

REFERAT Senior d. 12-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 12. september 2023 kl. 13:00

Mødested Udvalgslokalet

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Birgitte Kragh, Poul Fremmelev, Folmer
Krogh, Villy Søvnal, Iben Lehmann Rasmussen, Trille Nikolajsen

Indholdsfortegnelse

Status på realisering af omstillingsmål for budget 2023-26.....	3
Årsrapport for utilsigtede hændelser i 2022.....	4
Budgetopfølgning pr. 31. juli 2023 for Senior.....	6
Overførsel af midler til event "Giro 414" for plejehjemsbeboere.....	9
Sagsbehandlingsfrister 2023 - senior og hjælpemidler.....	10
Danmarkskortet 2022.....	13
Anmodning om dagsordenspunkt vedrørende Seniorbofællesskaber - Poul Fremmelev (A) og Folm	18
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	19
Orientering fra formanden.....	20
Orientering fra Seniorområdet.....	21
Underskriftsark.....	22

Punkt 1: Status på realisering af omstillingsmål for budget 2023-26

22/33653

Resumé

På mødet informerer sekretariatschef, Brian Urban, om status på realisering af omstillingsmål i forbindelse med budget 2023-2026.

Thilde Lydiksen og Jesper Hosbond Jensen fra Komponent præsenterer evaluering af værdighedsteknologiområdet i Kolding Kommune og perspektiverne i forhold til realisering af omstillingsmålet vedrørende værdighedsteknologi i budget 2023-26.

Sagen behandles i

Senior

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Senior den 12-09-2023

Evalueringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Omstillingsmålene for seniorpolitik blev godkendt den 11. oktober 2022 i forbindelse med byrådets vedtagelse af Kolding Kommunes budget 2023-2026. Omstillingsmålene for budget 2023-2026 realiseres gennem:

1. Nedlæg daghjem på Birkebo
2. Hjemmehjælpsmodtagere skal selv betale gulvmoppe, klude m.m.
3. Flere borgere i sygeplejeklinikker
4. Indføre robotstøvsugere
5. Reduktion af udgifter til dyre enkeltsager
6. Reduktion af sygefravær til landsgennemsnit
7. Værdighedsteknologi
8. Bufferpulje
9. Ophør af aktivitetspulje på plejehjem

De enkelte omstillingsmål og beskrivelse heraf fremgår af bilaget. Det fremgår ligeledes, hvornår udvalget har haft en temadrøftelse af de enkelte omstillingsmål.

Bilag

Realisering omstillingsmål budget 2023-26

Punkt 2: Årsrapport for utilsigtede hændelser i 2022

10/24465

Resumé

Ifølge Lov om Patientsikkerhed i Sundhedsvæsenet skal kommunerne rapportere utilsigtede hændelser i forbindelse med sundhedsfaglige ydelser.

Antallet af utilsigtede hændelser svinger fra år til år. Dette kan skyldes fokus på registrering, kulturændringer hos sundhedspersonalet, og være en konsekvens af de fokusområder, der arbejdes med det pågældende år.

Årsrapporten for utilsigtede hændelser i Kolding Kommune viser, at der i 2022 var 2.442 utilsigtede hændelser i Kolding kommune. I 2021 var antallet 2.582 utilsigtede hændelser og i perioden 2017 til 2020 har antallet af utilsigtede hændelser ligget mellem 2.387 og 3.173.

Andelen af utilsigtede hændelser i 2022 med graden ”Ingen skade” eller ”Mild skade” udgør 90,8 %. ”Moderat skade” udgør 8,6 % og ”Alvorlig skade” eller ”Dødelig udfald” udgør 0,6 %. Fordelingen af alvorlighedsgrad i Kolding Kommune er på niveau med nationale tal og på niveau med tidligere år.

Årsrapport for utilsigtede hændelser i Kolding kommune i 2022 fremgår af bilaget.

Sagen behandles i

Senior
Sundhed og Fritid
Social og Arbejdsmarked.

Forslag

Senior- sundheds- og fritidsdirektøren og Social- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen vedrørende årsrapport for utilsigtede hændelser i 2022 tages til efterretning

Beslutning Senior den 12-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med at registrere utilsigtede hændelser er at understøtte patientsikkerheden ved at indsamle, analysere og formidle viden om utilsigtede hændelser, og dermed skabe læring.

