

REFERAT Byrådet d. 19-03-2024

Mødedato Tirsdag d. 19. marts 2024 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Knud Erik Langhoff, Gitte Grønæk, Freddy Christensen
(Fravær), Birgitte Munk Grunnet, Hamlaoui Bahloul, Filip Bekic
Bladt, Folmer Krogh, Poul Fremmelev, Merete Due Paarup, Jonathan
Dyring Løvbom, Villy Søvnald, Jørn Chemnitz, Hans Holmer, Iben
Lehmann Rasmussen, Molle Lykke Nielsen, Søren Rasmussen, Mads
Kloppenborg-Skrumsager, Jan Schjerning, Ole Martensen, Trille
Nikolajsen, Tobias K. J. Jørgensen, Birgitte Kragh, Yrsa
Mastrup, Jakob Ville, Niels Henning Bladt

Indholdsfortegnelse

Anmodning om udtræden af Byrådet og indkaldelse af stedfortræder.....	3
Anmodning om omkonstituering fra Socialistisk Folkeparti.....	4
Forslag vedr. kønsneutrale titler.....	6
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5251 Brændkjærskolen – renovering af svømmebad.....	7
Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p. nr. 5271 - Fjernvarmetilslutning i Almind, Viuf og Vester N	9
Budgetstrategi 2025-2028 til godkendelse.....	11
Selskabsgørelse Energnist I/S.....	14
Befolkningsprognosen 2024 - 2036.....	17
Budgetnote 23 - Huset Fundament, afrapportering.....	20
Endelig vedtagelse af Lokalplan 0643-13 Ved Virkelyst - et boligområde i Vester Nebel med tilhøre	24
Endelig vedtagelse af Lokalplan 1343-71 Ved Hejlsminde Lystbådehavn - et område til havneformé	30
Ny tildelingsmodel på skoleområdet.....	33
Beredskabsplaner for forebyggelse af negativ social kontrol og forebyggelse af radikalisering m.m.	39
Forlængelse af Driftsleje- og Samarbejdsaftale vedrørende Slotssøbadet.....	41
Forlængelse af Driftsleje- og Samarbejdsaftale vedrørende KongeåBadet.....	43
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	45
Lukket: Justering af priser på udvalgte kommunale byggegrunde - Forårskampagne 2024.....	46
Lukket: Hejls - aftalevilkår for regnvandsbassin og overdragelse af delareal.....	47
Lukket: Køb af Lindgårdsvej 3, 6000 Kolding.....	48
Underskriftsside.....	49

Punkt 1: Anmodning om udtræden af Byrådet og indkaldelse af stedfortræder

24/1307

Resumé

Villy Søvnald har anmodet om at udtræde af Kolding Byråd pr. 30. april 2024. Baggrunden herfor er opstilling til Europa-Parlamentet ved valget i juni 2024.

Susanne Stenstrop Thorsen indkaldes som stedfortræder.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Villy Søvnalds anmodning om at udtræde af Byrådet imødekommes

at 1. stedfortræder på Socialistisk Folkepartis kandidatliste, Susanne Stenstrop Thorsen indtræder i Byrådet.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Villy Søvnald har meddelt, at han ønsker at udtræde af Kolding Byråd pr. 30. april 2024, idet han stiller op til Europa-Parlamentet ved valget den 9. juni 2024.

Efter den kommunale valglovs § 103 skal et medlem efter anmodning fritages for sit medlemskab af byrådet, såfremt medlemmet på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretning eller lignende har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet. Opregningen af fritagelsesgrunde i valglovens § 103 er ikke udtømmende.

Det fremgår af § 104 i den kommunale valglov, at stedfortræderen indtræder efter reglerne i lovens § 91, når et medlem udtræder af byrådet.

1. stedfortræder på Socialistisk Folkepartis kandidatliste er Susanne Stenstrop Thorsen.

Hvis anmodningen fra Villy Søvnald godkendes, vil Susanne Stenstrop Thorsen indtræde i Byrådet.

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 2: Anmodning om omkonstituering fra Socialistisk Folkeparti.

24/1307

Resumé

Formanden for Socialistisk Folkepartis byrådsgruppe, Villy Søvnald, anmoder om nedenstående omkonstituering.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at omkonstitueringen indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Formanden for Socialistisk Folkepartis byrådsgruppe, anmoder om følgende omkonstituering:

Fra 1. maj 2024:

- Susanne Stenstrop Thorsen indtræder som medlem af Social og Arbejdsmarked
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Social Bæredygtighed
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Økonomi og Strategi
- Susanne Stenstrop Thorsen indtræder som medlem af Senior
- Hans Holmer udtræder af Sundhed og Fritid og Susanne Stenstrop Thorsen indtræder
- Iben Lehmann Rasmussen udtræder af Kultur og Susanne Stenstrop Thorsen indtræder
- Susanne Stenstrop Thorsen indtræder som medlem af Handicaprådet
- Hans Holmer udpeges som medlem af Havnebestyrelsen med Jørn Chemnitz som stedfortræder

- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Valgbestyrelsen for Sydjyllands Storkreds's 11. og 12. opstillingskredse, Kolding Nordkredsen og Kolding Sydkredsen
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Valgbestyrelsen ved kommunale valg med Hans Holmer som stedfortræder
- Iben Lehmann Rasmussen udpeges som stemmeberettiget med Jørn Chemnitz som stedfortræder til KL's politiske topmøder
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Foreningen Business Koldings repræsentantskab
- Susanne Stenstrop Thorsen indtræder som medlem af CVS's bestyrelse med Iben Lehmann Rasmussen som stedfortræder
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Kolding Arbejdsmarkedsråd

Næstformanden i Social og Arbejdsmarked bliver i den resterende byrådsperiode formand i Kolding Arbejdsmarkedsråd

- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Kolding Uddannelsesråd
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Udsatterådet
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som medlem af Multikulturelt forum
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som stedfortræder for Hans Holmer i Arbejdernes Andels-Boligselskab Koldings bestyrelse
- Iben Lehmann Rasmussen indtræder som stedfortræder for Birgitte Munk Grunnet i advisory board til bestyrelsen, Fonden Business Kolding
- Hans Holmer udtræder som medlem af BlueKolding Holding A/S's bestyrelse og Jørn Chemnitz indtræder.

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 3: Forslag vedr. kønsneutrale titler

24/6447

Resumé

Jonathan Dyring Løvbom, medlem af Radikale Venstre, sender ved mail af den 7. marts 2024 følgende:

"I takt med, at der i samfundet er en større bevågenhed omkring ligestilling og diversitet, ser vi det naturligt, at vi som kommune og byråd kigger indad på de strukturer, der stadigvæk bibeholder en, i vores øjne, forældet tradition - nemlig, at personen, der leder et udvalg, råd eller nævn, skal tituleres ved formand.

Derfor foreslår vi, at byrådet ændrer på titulering, så titlen "formand" fremover hedder "forperson" i de stående udvalg, kommunens råd og kommunens nævn.

Vi ser det som en naturlighed, at vi som byråd følger med tendensen på ligestillingsdagsordenen, så vi fremadrettet bruger et kønsneutralt sprogbrug som byråd. Det er set gjort i Københavns Kommune, og allerede i 2008 begyndte EU at sætte fokus på kønsneutralt sprogbrug. Vi skal følge med de nye måder, vi bruger sprog på.

Kolding Kommune kan og skal vise, at vi vil være med til at sætte fokus på en ligestillingsdagsorden, som også gælder for vores egen praksis og virke som politikere. Her er det mest naturlige, at vi begynder med et kønsneutralt sprogbrug, når vi omtaler de personer, der skal lede og stå i spidsen for vores udvalg, råd og nævn.

Vi foreslår, at tiltaget træder fuldt i kræft fra næste byrådsperiode (1. januar 2026), og at vi indtil da henstiller til, at kommunen og forvaltningen fremover titulerer udvalgsformænd som udvalgsforpersoner på hjemmesiden, i nye dokumenter og i sagsfremstillinger samt kommunikation eksternt og internt. Samme gør sig gældende for kommunens råd og nævn."

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at det af Jonathan Dyring Løvbom (B) fremsendte forslag drøftes.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Det af Jonathan Dyring Løvbom stillede forslag:

"Vi foreslår, at tiltaget træder fuldt i kræft fra næste byrådsperiode (1. januar 2026), og at vi indtil da henstiller til, at kommunen og forvaltningen fremover titulerer udvalgsformænd som udvalgsforpersoner på hjemmesiden, i nye dokumenter og i sagsfremstillinger samt kommunikation eksternt og internt. Samme gør sig gældende for kommunens råd og nævn." blev forkastet med 22 stemmer mod 2. For forslaget stemte Jonathan Dyring Løvbom og Merete Due Paarup.

Fraværende:

Freddy Christensen

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 4: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p.nr. 5251 Brændkjærskolen – reovering af svømmebad

23/1313

Resumé

Der søges om anlægsbevilling vedr. projekt nr. 5251 Brændkjærskolen – reovering af skolebad.

Byrådet vedtog ved budgetforlig 2024, at svømmebadet ved Brændkjærskolen skal reoveres, så det får en forlænget levetid til og med 2027.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 06-03-2024

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Iben Lehmann Rasmussen

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Ved budgetforlig 2024 besluttede byrådet, at svømmebadet på Brændkjærskolen skal reoveres, så svømmebadet får en forlænget levetid til og med 2027.

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.:

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
-------------	--------	---------

Anlægsbevilling	540	0
-----------------	-----	---

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.:

År	Udgift	Indtægt
----	--------	---------

2024	540	0
------	-----	---

I alt	540	0
-------	-----	---

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 5: Ansøgning om anlægsbevilling vedr. p. nr. 5271 - Fjernvarmetilslutning i Almind, Viuf og Vester Nebel på kommunale ejendomme

24/2699

Resumé

Der søges om en anlægsbevilling vedr. p.nr. 5221 - Fjernvarmetilslutning i områderne Almind, Viuf og Vester Nebel på kommunale ejendomme. Kolding Kommune har pr. 14. december 2022 tilkendegivet at ville konvertere de kommunale gasejendomme over til fjernvarme.

Sagen behandles i

Natur, Miljø og Klima
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at bevillingsansøgningen imødekommes.

Beslutning Natur, Miljø og Klima den 06-03-2024

Indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Som led i en større fjernvarmeudrulning i områderne Almind, Viuf og Vester Nebel har Kolding Kommune den 14. december 2022 tilkendegivet at ville konvertere de kommunale gasejendomme over til fjernvarme. Tidsplan for udrulning af fjernvarmetilslutningen vil være i 2024-2025. Det drejer sig om følgende ejendomme:

- Børnegården Vester Nebel
- Vester Nebel Skole
- Aktivitetshuset Centrum
- Børnehuset Ådalen, afd. Toftebo
- Børnehuset Ådalen, afd. Valhalla
- Alminde-Viuf Fællesskole
- Alminde-Viuf Hallen
- Dagcenter Svinget, Viuf.

Uden Kolding Kommunes opbakning til projektet var der med stor sandsynlighed ikke blevet udrullet fjernvarme i områderne.

Ansøgningens bevillingsmæssige forudsætninger

Anlægsbevilling, beløb i 1.000 kr.

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
Nødvendig anlægsbevilling	2.004	0

Beskrivelse	Udgift	Indtægt
Nuværende anlægsbevilling	0	0
Tillæg til anlægsbevilling	2.004	0

Fordeling af rådighedsbeløb, beløb i 1.000 kr.

År	Udgift	Indtægt
2024	660	0
2025	1.344	0

Ansøgningens finansiering

Ansøgningen foreslås finansieret som beskrevet under Centralforvaltningens bemærkninger.

