

REFERAT Seniorudvalget d. 05-12-2012

Mødedato Onsdag d. 05. december 2012 kl. 08:15

Mødested Seniorforvaltningen

Mødedeltagere Søren Rasmussen, Per Bødker Andersen, Knud Erik Langhoff, Lis Ravn Ebbesen, Birgitte Kragh , Trille Nikolajsen, Tobias Jørgensen, Hans Erik Adsbøl (Fravær), Bent Bechmann

Indholdsfortegnelse

Status på udbud af nyt plejecenter i Vonsild som OPP.....	3
Scenarier for frit valg og udbud på ældreområdet.....	5
Udbud eller in-house aftale om Dreyershus.....	8
Kirsebærhaven - projekt vedr. social kontakt og nærvær.....	9
Ændret tilsynsmetode for uanmeldte tilsyn på plejecentre.....	11
Bevillingsstatus pr. 31. oktober 2012.....	12
Fastlæggelse af Seniorudvalgets mødeplan 2013.....	14
December 2012 Nyt fra Seniorforvaltningen.....	15
Analyse af nydanskere - rapport fra Marselisborg.....	16

Punkt 1: Status på udbud af nyt plejecenter i Vonsild som OPP

12/2437

Resumé

I udbuddet af et nyt plejecenter i Vonsild som Offentlig-Privat-Partnerskab (OPP), er dialogfasen netop afsluttet. På baggrund af dialogen med tilbudsgivere er dialogmaterialet blevet tilpasset til det endelige udbudsmateriale, hvilket har medført enkelte væsentlige ændringer.

Ændringerne omhandler bevilling af beløb ud over anlægssummen til indkøb af løst inventar og senge, mulighed for OPP leverandøren til at opsig kontrakten ved manglende mulighed for efterlevelse af effektiviseringskrav, ny fordeling af gevinster genereret som følge af udviklingspartnerskabet samt en omskrivning af kravet omkring bæredygtigheds certificering.

Styregruppen orienterer om ansøgning ved Skatterådet vedrørende afklaring af momsmæssig behandling af de udbudte ydelser.

Derudover ønskes en politisk stillingtagen til, om OPP-leverandøren skal forpligtes via en social klausul til at ansætte medarbejdere på særlige vilkår.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Teknik- og Boligudvalget og ældrerådet (orientering).

Forslag

Seniordirektøren og By- og udviklingsdirektøren foreslår,

at orienteringen om udbuddets status tages til efterretning,

at der træffes politisk beslutning om der i kontrakten med OPP-leverandøren, skal være en social klausul, der forpligter OPP-leverandøren til at ansætte medarbejdere på særlige vilkår.

Sagsfremstilling

Der skal bygges et nyt plejecenter i Vonsild, som udbydes som Offentligt-Privat- Partnerskab (OPP). 4 konsortier blev i maj 2012 prækvalificeret til at afgive tilbud. Siden har Kolding Kommune gennemført en dialogproces med de 4 tilbudsgivere, med udgangspunkt i et dialogmateriale.

Der er afholdt 2 individuelle møder med hvert konsortium, hvor dialogmaterialet er blevet diskuteret på en konstruktiv og lærerig måde for såvel tilbudsgivere som Kolding Kommune.

På baggrund af dialogfasen er materialet blevet tilpasset og udsendt til tilbudsgiverne som det endelige udbudsmateriale.

De væsentligste tilpasninger i udbudsmaterialet er:

- Under forudsætning af byrådets frigivelse af beløbet bevilges OPP leverandøren ca. 2 mio. kr. ud over anlægssummen til indkøb af løst inventar i fællesboligarealerne og til senge til beboerne. Dette følger praksis for de kommunale plejecentre.
- OPP-leverandøren har fået en mulighed for at opsig aftalen, hvis OPP-leverandøren ikke kan imødekomme Kolding Kommunes krav til effektiviseringer.
- Gevinster der generes som følge af projekter gennemført i udviklingspartnerskabet, kommer OPP leverandøren til gode, såfremt gevinsterne kan udbredes til et eller flere af kommunens øvrige plejecentre. Tilfalder gevinsterne kun plejecentret i Vonsild, da deles gevinsten mellem OPP leverandøren og Kolding Kommune, eller gevinsten forbliver i udviklingspartnerskabet til investering i nye projekter.
- Der er valgt ikke at fastholde et krav om en endelig bæredygtigheds certificering. I stedet stilles et krav om dokumentation til en senere certificering. Dette er fordi, den nationale certificeringsordning for plejeboliger ikke er implementeret endnu.

Der er udarbejdet en ansøgning til Skat om bindende afgiftssvar vedrørende momsmæssig behandling af de udbudte ydelser. Skat har videresendt denne henvendelse til Skatterådet, da afgørelsen vil have principiel karakter. I budgettet for

det nye plejecenter i Vonsild, er der kun afsat midler til at betale OPP leverandøren eksklusiv moms. Hvis vi får en afgørelse fra Skatterådet om, at det skal være inklusiv moms, er der en ny situation. Der forventes svar fra Skatterådet medio december, hvorefter udvalget orienteres.

