

REFERAT Senior d. 13-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 13. september 2022 kl. 13:00

Mødested Pulzion, Peter Toftsvej 21, Kolding

Mødedeltagere Søren Rasmussen (Fravær), Birgitte Kragh, Poul Fremmelev, Folmer Krogh, Villy Søvndal, Iben Lehmann Rasmussen, Trille Nikolajsen

Indholdsfortegnelse

Omsorg i balance på Birkebo plejehjem.....	3
Brug af antipsykotisk medicin hos borgere med demens.....	5
Status på 'Tættere på - Borgerens team'.....	7
Budgetopfølgning pr. 31. juli 2022.....	9
Orientering om den foreløbige plan for realisering af omstillingsmål.....	12
Andel selvhjulpne borgere - opfølgning september 2022.....	13
Danmarkskortet 2021.....	16
Rekruttering af udenlandsk arbejdskraft - forundersøgelse og model.....	18
Udpegning af bestyrelsesmedlem til Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens.....	21
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	22
Orientering fra formanden.....	23
Orientering fra Seniorområdet.....	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 1: Omsorg i balance på Birkebo plejehjem

22/26936

Resumé

Omsorg i balance er et projekt på Birkebo plejehjem, der startede i efteråret 2021 og slutter i efteråret 2023. Formålet er at skabe bedst mulig balance mellem medarbejdernes hverdag og trivsel og plejehjemsbeboernes behov. Formålet er blandt andet, at forebygge opsigelser, nedbringe sygefraværet, og øge det faglige refleksionsniveau. Det skal ske gennem supervision og træning i, hvordan udfordrende situationer bedst muligt håndteres i hverdagen.

På udvalgsrådet giver Karin Juul Viuff, plejehjemsleder på Birkebo, og Tine Sloth Bækgaard, konsulent, en uddybende status på projektet, herunder hvordan sygefraværet og personaleomsætningen har udviklet sig på Birkebo plejehjem.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalget anmoder om, at forvaltningen belyser investering og effekter ved projekt Omsorg i balance.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Birkebo plejehjem har 46 medarbejdere og 24 plejehjemsbeboere. Det er skærmede pladser til borgere med demensdiagnoser og normeringen er derfor højere end på almindelige plejehjem.

På Birkebo har de fleste af beboerne en fremskreden demensdiagnose, og de har derfor ofte komplekse behov, som varierer fra person til person. Dertil er der en stigning i antallet af ældre og rekruttering og fastholdelse af medarbejdere er blevet vanskeligere.

Omsorg i balance har derfor til formål at forebygge opsigelser, nedbringe sygefravær og øge det faglige refleksionsniveau. Det sker med en kombination af supervision, og viden og træning i at kombinere faglig refleksion med hverdags problemstillinger i forhold til plejen af borgere med fremskreden demens.

Ad 1: Forebygge opsigelser:

Projekt Omsorg i balance handler om at skabe et arbejdsmiljø, hvor stærk faglighed er i højsædet, og hvor der både er fokus på den enkelte medarbejders trivsel, og trivsel i medarbejdergruppen som et hele. Det skal være med til at skabe et godt arbejdsmiljø og forebygge opsigelser.

Projekt Omsorg i balance handler, blandt andet, om at medarbejderne får nye redskaber til at håndtere og drøfte svære arbejdssituationer inden disse udvikler sig til utryghed eller andre forhold der kan påvirke medarbejderens arbejdsglæde. I projekt Omsorg i balance er der målt på antallet af fratrådte medarbejdere på Birkebo plejehjem. Før projektstart var der 18 fratrædelser i 2019 og 16 fratrædelser i 2020. I 2021 var der 9 fratrædelser, og i 2022 forventes der at være 8-10 fratrædelser.

Ad 2: Nedbringe sygefraværet

Nedenfor fremgår sygefraværet generelt på Kolding Kommunes plejehjem og konkret for Birkebo plejehjem. Tabellerne viser, at sygefraværet generelt på plejehjemmene har været stigende fra 2019 til 2022. På Birkebo har sygefraværet

generelt været faldende. Især en markant reduktion i langtidssygefraværet på Birkebo har medvirket til den positive udvikling på Birkebo plejehjem.

Samlet Plejehjem	2019	2020	2021	2022 (pr august 2022*)
Kort	3,0 %	2,9 %	3,0 %	4,6 %
Lang	3,6 %	3,4 %	4,2 %	4,1 %
Total	6,6 %	6,2 %	7,2 %	8,7 %

Birkebo	2019	2020	2021	2022 (pr august 2022*)
Kort	3,5 %	3,2 %	3,1 %	4,5 %
Lang	3,4 %	2,7 %	2,5 %	0,4 %
Total	6,9 %	5,9 %	5,5 %	4,9 %

* Tallene for 2022 er forventede helårstal baseret på sygefraværet fra januar til august. Sæsonudsving kan medføre, at det faktiske sygefravær i 2022 afviger fra ovenstående.

Ad 3: Øge det faglige niveau

Birkebo Plejehjem er et demensplejehjem. Det betyder, at beboerne typisk har en fremskreden demensdiagnose. Nogle beboere kan f.eks. have verbale eller fysiske udfald. At sikre den bedst mulige pleje og sikre en god hverdag for såvel beboerne som medarbejderne, stiller krav til medarbejdernes faglighed, erfaring og refleksionsniveau.

