nummer- og infosystem. Derudover vil alle medarbejdere i Økonomisk Rådgivning blive uddannet i at guide borgere på de forskellige digitale selvbetjeningsløsninger. Der vil blive lagt vægt på at medarbejdernes IT-pædagogiske evner styrkes og at der bliver lavet guides for hvordan man hjælper forskellige typer af borgere.

Som tidligere nævnt bliver den nuværende Kvikskranke ved hovedindgangen ændret så der i fremtiden ikke skal foretages egentlige ekspeditioner her. Informationen vil i fremtiden blive bemandet af 2 medarbejdere, der skal fungere som "borgerguider". Det betyder at når borgerne henvender sig spørger guiderne ind til hvad det drejer sig om, og hvis ærindet

kan klares digitalt henvises borgerne til at gøre dette, enten hjemme eller ved en af selvbetjenings Pc'erne. Hvis borgerne ikke ved hvordan løsningen bruges, guides de af borgerguiden.

Socialforvaltningen har endvidere fokus på en række andre konkrete tiltag til at øge borgernes muligheder for digital selvbetjening. Her kan eksempelvis nævnes øget samarbejde med Borgerservice i Bredgade, øget fokus på selvbetjening i hjemmeplejen, sundhedsplejen, daginstitutioner med videre, samarbejde med biblioteket og frivillige organisationer, eventuel undervisning af eleverne på ungdomsuddannelserne i det at være "digital borger" og lignende.

Midlertidig organisering.

Overflytningen af opgaver til udbetaling Danmark sker som nævnt i flere omgange. Social- og har besluttet at gennemføre organisationsændringen i forbindelse med at de første opgaver overgår til udbetaling Danmark i oktober. Dette giver mulighed for at afprøve den nye organisation inden de "store" områder boligstøtte og pension overgår pr. 1. marts 2013.

Det betyder at de medarbejdere, der på sigt skal overgå til Udbetaling Danmark samles i nogle "UDK"enheder, mens de medarbejdere der skal blive i kommunen, samles i Team social Borgerservice.

På pensionsområdet samles UDK-enheden på Klostergården. Folkepensionister skal derfor allerede fra 8. oktober henvende sig i den nye sociale Borgerservice på Nicolaiplads vedrørende de områder, som bliver i kommunerne, mens de for spørgsmål vedrørende beregning og udbetaling af pension skal henvende sig telefonisk eller digitalt til pensionsgruppen på Klostergården. Det vil dog stadig i overgangsfasen være muligt at bestille tid til en samtale på Klostergården, men Klostergården vil ikke længere være åben for direkte henvendelse

Hvad betyder ændringerne for borgerne?

For borgerne betyder ændringerne at de oplever en anden service fra kommunen og nogle borgere vil utvivlsomt synes, at der er tale om en dårligere service. Som nævnt er strategien, at alle de borgere, der kan betjene sig selv, skal betjene sig selv. Det kan betyde at nogle borgere ikke oplever at de får den hjælp de plejer.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at i forbindelse med etableringen af Udbetaling Danmark afgiver Kolding Kommune 3/4 af de medarbejdere, der er ansat på de relevante områder. De resterende medarbejders primære opgave bliver at varetage de sagsbehandlingsopgaver, der forbliver i kommunen og der er derfor relativt begrænsede resurser til rådighed til at hjælpe borgerne med kontakten til Udbetaling Danmark. Derfor er det også vigtigt at medarbejderne klædes ordentligt på til at guide borgerne digitalt, så flere og flere finder det naturligt at anvende digitale løsninger.

I overgangsperioden frem til 1. marts vil folke- og førtidspension fungere som forsøgsområde, i det "UDK-enheden" sidder fysisk på Klostergården. Det betyder, at pensionister der henvender sig i den sociale Borgerservice med spørgsmål til pensionsberegning, vil blive bedt om at gå hjem og ringe til Klostergården. Dette kan give anledning til utilfredshed.

Beslutning Socialudvalget den 26-09-2012

Godkendt.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Godkendt.

Punkt 9: November 2012 Nyt fra Seniorforvaltningen

12/1257

Resumé

Seniordirektøren giver på mødet en orientering om udvalgt nyt fra Seniorforvaltningen. Der orienteres i hovedtræk om:

- Status på låseprojektet
- Vonsildhave – aktivitetsområdet og OPP
- Temadag om det gode ældreliv - Trekantsamarbejdet
- Demenspladser – Olivenhaven.
- Udbud/indkøb – afventer beslutning om udbudsmodeller på fritvalgsområdet.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 07-11-2012

Godkendt.