

REFERAT Børn og Uddannelse d. 08-05-2024

Mødedato Onsdag d. 08. maj 2024 kl. 07:45

Mødested 1. Konference, KUC

Mødedeltagere Hans Holmer, Tobias Jørgensen, Filip Bekic Bladt, Merete Due Paarup, Freddy Christensen, Iben Lehmann Rasmussen, Søren Rasmussen, Jan Schjerning, Niels Henning Bladt

Indholdsfortegnelse

Besøg: Naturbussen, Idrætsbørnehaven og nybyggeri på Mosevej.....	3
Kapacitetsanalyse 2024 - Dagtilbudsområdet.....	4
Orientering om ny folkeskoleaftale.....	6
Status for Job og Familieliv - maj 2024.....	8
Afdækning af mulighederne for oprettelse af klubtilbud for elever i 4.-6. klasse i Sdr. Vang.....	10
Status på budgetnote 7 - Fysiske enheder: Omfang og anvendelse, herunder omfanget af ledelse/fæl	13
Status på budgetnote 8 - Fordeling af faggrupper.....	15
Status på budgetnote 9 - Generelt strukturelt serviceniveau.....	17
Præsentation af den fysiske udviklingsplan for det specialiserede socialområde.....	19
Regulering af faste tilskud til plejefamilier.....	21
Ændringsforslag til budget 2025.....	23
Orientering om nyt på udvalgets område.....	24
Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.....	25
Orientering fra formanden.....	26
Underskriftsside.....	27

Punkt 1: Besøg: Naturbussen, Idrætsbørnehaven og nybyggeri på Mosevej

23/24952

Resumé

Medlemmerne af Børn og Uddannelse kører en tur med Naturbussen, der blev vedtaget med Budget 2023, som et supplement til daginstitutioner, hvor pladsbehovet oversteg kapaciteten. Naturbussen anvendes i en periode i først den ene og så den anden daginstitution, indtil udvidelserne af de respektive institutioner står klar.

Undervejs på turen fortæller dagtilbudschef Merete Lund Westergaard om Naturbussen, og chaufføren viser Naturbussen frem og fortæller om den daglige praksis.

Turen går til Idrætsbørnehaven, hvor udvalget vises rundt og får et kort oplæg ved leder Birgitte Boisen.

Derefter kører bussen forbi Mosevej, hvor udvalget fra bussen kan se den nye daginstitution, der er ved at blive bygget. Merete Lund Westergaard fortæller om den kommende nye daginstitution.

Turen slutter ved KUC, og udvalgsrådet fortsætter i et mødelokale.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Fraværende:

Freddy Christensen

Fraværende Freddy Christensen

Punkt 2: Kapacitetsanalyse 2024 - Dagtilbudsområdet

24/9362

Resumé

Der udarbejdes årligt en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet til vurdering af behovet for pladskapacitet. Udvalget Børn og Uddannelse forelægger kapacitetsanalyse 2024.

I det seneste år er der igangsat en række projekter for at udvide dagtilbudskapaciteten. Som følge heraf er situationen markant forbedret sammenlignet med sidste års kapacitetsanalyse.

Ifølge den nye befolkningsprognose forventes antallet af børn i dagtilbudsalderen at blive betydeligt lavere end i den forrige prognose. Dette kan føre til et overskud af pladser i visse områder af kommunen, især et overskud af børnehavpladser.

På baggrund af den nye befolkningsprognose kan det overvejes at lukke et par små, utidssvarende og/eller dyre dagtilbud (matrikler). Denne beslutning skal dog tages med omhu. I lyset af udfordringerne med at rekruttere dagplejere kan det være hensigtsmæssigt at kunne omdanne børnehavgrupper til vuggestuegrupper på et senere tidspunkt. Dette vil give mulighed for at imødekomme den potentielle efterspørgsel på vuggestuepladser.

På mødet deltager chefkonsulent Bitten Bunkenborg, der kan uddybe kapacitetsanalysen ved behov.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet som sammenholder kapacitet i dagtilbud med behovet jf. den nyeste befolkningsprognose for Kolding Kommune. Kapacitetsanalysen 2024 forelægges Børn og Uddannelse.

Aktuelt

I det seneste år er der igangsat en række projekter for at udvide dagtilbudskapaciteten. Som følge heraf er situationen markant ændret sammenlignet med den i sidste års kapacitetsanalyse.

Næsten alle kan nu booke dagtilbudsplads til deres børn i enten eget skoledistrikt eller et naboskole-distrikt. Dog skal enkelte borgere fortsat søge plads længere væk.

Fremadrettet - befolkningsprognose og fødselstal

Den nyeste befolkningsprognose forudsiger et markant lavere antal børn i dagtilbudsalderen end ved sidste års prognose. Dette skyldes ikke mindst en betydeligt lavere forventning til antal fødsler end tidligere antaget. De planlagte udvidelser er derfor tilstrækkelige til at sikre, at stort set alle børn kan få en dagtilbudsplads i enten eget distrikt eller et i naboskole-distrikt i de kommende år.

Dagplejere

Flere steder i kommunen er det dog ikke muligt at rekruttere et tilstrækkeligt antal dagplejere. Dagplejere og private pasningsordninger udgør stadig næsten halvdelen af 0-2-årspladserne. Alt afhængig af udfordringens størrelse kan det på sigt blive nødvendigt at erstatte pladserne på anden vis, f.eks. ved at etablere flere vuggestuepladser.

Eltang og Lyshøj

Hvis det fortsat skal tilstræbes, at forældrene skal kunne booke dagtilbudsplads til deres børn i enten eget distrikt eller et naboskole-distrikt, skal der inden for de næste syv til otte år etableres et dagtilbud på den reserverede grund i Nr. Bjert ved Birkemosevej (i Eltang skoledistrikt på grænsen til Lyshøj skoledistrikt). Det kan i denne forbindelse være

hensigtsmæssigt at bygge en daginstitution, der er tilstrækkeligt stor til også at kunne erstatte en utidssvarende bygning, Kernehuset, i Lyshøj skoledistrikt.