En utilsigtet hændelse er karakteriseret ved:

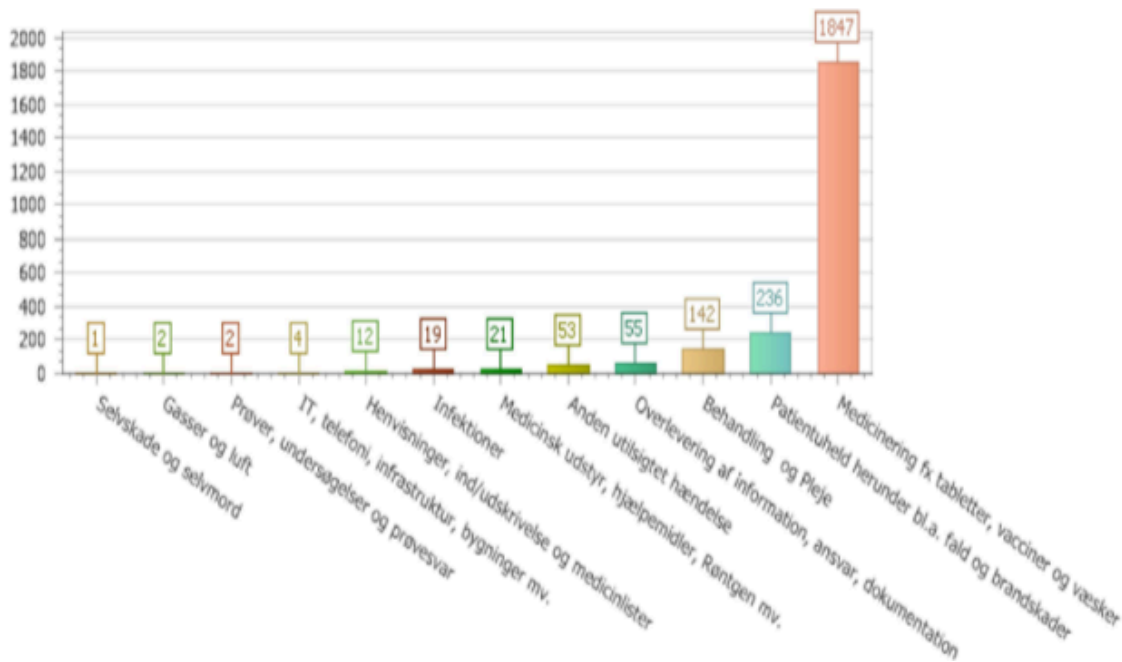
- 1) at hændelsen ikke skyldes patientens sygdom.
- 2) at hændelsen er skadevoldende eller kunne være skadevoldende.
- 3) at hændelsen forekommer i forbindelse med behandling eller sundhedsfaglig virksomhed.

Link til kort video om UTH [Utilsigtede hændelser - Styrelsen for Patientsikkerhed \(stps.dk\)](https://stps.dk).

I 2022 blev der indrapporteret 2.442 utilsigtede hændelser i Kolding kommune. I 2021 var tallet 2.582. I 2020 var tallet 2.705, i 2019 var tallet 3.173, i 2018 var tallet 2.387, og i 2017 var der 2.472 utilsigtede hændelser.

Antallet af utilsigtede hændelser svinger fra år til år. Dette kan skyldes fokus på registrering, kulturændringer hos sundhedspersonalet, og være en konsekvens af de fokusområder, der arbejdes med det pågældende år. En stigning i antallet af utilsigtede hændelser kan derfor ikke alene ses som et udtryk for, at der reelt er sket flere utilsigtede hændelser det pågældende år.

Som det fremgår af nedenstående figur vedrører de utilsigtede hændelser i 2022 (som tidligere år) især medicinhåndtering:



Ombrydes ovenstående tabel i fagområder sker 63 % af de utilsigtede hændelser på seniorområdet, 33 % sker på socialområdet og 4 % sker på sundhedsområdet. At de utilsigtede hændelser i høj grad sker på seniorområdet skal ses i sammenhæng med det store antal borgere, der modtager sygepleje, hjemmehjælp eller bor på plejehjem, og det forhold at en meget stor andel af borgerne er ordineret en eller flere typer medicin.

Andelen af utilsigtede hændelser i 2022 med graden ”Ingen skade” eller ”Mild skade” udgør 92 %. ”Moderat skade” udgør 7 % og ”Alvorlig skade” eller ”Dødelig udfald” udgør 0,8 %. Fordelingen af alvorlighedsgrad i Kolding Kommune er på niveau med nationale tal og på niveau med tidligere år.

Langt de fleste utilsigtede hændelser (”Ingen skade” eller ”Mild skade”) sker uden at have direkte påvirkning, eller minimal påvirkning af borgeren. Disse utilsigtede hændelser kræver ikke yderligere plejeindsats. Et eksempel herpå kan være medicin, der er opbevaret forkert.

Hvis den utilsigtede hændelse er moderat eller alvorlig, kan det medføre, at der er behov for øget plejeindsats eller behandling hos egen læge eller sygehus. Et eksempel herpå kan være et tryksår fra en kørestol eller medicin der ikke er givet korrekt.

I enkelte tilfælde registreres utilsigtede hændelser som dødelige. Det betyder ikke nødvendigvis, at der er sket en utilsigtet hændelse i forbindelse med dødsfaldet. Når der sker uventede dødsfald, f.eks. en borger der dør uden sygehistorie eller i en uventet situation, indrapporteres dette proceduremæssigt som en utilsigtet hændelse. Formålet er at undersøge, om der er forhold i forbindelse med dødsfaldet, der kunne have været håndteret anderledes.