Derudover har det i styregruppen været drøftet, hvorvidt der skal stilles en social klausul, som forpligter OPP-leverandøren til at have en medarbejdersammensætning, der afspejle befolkningssammensætningen generelt i Kolding kommune for personer med ansættelse på særlige vilkår. Der anmodes om en politisk stillingtagen til dette. Styregruppen anbefaler, at i forbindelse med virksomhedsoverdragelsen af de medarbejdere, der er omfattet heraf, overdrages eventuelle medarbejdere ansat på særlige vilkår ikke. Disse omplaceres i stedet til et andet af de kommunale plejecentre, for at fastholde dem i den kommunale aftale.

I korte træk er processen fra nu og frem mod valg af OPP leverandør:

- 19. december 2012: Frist for tilbudsafgivning
- 8. januar 2013: Hvert konsortium præsenterer deres tilbud for dommerkomiteen
- 21. januar 2013: Udmelding om hvilke konsortier der er gået videre til forhandlingsfasen
- Februar 2013: Forhandlingsmøder
- 15. marts 2013: Valg af foretrukken tilbudsgiver

Overordnet set vil OPP leverandørernes tilbud blive evalueret op imod de 6 formål, der er for udbuddet:

- Øge beboernes livskvalitet gennem øget udbud af pleje- og omsorgsydelser eller plejekoncepter.
- Give mere liv på plejecenteret gennem øget integration med lokalmiljøet.
- Sikre et fortsat udviklingssamarbejde, der kan optimere beboernes livskvalitet.
- Sikre fokus på udvikling og implementering af velfærdsteknologi.
- Sikre hensigtsmæssig sammenhæng mellem drift og anlæg.
- Mulighed for at minimere beboerbetalingen og optimere den kommunale betaling.

Konsortierne opfyldelse af formålene vil have betydning for ønsket om at indgå kontrakt.

De 4 tilbudsgivende OPP konsortier er:

Konsortiet OK-fonden og PTS Holding ApS

OK-fonden og RTS Holding ApS, Pluskontoret A/S, Rambøll Danmark A/S, GBL Gruppen for by og landskabsplanlægning ApS, OK-Bolig A/S, OK-Servicetjeneste A/S.

Danske Diakonhjem

Danske Diakonhjem, KPF Arkitekter A/S, E. Pihl & Søn A/S, Creo Arkitekter A/S, ALECTIA A/S.

Attendo A/S

Attendo A/S, Dansk Boligbyg A/S, DAB, Luplau & Poulsen ApS, Niras A/S, Hune og Elkjær Arkitektfirma A/S, Kemp og Lauritzen.

Falck Danmark A/S

Falck Danmark A/S, KPC Herning A/S, Arkitema K/S – Arkitekt, INGENIØR'NE A/S, Lejerbo.

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Første ”at”: Godkendt.

Andet ”at”: Det besluttedes at Økonomiudvalgets beslutning vedr. sociale klausuler indarbejdes i forhandlingsfasen.

Beslutning Teknik- og Boligudvalget den 05-12-2012

Teknik- og Boligudvalget tilslutter sig Seniorudvalgets beslutning.

Punkt 2: Scenarier for frit valg og udbud på ældreområdet

12/17117

Resumé

Nye regler på fritvalgsområdet gør det muligt for kommunerne at sikre borgerens frie valg ved at anvende de almindelige udbudsregler og/eller ved at udstede fritvalgsbeviser. Det giver anledning til at genoverveje den nuværende godkendelsesmodel.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (høring) og Handicaprådet (høring).

Forslag

Seniordirektøren foreslår

at scenarierne drøftes

at der ikke godkendes nye leverandører efter godkendelsesmodellen før der er truffet endelig afgørelse om den fremtidige model.

Sagsfremstilling

Der er varslet en ændring af serviceloven, der omhandler kommunernes tilrettelæggelse af borgerens frie valg af leverandør af hjemmehjælp og fritvalgsbevis. Lovforslaget har været i høring, og er endnu ikke vedtaget, men forventes at træde i kraft pr. 1. januar 2013. Social- og Integrationsministeriet har beregnet et samlet effektiviseringspotentiale på 132 mio. kr. Kolding Kommunes beregnede andel deraf er på 2,1 mio. kr.

Det er hensigten, at de effektiviseringsgevinster kommunerne måtte opnå ved udnyttelse af de nye regler, skal forblive i kommunerne. Lovændringen indgår i Moderniseringsaftalen 2013 som en del af de statslige initiativer til frigørelse af ressourcer til borgernær service.

Af note til Budget 2013 og overslagsår vedr. "Ekstra midler til forenkling af timeprisberegning" fremgår, at evt. ekstra midler som følge af de nye muligheder i lovforslaget og forenkling af timeprisberegningen skal bruges til flere ansatte i ældreplejen, så den enkelte medarbejder får lidt mere tid hos den ældre, der har brug for en snak og ekstra omsorg, således at stress og udbrændthed i personalegruppen undgås. Der reserveres forlods midler, hvis der efter evaluering viser sig at være blivende brug for en aktivitetsmedarbejder til at fremme mænds deltagelse i de frivillige tilbud på ældreområdet.