I projekt Omsorg i balance er der fokus på, hvordan medarbejderne drøfter og får konkrete værktøjer til bedst muligt at håndtere udfordrende arbejdssituationer, eksempelvis; håndtering af en anspændt badesituation med en udadreagerende beboer, således den nødvendige pleje opretholdes, samtidig med beboeren og medarbejderen har en god relation.

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 2: Brug af antipsykotisk medicin hos borgere med demens

22/27588

Resumé

Alzheimerforeningen har i marts 2022 lavet en undersøgelse af forbruget af antipsykotisk medicin til borgere med demens. Undersøgelsen viser, at andelen af borgere med demens, der er i behandling med antipsykotisk medicin var 20,0 % i 2016 og 20,1 % i 2020.

I Kolding Kommune viser tallene, at andelen af borgere med demens, der er i behandling med antipsykotisk medicin er faldet fra 19,4 % i 2016 til 16,1 % i 2020. Udviklingen skyldes, som det fremgår nedenfor, at forbruget på plejehjemmene i Kolding Kommune er faldet markant fra 2016 til 2020.

Chef for Plejehjem, Aktivitet, Køkken og Demens, Gitte Meyer orienterer om, hvorledes plejehjem, i samspil med de praktiserende læger, har fokus på at minimere brugen af antipsykotisk medicin blandt borgere med demens.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

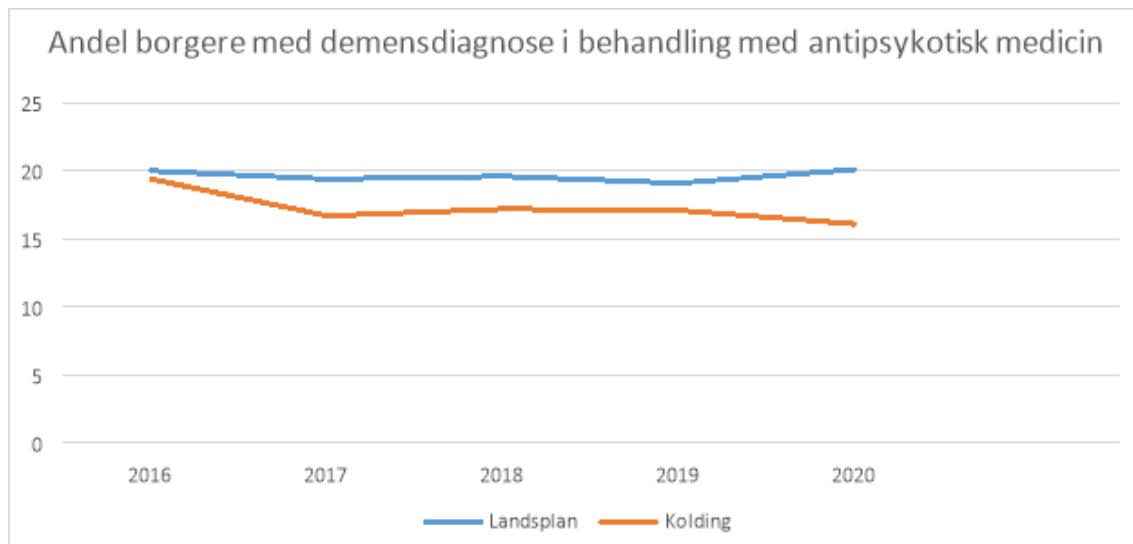
Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Der kan være god lægefaglig grund til at ordinere antipsykotisk medicin – også til borgere med en demenssygdom. F.eks. til at behandle hallucinationer og vrangforestillinger. Medicinen virker typisk angstdæmpende og beroligende. Sundhedsstyrelsen påpeger dog samtidig, at der er alvorlige bivirkninger, f.eks. sløvhed, bevidsthedssvækkelse, parkinsonisme og øget dødelighed. Som en del af den Nationale Demenshandlingsplan besluttede Folketinget derfor i 2016, at forbruget af antipsykotisk medicin til borgere med demens skulle reduceres.

Udviklingen siden 2016 i brug af antipsykotisk medicin til borgere med demens (både borgere på plejehjem og hjemmeboende) fremgår nedenfor. Udviklingen viser, at på landsplan var andelen af borgere med demens, der fik antipsykotisk medicin, uforandret fra 20,0 % af borgerne i 2016 til 20,1 % af borgerne i 2020. I Kolding Kommune er andelen i samme periode faldet fra 19,4 % til 16,1 %.



Tabellen er baseret på data fra sundhedsdatastyrelsen. Data kan tilgås på [Antipsykotika \(esundhed.dk\)](https://esundhed.dk).

Ovenstående omfatter alle borgere med en demensdiagnose. Nedenstående tabel viser udviklingen fra 2016 til 2020, i forhold til hvor stor en andel af borgerne med demens, der er i behandling med antipsykotisk medicin, opdelt på plejehjemsniveau og blandt hjemmeboende borgere.

	Andel plejehjemsbeboere med demens i behandling med antipsykotisk medicin		Andel hjemmeboende med demens i behandling med antipsykotisk medicin	
	Landsplan	Kolding	Landsplan	Kolding
2016	26,6 %	28,3 %	15,2 %	13,4 %
2020	27,1 %	21,4 %	15,0 %	13,4 %

Ovenstående viser, at der på landsplan generelt er et uforandret niveau. I Kolding Kommune er niveauet faldet markant fra 28,3 % i 2016 til 21,4 % i 2020. Blandt borgere i eget hjem er andelen uforandret.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 3: Status på 'Tættere på - Borgerens team'

22/3029

Resumé

Forvaltningen har modtaget 8,3 mio. kr. til i to år at udvikle og afprøve en model for faste teams indenfor hjemmehjælpsområdet.

