

REFERAT Økonomiudvalget d. 18-06-2012

Mødedato Mandag d. 18. juni 2012 kl. 09:00

Mødested Borgmesterens mødelokale

Mødedeltagere H. C. Jensen, Lis Ravn Ebbesen, Mette Balsby, Søren Rasmussen, Bent Bechmann, Jørn Pedersen, Christian Kloppenborg-Skrumsager, Knud Erik Langhoff, Oluf Lykke Nielsen, Poul Erik Jensen, Christian Haugk, Byrådet i Kolding, Direktionen i Kolding, John Burchardt, Bjarne Juel Møller

Indholdsfortegnelse

Forslag fra Socialdemokraterne, om samarbejde mellem Kolding Kommune og Erhvervsgruppen K	3
Budgetrealisering 2012 og likviditetsbudget 2012, opfølgning pr. 31. maj 2012.....	4
Forslag til ændring af budgetramme 2013-2016 for Renovationsområdet.....	7
Fælleskøkkenet Elbo I/S - Årsregnskab 2011.....	9
Ejerstrategier.....	12
Frikommuneforsøget, status maj 2012.....	14
Udfordringsretten, status maj 2012.....	16
Resultat af udbud af kørsel i Kolding Kommune.....	18
Konkurrenceudsættelse af opgaver under Administrationspolitikområdet, By- og Udviklingsforvalt	19
Konkurrenceudsættelse af rengøring i Kolding Kommune.....	21
Analyse af kantinedriften.....	25
Personalepolitisk redegørelse for 2011.....	28
Ny Green Cities samarbejdsaftale.....	30
Lillebælt Naturpark - fra udviklingsprojekt til destinationsprojekt.....	34
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 17 og lokalplan 0121-71 Kolding Sygehus - et offentligt	37
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 31 og Lokalplan 1215-32 - Ved Industrivej - et erhvervs	43
Forslag til Lokalplan 0512-41 Ved Petersbjerggård - et lokalcenter og kommuneplantillæg 33.....	45
Endelig vedtagelse af lokalplan 0414-12 Ved Virkelyst - et haveboligområde.....	47
Igangsætning af forberedende byggemodningsarbejde ved Elkærholmsvej i Vester Nebel - orienteri	50
Spildevandsplantillæg - spildevandsrensning i det åbne land ved Dalby og Agtrup.....	52
Vejnavne i Nordic Synergy Park.....	54
Redegørelse af regnskabsrealisering for jordpolitik pr. 31. maj 2012.....	57
Lukket: Relokalisering.....	59
Lukket: Revideret handlingsplan for salg af jord og ejendomme, 2012.....	60
Lukket: Solgt areal i Bramdrupdam - ændring af handelsvilkår.....	61
Lukket: Fornyet udbud af Esbjergvej 111.....	62
Lukket: Senioraftale.....	63

Punkt 1: Forslag fra Socialdemokraterne, om samarbejde mellem Kolding Kommune og Erhvervsgruppen Kolding A/S

12/10499

Resumé

Gruppeformand for Socialdemokratiet, Christian Haugk fremsender ved mail af 30. maj 2012 følgende forslag:

” Kolding Kommune skal genstarte udviklingen. Det er nødvendigt med engagement fra alle parter – ingen, hverken kommunen, erhvervslivet eller borgere og interessegrupper, kan løfte opgaven selv. Men gennem initiativ, engagement, fokus og samarbejde kan vi sammen gøre den nødvendige forskel der over tid sikrer, at Kolding Kommune kommer tilbage på vækstsporet.

Derfor stiller Socialdemokraterne forslag om, at;

- Kolding Kommune melder sig ind i Erhvervsgruppen Kolding
- Kolding Kommune udpeger Kommunaldirektør Rikke Vestergaard som kommunens repræsentant i Erhvervsgruppen Kolding
- Indmeldelsesgebyr og kontingent finansieres af kontoen uafviselige merudgifter”

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Idet Erhvervsgruppen har oplyst, at Kolding Kommune ikke kan indmeldes i henhold til gruppens vedtægter, rettes der ikke henvendelse.

Punkt 2: Budgetrealisering 2012 og likviditetsbudget 2012, opfølgning pr. 31. maj 2012

11/22279

Resumé

Opfølgningen pr. 31. maj 2012 viser fortsat en lidt bedre gennemsnitslikviditet end forventet ved årets start.

Opmærksomheden henledes dog på, at det forventede kasseforbrug i 2012 nu skønnes til 80,6 mio. kr., hvilket er godt 20 mio. kr. mere end ved opfølgningen sidste måned. Det forventede kasseforbrug i 2012 vil, set i sammenhæng med det i 2013 forventede kasseforbrug, medføre et pres på likviditeten i 2013. Den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort ekskl. overførsler mellem år vil også i 2013 være mindre end 150 mio. kr., hvorfor Byrådets overordnede målsætning fortsat ikke overholdes.

Der forventes i øvrigt fuld budgetoverholdelse. Den skønnede overførsel til 2013 for serviceudgifter på 106,0 mio. kr. skal betragtes som en forsigtig vurdering. Det bemærkes endvidere, at effektiviseringsmålet for 2012 er realiseret, ligesom der til uforudsete udgifter fortsat er afsat knap 20 mio. kr. Direktørerne har oplyst, at der ikke er områder under pres, så de 20 mio. kr. indgår i den forventede overførsel til 2013.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Likviditetsbudget 2012

Den gennemsnitlige kassebeholdning er faldet fra 372,1 mio. kr. pr. 31. december 2011 til 364,8 mio. kr. pr. 31. maj 2012. Gennemsnittet pr. 31. december 2012 skønnes nu til 356,5 mio. kr., hvor skønnet var 343,0 mio. kr. ved likviditetsbudgettets udarbejdelse.

Fra 2011 til 2012 er foretaget overførsler på i alt 263,4 mio. kr. En overholdelse af Byrådets målsætning om en likviditet opgjort ekskl. overførsler mellem år på minimum 150,0 mio. kr. betyder, at den gennemsnitlige kassebeholdning i 2012 løbende skal være mindst 413,4 mio. kr.

Tillægsbevillinger 2012

Pr. 31. maj 2012 er meddelt 1 kassefinansieret tillægsbevilling på 3,3 mio. kr. vedrørende køb af fast ejendom. Der er endvidere meddelt overførselsbevillinger på 267,8 mio. kr., hvoraf 263,4 mio. kr. vedrører overførsler fra 2011 og de resterende 4,3 mio. kr. vedrører fremrykning til 2012 af udgifter fra budgetperioden 2013 – 2016.

Årsbudget 2012 indeholder en kasseforøgelse på 34,4 mio. kr. Der forventes følgende ændring i 2012:

Årsbudget, kasseforøgelse	34,4 mio. kr.
Kassefinansierede tillægsbevillinger	
• Anlæg	3,3 mio. kr.
Overført fra 2011	161,9 mio. kr.
• Serviceudgifter	66,6 mio. kr.
• Anlæg	29,9 mio. kr.
• Arbejdsmarkedsområdet (LM)	5,0 mio. kr.
• Øvrige	

Skønnet overførsel til 2013:

- | | |
|-------------------|----------------|
| | 106,0 mio. kr. |
| • Serviceudgifter | 50,0 mio. kr. |
| • Anlæg | |

Fremrykning fra 2013-2016:

- | | |
|-------------------|---------------|
| | -1,6 mio. kr. |
| • Serviceudgifter | 5,9 mio. kr. |
| • Anlæg | |

Forventet kasseforbrug 2012 80,6 mio. kr.

I forhold til sidste måned er det forventede kasseforbrug i 2012 steget med 22,3 mio. kr. bestående af kassefinansieret tillægsbevilling med 3,3 mio. kr. samt ved et reduceret skøn for overførsel til 2013 vedrørende serviceudgifter med 19,0 mio. kr. til nu 106,0 mio. kr.

Indtægter (Skatter, tilskud mv.)

Der forventes på nuværende tidspunkt fuld budgetoverholdelse.

Serviceudgifter

Serviceudgiftsrammen på 3.868,109 mio. kr. forventes overskredet med 5,1 mio. kr. Der er forudsat en overførsel til 2013 på 106,0 mio. kr., ligesom det er forudsat, at serviceudgifterne ikke øges via tillægsbevillinger.

Det bemærkes, at det samlede forbrug vedrørende serviceudgifter pr. 31. maj 2012 udgør 39,38% af det oprindelige budget, hvilket er 0,44% mindre end i 2011. I 2011-regnskabet udgjorde forbruget på serviceudgifter 97,44% af det oprindelige budget. Det korrigerede budget for 2012 opgjort ekskl. den forventede overførsel til 2013 på 106 mio. kr. udgør 100,23%. Det kunne tyde på, at direktørernes vurdering af overførslen til 2013 på 106,0 mio. kr. er lavt vurderet.

Direktørerne forventer fuld budgetoverholdelse i 2012. Der er på nuværende tidspunkt ikke områder under pres. Herudover vil, i lighed med tidligere år, være mulighed for at flytte udgifter fra drift til anlæg, med henblik på at nedbringe de samlede serviceudgifter. På den baggrund skønnes pr. 31. maj 2012, at regnskabet for 2012 ikke vil overskride serviceudgiftsrammen.

Effektiviseringsmålet

Pr. 1. maj 2012 mangler for 2012 at blive realiseret 0,014 mio. kr., hvilket er 8,496 mio. kr. mindre end ved sidste måneds opfølgning. Realisering sker med udgangspunkt i en konkret beregning for det enkelte effektiviseringstiltag. Flere indsatser er igangværende og afsluttes løbende, og der forventes mere end fuld realisering i 2012. Merrealisering foreslås tilført puljen for uafviselige merudgifter.

En realisering af målet for 2013 kræver fortsat stor fokus på området herunder igangsætning af yderligere tiltag. Med udgangspunkt heri har Direktionen den 19. og 20. januar 2012 afholdt seminar med henblik på at anviser mulige indsatsområder for samlede effektiviseringer i 2013 på 60 mio. kr. Direktionens forslag fremsendes løbende til behandling i stående udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Uafviselige merudgifter

Der er et korrigeret budget på 19,636 mio. kr. Byrådet har pr. 30. april 2012 forbrugt 1,560 mio. kr. af puljen vedrørende The Cosmo til afholdelse i 2013 og 2014 samt 3,650 mio. kr. til køb af boldbaneareal til Dalby Skole. Der er ikke områder, hvor der på nuværende tidspunkt forventes et tillægsbevillingsbehov i 2012.

Omstillings- og udviklingspulje

Der er et korrigeret budget på 2,685 mio. kr. Økonomiudvalget har bevilget i alt 0,975 mio. kr. til følgende 3 projekter:

- Helhedsorienteret og centraliseret fleet management.
- Ansættelse af teknikere i kommunale ejendomme.
- Oprettelse af fælleskontor for kommunale lejemaal.

Der foreslås anvendt 0,400 mio. kr. til omkostninger afledt af kantineanalysen. Yderligere ansøgninger fremsendes løbende via Direktionen.

Overførsler

Der forventes på nuværende tidspunkt fuld budgetoverholdelse/et lille mindreforbrug.

For arbejdsmarkedsområdet forventes det korrigerede budget overholdt inkl. tillægsbevilling medtaget i bevillingskontrollen pr. 31. marts 2012.

For førtidspensioner viser regnskabet for 2011 et mindreforbrug, og det foreløbige forbrug for 2012 viser samme tendens. Beløbsmæssigt vil et skøn, over forventet mindreforbrug, blive udarbejdet i forbindelse med bevillingskontrollen pr. 30. juni 2012.

Anlæg

Der forventes en overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb til 2013 på 50,0 mio. kr. Bortset fra den forventede overførsel til 2013 forventes fuld budgetoverholdelse.

Jordforsyning inkl. ekstraordinært salg af fast ejendom

Bemærkninger fremgår af særskilt punkt på dagsordenen.

Forsyningsvirksomhed

Der forventes på nuværende tidspunkt fuld budgetoverholdelse.

Lån og øvrige finansfor skydninger

Låneoptagelse vedrørende 2012 foretages i oktober 2012. Der forventes på nuværende tidspunkt fuld budgetoverholdelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Punkt 3: Forslag til ændring af budgetramme 2013-2016 for Renovationsområdet

12/7342

Resumé

På baggrund af affaldsbekendtgørelsen, foreslås rammekorrektion for budget 2013-2016 for Renovationsområdet.

Sagen behandles i

Teknik- og Boligudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at budgetrammerne ændres for perioden 2013-2016, således at der for budget 2013 foretages en rammeændring på 3.263.000 kr. i nettomindreindtægt og for budgetoverslagsårene en rammeændring på 5.564.000 kr. i nettomindreindtægt.

Sagsfremstilling

Der er for Renovationsområdet kommet en ny affaldsbekendtgørelse, hvilket bevirker, at de enkelte ordninger under renovationsområdet skal have hver sin mellemregning.

Disse mellemregninger skal hver især gå i 0 i det enkelte år, med mindre der sker opsparring til planlagte investeringer. Investeringerne skal i så fald opfylde følgende krav:

- Kommunalbestyrelsen skal have truffet beslutning om investeringen.
- Beslutningen skal være truffet på baggrund af et budget for investeringens omfang samt en plan for finansiering af investeringen.
- Investeringen skal fremgå af den gældende affaldshåndteringsplan.

For at efterleve affaldsbekendtgørelsens krav om, at budgettet skal gå i 0 i det enkelte år, skal rammen som udgangspunkt være 0. Men for budget 2013 skal der tages højde for den eksisterende mellemregningssaldo, som skal nulstilles.

Den nuværende samlede mellemregning (primo 2012) for renovationsområdet, udviser en gæld fra renovationsområdet til Kolding Kommune på ca. 2,3 mio. kr. Det vil sige at renovationsområdet som udgangspunkt skal generere en indtægt på 2,3 mio. kr. i 2013, for at honorere affaldsbekendtgørelsens regler.

Den nuværende budgetramme for renovationsområdet for 2013 udgør 5.564.000 kr. i budgetteret indtægt. Fastholdes denne ramme vil det resultere i, at renovationsområdet oparbejder et tilgodehavende ved Kolding Kommune, hvilket er i strid med reglerne i affaldsbekendtgørelsen.

Det er derfor nødvendigt med en rammeændring for budget 2013 og fremefter.

Som udgangspunkt for takstberegningen for 2013 tages resultaterne for regnskab 2011, for de enkelte ordninger, under renovationsområdet. Dog indregnes mellemregningssaldoen primo 2011 i saldoen for ordningen vedr. øvrige ordninger og anlæg. De opgjorte mellemregninger pr. ultimo 2011 udgør:

01.38.60: Fælles formål	470.794,35
01.38.61: Ordninger for dagrenovation	-394.793,20
01.38.63: Ordninger for glas, papir og pap	-4.537.035,38
01.38.64: Ordninger for farligt affald	985.279,14
01.38.65: Genbrugsstationer	-6.017.176,24
01.38.66: Øvrige ordninger og anlæg	11.794.343,92

Samlet saldo statuskonti ultimo 2011
= overskud på funktionen 2.301.412,59

For at kunne nulstille de enkelte ordninger vil der for renovationsområdet samlet set skulle genereres en nettoindtægt på ca. 2,3 mio. kr. i 2013. Dette resulterer i en rammeændring for 2013 på 3.263.000 kr. i netto mindreindtægt.

Nuværende ramme for Renovation	-5.564.000,00
Ny ramme	-2.301.412,59
Rammeændring	3.262.587,41

For budgetoverslagsårene er konsekvensen af overstående, at disse skal nulstilles. Når rammerne for budget 2014 skal opgøres primo 2013, tages udgangspunkt i regnskabet for 2012.

Der er dog en mulighed for at afskrive størstedelen af underskuddet vedr. øvrige ordninger og anlæg over 5 år. Denne mulighed anses ikke som værende aktuel, idet konsekvensen vil være, at der for renovationsområdet samlet set i 2013 skal genereres et nettoforbrug på 5.985.170,11 kr. Dette vil i så fald resultere i en rammeændring på 11.549.000 kr. i 2013, som vil forringe likviditeten med et tilsvarende beløb.

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår på baggrund af ovenstående, at rammen for forsyningsområdet ændres med 3.263.000 kr., idet der herved sikres en afvikling af den eksisterende mellemregning, således at efterfølgende budgetår vil være rensat for historiske mellemregningssaldi, og der samlet set sikres en minimal påvirkning af taksterne.

Den fremtidige forretningsgang vil være således, at regnskabsresultatet for 2012 vil danne grundlag for rammerne 2014, regnskabet 2013 for rammerne 2015 osv. Det forventes, at taksterne på denne måde samlet set, kan sikres mod større udsving.

Centralforvaltningens bemærkninger

Den ansøgte rammekorrektion medfører en forringelse af budgetbalancen med 3.263.000 kr. i 2013 og 5.564.000 kr. årligt fra 2014.

Med udgangspunkt i de korrigerede bevillingsrammer opgjort pr. 24. maj 2012 vil budgetbalancen blive ændret til følgende kasseforskydning:

- Et kasseforbrug i 2013 på 12.929.000 kr.
- En kasseforøgelse i 2014 på 17.364.000 kr.
- En kasseforøgelse i 2015 på 49.325.000 kr.
- En kasseforøgelse i 2016 på 67.753.000 kr.

I balancen er ikke indregnet konsekvens af ændringer i udligningsreformen, der ikke er endeligt beregnet, men forventes at medføre et reduceret tilskud på godt 7 mio. kr. fra 2013.