Lovforslagets hovedindhold

Borgere, der modtager personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp og/eller madservice i eget hjem (servicelovens § 83), har fremover en lovsikret ret til at kunne vælge mellem 2 leverandører, hvoraf den ene kan være kommunal (men ikke behøver at være det). Denne ret kan ifølge lovforslaget sikres via udbud eller udstedelse af fritvalgsbeviser.

Kolding Kommune har hidtil valgt at anvende godkendelsesmodellen til at opfylde den nuværende forpligtelse til at give borgere på hjemmehjælpsområdet mulighed for frit valg af leverandør. Denne model vil stadig være lovlig. Lovændringen giver dog anledning til at tage modellen op til revision, da der bliver friere rammer for kommunerne til at anvende udbud og på den måde evt. opnå en administrativ lettelse og/eller økonomisk besparelse på løsningen af de driftsmæssige opgaver.

Det vil fremover være de almindelige udbudsregler, der skal anvendes. Det giver mulighed for at sammensætte et udbud bestående af flere og andre driftsområder (f.eks. plejecentre, hjemmesygepleje), så der kan gives et bedre forretningsgrundlag for en privat leverandør og dermed må forventes en bedre pris for kommunen.

Der er fra regeringen og Kommunernes Landsforening lagt op til, at jo flere driftsområder/ydelser, der indgår i udbuddet og jo færre leverandører der udvælges, jo bedre bliver forretningsgrundlaget for den private leverandør, hvilket må forventes afspejlet i prisen. Kommunen kan fortsætte som leverandør, selvom der ikke bydes på udbuddet.

Forudsætninger lagt til grund for udvælgelse af scenarier:

Eftersom lovforslaget åbner op for et meget stort antal kombinationer, er der lagt visse forudsætninger til grund for udvælgelsen af de forskellige scenarier, der beskrives nedenfor. Forudsætningerne er baseret på en afvejning af hensynet til borgerens mulighed for overskuelighed, hensynet til at sikre den faglige helhed og det økonomiske potentiale.

· *Den kommunale leverandør bevares.*

Kommunen har mulighed for at vælge, at hjemmehjælpen udelukkende skal leveres af private leverandører. Det vurderes dog at være hensigtsmæssigt at bevare den kommunale leverandør for at sikre en bredere vifte af leverandørtyper, og fordi det kan være en fordel i forhold til kommunens evne til kontinuerligt at være i stand til at opfylde sin forsyningsforpligtelse. Hvis den kommunale leverandør står uden for et udbud, får det som konsekvens, at der skal opereres med to priser – én til den/de private leverandører og én til den kommunale leverandør. Det forventes, at den kommunale pris vil være højere, bl.a. pga. det beredskab, der skal være for at tage akutopgave ind døgnet rundt.

· *Plejecentrene holdes uden for et udbud.*

Der vil være et økonomisk potentiale i at inkludere plejecenterdrift i et udbud, men der vurderes ikke at være et fagligt potentiale. Dette afspejles i den nuværende funktionsopdeling. Udbud af et plejecenter vil desuden kræve en gennemgående ændring af den måde, Seniorforvaltningen er organiseret på.

Derudover er der i kommunen flere projekter, der omfatter plejecentrene og det tilknyttede personale (bl.a. byggeri og flytning til Bertram Knudsens Have og udbud af Vonsildhave). Det vurderes derfor at være hensigtsmæssigt, at plejecentrene holdes uden for et evt. udbud.

· *Der anvendes ikke fritvalgsbeviser.*

Fritvalgsbeviser svarer til de tidligere servicebeviser, som kun meget få kommuner har valgt at tilbyde, dog med den forskel, at borgeren ikke længere kan indgå aftale med private, men kun med en CVR-registreret virksomhed. Fritvalgsbeviser kan være en måde at tilgodese de små leverandører på. Fritvalgsbeviser kan anvendes i stedet for udbud eller sammen med udbud, f.eks. på bestemte afgrænsede ydelser. Hvis der tilbydes fritvalgsbeviser på områder, der også udbydes, må det forventes, at det påvirker den pris leverandøren byder ind med i opadgående retning, fordi forretningspotentialet bliver mindre. Hvis der kun anvendes fritvalgsbeviser er der ingen priskonkurrence dvs. ingen besparelse, ligesom anvendelsen af fritvalgsbeviser betyder meget administration.

Borgere, der er tildelt personlig hjælp og pleje og/eller praktisk hjælp, har allerede i servicelovens § 94 en mulighed, der læner sig op ad fritvalgsbeviserne, nemlig muligheden for selv at udpege en person til at yde hjælpen. Denne person skal godkendes af kommunen, som herefter indgår kontrakt med pågældende.

Der er ikke effektiviseringspotentiale i anvendelsen af fritvalgsbeviser, som derimod vil medføre en tungere administrationsbyrde.