Borgergruppen er borgere med demens og deres pårørende, bl.a. fordi deres kognitive svækkelse gør, at de har særligt brug for en fortrolighed og tryghed, som vil kunne gives gennem færre relationer, stabilitet og kontinuitet i den hjælp de modtager. Tætte og tværfaglige relationer mellem medarbejderne vil kunne styrke faglighed, arbejdsglæde og trivsel.

Projektets betegnelse "Tættere på: Borgerens team", signalerer at der arbejdes videre på de erfaringer, der er draget i projektet "Tættere på", og som nu slutevalueres. Sammen med medarbejderne arbejdes der på at finde det helt rigtige navn for det team, som skal arbejde tæt sammen med borgeren hver dag.

I foråret 2022 blev der iværksat en bred involvering, for at styrke den fælles forståelse og fælles tilgang til borgere med demens og deres pårørende, og at få skabt grundlag for udvikling og afprøvning af en model for faste, tværfaglige og selvstyrende teams.

I efteråret 2022 arbejdes der på at få dybdegående indsigt i, hvordan borgere med demens og deres pårørende oplever at modtage hjemmehjælp og sygepleje, og hvordan medarbejderne oplever at give den. Samtidig arbejdes der på, at etablere to faste, tværfaglige, selvstyrende teams pr. 1. november 2022.

Projektleder Trine Zielke og konsulent Jakob Zeberg Eberholst giver en uddybende orientering på udvalgs mødet.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at status på "Tættere på: Borgerens team" drøftes og tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev drøftet og taget til efterretning.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Fra lignende projekter, herunder "Tættere på", er der erfaring for, at de gode løsninger skabes ved at begynde hos borgerne. Det er ligeledes afgørende, at der fra begyndelsen skabes en bred interesse, fælles forståelse og ejerskab hos medarbejdere og politikere. Den brede projektorganisering skal sikre, at der kan ske en tæt opfølgning og løbende involvering på alle niveauer. Derfor er der i foråret 2022 indhentet og formidlet viden og erfaringer med Burtzoog, faste teams fra andre kommuner og internt. Der er afviklet møder og workshops med en bred repræsentation af ledere og medarbejdere indenfor hjemmehjælpsområdet og i administrationen.

Projektet begynder i efteråret 2022 hos borgere med demens. Der er behov for, at der skabes indsigt i, hvad det er der gør, at denne borgergruppe er helt eller delvis afhængige af andres hjælp, og hvordan de bedst får den. Det er relevant hvad enten de får hjælp fra deres pårørende, fra kommunal hjemmehjælp/sygepleje, eller i et samspil mellem pårørende og medarbejder. Pårørende kan nogle gange have mere brug for hjælp end borgeren med demens, når de gennem lang tid har passet og plejet f.eks. deres ægtefælle, mor eller far.

Gennem dialog og samvær med borgere med demens og deres pårørende skabes indsigt i, hvordan de oplever at få hjemmehjælp og sygepleje i dag. Ligesom der skabes dialog med medarbejderne om, hvordan de oplever at give hjælpen.

Indsigterne skabes sammen med demenskonsulenter og planlæggere fra udvalgte hjemmehjælpsgrupper, og et udvalgt repræsentativt udsnit af borgere med demens og pårørende på tværs af disse grupper. Indsigterne søges bl.a. opnået gennem personlige interviews, deltagelse i møder og observationer i hjemmene, hvor borgere og medarbejdere mødes. Undersøgelserne forventes gennemført inden 1. november 2022. For at kunne gennemføre disse undersøgelser er der ansøgt og bevilget midler til udviklingskompetencer svarende til en fuldtidsstilling i 1 år – med start den 1. august 2022.

Sammen med ledere fra hjemmehjælpsområdet, områdelederen og styregruppen er der udvalgt to hjemmehjælpsgrupper, Bramdrupdam og Munkevænget, som begge geografisk hører under Sygeplejegruppen S1. Disse grupper er bl.a. valgt, fordi de har et tilstrækkelig antal borgere med demens til, at der kan etableres teams, der primært arbejder med demens. Derved mindskes forstyrrelser i den eksisterende organisering og drift, hvilket kan fremme motivationen og mulighederne hos både medarbejdere og ledere.

I tæt samarbejde med lederne fra de tre grupper arbejdes der aktuelt på intern og frivillig rekruttering af medarbejdere til to faste teams, samt ekstern rekruttering.

Da der vil ske tilpasninger af den eksisterende organisering og nye tværfaglige samarbejdsformer, er der behov for at involvere de lokale tillidsrepræsentanter og repræsentanter fra henholdsvis DSR (Dansk Sygeplejeråd) og FOA (Forbundet af Offentligt Ansatte). De har deltaget i møder, givet deres bidrag, og udtrykt stor tilfredshed med den tidlige involvering.

