

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 13-05-2019

Mødedato Mandag d. 13. maj 2019 kl. 08:00

Mødested Dagest. Ved Åen, personalestuen

Mødedeltagere Kristina Jørgensen, Poul Erik Jensen, Merete Due Paarup
(Fravær), Benny Dall, Hans Holmer, Tanya Buchreitz
Løwenstein, Jakob Ville, Jesper Elkjær, Henrik Nielsen

Indholdsfortegnelse

Rundvisning og orientering Daginstitutionen Ved Åen.....	3
Ledelsesinformation på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	4
Socialpædagogisk fripladstilskud.....	5
Regnskab for Ungdommens Studiefond 2018.....	8
Forslag til tidsplan for budgetlægning 2020.....	9
Budget 2020. Udvidelsesforslag.....	10
Budget 2020 med overslagsår. Bevillingsrammer.....	11
Serviceudgifter (budgetrealisering) Børnepasnings- og Uddannelsespolitik, opfølgning ultimo april	12
Udvalgets deltagelse i aktiviteter.....	14
Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.....	15
Orientering fra formanden.....	16

Punkt 1: Rundvisning og orientering Daginstitutionen Ved Åen

18/27667

Resumé

Dagtilbudsleder Charlotte Neess Juhl Hansen viser rundt i den nye afdeling, og orienterer om læring og dannelse med udgangspunkt i den nye Dagtilbudslov.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Punkt 2: Ledelsesinformation på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

19/13443

Resumé

Rune Helms giver en mundtlig orientering om de data, der er tilgængelige i kommunens ledelsesinformationssystem.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at sagen drøftes.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Sagen blev drøftet, idet udvalget forelægges et udkast til ledelsesinformation til mødet den 12. juni 2019.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

På mødet orienteres om de muligheder, der ligger i kommunens ledelsesinformationssystem. Der vil i orienteringen være fokus på de tilgængelige data, suppleret med eksempler på, hvordan data kan præsenteres.

På baggrund tilbagemeldingen på mødet, vil et første udkast til ledelsesinformation til udvalget blive forberedt til mødet 12/6 2019.

Punkt 3: Socialpædagogisk fripladstilskud

19/12496

Resumé

Forvaltningen blev på udvalgets møde den 13/3 2019 pålagt, at fremlægge en redegørelse og konsekvensbeskrivelse for området for administration af socialpædagogisk fripladstilskud til dagtilbud og SFO.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at redegørelsen drøftes.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Drøftet, idet forvaltningen vender tilbage med en redegørelse for omfang, konsekvenser og økonomi i relation til beslutningen om at indføre forældrebetaling for elever, der går i SFO i et specialundervisningstilbud.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Forvaltningen blev på udvalgets møde den 13/3 2019 pålagt, at fremlægge en redegørelse og konsekvensbeskrivelse for området for administration af socialpædagogisk fripladstilskud til dagtilbud og SFO.

Dagtilbudsloven, som i f.t. håndtering af fripladser også gælder for SFO, giver mulighed for, at nedsætte forældrenes egenbetaling for en plads i et dagtilbud/SFO, hvis særlige betingelser er opfyldt. Der findes fire former for fripladstilskud:

- Søkendetilskud.
- Økonomisk fripladstilskud.
- Behandlingsmæssigt fripladstilskud.
- Socialpædagogisk fripladstilskud.

Kolding Kommunes nuværende praksis:

Søkendetilskud gives automatisk, når en familie har mere end et barn, der går i dagtilbud og SFO. Søkendetilskuddet gives på de pladser, der er billigst for kommunen.

Økonomisk fripladstilskud gives på baggrund af en såkaldt fripladsskala, som Børne- og Socialministeriet offentliggør hvert år, og som danner baggrund for tildelingen af tilskud ud fra forældrenes indtægt. Der kan tildeles mellem 0-100 procent tilskud afhængigt af forældrenes indkomst.

I 2019 fastsætter fripladsskalaen, at der ikke kan bevilges økonomisk fripladstilskud, hvis den samlede husstandsindkomst er 511.700 kr. eller derover. Hvis den årlige husstandsindkomst er på 177.601 kr. eller derunder kan der efter ansøgning bevilges 100% økonomisk tilskud. https://socialministeriet.dk/media/19254/fripladsskala_2019_t.pdf

Behandlingsmæssige fripladstilskud gives, når et barn med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne af behandlingsmæssige grunde har ophold i et alment dagtilbud. Et behandlingsmæssigt fripladstilskud gives altid efter en konkret og individuel vurdering af barnet. Tilskuddet betyder, at forældrebetalingen for dagtilbuddet bliver halveret.