Kvalitetsafdelingen i Kolding Kommune har fokus på, hvordan der drages læring af de utilsigtede hændelser. F.eks har der de seneste år været udarbejdet undervisningsmateriale om medicinadministration til medarbejdere, herunder vikarer.

Årsrapport for utilsigtede hændelser i Kolding Kommune i 2022 fremgår af bilaget.

Bilag

Årsrapport 2022 over utilsigtede hændelser i Kolding kommune

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31. juli 2023 for Senior

23/18460

Resumé

Der fremsendes en budgetopfølgning pr. 31. juli 2023 for Senior vedrørende Seniorpolitik samt Ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab.

Seniorpolitik, serviceudgifter:

Regnskabsresultatet for 2023 forventes at vise et merforbrug på ca. 3,5 mio. kr., svarende til ca. 0,4 % af det korrigerede budget på 853,0 mio. kr.

Ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab:

Regnskabsresultatet for 2023 for ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab forventes at udvise et merforbrug på ca. 2,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget på 2,1 mio. kr.

Seniorpolitik i alt:

Regnskabsresultatet for 2023 for Seniorpolitik forventes hermed at udvise et samlet merforbrug på ca. 6,0 mio. kr.

Sagen behandles i

Senior

Ældrerådet (orientering).

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at budgetopfølgningen pr. 31. juli 2023 tages til efterretning.

Beslutning Senior den 12-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgettet fastsætter rammerne for områdes forvaltning af kommunens midler. Der udarbejdes kvartalsvis opfølgning på udviklingen i serviceudgifterne, som forelægges Senior. Herudover forelægges budgetopfølgning pr. 30. juni og 31. august, efter udvalgets ønske.

Opfølgningen fokuserer på områdets forbrug holdt op imod budgettet samt det skønnede års forbrug.

Sideløbende udarbejdes bevillingskorrektioner til Økonomi og Strategi samt Byrådet for perioden. Heri forelægges der eventuelle ændringer i bevillinger til godkendelse.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et merforbrug på ca. 3,5 mio. kr., svarende til ca. 0,4% af det korrigerede budget.

Merforbruget skyldes primært udgifter til borgere med behov for respiratorisk overvågning, stigende priser til private leverandører af hjemmehjælp pga. inflation samt projektudgifter, hvor tilskuddet kom i regnskab 2022. Der er også områder som elevområdet, sygeplejen og hjemmehjælp som forventer mindreforbrug. Der er usikkerhed om realisering af omstillingsmålet vedrørende værdighedsteknologi, hvorfor det endnu ikke er udmøntet.

Tabel 1 Budget og forventet forbrug 2023 seniorpolitik, serviceudgifter (Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. juli	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Note
Plejecenter, Aktivitet og Køkkenområdet	267.288	161.165	270.688	3.400	1

Senior- og Sundhedsrådgivningen	302.850	177.117	311.050	8.200	2
Sygeplejen	135.606	78.917	134.406	-1.200	3
Hjemmehjælpen	0	139	-3.000	-3.000	4
Hjælpemidler	42.379	24.205	44.879	2.500	5
Uddannelse	31.896	14.446	27.496	-4.400	6
Midlertidige pladser	19.202	11.860	20.502	1.300	7
Senioradministration, driftsledelse mm.	12.199	7.405	12.999	800	8
Diverse	41.620	22.638	37.520	-4.100	9
I alt	853.040	497.892	856.540	3.500	10

*-=mindreforbrug

Specifikation af de enkelte områder fremgår af nedenstående noter.

Note 1: For Plejehjem, Aktivitet og Køkken forventes et merforbrug på ca. 3,4 mio. kr. I resultatet indgår udgifter til ekstra rengøring på 2,3 mio. kr.

Note 2: For Senior- og Sundhedsrådgivningen forventes merforbrug på ca. 8,2 mio. kr., som er en lille forbedring i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2023. Området er under pres med forventet stigende afregning til privat hjemmehjælp, som følge af højere afregning på grund af inflation. Derudover er der merforbrug på borgere med respiratorisk overvågning og på private plejehjem.

Note 3: For sygeplejen forventes et mindreforbrug på ca. 1,2 mio. kr.

Note 4: Der forventes et mindreforbrug på ca. 3,0 mio. kr. for Hjemmehjælpen, hvilket er en forbedring i forhold til budgetopfølgningen pr. 30 juni 2023.

Note 5: For Hjælpemidler forventes et merforbrug på ca. 2,5 mio. kr. Merforbruget skyldes primært merudgifter til handicapbiler, som var bevilget i 2022, men først leveres i 2023. Selvom leveringssituationen er blevet forbedret, er der fortsat usikkerhed med leveringstidspunktet for handicapbiler, hvilket kan få betydning for udgiftsniveauet i 2023.