Beslutning Teknik- og Boligudvalget den 06-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 4: Fælleskøkkenet Elbo I/S - Årsregnskab 2011

12/9577

Resumé

Bestyrelsen for Fælleskøkkenet Elbo I/S har den 22. marts 2012 godkendt årsregnskabet for 2011. Ligeledes har revisionen forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning uden forbehold eller supplerende bemærkninger.

Fælleskøkkenet Elbo I/S har i 2011 efter det omkostningsbaserede regnskab et underskud på 371.288 kr. Kolding Kommunes andel heraf udgør 164.258 kr. Årets resultat finansieres af selskabets egenkapital.

Sagen behandles i

Seniorudvalget og Økonomiudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at det reviderede og godkendte regnskab 2011 for Fælleskøkkenet Elbo I/S tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til Interessentskabskontrakt om Fælleskøkkenet Elbo I/S af september 2010 skal Elbos reviderede og godkendte regnskab forelægges interessenterne (Fredericia, Kolding og Middelfart kommuner) til orientering.

Regnskabet er udarbejdet efter både de udgiftsbaserede og de omkostningsbaserede regnskabsprincipper.

Hovedtallene for Fælleskøkkenet Elbo I/S's årsregnskab 2011 er følgende:

Regnskab 2011 Beløb i kr.	Omkostnings-baseret	Udgifts- baseret	Note
Indtægter i alt	-20.514.506	-20.514.506	
Udgifter i alt	20.885.793	20.091.914	
Løn m.v.	7.376.404	7.390.547	1
Forbrugsafgifter	857.882	857.882	
Vedligeholdelse	424.606	424.606	
Administration	430.678	430.678	
Direkte produktionsomkostninger	9.396.849	9.387.785	2
Indirekte omkostninger	1.600.416	1.600.416	
Afskrivninger	798.958		3
Anskaffelser		0	
Resultat	371.288	-422.592	

Note

1. Regulering af feriepengeforpligtelse indgår i det omkostningsbaserede regnskab.
2. Nedskrivning af varelageret indgår i det omkostningsbaserede regnskab.
3. Der har ikke været nyanskaffelser i 2011. I det omkostningsbaserede regnskab indgår afskrivninger vedr. større anskaffelser.

En sammenligning med årsregnskab 2010 viser følgende:

Beløb i 1.000 kr.	Årets resultat	Balance - sum	Likvid beholdning	Egen-kapital	Revisions-påtegning
Regnskab 2010	-224	8.747	1.926	5.079	Blank
Regnskab 2011	-371	8.208	2.585	4.707	Blank

Kolding Kommunes andel af årets underskud på 371.288 kr. udgør 164.258 kr. I 2010 var Kolding Kommunes andel af underskuddet 95.558 kr.

Fælleskøkkenet Elbo I/S budgetlægges som udgangspunkt med, at selskabet hverken skal give over- eller underskud efter det omkostningsbaserede regnskab. Underskuddet på 371.288 kr. modregnes i tidligere års overskud. Set over de sidste 4 regnskabsår har selskabet samlet haft et underskud på 382.306 kr.

Værdien af Kolding Kommunes indskud i Fælleskøkkenet Elbo I/S kan opgøres til 1.531.345 kr. i 2011. Værdien var 1.695.603 kr. i 2010.

Efterkalkulation af priserne fra Fælleskøkkenet Elbo I/S vedr. madservice viser, at de realiserede priser har været højere end de forudsatte priser. Der skal derfor ske en efterbetaling til den private leverandør af madservice.

Madservicepriser fra Elbo fremgår af følgende:

	Pris 01.01.11- 30.09.11	Pris 01.10.11 - 31.12.11	2011 efterkalk.	Forskel 01.01.11 - 30.09.11	Forskel 01.10.11 - 31.12.11
Madservice almindelig					
Hovedret	35,12	35,96	36,18	1,06	0,22
Biret	9,24	9,46	9,52	0,28	0,06
Madservice diæt					
Diæt Hovedret	46,22	47,32	47,61	1,39	0,28
Diæt Biret	9,24	9,46	9,52	0,28	0,06
Øvrige gnsn. pris	9,24	9,46	9,52	0,28	0,06

Den samlede efterbetaling for 2011 til den private leverandør af madservice beløber sig til 7.866,30 kr. Beløbet forventes at kunne finansieres inden for eget budget.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Seniorudvalget den 06-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Bilag

Revisionsprotokollat til årsregnskab 2011 Underskrevet.pdf

Årsregnskab 2011 Underskrevet.pdf

Punkt 5: Ejerstrategier

12/1991

Resumé

Det er besluttet, at der skal arbejdes med ejerstrategier i Kolding Kommune. Vandselskaberne i Kolding blev den 1. januar 2010 etableret som aktieselskaber med Kolding Kommune som eneaktionær. Det har ændret kommunens styringsmuligheder på området, hvorfor der er udarbejdet et forslag til en ejerstrategi. Den beskriver, hvordan kommunen ønsker henholdsvis at varetage sine interesser bedst muligt og at sikre en hensigtsmæssig og afbalanceret udvikling af selskaberne.

Tilføjelse til resumé

Det er i ejerstrategiens afsnit 2.4 tilføjet, at selskabet bedes sende dagsordenen til generalforsamlingen ud så tidligt som muligt, og at den repræsentant, der er udpeget af Kolding Kommune, skal sørge for, at dagsordenen behandles på et økonomiudvalgsmøde forud for generalforsamlingen.

Sagen behandles i

Direktionen, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Kommunaldirektøren og den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

- at ejerstrategien for Kolding Spildevand A/S og Christiansfeld Vand A/S godkendes.
- at der udarbejdes en ejerstrategi for TAS efter samme skabelon, dog med individuelle tilpasninger.
- at ejerstrategierne evalueres efter et år.

Sagsfremstilling

Direktionen har den 2. december 2011 besluttet, at kommunaldirektøren og by- og udviklingsdirektøren udarbejder forslag til ejerstrategier.

Kommunen har ikke tidligere udarbejdet ejerstrategier. I vedhæftede bilag ses en liste over de selskaber og andre organer, som kommunen udpeger repræsentanter til i forbindelse med Byrådets konstituering. Ejerstrategierne kan alene udarbejdes i forhold til de organer, som kommunen har ejerandele i, og er særligt oplagte i forhold til organer, hvor kommunen har en bestemmende indflydelse og/eller en særlig strategisk interesse. Det vurderes, derfor særligt relevant for forsyningsselskaber og trafikkselskaber og lignende.

Kolding Byråd etablerede den 1. januar 2010, som følge af den nye vandforsyningslov, selskaberne Kolding Spildevand A/S og Christiansfeld Vand A/S. Kommunen er eneaktionær i selskaberne.

Med oprettelsen af aktieselskaberne ændredes kommunens styringsmuligheder på området, idet kommunen som følge af selskabslovgivningen ikke har mulighed for at instruere aktieselskabernes bestyrelsesmedlemmer. Det vil sige, at selvom kommunen er eneaktionær i selskaberne, er der begrænsninger for, hvordan kommunen kan gøre sin indflydelse gældende. Ud over at varetage kommunens interesser på det enkelte selskabs generalforsamling vil kommunen også kunne søge at varetage sine interesser med en ejerstrategi.

Der er derfor udarbejdet et udkast til en ejerstrategi (bilag), som beskriver, hvordan kommunen i samarbejde med selskabernes ledelse ønsker at udøve et aktivt ejerskab overfor selskaberne. Kommunen søger med denne ejerstrategi at medvirke til, at selskabernes ledelse varetager kommunens interesser bedst muligt og sikrer en hensigtsmæssig og afbalanceret udvikling af selskaberne på kort og lang sigt til gavn for brugerne. Ejerstrategien forventes at kunne være med til at sikre forudsigelighed i samarbejdet.

Ejerstrategien er udtryk for nogle strategiske valg, hvilket betyder, at der på forskellige områder er foretaget nogle prioriteringer i forhold til, hvilke mål, der søges opnået.

Ejerstrategien indeholder følgende emner:

1. Formål
2. Dialog og samarbejde
3. Generelle forventninger til vandselskaberne
4. Miljø- og sundhedshensyn
5. Service og dialog med borgerne
6. Takster
7. Revision af ejerstrategien

Da kommunen ikke har erfaringer med at udarbejde ejerstrategier, vurderes det hensigtsmæssigt i første omgang at fokusere på vandselskaberne, idet der er tale om nye selskaber med en stor kapital, som kommunen er eneaktionær i. Endvidere kendetegnes selskaberne ved, at der i forvejen er mange fælles berøringsflader og et tæt samarbejde med kommunen, hvorfor en ejerstrategi ses at være i alle parter interesse.

Det vurderes hensigtsmæssigt at igangsætte udarbejdelse af en ejerstrategi for TAS, idet det kunne være nyttigt at få klarlagt og formaliseret informationsudveksling mellem selskabet og kommunen. Ejerstrategierne for vandselskaberne kan anvendes som skabelon.

Ejerstrategien for vandselskaberne har været drøftet med selskabernes direktør.

Det kan overvejes også at udarbejde ejerstrategier for nogle af de øvrige selskaber, - forsyningsselskaber, trafikkselskaber og lignende.

Der er som bilag også vedhæftet et notat, der beskriver reglerne for byrådsmedlemmer, der er udpeget af Byrådet til en bestyrelsespost.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Det er i ejerstrategiens afsnit 2.4 tilføjet, at selskabet bedes sende dagsordenen ud så tidligt som muligt, og gerne 4 uger før generalforsamlingen, så det er muligt at behandle dagsordenen på et økonomiudvalgsmøde forud for generalforsamlingen.

Det er endvidere tilføjet, at det er den af Kolding kommune udpegede repræsentant til deltagelse på generalforsamlingen, der skal sørge for, at dagsordenen behandles på et økonomiudvalgsmøde forud for generalforsamlingen.

Beslutning Direktionen den 01-05-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-06-2012

Sagen blev udsat til senere behandling, idet udkastet til ejerstrategi tilføjes en beskrivelse af, at hvordan kommunen aktivt vil udøve sit ejerskab på generalforsamlingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse, idet det tilføjes i ejerstrategien, at der på det økonomiudvalgsmøde, hvor dagsordenen for generalforsamlingen behandles, også drøftes, hvem der skal repræsentere kommunen på generalforsamlingen.

Bilag

Oversigt over bestyrelser.PDF

Notat om bestyrelsesmedlemmer udpeget af Kolding Kommune.PDF

Ejerstrategi, 7. juni 2012

Punkt 6: Frikommuneforsøget, status maj 2012

12/4523

Resumé

Kolding Kommune fremsendte pr. 22. februar 2012 8 ansøgninger til Økonomi- og Indenrigsministeriet jf. Frikommuneforsøget.

Økonomiudvalget vil på 2. møde i hver måned få forelagt en status på tilbagemeldinger på de fremsendte ansøgninger.

Ved første status havde ministeriet har fremsendt svar på én af de i alt 8 indsendte ansøgninger jf. forsøget. I nærværende status er modtaget yderligere 4 svar.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

at svaret vedrørende ansøgningerne omkring ”en anderledes sammensætning af skolebestyrelser”, ”kontaktlærerordning”, ”holddannelse” og ”fag/fagblokke” tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har modtaget svar på 4 ud af de i alt 8 indsendte ansøgninger:

Ansøgning vedrørende ”en anderledes sammensætning af skolebestyrelser”, dvs. en ansøgning om forsøgsdispensation fra folkeskolelovens § 42. Kommunen ønsker mulighed for, at der kan være repræsentation fra det lokale erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner og foreninger i skolebestyrelserne.

Ministeriet svarer, at under forudsætning af, at kommunens fravigelse fra § 42 sker efter indstilling eller godkendelse fra skolebestyrelserne på de berørte skoler, at flertallet i skolebestyrelserne er forældrerepræsentanter, og at der i hver skolebestyrelse er en passende repræsentation fra medarbejdere og elever ved skolen, godkendes dette forsøg hermed som ansøgt til og med udgangen af 2015.

Det er endvidere en forudsætning, at kommunen evaluerer forsøget og indsender den endelige evaluering til ministeriet *senest en måned efter forsøgets afslutning*.

Ansøgning vedrørende ”Frie rammer for klasse og holddannelse”.

Det er udgangspunktet, at de skoler som igangsætter forsøg inden for rammerne af denne ansøgning, kan tilpasse omfanget og indholdet i forhold til deres udfordringer og muligheder. Afhængigt af elevtal og den konkrete planlægning på de skoler som igangsætter forsøg inden for dette område, vil der i nogle tilfælde være mulighed for at øge antallet af lektioner for eleverne.

Ansøgning vedrørende ”Friere rammer for fag og fagblokke”

Kolding Kommune ønsker at få mulighed for at afgive fra ministeriets timestfordeling, således at fag kan placeres på andre år, i andre blokke og med andet timetal end angivet i ministeriets timestfordelingsplan.

Ansøgning vedrørende ”Kontaktlærere i stedet for klasselærere”

I en mere fleksibel organiseret skoledag vil eleverne have adgang til en kontaktlærer, der har de samme opgaver i forhold til eleven og skole-hjemmearbejdet, som det kendes fra den traditionelle klasselærerordning.

På de sidste tre ansøgninger svarer Ministeriet for Børn og Undervisning, at afslutningsvis kan det under henvisning til kommunens telefoniske forespørgsel oplyses, at kommuner, som ikke er frikommuner, kan søge om og efter en konkret vurdering få tilladelse til forsøg i medfør af den eksisterende forsøgshjemmel i folkeskolelovens § 55. Om kommuner, der ikke er frikommuner, vil kunne afholde forsøg i medfør af den kommende frikommunelov, vil afhænge af den endelige udformning af frikommuneloven.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Bilag

sva på ansøgninger om forsøg på folkeskoleområdet_1 (2).pdf

Punkt 7: Udfordringsretten, status maj 2012

08/15547

Resumé

Byrådet besluttede den 20. juni 2011 at fremsende 50 ansøgninger til Indenrigs- og Sundhedsministeriet i forbindelse med udfordringsretten.

Økonomiudvalget vil på 2. møde i hver måned få forelagt en status på tilbagemeldinger på de fremsendte ansøgninger.

Sidste status blev forelagt i maj måned, hvor ministeriet ikke havde fremsendt yderligere besvarelser siden forrige status i april måned.

Siden da har Kolding Kommune modtaget svar på 3 ansøgninger; ansøgning nr. 33, nr. 45 og nr. 7

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at svar vedrørende ansøgning nr. 33 tages til efterretning, at svar vedrørende ansøgning nr. 45 tages til efterretning, at svar vedrørende ansøgning nr. 7 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kolding Kommune har siden sidste opfølgning modtaget 3 svar fra ministerierne vedrørende:

Ansøgning nr. 33:

At der enten gives dispensation for indhentelse af informeret samtykke ved undersøgelser og forebyggende tiltag, eller mulighed for at indhente samtykke for en længere periode i forhold til angivne forebyggende ydelser og røntgenundersøgelser.

Ministeriet for Sundhed og Forebyggelse har givet afslag på ansøgningen med den begrundelse, at ministeren for sundhed og forebyggelse ikke har hjemmel til generelt administrativt at godkende forsøg, hvor sundhedsloves regler om informeret samtykke fraviges.

Ansøgning nr. 45:

Udfordringsretten gennemføres af regeringen i fællesskab med KL og Danske Regioner som led i indsatsen for at skabe mindre bureaukrati og større frihed til de medarbejdere og institutioner, der leverer den direkte service til borgerne.

Social- og Integrationsministeriet har behandlet den del af ansøgningen, der vedrører lov om social service. I den del af ansøgningen ønskes det, at ejerne af de boliger, der er opført i tilknytning til plejecentret, ikke skal have ret til frit valg af personlig og praktisk hjælp, idet plejecentret skal yde denne hjælp.

Social- og Integrationsministeriet skal meddele, at denne del af kommunens ansøgning ikke kan imødekommes, fordi borgerne dermed fratages det frie valg. Kommunen kan i stedet med den gældende lovgivning tilbyde borgeren mulighed for at vælge et servicebevis. Et servicebevis giver adgang til, at en borger selv kan ansætte en person eller indgå aftale med en virksomhed om at udføre visiteret personlig pleje og praktisk hjælp i eget hjem efter § 83 i serviceloven.

Ansøgning nr. 7:

Med forslaget ønsker Kolding Kommune at få mulighed for at afslå ansøgninger om etablering af privatinstitutioner i henhold til for eksempel kommunens generelle forsyningssituation eller efterspørgslen efter pladser i det enkelte distrikt.

Kommunen ønsker dermed at få bedre mulighed for at styre kapaciteten, da børnetallet varierer i de forskellige geografiske områder over tid. Kommunen oplever ofte, at hvis man nedlægger et tilbud grundet kapacitetstilpasning, så oprettes der et privat tilbud i stedet. Kommunen vil med det ansøgte forsøg kunne sikre, at dette ikke sker i fremtiden. Ministeriet for Børn og Undervisning kan i henhold til dagtilbudslovens § 100 meddele, at det ansøgte forsøg ikke kan iværksættes. En fjernelse af etableringsretten for privatinstitutioner i enkelte kommuner, vil ud fra en lighedsbetragtning

stille f.eks. tidligere selvejende daginstitutioner, der ønsker at omlægge til privatinstitutioner, betragteligt ringere end lignende aktører i andre kommuner.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Bilag

Svar på ansøgning nr. 33

Svar på ansøgning nr. 45 del 2.pdf

Svar på ansøgning nr. 7

Liste over fremsendte ansøgninger via Udfordringsretten_#49005-12_v1.pdf

Punkt 8: Resultat af udbud af kørsel i Kolding Kommune

10/28522

Resumé

Den borgerrettede kørsel har været konkurrenceudsat. Udbuddet måtte annulleres, idet tilbuddene ikke var sammenlignelige. Forvaltningen foreslår på baggrund af erfaringerne fra udbuddet at gå i dialog med markedet forud for en ny beslutning om konkurrenceudsættelse.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at orienteringen tages til efterretning,

at forvaltningen går i dialog med markedet med afrapportering til Økonomiudvalget, før der foretages en fornyet konkurrenceudsættelse.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på møde den 20. juni 2011 (sag nr. 25) at konkurrenceudsætte den borgerrettede kørsel.