For at skabe grundlag for udvikling og afprøvning af en model for faste teams, er der indledt et tæt samarbejde med økonomiafdelingen, rådgivningen, planlæggerne og demenskonsulenter. Deres erfaring og ekspertise er essentiel, både nu og fremadrettet, for at der kan skabes bedst mulige forudsætninger for etablering af to faste, tværfaglige teams, som kan blive selvstyrende i forhold til visitation, planlægning, økonomi og ledelsesopgaver. Derudover skal arbejdes med kompetenceudvikling, arbejdsgange og nye samarbejdsformer. Grundlaget forberedes frem mod 1. november 2022, i tæt samarbejde med de ledere og medarbejdere som forventes at indgå i de faste teams.

Kommunikation:

Til at understøtte den generelle formidling af ”Tættere på: Borgerens team” er der udarbejdet to foldere. Titlen på folderne skal ikke betragtes som det endelige navn for projektet.

Folderen ”TÆTTERE PÅ mennesker med demens og deres pårørende” er målrettet borgerne.

Folderen ”TÆTTERE PÅ borgere med demens og deres pårørende” er målrettet medarbejdere og ledere primært indenfor hjemmehjælpsområdet.

Bilag

Bilag 1_Tidsplan_Tættere på_Borgerens team.pdf

Bilag 2_ Informationsfolder_borgere.pdf

Bilag 3_ Informationsfolder_medarbejdere.pdf

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 31. juli 2022

22/25424

Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 31. juli 2022 for Senior vedrørende Seniorpolitik.

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2022 forventes at vise et mindreforbrug på ca. 6,3 mio. kr., svarende til ca. 0,8 % af det korrigerede budget på 836,2 mio. kr.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (lejetab ældreboliger):

Regnskabsresultatet for 2022 forventes at udvise et merforbrug på ca. 2,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 1,1 mio. kr.

Seniorpolitik i alt:

Regnskabsresultatet for 2022 for Senior forventes hermed at udvise et samlet mindreforbrug på ca. 3,6 mio. kr.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds-, og fritidsdirektøren foreslår,

at budgetopfølgningen pr. 31. juli 2022 godkendes.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Godkendt.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdets forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Senior. Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet og det skønnede årsforbrug.

Sideløbende udarbejdes bevillingskorrektioner til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet, og det forventede forbrug for serviceudgifter under seniorpolitik, specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et mindreforbrug på ca. 6,3 mio. kr., svarende til ca. 0,8 % af det korrigerede budget på 836,2 mio. kr. Vurderingen af resultatet er dog behæftet med en vis usikkerhed på dette tidspunkt af året.

Seniorpolitik, serviceudgifter (beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. juli	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug	Note
Plejecenter, Aktivitet og Køkkenområdet	261.828	155.408	270.128	8.300	1
Senior- og Sundhedsrådgivningen	286.584	162.145	295.284	8.700	2

Sygeplejen	128.565	67.999	127.165	-1.400	3
Hjemmehjælpen	0	4.633	0	0	4
Hjælpemidler	39.163	20.580	38.963	-200	7
Uddannelse	29.465	15.451	28.065	-1.400	5
Midlertidige pladser	17.945	11.880	20.045	2.100	6
Senioradministration, driftsledelse m.m.	11.476	7.164	13.076	1.600	8
Diverse	61.193	21.277	37.193	-24.000	9
I alt	836.219	466.536	829.919	-6.300	

+ = merforbrug, - = mindreforbrug

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1: For Plejehjem, Aktivitet og Køkken forventes fortsat merudgifter/mindreindtægter vedrørende corona. Merforbruget er steget med 4,3 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning.

Note 2: For Senior- og Sundhedsrådgivningen forventes merforbrug på 8,7 mio. kr. Området er under pres med stigende afregning til hjemmehjælp og private plejehjem, som følge af øget brug af faste vagter, og faldende indtægter på mellemkommunale refusion. Merforbruget er steget med 5,1 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning. Budgettet vises inkl. forventet budgetkorrektio n på -0,616 mio. kr. vedrørende §95; overvågning om natten.

Note 3: For Sygeplejen forventes mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Mindreforbruget er steget med 0,4 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning.

Note 4: For Hjemmehjælp forventes fortsat budgettet overholdt.

Note 5: For Uddannelse forventes mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Heri er indregnet, at elever har en arbejdskraftsværdi på 3,4 mio. kr. som driftsområderne bidrager med. Mindreforbruget er steget med 1,4 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning.

Note 6: For Midlertidige pladser forventes merforbrug på 2,1 mio. kr. Merforbruget er faldet med 0,6 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning.

Note 7: For Hjælpemidler forventes mindreforbrug på 0,2 mio. kr. Mindreforbruget er steget med 0,2 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning.

Note 8: For Senioradministration, driftsledelse m.m. forventes et merforbrug på 1,6 mio. kr. Merforbruget er steget med 1,3 mio. kr. i forhold til sidste budgetopfølgning. Den primære årsag til stigningen er øgede lønudgifter.

Note 9: Budgettet vises inkl. Rest-overførsel fra 2021 på 16,1 mio. kr., forventet budgetkorrektio n vedrørende AES på 1,357 mio., og forventet budgetkorrektio n på 0,553 mio. kr. vedrørende Sundhedsreformen. Budgettet er også inkl. forventet budgetkorrektio n på 5,446 mio. kr. vedrørende pl-regulering, 5,327 mio. kr. kompensatio n for COVID-19 udgifter, og 0,005 mio. kr. kompensatio n for udgifter vedrørende fordrevne fra Ukraine. Senior besluttede på udvalgs møde den 23. august 2022 at investere i alt 11,9 mio. kr. til analyse og investering i velfærdsteknologi, samt indsatser til reduktion af tomgangshusleje og sygefravær. Denne investering er indregnet i det forventede resultat.