Centralforvaltningens bemærkninger

Udgiften vil i henhold til lånebekendtgørelsen kunne lånefinansieres. Det foreslås dog, at finansiering sker ved det budgetterede ekstraordinære afdrag på langfristet gæld, der var en del af budgetforliget 2024 – 2027. Det medfører, at det budgetterede ekstraordinære afdrag på langfristet gæld på 10,000 mio. kr. i 2024 og 2025 reduceres til henholdsvis 9,340 mio. kr. og 8,656 mio. kr.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 6: Budgetstrategi 2025-2028 til godkendelse

23/484

Resumé

Udkastet til Budgetstrategi 2025-2028, som har overskriften ”Strukturelle forandringer” fremsendes til godkendelse. Budgetstrategien bygger videre på strukturelle prioriteringer, som udgjorde rammen for Budgetstrategi 2024-2027.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Økonomi og Strategi godkender udkastet til Budgetstrategi for 2025-2028.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Et forslag stillet af Søren Rasmussen:

” at overskriften for Budgetstrategien 2025-2028 ændres til ”Fokus på udvikling og service”, som et led i et opgør med de seneste to års stilstand, nedskæringer og afvikling af både udvikling og service i Kolding Kommune

at der med baggrund i opgøret med stilstand, nedskæringer og afvikling, pålægges forvaltningen, at udarbejde en ny Budgetstrategi hvori der er fokus på udvikling af kommunen og kommunens service, ligesom der udarbejdes en ny tidsplan for budgetlægningen

at der i Budgetstrategien for 2025-2028 skal indgå følgende:

- at det overordnede fokus for strategien er at Kolding Kommune skal levere bedre service overfor borgere, foreninger, virksomheder m.v. samtidig med at Kolding Kommune skal være attraktiv som centrum for nye private, statslige og regionale investeringer,
- at gennemsnitslikviditeten som minimum skal udgøre 200 mio. kr.
- at der sker et opgør med princippet om at ”fodre hunden med sin egen hale”, således udgår budgetreserven på 20 mio. kr. årligt
- at ”Strategisk styring” erstattes af ”politisk styring”, således det atter er relevant at have et Byråd
- at der også forhandles om nye anlægsudgifter ved ekstraordinære budgetforhandlinger i januar
- at ”strukturelle forandringer”, ”omstillingsmål”, ”grønthøster” og ”generel reduktion” og såkaldt ”ny mekanisme” udgår af budgetstrategien
- at Direktionen pålægges at udarbejde forslag til administrative besparelser ved videre arbejde med den tidligere udførte analyse af Kolding Kommunes administration

- at arbejdet med budgetnoter vedtaget ved budgetforhandlingerne i 2022 og 2023 indstilles og udgår af materialet. Eventuelle relevante noter genforhandles ved budgetforhandlingerne i 2024.”

blev forkastet med 6 stemmer mod 1. For forslaget stemte Søren Rasmussen.

Et flertal (udvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) indstiller kommunaldirektørens forslag til godkendelse.

Søren Rasmussen kunne ikke indstille forslaget til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Et forslag stillet af Søren Rasmussen:

” at overskriften for Budgetstrategien 2025-2028 ændres til ”Fokus på udvikling og service”, som et led i et opgør med de seneste to års stilstand, nedskæringer og afvikling af både udvikling og service i Kolding Kommune,

at der med baggrund i opgøret med stilstand, nedskæringer og afvikling, pålægges forvaltningen, at udarbejde en ny Budgetstrategi hvori der er fokus på udvikling af kommunen og kommunens service, ligesom der udarbejdes en ny tidsplan for budgetlægningen,

at der i Budgetstrategien for 2025-2028 skal indgå følgende:

- at det overordnede fokus for strategien er at Kolding Kommune skal levere bedre service overfor borgere, foreninger, virksomheder m.v. samtidig med at Kolding Kommune skal være attraktiv som centrum for nye private, statslige og regionale investeringer,
- at gennemsnitslikviditeten som minimum skal udgøre 200 mio. kr.,
- at der sker et opgør med princippet om at ”fodre hunden med sin egen hale”, således udgår budgetreserven på 20 mio. kr. årligt,
- at ”Strategisk styring” erstattes af ”politisk styring”, således det atter er relevant at have et Byråd,
- at der også forhandles om nye anlægsudgifter ved ekstraordinære budgetforhandlinger i januar,
- at ”strukturelle forandringer”, ”omstillingsmål”, ”grønthøster” og ”generel reduktion” og såkaldt ”ny mekanisme” udgår af budgetstrategien,
- at direktionen pålægges at udarbejde forslag til administrative besparelser ved videre arbejde med den tidligere udførte analyse af Kolding Kommunes administration,
- at arbejdet med budgetnoter vedtaget ved budgetforhandlingerne i 2022 og 2023 indstilles og udgår af materialet. Eventuelle relevante noter genforhandles ved budgetforhandlingerne i 2024.”

blev forkastet med 22 stemmer mod 2. For forslaget stemte Søren Rasmussen og Mølle Lykke Nielsen.

Økonomi og Strategis flertalsindstilling blev godkendt med 22 stemmer mod 2. Imod stemte Søren Rasmussen og Mølle Lykke Nielsen.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Med overskriften ”Strukturelle forandringer” bygger Budgetstrategi 2025-2028 videre på fundamentet fra sidste års budgetstrategi, der iværksatte en proces for strukturelle prioriteringer. Fokus er på at få strukturelle prioriteringer til at blive til strukturelle forandringer, og på denne måde udligne omstillingsmålene i budgetterne.

Ligesom i de tidligere budgetstrategier er målhierarkiet bygget op omkring henholdsvis strategisk og økonomisk styring. For hvert mål er der udarbejdet en række mekanismer og handlinger.

Tidsplanen for vedtagelse af budgetstrategien er skitseret herunder.

Dato *Aktivitet*

11. marts Økonomi og Strategi godkender budgetstrategien

12. marts Byrådsseminar, hvor budgetprocessen skydes i gang

19. marts Byrådet godkender budgetstrategien

Udkastet til budgetstrategien er vedhæftet som bilag.

Bilag

Budgetstrategi 2025-2028, til godkendelse

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 7: Selskabsgørelse Energnist I/S

24/6261

Resumé

Energnist affaldsforbrændingsanlæg skal udskilles i aktie- eller anpartsselskaber senest den 31. december 2024.

Som led i den ejerdrevne proces er der udarbejdet henholdsvis en juridisk og økonomisk analyse, hvor eksterne rådgivere giver deres anbefalinger og konklusioner til ejerkommunerne.

Ejerkommunerne skal senest den 31. marts 2024 træffe beslutning om, hvorvidt ejerskab af Energnist ønskes fastholdt.

På baggrund af analyserne anbefales ejerkommunerne at fastholde ejerskabet af Energnist i forbindelse med selskabsgørelsen.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kolding Kommune fastholder ejerskabet af Energnist efter selskabsgørelsen af forbrændingsanlæggene

at Energnist I/S opløses i forbindelse med selskabsgørelsen, da Energnists aktiviteter organiseres i et eller flere kapital-selskaber

at den oparbejdede overdækning i Energnist I/S tilbageføres til affaldskunderne i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv-princippet. Der afvikles mest muligt over taksten i 2024. Styregruppen udarbejder en plan for afvikling af restoverdækningen, som efterfølgende forelægges ejerkommunerne til godkendelse. Godkendelsen foretages administrativt.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse med den bemærkning, at forvaltningen pålægges at være i tæt dialog med styregruppen og TVIS-kommunerne om den videre organisering og selskabsdannelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Økonomi og Strategis indstilling blev godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Energnist affaldsforbrændingsanlæg skal som følge af lov nr. 745, "Ny organisering af affaldsforbrændingssektoren og konkurrenceudsættelse af forbrændingsegnet affald" udskilles i aktie- eller anpartsselskaber senest den 31. december 2024.

På baggrund af de nye regler om selskabsgørelse af forbrændingsanlæggene traf alle ejerkommunerne, herunder Kolding Kommune, ved borgmestermøde den 19. september 2023 beslutning om at igangsætte en ejerdrevet proces for selskabsgørelse af Energnists forbrændingsanlæg.

Byrådet har i den forbindelse behandlet vedtægtsændring for Energnist I/S på byrådsmødet den 19. december 2023, sag nr. 25, hvorved den enkelte ejerkommune senest den 31. marts 2024 skal tage stilling til, om kommunen ønsker at fastholde ejerskabet af Energnist efter selskabsgørelsen, eller om kommunen ønsker at udtræde.

Som led i den ejerdrevne proces bad ejerkommunerne Horten og PwC om at udarbejde henholdsvis en juridisk og økonomisk analyse, der skulle danne grundlag for den enkelte ejerkommunes beslutning om:

- Fortsat ejerskab af Energnist

- Håndtering af overdækning i Energnist
- Fremtidig organisering af Energnists aktiviteter, herunder om det kommunale fællesskab skal opløses eller fastholdes.

Horten og PwC fremlagde den juridiske og den økonomiske analyse på borgmestermødet i Herning den 24. januar 2024.

På grundlag af den juridiske og den økonomiske analyse anbefaler Horten og PwC:

- At alle ejerkommuner fastholder ejerskabet til Energnist efter selskabsgørelsen, da kommunerne herved vil få andel i det økonomiske potentiale, som den kommende lovgivning giver mulighed for at forløse, og som den økonomiske analyse fastslår er til stede i Energnist.
- At ejerkommunerne opløser Energnist I/S i forbindelse med selskabsgørelsen, idet der herved opnås en ensartet styringsmodel i organisationen, som kan fokusere på den forretningsmæssige drift, herunder med mulighed for deltagelse af andre end kommuner, hvis ejerkommunerne ønsker det.
- At Energnist I/S tilbagefører mest muligt af den bestående overdækning i Energnist I/S over priserne i 2024 til ejerkommunerne samt, at ejerkommunerne og Energnist aftaler en endelig model for tilbageførsel af den resterende overdækning til affaldskunderne hurtigst muligt. Fordelingsnøglen for tilbagebetaling efter selskabsgørelsen bør ejerkommunerne og Energnist fastlægge i fællesskab, eventuelt med inddragelse af Energistyrelsen.

Den økonomiske analyse fastslår, på baggrund af en analyse af virksomhedens aktiver og økonomi og en analyse af markedet for forbrændingsyndelser og øvrige rammebetingelser, at Energnist I/S' virksomhed er veldrevet og rummer et betydeligt økonomisk potentiale for de ejerkommuner, som fastholder ejerskabet efter selskabsgørelsen.

Den økonomiske analyse bygger på en række forudsætninger, hvoraf følgende skal fremhæves:

- Markedsanalysen viser, at der vil være et fornuftigt marked for affald, og dermed prisafregning, der giver sikkerhed for nødvendige affaldsmængder. Der er forudsat fuld kapacitetsudnyttelse på begge anlæg i hele anlæggenes levetid.
- Prissætningen af indenlandsk husholdningsaffald tager udgangspunkt i en markedsanalyse, som Energnist I/S har fået udarbejdet af Rambøll A/S.

Hvis kommunen træder ud inden selskabsgørelsen, er der ingen positiv egenkapital til udbetaling. Der vil på den anden side næppe være en pligt for en udtrædende kommune til at betale kompensation. En udtrædende kommune vil dog fortsat hæfte for de lån, som Energnist I/S har stiftet før udtræden.

Den juridiske analyse tydeliggør, at der ikke er nogen juridisk eller økonomisk grund til at opretholde Energnist I/S efter selskabsgørelsen, da alle aktiviteter skal udskilles til selskaber.

Fastholdelse af et I/S vil indebære, at ejerkommunerne er længere væk fra selskabernes aktiviteter end nødvendigt. Ved at opløse Energnist I/S undgår den fremtidige organisation også at skulle håndtere to forskellige styreformer.

Analyserne fastslår endvidere, at den opsparede overdækning i Energnist I/S skal tilbageføres til forbrugerne i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv-princippet. De nærmere rammer for dette skal fastlægges hurtigst muligt.

Ifølge den juridiske analyse kan opgaven med at udbyde kommunens forbrændingsegnete affald ikke anses for at være kompetenceoverdraget til Energnist I/S, hvorfor kommunerne hver især skal overveje, hvordan udbudsopgaven skal adresseres.

Kommunen skal derfor drøfte og beslutte, om opgaven med udbud af forbrændingsegnet affald skal løses sammen med kommunens øvrige affaldsudbud, herunder om udbuddet skal indgå i en tværkommunal samarbejdsmodel. Opgaven varetages i udgangspunktet af den enkelte kommune.

Såfremt ejerskabet af Energnist fastholdes, skal kommunen udbyde det forbrændingsegnete affald fra den 1. juli 2025. Hvis kommunen udtræder af Energnist, vil udbudspligten træde i kraft den 1. januar 2025.

Hvis byrådet beslutter at fastholde kommunens medejerskab til Energnist, vil byrådet senere få forelagt bl.a. selskabsstruktur, ejerstrategi, ejerftale, principper for bestyrelsernes sammensætning, vedtægter etc.

Styregruppen i den ejerdrevende proces for selskabsgørelse af affaldsforbrændingsanlæg fortsætter arbejdet med at forberede selskabsstiftelsen, herunder opløsning af Energnist I/S, samt model for håndtering af overdækningen i selskabet.

Der er ingen budgetmæssige konsekvenser.

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 8: Befolkningsprognosen 2024 - 2036

23/25092

Resumé

Befolkningsprognosen tager udgangspunkt i historiske befolknings- og boligtal, samt boligprogrammet for prognoseperioden. Som noget nyt er opgaven med at udarbejde selve prognosen hjemtaget med henblik på at styrke prognosens grundlag og anvendelse.

Primo 2024 var befolkningstallet, jf. prognoseprogrammets datagrundlag, på 94.935 borgere, hvilket var 15 borgere under forventningen i sidste års prognose. Fremadrettet forudser befolkningsprognosen 2024-2036 en befolkningsvækst på 455 borgere i 2024, på 506 borgere i 2025, og på 644 borgere i 2026.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at befolkningsprognosen tages til efterretning, idet den indgår som forudsætning for budgetlægningen 2025 – 2028.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Metode

Befolkningsprognosen 2024-2036 er udarbejdet på baggrund af de historiske befolknings- og boligtal i Kolding Kommune, samt tilrettet på baggrund af de nyeste tendenser, herunder en årrække med lavere antal af fødsler kommunalt og på landsplan end forventet.