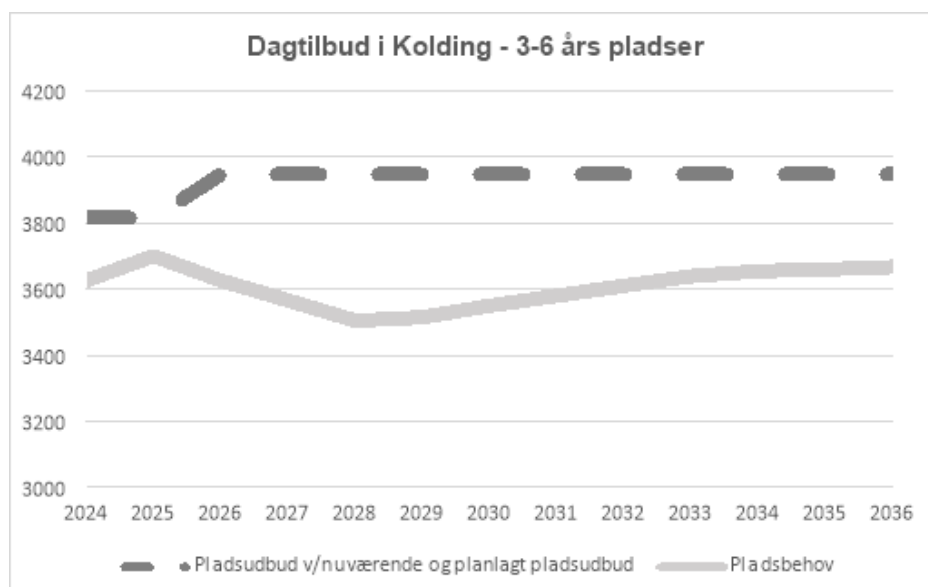
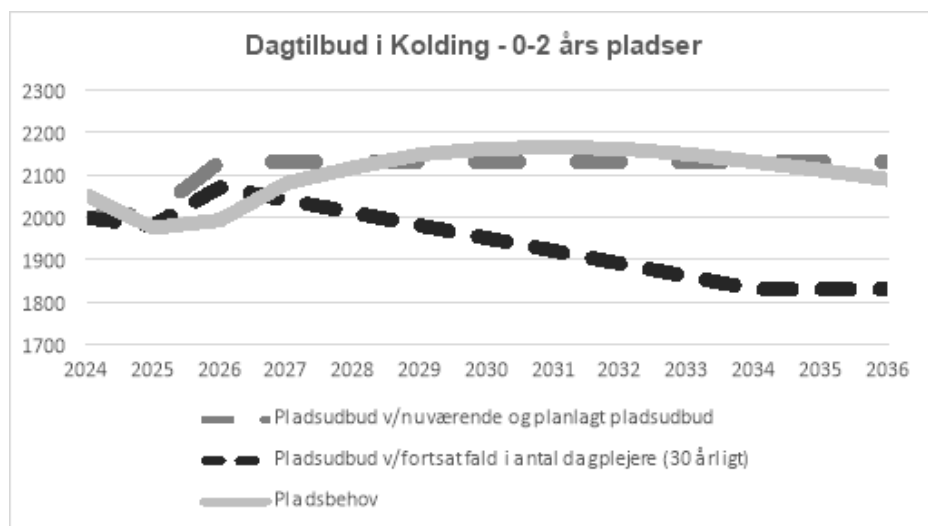
Overskud af pladser

Der forventes et betydeligt overskud af 3-6-årspladser i de kommende år. Det bliver mindre med årene og i slutningen af prognoseperioden vil det på kommuneniveau udgøre ca. 200-300 pladser fordelt på flere skoledistrikter.

Overskuddet forventes primært i den sydlige del af 6000 Kolding (Bakkeskolen, Sdr. Vang og Vonsild distrikter) og i den sydvestlige del af kommunen (Vamdrup, Kongsbjerg og Skanderup-Hjarup skoledistrikter).

Det kan overvejes at nedlukke et par små utidssvarende og/eller dyre dagtilbud (matrikler). Det skal dog gøres med omtanke. I forbindelse med udfordringer med at rekruttere dagplejere kan det være hensigtsmæssigt at kunne omdanne børnehavegrupper til vuggestuegrupper.

Det skal bemærkes, at den planlagte private daginstitution ved Grønningen ikke er medtaget i overskuddet, ligesom eventuel ny daginstitution i Nr. Bjert ved Birkemosevej heller ikke er medtaget. Overskuddet/underskuddet af pladser er illustreret i nedenstående grafer – forskellen mellem pladsbehov og pladsudbud. For nærmere detaljer og forudsætninger henvises til selve analysen, som er vedhæftet som bilag til sagen. Chefkonsulent Bitten Bunkenborg deltager på mødet og kan uddybe kapacitetsanalysen.



Bilag

Kapacitetsanalyse 2024, 1. udkast (af 17. april)

Punkt 3: Orientering om ny folkeskoleaftale

24/9655

Resumé

Regeringen indgik med Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti d. 19. marts 2024 en aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – ”Frihed og Fordybelse”.

Aftalen består af en række initiativer, som løbende træder i kraft fra august 2024 og de kommende fire år frem.

De fleste af initiativerne, som direkte vedrører undervisningen, iværksættes fra skoleåret 2025/2026. Anlægsinvesteringerne forventes iværksat i kalenderårene 2025, 2026 og 2027.

På udvalgmødet uddyber skolechef Karen Albrechtsen centrale elementer i aftalen og giver et overblik over de processer, der forventes igangsat.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

D. 19. marts 2024 blev en folkeskoleaftale om folkeskolens kvalitetsprogram – ”Frihed og Fordybelse” præsenteret. Regeringen indgik aftalen med Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Dansk Folkeparti.

I løbet af efteråret 2024 vil børne- og undervisningsministeren fremsætte lovforslag for de dele af aftalen, som kræver ændringer i lovgivning og bekendtgørelser.

Aftalen består af 33 initiativer, som er præsenteret under tre overskrifter:

1. Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
2. Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
3. Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle.

Ikrafttrædelse af initiativerne strækker sig fra august 2024 og fire år frem.

En plan for implementering vil blive præsenteret for udvalget, når denne foreligger.

Økonomien bag aftalen

Af faktaarket om aftalens økonomi fremgår det, at den samlede finansiering udgør 3,355 mia. kr. (fuldt indfaset), hvoraf der fra centralt hold tilføres 740 mio. kr. årligt til nye initiativer, når aftalen er fuldt implementeret. Heraf anvendes en del af beløbet på centrale tiltag.

Den øvrige finansiering udgøres af kommunernes afskaffelse af den understøttende undervisning og en ny fordeling af timetallene. Dette iværksættes fra skoleåret 2025/2026.

For Kolding Kommune gælder, at en lang række skoler helt eller delvist har afkortet skoledagen ved at reducere i den understøttende undervisning. Dette til fordel for ’to-voksenordningen’, hvor der er to voksne i undervisningen.

I aftalen afsættes yderligere årligt 60 mio. kr. i 2025-2034 til Centre for Undervisningsmidler (CFU) til indkøb af flere bøger som modvægt til skærmbaseret undervisning samt 25 mio. kr. til en læsekampagne, som skal øge elevernes læselyst i samme periode. I 2024 tildeles professionshøjskolerne 12 mio. kr. til at udarbejde en strategi for bevægelse i skolen.