I nedenstående tabel er budgettet, og det forventede forbrug for øvrige områder under seniorpolitik, specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et merforbrug på ca. 2,7 mio. kr.

Seniorpolitik, øvrige områder uden for servicerammen (beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. juli	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug	Note
Ældreboliger, lejetab	1.092	2.448	3.792	2.700	1
+ = merforbrug					

Specifikation af området fremgår af nedenstående note.

Note 1: Senior besluttede på sit møde den 23. august 2022 bl.a. at investere 1. mio. kr. til indsatser til reduktion af tomgangshusleje. Effekten af indsatserne kan tidligst vises fra ultimo 2023.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 5: Orientering om den foreløbige plan for realisering af omstillingsmål

20/23557

Resumé

På mødet informerer sekretariatschef, Brian Urban, om den foreløbige plan for realisering af omstillingsmål i forbindelse med budget 2023-2026.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 6: Andel selvhjulpne borgere - opfølgning september 2022

10/25473

Resumé

Opfølgning på andelen af selvhjulpne borgere forelægges udvalget 2 gange årligt. Visionen i seniorpolitikken er, at andelen af selvhjulpne borgere over 65 år stiger. Det betyder, at en større andel af borgere over 65 år klarer sig uden hjemmehjælp, sygepleje, plejehjemsplads eller andre indsatser fra seniorområdet.

Andelen af selvhjulpne borgere steg fra 76,4 % i 2010 til 78,6 % i 2016. Siden 2016 har andelen af selvhjulpne borgere været faldende. I september 2022 er andelen af selvhjulpne borgere 75,0 % jf. tabel nedenfor.

Udviklingen skyldes primært, at der siden 2016 er sket en markant stigning i antallet af 80+ årige i Kolding Kommune. Borgere over 80 år har i højere grad brug for hjemmehjælp, sygepleje, plejehjemspladser og andre indsatser end 65-79-årige borgere.

Sagen behandles i

Senior
Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Seniorpolitikken hviler på visionen om, at andelen af selvhjulpne borgere over 65 år stiger. Udviklingen i antal selvhjulpne borgere ses i nedenstående skema.

	Antal borgere over 65 år*	Antal borgere visiteret til hjælp	Antal selvhjulpne**	Andel selvhjulpne***
01-10-2010	14.212	3.358	10.854	76,4 %
01-07-2011	14.656	3.342	11.314	77,2 %
01-01-2012	14.875	3.357	11.518	77,4 %
01-07-2012	15.157	3.401	11.756	77,6 %
01-01-2013	15.372	3.374	11.998	78,1 %
01-07-2013	15.587	3.404	12.183	78,2 %

01-01-2014	15.780	3.376	12.404	78,6 %
01-07-2014	15.972	3.406	12.566	78,7 %
01-01-2015	16.105	3.460	12.645	78,5 %
01-07-2015	16.274	3.517	12.757	78,4 %
01-01-2016	16.410	3.510	12.900	78,6 %
	16.599			
01-07-2016	12.869 (65-79 år)	3.620	12.979	78,2 %
	3.730 (80+ år)	1.522	11.347	88,2 %
		2.098	1.632	43,8 %
	16.728			
01-01-2017	12.925 (65-79 år)	3.682	13.046	78,0 %
	3.803 (80+ år)	1.610	11.315	87,5 %
		2.072	1.731	45,5 %
	16.928			
01-07-2017	13.059(65-79 år)	3.895	13.033	77,0 %
	3.869 (80+ år)	1.716	11.343	86,9 %
		2.179	1.690	43,7 %
	17.134			
01-01-2018	13.200 (65-79 år)	3.795	13.339	77,9 %
	3.934 (80+ år)	1.687	11.513	87,2 %
		2.108	1.826	46,4 %
	17.321			
01-07-2018	13.328 (65-79 år)	3.816	13.505	78,0 %
	3.993 (80+ år)	1.647	11.681	87,6 %
		2.169	1.824	45,7 %
	17.517			
01-01-2019	13.466 (65-79 år)	3.858	13.659	78,0 %
	4.051 (80+ år)	1.697	11.769	87,4 %
		2.161	1.890	46,7 %
	17.663			
01-07-2019	13.521 (65-79 år)	3.964	13.699	77,6 %
	4.142 (80+ år)	1.796	11.725	86,7 %
		2.168	1.974	47,6 %
	17.826			
01-01-2020	13.594 (65-79 år)	4.072	13.754	77,2 %
	4.232 (80+ år)	1.837	11.757	86,5 %
		2.235	1.997	47,2 %
	17.992			
01-07-2020	13.667 (65-79 år)	4.200	13.792	76,7 %
	4.325 (80+ år)	1.913	11.754	86,0 %
		2.287	2.038	47,1 %

	18.159				
01-01-2021	13.792 (65-79 år)	4.307		13.852	76,3 %
	4.367 (80+ år)	1.990		11.802	85,6 %
		2.317		2.050	46,9 %
	18.314				
01-07-2021	13.850 (65-79 år)	4.444		13.870	75,7 %
	4.464 (80+ år)	2.052		11.798	85,2 %
		2.392		2.072	46,4 %
	18.453				
01-01-2022	13.886 (65-79 år)	4.560		13.893	75,3 %
	4.567 (80+ år)	2.136		11.750	84,6 %
		2.424		2.143	46,9 %
	18.683				
01-07-2022	14.009 (65-79 år)	4.674		14.009	75,0 %
	4.674 (80+ år)	2.182	2.492	11.827	84,4 %
				2.182	46,7 %

* Udtræk fra Danmarks Statistik.