Når forældre søger om økonomisk fripladstilskud eller socialpædagogisk fripladstilskud vurderes der altid først på muligheden økonomiske fripladstilskud.

Socialpædagogisk fripladstilskud er et eventuelt supplement til tre øvrige former for tilskud. Socialpædagogisk fripladstilskud gives, når ophold i et dagtilbud, vurderes at være nødvendigt af sociale eller pædagogiske grunde. Ved behandling af en ansøgning om socialpædagogisk fripladstilskud tildeles 50 % tilskud, hvis det drejer sig om, at et barn har udfordringer i forhold til sin almene udvikling. Vurderingen heraf foretages blandt andet ud fra følgende kriterier:

Barnet har svært ved at blive inkluderet i almentilbuddet pga. f.eks. sproglige, sociale, følelsesmæssige eller motoriske udfordringer.

Der tildeles 100% tilskud, hvis barnet også vokser op i en familie, hvor der er problemer i forhold til for eksempel sygdom, misbrug, PTSD og manglende forældreevne. Disse familier har ofte en aktiv sag i Familieafdelingen.

Der foregår altid en helhedsorienteret konkret individuel vurdering af hver enkel ansøgning. Vurderingen foretages af en pædagogisk konsulent på baggrund af udtalelser fra blandt andet Familieafdelingen, Sundhedsplejen, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, skole, dagtilbud og egen læge. Et socialpædagogisk fripladstilskud skal revurderes mindst en gang om året, hvor der skal indhentes nye udtalelser fra relevante fagpersoner.

Kolding Kommunes fremtidige praksis:

Under udarbejdelse af denne redegørelse er forvaltningen blevet opmærksom på, at der – ud over vurderingen af sociale eller pædagogiske forhold - også skal ske en individuel vurdering af familiens økonomi, når der tildeles socialpædagogisk fripladstilskud.

Udmålingen af socialpædagogisk fripladstilskud skal således også ske ud fra oplysninger om familiens økonomiske forhold. Den konkrete vurdering af betalingsspørgsmålet foretages på baggrund af dokumenterede oplysninger om indtægter og rimelige faste udgifter hos den/de forældre, der har retten til pladsen. Såfremt den forælder, der har retten til pladsen, har en samlever (ikke forælder til barnet) medtages dennes økonomi også. Ved vurderingen af oplysninger om rimelige faste udgifter vil f.eks. ekstra udgifter til medicin i forbindelse med kronisk sygdom også indgå. Det præciseres samtidig, at nødvendige og rimelige faktiske udgifter kan variere fra familie til familie, og derfor skal foretages individuelt. F.eks. kan der være alvorlig sygdom i en familie, der gør det dyrere at være lige præcis den familie.

Der ydes herefter et socialpædagogisk fripladstilskud svarende til den del af egenbetalingen, som vurderes at vanskeliggøre barnets ophold/forbliven i dagtilbuddet.

Ved vurdering af socialpædagogisk fripladstilskud, skal det i samarbejde med andre relevante fagpersoner fra for eksempel familieafdelingen/ handicapafdelingen vurderes, om et afslag vil betyde meromkostninger andre steder i systemet. Forvaltningen vil løbende følge op på den nye praksis.

Fakta om antal 2018:

Det seneste år er der tildelt socialpædagogisk fripladstilskud til 5 børn i kommunal dagpleje (3 børn der får 100%, og 2 børn der får 50%), og der er givet socialpædagogisk fripladstilskud til 25 børn i 3-5 årigt dagtilbud (16 børn der får 100%, og 9 børn der får 50%).

Der er tildelt socialpædagogisk fripladstilbud til 30 børn i GLO/SFO, dvs. børn der går i 0. klasse og til og med 3. klasse (15 børn der får 100%, og 15 børn der får 50%).

Derudover er der givet socialpædagogisk fripladstilskud til 30 elever, der er indmeldt i Munkevængets SFO modtagerklasse, som får 50% socialpædagogisk fripladstilskud i den periode, hvor de går i modtagerklassen.

I 2018 var der 20 ansøgninger om socialpædagogisk fripladstilskud, som blev afvist med baggrund i følgende begrundelser:

- Børn der er kommet i god trivsel og i god udvikling, og derfor ikke får sin socialpædagogiske fripladstilskud fornyet.
- Børn der allerede har 100% økonomisk fripladstilskud.
- Barn der får støttetimer i institutionen, hvilket ikke også "udløser" socialpædagogisk fripladstilskud.
- En familie der allerede får et procentvis økonomisk fripladstilskud, der ønsker yderligere økonomisk hjælp.