Derudover er der afsat 2,6 mia. kr. i anlægsmidler til en investering i bedre faglokaler i folkeskolen samt anlæggelse af miljøer, som ansporer til leg og bevægelse på skolerne.

Der forventes, at der gives mulighed for, at midlerne kan anvendes ud fra en samlet lokal vurdering. Midlerne udmøntes til kommunerne til investeringer i 2025, 2026 og 2027.

De økonomiske konsekvenser forbundet med og konkretisering af aftalen forhandles med KL.

Aftaleteksten samt faktaark "Oversigt over, hvornår initiativer i Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram træder i kraft" er vedlagt som bilag.

Skolechef Karen Albrechtsen giver på udvalgmødet en uddybning af folkeskoleaftalen samt et overblik over de processer, der forventes igangsat.

Bilag

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

Faktaark - ikrafttrædelse af de forskellige initiativer

Punkt 4: Status for Job og Familieliv - maj 2024

22/18520

Resumé

Social og Arbejdsmarked samt Børn og Uddannelse blev på udvalgmøderne d. 12. og 13. september 2023 præsenteret for en status på samarbejdsprojektet Job og Familieliv.

Sagen præsenterer en ny status på projektet.

Teamleder for Job og Familieliv Linette Brix Jessen fortæller på mødet om projektets resultater og erfaringer.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024

Social og Arbejdsmarked d. 16. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Job og Familieliv er et projekt, der blev etableret fra januar 2023 som et samarbejde mellem familieområdet og arbejdsmarkedsområdet. Projektet er støttet af Den A.P. Møllerske Støttefond med 2.152.500 kr. til opstartsfasen.

Formålet med projektet Job og Familieliv er, at udsatte familier oplever en sammenhængende indsats, der har blik for hele familiens livssituation.

Fra traditionel opdeling til tværgående team

Et eksempel kan være, at en eller begge forældre står uden for arbejdsmarkedet, og det får negativ påvirkning på børnenes trivsel.

I den traditionelle tilgang opdeles den kommunale indsats om familien mellem arbejdsmarkedsområdet, der fokuserer på forældrenes arbejdsliv, og familieområdet, der fokuserer på barnet og barnets trivsel. Det betyder, at familien skal forholde sig til mange forskellige medarbejdere og planer.

Gennem projektet Job og Familieliv møder familien i stedet et tværgående team med repræsentanter fra begge områder og med det fælles mål at hjælpe hele familien. Med det tværgående team oplever familien én kommunal indgang og én fælles plan.

Hjælp til forældre er hjælp til børnene

Projektets grundlæggende tilgang er: Ved at hjælpe forældrene, hjælpes børnene. Det handler derfor om at få forældrene i arbejde eller tættere på arbejdsmarkedet. På den måde skabes der stabilitet for børnene og overskud til f.eks. fritidstilbud.

Konkret er målene, at:

- Familierne får lettere ved at nå deres mål i et samarbejde med kommunen.
- Familiernes samlede trivsel øges.
- Forældres tilknytning til arbejdsmarkedet eller uddannelse øges.
- Børnene får en mere stabil skolegang.

Teamleder for Job og Familieliv Linette Brix Jessen giver på mødet en status på projektet og fortæller om de resultater og erfaringer, der er kommet til siden sidst.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Projektet har sammenhæng til det politiske program for Børn og Uddannelse, der ift. ambitionen "Lige muligheder og sammenhæng" har opstillet pejlemærket "Vi vil skabe større sammenhæng mellem faglighederne omkring barnet, den

unge og familien, så hjælpen er tilgængelig tæt på børnenes og de unges dagligdag og nærmiljø”.

Projektet kobler sig også til det politiske program for Social og Arbejdsmarked, der blandt andet peger på, at ”Borgerne skal opleve os som én samlet organisation, der arbejder med samme tilgang, mål og løsninger”.

Punkt 5: Afdækning af mulighederne for oprettelse af klubtilbud for elever i 4.-6. klasse i Sdr. Vang

24/1615

Resumé

På baggrund af en henvendelse fra skolebestyrelsen på Sdr. Vang Skole besluttede Børn og Uddannelse d. 7. februar 2024 at igangsætte en undersøgelse af mulighederne for etablering af et klubtilbud for elever i 4.-6. klasse i Sdr. Vang.

Undersøgelsen har afdækket behovet for et klubtilbud i Sdr. Vang via forældre med børn i målgruppen, og der er lavet en sammenligning mellem det estimerede behov og de øvrige klubtilbud i kommunen. Sdr. Vang Skole råder over lokaler, der kan være en mulig lokation for et klubtilbud.

Sagen præsenterer kort de tre former for klubtilbud i Kolding Kommune og påpeger, at der er en igangværende proces for ungdomsskolen.

Tilføjelse til resumé

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at afdækningen af behovet tages til efterretning, og

at udvalget drøfter evt. etablering af et klubtilbud i Sdr. Vang.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Ad 1. "at" - godkendt.

Ad 2. "at" - udvalget bad forvaltningen etablere en klub i Sdr. Vang i foreningsregi alternativt under folkeskole- eller ungdomsskoleloven.

Sagsfremstilling

D. 7. februar 2024 besluttede Børn og Uddannelse, at der skulle igangsættes en afsøgning af mulighederne for etablering af et klubtilbud for elever i 4.-6. klasse i Sdr. Vang.

Forespørgslen var motiveret af en henvendelse fra skolebestyrelsen på Sdr. Vang Skole, som oplever, at der mangler et fritidsklubtilbud til skolens elever i 4.-6. klasse.

KIF Håndbold har tidligere drevet et klubtilbud i Kolding-Hallerne for børn på Brændkjærskolen og Sdr. Vang Skole, men idet tilbuddet ikke blev tilstrækkeligt benyttet af elever på Sdr. Vang Skole, blev tilbuddet i 2016 flyttet til Brændkjærskolen.