Note 6: For uddannelsesområdet forventes et mindreforbrug på 4,4 mio. kr. Mindreforbruget er steget i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2023 og skyldes primært fortsat, at elevholdene ikke er fuldt booket.

Note 7: For midlertidige pladser forventes et merforbrug på 1,3 mio. kr.

Note 8: Det forventede merforbrug for senioradministration, driftsledelse m.m. er på 0,8 mio. kr., hvilket er en lille forbedring i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2023.

Note 9: Budgettet er inkl. overført underskud fra 2022 samt tilskud modtaget i 2022, hvor forbruget er i 2023. På grund af usikkerhed om realisering af omstillingsmålet vedrørende værdighedsteknologi, er det endnu ikke er udmøntet.

I nedenstående tabel er budgettet og det forventede forbrug for Ældre- og handicapvenlige boliger, lejetab specificeret. Opfølgningen viser, at der forventes et merforbrug på ca. 2,5 mio. kr.

Tabel 2. Budget og forventet forbrug 2023 Ældreboliger, lejetab (Beløb i 1.000 kr.)

Område	Korrigeret budget	Forbrug pr. 31. juli	Forventet årsforbrug	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Note
--------	-------------------	----------------------	----------------------	--------------------------------	------

Ældreboliger, lejetab	2.138	2.132	4.638	2.500	1
--------------------------	-------	-------	-------	-------	---

*-=mindreforbrug

Note 1: Der forventes et merforbrug på Ældreboliger, lejetab på ca. 2,5 mio. kr. Inddækning af merforbruget skal ske via Seniorpolitik, medmindre Byrådet anviser anden finansiering.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Punkt 4: Overførsel af midler til event "Giro 414" for plejehjemsbeboere

21/5756

Resumé

I forbindelse med budgetforlig den 2. marts 2021 blev der afsat 20.000 kr. årligt til besøg af demensklovne på plejehjem.

Da omsorgsklovnen Gummitud er midlertidigt forhindret i at varetage opgaven, foreslås det, at budgettet for 2023 overføres til "Giro 414" under foreningen Hospitalsklovne Trekantsområdet til afholdelse af musik- og sangevents på plejehjemmene.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior- sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at de afsatte midler til "demensklovne på plejehjem" i 2023 anvendes til afholdelse af "Giro 414" på plejehjemmene.

Beslutning Senior den 12-09-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig den 2. marts 2021 blev der afsat 20.000 kr. årligt til besøg af demensklovne på plejehjem. Afklaring af midlernes anvendelse sker i Seniorudvalget.

Da omsorgsklovnen Gummitud er midlertidigt forhindret i at varetage opgaven, foreslås det, at budgettet for 2023 overføres til "Giro 414" under foreningen Hospitalsklovne Trekantsområdet til medfinansiering af foreningens afholdelse af musik- og sangevents på plejehjemmene.

Punkt 5: Sagsbehandlingsfrister 2023 - senior og hjælpemidler

23/10231

Resumé

Kommunen skal i henhold til lov om retssikkerhed og administration på det sociale område årligt fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingstider på en række retsområder, hvor borger kan søge om hjælp.

Senior skal således fastsætte sagsbehandlingstider for Senior- og Sundhedsrådgivningen og Hjælpemiddelafdelingens områder.

Oplysninger om de aktuelle sagsbehandlingsfrister på de enkelte lovområder er indsamlet med henblik på, at fristernes længde vurderes og fastsættes.

Sagen behandles i

Senior
Ældreråd (høring)
Handicaprådet (høring)
Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag,

at udvalget drøfter handlemuligheder, der kan medvirke til at nedbringe de øgede sagsbehandlingstider.

Nyt forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagsbehandlingsfristerne fastsættes som foreslået i vedlagte bilag.

Beslutning Senior den 06-06-2023

Ad 1. at – Sagen sendes til høring i Ældrerådet og Handicaprådet,

Ad 2. at – Drøftet. Udvalget ønsker, at der udarbejdes et budgetændringsforslag til Budget 2024.

Beslutning Ældrerådet den 15-06-2023

Ældrerådet finder det uheldigt at behandlingsfristerne forlænges på mange centrale punkter og ønsker at 2022 niveauet fastholdes.

Fraværende:

Margit Steenberg Jensen

Lisbeth Kessler

Hans Jørgen Aarøe

Bent Justesen

Bent Ginnerskov Jensen

Beslutning Handicaprådet den 30-08-2023

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

Handicaprådet fik en redegørelsen vedr. de 10-20% der ikke ligger indenfor de fastsatte sagsbehandlingstider.

Handicaprådet har desuden fokus på, at der er en stigning i sagsbehandlingstider på enkelte områder.

Fraværende:

Charlotte Enevoldsen

Søren Rasmussen

Birgitte Munk Grunnet

Beslutning Senior den 12-09-2023

Godkendt.