Prognosen forudsiger væksten i antallet af borgere ved at forudsige udviklingen i de underliggende befolkningsbevægelser, herunder fødsler, dødsfald, til- og fraflytninger, ind- og udvandring, samt flygtninge. Prognosen tager også højde for kommende boligbyggeri via boligprogrammet, som skitserer det forventede antal af nye boliger i prognoseperioden fordelt på årstal, boligtype og lokalområde.

Udarbejdelsen af selve prognosen er fra i år hjemtaget fra COWI, men beror stadig på samme prognoseprogram og metode. Kommunen har i de seneste år foretaget en omfattende validering af boligprogrammet og justeret forventninger til fertilitetsniveauet lokalt og på kommuneniveau. Ligeledes har kommunen fejlrettet og opdateret de grundlæggende basisområder med henblik på at sikre en korrekt håndtering af plejehjem, ungdomsboliger, botilbud og nye byudviklingsområder.

Dette arbejde har forstærket kendskabet til prognosens grundlag og forudsætninger, hvilket har styrket prognosens rolle som et centralt beslutningsværktøj i kommunen.

Resultatet

Af tabel 1 fremgår de historiske befolkningstal primo 2022-2024, samt de forventede befolkningstal primo 2025-2028 fordelt på aldersgrupper. Det samlede befolkningstal forventes at stige i de kommende år, hvilket særligt kommer til udtryk i aldersgruppen 17-24-årige, samt i aldersgrupperne med borgere over 60 år.

Tabel 1	Historik			Prognose			
År, primo	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028

Folketal i alt	93.548	94.531	94.935	95.390	95.896	96.540	97.191
0-årige	985	938	937	937	944	952	959
1-2-årige	2.043	2.051	1.988	1.914	1.916	1.935	1.956
3-5-årige	2.980	3.065	3.126	3.201	3.126	3.066	3.005
6-16-årige	12.363	12.364	12.292	12.251	12.082	12.066	12.029
17-24-årige	9.179	9.179	9.074	9.116	9.325	9.371	9.422
25-59-årige	42.096	42.571	42.741	42.709	42.749	42.783	42.940
60-64-årige	5.450	5.535	5.742	5.933	6.154	6.394	6.544
65-74-årige	9.689	9.716	9.661	9.768	9.828	10.026	10.130
75-84-årige	6.787	7.084	7.266	7.339	7.452	7.458	7.564
85+ årige	1.976	2.028	2.108	2.222	2.320	2.489	2.642

Som det fremgår af tabel 2, som viser de historiske og forventede befolkningsbevægelser, forventes særligt den positive flyttebalance at bidrage til befolkningsvæksten. Antallet af døde og fødte forventes at være på omtrent samme niveau som i 2022 og 2023, hvilket forventes at resultere i en positiv fødselsbalance.

Tabel 2	Historik						Prognose			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
År	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Fødte	964	972	1.039	966	915	914	917	922	926	931
Døde	778	819	845	863	895	905	897	901	907	916
Fødselsbalance	186	153	194	103	20	9	20	21	19	15
Tilflyttede (alle)	5.776	5.889	5.592	5.795	6.510	5.894	5.996	6.061	6.182	6.192
Fraflyttede (alle)	5.570	5.749	5.789	5.512	5.548	5.494	5.562	5.576	5.558	5.556
Flyttebalance	206	140	-197	283	962	400	434	485	624	636
Udvikling (Korrigeret)	377	286	-14	381	983	404	455	506	644	651

Demografiregulering

På baggrund af befolkningsprognosen reguleres budgetterne på kommunens velfærdsområder via kommunens demografimodel. Med demografireguleringen tilstræbes et uændret udgiftsniveau pr. borger, også når antallet af borgere på et område vokser eller falder. Demografireguleringen er en del af den tekniske budgetlægning i foråret 2024 og indgår i de bevillingsrammer, som behandles af Økonomi og Strategi i april.

Bilag

Befolkningsprognosen 2024 - 2036 - Sammenligning med prognosen 2023.

Befolkningsprognosen 2024-2036

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 9: Budgetnote 23 - Huset Fundament, afrapportering

24/823

Resumé

I forbindelse med Budgetforliget 2024 ønskede forligskredsen at støtte op om den frivillige forening ”Huset Fundament”. Budgetnote 23 om Huset Fundament beskriver en række forudsætninger for tilsagn om støtte, der skal undersøges og afrapporteres til Økonomi og Strategi. Sagen her indeholder afrapportering på budgetnoten.

Sagen behandles i

Økonomi og Strategi
Byråd.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at afrapporteringen tages til efterretning,

at der ydes samlet støtte på 4,5 mio. kr. i 2024 jævnfør forligskredsens aftale ved budgetforliget

at finansieringen sker via de i 2025 afsatte midler i anlægspuljen

at støttebeløbet fordeles med 4,1 mio. kr. til køb af ejerlejlighed 1 i stueetagen og ejerlejlighed 2 på 1. sal samt 400.000 kr. i anlægstilskud til udvikling/indretning af disse ejerlejligheder, idet anlægstilskuddet betinges af, at der sker tinglysning af vilkår vedr. formål, samt forbud mod pantsætning og videresalg, jf. beskrivelsen i sagsfremstillingen

at Kulturudvalget pålægges at udarbejde en samarbejdsaftale, som sikrer de juridiske forudsætninger for bevilling af anlægsstøtte, løbende tilsyn, herunder proces for årlige indsendelse af årsrapport og regnskab, samt dialog og samarbejde om understøttelse af Kolding Kommunes kulturpolitik samt visioner og strategier for Huset Fundament

at Kulturudvalget pålægges at afklare og komme med oplæg til, hvordan understøttelsen af dette projekt kan følges op af andre initiativer, som bidrager til indsatsen vedr. bæredygtige kvadratmeter på kulturområdet.

Beslutning Økonomi og Strategi den 20-02-2024

Sagen blev udsat med henblik på yderligere afklaring og drøftelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Et flertal (udvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) indstiller forslaget til godkendelse med den tilføjelse

at det er en forudsætning for bevillingen, at anlægstilskuddet gives til foreningen – og at det via tilskudsaf-talen og vedtægtsbestemmelser sikres, at kommunens anlægsstøtte eller ejerskabet af de støttede lejligheder tilbageføres til kommunen, i det tilfælde at ejerlejligheden ikke længere anvendes til det i tilskudsaf-talen forudsatte formål

at forvaltningen skal påse, at der foreligger et bæredygtigt budget for foreningen

at tilskudsaf-talen godkendes i Byrådet.

Søren Rasmussen kan alene tiltræde kommunaldirektørens forslags første ”at”.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Økonomi og Strategis flertals indstilling blev godkendt med 22 stemmer mod 2. Imod stemte Søren Rasmussen og Molle Lykke Nielsen.

Søren Rasmussen og Molle Lykke Nielsen kunne alene tiltræde kommunaldirektørens forslags første ”at”.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig 2024 ønskede forligskredsen at støtte op om den frivillige forening ”Huset Fundament”. Forligskredsen besluttede konkret, at der skulle iværksættes en undersøgelse af, om kommunen lovligt kan understøtte foreningen i at overtage ejendommen Jernbanegade 54 med henblik på at skabe rammerne for et kreativt inkluderende fællesskab i form af et ungekulturhus.

Det overordnede formål med initiativet er at gøre det lettere at lykkes som ung kultur-iværksætter i Kolding, at understøtte sårbare unges vej til et skabende selvstændigt liv uden offentlig støtte, og at styrke lokale kulturelle ildsjæles mulighed for at optræde lokalt.

Forligskredsen tilkendegav vilje til at støtte foreningen med et anlægstilskud på op til 4,5 mio. kr. under forudsætning af,

- at erhvervelsen af ejendommen til ovenstående formål sker i en almennyttig fondskonstruktion til markedspris
- at det sikres at Kolding Kommune alene understøtter lovlige kommunale formål
- at aktiviteterne i huset foregår inden for lovens rammer i forhold til bygningskrav, sikkerhed, brand og bevillingsforhold
- at projektets fremtid ikke er afhængig af årlig kommunal driftsstøtte
- at projektet samtidig ses i sammenhæng med kommunens fokus på bæredygtige kvadratmeter.

Ovenstående betingelser skal afdækkes og afrapporteres til Økonomi og Strategi i løbet af 1. kvartal 2024. En eventuel bevilling forudsætter desuden indgåelse af en samarbejdsaftale med Huset Fundament om de juridiske og økonomiske samarbejdsmodeller samt ovennævnte.

Huset Fundament og formålet med projektet i Jernbanegade 54

Foreningen Huset Fundament ønsker at overtage bygningen Jernbanegade 54, for på permanent basis at kunne udvikle og drive et frivilligt unge-kulturhus. Foreningen vurderer, at ejerskab af bygningen væsentligt vil forbedre foreningens muligheder for at fundraise midler til foreningens aktiviteter.

Bygningen er i dag udmatrikuleret i fire ejerlejligheder, hvoraf to af de udmatrikulerede ejerlejligheder udgøres af bygningens to øverste etager, der består af fire udlejningslejligheder.

Foreningen ønsker at være uafhængig af kommunal driftsstøtte, men har anmodet om kommunal støtte til køb af ejendommen.

Foreningen varetager en række aktiviteter vedrørende etablering og drift af et frivilligt unge-kulturhus og spillested. Aktiviteterne bygger på et ønske om at etablere et samlingssted og bygge bro mellem på den ene side kunstnere og kulturskabere og på den anden side det kreative erhverv. Aktiviteterne skal være en platform for unge, der har svært ved at indgå i samfundet og skal også være et redskab til kunstnere og kulturskaberes vej ind i en professionel branche. Foreningen ønsker dermed at inkludere sårbare unge, og bygge bro mellem forskellige unge-målgrupper, samt at skabe kulturel identitet og understøtte en alternativ, skæv og inkluderende kultur.

Forvaltningens vurdering af budgetnotens forudsætninger følger her.

Forudsætning nr. 1 – at erhvervelsen sker i en almennyttig fondskonstruktion til markedspris

Såfremt anlægsskatten bevilges stifter foreningen Huset Fundament Kronborg Fonden Kolding. Forarbejdet til stiftelsen er i proces, og udkastet til vedtægter for fonden er vedlagt som bilag. Fondens formål er at eje, drive og udleje ejendomme til kulturelle aktiviteter, heriblandt ejendommen Kronborg, Jernbanegade 54, 6000 Kolding. Fonden har desuden til formål at understøtte kulturinitiativer, kulturevents, kulturelle iværksættere og udøvere. Fonden kan drive virksomhed gennem datterselskaber, hvis aktiviteter ligger indenfor fondens formål.

Forudsætningen om at erhvervelsen sker i en almennyttig fondskonstruktion vil dermed opfyldt.

Der er indhentet vurderinger af ejendommen, som samlet giver et spænd på mellem 4.000.000 kr. - 10.000.000 kr.

Baggrunden for at det er svært at vurdere ejendommen er, at ejendommen har et vedligeholdelsesmæssigt efterslæb, men samtidigt er det svært at vurdere, hvor nødvendigt evt. reoveringer er her og nu.

Dertil er ejendommen bevaringsværdig, hvorfor ejendommen ikke umiddelbart kan sælges som en projektejendom med henblik på nedrivning. At en ejendom er bevaringsværdig kan også være en værdi, som forøger værdien af ejendomme i et kulturhistoriske perspektiv.

Foreningen Huset fundament har været i dialog og forhandlinger med ejeren af ejendommen. Forvaltningen har fået en tilbagemelding på denne forhandling, hvor meldingen er at ejendomme kan erhverves til 7.485.000 kr. Desuden overtages løsøre som produktionsudstyr, lydanlæg, lysanlæg, kølere m.m. for 200.000 kr., ligesom parterne har beregnet værdien af goodwill for spillestopet Pitstop til 415.000 kr.

Det er vurderingen, at det ikke vil være muligt at forhandle prisen yderligere ned.

Kommunens anlægsstøtte kan alene gives til ejerlejlighed 1, stueetagen og ejerlejlighed 2, 1. sal th. Købesummen til de to ejerlejligheder er aftalt til henholdsvis 1.7 og 2.4 mio. kr.

Der vil derudover kunne gives anlægsstøtte til projekter til fondsansøgninger til udvikling af kulturhuset.

Det er endvidere forvaltningens vurdering, at anlægsstøtte til projektet vil kræve, at kommunen gennem tinglysning skal sikre sig følgende:

- at ejendommen alene anvendes til lovlige kommunale formål
- at ejendommen ikke kan pantsættes uden kommunalt samtykke og
- at ejendommen ikke kan videresælges uden at kommunen får sin støtte tilbage.