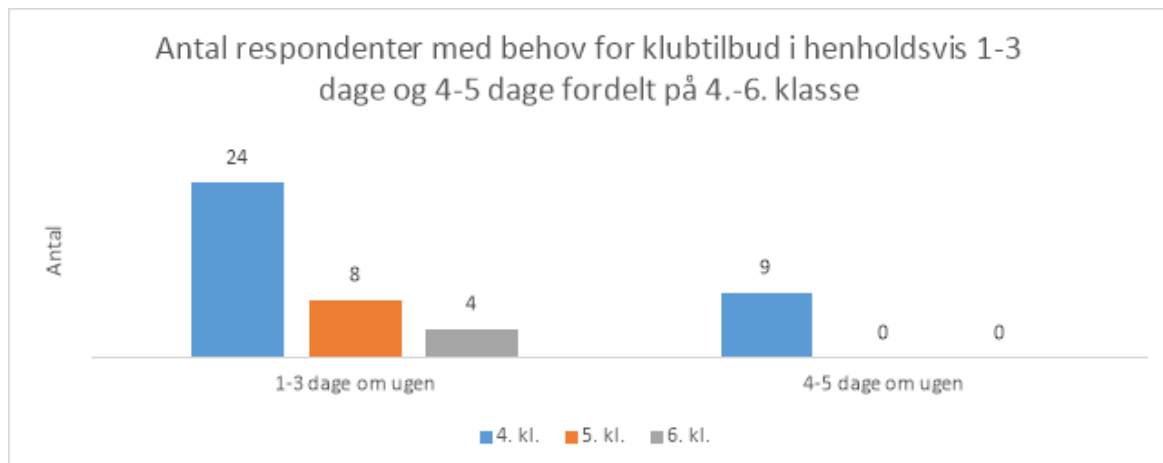
Børne- og Uddannelsesudvalget og Fritids- og Idrætsudvalget besluttede d. 13. april 2015, at der skal være et fritidstilbud i alle kommunens skoledistrikter. Det er dog ikke et krav i lovgivningen på området, at en kommune skal have en fritidsklub i hvert skoledistrikt. Loven fastslår blot, at der skal være et klubtilbud i kommunen.

Undersøgelse af behov

På Sdr. Vang Skole er der to spor på 4., 5. og 6. årgang med henholdsvis 48, 43 og 46 elever; i alt 137 børn.

Som en del af afdækningen er der gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt forældre til børn i 4.-6. klasse på Sdr. Vang Skole.

55 forældre har besvaret spørgeskemaet. 44 (80 pct.) af disse angiver, at de har behov for et klubtilbud til deres barn/børn i 4.-6. klasse. Nedenfor uddybes behovet fordelt på 4.-6. klasse:



Af diagrammet fremgår det, at behovet for et klubtilbud er mest udbredt blandt forældre med børn i 4. klasse. Forældrene angiver overvejende et behov for klubtilbud 1-3 dage om ugen.

Adspurgte til begrundelse for behovet for et klubtilbud svarer størstedelen af respondenterne:

- Socialt samvær/fællesskab med jævnaldrende børn
- Trygt ophold for mit barn efter skoletid
- Pædagogiske aktiviteter for mit barn.

Sammenligning med andre klubtilbud

Følgende sammenligning med andre klubtilbud er lavet med udgangspunkt i spørgeskemaundersøgelsens resultater, hvorfor antallet af indmeldte børn i et evt. klubtilbud i Sdr. Vang sættes til 45 børn.

Klub*	Ansvarlig**	Indskrevne børn i alt	Andel af mulige	Budget pr. år (kr.)
Sdr. Vang	-	45 (estimeret)	33 %	-
Eltang Skole	Skole	10	22 %	128.000
Fynslund	Skole	8	19 %	115.000
Ødis	Skole	8	50 %	64.000
Sjølund-Hejls	Skole	23	45 %	320.000
Skanderup-Hjarup	Skole	12	28 %	192.000
Munkevænget (fritids- og ungdomsklub)****	Skole	72	38 %	1,1 mio.
Alminde-Viuf	Ungdomsskolen	43	34 %	432.000 pr. skoleår
Christiansfeld	Ungdomsskolen	45	41 %	648.000 pr. skoleår
Lunderskov (Kongsbjerg)	Ungdomsskolen	40	29 %	432.000 pr. skoleår
Vester Nebel	Ungdomsskolen	62	81 %	648.000 pr. skoleår
Vamdrup	Ungdomsskolen	57	39 %	648.000 pr. skoleår
Bakkeskolen (Seest)	Forening	84	52 %	307.000 pr. skoleår

Klub*	Ansvarlig**	Indskrevne børn i alt	Andel af mulige	Budget pr. år (kr.)
Bramdrup Skole (Bramdrupdam)	Forening	64	38 %	263.000
Brændkjær	Forening	26	26 %	186.000
Dalby	Forening	110	58 %	362.000
Harte	Forening	46	85 %	230.000
Aalykkeskolen (KIF)	Forening	63	44 %	263.000
Lyshøjskolen (NBSIF)	Forening	175	56 %	395.000
Sdr. Bjert	Forening	33	31 %	197.000
Vonsild	Forening	88	57 %	318.000

*Data vedr. de skoledrevne klubtilbud er pr. 1. april 2024. Data vedr. de foreningsdrevne klubtilbud er pr. 1. oktober 2023. Data vedr. "andel af mulige" er beregnet ud fra antallet af indskrevne børn og elevtal pr. 5. september 2023.

** Det kommunale tilskud til fritidsklubber i foreningsregi afholdes af Fritid og Idræt.

*** Munkevængets klub er både fritidsklub (4.-6. kl.) og ungdomsklub (7. kl.-18 år) og har en særlig socioøkonomisk tildeling, der gør, at data herfra ikke er sammenlignelige med de øvrige klubtilbud.

Kapacitet og faciliteter

Sdr. Vang Skole foreslår at anvende "Kvisten" til et evt. klubtilbud. Kvisten er placeret i en bygning overfor skolen og har tidligere været anvendt til SFO. Kvisten indeholder tekøkken og har adgang til toiletfaciliteter samt en lille gymnastiksal. Herudover påtænker skolen at bruge skolens værkstedsfaciliteter f.eks. sløjd, FabLab osv.

Fritidsklubber i Kolding Kommune

I Kolding Kommune er der tre typer af klubtilbud, som kort præsenteres nedenfor. Der er på nuværende tidspunkt ikke taget stilling til eller ytret ønske om, i hvilket regi et evt. klubtilbud i Sdr. Vang skal forankres.

- 1) Fritidsklub i folkeskoleregi: Arbejder efter folkeskolens formålsbeskrivelse, og forældrebetalingen er kommunalt fastsat.
- 2) Fritidsklub i ungdomsskoleregi: Arbejder efter formålsbestemmelserne for ungdomsskolen, og forældrebetalingen er kommunalt fastsat.
- 3) Fritidsklub i foreningsregi: Har intet fastlagt formål og indholds krav, men drives efter Folkeoplysningsloven. Klubberne understøttes økonomisk af Fritid og Idræt med et grundtilskud på 120.000 kr. pr. klub samt et aktivitetstilskud på 2.200 kr. pr. barn. Forældrebetalingen bestemmes af foreningerne.

