

REFERAT Seniorudvalget d. 27-11-2013

Mødedato Onsdag d. 27. november 2013 kl. 15:00

Mødested Seniorforvaltningen

Mødedeltagere Bent Bechmann, Hans Erik Adsbøl, Tobias Jørgensen, Trille Nikolajsen, Birgitte Kragh , Lis Ravn Ebbesen, Knud Erik Langhoff, Per Bødker Andersen, Søren Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Budgetrealisering 2014 - Seniorpolitik.....	3
Cafeteriatakster på aktivitetscentre og plejecentre budget 2014.....	5
Takster 2014 på Seniorområdet pr. 1. januar 2014.....	6
Fritvalgspriser på madservice pr. 1. januar 2014.....	7
Projekt 'Tid til nærvær'.....	9
In-house aftale for Dreyershus.....	11
Oversigt over klagesager (hjemmehjælp) 1. juni til 30. september 2013.....	13
Kostproduktion på plejecentret Kirsebærhaven.....	15
Ultimo november 2013 Nyt fra Seniorforvaltningen.....	16
Orientering fra formanden november 2013.....	17

Punkt 1: Budgetrealisering 2014 - Seniorpolitik

13/3751

Resumé

Forslag til implementering af vedtagelserne for budget 2014 med overslagsår på Seniorudvalgets politikområde.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering).

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at Seniorudvalget godkender forslagene til budgetrealisering, som de fremgår af de enkelte noter under forvaltningens bemærkninger.

Sagsfremstilling

Ændringer i forhold til basisbudgettet fremgår af efterfølgende oplysninger, ligesom noterne angiver forslag til implementering.

I 1.000 kr.	2014	2015	2016	2017	Note
Fritvalgsydelse	-5.400	-5.800	-5.800	-5.800	1
Aktivitetsområdet	-300	-450	-450	-450	2
Nedlæggelse af ydelsen Følgeskab	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100	3
Ændring af visiterede aktivitetstilbud	-250	-350	-350	-350	4
Regeringsaftalen, Koldings andel af 300 mio. kr. tilføres alene med 50%	1.350	1.350	1.350	1.350	5
Rehabgrad øges med 0,1	-350	-350	-350	-350	6
I alt	-6.050	-6.700	-6.700	-6.700	

Note 1: Fritvalgsydelse

Beløbet udmøntes som en reduktion af bestillerbudgettet som afledt konsekvens af lavere timepris til de private leverandører.

Note 2: Aktivitetsområdet

§79 midler

Puljen blev i forbindelse med budgetforliget for budget 2013 udvidet med 400.000 kr. Halvdelen af dette beløb rulles tilbage. Dette medfører, at det udbetalte beløb i forhold til medlemsantal nedsættes med næsten 25%. Forslag til retningslinier for tilskud til foreninger, klubber og frivillige på seniorområdet er vedlagt som bilag.

Aktivitetsmedarbejder Midtgården

Der er igangsat en drøftelse af aktivitetskonsulenternes opgave og måden hvorpå de understøtter det brugerstyrede område. Reduktionen findes ved reduktion af personaletimer.

Note 3 Nedlæggelse af ydelsen følgeskab

Pr. 1. januar 2014 ydes der ikke længere følgeskab fra ældrebolig til og fra aktivitetscenter eller cafeteria i tilknytning til ældreboligen. I 2013 er der 38 borgere, der modtager ydelsen. Alle borgere vurderes individuelt i visitationen. De borgere, der ikke længere får følgeskab til mad, visiteres til madservice i eget hjem. Alternativt undersøges mulighederne for, som nævnt i bevillingsnoterne, at der kan tilbydes følgeskab ved en frivillig hjælper.

Note 4 Ændring af visiterede aktivitetstilbud

Pr. 1. februar 2014 vil det visiterede aktivitetstilbud på Kongsbjergghjemmet være lukket. Ud fra en gennemgang af behovet, fordeles de nuværende 7 pladser, med 5 visiterede pladser på Olivenhaven og 1 daghjemsplads til demente på Munkensdam og 1 daghjemsplads til demente på Nørregade.

Note 5 Regeringsaftalen, Koldings andel af 300 mio. kr. tilføres alene med 50%

Midlerne anvendes til at styrke den forebyggende og sundhedsfremmende indsats i kommunerne. Forud for iværksættelse vil der ske en beregning af, hvorledes tiltag som akutteam, kompetenceløft og tidlig opsporing påvirker serviceudgifterne til bla. sygepleje og aktivitetsbaseret medfinansiering ved bl.a. indlæggelser.