** Antal selvhjulpne borgere er defineret som borgere, der ikke modtager visiteret hjælp fra seniorområdet i Kolding Kommune.

*** Andel selvhjulpne borgere er opgjort som antal unikke borgere over 65 år, der ikke er visiteret til hjælp de forudgående 6 måneder sammenholdt med antal borgere i Kolding Kommune over 65 år. Opgørelsen omfatter såvel servicelovsydelser som sundhedslovsydelser.

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 7: Danmarkskortet 2021

22/26951

Resumé

Orientering om Seniorområdet sager i Danmarkskortet for 2021.

Danmarkskortet er udarbejdet af Social- og Ældreministeriet, og viser i hvilken grad Ankestyrelsen omgør de klagesager, som Ankestyrelsen modtager på socialområdet, herunder Seniors myndighedsområde.

Sagen behandles i

Senior
Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Danmarkskortet viser, i hvilken grad Ankestyrelsen omgør de klagesager, som Ankestyrelsen modtager på socialområdet for landets kommuner.

Danmarkskortet giver gennemsigtighed i forhold til, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort, og gør det muligt at sammenligne kommunerne.

Danmarkskortet er opdelt i tre kort:

- Et overordnet for socialområdet
- Et specifikt for børnehandicapområdet
- Et specifikt for voksenhandicapområdet.

De to sidstnævnte kort gennemgås i sagsfremstillinger til Social og Arbejdsmarked og Børn og Uddannelse og indstilles af disse til Byrådets behandling.

I oversigterne anvendes tre begreber:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Det kan eksempelvis ske, hvis Ankestyrelsen mener, at der mangler oplysninger i en sag, eller at den indeholder formelle mangler.
- Ændring: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen, og ændrer den.

Se interaktivt kort via dette link: <https://sm.dk/danmarkskort/2022/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2021>

For Socialområdet i Kolding Kommune fremgår det af Danmarkskortet for 2021 (se ovenstående link), at den samlede omgørelsesprocent for 2021 er 34 %; 11 % er ændringer og 23 % er hjemvisninger. Omgørelsesprocenten for Kolding Kommune er opgjort på baggrund af 64 sager.

På Seniors område er omgørelsesprocenterne:

Hjælpe-middelafdelingen:

Hjælpe-middelafdelingen har fået indklaget 29 sager for Ankestyrelsen ud af 12.500 sager i 2021, svarende til 0,2 % af sagerne. 21 % er omgjort; 7 % er blevet ændret og 14 % er blevet hjemvist.

I 2020 blev 40 sager indbragt for Ankestyrelsen og 20 % omgjort.

Senior- og Sundhedsrådgivningen:

Senior- og Sundhedsrådgivningen har fået indklaget 5 sager ud af 5.212 sager i 2021, svarende til 0,1 % af sagerne. 40 % (2 sager) er omgjort i form af hjemvisning, ingen er blevet ændret.

I 2020 blev 3 sager indbragt og 1 sag omgjort.

Hjælpe-middelafdelingen og Senior- og Sundhedsrådgivningen arbejder begge kontinuerligt med læring ud fra omgjorte afgørelser.

Der er ikke behov for særlig indsats eller handlingsplan i afdelingerne på baggrund af omgørelsesprocenterne, idet bemærkes at Hjælpe-middelafdelingen har en lav omgørelsesprocent sammenlignet med landsgennemsnittet og kommunen i øvrigt og antallet af klager i Senior- og Sundhedsrådgivningen generelt er meget lavt.

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 8: Rekruttering af udenlandsk arbejdskraft - forundersøgelse og model

22/26899

Resumé

En historisk lav ledighed præger Danmark, og det bliver stadig sværere at rekruttere kvalificerede medarbejdere. Samtidig er fremtidsudsigten, at i 2030 vil der være en alvorlig mangel på faglært arbejdskraft inden for alle brancher.

Denne sag skitserer de tiltag, der allerede *er* sat i værks for at skaffe medarbejdere, og præsenterer samtidig forslaget til et *nyt* tiltag, skabt i et samarbejde mellem udvalgene for Social og Arbejdsmarked og Senior sammen med Koldings Arbejdsmarkedsråd. Sammen skal der igangsættes en forundersøgelse og en model for rekruttering, fastholdelse og bosætning af udenlandsk arbejdskraft.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (13. september 2022)

Senior (13. september 2022)

Koldings Arbejdsmarkedsråd (15. september 2022).

Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren og Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at Social og Arbejdsmarked og Senior drøfter mulighederne ved en forundersøgelse og udarbejdelse af model i samarbejde med Koldings Arbejdsmarkedsråd,

at udvalgene sender sagen videre til Koldings Arbejdsmarkedsråd med en anmodning om et fælles samarbejde omkring opgaven og finansiering af forundersøgelsen og udarbejdelse af en model for rekruttering og fastholdelse fra rådets midler.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 13-09-2022

Social og Arbejdsmarked drøftede mulighederne ved en forundersøgelse og udarbejdelse af model i samarbejde med Koldings Arbejdsmarkedsråd. Social og Arbejdsmarked besluttede at fremsende en anmodning videre til Koldings Arbejdsmarkedsråd om et fælles samarbejde omkring opgaven og finansiering af forundersøgelsen og udarbejdelse af en model for rekruttering og fastholdelse fra rådets midler.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Søren Rasmussen

Beslutning Senior den 13-09-2022

1. at: Drøftet

2. at: Godkendt.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Indledning

En historisk lav ledighed præger Danmark med en ledighedsprocent i juni 2022 på 2,4 % i Kolding og 2,5 % på landsplan. Det betyder et arbejdsmarked, der har svært ved at rekruttere de nødvendige medarbejdere. Samtidig er fremtidsudsigten, at i 2030 vil der i Kolding mangle 272 SOSU'ere, hvilket allerede kan mærkes inden for særligt seniorområdet, hvor det er svært at rekruttere, og der er lignende udfordringer inden for andre velfærdsområder i kommunen.

Denne sag skitserer de tiltag, der allerede er sat i værks for at skaffe medarbejdere, og præsenterer samtidig forslaget til et nyt tiltag, skabt i et samarbejde mellem udvalgene for Social og Arbejdsmarked og Senior sammen med Koldings Arbejdsmarkedsråd. Sammen skal der igangsættes en forundersøgelse og en model for rekruttering, fastholdelse og bosætning af udenlandsk arbejdskraft.

Et politisk fokus på arbejdskraftmanglen

Arbejdsmarkedet generelt står midt i en tid med mangel på arbejdskraft og med udsigten til, at det bliver stadig sværere at rekruttere de kvalificerede medarbejdere. Derfor har det nye byråd skrevet rekruttering ind som målsætninger i deres arbejdsgrundlag for perioden 2022 – 2025 ”Fremtidens Bæredygtige Kommune”:

Fremtidens medarbejdere: Vi vil kigge ind i fremtidens arbejdsmarked – hvilke krav, udfordringer og kompetencer bliver der behov for i fremtiden. Vi vil søge inspiration, skabe prototyper/prøvehandlinger og medarbejders viden, praktik, erfaringer skal i højere grad sættes i spil for at udvikle fremtidens arbejdsplads.

Vi vil have fokus på en målrettet indsats for at få flere i fuldtidsstillinger, flere fleksible muligheder for seniorer, opgradering og efteruddannelse og helt nye typer af måder at arbejde på/jobs.

Det er uddybet andetsteds i arbejdsgrundlaget:

Tiltrækning: Alle partier har et ønske om mere strategisk fokus på tiltrækning af virksomheder, studier og borgere. Men samtidig skal det sikres, at byudvikling, infrastruktur, dagtilbud/skoler, indkøb følges ad. Et eksempel på et strategisk fokus er, at vi vil have udarbejdet en særlig indsats for tiltrækning af europæisk arbejdskraft i samarbejde med erhvervslivet.

Interne tiltag for at skaffe og fastholde kvalificerede medarbejdere

På beskæftigelsesområdet i Kolding er der forskellige indsatser for at få de ledige ud i job eller uddannelse og tiltrække og fastholde medarbejdere. Her kan særligt to tiltag fremhæves:

- *Klar til SOSU*
- *Center for integration og international rekruttering*

Klar til SOSU

Faldende ledighed og den store efterspørgsel efter medarbejdere har været en mulighed for at få de ledige borgere ud i job, som ellers ikke har mange erfaringer på arbejdsmarkedet og har haft svært ved at holde fast i et job.

Et af tiltagene har været forløbet ”Klar til SOSU”, som er et opkvalificeringsforløb for ledige til det sundhedsfaglige område, skabt og drevet i et tæt samarbejde mellem Social- og Sundhedsskolen SOSUFVH, Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen i Kolding Kommune og Jobcenter Kolding.

Siden september 2020 har der været afholdt 5 forløb, og der starter endnu et til efteråret.

Ud af de første 70 ledige, der er begyndt på forløbet, har lidt under halvdelen valgt at gå videre i uddannelse med optagelse på GF2 og få en elevaftale med Kolding Kommune (bilag med yderligere fakta).

Center for integration og international rekruttering

Et stadig større behov for at vende sig ud ad mod verden for at tiltrække arbejdskraft og tilsvarende også integrere de udenlandske borgere, der allerede bor her, ligger bag etableringen af det nye center for integration og international rekruttering, der etableres pr. 1. oktober 2022 under Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen.

Her samles Sprogskolen Kolding og Integrationsafdelingen, fordi synergien imellem dem kan styrke indsatsen for at tiltrække og fastholde udenlandsk arbejdskraft og udenlandske studerende. Centret skal have fokus på at skabe netværk og match mellem expats (medfølgende ægtefæller), internationale studerende og kommunens arbejdspladser, så flere får lyst til at bosætte sig i området og efterspørgslen på arbejdskraft imødekommes.

Nye veje i rekrutteringen

Trods indsatserne for at skaffe kvalificeret arbejdskraft kan det ikke dække behovet for medarbejdere. En opgørelse pr. 1. august 2022 viser, at i ældreområdet i Kolding Kommune er der 82 ubesatte stillinger. Der er derfor behov for at gå nye veje for at rekruttere og fastholde de medarbejdere, der er brug for til at yde en god og tryk pleje til kommunens borgerne.