Opgaven har været udbudt primo 2012. Ved udløb af fristen var der modtaget 3 tilbud. Udbuddet måtte annulleres, idet tilbuddene ikke var sammenlignelige.

Som konsekvens af annulleringen har forvaltningen forlænget nuværende kontrakter med leverandører og fortsat koordineringen og optimeringen af en del af kørslen i kommunens kørselskontor.

Forvaltningen foreslår på baggrund af erfaringerne fra udbuddet, at opgaven ikke genudbydes på samme måde som første gang. Opgaven er kompleks som følge af de forskellige kørselsopgavers forskellige krav og omfang. Derfor foreslås det at gå i dialog med markedet ad to omgange. I den ene runde inddrages potentielle tilbudsgivere inden for kørselsafviklingen (taxavognmænd, busvognmænd og lign.), og i den anden runde involveres leverandører af kørselsoptimeringssystemer.

Dialogmøderne har til formål at angive, hvad markedet kan tilbyde, så man ikke i udbudsmaterialet efterspørger en forkert ydelse. Derudover forventes det, at dialogen kan anvise eksempler på samarbejds-/partnerskabsaftaler, der indeholder incitamenter til at optimere kørslen, hvilket har været et formål at afdække med det første udbud.

For at sikre, at princippet om ligebehandling og gennemsigtighed overholdes, og at ingen tilbudsgiver opnår konkurrencemæssige fordele på baggrund af deltagelsen i dialogen, vil et oplæg til emner til drøftelse under dialogen være ensartet for alle møder, og resultatet af dialogen vil komme til udtryk i det endelige udbudsmateriale.

Med afsæt i resultaterne fra dialogmøderne udarbejder forvaltningen et nyt forslag til konkurrenceudsættelse af opgaven til forelæggelse for Økonomiudvalget.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Punkt 9: Konkurrenceudsættelse af opgaver under Administrationspolitikområdet, By- og Udviklingsforvaltningen 2012

10/26951

Resumé

På baggrund af de i efteråret 2010 udarbejdede bruttolister med angivelse af de opgaver, der lovligt kan konkurrenceudsættes, fremsætter by- og udviklingsdirektøren forslag til konkrete opgaver inden for Administrationspolitikområdet, som konkurrenceudsættes i 2012.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at de driftsopgaver, der er markeret med grønt i bruttolisten i bilaget, konkurrenceudsættes i 2012,

at de driftsopgaver, der er markeret med blå i bruttolisten i bilaget, ikke konkurrenceudsættes,

at de supplerende bemærkninger (rød tekst) i bemærkningsfeltet i bilaget tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 13. december 2010 en 3-årig udbudsstrategi og godkendte – på baggrund af en række bruttolister - hvilke opgaver indenfor de enkelte politikområder, der skal konkurrenceudsættes i perioden 2011-2013, idet det samtidig blev besluttet at sende sagerne tilbage til de respektive fagudvalg, inden der træffes beslutning om endelig konkurrenceudsættelse.

I forhold til Økonomiudvalget drejer det sig om opgaverne indenfor Administrationspolitikområdet.

Med udgangspunkt i de udarbejdede bruttolister fra efteråret 2010 foreslår forvaltningen, at der i 2012 sker konkurrenceudsættelse af de opgaver, der er markeret med grønt i bilaget. Tilsvarende foreslås det, at der ikke sker konkurrenceudsættelse af de opgaver, der er markeret med blå i bilaget med de begrundelser, som er anført i kolonnen yderst til højre.

Ejendomme, Anlæg og Drift

Indledningsvis gøres opmærksom på, at der arbejdes med at konkurrenceudsætte en række driftsopgaver indenfor henholdsvis Ejendoms- og Boligpolitikområdet, Forsyningspolitikområdet og Vej- og Parkpolitikområdet. I forhold til de administrative opgaver, som varetages i området Ejendomme, Anlæg og Drift foreslås følgende opgaver konkurrenceudsat i 2012:

- Landinspektørbistand (blev startet op i 2011, men er udsat til 2012 på grund af opprioritering af salgssager)
- Advokatbistand
- Ejendomsmæglerydelser (salg af byggegrunde og udvalgte ejendomme – er igangsat)
- Udarbejdelse af udbudsmateriale – vedligeholdelse af færdselsbaner (incl. funktionsudbud)
- Vedligeholdelse af vejbelysning – bistand til energirenoveringsudbud

Miljø, Natur og Byggeri:

Indenfor Miljø, Natur og Byggeri foreslås følgende opgaver konkurrenceudsat i 2012:

- Scanning af alle afsluttede og igangværende byggesager. Der er i omstillings- og effektiviseringspuljen afsat midler til projektet. Opgaven udbydes i 2012 med henblik på udførelse i slutningen af 2012 og primo 2013. Udbudsmateriale er under udarbejdelse.

Kultur, Plan og Fritid:

Inden for Kultur, Plan og Fritid foreslås det, at der ikke konkurrenceudsættes opgaver, idet det pga. sammenhængen til den politiske rådgivning og hensynet sikringen af udvalgenes daglige indflydelse på området skønnes, at ulemperne klart vil overstige fordelene ved en konkurrenceudsættelse.

Brandvæsen:

Inden for Brandvæsenet foreslås følgende opgaver konkurrenceudsat:

- Borgerrettet kørsel (udbud primo 2012 annulleret)
- Vægterkørsel

I forbindelse med en opdatering af bruttolisten fra efteråret 2010 har forvaltningen fundet anledning til at fremsætte en række supplerende bemærkninger til udvalgte opgavetyper. De supplerende bemærkninger er skrevet ind i bemærkningsfeltet i den yderste kolonne til højre og fremhævet med rød skrift.

Medarbejderinddragelse

Ovenstående forslag til konkurrenceudsættelse af de konkrete opgaver i 2012 har været drøftet på et fællesmøde med medarbejderrepræsentanter fra Forvaltnings-MED og de lokale MED-udvalg den 16. april 2012.

Medarbejderrepræsentanterne har ikke fundet anledning til at fremsætte bemærkninger til forslaget.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Bilag

Bilag, april 2011_konkurrenceudsættelse_administrationspolitik for By- og Udviklingsforvaltningen.pdf

Punkt 10: Konkurrenceudsættelse af rengøring i Kolding Kommune

12/5994

Resumé

Ét af Kolding Kommunes 5 rengøringsdistrikter ønskes udbudt efter et nyt rengøringssystem med basis i kvalitetskrav efter forudgående prækvalifikation.

By- og Udviklingsforvaltningen vurderer, at et velgennemført skifte til rengøring baseret på insta800 kan resultere i en bedre og billigere rengøring på lang sigt.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at ét af Kolding Kommunes 5 rengøringsdistrikter udbydes efter et nyt rengøringssystem med basis i kvalitetskrav efter forudgående prækvalifikation

at der ikke udarbejdes eget bud

at tildelingskriteriet bliver: Økonomisk mest fordelagtige

at kontrakten gøres opsigelig for begge parter

at omstillingsprocessen indgår i vurderingen af de indkomne bud

at virksomhedsoverdragelsen af medarbejdere ikke indgår som konkurrenceparameter

Sagsfremstilling

Som en del af By- og Udviklingsforvaltningens udmøntning af Byrådets udbudsstrategi har forvaltningen arbejdet videre med processen omkring hel eller delvis konkurrenceudsættelse af rengøringen. Som forvaltningen orienterede Økonomiudvalget om den 19. marts 2012, er der i april/maj 2012 gennemført teknisk dialog med 6 repræsentativt udvalgte potentielle tilbudsgivere. Det er forvaltningens vurdering, at den tekniske dialog har været givtig, idet de deltagende virksomheder har givet et godt billede af den aktuelle markedssituation på rengøringsområdet.

Teknisk dialog, sammenfatning

Alle de inviterede firmaer gav udtryk for, at de gerne vil deltage i en kommende udbudsrunde, og de har alle henledt opmærksomheden på, at markedet er særdeles presset i øjeblikket. Flere giver udtryk for, at mange af de traditionelle udbud med fokusering på lave priser kombineret med, at tilbuddene vurderes alene ud fra antallet af indregnede timer, skaber mange kreative forsøg på at omgå almindelig god forretningsskik. Efter deres opfattelse vinder tilbud med den laveste grad af ledelse og laveste grad af ny teknologi hver gang.

Dialogen viser, at der er tilstrækkeligt mange på markedet, der kan arbejde efter de såkaldte kvalitetsbaserede rengøringssystemer, til at reel konkurrence kan opnås. Der nævnes gode erfaringer med kvalitetsbaserede rengøringssystemer, når omstillingsprocessen prioriteres højt – og dårlige, når den nedprioriteres. De bedste erfaringer handler om mindre, afgrænsede områder, der gradvist udvides i takt med gennemførelse af relevant uddannelse. Flere foretrækker mindre delaftaler, og de mindste rengøringselskaber ønsker mulighed for at indgå i konsortier – eventuelt som underleverandører. I lyset af den seneste tids problematikker med underleverandører, er brugen af underleverandører dog faldet kraftigt.

Generelt om de to principper der anvendes til beskrivelse af rengøring:

Funktionsbeskrivelser:

Funktionsbeskrivelsen består typisk af en rengøringsinstruktion, der detaljeret beskriver de enkelte arbejdsopgaver, suppleret med farveskitser med rengøringsprogrammer, der viser de aftalte frekvenser for gulvvask, afstøvning mv. Dørmærkater og periodekalendere holder styr på, nøjagtigt hvornår den enkelte opgave skal udføres. Kvalitetssikringen fokuserer på overholdelse af de aftalte frekvenser. Konsekvensen af de faste frekvenser kan være forskelle i det oplevede rengøringsniveau, idet systemet ikke korrigerer for udsving i belastning. (Bilag: Rengøringsinstruktion)

Kvalitetsbeskrivelser.

En beskrivelse af den rengøringskvalitet, som man ønsker at opnå. Det tekniske materiale består af kvalitetsprofiler, der gælder for de forskellige lokaletyper. Medarbejderne oplæres i at vurdere den indsats, der skal til for leve op til profilerne under forhold, der skifter med vejr, årstid og belastning af lokalene. Kvalitetssikringen og kommunikationen omkring rengøring fokuserer på det oplevede rengøringsniveau.

Ved at ændre fokus til oplevet rengøringskvalitet kan de opgaver, der udføres, blot fordi de er aftalt, undlades. I stedet kan udføres opgaver, der i den konkrete situation giver en bedre oplevet rengøringskvalitet eller en forbedret økonomi. Insta800 er det nyeste system på markedet og samtidig en fællesnordisk standard for beskrivelse af rengøringskvalitet. Den sætter værdier for, hvor mange urenheder, der kan tillades på et område og sammenligner med, hvad der faktisk kan konstateres (bestået eller dumpet). (Bilag: Insta800)

Forslag til konkurrenceudsættelse

Kolding Kommune har i lighed med en stor del af landets øvrige kommuner arbejdet efter funktionsbeskrivelser, nærmere betegnet ”Programmeret rengøring”, i mere end 20 år og gennem de seneste år opnået en meget høj grad af effektivitet på området. Der er således gennemført harmoniseringer og effektiviseringer i størrelsesordenen 5 mio. kr. siden 2009. Omlægningerne er sket gennem naturlig afgang som en kontinuerlig proces, der stadig er i gang, senest med et effektiviseringskrav på 1 mio. kr. i 2013.

Forvaltningen vurderer, at et velgennemført skifte til rengøring baseret på Insta800, kan resultere i en bedre og billigere rengøring på lang sigt. Der udbydes uafhængige standard-edb-systemer på markedet, der giver nye muligheder for digitalisering og integration til Kolding Kommunes øvrige systemer.

Der findes eksempler på fejlslagne Insta800 udbud, så af hensyn til sikker drift bør omstillingen gennemføres på et mindre område ad gangen, således at der altid er mulighed for at gå tilbage til den kendte driftsløsning.

På baggrund af den tekniske dialog foreslås det derfor, at der i første omgang gennemføres et udbud af rengøringsopgaven i ét af rengøringsafdelingens 5 distrikter baseret på Insta800 i stedet for en aktivitetsbaseret ydelsesbeskrivelse. Udbuddet udformes således, at Kolding Kommune til enhver tid kan opsiges samarbejdet med et passende varsel, hvis samarbejdet ikke lever op til det ønskede. Erfaringen med den konkrete omstillingsproces vil kvalificere den fremtidige rengøringsløsning.

Prækvalifikation

For at begrænse antallet af tilbud, der skal analyseres til en passende mængde bør der gennemføres en forudgående prækvalifikation af tilbudsgivere. Prækvalifikationen sikrer, at de bydende virksomheder har tilstrækkeligt med såvel økonomiske som faglige kompetencer til at løfte opgaven, herunder relevante referencer på området. Prækvalifikation betyder også, at kun virksomheder, der kan løfte opgaven, kommer til at bruge kræfter på at udarbejde tilbud.

Medarbejderbemærkninger

På et møde i MED-rengøring den 30. maj 2012 blev nærværende forslag til fremgangsmåde vedr. konkurrenceudsættelse af rengøringsopgaven drøftet. Medarbejderrepræsentanterne har fremsat en række bemærkninger til forslaget, som fremgår af vedlagte bilag. Konklusionen på medarbejdernes bemærkninger er, at medarbejderne grundlæggende er positive for en afprøvning af kvalitetskravbaseret rengøring, men at de mener at timingen er forkert, idet de ønsker at udsætte udbuddet indtil Rengøringsafdelingen selv har erfaring med dette rengøringsystem, så de selv har mulighed for at afgive kontrolbud. (Bilag: Medarbejdernes bemærkninger)

Eget bud eller kontrolberegning

I henhold til MED-aftalen skal medarbejderne have mulighed for at afgive eget bud i situationer, hvor kommunen i forvejen varetager opgaven, og hvor der ikke er noget, der hindrer, at kommunen fortsat kan varetage opgaven. Det vurderes, at kommunen ikke på nuværende tidspunkt råder over den fornødne kompetence, der skal til for at omlægge til Insta800, hvilket forudsætter kontinuerlig opfølgning på den enkelte arbejdsplads gennem mange måneder. Ekstern konsulentbistand til udarbejdelse af eget bud er således kun en mindre del af den udgift, som udløses, hvis eget bud viser sig at være konkurrencedygtigt. Derudover vurderes det, at medarbejderne vil have vanskeligt ved at tage ansvar for indførelse af et system, som de ikke har nogen erfaring med. Derfor er det ledelsens vurdering, at der ikke bør gennemføres eget bud på nuværende tidspunkt.

Med erfaringerne fra det vindende rengøringsfirmas omlægning til Insta800 vil der kunne iværksættes et parallelt trænings- og uddannelsesforløb internt i Rengøringsafdelingen, der på længere sigt vil muliggøre eget bud ved en eventuelt senere udbudsrunder.

Når der ikke foreligger eget bud, vil de indkomne tilbud blive sammenlignet med en kontrolberegning, baseret på den rengøringsløsning, der fungerer i øjeblikket. Såfremt saglige grunde tilsiger dette, kan udbudsrunderen annulleres. Saglige grunde kan f. eks. være en for høj pris eller en synlig undervurdering af opgavens omfang.

Opsigelsesmulighed

Da Insta800 er en fundamentalt anderledes måde at arbejde med rengøring på for både indkøbere, rengøringsmedarbejdere og brugere af rengøringen, er det vigtigt at indbygge opsigelsesmuligheder i samarbejdet med rengøringsleverandøren, der kan tages i anvendelse, såfremt en af parterne oplever væsentlige urimeligheder i samarbejdet, også selvom der ikke er tale om egentligt mislighold. Selvom leverandøren leverer det aftalte, kan det ske, at leverancen ikke lever op til Kolding Kommunes forventninger. Derfor indlægges en mulighed for at opsiges samarbejdet uden begrundelse i mislighold.

Omstillingsproces

Flere virksomheder på markedet har erfaring med implementering af Insta800 som en naturlig del af et udbud. Budgiversnes planer for omstillingsprocessen bør indgå i vurderingen af tilbuddene sammen med den tilhørende økonomi.

Virksomhedsoverdragelse

Ved at udbyde et distrikt vil ca. 50 af rengøringsafdelingens 250 medarbejdere blive direkte berørt. Virksomhedsoverdragelse af medarbejdere sker efter Kolding Kommunes gældende regler. For at undgå afskedigelser af medarbejdere, som rengøringsleverandøren ikke har brug for, kan disse evt. fortsætte som afløsere i Rengøringsafdelingen.

Medarbejderne, der overføres til rengøringsleverandøren vil skulle gennemgå en væsentlig kompetenceudvikling og opleve et jobløft, hvor indflydelsen på egen arbejdssituation forventes forøget.