Forudsætning nr. 2 – at det sikres, at Kolding Kommune alene understøtter lovlige kommunale formål

Forvaltningen har bedt advokatfirmaet Horten om en juridisk vurdering af mulighederne for at yde anlægsstøtte til projektet, herunder af, hvordan det sikres, at Kolding Kommune alene understøtter lovlige kommunale formål.

Horten-advokaterne vurderer, at opgaver vedrørende kultur og iværksætteri efter praksis fra det kommunale tilsyn og erhvervsfremmeloven anses for lovlige kommunale opgaver. Horten bemærker i den forbindelse, at det er en forudsætning, at aktiviteterne kommer alle borgere eller en saglig afgrænset kreds af borgere til gavn, hvilket Horten umiddelbart mener er opfyldt.

Dertil vurderer Horten at drift af cafe i tilknytning til et kulturhus er en lovlig kommunal opgave efter kommunalfuldmagtens princip om accessorisk virksomhed, ligesom koncerter i tilknytning til et kulturhus er lovlige, såfremt indtjeningen på koncerterne bruges til at finansiere foreningens øvrige lovlige aktiviteter.

Derimod er aktiviteter i form af natklub/diskotek ikke lovlige kommunale aktiviteter. Hvis publikum kan købe en billet til en natklub i ejendommen uden deltagelse i en koncert, er det ikke lovligt. Dette er Huset Fundament klar over og indforståede med.

Det er ikke en lovlig kommunal opgave at udleje boliger.

Hvis ikke alle foreningens aktiviteter i ejendommen er lovlige kommunale aktiviteter, hvilket ikke vurderes at være tilfældet, da der på de to øverste etager er udlejning af boliger, kan kommunen kun yde anlægsstøtte, hvis støtten kan øremærkes til den del af ejendommen, hvor alle aktiviteter er lovlige kommunale aktiviteter.

Horten vurderer, at dette kan sikres via udmatrikulering og de facto fysisk adskillelse af de lovlige og de ikke-lovlige kommunale opgaver. Det betyder, at den kommunale anlægsstøtte kan gives til de udmatrikulerede ejerlejligheder i stueetagen og på første sal, men ikke til de udmatrikulerede lejligheder på anden og tredje sal.

Den retlige øremærkning af støtten kan ske ved, at kommunen i samarbejdsaftalen anfører, at støtten er betinget af, at de støttede lokaler alene anvendes til lovlige kommunale opgaver. Kommunen skal føre tilsyn med dette.

Forudsætningen om at det sikres at Kolding Kommune alene understøtter lovlige kommunale formål er opfyldt, såfremt anlægsstøtten alene gives til køb af de to ejerlejligheder i stueetagen og på første sal, og såfremt det fremgår af

samarbejdsaftalen, at støtten er betinget af, at lokalerne alene anvendes til lovlige kommunale opgaver, og kommunen skal føre tilsyn med dette.

Forudsætning nr. 3 – at aktiviteterne i huset foregår inden for lovens rammer i forhold til bygningskrav, sikkerhed, brand og bevillingsforhold

Huset Fundament har allerede i dag aktiviteter i lokalerne i Jernbanegade, og det er forvaltningens vurdering, at de foregår indenfor lovens rammer i forhold til bygningskrav, sikkerhed, brand og bevillingsforhold. En erhvervelse af ejendommen ses ikke at ændre på disse forhold.

Det er foreningens ambition at søge fonde til yderligere udvikling af huset. Såvel foreningen som dens faglige bygherrerådgivere er bevidste om, at eventuel restaurering og ændringer i bygningerne skal følge de til enhver tid gældende bygningsreglementer. Forudsætning nr. 3 vurderes dermed overholdt.

Forudsætning nr. 4 – at projektets fremtid ikke er afhængig af årlig kommunal driftsstøtte

Huset Fundament ønsker ikke en årlig kommunal driftsstøtte. Foreningens aktiviteter bygger på frivillighed og de frivillige søger og hjemtager fondsmidler og projektstøtte til deres aktiviteter fra en række fonde og puljer.

Forvaltningen vurderer at forudsætning nr. 4 er opfyldt.

Forudsætning nr. 5 – at projektet ses i sammenhæng med kommunens fokus på bæredygtige kvadratmeter

Forvaltningen anbefaler, at det henlægges til Kulturudvalget at vurdere om og, hvordan dette projekt påvirker det samlede perspektiv på bæredygtige kvadratmeter på kulturområdet.

Forudsætning nr. 6 – at indgåelse af en samarbejdsaftale med Huset Fundament om de juridiske og økonomiske samarbejdsmodeller samt ovennævnte fokusområde

Forvaltningen anbefaler, at en samarbejdsaftale forankres i Kulturudvalget, og at aftalen sikrer ovennævnte juridiske forudsætninger for bevilling af anlægsstøtte, løbende tilsyn, herunder proces for årlige indsendelse af årsrapport og regnskab, samt dialog og samarbejde om understøttelse af Kolding Kommunes kulturpolitik samt visioner og strategier for Huset Fundament.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

Notat om Huset Fundament og kommunal anlægsstøtte.pdf

Fonden Kronborg Vedtægter

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 10: Endelig vedtagelse af Lokalplan 0643-13 Ved Virkelyst - et boligområde i Vester Nebel med tilhørende Kommuneplantillæg 14

24/3189

Resumé

Forslag til Lokalplan 0643-13 Ved Virkelyst - et boligområde med tilhørende Kommuneplantillæg 14 åbner op for, at der kan etableres et nyt boligområde i Vester Nebel med ca. 62 enfamiliehuse i et og to plan.

Planforslagene har været fremlagt i offentlig høring. Ved høringsfristens udløb havde forvaltningen modtaget 13 høringssvar.

Høringssvarene har givet anledning til to præciseringer i lokalplanen.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Kommuneplantillæg 14 vedtages

at Lokalplan 0643-13 Ved Virkelyst - et boligområde vedtages med de præciseringer, som fremgår af sagsfremstillingen.

Beslutning Plan og Teknik den 27-02-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

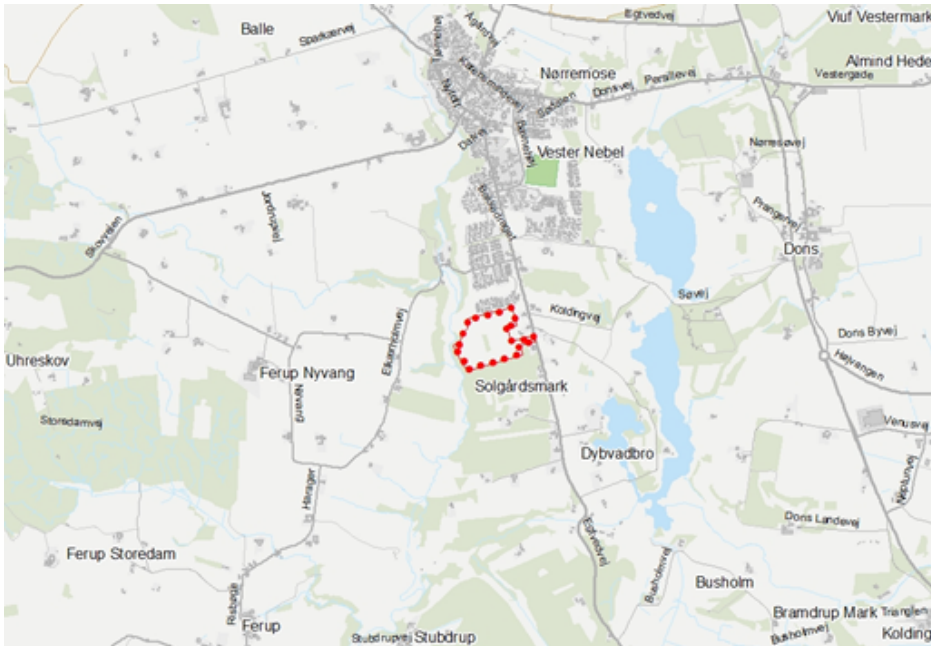
Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

For at styrke bosætningen og udviklingen i lokalområdet ønsker Kolding Kommune at udstykke ca. 62 nye parcelhusgrunde på de tidligere landbrugsarealer mellem Koldingvej og Vester Nebel Ådal i det sydlige Vester Nebel. Planområdet har et areal på ca. 13,8 ha. Den særlige beliggenhed ud til åbne naturarealer i forlængelse af eksisterende bymæssig bebyggelse langs Koldingvej rummer potentialet til at skabe et attraktivt boligområde i sammenhæng med boligområdet Elkærholmparken.



Oversigtskort, som viser lokalplanområdet i det sydlige Vester Nebel



Luftfoto, som viser afgrænsningen af lokalplanområdets beliggende syd for Elkærholmparken

Historik

Byrådet vedtog den 21. november 2023 at offentliggøre planforslagene.

Trafikanalyse

Som en del af planprocessen har forvaltningen fået udarbejdet en trafikanalyse, der beskriver, hvordan de fremtidige byudviklingsområder i det sydlige Vester Nebel kan vejbetjenes fra Koldingvej. Analysen viser, hvordan og hvor der trafiksikkert kan etableres vejtilslutninger og krydsningsmuligheder, så der sikres en god trafikafvikling. Ud fra analysen har forvaltningen udarbejdet et anbefalingsnotat, som beskriver, hvilke løsningsforslag, der bør arbejdes videre med for at skabe den nødvendige afvikling af trafikken samt forbedre trafiksikkerheden i området. Til området ved Virkelyst skal der på Koldingvej etableres et kanaliseringsanlæg med svingbane og helleanlæg. Analysen samt anbefalingsnotatet er vedlagt i bilag.

Høringssvar

Forslag til Lokalplan 0643-13 ved Virkelyst – et boligområde med tilhørende Kommuneplantillæg har været offentligt fremlagt i perioden 27. november 2023 til 22. januar 2024. Ved høringsfristens udløb havde forvaltningen modtaget 13 høringssvar. Høringssvarene og skematisk oversigt med Kolding Kommunes kommentarer fremgår af bilag.

Haderslev Stift og Museum Sønderjylland har meddelt, at de ikke har bemærkninger til plangrundlaget.

En borger har meddelt, at han er imod det nye boligområde, dog uden at give yderligere begrundelse.

De øvrige ti høringssvar er alle fra borgere samt skolebestyrelsen og idrætsforeningen ØSVN i Vester Nebel. Neden for følger tematisk gennemgang af høringssvarenes hovedpunkter med forvaltningens kommentarer.

Trafikale forhold (høringssvar nr. 2, 3, 7 og 11 jf. vedlagt skematisk oversigt)

Der er indsendt fire høringssvar, der omhandler trafikforholdene gennem Vester Nebel by, særligt med fokus på trafikikkerheden for de bløde trafikanter. Indsenderne fremhæver de cyklende skolebørns trafikfarlige situation på Koldingvej.

Forvaltningen er bekendt med problematikkerne og har udarbejdet et forslag til etablering af cykelstier langs Koldingvej gennem Vester Nebel by. Realisering af forslaget forudsætter prioritering af anlægsmidler til projektet.

En indsender er uenig i vurderingen af, at trafikikkerheden på Koldingvej vil være uændret som følge af det nye boligområde.

Forvaltningen bemærker, at der ved boligområdet som en del af områdets byudvikling, vil blive etableret en svingbane og en trafikikker krydsningsmulighed på Koldingvej ved planområdet. Så selvom trafikmængden vil stige som følge af de nye boliger, vil anlæggene sikre både trafikafviklingen og trafikikkerheden på Koldingvej.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringsforslag.

Skole- og daginstitution (høringssvar nr. 3, 6, 7, 9, 10, 11 og 12 jf. vedlagt skematisk oversigt)

Der er indsendt syv høringssvar, hvori det fremføres, at der skal sikres daginstitutionspladser og plads i Vester Nebel Skole til børn fra planområdets kommende boliger. Flere indsendere anfører, at det allerede, uden planområdets forventede beboere, er svært at få plads i byens daginstitution og ved dagplejere, samt at skolens kapacitet er opbrugt.

Fra skolebestyrelsesformanden for Vestre Nebel Skole og formanden for Øster Starup Vester Nebel Idrætsforening er modtaget et fælles høringssvar, hvori de foreslår at flytte Vester Nebel Skole til Bavnehøj og her integrere den med byens idrætsfaciliteter. Her er bedre plads til mulige fremtidige udvidelser.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer, at Vester Nebel Skole inden for skolens eksisterende fysiske rammer har kapacitet til at rumme skolens nuværende og forventede fremtidige antal elever. Den forventede stigning i elevtallet kan dog kræve en anden udnyttelse af lokalerne. I forhold til vuggestue- og dagplejeplads vurderes med afsæt i den seneste befolkningsprognose, at det også fremover vil være muligt at kunne få en plads i enten eget distrikt eller i et naboskoledistrikt til Vester Nebel.