Koldings Arbejdsmarkedsråd har på de sidste møder drøftet forskellige aspekter omkring rekruttering af (udenlandsk) arbejdskraft, og hvordan man efterfølgende fastholder dem på arbejdspladsen – og også gerne som bosiddende i Kolding.

Medlemmerne af rådet består af lokale virksomheder, fagforeningerne, uddannelsesinstitutioner, Danske Handicaporganisationer og medlemmer fra Social og Arbejdsmarked. Alle har de en interesse i udfordringerne omkring rekrutteringer og bosætning.

Kolding Kommune har allerede en bosætningsstrategi, hvor bl.a. Strategisk Vækst arbejder på tiltrækning af nye borgere til kommunen, men fokus her er nationalt med tiltrækning af f.eks. studerende til uddannelsesinstitutioner, som så gerne skal bosætte og etablere sig i kommunen. Det nye projekt skal derimod rette fokus ud over landegrænsen og tiltrække andre borgere til kommunen som nye medarbejdere.

Forundersøgelse og model for rekruttering og bosætning

Det foreslås, at man etablerer et samarbejde mellem udvalgte for Social og Arbejdsmarked og Senior og Koldings Arbejdsmarkedsråd om i fællesskab at få foretaget en undersøgelse af, hvad der kan gøre det attraktivt at flytte til Kolding fra andre EU-lande. Undersøgelsen skal foretages blandt herarbejdende/herboende udenlandske borgere for at få deres input og betragtninger om at bo, leve og arbejde i Kolding.

Det er intentionen med undersøgelsen, at man på baggrund af den kan udvikle en model for rekruttering, som kan bruges inden for velfærdsområderne, men også bringes i spil til andre områder og andre brancher end blot kommunens institutioner.

I samarbejdet vil der ske inddragelse af relevante parter, så der sikres overensstemmelse med kommunens bosætningsstrategi og øvrige initiativer, ligesom det regionale niveau også vil blive tænkt ind i form af præsentation og eventuel inddragelse af de øvrige kommuner i Job7-regi.

I forhold til tidsplanen for undersøgelsen er det hensigten, at afholde et fællesmøde mellem de to fagudvalg på rådet på arbejdsmarkedsrådets møde d. 15. december, hvor de i fællesskab får præsenteret resultaterne og derfra kan drøfte de videre muligheder.

Bilag

Bilag: Klar til SOSU_faktaark

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 9: Udpegning af bestyrelsesmedlem til Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens

22/23528

Resumé

Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens har rettet henvendelse til Kolding Kommune med henblik på, at Kolding Kommune i forening med Vejle Kommune skal udpege et medlem til skolens bestyrelse. Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens har desuden foreslået, at bestyrelsen selvsupplerer sig med et medlem fra administrationen i den kommune, der ikke direkte tilgodeses af udpegningen.

Sagen behandles i

Senior
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at Kolding Kommune godkender Vejle Kommunes forslag til bestyrelsesmedlem, Dan Skjerning

at Kolding Kommune indstiller Dorte Jørgensen, leder af Kolding Kommunes Uddannelsesafdeling, til bestyrelsen som det medlem, bestyrelsen selvsupplerer sig med.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Forslagene indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Kolding Kommune blev i foråret kontaktet af Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens med henblik på udpegning af et medlem til bestyrelsen for skolen. Det følger således af skolens vedtægter §4 stk.2, at "Et medlem udpeges af kommunalbestyrelserne i Vejle Kommune og Kolding Kommune i forening."

Forvaltningen har henover foråret været i dialog med Vejle Kommune med henblik på at afklare vilkår for den fælles udpegning. Vejle Kommune har i den forbindelse foreslået, at Dan Skjerning, tidligere Byrådsmedlem i Vejle Byråd og nuværende medlem af Regionsrådet indvalgt for Socialdemokratiet, fortsætter som bestyrelsesmedlem for Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens.

Udpegningen til bestyrelsen er endnu ikke sket.

Social- og Sundhedsskolen Fredericia-Vejle-Horsens direktør har derfor rettet henvendelse til Kolding Kommune med forslag om, at den kommune, som ikke tilgodeses ved udpegningen følgende af vedtægterne for skolen, tilgodeses ved, at bestyrelsen selvsupplerer sig med et medlem fra denne kommunes administration.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at Byrådet bakker op om Vejle Kommunes forslag til udpegning af medlem, og at Kolding Kommune udpeger Dorte Jørgensen, leder af Kolding Kommunes Uddannelsesafdeling, som det medlem, bestyrelsen selvsupplerer sig med.

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 10: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

21/30712

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

21. september 2022

Kl. 12.00-16.00

Frivilligfest 2022

Sydbank Arena Kolding

Ambolten 2-6, Kolding

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 11: Orientering fra formanden

21/30712

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 12: Orientering fra Seniorområdet

21/30712

Resumé

Orientering fra Seniorområdet.

- Drømmekommune

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 13-09-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Søren Rasmussen

Fraværende Søren Rasmussen

Punkt 13: Underskriftsark

Resumé

Hvert deltagende udvalgsmedlem skal godkende beslutningsprotokollen ved at trykke ”godkend” under punktet ”underskriftsark” i First Agenda.

Fraværende Søren Rasmussen