Evaluering

Samarbejdet og omstillingsprocessen bør løbende evalueres med henblik på innovation, OPS (Offentligt/Privat Samarbejde) og benchmarking. Samarbejdet bør indeholde incitamentsaftaler, der belønner rengøringsleverandøren i tilfælde af en indsats, der ligger over forventningerne.

Sideløbende med udviklingen i det udliciterede område kan Rengøringsafdelingen arbejde videre med implementering af Insta800 i et eller flere af de resterende rengøringsdistrikter, således at eget bud gøres muligt på længere sigt.

Senest efter 2 år vil der blive foretaget en evaluering, som samtidig skal indebære en stillingtagen til en eventuel yderligere konkurrenceudsættelse.

Det videre forløb

Den konkrete tidsplan og forslag til kravspecifikation forventes fremlagt til godkendelse i Økonomiudvalget i oktober 2012.

I forbindelse med det videre forløb vil såvel afdelingens som forvaltningens MED-organisation blive inddraget, således at medarbejdernes bemærkninger vil foreligge sammen med det konkrete forslag.

Hvis erfaringerne med Insta800 i det udbudte område er positive, udpeges et af de øvrige distrikter i Rengøringsafdelingen til intern omlægning til Insta800. I området gennemføres uddannelsestiltag på et tilsvarende niveau, herunder certificering af serviceledere og planlæggere, således at Rengøringsafdelingen reelt kan konkurrere på området i eventuelle fremtidige udbud. (Bilag: Overvejelser)

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget forkastedes, idet området ikke ønskes konkurrenceudsat inden medarbejderne selv er i stand til at kunne afgive et kontrolbud.

Bilag

Rengøringsinstruktion 2012

Insta800

Bilag til referat møde 2 d 30 5 2012 - Medarbejdernes bemærkninger

Overvejelser vedr. konkurrenceudsættelse af rengøring 2012

Punkt 11: Analyse af kantinedriften

12/3882

Resumé

Gennemførelse af forslag til effektiviseringer af kantinedriften i kommunens administrationsbygninger.

Sagen behandles i

Direktionen og Økonomiudvalget (til orientering).

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at kantinen i Seniorforvaltningen, Klostergården, fremover bliver modtagekøkken,
2. at kantinen på Rådhuset fortsætter som produktionskøkken
3. at kantinen i Social- og Sundhedsforvaltningen, Nicolaiplads, fortsætter som produktionskøkken for personalet i denne bygning
4. at kantinen i By- og Udviklingsforvaltningen, Nytorv, fortsætter som produktionskøkken for personalet i denne bygning samt for personalet i Klostergården, på Dieselsvej og El-Vej,
5. at funktionen som kantine-koordinator placeres i By- og Udviklingsforvaltningen, "Ejendomme, Anlæg og Drift",
6. at forslagene i analysen overordnet gennemføres, således at en årlig effektiviseringsgevinst på 1,4 mio. kr. realiseres.
7. at følgende overordnede tidsplan følges:

Uge 23	Kantinemægleren uddyber rapporten overfor kantine-koordinatoren
Uge 23	Orientering af MED-organisationen om de påtænkte ændringer
Uge 24	Kantinemægleren præsenterer i detaljer rapporten for kantinelederne og kantine-koordinatoren
Uge 25	Kantine-koordinatoren udarbejder forslag til opgavefordeling mellem kantineledere og kantine-koordinator og bemanning af kantinerne
Uge 26	Kantine-koordinatoren og kantinelederne fastlægger den kommende opgavefordeling og bemanning af kantinerne
Uge 26	Orientering af medarbejderne om de konkrete ændringer
Uge 27	Planlægning af fysiske ændringer af kantinerne til iværksættelse i august måned
Uge 30 og 31	Planlægning af øvrige ændringer (sortiment, produkter, serviceniveau, åbningstider, prissætning, betalingssystem og indretning)
August	Iværksættelse af de fysiske ændringer i kantinerne
11. oktober	Forelæggelse af forslag til prisjusteringer for MED-Hovedudvalget til ikrafttræden 1. januar 2013

Senest 1. januar 2013 *Det nye kantine-koncept træder i kraft*

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 10. januar 2011 handleplan for "Analyse af administrative funktioner m.v. ud fra en koncerntankegang". En af funktionerne er kantinedriften i administrationsbygningerne.

Direktionen vedtog efterfølgende, at firmaet Kantinemæglerne nærmere ser på de fire administrative kantiner for at komme med et fremtidigt koncept for kantinerne. Effektiviseringsmuligheder analyseres, og det vurderes blandt andet, om det kan betale sig at samle de 4 køkkener i et eller flere fælles produktionskøkkener.

Alle facetter vurderes både i forhold til medarbejdere, der spiser i kantinerne, kantinepersonalets arbejde og økonomien. Analysen forventes fremlagt i Direktionen i maj eller juni 2012.

Analysens hovedresultater

De fire kantiner i administrationen fortsætter, men Klostergårdens kantine skal fremover ikke mere producere maden selv. Det vil foregå fra kantinen i By- og Udviklingsforvaltningen, der også skal levere maden til Jobcentret på Dieselvej og funktionerne på El-Vej.

Det er nogle af ændringerne, der vil blive gennemført i løbet af det næste halve år for at opnå en besparelse på et millionbeløb.

Direktionen har fået firmaet Kantinemæglerne til at analysere kantinerne på Rådhuset, i Social- og Sundhedsforvaltningen (Nicolaiplads), Seniorforvaltningen (Klostergården) og By- og Udviklingsforvaltningen (Nytorv). anbefalingerne i analyserapporten til forandringer blev præsenteret for personalet i de fire kantiner torsdag den 24. maj.

De væsentligste forslag er:

- Salg af drikkevarer og slik ophører. Der vil være vand til maden.
- Maden bliver anrettet på diske og buffeter – det gælder både kolde, lune og varme retter.
- Udportionering afskaffes i Rådhusets kantine.
- Betaling via sundhedskort/personnummer fortsætter, men kunderne skal selv indtaste beløbet på kasseapparatet.
- Selvafrydning indføres i Rådhusets kantine.
- Bakker fjernes i alle kantiner.
- Priserne hæves til samme niveau i alle kantiner.
- Der sker justering af åbningstiderne i kantinerne.
- De fire kantiner flyttes *organisatorisk* til "Ejendomme, Anlæg og Drift" i By- og Udviklingsforvaltningen. Herfra vil den koordinerede ledelsesfunktion for alle kantiner være placeret.

Når Direktionen har besluttet hvem, der skal varetage den koordinerende ledelsesfunktion, vil planlægningen af de mange ændringer blive sat i gang. Det gælder også placering af medarbejderne i kantinerne. Målet er at ændringerne er gennemført senest med udgangen af 2012.

Den samlede besparelse ved at gennemføre ændringerne løber op i 1,4 mio. kr. I dette beløb er indeholdt reduktion af medarbejderstaben på 2,75 fuldtidsstillinger. Stort set hele reduktionen forventes at kunne klares ved naturlig afgang. Der skal dog stadig findes besparelser svarende til ½ stilling.

Analysens resultater og forslag fremgår af vedlagte bilag.

Beslutning Direktionen den 01-06-2012

Godkendt med følgende tilføjelser/ændringer:

1. Jesper Nydam varetager funktionen som kantine-koordinator.
2. Centralforvaltningen, Økonomi og finans, foretager de nødvendige budgetomplaceringer, således at budgetbeløb vedrørende kantinedrift i forvaltningerne samles under by- og udviklingsdirektøren.
3. Den samlede effektiviseringsgevinst er efterfølgende opgjort til 1,3 mio. kroner. Det resterende beløb foreslås finansieret via effektiviserings- og udviklingspuljen.
4. Sagen fremsendes til Økonomiudvalget til orientering.
5. Tidsplanen fastsættes således:

Uge 23 Kantinemægleren uddyber rapporten overfor kantine-koordinatoren

Uge 23 Orientering af MED-organisationen om de påtænkte ændringer

Uge 27 Kantinemægleren præsenterer i detaljer rapporten for kantinelederne og

kantine-koordinatoren

- Uge 28 Kantine-koordinatoren udarbejder forslag til opgavefordeling mellem kantineledere og kantine-koordinator og bemanning af kantinerne
- Uge 29 Kantine-koordinatoren og kantinelederne fastlægger den kommende opgavefordeling og bemanning af kantinerne
- Uge 29 Orientering af medarbejderne om de konkrete ændringer
- Uge 29 Planlægning af fysiske ændringer af kantinerne til iværksættelse i august måned
- Uge 30 og 31 Planlægning af øvrige ændringer (sortiment, produkter, serviceniveau, åbningstider, prissætning, betalingssystem og indretning)
- August Iværksættelse af de fysiske ændringer i kantinerne
11. oktober Forelæggelse af forslag til prisjusteringer for MED-Hovedudvalget til ikrafttræden 1. januar 2013
- Senest 1. januar 2013 Det nye kantine-koncept træder i kraft**

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Kantineanalyse fra Kantinemægleren

Punkt 12: Personalepolitisk redegørelse for 2011

12/5425

Resumé

Den personalepolitiske redegørelse for 2011 er som i tidligere år opbygget med en række personalepolitiske temaer, som kan læses hver for sig. Samlet set tegner redegørelsen for 2011 et tydeligt billede af, at den personalepolitiske indsats flytter sig fra en reaktiv, reparerende til en mere forebyggende og proaktiv tilgang.

Sagen behandles i

Administrationsforum, Direktionen, Hovedudvalget (høring) og Økonomiudvalget.

Forslag

Kommunaldirektøren foreslår, at forslag til personalepolitisk redegørelse godkendes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med fremlæggelsen af den personalepolitiske redegørelse for 2010 blev det som afsluttende punkt konstateret,

”at det samlet kan konstateres, at den personalepolitiske indsats er i gang med at bevæge sig fra en reparerende, reaktiv til en forebyggende, proaktiv tilgang. Denne tilgang vil blive forstærket det kommende år.”

Den personalepolitiske redegørelse for 2011 viser bl.a.

1. Den nye tilgang til sygefravær bærer tilsyneladende frugt. Det ser ud til, at sygefraværskurven er knækket. Det ser ligeledes ud til, at det tydelige ledelsesfokus er den enkeltfaktor, der har haft størst betydning. I afsnittet om sygefravær er der givet cases fra 2 arbejdssteder, hvor lederne hver på deres måde, har haft succes med denne tilgang.
2. I forlængelse heraf er der sat yderligere fokus på at professionalisere ledelsesarbejdet i Kolding Kommune. Diplomuddannelse i ledelse udbydes i samarbejde med Vejle og Middelfart kommuner og pt. er ca. 40 ledere i gang med en diplomuddannelse i ledelse.

Desuden udbydes ledertræning for nye i ledelse. Ledertræningen er udbygget med en række discipliner inden for personaleledelse og udbydes fremover 2 gange årligt.

Udgangspunktet er, at ovennævnte uddannelser er obligatoriske for målgrupperne.

3. Sundhedsordningen har også fået en forebyggende drejning. Beregninger viser, at der er et betydeligt potentiale for nedsat sygefravær gennem en aktiv sundhedsfremmeindsats. Efter et heldigt udbud har der været ressourcer til at igangsætte en bred vifte af sundhedsfremmende initiativer.
4. Den nye politik for arbejdsmiljø og sundhedsfremme følger op på denne tendens. Ud over at sætte mål for en aktiv sundhedsfremmeindsats, lægger politikken også op til at trivselsindsatsen skal have en mere proaktiv og forebyggende karakter.
5. Den arbejdspsykologiske indsats er målrettet de arbejdsrelaterede problemer og der er tegn på, at arbejdsstederne bruger den arbejdspsykologiske bistand mere forebyggende end tidligere. Dette kommer bl.a. til udtryk ved at de rekvirerer ”Mindfulness kurser” til hele arbejdspladsen. I samarbejde med Jobcentret er der sidst på året udviklet et tilbud til potentielt stressramte. Initiativet har til formål at færre skal blive langtidssyge på grund af stress.

Samlet set vurderes det, at Kolding Kommune i 2011 er kommet et godt skridt videre i retning af en mere forebyggende, proaktiv tilgang til den personalepolitiske indsats. Dette vil blive videreført i 2012.

Beslutning Administrationsforum (AM Forum) den 27-04-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Direktionen den 01-05-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Høring i Hovedudvalget den 10-05-2012

Hovedudvalget tog den personalepolitiske redegørelse til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Bilag

Personalepolitisk redegørelse 2011

Punkt 13: Ny Green Cities samarbejdsaftale

11/8473

Resumé

Green Cities har eksisteret siden år 2000 og Kolding Kommune tiltrådte i 2006. Samarbejdet består nu af Albertslund, København, Herning, Allerød, Kolding og Ballerup Kommuner.

Green Cities har ambitionerne, resultaterne og erfaringerne fra hverdagens politiske beslutninger, som udgør en oplagt politisk platform for udviklingen af klima- og miljøpolitikken i forhold til de danske kommuner. Et potentiale, som skal bruges til at skabe et bedre miljø til gavn for kommunernes indbyggere. Et potentiale som hviler på dokumenterede erfaringer fra den kommunale virkelighed.

Green Cities har nu revideret samarbejdet og lavet nye mål, og har ved at lægge op til et fast sekretariat, lagt grundstenene til et mere professionelt samarbejde med øget fokus udadtil. Dette skal understøtte ønsket om i højere grad at være med til at påvirke den politiske dagsorden indenfor området.

På foranledning af Plan- og Miljøudvalgets beslutning den 9. januar 2012 har forvaltningen desuden lavet en samlet oversigt over de nuværende miljømål i Kolding Kommune. Det har bevirket, at forvaltningen foreslår et målhierarki, hvor målene i Green Cities og Bæredygtighedsstrategien er de overordnede og styrende mål. Formålet er at koordinere målene og øge gennemskeligheden for politikere og embedsmænd og fremadrettet skabe en tydeligere sammenhæng mellem de enkelte mål og dermed mellem planer, strategier og politikker.

Sagen behandles i

Direktionen, Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at den nye samarbejdsaftale for Green Cities tiltrædes,

at den nye struktur for Green Cities sekretariatet godkendes,

at et overordnet målhierarki for Kommunens miljømål godkendes og implementeres i forvaltningen.

Sagsfremstilling

Kommunerne i Green Cities har høje miljøambitioner og vilje til at indgå i et forpligtende samarbejde. Resultaterne af samarbejdet bruges til gensidig inspiration og til udviklingen af de enkelte medlemskommuners klima- og miljøindsats. Medlemskommunernes geografiske repræsentativitet, samlede erfaringer og viden er også fundamentet for Green Cities arbejde med at skabe bedre rammevilkår for kommunernes arbejde på klima- og miljøområdet.

Hvad får Kolding Kommune ud af samarbejdet:

Forvaltningens vurdering af medlemskabet er, at det på flere måder er med til at sikre, at Kommunen holder det ambitiøse fokus på klima og miljø. Derudover benytter forvaltningen i høj grad medlemskabet til at styrke Kolding Kommunes grønne profil og tiltrække opmærksomhed til Kolding som frontløber. Det er ligeledes en vurdering, at et ambitiøst medlemskab er med til at fastholde og tiltrække dygtige og ambitiøse medarbejdere indenfor fagområderne.

Forvaltningens medarbejdere og projekter bliver udfordret af andre Kommuner, der er lige så ambitiøse som Kolding, hvilket styrker kvaliteten af arbejdet og projekterne. Green Cities danner desuden ramme om fælles projekter, herunder ansøgninger i forhold til ekstern finansiering. Helt konkret er der i øjeblikket EU-projektet Carbon 20, som henvender sig til virksomheder, der får hjælp til at reducere deres CO₂-fodaftryk.

I Kolding er arbejdet forankret i afdelingen Klima og Bæredygtighed med områdechefen for Miljø, Natur og Byggeri som ledelsesrepræsentant og medfølgende embedsmændsrepræsentant i styregruppen. Der er relevante medarbejdere fra øvrige dele af forvaltningerne i en følgegruppe, som indtræder i arbejdet, når deres faglighed bringes i spil, og som selv har mulighed for at trække på tilsvarende relevante fagpersoner fra de øvrige kommuner.

Styrket samarbejdsaftale:

I de senere år har Green Cities udviklet sig til at blive mere udadvendt og Green Cities har markeret sig tydeligere i den offentlige debat om kommunernes muligheder for at bidrage til en bæredygtig udvikling – blandt andet ved at formandskabet har haft møde med klima- energi- og bygningsminister Martin Lidegaard den 1. marts 2012 for at give input til den kommende energiaftale. Samarbejdets interne og eksterne kommunikation er blevet forbedret, og sekretariatsfunktionen er blevet betydeligt mere professionel, ligesom mulighederne for fundraising er styrket.

Den ændrede samarbejdsaftale er et resultat af, at Green Cities ønsker en ændret fokusering i samarbejdet fra at være meget indadvendt til at være mere udadvendt og derigennem være mere aktive i den offentlige debat og medvirke til at sætte den politiske dagsorden (se aftalen i bilag 3). For at optimere kommunikationen er det væsentligt med færre mål, der har et let kommunikerbart budskab. Der er i Green Cities en erkendelse af, at de 6 kommuner størrelsesmæssigt og infrastrukturelt er meget forskellige og har meget forskellige forudsætninger for at opfylde de skitserede mål. Men hver kommune forpligter sig til målet at arbejde for at opfylde målene og sikre, at der år for år er fremdrift. De anførte mål kan således godt være meget ambitiøse for nogle kommuner og mindre ambitiøse for andre, men det er væsentligt for samarbejdet, at alle medlemskommuner kan se et formål med deres deltagelse.