· *Madservice fortsætter som godkendelsesmodel.*

Kommunen leverer frit valg på madservice på baggrund af godkendelsesordningen. Der er i øjeblikket en kommunal leverandør (Elbo-køkkenet) og en privat leverandør. Borgerne er således sikret frit valg på en overskuelig måde på et marked, der vurderes at være begrænset. Udgangspunktet er derfor, at madservice ikke inkluderes i et udbud.

· *Levering af hjemmesygepleje holdes udenfor.*

De uddelegerede sygeplejeydelser forudsættes indeholdt i de scenarier, der beskrives nedenfor, idet de også i dag udføres af de private leverandører.

Hensynet til at kunne skabe en helhed for borgeren og kunne levere en helhedspleje samt målsætningen om, at hjælpen i borgerens hjem skal leveres af så få forskellige personer som muligt, taler for også at inkludere levering af hjemmesygepleje efter sundhedslovens § 138 i et udbud. Markedet af mulige leverandører vurderes dog at være smalt.

Hvis det skal være muligt for leverandøren at opretholde det nødvendige kompetenceniveau, er det en forudsætning, at der er en vis volumen i opgaverne. Et udbud, der indeholder alle sygeplejeydelser, bør derfor forudsætte, at der alene vælges 1-2 private leverandører, hvilket giver færre valgmuligheder for borgerne.

Det vurderes derfor, at sygeplejen holdes uden for et udbud.

· *Valg af flere leverandører*

Generelt må prisen forventes at blive højere, jo flere leverandører der vælges, men valg af flere leverandører kan være en måde at tilgodese mindre leverandører på samt give borgerne flere valgmuligheder.

Det forudsættes, at udbuddet planlægges, så den laveste tilbudte pris bliver gældende for de øvrige godkendte tilbudsgivere.

Beskrivelse af udvalgte scenarier:

Scenarie 1: Godkendelsesmodel.

Det er den model, der p.t. anvendes. Modellen vil stadig være lovlig efter lovændringen og kan videreføres i uændret form. Godkendelsesordningen i den nuværende form fungerer dog ikke optimalt. Ordningen er på grund af pt. 14 godkendte private leverandører + 2 nye ansøgninger + den kommunale leverandør + 2 leverandører af madservice blevet uoverskuelig for borgerne, der giver udtryk for at have svært ved at vælge. Modellen kræver desuden betydelig administration f.eks. til beregning af fritvalgspriser, indgåelse af kontrakter, dialog med leverandørerne og den månedlige afregning. Når kommunen kører projekter som f.eks. ”Aktiv hverdag” undervises leverandørerne også deri. Fortsættes med denne model er der ingen effektiviseringsgevinst.

Scenarie 2: udbud af personlig hjælp og pleje og praktisk hjælp (§ 83, stk. 1, nr. 1 og 2) samt afløsning og aflastning i hjemmet (§ 84, stk. 1). Der vælges 4 leverandører (+ Kolding Kommune).

Udbuddet er sammensat ud fra den forudsætning, at jo flere opgaver der udbydes samlet, jo bedre bliver konkurrencesituationen. Opgaven med afløsning og aflastning i hjemmet er inkluderet, så der bliver bedre mulighed for at nå målsætningen om, at hjælpen i borgerens hjem skal leveres af så få personer som muligt, samt hensynet til at levere en helhedspleje for borgeren og for leverandøren.

Der vælges 4 leverandører, så der er sikret en bred vifte af tilbud for borgeren. Da der vælges flere leverandører, må det forventes at få en indvirkning på den tilbudte pris, da det begrænser den enkelte leverandørs forretningsområde. Kolding Kommune står uden for udbuddet, men fortsætter som leverandør.

Scenarie 3: Udbud af personlig hjælp og pleje og praktisk hjælp (§ 83, stk. 1, nr. 1 og 2) samt afløsning og aflastning i hjemmet (§ 84, stk. 1), dog ekskl. tøjvask og indkøb, hvor der tilbydes fritvalgsbeviser. Der vælges 4 leverandører (+ Kolding Kommune)

I udgangspunktet som scenarie 2, men med den forskel at for så vidt angår tøjvask og indkøb opnås borgerens frie valg gennem fritvalgsbeviser. Tøjvask og indkøb er forholdsvis afgrænsede områder, hvor det kan være muligt at tilbyde fritvalgsbeviser. Når disse områder holdes helt uden for udbuddet, må det forventes kun at have en mindre påvirkning på udbudsprisen. Der vil dog stadig være betydelig administration forbundet med fritvalgsbeviserne. Det er uklart, om eller hvor meget effektiviseringspotentiale, scenariet har.

Seniorforvaltningen vil på mødet gennemgå forudsætninger og scenarier. Der lægges op til en drøftelse af punktet. Endelig beslutning forventes at kunne blive i januar 2013 eller førstkommende møde efter lovvedtagelsen.

Til sagens oplysning vedlægges anonymiseret oversigt over nuværende leverandører og deres andel af fritvalgsydelse.

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Godkendt.