Der er cirka 3.200 familier (mors cpr nummer), der får økonomisk friplads pr. måned.

Fremtidig administration af forældrebetaling for Special-SFO

Ved budgetforliget 2019 blev det vedtaget, at der pr. 1/8 2019 skal opkræves forældrebetaling for elever, der går i en special SFO i et specialundervisningstilbud i 0.-6 kl. Ved budgetforliget blev det samtidig besluttet, at nedlægge SFO tilbuddet fra 7. - 9. klasse. Det er efterfølgende besluttet at tilbageføre besparelsen vedr. nedlæggelsen af SFO tilbuddet for 7. - 9. klasse. Forvaltningen forudsætter derfor, at betalingen for SFO også gælder for 7.- 9. klasse.

Der er på nuværende tidspunkt en proces i gang med at få eleverne tilmeldt SFO, så det vides ikke præcist, hvor mange der er indmeldt pr. 1/8 2019. Forældrene kan, ligesom på dagtilbudsområdet og almen SFO området, søge økonomisk- og

behandlingsmæssige- eller socialpædagogisk fripladstilskud på samme vis som andre forældre, ligesom søskendetilskud automatisk også tildeles.

Forvaltningen vil på baggrund af de indkomne indmeldelser og fripladsansøgninger vende tilbage med en redegørelse for omfang, konsekvenser og økonomi i relation til beslutningen om at indføre forældrebetaling for elever, der går i SFO i et specialundervisningstilbud.

Punkt 4: Regnskab for Ungdommens Studiefond 2018

19/360

Resumé

Regnskab for Ungdommens studiefond skal jf. Kolding Kommunes delegationsplan behandles årligt i Børne- og Uddannelsesudvalget. Regnskabet for Ungdommens Studiefond 2018 forelægges til udvalgets behandling.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår, at

at regnskabet for Ungdommens Studiefond 2018 tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Regnskabet for Ungdommens studiefond skal jf. Kolding Kommunes delegationsplan behandles i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Ungdommens Studiefond er oprettet af Kolding Byråd til støtte for unge, hvis forældre er bosat i Kolding Kommune.

Fondens bestyrelse er udpeget af Kolding Byråd, der efter den kommunale styrelseslov, har udpeget Børne- og Uddannelsesudvalget, til at varetage den umiddelbare forvaltning af fondens anliggender, der vedrører uddannelse.

Betingelsen for at søge legater fra Ungdommens studiefond er:

- At ansøger ikke er fyldt 25 år ved ansøgningsfristens udløb.
- At ansøger er i gang med eller planlægger at påbegynde en uddannelse i indeværende kalenderår, der strækker sig over mindst 3 år (ikke gymnasium eller handelsskole)
- At den skattepligtige indkomst højst andrager 150.000 kr.
- At formuen ikke overstiger 75.000 kr.

Regnskab 2018:

Regnskabet for 2018 udviser et underskud før uddelinger på 33.022 kr. Underskuddet skyldes et urealiseret tab på investeringsforeninger.

Fondsbestyrelsen har i året uddelt legater for 77.000 kr.

Fondskapitalen (egenkapitalen) udgør ved udgangen af regnskabsåret 1.761.805 kr.

[Vedtægter Ungdommens Studiefond](#)

Bilag

Ungdommens Studiefond - underskrevet regnskab 2018

Punkt 5: Forslag til tidsplan for budgetlægning 2020

19/13603

Resumé

Forslag til tidsplan for budgetlægning 2020.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at forslaget til tidsplan for budgetlægning 2020 godkendes.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Forslaget til tidsplan tager udgangspunkt i den af Økonomiudvalgets godkendte tidsplan for budgetlægning 2020. Se vedlagte bilag med tidsplan for budgetlægning.

Tilføjelse til sagsfremstilling

Der er kommet følgende tilføjelse til tidsplanen for budgetlægning 2020:

De stående udvalg:

21. juni

- Seneste frist for fremsendelse af foreløbigt budgetbidrag

Forvaltningen indsætter tilføjelsen i tidsplanen.

Bilag

Tidsplan for budgetlægning 2020 med overslagsårene 2021 til 2023

Punkt 6: Budget 2020. Udvidelsesforslag

19/13603

Resumé

Økonomiudvalget har på møde den 19/2 2019 godkendt forslag til budgetstrategi 2020. Heraf fremgår det bl.a., at de stående udvalg kan fremsende udvidelsesforslag vedrørende serviceudgifter og anlæg, uden begrænsninger, til budgetforslag 2020 med overslagsår.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget tilslutter sig udvidelsesforslag BUU-A-01 (Opførelse af en ny daginstitution ved Dyrehavevej).