Sekretariat:

Det blev på styregruppemødet i Green Cities den 29. februar 2012 besluttet, at sekretariatet baseres på et fast sekretariat i en af de deltagende kommuner. Sekretariatet er baseret på 1 årsværk.

Opgaverne i sekretariatet og den anslåede fordeling af tidsforbruget vurderes at være:

- a. Årlig udarbejdelse af aktivitetsplan samt opfølgning (møder og projekter) (5%)
- b. Forberedelse af dagsordener og dagsordensmateriale (25%)
- c. Vedligeholdelse af projektportefølje (10%)
- d. Kommunikationsopgaver - Nyhedsbreve (ca. 4 om året), hjemmeside, årsrapport og løbende kommunikationsopgaver (5 %)
- e. Økonomi og regnskab (5%)

Den formandsbetjening, der er behov for ud over sekretariatsbetjeningen, fastlægges og varetages af formandskommunen. Tovholderfunktionen for de aktiviteter og projekter, som vedtages i årsplanen fordeles mellem kommunerne. Aktiviteter og projekter kan være efterårskonference, faglige projekter, fundraising eller andet.

Kolding Kommune har givet udtryk for at komme i betragtning til at huse et fast sekretariat for Green Cities.

Økonomi:

Nedenstående er baseret på et årligt kontingent fra kommunerne på 140.000 kr. for kommuner med under 100.000 indbyggere og 210.000 kr. for kommuner med over 100.000 indbyggere. Det svarer til kontingentet for 2012, og svarer til en moderat stigning på 10-15.000 kr. i forhold til tidligere.

	Indtægter	Udgifter
Sekretariatsbetjening - 1 årsværk inkl. årsrapport		600.000
Aktiviteter – herunder projektudvikling		310.000
Kontingent	910.000	

Fundament:

Den nye samarbejdsaftale er indskrænket fra 16 mål til 6 mål og er desuden baseret på et fundament:

Fundamentet hviler på og består af tre dele:

1. Green Cities samarbejde: Grundlæggende principper for samarbejdet med ambitiøse mål (se mere nedenfor), en række midler til at nå målene, fælles synliggørelse af resultaterne og fælles projekter.
2. Green Cities bæredygtighed: En definition af det bæredygtige samfund ud fra naturressourcerne og ud fra påvirkningen af miljøet gennem vores hverdag.
3. Green Cities værktøjer: Værktøjerne kan tilpasses og bruges forskelligt, så de passer til de enkelte kommuners virkelighed. Værktøjerne er: miljøledelse, grønne indkøb, bæredygtig affaldshåndtering, bæredygtig planlægning og udvikling af kommunen og inddragelse af borgere og virksomheder i miljøarbejdet. Dokumentationen for brugen af de forskellige værktøjer ligger i kommunernes grønne regnskaber.

Mål:

De reviderede mål i Green Cities er:

Klima - CO₂ udledningen skal nedbringes

Mål:

- Vores el- og varmforsyning er CO₂-neutral inden udgangen af 2025
- Inden udgangen af 2015 er udslippet af CO₂ reduceret med 25% i forhold til 2006.

Grundvand – Green Cities arbejder aktivt for rent og rigeligt grundvand.

Mål:

- Vi beskytter de boringsnære områder og grundvandsdannende oplande
- Vi nedbringer vandforbruget i kommunen og påviser en årlig reduktion med henblik på at opnå:
 - Et gennemsnitligt forbrug pr. borger på 100 liter/døgn i 2015
 - En reduktion i vandforbruget i de kommunale bygninger på 25% i 2020 i forhold til 2010.
 - Et ledningstab fra vandværkerne på maksimalt 5% i 2020

Økologiske fødevarer - Vi vil fremme økologisk fødevarerproduktion lokalt og nationalt ved at øge produktionen og anvendelsen af økologiske fødevarer.

Mål:

- Mindst 75% af det kommunale fødevarerforbrug er økologisk ved udgangen af 2015
- Mindst 20% af landbrugsarealet indenfor kommunegrænsen er økologisk ved udgangen af 2025

Den enkelte kommune skal kunne fremvise en positiv udvikling på de to områder samlet set, indtil målene er opnået.

Natur - Vi vil bevare og udvikle naturen til gavn for dyr, planter og mennesker.

Mål:

- Vi øger den biologiske mangfoldighed inden 2015
- Vi øger tilgængeligheden til, anvendelse af og kendskabet til vores natur, herunder bynær natur.

Trafik - Vi vil sikre mobilitet og tilgængelighed på et bæredygtigt grundlag. Mobilitet og tilgængeligheden skal fastholdes både i byerne og mellem by og land.

Mål:

- Af den samlede trafik i medlemskommunerne skal cykeltrafikken og den kollektive trafik samlet set være øget med 25% i 2020 – alternativt skal biltrafikken reduceres med 25%, målt i forhold til 2010.
- I 2025 er mindst 50% af biltransporten baseret på alternative drivmidler.
- Mængden af ultrafine partikler i byluften skal nedbringes inden 2015.

Affald - Vi vil bidrage aktivt og ambitiøst til øget genanvendelse.

Mål:

- 30% reduktion af mængden af forbrændingseget affald fra husholdninger i 2018 i forhold til 2010.
- 25% genanvendelse af plast og 20% genanvendelse af metal fra husholdninger i 2018 i forhold til potentialet.

Det er forvaltningens vurdering, at Kolding Kommune i forvejen arbejder med alle ovenstående mål, og at Kommunen er på rette spor i forhold til målopfyldelse. Målene er ikke skærpet i forhold til den tidligere samarbejdsaftale, men blot reduceret og fokuseret, så de er lettere at kommunikere.

Målene ligger over de nationale mål, men de nationale mål er skærpet på det seneste, blandt andet er der et nationalt mål om, at alle offentlige køkkener skal have en økologiandel på 60-90% af det samlede råvareindkøb i 2020. En omstilling til mere økologi kan ske uden ekstra ressourcer til indkøb gennem anvendelse af årstidernes råvarer, reduceret madspild, optimerede indkøbsaftaler, mindre kød og mere grønt.

Trafikmålene er generelt ambitiøse for provins kommunerne. I Kolding Kommune er der i dag iværksat flere tiltag, som sikrer, at Kommunen arbejder i retning af målene i Green Cities, blandt andet kommunens cykelplan, som medvirker til øget brug af cyklen.

I forhold til affaldsmålene arbejdes der målrettet via Kommunens affaldsplan for at reducere affaldsmængderne og øge genanvendelsen.

Miljømål i Kolding Kommune:

Plan- og Miljøudvalget har på mødet den 9. januar 2012 bedt om en oversigt over miljømål i Kolding Kommune med henblik på at sikre, at de mål, Kommunen har og tiltræder fremadrettet, spiller sammen.

Kommunen har i dag miljømål i Kommunens styringsdokumenter såsom strategier, planer og samarbejdsaftaler. Målene giver meningen hver for sig, men på nuværende tidspunkt er deres sammenhæng ikke nødvendigvis tydelig, og i enkelte tilfælde spiller målene ikke sammen. Se de nuværende mål i bilag 1.

Kommunen har derfor brug for overordnet målhierarki/målstyring således, at målenes anvendelse og sammenhæng er tydelig. Målene i Green Cities og i bæredygtighedsstrategien kan anvendes som overordnede og styrende miljømål. Se målene i bilag 2.

Med afsæt i Green Cities får Kommunen nogle ambitiøse mål indenfor bestemte fokusområder, og med afsæt i bæredygtighedsstrategien bliver bredden repræsenteret. De øvrige miljømål i sektorplanerne og lignede bliver delmål til overordnede mål.

Når nye delmål skal udformes vil de tage udgangspunkt i de overordnede mål, og hvordan de kan medvirke til målopfyldelsen. Derved opnår Kommunen større sammenhæng mellem de enkelte planer, og formålet med den enkelte plan bliver tydeligere.

Forvaltningen foreslår, at der påbegyndes et arbejde med at koble de nuværende mål sammen med målene i Green Cities og i Bæredygtighedsstrategien. Derudover foreslås det, at målsætninger i styrende dokumenter såsom politikker, strategier og planer fremadrettet skal relatere sig til Green Cities mål og mål i Bæredygtighedsstrategien.

Beslutning Direktionen den 14-05-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 11-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Bilag 1 - nuværende miljømål.pdf

Bilag 2 -forslag til fremtidig målhierarki.pdf

GC

Punkt 14: Lillebælt Naturpark - fra udviklingsprojekt til destinationsprojekt

11/6341

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen har det seneste års tid sammen med Middelfart og Fredericia kommuner arbejdet med et udviklingsprojekt kaldet "Lillebælt Naturpark", der handler om at skabe erhvervsmæssig vækst inden for en række brancher i tilknytning til turisme- og oplevelseserhverv med udgangspunkt i den unikke natur i og omkring Lillebælt.

På vegne af i alt ca. 30 projektpartnere blev en ansøgning om Regionalfondsmidler til realisering af projektet fremsendt til Vækstforum i Region Syddanmark. Vækstforum meddelte imidlertid afslag på ansøgningen i marts 2012, med den begrundelse, at projektet i højere grad skulle være et destinationsprojekt med fokus på organisering og samarbejde, men Vækstforum åbnede samtidig mulighed for at Vækstforums sekretariat kunne bistå med at udarbejde en fornyet ansøgning med mere fokus på den organisatoriske del.

En fornyet ansøgning er nu under udarbejdelse med bistand fra Regionen, der har afsat midler og ressourcer til at bistå. Projektet, der oprindeligt var et udviklingsprojekt, har nu ændret karakter til i højere grad at være et destinationsprojekt. Ansøgningen, der skal indsendes til Vækstforum senest 30. august 2012, skal vise, at der efter alt at dømme kan etableres en økonomisk, kulturel og miljømæssig bæredygtig destination omkring Lillebælt. Hovedfokus er stadig at skabe erhvervsmæssig vækst.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at forvaltningen i samarbejde med Visit Kolding og de øvrige kommuner indgår i projektet "Destination Lillebælt" og arbejder videre med projektbeskrivelse og udarbejdelse af ansøgning til Vækstforum.

Sagsfremstilling

By- og Udviklingsforvaltningen har det seneste års tid sammen med Middelfart og Fredericia kommuner arbejdet med et udviklingsprojekt kaldet "Naturpark Lillebælt". Projektet handler om at skabe erhvervsmæssig vækst inden for en række brancher i tilknytning til turisme- og oplevelseserhverv med udgangspunkt i den unikke natur i og omkring Lillebælt. I forbindelse med projektet er der i perioden fra april til juni 2011 i hver af de 3 kommuner gennemført en interessentanalyse og interviews med en række mulige private aktører og gennemført workshops med eksterne parter med det formål at afdække udviklingspotentialer og generere forretningsidéer. Interessentanalysen og de afholdte workshops viste, at der er et stort erhvervsmæssigt udviklingspotentiale inden for områderne turisme, møder og konferencer oplevelsespakker mv. og gode muligheder for at udvikle en lang række aktiviteter, som kan synliggøre og udnytte områdets naturkvaliteter. I forbindelse med de afholdte workshops fremkom der samlet set mere end 200 idéer til større eller mindre projekter og aktiviteter.

På baggrund af foranalysen er det vurderingen at en naturpark i Lillebæltområdet kan blive det ideelle sted for lang række virksomheder. Det kan inden for turismeerhvervet være alle led fra overnatning og oplevelser til transport, shopping, fødevarer mv. I forhold til møde- og konferenceområdet, kan der være tale om at involvere erhvervsvirksomheder inden for eventområdet, out door-aktiviteter, sundheds- og helseområdet samt lokale fødevarerproducenter.

Plan- og Miljøudvalget godkendte på udvalgets møde den 17. august 2011, at forvaltningen kunne arbejde videre med projektet sammen med Middelfart og Fredericia kommuner.

Til realisering af projektet, der tidsmæssigt var planlagt at skulle afvikles i perioden fra 2013 – 2015, var det hensigten at ansøge Vækstforum om EU-midler til realisering af projektet. I forbindelse med udarbejdelse af selve ansøgningen var der en tæt dialog med Vækstforums sekretariat, som har ydet råd og vejledning, og forud for ansøgningen blev der indgået partnerskabsaftaler med samlet ca. 30 private aktører fra de 3 kommuner.

I december 2011 blev der således på vegne af de ca. 30 projektpartnere indgivet en ansøgning til Vækstforum i Region Syddanmark. Der blev ansøgt om Regionalfondsmidler på i alt ca. 8 mio. kr. med en egenfinansiering i form af økonomiske bidrag og timebidrag på et tilsvarende beløb fra de ca. 30 partnere.

Projektet blev ansøgt som et udviklingsprojekt – med primær fokus på vækstskabelse ude i yderste led og mindre fokus på organisationsdannelse.

Da Vækstforum på deres møde den 27. marts 2012 skulle vurdere projektet sammen med en række andre projekter, blev det vurderet og pointgivet ud fra kriterier for et destinationsprojekt – altså projekter, der i langt højere grad havde fokus rettet mod den organisatoriske del. Derved blev projektet pointmæssigt scoret lavt i forhold til andre projekter på den organisatoriske del.

Vækstforums konklusion blev dog, at projektet indeholder relevante aktiviteter og at sekretariatet skulle tage kontakt til ansøger og drøfte muligheder for at der kan arbejdes videre med projektet med henblik på en fornyet ansøgning, idet projektet skulle styrkes med henblik på en øget synlighed og af de forventede effekter og en styrkelse af destinationsperspektivet.

Efter en række efterfølgende møder med Regionen og Vækstforums sekretariat afsatte Regionen midler til at bistå det videre arbejde. Medarbejdere fra Regional Udvikling i Region Syddanmark skulle yde bistand til en fornyet ansøgning til Vækstform.

Et destinationsprojekt omkring Lillebælt kræver bl.a., at der etableres en mere blivende organisation end den projektorganisation, som den oprindelige ansøgning var baseret på. Samtidig skal det sikres, at der kan etableres et bæredygtigt samarbejde mellem de berørte kommuner og turistorganisationer, som kan sikre at et sådant destinations samarbejde kan fungere, også på længere sigt.

Projektet og dermed ansøgningen, ændres derfor fra at være et udviklingsprojekt til at være et 2 årigt destinationsprojekt, dog med samme overordnede formål – nemlig at skabe erhvervsmæssig vækst i små og mellemstore virksomheder inden for turisme, sports- og fritidsbranchen, samt hotel- kursus og konferencebranchen i de tre kommuner og dermed arbejdspladser. Projektet har også stadig til formål at sikre en balance mellem naturbeskyttelsen og -benyttelsen, således, at der ikke sker en overbelastning eller forringelse af den unikke natur i og omkring Lillebælt.

Den omstændighed at destinationsperspektivet øges betyder, at Kolding Kommune bliver en del af en turistmæssig brandingindsats for Lillebæltområdet. Også i andre dele Region Syddanmark samarbejdes der om fælles destinationsprojekter med henblik på en forstærket indsats på turismeområdet, som f.eks. ”Destination Sydvestjylland”, et samarbejde mellem Esbjerg, Fanø, Tønder, Varde og Vejen eller ”Destination Fyn”, et samarbejde mellem en række kommuner og private aktører på Fyn omkring bl.a. det Sydfynske Øhav.

Det er forvaltningens vurdering, at Koldings strategi for turisme, der har flere elementer i sig, herunder design, historie og kultur, samt outdoor aktiviteter, ikke er en hindring for, at Kolding kan gå med i projektet som en del af den turistmæssige indsats og samtidig kan samarbejde på andre fronter med andre aktører, så Koldings turismestrategi kan forfølges. Det er vurderingen, at Kolding som en del af ”Destination Lillebælt” – som i høj grad vil være en tematisk destination - vil styrke mulighederne for branding og turistmæssigt samarbejde på tværs af bæltet med de øvrige aktører i området og vil kunne skabe erhvervsmæssig synergi og vækst.

De økonomiske forudsætninger i projektet forventes ikke at ændre sig i forhold til den hidtidige ansøgning, hvilket betyder, at Kolding kommunes egenfinansiering vil være ca. 150.000 kroner og ca. 1000 timer pr. år i de 2 år, projektet indledningsvist løber. Der vil ligeledes blive udarbejdet en bidragsmodel for de eksterne partnere i projektet. Inden de 2 projekt år udløber, skal de enkelte kommuner og partnere vurdere, hvordan organisationen kan finansieres videre. De økonomiske forudsætninger herfor kendes endnu ikke, men vil afhænge af projektets organisering og fremdrift, muligheden for eksternt finansiering og antallet af partnere.

Der vil blive udarbejdet et særskilt udvidelsesforslag til budget 13 og 14 i forhold til den indledende finansiering.

Ansøgningsmaterialet er under udarbejdelse og forventes klart umiddelbart efter sommerferien, så Vækstforum kan behandle ansøgningen på deres møde i efteråret 2012.

Turistforeningens bestyrelse har på sit ordinære møde den 24. maj 2012 fået forelagt projektet. Bestyrelsen er positiv over for projektet og bemærkede, at det passer godt ind i strategien for turisme i Kolding, hvor netop outdoor - delen trænger til et løft set i forhold til de øvrige elementer i strategien, hvor der på design og kultursiden allerede er iværksat en række aktiviteter.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 15: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 17 og lokalplan 0121-71 Kolding Sygehus - et offentligt område

12/4654

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at der træffes afgørelse om endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 17 og lokalplan 0121-71 Kolding Sygehus – et offentligt område.