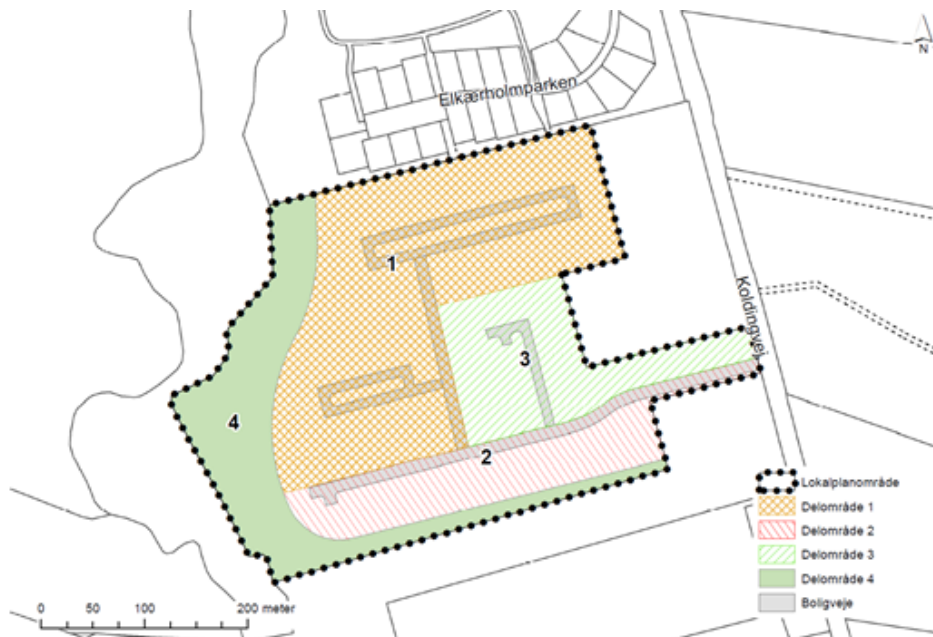
Børne- og Uddannelsesforvaltningen følger løbende kapaciteten i Vester Nebel Skole. Den næste befolkningsprognose og elevprognose forventes at blive udarbejdet i foråret 2024. På baggrund af denne prognose vil forvaltningen igen vurdere kapaciteten i Vester Nebel Skole og dagtilbud.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringsforslag.

Flora og fauna (høringssvar nr. 5, 8 og 12 jf. vedlagt skematisk oversigt)

Et høringssvar vedrører ønske om, at der i plangrundlaget stilles krav om, at grunde i planområdet skal pålægges bindinger, så biodiversiteten i området bevares og øges. Indsiger foreslår f.eks. bestemmelser om vilde haver og sammenhængende haver uden hække mellem grundene. Indsiger ønsker krav om 2-plans huse, så der anvendes mindre grundareal pr. bolig.

Forvaltningens bemærker, at en stor del af planområdets sydlige og vestlige dele (delområde 4) skal henligge som natur uden anden drift end afgræsning og afhøstning 1-2 gange årligt for at øge den biologiske mangfoldighed i boligområdet. Regn og overfladevand kan - og planlægges - håndteret på jordoverfladen i lavninger og åbne grøfter, hvor vandet ligeledes kan bidrage til beplantningens vækst og områdets biodiversitet. Desuden oplyser lokalplanens redegørelse om, hvordan private haveejere og grundejerforeninger selv kan være med til at forbedre biodiversiteten i området.



Lokalplanområdet er inddelt i fire delområder på baggrund af byggemulighederne i områdets landskab

Lokalplan 0643-13 stiller ikke krav om, at der skal etableres hæk om den enkelte grund.

Boligområdet skal indpasses bedst muligt i det bevaringsværdige landskab, og derfor reducerer lokalplanen bygningshøjden til 6,5 meter (en etage) for en række parceller i planområdet (delområde 1 og 3). For parceller i delområde 2 tillades bebyggelse i op til to etager (8,5 meter), da delområdets beliggenhed gør, at byggeriet her vil være med til at understrege topografien i delområdet, hvis det opføres i to etager. For en del af planområdet (delområde 3) tillader lokalplanen desuden mindre grunde end normalt for at muliggøre større grønne og attraktive fællesarealer.

Høringssvaret giver ikke anledning til ændringsforslag.

To høringssvar vedrører bekymring i forhold til at beskytte flagermusene i og ved det eksisterende hegn mellem Elkærholmparken og planområdet. Indsigerne anfører, at populationen dette sted ikke er beskrevet i miljørapporten, der følger lokalplanforslaget. For at fastholde flagermuspopulationen uforstyrret ønsker indsigerne, at der ikke etableres stiforbindelser fra boligområdet ved Elkærholmparken til planområdet. Således ønskes det eksisterende hegn bibeholdt i nuværende udformning, stand og beplantning.

Forvaltningen erindrer, at det eksisterende læhegn, beliggende mellem Elkærholmparken og planområdet, er omfattet af den gældende lokalplan 0643-11 Ved Elkærholmvej – et haveboligområde, hvor bevaring af det levende læhegn er sikret i lokalplanens formålsparagraf. Samtidig fastsætter Lokalplan 0643-11, at det levende læhegn i en afstand af 10 meter skal friholdes for bebyggelse og faste anlæg.

Med afsæt i ovenstående er det eksisterende levende læhegn ikke behandlet i den udarbejdede miljørapport for Lokalplan 0643-13 Ved Virkelyst – et boligområde i forhold til udpegningen af potentielle flagermustræer. Læhegnet vurderes dog at være fourageringsområde samt et vigtigt infrastrukturelement (ledelinje) for flagermus. Derfor udlægger Lokalplan 0643-13 en bufferzone på 10 meter langs læhegnets sydside. Bufferzonen må ikke bebygges eller inddrages til private haver, men skal fremstå som naturareal med ekstensiv pleje og tilsås med græs eller blomstergræs.

Den gældende Lokalplan 0643-11 Ved Elkærholmvej – et haveboligområde giver mulighed for, at læhegnet kan gennembrydes i forbindelse med etablering af en hovedstiforbindelse videre mod syd, i forbindelse med yderligere byudvikling. Lokalplan 0643-13 sikrer derfor blot en opkobling på de stiforbindelser, som er udlagt i gældende Lokalplan 0643-11, så det nye boligområde forbindes med det øvrige stinet i landsbyen.

Høringssvarene har givet anledning til to præciseringer i Lokalplan 0643-13, så det tydeliggøres, at det eksisterende læhegn, beliggende mellem Elkærholmparken og planområdet, er omfattet af den gældende Lokalplan 0643-11 Ved Elkærholmvej – et haveboligområde og ikke nærværende plangrundlag.

Præcisering

Redaktionel præcisering

Fra

Til

Redegørelse, s. 26	... Respektafstand fra hegnene (beskyttelses-zoner) udlægges for at...	... Der udlægges en respektafstand (beskyttelseszone) på hver side af de levende hegn beliggende inden for lokalplanområdet, samt for det nordlige hegn i Elkærholmparken. Respektafstanden udlægges for at ...
Kortbilag 4, s. 39	Langs lokalplanom-rådets nordlige afgræns-ning fremgår både læhegn og bufferzone.	Langs lokalplanområdets nordlige af-grænsning fremgår kun bufferzone.

Forvaltningen vurderer, at de ovennævnte præciseringer er af redaktionel karakter og ikke medfører krav om fornyet høring af planforslaget.

Miljøvurdering

Som et grundlag for beslutningen om at fremlægge lokalplanen blev der udarbejdet en miljørapport. Den indeholder beskrivelser og vurderinger af de mulige væsentlige miljøpåvirkninger, som vil kunne forekomme som følge af planens realisering og etablering af et nyt boligområde. Miljørapporten fremgår af bilag.

I rapporten behandles miljøparameteret ”Biologisk mangfoldighed – Påvirkning af bilag IV-arten flagermus”. Baggrunden er, at en indledende screening viste, at planlægningen forudsætter fældning og reduktion af en del af den eksisterende beplantning i planområdet, som kan være levested for flagermus (bilag IV-art).

I miljørapportens analyse og forudsætningsmateriale vurderes det, at der er risiko for påvirkning af flere arter af flagermus ved en realisering af planen. Miljørapporten konkluderer dog, at påvirkningen kan afværges eller kompenseres i tilstrækkelig grad til, at arternes bestande i området, som følge af planen, ikke vil blive påvirket væsentligt. Samlet set vurderes det, at planen ikke vil hindre en i opretholdelse af områdets økologiske funktionalitet for flagermus.

Ved den endelige vedtagelse af lokalplanen skal myndigheden inddrage miljørapporten samt resultaterne af høring af andre myndigheder og offentligheden. Der er i høringsperioden indkommet to høringssvar fra borgere, der relaterer sig til miljørapporten. Disse har givet anledning til til præciseringer i Lokalplan 0643-13. Præciseringerne er dog af redaktionel karakter og har således ingen indholdsmæssig betydning for planens miljøvurdering. Miljørapportens vurderinger er således dækkende for præciseringerne.

Der er derfor udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der fremgår af bilag. Den sammenfattende redegørelse konkluderer: at afværgende og kompenserende tiltag kan sikre, at realisering af Lokalplan 0643-13 ikke vil have en væsentlig negativ indvirkning på miljøet, og at der ved miljøvurdering af planen ikke er identificeret behov for at iværksætte særskilt overvågning i tilknytning til vedtagelse og realisering af planen. Den sammenfattende redegørelse fremgår af bilag.

Politiske fokusområder, programmer, overordnede strategier m.m.

Lokalplanen understøtter det politiske program for Plan og Teknik i forhold til at skabe mulighed for en byudvikling i Vester Nebel, hvor der vil blive forskellighed i det nye boligområde, og der tages hensyn til områdets særlige landskabsværdier.

Lokalplanen understøtter arkitekturstrategien ved at have fokus på at indpasse boligområdets bebyggelse i landskabet i forhold til farvevalg og udformning. Således har lokalplanen bestemmelser om, at der skal anvendes mørke farver fra jordfarveskalaen, så bebyggelsen fremstår mindre markant og derfor vil medføre en mindre visuel påvirkning af det bevaringsværdige landskab omkring Vester Nebel Ådal og Donssøerne.

Plankategori

Lokalplanen med tilhørende kommuneplantillæg er kategoriseret som en A-lokalplan jævnfør A, B, C kategoriseringen, hvilket betyder, at det er Byrådet, der har kompetence til at træffe beslutning om endelig vedtagelse af lokalplanen med tilhørende kommuneplantillæg.

Bilag

Sammenfattende redegørelse_30.01.2024

Miljørapport_LP 0643-13

KP-tillæg 14

LP 0643-13 Ved Virkelyst

Trafikanalyse Koldingvej med anbefalingsnotat

LP 0643-13 Ved Virkelyst_høringssvar

LP 0643-13_Skematisk oversigt over høringssvar

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 11: Endelig vedtagelse af Lokalplan 1343-71 Ved Hejlsminde Lystbådehavn - et område til havneformål

23/27990

Resumé

Lokalplanen åbner op for muligheden for at udbygge havneområdet med servicefaciliteter i form af klubhus, skure til grejopbevaring og foreningsaktiviteter samt et område til opsætning af legeredskaber herunder to berlinergynger.

Planforslaget har været fremlagt i offentlig høring. Ved høringsfristens udløb havde forvaltningen modtaget 2 høringsvar.

Høringsvarene har ikke givet anledning til ændringsforslag.

Sagen behandles i

Plan og Teknik
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at Lokalplan 1343-71 Ved Hejlsminde Lystbådehavn - et område til havneformål vedtages.