Sagsfremstilling

Det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2 at:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse”.

Kompetencen til på udvalget Seniors område at fastsætte fristerne er delegeret fra Byrådet til Senior. Senior skal således fastsætte og offentliggøre de overordnede frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning om hjælp, til der er truffet afgørelse, for de retsområder, der er delegeret til Senior i henhold til styrelsesvedtægten.

Fristen skal som udgangspunkt fastsættes for hvert sagsområde.

I praksis betyder de fastsatte frister, at ansøgning skal afgøres inden fristen, og hvis fristen ikke kan overholdes, skal ansøgeren have skriftlig besked om, hvornår afgørelse kan forventes.

I vedhæftede bilag fremgår de aktuelle sagsbehandlingsfrister. Fristerne svarer til den tid, det i øjeblikket tager at behandle 80–90 % af sagerne på de enkelte sagsområder.

Som det fremgår af bilaget, svarer sagsbehandlingsfristerne i 2023 til sagsbehandlingsfristerne for 2022 for hjælpemiddelafdelingen.

Senior- og Sundhedsrådgivningen har længere sagsbehandlingstid på en række sagsområder.

Afdelingen indgår i en række projekter, herunder projektet ”Tættere På” i 2022. I 2023 er afdelingen i gang med implementeringen af de prøvehandlinger gennemført i projektperioden. Afdelingen er en del af projektet ”Borgerens Team”, som er en forlængelse af ”Tættere På”. Der er frikøbt 3 rådgivere i 5 timer pr. rådgiver pr. uge frem til den 31. december 2023, til denne opgave.

Ovenstående bidrager til, at der er færre timer til at løse afdelingens hverdagsopgaver og kerneopgaver med borgersager.

Afdelingen forventer på sigt, at udrulningen af BUM i hjemmehjælpsgrupperne og de selvkørende teams vil være endeligt implementeret og overgå til drift, således at det afledte ekstra arbejde i Senior- og Sundhedsrådgivningen vil kunne udfases.

Den generelle udvikling i demografien påvirker sagsbehandlingstiden, og vil fortsat gøre det. Der er øget tilgang af sager og henvendelser fra borgerne, og sagsbehandlingen har en øget kompleksitet, hvilket bl.a. skyldes, at sygehusene udskriver borgeren tidligere efter indlæggelse.

De konkrete sagsområder, hvor sagsbehandlingen er blevet længere er:

- Praktisk hjælp
- Afløsning i hjemmet
- Selvudpegede hjælpere
- Aktivitetstilbud
- Inkontinens og nødkaldshjælpemidler

- Kørsel til aktivitet, og
- Plejebolig og ældre- handicapvenlige boliger

Afdelingen prioriterer at behandle sagsområder, hvor hurtig afgørelse er nødvendig af hensyn til borgers situation og behov for hjælp. Derfor er sagsbehandlingen på ovennævnte områder forlænget, mens personlig pleje, madservice og pædagogisk støtte til eksempel fortsat behandles hurtigt. Sager, der kræver hurtig sagsbehandling på grund af akutte forhold hos ansøger prioriteres højest, uanset om den generelle sagsbehandlingstid for sagsområdet er blevet længere.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister 2023_v2.pdf

Punkt 6: Danmarkskortet 2022

23/16756

Resumé

Byrådet skal behandle de tre Danmarkskort, som indeholder Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser på socialområdet for 2022. De tre Danmarkskort viser Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for social-, børne- og voksenhandicapområdet i klagesager, som er afgjort af Ankestyrelsen i 2022. Kortene er udarbejdet af Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Byrådet skal i forbindelse med behandlingen af de tre Danmarkskort tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked (12. september)

Senior (12. september)

Børn og Uddannelse (13. september)

Handicapråd (14. september)

Ældreråd (21. september)

Social og Arbejdsmarked (10. oktober)

Senior (10. oktober)

Børn og Uddannelse (11. oktober)

Byråd (31. oktober)

Forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren, senior-, sundheds- og fritidsdirektøren og børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at de tre Danmarkskort for 2022 indstilles til Byrådets behandling for hvert udvalgs kompetenceområde,

at det drøftes og indstilles til Byrådets godkendelse, at omgørelsesprocenterne i de tre Danmarkskort for 2022 ikke giver anledning til, at der skal udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 12-09-2023

Social og Arbejdsmarked drøftede Danmarkskortene. Punktet sendes til høring i Handicap,- og Ældrerådet.

Fraværende:

Ole Martensen

Beslutning Senior den 12-09-2023

Senior drøftede Danmarkskortene. Punktet sendes til høring i Handicap,- og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år Danmarkskortene, som indeholder Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for kommunernes afgørelser på socialområdet.

Danmarkskortene viser, hvordan Ankestyrelsens omgørelsesprocenter på socialområdet fordeler sig på de enkelte kommuner. Med Danmarkskortene skabes gennemsigtighed omkring, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen. Dermed bliver det muligt at sammenligne kommunerne med hinanden.