Planområdet ligger nord for bymidten mellem Skovvangen og Marielundskoven.

Kommuneplantillægget og lokalplanen har til formål at sikre mulighed for udvidelse af Kolding Sygehus, opførelse af nyt sundhedscenter og parkeringshus samt indretning af en helikopterlandingsplads.

Lokalplanforslaget har været fremlagt i offentlig høring i perioden 29. februar 2012 – 25. april 2012.

Kommuneplantillægget har været fremlagt i offentlig høring i perioden 13. april 2012 – 8. juni 2012. Der er i perioden indkommet 3 indsigelser. Endvidere er der efter indkaldelse af idéer og forslag, men inden planforslagene blev sendt i høring, indkommet et forslag til udformning af det tidligere kolonihaveområde.

Indsigelserne omhandler belysning, ledningstrace med tilhørende beskyttelseszone, parkeringsforhold herunder udformning og parkering på terræn, bygningshøjden og bebyggelsens udformning.

Ved en nærmere gennemgang af lokalplanen er der fundet anledning til mindre ændringer og præciseringer og mindre redaktionelle ændringer.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at der tages stilling til parkeringsforholdene med udgangspunkt i de tre beskrevne muligheder i sagsfremstillingen,

at kommuneplantillæg 17 til Kommuneplan 2010-2021 og lokalplan 0121-71 Kolding Sygehus – et offentligt område vedtages med følgende ændringsforslag:

Ændringsforslag A

§ 9.8 ændres fra:

”Belysningen skal udføres med en lyspunkthøjde på mellem 5 og 7 meter. Belysningen skal være retningsbestemt mod vejbane, stier og parkeringsareal.”

Ændres til:

”Belysningen skal udføres med en lyspunkthøjde på mellem 4 og 7 meter. Belysningen skal være retningsbestemt mod vejbane, stier og parkeringsareal.

Belysningen langs stier kan dog udføres som pullert belysning med en højde på mellem 0,5 meter og 1,2 meter”

Ændringsforslag B

§ 6.3 ændres fra:

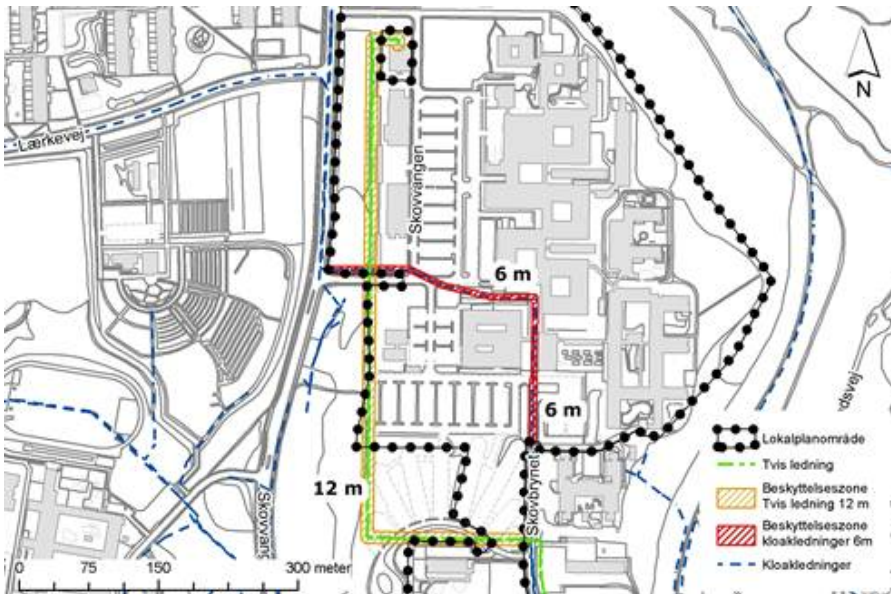
”Bygge- og anlægsarbejder skal holdes i en afstand af mindst 6 meter på hver side af TVIS varmeledningen, som vist på kortbilag 3”

Ændres til:

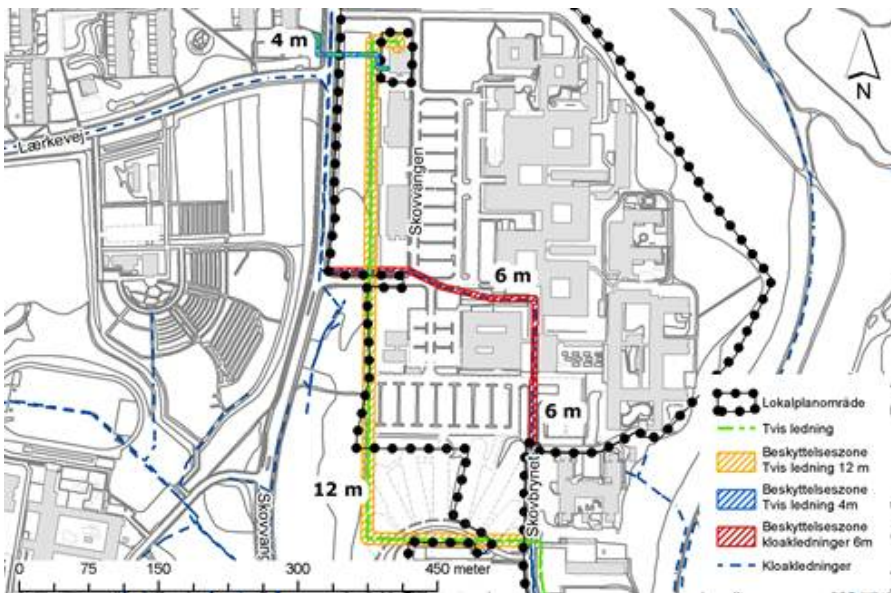
”Bygge- og anlægsarbejder skal holdes i en afstand af mindst hhv. 2 og 6 meter på hver side af TVIS varmeledning, som vist på kortbilag 3”

Ændringsforslag C

Kortbilag 3 ændres fra



Ændres til



Ændringsforslag D

§ 7.3 ændres fra:

”..... I byggefelt 1 må bygninger højst opføres i 3 etager med en topkote på 53 meter DVR90, plus taghave/tagterrace.....”

Ændres til:

”..... I byggefelt 1 må bygninger højst opføres i 3 etager med en topkote på 54 meter DVR90, plus taghave/tagterrace.....”

Ændringsforslag E

§8.3 ændres fra:

”Der skal indlægges vertikale gennemgående atriumrum af glas i facaden, i princippet som vist på illustration 2 og 3.”

Ændres til:

”Der skal for bebyggelse i byggefelt 2 indlægges vertikale gennemgående atriumrum af glas i facaden, i princippet som vist på illustration 2 og 3.”

Ændringsforslag F

§ 8.6 ændres fra:

”... Facader på sengebygningen kan dog fremstå med et glanstal på maksimalt 30. Kuplen til auditoriet og pergolataget over den nye forplads kan dog udføres med et højere glanstal.”

Ændres til:

”... Facader udført i anodiseret aluminium kan dog fremstå med et glanstal på maksimalt 30. Pergolataget over den nye forplads kan dog udføres med et højere glanstal.”

Ændringsforslag G
§ 9.9 slettes.

Ændringsforslag H

Tilføjelse til redegørelse under afsnittet Ubebyggede arealer:

”For at undgå, at arealet alene fremstår som et asfalteret areal, indeholder lokalplanen bestemmelser om, at parkeringsarealet skal fremstå med et grønt præg ved hjælp af træer, buske, plantekummer, beplantede regnbede o.l.

Parkeringsarealerne og den tilhørende beplantning skal enten etableres med en uigennemtrængelig belægning eller i egen kumme, som kan hindre lokal nedsivning af overfladevandet fra parkeringspladsen.”

Ændringsforslag I

De nye rammebestemmelser for bebyggelsens placering, omfang og udformning i kommuneplantillæg 17 ændres fra:

”Byggefelt 1: 3 etager og kote 53”

Ændres til:

”Byggefelt 1: 4 etager og kote 54”

Ændringsforslag J

Tilføjelse til redegørelsen til kommuneplantillæg 17:

”Øvrige tilbygninger til sygehuset samt nyt sundhedscenter ønskes opført i 3 etager samt mulighed for taghaver/tagterrasser”

Sagsfremstilling

Der er ved indsigelsesfristen for den offentlige høring hhv. den 25. april 2012 og 8. juni 2012 modtaget 3 indsigelser. Endvidere er der efter indkaldelse og idéer og forslag, men inden planforslagene blev sendt i høring, indkommet idéer og forslag til udformning af det tidligere kolonihaveområde.

Indsigelse 1

Martin Wagner, Balslev Rådgivende Ingeniører A/S gør indsigelse mod lyspunkthøjden. De ønsker mulighed for at anvende pullert belysning langs stien ved parkeringsområderne og 4 meter master i parkeringsområderne. Belysningen vil fortsat være retningsbestemt mod veje, stier og parkeringsområder.

Til indsigelse 1

Der åbnes mulighed for pullert belysning langs stierne samt en lyspunkthøjde på mellem 4 og 7 meter.

Indsigelsen giver anledning til ændringsforslag A.

Indsigelse 2

Søren Jellesø, TVIS ønsker eksisterende øst-vest gående TVIS ledning indtegnet på kortbilag 3 med tilhørende beskyttelseslinje.

Til indsigelse 2

TVIS ledningen indtegnes på kortbilag 3 med tilhørende beskyttelseszone på 2 meter på hver siden af ledningen.

Indsigelsen giver anledning til ændringsforslag B og C.

Indsigelse 3

Sygehus Lillebælt - Kolding Sygehus – Region Syddanmark gør indsigelse mod parkeringsforholdene, bygningshøjden, bebyggelsens udformning og stibelysningen. Der har efter den offentlige høring været afholdt møde med sygehuset for en nærmere afklaring af sygehusets indsigelser. Forhold, som allerede er afklaret, og som ikke medfører ændringer i planerne, er derfor ikke nærmere gengivet.

Parkering

Sygehuset forventer en stigning i behovene for ambulante besøg samt et øget behov for klinisk dagsaktivitet på sygehuset. Dette vil fremadrettet betyde et større behov for parkeringsarealer ved og omkring sygehuset. Sygehuset ønsker, at restriktionerne, hvad angår parkering på terræn, udgår, og at pladsforholdene sætter en naturlig begrænsning for antal

parkering på terræn. Man oplyser, at der fortsat ved den fulde udbygning af sygehuset vil være behov for opførelse af et parkeringshus.

Sygehuset anser bestemmelsen som værende en væsentlig begrænsning af fleksibiliteten, da fremtidige udbygninger efter fase 2 og 3 vil medføre et implicit krav om etablering af et p-hus. Det vil dermed sætte en væsentlig begrænsning for sygehusets mulighed for at etablere de nødvendige arealtilpasninger, som kan forventes som følge af, at Kolding Sygehus bliver akutsygehus. Sygehuset ønsker de bedst mulige parkeringsforhold for både patienter, besøgende og personalet og ønsker derfor tilstrækkelige fleksible rammer for en god udnyttelse af grundarealet til etablering af nye parkeringspladser både på terræn og i konstruktion.

Kolding Sygehus ønsker mulighed for ca. 730 nye p-pladser på terræn mod de 690 nye p-pladser som lokalplanforslaget åbner mulighed for.

Bygningshøjde

Sygehuset ønsker en fleksibel mulighed for at etablere tidssvarende sygehusbyggeri med varierende etagehøjder, som kan være aktuelt i udstyrstunge områder. Sygehuset ønsker derfor mulighed for en topkote på 54 meter DVR90 i byggefelt 1.

Bebyggelsens udformning

§ 8.3 om bebyggelsens ydre fremtræden, at der skal indlægges vertikale gennemgående atriumrum af glas i facaden, er i overensstemmelse med den nye sengebygning men ikke med de øvrige nye bygninger. Sygehuset ønsker derfor bestemmelsen ændret.

Sygehuset ønsker, at § 8.6 om at facademateriale ikke må være blanke og reflekterende og med et glanstal på maksimalt 14 og for sengebygningen et glanstal på maksimalt 30 ændres, så de øvrige nye bygninger også kan udføres med et glanstal på maksimalt 30.

Belysning

§ 9.9 om at naturstier skal friholdes for belysning ønskes fjernet og der i stedet lægges vægt på maksimale lyspunkthøjder og retningsbestemt belysning.

Til indsigelse 3

Parkering

I forbindelse med synopsis besluttede Plan- og Miljøudvalget, at lokalplanen som udgangspunkt skulle arbejde med at placere parkeringspladserne i konstruktion. Kolding Sygehus ønskede imidlertid at placere p-pladserne på terræn i første omgang. I lokalplanen var der derfor oprindeligt ikke indarbejdet et øvre loft for antal parkeringspladser på terræn, da det blev vurderet, at pladsforholdene satte en naturlig begrænsning for antal parkeringspladser på terræn. Plan- og Miljøudvalget besluttede i forbindelse med behandlingen af forslaget, at parkeringspladser ved fremtidige udbygninger af sygehuset skal etableres i konstruktion.

Lokalplanforslaget åbner mulighed for 690 nye parkeringspladser på terræn heraf 554 pladser til Kolding Sygehus og 136 pladser til det nye sundhedscenter. Eksisterende pladser på terræn kan omplaceres.

Kolding Sygehus har redegjort for, at de har planlagt ca. 730 nye parkeringspladser på terræn.

Lokalplanområdet ligger inden for indvindingsoplandet for Østre Vandværk og ligger derfor i et område med særlige drikkevandsinteresser. Der må derfor ikke ske nedsivning af regnvand inden for lokalplanområdet, og parkeringsarealerne skal derfor anlægges med en impermeabel belægning.

Lokalplanens delområde 2, som er udlagt til parkering, helikopterlandingsplads og regnvandsbassin er forholdsvist stort – ca. 4,3 ha. For at undgå, at arealet primært fremstår som et stort asfalteret areal, indeholder lokalplanens en bestemmelse om, at parkeringsarealerne skal fremstå med et grønt præg i form af eksempelvis træer, buske, plantekummer, beplantede regnbede o.l. Dette hensyn vil fortsat være meget vigtigt at varetage.

Der vurderes at være flere måde at løse parkeringsproblematikken på:

1)

Ved at fastholde beslutningen om, at alle parkeringspladser efter fase 2 og 3 (Ny akut modtagelse og ny sengebygning) skal placeres i konstruktion.

Dette kan kombineres med, at der i den efterfølgende byggesagsbehandling gives dispensation fra lokalplanen til midlertidig parkering på terræn.

Der kan ikke i en lokalplan optages bestemmelser om midlertidig parkering. Der kan imidlertid dispenseres fra lokalplanen til midlertidig parkering, såfremt dispensationen ikke er i strid med lokalplanens principper. Dispensationen forudsætter som udgangspunkt almindelig sagsbehandling med naboorientering og klagemuligheder mv. Der er som udgangspunkt ingen tidsbegrænsning for, hvor længe der kan dispenseres til midlertidig parkering, så længe tidsbegrænsningen er planmæssigt begrundet. Tidsbegrænsningen bør derfor afstemmes med udbygningstakten af sygehuset. I tilknytningen til dispensationen skal der indarbejdes en betingelse om, at de midlertidige parkeringspladser skal fjernes og reetableres til grønt areal.

Denne mulighed tilgodeser Kolding Sygehus' ønske om større fleksibilitet ved ikke at skulle bygge et parkeringshus ved første kvadratmeter efter fase 2 og 3. Muligheden tilgodeser samtidig Plan- og Miljøudvalgets beslutning om at begrænse udlægget af parkeringspladser på terræn.

2)

Ved at give mulighed for flere biler på terræn under forudsætning af, at der indføres bestemmelser om mere grønt på parkeringspladsen eksempelvis træer og beplantning. Der bør derfor tilføjes en bestemmelse om, at der på parkeringsarealet skal plantes mindst 1 træ pr. 5 parkeringspladser. Endvidere bør det grundet drikkevandsinteresserne præciseres i redegørelsen, at beplantningen skal etableres med en uigennemtrængelig belægning eller i egen kumme, som kan hindre nedsivning af overfladevand fra parkeringspladsen.

Denne mulighed tilgodeser Kolding Sygehus' ønske om større fleksibilitet med flere parkeringspladser på terræn og ikke krav om parkeringshus ved første kvadratmeter efter fase 2 og 3 samtidig med et ønske om at sikre at parkeringsarealet fremstår med et grønt præg.

3)

Ved at åbne op for parkering på terræn, under terræn og i konstruktion uden øvre loft for parkering på terræn, da det vurderes at pladsforholdene sætter en naturlig begrænsning for antal parkeringspladser på terræn. Den fulde sygehusudbygning kræver fortsat, at der etableres et parkeringshus.

Denne mulighed tilgodeser Kolding Sygehus' ønske om større fleksibilitet med flere parkeringspladser på terræn og ikke krav om parkeringshus ved første kvadratmeter efter fase 2 og 3.

Bygningshøjde

Bygningshøjden i byggefelt 1 ændres til at kunne have en topkote på 54 meter DVR90.

Bebyggelsens udformning

Bestemmelsen om de vertikale gennemgående atriumrum af glas i facaden ændres til kun at omfatte den nye sengebygning i byggefelt 2.