Beslutning Plan og Teknik den 27-02-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

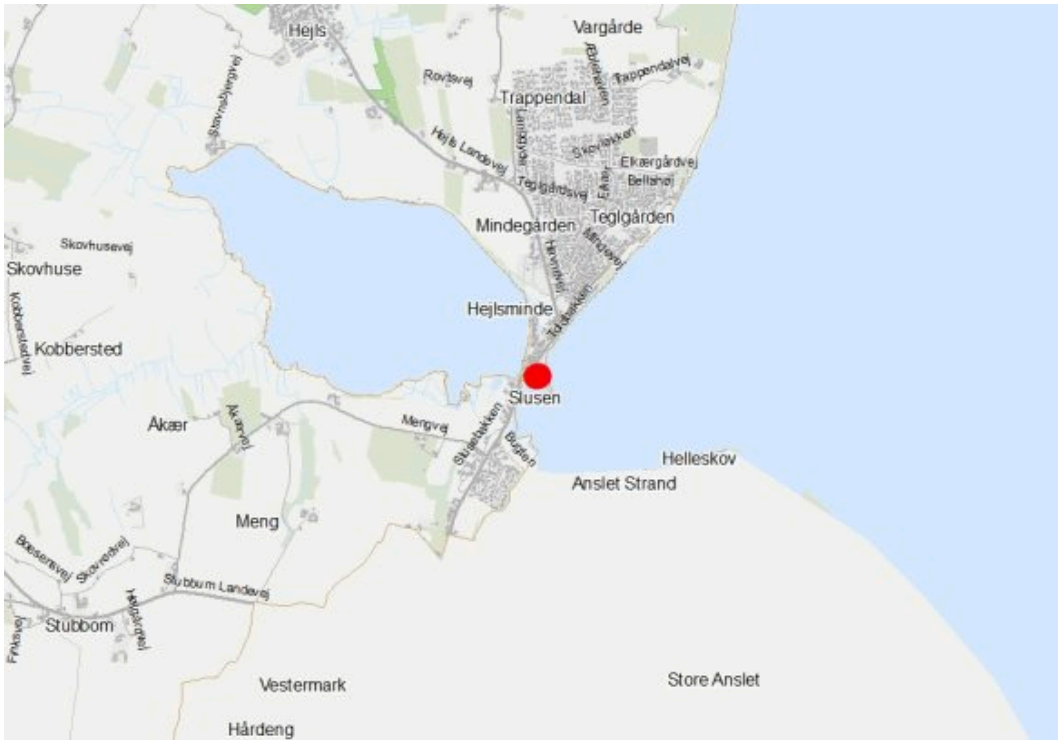
Freddy Christensen

Sagsfremstilling

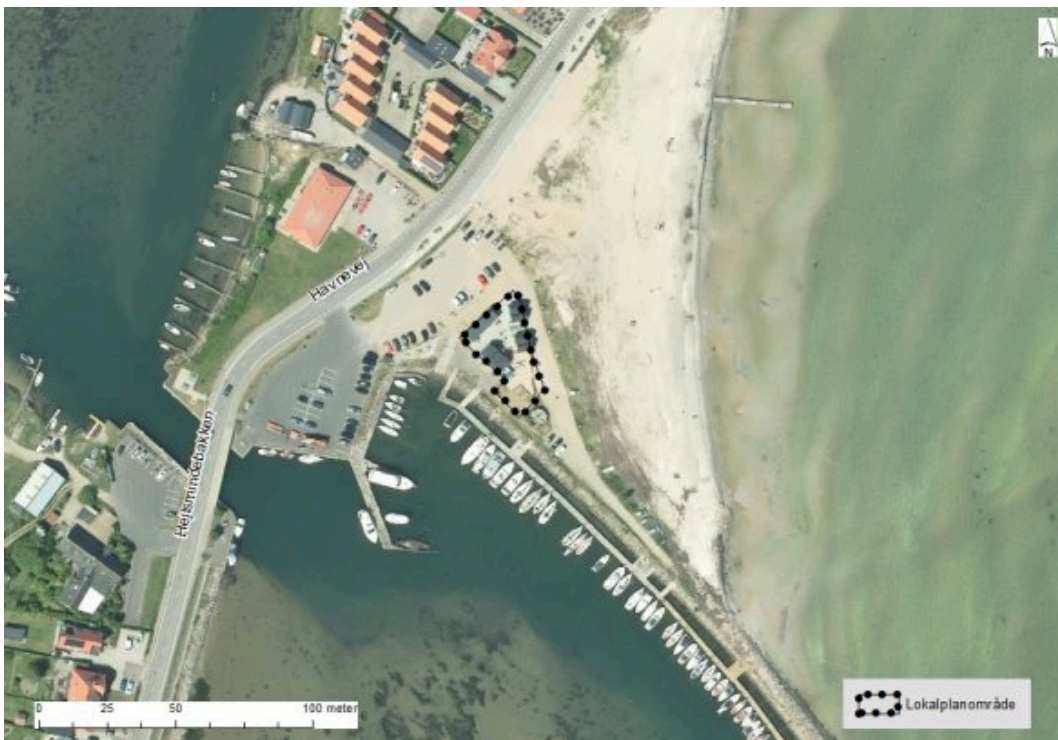
Baggrund og formål

Planområdet har et areal på ca. 675 m² og er beliggende centralt i Hejlsminde ved Hejlsminde Lystbådehavn.

Området afgrænses af Havnevej mod vest og Hejlsminde strand mod nord. Mod øst og syd afgrænses området af Hejlsminde bugt. Lokalplanområdet er beliggende i byzone.



Kort, der viser lokalplanområdet i det centrale Hejlsminde



Luftfoto med lokalplanområdets afgrænsning

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af, at foreningerne Hejlsminde Bro- og Bådelaug og Hejlsminde Strandpark ønsker permanent at bibeholde den mindre bebyggelse på lystbådehavnen. Med lokalplanen vil dette ønske imødekommes. Dette vil være til gavn for havnens brugere, lystsejlere og besøgende.

Lokalplanen har til formål at åbne op for muligheden for at udbygge havneområdet med servicefaciliteter i form af klubhus, skure til grejopbevaring og foreningsaktiviteter samt et område til opsætning af legeredskaber, herunder to berlinergynger.

Lokalplanen har fokus på at sikre den bedst mulige indpasning af byggeri og anlæg i det bevaringsværdige kystlandskab og havnemiljøet i Hejlsminde.

Historik

Byrådet vedtog den 21. november 2023 at offentliggøre forslaget.

Høringssvar

Forslag til lokalplan har været offentligt fremlagt i perioden 27. november 2023 - 22. januar 2024. Ved høringsfristens udløb havde By- og Fællesforvaltningen modtaget 2 høringssvar.

Fra Haderslev Stift var modtaget svar, at der ikke var yderligere bemærkninger.

Fra Museum Sønderjylland – Arkæologi var modtaget svar, at der ikke var yderligere bemærkninger.

De samlede høringssvar kan ses i det vedhæftede bilag.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændringsforslag.

Miljøvurdering

Som et grundlag for beslutningen om at fremlægge planen og senere meddele tilladelse til projektet, blev der udarbejdet en miljørapport. Miljørapporten indeholder beskrivelser og vurderinger af de mulige væsentlige miljøpåvirkninger, som vil kunne forekomme som følge af udbygningen med den mindre bebyggelse på området ved lystbådehavnen.

Miljørapporten fremgår af bilag.

Miljørapporten, hvor væsentlighedsvurderingen indgår som bilag, konkluderer, at planforslaget ikke vil have en væsentlig negativ indvirkning på Natura 2000-udpegningsgrundlaget eller på strengt beskyttede arter. I forhold til planens indvirkning på klimatiske faktorer, konkluderer rapporten, at området kan blive oversvømmet, men at der ikke skal igangsættes afværgeforanstaltninger, da området ikke er omfattet af Kolding Kommunes Risikostyringsplan.

Ved den endelige vedtagelse af lokalplanen skal myndigheden inddrage miljørapporten samt resultaterne af høring af andre myndigheder og offentligheden. Der er derfor udarbejdet en sammenfattende redegørelse, der fremgår af bilag.

Den sammenfattende redegørelse konkluderer, at der med planen ikke vil ske en væsentlig forringelse af naturtyper og levesteder eller, at projektet i øvrigt vil medføre forstyrrelser, der har betydelige konsekvenser for de arter, området er udpeget for. Det vurderes, at der ikke er et behov for et særligt overvågningsprogram som følge af planen. For at imødekomme risiko for oversvømmelser og iværksætte nødvendige handlinger på et tidligt tidspunkt, indgår overvågningen af risiko for stormflod som en del af allerede eksisterende overvågning og varsling jævnfør Kolding Kommunes Beredskabsplan. Ved varsling om farligt vejr iværksættes nødvendige indsatser efter beslutning i den af beredskabet nedsatte krisestab.

Politiske fokusområder, programmer, overordnede strategier m.m.

Lokalplanen understøtter Plan og Tekniks politiske fokusområde i forhold til adgangen til naturen, hvor kystlandskabet giver storslåede naturoplevelser, hvor man kan slappe af, lade mentalt op og være fysisk aktiv bl.a. ved sejlads i Hejlsminde bugt.

Lokalplanen understøtter arkitekturstrategien ved at have fokus på fortsat at sikre den bedst mulige indpasning af byggeri og anlæg i det bevaringsværdige kystlandskab og havnemiljøet i Hejlsminde.

Plankategori

Lokalplanen er kategoriseret som en A-lokalplan jævnfør A, B, C kategoriseringen, hvilket betyder, at det er Byrådet, der har kompetence til at træffe beslutning om endelig vedtagelse af lokalplanen.

Bilag

Lokalplan 1343-71 - Forslag

Miljørapport for lokalplan 1343-71

Sammenfattende redegørelse - LP 1343-71

Samlede høringssvar

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 12: Ny tildelingsmodel på skoleområdet

23/28442

Resumé

Budgetnote 10 "Tildeling af budgetter til folkeskolen" gav i efteråret 2023 børne- og uddannelsesdirektøren den opgave at "igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet. Opgaven skal sikre sunde incitamenter i tildelingsstrukturen og understøtte det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale folkeskole".

Sagen præsenterer de bærende principper for en ny tildelingsmodel, herunder fordeling af basismidler og fordelingen af øvrige midler og introducerer en ny incitamentsmodel.

Konsekvenserne af en ny tildelingsmodel vil blive en ændret tildeling til skolerne, hvor nogle skoler vil få tildelt et større budget og andre skoler et mindre budget i forhold til den nuværende model. Konsekvenserne er detaljeret beskrevet i sagens bilag. Såfremt de bærende principper og den nye incitamentsstruktur godkendes, lægges der i sagen op til, at materialet sendes i høring hos skolebestyrelserne. Høringsperioden er i december 2023 varslet skolelederne til perioden d. 8.-21. februar 2024, hvorefter tildelingsmodellen inkl. høringssvar genbehandles i Børn og Uddannelse og efterfølgende sendes videre til Økonomi og Strategi forud for endelig behandling og beslutning i Byrådet.

Ændring af tildelingsmodellen vil medføre en ændring af bilag til Styrelsesvedtægten. Således vil bilaget til styrelsesvedtægten ved endelig beslutning om en ny tildelingsmodel blive tilrettet med de nye rammer for økonomisk tildeling til folkeskolerne.

Børne- og uddannelsesdirektør, Flemming Skaarup deltager i møde med Økonomi og Strategi.

Tilføjelse til resumé

Sagen er opdateret med høringssvar og forvaltningens bemærkninger.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse
Høring i skolebestyrelser
Børn og Uddannelse
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de bærende principper og incitamentsstruktur for en ny tildelingsmodel til folkeskolerne godkendes

at forslaget til en ny tildelingsmodel for skoleområdet sendes i høring ved skolebestyrelserne

at forvaltningen, efter endelig godkendelse i Byrådet, tilretter bilaget vedr. økonomi til styrelsesvedtægten for Kolding Kommunale Skolevæsen jf. den nye tildelingsmodel.

Nyt forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de bærende principper og incitamentsstruktur for en ny tildelingsmodel til folkeskolerne godkendes.

Beslutning Børn og Uddannelse den 07-02-2024

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Søren Rasmussen

Beslutning Børn og Uddannelse den 06-03-2024

Børn og Uddannelse indstiller de bærende principper for en ny tildelingsmodel til godkendelse.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) indstiller også incitamentsstrukturen for den ny tildelingsmodel til folkeskolerne til godkendelse.

Søren Rasmussen stillede forslag om, at incitamentsstrukturen udgår.

Et flertal (Børn og Uddannelse med undtagelse af Søren Rasmussen) stemte imod forslaget fra Søren Rasmussen.

Udvalget kvitterede for de mange hørings svar og anerkender til fulde den usikkerhed, som implementering af en ny tildelingsmodel giver skolerne. Udvalget bad derfor forvaltningen om at kompensere de skoler, der mister på den nye model i 2024 (jf. bilagets tabel 5), så de berørte skoler får mere tid til at indrette sig på konsekvenserne af den nye model.

Børn og Uddannelse har stor opmærksomhed på, at mange hørings svar påpeger et generelt økonomisk presset skolevæsen og bad derfor forvaltningen udarbejde et udvidelsesforslag til budgetforhandlingerne 2025 på 10 – 15 mio. kr. til et generelt løft af folkeskolen.

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

De bærende principper for ny tildelingsmodel indstilles til godkendelse.

Et flertal (udvalget med undtagelse af Søren Rasmussen) indstiller også incitamentsstrukturen for den ny tildelingsmodel til folkeskolerne til godkendelse. Søren Rasmussen kunne ikke indstille incitamentsstrukturen for ny tildelingsmodel til folkeskolerne til godkendelse

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

De bærende principper for ny tildelingsmodel blev godkendt.

Økonomi og Strategis flertalsindstilling om godkendelse af incitamentsstrukturen for den ny tildelingsmodel til folkeskolerne blev godkendt med 20 stemmer mod 2. Imod stemte Søren Rasmussen og Molle Lykke Nielsen. Poul Fremmelev og Jørn Chemnitz stemte hverken for eller imod.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Tildelingsmodellen til folkeskolerne er et af otte fokusområder i analysen af specialområdet. Fokusområderne er udpeget af Komponent i en delanalyse præsenteret for udvalget d. 17. januar 2024. I efteråret 2023 fik børne- og uddannelsesdirektøren med budgetnote 10 ”Tildeling af budgetter til folkeskolen” til opgave at ”igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet. Opgaven skal sikre sunde incitamenter i tildelingsstrukturen og understøtte det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale folkeskole”.