Note 6 Rehabgrad øges med 0,1

Beløbet udmøntes som en reduktion af bestillerbudgettet. Andelen af selvhjulpne o. 75 år øges med 0,1. Der følges månedsvis op på om rehabiliteringsmålet er nået.

Noter til Budget 2014-2017:

I budget 2014 er indeholdt følgende budgetnoter under Seniorpolitik:

Cafeteriapriser

Seniorudvalget bemyndiges til at fastsætte priserne i cafeterierne henhørende under seniorpolitik.

Der er optaget særskilt sag på Seniorudvalgets dagsorden.

Ældre tiltag

Idet flere spisevenner har meldt sig end ældreværter, undersøges det om frivillige, der har meldt sig, i stedet ønsker følgeskabsopgaven.

Der igangsættes spiseklubber på plejecentre og aktivitetshuse med forebyggende sigte

Seniorforvaltningen er i gang med at drøfte tiltaget med den lokale komite hos Ældresagen.

Fri vaskekapacitet på aktivitetscentre udbydes.

Det afdækkes i hvilket omfang, det er muligt at tilbyde den fri vaskekapacitet. Efterfølgende vil administrationen af tilbuddet blive beskrevet og det vil blive annonceret.

Det pålægges Seniordirektøren at optage sag på Seniorudvalgets dagsorden.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Godkendt.

Bilag

Retningslinier for tilskud til foreninger og frivillige på Seniorområdet (§79) fra 2014 - PDF

Punkt 2: Cafeteriatakster på aktivitetscentre og plejecentre budget 2014

13/3751

Resumé

Cafeteriatakster på seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2014 i henhold til bilag. Priserne er fremskrevet med 1,1 % i forhold til 2013.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at cafeteriatakster ændres pr. 1. januar 2014 i henhold til bilag.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget er i note til budget 2014 bemyndiget til at fastsætte priserne i cafeterierne henhørende under seniorpolitik.

Cafeteriataksterne foreslås prisfremskrevet med 1,1 % i forhold til 2013 og afrundet til nærmeste 50 øre. Priserne er inkl. moms.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Godkendt.

Bilag

Cafeteriatakster 2014.pdf

Punkt 3: Takster 2014 på Seniorområdet pr. 1. januar 2014

13/3751

Resumé

Takster på seniorområdet foreslås reguleret pr. 1. januar 2014 i henhold til bilag.

Der foreslås indført en ny takststruktur fra 2014 for servicepakkerne på plejecentrene. Taksterne foreslås beregnet ud fra de lokale forhold.

Taksterne vedrørende madservice, både for beboere på plejecentre og for modtagere i eget hjem, foreslås fremskrevet med satsreguleringsprocenten på 1,8 %.

De øvrige takster foreslås prisfremskrevet med 1,1 %.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at takster fremsendes til Byrådet til godkendelse pr. 1. januar 2014 i henhold til bilag.

Sagsfremstilling

I forbindelse med åbning af plejecenteret Bertram Knudsens Have samt lukning af gamle plejehjem har det været nødvendigt at ændre strukturen på taksterne for servicepakker på plejecentrene samt midlertidig ophold/aflastningsophold. Hidtil har taksterne været ens på samtlige plejecentre og beregnet ud fra en gennemsnitsbetragtning. Fremadrettet vil der være tale om differentierede takster. Taksterne for 2014 vil være afhængige af, hvordan opgaven udføres på det enkelte plejecenter.

Taksterne for kost på plejecentrene, forplejning ved midlertidige ophold og aflastningsophold samt en portion mad og udbringning deraf i madudbringningsordningen er prisfremskrevet med 1,8 %, svarende til satsreguleringsprocenten. I henhold til Bekendtgørelse nr. 343 af den 26. marts 2013 er der fastsat et loft over egenbetaling, som reguleres hvert år pr. 1. januar med satsreguleringsprocenten og afrundes til nærmeste kronebeløb. For forplejning på plejecentre er beløbsgrænsen 3.374 kr. pr. måned i 2014. Beløbsgrænsen for en hovedret inkl. udbringning i madudbringningsordningen er på 49 kr. i 2014.

Taksten for betaling til madproduktion i leve-bomiljøer er ligeledes fremskrevet med satsreguleringsprocenten.