Kobling til arbejdet på ungdomsskoleområdet

D. 17. april 2024 besluttede Børn og Uddannelse en proces for arbejdet med ungdomsskolen. Børn og Uddannelse kan på mødet drøfte, om den videre stillingtagen til forespørgslen skal tænkes sammen med den videre drøftelse af ungdomsskolen.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Etablering af et klubtilbud i Sdr. Vang vil understøtte ambitionen i "Strategi for ungdomsskolen" om at være fællesskabende tæt på de unge.

Derudover kan et klubtilbud i Sdr. Vang også understøtte værdi 2 i kommunens fælles børne- og ungesyn, der siger, at de voksne omkring børn og unge skal gøre en indsats for, at børnene og de unge oplever sig som en del af et eller flere fællesskaber.

Punkt 6: Status på budgetnote 7 - Fysiske enheder: Omfang og anvendelse, herunder omfanget af ledelse/fælles ledelse

23/25977

Resumé

Børne- og uddannelsesdirektøren har fået til opgave at analysere muligheden for at optimere ressourceudnyttelsen på såvel skole- som dagtilbudsområdet med fokus på at sikre bæredygtige løsninger med høj faglig kvalitet og social trivsel.

Analysen i budgetnote 7 skal bl.a. kortlægge de strukturelle muligheder i en optimering af ledige lokaler, fælles ledelse på tværs af matrikler, mulighederne i en ny distriktsstruktur og reduktion af fysiske enheder for at indfri Byrådets ønskede økonomiske potentiale på 10-20 mio. kr.

Børn og Uddannelse får i denne sag en kort status på det foreløbige arbejde i budgetnote 7. Anja Krag Boysen, der er projektleder på budgetnote 7, deltager på mødet og uddyber denne status.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orientering om status på arbejdet med budgetnote 7 tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesdirektøren fik ifm. budgetstrategien 2024 til opgave at analysere muligheden for at optimere ressourceudnyttelsen på såvel skole- som dagtilbudsområdet. Analysen udarbejdes med udgangspunkt i at sikre bæredygtige løsninger med høj faglig kvalitet og social trivsel, herunder børns muligheder for leg og læring.

Analysen skal munde ud i en række struktur- og beslutningsforslag, som kan indfri Byrådets ønskede økonomiske potentiale på 10-20 mio. kr. Mere konkret skal "(...) afsøge mulighederne for en optimeret udnyttelse af ledige lokaler, bl.a. muligheder i en samtænkning af folkeskolernes og ungdomsskolens matrikler. Analysen skal yderligere afdække muligheden for øget fælles ledelse på tværs af flere matrikler på såvel dagtilbuds- som skoleområdet, herunder også SFO, ligesom den skal afsøge mulighederne i en distriktsstruktur og muligheden for organisatoriske sammenlægninger. Endelig skal analysen belyse mulighederne for - som konsekvens af ovenstående - at reducere antallet af fysiske enheder på såvel skole- som dagtilbudsområdet med henblik på at optimere ressourceudnyttelsen på områderne og at sikre en bæredygtig og optimeret anvendelse af kvadratmetrene."

Sagen beskriver processen bag analysen, herunder involveringen af dagtilbuds- og skoleområdet og nøgleaktører.

Analysens organisering og proces

Chefgruppen i Børne- og Uddannelsesforvaltningen er styregruppe for budgetnote 7. Derudover er der nedsat en arbejdsgruppe bestående af centrale medarbejdere fra dagtilbuds- og skoleområdet.

Selve analysen gennemføres af konsulenthuset BDO for at få et validt og uvildigt billede af det samlede strukturelle "landskab" og for at få BDOs vurdering af den effekt, det vil have at ændre på disse strukturer. BDO har stor erfaring fra samarbejder med en række andre kommuner om lignende analyser samt via tilgængelig forskning på området.

BDO kortlægger i samarbejde med forvaltningens videnspersoner et omfattende datamateriale på dagtilbuds- og skoleområdet. Kortlægningen baserer sig bl.a. på den nyeste børnetalsudvikling, det fremtidige kapacitetsbehov, bygningsmassen og driftsudgifter på tværs af dagtilbuds- og skoleområdet, ledelsesstrukturen mv.

Kortlægningen har til formål at optegne et fælles situationsbillede af det "strukturelle landskab" på dagtilbuds- og skoleområdet – f.eks. antal matrikler, antal skoler og dagtilbud, SFO'er mv. Herved har kortlægningen understøttet et kvalificeret beslutningsgrundlag ift. at identificere, hvor det vil være mest hensigtsmæssigt at arbejde videre med at identificere handlemuligheder.

Styregruppen har med udgangspunkt i kortlægningen drøftet og udarbejdet en række overordnede principper for mulige strukturelle tilpasninger med henblik på at optimere ressourceudnyttelsen på dagtilbuds- og skoleområdet, der kan være med til at frigøre det ønskede besparelspotentiale på 10-20 mio. kr. Relevante nøgleaktører har været involveret i processen ved at drøfte og kvalificere de foreløbige principper ud fra deres faglige og pædagogiske viden og erfaring. Nøgleaktørerne repræsenterer bl.a. FOA, BUPL, Kolding Lærerforening og Skolelederforeningen sammen med udvalgte skole- og daginstitutionsledere.

På mødet får Børn og Uddannelse en status på arbejdet med budgetnote 7 ved Anja Krag Boysen, der er projektleder på budgetnote 7.

Punkt 7: Status på budgetnote 8 - Fordeling af faggrupper

23/25516

Resumé

Med budgetnote 8 til budget 2024 fik børne- og uddannelsesdirektøren til opgave at "(...) at igangsætte og gennemføre et eftersyn af fordelingen mellem forskellige personaletyper i SFO, skoler og dagtilbud, dvs. mellem lærere/pædagoger/medhjælpere/ikke uddannet personale. I processen fastlægges potentialet ved en ændret tildeling mellem forskellige personaletyper til de decentrale enheder. (...)".

I sagen beskrives, hvordan eftersynet er gennemført. Udover dagtilbuds- og skoleområderne har processen også omfattet familieområdet. Kirsten Lai Nørgaard, der er projektleder på budgetnote 8, fortæller på mødet om status på eftersynet.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen om status på arbejdet med budgetnote 8 tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Budgetnote 8 til budget 2024 gav børne- og uddannelsesdirektøren til opgave "(...) at igangsætte og gennemføre et eftersyn af fordelingen mellem forskellige personaletyper i SFO, skoler og dagtilbud, dvs. mellem lærere/pædagoger/medhjælpere/ikke uddannet personale. I processen fastlægges potentialet ved en ændret tildeling mellem forskellige personaletyper til de decentrale enheder.