Beslutning Seniorudvalget den 06-02-2013

Godkendt

Bilag

Antal timer borgere og indkøb pr leverandør pdf

Punkt 3: Udbud eller in-house aftale om Dreyershus

12/8520

Resumé

OK-Fonden har henvendt sig til kommunen vedr. mulighederne for en in-house løsning for Dreyershus, når kontrakten udløber. Det kræver en principbeslutning om, hvorvidt denne anmodning om at afsøge mulighederne skal imødekommes, eller om opgaven under alle omstændigheder ønskes genudbudt, når kontrakten udløber.

Sagen behandles i

Seniorudvalget og Økonomiudvalget

Forslag

Seniordirektøren foreslår

at Seniorudvalget beslutter, om der skal arbejdes videre med at afdække mulighederne for en in-house konstruktion for Dreyershus.

Sagsfremstilling

OK-Fonden har foreslået Kolding Kommune at drøfte mulighederne for at de, efter udløb af den nuværende kontrakt tidligst pr. 30. juni 2016, varetager driften af Dreyershus på baggrund af en in-house aftale.

Det er udgangspunktet, at indgåelse af aftaler om levering af pleje-/omsorgsydelser skal annonceres efter tilbudslovens bestemmelser. De opgaver, der udføres af kommunen selv "in-house" er ikke underkastet samme annonceringspligt. I visse tilfælde og under nærmere betingelser kan denne undtagelse udstrækkes til også at gælde for selvejende institutioner, der udfører opgaver på kommunens vegne på baggrund af en driftsoverenskomst. In-house kontrakter udgør på den måde en undtagelse fra annonceringspligten.

Der skal i første omgang helt grundlæggende tages stilling til, om Kolding Kommune ønsker, at pleje-/omsorgsopgaven genudbydes, når kontrakten udløber, eller om mulighederne for at indgå en driftsoverenskomst/in-house aftale ønskes undersøgt. Fordelen ved udbud er især, at det er muligt at konkurrere på prisen, og dermed opnår potentiale for effektivisering. Fordelen ved driftsoverenskomst i dette tilfælde er, at driften er sikret kontinuerligt.

Konkurrerende leverandører af pleje-/omsorgsydelser vil kunne betragte indgåelse af en driftsoverenskomst på baggrund af et tidligere vundet udbud som en urimelig konkurrencesituation og derfor klage over manglende konkurrenceudsættelse, og det er kommunens ansvar at sikre, at betingelserne for at anvende in-house er opfyldt, når der indgås en driftsoverenskomst. Det må betegnes som sandsynligt, at betingelserne for at indgå en in-house-kontrakt omkring plejedriften af Dreyershus kan opfyldes, men det vil afhænge af den konkrete konstruktion.

I forhold til Dreyershus er der usikkerhedsmomenter, der skal afklares, såfremt det besluttes at gå ind i nærmere drøftelser om en driftsoverenskomst, herunder om det er muligt at indgå driftsoverenskomst med den nuværende kontraktshaver direkte efter kontraktens udløb, eller om det kræver, at opgaven skal hjemtages af kommunen i en periode. Hvis det måtte vise sig at være en forudsætning for in-house konstruktionen, at Kolding Kommune hjemtager driften, må det afklares, om Kolding Kommune har interesse i det og hvor lang tid det i givet fald skal strække sig over (det bemærkes, at der kan blive tale om virksomhedsoverdragelse af personale både ved hjemtagelse og ved senere indgåelse af driftsoverenskomst).

Centralforvaltningens bemærkninger

Der er ikke yderligere bemærkninger.

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Forslaget indstilles til godkendelse.

Punkt 4: Kirsebærhaven - projekt vedr. social kontakt og nærvær

12/24742

Resumé

Projektet på Kirsebærhaven har til formål at skabe social kontakt og skabe nærvær. Det afsatte beløb på kr. 200.000 er et engangsbeløb, og skal derfor anvendes til at afdække beboernes ønsker og skabe rammerne for at disse ønsker kan tænkes ind i driften af plejecenteret eller indføres af Brugerrådet eller andre frivillige.

Afdækningen af beboernes ønsker til social kontakt og nærvær skal koordineres med den eksisterende samtale plejecenterbeboere siden januar 2013 har fået som led i ”Meningsfuld hverdag”.

Sagen behandles i

Seniorudvalget. Ældrerådet (orientering).

Forslag

Seniordirektøren foreslår at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 5. september 2012 godkendte Seniorudvalget Ældrerådets forslag om anvendelse af 200.000 kr. til et projekt vedrørende plejecenterbeboernes behov for social kontakt og nærvær.

Samtidig ønskede Seniorudvalget en nærmere beskrivelse af projektet og midlernes anvendelse. Denne beskrivelse fremgår nedenfor.