De øvrige takster er prisfremskrevet med 1,1 % i forhold til 2013.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Takster 2014.pdf

Punkt 4: Fritvalgspriser på madservice pr. 1. januar 2014

13/19302

Resumé

Fritvalgspriser vedrørende madservice foreslås reguleret pr. 1. januar 2014 på baggrund af det godkendte budget for Fælleskøkkenet Elbo I/S samt beregninger vedrørende udbringning af maden.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at fritvalgspriser pr. 1. januar 2014 vedrørende madservice godkendes,

at merudgifter finansieres af de midler, der i budget 2013-2016 blev afsat til fastholdelse af madpriser for mad til ældre.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget har på sit møde den 6. februar 2013 besluttet at sende praktisk og personlig hjælp i udbud, mens madservice fortsætter som godkendelsesmodel.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte fritvalgspriser mindst én gang årligt.

Fritvalgspriser for madservice svarer til Fælleskøkkenet Elbo I/S' priser. Elbos bestyrelse har den 11. oktober 2013 godkendt budgettet for 2014 og dermed priserne for 2014.

Fritvalgsprisen for udbringning af maden er beregnet på baggrund af kommunens udgifter til underleverandøren Multi Trans A/S, som efter udbud i 2012 står for udbringning af maden fra Elbo.

De foreslåede priser pr. 1. januar 2014 samt priser for 2013 fremgår af følgende tabel.

Fritvalgspriser madservice

(Priser uden moms)	Pris 2013	Pris 2014
Hovedret, almindelig	37,18 kr.	38,45 kr.
Biret, almindelig	9,79 kr.	10,12 kr.
Hovedret, diæt	48,93 kr.	50,59 kr.
Biret, diæt	9,79 kr.	10,12 kr.
Ugentlig udbringning, pris pr. kasse	33,00 kr.	32,00 kr.

Prisstigningen betyder en samlet merudgift for Kolding Kommune på ca. 193.000 kr. udover den almindelige løn- og prisudvikling fra 2013 til 2014. Merudgiften foreslås finansieret af de 275.000 kr., som er restbeløbet af de 450.000 kr., som i budget 2013-2016 var afsat til fastholdelse af prisen for ældremad. Restbeløbet skal i henhold til note til budget 2013-2016 anvendes til selvvisiteringspladser på Egebo. Efter finansiering af merudgifter på grund af Elbos prisstigning pr. 1. januar 2014 vil der være et restbeløb til selvfinansieringspladser på ca. 82.000 kr.

Ved foreslåede finansiering vil der kun ske almindelig prisfremskrivning af takster på ældremad. Den lavere pris for udbringningen vil komme brugerne til gode.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til punktet.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Forslaget indstilles til godkendelse.

Bilag

Vedtaget priser_bestyrelsen 111013.pdf

Punkt 5: Projekt 'Tid til nærvær'

12/24742

Resumé

I perioden 1. april til 31. oktober 2013 har Projekt 'Tid til nærvær' været afviklet på Kirsebærhaven Plejecenter. Formålet har været, at afdække beboernes ønsker til konkrete aktiviteter i hverdagen og iværksætte disse.

Erfaringerne fra projektperioden viser, at langt de fleste beboere får dækket deres behov gennem de eksisterende aktiviteter og arrangementer på Kirsebærhaven Plejecenter. Erfaringerne viser, at den resterende gruppe på cirka 11 personer har profiteret af projekt 'Tid til nærvær'. Særligt muligheden for, at en fagperson kan tilbyde systematisk 1:1 afklaring og 1:1 aktiviteter har medført, at disse beboere har deltaget i aktiviteter, de ellers ikke ville have deltaget i.

Erfaringen fra projektperioden viser, at det er ressourcekrævende at opretholde et tilbud om 1:1 baserede aktiviteter for denne type af beboere. Selvom erfaringerne fra projektperioden tænkes ind i den fremadrettede drift, vil det med de nuværende ressourcer, kun i begrænset omfang være muligt, at tilbyde de pågældende beboere den systematiske 1:1 baserede kontakt, der har kendetegnet indsatsen i projektperioden.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering).

Forslag

Seniordirektøren foreslår

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I september 2012 godkendte Seniorudvalget Ældrerådets forslag, om anvendelse af 200.000 kroner til projekt 'Tid til nærvær' på Kirsebærhaven Plejecenter.

Tid til nærvær:

At snakke med andre og dele glæder og sorger er vigtig for alle mennesker, herunder også beboere på plejecentre. Nogle plejecenterbeboere har nemt ved at snakke med pårørende, andre beboere og personale. Men nogle plejecenterbeboere har, på grund af nye omgivelser, mistet ægtefælle eller fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser, svært ved at dele hverdagens begivenheder med andre. At åbne op og dele glæder og sorger med andre kræver tid og nærvær.