På den baggrund præsenteres forslag til en ny tildelingsmodel inkl. en ny incitamentsstruktur på skoleområdet. Nærværende sag gennemgår de bærende principper i modellen, mens sagens bilag mere detaljeret beskriver indhold og konsekvenser. Bilaget udgør sammen med nærværende sagsfremstilling det materiale, der sendes i høring hos skolebestyrelserne, såfremt sagen godkendes af Børn og Uddannelse. Høringsperioden er ved årets start aftalt med skolelederne til perioden d. 8.-21. februar 2024. Den nye tildelingsmodel præsenteres på et informationsmøde for skolebestyrelserne. Herefter genbehandles tildelingsmodellen inkl. hørings svar i Børn og Uddannelse og efterfølgende sendes videre til Økonomi og Strategi forud for endelig behandling og beslutning i Byrådet.

Arbejdet med en ny økonomisk tildelingsmodel blev igangsat i 3. kvartal 2023, og jf. budgetnote 10 er analysen og udarbejdelsen af forslag til en ny tildelingsmodel gennemført af eksterne konsulenter, nærmere bestemt Index100. En referencegruppe med deltagelse af skoleledere, Skolelederforeningen og relevante fagforeninger har været involveret i arbejdet.

Børn og Uddannelse blev på mødet d. 17. januar 2024 præsenteret for et forslag til indhold i udmøntningen af en ny tildelingsmodel. Udvalget drøftede herefter forslaget og den videre proces. Det er hensigten, at tildelingsmodellen træder i kraft fra skoleåret 2024/25.

Overordnet tilgang



Jf. budgetnoten skal tildelingsmodellen ”understøtte større ensartethed og øge gennemsigtigheden i budgettildelingen til skolerne”. Et eftersyn af de nuværende individuelle tildelinger har indgået i arbejdet, hvorved tildelingsmodellen er forenklet. Yderligere har det været lagt til grund, at en ny tildelingsmodel skal skabe sunde økonomiske incitament for skolerne, så flere elever kan trives og lære i den lokale folkeskole.

Der er lagt vægt på ensartethed med en budgettildeling, der afspejler opgaven, og på enkelthed, så budgettildelingen er gennemsigtig og forståelig og dermed bibringer en forudsigelighed, der giver mulighed for strategisk planlægning og økonomistyring.

Bærende principper i en ny tildelingsmodel

Forslag til en ny tildelingsmodel fastholder princippet om klassetildeling. Modellen skelner mellem midler til basisundervisning og midler til ekstra pædagogisk personale.

Basistildelingen skal sikre, at alle skoler har budget til at levere de gældende minimumstimer på hvert klassetrin med én underviser i hver klasse. Skolerne skal også have budget til at afholde basale udgifter til ledelse, administration, rengøring, forbrugsafgifter, inventar, IT, transportudgifter, vedligeholdelse og materialer. Modellen fordeler en del af det nuværende centrale budget til specialundervisning til skolerne – incitamentsmodellen er nærmere beskrevet nedenfor. Skoler der varetager tværgående funktioner, tildeles midler hertil.

Tildelingen til ekstra pædagogisk personale omhandler den tilbageværende del af det decentrale skole-budget, når først udgifterne til basisundervisning er afholdt. Dette restbudget går primært til ekstra pædagogisk personale i undervisningen, herunder ekstra personale i store klasser, inklusionsindsatser og to-voksenordninger.

Midler til basisundervisning

Bærende principper

- Én underviser pr. klasse på hvert trin, dvs. et fast beløb pr. klasse på hvert trin
- Midler til øvrig basisdrift, herunder ledelse, administration, vedligehold, el, vand, varme, transport og øvrige driftsudgifter.
- Decentral medfinansiering af specialundervisning, socioøkonomisk tildeling på baggrund af specialundervisningsnøgle fra Index100.
- Særtildelinger ift. politisk besluttede opgaver, fælles kommunale opgaver m.fl.

Midler til ekstra pædagogisk personale

Bærende principper

- Mellemløber/inklusionsindsatser: Socioøkonomisk tildeling på baggrund af nøgle fra Index100 til fordeling på dette område.
- Midler til ekstra personale i store klasser: Tildeling pr. elev ud over 22 elever i hver klasse.
- Co-teaching og ”En god skole for alle”: Generel tildeling til to-voksenordning samt tildeling til pædagoger i indskolingen.

Ny incitamentsstruktur

Med den nye tildelingsmodel etableres en ny incitamentsstruktur, der skaber sunde økonomiske incitamenter for skolerne, så flere elever kan trives og lære i den lokale folkeskole.

I Kolding Kommune finansieres udgifter til specialundervisning aktuelt fra centralt hold, da budgettet til specialundervisningsområdet er en delmængde af den samlede budgetramme på det uddannelsespolitiske område. Det betyder, at den enkelte skole ikke påvirkes direkte økonomisk, hvis en elev visiteres til specialundervisning. Skolen har som følge deraf ikke længere udgifter til indsatser, der ville have været nødvendige, hvis eleven fortsat skulle gå på skolen. I tilfælde hvor specialundervisningsudgifterne i Kolding Kommune samlet set overstiger det afsatte budget, er det dog på skolernes decentrale budgetramme, at overskridelserne på specialundervisning modregnes. Disse rammereduktioner vil påvirke alle kommunens folkeskoler - også de skoler der ellers har visiteret relativt lidt til specialundervisning.

For at styrke incitamentet til at flere børn kan trives og lære i deres lokale folkeskole, foreslår Børne- og Uddannelsesforvaltningen, at de enkelte skoler fremover får medansvar for at finansiere de afledte omkostninger, når deres elever visiteres til specialundervisning.

En del af det nuværende centrale budget til specialundervisning lægges ud til skolerne efter skolernes forventede antal specialundervisningselever. Fremover betaler skolerne en fast enhedstakst, hver gang en elev, som de har betalingsansvar for, visiteres til specialundervisning. Enhedstaksten indføres gradvist over tre år jf. nedenstående.

Skolerne tilføres midler fra specialundervisningsbudgettet svarende til deres forventede antal visiterede elever i skoledistriktet ud fra et socioøkonomisk indeks. For den enkelte skole kan der dog ses tab hhv. gevinst afhængigt af det faktiske antal elever fra skolen, der visiteres til specialundervisning. Derved får skolerne et direkte økonomisk incitament til arbejdet med læringsmiljøer, så flere børn kan lære og trives i den lokale folkeskole.

Der etableres en specialundervisningspulje, der svarer til det faktiske antal specialundervisningselever ganget med en enhedstakst på 150.000 kr. i 2024-niveau.

Forslaget lægger op til, at skolerne på sigt skal betale 150.000 kr. i 2024-niveau pr. elev visiteret til specialundervisning. For at begrænse de kortsigtede økonomiske forskydninger ved omlægningen og for at give skolerne tid til at indrette sig på den ændrede økonomimodel foreslår forvaltningen, at denne enhedstakst indføres gradvist, så den i det første skoleår 2024/25 udgør 50.000 kr. pr. specialundervisningselev, i det andet år, skoleåret 2025/26, 100.000 kr. og først i det tredje år, skoleåret 2026/27, 150.000 kr. Med en takst på 150.000 kr. pr. specialundervisningselev vil Kolding placere sig lidt under gennemsnittet for de kommuner, som i dag anvender en fast enhedstakst i deres decentrale medfinansiering af specialundervisningen.

Med denne incitamentsstruktur vil den enkelte skole betale for visiterede elever med bopæl i skolens skoledistrikt, fra regnet anbragte elever, elever i dagbehandling, elever i 10. klasse og elever på Specialcenter Vonsild.

Konsekvenser af den nye tildelingsmodel

Den nye tildelingsmodel vil medføre en omfordeling af midlerne, så nogle skoler fremover vil få en større tildeling end nu, mens andre vil få en mindre tildeling end aktuelt. For nærmere detaljer henvises til bilag 1, "Økonomiske konsekvenser af forslag til ny tildelingsmodel".

Tilretning af bilag til styrelsesvedtægten

Beslutningen om ændring af tildelingsmodellen vil medføre en ændring af et bilag til Styrelsesvedtægten for Kolding Kommunale Skolevæsen, så bilaget tilrettes med de nye principper og rammer for økonomisk tildeling til folkeskolerne. Det foreslås, at forvaltningen får til opgave at tilrette bilaget til styrelsesvedtægten, når den nye tildelingsmodel er endeligt godkendt i Byrådet.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Der er indkommet høringssvar fra samtlige skolebestyrelser og fra Kolding Lærerkreds. Høringssvarene er vedhæftet som bilag.

Overordnet set udtrykker høringssvarene en positiv holdning til ambitionen om at lave en ny og mere gennemskuelig tildelingsmodel, og flere kvitterer for, at den foreslåede model er mere gennemskuelig. De indkomne svar er ligeledes positive ift. den nye models anvendelse af socioøkonomiske data, der opdateres løbende, ligesom flere er glade for, at klassetildelingen fastholdes. Mange høringssvar nævner, at skolerne i forvejen har en presset økonomi, og enkelte peger på, at der løbende spares på skolernes budgetter, mens forvaltningen tilføres midler.

Høringssvarene udtrykker generelt bekymring for en ny incitamentsmodel, hvor skolerne medfinansierer elever, der visiteres til specialtilbud. Flere er bekymrede for, at elever med behov for specialtilbud ikke vil blive visiteret, fordi det får betydning for skolernes økonomi. Særligt udtrykker et par skoler bekymring ift. de små skoler, hvor visitation af en elev til specialtilbud kan blive udløsende faktor for, at to årgange skal samlæses. Andre nævner, at incitamentsmodellen er i modstrid til det fælles børne- og ungesyn, at modellen er i konflikt med det fælles skolevæsen, eller at incitamentsmodellen er et udtryk for mistillid til skolernes vurdering af, hvilke elever der har behov for specialtilbud.

Flere høringssvar udtrykker bekymring for, hvilke konsekvenser det kan få for skolernes Pædagogiske Læringscentre (PLC), når den nuværende grundtildeling til PLC erstattes af en tildeling, hvor midlerne til PLC indgår, som en del af skolernes samlede tildeling udover klassetildelingen.

Flere høringssvar udtrykker på forskellig vis bekymring for den administrative, praktiske håndtering af den nye tildelingsmodel og incitamentsmodellen, ligesom en del høringssvar afspejler uvished ift. detailforståelsen af modellen, f.eks. afklaring af hvilken skole der har udgiften til specialtilbud, når der er tale om elever, der i 7. klasse flytter fra en fødeskole til en stor skole? Andre er usikre på, om alle distriktets elever inkl. f.eks. multihandicappede elever er omfattet af incitamentsmodellen. Desuden giver et par skoler udtryk for en forståelse af, at den nye tildelingsmodel og tilhørende incitamentsmodel skal resultere i en besparelse.

En del af høringssvarene udtrykker utilfredshed med høringsperiodens længde og placering (hen over vinterferien).

Forvaltningens bemærkninger

Den nye tildelingsmodel inkl. ny incitamentsmodel indgår som et af i alt otte elementer i den samlede indsats ift. specialområdet affødt af Komponentens foranalyse af området, som Børn og Uddannelse blev præsenteret for på mødet d. 11. januar 2023. Foranalysen var foranlediget af et behov for at dykke ned i, hvorfor Kolding Kommune ligesom resten af landet oplever stigende pres på specialområdet.

Samlet set skal de otte projekter bidrage til, at flere børn får mulighed for skolegang i den lokale folkeskole, og projekterne skal foreslå konkrete løsninger, der sikrer høj faglighed for alle børn og gode, stærke og brede læringsmiljøer for alle børn. Yderligere bidrager projekterne til at styrke samarbejdsflader og den indbyrdes forståelse og læring på tværs af forvaltningens fagområder og til at understøtte en bedre ressourceudnyttelse samt føre til en bedre udnyttelse og prioritering af de økonomiske ressourcer.

Den nye tildelingsmodel og tilhørende incitamentsmodel indgår dermed i en større sammenhæng og suppleres og understøttes af en række faglige tilgange og vurderinger bl.a. ift. visitationsproceduren, ligesom samarbejdet med de understøttende systemer, herunder Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), styrkes. Konkret får implementeringen af den nye tildelingsmodel og indfasningen af incitamentsmodellen følgeskab af strukturer og arbejdsgange, der f.eks. sikrer, at skoleleder i et distrikt inddrages, såfremt en elev fra distriktet går på en anden skole, som indstiller eleven til visitation til specialtilbud. Forvaltningen er opmærksom på, at principper, strukturer og arbejdsgange, som understøtter og supplerer tildelingsmodellen og incitamentsmodellen skal koordineres med implementeringen af de to modeller, og at skolernes kendskab til dem er centralt for en vellykket implementering.