Forslaget skal sikre den tilstrækkelige faglige kvalitet på områderne og skal tage hensyn til den aktuelle rekrutteringssituation på områderne, idet der kontinuerligt og på alle områder arbejdes frem mod en fælles overordnet ramme for personalesammensætningen i såvel SFO, skoler og dagtilbud."

Af budgetnoten fremgik, at forslaget forventelig kunne generere en besparelse på 2-5 mio. kr., og at de faglige organisationer på områderne skulle involveres i processen. Sidstnævnte er sket løbende og i sammenhæng med de øvrige budgetnoter på området for Børn og Uddannelse.

Sagen beskriver processen bag eftersynet, herunder involveringen på de enkelte fagområder. Eftersynet har udover dagtilbuds- og skoleområdet også omfattet familieområdet.

Undervejs i processen har folkeskoleudspillet fjernet den understøttende undervisning, som ellers indgik i budgetnoten. Det har en væsentlig afsmittende effekt på analysens samlede økonomiske potentiale.

Analysens organisering og proces

Budgetnote 8 er organiseret med en projektleder fra forvaltningen og en styregruppe bestående af forvaltningens chefgruppe.

På såvel dagtilbuds- som skoleområdet har netværksgrupper indgået i processen som repræsentanter for områderne, og mindre arbejdsgrupper med repræsentanter for netværksgrupperne har kvalificeret arbejdet. På familieområdet er hver enkelt leder interviewet om mulighederne.

Involvering af Budget- og Teknologigruppen over flere omgange:

- Dagtilbudsområdet
- Præsentation af opgaven
 - Brainstorm ift. muligheder og udfordringer
 - Bearbejdning og kvalificering af input med en mindre arbejdsgruppe
 - Beregning af mulighedsrummet
 - Orientering til Budget- og Teknologigruppen om analysens hovedpointer på dagtilbudsområdet.

Involvering af hhv. PLF Børn (Pædagogisk LæringsFællesskab, indskoling og mellemtrin) og PLF Special over flere omgange:

- Skoleområdet
- Præsentation af opgaven
 - Brainstorm ift. muligheder og udfordringer
 - Bearbejdning og kvalificering af input med en mindre arbejdsgruppe
 - Beregning af mulighedsrummet
 - Orientering til Budget- og Teknologigruppen om analysens hovedpointer på dagtilbudsområdet.

Familieområdet Interview med lederne for sundhedsplejen, tandplejen, familiecenteret og familieafdelingen.

På mødet giver Kirsten Lai Nørgaard, der er projektleder på budgetnote 8, en status på analysen på de tre fagområder.

Punkt 8: Status på budgetnote 9 - Generelt strukturelt serviceniveau

23/25541

Resumé

Med 'Budgetnote 9: Generelt strukturelt serviceniveau' blev børne- og uddannelsesdirektøren i forbindelse med budgetforliget 2024 bedt om at foretage et eftersyn af serviceniveauet på forvaltningens tre politikområder. Herunder også et blik på befordringsområdet.

I sagen får udvalget en status på arbejdet med budgetnote 9. På mødet deltager Line Scott Bjerre og Eva Langmaack, som er projektledere på analysen, for at give en uddybning af analysens processer og arbejdet frem til nu.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen om status på arbejdet med budgetnote 9 tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2024 fik børne- og uddannelsesdirektøren til opgave at gennemføre et eftersyn af det generelle strukturelle serviceniveau på børne- og uddannelsesområdet. Herunder også et eftersyn af befordringsområdet.

Analysen skal levere indsigt i, hvordan områdets ressourcer anvendes, og understøtte drøftelsen af, om de budgetmæssige prioriteringer, der er foretaget på de enkelte områder, fortsat er de rette, eller om der fremadrettet skal prioriteres anderledes.

Budgetnote 9 er en budgetanalyse, som afdækker de budgetposter og tildelinger, der er på de tre politikområder i Børne- og Uddannelsesforvaltningen. I analysen indgår en vurdering af, hvilke budgetposter der kobler sig national lovgivning, og hvilke budgetposter der knytter sig til kommunale beslutninger og retningslinjer.

Det forventes, at eftersynet af serviceniveauet kan generere en besparelse på 2-5 mio. kr.

Analysens organisering og proces

I budgetnote 9 er chefgruppen i Børne- og Uddannelsesforvaltningen styregruppe. Derudover er en række økonomimedarbejdere og konsulenter fra fagområderne inddraget i kortlægningen og identifikationen af serviceniveauet.

I første del af processen er alle budgetposter på de tre politikområder gennemgået systematisk. Formålet med kortlægningen har været at skabe et overblik over fagområdernes budgetter og tildelinger som et fælles afsæt for den videre analyse.

Kortlægningen har efterfølgende været udgangspunkt for det videre arbejde, hvor hver budgetpost er blevet vurderet ud fra, hvordan den kobler sig til følgende kategorier:

National lovgivning:

- En 'skal-opgave' hvor der er et objektivt lovmæssigt krav om, at kommunen skal tilbyde en bestemt service.

Lokale beslutninger og retningslinjer:

- En 'kan-opgave' hvor kommunen løser en opgave, der ikke er beskrevet som et konkret lovmæssigt krav, og hvor kommunen selv har mulighed for at fastsætte et niveau.

National lovgivning, kombination af national lovgivning og lokale beslutninger:

- En 'kan/skal- opgave' hvor kommunen løser en lovbestemt opgave, men hvor niveauet kan drøftes og påvirkes.

Gennemgang af befordringsområdet er sket som en særskilt proces, men med afsæt i samme kategorisering.

Styregruppen er med hyppige intervaller blevet inddraget i processen. På den måde er materialer og fund løbende blevet kvalificeret med henblik på at identificere muligheder og næste skridt.

På mødet giver projektlederne på budgetnote 9, Line Scott Bjerre og Eva Langmaack, en uddybende status på arbejdet med budgetnote 9.

Punkt 9: Præsentation af den fysiske udviklingsplan for det specialiserede socialområde

23/6308

Resumé

Kolding Kommune udarbejder løbende fysiske udviklingsplaner for de ejendomme, hvorfra kommunen leverer sine borgerrettede indsatser. Den fysiske udviklingsplan kortlægger de nuværende fysiske rammer og vurderer behovet for bygningsmæssige opdateringer. Gennem udviklingsplanen søger man at fremtidssikre kommunens tilbud ved at sikre, at de fysiske rammer tager højde for brugernes behov, personalets arbejdsmiljø og gældende lovgivning. I tilfælde, hvor gennemgangen af de eksisterende bygningsmasser afslører behov for justeringer, redegøres der herfor i udviklingsplanen, ligesom der udarbejdes konkrete forslag til istandsættelsesprocesserne.