Beskrivelse af projektet:

Eksisterende viden:

- Fra brugerundersøgelse på plejecentrene i 2004 og 2009 ved vi, at plejecenterbeboernes tilfredshed med de daglige aktiviteter er det punkt, hvor beboerne begge gange scorer næstlavest.
- Der har været forskellige tiltag, der retter sig mod beboernes ønsker til dagligdagsaktiviteter, blandt andet projekt på Kongsbjergvej, hvor beboernes ønsker til aktiviteter i hverdagen blev afdækket og indarbejdet i dagligdagen på plejecentret.
- - Fra primo 2012 får hver enkelt plejecenterbeboer en samtale i regi af ”Meningsfuld hverdag” på plejecentrene. Intentionen med denne samtale er at afdække beboernes situation, herunder ønsker til hverdagsaktiviteter, ensomhed, social kontakt etc.

Formål:

Dette projekt ser aktiviteter, som en af de muligheder der er for at skabe ”social kontakt” og ”nærvær”. Men samtidig er det vigtigt, at ”klassiske aktiviteter” ikke ses som den eneste måde at skabe social kontakt og nærvær. Projektet skal forsøge at ”nå ind til” beboerens ønsker og tænke sociale kontakter og nærværet i en bredere sammenhæng.

Formålet med projektet er todelt:

- at beboernes ønsker til social kontakt og nærvær afdækkes
- at beboere, der udtrykker ønske om social kontakt og nærvær understøttes heri.

Afgrænsning:

Kirsebærhaven plejecenter.

Beskrivelse af projektet:

Der ansættes en medarbejder cirka 18 timer om ugen, eller på højere timetal i en kortere periode. Medarbejderen kan være en eksisterende medarbejder på Kirsebærhaven Plejecenter eller en medarbejder, der ansættes udefra.

Da beløbet på kr. 200.000 er et engangsbeløb er det vigtigt, at medarbejderen ikke står for aktiviteterne, men derimod afdækker behovet og iværksætter aktiviteter, der kan videreføres af driftspersonale, brugerrådet eller frivillige på

Kirsebærhaven Plejecenter.

Medarbejderen skal i projektperioden gennemføre følgende:

- Sætte sig ind i eksisterende erfaringer fra projektet på Kongsbjergghjemmet Plejecenter.
- Vurdere, om beboernes ønsker til social kontakt og nærvær er tilstrækkelig belyst gennem eksisterende samtale i 'Meningsfuld hverdag'.
- Initiere en diskussion af, hvordan man bedst finder frem til, hvad beboerne mener "social kontakt" og "nærvær" er.
- Foretage en trivselsmåling blandt beboerne og pårørende både før og efter projektet.
- Komme med løsningsforslag til, hvordan beboernes ønsker kan tænkes ind i dagligdagen på plejecenteret, eller ved at frivillige løfter opgaven.

Tidsramme:

1/2 2013 – 31/12 2013

Mål:

- At hver enkelt beboer på Kirsebærhaven Plejecenter får afdækket sine ønsker til social kontakt og nærvær.
- At trivselsmålingen foretaget i slutningen af projektet viser, at beboerne og pårørende har oplevet at den sociale kontakt og nærværet er blevet styrket på konkrete områder.

Midlernes anvendelse:

Tidsbegrænset stilling fra 1. februar til 31. december 2013 af 18 timer pr uge eller et højere timetal i en kortere periode. Udgifter hertil anslås til kr. 176.275. Restbeløbet på kr. 23.725 foreslås afsat til indkøb af spil, dækning af transportudgifter eller andre forhold, der understøtter formålet.

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Godkendt.

Punkt 5: Ændret tilsynsmetode for uanmeldte tilsyn på plejecentre

12/24485

Resumé

Alle kommunens plejecentre skal aflægges et årligt uanmeldt tilsyn. Myndighedsafdelingen foreslår ændring af den metode, der anvendes til tilsynene.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering) og Handicaprådet (orientering).

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at det årlige kommunale uanmeldte tilsyn på plejecentre fremover foretages efter to modeller, hvor model 1 svarer til den nuværende model dog uden anvendelse af spørgeskemaer, og hvor model 2 udføres af kvalitetskonsulenten i sammenhæng med, at plejecentret har besøg af den fast tilknyttede visitator.

at der gennemføres tilsyn efter model 1 mindst hvert andet år, samt hvis tilsynet året før, har givet anledning til henstillinger eller anbefalinger. Den årlige afrapportering skal indeholde tilsyn efter begge modeller.

Sagsfremstilling

På baggrund af en lovændring i forbindelse med afbureaukratiseringstiltag i efteråret 2010, blev tilsynsmetoden revideret til den nuværende, jf. Seniorudvalgets dagsorden af 2. marts 2011. Lovændringen medførte enklere regler for tilsyn og afskaffelse af kravet om et årligt anmeldt tilsyn.

Metoden for uanmeldte tilsyn i Kolding Kommune blev forenklet i forhold til tidligere, men erfaringerne i Myndighedsafdelingen med den nuværende metode viser, at der er grundlag for yderligere rationalisering af tilsynsmetoden. Dette vil muliggøre en bedre udnyttelse af forvaltningens ressourcer i forhold til kvalitetssikring og tilsyn samt demensfaglige opgaver.