Den nye tildelingsmodel udspringer samtidig af budgetnote 10 til budget 2024 "Tildeling af budgetter til folkeskolerne", der giver børne- og uddannelsesdirektøren til opgave, at "igangsætte og gennemføre en modernisering og opdatering af tildelingsmodellerne på skoleområdet. Opgaven skal sikre sunde incitament i tildelingsstrukturen og understøtte det igangværende fokus på, at flere børn får mulighed for at trives, udvikle sig og lære i deres lokale folkeskole". En del af opgaven var et eftersyn af "de nuværende individuelle tildelinger på skoleområdet". Netop de individuelle tildelinger indgik som besparelser i budget 2024, og dermed er budgetnotens besparelspotentiale allerede hentet.

Tildelingsmodellen og incitamentsmodellen skal i forlængelse heraf ikke generere en besparelse, men er en nulsumsløsning, der fordeler midler på skoleområdet på mere gennemsigtig og retfærdig vis skolerne imellem under hensyntagen til bl.a. den socioøkonomiske elevsammensætning i skoledistrikterne. Der er således med den nye tildelingsmodel og incitamentsmodellen tale om en omfordeling af midler, ikke om en besparelse. Det skal samtidig præciseres, at forvaltningen ikke har fået tilført midler, men at der disponeres inden for forvaltningens ramme.

Med den nye incitamentsmodel fastholdes et centralt budget til specialområdet. Skolerne medfinansierer en del af udgiften, når en elev visiteres til specialtilbud, men langt fra den fulde udgift. Modellen fordeler en del af det nuværende centrale budget til specialtilbud til skolerne, for at give skolerne mulighed for at etablere læringsmiljøer lokalt på den enkelte folkeskole, så flere elever kan udvikle sig, trives og lære på deres lokale folkeskole. Såfremt det centrale budget til specialtilbud overskrides, vil det som nu også med den nye model være på det samlede almenområde, midlerne skal findes.

Forvaltningen har tillid til, at skolerne vil bringe fagligheden i spil og finde løsninger, der understøtter den enkelte elevs trivsel og læring, hvad enten det er lokalt på skolen, evt. i mellemformer eller i kommunens specialtilbud. Økonomi må aldrig blive en del af vurderingen af den enkelte elevs eventuelle behov for specialtilbud.

Det præciseres, at incitamentsmodellen ikke omfatter anbragte elever, elever i dagbehandling, elever i 10. klasse og elever på Specialcenter Vonsild.

Ift. bemærkningerne om, at visitation af en enkelt elev på små skoler kan udløse samlæsning af klasser, bemærker forvaltningen, at denne præmis allerede eksisterer. Der er dermed ikke tale om en ændring qua den nye incitamentsmodel.

Ift. tildelingen til PLC bemærker forvaltningen, at den nuværende grundtildeling til PLC ikke er reserveret til PLC. Skolerne har således mulighed for reelt at prioritere såvel flere som færre midler til PLC end det afsatte beløb i grundtildelingen. Med den nye tildelingsmodel vil prioriteringen af PLC fortsat være en ledelsesprioritering.

Forvaltningen anerkender, at høringsperioden har været kort. Dog har den været varslet for skolerne for at sikre muligheden for at planlægge et bestyrelsesmøde i perioden. Høringsperiodens placering skal ses i samspil med den politiske behandling og behovet for en afklaring for skolerne forud for planlægningen af det kommende skoleår.

Forvaltningen vil i løbende dialog med skolerne følge implementeringen af de to modeller tæt for at sikre et samlet og overordnet blik på modellens funktionalitet ift. skolernes daglige praksis. Helt centralt er det, at Kolding Kommunes skolevæsen med den nye tildelingsmodel og den tilhørende incitamentsmodel fastholder fokus på at levere en god skole for alle børn. Det kræver en stærk faglig indsats i kombination med en moderniseret og gennemsigtig økonomimodel, der tydeliggør skolernes medansvar i det fælles skolevæsen.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Bilag

Økonomiske konsekvenser af forslag til ny tildelingsmodel 30-01-2024

Høringssvar - samlet

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 13: Beredskabsplaner for forebyggelse af negativ social kontrol og forebyggelse af radikaliserings m.m.

19/9122

Resumé

Byrådet godkendte d. 24. september 2019 nuværende beredskabsplaner for forebyggelse af negativ social kontrol og forebyggelse af radikaliserings. Beredskabsplanerne skal revideres senest hvert fjerde år, men opdateringen blev udskudt fra 2023 til 2024, idet Barnets Lov, som trådte i kraft d. 1. januar 2024, som tillæg kræver, at der senest d. 1. april 2024 er politisk godkendt beredskabsplan for forebyggelse af negativ social kontrol.

Beredskabsplanerne er med baggrund i Barnets Lov tilpasset og fremlægges hermed til godkendelse.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked
Børn og Uddannelse
Byrådet.

Forslag

Social- og arbejdsmarkedetsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de reviderede beredskabsplaner for forebyggelse af negativ social kontrol samt forebyggelse af radikaliserings godkendes.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 05-03-2024

Udvalget godkendte beredskabsplanerne. Udvalget ønsker på et kommende møde at høre mere om arbejdet med at implementere beredskabsplanerne vedr. negativ social kontrol og radikaliserings.

Fraværende:

Jan Schjerning

Beslutning Børn og Uddannelse den 06-03-2024

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Iben Lehmann Rasmussen

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Kolding Kommunes beredskabsplaner for forebyggelse af negativ social kontrol og forebyggelse af radikaliserings blev godkendt af Byrådet d. 24. september 2019.

Beredskabsplanerne skal revideres senest hvert fjerde år. Revideringen i 2023 blev udsat til 2024, idet Barnets Lov, som trådte i kraft d. 1. januar 2024, stiller krav om, at kommunerne senest d. 1. april 2024 også har en politisk godkendt beredskabsplan for forebyggelse af negativ social kontrol.

Beredskabsplaner for forebyggelse af negativ social kontrol og forebyggelse af radikaliserings er tilpasset i forhold til Barnets Lov og fremlægges til godkendelse.

Det forebyggende arbejde fastholdes

Kolding Kommune tager aktiv del i forebyggelsesarbejdet omkring radikaliserings og ekstremisme samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. I revisionen af de nuværende beredskabsplaner er konstruktionen omkring

kommunale ressourcepersoner derfor fastholdt. Ressourcepersonerne spiller en central rolle i forhold til opbygning af lokalforankret viden omkring spørgsmål vedr. negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Ligeledes indgår de kommunale ressourcepersoner som vigtige aktører i forebyggelsesarbejdet, idet de har en særlig viden på områderne. De skal vide både, hvad der kan og skal gøres. Denne viden rækker ud over handleplanen. Ressourcepersonernes primære opgave er at give sparring på bekymringer fra frontmedarbejdere.

Barnets Lov – tidligere indsats

Med Barnets Lov er indført en sagspraksis, som skal sikre tidligere forebyggende indsats i sager, hvor der er grund til bekymring. Når en medarbejder i berøring med et barn eller en ung finder grund til bekymring, kan der ske direkte henvendelse til den lokale skole- dagtilbudsrådgiver (SKODA). SKODA vil med det samme screene sagen på det foreliggende grundlag og tage stilling til, om der er grund til bekymring. Det er pr. 1. januar 2024 et lovkrav, at denne screening tager stilling til, om der er risiko for negativ social kontrol eller æresrelateret konflikt. Umiddelbart i forlængelse af screeningen kan iværksættes forebyggende indsatser efter §30 i Barnets Lov.

Beredskabsplanerne er opdateret jf. ovennævnte krav og fremlægges hermed til godkendelse.

Bilag

Beredskabsplan - forebyggelse af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

Beredskabsplan - forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 14: Forlængelse af Driftsleje- og Samarbejdsaftale vedrørende Slotssøbadet

12/1958

Resumé

Slotssøbadets Fond anmoder om forlængelse af den nuværende driftsleje- og samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og fonden vedrørende Slotssøbadets faciliteter for en ny 10-årig periode fra den 1. januar 2026 til den 31. december 2035.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at udkast til Driftsleje- og Samarbejdsaftale med ikrafttrædelse den 1. januar 2026 og gældende til og med den 31. december 2035 godkendes.

Beslutning Sundhed og Fritid den 27-02-2024

Indstilles til godkendelse.

Fraværende:

Ole Martensen

Hans Holmer

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Slotssøbadets Fond anmoder om at forlænge den nuværende Driftsleje- og Samarbejdsaftale, der udløber den 31. december 2025.

I henhold til Driftsleje- og Samarbejdsaftalens § 7 skal der ske genforhandling af aftalen inden den 1. juni 2024, i den forbindelse anmoder Slotssøbadets Fond om, at aftalen forlænges for en ny 10-årig periode fra den 1. januar 2026 til den 31. december 2035.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen har udarbejdet vedhæftede udkast til ny Driftsleje- og Samarbejdsaftale.

Driftslejen udgør i 2024 i alt 9.460.000 kr. ekskl. moms. Driftslejen fremskrives hvert år med den af Kommunernes Landsforening udmeldte fremskrivningsprocent. Herudover kan der i særlige tilfælde ske yderligere regulering af driftslejen. Dette kan ske fra begge parter side og vedrøre såvel reduktion som forøgelse af driftslejen. Såvel reduktion som forøgelse skal som udgangspunkt ske efter forudgående forhandling og altid ske med mindst løbende måned + 12 måneders varsel.

Aftalen dækker Kolding Kommunes folkeskolers svømmeundervisning, Ungdomsskolens dagundervisning, samarbejdet omkring Team Danmark Elitekommune, foreningernes brug og Kolding Kommunes daginstitutioners brug af børnebadelandet.

Udkast til Driftsleje- og Samarbejdsaftalen er tilrettet i samarbejde mellem Slotssøbadets Fond og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen.

Bilag

Udkast til driftsleje- og samarbejdsaftale med Slotssøbadets Fond fra 2026

Kortbilag 1

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 15: Forlængelse af Driftsleje- og Samarbejdsaftale vedrørende KongeåBadet

19/6459

Resumé

SlotssøBadets Fond anmoder om forlængelse af den nuværende Driftsleje- og Samarbejdsaftale mellem Kolding Kommune og fonden vedrørende KongeåBadets faciliteter for en ny 10-årig periode fra den 1. januar 2026 til den 31. december 2035.

Sagen behandles i

Sundhed og Fritid
Økonomi og Strategi
Byrådet.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at udkast til Driftsleje- og Samarbejdsaftale med ikrafttrædelse den 1. januar 2026 og gældende til og med den 31. december 2035 godkendes.

Beslutning Sundhed og Fritid den 27-02-2024

Indstilles til godkendelse.

Forvaltningen pålægges at gå i dialog med SlotssøBadet om udnyttelse af synergier med Arena Syd med henblik på at fremme udviklingen i Vamdrup.

Fraværende:

Ole Martensen

Hans Holmer

Beslutning Økonomi og Strategi den 11-03-2024

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

SlotssøBadets Fond anmoder om at forlænge den nuværende Driftsleje- og Samarbejdsaftale, der udløber den 31. december 2025.

I henhold til Driftsleje- og Samarbejdsaftalens § 18 skal der ske genforhandling af aftalen inden den 1. juni 2024, i den forbindelse anmoder SlotssøBadets Fond om, at aftalen forlænges for en ny 10-årig periode fra den 1. januar 2026 til den 31. december 2035.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen har udarbejdet vedhæftede udkast til ny Driftsleje- og Samarbejdsaftale.

Driftslejen udgør i 2024 i alt 2.317.000 kr. ekskl. moms. Driftslejen fremskrives hvert år med den af Kommunernes Landsforening udmeldte fremskrivningsprocent. Herudover kan der i særlige tilfælde ske yderligere regulering af driftslejen.

Aftalen dækker Kolding Kommunes folkeskolers svømmeundervisning og foreningernes brug.

Udkast til Driftsleje- og Samarbejdsaftalen er tilrettet i samarbejde mellem SlotssøBadets Fond og Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen.

Driftsleje- og samarbejdsaftalen træder i kraft den 1. januar 2026 og gælder til og med den 31. december 2035. Inden nævnte periodes udløb, dog senest den 1. juni 2034 skal aftalen være genforhandlet.

Bilag

Udkast til driftsleje- og samarbejdsaftale vedrørende Kongeåbadet fra 2026

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 16: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at det drøftes, om der er behov for, at et eller flere medlemmer varetager andre hverv.

Beslutning Byrådet den 19-03-2024

Der forelå intet til drøftelse.

Fraværende:

Freddy Christensen

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg, på grundlag af en protokolleret beslutning.

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 17: Lukket: Justering af priser på udvalgte kommunale byggegrunde - Forårskampagne 2024

24/1899

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 18: Lukket: Hejls - aftalevilkår for regnvandsbassin og overdragelse af delareal

22/38064

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 19: Lukket: Køb af Lindgårdsvej 3, 6000 Kolding

21/31287

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 20: Underskriftsside

Resumé

Byrådet skal godkende referatet.

Det gøres ved, at hvert medlem, der har deltaget i mødet, underskriver ved at trykke på "Godkendt".

Sagen behandles i

Byrådet.

Fraværende Freddy Christensen