Danmarkskortene, der er offentliggjort i 2023, skal behandles og drøftes i Byrådet inden udgangen af 2023. Kompetencen til at behandle og drøfte Danmarkskortet kan ifølge Retssikkerhedsloven ikke delegeres til et udvalg.

Formålet med Danmarkskortene er, jf. lovforarbejderne "... samlet at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. I og med, at Danmarkskortet skal behandles i den enkelte kommunalbestyrelse, vil der således skulle ske en aktiv politisk

drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocent er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forslaget bygger på den forventning, at kommunalbestyrelsen gennem arbejdet med Danmarkskortet får større opmærksomhed på sagsbehandlingen på socialområdet og derfor vil træffe foranstaltninger til at forbedre denne.”

Kravene til Byrådets drøftelse er skærpet med en lovændring af § 79 b i retssikkerhedsloven, som trådte i kraft d. 1. juli 2022. Byrådet skal efter lovændringen tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Kolding Kommune på baggrund af danmarkskortet.

Det fremgår af lovforarbejderne til ændringen af § 79 b i retssikkerhedsloven, at forpligtelsen til at træffe beslutning om, hvorvidt der er behov for at udarbejde og iværksætte en handlingsplan til styrkelse af retssikkerheden og kvalitet i sagsbehandlingen, vil kunne medvirke til, at en kommunalbestyrelses drøftelse bliver bredere og med et mere løsningsorienteret fokus.

Hvis Byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom. Selvom Byrådet ikke vurderer behov for at udarbejde en handlingsplan, kan Ankestyrelsen pålægge Byrådet at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen, hvis omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det.

De tre Danmarkskort omfatter afgørelser vedrørende bestemmelserne i serviceloven. De tre Danmarkskort for 2022 viser omgørelsesprocenterne for henholdsvis:

Socialområdet generelt (alle bestemmelser i serviceloven)
Børnehandicapområdet (særlige bestemmelser i serviceloven)
Voksenhandicapområdet (særlige bestemmelser i serviceloven)

I Danmarkskortene anvendes tre begreber, når omgørelsesprocenterne udregnes:

Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.

Hjemvisning: Kommunen skal genoptage sagen og afgøre den på ny. Det kan eksempelvis ske, hvis der mangler oplysninger i en sag, eller den indeholder formelle mangler.

Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Sagen ”omgøres”, selv om en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen ændres ved den efterfølgende fornyede sagsbehandling. Omgørelsesprocenten, som er opgjort i Danmarkskortene, er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) ud af alle realitetsbehandlede sager. Omgørelsesprocenterne viser dermed, om de borgere, der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Omgørelsesprocenten omfatter derimod ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed ikke, hvor stor en del af det samlede antal sager eller afgørelser i kommunerne som indeholder fejl, eller som påklages til Ankestyrelsen. Ligeledes vil afgørelsen i en del af sagerne, som hjemvises, ikke nødvendigvis ændres som følge af yderligere oplysninger mv. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Danmarkskortet for socialområdet generelt

I kortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. Det vil sige både børneområdet og voksenområdet (herunder ældreområdet). Link til interaktivt kort:

<https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2022>

For socialområdet i Kolding Kommune fremgår det af Danmarkskortet for 2022 (se ovenstående link), at Ankestyrelsen har taget stilling til 112 klagesager. 35 sager er omgjort. Omgørelsesprocenten for 2022 er dermed 31 % - heraf er 5 % ændringer og 26% er hjemvisninger.

Til sammenligning var Kolding Kommunes samlede omgørelsesprocent på socialområdet, ifølge Danmarkskortet for 2021, 34% - heraf er 11% ændringer og 23% hjemvisninger. Omgørelsesprocenten for 2021 var opgjort på baggrund af 64 sager.

På landsplan er omgørelsesprocenten i 2022 på socialområdet 37,5%.

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet

Danmarkskortet for voksenhandicap indeholder afgørelser vedr. følgende bestemmelser:

Voksne - kontante tilskud §95

Voksne - borgerstyret personlig assistance §96

Voksne - ledsageordning §97

Voksne - merudgifter §100

Link til interaktivt kort:

<https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2022>

Danmarkskortet for voksenhandicapområdet i Kolding Kommune viser, at omgørelsesprocenten var på 56 %. 11 % er ændret mens 44 % er hjemvist. Omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af 9 afgjorte sager.

På landsplan var omgørelsesprocenten for voksenhandicapområdet på 38,9 pct. i 2022.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten for Kolding Kommune på voksenhandicapområdet for 2021 på 33 %.