Formål:

Formålet med projektet har været at styrke den sociale kontakt og nærværet. Der findes ikke en standardløsning på, hvordan dette opnås. I nogle tilfælde er beboeren meget tydelig omkring ønsker til hverdagen, i andre tilfælde kender plejepersonalet eller familien måske beboerens ønsker til hverdagen, men i visse tilfælde kræver det både tillid og tid at finde ud af, hvad beboerens ønsker til hverdagen faktisk er.

Rammerne:

Der har i perioden 1. april til 31. oktober 2013 været ansat en projektmedarbejder på 20 timer pr uge.

Erfaringerne:

Erfaringerne fra projektperioden er, at:

- Hovedparten af de 66 beboere på Kirsebærhaven Plejecenter har haft dækket deres behov for aktiviteter og socialt samvær gennem de eksisterende aktiviteter, der foregår på Kirsebærhaven Plejecenter.
- Af de 66 beboere er det især 11 beboere, der har deltaget i projekt 'Tid til nærvær'.
- De 11 beboere har været kendetegnet ved, at de har haft vanskeligt ved at deltage i de eksisterende tilbud som medarbejderne, pårørende eller frivillige iværksætter på Kirsebærhaven Plejecenter. I projektperioden har det været vigtigt med tid til afklaring og tid til 1:1 baserede aktiviteter for disse beboere.

Videreførelsen:

Projektperioden ophørte 1. november 2013. De centrale erfaringer fra projektperioden der videreføres i regi af 'Meningsfuld hverdag' er:

Fokus på de beboere, der har vanskeligt ved at profiterere af de generelle tilbud som frivillige, pårørende og medarbejderne iværksætter på Kirsebærhaven Plejecenter.

- Fokus på behovet for individuelle tilbud til de beboere, der har vanskeligt ved at deltage i de generelle tilbud på Kirsebærhaven plejecenter.

Konkret vil Kirsebærhaven Plejecenter arbejde på, hvordan indsatsen i forhold til disse beboere kan tilrettelægges, herunder muligheden for 1:1 baserede aktiviteter med en medarbejder eller, hvis muligt, en frivillig eller pårørende.

Konklusion:

Projektperioden har tydeliggjort, at langt hovedparten af beboerne på Kirsebærhaven Plejecenter ikke har haft behov for at deltage i yderligere aktiviteter. Deres behov er allerede i dag dækket af de eksisterende tilbud som medarbejderne, pårørende eller frivillige iværksætter på Kirsebærhaven Plejecenter.

En mindre gruppe af beboerne har vanskeligt ved, eller ønsker ikke, at deltage i de eksisterende tilbud på Kirsebærhaven Plejecenter. En del af disse beboere har profiteret af den 1:1 baserede afklaring og de 1:1 baserede aktiviteter, der har været mulige i projektperioden.

Det er i projektperioden blevet tydeligt, at det er ressourcekrævende at opretholde et tilbud om 1:1 baserede aktiviteter for denne type af beboerne. Selvom erfaringerne fra projektperioden tænkes ind i den fremadrettede drift, vil det med de nuværende ressourcer, kun i begrænset omfang være muligt, at tilbyde de pågældende beboere den systematiske 1:1 baserede kontakt, der har kendetegnet indsatsen i projektperioden.

Da brugergruppen typisk har et svækket funktionsniveau, har det været svært at dokumentere den kortsigtede og langsigtede effekt. Viden herom vil kræve et længere projektførløb med en systematisk metodisk tilgang til problemstillingen. Dette har ikke været muligt indenfor rammerne af nærværende projekt.

Uddybning fremgår af vedhæftede evaluering.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Taget til efterretning.

Erfaringerne fra projektet indarbejdes i rekrutteringen af frivillige, der gøres mere konkret og individuel.

Bilag

Projekt 'Tid til nærvær' - evalueringsrapport.pdf

Punkt 6: In-house aftale for Dreyershus

12/8520

Resumé

Seniorudvalget besluttede i sit møde i december 2012, at Seniorforvaltningen skulle arbejde videre med at afdække mulighederne for en in-house konstruktion for Dreyershus.

Seniorforvaltningen vurderer, at det er muligt at indgå en in-house aftale med OK-Fonden.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (høring), Seniorudvalget, Økonomiudvalget, Byrådet.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at der optages forhandling med OK-Fonden med henblik på, at der med virkning fra den 1. juli 2016 indgås in-house aftale med selvejende institution oprettet af OK-Fonden om driften af Dreyershus

at forslag til kontrakt forelægges Seniorudvalget og Økonomiudvalget til godkendelse senest ultimo 2014.