I forbindelse med det nuværende tilsyn sendes spørgeskemaer til pårørende, ledere og medarbejdere. Det har vist sig at være en u hensigtsmæssig sagsgang, der udgør en stor administrationsbyrde. Det foreslås derfor at fjerne sagsgangen med udsendelse af spørgeskemaer til andre end pårørende. Tilsynet vil fortsat sikre dialogen med de pårørende, bl.a. ved at inddrage de kommentarer, der i årets løb er indkommet til de elektroniske ”brevkasser”, der påtænkes etableret på plejecentrene. Ledere og medarbejdere, der er til stede i forbindelse med tilsynsbesøget vil ligeledes blive inddraget.

Formålet med kommunens tilsynsforpligtelse er at sikre, at borgerne får den hjælp de har brug for, og at hjælpen leveres i henhold til den fastsatte kvalitetsstandard. Det uanmeldte årlige tilsyn skal derfor tage udgangspunkt i beboerne og deres oplevelser og have fokus på at sikre, at de får den nødvendige hjælp på den fagligt og personligt rigtige måde, og at de har ordentlige forhold.

Alle plejecentre skal aflægges et årligt uanmeldt tilsynsbesøg, men lovgivningen indeholder ingen formkrav til, hvordan kommunerne skal tilrettelægge det uanmeldte tilsyn. Det er således op til den enkelte kommune at fastlægge tilsynsmetoden, med respekt for borgerens retssikkerhed og formålet med tilsynet.

Myndighedsafdelingen er ansvarlig for at gennemføre tilsynet og foreslår, at det uanmeldte tilsyn fremover foretages efter to modeller, hvor model 1 svarer til den nuværende, blot uden ovennævnte spørgeskemaer, og hvor model 2 udføres af kvalitetskonsulenten i sammenhæng med, at plejecentret i forvejen får besøg af sin fast tilknyttede visitator. Kommunens plejecentre vil således blive aflagt et årligt uanmeldt tilsynsbesøg efter enten model 1 eller model 2.

Myndighedsafdelingen tilrettelægger tilsynene, herunder om det foretages efter model 1 eller 2. Der gennemføres tilsyn efter model 1 mindst hvert 2. år, og hvis tilsynet året før har givet anledning til henstillinger eller anbefalinger. Den årlige afrapportering vil indeholde tilsyn efter begge modeller.

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Godkendt.

Bilag

Skitsering af ny model for uanmeldte kommunale tilsyn.pdf

Punkt 6: Bevillingsstatus pr. 31. oktober 2012

12/23276

Resumé

Bevillingsstatus pr. 31. oktober 2012 viser et samlet forbrug på 462,1 mio. kr. Det svarer til, at der på nuværende tidspunkt er brugt 76,9 % af Seniorudvalgets korrigerede budget.

Det forventes, at seniorområdet vil komme ud med en overførsel til 2013 på i alt ca. 24-25 mio. kr. Den forventede overførsel består i det væsentligste af tidligere overførte beløb fra 2010 og 2011, der først forventes anvendt i 2013, bl.a. til velfærdsteknologi på Bertram Knudsens Have, jf. Seniorudvalgets beslutning den 4. april 2012, til inventar på Bertram Knudsens Have og Egebo samt decentralt opsparede midler.

Sagen behandles i

Seniorudvalget, Ældrerådet (orientering).

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Bevillingsstatus pr. 31. oktober 2012 viser et samlet forbrug på 462,1 mio. kr. Det vurderes, at udgifterne kan holdes inden for budgetrammen, og at overførslen til 2013 bliver på ca. 24-25 mio. kr. Den forventede overførsel består i det væsentligste af tidligere overførte beløb fra 2010 og 2011, der først forventes anvendt i 2013, bl.a. til velfærdsteknologi på Bertram Knudsens Have, jf. Seniorudvalgets beslutning den 4. april 2012, til inventar på Bertram Knudsens Have og Egebo samt decentralt opsparede midler.

Forbrug pr. 31. oktober 2012

Område	Oprindeligt budget inkl. omplaceringer	Korrigeret budget	Forbrug pr.	Gennemsnit forbrug %
i 1.000 kr.	2012	2012	31.10.12	%
Fælles udgifter og indtægter	34.895	67.790	39.399	58,1
Myndighedsafdeling				
Bestillerbudget hjemmeplejen	137.066	137.066	107.342	78,3
Bestillerbudget sygeplejen	21.271	21.271	18.328	86,2
Bestillerbudget plejecentre	125.996	125.996	98.867	78,5
Øvrige udgifter	53.715	51.630	29.482	57,1
Plejecentre og aktivitetsomr.	111.542	110.004	83.221	75,7
Køkkener	13.399	13.399	11.073	82,6

Hjemmeplejen	175	0	13.194	
Hjemmesygeplejen				
Uddelegeret sygepleje	29.003	29.003	24.463	84,3
Sygeplejen	24.961	25.299	20.121	79,5
Øvrige	24.427	12.862	10.918	84,9
Serviceudgifter i alt	576.450	594.320	456.408	76,8
Personlige tillæg	6.277	6.277	5.676	90,4
Overførsler i alt	6.277	6.277	5.676	90,4
Total	582.727	600.597	462.084	76,94

Der er fortsat pres på bestillerbudget hjemmeplejen og bestillerbudget sygeplejen. Merudgifterne forventes at kunne dækkes inden for seniorområdet budget.