Danmarkskortet for børnehandicapområdet

Danmarkskortet for børnehandicapområdet indeholder afgørelser vedr. følgende bestemmelser:

Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§32, 32a, 36, 39-40

• Merudgiftsydelse §41

• Tabt arbejdsfortjeneste §§42- 43

• Personlig hjælp og ledsagelse §§44 – 45

Link til interaktivt kort:

<https://sm.dk/danmarkskort/2023/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2022>

Danmarkskortet for børnehandicapområdet i Kolding Kommune (se ovenstående link) viser, at omgørelsesprocenten for 2022 var 47 %, heraf var de 47 % hjemvisninger og 0 % ændringer/ophævelse. Omgørelsesprocenten er opgjort på baggrund af 17 sager.

Til sammenligning var omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kolding Kommune, ifølge Danmarkskortet for 2021, på 25 % - heraf 25% ændringer og 0 % hjemvisninger. Omgørelsesprocenten i 2021 var opgjort på baggrund af 8 sager.

På landsplan er omgørelsesprocenten i 2022 på børnehandicapområdet 48,8 %.

Forvaltningernes bemærkninger

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, Senior-, sundheds- og fritidsforvaltningen og Børne- og uddannelsesforvaltningen bemærker indledningsvist, at omgørelsesprocenten i Kolding Kommune på det overordnede Danmarkskort, som medtager alle bestemmelser i serviceloven, er lavere end landsgennemsnittet og faldet en smule siden 2021.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet for voksenhandicapområdet

Omgørelsesprocenten på Danmarkskortet for voksenhandicapområdet er steget i Kolding Kommune i 2022 og ligger højere end landsgennemsnittet.

Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen bemærker, at omgørelsesprocenten er opgjort på et lavt antal sager (9), hvorfor procenten påvirkes kraftigt ved enkelte hjemvisninger. Konkret har Senior- og Sundhedsrådgivningen således bl.a. fået hjemvist 3 af 4 sager vedrørende § 95 (kontant tilskud til hjælpere), hvilket er usædvanligt. Baggrunden for hjemvisning i de 3 sager var, at sagsoplysningen var ufuldstændig. Afdelingen har taget læring af hjemvisningerne og har øget fokus på at indhente relevante oplysninger. For god ordens skyld bemærkes, at afdelingen har genbehandlet de 3 hjemviste sager

vedrørende § 95 efter at have indhentet yderligere oplysninger. To af sagerne er efterfølgende påklaget igen, og kommunen fået medhold i de to sager. Den tredje sag blev ikke påklaget.

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet på voksenhandicapområdet
Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen behandler sager vedrørende §§ 96, 97 og 100 i serviceloven.

Afgørelser fra Ankestyrelsen bliver nøje gennemgået og fulgt af Voksenrådgivningen, så det er muligt løbende at reagere på Ankestyrelsens vurderinger og praksis. Der er mulighed for juridisk sparring ved behov.

På voksenhandicapområdet er omgørelsesprocenten på landsplan steget, idet den i 2021 var på 34,3 %, og i 2022 var den 38,9 %. I Kolding Kommune er omgørelsesprocenten steget fra 33 % i 2021 til 56 % i 2022. Antallet af afgørelser, som Ankestyrelsen har truffet, er 9 i både 2021 og 2022.

På voksenhandicapområdet er Kolding Kommunes omgørelsesprocenter højere end landsgennemsnittet. Omgørelsesprocenterne er baseret på et meget lille antal sager (9 sager). 5 afgørelser vedr. Voksenrådgivningen, og 4 afgørelser vedrører servicelovens § 95 og er behandlet i Senior-, Sundheds- og Fritidsforvaltningen.

Af de 5 sager i Voksenrådgivningen er 3 afgørelser stadfæstet af Ankestyrelsen, 1 afgørelse har Ankestyrelsen hjemvist, og 1 afgørelse har Ankestyrelsen ændret/ophævet. De 2 hjemviste og ændrede/ophævede afgørelser vedrører henholdsvis § 97 og § 100 i serviceloven. Der er tale om 2 konkrete afgørelser, og Voksenrådgivningen har vurderet, at de ikke er udtryk for, at der er behov for udarbejdelse af en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Børne- og Uddannelsesforvaltningens bemærkninger til Danmarkskortet på børnehandicapområdet
På børnehandicapområdet er der hos Ankestyrelsen i 2022 realitetsbehandlet 17 klagesager, ingen af disse er ændret eller ophævet, men 8 af disse er blevet hjemvist. Det resulterer i en omgørelsesprocent på 47 % i 2022, hvor omgørelsesprocenten for Børnehandicap i 2021 var på 25 % (alle ændringer). Det skal ses i sammenhæng med, at omgørelsesprocenten på Børnehandicap siden 2019 i øvrigt har ligget mellem 48 % og 51 %.

Afdelingen for børnehandicap har i perioden haft 250 ansøgninger.

Stigningen i omgørelsesprocenten for 2022 har givet anledning til, at afdelingen for børnehandicap har gennemgået de hjemviste sager.