Sagsfremstilling

OK-Fonden har i øjeblikket driftsoverenskomst med Kolding Kommune vedrørende drift af Dreyershus. Driftsoverenskomsten er indgået på baggrund af, at OK-Fonden i 2007 afgav det bedste tilbud i forbindelse med et udbud af opgaven.

OK-Fonden har i 2012 rettet henvendelse til kommunen om et in-house samarbejde ved ophør af den nuværende aftale.

Fordele og ulemper:

Fordelene ved at oprette et in-house samarbejde er, at det vil give et mere vedvarende samarbejde mellem kommune og leverandør. Det kan bl.a. give tryghed hos beboerne, som kan være bekymrede for at leverandøren og deres plejepersonale udskiftes ved et udbud. Desuden er der forbundet en række transaktionsomkostninger ved hyppige udbud, som kan undgås ved at indgå in-house aftale. Endelig kan en større sikkerhed for kontraktens varighed måske give leverandøren et incitament til at optimere driften til fordel for kommune og beboere. I den forbindelse vil der i kontrakten, således kunne indgås konkrete aftaler om samarbejdsformen, herunder udviklingsaftaler, for at sikre den mest effektive og hensigtsmæssige løsning af opgaverne.

Ulemperne ved at lave en in-house aftale i stedet for at udbyde opgaven er, at opgaven ikke bliver konkurrenceudsat, og dermed er der ikke sikkerhed for, at kommunen får den økonomisk mest fordelagtige pris. Dette kan dog imødegås ved at stille kontraktkrav om, at OK-Fonden løbende optimerer og effektiviserer driften på linje med kommunens plejecentre. Desuden ville et udbud af opgaven kunne skabe grundlag for at vælge en anden leverandør, som kunne have nye ideer til løsning af opgaven.

Retsgrundlag:

En in-house aftale svarer i store træk til at indgå en driftsoverenskomst med en selvejende institution. I den forbindelse skal to overordnede kriterier være opfyldt. Disse kriterier kaldes virksomhedskriteriet og kontrolkriteriet.

Virksomhedskriteriet omhandler i kort form, at virksomheden hovedsageligt skal løse opgaver for kommunen.

Det vurderes, at dette kriterium kan opfyldes. Da OK-Fonden dog udfører opgaver for mange forskellige kommuner i øjeblikket, er det bl.a. en forudsætning, at der oprettes en ny selvejende institution under OK-Fonden, hvis vedtægter skal angive, at institutionen har som formål at løse pleje- og omsorgsydelser efter serviceloven for Kolding Kommune.

Kontrolkriteriet indebærer, at kommunen skal kontrollere institutionen på en måde, som svarer til kommunens kontrol med egne enheder. Der er ikke krav om en kontrol magen til den, som kommunen kan udøve i.f.t. egne enheder, men kontrolmulighederne skal dog være reelle og samlet set begrænse institutionens frie (erhvervs-mæssige og selskabsretlige) råderet.

I den vurdering vil bl.a. indgå om kommunalbestyrelsen er repræsenteret i bestyrelsen, hvilken kontrol og tilsyn kommunen fører med institutionens vedtægter og de udførte opgaver, samt hvilken bestemmelse kommunen har over budgettet og institutionens kommercielle dispositioner m.v.

Det vurderes, at kontrolkriteriet også kan opfyldes. OK-Fonden har oplyst at være indstillet på at leve op til ovennævnte forudsætninger.

OK-Fonden har desuden accepteret, at overgangen til in-house aftale vil betyde, at Dreyershus vil modtage et budget svarende til de kommunale plejecentre. Desuden er OK-Fonden meget interesseret i, at et udviklingssamarbejde er en del af in-house samarbejdet.

Såfremt Seniorudvalget beslutter, at kommunen skal indgå in-house aftale, vil der blive indledt konkrete forhandlinger med OK-Fonden. En in-house aftale vil først få virkning fra 1. juli 2016, da det er det tidligste tidspunkt den nuværende aftale kan ophøre, idet aftalen er uopsigelig indtil 1. januar 2016 og derpå kan opsiges med 6 måneders varsel.

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Beslutning Seniorudvalget den 02-10-2013

Et flertal (Seniorudvalget med undtagelse af Lis Ravn Ebbesen og Bent Bechmann) indstiller forslaget til godkendelse.