I forbindelse med fremlæggelse af lokalplanforslaget blev der åbnet mulighed for et glanstal på op til 30 for facaderne på den nye sengebygning under forudsætning af, at der efterfølgende kunne redegøres for og dokumenteres, at et glanstal på 30 ikke medfører generende lysrefleksioner for omgivelserne.

Sygehuset har opstillet en mock up med facadematerialet anodiseret aluminium, som påtænkes anvendt til de nye bygninger. Mock up'en blev besøgt den 14. maj 2012. Sygehuset har ligeledes løbende taget billeder af mock up'en i forskellige vejrforhold. Billederne er vedlagt som bilag.

Ud fra besigtigelsen og billederne vurderes det, at facader udført i anodiseret aluminium med et glanstal på 30 ikke vil medføre væsentlige generende lysrefleksion for omgivelserne. Der åbnes derfor mulighed for, at facader i anodiseret aluminium kan udføres med et glanstal på maksimalt 30.

Belysning

Bestemmelsen om at naturstier skal friholdes for belysning slettes og erstattes af en maksimal lyspunkthøjde for belysning for stier samt at belysningen skal være retningsbestemt mod stierne.

Indsigelsen giver anledning til ændringsforslag A, D, E, F og G.

Indsigelse 4

Henning Busch Frandsen, Kolding har efter indkaldelse af idéer og forslag, og før planforslagene blev sendt i offentlig høring, indsendt forslag til anvendelse af det tidligere kolonihaveområde.

Han foreslår, at den nye parkeringsplads nytænkes med et parkeringshus med kun en etage over terræn og 4-5 etager under terræn. Etagen over terræn foreslås tilplantet så det fremstår som grønt evt. med mulighed et nyt kolonihaveområde.

Han mener, at det kan være med til at reducere de områder, som er fyldt op med biler, som efterhånden fylder meget rundt omkring.

Til indsigelse 4

Der er planer om at kombinere muligheden for parkering på terræn med et parkeringshus. Der er i lokalplanforslaget fastlagt en begrænsning for antal parkeringspladser på terræn. Der er endvidere åbnet mulighed for, at tagflader kan etableres med vegetation (grønne tage).

Der arbejdes med at etablere nye kolonihaver i området nordvest for det tidligere kolonihaveområde.

Indsigelsen giver ikke anledning til ændringsforslag.

Der er ved en nærmere gennemgang af kommuneplanforslaget og lokalplanforslaget fundet anledning til mindre ændringer, præciseringer, konsekvensrettelser og redaktionelle ændringer. Det drejer sig om bl.a. præcisering af begrundelse for begrønning af parkeringsarealet i redegørelsen, konsekvensrettelse af antal etager i kommuneplantillægget i forhold til i lokalplanen.

Gennemgangen giver anledning til bl.a. ændringsforslag H og I.

Plan- og Miljøudvalget opfordrede i forbindelse med vedtagelse af lokalplanforslaget, at alt nybyggeri skal udføres som lavenergibyggeri klasse 2015.

Ifølge det gældende bygningsreglement 2010 kan der kun stilles krav om lavenergibebyggelse for ny selvstændige bebyggelser og ikke tilbygninger til eksisterende bygninger.

Haderslev Stift har vurderet, at lokalplanforslaget ikke berører Simon Peters kirkes landskabelige eller kirkelige interesser, hvorfor Stiftsøvrigheden på det foreliggende grundlag ikke finder anledning til at gøre indsigelse mod lokalplanforslaget.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 11-06-2012

Et flertal i Plan- og Miljøudvalget (udvalget med undtagelse af Christian Haugk og Christian Gøttig) besluttede vedrørende parkering, at følge forslag nr. 3: ”at åbne op for parkering på terræn, under terræn og i konstruktion uden øvre loft for parkering på terræn”, og fulgte i øvrigt indstillingen.

Et mindretal i Plan- og Miljøudvalget (Christian Haugk og Christian Gøttig) ønskede vedrørende parkering at følge forslag nr. 1: ”at fastholde beslutningen om, at alle parkeringspladser efter fase 2 og 3 skal placeres i konstruktion”, og fulgte i øvrigt indstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Et flertal (udvalget med undtagelse af Christian Haugk, Poul Erik Jensen og Lis Ravn Ebbesen) indstiller Plan- og Miljøudvalgets flertalsindstilling til godkendelse.

Et mindretal (Christian Haugk; Poul Erik Jensen og Lis Ravn Ebbesen) indstiller Plan- og Miljøudvalgets mindretalsindstilling til godkendelse.

Bilag

Bilag - Facade Mock up.pdf

Punkt 16: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 31 og Lokalplan 1215-32 - Ved Industrivej - et erhvervsområde

11/11502

Resumé

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår, at der træffes afgørelse om endelig vedtagelse af tillæg 31 til Kommuneplan 2010-21 samt lokalplan 1215-32, Ved Industrivej – et erhvervsområde.

Planerne åbner konkret mulighed for at der kan etableres indendørs gokart bane og lignende fritidsfaciliteter i en mindre del af erhvervsområdet i Vamdrup.

Der er ikke kommet indsigelser til planforslagene.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at kommuneplantillæg 31 og Lokalplan 1215-32, Ved Industrivej – et erhvervsområde vedtages uden ændringer.

Sagsfremstilling

Lokalplan 1215-32 er en C-lokalplan, hvilket vil sige, at den er udarbejdet uden synopsis, da det er et meget lille område, den dækker, og meget små ændringer i områdets fysiske forhold, som planen åbner mulighed for.

Lokalplan 1215-32 omfatter ejendommen Industrivej 36 i Vamdrup. Området er i alt på 22.400 m².



Kort 1: lokalplanområdet er beliggende midt i Vamdrups erhvervsområde.

Området er bebygget med 4 haller og diverse mindre tilbygninger. Det samlede etageareal er 13.686 m². Hovedindholdet af lokalplanen og det tilhørende kommuneplantillæg er:

- Der åbnes mulighed for at etablere pladskrævende, indendørs fritidsaktiviteter, som f.eks. gokartcenter. Samtidig er der fortsat mulighed for at etablere erhverv.
- Der åbnes mulighed for ca. 200 m² yderligere bebyggelse til nyt indgangsparti eller lignende.
- Der åbnes mulighed for dobbeltudnyttelse af parkeringspladser til erhverv og fritidsaktiviteter, da det må antages at spidstimebelastningen på fritidsaktiviteter ligger uden for normal arbejdstid. Ansøger har ansøgt et estimeret kundeflow, som underbygger dette.
- Eksisterende tilkørselsforhold opretholdes.

Planforslagene har været i offentlig høring i perioden 28. marts 2012 til 23. maj 2012. Der er ikke kommet indsigelser til planforslagene.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 11-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Lokalplan 1215-32, Ved industrivej samt Kommuneplantillæg 31, forslag til udsendelse. 20.pdf

Punkt 17: Forslag til Lokalplan 0512-41 Ved Petersbjerggård - et lokalcenter og kommuneplantillæg 33

12/5224

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet kommuneplantillæg 33 og et forslag til lokalplan 0512-41 Ved Petersbjerggård – et lokalcenter. Kommuneplantillægget og lokalplanen åbner mulighed for at etablere en dagligvarebutik med et samlet butiksareal på maksimalt 1.000 m². Det sker ved, at et grønt område ved Fynsvej ændres til centerformål, således at det eksisterende lokalcenter ved Petersbjerggård udvides med det grønne område, og den samlede ramme for butiksareal øges fra 2.000 m² til 3.000 m². Vejadgang vil ske fra Petersbjerggård.

Lokalplanforslaget er udarbejdet efter, at rådgiver har udarbejdet et udkast efter kommunens lokalplanskabelon.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at kommuneplantillæg 33 og lokalplan 0512-41 Ved Petersbjerggård – et lokalcenter fremlægges i offentlig høring i 8 uger.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 16. marts 2011, at der skulle udarbejdes et tillæg til kommuneplanen og en lokalplan, som udlægger det grønne område mellem Petersbjerggård og Fynsvej til butiksformål som en udvidelse af det eksisterende lokalcenter ved Petersbjerggård.

Kommuneplantillægget skal udvide det eksisterende lokalcenter ved Petersbjerggård med et grønt område og samtidig forøge den samlede detailhandelsramme fra 2.000 m² til 3.000 m². Der har i april 2012 været indkaldt idéer og forslag til ændringen i henhold til planloven, og der er ikke kommet bemærkninger.



Lokalplanområdet

Lokalplanen er udarbejdet efter et kommunalt udbud af grunden i sommeren/efteråret 2011. Efterfølgende er projektet bearbejdet i forhold til etablering af opholdsarealer, etablering af 60 parkeringspladser samt sikre en trafikssikker vareindlevering.

Lokalplanen åbner mulighed for at etablere en dagligvarebutik med en maksimal butiksstørrelse på 1.000 m². Vejadgang vil ske fra Petersbjerggård. Der er reserveret areal til eventuel støjafskærmning til opholdsarealer mod nord samt til støjafskærmning mod Fynsvej.

Lokalplanen er kategoriseret som en B lokalplan.

Lokalplanforslaget er udarbejdet efter at rådgiver har udarbejdet et udkast efter kommunens lokalplanskabelon.

Miljøscreeningen viser, at der ikke skal udarbejdes miljøvurdering.

Lokalplanen forventes endeligt vedtaget 8. oktober 2012

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 11-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Lokaplan 0512-41 Ved Petersbjerggård_forslag 31052012.pdf

Punkt 18: Endelig vedtagelse af lokalplan 0414-12 Ved Virkelyst - et haveboligområde

12/6096

Resumé

By- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at der træffes afgørelse om endelig vedtagelse af lokalplan 0414-12 Ved Virkelyst – et haveboligområde.

Lokalplanområdet ligger i det sydlige Vonsild vest for Vonsildvej.

Lokalplanen har til formål at sikre mulighed for opførelse af et nyt enfamiliehus som erstatning for et eksisterende. Lokalplanen udlægger området til haveboligområde, nu med mulighed for både åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse. Lokalplanen skal endvidere sikre, at der opføres en støjafskærmning langs Vonsildvej. Lokalplanområdet skal fortsat ses i sammenhæng med det samlede boligområde i Vonsild Syd.

Forslaget har været fremlagt i offentlig høring i perioden 21. marts 2012 til 16. maj 2012. Der er i perioden indkommet 1 indsigelse. Indsigelsen omhandler muligheden for en trailerbåd i op til 2,4 meters højde samt angivelse af bevaringsværdig beplantning.

Ved en nærmere gennemgang af lokalplanen er der fundet anledning til mindre ændringer og præciseringer.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at lokalplan 0414-12 Ved Virkelyst – et haveboligområde vedtages med følgende ændringsforslag:

Ændringsforslag

Ændringsforslag A

§ 9.7 ændres fra:

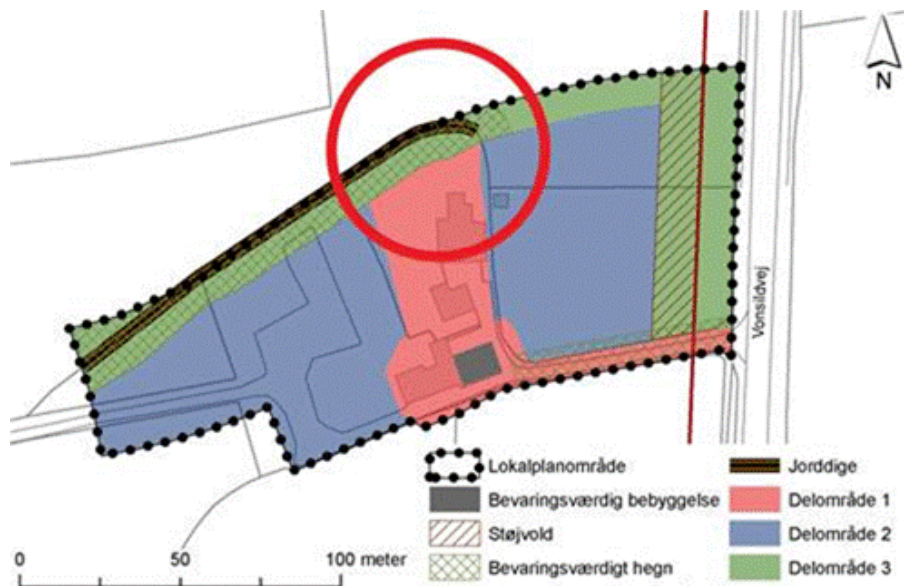
”Bevaringsværdigt levende hegn, vist på kortbilag 3, skal bevares som fritvoksende og naturprægede hegn og vækstvilkårene skal være sikret.”

Ændres til:

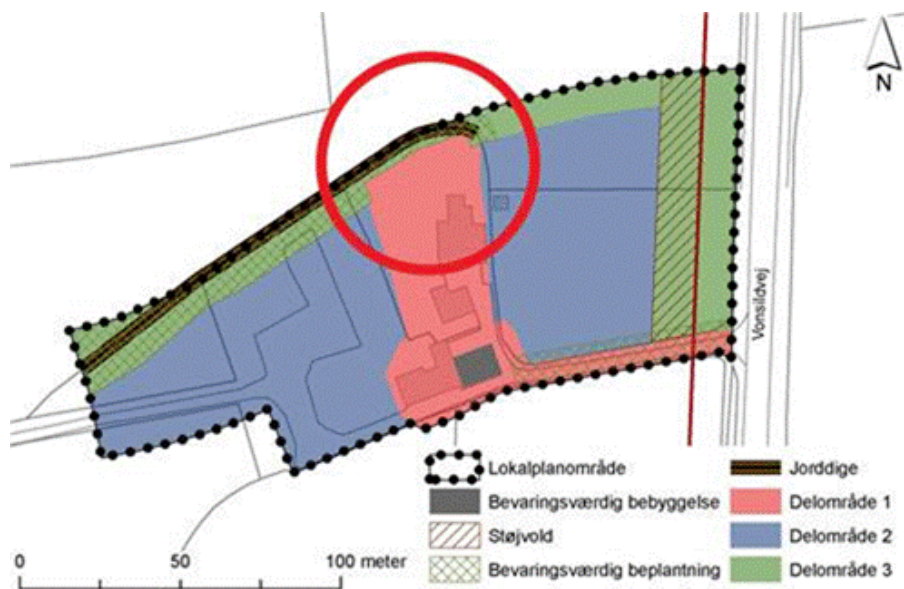
”Bevaringsværdig levende beplantning, vist på kortbilag 3, skal bevares som fritvoksende og vækstvilkårene skal være sikret.”

Ændringsforslag B

Kortbilag 3 ændres fra:



Ændres til:



Ændringsforslag C

§ 9.13 ændres fra:

”..... I delområde 1 kan henstilles lystbåde og anhængere med op til 1,8 meters højde på egen grund”

Ændres til:

”..... I delområde 1 kan henstilles lystbåde og anhængere med op til 2,5 meters højde på egen grund”

Sagsfremstilling

Der er ved indsigelsesfristens udløb den 16. maj 2012 modtaget en indsigelse.

Indsigelse 1

Søren Vangsgaard, Szocska advokater gør på vegne af Tina Møller og Morten Bladbjerg, Vonsildvej 132, indsigelse mod, at lokalplanen kun åbner mulighed for lystbåde i op til 1,8 meters højde. De ønsker mulighed for at have en trailerbåd i op til 2,4 meters højde. Endvidere gør de opmærksom på, at det bevaringsværdige levende hegn på kortbilag 3 ikke er i overensstemmelse med de faktiske forhold.

Til indsigelse 1

Lokalplanen ændres, så der bliver mulighed for både i op til 2,5 meters højde. Den bevaringsværdige beplantning ændres, så den afspejler de faktiske forhold.

Indsigelsen giver anledning til ændringsforslag B og C.

Haderslev Stift har vurderet, at lokalplanforslaget ikke berører Vonsild kirkes landskabelige eller kirkelige interesser, hvorfor Stiftsøvrigheden på det foreliggende grundlag ikke finder anledning til at gøre indsigelse mod lokalplanforslaget.

Byrådet vedtog den 12. marts 2012 (sag nr. 10) uden afstemning at offentliggøre forslaget.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 11-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 19: Igangsætning af forberedende byggemodningsarbejde ved Elkærholmsvej i Vester Nebel - orienteringspunkt

12/10649

Resumé

Et landsdækkende byggefirma er meget interesseret i sammen med en række øvrige større byggefirmaer at gennemføre en byggeudstilling et sted i Syd- eller Sønderjylland.

Byggefirmaet har vist interesse for den kommende udstykning ved Elkærholmsvej i Vester Nebel.

Det forventes, at lokalplan 0643 Elkærholmsvej forelægges Byrådet til endelig godkendelse i august 2012.

Hvis en byggeudstilling skal kunne gennemføres med opstart i påsken 2013, er det imidlertid nødvendigt, at projekteringen af byggemodningen og en del af det forberedende byggemodningsarbejde igangsættes allerede nu.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at det tages til efterretning, at By- og Udviklingsforvaltningen nu igangsætter det forberedende arbejde for byggemodning af udstykningen ved Elkærholmsvej i Vester Nebel med henblik på, at der i efteråret 2012 – under forudsætning af, at lokalplan 0643-11 Ved Elkærholmsvej er endeligt godkendt af Byrådet – kan udbydes et antal byggemodnede grunde til salg til en byggeudstilling med opstart i påsken 2013.