Ud af de i alt 8 hjemviste sager vedrører 5 af disse servicelovens § 41 (merudgiftsydelse + tilbagebetaling), 2 af sagerne vedrører servicelovens § 42, 43 (Tabt arbejdsfortjeneste + tilbagebetaling), og den sidste hjemviste sag omhandler servicelovens §§ 44, 45 (personlig hjælp og ledsagelse + tilbagebetaling).

Fælles for de hjemviste sager er, at der var behov for yderligere oplysninger til brug for tilstrækkelig belysning af sagerne.

Afdelingen er opmærksom på at drage erfaringer af de hjemviste sager og har særligt fokus på ny praksis i Ankestyrelsen samt lovændringer. Læring fra de hjemviste sager vil blive formidlet på afdelingsmøder, ligesom der løbende vil blive gennemført undervisning, hvor det er relevant.

Landsgennemsnittets omgørelsesprocent på børnehandicapområdet i 2022 ligger på 48,8 procent. Kolding Kommune ligger dermed fortsat under landsgennemsnittet for omgørelsesprocenten på børnehandicap, og afdelingen for børnehandicap har ikke fundet grundlag for at lave en egentlig juridisk handlingsplan efter lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 79b.

Samlet vurdering

Samlet set vurderer Social- og arbejdsmarkedsforvaltningen, Senior-, sundheds- og fritidsforvaltningen og Børne- og uddannelsesforvaltningen, at der ikke er behov for eller anledning til at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i Kolding Kommune på socialområdet.

Myndighedsafdelingerne følger løbende udviklingen i Ankestyrelsens praksis og afgørelser i sagerne for Kolding Kommune, herunder drages læring af de hjemviste eller omgjorte sager.

Nedenfor er for god ordens skyld en oversigt over udviklingen i de enkelte kort over de seneste tre år:

Oversigt over Danmarkskortene for 2020-2022:

Omgørelser	Kolding Kommune	Kolding Kommune	Kolding Kommune	Landsplan 2022	Landsplan 2021	Landsplan 2020
------------	--------------------	--------------------	--------------------	-------------------	-------------------	-------------------

	2022	2021	2020			
Socialområdet, samlet	31 %	34 %	32 %	37,5 %	31,8 %	36,2 %
Heraf ændrede	5 %	11 %	10%	9,0 %		
Heraf hjemvist	26 %	23 %	22 %	28,5 %	7,7 %	9,2 %
Antal afgørelser i alt	112 stk.	64 stk.	127 stk.		24,1 %	27 %
Børnehandicap- området	47 %	25 %	51 %	48,8 %	35,9 %	52 %
Heraf ændrede	0 %	25 %	23 %			
Heraf hjemvist	47 %	0 %	28 %	10,5 %	11,2 %	15,5 %
Antal afgørelser i alt	17 stk.	8 stk.	39 stk.	38,3 %	24,7 %	36,5 %
Voksenhandi- capområdet (herunder senior)	56 %	33 %	0 %	38,9 %	34,3 %	42,5 %
Heraf ændrede	11 %	0 %	0 %			
Heraf hjemvist	44 %	33 %	0 %	7,7 %	4,9 %	7,3 %
Antal afgørelser i alt	9 stk.	9 stk.	4 stk.	31,3 %	29,4 %	35,2 %

Punkt 7: Anmodning om dagsordenspunkt vedrørende Seniorbofællesskaber - Poul Fremmelev (A) og Folmer Krogh (A)

20/23557

Resumé

Medlemmer i det politiske udvalg Senior Poul Fremmelev (A) og Folmer Krogh (A) anmoder i mail af 6. september 2023 om at følgende sag optages på udvalgets dagsorden:

”Folmer Krogh og jeg vil gerne på næste Seniorudvalgsmøde have en redegørelse om hvilke aktuelle planer der er for byggeri af seniorbofællesskaber (placering og antal), samt hvilke planer der ligger i støbeskeen. Hvilke planer er der for fordeling af private og boligselskabs bygherrer.”

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Senior den 12-09-2023

Sagen blev drøftet.

Punkt 8: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

21/30712

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at Senior drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Senior den 12-09-2023

Deltagelse i de, i sagsfremstillingen, nævnte aktiviteter godkendes.

Sagsfremstilling

Jf. Kolding Kommunes regulativ om vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, punkt 2, fremgår det, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller Byrådets udvalg, på grund af en protokolleret beslutning.

16. november 2023 10 års jubilæum Basagerhus

Punkt 9: Orientering fra formanden

21/30712

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 12-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 10: Orientering fra Seniorområdet

21/30712

Resumé

Orientering fra Seniorområdet, herunder:

- Tilsyn
- Nye medarbejdere

Sagen behandles i

Senior.

Forslag

Senior-, sundheds- og fritidsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Senior den 12-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 11: Underskriftsark

Resumé

Hvert deltagende udvalgsmedlem skal godkende beslutningsprotokollen ved at trykke "godkend" under punktet "underskriftsark" i First Agenda.