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Det fremgår af budgetstrategi 2020, at den 21/8 2019 (Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 21/8 2019) er seneste frist for fremsendelse af udvidelsesforslag til Centralforvaltningen.

Børne- og Uddannelsesudvalget har pålagt forvaltningen at udarbejde følgende udvidelsesforslag:

- Opførelse af en ny daginstitution ved Dyrehavevej – BUU-A-01 jf. vedlagte bilag.

Bilag

Udvidelsesforslag. BUU-A-01. Opførelse af ny daginstitution ved Dyrehavevej

Punkt 7: Budget 2020 med overslagsår. Bevillingsrammer

19/13603

Resumé

Orientering om bevillingsrammer 2020 med overslagsår på Børne- og Uddannelsesudvalgets område jf. den af Økonomiudvalget vedtagne budgetstrategi 2020 på møde den 19. februar 2019.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen om bevillingsrammerne tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

I overensstemmelse med budgetstrategi 2020 er bevillingsrammerne fremskrevet fra 2019 niveau til 2020 niveau med KL's forventninger til den samlede pris- og lønstigning.

Budgetrammen for serviceudgifter under Børne- og Uddannelsesudvalget udgør følgende:

2020 priser i hele 1.000 kr.	2020	2021	2022	2023
Børne- og uddannelsesudvalget:	1.383.640	1.377.685	1.377.685	1.377.685
- Uddannelsespolitik	941.393	937.726	937.726	937.726
- Børnepasningspolitik	442.247	439.959	439.959	439.959

Punkt 8: Serviceudgifter (budgetrealisering) Børnepasnings- og Uddannelsespolitik, opfølgning ultimo april 2019

18/30183

Resumé

Ultimo april 2019 er forventningerne til Børnepasningspolitik og Uddannelsespolitik, serviceudgifter for 2019 følgende:

- Regnskabet for Børnepasningspolitik forventes at være lig det oprindelige budget ved udgangen af året.
- Regnskabet for Uddannelsespolitik forventes at være lig det korrigerede budget ved udgangen af året.
- Der forventes en negativ overførsel på 7,5 mio. kr. på børneområdet til 2020, svarende til overførslen fra 2018.
- Vedrørende Børnepasningspolitik forudsættes dog en markant opmærksomhed på udviklingen i demografien (flere børn i dagtilbud) samt afledte økonomiske udfordringer.
- Uddannelsespolitik er under pres bl.a. som følge af et stigende antal elever med behov for specialundervisning samt særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse. Hertil kommer, at der er usikkerhed omkring økonomien på de centrale konti, hvor der endnu forestår et analysearbejde.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Regnskabet for Børnepasningspolitik, serviceudgifter forventes at være lig det oprindelige budget, og der forventes derfor en negativ overførsel på 7,5 mio. kr. til 2020, svarende til overførslen fra 2018.

For Børnepasningspolitik kan budgetrealiseringen ultimo april 2019 vedrørende serviceudgifter opstilles således:

(Beløb i hele 1.000 kr.):

Børnepasningspolitik	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs-Procent	Forbrugsprocent i 2018	Note
Fælles formål	53.294.000	14.626.666	27,4	34,3	
Dagplejen	96.791.000	37.705.816	39,0	36,3	1
Daginstitutioner	240.292.000	82.379.644	34,3	31,9	2
Tilskud til puljeordninger, private klubber og institutioner	24.879.000	7.837.749	31,5	33,5	2
Særlige tilbud	15.872.000	5.338.342	33,6	28,1	2
I alt	431.128.000	147.888.217	34,3	33,2	3

Note 1: En del af Dagplejens merforbrug vedfører daginstitutionerne. Det skyldes, at udgifter til gæstehuse er fuldt ud udgiftsført på dagplejen og fuldt ud indtægtsført på daginstitutionerne.

Note 2: Generelt for området gælder det, at antallet af børn topper frem til 1. april, hvor de ældste børn går i glidende overgang. Forbruget de resterende måneder forventes derfor at ligge på et lidt lavere niveau.

Note 3: Der udestår en budgetoverførsel vedrørende PPR servicering af børneområdet samt demografi. En del af dette vedrører de decentrale enheder. Tages der højde for dette er den samlede forbrugsprocent 33,4.

Regnskabet for Uddannelsespolitik, serviceudgifter forventes at være lig det korrigerede budget ved udgangen af året, og der forventes ingen overførsel til 2020.