Indeværende udviklingsplan koncentrerer sig om ejendomme på det specialiserede socialområde og dækker tilbud på såvel børne-, unge- og voksenområdet. Planen er udarbejdet i et samarbejde mellem By- og Fællesforvaltningen, Børne- og Uddannelsesforvaltningen og Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen, og tager sit udgangspunkt i kapacitetsanalyser udført på hhv. børne- og voksenområdet.

På børne- og ungeområdet har der ikke vist sig at være behov for større renoveringsprojekter, hvorfor rapporten primært koncentrerer sig om voksenområdets fysiske rammer. Flaskehalsproblematikker, lovændringer på hjemløseområdet og en aldring af voksenområdets målgruppe har medført et behov for væsentlige justeringer af tilbuddenes indretning. Mens der for de fleste ejendomme vedkommende kun er behov for mindre justeringer, lægges der op til større fysiske ændringer på særligt hjemløse- og socialpsykiatriområdet. Konkret foreslås det, at der anlægges et nyt center for socialpsykiatri, så det nuværende Marielund kan ombygges til et centrum for kommunens hjemløseindsatser.

Social- og arbejdsmarkedsdirektør, Thomas Reintoft, vil på mødet i Social og Arbejdsmarked redegøre nærmere for tankerne bag denne rokade.

Tilføjelse til resumé

Der gøres opmærksom på, at den foreslåede kapacitet på det nye Center for Socialpsykiatri er øget med to pladser, siden Social og Arbejdsmarked fik præsenteret planen i april. Tilpasningen er lavet med udgangspunkt i den høje efterspørgsel efter pladser, der aktuelt opleves på Marielund.

Sagen behandles i

Social og Arbejdsmarked – drøftelse (16.04.2024)
Børn og Uddannelse – godkendelse (08.05.2024)
Social og Arbejdsmarked – godkendelse (16.05.2024)
Handicaprådet – orientering (13. juni 2024).

Forslag

Social- og Arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udviklingsplanen drøftes.

Nyt forslag

Social- og arbejdsmarkedsdirektøren samt børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at den fysiske udviklingsplan godkendes.

Beslutning Social og Arbejdsmarked den 16-04-2024

Drøftet.

Fraværende:

Birgitte Munk Grunnet

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Der er netop udarbejdet et udkast til en fysisk udviklingsplan for Kolding Kommunes specialiserede socialområde. Det specialiserede socialområde dækker over indsatser målrettet mennesker med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser eller særlige sociale problemer. I udviklingsplanen er specialiserede socialtilbud organiseret under hhv. familieområdet (BUF), ungeområdet (SAF) og social- og handicapområdet (SAF) medtaget.

Udviklingsplanens formål og opbygning:

Fysiske udviklingsplaner udføres på kommunens foranledning med cirka ti års mellemrum. Planerne udformes i samarbejde med en arkitekt og en repræsentant fra Intern Byg, der sammen besigtiger fagområdets fysiske rammer. Under besigtigelserne tages der stilling til, hvorvidt tilbuddene bygningsmæssigt lever op til lovgivnings- og arbejdsmiljømæssige krav, ligesom de fysiske rammer bliver vurderet på deres evne til at understøtte de socialpædagogiske indsatser, der leveres på stedet. I tilfælde, hvor gennemgangen af de eksisterende bygningsmasser afslører et behov for justeringer, redegøres der herfor i udviklingsplanen, ligesom der udarbejdes konkrete forslag til istandsættelsesprocesserne.

Den fysiske udviklingsplan er opdelt i tre afsnit:

- *Afsnit I – Økonomi og tidsplan.* Her præsenteres en oversigt over de forventede anlægsudgifter forbundet med gennemførelsen af de foreslåede tilpasninger af socialområdets bygningsmasse. Der gives ligeledes et bud på, hvordan tidsperspektivet for renoveringerne kan se ud.
- *Afsnit II – Kvalitetsmål og kapacitetsanalyse.* Afsnittet gengiver områdernes faglige visioner og kommunens egne kapacitetsanalyser.
- *Afsnit III – Fysiske udviklingsplaner.* Passagen gennemgår de enkelte ejendommers faciliteter. Hvor der er identificeret behov for tilpasninger, indeholder afsnittet ligeledes et forslag til renoveringsprocessen.

Større renoverings- og anlægsprojekter:

Der foreslås i den fysiske udviklingsplan en del småjusteringer af de fysiske rammer. Disse småtilpasninger dækker bl.a. over bedre udluftning, lydisolering og forbedring af akustik. Herudover planlægges der tre større byggeprojekter på hhv. senhjerneskade-, socialpsykiatri- og hjemløseområdet. På børne- og ungeområdet har der ikke vist sig at være behov for større renoveringsprojekter.

På senhjerneskadeområdet foreslås CORTEX og CORTEX20 indlemmet i bygningsmassen på Sjællandsvej, hvor kommunens botilbud til senhjerneskadede borgere er placeret. Herudover ønskes to fritliggende træningsboliger etableret på grunden. Disse har til fordel at lette overgangen fra botilbud til egen bolig.

Man har fra forvaltningens side et fagligt ønske om at skabe et mere faseinddelt botilbud til borgere med psykiske udfordringer. Faseinddelingen skal forebygge institutionalisering af beboerne og sikre dem bedre mulighed for at øve sig i livet i egen bolig. Den nødvendige ombygning, der skal sikre faseinddelingen, lader sig ikke gøre på det nuværende Marielund pga. de fysiske rammers materiale og jordbundens kvalitet. Det foreslås derfor, at der findes en anden lokation, hvorpå et nyt center for socialpsykiatri kan anlægges.

Marielunds nuværende bygningsmasse, der rummer fire længer, vil efter anlægget af nyt center for socialpsykiatri kunne finde anvendelse som kommunens nye centrum for hjemløse-indsatser. Bygningens fire længer vil tillade etablering af såvel forsorgshjem, herberg, alternativt plejehjem og midlertidige botilbudspladser til borgere med svære sociale problemer.

Social- og arbejdsmarkedsdirektør, Thomas Reintoft, vil på mødet i Social og Arbejdsmarked redegøre nærmere for udviklingsplanens indhold og tankerne bag de større renoverings- og anlægsprojekter.

Den fysiske udviklingsplan for det specialiserede socialområde er vedhæftet som bilag.

Bilag

Oplæg fra udvalgsmøde i Social og Arbejdsmarked den 16.04.2024

Fysisk udviklingsplan for det specialiserede socialområde, børn-, unge og voksne

Punkt 10: Regulering af faste tilskud til plejefamilier

22/18119

Resumé

I oktober 2023 besluttede Børn og Uddannelse og Social og Arbejdsmarked at indføre gennemsnitsmodellen til aflønning af plejefamilier.