Sagsfremstilling

Byggeudstilling – planlagt salgsværktøj

Som et led i tiltræknings-, fastholdelses- og jordsalgsstrategien er der opstillet en række tiltag, der skal afprøves med henblik på at fremme salget af kommunens jord og ejendomme.

Et af disse tiltag er at arbejde for, at der gennemføres en byggeudstilling i Kolding Kommune.

Tidsplan

Borgmesteren havde for nylig møde med et landsdækkende byggefirma, som gav udtryk for, at man er meget interesseret i sammen med en række øvrige større byggefirmaer at gennemføre en byggeudstilling et sted i Syd- eller Sønderjylland. Byggefirmaet har i andre dele af landet gennemført byggeudstillinger i samarbejde med andre større byggefirmaer.

Byggefirmaet oplyste, at en byggeudstilling nødvendigvis må have sin opstart i påsken for at være interessant. Hvis det tidsmæssigt skal være muligt at gennemføre en byggeudstilling i påsken 2013, skal de medvirkende byggefirmaer kunne overtage byggemodnede grunde senest den 1. november 2012.

Byggefirmaet viste stor interesse for den kommende udstykning ved Elkærholmsvej i Vester Nebel.

By- og Udviklingsforvaltningen vil - forudsat at lokalplan 0643-11 Ved Elkærholmsvej er endeligt godkendt af Byrådet – kunne foretage et grundudbud i efteråret 2012.

Det er forventningen, at lokalplanen forelægges Byrådet til endelig godkendelse i august 2012.

Hvis den forudsatte tidsplan skal kunne overholdes, er det imidlertid nødvendigt, at projekteringen af byggemodningen og en del af det forberedende byggemodningsarbejde igangsættes allerede nu. Det indebærer blandt andet, at eksisterende forpagtningsaftaler må opsiges med den konsekvens, at der i et vist omfang må betales afgrødeerstatninger, og at arkæologiske forundersøgelser igangsættes nu.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Punkt 20: Spildevandsplantillæg - spildevandsrensning i det åbne land ved Dalby og Agtrup

11/20471

Resumé

Forslag til tillæg nr. 21 til spildevandsplan 2007-2013 vedrørende forbedret rensning i det åbne land ved Dalby og Agtrup fremlægges til godkendelse.

Sagen behandles i

Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår, at forslag til tillæg nr. 21 til spildevandsplan 2007-2013 vedtages med følgende ændringer og tilføjelser:

- 5 ejendomme udgår af tillægget, idet de ikke ligger i et renskravsområde: Agtrup Midtskovvej 108, 110, 112, 116 og 122, 6091 Bjert.
- 2 ejendomme ændres fra ”kloakering” til ”individuel løsning”: Elbjerggyde 15 og Gammeltoft 3, 6091 Bjert.
- 1 ejendom får dispensation fra tilslutning, så længe ejendommen ikke er beboet: Alleen 31, 6000 Kolding.
- Tillægget tilføjes teksten: ”Det agtes at gennemføre en ekspropriation, såfremt der ikke kan indgås frivillige aftaler i forbindelse med erhvervelse af de fornødne arealer til gennemførelse af tillæggets kloakprojekt.”

Sagsfremstilling

Spildevandsplan 2007-2013 og tillægget til spildevandsplanen er planlægningsgrundlag for gennemførelsen af en forbedret spildevandsrensning i det åbne land i området ved Dalby og Agtrup.

Plantillægget er igangsat og har været i høring under spildevandsplan 2007-2013, idet spildevandsplan 2012-2019 endnu ikke var vedtaget på daværende tidspunkt. Det bliver således det sidste tillæg til spildevandsplan 2007-2013.

Tillægget omfatter 58 ejendomme. I forslaget er der lagt op til, at 56 ejendomme skal tilsluttes kloak, og at 2 ejendomme skal etablere en lokal spildevandsløsning (Forslag kan ses i bilag 1).

Spildevandsplanforslaget har været fremlagt i offentlig høring i 8 uger fra den 14. marts 2012 til den 9. maj 2012, og der har været afholdt informationsmøde for de berørte grundejere den 29. marts 2012.

I høringsperioden er der indkommet bemærkninger og indsigelser fra 7 ejendomme (se bilag 2).

Der har været en indsigelse af mere generel karakter omkring miljøgevinsten ved den planlagte forbedrede spildevandsrensning i området. Da udpegningen af renskravsområderne er sket på baggrund af de tidligere regionplaner - nu afløst af statens vandplaner - er det udenfor kommunens beføjelser at dispensere fra dette.

2 af ejendommene har ønsket selv at lave individuelle spildevandsløsninger. Begge ejendomme ligger i ydergrænsen af kloakprojektet, og det vil derfor ikke være en ulempe for projektet, at ejendommene holdes udenfor. Forvaltningen er i dialog med ejendommene omkring valg af individuel løsning.

5 ejendomme tages helt ud af tillægget, idet en nærmere vurdering viser, at de ikke ligger i et renskravsområde. 3 af ejendommen har gjort indsigelse med ønske om, at de tages ud af tillægget og 2 af ejendommene har ikke gjort indsigelser. Det vil være en naturlig følge, at alle 5 ejendomme tages ud af tillægget.

1 ejendom får dispensation fra tilslutningspligt, så længe ejendommen er ubeboelig. Ejendommen er ramt af en skimmelsvampeskade og skal muligvis rives ned.

Kolding Spildevand a/s er enig i Forvaltningens vurdering af indsigelsernes konsekvenser.

Det endelige tillæg vil således omfatte 53 ejendomme, hvoraf 50 kloakeres og 3 skal lave individuelle løsninger. Bilag 3 viser et kort med de nye ændringer.

Tillægget til spildevandsplanen indeholder ikke en tekst om, at Byrådet er villig til at gennemføre en ekspropriation, såfremt der ikke opnås frivillige aftaler med lodsejerne. Det er derfor Forvaltningens vurdering, at det endelige tillæg bør suppleres med denne oplysning.

Beslutning Plan- og Miljøudvalget den 11-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 21 - spildevandsrensning i det åbne land - Dalby, Agtrup, Vonsild.pdf

Samlede indsigelser.pdf

Kortbilag A4

Punkt 21: Vejnavne i Nordic Synergy Park

12/10419

Resumé

Business Kolding havde på en workshop om Nordic Synergy Park i februar 2012 – med deltagelse af Byrådet, Regionsrådet, lokalvalgte, politikere, specialister, erhvervsledere, borgere fra området og andre interessenter – vejnavnespørgsmålet i Nordic Synergy Park på som et af temaerne.

Der kom mange gode forslag og spændende inputs fra workshopens temagrupper.

By- og Udviklingsforvaltningen og Business Kolding har sammen med et reklamebureau arbejdet videre med de forskellige forslag og inputs og er nået frem til et forslag til koncept for vejnavngivningen samt et forslag til nogle praktiske retningslinjer.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at vejene i Nordic Synergy Park tildeles navne inden for temaet ”Vort Univers fra inderst til yderst” med inspiration i vedhæftede bilag,

at vejnavnetildelingen skal ske under iagttagelse af de nedenfor i sagsfremstillingen oplistede retningslinjer for vejnavnetildeling i Nordic Synergy Park - blandt andet med den konsekvens, at overordnede fordelingsveje benævnes som Boulevard, interne fordelingsveje som Park og evt. stikveje som Allé,

at det inden for de givne rammer og retningslinjer og i overensstemmelse med temaet ”Vores Univers fra inderst til yderst” overlades til TV Syd at gennemføre en seerkonkurrence omkring navngivningen af den overordnede fordelingsvej i Nordic Synergy Park, etape 1 samt den interne fordelingsvej i den storparcel, hvor TV Syd har købt en parcel,

at der nedsættes en dommerkomité, som vælger de bedste forslag, idet borgmesteren bemyndiges til at godkende sammensætningen af dommerkomitéen,

at det fremadrettet overlades til bestyrelsen i Fonden Nordic Synergy Park inden for de givne rammer og retningslinjer og i overensstemmelse med temaet ”Vort Univers fra inderst til yderst” at vælge vejnavne til veje i Nordic Synergy Park, og

at ethvert forslag til vejnavn i sidste ende skal godkendes af Kolding Kommune som myndighed i overensstemmelse med lovgivningen og sædvanlig praksis.

Sagsfremstilling

Inputs fra workshops m.m. om vejnavne i Nordic Synergy Park

Business Kolding havde på en workshop om Nordic Synergy Park i februar 2012 – med deltagelse af Byrådet, Regionsrådet, lokalvalgte, politikere, specialister, erhvervsledere, borgere fra området og andre interessenter – vejnavnespørgsmålet på som et af temaerne. Der kom mange gode forslag og spændende inputs fra workshopens temagrupper.

Visionen for erhvervsprojektet Nordic Synergy Park er, at det skal være magneten for inspiration og bæredygtig vækst. Nordic Synergy Park skal i den forbindelse skabe et univers, hvor mennesker, natur og erhverv frigør en hidtil uset synergi.

Nordic Synergy Park skal tiltrække højproduktive vidensvirksomheder, hvor vidensbaseret erhverv, forskning og uddannelse kan udvikle sig i synergi i et internationalt og naturskønt miljø.

Visionen og idégrundlaget bør afspejle sig i navngivningen af vejene.

By- og Udviklingsforvaltningen og Business Kolding har efterfølgende drøftet de forskellige forslag og inputs og i samarbejde med et reklamebureau relateret dem til visionen og idégrundlaget for Nordic Synergy Park.

Disse drøftelser er mundet ud i følgende primære konklusioner på et hensigtsmæssigt navnekoncept:

- det skal være med til at skabe en fælles identitet for virksomhederne i parken
- det skal fungere internationalt og i Danmark
- det skal være let kommunikerbart
- det skal kunne forlænges ved nye etaper
- det skal give inspiration i området
- der bør være en kobling til værdierne i Nordic Synergy Park
- der må gerne være en rød tråd i konceptet
- der må gerne være en størrelses-klassificering af overordnede veje og mindre veje.

Koncept og retningslinjer for vejnavne i Nordic Synergy Park

Det er forvaltningens og Business Koldings opfattelse, at konceptet ”Universet fra inderst til yderst” opfylder forudsætningerne i ovennævnte konklusioner. Vejene vil kunne navngives efter forskellige områder i det kendte univers – forstået som både universet ”under” os (f.eks. magnetisme og elektricitet), naturens univers (f.eks. kemi og biologi), menneskets verden (f.eks. litteratur, psykologi og økonomi) og universet ”over” os (f.eks. astronomi og relativitet).

Inspirationsbilag for vejnavngivning inden for dette koncept er vedhæftet.

Der bør efter forvaltningens opfattelse opstilles følgende praktiske retningslinjer for vejnavngivningen:

- bogstaverne æ, ø og å må ikke indgå i vejnavnene
- alle vejnavne skal uden videre kunne læses og give mening på såvel dansk som engelsk – ligesom vejnavnet ikke må staves forskelligt på dansk eller engelsk
- overordnede fordelingsveje skal ende på Boulevard, interne fordelingsveje skal ende på Park og evt. stikveje skal ende på Allé.

Seerkonkurrence på TV Syd

Den 16. april 2012 besluttede Byrådet at indgå en samarbejdsaftale med TV Syd vedrørende TV Syds medvirken til synliggørelse af Nordic Synergy Park. I samarbejdsaftalen har TV Syd påtaget sig at ville afholde en seerkonkurrence om vejnavngivning i Nordic Synergy Park.

Forvaltningen foreslår, at det med henvisning hertil overlades til TV Syd at gennemføre en seerkonkurrence omkring vejnavngivningen af dels den overordnede fordelingsvej i Nordic Synergy Park, etape 1 og dels den interne fordelingsvej i storparcellen, hvor TV Syd har købt en parcel.

Det anbefales, at der nedsættes en dommerkomité, som skal vælge de bedste forslag. Det foreslås, at borgmesteren bemyndiges til at godkende sammensætningen af dommerkomitéen – som kunne bestå af direktøren og bestyrelsesformanden for TV Syd, borgmesteren, bestyrelsesformanden for Fonden Nordic Synergy Park og evt. direktøren for Dansk Design Center.

Vejnavngivningen fremadrettet

Den 21. november 2011 traf Byrådet beslutning om stiftelsen af Fonden Nordic Synergy Park – blandt med det formål at fonden skulle sikre fremdrift i og udvikling af Nordic Synergy Park og derved beslægtede aktiviteter, herunder markedsføring og profilering af Nordic Synergy Park og virksomhederne i den.

Det er forvaltningens opfattelse, at det vil være hensigtsmæssigt at overlade vejnavngivningen fremadrettet til bestyrelsen i Fonden Nordic Synergy Park.

Myndighedsbehandling af vejnavnespørgsmål

Myndighedsbehandlingen af vejnavnespørgsmål er i Kolding Kommune overladt til Teknik- og Boligudvalget og administreres i praksis af Byggesag, som påser at bekendtgørelse om vejnavne og adresser er overholdt.

Det er en forudsætning i ovennævnte koncept, at vejnavnespørgsmålet fortsat skal undergives en myndighedsbehandling.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Sagen blev udsat til senere behandling, idet bestyrelsen for Nordic Synergy Park skal anmodes om at komme med et forslag til, hvordan processen omkring vejnavngivningen kan foregå.

Bilag

vejnavne-inspirationsbilag.pdf

Punkt 22: Redegørelse af regnskabsrealisering for jordpolitik pr. 31. maj 2012

12/6070

Resumé

Redegørelse vedrørende den forventede regnskabsrealisering for jordpolitik pr. 31. maj 2012.

Sagen behandles i

Økonomiudvalget.

Forslag

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør foreslår,

at redegørelse vedrørende den forventede regnskabsrealisering for jordpolitik pr. 31. maj 2012 godkendes.

Sagsfremstilling

Det fremgår af bevillingsnoterne for budget 2012, at det er pålagt by- og udviklingsdirektøren månedligt at fremsende en samlet redegørelse vedrørende den forventede regnskabsrealisering vedrørende jordpolitik omhandlende køb af jord, byggemodning og salg vedrørende boligparceller og erhvervsjord. Forventes budgettet ikke realiseret, skal redegørelsen indeholde forslag til bevillingsberigtigelse.

I redegørelsen indgår endvidere den forventede realisering af øvrige budgetterede salgsindtægter vedrørende fast ejendom m.v.

Køb af jord.

Der er oprindeligt afsat 34.092.000 kr. til køb af jord til Nordic Synergy Park i 2012. Yderligere er overført 14.400.000 kr. fra 2011 til 2012. 3.542.000 kr. er blevet fratrukket budgettet, da købet af Langholtgårdsvej 7 ikke kan lånefinansieres.

Det samlede budget til køb af jord til Nordic Synergy Park i 2012, udgør herefter 44.950.000 kr.

Forbruget i 2012 ventes på nuværende tidspunkt at blive ca. 26-27 mio. kr., afhængig af handelsomkostninger samt endelig erstatningsfastsættelse af Taksationskommissionen. Når det forventede forbrug kan opgøres med større sikkerhed, vil restbudgettet blive søgt overført til 2013.

Byggemodning.

Der er afsat et rammebeløb på 10.836.000 kr. til byggemodning i 2012. Beløbet er prioriteret af Teknik- og Boligudvalget i november 2011.

Herudover er der afsat 22.710.000 kr. til byggemodning af 1. deletape af Nordic Synergy Park.

Salg vedrørende boligparceller og erhvervsjord.

	OPRINDELIG	KORRIGERET	SOLGT PR.
	BUDGET	BUDGET	31.05.2012
	KR.	KR.	KR.
Boligformål	0	2.907.000,00	3.491.800,00
Erhvervsformål	0	2.759.000,00	2.759.320,00
Offentlige formål	0	0,00	0,00
Ubestemte formål, jord	33.805.000	28.400.000,00	114.532,00

Boliger og fast ejendom	45.000.000	45.476.000,00	0,00
Ekstra jordsalg	23.000.000	23.000.000,00	0,00
I ALT	101.805.000	102.542.000,00	6.365.652,00

Af den samlede salgsindtægt på 6.365.652 kr. er 4.313.852 kr. indbetalt, mens de resterende 2.045.800 kr. forventes indbetalt senest 1. juni 2013.

Herudover er der et tilgodehavende fra 2010 på 12.000.000 kr., hvor indbetalingerne afventer, at der foreligger et anmærkningsfrit skøde og vedtagelse af lokalplaner.

Fra 2011 er der et tilgodehavende på 22.404.230,40 kr., hvor størstedelen af indbetalingerne afventer vedtagelse af lokalplan.

Oversigt over grunde og ejendomme, der er solgt, samt tilgodehavender pr. 31. maj 2012 findes i sagen.

Den konstituerede by- og udviklingsdirektør oplyser, at effekten af de salgsfremmende værktøjer, som er igangsat i starten af 2012 først for alvor forventes at kunne registreres efter sommerferien 2012 – bl.a. udbud af ejendomsmæglerydelser, prisjusteringer m.v.

Der henvises i øvrigt til sag vedrørende revideret handlingsplan for salg af jord og ejendomme i 2012.

Beslutning Økonomiudvalget den 18-06-2012

Godkendt.

Punkt 23: Lukket: Relokalisering

12/295

Punkt 24: Lukket: Revideret handlingsplan for salg af jord og ejendomme, 2012

12/2173

Punkt 25: Lukket: Solgt areal i Bramdrupdam - ændring af handelsvilkår

12/9808

Punkt 26: Lukket: Fornyet udbud af Esbjergvej 111

11/2067

Punkt 27: Lukket: Senioraftale

10/2957