For Uddannelsespolitik kan budgetrealiseringen ultimo marts 2019 vedrørende serviceudgifter opstilles således:

Beløb i hele 1.000 kr.):

Uddannelsespolitik	Korrigeret Budget	Forbrug	Forbrugs-Procent	Forbrugs-Procent i 2018	Note
Almen folkeskole m.v.	620.909.118	205.920.212	33,2	34,7	
Pædagogisk-Psykologisk Rådgivning	25.801.000	6.776.226	26,3	29,2	1
Børnespecialundervisning	142.997.882	50.666.193	35,4	34,0	
Bidrag til statslige og private skoler	82.981.000	0	0,0	0,0	2
Efterskoler og ungdomskostskoler	21.505.000	1.442.228	6,7	5,4	3
Ungdommens Uddannelsesvejledning	11.383.000	3.331.217	29,3	31,6	
Specialpædagogisk bistand til voksne	11.717.000	5.589.043	47,7	40,3	4
Ungdomsuddannelse til unge med særlige behov	21.752.000	7.069.096	32,5	39,1	5
Produktionsskoler m.v.	248.000	247.728	99,9	57,4	6
Ungdomsskolevirksomhed	25.194.000	8.871.969	35,2	31,4	7
I alt	964.488.000	289.913.911	30,1	30,9	

Note 1: Der mangler at blive overflyttet budget vedr. børneområdet

Note 2: Afregnes samlet i juli måned.

Note 3: Afregning sker hovedsageligt i juli måned.

Note 4: Den høje forbrugsprocent afspejler udestående indtægter. Der forventes budgetoverholdelse.

Note 5: Forbrugsprocenten lå højt i første kvartal i 2018 som følge af indkøb af bus.

Note 6: Der er afregnet for hele året.

Note 7: Merforbruget i forhold til sidste år skyldes blandt andet langtidssygdom med højere vikarudgifter til følge.

Yderligere bemærkninger: Der er ingen yderligere bemærkninger.

Punkt 9: Udvalgets deltagelse i aktiviteter

18/34318

Resumé

Deltagelse i aktiviteter.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at udvalget på mødet drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre kommunale hverv.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Udvalget godkendte:

Hans Holmer, Kristina Jørgensen, Poul Erik Jensen, Merete Due Paarup, Henrik Nielsen, Tanya Buchreitz Løwenstein og Jesper Elkjærs deltagelse i fælles studietur til Horsens den 3. maj 2019.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Sagsfremstilling

Det fremgår af Kolding Kommunes Regulativ om Vederlag og godtgørelse til Byrådets medlemmer, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller fra Byrådets udvalg på grundlag af en protokolleret beslutning.

Som eksempler på andre kommunale hverv kan bl.a. nævnes:

- Forelæggelse af sag for statslig myndighed
- Deltagelse i forhandling med andre kommuner
- Besigtigelse i en bestemt sag
- Deltagelse i borgermøder
- Venskabsbybesøg

Beslutning i forbindelse med dette dagsordenspunkt har alene det formål, at tilvejebringe dokumentation for de af udvalgets medlemmer, der får udbetalt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. Beslutningen, herunder opstilling på oversigten, er således ikke udtryk for tilmelding til aktiviteten.

Der er indkommet følgende aktiviteter til drøftelse:

- Fælles studietur med Arbejdsmarkedsudvalget til Horsens Kommune den 3. maj 2019, kl. 7:30 – 13:30.
- ”Store læsedag” på Kolding bibliotek den 10. maj 2019, kl. 9:00-13:00.
- Fælles studietur med Arbejdsmarkedsudvalget til Skovparken og Munkebo den 18. juni 2019 kl. 12.00 – 15.30.

Bilag

Udvalgets deltagelse i aktiviteter

Regler vedr. tabt arbejdsfortjeneste

Punkt 10: Orientering om nyt på Børne- og Uddannelsesudvalgets område

18/37896

Resumé

Mundtlig orientering v/ Rune Helms: Orientering om håndtering af midler til ”fælles formål”.

Mundtlig orientering v/ Michael Petterson. Politisk – og administrativ beslutningsbalance på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Nyt forslag

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Godkendt.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Jesper Elkjær

Bilag

Elevprint - orientering

Orientering om lovvedtagelsen for justering af folkeskolereformen

Orientering om indkomne klagesager jf. mobbestrategi pr. 1. maj 2019

Orientering om screening af ordblindhed DVO

Evalueringsplanen for screening af ordblinde DVO.

Punkt 11: Orientering fra formanden

17/22612

Sagen behandles i

Børne- og Uddannelsesudvalget den 13/5 2019.

Forslag

Børne-, uddannelses- og arbejdsmarkedsdirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalget den 13-05-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Merete Due Paarup

Jesper Elkjær