Processen har afdækket, at en række faste tilskud til plejefamilier gennem flere år har været uændrede. Det drejer sig bl.a. om tilskud til ferie, konfirmation og pc, mens andre tilskud til f.eks. fødselsdagsgaver, tøj- og lommepenge fastsættes af KL.

Sagen fremlægger forslag om, at tilskuddet til ferie justeres, at øvrige tilskud prisfremskrives med virkning fra d. 1. januar 2025 samt at tilskuddene fremover prisfremskrives årligt jf. KLs prisfremskrivning.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024

Social og Arbejdsmarked d. 16. maj 2024

Handicaprådet d. 13. juni 2024 (høring)

Social og Arbejdsmarked d. 14. august 2024

Børn og Uddannelse d. 19. august 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren og social- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at justeringer af de faste tilskud til plejefamilier godkendes, og

at tilskuddene fremadrettet prisfremskrives årligt jf. KLs prisfremskrivning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Sagsfremstilling

Børn og Uddannelse og Social og Arbejdsmarked besluttede i oktober 2023 at indføre gennemsnitsmodellen til aflønning af plejefamilier. I forbindelse med arbejdet med at indføre gennemsnitsmodellen, er forvaltningerne blevet opmærksomme på, at en række faste tilskud til plejefamilier gennem en årrække har ligget på samme niveau uanset prisudviklingen i samfundet. Det drejer sig bl.a. om tilskud til ferie, konfirmation og pc, mens andre tilskud til f.eks. fødselsdagsgaver, tøj- og lommepenge fastsættes af KL.

Det foreslås, at tilskuddet til ferie justeres, og at øvrige tilskud prisfremskrives med virkning fra d. 1. januar 2025. Yderligere foreslås, at tilskuddene fremover prisfremskrives årligt jf. KLs prisfremskrivning.

Tilskud til plejefamilier	2024	2025
Ferie (årligt op til)	4.000	6.000
Konfirmationsfest pr. kuvert (maksimalt 20 kuverter)	350	360
Barnedåb maksimalt	2.500	2.590
PC (max. hvert tredje år)	2.500	2.590
Cykel - Børn 0-10 år (max. hvert andet år)	1.120	1.160

Tilskud til plejefamilier	2024	2025
Cykel - Børn over 10 år (max. hvert tredje år)	2.240	2.320

KLs forventede prisfremskrivning fra 2024 til 2025 3,47%

Økonomi

Udgiften til prisfremskrivning af de nævnte tilskud til plejefamilie afholdes inden for familie- hhv. ungeområdets økonomiske ramme.

Bemærkninger fra Koncernøkonomi

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Ophæng til politikker, strategier m.m.

Sagen har sammenhæng til de politiske ambitioner formuleret af Børn og Uddannelse, særligt ambition 3, Lige muligheder og sammenhæng: "Vi mener, at alle børn og unge skal have lige muligheder for at trives og udvikle sig uanset deres forudsætninger og sociale baggrund" og kobler sig også til det fælles børn- og ungesyn, som er udgangspunkt for arbejdet i såvel Børn og Uddannelse som Social og Arbejdsmarked.

Bilag

Retningslinjer for fuldtidsanbragte børn

Punkt 11: Ændringsforslag til budget 2025

24/2620

Resumé

Jævnfør budgetstrategien skal Børn og Uddannelse på mødet drøfte og prioritere ændringsforslag med henblik på, at udvalget på det kommende møde i juni drøfter temaer til budgetønsker og beslutter, hvilke konkrete budgetønsker forvaltningen skal udarbejde til behandling på augustmødet.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget drøfter ændringsforslag, som skal indgå i den videre budgetproces jf. sagen.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Udvalget pålagde forvaltningen at udarbejde følgende ændringsforslag til budget 2025:

Styrkelse af folkeskolen 15 mio. kr.

Styrkelse af dagtilbud 5 mio. kr.

Udvidelse af transportpuljen (sammen med Kultur) 0,5 mio. kr.

Udvalget pålagde desuden forvaltningen at udarbejde udvalgte ændringsforslag jf. de fysiske udviklingsplaner på udvalgets område.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet d. 19. marts 2024 budgetstrategi for 2025-2028 inkl.

tidsplan for budgetlægningen. Børn og Uddannelse skal jf. budgetstrategien drøfte og prioritere ændringsforslag til budget 2025.

På udvalgsmødet d. 8. maj 2024 drøfter udvalget temaer til budgetønsker og beslutter, hvilke konkrete budgetønsker forvaltningen skal udarbejde til behandling på mødet i august. På augustmødet behandler Børn og Uddannelse budgetønsker og beslutter, hvilke budgetønsker der skal fremsendes til budgetforhandlingerne i september.

Børn og Uddannelse har på tidligere udvalgsmøder tilkendegivet flg. ønsker om ændringsforslag:

Indhold	Beløb
Styrkelse af folkeskolen	15 mio. kr.
Styrkelse af dagtilbud	5 mio. kr.
Udvidelse af Transportpuljen (sammen med Kultur)	0,5 mio. kr.

På mødet beslutter Børn og Uddannelse, om forvaltningen skal udarbejde ændringsforslag på de ovennævnte ønsker, og om der evt. skal tilføjes flere ændringsforslag.

Punkt 12: Orientering om nyt på udvalgets område

23/28833

Resumé

Skolechef Karen Albrechtsen orienterer om:

- Tilmelding til ungdomsuddannelserne, 2024.

Økonomichef Lene Amstrup-Bloch orienterer om:

- Nøgletal
- Månedsopfølgning.

Udvalget orienteres om:

- Evt. personalenyt på områderne
- Evt. konkrete sager på områderne.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Godkendt.

Bilag

Tilmelding til ungdomsuddannelserne, 2024

Nøgletal - Dagtilbudsområdet - april 2024

Nøgletal - Skoleområdet - april 2024

Nøgletal - Familieområdet - april 2024

Månedlig opfølgning på budget til Børn og Uddannelse pr 31. marts 2024

Punkt 13: Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter

23/27540

Resumé

Deltagelse i ekstraordinære aktiviteter.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Forslag

Børne- og uddannelsesdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Der forelå intet til drøftelse.

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning. Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslige myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Venskabsbybesøg.

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Bilag

Udvalgets deltagelse i ekstraordinære aktiviteter d. 8. maj 2024

Punkt 14: Orientering fra formanden

21/30616

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Børn og Uddannelse d. 8. maj 2024.

Beslutning Børn og Uddannelse den 08-05-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 15: Underskriftsside

Resumé

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende skal hvert medlem underskrive ved at trykke på ”Godkendt”.