Efter evalueringen af afregningsmodellen vedrørende plejecentre vil der fra 2013 ske en omfordeling af budgettet mellem plejecentre og Myndighedsafdelingen samt en tilpasning af modultildeling og priserne.

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Godkendt.

Bilag

Udvikling i bestillerbudget hjemmeplejen til og med uge 44.pdf

Punkt 7: Fastlæggelse af Seniorudvalgets mødeplan 2013

10/29650

Resumé

Fastlæggelse af Seniorudvalgets mødeplan 2013.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at forslag til mødeplan for Seniorudvalgets ordinære møder i 2013 godkendes.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget træffer for hvert regnskabsår beslutning om når og hvor udvalgets møder skal holdes.

Fastlæggelse af mødeplan har til formål at lette udvalgsmedlemmernes arbejdstilrettelæggelse og koordinering med arbejdet i Byrådet.

Udvalgets mødeplan kan af ethvert medlem af udvalget indbringes for Byrådet til stillingtagen. Bestemmelsen skal sikre, at der ikke af et flertal i udvalget fastsættes en mødeplan, der er uhensigtsmæssig for et mindretal af udvalgsmedlemmerne.

I praksis fastlægges mødeplan for udvalgets ordinære møder i udvalgets forretningsorden, der tillige indeholder bestemmelse om indkaldelse af ekstraordinære udvalgsmøder.

Forretningsordenen kan til enhver tid ændres efter den i forretningsordenen fastlagte procedure.

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Mødeplanen for 2013 blev godkendt med den bemærkning, at mødet den 1. maj 2013 påbegyndes kl. 7.00.

Bilag

Mødeplan for Seniorudvalget 2013

Punkt 8: December 2012 Nyt fra Seniorforvaltningen

12/1257

Resumé

Seniordirektøren giver på mødet en orientering om udvalgt nyt fra Seniorforvaltningen.

Der orienteres i hovedtræk om:

Status på låseprojekt

Betalingsfrister for opkrævning af serviceydelser – plejecentre.

Transport ved alvorlig sygdom.

Status for samarbejdet – Projekt spisevenner

Budgetansvar vedr. pensionsområdet

Drøftelse med KL og FOA

IT og ældre.

Sagen behandles i

Seniorudvalget.

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Godkendt.

Punkt 9: Analyse af nydanskere - rapport fra Marselisborg

12/3682

Resumé

Konsulentfirmaet Marselisborg har gennemført en analyse af nydanskernes behov indenfor ældreområdet i Kolding Kommune.

Analysen viser at nydanske ældre har et særligt behov for information og tryghed om ydelser indenfor ældreområdet. Samtidig viser analysen, at nydanske ældre har konkrete ønsker til maden. Analysen viser også, at nydanske ældre på andre områder efterspørger det samme som danske ældre, f.eks. at blive boende længst muligt i eget hjem og tid til omsorg i forbindelse med den hjælp de modtager.

Sagen behandles i

Seniorudvalg, Ældreråd (orientering), Integrationsråd (orientering)

Forslag

Seniordirektøren foreslår,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Konsulentfirmaet Marselisborg har i perioden august til december 2012 gennemført en analyse af nydanskernes behov indenfor ældreområdet i Kolding Kommune.

§ Undersøgelsen tog udgangspunkt i en definition af nydanskere som de største grupper af borgere fra lande, hvor religion, kultur eller sundhedsrelaterede forhold kan afstedkomme et særligt behov indenfor ældreplejen.

§ Undersøgelsen tog udgangspunkt i hovedområderne indenfor ældreområdet, det vil sige plejeboliger, ældreboliger, hjemmepleje, hjemmesygepleje og madservice.

På baggrund af 13 personlige interviews med nydanskere i Kolding Kommune og statistisk materiale vedrørende nydanske ældre i Kolding Kommune anbefaler Marselisborg:

§ Skab øget tryghed om ældreplejens tilbud

§ Fokus på forebyggelse af ensomhed – f.eks. via besøgsvenner

§ Beskriv god praksis i samarbejdet med nydanske pårørende

§ Tag vare på de pårørende, der passer nydanske ældre - via information og aflastning

§ Fokus på at højne smagsoplevelsen så de ældre nyder maden

§ Information om muligheden for at spise på byens ældrecentre

§ Boliger til ældre i bynære områder

§ Plads til forskellige sociale behov på plejecentrene

§ Tænk i aktiviteter og gøremål, hvor sproget ikke er vigtigt

§ Brug for mere viden om ældre med psykiske helbredsproblemer

§ Undersøg omfang af dårligt helbred og udarbejd anbefalinger til forebyggelse.

Marselisborgs samlede rapport fremgår i bilaget

Beslutning Seniorudvalget den 05-12-2012

Godkendt.

Bilag

Nydanske ældres ønsker og behov indenfor ældreområdet.pdf