Et mindretal (Lis Ravn Ebbesen og Bent Bechmann) indstiller, at det undersøges, om der kan etableres en in-house aftale inden den nuværende aftale udløber pr. 1. juli 2016, bl.a. med henblik på at undgå de u hensigtsmæssigheder, der er forbundet med Skats afgørelse om, at pleje og omsorgsydelser er moms fritaget.

Beslutning Ældrerådet den 09-10-2013

Taget til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Forslaget indstilles til godkendelse med den tilføjelse, at et enigt udvalg ønsker, at Kolding Kommune indgår in-housekontrakt med OK-Fonden pr. 1. juli 2016.

Punkt 7: Oversigt over klagesager (hjemmehjælp) 1. juni til 30. september 2013

12/6764

Resumé

Seniordirektøren fremsender oversigt over klagesager vedr. hjemmehjælp i perioden 1. juli 2013 til 30. september 2013.

Sagen behandles i

Seniorudvalget og Ældrerådet (orientering).

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I perioden 1. juli til 30. september 2013 er indgået i alt 1 klage over afslag på praktisk og personlig hjælp, som borgerne har ønsket at klage til Det Sociale Nævn.

Afgørelser fra Det Sociale Nævn:

Seniorforvaltningen har modtaget 0 afgørelser fra Det Sociale Nævn.

Øvrige klager:

Klager over udførelse af hjælpen:

Der er modtaget 1 klage over manglende hjælp – 1 klage over kommunen og 0 klager over private leverandører. Sagen er afsluttet efter dialog med borgeren.

Klager over afslag på ansøgning om bolig:

Der er modtaget 2 klager over afslag på ansøgning om bolig.

Der er modtaget 1 klage over handling i forbindelse med nødkald. Borgeren gives medhold og sagen er afsluttet.

Klager over afslag på ansøgning om hjælp jf. SL §84:

Der er modtaget 0 klager over afslag på ansøgning om hjælp.

Klager via borgerrådgiveren:

Borgerrådgiveren har modtaget 8 henvendelser/klager (heraf vedrører de 3 samme borger).

3 af henvendelserne (samme borger) omhandlede klage over den konkrete hjælp og 2 om råd og vejledning. Der er afholdt møde.

1 henvendelse omhandlede konkrete spørgsmål vedrørende visitation af boliger. Kategoriseret som råd og vejledning.

2 henvendelser er kategoriseret som rådgivning og vejledning - omhandlede begge børn, der ønskede forældrenes situation drøftet.

1 henvendelse som både klage, rådgivning og vejledning. Sagen er drøftet telefonisk. Omhandlede klage over regning vedr. ægtefælles midlertidige ophold – rådgivning og vejledning vedr. samlet livssituation.

1 henvendelse kategoriseret som ”andet” er drøftet telefonisk – vedrørte målsætninger på sygeplejeområdet.

Beslutning Seniorudvalget den 02-10-2013

Punktet blev udsat.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Punktet blev udsat.

Beslutning Seniorudvalget den 04-12-2013

Godkendt.

Punkt 8: Kostproduktion på plejecentret Kirsebærhaven

13/21247

Resumé

Bruger- pårørenderådet for plejecentret Kirsebærhaven v/formand Henry Clausen har den 11. november 2013 fremsendt ønske om, at Seniorudvalget tager stilling til beboernes betaling for kostproduktionen.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at forslag til svarskrivelse godkendes.

Sagsfremstilling

Seniorforvaltningen har udarbejdet vedhæftede bilag til forslag til svarskrivelse.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Godkendt.

Bilag

PDF Kostproduktion på Plejecentret Kirsebærhaven.pdf

Punkt 9: Ultimo november 2013 Nyt fra Seniorforvaltningen

12/27538

Resumé

Seniordirektøren giver på mødet en orientering om udvalgt nyt fra Seniorforvaltningen.

- Indkøbsaftale katetre
- Udbud frit valg.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Taget til efterretning.

Vedrørende orientering om indkøbsaftale på katetre tilføjes, at udvalget ønsker at imødekomme borgernes ønske om ftalatfrie katetre.

Sagen genoptages som punkt på Seniorudvalgets dagsorden, når resultat af KomUdbuddet er kendt, og de økonomiske konsekvenser kan beregnes.

Punkt 10: Orientering fra formanden november 2013

13/12340

Resumé

Orientering fra formanden.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Beslutning Seniorudvalget den 27-11-2013

Ingen punkter.